

TEST: 2418#01#Y14#01QIYABI

Test	2418#01#Y14#01qiyabi
Fənn	2418 - Menecment
Təsviri	[Təsviri]
Müəllif	Administrator P.V.
Testlərin vaxtı	80 dəqiqə
Suala vaxt	0 Saniyə
Növ	İmtahan
Maksimal faiz	500
Keçid balı	160 (32 %)
Suallardan	500
Bölmələr	12
Bölmələri qarışdırmaq	☒
Köçürməyə qadağa	☒
Ancaq irəli	☐
Son variant	☒

BÖLMƏ: 0101

Ad	0101
Suallardan	100
Maksimal faiz	100
Sualları qarışdırmaq	☒
Suallar təqdim etmək	10 %

Sual: Bunlardan hansı idarəetmə nəzəriyyəsinə aid deyil? (Çəki: 1)

- ☐ Proses yanaşma
- ☐ Sistemli yanaşma
- ☒ Funksional yanaşma
- ☐ Situasiyalı yanaşma

Sual: Sənaye istehsalının elmi əsaslarla təşkili ilk dəfə hansı ölkədə həyata keçirilmişdir? (Çəki: 1)

- ☒ İngiltərə
- ☐ Fransa

- ☐ ABŞ
 - ☐ Rusiya
-

Sual: İdarəetmə nəzəriyyə və təcrübəsinin inkişafını təmin edən neçə yanaşma mövcuddur? (Çəki: 1)

- ☐ 3
 - ☒ 4
 - ☐ 5
 - ☐ 2
-

Sual: Kim ilk dəfə olaraq menecmenti müstəqil elmi bilik və peşəkar ixtisaslaşma kimi təqdim etmişdir? (Çəki: 1)

- ☐ F.Teylor
 - ☐ A.Fayol
 - ☒ Q.Taun
 - ☐ H.Emerson
-

Sual: Menecmentin elm kimi öyrənilməsinin əsası kimlər tərəfindən qoyulmuşdur? (Çəki: 1)

- ☐ Qədim yunan filosofları
 - ☒ Fabrik və firma rəhbərləri
 - ☐ Qədim Misirlilər
 - ☐ İqtisadçı analitiklər
-

Sual: İdarəetmədə qərargah prinsipinin tədqiqatçısı kimi məşhur olmuş şəxsi göstərin (Çəki: 1)

- ☐ F.Moltgen
 - ☒ H.Emerson
 - ☐ L.Urvik
 - ☐ A.Fayol
-

Sual: Bunlardan biri inzibati məktəbin nümayəndəsi deyil. (Çəki: 1)

- ☒ E.Meyo
 - ☐ A.Fayol
 - ☐ L.Urvik
 - ☐ C.Muni
-

Sual: A.Fayol idarəetmənin neçə prinsipini fərqləndirmişdir? (Çəki: 1)

- ☒ 14
 - ☐ 12
 - ☐ 10
 - ☐ 16
-

Sual: A.Fayol tərəfindən müəyyən edilmiş menecment funksiyalarına hansı aid deyil? (Çəki: 1)

- ☐ proqnozlaşdırmaq
 - ☐ planlaşdırmaq
 - ☐ nəzarət etmək
 - ☒ qərar qəbul etmək
-

Sual: "Menecment digər insanların köməyiylə yerinə yetirilməsi təmin edilən işdir" fikri kimi məxsusdur? (Çəki: 1)

- ☐ E.Meyo
 - ☐ M.Veber
 - ☒ M.P.Follet
 - ☐ D.Makqreqor
-

Sual: "Optimal təşkilat" ideyasının müəllifi aşağıdakılardan hansıdır? (Çəki: 1)

- ☐ C.Muni
 - ☒ Q.Xopf
 - ☐ A.Sloun
 - ☐ K.Reyli
-

Sual: İnzibati məktəbin əsas məqsədi nə olmuşdur? (Çəki: 1)

- ☐ Əmək məhsuldarlığının yüksəldilməsi
 - ☐ Mənfəətin artırılması
 - ☐ İdarəetmənin sosial aspektlərinin öyrənilməsi
 - ☒ İdarəetmənin universal prinsipinin formalaşdırılması
-

Sual: Qədim yunan filosofu Sokrat tərəfindən menecmentin inkişafına verilən əsas töhfə nə olmuşdur? (Çəki: 1)

- ☒ Menecmentin universallığı prinsipinin formalaşdırılması
 - ☐ İş spesifikasiyasından istifadə
 - ☐ Rəhbərə tələblə çıxış etmək
 - ☐ Səlahiyyətlərin ötürülməsi
-

Sual: Aşağıdakı əsərlərdən hansında menecmentin tarixi inkişaf mərhələləri öz əksini tapmışdır? (Çəki: 1)

- ☐ F.Teylor "Elmi menecmentin prinsipləri"
 - ☐ O.Şeldon "İdarəetmə fəlsəfəsi"
 - ☐ A.Fayol "Ümumi sənaye idarəetməsi"
 - ☒ Kiçik Kold St. Corc "İdarəçilik fikrinin tarixi"
-

Sual: Menecmentin yaranmasının ilkin tarixi şərti nə olmuşdur? (Çəki: 1)

- ☐ İnsanların maddi rifahının yüksək səviyyədə təmin edilməsinə nail olmaq
- ☒ Sənayenin miqyasının genişləndirilməsi, əmək məhsuldarlığının artırılması
- ☐ Təşkilatlar tərəfindən mənfəətin maksimumlaşdırılması istəyi
- ☐ Menecment ixtisasının cəmiyyət arasında nüfuz qazanması

Sual: Menecmentdə müasir ölçmə metodlarının tətbiq edilməsi ideyası kimə aiddir? (Çəki: 1)

- ☒ F.Cilbert
 - ☐ H.Qant
 - ☐ R.Robb
 - ☐ C.Muni
-

Sual: Yunan sözü olan «metod»un hərfi mənası nə deməkdir? (Çəki: 1)

- ☐ tədqiqat sistemi
 - ☐ tədqiqatın məqsədi
 - ☒ tədqiqat üsulu
 - ☐ tədqiqatın təşkili
-

Sual: İdarəetmə metodlarına aşağıdakı qruplardan hansılar daxil deyildir? (Çəki: 1)

- ☐ idarəetmə
 - ☒ təsiretmə
 - ☐ təhriketmə
 - ☐ inandırma
-

Sual: İdarəetmə metodlarının əlamətlərinə aşağıdakılardan hansılar daxil deyildir? (Çəki: 1)

- ☐ metodların substansiyası
 - ☐ təsiretmə forması
 - ☒ əsaslandırma
 - ☐ idarəetmə strukturu
-

Sual: İdarəetmə metodlarının neçə əlaməti vardır? (Çəki: 1)

- ☐ 16
 - ☐ 17
 - ☒ 18
 - ☐ 19
-

Sual: İdarəetmə metodlarının xarakteristikasına aşağıdakılardan hansı daxildir? (Çəki: 1)

- ☒ dövlət
 - ☐ bütün tələbatlar
 - ☐ xüsusi
 - ☐ fərdi
-

Sual: Təhriketmə metodlarının xarakteristikasına aşağıdakılardan hansı daxil deyildir? (Çəki: 1)

- ☐ iqtisadi

- ☐ fizioloji
 - ☐ əsaslandırma
 - ☒ bütün tələbatlar
-

Sual: İnandırma metodlarının xarakteristikasına aşağıdakılardan hansı daxil deyildir? (Çəki: 1)

- ☐ psixologiya
 - ☐ sosiologiya
 - ☒ fizioloji
 - ☐ xüsusi
-

Sual: İqtisadiyyatın dövlət tənzimlənməsi aşağıdakı istiqamət, sahə və problemlər üzrə həyata keçirilməsi məntiqə uyğun deyildir? (Çəki: 1)

- ☐ sosial siyasət
 - ☐ səhiyyə
 - ☒ sistem
 - ☐ ehtiyatlara qənaət
-

Sual: M.Xuçek qeyd edir ki, «... dilinin lüğətində» innovasiya nəyə yeni bir şeyin, yeniliyin, islahatın tətbiqini göstərir. (Çəki: 1)

- ☐ ingilis
 - ☐ norveç
 - ☒ polşa
 - ☐ italiya
-

Sual: Y.Şumpeter dəyişikliklərin neçə tipini fərqləndirirdi? (Çəki: 1)

- ☐ 4
 - ☒ 5
 - ☐ 6
 - ☐ 7
-

Sual: İnnovasiya prosesləri neçə mərhələdən ibarətdir (Çəki: 1)

- ☐ 4
 - ☐ 5
 - ☒ 6
 - ☐ 7
-

Sual: XX əsrin sonlarında təşəkkül tapmış innovasiya prosesinin idarə edilməsi sistemi neçə hissədən ibarətdir? (Çəki: 1)

- ☐ 6
 - ☒ 7
 - ☐ 8
 - ☐ 9
-

Sual: Yapon kompaniyalarında bazarın tələbatı neçə yerə bölünür? (Çəki: 1)

- ☐ 10
 - ☐ 11
 - ☒ 12
 - ☐ 13
-

Sual: Yapon kompaniyalarında rəqib məmulatı neçə yerə bölünür? (Çəki: 1)

- ☐ 2
 - ☒ 3
 - ☐ 4
 - ☐ 5
-

Sual: Yapon kompaniyalarında elm və texnikada yeni məmulatların rüşeymləri neçə hissəyə bölünür? (Çəki: 1)

- ☐ 4
 - ☐ 5
 - ☒ 6
 - ☐ 7
-

Sual: Yapon kompaniyalarında yeni üstünlüklərin və zəif jəhətlərin aşkar edilməsi neçə hissədən ibarətdir? (Çəki: 1)

- ☒ 3
 - ☐ 4
 - ☐ 5
 - ☐ 6
-

Sual: Yapon kompaniyalarında yeni məhsulların tətbiqindən alınan müvəffəqiyyətin mühüm amilləri neçə hissədən ibarətdir? (Çəki: 1)

- ☐ 4
 - ☒ 5
 - ☐ 6
 - ☐ 7
-

Sual: Azərbaycanda Dövlət büdcəsinin icrasına operativ-nəzarət hansı dövlət orqanına məxsusdur? (Çəki: 1)

- ☐ Maliyyə nazirliyi
 - ☐ İqtisadi İnkişaf Nazirliyi
 - ☐ Milli Məclis
 - ☒ Milli məclisin Hesablama Palatası
-

Sual: Kassa, hesablaşma, kredit və digər əməliyyatların keçirilməsinin düzgünlüyünü təmin edən sistem necə adlanır? (Çəki: 1)

- ☐ Bank nəzarəti
- ☒ Bank daxili nəzarət
- ☐ Təsərrüfatdaxili nəzarət

☐ Müfəttiş nəzarəti

Sual: Nəzarət prosesi neçə mərhələdən ibarətdir? (Çəki: 1)

- ☐ I mərhələdən
 - ☐ II mərhələdən
 - ☒ III mərhələdən
 - ☐ IV mərhələdən
-

Sual: Nəzarət prosesində qiymətləndirmə mərhələsi nəzarətin hansı funksiya ilə qovuşmasını nümayiş etdirir? (Çəki: 1)

- ☒ Planlaşdırma
 - ☐ Təşkil etmə
 - ☐ Motivasiya
 - ☐ Koordinasiya
-

Sual: “ Menecment” termini necə izah olunur? (Çəki: 1)

- ☐ İngilis sözü olub, müəyyən bir təmsildir.
 - ☐ Bir –biri əlaqədə olan elementlərin cəmidir.
 - ☒ İngilis sözü olub, idarəetmə mənasını bildirir
 - ☐ Fəaliyyətləri şüurlu surətdə əlaqələndirilən insanlar qrupudur.
-

Sual: Menecmentin elmi prinsiplərini kim işləyib hazırlamışdır? (Çəki: 1)

- ☐ F. Teylor
 - ☐ O. Seldon
 - ☒ A. Fayol
 - ☐ L. Urvinc
-

Sual: İdarəetmədə ixtisaslaşdırmanın neçə növü vardır? (Çəki: 1)

- ☐ 4
 - ☒ 5
 - ☐ 6
 - ☐ 7
-

Sual: Təşkilətmə menecmentin neçənci funksiyasıdır? (Çəki: 1)

- ☐ I
 - ☒ II
 - ☐ III
 - ☐ IV
-

Sual: İşin təşkili neçə mərhələyə bölünür? (Çəki: 1)

- ☐ 2
- ☒ 3
- ☐ 4

Sual: İşin təşkilində olan mərhələlərə aşağıdakılardan hansı daxil deyildir? (Çəki: 1)

- ☒ Əmək bölgüsü
 - ☐ İşin bölüşdürülməsi
 - ☐ Vəzifələrin qruplaşdırılması
 - ☐ İşin koordinasiyası
-

Sual: Qərar nədir? (Çəki: 1)

- ☐ Qərar-insanın təfəkkür fəaliyyətinin nəticəsidir
 - ☐ Qərar-insan əqlinin məhsuludur
 - ☒ Qərar-insanın təfəkkür fəaliyyətinin nəticəsi olub, onu hər hansı bir nəticəyə və ya tələb edilən fəaliyyətə çıxarır
 - ☐ Qərar-insanı hər hansı bir nəticəyə gətirib çıxarır
-

Sual: İdarəetmə qərarlarının əsas fərqləndirici xüsusiyyətləri hansılardır? (Çəki: 1)

- ☐ Məqsəd, Vəzifə, Peşəkarlıq
 - ☒ Məqsəd, Nəticə, Əmək bölgüsü, Peşəkarlıq
 - ☐ Məqsəd, Məsuliyyət, Peşəkarlıq
 - ☐ Məqsəd, Nəticə, Məsuliyyət, Əmək bölgüsü
-

Sual: İdarəetmə qərarlarının əsas növləri hansılardır? (Çəki: 1)

- ☐ İntuitiv, inert və insayt
 - ☐ İnert, ordinar və mülahizələrə əsaslanan
 - ☐ İntuitiv, inert, insayt və ordinar
 - ☒ İntuitiv, insayt və mülahizələrə əsaslanan
-

Sual: İntuitiv qərarlar nədir? (Çəki: 1)

- ☒ İntuisiya əsasında qəbul edilən qərardır
 - ☐ Məntiqi təfəkkür nəticəsində qəbul edilən seçimdir
 - ☐ İnsan ağılının məhsuludur
 - ☐ Həyat təcrübəsi nəticəsində qəbul edilən qərardır
-

Sual: İnsayt qərarlar nədir? (Çəki: 1)

- ☐ İri şirkətlərdə qəbul edilən qərardır
 - ☐ Kompüter şirkətlərində qəbul edilən qərardır
 - ☒ Konkret problemin həllinin başa düşülməsi və ya dərk edilməsidir
 - ☐ Saytlarla bağlı qərardır
-

Sual: Tarazlaşmış qərarlar nədir? (Çəki: 1)

- ☒ Bu qərarları öz fəaliyyətinə, irəli sürülən mülahizələrə və onların yoxlanılmasına diqqətlə və təkidlə yanaşan rəhbərlər qəbul edirlər və onlar bu zaman formalaşmış ilkin ideyaya malik olurlar
- ☐ Tarazlaşmış qərarlar kifayət qədər əsaslandırılmır

- ☐ Belə qərarlar ehtiyatlı axtarışın nəticəsidir
 - ☐ Belə qərarlarda orijinallıq, yenilik olmur
-

Sual: İmpulsiv qərarlar nədir? (Çəki: 1)

- ☐ Konkret problemin həllinin başa düşülməsi və ya dərk edilməsidir
 - ☒ Belə qərarların müəllifləri çoxlu sayda ideyalar yaradırlar, lakin onları yoxlaya bilmirlər. Buna görə də belə qərarlar çox vaxt tap reallaşmır
 - ☐ Belə qərarlar real vəziyyətin təhlili əsasında qəbul edilir və tam reallaşdırılır
 - ☐ Belə qərarlar keçmiş təcrübəyə əsaslanır
-

Sual: İnert qərarlar nədir? (Çəki: 1)

- ☐ Rəhbərin şəxsi seçimidir
 - ☐ İntuisiya əsasında qəbul edilən qərarlardır
 - ☒ Ehtiyatlı axtarışın nəticəsidir
 - ☐ Qısa müddətdə qəbul edilən qərarlardır
-

Sual: Rəşional qərarlar nədir? (Çəki: 1)

- ☐ Keçmiş təcrübəyə əsaslanır
 - ☐ Risk şəraitində qəbul edilən qərarlardır
 - ☒ Belə qərarlar keçmiş təcrübədən asılı olmayıb, obyektiv analitik proses vasitəsi ilə əsaslandırılır
 - ☐ Ehtiyatlı axtarışın nəticəsidir
-

Sual: Qərarları zaman müddətinə görə təsnifləşdirərkən hansı növləri yaranır? (Çəki: 1)

- ☐ Uzun müddətli və qısa müddətli
 - ☐ Uzun müddətli, orta müddətli və qısa müddətli
 - ☐ Uzun müddətli orta müddətli və birdəfəlik
 - ☒ Uzun müddətli, orta müddətli, qısa müddətli və birdəfəlik
-

Sual: Proqnozlaşdırılan səmərəliyə uyğun olaraq qərarların hansı növləri vardır? (Çəki: 1)

- ☒ Ordinar, asinergetik və sinergetik
 - ☐ Ordinar, inert və sinergetik
 - ☐ Ginergetik, bisinergetik və asinergetik
 - ☐ Ordinar, rəşional və sinergetik
-

Sual: Asinergetik qərarlar nədir? (Çəki: 1)

- ☐ Nəticə vahidinə resursların sərfi səmərəliliyini normalara uyğun saxlayır
 - ☐ Nəticə vahidinə resursların sərfi səmərəliliyini kəskin artırır
 - ☒ Əməliyyatların və sistemin effektivliyini aşağı salır
 - ☐ Risk şəraitində qəbul edilən qərardır
-

Sual: Strateji menecmentin yaranması nə vaxt baş vermişdir? (Çəki: 1)

- ☐ XX-ci əsrin 30-cu illərində.
 - ☐ XX-ci əsrin 40-cı illərində.
 - ☐ XX-ci əsrin 50-ci illərində.
 - ☒ XX-ci əsrin 60-cı illərində.
-

Sual: Strateji menecment anlayışının yaradıcısı kimdir? (Çəki: 1)

- ☒ İ. Ansoff.
 - ☐ D. Makreqor
 - ☐ A. Maslou.
 - ☐ H. Mintsberq.
-

Sual: Strateji menecment neçə ili əhatə edir? (Çəki: 1)

- ☐ 1 il.
 - ☐ 3 il.
 - ☐ 5 il.
 - ☒ 10 ildən artıq.
-

Sual: Strateji menecmentlə hansı idarəetmə səviyyəsində daha çox məşqul olur? (Çəki: 1)

- ☐ Orta.
 - ☐ Aşağı.
 - ☒ Yuxarı.
 - ☐ Orta və aşağı.
-

Sual: Strategiyanın strukturu müəyyən edir konsepsiyanın müəllifi kimidir? (Çəki: 1)

- ☐ İ. Ansoff.
 - ☐ F. Kotler.
 - ☐ H. Minstberq.
 - ☒ A. Çandler.
-

Sual: Biznes səviyyəli strategiyaların hansı növləri vardır? (Çəki: 1)

- ☐ Biznes-plan.
 - ☒ Aşağı qiymətlər, differensasiya, təmərküzləşmə.
 - ☐ Şanuli, üfuqi.
 - ☐ Strateji taktiki.
-

Sual: Strateji menecment nədən başlayır? (Çəki: 1)

- ☐ Taktiki məqsədlərin müəyyən edilməsindən.
 - ☐ Strateji məqsədlərin müəyyən edilməsindən.
 - ☐ Təşkilatın missiyasının (niyyətinin) müəyyən edilməsindən.
 - ☒ Təşkilatın gələcəyinə dair baxışın müəyyən edilməsindən.
-

Sual: Maliyyə menecmentinin məqsədi? (Çəki: 1)

- ☐ Mənfəətin artırılması.
 - ☒ Müəssisənin bazar dəyərinin maksimumlaşdırılması.
 - ☐ Zərərin azaldılması
 - ☐ Qiymətli kağızların dövriyyəsi.
-

Sual: İnkasso nədir? (Çəki: 1)

- ☒ Bank əməliyyatları.
 - ☐ Maliyyə mənbəyidir
 - ☐ İnvestisiya növüdür.
 - ☐ Əmək haqqıdır.
-

Sual: İpoteka nədir? (Çəki: 1)

- ☐ Kreditor.
 - ☒ Kreditorlara börcgötürən arasında əmlakla girovdur.
 - ☐ Vergidir.
 - ☐ Poçt xidmətidir.
-

Sual: Kreativ fəaliyyətə aşağıdakılardan hansı aiddir? (Çəki: 1)

- ☐ Texniki yeniliklər.
 - ☐ Texnologiyə yeniliklər.
 - ☐ Texniki və texnologiyə yeniliklər.
 - ☒ Texniki və texnologiyə yeniliklər, firmanın fəaliyyətini səmərələşdirən yaradıcılıq işləri.
-

Sual: Yeniliklərin tətbiqi dedikdə nə başa düşülür? (Çəki: 1)

- ☐ İdeyanın yaradılması.
 - ☐ Lahiyyə tərtib etmə.
 - ☐ Tədqiqat.
 - ☒ Yeni məhsulun tətbiqi.
-

Sual: Menecerin əsas vəzifəsi nədən ibarətdir? 1. O, bütün məsələləri öz üzərinə götürməli. 2. Qərarları tək qəbul etməli. 3. Yaradıcılıq atmosferi yaratmalı. 4. O, bütün məsələləri öz üzərinə götürməməli. 5. Qərarları tək qəbul etməməli (Çəki: 1)

- ☒ 1,3,5.
 - ☐ 2,4,6.
 - ☐ 1,2,3.
 - ☐ 3,4,5
-

Sual: Təşkilatın elmi- texniki siyasəti dedikdə, hər şeydən əvvəl nə başa düşülür? (Çəki: 1)

- ☐ Kreativ siyasət.
- ☐ Kreativ strategiya.
- ☒ İnnovasiya prosesinə münasibətdə mövcud subyektin davranış strategiyası.
- ☐ Vahid innovasiya siyasəti.

Sual: Kreativ proses nəyi əhatə edir? (Çəki: 1)

- ☐ Yaranmış yeni məhsulun reallaşdırılması mərhələsini.
 - ☐ Yeni məhsulun tədqiqat mərhələsini.
 - ☐ Yeni məhsulun dizayn mərhələsindən istehsalə hazırlanma mərhələsini.
 - ☒ Yeni məhsulun yaradılmasından onun praktiki rallaşdırılmasına qədər olan mərhələni.
-

Sual: Kreativ layihələrin seçim modelləri neçə qrupa ayrılır? (Çəki: 1)

- ☒ 2.
 - ☐ 3.
 - ☐ 4.
 - ☐ 5.
-

Sual: Layihə firma üçün yararsız olduğu halda neçə qərar mövcuddur? (Çəki: 1)

- ☒ 2.
 - ☐ 3.
 - ☐ 6.
 - ☐ 4.
-

Sual: Normativ modellərdə hansı kriteriya və göstəricilərdən istifadə olunur? (Çəki: 1)

- ☒ Maliyyə-iqtisadi və göstəricilərdən.
 - ☐ Normativ kriteriya və göstəricilərdən.
 - ☐ Starteji kriteriya və göstəricilərdən.
 - ☐ Resurslarla təmin olunma kriteriya və göstəricilərdən.
-

Sual: Reinjiniring nəzəriyyəsinin banisi kim hesab olunur? (Çəki: 1)

- ☒ M.Xammer.
 - ☐ C. Çampi.
 - ☐ M.Xuçek.
 - ☐ A.İ.priqojin.
-

Sual: Reinjiniringdən neçə əsas stiuasiyada istifadə olunur? (Çəki: 1)

- ☐ 1.
 - ☐ 2.
 - ☒ 3.
 - ☐ 4.
-

Sual: Dövlət idarəetməsi strukturunun üç əsas elementi hansılardır? (Çəki: 1)

- ☐ Qanunverici, icraedici, prezident.
 - ☐ Qanunverici, məhkəmə, qərarverən.
 - ☐ Məhkəmə, nazirlər kabineti, prezident.
 - ☒ Qanunverici, icraedici, məhkəmə.
-

Sual: Bələdiyyənin mahiyyəti nədən ibarətdir. (Çəki: 1)

- ☐ Dövlət strukturudur.
 - ☒ Yerli əhalinin ehtiyaclarını ödəmək üçün, seckili yerli özünü idarəetmə orqanıdır.
 - ☐ Xarici müəssisədir.
 - ☐ İcra hakimiyyətidir.
-

Sual: Yerli özünü idarəetmənin hansı modelləri mövcuddur? (Çəki: 1)

- ☐ ABŞ və Fransız kontinental modeli.
 - ☐ Kanda və İngilis-Sakson modeli.
 - ☐ İtaliya və ABŞ modeli.
 - ☒ İngilis- sakson və Fransız-kontinental modelləri.
-

Sual: Azərbaycanda özünüidarə qurumları hansı formalardan ibarətdir? (Çəki: 1)

- ☐ Mərkəzi dövlət orqanlarının yerli idarələri, yerli özünüidarələr.
 - ☒ Təşkilatların yerli bölmələri, yerli özünüidarələr.
 - ☐ Beynəlxalq regional təşkilatlar, yerli özünüidarələr.
 - ☐ Mərkəzi dövlət orqanlarının yerli idarələri, Beynəlxalq regional təşkilatlar.
-

Sual: Bələdiyyənin səlahiyyətləri hansı növlərə bölünür? (Çəki: 1)

- ☐ Liberal və demokratik.
 - ☒ Məcburi və könüllü.
 - ☐ Məcburi və demokratik.
 - ☐ Liberal və könüllü.
-

Sual: Bələdiyyələrin 4 əsas əlamətləri hansılardır? (Çəki: 1)

- ☐ Konstitusiya, mülkiyyət, iqtisadi siyasət, muxtariyyət.
 - ☐ Ayrı mülkiyyət, qeyri mərkəzləşmə, prezident, konstitusiya.
 - ☐ Ayrı büdcə və mülkiyyət, iqtisadi siyasət, prezident, qeyri mərkəzləşmə.
 - ☒ Ayrı büdcə və mülkiyyət, yerli məsələlərin həllində müxtariyyət, qərarvermə və icraedici vahidlər, hüquqi şəxs statuslu qeyri dövlət təsisatıdır.
-

Sual: Azərbaycanda qanunverici dövlət hakimiyyəti hansı təşkilatda məxsusdur? (Çəki: 1)

- ☐ Prezident apartında.
 - ☐ Nazirlər kabinetində.
 - ☐ İcra hakimiyyəti.
 - ☒ Milli məclis.
-

Sual: Bələdiyyə menecmenti hansı idarəetmənin qeyri mərkəzləşdirilməsinin nəticəsidir? (Çəki: 1)

- ☐ Beynəlxalq.
- ☐ Milli.
- ☒ Regional.
- ☐ Rayonlar.

