

## MÜƏLLİFLƏR ÜÇÜN QAYDALAR

### Jurnal haqqında

“Azərbaycanın vergi jurnalı” (AVJ) jurnalı 2003-cü ildə Azərbaycan Respublikasının Vergilər Nazirliyi tərəfindən təsis edilmişdir.

Müstəqil, beynəlxalq resenziyalı elmi nəşrdir.

Jurnal beynəlxalq ISSN (*Beynəlxalq Standart Seriya Nömrəsi*) mərkəzində qeydiyyatda alınmış (ISSN - 2305-4611) və Azərbaycan Respublikası Prezidenti yanında Ali Attestasiya Komissiyasının qərarı ilə iqtisadiyyat elmləri üzrə elmi nəşrlər siyahısına daxil edilmişdir.

### Elmi missiya

“Azərbaycanın vergi jurnalı”nda, əsasən, vergiqoymanın müasir problemlərini və vergi işinin ümumkonseptual məsələlərini optimal nəzəri və praktiki uzlaşmada elmi-metodoloji cəhətdən ifadə edən məqalələrin dərcinə üstünlük verilir. Jurnalda, həmçinin iqtisadiyyatın digər sahələrilə bağlı yazılmış orijinal məqalələrin dərcinə də yer verilir.

### Jurnalın dili

Azərbaycan, türk, ingilis və rus.

### Əlyazmanın redaksiyaya təqdim olunma qaydası

Əvvəllər çap olunmuş və ya çap olunmaq üçün başqa bir dövrə nəşrə göndərilmiş əlyazmaların jurnalda təqdim edilməsi yolverilməzdir.

Əlyazmanın orijinalı mükəmməl redaktə edilmiş halda 2 nüsxədə (*həmçinin elektron forması kompakt diskdə*) müəllif(lər)in özü və ya tədqiqatın aparıldığı müəssisə tərəfindən göndəriş məktubu ilə redaksiyaya (*Azərbaycan Respublikası, Bakı, AZ 1073, Landau küçəsi, 16*) təqdim edilir. Əlyazma müəllif(lər) tərəfindən imzalanmalı və onun redaksiyaya təqdim olunma tarixi göstərilməlidir.

Müəlliflər redaksiyaya təqdim edilən əlyazma ilə bağlı müvafiq müəllif anketi doldurmalıdır. Göndəriş məktubu və müəllif anketinin nümunəsini jurnalın internet sahifəsindən ([www.vergijurnali.az](http://www.vergijurnali.az)) və ya redaksiyadan götürmək olar.

Əlyazmaların elektron qaydada təqdim edilməsi də mümkündür və bu zaman onlar jurnalın elektron poçtuna ([info@vergijurnali.az](mailto:info@vergijurnali.az)) göndərilir.

### Əlyazmanın resenziyalaşdırılması və dərci

Redaksiyaya təqdim edilən əlyazmalar Elmi Ekspert Heyətinin üzvləri tərəfindən konfidentzial olaraq resenziyalaşdırıldıqdan sonra onların dərc edilib-edilməməsinə qərar verilir. Resenziyalaşdırma və təsdiqetmə müddəti ümumilikdə 3 aydır. Əlyazmalar, resenziyalaşdırma prosedurunun nəticələri əsas götürülərək, növbəlilik prinsipi ilə dərc edilir.

### Müəlliflik hüquqları

Jurnalda dərc edilən məqalələrdə müəlliflik hüququ qorunur və bu məqalələrin bütün nəşr hüquqları eksklüziv olaraq “Azərbaycanın vergi jurnalı”na aiddir. Jurnalda çap edilmiş məqalələrin eynilə digər nəşrlərdə dərcinə yalnız redaksiyanın yazılı icazəsilə, sitatların verilməsinə isə mənbə göstərilmək şərtilə yol verilir.

### **Nəşrin müəlliflərə təqdim edilməsi**

Məqalə müəllifi(ləri)nə 1 nüsxə jurnal redaksiya tərəfindən hədiyyə edilir. Həmçinin müəlliflər məqalələrinin jurnalda yerləşdirildiyi qaydada tam mətninin elektron formasını jurnalın internet səhifəsindən əldə edə bilərlər.

