

0203y_Az_AEyani_Yekun imtahan testinin sualları

Fənn : 0203y İşgüzar yazışmalar

1 Rəsmi sənədlərin dili üçün nə əsas şərt sayılır?

- fərdi nitq ünsürləri
- dil yığcamlığı
- sözün təkmənalılığı
- hüquqi məzmuna malik olması
- rəsmi şəxsin imzası

2 Bu üslubun şifahi variantı yoxdur:

- rəsmi-işgüzar üslubun
- publisistik üslubun
- məişət üslubunun
- bədii üslubun
- elmi üslubun

3 Bütün üslublara aid olan cəhət hansıdır?

- elmi terminologiyadan geniş istifadə
- dəqiq, konkret, standart ifadələrdən istifadə
- çoxmənalılığa, emosionallığa geniş yer verilməsi
- obrazlılıq, məcazilik, ümumişlək sözlərdən istifadə
- dilin fonetik, leksik və qrammatik normalarına əməl olunması

4 Biri rəsmi sənədlərin dili üçün istisnadır:

- fikrin hüquqi əsaslılığı
- fikrin maksimum mükəmməlliyi və yığcamlığı
- fikrin emosionallığı
- fikrin daha çox nitq şablonları üzrə qurulması
- fikrin aydınlığı, birmənalılığı

5 Biri rəsmi-işgüzar üslub üçün əlamətdar deyil:

- sintaksisinin məhdudluğu
- fikrin olduqca yiğcam əhatə olunması
- fərdi nitq ünsürlərindən, obrazlı söz və ifadələrdən istifadə olunması
- arxaik leksikanın və sintaktik konstruksiyaların uzun müddət mühafizə olunması
- lügət tərkibinin yiğcamlığı

6 Yalnız biri rəsmi-işgüzar üslub üçün əlamətdardır:

- lügət tərkibinin əhatəliliyi
- obrazlı ifadələrin işlənməsi
- standart formaların, nitq şablonlarının mövcudluğu
- sintaksisinin əlvanlığı
- fərdi nitq ünsürlərindən istifadə

7 Biri işgüzar sənədləri rəsmi sənədlərdən fərqləndirən cəhət ola bilməz:

- Haqqında bəhs olunan məsələ barəsində daha konkret və aydın məlumat verir.
- Xüsusi, dövlət əhəmiyyəti daşıdır.
- Mütəxəssislər, müəyyən işçi qrupu tərəfindən tərtib olunur.
- Çox zaman hazır formaları olur və konkret göstəricilər həmin formalaşa yazılır.
- Adətən, həcmə kiçik olur.

8 Cavabların birində rəsmi üslubun əsas əlamətləri verilmişdir:

- ümumiləşdirmə, mürəkkəb cümle və modal sözlərdən istifadə
- sinonimliyə və çoxmənalılığa geniş yer verilməsi
- aydın və qısa şərh, fikrin daha çox standart formalarla ifadəsi
- ictimai və siyasi məsələlərin asan və anlaşıqlı izahı, kütləvilik
- kütləvi xarakter daşımıası, sitatlardan geniş istifadə

9 Funksional üslublar birlikdə təşkil edir:

- bədii əsərlərin dilini
- xalq danışışq dilini
- ədəbi dili
- dialekti
- elmi əsərlərin dilini

10 İşgüzar sənədlər kimə aid olmur?

- müəssisə rəhbərlrinə
- ayrı-ayrı vətəndaşlara
- diplomatik yazışmaları həyata keçirənlərə
- işə qəbul olunanlara
- kommersiya şirkətlərinə

11 Hansı üslub standart formalar əsasında qurulur və fərdi üslub əlamətlərini, demək olar ki, yaxın qoymur?

- elmi
- məişət
- rəsmi-işgüzar
- publisistik
- bədii

12 İşgüzar sənədlər hansı xüsusiyyəti ilə rəsmi sənədlərdən fərqlənir?

- obrazlılığa, emosionallığa yol verilməsi ilə
- daha çox hazır dil qəlibləri, standart formalar əsasında qurulması ilə
- xüsusi dövlət əhəmiyyəti daşılmaması ilə
- fikrin aydınlığı, birmənalılığı ilə
- lügət tərkibi və sintaksisinin məhdudluğlu, qeyri-əlvanlığı ilə

13 Ədəbi dilimizdə rəsmi üslubun ilk dəfə formallaşması hansı dövrlə və səbəblə bağlıdır?

- XX əsrin 20-30-cu illəri Sovet idarə sisteminin yaranması və möhkəmlənməsi ilə
- XIII əsr Azərbaycan dilində əsərlərin yaranması ilə
- XVI əsr Azərbaycan dilinin Səfəvilər dövlətində dövlət dili elan edilməsi ilə
- XIX əsrin əvvəlləri Azərbaycanın Rusiya tərkibinə daxil edilməsi ilə
- XIX əsr milli ədəbi dilin sabitləşməsi ilə

14 Aşağıdakılardan biri rəsmi-işgüzar üsluba aid edilə bilməz:

- Bu üslubda obrazlı ifadələr işlədilmir.
- Əsas şərti nitq yüksəmləyişidir.
- Bu üslubda dialekt sözlərindən istifadəyə yol verilir.
- Fərdi nitq ünsürlərindən qaçılır.

Bu üslubda fikir müəyyən standart formalarla verilir.

15 İşgüzar sənədlərin xüsusi hazırlanma formaları mövcuddur. 1. Bu ona görə vacibdir ki: Həmin sənədlər xüsusi dövlət əhəmiyyəti daşıyır. 2. Sənəddə artıq sözlər, ifadələr işlədilməsin. 3. Fikir hüquqi məzmunə malik olsun. 4. Sözün bədii imkanlarından istifadə edilsin. 5. İmla xətalarına, cümlə qüsurlarına yol verilməsin. Doğru fikirləri seçin:

- 3,5
- 1,3
- 2,5
- 1,4
- 2,4

16 Verilənlər aiddir: 1) Nitq sablonları və ya standart formalardan istifadə 2)Fikrin maksimum mükəmməlliyi 3)Fikrin aydınlığı, birmənalılığı 4)Fikrin hüquqi əsaslılığı 5) Xüsusi dövlət əhəmiyyəti daşımıası

- elmi üsluba
- rəsmi sənədlərin dilinə
- işgüzar sənədlərin dilinə
- publisistik üsluba
- bədii üsluba

17 1) Çox zaman hazır formaları olur və konkret göstəricilər həmin formalara yazılır. 2) Xüsusi dövlət əhəmiyyəti daşımır. 3) Haqqında bəhs edilən məsələ barəsində daha konkret və aydın məlumat verir. 4) Adətən, həcmcə kiçik olur. Yuxarıdakılar aiddir:

- elmi-kütləvi dilə
- rəsmi sənədlərin dilinə
- işgüzar sənədlərin dilinə
- rəsmi-publisistik dilə
- bədii-publisistik dilə

18 Yalnız yazılı nitq formasında olan funksional üslub hansıdır?

- fərdi üslub
- məişət üslubu
- rəsmi- işgüzar üslub
- publisistik üslub
- bədii üslub

19 İşgüzar sənədlərin bir çox hallarda hazır formaları olur. Verilənlərdən ikisi bunu şərtləndirən əsas səbəblərdir: 1) Əksəriyyəti arxivlərdə saxlanıldığı üçün 2) Artıq sözlər, ifadələr işlədilməməsi üçün 3) Əsasən, savadlı insanlar tərəfindən oxunduğu üçün 4) İmla xətalarına, qüsurlu cümlələrə yol verilməməsi üçün 5) Beynəlmiləl mahiyyət daşıdığı üçün

- 1,2
- 1,5
- 2,4
- 3,5
- 3,4

20 İşguzar sənədləri seçin: 1) sərəncam 2) bildiriş 3) xasiyyətnamə 4) fərman 5) ərizə 6) nota

- 2, 1, 5
- 1, 5, 2
- 2, 3, 5
- 1, 4, 2
- 3, 4, 6

21 Rəsmi sənədlərin dilinə aid verilənlərdən hansı səhvdir?

- Dilin maksimum mükemməliyi gözlənilir, fikrin aydınlığına, birmənalılığına, hüquqi əsaslılığına xüsusi diqqət yetirilir.
- Bu sənədləri mütəxəssislər hazırlayır, adətən, müxtəlif səviyyələrdə müzakirə olunur və qəbul edilir.
- Mühüm hüquqi məzmunu malik olmur və eyni zamanda xüsusi dövlət əhəmiyyəti daşımır.
- Rəsmi sənəd həcmə kiçik, yaxud böyük ola bilər. Əsas məsələ dil yığcamlığıdır.
- Dövlətlərarası və dövlətdaxili münasibətlər məhz bu cür sənədlərlə tənzimlənir.

22 Fikirlərdən biri səhvdir:

- Rəsmi-işgüzar sənədlərin bəzi növlərində rəsmi üslubla bərabər, bədii üslubun elementlərinə də rast gəlmək mümkündür.
- Tərcüməyi – hal elmi və publisistik üslubda da ola bilər.
- İşgüzar sənədlər həcmə, adətən, rəsmi sənədlərə nisbətən daha böyük olur.
- Rəsmi sənədlərdə rəsmi şəxsin imzası və möhür olmalıdır.
- Rəsmi-işgüzar sənədlərdə qaralamaya, mətn üzərində qaralayaraq düzəliş etməyə icazə verilmir.

23 Əsasən, mütəxəssislər və işçi qrupları tərəfindən hazırlanır və hüquqi məzmunu malik olur:

- işgüzar sənədlər
- bədii-publisistik əsərlər

- publisistik məqalələr
- bədii əsərlər
- rəsmi sənədlər

24 Rəsmi-işgüzar üslubu işlənmə dairəsinə görə neçə yerə ayırmaq olar?

- 4
- 3
- 2
- 6
- 5

25 Biri rəsmi-işgüzar üsluba aid deyil:

- Dil yiğcamlığı əsas şərt sayılır.
- Hüquqi məzmuna malik olur.
- Nitqin sərbəstliyi əsas götürülür.
- Mükəmməl təribata malik olur.
- Tarixi əhəmiyyət daşıyır.

26 Səhv fikri tapın:

- Elmi üslubun əsas xüsusiyyətləri məntiqilik, dəqiqlik, ardıcılıq və konkretlikdir.
- Rəsmi-işgüzar üslubun şifahi forması olmur.
- Rəsmi-işgüzar üslub funksional üslublar içərisində ən birinci formallaşmış üslubdur.
- Məişət üslubu gündəlik həyatda insanların bir-biri ilə ünsiyyət saxladığı adı danışlıq dilidir.
- Bədii üslub şeir dili, nəşr dili və dramaturgiya dili formalarında özünü göstərir.

27 Yalnız biri işgüzar sənədlərin əsas xüsusiyyətlərinə aiddir:

- Mütəxəssislər tərəfindən tərtib olunur.
- Həcmcə böyük olur.
- Xüsusi dövlət əhəmiyyəti daşımir, standart formaya malik olur.
- Müüm hüquqi məzmuna malik olur.
- Bədii üslub elementlərindən geniş istifadə edilir.

28 İşgüzar sənədlərə aid cəhətləri seçin: 1) Dövlət əhəmiyyəti daşımir. 2)Mütəxəssislər tərəfindən hazırlanır. 3) Hüquqi məzmuna malik olur. 4)Hər hansı bir şəxs tərəfindən hazırlanır.

- 3, 4
- 2, 3
- 1, 4
- 1, 3
- 1, 2

29 Rəsmi-işgüzar üsluba aid bəzi sənədlərdə olmaya da bilər:

- standart formalardan istifadə
- dəqiqlik və konkretlik
- rəsmi vəzifəli şəxsin imzası və möhürü
- aydınlıq və yığcamlıq
- fikrin yığcam ifadəsi

30 Hansı işgüzar sənəd deyil?

- elan
- etibarnamə
- cinayət məcəlləsi
- izahat
- qəbz

31 Sənədlərin rəsmiləşdirilməsi üçün qoyulan ümumi tələblərdən biri yanlışdır:

- Rəsmiləşdirmə sənədin imzalanması, təsdiq edilməsi və ona möhür vurulması vasitəsilə həyata keçirilir.
- Əgər sənəd blankda tərtib edilmişdirse, sənədi imzalayan şəxsin vəzifəsi tam şəkildə, blankda tərtib edilməmişdirse, qısa şəkildə göstərilir.
- Sənəd ona rəsmi xarakter və hüquqi güvvə verilməsi üçün rəsmiləşdirilir.
- İmzanın altında gün, ay və il göstərilir.
- Sənəd ona rəsmi xarakter və hüquqi güvvə verilməsi üçün rəsmiləşdirilir.

32 Hansı sırə rəsmi sənədlərdən ibarətdir?

- izahat, tərcümeyi-hal
- arayış, etiket
- sərəncam, fərman
- protokol, reklam
- ərizə, bildiriş

33 Sənədlərin rəsmiləşdirilməsi hansı qaydada həyata keçirilmir?

- möhür vurulmasıyla
- sənədin imzalanmasıyla
- sənədin bütün nüsxələrinin imzalanmamasıyla
- qeydiyyata salınmasıyla
- təsdiq edilməsiylə

34 Səhv fikri tapın:

- Funkşional üslublara beş üslub daxildir.
- Rəsmi- işgüzar üslubun şifahi forması olmur.
- Vulqarizmlərə, varvarizmlərə, dialektizmlərə heç bir üslubda yol verilmir.
- Məişət üslubundan radio və televiziyyada da istifadə olunur.
- Sözün mətndə bədii vəzifə daşımاسına, obrazlı şəkildə işlədilməsinə sözün poetik funksiyası deyilir.

35 Fərdi üslubun təsir etmədiyi funksional üslub:

- məişət üslubu
- bədii üslub
- rəsmi-işgüzar üslub
- publisistik üslub
- elmi üslub

36 Milli rəsmi-işgüzar üslub başqa üslublara nisbətən gec formalaşmışdır. Bunun əsas səbəbi:

- ədəbi dilimizin inkişafının zəif getməsi
- bu üslubun lügət tərkibinin yiğcam, sintaksisinin məhdud olması
- bu funksiyarı bir müddət ərəb, fars və rus dili kimi xarici dillərin yerinə yetirməsi
- milli dövlətimizin olmaması
- Azərbaycan dilinin iltisaqi dil olması

37 Dilin dövlət dili olması hansı üslubda müəyyən edilir?

- fərdi üslub
- bədii
- rəsmi –işgüzar üslub
- publisistik

elmi

38 Dövlət başçısının bəyanatı hansı üsluba aiddir?

- elmi –publisistik
- elmi
- rəsmi – işgüzar
- epistolyar
- publisistik

39 Rəsmi – işgüzar üsluba aid deyil:

- Rəsmi- işgüzar üslub iki yerə ayrıılır.
- Rəsmi və işgüzar sənədlərin dilidir.
- Burada obrazlı ifadələrə, fərdi nitq xüsusiyyətlərinə rast gəlinir.
- Fikir mümkün qədər yiğcam, konkret şəkildə çatdırılır.
- Rəsmi – işgüzar üslub hamı üçün eynidir – standartdır.

40 Hansı üslubda fikir müəyyən qəlibə düşmüş formalarda və olduqca yiğcam şəkildə verilir?

- publisistik
- elmi
- rəsmi – işgüzar
- funksional
- fərdi

41 Rəsmi sənədlərə aid deyil:

- fərman
- bəyanat
- nota
- annotasiya
- sərəncam

42 Rəsmi sənədlərin haqqında aşağıdakılardan biri səhvdir:

- Rəsmi sənədlər mühüm hüquqi məzmuna malik olur.
- Hər bir dövlətin ən mühüm rəsmi sənədləri onun Konstitusiyası, hökumətin sərəncamları və s.-dən ibarətdir.

- Rəsmi sənədlər tarixi əhəmiyyət daşıdır.
- Rəsmi sənədlər mütəxəssislər tərəfindən hazırlanır.
- Rəsmi sənədlər dedikdə, dövlət, yaxud hökumət təşkilatlarının tərtib etdiyi və xüsusi qaydada təsdiq olunan sənədlər nəzərdə tutulur.

43 Rəsmi və işgüzar sənədlər birlikdə hansı yazı növünə aiddir?

- ifadə və imla yazılar
- ifadə yazıları
- əməli yazılar
- imla yazıları
- inşa yazıları

44 Əvvəllər bütün üslublar hansı elmin tərkibinə daxil idi?

- dilçilik
- riyaziyyat
- fəlsəfə
- ədəbiyyat
- təbabət

45 İşgüzar sənədlərə verilən tələblərdən biri düzgündür:

- Mütəxəssislər tərəfindən tərtib edilir.
- İşgüzar sənəddə artıq söz və ifadələr işlədir.
- İşgüzar sənədlərin dilində ifadə qəlibləri – şablonlar əsas yer tutur.
- Dövlət əhəmiyyəti daşıyır.
- İşgüzar sənədlərin hazır formaları olmur.

46 İşgüzar sənədlərə verilən tələblər hansılardır? a) sənəddə artıq sözlərin, ifadələrin işlədilməməsi b) işgüzar sənədlərin xüsusi dövlət əhəmiyyəti daşımıası c) imla xətalarına yol verilməməsi d) mütəxəssislər tərəfindən tərtib edilməsi e) qüsurlu cümlələrə yol verilməməsi

- a,b,d
- c,d,e
- a,c,e
- b,c,d
- b,d,e

47 İşgüzar sənədlər haqqında aşağıdakılardan biri səhvdir:

- ⚡ Orizə, tərcümeyi-hal, bildiriş, arayış, protokol və s. işgüzar sənədlərə aid edilir.
- ⚡ İşgüzar sənədlər xüsusi dövlət əhəmiyyəti daşıdır.
- ⚡ İşgüzar sənədlər mütəxəssislər tərəfindən tərtib edilir.
- ⚡ İşgüzar sənədlərdə bəhs olunan məsələ barəsində daha konkret, daha aydın məlumat verilir.
- ⚡ İşgüzar sənədlərin dilində şablonlar əsas yer tutur.

