Azərbaycan Dövlət
İqtisad Universiteti

Maliyyə-kredit ixtisasi üzrə bakalavr pilləsində təhsil alan ali məktəb tələbələri üçün buraxiliş işlərinin yerinə yetirilməsinə dair

METODİK GÖSTƏRİŞ

Azərbaycan Respublikası Təhsil Nazirliyinin Elmi-metodik şurası «İqtisadiyyat» bölməsinin 27 noyabr 2002-ci il tarixli, 06 №-li protokoluna əsasən çap edilir.

Metodik göstərişlər Azərbaycan Dövlət İqtisad Universitetmin Tədris-Metodik Şurasının 24 aprel 2002-ci il tarixli iclasının 5 saylı protokol qərarı ilə çapa tövsiyyə edilmişdir.

Azərbaycan Dövlət İqtisad Universitetmin 11 oktyabr 2013- ci il tarixli iclasının
2 saylı protokol qərarı ilə əlavə və dəyişikliklər edilməklə yenidən hazırlanmışdır..

Bakı 2016

Tərtib edən: i.e.d., prof. Z.F.Məmmədov

G i r i ş

Təqdim olunan göstəriş tələbələr üçün faydalı və yararlı olacaqdır. Belə ki, professor-müəllim heyəti tələbələr üçün buraxılış işi üçün tapşırıqlar hazırlayır və tapşırıqların yerinə yetirilməsinə nəzarət edir, tələbələr isə elmi-tədqiqat fəaliyyətinin texnikasını mənimsəyirlər.

Göstəriş Təhsil Nazirliyinin Ali məktəbin bakalavr pilləsində buraxılış işlərinin hazırlanması qaydalarına müvafiq olaraq tərtib olunub.

Buraxılış işinin yerinə yetirilməsi Azərbaycan Dövlət İqtisad Universitetində bakalavr təhsili üzrə hazırlığın əsas mərhələsi kimi çıxış edir və tələbələr tərəfindən ümumnəzəri, ixtisas fənllərinin, özəlliklə bank fəaliyyətinin praktiki aspektlərinin kompleks öyrənilməsinə əsaslanır.

Buraxılış işinin hazırlanması və dövlət müdafıə komissiyası qarşısında müvəffəqiyyətlə müdafıəsi, məzuna ali iqtisad təhsili haqqında dövlət nümunəvi diplomun verilməsi üçün əsas hesab olunur.

Buraxılış işləri bakalavr pilləsində tələbələrin təhsilinin son mərhələsi olmaqla aşağıdakı məqsədləri daşıyır:

Buraxılış işləri bakalavr pilləsində tələbələrin təhsilinin son mərhələsi olmaqla aşağıdakı məqsədləri daşıyır:

- istiqamət (ixtisas) üzrə alınan nəzəri və təcrübi biliklərin sistemləşdirilməsi, möhkəmlənməsi və genişləndirilməsi, analitik və yaradıcı düşüncənin inkişaf etdirilməsi, konkret standart məsələlərin həlli vərdişlərinin aşılanması, eləcə də onların texniki-iqtisadi, istehsalat və mədəni quruculuq məsələlərinə tətbiqi;

- müstəqil işləmək vərdişlərinin inkişaf etdirilməsi, eləcə də buraxılış işlərində qoyulan problem və sualların həllinin araşdırılması metodlarına yiyələnmək;

- tələbələrin müasir istehslatın, elmin, texnikanın və mədəniyyətin müvafiq sahələrində müstəqil işləməyə hazırlığı səviyyəsini müəyyənləşdirmək;

Buraxılış işlərinin müdafiəsi tələbələrin yekun dövlət attestasiyasının bir hissəsi olmaqla, həm də onların son attestasiyasıdır. Bu attestasiyanın nəticəsinə görə məzuna ixtisas dərəcəsi verilir.

Beləliklə, buraxılış işləri bir qayda olaraq elmi və ya praktiki əhəmiyyətə malik olmalıdır.

Bütün attestasiya sınaqlarından, o cümlədən müəyyən fənn üzrə dövlət imtahanından və ya fənlərarası yekun imtahanından müvəffəqiyyətlə çıxmış bakalavr tələbələr buraxılış işinin müdafiəsinə buraxılırlar.

Bu metodık gostərışlə, buraxılış ışlərınə rəhbərlık edən professor-müəllim heyətinə metodik yardım olunması, habelə tələbələrə mövzunun seçilməsi, yazıl-ması, rəsmiləşdirilməsi və müşayiət sənədlərinin hazırlanması işində kömək üçün nəzərdə tutulmuşdur.

BURAXILIŞ IŞİNİN HAZIRLANMASI VƏ YERINƏ YETİRİLMƏSI PROSESİ

Buraxılış işləri bakalavr pilləsində tələbələrin təhsilinin son mərhələsi olmaqla, universitetdə tədris prosesində və diplomqabağı istehsalat təcrübəsində almış olduqları nəzəri və praktiki iqtisadi biliklərin genişləndirilməsi və möhkəmləndirilməsinə xidmət edir. Bundan başqa, buraxılış işi tələbəyə - müasir kredit sisteminin vəziyyətin aktual problemlərinin tədqiq etmə; yerli və xarici təcrübənin təhlili əsasında kredit təşkilatlarının fəaliyyətinin təkmilləşdirilməsi üzrə elmi ümumiləşdirmələr və iqtisadi tədqiqatlar aparmaq metodlarını mənimsəmək və öz mövqeyini düzgün müəyyənləşdirib, müdafiə etmək qabiliyyəti ortaya qoymaya imkan verir.

Əgər dövlət imtahanları tələbənin biliyini müəyyənləşdirirsə, buraxılış işi tələbənin müstəqil surətdə iqtisadi tədqiqatlar aparmaq bacarığını göstərir. Buraxılış işi özündə mütləq tələbənin müstəqil və yaradıcı əməyinin elementlərini əks etdirməlidir.

Buraxılış işinin hazırlanması və yerinə yetirilməsi bir neçə əsas mərhələni əhatə edir:

1) mövzunun seçilməsi və təsdiq edilməsi; ,

2) işin planının tərtib olunması;

3) ədəbiyyat və mənbələr üzərində iş metodikasının seçilməsi;

4) işin yerinə yetirilməsi üzrə təqvim planının tərtıb olunması;

5) materialların və ədəbiyyatların toplanması, toplanmış materialların ümumiləşdirilməsi və təhlili;

6) tədqiqat nəticələrinın yazılı şəkildə ifadəsi;

7) nəticə və təkliflərin formula edilməsi;

8) elmi rəhbər tərəfmdən işin mətninin yoxlanılması və rəy layihəsinin hazırlanması;

9) düzəlişlərin aparılması və əlyazmaların redaktəsi;

10) buraxılış işinin rəsmiləşdirilməsi, makinada, yaxud kompüterdə yazılması, ədəbiyyat siyahısının və əlavələrin tərtib olunması, üz qabığının rəsmıləş-dirilməsi;

11) buraxılış işinə rəyin hazırlanması;

12) müdafiəyə hazırlıq - məruzə mətninin və müdafıə zamanı nümayiş etdirmək üçün zəruri materialların (sxem, diaqram, cədvəl, şəkil seçilməsi) hazırlanması.