### **Əlyazmanın strukturu və həcmi**

Əlyazmanın mətni dəqiq strukturlaşdırılmalı, bir sətir buraxılmaq və yeni sətirdən başlamaqla, ardıcıl olaraq, “UOT”, “Məqalənin adı”, “Müəllifin adı və soyadı”, “Müəllifin işlədiyi qurumun adı və ünvanı, müəllifin elektron poçt ünvanı”, “Xülasə”, “Açar sözlər”, “Giriş”, “Material”, “Nəticə”, “Ədəbiyyat siyahısı” və xarici dillərdə xülasələr - “Аннотация”, “Ключевые слова” və “Abstract”, “Key words”, “JEL Classification Codes” strukturunda tərtib edilməli, həcmi əlavələr, şəkil və cədvəllər daxil olmaqla iki müəllif vərəqi - 80000 işarədən (*ara boşluqları nəzərə alınmaqla*) - 30 səhifədən çox olmamalıdır.

### **Əlyazmanın tərtib edilmə qaydaları**

Əlyazmanın mətni Microsoft Office Word proqramında A4 formatda, Times New Roman - 14 şriftində (*qara rəngdə*), 1,5 intervalda yığılmalı, səhifələrin bütün kənarlarında 2 sm boş sahə buraxılmalıdır.

Əlyazmanın başlığı böyük hərflərlə, yarımbaşlıqları isə yalnız ilk hərfi böyük olmaqla, qalın şriftlə və nömrələndirilərək yazılmalıdır. Başlıq və yarımbaşlıqlardan, cədvəl və şəkillərdən əvvəl və sonra bir sətir ara boşluğu buraxılmalıdır. Səhifələr ardıcıl olaraq yuxarı sağ küncdə nömrələnməlidir.

Cədvəl və şəkillərin adı olmalı və bu ad cədvəllər üçün cədvəlin üstündə sağ küncdə, şəkillər üçün şəklin altında sol küncdə yerləşdirilərək, ərəb rəqəmlərilə ardıcıl nömrələndirilən, müvafiq olaraq “cədvəl” və “şəkil” sözündən sonra yazılmalıdır. Cədvəl və şəkillərin başlıqları ilk hərfləri böyük olmaqla qalın şriftlə yazılmalıdır. Cədvəlin sütunlarının adı qısa olmalı, ölçü vahidləri mötərizədə göstərilməlidir.

Şəkillər elektron formatda “jpg”, “tif” fayl tipində, CMYK-rəng rejimində, 300 dpi-dən az olmayan ölçüdə, qrafik illüstrasiyalar Word, Excell, Adobe Illustrator, Photoshop, CorelDRAW və PowerPoint proqramlarından birində təqdim edilməlidir.

Cədvəl və şəkillər biri-birini təkrarlamaq, göstəricilər Beynəlxalq vahidlər sistemində (*Sİ*) verilməlidirlər. Əlyazmada bir cədvəl və bir şəkil verildikdə, müvafiq olaraq, onlar nömrələnməli, “Cədvəl” və ya “Şəkil” sözü də yazılmalıdır.

Əlyazmada istifadə olunan düsturlarda rast gəlinən simvolların qiyməti və ədədi əmsallarının izahı, onların düsturdakı yerləşmə ardıcılığı nəzərə alınaraq, bilavasitə düsturun altında verilir. Düstur sağ tərəfdə mötərizə daxilində nömrələnməli, hər bir simvolun və ədədi əmsalın qiyməti yeni sətirdə yerləşdirilməli və izahatın birinci sətiri “burada” sözündən sonra yazılmalıdır. Tənliklər və düsturlar mətndən boş sətirlər vasitəsilə ayrılmalıdır. Hər düsturun üstündə və altında bir-iki boş sətir olmalıdır.

Məqalənin mətnində sözlər, ümumi qəbul edilmiş bir neçə ixtisarlar və çox işlənən akronimlər (*və s., məs., ABŞ, BMT*) istisna olmaqla, tam açıq verilməlidir.

Mətnə mövzu ilə bağlı zəruri istinadlar olmalıdır. İstifadə edilən bütün mənbələr “Ədəbiyyat siyahısı” hissəsində əlifba sırası, yaxud da istinad olunan ədəbiyyatların mətnində rast gəlinəndiyi ardıcılıqla nömrələnməli və düzbucaqlı mötərizədə verilməlidir (*məsələn: mənbəyə bütövlükdə istinad edildikdə [1] və ya [3, 5, 8], sitat gətirildikdə [4, s. 17-18]*).