Sual: Bələdiyyələrin iqtisadi məqsədləri nədən ibarətdir? (Çəki: 1)

- ☐ Dövlət büdcəsinə transfert, kömrük rusumlarının toplanması, vergilərə nəzarət.
 - ☐ Beynəlxalq əlaqələr, yerli vergilər toplanması, sosial təminatın inşafı.
 - ☐ Yerli sahibkarlığın inkişafı, yerli vergilərin toplanması, beynəlxalq əlaqələr.
 - ☒ Yerli sahibkarlığın inkişafı, yerli vergilərin toplanması, bələdiyyə mülkiyyətindən istifadə.
-

Sual: Azərbaycanda icra hakimiyyətini kim reallaşdırır? (Çəki: 1)

- ☒ Prezident.
 - ☐ Baş nazir.
 - ☐ Deputatlar.
 - ☐ İcra hakimləri.
-

Sual: Azərbaycanda bələdiyyənin yaradılması üçün əhalinin sayı norması nə qədərdir? (Çəki: 1)

- ☐ 400 nəfər
 - ☐ 500 nəfər
 - ☐ 600 nəfər
 - ☒ 800 nəfər
-

Sual: İlk yerli özünüidarə təcrübəsi harada tətbiq edilmişdir? (Çəki: 1)

- ☒ İtaliyada.
 - ☐ Fransada.
 - ☐ ABŞ-da.
 - ☐ Kanadada.
-

Sual: Avropa şurasının yerli özünüidarəetmə haqqında Avropa nə vaxt qəbul edilmişdir? (Çəki: 1)

- ☐ 1990.
 - ☐ 1991.
 - ☐ 1980.
 - ☒ 1985.
-

Sual: Dövlətin əsas funksiyaları hansılardır? (Çəki: 1)

- ☒ İqtisadi, sosial, maliyyə hərəkəti, hüquqi, ekoloji.
 - ☐ İqtisad, sosial, hüquqi.
 - ☐ İqtisadi, hüquqi, ekoloji.
 - ☐ Sosial, hüquqi, ekoloji.
-

Sual: Fiskal siyasətin mahiyyəti nədən idarətdir? (Çəki: 1)

- ☐ Büdcənin gəlir-xərc üzrə siyasəti.
- ☒ Gəlir siyasəti.
- ☐ Xərc siyasəti.

☐ İnnovasiya mexanizmi.

Sual: Aşağıdakılardan biri elmi menecment məktəbinin nümayəndəsi deyil. (Çəki: 1)

- ☐ F.Cilbert
 - ☐ H.Qant
 - ☐ L.Cilbert
 - ☒ C.Muni
-

Sual: İdarəetmə məktəblərinə aid olmayanı tapın. (Çəki: 1)

- ☐ İnzibati məktəb
 - ☐ Kəmiyyət metodları məktəbi
 - ☐ Davranış haqqında elmi məktəb
 - ☒ İqtisadi məktəb
-

Sual: Elmi menecment məktəbinin banisi kim olmuşdur? (Çəki: 1)

- ☐ H.Qant
 - ☐ A.Fayol
 - ☒ F.Teylor
 - ☐ L.Cilbert
-

Sual: F.Teylor əməyin hansı formalarını fərqləndirirdi? (Çəki: 1)

- ☐ məhsuldar və qeyri-məhsuldar əmək
 - ☐ nəzarətçi və inzibati əmək
 - ☒ icraçı və idarəedici əmək
 - ☐ fərdi və kollektiv əmək
-

Sual: İstehsalın planlaşdırılması üçün kart-sxemləri kim tərtib etmişdir? (Çəki: 1)

- ☐ F.Cilbert
 - ☐ A.Fayol
 - ☒ H.Qant
 - ☐ F.Teylor
-

Sual: İnzibati məktəb tərəfindən formalaşdırılan idarəetmənin universal prinsipinə hansı aiddir? (Çəki: 1)

- ☐ əməyin ölçülməsi
 - ☐ idarəetmə təfəkkürünün inkişafı
 - ☐ motivasiya
 - ☒ idarəetmənin rəşional sisteminin yaradılması
-

Sual: O.Şeldon hansı əsərində menecmentin etik tərəfinə toxunmuşdur? (Çəki: 1)

- ☐ Menecment və optimum
- ☐ Sənaye rəhbərliyi
- ☒ İdarəetmə fəlsəfəsi

☐ İdarəetmənin psixologiyası

Sual: "Sənaye – maşın və texniki proseslərin məcmusu deyil, bu, insanların məcmusudur" fikri kimə məxsusdur? (Çəki: 1)

- ☐ R.Robb
 - ☒ O.Şeldon
 - ☐ Q.Xopf
 - ☐ M.Veber
-

Sual: O.Şeldonun fikrincə menecment üç hissədən ibarətdir. Bura hansı daxil deyil? (Çəki: 1)

- ☐ müdriyyət
 - ☐ menecment
 - ☐ təşkilat
 - ☒ işçilər
-

Sual: Həm F.Teylor, həm də A.Fayol tərəfindən müəyyən edilmiş idarəetmə prinsipini göstərin. (Çəki: 1)

- ☐ əməyin ölçülməsi
 - ☐ menecmentin rolu
 - ☒ əməyin bölgüsü
 - ☐ vahid rəhbərlik
-

BÖLMƏ: 0102

Ad	0102
Suallardan	100
Maksimal faiz	100
Sualları qarışdırmaq	☒
Suallar təqdim etmək	10 %

Sual: Aşağıda göstərilənlərdən hansı insan resurslarının idarə edilməsi mərhələlərinə aid deyildir? (Çəki: 1)

- ☐ insan resurslarının planlaşdırılması;
 - ☐ peşəyə istiqamətlənmə və adaptasiya;
 - ☒ kadr axıcılığı;
 - ☐ əmək fəaliyyətinin qiymətləndirilməsi.
-

Sual: Heyətin planlaşdırılmasına aşağıdakılardan hansı mərhələ daxil deyildir? (Çəki: 1)

- ☐ mövcud resursların qiymətləndirilməsi;
- ☒ əmək fəaliyyətinin qiymətləndirilməsi;
- ☐ gələcək tələbatların qiymətləndirilməsi;

☐ gələcək tələbatların ödənilməsi proqramının işlənilib hazırlanması.

Sual: Heyətin idarə edilməsi sisteminin təşkili prinsipləri neçə yerə bölünür? (Çəki: 1)

- ☒ 2
 - ☐ 3
 - ☐ 4
 - ☐ 5
-

Sual: Hansı variant adaptasiyanın mahiyyətini daha düzgün ifadə edir? (Çəki: 1)

- ☒ adaptasiya dedikdə – yeni işçinin şirkətin təşkilati mədəniyyətinə, öz ilkin kollektivinə, şirkətin ondan gözlədiyi tələblərə və öz iş yerinə olan uyğunlaşmanın idarə olunan prosesidir;
 - ☐ adaptasiya dedikdə – işçinin öz məqsəd və vəzifələrini düzgün başa düşmək və onu məsuliyyətli şəkildə icra etmək prosesidir;
 - ☐ adaptasiya dedikdə – yeniliklərin dərk olunması prosesidir;
 - ☐ adaptasiya dedikdə – seçmədə istifadə olunan geniş yayılmış metodudur.
-

Sual: Adaptasiyanın məqsədini düzgün ifadə etməyən variant hansıdır? (Çəki: 1)

- ☐ ilkin xərjlərin azaldılması, belə ki, yeni işçi öz iş yerini, vəzifələrini pis bilir və daha az məhsuldarlıqla işləyir;
 - ☐ yeni işçinin əmək davranışında qeyri-müəyyənlik hissinin təsirinin aşağı salınması;
 - ☐ kollektivin birlik səviyyəsinin yüksəlməsi;
 - ☒ yeni işçinin əmək haqqı səviyyəsinin yüksəldilməsi.
-

Sual: Variantlardan hansı istehsal adaptasiyasının növü deyildir? (Çəki: 1)

- ☐ peşəkar;
 - ☒ işgüzar;
 - ☐ təşkilati-inzibati;
 - ☐ psixofizioloji.
-

Sual: Adaptasiya prosesinin mərhələlərinin ardıcılıqla düzüldüyü variantı tapın. (Çəki: 1)

- ☐ yeni işçinin hazırlıq səviyyəsinin qiymətləndirilməsi, ilkin tanışlıq, adaptasiya proqramının işlənilib hazırlanması, təsirli adaptasiya, fəaliyyətdə olmaq;
 - ☐ adaptasiya proqramının işlənilib hazırlanması, yeni işçinin hazırlıq səviyyəsinin qiymətləndirilməsi, ilkin tanışlıq, təsirli adaptasiya, fəaliyyətdə olmaq;
 - ☐ ilkin tanışlıq, adaptasiya proqramının işlənilib hazırlanması, yeni işçinin hazırlıq səviyyəsinin qiymətləndirilməsi, fəaliyyətdə olmaq, təsirli adaptasiya;
 - ☒ yeni işçinin hazırlıq səviyyəsinin qiymətləndirilməsi, adaptasiya proqramının işlənilib hazırlanması, ilkin tanışlıq, təsirli adaptasiya, fəaliyyətdə olmaq.
-

Sual: Hansı variant insanın peşəkar mühüm keyfiyyətlərini öyrənən metodlara daxil deyildir? (Çəki: 1)

- ☒ anket metodu;

- ☐ hesablama metodu;
 - ☐ cihaz metodu;
 - ☐ test metodu.
-

Sual: Menecerin karyerasında irəliləyiş mərhələsi hansı yaş həddini nəzərdə tutur? (Çəki: 1)

- ☐ 25 yaşadək;
 - ☐ 30 yaşadək;
 - ☒ 45 yaşadək;
 - ☐ 60 yaşadək;
-

Sual: Kadr ehtiyatının formalaşması prosesinin əsas mərhələlərinə aid deyildir: (Çəki: 1)

- ☐ rəhbər kadrların tərkibində nəzərdə tutulan dəyişikliklər proqnozunun tərtibi;
 - ☐ namizədin işgüzar, peşə və şəxsi keyfiyyətləri haqqında informasiya toplanması
 - ☐ kadr ehtiyatının tərkibinin formalaşması;
 - ☒ kadrların əmək fəaliyyətinin qiymətləndirilməsi.
-

Sual: Heyətin adaptasiyasının təşkili üç əsas komponentin mövjudluğunu tələb edir. Hansı variantda səhv komponent göstərilmişdir? (Çəki: 1)

- ☐ adaptasiya funksiyasının təşkilatın heyəti idarəetmə sistemində struktur möhkəmlənməsini;
 - ☒ adaptasiya prosesinə çəkilən xərclərin azaldılmasını;
 - ☐ adaptasiya prosesinin təşkilini;
 - ☐ adaptasiya prosesinin informasiya təminatının təşkilini.
-

Sual: Hansı variantda heyətin fəaliyyətin qiymətləndirilməsi göstəriciləri göstərilmişdir? (Çəki: 1)

- ☒ adaptasiya;
 - ☐ şəxsi keyfiyyətlər;
 - ☐ peşəkar davranış;
 - ☐ əməyin nəticəliliyi.
-

Sual: Təşkilatda heyətin idarə edilməsi sisteminin formalaşdırılmasına tələbləri xarakterizə edən prinsiplərdən biri kimi heyətin idarəedilməsi funksiyalarının birinciliyi prinsipinin mahiyyətini hansı variant əks etdirir? (Çəki: 1)

- ☐ heyətin idarəedilməsi funksiyaları öz-özünə deyil, istehsalın tələbat və məqsədlərinə uyğun olaraq formalaşır və dəyişir;
 - ☐ heyəti idarəetmə sisteminin təşkilinə yönəldilmiş funksiyalarla (infra-funksiya) heyəti idarəetmə funksiyaları (infrafunksiya) arasında proporsionluğu müəyyən edir;
 - ☐ heyətin idarəetmə sisteminin formalaşması zamanı inkişaf perspektivlərini nəzərə almaq lazımdır;
 - ☒ heyətin idarəedilməsi sisteminin altsistemlərinin tərkibi, təşkilati struktur, işçilərə və onların sayına olan tələblər heyətin idarə edilməsi funksiyalarının tərkibindən, miqdarından və əmək tutumundan asılıdır.
-

Sual: Mahiyyəti «eyni zaman kəsiyində eyni həjmlı işlərin icrası və heyətin idarə edilməsi funksiyalarının təkrarlanmasının daimiliyi» kimi izah olunan heyətin idarə edilməsi sisteminin inkişaf istiqamətini müəyyən edən prinsip hansıdır? (Çəki: 1)

- ☐ paralellik;
 - ☐ fasiləsizlik;
 - ☒ ahəngdarlıq;
 - ☐ varislik.
-

Sual: Qeyd edilən variantlar içərisində hansı variant heyətin idarəedilməsi sisteminin formalaşdırılmasına, tələbləri xarakterizə edən prinsiplər deyildir? (Çəki: 1)

- ☒ təmərküzləşmə;
 - ☐ komplekslilik;
 - ☐ iyerarxialılıq;
 - ☐ perspektivlilik.
-

Sual: Heyətin idarəsinin təkmilləşdirilməsində hansı metod daha çox inkişaf edib? (Çəki: 1)

- ☐ balans metodu;
 - ☒ analogiyalar metodu;
 - ☐ normativ metod;
 - ☐ məqsədlərin struktrulaşdırılması metodu.
-

Sual: Hansı varinat heyətin idarə edilməsinin iqtisadi metodlarına aid deyildir? (Çəki: 1)

- ☒ kollektivin yaradıcı mühitinin formalaşdırılması;
 - ☐ texniki-iqtisadi əsaslandırma;
 - ☐ maddi stimullaşdırma;
 - ☐ sığorta.
-

Sual: «Təşkilatın lazım olan vaxtda, lazım olan yerdə, lazımi sayda kadrlarla təmin edilməsi və müvafiq ixtisasdan olan heyətin təşkilatın qarşısında duran məqsədinə uyğun olması» - bu fikir aşağıdakılardan hansı varianta uyğundur? (Çəki: 1)

- ☐ kadr strategiyasına;
 - ☐ kadr məqsədlərinə;
 - ☒ kadr vəzifələrinə;
 - ☐ kadr tədbirlərinə.
-

Sual: Aşağıdakı variantlar içərisində hansı işdən azad edilmə növlərinə aid deyildir? (Çəki: 1)

- ☐ işçinin təşəbbüsü ilə;
 - ☐ iş təklif edən və ya müdiriyyətin təşəbbüsü ilə;
 - ☒ işçinin vəfatı ilə əlaqədar;
 - ☐ pensiyaya çıxmaq ilə əlaqədar.
-

Sual: Yəginlik amillərin nəzərə alındığı motivasiya nəzəriyyəsi hansıdır? (Çəki: 1)

- ☐ Möhkəmləndirmə nəzəriyyəsi.
 - ☐ Tələbatlar ierarxiyası.
 - ☒ İki amil nəzəriyyəsi.
 - ☐ Gözləmə nəzəriyyəsi.
-

Sual: Müvəffəqiyyət tələbatın əsasını hansı nəzəriyyə qoymuşdur? (Çəki: 1)

- ☒ D.Makklelandın tələbat nəzəriyyəsi.
 - ☐ Gözləmə nəzəriyyəsi.
 - ☐ Ədalət nəzəriyyəsi.
 - ☐ Porter-Louler modeli.
-

Sual: F. Herlsberqin iki amil nəzəriyyəsinin yəginlik amillərinə aid deyildir? (Çəki: 1)

- ☐ Əmək şəraiti
 - ☐ Əmək haqqı
 - ☐ Kompaniyanın şəraiti
 - ☒ Özünüifadə
-

Sual: Motivləşdirici tələbatların hansı tipi tələbatlar ierarxiyası nəzəriyyəsinə aid deyildir? (Çəki: 1)

- ☐ Fizioloji
 - ☐ Təhlükəsizlik
 - ☐ Mənsubiyyət
 - ☒ Müvəffəqiyyət
-

Sual: Tələbatın hər bir insan üçün fərdi xarakter daşdığını hansı motivasiya nəzəriyyəsi təsdiq edir? (Çəki: 1)

- ☐ D.Makklelandın tələbat nəzəriyyəsi
 - ☒ Gözləmə nəzəriyyəsi
 - ☐ Ədalət nəzəriyyəsi
 - ☐ Porter-Louler modeli
-

Sual: Aşağıdakı möhkəmləndirmə növlərindən hansı motivasiyanın möhkəmləndirmə nəzəriyyəsinə aid deyildir? (Çəki: 1)

- ☐ Pozitiv möhkəmləndirmə.
 - ☐ Əxlaq dərsi keçməkdən imtina etmə.
 - ☐ Cəzalandırma.
 - ☒ Mürəkkəb məqsədlər qoyuluşu nəzəriyyəsi.
-

Sual: Şirkətlərin korporativ strategiyası hansı alt strategiyalardan ibarətdir? (Çəki: 1)

- ☐ Üfuqi, şaquli.
 - ☒ Hücum, sabitləşdirmə, müdafiə.
 - ☐ Maliyyə, texnologiya, informasiya.
 - ☐ Daxili, xarici
-

Sual: Maliyyə meneceri aşağıdakılardan hansı ilə məşğul olur? (Çəki: 1)

- ☐ Vergi ödəyir
 - ☒ Divident siyasətini hazırlayır.
 - ☐ Gömrük rusumunu hesablayır.
 - ☐ İstehsalı təşkil edir.
-

Sual: Maliyyə hesabatının əsas forması nədir? (Çəki: 1)

- ☒ Balans.
 - ☐ İstehsal planı.
 - ☐ İnformasiya planı.
 - ☐ Texnoloji yenilik səviyyəsi.
-

Sual: Maliyyə təhlilinin əsas növləri hansılardır? (Çəki: 1)

- ☐ Üfüqi, şaquli istehsal.
 - ☐ Üfüqi, şaquli innovasiya.
 - ☐ Üfüqi, şaquli, marketinq
 - ☒ Üfüqi, şaquli, trend.
-

Sual: Hansılar maliyyə menecmentinə aid deyil? (Çəki: 1)

- ☐ Risk-menecment.
 - ☐ Valyuta əməliyyatlarının menecmenti.
 - ☐ Qiymətli kağızlarla əməliyyat.
 - ☒ İstehsal əməliyyatları.
-

Sual: Hansılar maliyyə alətlərinə aid deyil? (Çəki: 1)

- ☐ Mənfəət.
 - ☐ Gəlir.
 - ☐ Qiymət.
 - ☒ Əmtəə.
-

Sual: Deflyasiya nədir? (Çəki: 1)

- ☐ Qiymətlərin qalxması.
 - ☐ Qiymətlərin sabitləşməsi.
 - ☐ İqtisadi böhran.
 - ☒ Qiymətlərin düşməsi.
-

Sual: Pul itikisi risklərinə aşağıdakılardan hansı aid deyil? (Çəki: 1)

- ☐ Sahibkar.
 - ☐ İstehlakçı.
 - ☒ İstehsal.
 - ☐ Spekulyativ.
-

Sual: Aşağıdakılardan hansı riskin idarəedilməsi üsuluna aid deyil? (Çəki: 1)

- ☐ Sadələşdirmə.
 - ☐ İtkinin azaldılması.
 - ☐ Sığorta.
 - ☒ Keyfiyyətin artırılması.
-

Sual: İnvestisiya riskinin hansı növləri vardır? (Çəki: 1)

- ☒ Sistemətik və qeyri-sistemətik.
 - ☐ Adi və mürəkkəb.
 - ☐ Qəsamüddətli və uzunmüddətli.
 - ☐ Maliyyə və qeyri-maliyyə.
-

Sual: Amortizasiyanın səmərəli istifadəsi aşağıdakılardan hansına imkan vermir? (Çəki: 1)

- ☐ Sürətli amortizasiya.
 - ☒ Mənfəətin artırılması
 - ☐ Mənfəət vergisinə güzəştlər.
 - ☐ Əsas fondların tənzimlənməsi.
-

Sual: Maliyyə menecmentində spekulyativ əməliyyatlara hansılar aiddir? (Çəki: 1)

- ☐ Kredit kartlar.
 - ☐ Smart kartları.
 - ☒ Deport.
 - ☐ İpoteka.
-

Sual: Yaponiyada və ABŞ-da tədqiqat-texnoloji parkların yaranmasının əsas səbəbi hansıdır? (Çəki: 1)

- ☐ İnvestisiyaları artırmaq üçün.
 - ☐ İnvestisiyaları ixtisar etmək üçün.
 - ☐ Böhranlı vəziyyəti stimullaşdırmaq üçün.
 - ☒ Böhranlı vəziyyətdən çıxmaq üçün.
-

Sual: Müəssisənin innovasiya potensialı ilə antiböhranlı idarəetmə arasında əlaqə necədir? (Çəki: 1)

- ☐ Potensial olmadıqda böhran baş vermir
 - ☐ Potensial aşağı olduqda, böhran baş vermir.
 - ☐ Potensial yüksək olduqda böhran baş verir.
 - ☒ Potensial yüksək olduqda böhran baş vermir.
-

Sual: Antiböhranlı idarəetmədə investisiya siyasətinin əsas metodları hansılardır? (Çəki: 1)

- ☒ İnvestisiyanın özünüödəmə müddətinin müəyyən edilməsi.
 - ☐ İnvestisiyaların özünüödəmə müddətinin müəyyən edilməsi.
 - ☐ Büdcə balansının müəyyən edilməsi.
 - ☐ Planlaşdırma.
-

Sual: Taktiki antiböhranlı investisiya siyasətinin vəzifəsi hansıdır? (Çəki: 1)

- ☐ Yeni investisiyaları cəlb etmək.
 - ☐ Biznes-plan hazırlamaq.
 - ☒ Müəssisənin ödəmə qabiliyyətini gücləndirmək.
 - ☐ Yeni bazarlara çıxmaq.
-

Sual: Antiböhranlı idarəetmə texnologiyası nədən ibarətdir? (Çəki: 1)

- ☐ Böhranı gücləndirmək.
 - ☒ Böhranı müəyyən etmək, profilaktikası, aradan qaldırılması.
 - ☐ Böhranı yumşaltmaq.
 - ☐ İnvestisiyaları cəlb etmək.
-

Sual: Antiböhranlı idarəetmə texnologiyasında ilk mərhələ hansıdır? (Çəki: 1)

- ☐ İnvestisiyaları cəlb etmək.
 - ☐ Müəssisənin bərclərini hesablamaq.
 - ☐ Heyəti ixtisar etmək.
 - ☒ İxtisalaşmış işçi qrupun yaradılması.
-

Sual: Heyətin antiböhranlı idarəetmədə prinsipləri hansılardır? (Çəki: 1)

- ☐ Yenilik, stratejilik.
 - ☒ Sistemlilik, üfüqi əməkdaşlıq.
 - ☐ Keyfiyyət, rəqabət.
 - ☐ Rəqabət yenilik.
-

Sual: Heyətin antiböhranlı idarəetmə səviyyələri hansılardır? (Çəki: 1)

- ☐ Yuxarı.
 - ☐ Orta, yuxarı.
 - ☐ Aşağı, orta.
 - ☒ Yuxarı, orta, aşağı.
-

Sual: Antiböhranlı idarəedicinin əsas növlərini sadalayın? (Çəki: 1)

- ☒ Arbitraj, mütəxəssis.
 - ☐ Müəssisədaxili.
 - ☐ Arbitraj, müəssədaxili.
 - ☐ Mütəxəssis, müəssisədaxili.
-

Sual: Şəhər tipli ərazidə səmərəli istehsalın əsas subyekti hansılardır? (Çəki: 1)

- ☐ Müəssisə, beynəlxalq təşkilatlar, şəhər bələdiyyəsi.
 - ☐ Müəssisə, şəhər icra hakimi, beynəlxalq təşkilatlar.
 - ☐ Müəssisə, şəhər bələdiyyəsi, yerli əhali.
 - ☒ Müəssisə, şəhər icra hakimi, şəhər bələdiyyəsi.
-

Sual: Dövlətin iqtisadiyyata müdaxiləsi hansı formalarda həyata keçirilir? (Çəki: 1)

- ☐ Qısamüddətli, strateji.
 - ☐ Üfüqi şaquli.
 - ☒ Birbaşa və dolayı, qarışıq.
 - ☐ Yerli və regional.
-

Sual: Monetar siyasətin məzmunu nədən ibarətdir? (Çəki: 1)

- ☐ Dövlət məcmu pul siyasətidir.
 - ☒ İnvestisiya yönümlü siyasəti.
 - ☐ Vergi siyasətinin bir istiqamətidir.
 - ☐ Kömrük siyasətinin bir istiqamətidir.
-

Sual: Dövlət idarəetməsi iqtisadiyyatın hansı sahələrini əhatə etməlidir? (Çəki: 1)

- ☐ Xüsusi müəssisələrlə rəqabət yaratmaq üçün əlverişli sahələr.
 - ☐ Bütün sahələr.
 - ☐ Ancaq böhranlı sahələr.
 - ☒ İnfrastruktur, ETTKİ, kadrların hazırlanması, energetika, hasiledici sahələr.
-

Sual: Dövlətin iqtisadiyyata müdaxiləsini əsas məqsədi? (Çəki: 1)

- ☐ İqtisadi və sosial sabitliyi təmin etmək.
 - ☐ İqtisadi inkişafı təmin etmək.
 - ☐ Sosial təminatı gücləndirmək.
 - ☒ İqtisadi fəaliyyəti balanslaşdırma.
-

Sual: Fərdi müəssisələrə aid olmayan hüquqi tələbi göstərin? (Çəki: 1)

- ☐ Fərdi müəssisə şəxsin öz adı altında fəaliyyət göstəirsə, onun qeydiyyatından keçməsi tələb olunmur.
 - ☐ Ticarət edilməsi və ya xidmət göstərilməsi haqqında müvafiq səlahiyyətli orqanlardan lisenziya alınmalıdır.
 - ☐ Ərazi vergilər idarəsində vergi ödəyicisi kimi qeydiyyatda alınmalıdır.
 - ☒ Əgər başqa adamların əməyindən istifadə olunursa, muzzla işə götürmək haqqında mövcud qanunvericilik gözlənilməməlidir.
-

Sual: Fərdi müəssisələrin üstün cəhətini göstərin. (Çəki: 1)

- ☐ Biznesin miqyasının kapital çərçivəsində məhduluğu.
 - ☐ İri miqyaslı istehsala nail olmağın az perspektivli olması.
 - ☒ Motivasiyanın olması.
 - ☐ İri müqyaslı tədarükün həyata keçirilməsinin qeyri məhdudluğu.
-

Sual: İstehsal kooperativlərinin çatışmayan cəhətlərini göstərin. (Çəki: 1)

- ☐ Kooperativin mənfəəti onun üzvləri arasında qoyduqları paya görə professional deyil onların əmək tövhəsinə görə bölüşdürülür.
- ☐ Kooperativ ləğv edildikdən və kreditorların tələbləri ödənildikdən sonra yerlə qalan əmlak eyni qaydada bölüşdürülür.
- ☐ Kooperativ üzvlərinin sayı qanunvericiliklə məhdudlaşdırılır.
- ☒ Kooperativ üzvlərinin sayı qanunvericiliklə məhdudlaşdırılır.