Mövzunun seçilməsi

Buraxılış işlərinin mövzuları məzunların istehsalatla bağlı standart məsələləri elm və texnikanın müasir tələbləri baxımından təhlil edə bilməsinə, bu istiqamətə və ya ixtisasa uyğun magistratura pilləsindəki ixtisaslaşmaya hazır olmağa yönəlməyi, eyni zamanda tələbələrin ali məktəbin bakalavr pilləsində qazandıqları nəzəri və təcrübi biliklərin həcm və məzmununa uyğun olmalıdır. Buraxılış işlərinin mövzuları bank işi kadefrası tərəfindən müəyyənləşdirilir və fakültə elmi şurasında təsdiq olunur. Bu zaman tələbəyə də mövzu seçmək hüququ verilir. Lakin həmin mövzu əvvəlcədən müzakirə və təsdiq üçün kadefraya təqdim olunmalıdır.

Buraxılış işini yerinə yetirmək üçün buraxılış işinin rəhbəri tərəfindən tələbəyə müdafiəyə 4 ay qalana qədər buraxılış işi üzrə tapşırığın ali məktəb tərəfindən müəyyən olunmuş forması və həcmi verilir.

Buraxılış işinin yazılmasında başlıca və məsuliyyətli mərhələ, mövzunun seçilməsi hesab edilir. Bəzən tələbələr mövzunu sonuncu kursda müəyyənləşədirir və bunun da nəticəsi olaraq çox zaman buraxılış işi tələsik yerinə yetirilir, mövzu tam işıqlandırılmır.

Mövzunun müəyyən olunmasında, təkcə onun elmi və pratiki baxımından aktuallığı deyil, habelə bu sahədə ədəbiyyatın olması da nəzərə alınmalıdır. Bundan başqa, mövzu tələbəyə özünü tədqiqatçı kimi tanıtmağa da imkan verməlidir.

Mövzunun seçilməsində onun ədəbiyyatda geniş işıqlandırılması xüsusi əhəmiyyət kəsb edir. Bir sıra mövzular üzrə çoxlu nəşrlər mövcuddur və bu da mövzunun tədqiq olunmasından xəbər verir. Bu bir tərəfdən buraxılış mövzusu üzərində tələbənin işini asanlaşdırır, digər tərəfdən mövzu üzrə geniş mənbələrin mövcudluğu öyrənilən problemə dair yeni fıkirlərin işlənməsini çətinləşdirir.

Buraxılış işlərinin mövzuları kafedra tərəfindən hazırlanır. Mövzuların məzmunu kafedra tərəfindən oxunan fənlərin və xüsusi kursların siyahısı əsasında müəyyənləşdirilir. Bundan sonra mövzuları fakültə şurası təsdiqləyir.

Xüsusi hallarda tələbə üçün buraxıhş işi mövzusunun seçilməsi elmi rəhbərlə birlikdə müəyyənləşdirilir və zəruri hallarda təsdiq olunmuş mövzulardan bir qədər fərqlənə bilər.

Buraxılış işlərinin quruluşu, hazırlanması və məzmunu

Buraxılış işi aşağıdakı quruluşda tərtib olunur:

1. titul vərəqi (təsisçi, təhsil müəssisəsi, fakültə, istiqamət və ya ixtisas, mövzunun adı, işin rəhbəri, tələbənin adı göstərilməklə);
2. buraxılış işinin tapşırıq vərəqi;
3. referat;
4. mündəricat;
5. giriş;
6. tapşırığın müəyyən olunmuş əsas hissəsi;
7. yekun nəticə və ya təkliflər;
8. istifadə olunmuş ədəbiyyatın siyahısı;
9. əlavələr (əgər nəzərdə tutulubsa).

Buraxılış işinə ümumi tələblər və tərtib olunmuş qaydaları ali təhsil müəssisəsinin kadr hazırlığının profilinə uyğun hazırlanır və onun elmi şurasında təsdiq edilir. İstiqamətdən (ixtisasdan) asılı olaraq onun həcmi 1,5-2,5 çar vərəqi hüdudunda olur.

Buraxılış işləri əlyazma və ya makina çapı şəklində təqdim olunur.

Buraxılış işlərinə rəhbərlərlə yanaşı bir nəfər mütəxəssis də rəy verir.

Buraxılış işlərinin məzmunu ali məktəblərin bakalavr pilləsi ixtisaslarının dövlət standartı ilə müəyyən olunmuş tələblərə cavab verməlidir.

BURAXILIŞ IŞININ PLANININ TƏRTIB OLUNMASI

Planın tərtib olunmasında birinci tövsiyə buraxılış işinin məzmunu və onun strukturu üzrə elmi rəhbərlə məsləhətləşməkdir.

İşin planı nə qədər tez tərtib olunarsa, mövzu bir o qədər məqsədəuyğun yerinə yetirilir. Planın tərtib olunmasında iki başlıca mərhələni ayırmaq lazımdır: planın ilkin və sonuncu variantlarının işlənməsi.

İlkin plan bir qayda olaraq mövzunun təsdiqindən və əsas mənbələrlə ümumi tanışlıqdan sonra tərtib olunur.

Planın sonuncu variantı elmi rəhbərlə razılaşdırılır və bundan sonra məcburi sənəd xarakterı alır. Planda dəyişikliklər yalnız elmi rəhbərin razılığı ilə ola bılər. Əgər tələbə ilə rəhbər arasında fikir ayrılığı yaranarsa, bu halda sonuncu qərarı kafedra qəbul edir.

Tədqiqatın planı mövzunun adını, girişi, fəsillərin adını, hər bir fəsildə bölmələrin adını, xülasəni, ədəbiyyat siyahısını və bütün əlavələri özündə əhatə etməlidir.

Mövzunun adına buraxılış işinin planı, onun məzmununa və qarşıya qoyulan vəzifələrə müvafiq olmalıdır.

Buraxılış işinin əsas məzmunu

Buraxılış işinin strukturu aşağıdakı əsas hissələrdən ibarət olmalıdır:

- buraxılış işinin girişi adətən makina yazısı ilə 2-3 səhifədən ibarət olur. Giriş bir növ buraxılış işinin vizit kartı sayılır. Girişdə mövzunun akruallığı əsaslandırılır, tədqiqatın

metodologiyası, məqsəd və vəzifələri müəyyənləşdirilir, mövcud ədəbiyyat və mənbələrin icmalının xarakteristikası verilir;

- işin başlıca struktur hissəsini fəsillər təşkil edir. Fəsillərin sayı ikidən az olmamalı,və onların məzmunu ada müvafiq olmalı və əsaslandırılmalıdır;

- buraxılış işi xülasə ilə tamamlanır. Xülasədə ümumiyyətlə iş üzrə nəticə çıxarılır, problemin gələcəkdə öyrənilmə perspektivləri qeyd olunur, işin müasir dövrlə əlaqəsi göstərilir, praktiki tövsiyyələr verilir.