48 Nəyə görə rəsmi-işgüzar üslub zəif inkişaf etmişdir?

- ⚡ fərdi üslubun zəif olması ilə əlaqədar
- ⚡ yeni yarandığı üçün
- ⚡ bir müddət fars, ərəb, həmçinin rus dilinin ölkədə hökmran olması ilə əlaqədar
- ⚡ ədəbi-bədii dilin zəif olması ilə əlaqədar
- ⚡ qonşu ölkələrlə əlaqənin zəif olması ilə bağlı

49 Rəsmi-işgüzar üslubun funksional üslublardan geri qalmasının səbəbi nədir?

- ⚡ rəsmi-işgüzar üslubun standart formalarda verilməsi
- ⚡ lügət tərkibinin yiğcamlığı
- ⚡ sovet dövründə respublikalarda dövlətçilik və idarəçilik təcrübəsinin inkişaf edə bilməməsi
- ⚡ bədii üslubun ədəbi dilin tarixində aparıcı olması
- ⚡ bu sahədə mütəxəssislərin olmaması

50 Rəsmi-işgüzar sənədlərə aid edilmiş xüsusiyyətlərdən biri yanlışdır:

- ⚡ dəqiqlik
- ⚡ konkretlik
- ⚡ çoxmənalılıq
- ⚡ yiğcamlıq
- ⚡ ardıcılılıq

51 Dəqiqlik, konkretlik kimi xüsusiyyətlərinə görə rəsmi-işgüzar üslub hansı üsluba bənzəyir?

- ⚡ publisistik üsluba
- ⚡ bədii üsluba
- ⚡ elmi üsluba
- ⚡ bədii-publisistik üsluba
- ⚡ məişət üslubuna

52 Rəsmi- işgüzar üslubla bağlı verilən fikirlərdən biri səhvdir:

- Fərdi nitq ünsürlərindən qaçılır.
- Rəsmi və işgüzar sənədlərin dilidir.
- İşgüzar sənədlər həcmində görə rəsmi sənədlərdən böyükdir.
- Lügət tərkibi yığcam, sintaksi məhduddur.
- Obrazlılıqla və bədiiliyə yol verilmir.

53 Aşağıda hansı əməli yazı nümunələrinin xüsusiyyətləri verilmişdir (ardıcılılığı göstərin)?
1) Əvvəlində onu yazan şəxsin adı, atasının adı və soyadı göstəriləməli, sonunda isə imza qoyulmalıdır.
2) Latinca hərəkət, hadisə, cinayət işi deməkdir.
3) Hər hansı bir şəxsin kimliyini təsdiq etmək məqsədilə bu və ya digər təşkilat tərəfindən verilir.

- izahat, hesabat, akt
- ərizə, izahat, akt
- hesabat, akt, arayış
- məktub, izahat, arayış
- protokol, annotasiya, rəy

54 Standart forma və şablonlardan daha çox istifadə olunan üslub hansıdır?

- publisistik
- bədii
- rəsmi-işgüzar
- fərdi
- elmi

55 Hansı işgüzar sənəd deyil?

- müqavilə
- xasiyyətnamə
- fərman
- elan
- qəbz

56 Hansı üslubun şifahi variantı yoxdur?

- məişət üslubunun
- bədii üslubun

- rəsmi-işgüzar üslubun
- publisistik üslubun
- elmi üslubun

57 Hansı üslubda fərdi üslubdan heç istifadə edilmir?

- məişət
- elmi
- rəsmi-işgüzar
- publisistik
- bədii

58 Yalnız ikisi işgüzar sənədə daxildir: 1) tərcümeyi-hal 2) sərəncam 3) konstitusiya 4) etibarnamə 5) nota

- 2, 4
- 1, 2
- 1, 4
- 4, 5
- 3, 4

59 Mübahisə zəminində bir nəfər digərinə maddi və mənəvi zərər yetirmiştir. Zərərçəkmiş şəxs lazımı orqanlara hansı sənədi təqdim etməlidir?

- akt
- izahat
- ərizə
- nizamnamə
- bəyannamə

60 Verilmiş sənədlərdən hansılarının əvvəli, demək olar ki, eynidir?

- akt-çağırış
- rəy-annotasiya
- ərizə-izahat
- layihə-qəbz
- arayış-tərcümeyi-hal

61 Məktəbi yenicə bitirmiş Ramin Bakı Baş Məşgulluq İdarəsinə işə düzəlmək üçün müraciət etməlidir. Bunun üçün o, hansı müraciət formasını seçməlidir?

- bəyanat
- reklam
- ərizə
- izahat
- akt

62 Verilmiş başlıq hansı əməli yazı formasına aiddir? Anadolu liseyinin direktoru M.Rəhimovaya həmin liseyin Xa sinif şagirdi S.Məmmədovdan...

- arayış
- protokol
- xasiyyətnamə
- ərizə
- etibarnamə

63 Ərizənin yazılış formasına qoyulan tələblər hansı sıradə səhv göstərilmişdir?

- Ərizəni ərizəçi öz xətti ilə yazmalıdır.
- Ərizənin məzmunu qısa, faktlar isə konkret olmalıdır.
- Ərizəyə möhür vurulmalıdır.
- Ərizənin sonunda imza qoyulmalı və onun yazılmış tarixi göstərilməlidir.
- Vərəqin ortasında “ərizə” sözü yazılmalıdır.

64 Məzmununa görə ərizənin neçə növü var?

- 6
- 5
- 2
- 4
- 3

65 Verilmiş fikirlərdən hansı səhvdir? Ərizənin sonunda:

- Ərizəni yazan şəxsin adı və soyadı qeyd olunur.
- İmza qoyulur.
- Möhür vurulur.
- Möhür vurulmur.
- Yazılma tarixi göstərilir.

66 Aşağıda verilənlərdən yalnız biri işgüzar sənəddir:

- nazirin əmri
- konstitusiya
- ərizə
- sərəncam
- prezidentin fərmanı

67 Ərizə yazarkən lazımlı olan qaydaların biri səhvdir:

- Vərəqin ortasında “ƏRİZƏ” sözü yazılmalıdır.
- Ərizənin məzmunu qısa, faktlar isə konkret olmalıdır.
- Ərizəyə möhür vurulmalıdır.
- Vərəqin sağ tərəfində əvvəlindən ərizənin başlığı, yəni kimə və kimdən yazılışı qeyd olunmalıdır.
- Ərizəni ərizə verən öz xətti ilə yazmalıdır.

68 Eyni formada yazılılan işgüzar sənədlər hansılardır?

- protokol, teleqram
- tərcümeyi-hal, təqdimat
- ərizə, izahat
- izahat, bildiriş
- töhmət, ərizə

69 Nümunələrdən hansı məzmununa görə iki növə bölünür?

- arayış
- teleqram
- ərizə
- reklam
- elan

70 Hər hansı bir hadisə ilə bağlı zərər yetirildiyi halda zərərçəkmiş şəxs lazımı orqanlara hansı sənədi təqdim edə bilər?

- akt
- etibarnamə
- ərizə
- protokol

təqdimat

71 Ərizənin məzmunca növünü göstərin:

- 3
- 1
- 2
- 6
- 5

72 İşgüzar sənədləri seçin: a) nota b) fərman c) etiket d) sərəncam e) bildiriş ə) ərizə

- b,c,d
- a,d,e
- c,e,a
- d,e,a
- a,b,d

73 Aşağıdakılardan biri ərizəyə aid deyildir:

- Xahiş və şikayət xarakterli ərizələr vardır.
- Vərəqin ortasında “ƏRİZƏ” sözü yazılmalıdır.
- Kimə və kimdən yazılması göstərilməsə də olar.
- Ərizə mütləq imzalanmalıdır.
- Yازanın öz xətti ilə olmalıdır.

74 Aşağıdakı sənədlərdən hansılarının əvvəli, demək olar ki, eynidir?

- elan - qəbz
- rəy - annotasiya
- ərizə – izahat
- bildiriş – xülasə
- akt - reklam

75 Ərizə nə məqsədlə yazılır?

- izah etmək
- elan vermək

- xahiş etmək
- məlumat vermək
- münasibət bildirmək

76 Ərizə haqqında verilənlərdən biri səhvdir:

- Məzmun qısa, faktlar isə konkret və aydın olmalıdır.
- Başlığı, yəni kimə və kimdən yazılması dəqiq olmalıdır.
- Ailə üzvləri barəsində də qısa məlumat verilməlidir.
- Şəxsin özü tərəfindən yazılmalıdır.
- Sonunda il, ay, gün və yazanın şəxsi imzası qoyulmalıdır.

77 Bunlardan biri ərizəyə verilən tələblərə aid deyil:

- Ərizəçi ərizəni öz xətti ilə yazmalıdır.
- Başlığı, yəni kimə və kimdən yazılması dəqiq olmalıdır.
- Ərizə notarial qaydada təsdiqlənməlidir.
- Ərizə konkret şəxsə ünvanlanmalıdır.
- Məzmunu qısa, faktlar konkret olmalıdır.

78 Dərkənar haqqında deyilənlərdən biri səhvdir:

- Vərəqin sol tərəfində yazılır.
- Konkret olmalıdır.
- Geniş olmalıdır.
- Yuxarı instansiya tərəfindən qoyulur.
- Göstəriş formasında olmalıdır.

79 Bu ifadələrdən birini ərizəyə dərkənar kimi vermək olmaz:

- nəzərə alınsın
- müzakirə edilsin
- fikirləşərəm
- işə götürülsün
- rədd edilsin

80 "Sənədləşdirilsin", "ödənilsin", "obyektiv həll edin", "etiraz etmirəm" və s. Göstərilən ifadələrin aid olduğu sənəd növünü göstərin:

- məktub
- qərar
- dərkənar
- akt
- izahat

81 "Təşəbbüs bəyənilsin", "hesabat hazırlayın", "mükafatlandırılsın", "rəsmiləşdirin" və s . Göstərilən ifadələr hansı əməli yazı növünə aiddir?

- müqavilə
- təqdimat
- dərkənar
- etiket
- arayış

82 Aşağıdakı sənədlərdən hansının başlanğıçı eynidir?

- bəyanat-elan
- protokol-müqavilə
- ərizə-izahat
- müqavilə- izahat
- akt- zəmanət

83 "Mən, Əliyev Ramin Kərim oğlu 1988-ci il may ayının 21-də Bakı şəhərində ziyalı ailəsində anadan olmuşam. 20 sayılı orta məktəbi bitirmişəm. 2012-ci ildə Azərbaycan Dövlət İqtisad Universitetinin Maliyyə fakültəsinə daxil olmuşam, hazırda IV kurs tələbəsiyəm. Atam, Vaqif Əliyev 1960-ci ildə Qəbələ rayonunda anadan olmuşdur. Bank işçisidir. Anam, Zəhra Məmmədova 1965-ci ildə Şəki rayonunda anadan olmuşdur. Evdar xanımdır. Göstərilən nümunə hansı əməli yazı növünə aiddir?

- məqalə
- xasiyyətnamə
- tərcümeyi-hal
- etibarnamə
- təqdimat

84 Məzmunca bir-birinə oxşayan və eyni zamanda müəyyən xüsusiyyətlərə görə bir-birindən fərqlənən sənədlər hansılardır?

- teleqram, izahat
- töhmət, ərizə
- tərcümeyi-hal, xasiyyətnamə

- arayış, reklam
- protokol, bildiriş

85 Verilmiş əməli yazı nümunələrindən hansılar yalnız şəxsin öz xətti ilə yazılmalıdır?

- məktub və xasiyyətnamə
- protokol və əmr
- tərcümeyi-hal və ərizə
- zəmanət və arayış
- fərمان və təqdimat

86 Tərcümeyi-halın 1-ci cümləsində hansı durğu işarələrindən istifadə olunur?

- nöqtəli vergül
- nida və tire
- vergül və nöqtə
- iki nöqtə
- sual və vergül

87 İctimai həyatın müxtəlif sahələrində istifadə edilən və şəxsin özü haqda ətraflı məlumat verməsi məqsədi ilə yazılan sənəd necə adlanır?

- annotasiya
- akt
- tərcümeyi-hal
- xasiyyətnamə
- protokol

88 Bioqrafiya nədir?

- dövlətin hər bir vətəndaşa verdiyi hüquqi sənəd
- bir şəxsin özü haqqında yazdığı ətraflı məlumat
- kiminsə tərcümeyi-halının başqası tərəfindən yazılıması
- bir şəxsin öz əli ilə yazdığı tərcümeyi-hal
- bir şəxsin əmək fəaliyyətini təsvir edən rəsmi sənəd

89 Tərcümeyi-halı xasiyyətnamədən fərqləndirən əsas əlamət hansıdır?

- Xasiyyətnamələrin heç biri dövlət əhəmiyyəti daşıdır.

- 1-ci həmin şəxs barəsində, lakin başqa adam tərəfindən, 2-ci şəxsin özü tərəfindən yazılır.
- 1-ci şəxsin özü tərəfindən, 2-ci həmin şəxs barəsində, lakin başqa adam tərəfindən yazılır.
- Xasiyyətnaməni idarə rəhbərləri imzalayır.
- Tərcümeyi-halı ən azı iki məsul şəxs imzalayır.

90 Aşağıda verilənlər hansı işgüzar sənəd haqqındadır? Sadə və mürəkkəb xarakterli olur. İşə girərkən, rəhbər vəzifəyə seçilərkən, mükafata təqdim olunarkən, ictimai-siyasi təşkilata üzv olunarkən və s. yazılır. Yazanın öz xətti ilə olmalıdır. Həyat mərhələləri, oxuduğu – işlədiyi yerlər, ailə vəziyyəti, nailiyyətlər və s. göstərilməlidir.

- akt
- ərizə
- tərcümeyi-hal
- bildiriş
- elan

91 Hər hansı bir şəxs özü haqqında ətraflı məlumat verməlidir. O, bu sənəddə bütün ailə üzvləri haqqında geniş yazmalıdır. Bu sözlər hansı sənəd haqqındadır?

- protokol
- akt
- etibarnamə
- tərcümeyi-hal
- ərizə

92 Biri məntiqi pozur:

- afişə
- anons
- tərcümeyi-hal
- bildiriş
- reklam

93 İctimai həyatın müxtəlif sahələrində istifadə edilən və şəxsin özü haqqında ətraflı məlumat verməsi məqsədi ilə yazılan sənəd necə adlanır?

- annotasiya
- akt
- tərcümeyi-hal
- xasiyyətnamə

protokol

94 Verilənlər hansı işğuzar sənəd haqqındadır. Sadə və mürəkkəb olur. - İşə girərkən, rəhbər vəzifəyə irəli çəkilərkən, mükafata təqdim olunarkən və digər hallarda yazılır. -Şəxsin öz xətti ilə yazılmalıdır. -Həyat mərhələləri, oxuduğu, işlədiyi yerlər, ailə vəziyyəti, nailiyyətlər və s. göstəriləməlidir.

- akt
- ərizə
- tərcümeyi –hal
- xasiyyətnamə
- elan

95 Elmi tərcümeyi-hal aşağıdakılardan kimə aid edilə bilər?

- hər hansı bir şəxsə
- idarə rəhbərinə
- alımə
- xarici vətəndaşa
- idarənin mühasibinə

96 Tərcümeyi-hal barədə verilmiş fikirlərdən biri yanlışdır:

- Tərtib edən öz xətti ilə yazüb imza qoymalıdır.
- Şəxsin doğulduğu il, ay və gün dəqiq göstəriləməlidir.
- Məlumatın vaxtı, saatı və yoxlanılan hadisənin yeri dəqiq göstəriləməlidir.
- Təhsili haqqında məlumat verilməlidir.
- Həyatının mərhələləri ilə bağlı faktlar ardıcıl sadalanmalıdır.

97 Tərcümeyi-halı xasiyyətnamədən fərqləndirən əsas əlamət hansıdır? Verilənlərdən yalnız biri doğrudur:

- Tərcümeyi-halı idarə rəhbəri verir.
- Tərcümeyi-hal başqa adam tərəfindən, xasiyyətnamə isə şəxsin özü tərəfindən yazılır.
- Tərcümeyi-hal şəxsin özü tərəfindən, xasiyyətnamə isə həmin şəxs barəsində, lakin başqası tərəfindən yazılır.
- Xasiyyətnaməni yanan şəxs özü imzalayır.
- Xasiyyətnamələrin heç biri dövlət əhəmiyyəti daşımir.

98 Tərcümeyi-hala qoyulan tələblərdən biri səhvdir?

- Faktlar ardıcılıqla verilməlidir.

- Tərcümeyi-hal dolğun olmalıdır.
- Tərcümeyi-halı şəxs öz elektron variantında təqdim etməlidir.
- Şəxsin təhsili, qazandığı nailiyyətlər barədə məlumat verilməlidir.
- Burada şəxsin doğulduğu il, ay, gün və yer dəqiq göstərilməlidir.

99 Tərcümeyi-halı xasiyyətnamədən fərqləndirən düzgün əlaməti göstərin:

- Xasiyyətnamələrin heç biri dövlət əhəmiyyəti daşıdır.
- 1-ci həmin şəxs barəsində, lakin başqa adam tərəfindən, 2-ci şəxsin özü tərəfindən yazılır.
- 1-si şəxsin özü tərəfindən, 2-ci şəxs barəsində, lakin başqa adam tərəfindən yazılır.
- Xasiyyətnaməni idarə rəhbəri imzalayır.
- Tərcümeyi-halı ən azı iki şəxs imzalamalıdır.

100 Yalnız birində müəyyən qədər fərdilik özünü göstərə bilər:

- arayışda
- qanunlarda
- tərcümeyi-halda
- protokolda
- məcəllələrdə

101 Aşağıdakı işgüzar sənədlərdən hansını hazırlayarkən bu tələblər yerinə yetirilməlidir? 1. Sənəd vahid formada yazılır və onu idarə rəhbəri verir. 2. Sənəddə bu və ya digər şəxsin ictimai fəaliyyəti, əxlaqi və siyasi keyfiyyətləri obyektiv şəkildə ardıcıl sadalanır. 3. Kimə, kimdən, haraya təqdim olunması göstərilir. 4. Dövlət əhəmiyyətlidirsə, müzakirə olunaraq yoxlanılır. 5. Həcmi 1- 2 səhifədən artıq olmur və məsul şəxsin imzası və müəssisənin möhürü vurulur.

- izahat
- ərizə
- xasiyyətnamə
- tərcümeyi – hal
- protokol

102 Xasiyyətnamə sözü hansı dilə məxsus sözdür?

- latin
- rus
- ərəb və fars
- Azərbaycan

ərəb

103 Xasiyyətnamənin həcmi neçə səhifədən ibarət olur?

- 3; 4
- 5; 6
- 1; 2
- 4; 5
- 5 ; 10

104 Yeni işə qəbul olunduqda, rəhbər vəzifəyə seçildikdə və ya dövlət orqanları tərəfindən tələb olunduqda hər hansı şəxs haqqında___ verilir.