Sual: Təsərrüfat yoldaşlığı və cəmiyyətin ümumi əlamətlərinə xas olmayan əlaməti göstərin. (Çəki: 1)

- ☐ Bütün onlar hamısı hüquqi səlahiyyətə malik olan kommersiya təşkilatı hesab olunur.
 - ☐ Cəmiyyət və yoldaşlıq hüquqi şəxs kimi digər cəmiyyət və yoldaşlıq müəssisələrin iştirakçısı ola bilər.
 - ☐ Cəmiyyət və yoldaşlıq müəssisələri öz əmlaklarını mülkiyyətçiləri olduğuna görə cəmiyyətə münasibətdə onun iştirakçıları məhsuliyət xarakterli hüquqlara malikdir.
 - ☒ Cəmiyyət və yoldaşlıq bir nəfər tərəfindən yaradıla bilər.
-

Sual: Etibara əsaslanan yoldaşlıq müəssisələrinə aşağıda qeyd olunan fərqləndirici xüsusiyyətlərdən hansı daxil deyildir. (Çəki: 1)

- ☐ Etibara əsaslanan yoldaşlıq 2 qrup iştirakçılardan tam yoldaşlardan və əmanətçilərdən təşkil olunur.
 - ☐ Etibara əsaslanan yoldaşlığın firma adına əmanətçinin adının əlavə edilməsi avtomatik olaraq onu tam yoldaşa çevirir.
 - ☒ Etibara əsaslanan yoldaşlıqda qanun əmanətçinin hüquqi vəziyyətini xüsusi olaraq rəqlamentləşdirmir.
 - ☐ Etibara əsaslanan yoldaşlığın əmanət işlərinin yoldaşlığın əmlakına qoyduqları əmanətlə bağlı olaraq əmlak hüquqları vardır.
-

Sual: Birja sövdələşmələri bağlanarkən aşağıdakı şərtlərdən hansı düzgün variant deyildir. (Çəki: 1)

- ☐ Birja yığıncaqlarında.
 - ☐ Yalnız birja əmtəəsinə münasibətdə.
 - ☐ Makler vasitəsilə.
 - ☒ Birja və ticarət qaydalarında birja sövdələşmələrinin tərtibi və qeydiyyatdan keçməsi qaydaları müəyyənləşdirilir.
-

Sual: Birja sövdələşmələrinin əsas növü olan təcili sövdələşməyə aid olmayan variantı göstərin. (Çəki: 1)

- ☐ Möhkəm.
 - ☐ Onkol.
 - ☒ Unikal.
 - ☐ Opision.
-

Sual: Müştərilərin nöqtəyi-nəzərdən bankın funksiyalarına aşağıdakılardan aid olmayan variantı seçin. (Çəki: 1)

- ☐ Müştərilərdə olan vəsaitin salamatlılığının təmin edilməsi.
 - ☐ Onun tələbatlarının maliyyə təminatı.
 - ☒ Müştərilərdə və ya potensial mümkün müştərilərdə olan müxtəlif həcmli pul vəsaitlərini cəlb etmək və bu əsasda iri məbləğdə pul vəsaitlərinin təmərküzləşməsi.
 - ☐ Müştərilərin səpbəst pul vəsaitlərinin bankda yerləşdirilməsi ilə əlaqədar olaraq müəyyən gəlirin təmin edilməsi.
-

Sual: Müəssisələr birliyinin təşkili və fəaliyyət göstərməsi qeyd edilən prinsiplərdən düzgün olmayan variantı seçin. (Çəki: 1)

- ☐ İqtisadi maraqların ümumiliyi əsasında birliklərin könüllüyü.
 - ☐ Birgə fəaliyyətdə iştirakçıların hüquq bərabərliyi.
 - ☒ Birliyin təşkilati formasının seçilməsində liderin rolunun müəyyənliyi.
 - ☐ İştirakçıların və bütünlükdə birliyin özünü idarəetməsi.
-

Sual: Məhdud məsuliyyətli cəmiyyətin nöqsanı olan variantı seçin. (Çəki: 1)

- ☐ Qısa müddətli xeyli vəsait cəlb edilməsi imkanı.
 - ☐ Bir şəxs tərəfindən yaradıla bilməsi.
 - ☐ Cəmiyyətin üzvləri onun öhdəliklərinə görə məhdud məsuliyyət daşması.
 - ☒ Kreditorlar üçün az cəlb edici olması.
-

Sual: Nəzarətin iqtisadi effektivini artırmağın mümkün üsullarından biri kimi hansı metoddan istifadə edilir? (Çəki: 1)

- ☐ vadar etmə;
 - ☐ təhrik etmə
 - ☐ sosial-psixoloji
 - ☒ istisna etmə (çıxarma)
-

Sual: Nəzarətin başlıca məqsədi təhlükəli xarakter alan ... aradan qaldırmaqdır. Cümləni tamamlayın (Çəki: 1)

- ☐ informasiyanı
 - ☒ kənarlaşmaları
 - ☐ ölçmələri
 - ☐ problemləri
-

Sual: ... güzi dəyişikliklərin olması nəzarət sistemində də ciddi dəyişikliklərin olmasına səbəb olur. Cümləni tamamlayın (Çəki: 1)

- ☒ plandakı
 - ☐ sistemdəki
 - ☐ idarəetmədəki
 - ☐ nəticədəki
-

Sual: Hökuməti aldığı xarici kreditlər və borclardan səmərəli istifadə edilməsinə nəzarət qaydası hansı dövlət orqanının səlahiyyətlərindədir? (Çəki: 1)

- ☐ Maliyyə Nazirliyi
 - ☐ İqtisadi İnkişaf Nazirliyi
 - ☐ Milli Bank
 - ☒ Hesablama Palatası
-

Sual: İstehsal proseslərinin tənzimlənməsi və ona nəzarət forması hansı bölməyə xasdır? (Çəki: 1)

- ☒ İnformasiya mərkəzləri
- ☐ Mühasibatlıq şöbəsi

- ☐ marketinq şöbəsi
 - ☐ Təsərrüfat şöbəsi
-

Sual: Kommunikasiya ... bir subyektdən digərinə ötürülməsi kimi şərh olunur.
Cümləni tamamlayın (Çəki: 1)

- ☐ səs
 - ☒ informasiyanın
 - ☐ elektrik cərəyanının
 - ☐ əmtəəlik məhsulun
-

Sual: Kommunikasiya hansı halda şəxslərarası xarakter daşıyır? (Çəki: 1)

- ☐ təşkilatlar arasındakı
 - ☐ Qruplar arasındakı
 - ☐ Dövlətlər arasındakı
 - ☒ Şəxslərarası
-

Sual: Göstərilən variantlardan hansı kommunikasiyanın subyektini kimi çıxış etmir?
(Çəki: 1)

- ☐ şəxslər
 - ☐ qruplar
 - ☐ təşkilatlar
 - ☒ məlumatlar
-

Sual: Problemin dərk edilməsinə əhəmiyyətli dərəcədə təsir edən vasitə nəyə adlanır?
(Çəki: 1)

- ☐ informasiyanın asılılığı
 - ☒ informasiyanın bolluğu
 - ☐ informasiyanın yoxluğu
 - ☐ informasiyanın natamam olması
-

Sual: Kommunikasiya olan tələbat təşkilatının fəaliyyətinə təsir edən hansı mühit
amilləri ilə bağlıdır? (Çəki: 1)

- ☐ daxili mühit
 - ☒ xarici mühit
 - ☐ beynəlxalq mühit
 - ☐ ekoloji mühit
-

Sual: Təşkilatın yüksələn kommunikasiya şəraitində informasiyanın yuxarı idarəetmə
səviyyələrinə verilməsi nəyə təsir edir? (Çəki: 1)

- ☐ səmərəliliyə
 - ☐ idarəetməyə
 - ☐ qənaətciliyə
 - ☒ əmək məhsuldarlığına
-

Sual: Hesabat, təklif və izah verici qeydlər fermasında həyata keçirilən informasiya mübadiləsi necə adlanır? (Çəki: 1)

- ☐ yuxarı
 - ☐ aşağı
 - ☐ azalan
 - ☒ yüksələn
-

Sual: Kommunikasiya prosesinin əsas məqsədi ... dərk edilməsinin təmin edilməsidir? Cümləni tamamlayın. (Çəki: 1)

- ☐ həqiqəti
 - ☐ siyasəti
 - ☐ demokratiyanı
 - ☒ informasiyanı
-

Sual: Kommunikasiya prosesinin modeli neçə mərhələdən ibarətdir? (Çəki: 1)

- ☐ 3 mərhələdən
 - ☐ 2 mərhələdən
 - ☐ 1 mərhələdən
 - ☒ 4 mərhələdən
-

Sual: Kommunikasiya prosesində iştirakçıların rollarının dəyişdirilməsi nəticəsində baş verən mərhələ necə adlanır? (Çəki: 1)

- ☐ göndərən
 - ☐ kodlaşdırma prosesi
 - ☐ kodun açılması
 - ☒ əks əlaqə
-

Sual: Şəxsin digərləri ilə münasibətlərini qurmağa üstünlük verdiyi qaydaların məcmusu necə adlanır? (Çəki: 1)

- ☐ davranış
 - ☒ kommunikasiya üslubu
 - ☐ əks əlaqə
 - ☐ neqativ əks əlaqə
-

Sual: Aşkarlıq və yüksək əks əlaqə səviyyələri ilə xarakterizə olunan üslub necə adlanır? (Çəki: 1)

- ☐ «özünü kəşf etmə»
 - ☐ «özünü reallaşdırma»
 - ☒ «özünü qoruma»
 - ☐ «özü üçün sövdələşmə»
-

Sual: Şəxslərarası kommunikasiyada sözdən başqa istənilən simvollarıdan istifadə olunması hansı mənələr qrupuna daxildir? (Çəki: 1)

- ☐ semantik mənələr
- ☒ qeyri-verbal mənələr

- ☐ qəbul etmə ilə şərtlənən maneələr
 - ☐ neqativ əks əlaqə
-

Sual: Kommunikasiya zamanı informasiyanın doğruluğunu hansı mərhələ müəyyən edir? (Çəki: 1)

- ☐ kodlaşdırma prosesi
 - ☐ kodun açılması
 - ☒ əks əlaqə
 - ☐ göndərən
-

Sual: Aşağıdakı variantlarda hakimiyyətin əsas formasına uyğun olmayanı seçin. (Çəki: 1)

- ☐ məcburetməyə əsaslanan
 - ☐ ekspert
 - ☒ demokratik
 - ☐ qanuni
-

Sual: icraçılar inanırlar ki, rəhbər onların hər hansı bir zəruri ehtiyacının ödənilməsinə mane ola bilər və ya hər hansı neqativ təsir göstərə bilər. Cümləni tamamlayın. (Çəki: 1)

- ☒ məcburetməyə əsaslanan hakimiyyət
 - ☐ demokratik
 - ☐ liberal
 - ☐ qanuni
-

Sual: ... icraçı inanır ki, onlara təsir edən əmr vermək hüququna malikdir və onun borcu bu əmrlərə təbə olmaqdır. Cümləni tamamlayın. (Çəki: 1)

- ☐ ekspert hakimiyyəti
 - ☐ etalon hakimiyyəti
 - ☐ mükafatlandırmaya əsaslanan hakimiyyət
 - ☒ qanuni hakimiyyət
-

Sual: ... icraçılar inanırlar ki, onlara təsir edə bilənlər onların tələbatlarını ödəmək üçün xüsusi biliklərə malikdir. Cümləni tamamlayın. (Çəki: 1)

- ☒ ekspert hakimiyyəti
 - ☐ etalon hakimiyyəti
 - ☐ mükafatlandırmaya əsaslanan hakimiyyət
 - ☐ qanuni hakimiyyət
-

Sual: Qorxuya əsaslanan təsir metodunun bir sıra ciddi nöqsanları vardır. Aşağıdakı variantlardan düzgün olmayanı seçin. (Çəki: 1)

- ☐ müasir təşkilatlarda qorxudan istifadə edilə bilər və faktiki olaraq istifadə edilir
- ☐ qorxu kimi təsir alətindən istifadə etmək üçün effektiv nəzarət sistemində malik olmaq lazımdır

☒ hətta əgər qorxunun vasitəsilə normal xərclərlə yaxşılaşdırmaq mümkündürsə onu əldə edərkən effektiv nəzarət sistemi yaratmaq imkanları nəzərə alınsa belə qorxu əmək məhsuldarlığının yüksəldilməsinə maksimum dərəcədə təsir edəcəkdir

☐ qorxudan daha çox istifadə edən təşkilatlar çox vaxtı xüsusi sahibkarlıq və açıq cəmiyyət şəraitində uzun vaxt fəaliyyət göstərə bilmirlər.

Sual: Təşkilatın layihələşdirilməsinə və təşkilati strukturun variantlarından düzgün olmayanı seçin. (Çəki: 1)

- ☐ xarici mühitin mürəkkəbliyi
 - ☐ təşkilatdakı iş
 - ☐ işçilərin davranışı
 - ☒ rəhbərliyin sistemli yanaşması
-

Sual: Təşkilatın layihələşdirilməsinə münasibətdə aşağıdakı qərarlardan düzgün olmayan variantı seçin. (Çəki: 1)

- ☒ iş bölgüsünün dərəcəsi
 - ☐ departamentləşdirmə tipi
 - ☐ koordinasiya üsulları
 - ☐ idarə oluna bilmə miqyası
-

Sual: Mexanistik tipli təşkilatlar üçün aşağıdakı variantlardan hansı xarakterik deyildir? (Çəki: 1)

- ☐ formal qayda və proseduralardan ekstensiv istifadə
 - ☒ formal qayda və proseduralardan intensiv istifadə
 - ☐ qərarların mərkəzləşdirilmiş qaydada qəbulu
 - ☐ işdə məsuliyyətin dar şəkildə müəyyən edilməsi
-

Sual: Bir çox mütəxəssislər mexanistik yanaşmanı Veberin bürokratik təşkilatın sinonimi hesab edirlər. Düzgün olmayan variantı seçin. (Çəki: 1)

- ☒ qərarların qəbul edilməsində mərkəzləşdirmə və qeyri-mərkəzləşdirmənin nisbəti
 - ☐ təşkilat işçilərin davranışlarına nəzarət etmək üçün ali rəhbərlik tərəfindən xüsusi olaraq yaradılmış qayda və prosedurlara uyğun fəaliyyət göstərir
 - ☐ qərar qəbul edərkən rəhbərlər şəxsiyyətin üstün cəhətlərini deyil formal qayda və proseduralarını əsas götürür
 - ☐ işçi idarəçilik vəzifəsini tutan şəxsə deyil, onun özünə, yəni idarəçilik vəzifəsinə tabe olur
-

Sual: Bürokratik sistem özünün universallıq, qabaqcadan xəbər vermək və məhsuldarlıq kimi üstünlüklərini reallaşdırır. Aşağıdakı variantlardan düzgün olmayanı seçin. (Çəki: 1)

- ☐ təşkilatın ümumi məqsədlər və vəzifələr məlum olduqda
 - ☐ təşkilatdakı işləri ayrı-ayrı əməliyyatlara mümkün olduqda
 - ☒ təşkilat çox ciddi şəkildə iyerarxiya prinsipi üzrə qurulduqda
 - ☐ təşkilatın məqsədi olduqca sadə olduqda
-

Sual: Orqanik tipli təşkilatlar üçün aşağıdakı xarakterik cəhətlərdən uyğun gəlməyən variantı seçin. (Çəki: 1)

- ☐ mərkəzləşdirmə və qərarların qəbul edilməsində iştirak
 - ☒ rəhbərin hakimiyyəti qanun kimi qəbul edilməsi
 - ☐ işdə geniş müəyyən edilən məsuliyyət
 - ☐ hakimiyyətin çevik strukturu
-

Sual: Mexanikləşdirmə və avtomatlaşdırma prosesin nöqsanları sırasına aşağıdakı variantlardan düzgün olmayanı seçin. (Çəki: 1)

- ☒ iyerarxiya səviyyələrinin miqdarının az olması
 - ☐ təşkilatın ümumi məqsədinin və onun faunksional örnəklər üzrə aparılmasının yuyulması baş verir
 - ☐ şöbələr çərçivəsində qapalılıq yaradır
 - ☐ bütövlükdə təşkilatın taleyi haqqında fikirləşən insanların sayı azalır
-

Sual: Nəticələr ətrafında işlərin qruplaşdırılmasının nöqsanlarına aşağıdakı variantlardan düzgün olmayanı seçin. (Çəki: 1)

- ☐ "produktivizm" və ya məhsulun məqsədinin ümumi təşkilati məqsədlərlə qarşı-qarşıya qoyulmasını
 - ☐ işlərin təkrarlanmasına səbəb olan funksional iyerarxiyanın inkişafına, heyətin sayının artmasına və resurslardan qeyri-səmərəli istifadəyə səbəb olmasını
 - ☒ yalnız tətbiq mərhələsində deyil, həm də istismar dövründə bahalı olmasını
 - ☐ yuxarıdan edilən nəzarəti və işçilərin məhsullararası karyerasın çətinləşdirən tərkib hissələrin təşkili və muxtariyyatlaşmasını artırmasını
-

Sual: Münasibətlərin hər bir matrisası özündə təşkilatdakı neçə tip rolunu birləşdirir? (Çəki: 1)

- ☐ 2
 - ☒ 3
 - ☐ 4
 - ☐ 5
-

Sual: Münasibətlərin hər bir matrisası özündə birləşdirmişdir. (Çəki: 1)

- ☐ ikili təbəçilik
 - ☐ matris örnəklərində təbəçiliyi öz aralarında "böləşdürən" funksional və məhsul bölmələrinin
 - ☐ həm məhsul, həm də funksional rəhbərlər qarşısında bərabər səviyyədə hesab verən matris örnəklərinin rəhbərlərin rolunu
 - ☒ yalnız tətbiq mərhələsində deyil, həm də istismar dövründə bahalı olmasını
-

Sual: Matris təşkil etmənin üstünlüklərinə aşağıdakı variantlardan düzgün olmayanı seçin. (Çəki: 1)

- ☐ ehtiyatlar və nəticələr, funksiyalar və məhsullar, texniki və inzibati məqsədlər arasındakı balansın sadəcə dəyişməsi yolu ilə onun xarici mühit dəyişikliklərinə yüksək dərəcədə adaptasiya olunma qabiliyyəti

- ☐ funksional məhsul və məhsul hazırlığı ilə məşğul olan kadrlardan çevik istifadə imkanları
 - ☒ işdə müəyyən edilən vəzifədən istifadə imkanları
 - ☐ şaquli və üfüqi əlaqələrin sıx və daimi uyğunlaşdırılması yerlərdə və qruplarda hakimiyyət və qərarların qəbul edilməsinin çoxluq mexanizmini inkişaf etdirir.
-

Sual: Matris təşkilatın qarşılaşdığı çətinliklərdən aşağıda düzgün olmayan variantı seçin. (Çəki: 1)

- ☐ ikili tabeçilik sistemi
 - ☒ çoxtəbəçilik sistemi
 - ☐ rəhbərlər arasında təbəçilikdə olmaları uğrunda mübarizə
 - ☐ tətbiqin mürəkkəbliyi işçilərin uzun müddət ərzində hazırlanmasını və onlardan müvafiq təşkilati mədəniyyət tələbidir
-

Sual: Divizional yanaşmanın üstünlüklərinə aşağıdakı variantlardan uyğun gəlməyənini seçin. (Çəki: 1)

- ☐ təşkilatın sürətlə artımına və müxtəlif fəaliyyət növlərində və müxtəlif bazarlarda idarəetməni effektiv şəkildə həyata keçirilməsinə imkan verir
 - ☐ şöbə rəhbərlərinə fəaliyyətlərini yalnız "xətt üzrə" deyil həm də "funksiyalar üzrə" və ya "ərazilər üzrə" koordinasiya etməyə imkan verir
 - ☐ qərarların qəbulu prosesini sürətləndirmək və idarəçilik qərarlarının keyfiyyətini yüksəldərək səviyyələr üzrə qərarları fərqləndirməyə imkan verir
 - ☒ tətbiqin mürəkkəbliyi işçilərin uzun müddət ərzində hazırlanmasını və onlardan müvafiq təşkilati mədəniyyət tələb edir
-

Sual: Divizional yanaşmanın nöqsanlarına aşağıdakı variantlardan düzgün olmayanı seçin. (Çəki: 1)

- ☐ istehsal bölmələri daxilində məqsədlərin "qısaldılması" qalmaqda davam edir
 - ☐ şöbələr hesabına idarəetmə aparatının böyüməsi əlavə xərcləri artırır
 - ☒ ziddiyyətlər, münaqişələr meydana çıxır
 - ☐ böyük divizional təşkilatlarda şöbələrarası karyera çətinləşir
-

Sual: Korporativ təşkilat aşağıdakı variantlardan nəyi nəzərdə tutmur? (Çəki: 1)

- ☐ insanların sosial, peşə və s. meyarları üzrə bölüşdürməklə birləşməsi
 - ☐ resursların birləşdirilməsindən, monopoliyadan əlavə başlıca olaraq informasiya üzərində monopoliyanı
 - ☒ iyerarxik hakimiyyət strukturunun üstünlük təşkil etməməsi
 - ☐ davranışlardakı ikili mənəviyyət
-

BÖLMƏ: 0103

Ad	0103
Suallardan	100
Maksimal faiz	100
Sualları qarışdırmaq	☒
Suallar təqdim etmək	10 %

Sual: Elmi menecment məktəbinin nümayəndələri işçilərin əmək məhsuldarlığını hansı vasitə ilə artırmağı təklif edirlər? (Çəki: 1)

- ☒ sistemətik stimullaşdırma
 - ☐ yeni texnologiyalardan istifadə
 - ☐ istehsal xərclərinin azaldılması
 - ☐ idarəetmənin səmərəli metodlarından istifadə
-

Sual: Aşağıda həm inzibati məktəbə, həm də elmi məktəbə aid olan oxşar xüsusiyyətlər verilmişdir. Onlardan səhv olan variantı tapın. (Çəki: 1)

- ☐ Hər ikisi idarəetmə məktəblərinə daxildir.
 - ☐ Hər iki məktəbin ardıcılıqları idarəetmənin sosial aspektləri haqqında o qədər də düşünmürdülər.
 - ☒ Bütün təşkilat səviyyəsində səmərəliliyin artırılması hər iki məktəbin diqqət mərkəzinə olmuşdur.
 - ☐ Hər iki məktəb menecmentin inkişafında mühüm rol oynamışdır.
-

Sual: Bihevioreistik istiqamətin nümayəndələrinə aid olmayanı tapın. (Çəki: 1)

- ☐ D.Makqrekor
 - ☐ R.Laykert
 - ☒ M.P.Follet
 - ☐ K.Ardciris
-

Sual: Davranış qaydaları haqqında elmi məktəbin əsas məqsədi hansıdır? (Çəki: 1)

- ☐ İdarəetmənin universal prinsiplərinin formalaşdırılması
 - ☒ İnsan ehtiyatlarının effektivliyinin artırılması hesabına təşkilatın effektivliyinin artırılması
 - ☐ İnsanın sosial və qrup ehtiyaclarına diqqətin artırılması
 - ☐ Həddən artıq ixtisaslaşmanın mənfi nəticələrini aradan qaldırmaq
-

Sual: “Skalyar zəncir” prinsipinin mahiyyəti nədir? (Çəki: 1)

- ☐ Təşkilatın bölmələri arasındakı qarşılıqlı əlaqələri ifadə edir.
 - ☒ Yuxarı idarəetmə səviyyəsindən başlamış aşağı idarəetməyə qədər təbəçilik sistemini göstərir
 - ☐ Təşkilat üzvləri arasında harmoniyanı bildirir.
 - ☐ İdarəetmə prosesinin fasiləsizliyini göstərir.
-

Sual: E.Meyo “Vestern Elektrik” kompaniyasında apardığı tədqiqatlar nəticəsində hansı qənaətə gəlmişdir? (Çəki: 1)