Buraxılış işinin yazılmasında informasiya mənbəyi kimi yerli və xarici ədəbiyyat (kitablar, broşuralar, jurnallar və qəzet məqalələri), normativ-hüquqi aktlar (qanunlar, fərmanlar, qərarlar, təlimatlar, qaydalar və s.), dövri statistik hesabatlar və toplular, istehsalat təcrübəsinin materialları çıxış edir. Seçilmiş mövzunun müvəffəqıyyətlə tədqiq olunmasının yollarından biri dövri nəşrlərdə dərc edilmiş materiallarla tanışlıqdır. Bu nəşrlərə aşağıdakılar aiddir: "Busness $ Consalting", «İqtisad elmləri: nəzəriyyə və pгактика», «Ekspert» (azərbaycan nəşrləri), «Деньги и кредит», «Банковское дело», «Деньги», «Мировая экономика и международные отношения» (Rusiya nəşrləri), "Financial Times", "The Economist" (ingilis nəşrləri), "Qlobal Finance", "The Well Street Journal" (ame-rikan nəşrləri), «Finans dünyası», «Bankaçılıq» (türk nəşrləri).

Ədəbiyyat siyahısı işin əsas mətnindən sonra yerləşdirilir. Ədəbiyyat siyahısına yalnız o mənbələr daxil edilir ki, bunlar buraxılış işinın hazırlanmasında real surətdə istifadə olımmuşlar. Hər bir mənbənin biblioqrafik ifadəsi müəyyən olunmuş sxem üzrə tərtib olunur və standarta müvafıq olaraq bir sıra məcburi elementlərdən ibarətdir.

Buraxılış işinin əlavələri əsasən özündə iri cədvəlləri, qrafıkləri, sxemləri diaqramları, metodik sənədlərdən çıxarışla-rı (banklarda vı istehsalat təcrübəsi bazalarında istifadə olunan) və mövzu üzrə digər maraqlı yardımçı materialları əhatə edir.

Buraxılış işiıin müdafiəsi

Tamamlanmış buraxılış işi müəllif və elmi rəhbər tərəfindən imzalanaraq müdafiə günündən ən azı 10 gün əvvəl kafedraya təqdim olunur. Buraxılış işi ilə eyni vaxtda kafedraya tədqıqatın qısa təhlilini əks etdirən elmi rahbərin rəyi və işin müdafiəyə buraxılması haqqında qərar da təqdim olunur. Elmi rəhbər rəyində iş haqqında öz fıkrini ifadə edə bilər. Bundan sonra kafedra buraxılış işini elmi rahbərin rəyi ilə birlikdə, kanar rəyə göndərir. Ali məktəb ənənısinə görə kənar rəyçilər digər kafedraların müəllimləri və eləcə də müvafiq sahələrin yüksək ixtisaslı mütəxəssisləri ola bilərlər.

Rəyçi buraxılış işi barəsində yazılı surətdə ətraflı rəy hazırlayır və burada aşağıdakılar göstərilir: seçilmiş mövzunun aktuallığı və onun əsaslandırılma dərəcəsi qiymətlən-dirilir; qoyulmuş məqsəd və vəzifələrin düzgünlüyü; planın mövzuya uyğunluğu; tələbənin mənbə və ədəbiyyatlardan istifadəsi. Adətən rəydə buraxılış işinin nə dərəcədə mövzunu əhatə etməsi, işin nəzəri və praktiki əhəmiyyəti və elmi yeniliyi göstərilməlidir. Rəyin sonunda buraxlış işi qiymətləndirilir.

Buraxılış işi rəylərsiz müdafıəyə buraxılmır.

Tələbə müdafıə üçün aşağıdakıları hazırlamalıdır:

1) seçilmiş mövzunun aktuallığı və praktiki əhəmiyyəti haqqında və işdən irəli gələn əsas nəticə və təkliflərə müvafıq

qısa (5-7 dəqiqəlik) məruzə. Məruzə məzmununa görə məntiqi və ardıcıl olmalıdır. Bura əsas məlumat və rəqəmlərin daxil edilməsi daha məqsədəuyğundur;

2) illüstrasiyalı material hazırlamaq. Bura ən maraqlı cədvəl, qrafik, sxem, diaqram və s. raqəm xarakterli materiallar daxil edilir;

3) elmi rəhbərin və rəyçinin iradlarına cavablar hazırlamaq. Çavabların müxtəlif variantları ola bilər: iradlarla razılaşmaq onları əsaslandırılmış surətdə rədd etmək, gələcək işdə nəzərə almaq, buraxılmış səhvlərə görə üzr istəmək və s. Buraxılış işi tələbə tərəfindən DİK qarşısında müdafiə olunur. Verilən suallara cavablar qısa və inandırıcı olmalıdır. Komissiya buraxılış işini müzakirə edir və eləcə də müdafiə nəticələri nəzərə alınmaqla qərar çıxarır. Buraxılış işinin nəticələri aşağıdakı kimi qiymətləndirilir. Qiymətin verilməsində işin nəzəri və praktiki əhəmiyyəti, mənbə bazasının genişliyi, məqsəd və vəzifələrin düzgün qoyuluşu, tələbənin suallara düzgün cavab verməsi, öz mövqeyini qorumaq və elmi müzakirə aparmaq qabiliyyəti kimi faktorlar nəzərə alınır.

Buraxılış işinin rəsmiləşdirilməsi

Buraxıhş işinin ümumi həcmi makina yazısı ilə 60-80 səhifədən ibarət olmalıdır (şrift 14, interval 1,5). Buraxılış işi savadlı ədəbi elmi dildə yazılmalıdır. Buraxılış işinin mətni onun planına müvafıq olmalıdır. Buraxılış işi standart ölçülü A4 formatlı ağ yazı kağızlarında yazılmalıdır. Vərəqin

kənarlarında sahələr aşağıdakı kimi olmalıdır: soldan 3 sm; sağdan 1 sm; yuxandan 2 sm; aşağıdan 2,5 sm.

İşin sonuncu, yəni nəticənin axırıncı vərəqində müəllif imza etməlı və tarixi göstərməlidir.

Buraxılış işi tikilməli və ya cildlənməlidir.

Buraxılış işlərinin müdafiəsi “Azərbaycan Respublikası ali təhsil müəssisələri tələbələrinin bakalavr pilləsində dövlət attestasiyası haqqında Əsasnamə”yə uyğun yaradılmış komissiya tərəfindən təşkil edilir.

. Buraxılış işlərinin hazırlanması, rəhbərlik və müdafiəsini keçirmək üçün vaxt bölgüsü “professor-müəllim heyətinin tədris ili üçün vaxt normasının müəyyənləşdirilməsi, elmi-tədqiqat, elmi-metodiki və digər işlərin əsas növləri barədə sənəd”də diplom işləri üçün nəzərdə tutulanlara uyğun müəyyənləşdirilir.