- xasiyyətnamə
- vəkalətnamə
- protokol
- elan
- qəbz

105 Xasiyyətnamənin yazılmasına verilən tələblərə aid deyil:

- Xasiyyətnamənin həcmi 1-2 səhifədən artıq olmur.
- Dövlət sənədi kimi xasiyyətnaməni idarə rəhbəri verir.
- Xasiyyətnamələr istənilən formada yazılı bilər.
- Xasiyyətnamə yiğcam olmalıdır, göndərilən təşkilatın adı dəqiq göstərilməlidir.
- Xasiyyətnaməni ən azı iki məsul şəxs imzalayır və müəssisənin möhürü vurulur.

106 Aşağıdakı sənədlərdən neçəsinin sonunda mütləq möhür olmalıdır? (protokol, arayış, xasiyyətnamə, tərcüməyi - hal, izahat)

- 4
- 1
- 3
- 6
- 2

107 Xasiyyətnamə sözü ilə bağlı hansı fikir düzgündür?

- Birinci tərəfi Azərbaycan, ikinci tərəfi fars sözüdür.
- Ərəb sözüdür.

- İki hissədən ibarətdir.
- Fars sözüdür.
- Azərbaycan sözüdür.

108 Xasiyyətnamənin tərtib edilməsinə dair verilənlərdən biri yanlışdır:

- Dövlət əhəmiyyətli bəzi xasiyyətnamələr müzakirə olunur və yoxlanılır.
- Xasiyyətnamədə bu və ya digər şəxsin ictimai fəaliyyəti, əxlaqi və şəxsi keyfiyyətləri obyektiv şəkildə sadalanır.
- Dövlət sənədi kimi xasiyyətnaməni yalnız idarə rəhbəri imzalayır.
- Xasiyyətnamənin həcmi 1-2 səhifədən artıq olmamalıdır.
- Onun kimə, kimdən və haradan təqdim olunması göstərilir.

109 Biri işgüzar məktub nümunəsinə aid deyil:

- tövsiyə
- sorğu
- xasiyyətnamə
- cavab
- məlumat

110 Xasiyyətnamə neçə şəxs tərəfindən təsdiq edilməlidir?

- yalnız katib tərəfindən
- bir şəxs tərəfindən
- ən azı iki şəxs tərəfindən
- 5-6 şəxs tərəfindən
- idarənin bütün işçiləri tərəfindən

111 Verilmiş xüsusiyyətlər hansı sənədi səciyyələndirir? 1. Dövlət sənədi kimi idarə rəhbəri verir. 2. Bu sənəddə şəxsin ictimai fəaliyyəti, əxlaqi və siyasi keyfiyyətləri obyektiv şəkildə ardıcıl sadalanır.

- elan
- vəkalətnamə
- xasiyyətnamə
- ərizə
- etibarnamə

112 Biri digərlərinindən fərqlənir:

- konstitusiya
- qanun
- xasiyyətnamə
- fərمان
- sərəncam

113 Bunlardan biri rəsmi sənədlər cərgəsində verilə bilməz:

- fərمان
- konstitusiya
- xasiyyətnamə
- nota
- qanun

114 Verilir Nicat Rövşən oğlu Həsənliyə ona görə ki, o, həqiqətən, Xanlar rayonu 3 sayılı orta məktəbin III sinfində oxuyur . Nümunə işgüzar sənədlərdən hansına aiddir?

- reklam
- bildiriş
- arayış
- ərizə
- akt

115 Şəxsin təvəllüdü, vəzifəsi, milliyyəti, ailə vəziyyəti, idarə və müəssisədəki əmək fəaliyyəti, stajı və s. göstərilən ardıcılıqlı hansı əməli yazı növünə aiddir?

- izahat
- təqdimat
- xasiyyətnamə
- annotasiya
- vəkalətnamə

116 Hansı sənəddə şəxsin ictimai fəaliyyəti, əxlaqi və digər keyfiyyətləri sadalanır?

- müqavilə
- fərمان
- xasiyyətnamə
- etibarnamə

tərcümeyi-hal

117 Bu sənəd hər hansı bir şəxsin kimliyini təsdiq etmək məqsədi ilə bu və ya digər təşkilat tərəfindən verilir və burada bir və ya bir neçə şəxs haqqında da məlumat vermək mümkündür .Bu fikirlər hansı işgüzar sənəd haqqındadır?

- ərizə
- akt
- protokol
- izahat
- arayış

118 Kimliyi təsdiq etmək üçün verilən sənəd hansıdır?

- bildiriş
- qaimə
- arayış
- məqalə
- qəbz

119 hər hansı bir şəxsin kimliyini təsdiq etmək məqsədi ilə bu və ya digər təşkilat tərəfindən verilən sənəddir . Söhbət hansı sənəddən gedir?

- elandan
- protokoldan
- arayışdan
- vəkalətnamədən
- ərizədən

120 Hansı işgüzar sənəd fərdin özü tərəfindən hazırlanmış?

- etibarnamə
- izahat
- arayış
- ərizə
- tərcümeyi-hal

121 Verilmiş sənəd növünü müəyyənləşdirin: Əli Ramazan oğlu Məmmədov, həqiqətən, Bakı şəhər 158 sayılı məktəbin IX sinif şagirdidir .

- protokol

- ərizə
- arayış
- bildiriş
- akt

122 Kimliyi təsdiq edən sənəd hansıdır?

- ərizə
- xasiyyətnamə
- arayış
- əmr
- tərcümeyi-hal

123 Hər hansı şəxsin bir yerdə yaşaması, işləməsi, oxuması və s. haqqında tərtib edilən sənəd növü necə adlanır?

- izahat
- təqdimat
- arayış
- annotasiya
- müqavilə

124 Hansı sənəd mütləq möhürlə təsdiqlənməlidir?

- tərcümeyi-hal
- anons
- arayış
- izahat
- elan

125 Hansı sənəd kimliyi təsdiq etmək üçün hər hansı bir təşkilat tərəfindən verilir?

- qəbz
- elan
- arayış
- xasiyyətnamə
- izahat

126 Salam, əziz dostum. Bu, mənim sənəd əsgərlikdən göndərdiyim sonuncu ... – verilmiş bu sözlərlə hansı əməli yazı nümunəsi başlayır?

- inşa
- ərizə
- məktub
- elan
- hekayə

127 Bunlardan biri elan növünə aid deyil:

- bildiriş
- afişə
- açıq məktub
- anons
- reklam

128 Aşağıdakılardan birini rəsmi-işgüzər üslubun ən sərbəst forması hesab etmək olar:

- bildiriş
- ərizə
- məktub
- akt
- arayış

129 Hörmətli cənab! Sizin sadaladığınız əmtəə məhsullarını bu gün almalıydıq. Təəssüf ki, indiyədək nə malın növü, nə də yüklənmə haqqında bildiriş almamışıq... Belə bir müraciət hansı əməli yazı nümunəsinə aiddir?

- arayış
- qəbz
- məktub
- ərizə
- elan

130 Hansı işgüzər sənədin dili daha sərbəstdir?

- annotasiya
- məktub
- rəy
- zəmanət
- etibarnamə

131 Bunlardan hansı rəsmi-işgüzar üslubun ən sərbəst formasıdır?

- emr
- protokol
- məktub
- arayış
- ərizə

132 Məktub sözü hansı mənşəlidir?

- tatar
- fars
- ərəb
- monqol
- türk

133 Reklamasiya nədir?

- kommersiya sənədi
- itkilər
- iradlar
- Heç biri doğru deyil.
- müqavilə

134 Reklamasiyaya cavab hansı formada göndərilir?

- telefonla
- şifahi
- yazılı
- faks və internetlə
- şifahi və qismən yazılı

135 Bunlardan biri rəsmi məktub növü deyil:

- təqdimat
- təliqə
- sorğu
- xahişnamə

tələbnamə

136 Məktubların strukturuna daxil olan hissələrdən biri artıqdır:

- fərqləndirici və yekunlaşdırıcı hissə (sonluq)
- müraciət hissəsi (başlangıç)
- məktublarda nəzakət qaydalarına əməl edilən hissə
- başlangıç, ümumi, yekunlaşdırıcı hissə
- ümumi hissə

137 Aşağıdakılardan hansı epistolyar üsluba aid deyil?

- dəvətnamələr, çağırış tipli yazılar
- məktublar
- annotasiyalar
- öyüdnamələr
- nəsihətnamələr

138 Verilmiş sənədlərdən hansı rəsmi-işgüzər üslubun ən sərbəst formasıdır?

- qaimə
- bəyanat
- məktub
- sərəncam
- əmr

139 Məktub yazarkən gözlənilən sistemə aşağıdakılardan hansı aid deyil?

- fərqləndirici hissə
- müraciət hissəsi
- normativ hissə
- yekunlaşdırıcı hissə
- ümumi hissə

140 Aşağıdakılardan hansı məktubun növlərinə aid deyil?

- işgüzər məktublar
- rəsmi məktublar

- qapalı məktublar
- açıq məktublar
- ədəbi məktublar

141 Məktuba aid verilənlərdən hansı yanlışdır?

- Müraciət hissəsi məktubun başlığı sayılır.
- Məktublar məzmunca və formaca bir-birindən fərqlənir.
- Məktublar məzmunca və formaca bir-birindən fərqlənmirlər.
- Ümumi hissə məktubun başlığı sayılmır.
- Məktubun əsas mətni 2 hissədən ibarət ola bilər.

142 Məktublar neçə hissədən ibarət olur?

- 1
- 5
- 4
- 3
- 2

143 Kommersiya hesabı hansı sənəddir?

- Gəmi sahibi tərəfindən dəniz yolu vasitəsi ilə yükün daşınmağa qəbul edilməsini təsdiq edən sənəddir.
- Əmtəələrin dəyəri, keyfiyyət və kəmiyyət xüsusiyyətləri barədə məlumat verən sənəddir.
- Göstərilən məbləğin ödənilməsi barədə satıcının alıcıya göndərilən mal üçün tələbini əks etdirən sənəddir.
- Gəmi sahibinin yükü daşınağa qəbul sənədidir.
- Yükdaşıyan tərəfindən yükün daşınmaya qəbul edilməsi barədə imzalanan sənəddir.

144 Təqdimatın formalarından biri səhvdir:

- yazılı bəyanat
- yuxarı təşkilatlara yazılı məlumat
- İclasda neçə nəfərin iştirak etməsi qeyd olunur.
- Forması təxminən ərizə kimidir.
- müraciət

145 Təqdimatın tərtibatına qoyulan tələblərdən biri səhvdir:

- Təqdimatın kim tərəfindən verilməsi dəqiq göstərilməlidir.
- Təqdimatda idarə və ya təşkilatın adı dəqiq göstərilməlidir.
- Şəxsin öz xətti ilə yazılıb imza qoyulmalıdır.
- Yuxarı instansiyaya göndərilir.
- Təqdimatda müraciət anlaşılışlı şəkildə şərh edilməlidir.

146 Biri elan xarakterli yazınlara aid deyil:

- anons
- bildiriş
- təqdimat
- afişa
- reklam

147 Biri xaraktercə fərqlidir:

- elan
- çağrı
- təqdimat
- afişa
- bildiriş

148 Bunlardan biri digərlərinindən fərqlənir:

- bəyanat
- sərəncam
- təqdimat
- nota
- fərman

149 Bu əməli yazı nümunəsində iclasın keçirilməsi, orada müzakirə olunan məsələlər, söylənilən mülahizələr və çıxarılan qərarlar əks olunur. Sonda sədr və katib tərəfindən imzalanır. Söhbət hansı əməli yazıdan gedir?

- ərizə
- akt
- protokol
- bildiriş
- məktub

150 Bu əməli yazı növünün Gündəlik , Çıxışlar və Qərar hissələri olur. Söhbət hansı əməli yazı növündən gedir?

- ərizə
- məktub
- protokol
- etibarnamə
- bildiriş

151 Aşağıdakılardan biri iclasdan sonra tərtib olunur:

- rekvizit
- məktub
- protokol
- referat
- əmr

152 Aşağıdakı xüsusiyyətlər hansı sənədə aiddir? 1.İclasın gündəliyi 2.Eşidildi 3.Çıxışlar 4.Qərar

- akt
- elan
- arayış
- ərizə
- protokol

153 Protokol nə vaxt yazılır?

- ezamiyyətə göndərilən zaman
- qiymətli bir əşyanı müəyyən təşkilatdan almaq məqsədilə
- konfrans, iclas, qurultayda söylənilən çıxışları qeyd etmək məqsədilə
- hər hansı faktı aşkarlamaq məqsədilə
- hər hansı idarə və ya şəxsin adından iş görən zaman

154 Verilmiş fikirlərə görə müəyyən et: 1)Vərəqin sol tərəfində böyük hərfle Eşidildi sözü yazılır, müzakirə olunacaq məsələ qeyd olunur. 2) Çıxış etdilər sözü yazılır, edilən çıxışların qısa məzmunu qeyd olunur. 3) Qərar (qərar bəndlər üzrə yiğcam şəkildə öz əksini tapmalıdır) sözü yazılır.

- sərəncam
- akt
- protokol

- zəmanət
- annotasiya

155 Sənəd formalarından hansı təqvim ili boyunca nömrələnir və kitabda qeydə alınır?

- tərcüməyi-hal və xasiyyətnamələr
- ərizə və arayışlar
- əmr və protokollar
- bildiriş və zəmanətlər
- hesabat və izahatlar

156 Protokol kimlər tərəfindən imzalanır?

- yalnız sədr
- iclasda iştirak edən bütün şəxslər
- sədr və kətib
- yalnız kətib
- məruzəçi

157 Bunlardan biri protokolda öz əksini tapmır:

- gündəlik məsələlər
- çıxışların qısa məzmunu
- xülasə
- sədr və kətibin imzası
- qərar

158 Müşavirə, konfrans və icaslarda söylənilən çıxışları, qəbul edilən qərarları özündə təzahür etdirmək üçün, həmçinin hər hansı bir qaydanın yaxud qanunun pozulması zamanı tərtib olunan akta əlavə etmək üçün yazılır.

- akt
- ərizə
- protokol
- qərar
- təqdimat

159 İşgüzər protokol nədir?

- danışıqların yeri, şəraiti, beynəlxalq saziş qaydaları
- danışıqların aparılması üçün qonaqların dəvət olunması, protokolun yazılıması (vaxt, rəqlament)
- işgüzar görüşlərin aparılması qaydasıdır (görüşün vaxtı, yeri, şəraiti, qəbulun seçilməsi, qonaqların siyahısı)
- xarici ticarət əlaqələrinin yaradıldığı vaxt, tərəflərin bağladığı saziş
- danışıqların yeri, şəraiti, göstərilən sənəd (yerin rahatlığı, səs-küysüz şərait)

160 Protokol haqqında yazılanlardan biri doğru deyil:

- Bir neçə aktual məsələni özündə əks etdirə bilər.
- Yunan sözüdür- ``protok''-ilk, ``kolos''-yapışdırmaq deməkdir.
- İşgüzar sənəd formasıdır.
- Əməli yazı nümunəsidir, rəsmi sənəd formasıdır.
- Dövlət qanunu, qayda pozulubsa, akta əlavə olaraq yazılır.

161 Protokolla bağlı verilmiş fikirlərdən biri səhvdir:

- Dövlətlərarası saziş, müqavilə və s. bağlanan zaman keçirilən yığıncaqlarda da yazılır.
- İclaslarda söylənilən çıxışları və çıxarılan qərarı təzahür etdirmək üçün yazılır.
- Faktlar (oxuduğu, işlədiyi yerlər, nailiyyətləri və s.) ardıcıl sadalanmalıdır.
- Sədr və katib tərəfindən imzalanır.
- Təşkilatın adı, tarix və yığıncağın keçirildiyi yer qeyd olunmalıdır.

162 Verilmiş fikirlərdən yalnız biri protokola aiddir:

- Məlumatın mahiyyəti, məzmunu qeyd olunur.
- Şəxsin kimliyini təsdiq etmək məqsədilə bu və ya digər təşkilat tərəfindən verilir.
- Təşkilatın adı, tarix və yığıncağın keçirildiyi yer qeyd olunur.
- Bədii üsluba əsaslanır.
- Yoxlamanın müddəti həm rəqəm, həm də hərfə qeyd olunur.

163 Ərəbcədən götürülmüş bu söz verilən tapşırığın yerinə yetirilməsi, görülmüş işin nəticəsi haqqında məsul şəxsə, kollektivə, təşkilata, ictimaiyyətə yazılı və şifahi şəkildə verilən rəsmi məlumatdır:

- vəkalətnamə
- izahat
- hesabat
- protokol
- bəyanat

164 Hesabatın tərtib edilməsinə qoyulan tələblərdən hansı səhvdir?

- Hesabatda təkrarlara, yorucu fikirlərə, yersiz sitatlara yol verilməməlidir.
- Hesabatdakı faktlar və rəqəmlər dəqiq verilməlidir.
- Hesabat idarə rəhbəri və baş mühəsib tərəfindən imzalanır və möhür vurulur.
- Hesabat konkret və geniş ola bilər.
- Hesabat inandırıcı olmalıdır.

165 Hesabat sözü mənşəcə hansı dilə aiddir?

- fars
- ərəb
- Azərbaycan
- əfqan
- türk

166 Hesabat haqqında deyilən fikirlərdən hansı səhvdir?

- Təkrara yol verilməməlidir.
- İnandırıcı olmalıdır.
- Qorunub saxlanır.
- İmzalanmalıdır.
- Faktlar, rəqəmlər dəqiq göstəriləməlidir.

167 İşgüzər görüşlərin keçirilməsi qaydası necə adlanır?

- protokol forması
- etiket
- işgüzər protokol
- mədəniyyət
- etik kodeks

168 Eşidildi, gündəlik məsələlər, iştirak edənlər, qərar.. kimi sözlər hansı sənəd formasının tərkib hissəsi kimi işlədilir?

- afişə
- akt
- protokol
- nota

akt

169 Protokoldan çıkışış verərkən hansı məlumatlar verilməlidir? Səhvi göstər:

- qərar
- iclas iştirakçıları və onların sayı
- iştirakçıların imzası
- gündəlik məsələ
- iclasın tarixi və nomrəsi

170 Aşağıdakı xüsusiyyətlər hansı sənədə aiddir? 1)İclasın gündəliyi 2)Eşidildi 3) Çıxışlar 4) Qərar

- elan
- ərizə
- protokol
- arayış
- akt

171 Bu əməli yazı növünün adı yunancadan tərcümədə ilk, birinci vərəq , yapışdırmaq mənalarını ifadə edən hissələrdən ibarətdir:

- reklam
- elan
- protokol
- akt
- annotasiya

172 Verilmiş nümunə hansı əməli yazı növünün əsas hissəsindən bir parçasıdır? 2015-ci il aprelin 25-də ADİU Elmi Şurasının növbəti iclası keçirildi...