- ☐ İdeal işçi emosiyasız və formal şəxsiyyətsiz olmalıdır
 - ☐ Təşkilatda məşğulluq işçilərin texniki ixtisasına əsaslanır
 - ☐ Təşkilat üzvləri arasındakı harmoniya böyük qüvvədir
 - ☒ Qeyri-formal əlaqələr əmək məhsuldarlığına ciddi təsir edir
-

Sual: Davranış qaydaları haqqında elmi məktəbin əsas postulatı nədir? (Çəki: 1)

- ☒ Bu elmin düzgün tətbiqi həm işçinin, həm də bütövlükdə təşkilatın effektivliyinin artırılmasına kömək edəcəkdir
 - ☐ Effektiv menecment rəhbərdən işçilərə qarşı məqsədyönlü davranış tələb edir
 - ☐ İşçilərin davranışı idarəetmə normaları ilə tənzimlənəlməlidir
 - ☐ Təşkilati davranış qaydaları təşkilatın simasını əks etdirir
-

Sual: İnsani münasibətlər məktəbinin əsas postulatı nədir? (Çəki: 1)

- ☒ Təşkilatın sosial cəhətdən təkmilləşdirilməsi
 - ☐ Şəxsi maraqların ümumi maraqlara tabe etdirilməsi
 - ☐ Təşkilatdaxili intizamın gücləndirilməsi
 - ☐ Əmək məhsuldarlığının maksimum səviyyəsinə nail olmaq
-

Sual: F.Cilbert və L.Cilbert tərəfindən əsas diqqət yönəldilən tədqiqat obyekti hansıdır? (Çəki: 1)

- ☐ istehsalın genişləndirilməsi
 - ☒ istehsal prosesində fiziki işin öyrənilməsi
 - ☐ məhsul xərclərinin azaldılması
 - ☐ işçilərin motivasiyası
-

Sual: Dolayı təsir metodlarından aşağıdakı təsnifləşdirmələrin hansı düz deyil? (Çəki: 1)

- ☐ elmi-texniki
 - ☐ optimal idarəetmə qərarları
 - ☐ iqtisadi və təşkilati təhlil
 - ☒ modernləşdirmənin qrafik metodları
-

Sual: İdarəetmə ... idarəetmənin ümumi prinsipləri və qanunları, idarəetmə məqsədləri, idarəetmə funksiyaları və metodları ilə bağlıdır. Jümləni tamamlayın (Çəki: 1)

- ☒ mexanizmi
 - ☐ mahiyyəti
 - ☐ məzmunu
 - ☐ sistemi
-

Sual: İqtisadi metodun iqtisadi təsir vasitələrinə aşağıdakılardan hansı daxil deyildir? (Çəki: 1)

- ☐ planlaşdırma
 - ☒ yoxlama sistemi
 - ☐ təsərrüfat hesabı
 - ☐ rentabellik
-

Sual: İnzibati metodun təşkilati-sərəncam təsiri vasitələrinə aşağıdakılardan hansılar daxil deyildir? (Çəki: 1)

- ☐ əmr
 - ☐ sərəncam
 - ☐ təlimat
 - ☒ təcrübə mübadiləsi
-

Sual: Sosial təsir vasitələrinə aşağıdakılardan hansı daxil deyildir? (Çəki: 1)

- ☐ qabaqcıl təcrübə və yeniliklərin genişləndirilməsi
 - ☐ sosial həvəsləndirmə
 - ☒ əməyin humanizmləşdirməsi
 - ☐ əmək kollektivinin birləşdirilməsinə təsir edən metodlar
-

Sual: Psixoloji təsir vasitələrinə aşağıdakılardan hansı daxil deyildir? (Çəki: 1)

- ☐ psixoloji təhrik
 - ☐ sosial psixologiya
 - ☐ təhsil və peşə seçilməsi psixologiyası
 - ☒ qayda-qanun psixologiyası
-

Sual: İctimai istehsalın hüquqi metodlarına aşağıdakılardan hansılar daxil deyildir? (Çəki: 1)

- ☒ ali-hüquq
 - ☐ inzibati-hüquq
 - ☐ mülki-hüquq
 - ☐ əmək-hüququ
-

Sual: İndividuumun fərdi idarəetmə obyektini kimi aşağıdakı sərbəstlik dərəcələrindən hansı daxil deyildir? (Çəki: 1)

- ☐ məhdud sərbəstlik
 - ☒ orta dərəcəli sərbəstlik
 - ☐ motivləşdirilmiş sərbəstlik
 - ☐ yüksək dərəcəli sərbəstlik
-

Sual: İdarəetmə metodları neçə qrupa bölünür? (Çəki: 1)

- ☐ 2
 - ☒ 3
 - ☐ 4
 - ☐ 5
-

Sual: İqtisadiyyatın dövlət tənzimlənməsi təşkilat səviyyəsində aşağıdakı metod və vasitələrin köməyi ilə həyata keçirilməsi məqsədə uyğun deyildir? (Çəki: 1)

- ☐ qiymətin əmələ gəlməsinin tənzimlənməsinə dövlət siyasətinin formalaşdırılması
 - ☐ məhsul istehsalı üçün dövlət sifarişləri sisteminin formalaşdırılması
 - ☒ bütün növdən olan ehtiyatlara qənaət
 - ☐ malların və xidmətlərin sertifikatlaşdırılması
-

Sual: Standartlaşdırma normalar, qaydalar və xarakteristikaların qoyulması üzrə fəaliyyət kimi aşağıdakıları təmin etmək məqsədilə həyata keçirilməsi məqsədə uyğun deyildir? (Çəki: 1)

- ☐ ətraf mühit, həyat, sağlamlıq və əmlak üçün məhsulun, işin və xidmətlərin təhlükəsizliyi
 - ☒ tədarükçü tərəfindən təqdim olunan məhsul keyfiyyəti göstəricilərinin təsdiq olunması
 - ☐ məhsulun texniki və informasiya uyğunluğu və qarşılıqlı dəyişməsi
 - ☐ ölkənin müdafiə qabiliyyəti və səfərbərlik hazırlığı
-

Sual: Sertifikasiya məhsul, xidmət və digər obyektlərin müvafiqliyinin təsdiqi üzrə fəaliyyət kimi aşağıdakı məqsədlərlə həyata keçirilməsi məqsədə uyğun deyildir? (Çəki: 1)

- ☐ istehlakçıya məhsulun səlahiyyətli seçimində kömək etmək
 - ☐ istehlakçının vijdansız tədarükçüdən müdafiəsi
 - ☐ ətraf mühit, həyat, sağlamlıq və əmlak üçün məhsulun təhlükəsizliyinə nəzarət
 - ☒ ölçülərin vahidliyi
-

Sual: Operativ-istehsal planlaşdırmanın nəzərdən keçirilən hər hansı bir sistemi üçün hesablama təməli təqvim normativləridir. Seriyalı və fərdi istehsalda həmin normativlərin tərkibinə aşağıdakılardan hansı daxil deyildir? (Çəki: 1)

- ☐ detallar dəstinin həcmi
 - ☒ detallar dəstinin istehsalı tsiklinin müddətsizliyi
 - ☐ detalların istehsala verilməsi və istehsaldan buraxılmasının dövriliyi
 - ☐ detalların quraşdırılmaq üçün və ya əlaqədar sexə ötürülməsi-buraxılmasının qabaqlanması müddətləri
-

Sual: Təsərrüfatçılığın mərkəzləşdirilmiş plan sisteminin devizi nədir? (Çəki: 1)

- ☐ plan-sistemdir
 - ☐ plan-qaydadır
 - ☒ plan-qanundur
 - ☐ plan-strategiyadır
-

Sual: Aşkar edilmiş ideyaların seçilməsi və yeni məhsul ideyaların işlənilib hazırlanmasında aşağıdakı variantlardan hansı düz deyildir? (Çəki: 1)

- ☐ ideyanın imkanlarının və praktiki olaraq reallaşdırılmasının müəyyən edilməsi
 - ☒ paralel qaydada satışın hazırlanması və təşkil edilməsi
 - ☐ yeni və ənənəvi məmulatın texnolocı ümumiliyi dərəcəsinin aydınlaşdırılması
 - ☐ yeni məhsulun firmanın ikinci və strateji inkişafının uyğunluğu
-

Sual: Yeni məhsulun iqtisadi effektivliyinin təhlili – marketing proqramının işlənilib hazırlanmasında aşağıdakı variantlardan hansı düz deyildir? (Çəki: 1)

- ☐ ideyanın konkret layihə şəklini aldığı halda məhsulun texniki jəhətinin işlənilib hazırlanması
- ☐ potensial bazar tələbatının və satışın həjminin qiymətləndirilməsi
- ☒ elmi-tədqiqat və təcrübə-konstruktor işlərinin aparılması

☐ məhsulun texniki-iqtisadi xarakteristikasının, müəyyən edilməsi, onun keyfiyyət və istehlak xüsusiyyətlərinin və satışın həcmnin qiymətləndirilməsi

Sual: Yeni məhsul yaradılmasında aşağıdakı variantlardan hansı düz deyildir? (Çəki: 1)

- ☐ firmanın bölmələri üzrə vəzifələri bölüşdürməklə yeni məhsulun konkret inkişaf proqramının işlənilib hazırlanması
 - ☒ yeni məhsullar istehsalı üçün zəruri olan xərjlərin miqdarı
 - ☐ nümunə yaradılması və texniki sınaq keçirilməsi
 - ☐ əmtəənin adının, onun əmtəə nişanının tərtibinin, qablaşdırılmasının markirovkasının müəyyən edilməsi
-

Sual: İstehsalın ixtisaslaşdırılması prosesi aşağıdakı əsas istiqamətlər üzrə həyata keçirilir? Düzgün olmayan variantı seçin. (Çəki: 1)

- ☐ müəyyən hazır məlumatlar buraxılışı üzrə ixtisaslaşan sahə və müəssisələrin yaradılması və ya fərqləndirilməsi
 - ☐ məhsul hazırlanması prosesinin bir sıra xüsusi proseslərə parçalanması
 - ☒ məhsulun ayrı-ayrı hissələrinin istehsalın uyğunlaşdırılmış müəssisələrdə qeyri-təmərküzləşdirilməsi
 - ☐ ayrı-ayrı texnoloji mərhələlərin yerinə yetirilməsi üzrə müstəqil zavod və sexlərin ayrılması və yaradılması
-

Sual: İstehsalın daha böyük iqtisadi aşağıdakı bir sıra tədbirlərin kompleks şəkildə həyata keçirilməsilə nail olunur. Düzgün olmayan variantı seçin. (Çəki: 1)

- ☐ istehsalın kütləvililiyi
 - ☐ yüksək məhsuldarlıqlı maşınların və istehsalın qabaqcıl texnoloji metodlarının tətbiqi
 - ☒ istehsalın seriallığı
 - ☐ əməyin düzgün təşkili
-

Sual: Hansı yanaşma binanın işçi dizaynına aid deyil? (Çəki: 1)

- ☒ Muxtariyyət.
 - ☐ Sadələşdirmə.
 - ☐ Rotasiya.
 - ☐ Genişləndirmə.
-

Sual: Qərarların qəbulu baxımından idarəetmə prosesi hansı mərhələlərə ayrılır? (Çəki: 1)

- ☐ 1 Qərarların işlənilib hazırlanması ; 2 Qərarların qəbul edilməsi və reallaşdırılması
 - ☐ 1 Qərarların işlənilib hazırlanması və qəbul edilməsi; 2 Qərarların reallaşdırılması və ona nəzarət
 - ☐ 1 Qərarların işlənilib hazırlanması; 2 Qərarların qəbul edilməsi; 3 Qərarların icrasına rəhbərlik ; 4 Qərarların icrasına nəzarət
 - ☒ 1 Qərarların işlənilib hazırlanması; 2 Qərarların qəbul edilməsi; 3 Qərarların icrasına rəhbərlik və ona nəzarət
-

Sual: M. Porterin strateji menecmentə daxil etdiyi model necə adlanır? (Çəki: 1)

- ☒ Rəqabət üstünlükləri modeli.
 - ☐ Boston konsalting modeli.
 - ☐ GE modeli.
 - ☐ Deminq modeli.
-

Sual: SWOT təhlilin məqsədi nədir? (Çəki: 1)

- ☐ Bazarı seqmentləşdirmək.
 - ☐ Texnoloji strategiyanın hazırlanması.
 - ☒ Daxili zəiflik və üstünlüklərin, xarici imkan və təhlükələrin müəyyən edilməsi.
 - ☐ Biznes strategiyasının hazırlanması.
-

Sual: Boston konsalting şirkəti modelinin heyvanlarla əlaqəsi necədir? (Çəki: 1)

- ☐ Heç bir əlaqəsi yoxdur.
 - ☐ Onların davranışını modelləşdirir.
 - ☐ Onlar üçün əmtəə hazırlanması strategiyasıdır.
 - ☒ Bazarın seqmentləşdirilməsi üçün məcazi modellər kimi istifadə edilir.
-

Sual: Akkordeon metodu strateji menecmentdə nə üçün istifadə olunur? (Çəki: 1)

- ☒ Dəşikliklərə qarşı müqavimətin idarə olunması üçün.
 - ☐ Strateji bazarların seqmentləşdirilməsi üçün.
 - ☐ Təşkilatın məqsədlərini müəyyən etmək üçün.
 - ☐ Yeni məhsullar hazırlanır.
-

Sual: M. Porterin sahədə rəqabəti müəyyən edən 5 əsas qüvvəsinə aşağıdakılardan hansılar aiddir? (Çəki: 1)

- ☐ Yeni rəqiblərin çıxması, dövlət siyasəti.
 - ☐ Yeni rəqiblərin çıxması, texnoloji çətinlik.
 - ☐ Əvəzedici məhsulların çıxması, dövlət siyasəti.
 - ☒ Yeni rəqiblərin çıxması, əvəzedici məhsulların çıxması.
-

Sual: Strateji menecmentdə təşkilati davranışın hansı modelləri vardır? (Çəki: 1)

- ☐ Üfuqi və şaquli.
 - ☐ Regional və milli.
 - ☒ Artım və sahibkar.
 - ☐ Sahibkar və təchizat.
-

Sual: Stateji sinergizmin mahiyyəti nədən ibarətdir? (Çəki: 1)

- ☐ Təşkilatın fəaliyyətinin bölünmə vasitəsilə səmərəliliyi artırılır.
 - ☒ Təşkilatın fəaliyyətinin birləşmə vasitəsilə səmərəliliyi artırılır.
 - ☐ Təşkilatın fəaliyyətinin yeni bazarlara çıxmaqla səmərəliliyi artırılır.
 - ☐ Təşkilatın fəaliyyətinin yeni məhsulların istehsalı ilə səmərəliliyi artırılır.
-

Sual: SVOP nədir? (Çəki: 1)

- ☐ Vergidir.
 - ☐ Gömrük rüsumudur.
 - ☒ Valyuta əməliyyatıdır.
 - ☐ Mənfəət növüdür.
-

Sual: Layihə firma üçün yararsız olduğu halda hansı qərarlar mövcuddur? (Çəki: 1)

- ☐ Layihədən imtina.
 - ☐ Layihənin ilkin parametrlərinin dəyişdirilməsi.
 - ☐ Layihənin yenidən işlənməsi.
 - ☒ Layihədən imtina, layihənin ilkin parametrlərinin dəyişdirilməsi.
-

Sual: Normativ modellərdə qərar qəbulunda innovasiya layihələrinin biznes –planında hansı göstəricilərdən istifadə olunur? (Çəki: 1)

- ☐ Mütlək effekt, normal effekt.
 - ☐ Mütlək effektivlik, normal effektivlik.
 - ☒ Mütlək effekt, mütlək effektivlik.
 - ☐ Yüksək effekt, mütlək effekt .
-

Sual: Aşağıdakılardan cavablardan hansı ABT-nın problematikasına aiddir? (Çəki: 1)

- ☐ İstehlakçılarla münasibətləri yaxşılaşdırır.
 - ☒ Böhranlı vəziyyətlərin təhlili və qiymətləndirilməsi.
 - ☐ Böhranların stimullaşdırılması.
 - ☐ Rəqabətin gücləndirilməsi.
-

Sual: Antiböhranlı idarəetmədə riskin hansı xüsusiyyətləri vardır? (Çəki: 1)

- ☐ Riskin zəif olması.
 - ☐ Sistemli risk.
 - ☒ Riskin ehtimalı, riskin dərəcəsi
 - ☐ Riskli investisiyalar.
-

Sual: Fransa – kontinental bələdiyyə modelini mahiyyəti nədən ibarətdir (Çəki: 1)

- ☒ Dövlət idarəetməsinin regionlarda uzlaşdırılmış həyata keçirilməsini təmin edir.
 - ☐ Xarici investisiyalara əsaslanan yerli idarəetmədir.
 - ☐ Dövlətlə birgə müəssisədir.
 - ☐ Yerli sahibkarların təşkilatıdır.
-

Sual: Hansı variant heyətin daxili mənbələr hesabına cəlb edilməsinin üstünlüklərinə aid edilə bilməz? (Çəki: 1)

- ☐ xidməti yüksəliş şansı artır;
 - ☐ kadr siyasətinin «şəffaflığı»;
 - ☒ böyük xərclərin yaranması;
 - ☐ təşkilatda formalaşmış əmək haqqı səviyyəsinin qorunub saxlanılması.
-

Sual: Seçmə metodlarına aid deyildir? (Çəki: 1)

- ☐ sınaqlar;
 - ☐ testləşdirmə;
 - ☒ normativləşdirmə;
 - ☐ söhbət aparma.
-

Sual: Qeyd olunan variantlardan hansının əks əlaqənin təmin edilməsi qaydasına daxil deyildir? (Çəki: 1)

- ☐ dinləməyi bacarmaq
 - ☐ ideyanın aydın olması
 - ☒ «özünü qoruma»
 - ☐ problemlərə həssas olmaq
-

Sual: Şəxslərarası kommunikasiyanın təkmilləşdirilməsi ... söhbətlər aparmaq məharətinə kömək edir? (Çəki: 1)

- ☐ rəhbərin
 - ☒ menecerlərin
 - ☐ insanların
 - ☐ sahibkarların
-

Sual: İnformasiya patokunun köməyi ilə prosesdə iştirak edən fərdlərin birləşdirilməsi necə adlanır? (Çəki: 1)

- ☐ kommunikasiya kanalı
 - ☒ kommunikasiya şəbəkəsi
 - ☐ kommunikasiya prosesi
 - ☐ informasiya mənbəyi
-

Sual: Qeyd olunan variantlardan hansını kommunikasiya şəbəkəsinin növünə daxil deyil? (Çəki: 1)

- ☐ çarx
 - ☐ dairə
 - ☒ birisi hamı üçün
 - ☐ hamı-hamı ilə
-

Sual: Qarşılıqlı asılılıq, vaxt dəyişiti və qeyri-müəyyənlik şəraitində formal kanalları tamamlayan hansı kanal növünə tələbat artır? (Çəki: 1)

- ☐ şaquli kanal
 - ☒ qeyri-formal kanal
 - ☐ üfiqi kanal
 - ☐ formal kanal
-

Sual: A.Fayolun idarəetmə prinsiplərinə aid olanı tapın. (Çəki: 1)

- ☐ əməyin ölçülməsi
- ☐ menecmentin rolu
- ☒ korporativ ruh

☐ fərdi qabiliyyətlərin rolu

Sual: İdarəetmədə bürokratiya nəzəriyyəsinin tərəfdarı aşağıdakılardan hansıdır? (Çəki: 1)

- ☒ M.Veber
 - ☐ H.Emerson
 - ☐ Q.Xopf
 - ☐ R.Robb
-

Sual: Qədim filosoflar cəmiyyətin yoxsul vəziyyətdə yaşamasını nə ilə izah edirdilər? (Çəki: 1)

- ☐ Peşəkar rəhbərlərin olmaması
 - ☐ Vergilərin yüksək olması
 - ☒ Ədalətli idarəetmənin olmaması
 - ☐ Məhsuldarlığın aşağı səviyyəsi
-

Sual: Elmi menecment məktəbinin metodologiyasının ilkin mərhələsinə hansı aiddir? (Çəki: 1)

- ☒ Əməyin məzmununun təhlili
 - ☐ İdarəetmədə qərargah prinsipinin təhlili
 - ☐ Qərar qəbulu sisteminin öyrənilməsi
 - ☐ Biznesin məqsədinin müəyyənləşdirilməsi
-

Sual: Aşağıdakı əsərlərdən hansı F.Teylor tərəfindən yazılmamışdır? (Çəki: 1)

- ☐ İşəmuşd sistemi
 - ☐ Sex menecmenti
 - ☐ Elmi menecmentin prinsipləri
 - ☒ Sənaye rəhbərliyi
-

Sual: F.Teylor tərəfindən müəyyən edilmiş idarəetmə prinsipi hansıdır? (Çəki: 1)

- ☐ hakimiyyət və məsuliyyət
 - ☐ intizam
 - ☐ vahid rəhbərlik
 - ☒ əməyin bölgüsü
-

Sual: F.Teylor əmək kollektivinin işçiyə təsirini necə qiymətləndirirdi? (Çəki: 1)

- ☐ yaradıcı
 - ☒ destruktiv və dağıdıcı
 - ☐ məhsuldar
 - ☐ neytral
-

Sual: İdarəetmə metodunun tərfi aşağıdakılardan hansılardır? (Çəki: 1)

- ☒ İdarəetmə mteodu idarəetmə subyektinin idarəetmə sisteminin strateji və taktiki məqsədlərinin praktik həyata keçirilməsi üzrə idarəetmə obyektinə təsir metodudur

- ☐ İdarəetmə metodu elmi yanaşmaların, idarəetmə funksiya və metodlarının, məqsədi, təminədiyi, idarə olunan və idarə edən yarım sistemlərin məcmusudur
 - ☐ İdarəetmə metodu xarici, yaxud daxili bazarlarda hasil edilən məhsulun, yerinə yetirilən xidmətlərin və təşkilatın rəqabət qabiliyyətinə nail olmaqdan ibarətdir
 - ☐ İdarəetmə metodu istehsal kollektivinə və ya onun hər hansı bir üzvünə məqsədyönlü təsir edilməsi vasitəsidir
-

Sual: İdarəetmə metodlarının ... idarəetmənin obyektiv qanunauyğunluqları ilə bağlıdır. Bu cümləni tamamlayın (Çəki: 1)

- ☐ təşkili prinsiplərini
 - ☒ məzmunu
 - ☐ sistemini
 - ☐ məqsədini
-

Sual: İdarəetmə metodlarının əsas ... istehsalın səmərəliliyini yüksəltməklə, idarəetmə kamandalarının dürüst və vaxtında yerinə yetirilməsində maraq yaratmaq və onu inkişaf etdirməkdir. Bu cümləni tamamlayın (Çəki: 1)

- ☐ məqsədi
 - ☐ yeri və rolu
 - ☒ vəzifəsi
 - ☐ mexanizmi
-

Sual: Birbaşa təsir metodlarından aşağıdakı təsnifləşdirmələrin hansı düz deyil? (Çəki: 1)

- ☐ mənəvi
 - ☐ maddi
 - ☐ hüquqi
 - ☒ social
-

Sual: Hal-hazırda Azərbaycan Respublikası ərazisində qüvvədə olan standartlaşma üzrə neçə kateqoriyalı normativ sənəd hazırlanıb və təsdiq olunmuşdur? (Çəki: 1)

- ☐ 6
 - ☒ 7
 - ☐ 8
 - ☐ 9
-

Sual: İnzibati-sərəncam metodunun aşağıdakı təsir vasitələrindən hansı daxil deyildir? (Çəki: 1)

- ☐ təşkilati normalaşdırma
 - ☒ sosial-iqtisadi təsir
 - ☐ təşkilati planlaşdırma
 - ☐ inzibati-sərəncamverici təsir
-

Sual: Operativ-istehsal planlaşdırılması özündə aşağıdakı əsas elementləri birləşdirmir? (Çəki: 1)

- ☐ işin müəyyən edən tapşırıqları
 - ☐ keyfiyyət göstəricilərini
 - ☒ resursların limitsizliyini
 - ☐ təşkilati-texniki tədbirlər planı
-

Sual: Aşağıda qeyd olunan planlaşdırmanın özünə məxsus prinsiplərdən hansı daxil deyildir? (Çəki: 1)

- ☐ əsaslandırma
 - ☒ ümumləşdirmə
 - ☐ operativlik
 - ☐ rəşionallıq
-

Sual: Şəxsiyyətin psixoloji portreti aşağıdakı komponentlərdən hansını özündə birləşdirmir? (Çəki: 1)

- ☐ temperatment
 - ☐ xasiyyət
 - ☐ intellektuallıq
 - ☒ qeyri-iradə keyfiyyətləri
-

Sual: «Elmi-texniki tərəqqi» lüğətində innovasiya yeni yeni məmulat növlərinin, ..., yeni təşkilati formaların tətbiqinin və s. İşlənilib hazırlanmasına, yaradılmasına yönəldilmiş yaradıcılıq fəaliyyətini ifadə edir. Cümləni tamamlayın. (Çəki: 1)

- ☐ ideyanın
 - ☐ ixtiranın
 - ☒ texnologiyanın
 - ☐ tərəqqinin
-

Sual: İnnovasiya – ixtiranın və ya ideyanın iqtisadi məzmun etdiyi prosesdir. Bu yanaşma kimə məxsusdur. (Çəki: 1)

- ☐ F.Nikson
 - ☒ B.Tviss
 - ☐ B.Santo
 - ☐ Şumpeter
-

Sual: Geniş mənada innovasiya dedikdə, yeni məhsullar, istehsal, maliyyə, kommersiya və s. Xarakterli sosial-iqtisadi və təşkilati texniki qərarlar şəklində yeniliklərdən mənfəətli, yeni səmərəli istifadəni nəzərdə tutur. Bu yanaşma kimə məxsusdur? (Çəki: 1)