Buraxılış işlərinin movzuları

1.Pulun zəruriliyi, onun yaranması və mahiyyəti.

2.Nağdsız hesablaşmaların təşkili prinsipləri.

3.Ödəniş böhranı və keçid iqtisadiyyatı şəraitində onun yumşaldılması istiqamətləri.

4. İnflyasıyanm mahiyyəti, yaranma formaları və səbəbləri.

5.Azərbaycanda inflyasiyanın xüsusiyyətləri.

6.İqtisadiyyatın inkişafında kreditin rolu.

7.Ssuda faizi səviyyəsinin formalaşmasının iqtisadi əsası.

8.Azərbaycan bank sisteminin qurulması xüsusiyyətləri.

9.Bankların əməliyyatlar dairəsinin genişləndirilməsi, likvidlik və gəlirlik problemləri.

10.Pul kütləsi və pul-kredit siyasətində onun rolu.

11.Müasir inflyasiyanın növləri və onun ölkə xüsusiyyətləri.

12.Qiymətli kağızlar bazarının struktur elementləri.

13.Qiymətli kağızlar bazarında peşəkar vasitəçilər.

14.Azərbaycan Respublikasının müasir kredit sistemının strukturu.

15.Kommersiya bankının qeyri-ənənəvi əməliyyatları.

16.Bank fəaliyyətində risklərin idarə olunması.

17.Pul siyasətinin reallaşdırılmasında Azərbaycan Milli Bankının rolu və funksiyaları.

18.Azərbaycan Milli Bankının pul siyasətinin əsas alətləri.

19.Beynəlxalq kredit: məzmunu və əsas formaları.

20.Valyuta bazarının struktura və təşkili prinsipləri.

21.Valyuta kursu və onun məzənnəsinə təsir edən amillər.

22.Bankların beynəlxalq qurumları və valyuta bank köçürmələri.

23.Beynəlxalq müxbir bank münasibətləri.

24.Beynəlxalq bank kreditlərinin prinsipləri.

25.Əsas bank funksiyalarının təsisat inkişafı.

26.Kredit siyasəti: əsas qaydalar və proseduralar.

27.Valyuta risqlərinin idarə olunması.

28.Kredit pul kapitalının hərəkəti forması kimi

29.Birjaların iqtisadi təyinatı və funksiyaları

30.Kommersiya banklarının lizinq əməliyyatları

31.Elektron pullardan istifadə etməklə bank əməliyyatları

32.Kommersiya banklarının likvıdlıyı və tədiyyə qabiliyyəti

33.Kommersiya banklarının risklərinin qiymətləndirilməsi və hesablanması

34.Kommersiya banklarının möhkəmliyini müəyyən edən amillər

35.Kommersiya bankının möhkəmliyinin qiymətləndirilməsində reytinq sistemləri

36.Maliyyə bazarlarının qloballaşması

37.Pul bazarı, onun strukturu və tənzimlənmə metodları

38.Portfel investisiyaları risklərinin azaldılmasında müddətli maliyyə alətləri və texnologiyaları

39.Səhmlərin kurs məzənnəsinə təsir edən metodlar

40.Transmilli banklar – beynəlxalq maliyyə vasitəçiləri kimi

41. Beynəlxalq kreditlər və xarici borclar problemi

42.İnkişaf etməkdə olan ölkələrdə transmilli banklar

43.Transmilli bankların müasir fəaliyyəti

44.İnvestisiya portfelinin idarə edilməsi

45.Fond bazarının əsas alətləri

46.İri beynəixalq fond bazarları

47.Fond birjasının fəaliyyətinin təşkili və mexanizmi

48.Universal və seqmentləşdirilmiş bank sistemləri

49.İxtisaslaşdırılmış kredit-maliyyə institutları

50.Kommersiya bankları – kredit sisteminin əsas həlqəsidir

51.Bank işində müasir texnologiyalar

52.Banklar iqdisadiyyatın likvidliyi mənbəyi kimi

53.Hesablaşmalar sistemi və ödənişlərin həyata keçirilmə mexanizmi

54.Kredit əməliyyatları və qiymətli kagızlarla əməliyyatlar
55.Kommersiya bankları hesablaşmalarda
56.Bank fəaliyyətinin beynəlmilləşməsinin yeni mərhələsi
57.Kommersiya banklarının valyuta əməliyyatları.
58.İdxal-ixrac əməliyyatlarının bank kreditləşdirilməsı.
59.Dövlət qiymətli kağızlarının mahiyyəti və təyinatı.
60.Valyuta siyasətinin forma və metodları.
61.Beynəixalq bank əməliyyatları.
62.Pul aktivləri və kommersiya banklarının ınvestisiyaları.
63.Fond birjasında qiymətli kağızlarla əməliyyatlar.
64.Qiymətli kağızlar portfelinin tipləri.
65.Portfel investisiyaları ilə əlaqədar risklər.
66.Kommersiya banklarının fəaliyyətinin əsas aspektləri.
67.Kommersiya bankı balansının struktur təhlili.
68.Bank riskləri və onların təsnifləşdirilməsi.
69.Kommersiya banklarının maliyyə xidmətləri.
70.İnvestisiya bankları və onların əməliyyatları.
71.İpoteka bankları və onların əməliyyatları.
72.İxtisaslaşdırılmış beynəlxalq banklar.
73.Beynəlxalq investisiyalar zamanı valyuta riskiərinin idarə oiunması metodları.
74.Beynəlxalq investisiyalar portfelinin idarə olunması.
75.Dünyanın başlıca maliyyə mərkəzləri.
76.Xarici ticarətin kreditləşdirilməsi.
77.Xarici iqtisadi fəaliyyətin kreditləşdirilməsi.
78.Bankın fəaliyyətinin qiymətləndirilməsi.
79.Bank sektorunun investisiya funksiyası.
80.Bank vəsaitləri mənbələrinin idarə olunması.
81.Bank işində balansarxası maliyyələşmə: yeni metodlar və problemlər.

82.Beynəlxalq bankların qlobal problemləri.

83.Yeni bank xidmətləri və onların inkişaf perspektivləri.

84.Beynəlxalq bazarlarda bankların öz müştərılərinə göstərdikləri xıdmətlər

85. Beynəlxalq bank işində əsas meyllər.

86.İnkişaf etmiş bazar iqtisadiyyatlı ölkələrin bank sistemləri.

87.Kommersiya bankının maliyyə vəziyyətinın təhlili metodları.

88.Bank sisteminin böhranı şəraitində kommersiya banklarının depozit siyasətinin xüsusiyyətləri.

89.Valyuta birjalarında kommersiya banklarının əməliyyatları.

90. Bankların reytinqi - iqtisadi monitorinq aləti kimi

Fəsil 1.