- izahat
- ərizə
- protokol
- xasiyyətnamə
- akt

173 Bu əməli yazı nümunəsinin mətni belə tamamlanır: Qərar: 1) ...; 2) ...; 3)... Sədr ... Katib ... Söhbət hansı yazı növündən gedir?

- elan
- izahat

- protokol
- bildiriş
- akt

174 Hansı əməli yazı nümunəsinin əsas hissəsi bu başlıqlardan ibarət olur? 1. Gündəlik 3. Çıxışlar 2. Eşidildi 4. Qərar

- elan
- akt
- protokol
- afişə
- izahat

175 Azərbaycan Dövlət İqtisad Universiteti Azərbaycan dili kafedrasının iclasında müzakirə olunan məsələlər, söylənilən fikirlər və çıxarılan qərarlar hansı əməli yazı nümunəsində öz əksini tapmalıdır?

- izahat
- vəkalətnamə
- protokol
- elan
- akt

176 Aşağıdakı xüsusiyyətlər hansı əməli yazı növünə aiddir? 1) İclas qərarlarının əks etdirilməsi, qayda pozulması və dövlətlərarası sazişlə əlaqədar tərtib olunur. 2) Təşkilatın adı, tarix və yer göstərilir. 3) Sənədin əvvəlində onun adı və nömrəsi böyük hərflə yazılır. 4) Sonda sədr və katib imza qoyur.

- təqdimat
- əmr
- protokol
- rəy
- izahat

177 Bu əlamətlər hansı əməli yazıya aiddir? 1) Yunancadan tərcümədə ilk, birinci vərəq, yapışdırmaq mənalarını verir. 2) Müxtəlif işlənmə məqamları var 3) Özündə bir neçə məsələni əks etdirə bilər.

- akt
- əmr
- protokol
- izahat

annotasiya

178 Protokola aid olan xüsusiyyət hansıdır?

- Latınca «_____» sözündən olub, «qeyd aparmaq, əlavə etmək» deməkdir.
- Təşkilat tərəfindən ayrılmış komissiyanın iştirakı ilə tərtib olunur.
- Sonunda sədr və katibin imzası olur.
- Bir sıra hallarda xüsusi formada mətbəədə hazırlanır.
- Yazılma tarixi (gün, ay və il) sonda bütöv şəkildə göstərilir.

179 Protokola aid xüsusiyyət hansıdır?

- Qiymətli bir əşyani müəyyən təşkilatdan almaq üçün lazımi şəxsə verilən xüsusi formada tərtib edilmiş sənəddir.
- Latınca «_____» sözündən olub, «qeyd aparmaq, əlavə etmək» deməkdir.
- Yunancadan tərcümədə "ilk, birinci vərəq, yapışdırmaq" mənalarını verir.
- Hər hansı bir şəxsin kimliyini təsdiq etmək məqsədilə bu və ya digər təşkilat tərəfindən verilir.
- Latınca «_____» sözündən olub, hərəkət, hadisə, cinayət işi deməkdir.

180 Aşağıda hansı əməli yazı nümunəsinin xüsusiyyətləri verilmişdir? 1) İştirakçıların sayı göstərilməli, müvafiq qərar bəndlər üzrə öz əksini tapmalıdır. 2) Sonunda sədr və katibin imzası olur.

- hesabat
- akt
- protokol
- izahat
- annotasiya

181 Adı ərəbcədən götürülmüş bu sənəd görülmüş işin nəticəsi haqqında məsul şəxsə, təşkilata, ictimaiyyətə yazılı və şifahi şəkildə verilən məlumatı əks etdirir.

- vəkalətnamə
- ərizə
- hesabat
- akt
- arayış

182 Azərbaycan Dövlət İqtisad Universitetinin baş müəllimi Lalə Əliyevanın 2010-2015-ci illər üçün dövlət büdcəli elmi-tədqiqat işinin planına dair verdiyi məlumat belə adlanır:

- akt
- bildiriş
- hesabat
- ərizə
- təqdimat

183 Hesabata aid olan xüsusiyyət hansıdır?

- Yazılarkən bu sistem gözlənilməlidir: müraciət, ümumi, fərqləndirici, yekunlaşdırıcı hissələr.
- Rəsmi-işgüzər üslubun ən sərbəst formasıdır.
- Əvvəlində onu yazan şəxsin adı, atasının adı və soyadı göstərilməli, sonunda isə imza qoyulmalıdır.
- Bir sıra hallarda xüsusi formada mətbəədə hazırlanır.
- Sədr və katib tərəfindən imzalanır.

184 Hesabata aid olmayan xüsusiyyət hansıdır?

- Ərəb sözü olub, «verilən tapşırığın yerinə yetirilməsi, görülmüş işin nəticəsi haqqında məsul şəxsə, kollektivə, təşkilata, ictimaiyyətə verilən rəsmi məlumat» mənasını bildirir.
- Əvvəlində onu yazan şəxsin adı, atasının adı və soyadı göstərilməli, sonunda isə imza qoyulmalıdır.
- Təşkilat tərəfindən ayrılmış komissiyanın iştirakı ilə tərtib olunur.
- Faktlar və rəqəmlər dəqiqlik verilməlidir.
- Həm yazılı, həm də şifahi formada ola bilər.

185 Görülmüş işin nəticəsi haqqında məlumatı işıqlandırır:

- izahat
- protokol
- hesabat
- bildiriş
- elan

186 Verilənlər içərisində hansı əməli yazı nümunəsinə aid xüsusiyyət yoxdur: 1) Qiymətli bir əşyani müəyyən təşkilatdan almaq lazımı şəxsə verilən məlumatdır. 2) Latinca qeyd aparmaq, əlavə etmək deməkdir. 3) Hər hansı bir şəxsin kimliyini təsdiq etmək məqsədilə bu və ya digər təşkilat tərəfindən verilir. 4) Təşkilat tərəfindən ayrılmış komissiyanın iştirakı ilə tərtib olunur.

- vəkalətnamə
- arayış
- hesabat

- annotasiya
- akt

187 Verilmiş xüsusiyyətlər hansı sənəd növlərinə aiddir? 1) Tapşırığın yerinə yetirilməsi, görülmüş işin nəticəsi haqqında verilən məlumatdır. 2) Sonunda sədr və katibin imzası olur.

- ərizə, izahat
- izahat, elan
- hesabat, protokol
- annotasiya, hesabat
- akt, protokol

188 Təqvim ili boyunca nömrələnən və qeydə alınan sənəd növlərindən biridir:

- tərcümeyi-hal
- ərizə
- əmr
- təqdimat
- müqavilə

189 ...yazılı sənəd kimi, əsasən, hökumət orqanlarının idarə, müəssisə, təşkilat və s. rəhbərlərinin rəsmi sərəncamı hesab olunur.

- nota
- təqdimat
- əmr
- bəyanat
- izahat

190 Məzmununa görə müqavilənin hansı növləri var?

- mürəkkəb
- birtərəfli
- geniş
- sülh, əmək, ticarət
- sadə

191 Şəxsin öz xətti ilə yazılmayan əməli yazı nümunələri hansılardır?

- ərizə
- məktub
- əmr
- tərcümeyi-hal
- izahat

192 Hansılar daha rəsmi xarakter daşıyır?

- anons və afişalar
- ərizə və izahatlar
- əmr və sərəncamlar
- zəmanət və elanlar
- məktub və sifarişlər

193 Aşağıda verilmiş mətn hansı sənədin tərkib hissəsidir? İdarənin işçilərindən Arif Məmməd oğlu Həsənov və Tahir Kərəm oğlu Əliyev 5 iyul 2015-ci il tarixindən məzuniyyətə buraxılsınlar.

- etibarnamə
- arayış
- əmr
- xasiyyətnamə
- ərizə

194 Əmrin sərəncam hissəsi deyilənlərdən biri səhvdir:

- Hər bənd struktur bölməsinin konkret icrasının və ya vəzifəli şəxsin adının göstərilməsi ilə başlanır.
- «Əmr edirəm» sözləri ilə başlanır.
- Qüvvədəqalma müddəti göstərilir.
- Müddət göstərilmir.
- Nəzərdə tutulan fikirlər ərəb rəqəmləri ilə nömrələnən bəndlər üzrə yerləşdirilir.

195 Əmrin hazırlanması və tətbiqinə dair verilən tələblərdən biri yanlışdır:

- Əmrin sərəncam hissəsi «əmr edirəm» sözləri ilə başlanır.
- Əmr, bir qayda olaraq, şərh və sərəncam hissələrindən ibarət olur.
- Əmr layihəsinin son variantına onun hazırlanmasında iştirak edən struktur bölmələrin və ya əlaqədar təşkilatların rəhbərləri düzəliş edə bilərlər.
- Təqvim ili boyunca nömrələnir və müvafiq kitabda qeydə alınır.
- Şərh hissəsində əmr verilməsi üçün əsas götürülen faktlar ifadə edilir, sərəncam hissəsində isə görüləməli tədbirlər sadalanır.

196 Fəlsəfə kafedrasının müəllimlərindən Lalə Səmədova, Günay Həsənova 1 iyul 2015-ci il tarixindən məzuniyyətə buraxılsınlar -cümləsi hansı sənədin tərkib hissəsidir?

- elan
- arayış
- əmr
- akt
- ərizə

197 İcra hakimiyyəti, idarə və müəssisələrin kollektiv organının qəbul etdiyi sənəd növü necə adlanır?

- fərman
- xasiyyətnamə
- qərar
- referat
- işgüzar məktub

198 Məntiqi ardıcılılığı davam etdirin: fərman, sərəncam, bəyanat ...

- bildiriş
- sifariş
- nota
- ərizə
- teleqram

199 Müəyyən bir təşkilat tərəfindən ayrılmış komissiyanın iştirakı ilə tərtib olunur. Yoxlanılan hadisə haqqında dəqiq məlumat verilir. Burada hadisənin gedişi, materialın qiyməti, kəmiyyəti öz əksini tapır. Verilənlər rəsmi-işgüzar üslubun hansı növünə aiddir?

- zəmanət
- protokol
- akt
- rəsmi məktub
- izahat

200 Anar, Ramiz və Tahir zarafat edərkən bilmədən auditoriyanın pəncərəsini sindirmişlər. Sən isə qrup nümayəndəsi kimi bu hadisənin şahidi olan tələbə yoldaşlarını birlikdə bir sənəd hazırlamalısan. Hansını seçsən, daha məqsədə uyğun olar?

- rəy

- arayış
- akt
- qəbz
- məktub

201 Hər hansı bir təşkilat və ya müəssisədə aparılan yoxlamanın nəticələri əks etdirilən sənəd növü hansıdır?

- zəmanət
- protokol
- akt
- rəsmi məktub
- izahat

202 Aşağıdakı işgüzar sənədlərdən hansını hazırlayarkən bu tələblər yerinə yetirilməlidir? 1) Sənədin adı vərəqin yuxarı hissəsində böyük hərflə yazılır. 2) Sənədin adının altında il, ay, gün və sənədin tərtib edildiyi yer göstərilir. 3) Sənədi tərtib edənlərin vəzifəsi, soyadı, adı və atasının adı yazılır. 4) Yoxlanılan hadisə haqqında dəqiq məlumat verilir. Burada hadisənin gedişi, materialın qiyməti, kəmiyyəti öz əksini tapır. 5) Yoxlamanın müddəti həm rəqəm, həm də hərflə qeyd olunur. 6) Sənədin sonunda nəticə verilir. Burada məsuliyyət daşıyan və ya işə vicdanla yanaşan şəxs göstərilir. 7) Tərtib edənlərin imzası sənədin sonunda qoyulur.

- izahat
- əqd
- akt
- tərcüməyi – hal
- iş planı

203 Verilmiş əməli yazı növlərindən biri məntiqi pozur: izahat, töhmət, akt, xəbərdarlıq, şiddətli töhmət.

- akt
- xəbərdarlıq
- töhmət
- izahat
- şiddətli töhmət

204 Aktın tərtib olunması ardıcılığını düzgün sıralayın: 1) Aktı tərtib edənlərin vəzifəsi, soyadı, adı və atasının adı yazılır. 2) Yoxlamanın müddəti həm rəqəm, həm də hərflə qeyd olunur. 3) Akt sözü vərəqin yuxarı hissəsində böyük hərflə yazılır. 4) Aktın sonunda nəticə verilir. 5) Akt sözünün altında il, ay, gün və aktın tərtib edildiyi yer göstərilir. 6) Aktı tərtib edənlərin imzası aktın sonunda qoyulur. 7) Yoxlanılan hadisə haqqında dəqiq məlumat verilir.

- 7, 3, 2, 4, 1, 6
- 3, 5, 2, 7, 1, 6
- 3, 5, 1, 7, 2, 4, 6
- 4, 2, 1, 7, 3, 5
- 5, 1, 6, 3, 2, 7

205 Aşağıdakı fikirlərdən hansı akta aid deyil?

- Bir neçə faktı əks etdirə bilər.
- Sonda tərtib edənlərin imzası qoyulur.
- Kollektiv tərəfindən müzakirə edilir.
- Əksər hallarda xüsusi təftiş komissiyasının iştirakı ilə tərtib olunur.
- Yoxlanılan hadisə haqqında dəqiq məlumat verilir.

206 Akt kim tərəfindən imzalanmalıdır?

- komissiyanın üzvlərindən biri
- sədr
- aktın tərtibində iştirak edən bütün şəxslər
- komissiyanın bir neçə üzvü
- baş mühasib

207 Nümunə işgüzar yazışmanın hansı növünə aiddir? I məsələ: Qrup nümayəndəsi Günay Dadaşovanın "Tələbələrin dərsə davamiyyətindəki pozuntuların səbəbləri haqqında" məruzəsi – 20 dəqiqə. II məsələ: Universitetdə keçirilən müxtəlif tədbirlərdə tələbələrin iştirakı barədə Həmkarlar komitəsi sədrinin məruzəsi – 15 dəqiqə.

- protokol
- akt
- rəqlament
- bildiriş
- saziş

208 Əməli yazının növünü müəyyən edin: Mən, filologiya fakültəsinin IV kurs tələbəsi Sənubər Musa qızı Əliyeva universitetin nəşriyyat şöbəsindən tələbələrə paylamaq üçün 400 (dörd yüz) ədəd metodik vəsait götürdüm. Əliyeva S.M. 25 sentyabr 2015-ci il

- vəkalətnamə
- akt
- qəbz

- hesabat
- etibarnamə

209 Akt haqqında yazılınlardan biri doğru deyil:

- Akt imzalanmalıdır.
- Tərtib olunarkən “akt” sözü vərəqin yuxarı hissəsində böyük hərflərlə yazılmalıdır.
- Tərtib edənlərin imzasının olması zəruri deyildir.
- Hər bir akt təşkilat tərəfindən ayrılmış komissiyanın iştirakı ilə tərtib olunur.
- Yoxlanılan hadisə haqqında dəqiqlik məlumat verilməlidir.

210 Akt neçə hissədən ibarətdir?

- 4
- 1
- 2
- 6
- 3

211 Bir neçə nəfərin iştirakı ilə imzalanıb tərtib edilən sənəd necə adlanır?

- qaimə
- protokol
- akt
- təqdimat
- əmr

212 Bunlardan hansı məzmunca akt növü deyil?

- hər hansı bir faktı aşkarlayan akt
- cinayət aktı
- ictimai akt
- Azadlıq haqqında Konstitusiya aktı
- dövlət aktı

213 Akt haqqında deyilənlərdən biri səhvdir:

- Aktın sonunda (imzadan əvvəl) onun nüsxələri və saxlandığı yer haqqında məlumat verilir.

- Akt onun tərtib olunmasında iştirak edən bütün şəxslər tərəfindən imzalanır.
- Yalnız komissiyanın sədri tərəfindən imzalanır.
- Akt bir neçə bənddən ibarət ola bilər.
- Aktın başlığı həmin aktda göstərilən məsələni qısa şəkildə əks etdirməlidir.

214 Aktın mətni hansı tərkib hissələrindən ibarətdir?

- giriş, şərh və nəticə
- şərh və sərəncam
- giriş və şərh
- giriş və nəticə
- giriş və sərəncam

215 Göstərilən xüsusiyyətlər hansı əməli yazı nümunəsinə aiddir? 1) Onun mətni iki hissədən ibarət olur. 2) I hissədə sənədin tərtib edilməsinin səbəbi göstərilir. 3) II hissədə isə onun tərtib edilməsinin məqsəd və vəzifələri, aparılmış işin mahiyyəti və xarakteri, müəyyən edilmiş faktlar, habelə nəticə və təkliflər ifadə olunur. 4) Bu sənədi vəzifələri göstərilməklə onun tərtib olunmasında iştirak edən bütün şəxslər imzalayır.

- sərəncam
- əmr
- akt
- fərman
- müqavilə

216 Akt tərtib edilərkən nələrə fikir verilməlidir? Səhv fikri göstərin:

- Aktı tərtib edənlər haqqında ətraflı məlumat verilməlidir.
- Akt bir neçə faktı əks etdirir.
- Yoxlanmış hadisə (hadisənin gedişi, materialların qiyməti və kəmiyyəti)haqqında məlumat tam olmalıdır.
- Aktın tərtib edildiyi yer və zaman dəqiq göstərilməlidir.
- Yoxlananın nəticələri tam işıqlandırılmasa da olar.

217 Aktla bağlı verilmiş fikirlərdən biri səhvdir:

- Hadisənin gedişi, materialın qiyməti, kəmiyyəti öz əksini tapmalıdır.
- Tərtib edənlərin vəzifəsi, soyadı, adı, atasının adı yazılmalıdır.
- Tədbirin keçiriləcəyi yer qeyd edilməlidir.
- Akt onu tərtib edənlər tərəfindən imzalanmalıdır.
- Başlangıçda il, ay, gün və tərtib edilən yer göstərilməlidir.

218 Biri elan xarakterli əməli yazılar sırasında verilə bilməz:

- afişa
- reklam
- akt
- anons
- bildiriş

219 Əmək müqaviləsi neçə tərəf arasında və neçə nüsxədə imzalanmalıdır?