- ☐ M.Xuçek
 - ☐ A.İ.Priqocin
 - ☐ F.Nikson
 - ☒ Y.P.Morozov
-

Sual: Y.Şumpeter qeyd etdiyi dəyişikliklərin tiplərindən aşağıdakılardan hansı düz deyildir? (Çəki: 1)

- ☐ yeni xassələrə malik məhsulun tətbiqini
 - ☐ yeni xammaldan istifadə edilməsini
 - ☒ yeni ideyaların meyarının çıxmasını
 - ☐ yeni satış bazarının meydana çıxmasını
-

Sual: İnnovasiya menecmenti kompaniyanı idarəetmənin rəhbərliyin ali səviyyəsində həyata keçirilən... istiqamətlərdən biridir. Cümləni tamamlayın. (Çəki: 1)

- ☐ antiböhranlı idarəetmə
 - ☐ kooperativ idarəetmə
 - ☒ strateji idarəetmə
 - ☐ kreativ idarəetmə
-

Sual: Firma üzrə innovasiya siyasətinin həyata keçirilməsi bütövlükdə aşağıdakılardan nəyi nəzərdə tutması məqsədəuyğun deyildir? (Çəki: 1)

- ☒ innovasiya fəaliyyətinin riyazi proqramının işlənilib hazırlanması
 - ☐ yeni növ məhsullar işlənilib hazırlanması gedişinə və onun tətbiqinə nəzarət edilməsini
 - ☐ yeni növ məhsullar yaradılmasının layihələrinə baxılmasını
 - ☐ innovasiya fəaliyyətinin ixtisaslı heyətlə təmin edilməsini
-

Sual: XX əsrin başlayaraq müasir firmaların innovasiya siyasətində elmi-texniki və istehsal-satış fəaliyyəti istiqamətində yeni meyillər özünü aydın surətdə göstərməyə başlamışdır. Cümləni tamamla: (Çəki: 1)

- ☐ 60-cı illərdən
 - ☐ 70-cı illərdən
 - ☒ 30-cı illərdən
 - ☐ 90-cı illərdən
-

Sual: İnnovasiya prosesinin məqsədini aşağıdakılardan hansının izahı düz deyildir? (Çəki: 1)

- ☐ məsələnin yeni texniki həllini tapmaq – ixtiranın yaradılması
 - ☐ məhsulun seriyalı istehsalının qaydaya salınması
 - ☒ şaquli və üfiqi qaydada satışın hazırlanması və təşkili
 - ☐ yeni əmtəələrin bazarda tətbiqi
-

Sual: Daxil olmuş ideyaların sistemləşdirilməsində aşağıdakı variantlardan hansı düz deyildir? (Çəki: 1)

- ☐ bazardakı texnoloji dəyişikliklər haqqında, ET və TKİ-ləri bölməsindən, istehsal şöbələrinin marketinq xidmətindən, firmanın satış aparatından, ticarət vasitəçilərindən, son istehlakçılardan daxil olan yeniliklər haqqında informasiya toplamaq
- ☒ texnologiyanın daima təkmilləşdirilməsi və məhsulun rəqabət qabiliyyətinin yüksəldilməsi ilə bazarlarda möhkəmləndirmək
- ☐ məhsulun işlənilib hazırlanması və mənimsənilməsinə münasibətdə, riskin dərəcəsi və ölçüsünün müəyyənləşdirilməsində firmanın potensial imkanları haqqında informasiya toplamaq

☐ məqsədli bazarlar və onların inkişafının uzun müddətli meylləri haqqında informasiya toplamaq

Sual: Bazarda testləşdirmənin aparılmasında aşağıdakı variantlardan hansı düz deyildir? (Çəki: 1)

- ☐ qiymət və digər kommersiya şərtlərilə 3 aydan az olmayan müddətdə məhdud bazarda testləşdirmə
 - ☐ optimal reallaşdırma kanalının seçilməsi
 - ☐ reklam vasitələri və metodlarının seçilməsi
 - ☒ sosial-iqtisadi xijmətin təşkili
-

Sual: Məhsul üzrə marketing proqramı əsasında yeni məmulatın istehsalatda tətbiqi haqqında qərar qəbul edilərkən aşağıdakı variantlardan hansı düz deyildir? (Çəki: 1)

- ☐ yeniliklərin kommersiya jəhətdən əsaslandırılması
 - ☒ yeni məhsulun mənimsənilməsi müddəti və onunla bazara çıxmaq
 - ☐ firmanın istehsal imkanlarının artırılması
 - ☐ yeniliyin patent müdafiəsinin təmin edilməsi
-

Sual: Yeni məhsul üzrə marketing proqramında mühüm meyar kimi bütövlükdə firmanın məqsədinin reallaşdırılmasında yeni məhsulların tətbiqinin qiymətləndirilməsində aşağıdakı variantlardan hansı düz deyildir? (Çəki: 1)

- ☐ yeni məmulat satışının həcmi
 - ☐ yeni məmulatların tətbiqi ilə əlaqədar olaraq digər əmtəələrin reallaşdırılmasındakı dəyişikliklər
 - ☒ reklam vasitələrin seçilməsi
 - ☐ yeni əmtəələr istehsalında mənfəətə nail olmaq vaxtının qiymətləndirilməsi
-

Sual: İşlənib hazırlanan yeni məhsulların effektivliyinin qiymətləndirilməsi metodlarında aşağıdakı variantlardan hansı düz deyildir? (Çəki: 1)

- ☐ ekspert mülahizələri
 - ☐ gözlənilən mənfəət normasının müəyyən edilməsi
 - ☒ texniki xidmətin təşkilşi
 - ☐ ehtimal yanaşma
-

Sual: Müasir dövrdə məhsulların yeniləşdirilməsi son dərəcə yüksək temple gedir. Məsələn, ümumi maşın qayırmada bu neçə il müddətində gedir? (Çəki: 1)

- ☐ 3
 - ☐ 4
 - ☒ 5
 - ☐ 6
-

Sual: Keçən əsrin sonlarında təşəkkül tapmış innovasiya prosesinin idarə edilməsi sistemində aşağıdakı variantlardan hansı düz deyildir? (Çəki: 1)

- ☐ yüksək səviyyədə ixtisaslaşdırılmış bölmələr yaradılmasını

- ☐ innovasiya fəaliyyətini əlaqələndirmək üçün ayrı-ayrı məhsullar üzrə mərkəzi xidmətin yaradılmasını
 - ☒ yeniliklər sahəsində xüsusi xidmətlərin təşkil edilməsini
 - ☐ yeni texnologiyanın mənimsənilməsi üzrə xüsusi sahə laboratoriyalarının yaradılmasını
-

Sual: İxtisaslaşdırılmış bölmələr – texniki siyasətin işlənilib hazırlanması üzrə şuralar, komitələr və işçi qrupları əsasən elm tutumlu məhsullar istehsal edən ... firmalarda yaradılır. Cümləni tamamlayın (Çəki: 1)

- ☐ xırda
 - ☐ kiçik
 - ☐ orta
 - ☒ iri
-

Sual: Məsləhət və ya analitik qruplar tədqiqatçılardan, idarə edicilərdən və funksional bölmələrinin nümayəndələrindən ibarət tərkibdə yaradılır. Onun funksiyalarına aşağıdakı variantlardan hansı daxil deyildir? (Çəki: 1)

- ☐ texnologiyanın inkişafının və yeni məhsul təşəbatın proqnozlaşdırılması
 - ☐ perspektiv ideyanın seçilməsi
 - ☒ tədqiqat sisteminin müəyyən edilməsi
 - ☐ xüsusi layihələr çərçivəsində istehsal bölmələrində işləyən mütəxəssislərin koordinasiyası
-

Sual: Yapon firmaları öz kompaniyalarının ... əsasında yeni əmtəələrin yaradılıqla işləyib hazırlanmasına böyük əhəmiyyət verirlər. Cümləni tamamlayın (Çəki: 1)

- ☐ ixtira
 - ☐ ideya
 - ☒ texnologiya
 - ☐ bazarın öyrənilməsi
-

Sual: Yapon kompaniyalarında aparılmış sorğuya əsasən yeni məhsulun işlənilib hazırlanması haqqındakı ideyanın mənbəyinin sayını tapın (Çəki: 1)

- ☐ 10
 - ☐ 11
 - ☒ 12
 - ☐ 13
-

Sual: Yapon kompaniyalarında yeni məhsulların tətbiqindən alınan uğurun mühüm amillərindən aşağıdakı variantlardan hansı düz deyildir? (Çəki: 1)

- ☐ kompaniyanın ali rəhbərliyinə köməklik göstərməsi
 - ☐ uğurlu təşkilati struktur
 - ☒ patent informasiyası
 - ☐ yeni məhsulun unikalılığı
-

Sual: Yapon kompaniyalarında bazarın tələbatının ödənilməsi aşağıdakı variantlardan hansı düz deyildir? (Çəki: 1)

- ☐ məmulat-analoqdan istifadənin təhlili
 - ☐ satış sistemində daxil olan informasiya
 - ☒ əmtəələrin istismarı
 - ☐ ticarət vasitəçilərinin hesabatları və təklifləri
-

Sual: Yapon kompaniyalarında rəqib məmulatda aşağıdakı variantlardan hansı düz deyildir? (Çəki: 1)

- ☐ rəqabət aparılan firmalarda yeni məmulatlar işlənilib hazırlanması tendensiyası
 - ☒ mühüm xammal növləri haqqında informasiya
 - ☐ digər kompaniyaların, o cümlədən xarici kompaniyaların uğurlu məmulatları
 - ☐ sərgilərdə və mağazalarda əmtəə-aqaloqların və ya qohum əmtəələrin müşahidə edilməsi
-

Sual: Yapon kompaniyalarında elm və texnikada yeni məmulatların rüşeymlərin hazırlanmasında aşağıdakı variantlardan hansı düz deyildir? (Çəki: 1)

- ☐ rəqib kompaniyanın elmi-tədqiqatlarının istiqamətləri
 - ☐ patent informasiya
 - ☒ əvəzedicilər haqqında informasiya
 - ☐ texnika və texnologiya üzrə ekspertlərin fikirləri
-

Sual: Yapon kompaniyalarında yeni üstünlüklərin və zəif jəhətlərin aşkar edilməsində aşağıdakı variantlardan hansı düz deyildir? (Çəki: 1)

- ☐ marketinq
 - ☐ tədqiqat potensialı
 - ☐ istehsal fəaliyyəti
 - ☒ bazar kuratorunun informasiyası
-

Sual: İnnova prosesləri və sahibkarlığına istiqamətlənən müasir menejmentin modelləri, idarəetmə üslubları P.Prükerin müəyyən etdiyi neçə metodoloji əsası vardır? (Çəki: 1)

- ☒ 3
 - ☐ 4
 - ☐ 5
 - ☐ 6
-

Sual: Müasir şəraitdə kiçik innovasiya firması öz uğurlu inkişafı və rəqabət qabiliyyətliyi üçün kadrların potensiallığının hər tərəfli yüksəldilməsilə daima məşğul olmalıdır. Aşağıdakı variantlardan uyğun gəlməyəni seçin (Çəki: 1)

- ☐ kollektivdə sosial adaptasiya
 - ☐ istehsal fəaliyyətinin qiymətləndirilməsi
 - ☐ rəhbər kadrların hazırlanması
 - ☒ strukturun təkmilləşdirilməsi
-

Sual: Texnoloci parkların yaradılmasının əsas məqsədləri aşağıdakı variantlardan hansı düz deyildir? (Çəki: 1)

- ☐ daha qabaqcıl elmtutumlu istehsal sahələrində elmi-texniki siyasətin sürətləndirilməsi üçün əlverişli şəraitin yaradılması
 - ☐ ənənəvi sənaye regionlarının struktur dəyişiklikləri proseslərinin sürətləndirilməsi
 - ☒ elmi konfranslar, yığıncaqlar və hesabatların nəşr olunması
 - ☐ ölkənin ayrı-ayrı regionlarında işsizlik səviyyəsinin ixtisar olunması
-

Sual: ölkənin ayrı-ayrı regionlarında işsizlik səviyyəsinin ixtisar olunması (Çəki: 1)

- ☐ hüquqi
 - ☐ yaradıcı
 - ☒ sahibkarlıq
 - ☐ biznes
-

Sual: Nəzarət menejment prosesinin neçənji funksiyasıdır? (Çəki: 1)

- ☐ 1-ci funksiyası
 - ☐ 2-ci funksiyası
 - ☐ 3-cü funksiyası
 - ☒ 4-cü funksiyası
-

Sual: ... hesabat dövründə planlaşdırmanın əsası kimi çıxış edir. Cümləni tamamlayın (Çəki: 1)

- ☐ Aralıq nəzarəti
 - ☐ Aktiv nəzarəti
 - ☐ Nəzarət
 - ☒ Yekun nəzarəti
-

Sual: Nəzarət təşkilatların dəyişən xarici mühiti üçün xarakterik olan... (Çəki: 1)

- ☐ müəyyənliyi
 - ☒ qeyri-müəyyənliyi
 - ☐ rəngarəngliyi
 - ☐ adaptasiyası
-

Sual: ...böhranlı situasiyaların meydana gəlməsi haqqında xəbərdarlıq edir. (Çəki: 1)

- ☐ Təşkilat
 - ☒ Nəzarət
 - ☐ Menecer
 - ☐ Rəhbər
-

Sual: Nəzarət ... güclü tərəflərini müdafiə etməklə əldə olunmuş nəticəni planlaşdırılanla müdafiə edir? (Çəki: 1)

- ☐ menecerin
- ☐ rəhbərin
- ☐ liderin
- ☒ təşkilatın

Sual: Verilmiş kreditlərin məqsədəuyğun xərclənməsi üzərindəki nəzarət növü necə adlanır? (Çəki: 1)

- ☐ büdcə nəzarəti
- ☐ valyuta nəzarəti
- ☐ bank daxili nəzarət
- ☒ bank nəzarəti

BÖLMƏ: 0104

Ad	0104
Suallardan	100
Maksimal faiz	100
Sualları qarışdırmaq	☒
Suallar təqdim etmək	5 %

Sual: Vəsaitin formalaşdırılması, bölüşdürülməsi və istifadəsi nəzarətin hansı funksiyasına xasdır? (Çəki: 1)

- ☐ maliyyə nəzarəti
- ☒ büdcə nəzarəti
- ☐ dövlət nəzarəti
- ☐ bankdaxili nəzarət

Sual: Qanunvericiliyə əsasən Azərbaycanda valyuta və ixrac əməliyyatı hansı dövlət orqanının səlahiyyətlərindədir? (Çəki: 1)

- ☐ Vergilər Nazirliyi
- ☒ Dövlət Gömrük Komitəsi
- ☐ Milli Bank
- ☐ Qiymətli kağızlar üzrə Dövlət Komitəsi

Sual: ... vasitəsi ilə dövlət xarici valyutanın əldə edilməsi və onunla əməliyyatlar keçirilməsi qaydalarını tənzimləyir? Cümləni tamamlayın. (Çəki: 1)

- ☒ Valyuta nəzarəti
- ☐ Təhlükəsizlik nəzarəti
- ☐ Bank nəzarəti
- ☐ Dövlət nəzarəti

Sual: Xarici vətəndaşların və vətəndaşlığı olmayanların ölkə ərazisində tənzimlənməsi prosesi nəzarətin hansı forması ilə reallaşır (Çəki: 1)

- ☐ Dövlət Nəzarəti
 - ☐ Təhlükəsizlik Nəzarəti
 - ☐ Gömrük Nəzarəti
 - ☒ Miqrasiya Nəzarəti
-

Sual: Bunlardan hansı variant nəzarətin növünə daxil deyildir: (Çəki: 1)

- ☐ İlkin nəzarət
 - ☐ Cari nəzarət
 - ☒ Faktiki nəzarət
 - ☐ Son nəzarət
-

Sual: Kassadakı nəğdi pul, əsas vəsaitlər, material qiymətləri, hazır məhsul, başa çatmamış istehsal obyektlərinin təhlili hansı nəzarət vasitəsilə reallaşır (Çəki: 1)

- ☐ istehsal nəzarəti
 - ☐ marketinq nəzarəti
 - ☐ təsərrüfatdaxili nəzarət
 - ☒ faktiki nəzarət
-

Sual: Nəzarətin növlərinin bir-birindən fərqlənməsi hansı əlamətlərinə görə müəyyən olunur: (Çəki: 1)

- ☒ vaxta görə
 - ☐ məzmununa görə
 - ☐ mahiyyətinə görə
 - ☐ məqsədinə görə
-

Sual: İdarəetmə aparatında cari nəzarəti həyata keçirmək üçün ... yaratmaq lazımdır. Cümləni tamamlayın? (Çəki: 1)

- ☐ əlaqə
 - ☒ əks əlaqə
 - ☐ sistem
 - ☐ təşkilat
-

Sual: Son (yekun) nəzarətin yerinə yetirilməsi motivasiya prosesinə kömək edirmi? (Çəki: 1)

- ☒ edir
 - ☐ etmir
 - ☐ cüzi şəkildə edir
 - ☐ ümumiyyətlə əlaqəsi yoxdur
-

Sual: O. Seldoya görə idarəetmənin tərkib hissələri hansılardır? (Çəki: 1)

- ☐ Administrasiya, Menecment, Təşkilat
 - ☐ Menecment, Təşkilat, Təşkiletmə
 - ☒ Administrasiya, Menecment, Təşkiletmə
 - ☐ Administrasiya, Menecment, Təşkilat, Təşkiletmə
-

Sual: Qeyri-mərkəzləşdirmə prinsipinin mahiyyəti nədir? (Çəki: 1)

- ☐ Müəssisədə bir neçə rəhbərin olması
- ☐ Hüquq, funksiya və məsuliyyətin idarəetmənin yuxarı səviyyəsində cəmlənməsi.

- ☒ Hüquq, funksiya və məsuliyyətin idarəetmənin yuxarı səviyyəsindən aşağı səviyyəsinə ötürülməsi
 - ☐ Hüquq, funksiya və məsuliyyətin bir rəhbərin əlində cəmlənməsi.
-

Sual: Təşkilətmə nədir? (Çəki: 1)

- ☒ Zəruri keyfiyyətləri olan insanlar qrupunun kombinəlaşdırılmış əmək formasında yerinə yetirdikləri prosesdir.
 - ☐ Zəruri keyfiyyətləri olan insanlar qrupunun fərdi əmək formasında yerinə yetirdikləri prosesdir
 - ☐ Təşkilatın idarə edilməsi prosesidir
 - ☐ Menecmentin prinsipləri dedikdə nə başa düşülür?
-

Sual: Menecmentin prinsipləri dedikdə nə başa düşülür? (Çəki: 1)

- ☐ Menecment elminin inkişaf yoludur
 - ☐ Təşkilatın inkişaf prinsipləridir.
 - ☒ Təşkilatın fəaliyyətinin əsas qaydalarıdır.
 - ☐ Rəhbərin zəruri keyfiyyətləridir.
-

Sual: Aşağıdakılardan hansı menecmentin tərifini tam ifadə edir? (Çəki: 1)

- ☐ Təşkilatın idarə olunmasıdır
 - ☐ İdarəetmənin iqtisadi mexanizminin üsul, prinsip və funksiyalarının tətbiqi ilə maliyyə, material, əmək resurslarından səmərəli istifadə olunması yoludur.
 - ☒ İdarəetmənin iqtisadi mexanizminin üsul, prinsip və funksiyalarının tətbiqi ilə material, əmək, maliyyə resurslarından səmərəli istifadə olunması yolu ilə bazar iqtisadiyyatı şəraitində firmanın qarşısına qoyduğu məqsədlərə nail olmaq üçün həyata keçirilən peşəkar fəaliyyət növüdür.
 - ☐ İdarəetmənin iqtisadi mexanizminin üsul, prinsip və funksiyalarının tətbiqi ilə material, əmək, maliyyə resurslarından səmərəli istifadə olunması yolu ilə bazar iqtisadiyyatı şəraitində firmanın idarə olunmasıdır.
-

Sual: Yunanların ideal rəhbər üçün göstərdikləri zəruri keyfiyyətlər hansılardır? (Çəki: 1)

- ☒ 1 Nestorun müdrikliyi 2 Agamemonun ədalətliyi 3 Odisseyin bicliyi 4 Axillesin enerjililiyi
 - ☐ 1 Nestorun müdrikliyi 2 Agamemonun ədalətliyi 3 Aristotelin ağıllılığı 4 Odisseyin bicliyi
 - ☐ 1 Nestorun müdrikliyi 2 Agamemonun ədalətliyi 3 Aristotelin ağıllılığı 4 Axillesin enerjililiyi
 - ☐ 1 Agamemonun ədalətliyi 2 Odisseyin bicliyi 3 Axillesin enerjililiyi 4 Aristotelin ağıllılığı
-

Sual: Müasir menecerin zəruri keyfiyyətlərini göstərin. (Çəki: 1)

- ☐ Şəxsiyyət, İntelektual, Qabiliyyət
- ☐ Fiziki, Sosial, İntelektual, Qabiliyyət
- ☒ Fiziki, Şəxsiyyət, İntelektual, Qabiliyyət
- ☐ Fiziki, Mənəvi, Şəxsiyyət, Qabiliyyət

Sual: Aşağıdakılardan hansı idarəetmənin tam mənasını əks etdirir? (Çəki: 1)

- ☐ Bir-biri ilə qarşılıqlı əlaqədə və asılılıqda olan elementlərin cəmidir
 - ☐ Öz tamlığını saxlayan müxtəlif təbiətli sistemlərin xüsusiyyətidir
 - ☒ Öz tamlığını saxlayan müxtəlif təbiətli sistemlərin xüsusiyyətidir və bunun köməyi ilə qarşıya qoyulan məqsədə nail olunur
 - ☐ Onun köməyi ilə qarşıya qoyulan məqsədə nail olunur
-

Sual: Təşkilat nədir? (Çəki: 1)

- ☐ Öz tamlığını saxlayan müxtəlif təbiətli sistemdir
 - ☐ Zəruri keyfiyyətləri olan insanlar qrupunun birgə kombinəlaşdırılmış əmək formasında yerinə yetirdikləri prosesdir
 - ☒ Ümumi məqsədlərə nail olmaq üçün fəaliyyətləri şüurlu surətdə əlaqələndirilən insanlar qrupudur
 - ☐ Bir-biri ilə qarşılıqlı asılılıqda olan tamlıqdır
-

Sual: Menecmentdə səlahiyyət nədir? (Çəki: 1)

- ☒ İdarəetmədə rəsmi yolla verilən hüquqlardır
 - ☐ Təşkilatın fəaliyyətinin əsas qaydalarıdır
 - ☐ İdarəetmədə daşınan cavabdehlikdir
 - ☐ Heyətin təbə olma mexanizmidir
-

Sual: İşdə buraxılan nöqsanlara görə tətbiq edilən sanksiyalar hansı prinsipdə nəzərdə tutulmuşdur? (Çəki: 1)

- ☐ Qayda
 - ☒ İntizam
 - ☐ Ədalətlik
 - ☐ İstiqamətin vahidliyi
-

Sual: Heyyət üzvlərində ittifaqın yaradılması hansı prinsipdə nəzərdə tutulmuşdur? (Çəki: 1)

- ☐ Qayda
 - ☐ İntizam
 - ☐ Ədalətlik
 - ☒ Korporativ ruh
-

Sual: İdarəetmənin mərkəzləşdirilməsi nədir? (Çəki: 1)

- ☐ İdarəetmə mərkəzinin yaradılması
 - ☒ İdarəetmə funksiyalarının bir mərkəzdə, bir əldə cəmlənməsi
 - ☐ Funksiya və məsuliyyətin idarəetmənin yuxarı səviyyəsindən aşağı səviyyəsinə ötürülməsi
 - ☐ İdarəetmə həlqələri arasında üfüqi əlaqələrin yaradılması
-

Sual: İdarəetmə rəhbərlərinin zəncirvari pilləvari düzülüşünün nəzərdə tutan prinsip hansıdır? (Çəki: 1)

- ☐ Əmək bölgüsü
 - ☐ Mərkəzləşdirmə
 - ☐ Qeyri-mərkəzləşdirmə
 - ☒ Skalyar zəncir
-

Sual: Lap dar çərçivədə ixtisaslaşmanın aparılması nəyə gətirib çıxarır? (Çəki: 1)

- ☒ Monotonluğa və ümumi fəaliyyətin səmərəliliyinin azalmasına gətirib çıxarır
 - ☐ Ümumi fəaliyyətin səmərəliliyinin artmasına səbəb olur
 - ☐ İxtisaslı kadrların yaranmasına səbəb olur
 - ☐ Qeyri-ixtisaslı kadrların çoxalmasına gətirib çıxarır
-

Sual: İşçilərin vahid plan əsasında işləməsini nəzərdə tutan prinsip hansıdır? (Çəki: 1)

- ☐ Tək başına rəhbərlik prinsipi
 - ☐ Mərkəzləşdirmə prinsipi
 - ☐ İntizam prinsipi
 - ☒ İstiqamətin vahidliyi prinsipi
-

Sual: Kadr axıcılığının qarşısının alınmasına yönəlmiş prinsip hansıdır? (Çəki: 1)

- ☐ Təşəbbüs prinsipi
 - ☐ Ədalətlik prinsipi
 - ☒ Heyyət üçün sabit iş yeri prinsipi
 - ☐ Qayda prinsipi
-

Sual: “Hər kəs üçün yer və hər kəsin yerində olması” fikri hansı prinsipdə nəzərdə tutulmuşdur? (Çəki: 1)

- ☐ İntizam prinsipində
 - ☐ Ədalətlik prinsipində
 - ☐ Əmək bölgüsü prinsipində
 - ☒ Qayda prinsipində
-

Sual: Bunlardan hansı ierarxik(bürokratik) təşkilati strukturdur? (Çəki: 1)

- ☒ Funksional
 - ☐ Adaptiv
 - ☐ Edxokratik.
 - ☐ Layihə.
-

Sual: Aşağıdakılardan hansı rəşional bürokratik təşkilati strukturun əlaməti deyildir? (Çəki: 1)

- ☐ Əməyin dəqiq bölgüsü
- ☐ İdarəetmə səviyyələrinin ierarxliyi
- ☐ Qayda və standartların sadələşdirilmiş sistemi.
- ☒ Səylərin bir vəzifənin həlli üzərində cəmləşdirilməsi.