Mənbələr müəllif(lər)in soyadı, ad(lar)-ının ilk hərf(lər)i, mənbənin adı, nəşr yeri (*məqalədirsə - jurnalın adı, məruzədirsə - konfransın adı, kitabdırsa - nəşriyyatın və şəhərin adı*), cildi (*çoxcildli əsərlər üçün sayı*) və səhifə sayı göstərilən strukturda verilməlidir. Xarici dillərdə istinad edilən mənbələrin və internet veb-saytlarının qarşısında onların Azərbaycan dilində açılışını verən tərcümə variantı əlavə olunmalıdır.

Mətdə istinad olunan bütün mənbələr, səhifə nömrələri ilə birlikdə “Ədəbiyyat siyahısı” hissəsində aşağıdakı nümunələrdə verilən qaydada göstərilir:

1. Bir və ya bir neçə müəllif kitabları:

İsrafilov H.A. (2010). “Qloballaşma şəraitində istehlak kooperasiyasının təkmilləşdirilməsi istiqamətləri”. Bakı. Elm, 476 s.

2. Dördədən çox olan müəllifi olan kitablar:

Məmmədov F.Ə. və başqaları. (2001). Vergitutmanın nəzəri və metodoloji əsasları. Bakı. Ozan, 416 s.

3. Topularda məqaləyə istinad (konfrans, simpozium və digər):

“Azərbaycan iqtisadiyyatında keçid dövrünün başa çatması: təhlil və nəticələr. Milli inkişaf modelinin formalaşması problemləri”. (2010). Respublika elmi-praktiki konfransının materialları. Bakı. “Şərq-Qərb”. s. 314-316.

4. Jurnallar:

Kəlbəyev Y.A. (2010). Vergi yükünün hesablanması metodoloji aspektləri. “Azərbaycanın vergi xəbərləri”. №9 (85), s. 17-34.

5. İnternet səhifələri (*internet səhifələrinə istinadlar mütləq gün, ay, il olmaqla, istifadə olunduğu tarix göstərilmək şərti ilə tam adres şəklində olmalıdır*):

<http://www.taxes.gov.az/?lang=&name=statistika&page=13>. (25.11.2010). Azərbaycan Respublikası Vergilər Nazirliyinin 2009-cu il üçün dövlət büdcəsində saxlanması xərcləri üzrə smetəsi.

Mətdə istifadə edilməyən mənbələr “Ədəbiyyat siyahısı” hissəsində göstərilməməlidir.

### Xülasə

Xülasə ayrı-ayrılıqda jurnalın hər bir dilində, eyni məzmununda, həcmi 200 sözdən çox olmaqla yazılmalı və məqalənin mahiyyətini ifadə etməlidir. Onun mətni elmi və qrammatik baxımdan ciddi redaktə edilməli, burada “Tədqiqatın məqsədi”, “Tədqiqatın metodologiyası”, “Tədqiqatın nəticələri”, “Tədqiqatın məhdudiyyətləri” “Tədqiqatın praktiki əhəmiyyəti”, “Tədqiqatın orijinallığı və elmi yeniliyi” (*rus dilində - “Цель исследования”, “Методология исследования”, “Результаты исследования”, “Ограничения исследования”, “Практическая значимость исследования”, “Оригинальность и научная новизна исследования”, ingilis dilində - “Purpose”, “Design/methodology/approach”, “Findings”, “Research limitations/implications”, “Practical implications”, “Originality/value”*) öz əksini tapmalıdır.

Digər dillərdə verilən xülasələrdə ardıcıl olaraq müəllif(lər)in soyadı, adı, atasının adı, elmi dərəcəsi, işlədiyi qurumun adı, vəzifəsi, elektron poçt ünvanı və məqalənin başlığı göstərilməlidir.

### İndeks və açar sözlər

Müəllif(lər) məqalənin elmi istiqamətlərini UOT indeksi və ABŞ İqtisadi Assosiasiyasının İqtisadi Ədəbiyyat jurnalının (*The Journal of Economic Literature - JEL*) təsnifat sistemi kodları əsasında göstərməlidir. UOT indeksi məqalənin başlığından əvvəl sol küncdə, JEL kodu isə açar sözlərdən (*Key words*) sonra verilir.

Məqalədə hər bir dildə yazılan xülasənin sonunda 5-dən çox olmayaraq açar sözlər və söz birləşməsi göstərilməlidir.