- 5
- 3
- 2 və daha çox
- 1
- 4

220 Məzmununa görə müqavilənin hansı növləri var? Səhv fikri göstərin:

- ticarət
- əmək
- geniş
- nikah
- sülh

221 Müqavilə hansı sənəd formasına yaxındır?

- təqdimat
- izahat
- saziş
- memorandum
- sifariş

222 Müqavilə haqqında yürüdülən fikirlərdən biri səhvdir:

- Müqavilə müəyyən şərtlər əsasında bağlanır və tərəflərin nümayəndələri tərəfindən təsdiqlənir.
- Məzmununa görə müqavilənin sülh, nikah, ticarət, əmək müqaviləsi və s. növləri vardır.
- Müqavilə bir nüsxədə tərtib edilir və imzalanır.
- Ən azı iki nüsxədə tərtib edilir.

- Quruluşuna görə müqavilələr sadə və mürəkkəb olur.

223 Müqavilədə neçə tərəf ola bilməz?

- 4
 2
 1
 6
 3

224 Müqavilənin məzmununa aşağıdakı hüquqi anlayışlardan biri aid deyil:

- maddi əsasda bağlanırsa, ödəmə forması
 müqavilənin predmeti
 müqavilənin müddətsizliyi
 tərəflərin məsuliyyəti və mübahisələrin həlli qaydası
 tərəflərin hüquq və vəzifələri

225 Məzmununa görə müqavilənin növlərinə aşağıdakılardan hansı aid deyil?

- ticarət müqaviləsi
 sülh müqaviləsi
 özəl müqavilə
 nikah müqaviləsi
 əmək müqaviləsi

226 Müqavilə nədir?

- Daha çox şirkətin qarşılıqlı razılaşmasıdır.
 Bir çox şirkətlərin razılaşmasıdır.
 İki müəssisə və ya ayrı-ayrı şəxslər arasında aparılan işlərin razılığıdır.
 Heç biri doğru deyil.
 İki və daha çox şirkətin birtərəfli razılaşmasıdır.

227 Hansı sənədin müxtəlif növləri mövcuddur?

- bəyanat
 akt

- müqavilə
- protokol
- fərman

228 Qarşılıqlı anlaşma hansı sənədin mahiyyətini açır?

- etibarnamə
- izahat
- müqavilə
- zəmanət
- əmr

229 İştirakçıların sayından asılı olaraq müqavilələr neçə cür olur?

- natamam, dolğun
- ikitərəfli, çoxtərəfli
- dövri, qeyri-dövri
- daimi, mövsümi
- birtərəfli, çoxtərəfli

230 Alqı -satqı müqaviləsi hansı müqavilədir?

- mövsümi
- çoxtərəfli
- ikitərəfli
- daimi
- təktərəfli

231 Malgöndərmə müqaviləsi nədir?

- Satıcının alıcıya müəyyən müddətə, möhlətlə əmtəə əvəzinə verdiyi sənəddir.
- Yükdaşıma şərtlərinin pozulmasına görə tərtib edilən və pozuntunun səbəbkarını bildirən sənəddir.
- Malgöndərən və alıcılar arasındakı təsərrüfat əlaqələrinin ən vacib formasıdır.
- Kommersiya məsrəflərinin, pozuntuların göstərildiyi sənəddir.
- Keyfiyyət üzrə standartlara və texniki şərtlərə uyğunluğu təsdiq edən sənəddir.

232 Nümunəvi müqavilələr üzrə mübahisə və fikir ayrılıqları hansı qaydada həll olunur?

- nümunəvi müqavilə hazırlamış təşkilatın müəyyənləşdirdiyi qaydada
- qarşılıqlı anlaşma qaydasında
- arbitraj qaydasında
- birja komitələrinin müəyyənləşdirdiyi qaydada
- gömrük orqanları tərəfindən həllolunma qaydasında

233 Birtərəfli müqavilə nədir?

- Bir tərəf üçün iqtisadi, digər tərəf üçün mülki əhəmiyyət kəsb etməlidir.
- Bir tərəf üçün vardövlət, digər tərəf üçün şərait yaratmalıdır.
- müqaviləyə görə bir tərəf üçün hüquq, digər tərəf üçün öhdəlik yarandıqda
- Heç biri doğru deyil.
- Bir tərəf üçün siyasi fəaliyyət, digər tərəf üçün isə inzibati əhəmiyyət kəsb etməlidir.

234 Verilmiş sənədlərdən birinin forması fərqlidir:

- təqdimat
- izahat
- müqavilə
- tələbnamə
- ərizə

235 Hansı müqavilələrə Vyana konvensiyası tətbiq olunur?

- lizing müqavilələrinə
- yalnız milli xarakterli müqavilələrə
- yalnız beynəlxalq xarakterli müqavilələrə
- bütün növ müqavilələrə
- həm beynəlxalq, həm də milli xarakterli müqavilələrə

236 ... ərəb mənşəli olub, iki hissədən ibarətdir və sözləşmə, razılaşma mənasındadır:

- tərcüməyi-hal
- akt
- müqavilə
- tələbnamə
- xasiyyətnamə

237 ..." latın sözü olub hərəkət, hadisə, cinayət işi mənasını verir:

- etiket
- reklam
- akt
- afişə
- protokol

238 "12.05.2015-ci il tarixində yollarda yaranmış tixaclar səbəbindən dərsə 20 dəqiqə gecikməyimi üzürlü hesab etməyinizi Sizdən xahiş edirəm". Göstərilən nümunə hansı əməli yazı növünə aiddir?

- etibarnamə
- ərizə
- izahat
- bildiriş
- arayış

239 İşçi əmək funksiyalarını tam və ya qismən yerinə yetirmədikdə, yaxud keyfiyyətsiz yerinə yetirdikdə, həmçinin müəssisədaxili intizam qaydalarını pozduqda və əvvəlki xəbərdarlıqlardan nəticə çıxarmadıqda işəgötürən ona _____ verə bilər.

- təşəkkür məktubu
- nota
- töhmət
- axırıncı xəbərdarlıq
- izahat

240 Avropa oyunlarında könüllü kimi iştirak etmişəm. Bu səbəbdən imtahanlara gəlməmişəm. Bunu üzrlü hesab etməyinizi Sizdən xahiş edirəm . Bu nümunə hansı əməli yazı növünə aiddir?

- xəbərdarlıq
- töhmət
- izahat
- ərizə
- akt

241, əsasən, idarə, təşkilat və müəssisələrdə qəbahət edənə həmin qəbahəti bir daha təkrar etməməsi üçün verilən yazılı və şifahi göstəriş deməkdir.

- sifariş
- ərizə
- xəbərdarlıq
- xasiyyətnamə
- annotasiya

242 Hansı əmək kitabçasında qeyd edilir?

- ərizə
- arayış
- təşəkkür
- heç biri
- akt

243 Forma etibarilə izahatın neçə növü var?

- 4
- 6
- 2
- 1
- 3

244 Töhmətin neçə növü vardır?

- 1
- 4
- 2
- 5
- 3

245 Bunlardan hansı intizam tənbehi deyil?

- əmək müqaviləsinə xitam vermək
- töhmət
- xəbərdarlıq
- töhmət və cərimə
- cərimə

246 Bunlardan hansı əmək kitabçasında da qeyd edilir?

- ərizə
- xəbərdarlıq
- şiddətli töhmət
- heç biri
- dərkənar

247 Töhmətin formaca növlərindən biri səhvdir:

- şiddətli töhmət
- yazılı töhmət
- mürəkkəb töhmət
- yazılı və şifahi töhmət
- şifahi töhmət

248 Töhmət barədə yürüdülən fikirlərdən biri yanlışdır:

- “Töhmət” ərəb sözü olub, mənası məzəmmət, danlaq deməkdir.
- Töhmət hər hansı bir müəssisə və ya təşkilatın iclasında müzakirə olunduqdan sonra verilə bilər.
- Töhmət intizam tənbehlərindən biridir.
- Töhmət idarə, təşkilat və müəssisələrdə əmr kitabına, işçilərin şəxsi işinə yazılmışla rəsmiləşdirilir.
- Töhmət yalnız yazılı formada verilir.

249 Ərəb sözü olub, məzəmmət, danlaq mənalarını verir. Bu, idarə və müəssisələrdə yazılı şəkildə əmr kitabçasına, işçilərin şəxsi işinə yazılmışla rəsmiləşdirilir. Verilmiş fikirlər hansı sənədi səciyyələndirir?

- arayış
- akt
- töhmət
- izahat
- tənbeh

250 Əgər tələbə icazəsiz dərsə gəlməyibsə, imtahanda iştirak etməyibsə və yaxud baş vermiş hər hansı bir hadisəyə açıqlama vermək lazımdırsa, bu halda hansı əməli yazı növü ilə dekanlığa müraciət etməlidir?

- referat
- protokol

- izahat
- xasiyyətnamə
- məktub

251 Hər hansı bir əməli izah edən və onun qəbul edilməsi xahiş olunan yazı nümunəsi hansıdır?

- arayış
- hesabat
- izahat
- referat
- akt

252 Bunlardan hansı formaca ərizə ilə eynidir?

- bildiriş
- arayış
- izahat
- müqavilə
- məktub

253 Məntiqi ardıcılılığı davam etdirin: xasiyyətnamə, arayış, təqdimat...

- bəyanat
- nota
- izahat
- fərman
- sərəncam

254 İzahat nə zaman yazılır?

- müraciət məqsədilə
- hadisəni insanlara çatdırmaq məqsədilə
- baş vermiş hadisəni izah etmək, şərh etmək məqsədilə
- qayda-qanuna əməl olunduqda
- sənədi təsdiq etmək məqsədilə

255 Mülki Məcəlləyə görə cərimə nədir?

- Satılan malın xüsusiyyəti aşağı olduqda tətbiq olunur.
- Əmtəə alışi zamanı malgöndərənə tətbiq olunur.
- Mövcud müqaviləni pozan fiziki və hüquqi şəxsə tətbiq edilən vasitədir.
- Alıcı və satıcının müəyyən vəziyyətlərdə hər birinə tətbiq olunur.
- Bank tərəfindən alqı-satqı prosesi pozulduqda tətbiq olunmur.

256 Cəriməni kim, nə vaxt ödəməyə məcburdur?

- Borca əlavə olaraq ödənilməli məbləğdir.
- Kreditorun tətbiq etdiyi cərimədir.
- Borclu tərəf öhdəliyi müəyyən edilmiş müddətdə yerinə yetirmədikdə ödəməyə məcburdur.
- Qoyulmuş müddətin ötdüyü vaxtlarda tətbiq olunur.
- Malın alış qiymətinə əlavədir.

257 Hansı sənədin şifahi forması olur?

- arayış
- xasiyyətnamə
- xəbərdarlıq
- akt
- təqdimat

258 Təhmət nə zaman verilir?

- işçi əmək intizamına ciddi əməl etdikdə
- işçi işə qəbul olunan zaman
- işçi əmək qanunlarına əməl etmədikdə
- işçi nümunəvi işlədikdə
- işçi işdən çıxarıldıqda

259 Xəbərdarlıq hansı formada verilir?

- Xəbərdarlıq yalnız dövlət tərəfindən verilir.
- yalnız yazılı formada
- həm yazılı , həm şifahi formada
- İşçinin əmək kitabçasında qeyd olunur.
- yalnız şifahi formada

260 12-28 iyun 2015-ci il tarixində Avropa Oyunlarının keçirilməsi ilə əlaqədar könüllüləri həmin tədbirlərdə iştirak etməyə dəvət edir. Təşkilat Komitəsi .Verilmiş nümunə hansı əməli yazı növünə aiddir?

- teleqram
- radioqram
- çağrıriş
- anons
- afişa

261 Azəriqazbank əhalinin nəzərinə çatdırır ki, əmanətlərə verilən orta illik gəlir 10 faizdən 30 faizə qaldırılmışdır. Azəriqazbank . Verilmiş nümunənin hansı əməli yazı növünə aid olduğunu göstərin:

- etibarnamə
- bildiriş
- arayış
- teleqram
- radioqram

262 Anons, reklam, afişa, bildiriş və s. kimi işgüzar yazı nümunələri hansı sənəd formasına daha yaxındır?

- qəbz
- ərizə
- elan
- arayış
- izahat

263 Bu və ya digər məlumatı insanlara qabaqcadan çatdırmaq üçün nəzərdə tutulur:

- töhmət
- müqavilə
- elan
- əmr
- saziş

264 Elan verilərkən bunlardan hansı qeyd olunmalıdır?

- tədbirin keçiriləcəyi yer
- məlumatın mahiyyəti, məzmunu

- yuxarıda sadalananların hamısı
- Elanda bir və ya bir neçə məlumat öz əksini tapa bilər.
- dəqiq vaxt və məlumatın kim tərəfindən verilməsi

265 Bir adama şöhrət qazandırmaq, bir məhsulu fərqləndirmək və ya istehlakçı, müştəri, tamaşaçı cəlb etmək məqsədi ilə görülən tədbirlər necə adlanır?

- protokol
- töhmət
- reklam
- bildiriş
- afişə

266 Məntiqi ardıcılılığı davam etdirin: anons, reklam, afişə, ...

- teleqram
- rəy
- bildiriş
- təlimat
- dərkənar

267 Hansı sənədin sonunda imzaya ehtiyac duyulmur?

- tərcümeyi-hal
- akt
- afişə
- arayış
- izahat

268 Bunlardan biri elan növü deyil:

- bildiriş
- afişə
- reqlament
- anons
- reklam

269 Reklam, anons və s. kimi əməli yazı nümunələri hansı sənəd formasına uyğundur?

- arayış
- qəbz
- elan
- etibarnamə
- məktub

270 Elanla bağlı verilmiş fikirlərdən biri yanlışdır:

- Məlumatın kim tərəfindən verilməsi göstərilməlidir.
- Məlumatın mahiyyəti, məzmunu aydın qeyd olunmalıdır.
- Şəxsin öz xətti ilə yazılımalıdır.
- Tədbirin keçiriləcəyi yer qeyd edilməlidir.
- Məlumatın vaxtı, saatı dəqiq göstərilməlidir.

271 Elan haqqında verilmiş fikirlərdən yalnız biri düzdür:

- Sonda sədr və katib tərəfindən imzalanır.
- Şəxsin öz xətti ilə yazılıb imza qoyulmalıdır.
- Bu və ya digər məlumatı insanlara qabaqcadan çatdırmaqla təşkiledici missiya yerinə yetirir.
- Möhürlənməlidir.
- Görülən işə aydınlıq gətirmək məqsədilə yazılır.

272 Ələt qəsəbəsinin Mərkəzi klubunda Azərbaycan Dövlət Kukla Teatrının qastrolu çərçivəsində bir neçə tamaşanın göstəriləcəyi planlaşdırılır. Qəsəbə sakinlərinə bu barədə məlumat vermək üçün klubun qarşısındaki lövhədə aşağıdakılardan hansını görə bilərik?

- akt
- reklam
- afişə
- annotasiya
- elan

273 Verilmiş sənədi müəyyənləşdirin: May ayının 15-də universitetin iclas zalında şairlərdən Fikrət Qoca və Zahid Xəlillə görüş keçiriləcək. Arzu edənlər iştirak edə bilərlər.

- akt
- protokol
- bildiriş
- ərizə

arayış

274 Latın sözü olub, qışqırmaq mənasını verir:

- telegram
- annotasiya
- reklam
- ərizə
- protokol

275 Biri işgüzar sənəddir:

- nazirin əmri
- konstitusiya
- reklam
- dövlət sərəncamı
- prezidentin fərmanı

276 Alıcı cəlb etmək məqsədi ilə görülən tədbirlər necə adlanır?

- protokol
- töhmət
- reklam
- bildiriş
- akt

277 Biri xaraktercə digərlərindən fərqlənir:

- faktura
- tranzit
- reklam
- idxal
- zəmanət

278 Biznes fəaliyyətinə reklamın təsiri nədən ibarətdir?

- Tələbatın artırılmasına səbəb olur.
- İstehsalın artırılmasına səbəb olur.

- Yüksək gəlir əldə etməyə imkan verir.
- Ehtiyacın ödənilməsinə səbəb olur.
- Malın satışına təsir göstərir.

279 Reklam programının əsasının təşkili nədən ibarətdir?

- Marketinq fəaliyyətinin təşkilidir.
- Biznes programının hazırlanmasıdır.
- Reklam fəaliyyətinin təşkilidir.
- İstehsalın təkmilləşdirilməsidir.
- Bazar münasibətlərinin təşkilidir.

280 Reklam sifarişçiləri ilə reklam agentlikləri arasında bağlanan müqavilənin mahiyyəti nədən ibarətdir?

- reklamın düzgünüyü
- reklamın istiqamətləndirilməsinin təşkili
- reklam əməliyyatında iştirak edən tərəflər arasında qarşılıqlı əlaqə
- reklam işinin planlaşdırılması
- reklamın ideyalılığının formallaşması

281 Çap reklamının nəşrinin novü hansıdır?

- kitabça nəşri
- dərgi (jurnal) nəşri
- reklam kataloq nəşri
- təqvimbloknot nəşri
- qəzet nəşri

282 ... bu və ya digər məlumatı insanlara qabaqcadan çatdırmaqla təşkiledici missiyani yerinə yetirir . Söhbət hansı əməli yazı növündən gedir?

- reklam
- hesabat
- elan
- bəyanat
- akt

283 Afişa hansı əməli yazı formasına uyğun gəlir?

- reklam
- məktub
- elan
- hesabat
- rəy

284 Anons hansı əməli yazı formasına uyğun gəlir?

- protokol
- məktub
- elan
- təqdimat
- akt

285 Reklam hansı əməli yazı formasına uyğun gəlir?

- protokol
- izahat
- elan
- rəy
- akt

286 Bildiriş hansı yazı formasına uyğun gəlir?

- rəy
- izahat
- akt
- elan
- məktub

287 Verilən parça hansı əməli yazı nümunəsinə aiddir? 15 may 2015-ci il saat 10:00-da ADİU-nun Böyük Elmi Şurasının iclası olacaqdır. İclasın gündəliyi: 1) 2014-2015-ci tədris ilinin yekunları və qarşıda duran vəzifələr. 2) Cari məsələlər. Elmi katib

- əmr
- arayış
- elan
- izahat
- akt

288 Verilmiş sənədin növünü müəyyənləşdirin: 19 mart 2015-ci il tarixində saat 12:00-da ADIU-da Novruz bayramı münasibəti ilə şənlik keçiriləcək. Tədbirin açılışı universitetin həyətində, tonqal ətrafında olacaqdır.