Sual: Matris təşkilati strukturu üstünlüyü hansıdır? (Çəki: 1)

- ☐ Təşkilətmənin yüksək səviyyəsi.
 - ☒ Təşkilətmənin çevikliyi
 - ☐ İşin ixtisaslaşdırılması
 - ☐ Pəşə ixtisaslaşdırılmasının həvəsləndirilməsi
-

Sual: ... - kimi ümumi məqsədə və ya məqsədlərə nail olmaq üçün fəaliyyətləri şüurlu surətdə koordinasiya edilən insan qruplarıdır. Cümləni tamamlayın (Çəki: 1)

- ☒ təşkilat
 - ☐ menecment
 - ☐ adminstrasiya
 - ☐ təşkilətmə
-

Sual: -format təşkilatların tərkibindəki qruplar nəzərdə tutulur. Cümləni tamamlayın. (Çəki: 1)

- ☐ formal təşkilat
 - ☒ qeyri-formal təşkilat
 - ☐ kiçik təşkilatlar
 - ☐ iri təşkilatlar
-

Sual: dedikdə əvvəlcədən müəyyən edilmiş üsullarla və qabaqcadan müəyyən edilmiş müddətdə yerinə yetirilməli olan müəyyən işlər, işlər seriyası və ya işin bir hissəsi başa düşülür. Cümləni tamamlayın. (Çəki: 1)

- ☐ məqsəd
 - ☐ təşkilatın quruluşu
 - ☒ vəzifə
 - ☐ texnologiya
-

Sual: İstehsal texnologiyasında neçə dönüş baş vermişdir? (Çəki: 1)

- ☐ 2
 - ☒ 3
 - ☐ 4
 - ☐ 5
-

Sual: ... – bu xalq təsərrüfatı sahələri, müəssisələr arasında, həmçinin sahələr və istehsal prosesinin müxtəlif mərhələlərinin yerinə yetirən müəssisələr daxilində əməyin ictimai bölgüsü formasıdır. Cümləni tamamlayın. (Çəki: 1)

- ☐ istehsalın mərkəzləşməsi
 - ☐ istehsalın kooperativləşməsi
 - ☒ istehsalın ixtisaslaşması
 - ☐ istehsalın təmərgüzləşməsi
-

Sual: İqtisadiyyatın istehsal-təsərrüfat həlqələrində baş verən əmək bölgüsündən asılı olaraq ixtisaslaşdırmanın aşağıda qeyd olunmuş növlərindən hansı variant düzgün deyildir? (Çəki: 1)

- ☐ bölmədaxili
 - ☐ firmadaxili
 - ☐ sahədaxili
 - ☒ dövlətdaxili
-

Sual: İxtisaslaşdırmanın iqtisadi effektivliyi görülməli bütün tədbirlər üzrə xalq təsərrüfat maraqları nəzərə alınmaqla idarəetmənin bütün səviyyələrində müəyyən edilir. Aşağıda qeyd olunan xarakterizələrdən düzgün olmayan variantı seçin (Çəki: 1)

- ☐ istehsala çəkilən cari xərclərə qənaət və məhsulların istehlakçılara çatdırılması
 - ☒ ümumi sosial effektivliyə nail olunması
 - ☐ ümumi iqtisadi effektivliyə nail olunması
 - ☐ kapital qoyuluşuna qənaət etmək
-

Sual: İxtisaslaşdırmanın iqtisadi effektivliyi üzrə görülməli tədbirlər neçə səviyyədə xarakterizə olunmuşdur? (Çəki: 1)

- ☐ 3
 - ☒ 4
 - ☐ 5
 - ☐ 6
-

Sual: İstehsal müəssisəsindəki üfüqi əmək bölgüsü aşağıdakılardan nəyi özündə birləşdirmir? (Çəki: 1)

- ☐ istehsal
 - ☐ marketinq
 - ☐ maliyyə
 - ☒ insan resursları
-

Sual: Müəssisənin işini yaxşılaşdırmaq və onun məhsuldarlığını yüksəltmək üçün əməyin səmərəli bölgüsünü..., kooperativləşdirməni və kombinləşdirməni tətbiq etmək lazımdır. Cümləni tamamlayın (Çəki: 1)

- ☒ ixtisaslaşdırmanı
 - ☐ mərkəzləşməni
 - ☐ təmərgüzləşməni
 - ☐ sistemləşdirməni
-

Sual: Sistem yanaşma idarəetmə elminə verdiyi töhvə xarici mühitin əhəmiyyəti haqqındakı təəsürata və təşkilata münasibətdə xarici qüvvələrin nəzərə alınmasının zəruriliyi keçən əsrin neçənci illərində meydana gəlmişdir? (Çəki: 1)

- ☐ 40
 - ☒ 50
 - ☐ 60
 - ☐ 70
-

Sual: Təşkilat neçə mühitə bölünür? (Çəki: 1)

- ☒ 2
 - ☐ 3
 - ☐ 4
 - ☐ 5
-

Sual: Təşkilatın xarici mühiti neçə hissədən ibarətdir? (Çəki: 1)

- ☒ 2
 - ☐ 3
 - ☐ 4
 - ☐ 5
-

Sual: Birbaşa təsir edən xarici mühit amillərinə aşağıdakılardan hansı aid deyil? (Çəki: 1)

- ☐ tədarükçüləri
 - ☐ əmək resursları
 - ☐ qanunlar
 - ☒ elmi-texniki tərəqqi
-

Sual: Xarici təsir edən mühit amillərinə aşağıdakılardan hansı aid deyil ? (Çəki: 1)

- ☒ dövlət tənzimləməsi
 - ☐ siyasi amillər
 - ☐ iqtisadiyyatın vəziyyəti
 - ☐ beynəlxalq hadisələr
-

Sual: Dövlətin iqtisadiyyata müdaxiləsini əsas məqsədi? (Çəki: 1)

- ☐ İqtisadi və sosial sabitliyi təmin etmək
 - ☐ İqtisadi inkişafı təmin etmək
 - ☐ Regional inkişafı təmin etmək
 - ☒ İqtisadi fəaliyyəti balanslaşdırma
-

Sual: İdarəetməyə situasiyalı yanaşmada insan qruplarının əsas tərkib hissələrinə aşağıdakılardan hansı daxil deyildir? (Çəki: 1)

- ☐ ayrı-ayrı insanların davranışı
 - ☒ təşkilatın quruluşu
 - ☐ qruplarda insanların davranışı
 - ☐ rəhbərlərin, lider rolunda fəaliyyət göstərən menecerlərin davranışı
-

Sual: ... özündə təşkilatın məqsədlərinə daha effektiv şəkildə nail olmağa imkan verən, idarəetmə səviyyələrinin və funksional sahələrinin məntiqi qarşılıqlı münasibətlərini əks etdirir. Cümləni tamamlayın. (Çəki: 1)

- ☐ məqsəd
- ☒ təşkilatın quruluşu
- ☐ vəzifə

☐ texnologiya

Sual: Funksioanal təşkilati strukturun üstünlüyü hansıdır? (Çəki: 1)

- ☐ Təşkilətmənin çevikliyi.
 - ☐ Səylərin bir məsələnin həlli üzərində cəmləşdirilməsi.
 - ☒ İşguzar və pəsə ixtisaslaşdırılmasının stimullaşdırılması.
 - ☐ İstehsal bəlmələrinə mərkəzləşdirilmiş planlaşdırma ilə qeyri-mərkəzləşdirilmiş fəaliyyətin uyğunlaşdırılması.
-

Sual: İdarəetmənin divizuonal təşkilati quruluşunun noqsanı hansıdır? (Çəki: 1)

- ☒ Uzun komanda zənciri.
 - ☐ Təşkilatın ümumi məqsədinin olmaması.
 - ☐ Təşkilatın yuxarı və aşağı səviyyələri arasında əlaqənin olmaması
 - ☐ Muxtəlif növ məhsullar ucun bu və ya digər iş növlərinin təkrarlanması nəticəsində xərclərin çoxalması.
-

Sual: İdarəetmənin matris təşkilati strukturunun noqsanı hansıdır? (Çəki: 1)

- ☐ Muxtəlif növ məhsullar ucun bu və ya digər iş növlərinin təkrarlanması nəticəsində xərclərin çoxalması.
 - ☐ İdarəetmə aparatının boyuməsi nəticəsində əlavə xərclərin çoxalması
 - ☐ Təşkilatın yuxarı və aşağı idarəetmə səviyyələri arasındakı əlaqənin qırılması
 - ☒ İdarəetmə səviyyələri üzrə nəzarətin olmaması
-

Sual: İdarəetmənin funksional təşkilati strukturunun noqsanı hansıdır? (Çəki: 1)

- ☐ Mürəkkəbliik.
 - ☐ Hakimiyyət uğrunda mübarizə
 - ☐ Qrupbəazlığın inkisafı
 - ☒ Uzun komanda zənciri
-

Sual: Hansı hallarda mərkəzləşdirilmiş idarəetmə strukturu məqbul hesab edilir? (Çəki: 1)

- ☐ Texnologiyanın tez dəyişdiyi halda.
 - ☒ Böyük ölçülü olmayan təşkilatlarda
 - ☐ İstehsalın diversifikasiyasında
 - ☐ Təşkilatın olcusunun artmasında
-

Sual: Təşkilati struktur nəyə istiqamətlənir? (Çəki: 1)

- ☐ Xarici şəraitin təz dəyişməsinə
 - ☐ Konkret vəzifələrin həllinə
 - ☒ İstehlaka
 - ☐ Təşkilatın yerləşdiyi ünvana
-

Sual: Təşkilatın rəşional bürokratik quruluşunun hansı xarakteristikası onun qeyri-cəvikliyini yüksək dərəcədə xarakterizə edir? (Çəki: 1)

- ☐ Əməyin dəqiq bolgusu
 - ☐ İdarəetmə ierarxiyası
 - ☒ Formal qaydalar və standartlar
 - ☐ Formal simasızlıq
-

Sual: Adaptiv təşkilati qurulusa hansılar daxildir? (Çəki: 1)

- ☐ Xətti və funksional
 - ☐ Xətti və qərargah
 - ☐ Xətti-funksional və divizional
 - ☒ Matris və layihə
-

Sual: Matris təşkilatı quruluş hansı təşkilatı quruluşun növlərindən biridir? (Çəki: 1)

- ☒ Adaptiv.
 - ☐ Divizional
 - ☐ Bürokratik
 - ☐ Xətti.
-

Sual: Məhsulun təşkilatı quruluşu hansı təşkilatı quruluşun növlərindən biridir? (Çəki: 1)

- ☐ Funksional
 - ☒ Divizional
 - ☐ Bürokratik
 - ☐ Xətti
-

Sual: Şöbələrin aşağıdakı istiqamətlər üzrə ixtisaslaşdırılmasında düzgün olmayan variantı seçin. (Çəki: 1)

- ☐ istehsal növü üzrə
 - ☒ xidmət növü üzrə
 - ☐ coğrafi zonalar üzrə
 - ☐ fəaliyyət növü üzrə
-

Sual: İdarəetmənin səmərəli təşkilinə təsir edən amillər sırasına aşağıdakılardan hansı variant düz deyildir? (Çəki: 1)

- ☐ əgər işə asanlıqla nəzarət olunmursa
 - ☐ əgər işə kompleks şəkildə nəzarət olunmursa
 - ☒ əgər işə prosesli şəkildə nəzarət olunmursa
 - ☐ geniş təşkilətmə o yerdə özünü doğruldur ki, orada təbəçilikdə olanlar bir-birindən asılı olmayaraq işləyirlər
-

Sual: Balanslaşdırılmış fəaliyyət müxtəlif formalarda təzahür edir. Bu variantlardan hansı məqsədəuyğun deyildir? (Çəki: 1)

- ☐ əgər təşkilat yaxşı fəaliyyət göstərərsə müəyyən muxtariyyət verilməsi
- ☐ muxtar vahidlərə məsuliyyət, səlahiyyət və hesabat verilməsi
- ☐ muxtariyyəti yalnız başlıca istiqamətlərə nəzarət etməklə məhdudlaşdırılması
- ☒ muxtariyyəti yalnız icbari sahələrə istiqamətlənməsi

Sual: Səlahiyyətlərin könüllü olaraq təbəçilikdə olan işçilərə verilməsini sürətləndirmək və genişləndirmək üçün idarəetmə təcrübəsində aşağıdakılardan hansı variantı tətbiq etmək məqsədə uyğun deyildir? (Çəki: 1)

- ☐ öz səlahiyyətləri daxilində əlavə funksiyaların yerinə yetirilməsini qəbul edən və onların reallaşdırılması üçün məsuliyyət daşımağa hazır olan işçiləri situmullaşdırmaq
 - ☐ bölmə rəhbərlərinə və icraya məsul olan şəxslərə öz səlahiyyətləri daxilində qərar qəbul etmək və sənədləri imzalamaq hüquqları vermək
 - ☒ ixtisarlar aparmaq
 - ☐ qayda müəyyən etmək
-

Sual: ...- bir fərdin istənilən davranışının digər fərdlərin davranışlarında, münasibətlərində etdiyi dəyişiklik hissidir. Cümləni tamamlayın. (Çəki: 1)

- ☐ məqsəd
 - ☐ vəzifə
 - ☒ təsir
 - ☐ səlahiyyət
-

Sual: ...- digərlərinin davranışlarına təsir etmək imkanlarıdır. Cümləni tamamlayın. (Çəki: 1)

- ☐ təsir
 - ☒ hakimiyyət
 - ☐ səlahiyyət
 - ☐ vəzi
-

Sual: Hakimiyyətin neçə əsas forması vardır? (Çəki: 1)

- ☐ 3
 - ☐ 4
 - ☒ 5
 - ☐ 6
-

Sual: A.Maslon aşağıdakılardan hansının yaradıcısıdır? (Çəki: 1)

- ☐ Qazanılmış tələbatlar nəzəriyyəsinin
 - ☐ Ədalət nəzəriyyəsinin
 - ☐ Gözləmə nəzəriyyəsinin
 - ☒ Tələbatlar ierarxiyasının
-

Sual: Adları çəkilən alimlərdən hansı Qazanılmış tələbatlar nəzəriyyəsinin müəllifidir? (Çəki: 1)

- ☐ A.Maslou
 - ☐ D.Makkleland
 - ☒ F.Hersberq
 - ☐ S.Adams
-

Sual: İşçiyə "iqtisadi insan" kimi yanaşılması fikrinin müəllifi kimdir? (Çəki: 1)

- ☒ F.Teylor
 - ☐ A.Maslan
 - ☐ A.Fayol
 - ☐ E.Meyo
-

Sual: Prosesyal motivasiya nəzəriyyəsinə aşağıdakılardan hansı aiddir? (Çəki: 1)

- ☐ Qazanılmış motivasiya nəzəriyyəsi
 - ☐ D.Makklelandın tələbat nəzəriyyəsi
 - ☒ Gözləmə nəzəriyyəsi
 - ☐ Möhkəmləndirmə nəzəriyyəsi
-

Sual: Motivasiyanın məzmun nəzəriyyəsinə aşağıdakılardan hansı aiddir? (Çəki: 1)

- ☐ Gözləmə nəzəriyyəsi
 - ☐ Ədalət nəzəriyyəsi
 - ☐ Porter-Louler nəzəriyyəsi
 - ☒ İki amil nəzəriyyəsi
-

Sual: Verilənlər içərisində hansı yanaşma məqsədlər ifadə olunarkən nəzərə alınmamalıdır? (Çəki: 1)

- ☐ məqsədin məzmunu
 - ☐ məqsədin vaxt intervalları
 - ☒ məqsədin çətinliyi
 - ☐ məqsədlər iyerarxiyasında yeri
-

Sual: İnnovasiya sahəsində məqsədlərə nə aid ola bilməz? (Çəki: 1)

- ☒ yeni təşkilati quruluşun formalaşdırılması
 - ☐ yeni məhsulların istehsalı
 - ☐ yeni texnologiyaların tətbiq olunması
 - ☐ istehsalın təşkilinin yeni metodlarından istifadə olunması
-

Sual: Horizontal (üfqi) əlaqələr necə ola bilməz? (Çəki: 1)

- ☐ indifferent (birinin həyata keçməsi digərinin həyata keçməsinə gətirib çıxarır)
 - ☒ ziddiyətli
 - ☐ rəqabətli
 - ☐ komplementar (harmoniya)
-

Sual: Hansı variant düzgün şəkildə strateji alternativləri ifadə edir? (Çəki: 1)

- ☐ sürətli artım, artım, ixtisar və üç strategiyanın uyğunlaşdırılması
 - ☐ məhdudlaşdırılmamış artım, bazarı ələ keçirmə, ixtisar, fəaliyyətin dayanması
 - ☒ məhdudlaşdırılmış artım, artım, ixtisar və üç stratejiyanın uyğunlaşdırılması
 - ☐ məhdudlaşdırılmamış artım, sürətli artım, ixtisar və üç stratejiyanın uyğunlaşdırılması
-

Sual: İxtisar alternativləri çərçivəsində hansı variant ola bilməz? (Çəki: 1)

- ☐ ləğvetmə
 - ☐ artığın kəsilməsi
 - ☒ uyğunlaşdırma
 - ☐ ixtisar və oriyentasiyanın dəyişməsi
-

Sual: Məhdud artım strategiyasından hansı hallarda istifadə olunur? (Çəki: 1)

- ☐ təşkilatın artım potensialı olmadıqda
 - ☐ təşkilat böhranlı vəziyyətdə olduqda
 - ☒ təşkilatın inkişafı və rentabelliği rəhbərliyi qane edirsə
 - ☐ resurs çatışmazlığı olduqda
-

Sual: İxtisar strategiyası üçün hansı yanaşma xarakterikdir? (Çəki: 1)

- ☒ keçmişdə nail olunmuş səviyyədən daha aşağı məqsədlərin qoyulması xarakterikdir
 - ☐ keçmişdə nail olunmuş səviyyədən daha yuxarı məqsədlərin qoyulması xarakterikdir
 - ☐ məqsədlər dəyişməz qalır
 - ☐ məqsədlər tez-tez dəyişikliyə uğrayır
-

Sual: Şaquli integrasiyanın tiplərinə aid deyildir: (Çəki: 1)

- ☐ tam integrasiya
 - ☐ qismən integrasiya
 - ☐ kvaziintegrasiya
 - ☒ vizual integrasiya
-

Sual: Təşkilatın strateji vəziyyətinin qiymətləndirilməsi prosesinə aid deyildir: (Çəki: 1)

- ☐ təşkilatın müasir durumu haqqında informasiya yığılması
 - ☐ planlaşdırılmış vəziyyətdən kənarlaşmaların təhlili
 - ☐ tsiklin məntiqi sonluğu kimi ssenarinin layihələşdirilməsi
 - ☒ qiymətləndirmə metodlarının işlənib hazırlanması
-

Sual: Strategiyanın seçilməsinə təsir göstərən amillərə daxil deyildir: (Çəki: 1)

- ☐ xarici mühitin vəziyyəti
 - ☐ keçmiş strategiyanın reallaşdırılması təcrübəsi
 - ☐ vaxt amili
 - ☒ alıcıların adət və ənənələri
-

Sual: Planlaşdırma funksiyasının mahiyyətini hansı yanaşma düzgün ifadə edir: (Çəki: 1)

- ☒ planlaşdırma – təşkilatın qarşısına qoyduğu məqsədə çatmaq yollarını və vasitələrini birləşdirən prosesi əks etdirir

- ☐ planlaşdırma – plan göstərişləri və standartlardan kənarlaşmaları müəyyənləşdirən bir prosesdir
 - ☐ planlaşdırma - təşkilatın strategiyasını müəyyənləşdirən bir prosesdir
 - ☐ planlaşdırma - – təşkilatın məqsədlərinə nail olmaq vasitəsidir
-

Sual: Hansı variant planlaşdırma strategiyası üzrə qəarlara aiddir? (Çəki: 1)

- ☐ təşkilatın filialının və ya qız firmasının açılması
 - ☐ təşkilatın strukturunun formalaşdırılması
 - ☒ məhsulun reallaşdırılması planının təsdiq olunması
 - ☐ təşkilatın xidmət və bölmələrinin işinin qiymətləndirilməsi
-

Sual: Hansı variant planlaşdırmanın təşkilata gəlirliyi üstünlüklərə aid edilə bilməz? (Çəki: 1)

- ☐ təşkilatda yerinə yetirilən hərəkətlərin koordinasiyası yaxşılaşır
 - ☐ təşkilata xarici mühitdə baş verən dəyişiklikləri tez nəzərə almağa imkan verir
 - ☐ təşkilatda nəzarət prosesini yaxşılaşdırır
 - ☒ işçilərin peşə-ixtisas səviyyəsinin yüksəlməsini təmin edir.
-

Sual: Hansı variant təşkilatda planlaşdırmanın olmaması nəticəsində yaranmış çətinliklərə aid edilə bilməz? (Çəki: 1)

- ☒ təşkilatda kadr axıcılığının səviyyəsi yüksəlir
 - ☐ cari fəaliyyət strateji fəaliyyətə üzvi şəkildə əlaqələndirilə bilinmir
 - ☐ təşkilat bazar orientini itirir, belə ki, yalnız qısa müddətli məqsədləri əsas götürür və baş verən hadisələrin dərin kökünü dərk edə bilmir
 - ☐ təşkilat üzvləri qoyulmuş məqsəd və vəzifələri başa düşmür
-

Sual: Strateji məqsəd və vəzifələrə nail olmaq yolunda aralıq məqsədin müəyyənləşdirilməsini nəzərdə tutan planlaşdırma növü hansıdır? (Çəki: 1)

- ☐ strateji planlaşdırma
 - ☐ operativ planlaşdırma
 - ☐ biznes planlaşdırma
 - ☒ taktiki planlaşdırma
-

Sual: Planlaşdırmanın əsasında duran prinsiplərə aid deyildir: (Çəki: 1)

- ☐ fasiləsizlik prinsipi
 - ☐ effektivlik prinsipi
 - ☒ ahəngdarlıq prinsipi
 - ☐ dəqiqlik prinsipi
-

Sual: Strateji planlaşdırma prosesinin modelində mövcud olmayan mərhələ hansıdır? (Çəki: 1)

- ☒ təşkilati strukturun seçilməsi və planlaşdırılması
- ☐ təşkilatın məqsədi
- ☐ ətraf mühitin təhlili və qiymətləndirilməsi
- ☐ strateji alternativlərin təhlili

Sual: Missiyanın mahiyyətini düzgün ifadə edən yanaşma hansıdır? (Çəki: 1)

- ☐ missiya dedikdə – təşkilatın məqsədlərinin kəmiyyətə ifadə olunması başa düşülür
 - ☒ missiya dedikdə – təşkilatın əsas məqsədlərinin məcmusunun ifadə olunması və təşkilatın mövcudluğunun əsaslandırılması başa düşülür
 - ☐ missiya dedikdə – təşkilatın arzuladığı fəaliyyət nəticəsi başa düşülür
 - ☐ missiya dedikdə – qarşıya qoyulmuş məqsədə nail olmaq üçün vasitə başa düşülür
-

Sual: Missiyanın mahiyyətini hansı sual doğru ifadə edir? (Çəki: 1)

- ☐ biz nəyə nail olmaq istəyirik?
 - ☐ biz hara doğru hərəkət edirik?
 - ☒ biz etdiyimiz işi nə üçün edirik?
 - ☐ konkret olaraq nəyi yerinə yetirmək lazımdır?
-

Sual: Məqsədlərin strateji idarəetmə prosesinin əhəmiyyətli hissəsinə çevrilməsi üçün yuxarı rəhbərlik bəzi addımlar atmalıdır. Hansı addım bu halda yanlışdır? (Çəki: 1)

- ☐ məqsədlər düzgün ifadə olunmalıdır
 - ☐ məqsədlər haqda informasiya verməlidir
 - ☐ onların həyata keçməsinə bütün təşkilatda stimullaşdırmalıdır
 - ☒ məqsədləri vaxtaşırı olaraq dəyişdirməlidir
-

Sual: Heyətin idarə edilməsinin mahiyyətini düzgün ifadə edən yanaşma hansıdır? (Çəki: 1)

- ☒ heyətin idarə edilməsi – təşkilatın kadr potensialının normal fəaliyyət göstərməsi, inkişafı və ondan səmərəli istifadə olunması üçün şəraitin yaradılması üzrə bir-biri ilə qarşılıqlı əlaqədə olan təşkilati-iqtisadi və sosial tədbirlər sistemidir
 - ☐ heyətin idarə edilməsi – təşkilatın kadr potensialının inkişafı üzrə tədbirləri əhatə edir
 - ☐ heyətin idarə edilməsi – təşkilatın kadr potensialının jəlb edilməsi üzrə tədbirləri əhatə edir
 - ☐ heyətin idarə edilməsi – təşkilatın kadr potensialının normal fəaliyyət göstərməsi, düzgün qiymətləndirilməsi üçün şəraitin yaradılması üzrə bir-biri ilə qarşılıqlı əlaqədə olan təşkilati-iqtisadi və sosial tədbirlər sistemidir
-

Sual: Təşkilatda insanlara təsir göstərən üç əsas ümumiləşdirilmiş amil hansı variantda göstərilmişdir? (Çəki: 1)

- ☐ təşkilatın iyerarxiq quruluşu, mədəniyyət, texnologiya
 - ☒ təşkilatın iyerarxiq quruluşu, mədəniyyət, bazar
 - ☐ informasiya, mədəniyyət, bazar
 - ☐ təşkilatın iyerarxiq quruluşu, informasiya, bazar
-

Sual: Heyətin idarə edilməsi konsepsiyasına aşağıdakılardan hansı aid deyildir? (Çəki: 1)

- ☐ heyətin idarə edilməsi metodologiyasının işlənilib hazırlanması
 - ☐ heyətin idarə edilməsi sisteminin formalaşması
 - ☒ heyətə olan tələbatın hesablanması
 - ☐ heyətin idarə edilməsi texnologiyasının işlənilib hazırlanması
-