1. İnflyasiya və antiinflyasiya siyasətinin problemləri.
2. Bank sistemində elektron pullar.
3. Pul tədüvülünün inkişafında problemlər.
4. Elektron pulların inkişafında problemlər və perspektivlər.
5. Pul, kredit və bank nəzəriyyələrinin təkamülü.
6. Müasir pullar və makroiqtisadiyyat.
7. Müasir pullar: onların forma və növlərinin təkamülü.
8. Pul, kredit və bankların müasir nəzəriyyələri və onların bank fəaliyyətinin inkişafındakı rolları.
9. Pul kütləsinin ölçülməsi problemləri və iqtisadiyyatın monetarlaşdırılması.
10. Pul emissiyasının optimizasiyasında problemlər.

11. İnflyasiya ilə mübarizədə inflyasiyanın targetləşdirilməsi metodu.

12. Rusiyada inflyasiyanın targetləşdirilməsinin alətləri və xüsusiyyətləri.

13. Rusiyada valyutanın targetləşdirilməsinin alətləri və xüsusiyyətləri.

14. Müasir pul-kredit sistemi münasibətlərinin xüsusiyyətləri və inkişaf tendensiyaları.

15. İqtisadiyyatın monetarlaşması, pul kütləsinin ölçülməsi və pul emissiyasının təşkilində problemlər.

Fəsil 2. Müasir pul və ödəniş sistemlərinin xüsusiyyətləri

16. Ödəniş sistemi: problemləri və inkişaf perspektivləri.

17. Əhalinin nağdsız ödənişləri və onların inkişaf yolları.

18. Milli ödəniş sistemi: problemləri və inkişaf perspektivləri.

19. Pərakəndə ödəniş sisteminin inkişafı.

20. Milli ödəniş sisteminin inkişafında problemlər.

21. Pul tədavülünün tənzimlənməsində problemlər.

22. Nağd pul dövriyyəsinin təşkilinin təkmilləşdirilməsi yolları.

23. Müasir iqtisadiyyatda monetar proseslər üzərində dövlət tənzimlənməsinə böhranın təsiri.

24. Müasir iqtisadiyyatın maliyyə sabitliyi göstəriciləri və onların tətbiqi xüsusiyyətləri.

25. Müasir dünyada Rusiya maliyyə sisteminin inkişaf istiqamətləri.

26. Rusiya Federasiyasının pul sisteminin xüsusiyyətləri.

27. Pərakəndə ödənişlərin inkişafının strateji istiqaməti kimi mobil ödənişlər.

28. Pərakəndə ödənişlər bazarının Avropada inteqrasiyası (SETA).

29. Pərakəndə ödəniş bazarının inkişafı: risklər və tənzimlənməsi.

30. Ödəniş sisteminin idarə olunması: riskləri və tənzimlənməsi.

31. Maliyyə inteqrasiyası şəraitində ödəniş sistemi islahatı.

32. Qiymətli kağızlarla əməliyyatlar üzrə ödəniş sistemi və hesablaşmalar.

33. Rusiya Bankının ödəniş sisteminin transformasiyasının əsas istiqamətləri və inkişafı.

34. Nağdsız ödənişlərin təkmilləşdirilməsi üçün yeni bank maliyyə texnologiyalarından istifadə.

35. Klirinq hesablaşmaları: əsas meylləri və inkişaf perspektivləri.

36. Milli ödəniş sisteminin hazırki vəziyyəti və təkmilləşdirilməsi istiqamətləri.

37. Rusiyada kart ödənişi sisteminin formalaşması və inkişafı.

38. Əhalinin ödəniş kartlarından istifadəsinin inkişafının hesablanması : yerli və xarici təcrübə.

39. Fiziki şəxslər tərəfindən nağdsız ödənişlərin müasir formalarının inkişafı.

40. Ödəniş sisteminin əməliyyat riskləri: qiymətləndirilməsi və tənzimlənməsi.

41. Rusiyanın ödəniş sistemində risklərin idarə edilməsi.

42. Rusiyada ödəniş sisteminə nəzarət.

43. Regional valyuta kimi Azərbaycan manatının perspektivləri.

44. Milli ödəniş sistemində Mərkəzi Bankın rolu.

45. Rusiyada pərakəndə ödəniş xidmətlərinin inkişafı.

46. Universal Elektron kartı: milli ödəniş sisteminin Rusiya layihəsi.

47. Elektron pul vəsaitləri əsasında pul köçürmələri sistemi.

Fəsil 3. Kredit, Kredit sistemi və Kredit münasibətləri

48. Bank olmayan kredit təşkilatlarının Azərbaycan bank sistemində yeri və rolu.

49. Pul vəsaitlərinin dövriyyəsində kredit və bank sisteminin rolu.

50. Azərbaycan bank sistemində istehlak kreditlərinin inkişafı (məsələn, avtomobil krediti, ipoteka).

51. Azərbaycanın müasir kredit sistemində yeni kredit növlərinin və formalarının inkişafı (məsələn, ipoteka, istehlak kreditləri).

52. Azərbaycanda kredit infrastrukturunun inkişaf istiqamətləri.

53. Azərbaycanda kredit sisteminin müasir vəziyyəti və inkişaf meylləri.

54. Azərbaycanda mikromaliyyə (mikrokredit) institutlarının problemləri və inkişaf perspektivləri.

55. Azərbaycanda kredit kooperasiyalarının inkişafı.

56. Bankların institusional və funksional sabitliyinə böhranların təsiri.

57. Kreditin müasir növü kimi lizinq əməliyyatları.

58. Xarici ölkələrin bank sistemləri. (məsələn....).

59. Almaniyada kredit kooperativləri: yaranması və inkişafı.

60. Azərbaycanda lombard istehlak kreditlərinin inkişafı.

61. Azərbaycanda təminatlı kreditlərin xüsusiyyətləri.

62. Pul-kredit tənzimlənməsi, iqtisadiyyatın dövlət tənzimlənməsinin əsas mexanizmi kimi.

63. Mərkəzi Bank tərəfindən kredit təşkilatlarının yenidən maliyyələşdirilməsi, onun son vasitəçi kreditor kimi rolu.

64. Qlobal maliyyə böhranı zamanı Avropa Mərkəzi Bankının məqsədləri və funksiyaları.

65. Kommersiya banklarının yenidən maliyyələşdirilməsinin müasir sistemi və inkişaf perspektivləri.

66. Mərkəzi Bankın pul siyasəti: nəzəri və praktiki aspektləri.

67. Mərkəzi banklar : hüquqi statusu , vəzifələri , funksiyaları, əməliyyatları.

68. Qloballaşma şəraitində mərkəzi bankların müstəqilliyi problemləri.

69. Mərkəzi banklar müasir pul-kredit siyasətinin metod və vasitələri: müqayisəli xüsusiyyətləri və effektivliyinin təhlili.

70. İnflyasiyanın targetləşdirilməsi rejimində pul-kredit siyasətinin səmərəliliyi.

71. Kredit təşkilatları və banklar üzərində Mərkəzi

Bankın nəzarəti: vəziyyəti və inkişaf istiqamətləri.

72. İqtisadi böhran və böhrandan sonrakı dövrdə bank tənzimlənməsi.