- annotasiya
- akt
- bildiriş
- protokol
- izahat

289 Biri elan xarakterli əməli yazı nümunəsidir:

- akt
- protokol
- afişə
- izahat
- annotasiya

290 Nümunə işgüzar sənədlərin hansı növünə aiddir? Azərbaycan Səhmdar Kimmersiya Əmanət bankı əhalinin nəzərinə çatdırır ki, Azərbaycan Respublikası əmanət bankı sertifikatlarına verilən orta illik gəlir 10 faizdən 30 faizə qaldırılmışdır.

- annotasiya
- arayış
- bildiriş
- rəy
- izahat

291 Televiziyanın AzTV-1 kanalında Böyük dayaq bədii filmindən fragməntlər göstərilir və həmin filmin efirə gedəcəyi gün və saat verilirsə bu, necə adlanır?

- reklam
- afişə
- anons
- bildiriş
- elan

292 Bu əməli yazı növünün adı latinca qısqırmaq mənasını verir:

- protokol

- annotasiya
- reklam
- akt
- teleqramm

293 Məşhurlaşdırmaq, kütləviləşdirmək, məlumatı yaymaq, diqqəti cəlb etmək anlamında işlədirən əməli yazı növü hansıdır?

- afişə
- elan
- reklam
- akt
- anons

294 Hər hansı bir verilişin göstəriləcəyi gün və saat haqqında məlumat necə adlanır?

- elan
- afişə
- anons
- reklam
- bildiriş

295 Nümunə işgüzar sənədlərdən hansına aiddir? Gül bayramı ilə əlaqədar tədbir keçiriləcəkdir. Arzu edənlər iştirak edə bilərlər. Tələbə Həmkarlar Komitəsi

- xasiyyətnamə
- arayış
- bildiriş
- reklam
- akt

296 Nümunə işgüzar sənədlərdən hansına aiddir? Yanvar ayının 20-də saat 3-də universitetin akt zalında şəhidlərin anım gününə həsr olunmuş yığıncaq keçiriləcəkdir.

- arayış
- protokol
- bildiriş
- ərizə
- akt

297 Nümunə işgüzar sənədlərdən hansına aiddir? Sabah məktəbin akt zalında Mikayıl Müşfiqə həsr olunmuş poeziya gecəsi keçiriləcək. Arzu edənlər iştirak edə bilərlər.

- anons
- rəy
- bildiriş
- protokol
- reklam

298 Verilən nümunə hansı əməli yazı növünə aid edilə bilər? Tez, sərfəli və etibarlı! Pulunuzu Azərbaycandan başqa ölkəyə bir bank günü ərzində hesabınıza köçürürük. Müraciət edin. Ünvan: Bakı şəh., Vidayi küç., 34 Telefonlar: 495-45-42, 495-42-42

- anons
- elan
- reklam
- akt
- afişə

299 Aşağıdakı əməli yazı növlərinən biri məzmununa və məqsədinə görə elanın bir formasıdır:

- anons
- izahat
- rəy
- akt
- annotasiya

300 Biri elan xarakterli əməli yazılarındandır:

- teleqram
- akt
- anons
- ərizə
- arayış

301 Aşağıdakılardan hansı poçt terminologiyasına aid deyil?

- ekspres-poçt
- banderol

- bonanza
- teleqram
- barat

302 Məzmununa görə neçə cür teleqram forması mövcuddur?

- 1
- 4
- 3
- 5
- 2

303 Nümunələrə əsasən tapın: 1. Şəxsin adı, soyadı dəqiq və düzgün olmalıdır. 2. Məzmunu yiğcam, aydın və mənalı olmalıdır. 3. Rəqəmlər, adətən, hərflə göstərilməlidir. 4. Pul köçürmək üçün də istifadə olunur.

- izahat
- etibarnamə
- teleqram
- zəmanət
- vəkalətnamə

304 Aşağıdakılardan hansı əməli yazı nümunəsi sayılmır?

- zəmanət
- telefonoqram
- teleqraf
- məktub
- radioqram

305 Telegramın hansı formaları olur:

- adı, qeyri-adi, təcili
- təcili, qeyri-müəyyən, xüsusi
- adı, təcili, xüsusi
- adı, sıfarışlı, qeyri-adi
- adı, mürəkkəb, təcili

306 Bunlardan hansı ancaq səslə ötürülür?

- reklam
- telefonoqram
- radioqram
- bildiriş
- teleqraf

307 Bunlardan hansıları poçt terminologiyasına daxil deyil?

- ödəmə haqqında qəbz
- teleqram, barat
- protokol, izahat
- təliqə
- reklam prospekti

308 Telefonoqram haqqında verilən fikirlərdən hansı səhvdir?

- Təhrif olunmuş, çətin anlaşılan sözlər mətndə öz əksini tapmır.
- Nömrəsi göstərilməlidir.
- Telefonoqramda məsuliyyət daşıyanın adı, soyadı və vəzifəsi göstərilməməlidir.
- Məsuliyyət daşıyanın adı, soyadı göstərilməlidir.
- Mətndə gün, saat qeyd edilməlidir.

309 Telegramın neçə növü var?

- 4
- 1
- 2
- 5
- 3

310 Xüsusi telegram formasını tərtib edərkən nə təqdim edilməlidir?

- iş yerindən arayış
- doğum haqqında şəhadətnamə
- vəsiqə və ya pasport
- diplom
- sağlamlıq haqqında arayış

311 Aşağıdakılardan hansı əməli yazı nümunəsi sayılmır?

- zəmanət
- telefonoqram
- teleqraf
- bildiriş
- radioqram

312 Verilmiş variantlardan biri elan tipli sənəd formalarına aid deyil?

- bildiriş
- elan
- reklam
- anons
- radioqram

313 Verilənlərdən yalnız biri teleqrama aiddir:

- Vərəqin əvvəlində abzasdan böyük hərfə təşkilatın və müraciət edilən şəxsin adı və soyadı qeyd olunur.
- Əksər halda görülmüş işi aydınlaşdırmaq, şərh etmək məqsədi daşıyır.
- Çox zaman bu və ya digər məlumatı uzaq məsafəyə təcili çatdırmaq məqsədi ilə yazılır.
- Müəyyən bir həqiqəti üzə çıxarmaq üçün tərtib edilir.
- Hər hansı şəxsin kimliyini təsdiq etmək məqsədilə bu və ya digər təşkilat tərəfindən verilir.

314 Telefonoqramın tərtibinə qoyulan tələblərdən biri yanlışdır:

- göndərilmə vaxtının göstərilməsi
- təhrif olunmuş, çətin anlaşılan sözlərin mətndə işlədilməməsi
- mütləq möhürlə təsdiqlənməsi
- məsuliyyət daşıyan şəxsin soyadının göstərilməsi
- nömrəsinin göstərilməsi

315 Telegramın yazılışında əsas tutulan amillərdən biri səhv verilib:

- məzmundə köməkçi nitq hissələrinə aid sözlərin öz əksini tapması
- şəxsin adı və soyadının düzgün yazılması
- mətndə ikimənalı, təhrif olunmuş sözlərin verilməsi
- rəqəmlərin, adətən, hərfə yazılması

- teleqramın məzmununun aydın, yığcam və mənalı yazılması

316 Aşağıdakılardan hansı teleqram formasına aid deyil:

- xüsusi teleqram
 təcili teleqram
 ümumi teleqram
 dövlətlərarası teleqram
 adi teleqram

317 Telefonoqram yunanca neçə sözün birləşməsindən yaranıb?

- 5
 2
 3
 1
 4

318 Telefonoqram vurulmazdan əvvəl riayət olunan əsas məqamlardan biri səhvdir:

- mətnin günün, saatın dəqiq göstərilməsi
 təhrif olunmuş, çətin anlaşılan sözlərin yolverilməzliyi
 telefonoqramın notariusda təsdiqlənməsi
 telefonoqramda məsuliyyət daşıyanın vəzifəsi, adı və soyadının düzgün verilməsi
 telefonoqramın nömrəsinin yazılması

319 Göstərilmiş nümunə hansı əməli yazı növünə aiddir. Şəki şəhəri, Calgalı bulaq küçəsi, ev 51, Ərzuman Piriyev! İdarədə yoxlama var. Sənədlər qaydasına salınmalıdır. Təcili gəl! Bakı Mühasib R. Məmmədov.

- annotasiya
 bildiriş
 teleqram
 akt
 məktub

320 Rəsmi-işgüzar sənədlərdən birinin adı yunan dilindən götürülüb, məlumatı uzaq məsafəyə çatdırmaq mənasını verir:

- izahat

- zəmanət
- teleqram
- xasiyyətnamə
- hesabat

321 ..."ərəb mənşəli olub, vasitəçilik deməkdir:

- etibarnamə
- arayış
- vəsatət
- ərizə
- layihə

322 Memorandum hansı sənəd növünə aiddir?

- qeyri-rəsmi sənəd
- Heç birinə aid deyil.
- rəsmi sənəd
- rəsmi məktub
- işgüzar sənəd

323 Stenoqram haqqında yazılınlardan biri yanlışdır :

- Stenoqram iki sözdən ibarətdir.
- Stenoqram protokolun bir növüdür.
- Stenoqram ilk dəfə Romada meydana gəlmişdir.
- Stenoqram yunan sözüdür.
- Protokolun bütün vəzifələrini stenoqram yerinə yetirir.

324 Hansı sənəddə şəxsiyyət vəsiqəsinin seriya nömrəsi də qeyd olunur?

- protokolda
- annotasiyada
- etibarnamədə
- ərizədə
- aktda

325 xüsusi formada tərtib edilən sənəddir. Bu, qiymətli bir əşyanı müəyyən bir təşkilatdan almaq üçün şəxsə verilən sənəd formasıdır. Onu idarə

və təşkilat etibar etdiyi şəxsin adına yazarkən müəssisənin möhürü ilə təsdiq edir və imza qoyur. Söhbət hansı sənəddən gedir?

- xasiyyətnamədən
- vəkalətnamədən
- aktdan
- arayışdan
- protokoldan

326 Hansı rəsmi sənədlərin dilində obrazlılığı rast gəlmək mümkündür? 1) bəyanat 2) konstitusiya 3) əmr 4) manifest 5)tərcümeyi-hal

- 3,5
- 1,2
- 1,4
- 2,5
- 3,4

327 Verilmiş nümunə hansı əməli yazı formasından bir parçasıdır? Tərkibi: Qazlaşdırılmış su, şeker, karamel boyası, təbii ətirləndiricilər. Saxlama müddəti: sərin yerdə saxlayın, soyuq halda için.

- qəbz
- rekvizit
- etiket
- rəy
- anons

328 Yalnız ikisi işgüzar sənədə daxildir: 1. Etibarnamə 2. Sərəncam 3. Fərman 4. Nota 5. Tərcümeyi-hal

- 2,5
- 1,3
- 1,5
- 3,4
- 2,4

329 Vəkalətnaməyə uyğun gəlməyən cavab hansıdır?

- Vəkalətnamənin müddəti həm rəqəmlə, həm də hərflə göstərilir.
- Məsul şəxsin imzası olur.
- Vəkalətnamə ancaq daşınmaz əmlaka verilir.

- Alınan əşyanın miqdarı və ya materialın məzmunu göstərilir.
- Verildiyi tarix göstərilir.

330 Bir-biri ilə əlaqəsi olmayan sənədləri seçin:

- izahat - ərizə
- xəbərdarlıq - töhmət
- təlimat - akt
- əmr – qərar
- tərcüməyi-hal - xasiyyətnamə

331 Aşağıda göstərilənlərdən hansı vəkalətnamə formasına aiddir?

- bir məsələni ətraflı surətdə şərh etmək
- bir şəxs haqqında verilən müsbət rəy
- qiymətli bir əşyanı müəyyən təşkilatdan almaq üçün lazımi şəxsə verilən xüsusi forma
- iclasda çıxarılan qərar
- müəyyən bir işi, tapşırığı yerinə yetirmək üçün səfərə getməni təsdiq edən sənəd

332 Təlimat haqqında verilənlərdən yalnız biri doğrudur:

- İdarə, təşkilat, müəssisələrdə hər hansı bir qəbahətə görə yazılı və şifahi şəkildə qəbul edilən sənəddir.
- Ərəb sözü olub, zaminolma, bir şəxs haqqında verilən rəydir.
- Nazirlilik, baş idarə, istehsalat birlikləri tərəfindən qısa müddətdə nəzərdə tutulan qayda sistemidir.
- Hüquqi sənəd deyil.
- Bir işin görülməsi üçün verilən hökm və göstərişi özündə əks etdirən sənəddir.

333 Hansı sənəddə şəxsiyyət vəsiqəsinin seriya nömrəsinin qeyd olunması vacibdir?

- ərizə
- məktub
- etibarnamə
- tələbnamə
- elan

334 "..." fransız sözü olub, malın, eksponatın qiyməti və s. göstərilən mətn, yarıq necə adlanır?

- dərkənar

- reklam
- etiket
- müqavilə
- etibarnamə

335 Vəkalətnaməyə verilən aşağıdakı tələblərdən biri yanlışdır:

- məsul şəxsin imzası
- müddəti
- ictimai xarakteri
- alınan əşyanın miqdarı, yaxud etibar ediləcək materialın məzmunu
- verildiyi tarix

336 Hansı işgüzər sənədin tərtibi şəxsiyyət vəsiqəsi tələb edir?

- annotasiya
- rəy
- vəkalətnamə
- təliqə
- məktub

337 Fransız sözü olub, hərbi xidmətçinin rütbəcə özündən böyük şəxsə verdiyi şifahi və yazılı məlumat mənasını verən əməli yazı növünü göstərin:

- qərar
- bəyanat
- raport
- memorandum
- protokol

338 "Təlimat" sözü hansı dildən götürülmüşdür?

- rus
- fars
- ərəb
- fransız
- latın

339 ..." ərəb mənşəli olub, bir şeyi həyata keçirmək üçün qayda və üsulla müəyyən edilən sənəd növü necə adlanır?

- arayış
- etibarnamə
- təlimat
- raport
- zəmanət

340 Ərəb mənşəli sözdən əmələ gəlib, xidməti və ya başqa bir işi, tapşırığı yerinə yetirmək üçün səfərə getməyi təsdiq edən sənəd növü necə adlanır?

- tələbnamə
- layihə
- ezamiyyə vərəqəsi
- müqavilə
- hesabat

341 Müəyyən məkandakı davranış qaydaları nə adlanır?

- izahat
- protokol
- etiket
- heç biri
- oferta

342 Hansı sənədin adı iki dildə olan sözlərin birləşməsindən yaranmışdır?

- sərəncam
- fərمان
- nizamnamə
- hesabat
- bəyanat

343 Biri məntiqi pozur:

- nota
- sərəncam
- etibarnamə
- bəyanat
- fərman

344 Etibarnamə nə zaman yazılır?

- əmək müqaviləsi bağlanan zaman
- qiymətli kağızların qəbulu zamanı
- bir şəxsin və ya idarənin adından iş görülən zaman
- əmək intizamı pozulduğu zaman
- ticarət müqavilələri zamanı

345 Hansı sənəd növü ərəb mənşəli olub vasitəçilik mənasını verir?

- ərizə
- arayış
- vəsatət
- müqavilə
- etibarnamə

346 Hansı sənəddə şəxsiyyət vəsiqəsinin seriya nömrəsi qeyd olunur?

- ərizə
- məktub
- vəkalətnamə
- rəy
- elan

347 ... xüsusi formada tərtib edilən sənəddir. Bu, qiymətli bir əşyanı müəyyən bir təşkilatdan almaq üçün şəxsə verilən sənəd formasıdır. Onu idarə və təşkilat etibar etdiyi şəxsin adına yazarkən müəssisənin möhürü ilə təsdiq edir və imza qoyur. Söhbət hansı sənəddən gedir?

- protokol
- akt
- vəkalətnamə
- xasiyyətnamə
- arayış

348 Bu sənədi idarə və təşkilat etibar etdiyi şəxsin adına yazarkən imza qoyur və müəssisənin möhürü ilə təsdiq edir. Söhbət hansı əməli yazı növündən gedir?

- təqdimat
- ərizə

- vəkalətnamə
- protokol
- arayış

349 Vəkalətnaməyə aid olan xüsusiyyət hansıdır?

- Təşkilat tərəfindən ayrılmış komissiyanın iştirakı ilə tərtib olunur.
- Yazılarkən bu sistem gözlənilməlidir: müraciət, ümumi, fərqləndirici və yekunlaşdırıcı hissələr.
- Ərəb sözü olub, «verilən tapşırığın yerinə yetirilməsi, görülmüş işin nəticəsi haqqında məsul şəxsə məlumat» mənasını bildirir.
- Qiymətli bir əşyanı müəyyən təşkilatdan almaq üçün lazımi şəxsə verilən sənəddir.
- Rəsmi – işgüzar üslubun ən sərbəst formasıdır.

350 Verilənlər içərisində hansı əməli yazı növünə aid xüsusiyyət yoxdur? 1) Hər hansı bir şəxsin kimliyini təsdiq etmək məqsədilə bu və ya digər təşkilat tərəfindən verilir. 2) Bu əməli yazı növündə eşidildi, çıxışlar, qərar sözləri də işlənir. 3) Latinca qeyd aparmaq, əlavə etmək deməkdir. 4) Təşkilat tərəfindən ayrılmış komissiyanın iştirakı ilə tərtib olunur.

- akt
- arayış
- vəkalətnamə
- annotasiya
- protokol

351 Bu sənəd növü təkcə idarə və ya təşkilatın etibar etdiyi müəyyən şəxsə deyil, başqa bir təşkilata da verilə bilər. Söhbət hansı əməli yazı növündən gedir?

- təqdimat
- protokol
- vəkalətnamə
- izahat
- arayış

352 Vəkalətnaməyə aid olmayan xüsusiyyət hansıdır?

- İdarə və təşkilat onu etibar etdiyi şəxsin adına yazarkən imza qoyur və müəssisənin möhürü ilə təsdiq edir.
- Qiymətli bir əşyanı müəyyən təşkilatdan almaq üçün lazımi şəxsə verilən sənəddir.
- Yazılarkən bu sistem gözlənilməlidir: müraciət, ümumi, fərqləndirici və yekunlaşdırıcı hissələr.
- Təkcə təşkilatlar arasında əməliyyata deyil, müəyyən şəxsə də aid edilə bilər.
- Təşkilatların bir-birinə verdiyi vəkalətnamə xüsusi formada mətbəədə hazırlanır.