Sual: İşçi karyerasının və xidməti-professional irəliləməsinin idarə edilməsi hansı variantda aiddir? (Çəki: 1)

- ☒ heyətin idarə edilməsi texnologiyasına
 - ☐ heyətin idarə edilməsi sistemində
 - ☐ heyətin idarə edilməsi prinsiplərinə
 - ☐ heyətin idarə edilməsi metodologiyasına
-

Sual: Tam məşğulluq dedikdə hansı variant başa düşülür? (Çəki: 1)

- ☐ bütün əmək qabiliyyətli əhəlinin iş yerləri ilə təmin olunması
 - ☒ işçi əllərinə olan tələb onun təklifinə bərabər olduqda
 - ☐ işçi əllərinə olan tələb onun təklifindən üstün olduqda
 - ☐ işçi əllərinə tələb olan təklifdən az olduqda
-

Sual: Təbii işsizlik səviyyəsi (norması) dedikdə hansı variant başa düşülür? (Çəki: 1)

- ☐ işçi qüvvəsinin tələbi ona olan təklifi üstələdikdə
 - ☐ işçi qüvvəsinə tələb olmadıqda
 - ☐ işçi qüvvəsinin təklifi ona olan tələbə bərabər olduqda
 - ☒ işçi qüvvəsinin təklifi ona olan tələbi üstələdikdə
-

Sual: Marjinal işsizlik dedikdə hansı variant başa düşülür? (Çəki: 1)

- ☐ yeni texnika və texnologiyaya keçid ilə bağlı işsizlik başa düşülür
 - ☐ iqtisadiyyatın struktur dəyişiklikləri ilə bağlıdır
 - ☒ əhəlinin zəif müdafiə olunmuş təbəqələrinin işsizliyidir
 - ☐ hərbi sahədə ixtisarlara bağlı işsizlik formasıdır
-

Sual: Hansı variantda kadr siyasətinin növlərinin düzgün təsnifləşdirilməsi göstərilmişdir? (Çəki: 1)

- ☒ passiv, aktiv, reaktiv, preventiv, açıq, qapalı
 - ☐ proqres, reqres, reaktiv, preventiv, açıq, qapalı
 - ☐ passiv, aktiv, açıq, qapalı
 - ☐ reaktiv, preventiv, açıq, qapalı
-

Sual: Əmək münasibətlərinin idarə edilməsi altsisteminin vəzifələrinə aid deyildir? (Çəki: 1)

- ☐ istehsalatda münaqişə və streslərin idarə edilməsi
 - ☐ sosial psixoloji müayinə
 - ☒ əməyin psixofiziologiyası və ergonomiyasına olan tələblərə riayət edilməsi
 - ☐ şəxsi və qrup halında münasibətlərin nizama salınması və təhlili
-

Sual: Sosial inkişafın idarə edilməsi alt sisteminin vəzifələrinə aid deyildir? (Çəki: 1)

- ☐ fiziki və mənəvi tərbiyənin inkişafını
- ☐ sağlamlığın və istirahətin qorunmasının təminatını
- ☐ sosial sığortanın təşkili
- ☒ əmək haqqının ödənilməsi sisteminin işlənilib hazırlanması

BÖLMƏ: 0201

Ad	0201
Suallardan	10
Maksimal faiz	10
Sualları qarışdırmaq	☒
Suallar təqdim etmək	2 %

Sual: İdarəetmənin əsl mahiyyətini özündə əks etdirən yanaşma hansıdır. (Çəki: 1)

- ☒ İdarəetmə-öz tamlığını, strukturunun vahidliyini saxlayan müxtəlif təbiətli sistemlərin xüsusiyyətidir və bunun köməyiylə qarşıya qoyulan məqsədə nail olunur
- ☐ İdarəetmə-hər biri tamın xarakteristikasına öz lövhəsini verən və bir-birilə qarşılıqlı asılılıqla olan müəyyən bütövlük və tamlıqdan ibarətdir
- ☐ İdarəetmə-obyekt və subyektən ibarətdir
- ☐ İdarəetmə-dedikdə idarə edən və idarə olunana başa düşülür
- ☐ İdarəetmə-ümumi məqsədə və ya məqsədlərə nail olmaq üçün fəaliyyətləri şüurlu surətdə əlaqələndirilən insanlar qrupunun fəaliyyət kimi başa düşülür

Sual: Aşağıdakılardan hansı A. Fayolun idarəetmə prinsiplərindən aşağıda qeyd edilənlərdən hansı yanaşma düzgün deyildir. (Çəki: 1)

- ☐ Əməyin bölgüsü
- ☐ Səlahiyyət və məhsuliyət
- ☐ İntizam
- ☐ Təkbəşinə rəhbərlik
- ☒ Qeyri mərkəzləşdirmə

Sual: İdarəçilik fəaliyyətinin spesifik növü kimi müasir menejment hansı prinsiplər üzərində qurulur. Bu suala cavab verən P. Druker onun zəncirini qurmuşdur. Qeyd edilən variantlardan hansı bu prinsiplərdən birini özündə əks etdirmir. (Çəki: 1)

- ☐ Menejment insanın ətrafında dövr edir, onun vəzifəsi insanları birgə hərəkətə qadir etmək, onlarla effektivliyi gücləndirmək imkanı vermək və onlara xas olan zəif jəhətləri yumşaltmalıdır
- ☐ Menejment ümumi müəssisədə insanların inteqrasiya ilə bağlı olduğuna görə onların mədəniyyətinə dərin kök salmışdır
- ☐ Hər bir müəssisə menejmentdən sadə, dəqiq və vahid vəzifələrin yerinə yetirilməsini tələb edir
- ☐ Menejmentin vəzifəsi ondan ibarətdir ki, müəssisə və onun hər bir üzvü öz tələbatlarını inkişaf etdirməklə bərabər onun ödənilməsi imkanları haqqında da düşünsünlər

☒ Nə məhsul buraxılışının həjmi, nə də ki, əsas istehsal xətləri özlüyündə menejment və bütövlükdə müəssisə fəaliyyətinin adekvat ölçüsüdür, bu işdə müəssisə insanla oxşardır

Sual: Yunanların fikrincə Homerin dövründə hansı keyfiyyətlərdən ideal zənlərdə olmamalıdır (Çəki: 1)

- ☐ Nestorun müdrikliyi
 - ☐ Qomeyonun ədalətliyi
 - ☒ Hekterin cəsarətliyi
 - ☐ Odisseyin birliliyi
 - ☐ Axillesin enerjililiyi
-

Sual: Kompensasiya davranışın öyrənilməsi və davranışın modifikasiya edilməsi nöqtəyi-nəzərindən baxsaq onda həyata keçirilən davranışın möhkəmləndirilməsinə və ya ondan imtina edilməsinə gətirib çıxaran kompensasiyanın tipləri fərqləndirilir. Bunlardan hansı variant düzgün qeyd edilməmişdir. (Çəki: 1)

- ☐ Arzu edilməyən davranışın həvəsləndirilməsi
 - ☐ Müsbət kompensasiya.
 - ☒ Neytral kompensasiya.
 - ☐ Mənfi kompensasiya.
 - ☐ Tənbeh (cəza).
-

Sual: Qavrama (dərk etmə) çox vaxt yanlış ola bilər. İnsanların reallığı qavranmasında çətinliklər, maneələr yaradan və səhv nəticələrə, gətirib çıxaran səbəblərə aşağıdakılardan hansı aid deyildir. (Çəki: 1)

- ☐ Stereotiplər.
 - ☐ Qiymətləndirmənin keçirilməsi və ya ümumiləşdirilmə.
 - ☐ Proeksiya.
 - ☒ İlk təsəvvürat üzrə həqiqətin qavramaması.
 - ☐ Hamısı
-

Sual: İnsanın davranışına təsir edən xarici amillərə aşağıdakılardan hansı aid deyildir. (Çəki: 1)

- ☐ Verilən siqnalın intesivliyi.
 - ☒ Verilən siqnalın ekstensivliyi.
 - ☐ Siqnalların mütəhərrikliyi.
 - ☐ Siqnalın ölçüsü.
 - ☐ İnsanı əhatə edən mühitin vəziyyəti
-

Sual: Fərdin əsas ümidlər qrupuna aşağıdakılardan hansı variant daxil deyildir. (Çəki: 1)

- ☐ İşin məzmunu, mənası və əhəmiyyəti.
- ☐ Təşkilatda şəxslərarası münasibətlər
- ☐ İşin orijinallığı və yaradıcı xarakterliyi.
- ☒ İşin əhatəliliyi və ekstensivliyi.
- ☐ Məsuliyyət və risk dərəcəsi.

Sual: Təşkilat insanlardan özlərini aşağıdakı kimi aparmağı tələb edir. Bu yanaşmalardan hansı düzgün deyildir. (Çəki: 1)

- ☐ Müəyyən biliklərə və ixtisas malik olan hər hansı bir sahənin mütəxəssisi
 - ☐ Müəyyən şəxsi və davranış keyfiyyətlərə malik insan.
 - ☐ Təşkilatın uğurla fəaliyyət göstərməsi və inkişafına kömək edən təşkilat üzvü.
 - ☒ Təşkilata sadıq və kənarda onun maraqları qorumayan insan
 - ☐ Həmkarları ilə yaxşı münasibətə kömək və qarşılıqlı təsirə malik olan kollektiv üzvü
-

Sual: Menecerin biznesin müxtəlif sferasında ustalığı özündə aşağıdakılardan hansı yanaşmaları birləşdirmir. (Çəki: 1)

- ☐ Özünə bərabər olan insanlarla münasibətlər sistemini qurmaq və onu gözləmək qabiliyyəti.
 - ☐ Lider olmaq.
 - ☐ Sahibkar olmaq.
 - ☒ Standart olan idarəçilik qərarların qəbul etməkdən çəkinməmək.
 - ☐ Özünü təhlilə hazır etmək
-

BÖLMƏ: 0202

Ad	0202
Suallardan	10
Maksimal faiz	10
Sualları qarışdırmaq	☒
Suallar təqdim etmək	2 %

Sual: Aşağıdakılarda hansılar menecment məktəblərinə aid deyil? (Çəki: 1)

- ☐ Klassik məktəb (elmi məktəb).
 - ☒ Neoklassik məktəb.
 - ☐ İnsani münasibətlər məktəbi.
 - ☐ Sosial sistemlər məktəbi.
 - ☐ Emirik məktəb
-

Sual: Yaranma ardıcılığına uyğun olaraq, məktəbləri düzün: Klassik, insani münasibətlər, sosial sistemlər, yeni məktəb, empirik məktəb. (Çəki: 1)

- ☐ 1, 3, 2, 4, 5.
 - ☐ 1, 5, 4, 2, 3.
 - ☒ 1, 2, 5, 3, 4.
 - ☐ 1, 2, 3, 4, 5.
 - ☐ 1,4,2,5,3
-

Sual: Elmi məktəbin yaradıcısı kimdir? (Çəki: 1)

- ☐ J. Bernard.
 - ☐ P. Draker.
 - ☐ E. Meyo.
 - ☒ F. Teylor.
 - ☐ A.Maslou
-

Sual: Teylora əsasən fiziki əməyin təşkili prosesi hansı elementlərdən ibarətdir? (Çəki: 1)

- ☐ Məqsəd, koordinasiya, motivasiya.
 - ☐ Təşkilətmə, koordinasiya, nəzarət.
 - ☐ Motivasiya, liderlik, nəzarət.
 - ☒ Məqsəd, vasitələrin seçilməsi, nəzarət.
 - ☐ Məqsəd, vasitələrin seçilməsi, liderlik
-

Sual: Elmi menecmentin əməyin bölgüsü prosesi necə təşkil edilmişdi? (Çəki: 1)

- ☐ Qiymətləndirici və idarəedici.
 - ☒ İdarəedici və icraedici.
 - ☐ İdarəedici və planlaşdırıcı.
 - ☐ Planlaşdırıcı və stimullaşdırıcı.
 - ☐ İdarəedici və stimullaşdırıcı
-

Sual: Teylorun konsepsiyasına əsasən menecmentin iki əsas vəzifəsi hansılardır? (Çəki: 1)

- ☐ Sahibkarlığın daha güclü inkişafının təmini, hər işçinin maddi rifahının artırılması.
 - ☐ İqtisadiyyatın güclənməsi, sahibkarlığın daha güclü inkişafının təmini.
 - ☐ İqtisadiyyatın güclənməsi, müəssisənin genişlənməsi.
 - ☐ Hər bir işçinin maddi rifahının artırılması, yoxsulluğun azaldılması.
 - ☒ Sahibkarlığın daha güclü inkişafının təmini, həmkarlar ittifaqının yaradılması
-

Sual: Menecmentin inzibati məktəbinin yaradıcısı kimdir? (Çəki: 1)

- ☐ Henri Ford.
 - ☐ Elton Meyo.
 - ☒ Anri Fayol.
 - ☐ Piter Druker.
 - ☐ Lyudvik Fon Bertalanfi
-

Sual: İnzibati məktəbin fəaliyyətinin məqsədi nədən ibarət olmuşdur? (Çəki: 1)

- ☐ Sistemli yanaşmanın öyrənilməsi.
 - ☐ İnsanların təşkilatda fəaliyyətinin öyrənilməsi.
 - ☐ İnzibatçıların hazırlanması.
 - ☒ İdarəetmənin universal prinsiplərinin yaradılması.
 - ☐ Strateji idarəetmənin rolu
-

Sual: Fayola görə idarəetmənin tərkib hissəsi olan inzibatçılıq hansı funksiyalardan ibarətdir? (Çəki: 1)

- ☐ Planlaşdırma, təşkilətmə, motivasiya, nəzarət.
- ☒ Qabaqgörmə, planlaşdırma, təşkilətmə, sərəncamvermə, koordinasiya, nəzarət.
- ☐ Planlaşdırma, sərəncamvermə, motivasiya, nəzarət, koordinasiya.
- ☐ Planlaşdırma, təşkilətmə, koordinasiya, kommunikasiya, nəzarət.
- ☐ Planlaşdırma, sərəncamvermə, motivasiya, nəzarət

Sual: Anri Fayolun menecment konsepsiyasının davamçıları kimlər olmuşlar? (Çəki: 1)

- ☐ Lindall Urvik, Piter Druker.
- ☐ Piter Druker, Jeyms Muni.
- ☒ Lindall Urvik, Jeyms Muni.
- ☐ Elton Meyo, Lindall Urvik.
- ☐ Piter Druker, Elton Meyo

BÖLMƏ: 0203

Ad	0203
Suallardan	10
Maksimal faiz	10
Sualları qarışdırmaq	
Suallar təqdim etmək	2 %

Sual: Maks Veberə əsasən hansı tip təşkilatlar mövcuddur? (Çəki: 1)

- ☐ Xarizmatik, divizional, matrisa
- ☐ Divizional, ənənəvi, ideal (byrokratik).
- ☐ Xarizmatik, ideal (börokratik), matrisalı.
- ☒ Xarizmatik, ənənəvi, ideal (bürokratik).
- ☐ Divizional, korporativ, ənənəvi

Sual: Maks Veberə görə təşkilatlara hansı xüsusiyyətlər xasdır? (Çəki: 1)

- ☐ Açıqlıq, sərt model.
- ☐ Qapalı, sərt model.
- ☐ Qapalı və yumşaq model.
- ☐ Açıq, yumşaq model.
- ☒ Açıq və çevik model

Sual: Bürokratik idarəetmə modelinin əsas meyarları hansılardır? (Çəki: 1)

- ☐ İdarəetmədə kollegialıq.
- ☒ Şaquli ierarxiya, inzibati metodlar
- ☐ Demokratik yanaşma, inzibati iş metodları
- ☐ Liberal yanaşma, yenilikçi fəaliyyət
- ☐ İdarəetmədə iştirak, şaquli ierarxiya

Sual: Menecmentin insani münasibətlər məktəbinin banisi kimdir? (Çəki: 1)

- ☒ Elton Meyo.
 - ☐ Piter Druker.
 - ☐ Fredirik Teylor.
 - ☐ Lindall Urvik.
 - ☐ Maks Veber
-

Sual: Xottorn eksperimentləri neçə mərhələdən, neçə ildən və nəticələri nədən ibarət olmuşdur? (Çəki: 1)

- ☐ 5 mərhələ; 3 il; işçilər arasında münasibətlər münaqişələr yaradır.
 - ☐ 1 mərhələ; 2 il; işçilər arasında münasibətlər rəhbərlərdən asılıdır.
 - ☒ 4 mərhələ; 12 il; işçilər arasında münasibətlər əmək məhsuldarlığına təsir edir
 - ☐ 3 mərhələ; 6 il; işçilər arasında münasibətlər əmək haqqına təsir edir
 - ☐ 2 mərhələ; 5 il; işçilər arasında münasibətlər əmək haqqına təsir edir.
-

Sual: Aşağıdakı amillərin hansıları insani münasibətləri daha dolğun əhatə edir? (Çəki: 1)

- ☐ İdarəetmədə iştirak, ierarxiya, tək hakimiyyətlik
 - ☒ Psixoloji söhbətlər, idarəetmədə iştirak, qeyriformal qruplar, qarşılıqlı əlaqələr.
 - ☐ İdarəetmədə iştirak, global fəaliyyət, novatorluq, kollegiallıq.
 - ☐ İdarəetmədə iştirak, tək hakimiyyətlik, strateji idarəetmə, global fəaliyyət.
 - ☐ İdarəetmədə iştirak, global fəaliyyət, novatorluq, psixoloji söhbətlər
-

Sual: Piter Drukerinə görə menecment prinsiplərinin mərkəzində nə durur (Çəki: 1)

- ☐ Texnologiya.
 - ☒ İnsan.
 - ☐ Maddi texniki təchizat.
 - ☐ Vaxt.
 - ☐ İnformasiya
-

Sual: Piter Drukerə görə menecerin əsas funksiyaları hansılardır? (Çəki: 1)

- ☐ Məqsədqoyuluşu, motivasiya, koordinasiya, nəzarət, üslubların inkişafı.
 - ☐ Məqsədqoyuluşu, təşkilətmə, motivasiya, koordinasiya, insanların inkişafı.
 - ☐ Məqsədqoyuluşu, motivasiya, koordinasiya, kommunikasiya, insanların inkişafı.
 - ☒ Məqsədqoyuluşu, təşkilətmə, motivasiya, işin təhlili, insanların inkişafı.
 - ☐ Məqsədqoyuluşu, motivasiya, koordinasiya, nəzarət, liderlik
-

Sual: Menecmentdə prosesual yanaşmanın əsas funksiyaları hansılardır? (Çəki: 1)

- ☐ Planlaşdırma, koordinasiya, motivasiya, nəzarət.
 - ☒ Planlaşdırma, təşkilətmə, motivasiya, nəzarət.
 - ☐ Planlaşdırma, təşkilətmə, koordinasiya, nəzarət.
 - ☐ Planlaşdırma, təşkilətmə, nəzarət, sərəncavvermə.
 - ☐ Planlaşdırma, təşkilətmə, nəzarət, koordinasiya sərəncavvermə
-

Sual: Sistemli yanaşmaya əsasən təşkilatın daxili mühiti hansı elementlərdən ibarətdir? (Çəki: 1)

- ☐ Struktur, ünsiyyət, texnologiya, kapital, məqsəd
- ☐ Avadanlıq, vəzifə, xammal, insan, ünsiyyət.
- ☒ Struktur, vəzifə, texnologiya, insan, məqsəd.
- ☐ Struktur, təchizat, texnologiya, insan məqsəd
- ☐ Təchizat, texnologiya, insan, ünsiyyət, məqsəd

BÖLMƏ: 0301

Ad	0301
Suallardan	10
Maksimal faiz	10
Sualları qarışdırmaq	☒
Suallar təqdim etmək	2 %

Sual: Sistemli yanaşma məktəbi nə vaxt yaranmışdır və onun nümayəndələri kimlərdir? (Çəki: 1)

- ☐ XX əsrin 20-ci illərində; L. V. Bertalanfi, P. Druker, F. Teylor.
- ☐ XX əsrin 30-cu illərində; L. V. Bertalanfi, E. Meyo; R. Lyus.
- ☐ XX əsrin əvvəllərində; L. V. Bertalanfi, E. Meyo, F. Teylor.
- ☒ XX əsrin 50-ci illərində; L. V. Bertalanfi, R. Anoff, R. Lyus.
- ☐ XX əsrin sonunda; L. V. Bertalanfi, R. Ansoff, F. Teylor.

Sual: Sistemli yanaşmaya görə təşkilatın əsas və birinci əlaməti hansıdır? (Çəki: 1)

- ☐ Mənfəətin yüksək olması.
- ☒ Konkret məqsədin mövcudluğu.
- ☐ Yeni texnologiyaların tətbiqi.
- ☐ İdarəetmənin mərkəzləşməsi.
- ☐ Keyfiyyətə nəzarət müxanizminin mövcudluğu

Sual: Sistemli yanaşmanın məzmunu nədən ibarətdir? (Çəki: 1)

- ☒ Məqsədqoyuluşu, minimal xərjlərlə məqsədə çatma, hərtərəfli qiymətləndirmə.
- ☐ Məqsədqoyuluşu, koordinasiya, hərtərəfli qiymətləndirmə.
- ☐ Məqsədqoyuluşu, motivasiya, koordinasiya.
- ☐ Məqsədqoyuluşu, motivasiya, nəzarət.
- ☐ Məqsədqoyuluşu, motivasiya, kommunikasiya

Sual: Situasiyalı yanaşmanın mahiyyəti nədən ibarətdir? (Çəki: 1)

- ☒ Təşkilati məqsədlərə çatmaq üçün, konkret vasitələr, konkret situasiya ilə uzlaşdırılır.
- ☐ Təşkilati məqsədlərə, çatmaq üçün geniş vəzifələrin məcmusu müəyyən edilir.
- ☐ Təşkilati məqsədlərə çatmaq üçün idarəetmədə iştirak təmin edilir.

- ☐ Təşkilati məqsədlərə çatmaq üçün güclü nəzarət sistemi yaradılır.
 - ☐ Təşkilati məqsədlərə çatmaq üçün güclü seqmentasiya aparılır
-

Sual: Situasiya qanunu kim müəyyən etmişdir? (Çəki: 1)

- ☐ Frederik Teylor.
 - ☒ Meri Parker Follett.
 - ☐ Lindal Urvik.
 - ☐ Elton Meyo
 - ☐ Piter Dreker.
-

Sual: Təşkilat rəhbərlərin və sırası işçilərin etik davranış xarakteristikalarını yüksəltmək məqsədi ilə aşağıdakı tədbirlərdən hansını nəzərdə tutur. (Çəki: 1)

- ☐ Etik normativlərin hazırlanması.
 - ☐ Etika üzrə komitələrin yaradılması.
 - ☐ Sosial təvəzlərin keçirilməsi.
 - ☒ Psixoloji təvəzlərin keçirilməsi.
 - ☐ Etik davranışların öyrənilməsi
-

Sual: Müəssisə rəhbərlərinin qeyri-etik davranışının genişləndirilməsinə aşağıdakılardan hansı aid deyil (Çəki: 1)

- ☒ Qeyri-etik mülahizələri kənara sıxışdıran rəqabət mübarizəsi
 - ☐ Hər üç aydan bir başqa sözlə rüblük hesabatlarda mənfəət səviyyəsini göstərməyə cəhd edilməsi
 - ☐ Rəhbərlərin etik davranışa görə lazımi mükafatlandırması təmin etməkdə uğursuzluğu
 - ☐ Azərbaycan jəmiyyətində etik normaların əhəmiyyətinin ümumən aşağı düşməsi
 - ☐ İşçilərin özlərinin şəxsi mənafeələrini ilə idarəediciyə mənafeələri arasında kompromisə nail olmaq məqsədi ilə təşkilatın xeyrinə sırası işçilərə təzyiq göstərməsi
-

Sual: Sosial məsuliyyətin lehinə olmayan arqumenti göstərin. (Çəki: 1)

- ☐ Biznes üçün uzun müddətli əlverişli perspektivlər
 - ☐ Tələbatın və geniş kütlənin ümüdlərinin dəyişməsi.
 - ☐ Sosial problemlərin həllinə kömək etmək üçün resursların miqdarı.
 - ☒ Sosial problemləri həll etmək bacarığının çatışmaması.
 - ☐ Özünü sosial cəhətdən məsuliyyətli aparmaq mədəni öhdəliyi
-

Sual: Sosial məsuliyyətin əleyhinə olmayan arqumenti göstərin. (Çəki: 1)

- ☐ Mənfəətin maksimuma çatdırılması prinsipi pozulması.
 - ☐ Sosial cəlbədarlığa çəkilən xərclərin yüksək səviyyəsi.
 - ☐ Geniş kütlənin tələb etdiyi hesabat səviyyəsinin yüksək olmaması.
 - ☒ Özünü sosial cəhətdən məsuliyyətli aparmaq mədəni öhdəliyi.
 - ☐ Sosial problemləri həll etmək bacarığının çatışmaması
-

Sual: Hansı yanaşma təşkilatın uğur qazanmasında məqsədə uyğun deyildir. (Çəki: 1)

- ☐ Nəticəlik.
- ☐ Effektivlik.
- ☒ Ümumi nəticələrin çıxarılması.
- ☐ Qəbul edilən qərarların praktiki reallaşması
- ☐ Yaşama (mövcud olma).

