

# AZƏRBAYCAN DÖVLƏT İQTİSAD UNIVERSİTETİNDƏ TƏLƏBƏLƏRİN UNIVERSİTETDAXİLİ İNTİZAM

## Q A Y D A L A R I

### I. ÜMUMİ MÜDDƏALAR

**1.1.** “Azərbaycan Dövlət İqtisad Universitetində Tələbələrin Universitetdaxili İntizam Qaydaları” (bundan sonra - Qaydalar) Azərbaycan Dövlət İqtisad Universitetində (bundan sonra-Universitet) təhsil alan bütün tələbələrin Universitet daxilində ümumi davranışını və tədris prosesi iştirakçıları ilə qarşılıqlı münasibətlərini tənzimləyən normalar məcmusundan ibarətdir.

**1.2.** Bu Qaydalar Azərbaycan Respublikasının Konstitusiyasına, “Təhsil Haqqında” Qanununa, digər qanunvericilik aktlarına və “Təhsil prosesi iştirakçılarının etik standartlar modeli”nə uyğun hazırlanmışdır.

**1.3.** Bu Qaydaların tətbiqində əsas məqsəd tələbələr arasında tədris intizamını möhkəmləndirmək və onlarda tədris prosesinə şüurlu yanaşmanı formalaşdırmaqdır.

**1.4.** Bu Qaydalar Universitetə daxil olduğu andan etibarən bütün tələbələr üçün məcburidir.

**1.5.** Bu Qaydaların pozulmasına görə tələbələrə intizam tənbehi tətbiq edilir.

**1.6.** Bu Qaydaların tətbiqi zamanı aşağıdakı prinsiplər əsas götürülür:

- a) Bərabərlik prinsipi: intizam qaydalarını pozmuş tələbələr irqindən, milliyətindən, dinindən, dilindən, cinsindən, mənşəyindən, maddi vəziyyətindən, əqidəsindən, siyasi partiyalara, həmkarlar ittifaqlarına və digər ictimai birliklərə mənsubiyyətindən və digər hallardan asılı olmayaraq intizam məsuliyyətinə cəlb olunurlar.
- b) Ədalət prinsipi: intizam qaydalarını pozmuş tələbəyə tətbiq edilən intizam tənbehi ədalətli olmalıdır, yəni pozuntunun xarakterinə və ictimai təhlükəlilik dərəcəsinə, onun törədilməsi hallarına uyğun olmalıdır.
- c) Humanizm prinsipi: intizam qaydalarını pozmuş tələbəyə tətbiq edilən intizam tənbehi insan ləyaqətini alçaltmaq məqsədi daşıya bilməz.

## II. TƏLƏBƏLƏRİN ƏSAS HÜQUQ VƏ VƏZİFƏLƏRİ

### 2.1. Universitetdə tələbələr aşağıdakı hüquqlara malikdirlər:

- a) dövlət təhsil standartlarına uyğun təhsil almaq, elm, texnika və mədəniyyətin müasir səviyyəsinə uyğun müvafiq bilik qazanmaq və tədris fənlərinin seçilib müəyyənləşdirilməsində iştirak etmək;
- b) universitetdə cavabdeh şəxslərin razılığı əsasında başqa ali məktəblərdə (fakültələrdə) bütün növ məşğələlərdə iştirak etmək;
- c) universitetin fəaliyyətilə bağlı mühüm məsələlərinin müzakirə və həllində iştirak etmək;
- ç) universitet kitabxanasından, informasiya fondlarından, tədris, elmi və digər bölmələrin xidmətindən pulsuz istifadə etmək;
- d) bütün növdən olan elmi tədqiqat işlərində, konfranslarda, simpoziumlarda iştirak etmək, öz işlərini nəşrə, həmçinin universitetin nəşrlərinə təqdim etmək;
- e) Azərbaycan Respublikasının qanunvericiliyi ilə müəyyən edilmiş qaydada rəhbərliyin əmr və sərəncamlarından şikayət vermək;
- ə) dövlət təhsil standartı çərçivəsində tədris planı fənlərindən başqa əlavə mövzu və tədris fənləri daxil olan, eləcə də mütəxəssis hazırlığı üçün sifarişçinin maraqlarını əks etdirən fərdi plan üzrə təlim almaq;
- f) əlavə (həmçinin pullu) tədris xidmətləri əldə etmək;
- g) özünün şərəf və ləyaqətinə hörmət tələb etmək;
- ğ) vicdan, informasiya, şəxsi fikir və əqidəsini ifadə etmək azadlığına malik olmaq;
- h) Azərbaycan Respublikasının qanunvericiliyi ilə müəyyən edilmiş digər hüquqlar.