353 Aşağıdakı xüsusiyyətlər hansı əməli yazı növünə aiddir? 1) Kimə verilir. Onun adı, atasının adı, soyadı və vəzifəsi; 2) Onu verən şəxs və ya təşkilat; 3) Alınan əşyanın miqdarı, yaxud etibar ediləcək materialın məzmunu; 4) Məsul olan şəxsin imzası; 5) Verildiyi tarix 6) Məsuliyyət daşıyan şəxsin şəxsiyyət vəsiqəsinin seriya və nömrəsi, verilmə tarixi.

- arayışa
- akta
- vəkalətnaməyə
- protokola
- izahata

354 Hansı rəsmi sənədlər cərgəsində verilə bilməz?

- sərəncam
- əmr
- vəkalətnamə
- konstitusiya
- fərman

355 Verilmiş nümunə hansı yazı formasından bir parçasıdır? Tərkibi: Su, şeker, təbii ətirləndiricilər, limon turşusu. Saxlanma müddəti: sərin yerdə saxlayın, soyuq için.

- rəy
- anons
- etiket
- bildiriş
- qəbz

356 Bu əməli yazı nümunəsinə verilən tələblərdən bəziləri bunlardır: 1) kimə verilirsə onun adı, atasının adı, soyadı və vəzifəsinin göstərilməsi; 2) verən şəxs və ya təşkilat haqqında ətraflı məlumatın göstərilməsi; 3) alınan əşyanın miqdarı, yaxud etibar ediləcək materialın məzmunu və s. Söhbət hansı əməli yazı nümunəsindən gedir?

- arayış
- protokol
- vəkalətnamə
- rəy
- akt

357 Vəkalətnamənin növlərindən biri yanlışdır:

- notarial qaydada verilən vəkalətnamə
- şəxslərin bir-birinə verdiyi vəkalətnamə
- sərbəst, imzasız qaydada verilən vəkalətnamə
- hüqiqi şəxslərin verdiyi vəkalətnamə
- müəssisələrin verdiyi vəkalətnamə

358 Tələbnamə nə məqsədlə yazıılır?

- hökm, sərəncam
- müraciət, göstəriş
- xahiş, istəmə
- məlumat vermək, əmr
- məsləhət, nəsihət

359 Bunlardan hansı blank şəklində standart formaya malikdir?

- sərəncam
- məktub
- qaimə
- izahat
- ərizə

360 "Qaimə" mənşəcə hansı dilə aiddir?

- yunan
- fars
- ərəb
- rus
- türk

361 Əməli yazının növünü müəyyən edin: Mən, Anar Musa oğlu Vəliyev tələbələrə paylamaq üçün 100 (yüz) ədəd tələbə biletini götürürdüm. İmza: A.M.Əliyev 5 sentyabr 2015-ci il

- təliqə
- etibarnamə
- qəbz
- əmr
- zəmanət

362 Qəbz nə zaman verilir?

- pulun, sənədin və s. qiymətli əşyaların qəbulu zamanı
- müqavilədən imtina zamanı
- ticarət müqavilələri zamanı
- işə qəbul zamanı
- işin icrası zamanı

363 Aşağıdakı hansı əməli yazı nümunəsinə aiddir? Kamandar Şərifli Mətnşünaslığın əsasları (ali məktəblər üçün dərslik). Nurlan nəşriyyatı, Bakı, 2003, 312 səhifə. Qaynaqları keçmiş yüzilliklərin dərin qatları ilə bağlı olan və XIX yüzilliyin II yarısından etibarən bir elmi sahə kimi formallaşmağa başlamış mətnşünaslıq filologiyanın mühüm sahələrindən biridir. Mətnşünaslıq ədəbiyyat tarixi üçün də böyük əhəmiyyət kəsb edən bir elmi sahədir... Bu dərs vəsaiti ali məktəblərimizin filologiya, şərqşünaslıq, tarix və kitabxanaçılıq fakültələrində mətnşünaslıq, mənbəşünaslıq və kitabşünaslıq fənlərinin tədrisində istifadə edilə bilər.

- izahat
- iş planı
- annotasiya
- bildiriş
- akt

364 Annotasiyanın yazılması üçün verilən qaydalardan biri səhvdir:

- kitabin konkret ideya məzmunu
- kitabın adı, nəşriyyatın adı, harada nəşr edilməsi, həcmi
- kitabda verilən məlumatların geniş təhlili
- kitabın həcmi
- kitabın müəllifinin adı və soyadı

365 Biri məntiqi pozur:

- afişə
- anons
- rəy
- bildiriş
- reklam

366 Annotasiyada aşağıdakılardan öz əksini tapmalıdır (cavablardan biri yanlışdır):

- kitabda nələrdən bəhs olunması, ideya məzmunu
- kitabın adı, nəşriyyatın adı, harada nəşr edilməsi, həcmi
- kitabın sponsoru və bazar qiyməti
- kitabın müəllifinin adı və soyadı
- kitabın həcmi

367 ... latın sözü olub, məruzə etmək, məlumat vermək mənalarını ifadə edir:

- annotasiya
- məqalə
- referat
- rəy
- layihə

368 Rəy verilərkən tərtib olunan mətnə aid hissələrin düzgün ardıcılığını müəyyən edin:

- rəyin başlığı, rəyin ümumi məzmunu, rəyin nəticəsi, imza, yekun hissə
- rəyin başlığı, imza, rəyin ümumi məzmunu, rəyin nəticəsi, tarix
- rəyin başlığı, rəyin ümumi məzmunu, rəyin nəticəsi, imza, tarix
- rəyin başlığı, rəyin ümumi məzmunu, tarix
- rəyin başlığı, imza, rəyin nəticəsi, tarix, rəyin ümumi məzmunu

369 Annotasiyanın həcmi nə qədər olmalıdır?

- 1 səhifədən çox
- geniş
- bir neçə cümlədən ibarət
- 1 cümlədən ibarət
- 1 səhifə

370 Annotasiya ilə bağlı verilən fikirlərdən biri səhvdir:

- Müəllifin özü yazmalı, məqsədini bir neçə cümlə ilə şərh etməlidir.
- Kitab, jurnal və məqalənin məzmununun qısa şəkildə şərh edilməsidir.
- Burada məsuliyyət daşıyan və ya işinə vicdanla yanaşan şəxsin adı göstərilməlidir.
- Konkret və yığcam olmalıdır.
- Kitabın adı, nəşriyyatın adı, ideya məzmunu, həcmi və s. öz əksini tapmalıdır.

371 Rəyin tərtibinə qoyulan əsas tələblərdən biri yanlışdır:

- Verildiyi tarix göstərilməlidir.
- Başlıqda kimə verilməsi və hansı məqsədlə yazılması göstərilməlidir.
- Həyatının mərhələləri ardıcıl sadalanmalıdır.
- Rəy mənfi və müsbət ola bilər.
- Müəllifin gəldiyi qənaət bildirilməlidir.

372 Annotasiyanın yazılmamasına qoyulan tələblərdən biri səhvdir:

- bir neçə cümlədən ibarət olması
- kitabın ideya məzmunu barədə məlumat verilməsi
- nəşriyyatın adı, kitabın harada nəşr edilməsi və həcmi haqqında məlumat verilməsi
- müəllifin adı və soyadının qeyd olunması
- ailə vəziyyəti ilə bağlı məlumatın verilməsi

373 Annotasiya nə məqsədlə yazılır?

- bir hadisə haqqında məlumat vermək məqsədilə
- şəxsin doğulduğu yer barədə məlumat vermək məqsədilə
- kitabın, məqalənin və s. məzmunu barədə qısa məlumat vermək məqsədilə
- təcili xəbər vermək məqsədilə
- pul köçürmək məqsədilə

374 1. Bu əməli yazı nümunəsini müəllif yazır: 2. Məqsədini bir neçə cümlə ilə ifadə edir. 3. Əsərin və nəşriyyatın adı, çap olunduğu yer, tarixi və həcmi göstərilir. 4. Müəllifin adı, soyadı, əsərin yazılmama məqsədi və ideya məzmunu çox qısa şəkildə qeyd olunur. Söhbət hansı əməli yazı nümunəsindən gedir?

- sərəncam
- izahat
- annotasiya
- arayış
- tərcüməyi-hal

375 Qara Namazov.Xalq qəhrəmanının şöhrəti. Bakı, 2005,298 səh...- Nümunə əməli yazının hansı növünə aiddir?

- məqalə
- akt

- arayış
- protokol
- annotasiya

376 Bunlardan biri protokolda öz əksini tapmır:

- gündəlik məsələlər
- çıxışların qısa məzmunu
- annotasiya
- yığıncağı idarə etmək üçün sədr və katib
- qərar

377 Zəmanət nədir?

- hər hansı əsər haqqında oxucu fikri
- şəxsiyyəti təsdiq edən sənəd
- bir şəxs və əşya haqqında verilən müsbət rəy
- cinayət hadisəsini təsdiq edən sənəd
- bir insanın özü barədə məlumat

378 Hansı əməli yazı növünün sonunda imzaya ehtiyac duyulmur? 1) Afişa 2) Annotasiya 3) Akt 4) Ərizə 5) Reklam 6) Arayış

- 1,2,3
- 1,3
- 1,2,5
- 4,5,6
- 2,4

379 Aşağıdakı hansı əməli yazı nümunəsinə aiddir? Fərrux Əkbərov. Zamanın axarında . Silsilə kitablar. III kitab: Ədəbiyyatımızın tarixi, tariximizin ədəbiyyatı . Ədəbi – bədii əsərlər, məqalələr. Bakı, 2003, 176 səhifə. Fərrux Əkbərovun oxuculara təqdim olunan bu kitabında tariximizin XIII əsrдən başlayan dövru və onun ədəbiyyatımızda inikası barədə düşüncələri, faktlar, həmçinin XX əsr Azərbaycan ədəbiyyatının üç məşhuru – M.Ə. Sabir, C.Məmmədquluzadə və H.Cavidin ədəbi irsi haqqında görüşləri şərh edilmişdir.

- izahat
- iş planı
- annotasiya
- bildiriş
- akt

380 Annotasiyada aşağıdakılardan öz əksini tapmalıdır. Cavablardan biri yanlışdır:

- kitabın adı, nəşriyyatın adı, harada nəşr edilməsi, həcmi
- kitabın müəllifinin adı və soyadı
- istifadə olunan ədəbiyyat siyahısı
- kitabda nələrdən bəhs olunması, ideya məzmunu
- kitabın nə məqsədlə, kimin üçün yazılması

381 Rəyin yazılması üçün düzgün ardıcılılığı seçin: 1) Rəyin ümumi məzmunu. Bu və ya digər faktın həm müsbət, həm də mənfi cəhətləri təhlil olunur. 2) İmza. Bu hissədə imza qoyulur, qarşısında isə rəyçinin adı, soyadı və atasının adı göstərilir. 3) Rəyin başlığı. Nəyə və kimə verilməsi göstərilir, səhifənin ortasında "rəy" sözü yazılır. 4) Tarix. Rəyçi imzasının altında bütöv şəkildə gün, ay və il göstərilir. 5) Rəyin nəticəsi. Rəyçinin irəli sürdüyü təklif və tövsiyələr bir neçə cümlə ilə ifadə edilir.

- 1, 2, 3, 4, 5
- 1, 3, 5, 2, 4
- 3, 1, 5, 2, 4
- 4, 1, 3, 5, 2
- 2, 3, 4, 1, 5

382 Hansı sənədin sonunda imza qoyulmur?

- tərcümeyi-hal
- ərizə
- annotasiya
- akt
- izahat

383 Rəy nədir?

- bir insanın özü barədə məlumat
- kitabın, məqalənin qısa məzmunu
- kitab, əsər, film və s. haqqında yazı, resenziya
- idarə, təşkilat tərəfindən verilən hüquqi sənəd
- kimliyi təsdiq edən sənəd

384 Məntiqi ardıcılığı tamamlayın: Izahat, rəy, təliqə, tərcümeyi-hal...

- fərman

- nota
- annotasiya
- bəyanat
- sərəncam

385 Bir əsər, tamaşa, konsert, kinofilmin təhlil və tənqidini ehtiva edən məqalə, yazı, resenziyadır. Söhbət hansı əməli yazı növündən gedir?

- arayış
- ərizə
- rəy
- annotasiya
- bildiriş

386 Hansı sıra rəsmi sənədlərdən ibarətdir?

- arayış, etiket
- tərcümeyi-hal, izahat
- sərəncam, fərman
- ərizə, bildiriş
- reklam, protokol

387 "Qeyd, işarə" mənasını verən və bir hökumətin başqa hökumətə rəsmi yazılı müraciətini özündə əks etdirən sənəd növünü göstərin:

- əmr
- işgüzar məktub
- nota
- zəmanət
- protokol

388 "Azərbaycan Respublikası Konstitusiyasının 109-cu maddəsinin 32-ci bəndini rəhbər tutaraq qərara alıram: Nizami Qulu oğlu Cəfərov Azərbaycanda Atatürk mərkəzinin müdürü təyin edilsin". Göstərilən nümunə hansı əməli yazı növünə aiddir:

- müqavilə
- sərəncam
- etibarnamə
- raport
- xasiyyətnamə

389 Əmr və qərarlara oxşar olan formalar hansılardır?

- müraciət, təlimat
- nizamnamə, bəyanat
- fərman, sərəncam
- təqdimat, protokol
- nota, raport

390 Biri digərlərindən çox fərqlənir:

- sərəncam
- qanun
- təqdimat
- məcəllə
- konstitusiya

391 Əziz həmvətənlər Hörmətli soydaşlar Mən Sizə bütün dünya azərbaycanlılarının kədər və hüznlə qeyd etdiyi soyqırımı qurbanlarının anim günü 31 mart münasibətilə müraciət edirəm Verilmiş hissə rəsmi-işgüzar üslubun hansı növünə aiddir və burada hansı durgu işarələri qoyulmamışdır?

- məqalə (nöqtəli vergül, iki nida)
- sərəncam (vergül, iki nöqtə)
- bəyanat (nida, tire)
- fərman (nida, vergül)
- təliqə (tire, sual, vergül)

392 Dövlət hakimiyyəti orqanlarında, idarə, təşkilat və müəssisələrdə kargüzarlığın aparılmasına dair təlimatın təsdiq edilməsi haqqında fərman neçənci ildə verilmişdir?

- 2002-ci il 30 sentyabr
- 2004-cü il 5 avqust
- 2003-cü il 27 sentyabr
- 2003-cü il 20 avqust
- 2003-cü il 2 yanvar

393 Aşağıdakılardan hansılar Prezident tərəfindən imzalanır?

- nizamnamə
- təlimat

- fərman, sərəncam
- xəbərdarlıq
- akt

394 Aşağıdakılardan hansı müəssisə tərəfindən hazırlanara bilməz?

- qaimə (hesab-faktura)
- elan
- sərəncam
- işgüzar məktub
- əmr

395 Sərəncamlar məzmunca neçə yerə bölünür?

- 5
- 4
- 2
- 6
- 1

396 Fars sözü olub, ali hakimiyyət orqanlarının qanun qüvvəsində olan sərəncam və qərarına deyilir:

- sərəncam
- bəyanat
- fərman
- nizamnamə
- əmr

397 Sərəncam haqqındaki fikirlərdən biri yanlışdır:

- İmzalandığı gündən qüvvəyə minir.
- Ancaq Prezident tərəfindən imzalanır.
- İdarə rəhbəri tərəfindən verilir.
- Rəsmi üslubdadır.
- Qanuni qüvvəli aktdır.

398 Verilmiş nümunələrdən hansı rəsmi xarakter daşıyır?

- elan
- xasiyyətnamə
- bəyanat
- etiket
- rəy

399 Hansı rəsmi sənədlərin dilində obrazlılığı rast gəlmək mümkündür? 1) bəyanat 2)rəsmi məktub 3) əmr 4) manifest 5)tərcüməyi-hal

- 3, 5
- 1, 2
- 1, 4
- 2, 5
- 3, 4

400 Aşağıdakılardan biri işgüzar sənəd deyil:

- ərizə
- arayış
- fərman
- təqdimat
- xasiyyətnamə

401 Aşağıdakılardan hansılar məzmunca bir-birinə oxşayır?

- sərəncam, nota
- nota, fərman
- nota, bəyanat
- fərman, bəyanat
- bəyanat, əmr

402 Aşağıdakılardan biri rəsmi sənəd deyil:

- konstitusiya
- sərəncam
- ərizə
- bəyanat
- nota

403 Aşağıdakı sənədlərdən hansılarının məzmunu, demək olar ki, eyni olur? 1) etibarnamə 2) sərəncam 3) vəkalətnamə 4) fərman 5) xasiyyətnamə 6) bəyanat

- 1-4 , 2-3
- 1-2, 3-4
- 1-3, 2-4
- 4-6, 3-5
- 2 – 5, 4-6

404 Biri işgüzar məktub nümunəsinə aid deyil:

- tövsiyə
- sorğu
- xasiyyətnamə
- cavab
- məlumat

405 Aşağıdakılardan biri Prezident tərəfindən imzalanır:

- hesabat
- təqdimat
- fərman
- xasiyyətnamə
- akt

406 Biri müəssisə rəhbərliyi tərəfindən hazırlanara bilməz:

- saziş
- qaimə (hesab-faktura)
- nizamnamə
- reklam
- fərman

407 Fərman və sərəncamın oxşar xüsusiyyətləri haqda olan fikirlərdən biri səhvdir:

- Hər ikisi qeyri-rəsmi sənəd növüdür.
- Hər ikisi qanuni qüvvəli aktdır.
- Hər ikisiancaq Prezident tərəfindən verilir.

- İmzalandığı gündən qüvvəyə minir.
- Rəsmi üslubdadır.

408 "Azərbaycan Respublikasında dövlət dili haqqında" Azərbaycan Respublikası qanununun tətbiq edilməsi barədə Azərbaycan Respublikası Prezidentinin imzaladığı sənəd rəsmi sənədlərdən hansına aiddir?