BÖLMƏ: 0302

Ad	0302
Suallardan	10
Maksimal faiz	10
Sualları qarışdırmaq	
Suallar təqdim etmək	1 %

Sual: Təşkilatın xarici mühitinə aid olmayan amili göstərin. (Çəki: 1)

- ☐ Sosial mədəni amillər.
- ☐ İqtisadiyyatın zəruriyyəti.
- ☐ Beynəlxalq hadisələr.
- ☒ İnsanlar.
- ☐ Elmi-texniki tərəqqi

Sual: Təşkilatın daxili mühitinə aid olmayan amilləri göstərin. (Çəki: 1)

- ☒ Sosial-mədəni amillər.
- ☐ Texnologiya.
- ☐ İnsanlar.
- ☐ Məqsəd.
- ☐ Təşkilatın quruluşu

Sual: Təşkilatın əsl mahiyyətini özündə əks etdirən yanaşma hansıdır. (Çəki: 1)

- ☒ Təşkilat ümumi məqsədə və ya məqsədlərə nail olmaq üçün fəaliyyətləri şüurlu sürətdə koordinasiya edilən insanlar qrupudur.
 - ☐ Təşkilat idarəçilik fəaliyyətinin tərkib hissəsi olub özündə ayrı-ayrı fərdlər və ya insan qrupları tərəfindən yerinə yetirilən kombinəlaşdırılmış əmək prosesini özündə birləşdirir.
 - ☐ Təşkilat öz tamlığını,strukturunun vahidliyini saxlayan müxtəlif təbiətli sistemlərin xüsusiyyətidir.
 - ☐ Təşkilat hər biri tamın xarakteristikasına öz lövhəsini verən bir-birilə qarşılıqlı asılılıqda olan müəyyən bir birləşmədir;
 - ☐ Təşkilat korporativ siyasət işlənilib hazırlanması, maliyyənin kordinasiya edilməsi, istehsal, bölgü, təşkilatın sərhədlərinin müəyyən edilməsi və s. məsələləri özündə birləşdirən bir qrupdur
-

Sual: İqtisadiyyatın istehsal-təsərrüfat həlqələrində baş verən əmək bölgüsündən asılı olaraq ixtisaslaşdırmanın aşağıdakı növlərindən hansı düzgün qeyd edilməmişdir (Çəki: 1)

- ☐ Bölmədaxili.
 - ☐ Firmadaxili.
 - ☒ Firmalar arası.
 - ☐ Sahə daxili.
 - ☐ Sahələr arası
-

Sual: İxtisaslaşdırmanın iqtisadi effektivliyi görülən bütün tədbirlir üzrə xalq təsərrüfat maraqları nəzərə alınmaqla idarəetmənin bütün səviyyələrində müəyyən edilir və aşağıdakılarla xarakterizə olunur. Bunlardan hansı düzgün deyildir. (Çəki: 1)

- ☐ İstehsala çəkilən jari xərjlərə qənaət və məhsulların istehlakçılara çatdırılması.
 - ☐ Kapital qoyuluşuna qənaət edilməsi.
 - ☒ Ümumi səmərəliliyə nail olunması.
 - ☐ Kapital məsrəflərinin sürətlə özünü ödəməsilə
 - ☐ Kapital məsrəflərinin özünü tədricən ödəməsilə
-

Sual: Fərdi müəssisələrin üstün cəhətini göstərin. (Çəki: 1)

- ☐ Biznesin ölçüsünün kapital çərçivəsində məhduluğu.
 - ☐ İri miqyaslı istehsala nail olmağın az perspektivli olması.
 - ☒ Motivasiyanın olması.
 - ☐ İri miqyaslı tədarükün həyata keçirilməsinin qeyri məhdudluğu.
 - ☐ Rəqabət qabiliyyətini zəif olması
-

Sual: İstehsal kooperativlərinin çatışmayan cəhətlərini göstərin. (Çəki: 1)

- ☐ Kooperativin mənfəəti onun üzvləri arasında qoyduqları paya görə, peşəkarlığa görə deyil onların əmək tövhəsinə görə bölüşdürülür.
 - ☐ Kooperativ ləğv edildikdən və kreditorların tələbləri ödənildikdən sonra yerlə qalan əmlak eyni qaydada bölüşdürülür.
 - ☐ Kooperativ üzvlərinin sayı qanunvericiliklə məhdudlaşdırılmır.
 - ☒ Kooperativ üzvlərinin sayı qanunvericiliklə məhdudlaşdırılır.
 - ☐ Kooperativin idarə edilməsində onun bütün üzvləri bərabər hüquqa malikdir
-

Sual: Təsərrüfat yoldaşlığı və cəmiyyətin ümumi əlamətlərinə xas olmayan əlaməti göstərin. (Çəki: 1)

- ☐ Bütün onlar hamısı hüquqi səlahiyyətə malik olan kommersiya təşkilatı hesab olunur.
 - ☐ Cəmiyyət və yoldaşlıq hüquqi şəxs kimi digər cəmiyyət və yoldaşlıq müəssisələrin iştirakçısı ola bilər.
 - ☐ Cəmiyyət və yoldaşlıq müəssisələri öz üzvlərinin məsuliyyəti nizamnamə ilə müəyyən olunur
 - ☒ Cəmiyyət və yoldaşlıq bir nəfər tərəfindən təsir edilə bilər
 - ☐ Yoldaşlıq və cəmiyyətin təsisçiləri kimi fiziki və hüquqi şəxslər çıxış edə bilər
-

Sual: Birja sövdələşmələrinin əsas növü olan təcili sövdələşməyə aid olmayan variantı göstərin. (Çəki: 1)

- ☐ Möhkəm.
- ☐ Onkol
- ☐ Opision.
- ☒ Müstəsna
- ☐ Fuyçers

Sual: Müəssisələrin könüllü müqavilə birliklərinin təşkilinə aşağıdakı prinsiplərdən hansı aid deyil (Çəki: 1)

- ☐ İqtisadi maraqların ümumiliyi əsasında birliklərin könüllüyü.
- ☐ Birgə fəaliyyətdə iştirakçıların hüquq bərabərliyi.
- ☒ Birliyin təşkilati formasının seçilməsində liderin rolunun müəyyənliyi.
- ☐ İştirakçıların və bütünlükdə birliyin özünü idarəetməsi.
- ☐ İştirakçıların arasındakı münasibətlərin müqavilə əsasında təşkili

BÖLMƏ: 0303

Ad	0303
Suallardan	10
Maksimal faiz	10
Sualları qarışdırmaq	
Suallar təqdim etmək	1 %

Sual: Məhdud məsuliyyətli cəmiyyətin nöqsanı olan variantı seçin. (Çəki: 1)

- ☐ Qısa müddətdə iri həcmli pul vasitələrinin cəlb edilməsi imkanı.
- ☐ Bir şəxs tərəfindən yaradıla bilməsi.
- ☐ Cəmiyyətin üzvləri onun öhdəliklərinə görə məhdud məsuliyyət daşıması.
- ☐ Kreditorlar üçün az cəlb edici olması.
- ☒ Nizamnamə kapitalı qanunvericilikdə nəzərdə tutulmuş həcmdən az olmamalı

Sual: Bunlardan hansı ierarxik(bürokratik) təşkilati strukturdur? (Çəki: 1)

- ☒ Funksional
- ☐ Adaptiv
- ☐ Edxokratik
- ☐ Layihə
- ☐ Matris

Sual: Aşağıdakılardan hansı rəşional bürokratik təşkilati strukturun əlaməti deyildir? (Çəki: 1)

- ☐ Əmək bölgüsünün dəqiqliyi
- ☐ İdarəetmə səviyyələrinin ierarxiyliyi
- ☐ Qayda və standartların sadələşdirilmiş sisteminin mükəmməlliyi
- ☒ Səylərin bir vəzifənin həlli üzərində cəmləşdirilməsi.

☐ Formal simasızlıq ruhu

Sual: Matris təşkilati strukturunun üstünlüyü hansıdır? (Çəki: 1)

- ☐ Təşkilətmənin yüksək səviyyəsi.
 - ☒ Təşkilətmənin çevikliyi.
 - ☐ İşin ixtisaslaşdırılması.
 - ☐ Pəsə ixtisaslaşdırılmasının həvəsləndirilməsi.
 - ☐ Funksional sahələrdəki koordinasiyanın yaxşılaşdırılması
-

Sual: Funksioanal təşkilatı strukturun üstünlüyü hansıdır? (Çəki: 1)

- ☐ Təşkilətmənin çevikliyi.
 - ☐ Səylərin bir məsələnin həlli üzərində cəmləşdirilməsi.
 - ☒ İsguzar və pəsə ixtisaslaşdırılmasının stimullaşdırılması.
 - ☐ İstehsal bölmələrində mərkəzləşdirilmiş planlaşdırma ilə qeyri-mərkəzləşdirilmiş fəaliyyətin uyğunlaşdırılması.
 - ☐ Müxtəlif fəaliyyət növlərinin ayrı-ayrı bazalarda effektiv həyata keçirilməsi
-

Sual: İdarəetmənin matris təşkilati strukturunun nöqsanı hansıdır? (Çəki: 1)

- ☐ İdarəetmə aparatının boyuməsi nəticəsində əlavə xərclərin çoxalması.
 - ☐ Təşkilatın yuxarı və aşağı idarəetmə səviyyələri arasındakı əlaqənin qurulması
 - ☐ İdarəetmə səviyyələri üzrə nəzarətin olmaması.
 - ☒ Eyni funksiyaların ayrı-ayrı divizional bölmələrdə təkrarlanması nəticəsində idarəetmə xərclərinin artması
 - ☐ Anarxiyaya meyillik tendensiyasının olması
-

Sual: İdarəetmənin funksional təşkilatı strukturunun nöqsanı hansıdır? (Çəki: 1)

- ☐ Mürəkkəbliik.
 - ☐ Hakimiyyət ugrundə mubarizə.
 - ☐ Qruppabazlığın inkisafı
 - ☐ Uzun komanda zənciri
 - ☒ İdarəetmə səviyyələri üzrə nəzarətin olmaması
-

Sual: Hansı hallarda mərkəzləşdirilmiş idarəetmə strukturu məqbul hesab edilir? (Çəki: 1)

- ☐ Texnologiyanın tez dəyişdiyi halda.
 - ☒ Böyük ölçülü olmayan təşkilatlarda.
 - ☐ İstehsalın diversifikasiyasında.
 - ☐ Təşkilatın olcusunun artmasında.
 - ☐ Təşkilatın mürəkkəb olmasında
-

Sual: Müasir təşkilati struktur nəyə istiqamətlənir? (Çəki: 1)

- ☐ Xarici şəraitin təz dəyişməsinə.
- ☐ Konkret vəzifələrin həllinə.
- ☒ İstehlakçıya

- ☐ Təşkilatın yerləşdiyi ünvana
 - ☐ Əmtəə və xidmət növünə
-

Sual: Təşkilatın bürokratik quruluşunun hansı xarakteristikası onun qeyri-cevikliyi yüksək dərəcədə xarakterizə edir? (Çəki: 1)

- ☐ Əmək bölgüsünün dəqiqliyi
 - ☐ İdarəetmə ierarxiyası.
 - ☒ Formal qaydalar və standartlar
 - ☐ Formal simasızlıq
 - ☐ İxtisas tələblərinə ciddi əməl muzda isə qəbulun həyata keçirilməsi
-

BÖLMƏ: 1101

Ad	1101
Suallardan	20
Maksimal faiz	20
Sualları qarışdırmaq	
Suallar təqdim etmək	3 %

Sual: Rəhbərin şəxsi intuisiyasına əsaslanan qərarlar hansılardır (Çəki: 1)

- ☒ İntuitiv qərarlar
 - ☐ İnsayt qərarlar
 - ☐ İnert qərarlar
 - ☐ Tarazlaşmış qərarlar
 - ☐ İmpulsiv qərarlar
-

Sual: Hamı tərəfindən başa düşülən qərar necə adlanır (Çəki: 1)

- ☒ İnsayt qərarlar
 - ☐ İntuitiv qərarlar
 - ☐ İnert qərarlar
 - ☐ Tarazlaşmış qərarlar
 - ☐ İmpulsiv qərarlar
-

Sual: Çılgın xarakterli rəhbərlərin qəbul etdiyi qərarlar necə adlanır (Çəki: 1)

- ☒ İmpulsiv qərarlar
 - ☐ İntuitiv qərarlar
 - ☐ İnert qərarlar
 - ☐ Tarazlaşmış qərarlar
 - ☐ İnsayt qərarlar
-

Sual: Sona qədər reallaşdırıla bilməyən qərarlar necə adlanır (Çəki: 1)

- ☒ İmpulsiv qərarlar
- ☐ İntuitiv qərarlar

- ☐ İnert qərarlar
 - ☐ Tarazlaşmış qərarlar
 - ☐ İnsayt qərarlar
-

Sual: Orijinalıq müşahidə olunmayan, köhnə qərarların təkrarı kimi səslənən qərarlar necə adlanır (Çəki: 1)

- ☒ İnert qərarlar
 - ☐ İntuitiv qərarlar
 - ☐ İmpulsiv qərarlar
 - ☐ Tarazlaşmış qərarlar
 - ☐ İnsayt qərarlar
-

Sual: “Yüz ölç, bir biç ” prinsipi əsasında hansı qərarlar qəbul edilir (Çəki: 1)

- ☒ Tarazlaşmış qərarlar
 - ☐ İntuitiv qərarlar
 - ☐ İmpulsiv qərarlar
 - ☐ İnert qərarlar
 - ☐ İnsayt qərarlar
-

Sual: Rəşional qərarlar müləhizələrə əsaslanan qərarlardan hansı xüsusiyyətinə görə fərqlənir (Çəki: 1)

- ☒ Keçmiş təcrübədən asılı deyil
 - ☐ Keçmiş təcrübədən asılıdır
 - ☐ Obyektinə görə
 - ☐ Subyektinə görə
 - ☐ Heç bir xüsusiyyətinə görə
-

Sual: Müləhizələrə əsaslanan qərarlar rəşional qərarlardan hansı xüsusiyyətinə görə fərqlənir (Çəki: 1)

- ☒ Keçmiş təcrübədən asılıdır
 - ☐ Keçmiş təcrübədən asılı deyil
 - ☐ Obyektinə görə
 - ☐ Subyektinə görə
 - ☐ Heç bir xüsusiyyətinə görə
-

Sual: Hansı qərarlar əldə edilən nəticə vahidinə resursların sərfi səmərəliliyi kəskin artırır (Çəki: 1)

- ☒ Sinergetik qərarlar
 - ☐ Asinergetik qərarlar
 - ☐ Ordinar qərarlar
 - ☐ İmpulsiv qərarlar
 - ☐ İnert qərarlar
-

Sual: Hansı qərarlar əldə edilən nəticə vahidinə resursların sərfi səmərəliliyini kəskin aşağı salır (Çəki: 1)

- ☒ Asinergetik qərarlar
 - ☐ Sinergetik qərarlar
 - ☐ Ordinar qərarlar
 - ☐ İmpulsiv qərarlar
 - ☐ İnert qərarlar
-

Sual: Hansı qərarlar əldə edilən nəticə vahidinə resursların sərfi səmərəliliyini sabit saxlayır (Çəki: 1)

- ☒ Ordinar qərarlar
 - ☐ Sinergetik qərarlar
 - ☐ Asinergetik qərarlar
 - ☐ İmpulsiv qərarlar
 - ☐ İnert qərarlar
-

Sual: İdarəetmə qərarları hansı xüsusiyyətlərinə görə digər qərarlardan fərqlənir (Çəki: 1)

- ☒ Məqsəd, nəticə, əmək bölgüsü, peşəkarlıq
 - ☐ Məqsəd, nəticə, əmək bölgüsü, operativlik
 - ☐ Məqsəd, nəticə, əmək bölgüsü, səlahiyyət
 - ☐ Məqsəd, nəticə, əmək bölgüsü, məsuliyyət
 - ☐ Məqsəd, nəticə, əmək bölgüsü, vaxtın konkretliyi
-

Sual: Qərarlar zaman fəaliyyətinə və müddətinə görə neçə cür olur (Çəki: 1)

- ☒ Uzunmüddətli, ortamüddətli, qısamüddətli və birdəfəlik
 - ☐ Uzunmüddətli, ortamüddətli, qısamüddətli
 - ☐ Uzunmüddətli, ortamüddətli, qısamüddətli, birdəfəlik və çoxdəfəlik
 - ☐ Birdəfəlik və çoxdəfəlik
 - ☐ Uzunmüddətli və qısamüddətli
-

Sual: İdarəetmə obyektı və mühüm nəticələrin yaranması vaxtına görə qərarlar neçə cür olur (Çəki: 1)

- ☒ Strateji, perspektiv, cari, operativ, sabitləşdirici
 - ☐ Strateji və sabitləşdirici
 - ☐ Strateji, perspektiv, cari, operativ
 - ☐ Strateji, perspektiv, cari, operativ, sabitləşdirici, operativ
 - ☐ Perspektiv, cari, operativ
-

Sual: Qərarların qəbulu baxımından idarəetmə prosesi neçə mərhələdən ibarətdir (Çəki: 1)

- ☒ 3
 - ☐ 4
 - ☐ 5
 - ☐ 6
 - ☐ 7
-

Sual: İdarəetmə qərarlarının keyfiyyətinə qarşı neçə tələb qoyulur (Çəki: 1)

- ☒ 12
 - ☐ 11
 - ☐ 10
 - ☐ 9
 - ☐ 8
-

Sual: İstənilən idarəetmə qərarını lazımi yerdə və lazımi vaxtda qəbul etdikdə yüksək səmərə verə bilər. Bu, qərarın keyfiyyətinə qoyulan hansı tələbi ifadə edir (Çəki: 1)

- ☒ Operativlik
 - ☐ Vaxtın konkretliyi
 - ☐ Lakoniklik
 - ☐ Elmi cəhətdən əsaslandırma
 - ☐ Səlahiyyətçilik
-

Sual: Hər bir idarəetmə qərarının dəqiq ünvanının olması ilə yanaşı onun konkret icra müddəti də qərarla öz əksini tapmalıdır. Bu, qərarın keyfiyyətinə qoyulan hansı tələbi ifadə edir (Çəki: 1)

- ☒ Vaxtın konkretliyi
 - ☐ Operativlik
 - ☐ Lakoniklik
 - ☐ Elmi cəhətdən əsaslandırma
 - ☐ Səlahiyyətçilik
-

Sual: Qərar mümkün qədər qısa və dəqiq olmalıdır. Bu, qərarın keyfiyyətinə qoyulan hansı tələbi ifadə edir (Çəki: 1)

- ☒ Lakoniklik
 - ☐ Operativlik
 - ☐ Vaxtın konkretliyi
 - ☐ Elmi cəhətdən əsaslandırma
 - ☐ Səlahiyyətçilik
-

Sual: Təşkilatda verilən qərarlar bir-birinə zidd ola bilməz və bir-birinin davamı kimi səslənməlidir. Bu, qərarın keyfiyyətinə qoyulan hansı tələbi ifadə edir (Çəki: 1)

- ☒ Vəhdətlik
 - ☐ Operativlik
 - ☐ Vaxtın konkretliyi
 - ☐ Elmi cəhətdən əsaslandırma
 - ☐ Səlahiyyətçilik
-

BÖLMƏ: 1401

Ad	1401
Suallardan	20
Maksimal faiz	20

Sual: Cavabdehliyin ötürülməsi prinsipi nədir (Çəki: 1)

- ☐ ayrı-ayrı işçi qruplarının bir-birindən təcrid olması
- ☒ rəhbərlərin öz səlahiyyətlərinin bir hissəsini tabeçilikdə olanlara verməsi
- ☐ işçilərin bir hissəsinin işdən çıxarılması
- ☐ iş gününün müddətinin qısaldılması
- ☐ işçilərin onlara tapşırılan öhdəliklərin yerinə yetirməsindən imtina etməsi

Sual: Elmi-əsaslandırılmış qərar qəbulunda rəhbərin başlıca keyfiyyəti hansıdır (Çəki: 1)

- ☒ peşəkarlıq
- ☐ psixoloji takt
- ☐ enerjilik
- ☐ optimizm
- ☐ ziyalılıq

Sual: Hansı rəhbərlik üslubu üçün bütün məsələlərin təkbaşına həlli xarakterikdir (Çəki: 1)

- ☐ demokratik
- ☒ avtoritar
- ☐ qeyri-tam
- ☐ totalitar
- ☐ liberal

Sual: Hansı rəhbərlik üslubu üçün savadlı işçilərin seçimi xarakterikdir (Çəki: 1)

- ☐ liberal
- ☐ monarxiya
- ☐ bürokratik
- ☒ demokratik
- ☐ avtoritar

Sual: İnsan tərəfindən onun davranışını müəyyən edən amilləri dərk etməsindən asılı olaraq təyin edilən davranış tipinə aid deyil: (Çəki: 1)

- ☐ reaktiv
- ☐ instinktiv
- ☐ emosional
- ☒ subyektiv
- ☐ məqsədyönlü

Sual: Kollegial qərarların qəbulu nə ilə əlaqədardır (Çəki: 1)

- ☒ səlahiyyətlərin ötürülməsi ilə

- ☐ məsələlərin yalnız rəhbərlər tərəfindən həlli ilə
 - ☐ işçilər arasında qarşılıqlı münasibətlərin təşkili ilə
 - ☐ işçilər arasında qarşılıqlı anlaşma ilə
 - ☐ işçilər arasında qarşılıqlı anlaşmanın təşkil ilə
-

Sual: Kollegial qərarların qəbulu nə ilə əlaqədardır (Çəki: 1)

- ☒ səlahiyyətlərin ötürülməsi ilə
 - ☐ məsələlərin yalnız rəhbərlər tərəfindən həlli ilə
 - ☐ işçilər arasında qarşılıqlı münasibətlərin təşkili ilə
 - ☐ işçilər arasında qarşılıqlı anlaşma ilə
 - ☐ işçilər arasında qarşılıqlı anlaşmanın təşkil ilə
-

Sual: Kollektivin mütəşəkkilliyinin psixoloji amili nədir (Çəki: 1)

- ☒ kollektiv üzvlərinin bir-birinə uyğunluğu
 - ☐ sosial gərginlik
 - ☐ sosial-psixoloji əlaqələrin inkişaf etməməsi
 - ☐ kollektivin dağınıqlığı
 - ☐ kollektivdə həmrəyliyin olmaması
-

Sual: Münaqişə hansı xarakterə malikdir (Çəki: 1)

- ☒ yaradıcı və dağıdıcı
 - ☐ konkret və mürəkkəb
 - ☐ açıq və bağlı
 - ☐ obyektiv və subyektiv
 - ☐ ümumi və xüsusi
-

Sual: Münaqişələrin əhəmiyyətini xarakterizə etmir: (Çəki: 1)

- ☐ münaqişələr dialektik xarakter daşıyır
 - ☐ münaqişələr ictimai problemlərin həllini stimullaşdırır
 - ☐ münaqişələr real mənafeələrin dərk olunmasına şərait yaradır
 - ☐ münaqişələr integrativ rol oynayır
 - ☒ münaqişələr sosial-iqtisadi rolu yerinə yetirir
-

Sual: Rəhbərlik üslubu tipləri hansılardır (Çəki: 1)

- ☒ avtoritar, demokratik, liberal
 - ☐ bürokratik və monarxiya
 - ☐ birbaşa və bilavasitə
 - ☐ avtoritar və konstitusiya
 - ☐ monarxiya, avtoritar və bürokratik
-

Sual: Rəhbərlik üslubunun neçə tipi məlumdur (Çəki: 1)

- ☐ 5
- ☒ 3
- ☐ 2

☐ 4

☐ 1

Sual: Rəhbərliyin liberal üslubu üçün xarakterikdir: (Çəki: 1)

- ☒ rəhbərliyin prinsipsizliyi
 - ☐ rəhbər peşəkar işçilərdən qorxur
 - ☐ hakimiyyətin mərkəzləşdirilməsi
 - ☐ rəhbərlik təbəçilikdə olanlara bərabər hüquqlu tərəf müqavili kimi baxır
 - ☐ rəhbər savadlı işçiləri seçir
-

Sual: Rəhbərliyin avtoritar üslubu üçün xarakterik deyil: (Çəki: 1)

- ☐ hakimiyyətin ifrat mərkəzləşdirilməsi
 - ☐ təkbəşinə qərar qəbulu
 - ☐ rəhbərin ünsiyyətə girməməsi
 - ☐ formal ciddi intizam
 - ☒ rəhbərin prinsipsizliyi
-

Sual: Rəhbərliyin demokratik üslubu üçün xarakterikdir: (Çəki: 1)

- ☐ rəhbər təkbəşinə həll edir
 - ☐ rəhbər peşəkar işçilərdən qorxur
 - ☒ qərar qəbulunun əvvəl rəhbər təbəçilikdə olanlarla məsləhətləşir
 - ☐ rəhbər təşəbbüsü təbəçilikdə olanlara verir
 - ☐ rəhbər kadrların seçimi ilə məşğul olmur
-

Sual: Səlahiyyətlərin ötürülməsi əsaslanır: (Çəki: 1)

- ☒ rəhbərliyin təbəçilikdə olanlara inamına
 - ☐ işçilərin identifikasiyasına
 - ☐ istehsalın səmərəliliyinin yüksəldilməsinə
 - ☐ kadr axıcılığının azaldılmasına
 - ☐ əməyə görə mükafatlandırmaya
-

Sual: Sosial-psixoloji münaqişələr (Çəki: 1)

- ☒ sosial gərginlikdən yaranır
 - ☐ iqtisadi çətinliklərdən yaranır
 - ☐ siyasi dünyagörüşündən yaranır
 - ☐ stresslərdən yaranır
 - ☐ maddi çətinliklərdən yaranır
-

Sual: Təkbəşinə qərarların qəbulunda reallaşdırılmır: (Çəki: 1)

- ☐ istehsalın səmərəliliyi
 - ☐ kadr axıcılığı
 - ☐ rəhbərlərin mənafeyi
 - ☐ adaptasiya prosesi
 - ☒ sırası işçilərin təsərrüfat müstəqilliyi
-

Sual: Tabeçilikdə olanların qərar qəbulunda iştirakından asılı olaraq hansı qərarlar mövcuddur (Çəki: 1)

- ☐ kollegial və bilavasitə
 - ☐ birbaşa və dolayı
 - ☐ birbaşa və bilavasitə
 - ☐ təkbaşına və dolayı
 - ☒ təkbaşına və kollegial
-

Sual: ünsiyyətin əsas funksiyalarına aid deyil (Çəki: 1)

- ☐ anlaşımaq funksiyası
 - ☐ kommunikasiya funksiyası
 - ☐ koordinasiya funksiyası
 - ☒ tənzimləmə funksiyası
 - ☐ xidmət funksiyası
-