73. Mərkəzi Bankın nəzarət fəaliyyətinin təkmilləşdirilməsi istiqamətləri.

74. Mərkəzi Bankın faiz siyasəti

75. Qloballaşma şəraitində iqtisadiyyatın monetar tənzimlənməsinin prinsip və metodları.

76. Monetar siyasətin alətləri.

77. Pul-kredit tənzimlənməsinin aləti kimi kredit təşkilatlarının fəaliyyətinin iqtisadi normativləri: onların məzmunu, rolu və təkmilləşdirilməsi yolları.

78. Uzunmüddətli iqtisadi resursları təmin etmək məqsədilə yenidən maliyyələşdirmə sisteminin effektivliyinin təhlili.

79. Maliyyə-iqtisadi böhran şəraitində faiz dərəcələrinin ölkələrarası təhlili.

80. Yenidənmaliyyələşdirmə dərəcəsi və bazarda faiz dərəcələri sistemi.

81. Kreditlər və depozitlər üzrə faiz dərəcələri: milli və beynəlxalq aspektlər.

82. Valyuta ehtiyatlarından istifadə üsulları və istiqamətləri.

83. Böhrandan sonrakı faiz dərəcəsi siyasəti: problemlər və perspektivlər .

84. Qeyri-sabit makroiqtisadi şəraitdə inflyasiyaya nəzarət.

85. Dövlətin pul-kredit və maliyyə siyasətinin qarşılıqlı əlaqəsi.

86. Maliyyə böhranı şəraitində pul-kredit siyasəti və

pul-kredit tənzimlənməsinin xüsusiyyətləri.

87. Pul-kredit tənzimlənməsi sisteminin inkişaf mərhələlərinin xüsusiyyətləri: yerli və xarici təcrübə.

88. İqtisadi islahatlar dövründə Mərkəzi Bankın pul-kredit siyasətinin təkamülü.

89. İqtisadi islahatlar dövründə pul-kredit tənzimlənməsinin metod və alətlərinin tətbiqi xüsusiyyətləri.

90. Böhrandan sonrakı dövrdə iqtisadiyyatın davamlı və innovativ inkişafının təmin edilməsi üçün dövlətin qərar və tədbirləri.

91. Pul-kredit siyasətinin meyarları və səmərəlilik göstəriciləri.

92. Dövlətin pul-kredit siyasətinin effektivliyinin təhlili və qiymətləndirilməsi.

93. Orta və uzunmüddətli dövrdə pul-kredit siyasətinin modernləşdirilməsi istiqamətləri.

94. Valyuta tənzimlənməsi və pul-kredit tənzimlənməsinin nəzarət metodlarının tətbiqi xüsusiyyətləri.

95. Mərkəzi Bankın valyuta nəzarəti və valyuta tənzimlənməsi sahəsində əsas vəzifələri.

96. Avrozonada borc böhranı və monetar tənzimlənmənin problemləri.

97. Yenidən maliyyələşdirmə əməliyyatlarının pul-kredit siyasətinin ümümi məqsədləri ilə əlaqəsi.

98. Bank sektorunun tənzimlənməsi sisteminin təkmilləşdiriləsi.

99. Beynəlxalq maliyyə mərkəzləri

100. Ölkənin ödəniş sistemində Mərkəzi Bankın rolu.

101. Müasir dövrdə monetar və qiymət stabilliyi.

102. Maliyyə sabitliyinin monitorinqi və böhranın erkən

xəbərdaredici göstəriciləri: beynəlxalq və yerli təcrübə.

103.Inkişaf bankları: konsepsiya, müxtəlif ölkələrdə fəaliyyət xüsusiyyətləri.

104.investisiya banklarının fəaliyyət xüsusiyyətləri.

105.Bank böhranlarının səbəbləri və erkən aşkarlanması göstəriciləri.

106.Bank sisteminin sabitliyinə makroiqtisadi şəraitin təsiri.

107.Bank sisteminin sabitlilik amili kimi banklarda kredit prosesinin təkmilləşdirilməsi.

108.Maliyyə-kredit sahəsində risklərin xüsusiyyətləri.

109.Müasir maliyyə-kredit təşkilatlarına bankların inteqrasiyası.

110.Bank sistemində uzun-müddətli və qısa müddətli resurslar: formalaşması və istifadə xüsusiyyətləri.

111.Birləşmə və satınalmalar: yerli və xarici təcrübə.

112.Beynəlxalq maliyyə bazarında qloballaşma və onun milli bank sisteminə təsiri.

113.xarici bankların fəaliyyət xüsusiyyətləri.

114.Bank sisteminin sabitlik amili kimi bankların fəaliyyətinin iqtisadi normativləri.

115.Əmanətlərin sığortalanması sisteminin fəaliyyəti. Xarici və yerli əmanətlərin sığortalanması siisteminin müqayisəli xarakteristikası.

116.Kredit büroları: formalaşması və inkişaf problemləri.

117.bank sisteminin infrastrukturu: problemlər və perspektivlər.

118.Müasir bank sistemlərinin sabitlik problemləri.

119.Iqtisadiyyatın real sektorunun inkişafında bankların rolu

120.bank sisteminin müasirləşdirilməsinin problemləri və perspektivləri.

121.Dünya maliyyə bazarında qeyri-sabitlik şəraitində Rusiyanın bank sektoru: problemlər və perspektivlər.

122.Makroiqtisadi qeyri-sabitlik şəraitində bank sisteminin likvidliyi.

123.Bankların sabitlik amili kimi kredit portfelinin idarə olunmasının təkmilləşdirilməsi.

124.Qlobal iqtisadi böhranla mübarizə üsulu kimi “pis borcların” problemlərinin həlli.

125.Maliyyə bazarlarında kredit təşkilatları və bank sistemləri arasında rəqabət.

126.Kommersiya banklarının faiz dərəcəsi siyasəti.

127.Müasir bank sektorunda innovativ bank xidmətlərinin tətbiqi.

128.maliyyə vasitəçiliyinin inkişafı.

129.Beynəlxalq maliyyə mərkəzlərinin tələblərinə uyqun bank sektorunun formalaşması: problemlər və perspektivlər.

130.Faktorinq xidmətlərinin inkişafı : problemlər və perspektivlər.

131.Müasir bank sisteminin inkişafında komission-vasitəçi əməliyyatlarının inkişaf meylləri.

132.Kommersiya banklarının müəssisə və təşkilatlarla qarşılıqlı əlaqəsinin yeni formaları: lizinq, faktorinq, inam əməliyyatları.

133.Çirkli pulların yuyulması ilə mübarizədə bankların rolu.

134.Müasir bank sektorunda innovativ bank xidmətlərinin tətbiqinin problemləri və perspektivləri.

135.Maliyyə vasitəçiliyi sistemində dövlət iştirakı ilə

banklar.

136.İpoteka sisteminin cari vəziyyəti və problemləri (perspektivləri).

137.Bank sistemində bank olmayan kredit təşkilatlarının rolu: beynəlxalq və yerli təcrübə.