### 2.2. Universitetdə tələbələr aşağıdakı vəzifələri yerinə yetirməyə borcludurlar:

- a) təhsil aldığı müddətdə Universitetin nizamnamə, əsasnamə, əmr, sərəncam, intizam qaydaları və s. əməl etmək;
- b) tələbə yoldaşlarına, Universitet əməkdaşlarına qarşı diqqətli olmaq və onlara hörmət etmək;
- c) Universitetin əmlakını qorumaq və onun korlanması və itməsinə görə müəyyən olunmuş qaydada müvafiq maddi məsuliyyət daşımaq;
- ç) rastlaşdığı problem və ya haqsızlıqlar haqqında rəhbər işçilərə məlumat vermək;
- d) tələbə adına yaraşmayan və qadağan edilmiş hərəkətlərə yol verməmək;
- e) Universitetdə səliqə-sahmanın yaradılmasına və qorunmasına dəstək vermək;
- ə) dərslərin normal gedişinə mane olan hərəkətlər etməmək;
- f) Universitetin nüfuzuna, mənəvi dəyərlərinə zidd hərəkətlər etməmək;

- g) bilik, praktiki vərdişlərə və seçilmiş ixtisas üzrə (istiqamətə görə) müasir tədqiqat metodlarına yiyələnmək;
- ğ) ixtisas üzrə tədris planının tələblərini yerinə yetirmək və tədris planı ilə nəzərdə tutulan tədris məşğələlərinin bütün növlərində iştirak etmək;
- h) cavabdeh şəxslərin icazəsi olmadan tədris auditoriyaları və digər otaqlardan əşya və müxtəlif avadanlıqları çıxarmamaq;
- x) rəhbərliyin və ya daxili mühafizə əməkdaşlarının tələbi ilə şəxsiyyəti təsdiq edən sənədi, yaxud tələbə biletini dərhal təqdim etmək;
- 1) həm universitetdə, həm də universiteti təmsil etdiyi ictimai yerlərdə nizam-intizamlı və səliqəli olmaq;
- i) texniki personalın bütün tədris otaqlarında yaratdığı lazımi təmizliyə riayət etmək;
- j) üzrlü səbəblərə görə dərslərə gəlmədikdə, növbəti gündən gec olmamaq şərtilə fakültə dekanını xəbərdar etmək və universitetə gələn günü dərslərin buraxılması səbəbləri haqda məlumat vermək. Xəstə olduğu halda müvafiq səhiyyə müəssisəsinin müəyyən olunmuş formada arayışını təqdim etmək;
- k) Azərbaycan Respublikasının qanunvericiliyi ilə müəyyən edilmiş digər vəzifələr.

### **III. QRUP NÜMAYƏNDƏSİ VƏ ONUN VƏZİFƏLƏRİ**

**3.1.** Hər bir qrupda fakültə dekanı tərəfindən müvəffəqiyyətlə oxuyan (və ya yüksək balla universitetə daxil olan), nizam-intizamlı tələbələr arasından qrup nümayəndəsi seçilir. O, qrupun həmkarlar təşkilatı ilə birgə fəaliyyət göstərir.

**3.2.** Qrup nümayəndəsi birbaşa olaraq fakültə dekanı və ya onun müavininə tabedir və onların sərəncam və göstərişlərini qrup tələbələrinin nəzərinə çatdırır.

**3.3.** Qrup nümayəndəsinin əsas vəzifələri aşağıdakılardır:

- a) bütün növ məşğələlərdə tələbələrin davamiyyətinin fərdi uçotunu aparmaq;
- b) səbəblərini qeyd etməklə tələbələrin dərslərə gecikmə və gəlməmələri haqqında dekana (dekanın müavininə) gündəlik məlumatları təqdim etmək;
- c) bütün növ məşğələlərdə qrupun tədris intizamının vəziyyətinə, həmçinin də tədris avadanlığı və inventarların qorunmasına nəzarət etmək;
- ç) qrup tələbələrinin dərslər və dərslər vəsaitləri ilə təmin olunması işini təşkil etmək;
- d) fakültə rəhbərliyi tərəfindən dərslər cədvəlinə edilən dəyişikliklər haqqında tələbələrin vaxtında məlumatlandırılmasını təmin etmək;
- e) qrup tələbələrinin Universitet və fakültə tərəfindən keçirilən müxtəlif elmi və sosial-mədəni tədbirlərdə iştirakını (könüllülük prinsipi gözlənilməklə) təşkil etmək.

**3.4.** Hər bir qrup üçün hər bir dərs üzrə müəyyən olunmuş formada qeydiyyat jurnalı tərtib olunur. Jurnallar fakültənin dekanlıqlarında saxlanılır və hər gün dərsdən əvvəl qrup nümayəndəsinə təqdim edilir. Qrup nümayəndəsi dərs bitdikdən sonra jurnalı müvafiq qaydada dekanlığa təhvil verir.

#### **IV. TƏDRİS PROSESİNİN TƏŞKİLİ QAYDALARI**

**4.1.** Universitetdə məşğələlər müəyyən edilmiş qaydada səlahiyyətli orqanlar tərəfindən təsdiq edilən tədris standartları, tədris planı və proqramları əsasında hazırlanmış və təsdiq edilmiş cədvəl üzrə həyata keçirilir.

Tədris planları ilə nəzərdə tutulan tədris müddətinin qısaldılmasına yol verilmir.

**4.2.** Dərs cədvəli hər semestr üçün tərtib edilir və hər semestrin başlanmasına 5 gün qalmış lövhədən asılır.

**4.3.** Universitetdə dərs məşğələlərinin başlanması və bitməsi qrafiki rektorun ayrıca verilmiş əmri ilə müəyyən edilir.

Dərs məşğələlərinin başlanması və bitməsi haqqında məlumat müəllim və tələbələrə zəng vasitəsilə bildirilir.

Məşğələlər, bir qayda olaraq, dalbadal qoşa saat ərzində keçirilir. Qoşa saatlar arasında fasilə elan edilir.

Məşğələlərin müddəti və fasilə müddətləri rektorun ayrıca verilmiş əmri ilə müəyyən edilir.

**4.4.** Zəngdən sonra tələbənin növbəti fasiləyə kimi auditoriyaya girməsi, yaxud dərs zamanı tərک etməsi qadağan edilir.

Dərs zamanı dərsin normal gedişini pozacaq mobil telefonlardan və digər informasiya texnologiyalarından istifadə edilməsi qəti qadağandır.

Məşğələlər başladıqdan sonra bütün dərs otaqlarında və onlarla yanaşı olan otaqlarda məşğələlərin normal gedişi üçün zəruri olan sakitlik və qayda-qanun təmin edilməlidir.

Məşğələ zamanı dərsə ara verməyə, onu dayandırmağa və auditoriyaya giriş-çıxışlara icazə verilmir.

**4.5.** Hər məşğələnin başlanmasına kimi (məşğələlər arasında fasilə müddəti nəzərə alınmaqla) auditoriya və kabinetlərdə laborantlar lazımi dərs vəsaitləri və avadanlıqları tədris üçün hazırlamalıdırlar.

**4.6.** Tədris intizamını möhkəmləndirmək məqsədilə Universitet binasında aşağıdakılar qadağan edilir:

- a) məşğələ zamanı dahlizlərdə ucadan danışmaq, səs-küy salmaq;
- b) kitabxanalarda oxuculara mane olacaq səviyyədə danışmaq və səs-küy salmaq;
- c) qadağan olunmuş yerlərdə siqaret çəkmək;

- ç) spirtli içkilər içmək və ya spirtli içki içərək Universitet binasına daxil olmaq;
- d) dəhlizləri və auditoriyaları zibilləmək.

## **V. TƏHSİLDƏ MÜVƏFFƏQİYYƏTLƏRƏ GÖRƏ HƏVƏSLƏNDİRMƏ**

**5.1.** Akademik müvəffəqiyyətlərinə, universitetin elmi-tədqiqat və ictimai həyatında fəal iştirakına görə tələbələr üçün aşağıdakı həvəsləndirmə tədbirləri təyin edilir:

- a) təşəkkür elan etmə;
- b) fərmanla təltif etmə;
- c) qiymətli hədiyyələrlə təltif etmə;
- ç) adlı təqaüdlə təqdim etmə.