1№li əlavə

AZƏRBAYCAN RESPUBLİKASI TƏHSİL NAZİRLİYİ

AZƏRBAYCAN DÖVLƏT İQTİSAD UNİVERSİTETİ

Maliyyə fakultəsi

«Bank işi » kafedrası

İxtisaslaşma: Maliyyə-kredit
Qrup:

B U R A X I L I Ş İ Ş İ

Mövzunun adı:

Tələbənin a., a. və s.,
Elmi rəhbərin a.,a və s.,elmi dərəcəsi

BAKI – 2016

2№li əlavə

AZƏRBAYCAN DÖVLƏT İQTİSAD UNİVERSİTETİ

Maliyyə-kredit fakultəsi

Buraxılış işinə elmi rəhbərin rəyi

Tələbə a.,a və s.,

Kurs:

Qrup:

Rəhbər: ______________________
vəzifəsi,a.,a və s.,elmi dərəcəsi

Mövzu:

Praktiki əhəmiyyət:
Çatişmazliqlar və iradlar:

Qiymət:

İmza:

Tövsiyyə olunan ədəbiyyat siyahısı

Qanunlar

1. Azərbaycan Respublikasının Mərkəzi Bankı haqqında Azərbaycan Respublikasının Qanunu
2. Banklar haqqında Azərbaycan Respublikasının Qanunu
3. Əmanətlərin sığortalanması haqqında Azərbaycan Respublikasının qanunu
4. Valyuta Tənzimi haqqında Azərbaycan Respublikasının qanunu
5. Kredit ittifaqları haqqında Azərbaycan Respublikasının qanunu
6. Poçt haqqında Azərbaycan Respublikasının qanunu
7. Bank olmayan kredit təşkilatları haqqında Azərbaycan Respublikasının Qanunu
8. "Azərbaycan Respublikasının ərazisində POS-terminalların quraşdırılması, istifadəsi və tətbiqi Qaydaları"nın və "POS-terminallar quraşdırılacaq obyektlərin müəyyənləşdirilməsi meyarları"nın təsdiq edilməsi barədə Azərbaycan Respublikasının Nazirlər Kabinetinin Qərarı
9. 2009-cu il 18 mart tarixli referendum nəticəsində qəbul edilmiş Azərbaycan Respublikası Prezidentinin Fərmanı
10. "Azərbaycan Respublikası Mərkəzi Bankının normativ xarakterli aktlarının hazırlanması və qəbul edilməsi Qaydası"nın təsdiq edilməsi barədə Azərbaycan Respublikasi Nazirlər Kabinetinin Qərari
11. Azərbaycan Respublikası Milli Bankının yaradılması haqqında Azərbaycan Respublikasi Prezidentinin Fərmani
12. Lisenziyalaşdırma və prudensial nəzarət

13. Bank kapitalının və onun adekvatlığının hesablanması Qaydaları

14. Bankların likvidliyinin idarə olunması haqqında Qaydalar

15. Banklarda daxili nəzarət və daxili auditin təşkili barədə Qaydalar

16. Kredit əməliyyatları üzrə faizlərin hesablanmasının dayandırılması haqqında Qaydalar

17. Aktivlərin təsnifləşdirilməsi və mümkün zərərin ödənilməsi üçün ehtiyatların yaradılması Qaydaları

18. Kredit İttifaqına bank əməliyyatı aparmaq üçün xüsusi razılıq (lisenziya) verilməsi Qaydaları

19. Kredit İttifaqınının iqtisadi tənzimləmə normativləri (prudensial normativlər) haqqında Qaydalar

20. Ödənilməmiş borclar müqabilində banklar tərəfindən əmlakın balansa götürülməsi və qiymətləndirilməsi Qaydaları

21. Kredit təşkilatları tərəfindən digər hüquqi şəxslərin paylarının (səhmlərinin) əldə edilməsi Qaydaları

22. Bir borcalan və ya bir-biri ilə əlaqədar borcalanlar qrupu üzrə risklərin tənzimlənməsi haqqında Qaydalar

23. Banklara aidiyyatı olan şəxslərlə əməliyyatların aparılması Qaydaları

24. Bankların əsas vəsaitlərlə (əmlakla) apardıqları əməliyyatların tənzimlənməsi

25. Bankların birləşmə və ya qoşulma şəklində yenidən təşkili qaydaları

26. Xarici bankın yerli nümayəndəliyinin hesabatının forması, məzmunu və Mərkəzi Banka təqdim edilməsi Qaydası

27. Bank lisenziyalarının və icazələrin alınması üçün müraciət qaydaları haqqında təlimat

28. Banklarda korporativ idarəetmə standartları

29. Mərkəzləşdirilmiş Kredit Reyestrinin aparılması və istifadəsi Qaydaları

30. Bank inzibatçılarının vəzifədən azad edilməsi barədə sanksiyanın tətbiqinə dair materiallara baxılması və onun nəticələrinin rəsmiləşdirilməsi qaydaları

31. Yerli bankların şöbələrinin və yerli nümayəndəliklərinin açılması üçün icazə alınması və icazənin ləğv edilməsi qaydaları

32. Bank yoxlamalarının həyata keçirilməsinin prosedur qaydaları

33. Bank inzibatçılarının Mərkəzi Bankda attestasiyadan keçməsi qaydaları

34. Konsolidasiya əsasında prudensial hesabatların tərtibi, təqdim edilməsi və nəzarət qaydaları

35. Prudensial hesabatların yeni təkmilləşdirilmiş formaları

36. Bankların və xarici bankların yerli filiallarının məcburi ləğvinə dair təlimat

37. Mübadilə şöbələrinin təşkili və mübadilə əməliyyatlarının aparılması qaydaları

38. Bankların və xarici bankların yerli filiallarının kənar auditinin aparılmasına dair tələblər haqqında qaydalar

39. Məcburi ehtiyatların norması, hesablanması və saxlanması qaydaları

40. Kredit təşkilatlarında veksellərin uçotunun aparılması qaydaları

41. Banklarda kreditlərin verilməsi Qaydaları

42. Maliyyə xidmətlərinin göstərilməsi üçün poçt rabitəsinin milli operatoruna xüsusi razılıq (lisenziya) verilməsi və fəaliyyətinə dair prudensial tənzimləmə Qaydaları

43. Prosessinq təşkilatlarına icazələrin verilməsi və prosessinq fəaliyyətinə nəzarət qaydaları

44. Bank olmayan kredit təşkilatlarının prudensial tənzimlənməsinə dair qaydalar

45. Bank olmayan kredit təşkilatları tərəfindən kreditlərin verilməsinə xüsusi razılığın (lisenziyanın) və icazələrin alınması üçün müraciət qaydaları haqqında təlimat

46. Banklarda risklərin idarə olunması haqqında Qaydalar

Valyuta tənzimi

1. Azərbaycan Respublikasında rezident və qeyri-rezidentlərin valyuta əməliyyatlarının rejimi haqqında qaydalar

2. Fiziki şəxslər tərəfindən valyuta sərvətlərinin Azərbaycan Respublikasına gətirilməsi və Azərbaycan Respublikasından çıxarılması qaydaları