**5.2.** Həvəsləndirmələr tələbələrin həmkarlar təşkilatının rəyi soruşulmaqla rektorun əmri ilə elan edilir və iclasda qrup (fakültə) tələbələrinin nəzərinə çatdırılır.

**5.3.** Həvəsləndirmələr haqqında əmrlərdən çıxarış tələbənin şəxsi işində saxlanılır.

## **VI. TƏDRİS İNTİZAMININ POZULMASINA GÖRƏ MƏSULİYYƏT**

**6.1.** Universitetdaxili intizam qaydalarının pozulmasına görə tələbələrə qarşı aşağıdakı intizam tənbehi tədbirlərindən biri tətbiq edilir:

- a) xəbərdarlıq;
- b) töhmət;
- c) sonuncu xəbərdarlıqla şiddətli töhmət;
  - ç) Universitetdən xaric edilmə (bir semestr, iki semestr və ya daha uzun müddətə).

**6.2.** Xəbərdarlıq tələbəyə hərəkət və davranışlarında daha diqqətli olması vacibliyinin yazılı şəkildə bildirilməsidir və bu, aşağıdakı hallarda verilir:

- a) başqalarına qarşı kobudluq və hörmətsizlik etmək;
- b) başqalarını narahat edəcək şəkildə ucadan danışmaq, qışqırmaq, mahnı oxumaq, musiqiyə qulaq asmaq və səs-küy salmaq;
- c) ətrafın təmizliyinə riayət etməmək;
  - ç) Universitetin səlahiyyətli şəxsləri tərəfindən soruşulan sualları və verilən sorğuları üzürlü səbəb olmadan vaxtında cavablandırılmamaq;
- d) Universitetdə müəyyən olunmuş yerlər xaricində elanlar asmaq;
- e) Universitetin müvafiq strukturlarının icazəsi ilə asılmış elanları qoparmaq, dəyişdirmək, qaralamaq və ya yararsız hala salmaq;

ə) yuxarıda qeyd olunmamış digər oxşar intizam pozuntusuna yol vermək.

**6.3.** Töhmət tələbəyə hərəkət və davranışlarında yol verdiyi pozuntuların yazılı şəkildə bildirilməsidir və bu, aşağıdakı hallarda verilir:

- a) Universitet səlahiyyətli şəxsləri tərəfindən tələb olunan məlumatları onlara məqsədli şəkildə natamam və yanlış şəkildə bildirmək;
- b) hərəkətləri və davranışı ilə mühazirə, seminar, laboratoriya işləri, elmi konfrans, mədəni tədbir və s. gedişini pozmaq;
- c) Universitetdə divarlara və əşyaların üzərinə yazı yazmaq, işarələr qoymaq, şəkil çəkmək, onları korlamaq;
- ç) dərs vaxtı auditoriyada mobil telefonlardan istifadə etmək;
- d) Universitet daxilində icazəsiz olaraq elanlar və digər yazılı məlumatlar yaymaq və asmaq;
- e) imtahanlarda köçürməyə cəhd göstərmək;
- ə) başqalarına qəsdən sözlə və hərəkətlə sataşmaq;
- f) yuxarıda qeyd olunmamış digər oxşar intizam pozuntusuna yol vermək.

**6.4.** Tələbəyə sonuncu xəbərdarlıqla şiddətli töhmət yol verdiyi intizam pozuntusu qeyd olunmaqla yazılı şəkildə bildirilir və bu, aşağıdakı hallarda verilir:

- a) Universitet daxilində siyasi və dini təbliğatla məşğul olmaq;
- b) intizam qaydalarının pozulması ilə bağlı aparılan təhqiqata mane olmaq;
- c) Universitetdən aldığı və ona aid olan sənədi istifadə üçün başqasına vermək və başqasına aid olan sənədi özü üçün istifadə etmək;
- ç) Universitet daxilində və xaricində şəxslərin şərəf və ləyaqətini alçaldan şifahi və ya yazılı fəaliyyətlər göstərmək;
- d) Universitetdə spirtli içki içmək və ya universitetdə içkili vəziyyətə gəlmək;
- e) Universitetdə qadağan olunmuş yerlərdə siqaret çəkmək;
- ə) imtahanlarda köçürmək və ya köçürməyə şərait yaratmaq;
- f) buraxılış işləri, dissertasiya və s. yazılışında müəllif hüquqlarını kobud şəkildə pozmaq;
- g) təkbəşinə və ya qrup şəklində müəllim və rəhbər işçilərin qəbul etdikləri qərarlara qarşı çıxmaq və bununla əlaqədar tələbələr arasında həmin şəxslərə qarşı təbliğat aparmaq və ya belə hərəkətlərə cəhd etmək;
- ğ) dil, irq, milli mənsubiyyət, din və məzhəb kimi əlamətlərə görə qütbləşmələr yaradacaq fəaliyyət göstərmək, ayrı-seçkilik etmək;
- h) Universitetdəki əşyalara, qapı, pəncərə, divar və digər yerlərə ideoloji və ya siyasi xarakterli yazılar yazmaq, şəkil, emblem və s. yapıdırmaq;
- 1) Universitet və ona bağlı qurumlarda, cavabdeh şəxslərdən icazə almadan, müxtəlif tədbirlər təşkil etmək və ya belə tədbirlərdə iştirak etmək;

- j) Universiteti və ya onun hər hansı bir qurumunu təmsil etmək səlahiyyəti olmadığı halda özünü səlahiyyətli şəxs kimi göstərərək bəyanatlar vermək, iclas və ya tədbirlərdə iştirak etmək;
- k) Universitet binaları və ərazisində qadağan olunmuş yerlərə daxil olmaq;
- q) Qeyri-qanuni təşkilatlara üzv olmaq və ya bu təşkilatların lehinə fəaliyyət göstərmək;
- l) Universitetin hər hansı bir əməkdaşına qarşı xüsusi kampaniya aparmaq, bu məqsədlə tələbələr arasında imza toplamaq, onları təşkilatlandırmaq və ya buna cəhd etmək;
- m) yuxarıda qeyd olunmamış digər oxşar intizam pozuntusuna yol vermək.

**6.5.** Universitetdən xaric edilmə tələbəyə universitetdən 1 semestr, 2 semestr və ya daha uzun müddətə xaric edilməsinin və bu müddət ərzində tələbəlik hüquqlarından məhrum edilməsinin yazılı şəkildə bildirilməsidir. Universitetdən 1 semestr, 2 semestr və ya daha uzun müddətə xaric etmə aşağıdakı hallarda tətbiq edilir:

- a) Universitet əməkdaşları və tələbələrinə hədə-qorxu gəlmək;
- b) Universitet əməkdaşları və tələbələrinə zor tətbiq etmək;
- c) güc tətbiq edərək işçiləri və ya tələbələri universitet xaricinə çıxarmaq, onların öz vəzifələrini icra etməsinə mane olmaq, başqalarını belə hərəkətlərə təhrik etmək;
- ç) bilərəkdən, planlı şəkildə universitetin nüfuzuna xələl gətirən tədbirlər keçirmək, iclaslar, mitinqlər və nümayişlər təşkil etmək, təbliğatlar aparmaq;
- d) Universitet əməkdaşlarının şərəf və ləyaqətini, şəxsiyyətini ağır şəkildə təhqir etmək;
- e) Universitetdə oğurluq etmək;
  - ə) Universitetin bina və inventarlarını yararsız hala salmaq və informasiya sisteminə ciddi zərər vurmaq;
- f) imtahanlarda hədə-qorxu gələrək köçürmək və köçürən tələbələrin imtahan otağından uzaqlaşdırılmasına mane olmaq;
- g) bilərəkdən öz əvəzinə başqasının imtahan verməsinə şərait yaratmaq və ya başqasının əvəzinə imtahan vermək;
- ğ) imtahan suallarının bir qismini və ya bütövlükdə, hər hansı bir qeyri-qanuni yolla əldə etmək;
- h) Universitetə aid olan hər hansı bir sənəddə imzanı saxtalaşdırmaq;
  - x) Universitet sənədlərində dəyişikliklər etmək, başqalarını buna təhrik etmək;
- 1) Universitetin informasiya bazasına girərək özünün və ya başqasının lehinə qanunsuz əməliyyatlar aparmaq;

- i) Universitet əməkdaşlarını müxtəlif yollarla (rüşvət, hədiyyə, tapşırıq və s.) ələ almaq məqsədi daşıyan davranışlara yol vermək;
- j) yuxarıda qeyd olunmamış digər oxşar intizam pozuntusuna yol vermək.