3. Azərbaycan Respublikası müvəkkil banklarının açıq valyuta mövqeyi limitlərinin müəyyən edilməsi və tənzimlənməsi qaydaları

4. Açıq valyuta mövqeyinin hesablanması zamanı nəzərə alınan balans və balansdan kənar hesabların siyahısı

Mühasibat uçotu və hesabatı

1. Azərbaycan Respublikasının bank sistemi üçün Hesablar Planı və onun tətbiqinə dair Metodiki Göstərişlər

2. Banklarda hesabların açılması, aparılması və bağlanması Qaydaları

3. Azərbaycan Respublikasında fəaliyyət göstərən kredit təşkilatlarında mühasibat uçotunun aparılması Qaydaları

4. Azərbaycan Respublikasının bank sistemində maliyyə hesabatlarının tərtib və təqdim olunması Qaydaları

5. Azərbaycan Respublikasının Bank sistemində hesablama metodu ilə uçot Qaydaları

6. Azərbaycan Respublikasının Bank sistemində əmanətlərin (depozitlərin) uçot Qaydaları

7. Azərbaycan Respublikasının bank sistemində xarici valyuta əməliyyatları üzrə uçot Qaydaları

8. Azərbaycan Respublikasının bank sistemində balansdankənar əməliyyatların uçot Qaydaları

9. Azərbaycan Respublikasının bank sistemində icarə əməliyyatları üzrə uçot Qaydaları

10. Azərbaycan Respublikasının bank sistemində digər aktiv və passivlərin uçot Qaydaları

11. Azərbaycan Respublikasının bank sistemində ödəniş vasitələrinin maliyyə hesabatlarında uçotu Qaydaları

Nağd pul dövriyyəsi və nağdsız ödəmələr

1. Azərbaycan Respublikasinda fəaliyyət göstərən Banklar arasında hesablaşmaların aparılması qaydaları

2. Azərbaycan Respublikasında nağdsız hesablaşmalar və pul köçürmələri haqqında təlimat

3. Azərbaycan Respublikasında xatirə sikkələrinin tədavülə buraxılması qaydaları

4. Bank sistemində pulların ekspertizasının təşkili və aparılması qaydaları

5. Azərbaycan Respublikasının kredit təşkilatlarında kassa əməliyyatlarının aparılması və qiymətlilərin inkassasiyasının təşkili qaydaları

6. “Ödəniş kartlarının emissiyası və istifadə Qaydaları”nın təsdiq edilməsi barədə

7. Azərbaycan Respublikasının Mərkəzi Bankı tərəfindən yaradılmış Kütləvi Ödənişlər üzrə Mərkəzləşdirilmiş İnformasiya Sisteminin çıxarışlarının uçotu Qaydaları

Mərkəzi Bankın qiymətli kağızlarla əməliyyatları

Notlarla əməliyyatlar

Repo qaydaları

1. Azərbaycan Respublikasının Mərkəzi Bankı tərəfindən veksellərin yenidən uçotu haqqında müvəqqəti qaydalar
2. Korporativ idarəetmə standartları
3. Risklərin İdarə Edilməsi Standartı
4. Strateji planın hazırlanması üzrə metodoloji rəhbərlik
5. İnsan Resursları və Riayət Olunma Standartı
6. Strateji Planlaşdırma və Təşkilati Struktur Standartı
7. Daxili Audit Standartı
8. İnformasiya Texnologiyaları Standartı
9. Maliyyə İdarəetməsi və Hesabatları Standartı
10. Banklarda İnformasiya Texnologiyaların və digər sahələr üzrə normativ xarakterli aktlar
11. Banklarda İnformasiya Texnoloqiyalarının tətbiqi qaydaları

12. Azərbaycan Respublikası bank sistemində arxiv işinin aparılması haqqında Təlimat

Statistika

1. Azərbaycan Respublikasında fəaliyyət göstərən banklar tərəfindən ödəniş statistikası hesabatları formalarının tərtibi və təqdim edilməsi haqqında Təlimat
2. Qeyri-rezident banklara məxsus plastik kartlarla aparılan əməliyyatlar haqqında statistik hesabat
3. Kassa dövriyyəsi haqqında statistik hesabatın tərtibi və təqdim olunması haqqında Təlimat
4. Kassa dövriyyəsi haqqında statistik hesabat
5. Azərbaycan Respublikasında fəaliyyət göstərən banklar tərəfindən valyuta bazarında qeyri-nağd valyuta mübadiləsi əməliyyatları haqqında statistik hesabatın tərtibi və təqdim edilməsi haqqında Təlimat
6. Qeyri-nağd valyuta mübadilə əməliyyatları haqqında statistik hesabat
7. Banklar haqqında normativ- hüquqi aktlar toplusu// Elmi redaktor: Z.F. Məmmədov. Bakı, Qanun, 2009. 1092 s.
8.Dövlət maliyyəsi normativ- hüquqi aktlar toplusu// Elmi rəhbər: V.Z.Zeynalov. Bakı, Qanun, 2010. 1180 s.
9.Abbasov Ə.M., Z.F. Məmmədov. Bank işi və e-bankçılıq. Bakı, 2003.
10. Məmmədov Z.F Finans iqtisadiyyatı. –Bakı: Qanun, 2003. - 375 c.
11. Məmmədov Z.F. Pul , kredit və banklar. Dərslik . Bakı, 2010.
12. Məmmədov Z.F Beynəlxaq valyuta–kredit munasibətləri. Dərslik. - Bakı, 2001, 2002, 2005,2008. IV nəşr.

13. Məmmədov Z.F. Pul, kredit və banklar. – Вакı, 2010. - 530 с.

14. Məmmədov Z.F. Pul, kredit və banklar, qiymətli kağizlar və valyuta. Suallara cavab. Bakı: , 2005. 200 с.

15. Məmmədov Z.F. Maliyyə və kredit. Dərslik. – Бакı, 2008.

16. Zeynalov V. Z. Beynəlxalq maliyyə. Azərnəşr. Bakı, 2010.

17. Zeynalov V. Z. Maliyyə. Azərnəşr. Bakı, 2009.

18. Банковское дело. Учебник. М.: Проспект, 2008.

19. Банковское дело Управление и технологии под ред. Тавасиева Учебник 2005. 671с.

20. Банковское дело. под ред. Коробовой Г.Г. - Учебник 2006 -766с.

21. Банковское дело: современная система кредитования. под ред. Лаврушин М.- 2007.

22. Банковское дело. МФПА, 2005

23. Банковское дело. под ред. Лаврушина О.И. М.- 2007.

24. Банковское дело. под ред. Коробовой Г.Г. М.- 2006.

25. Банковские риски. Издательство: КноРус, 2008 .

26. Банковский менеджмент. Издательство: КноРус, 2010 .

27. Банковский маркетинг. Издательство: МФПА 2004.

Formati 60x84 $_{1/16}$. Həcmi 2,5 ç.v.
Sayı 60. Ofset kağızı N1
Çapa tövsiyyə olunub:

“RS Poliqraf” MMC-nin mətbəəsində
hazır diapozitivlərdən çap olunmuşdur.