**6.6.** Tələbə eyni intizam qaydasını təkrar pozduqda ona bir sonrakı daha ağır intizam tənbehi tətbiq edilir.

**6.7.** Universitet rəhbərliyi tələbələrə qarşı intizam tənbehi tətbiq edərkən törədilən pozuntunun xarakterini və aşağıdakıları nəzərə almalıdır:

- a) törədilən hadisənin ağırlıq dərəcəsi;
- b) vurulan ziyanın dəyəri;
- c) hadisənin baş vermə faktı və halları;
- ç) intizam tənbehini yüngülləşdirən və ağırlaşdıran hallar;
- d) hadisənin qəsdən və ya ehtiyatsızlıqdan törədilməsi;
- e) tələbəni xarakterizə edən amillər;
- ə) hadisənin baş verməsinə təsir edən səbəb və şərait.

**6.8.** Xəstəlik, tətıl, akademik məzuniyyət və ya hamiləlik və doğuşa görə məzuniyyət vaxtı tələbələrin universitetdən xaric edilməsinə yol verilmir.

**6.9.** Tələbəyə intizam tənbehinin tətbiq edilməsi fakültə dekanının yazılı təqdimatı ilə rektorun əmrinə əsasən həyata keçirilir.

Tələbə 3 gün ərzində rektorun müvafiq əmri ilə tanış edilir.

**6.10.** İntizam tənbehi müvafiq hadisənin baş verməsinin aşkar olunduğu gündən bir ay keçənədək tətbiq edilə bilər. Bu gündən 6 ay keçdikdən sonra tələbəyə qarşı intizam tənbehi tətbiq edilə bilməz.

**6.11.** Tələbəyə tətbiq edilən intizam tənbehi haqqında məlumat tələbənin şəxsi işinə və transkriptinə qeyd edilir.

**6.12.** Tələbəyə tətbiq edilən intizam tənbehi haqqında məlumat tələbənin təhsil aldığı fakültənin elanlar lövhəsində yerləşdirilir.

## **VII. İNTİZAM TƏNBEHİNDƏN APELYASIYA ŞİKAYƏTİNİN VERİLMƏSİ QAYDASI**

**7.1.** İntizam tənbehi ilə bağlı rəsmi əmr haqqında tələbəyə məlumat veriləndən 3 iş günü müddətində tələbə apelyasiya şikayəti verə bilər.

**7.2.** Apelyasiya şikayəti yalnız universitetdən xaric edilmə intizam tənbehi üçün verilə bilər.

**7.3.** Apelyasiya şikayəti birbaşa rektora ünvanlanır.

**7.4.** Apelyasiya şikayəti ilə bağlı rektor tərəfindən apelyasiya komissiyası yaradılır və 5 iş günü müddətində araşdırma aparılır.

İlkin araşdırmada iştirak edən şəxslər apelyasiya komissiyasının üzvü ola bilməzlər.



**7.5.** Apelyasiya komissiyası şikayəti araşdırır və intizam tənbehi ilə bağlı verilən qərarın qüvvədə saxlanması, ləğv edilməsi və ya ona dəyişikliklər edilməsi barədə rekora tövsiyələrini verir.

**7.6.** Apelyasiya komissiyasının tövsiyələrinə əsasən rektor son qərar verir və bu qərar qətidir.

**7.7.** Tələbə intizam tənbehi tətbiq edildiyi gündən 1 il ərzində yenidən intizam məsuliyyətinə cəlb edilməmişsə, intizam məsuliyyətinə ümumiyyətlə cəlb edilməmiş sayılır.

**7.8.** Dərslərində və davranışlarında yaxşı göstəricilərə görə intizam tənbehi 6 aydan sonra vaxtından əvvəl götürülə bilər.

## **VIII. YEKUN MÜDDƏALAR**

**8.1.** Qaydaların həyata keçirilməsinə Universitetin Rektoru nəzarət edir.

**8.2.** Qaydalara əlavə və dəyişikliklər Universitetin Elmi Şurasında müzakirəyə çıxarılır və Elmi Şuranın qərarı ilə təsdiq olunur.

**8.3.** Qaydalar Universitetin Elmi Şurasında təsdiq edildiyi gündən qüvvəyə minir.