- fərman
- rəy
- müqavilə
- bəyanat
- nota

409 Hansı daha çox etiraz xarakterli məna daşıyır?

- nota
- əmr
- rəy
- izahat
- ərizə

410 Ali hakimiyyət orqanlarının qanun qüvvəsində olan sərəncam və qərarı necə adlanır?

- fərman
- təqdimat
- xasiyyətnamə
- layihə
- arayış

411 Rəsmi sənədlərin əsas xüsusiyyətlərinə aid verilmiş fikirlərdən biri

- fikrin hüquqi cəhətdən əsaslandırılmaması
- fikrin aydın ifadə olunması
- dilin normalarına əməl olunması
- fikrin hüquqi cəhətdən əsaslandırılması
- fikrin (sözlərin) birmənalı şəkildə ifadəsi

412 Xalqın sosial rifahını yaxşılaşdırmaq üçün kompleks tədbirlər planı hazırlanıv və Nazirlər Kabinetinin müvafiq strukturları tərəfindən həyata keçirilsin:

- sərəncam
- protokol
- təqdimat
- akt
- nota

413 Fərman və sərəncamin üslubi özəlliklərindən hansı düzdür?

- rəsmi üslub
- bədii üslub
- işgüzər üslub
- bədii – elmi üslub
- publisistik üslub

414 Azərbaycan Respublikasının Konstitusiyasında dövlət dili haqqında maddə neçə bənddən ibarətdir?

- 2
- 3
- 1
- 6
- 5

415 Azərbaycan ədəbi dilinin hansı üslubu bütün funksional üslublardan geri qalmışdır?

- publisistik
- elmi
- rəsmi
- bədii
- fərdi

416 Azərbaycan dövlətinin rəmzlərinə aid deyil:

- dövlət himni
- dövlət bayrağı
- dövlət dili
- dövlət bayrağı və dövlət gerbi
- dövlət gerbi

417 Aşağıdakılardan hansı rəsmi sənədlərin əsas xüsusiyyətlərinə aid deyil:

- fikrin hüquqi cəhətdən əsaslandırılması
- bədii təsvir vasitələrindən istifadə
- fikrin tam aydınlığı və birmənalılığı
- dilin maksimum mükəmməlliyi
- dil yığcamlığı

418 Aşağıdakılardan biri rəsmi sənədlərin əsas şərti deyil:

- Bu üslubda fikir müəyyən qəlibə düşmüş formalarda verilmir.
- millətin dövlətçilik mədəniyyətini əks etdirməsi
- dil yığcamlığı
- Bu sənədlərdə fikrin çoxmənalılığı yolverilməzdir.
- Bu sənədlər mükəmməl tərtib edilir.

419 Maddə 21. Dövlət dili. I Azərbaycan Respublikasının dövlət dili Azərbaycan dilidir. Azərbaycan Respublikası Azərbaycan dilinin inkişafını təmin edir. II Azərbaycan Respublikası əhalinin danışdığı başqa dillərin sərbəst işlədilməsini və inkişafını təmin edir. ("Azərbaycan Respublikasının Konstitusiyası" ndan) Mətn hansı üsluba aiddir?

- rəsmi
- elmi
- publisistik
- fərdi
- bədii

420 Rəsmi sənədlər haqqındaki fikirlərdən biri səhvdir:

- Həcmcə böyük və ya kiçik olmasına baxmayaraq, rəsmi sənədlərdə dil yığcamlığı əsas şərt deyil.
- Rəsmi sənədlər mütəxəssislər tərəfindən hazırlanaraq, müxtəlif səviyyələrdə müzakirə olunur.
- Rəsmi sənədlər mühüm hüquqi məzmuna malik olub, eyni zamanda tarixi əhəmiyyət daşıyır.
- Rəsmi sənədlərə dövlət, yaxud hökumət təşkilatlarının tərtib etdiyi və xüsusi qaydada təsdiq olunan sənədlər aid edilir.
- Rəsmi informasiyanı düzgün çatdırmaq üçün bu sənədlər quruluşca müəyyən bölmələrə ayrıılır.

421 Biri işgüzar sənədlərə daxil deyil:

- ferman
- tərcümeyi-hal

- elan
- reklam
- arayış

422 Rəsmi-işgüzər üsluba aid olan hansı nümunələrdə bəzən obrazlılığı yol verilir?

- bəyanat və manifestlərdə
- konstitusiya və qanunlarda
- hökumətin sərəncamları, nazirlərin əmrlərində
- ərizə və arayışlarda
- protokol və müqavilələrdə

423 Gündəlik həyatda insanların bir-biri ilə ünsiyyət dili hansı üsluba aiddir?

- məişət
- rəsmi
- publisistik
- elmi
- bədii

424 Biri işgüzər sənədlərə daxil deyil:

- fərman
- arayış
- ərizə
- elan
- xasiyyətnamə

425 Formaca bir-birinə bənzəyən sənədlər hansıdır?

- reklam, bəyanat
- izahat, xasiyyətnamə
- nota, bəyanat
- protokol, konstitusiya
- elan, qaimə

426 Hüseyn Cavidin 120 illik yubileyinin keçirilməsi haqqında Azərbaycan Respublikası Prezidentinin sərəncamı hansı üslubdadır?

- rəsmi
- elmi
- məişət
- bədii
- publisistik

427 Rəsmi və işgüzar sənədlərin dilində ifadə qəlibləri – şablonlar əsas yer tutsa da, və bundan fərqli olaraq... - Nöqtələrin yerinə hansı rəsmi, yaxud işgüzar sənədlərin adı yazılımalıdır?

- oçerk və felyetonlar
- akt və protokollar
- ərizə və tərcümeyi-hallar
- teleqram və izahatlar
- bəyanat və manifestlər

428 Aşağıdakılardan hansılar xüsusi dövlət əhəmiyyəti daşıyır? 1) Təqdimat 2) Arayış 3) Nota 4) Bəyanat 5) Fərman 6) Tərcümeyi-hal

- 3,4,5
- hamısı
- 1,2,6
- 1,2,3
- 2,5

429 Reqlament nədir?

- təşkilat və ya özəl müəssisənin bank nişanlarını özündə əks etdirən mətn
- hər hansı bir iclasın aparılması haqqında əvvəlcədən müəyyənləşdirilmiş bir sıra qaydalar
- hər hansı bir paltarın yarlığı
- alınan və ya satılan malın hesabı
- hər hansı bir ölkəyə göndərilən rəsmi bəyanat

430 Fransız sözü olub, müşavirənin, iclasın, qurultayıñ, konfransın, brifinqin və s.-nin aparılması haqqında qabaqcadan müəyyən və qəbul edilmiş qaydadır. Söhbət hansı əməli yazı növündən gedir?

- reqlament
- protokol
- akt
- annotasiya

xasiyyətnamə

431 Rəsmi sənədləri seçin: a) fərman b) nota c) ərizə d) tərcümeyi – hal e) izahat

- b,d
- a,b
- c,d
- a,d
- a,e

432 Azərbaycan Respublikasında ümumtəhsil məktəblərinin informasiya və kommunikasiya texnologiyaları ilə təminatı Proqramının (2005-2007-ci illər) təsdiq edilməsi haqqında Azərbaycan Respublikası Prezidentinin imzaladığı rəsmi sənəd hansı əməli yazı nümunəsinə aiddir?

- nota
- nizamnamə
- bəyanat
- rəy
- sərəncam

433 Aşağıdakı rəsmi sənədlərdən hansıların məzmununda müəyyən dərəcədə obrazlılıq da ola bilər?

- bəyanat və manifestlərdə
- qanun və qərarlardə
- nazirlərin əmrlərində və notalarda
- xəbərdarlıq və töhmətlərdə
- fərman və bəyanatlarda

434 Hansılar işgüzar sənədlər cərgəsində verilə bilməz?

- ərizə, izahat
- arayış, vəkalətnamə
- bildiriş, ərizə
- fərman, sərəncam
- ərizə, tərcümeyi-hal

435 Məntiqi ardıcılılığı tamamlayın: nota, konstitusiya, sərəncam, ...

- izahat

- ərizə
- akt
- teleqraf
- fərman

436 ... fars sözü olub, ali hakimiyyət orqanlarının qanun qüvvəsində olan sərəncam və qərarına deyilir . Söhbət hansı rəsmi sənəddən gedir?

- fərman
- sərəncam
- əmr
- bəyanat
- protokol

437 Hansılar işgüzar sənədlər cərgəsində verilə bilməz?

- sərəncam, bəyanat
- ərizə, protokol
- tərcüməyi-hal, bildiriş
- izahat, akt
- arayış, ərizə

438 Uyğunluğu gözləməklə ardıcılılığı tamamlayın: əmr, fərman...

- sərəncam
- arayış
- ərizə
- annotasiya
- izahat

439 Hansılar rəsmi sənədlərdir?

- sərəncam, bəyanat
- ərizə, bildiriş
- arayış, protokol
- bildiriş, vəkalətnamə
- tərcüməyi-hal, arayış

440 ... fars sözü olub, əmr, göstəriş deməkdir. Bu söz köməkçi fellərə qosularaq, müxtəlif mənalarda işlədir . Söhbət hansı rəsmi sənəddən gedir?

- sərəncam
- bildiriş
- əmr
- protokol
- akt

441 Hansı rəsmi sənədin dilində obrazlılığı rast gəlmək mümkündür?

- bəyanat
- konstitusiya
- əmr
- fərman
- tərcümeyi-hal

442 Azərbaycan Respublikası Prezidentinin sərəncamları hansı üslubdadır?

- rəsmi
- elmi
- məişət
- rəsmi-publisistik
- bədii-publisistik

443 Rəsmi üsluba aiddir:

- etibarnamə
- layihə
- izahat
- ərizə
- bəyanat

444 Dövlət başçısının bəyanatı aşağıdakılardan hansına uyğundur?

- rəsmi üsluba
- elmi-publisistik üsluba
- məişət üslubuna
- bədii-publisistik üsluba
- işgüzar üsluba

445 Hansı sənədlər adətən rəsmi üslubda olur?

- nota, fərman
- izahat, təliqə
- ərizə, qaimə
- qəbz, etibarnamə
- tərcümeyi-hal, zəmanət

446 Prezidentin "Kitabi-Dədə Qorqud" dastanının 1300 illiyinə həsr olunmuş bəyanatı bunlardan hansına aiddir?

- rəsmi üsluba
- bədii-publisistik üsluba
- işgüzar üsluba
- elmi üsluba
- elmi-publisistik üsluba

447 Yalnız ikisi rəsmi sənədə daxildir: 1) sərəncam 2) nota 3) ərizə 4) elan 5) anons

- 1, 2
- 2, 5
- 3, 4
- 4, 5
- 1, 3

448 Məntiqi ardıcılılığı tamamlayın: nota, sərəncam, bəyanat, ...

- fərman
- izahat
- elan
- zəmanət
- etiket

449 Hər hansı əmtəə, qiymətli kağızlarla ticarətin aparılması metodu necə adlanır?

- hərrac
- debitor
- kredit
- məzənnə

lodinq

450 "Tender" nədir?

- açıq tipli, yaxud məhdud iştirakçılar üçün keçirilən satışlar, sifarişin müsabiqə yolu ilə yerləşməsi forması müəssisənin öhdəliklərinin şəxsi vəsaitlər hesabına ödənilməsi əmsali
- Qiymətləndirmə. Qiymətin, tarifin, ödəniş məbləğinin müəyyənləşdirilmiş səviyyəsi
- borcun son ödəniş tarixi, o cümlədən istiqrazın qaytarılma günü, tarixi
- qanunsuz iqtisadi fəaliyyət, maliyyə firndaqçılığı

451 Öz aralarında müqavilə bağlayan fiziki və ya hüquqi şəxslər necə adlanır?

- tərəflər
- broker
- oferent
- diler
- konsensus

452 İqtisadi problemin mərhələsi, pilləsi ... adlanır:

- faza
- çarter
- ekvivalent
- affirmasiya
- barrel

453 "Banknot" nədir?

- ölkədə dövriyyəyə buraxılan müxtəlif məzənnəyə malik pul nişanları və bank biletləri
- emaledici sənayenin başa çatdırılmış məhsulu, hazır fabrik məhsulu
- başqa ölkələrə yardım göstərən ölkə
- dəniz daşınmasına razılıq haqqında müqavilə
- müstəsna vəziyyətlərdə dövlət tərəfindən fiziki və hüquqi şəxslərə qoyulan vergi

454 Müəyyən dövr ərzində iqtisadi və sosial proseslərin göstəricilərinin dəyişməsini nisbi şəkildə səciyyələndirən iqtisadi və statistik göstərici necə adlanır?

indeks

- liberallaşma
- qrant
- normativ
- motivasiya

455 "Netto" nədir?

- malın qablaşdırılmışdan təmiz kütləsi
- bir şəxsə məxsus torpağın, əmlakın başqa şəxsin mülkiyyətinə verilməsi
- məhsulun, malların, xidmətlərin preyskuratorda yazılmış qiyməti
- firmanın müəyyən dövr ərzindəki pul daxilolmaları ilə xərcləri arasındaki fərq
- müəyyən təqvim dövrü üzrə reklam elanlarının, bildirişlərin sayı

456 İqtisadi vəziyyətin pisləşməsi necə adlanır?

- normativ
- tənəzzül
- saxta veksel
- portfel
- rekonsversiya

457 "Kataklizm" nədir?

- iqtisadiyyatda fövqəladə hallarda baş vermiş məhvedici, dağıdıcı kəskin çevrilişlər, dəyişikliklər
- hava nəqliyyat vasitələrinin icarəyə verilməsi haqqında müqavilə
- istehlakçının əmtəəni xatırlamağa vadar etməyə istiqamətlənmiş reklam fəaliyyəti
- vergilərin toplanması hüququnun dövlət tərəfindən müəyyən müddətə fiziki şəxslərə verilməsi
- zərərin əvəzinin ödənilməsi, tənzim edilməsi

458 Ölkə valyutasının kursunun sabit valyutalara, beynəlxalq hesablaşma vahidlərinə nisbətən aşağı düşməsi, pul vahidinin real qızıl tutumunun enməsi necə adlanır?

- devalvasiya
- brifinq
- cərimə
- faiz dərəcəsi
- defolt

459 "Bölünən məsrəflər" nədir?

- bir neçə məhsulun istehsalı və tədavülü üzrə xərclər
- yüksək templərlə artan inflasiya
- ticarət əməliyyatlarında istifadə edilən qeyri-metrik ölçü
- şirkətin investoru olmaqla onun fəaliyyətinə təsir göstərən fiziki şəxs
- ağır maliyyə vəziyyətində olan şirkət

460 "Fluktuasiya" nədir?

- valyutanın mübadilə kursunun kəskin dəyişməsi
- mənfəətlə işləyən müəssisə
- müəssisənin, təşkilatın maliyyə-təsərrüfat faəliyyətini təhlil edən, onun yaxşılaşdırılması istiqamətində məsləhətlər verən fiziki şəxs
- borc öhdəlikli maliyyə sənədi, veksel, istiqraz
- iqtisadi müqavilə ilə bağlı şərtlərin qismən, yaxud tam şəkildə pozulması

461 Borc alan subyektin öz öhdəliklərini yerinə yetirəcəyinə təminat barədə bir şəxsin kreditor qarşısında üzərinə götürdüyü zəminlik necə adlanır?

- zəmanət
- xəzinə
- çarter
- devalvasiya
- əmlak

462 Fond bazارında dövlət qiymətli kağızlarının satıcısı rolunda çıxış edən komissiya bankı necə adlanır?

- diler bank
- bank krediti
- aylıq köçürmə
- əmlak
- dəyər ölçüsü

463 Bank tərəfindən alqı-satqısı həyata keçirilən qiymətli kağızların alış və ya satış kursuna nə deyilir?

- banko
- besca
- beta
- libor

konto

464 Bu sözlərdən hansı termin kimi işlənə bilər?

- xəbər
- bağça
- ağac
- səma
- həyat

465 Birjalarda alqı-satqı əməliyyatlarına vasitəçilik edən, birjanın üzvü olan, sonradan daha baha qiymətə satmaq məqsədilə qiymətli kağızlar almaq hüququna malik olan bazar subyektlərindən biri necə adlanır?

- diler
- flipper
- broker
- likvidant
- auditor

466 Bonanza nədir?

- Mənfəətlə işləyən müəssisədir.
- Bank hesabıdır.
- Poçt terminidir.
- Qanunsuz maliyyə əməliyyatıdır.
- Qiymətli kağızdır.

467 Bütün növ pul nişanlarının və qiymətli kağızların dövriyyəyə buraxılması necə adlanır?

- emissiya
- emitent
- evalvasiya
- fasovka
- dotsasiya

468 Müəssisənin, təşkilatın maliyyə-təsərrüfat fəaliyyətini təhlil edən, onun yaxşılaşdırılması istiqamətində məsləhətlər verən fiziki şəxs necə adlanır?

- auditor

- broker
- diler
- distribüter
- cobber

469 Neologizmlər hansı sıradadır?

- kosmos, kompüter, biznes, üslub
- bəy, feodal, pristav, qubernator
- fayl, menecer, çağdaş, özəlləşmə
- pərvanə, cəfa, şəb, nagah
- ayıtmaq, damu, uçmaq, sayru

470 Terminlərə aid fikirlərdən biri yanlışdır:

- Terminlər məna çalarlarına malik olub, çoxmənalılıq də kəsb edə bilir.
- Terminlər formaca yiğcam olur.
- Elə sözlər vardır ki, onlar, ümumiyyətlə, termin deyildir, ancaq elmi mətndə termin kimi işlənir.
- Dünya dillərinin çoxunda alınma terminlər geniş yayılmışdır.
- Elmi terminlər, adətən, beynəlmiləl olur.

471 "Əyar" termininin mənasını açıqlayın:

- qızıl, gümüş və digər metallardan düzəlmış əmtəələrin saflıq və xalislik dərəcəsi
- sazışın, əqqdin həyata keçirildiyi faktik qiymət
- kiçik əmtəələrin təşkili formalarından biri
- növü, çeşidi və markası yekcins olan məhsulun tərkibi
- akkreditiv vermiş bankın xəbərdarlıq məktubu, bildiriş

472 Hüquqi və fiziki şəxslərin sərəncamında, mülkiyyətində olan material, qiymətlilər, aktivlər necə adlanır?

- əmlak
- fiskal
- dotsasiya
- girov
- emissiya

473 Diler kimdir?

- Öz hesabına və öz adından birja və ya ticarət vasitəciliyini həyata keçirən hüquqi və fiziki şəxsdir.
- Vasitəçinin öz xeyrinə müqavilə bağlayan birjadır.
- Əmtəə birjasında alıcı və satıcılar arasında sazişlərin bağlanmasında ticarət vasitəçisidir.
- Fermer təsərrüfatları ilə əlaqə yaranan komisionçudur.
- Tez xarab olan malların topdan satıcılarıdır.

474 Broker kimdir?

- Əmtəə birjasında alıcı və satıcılar arasında sazişlərin bağlanmasında ticarət vasitəçisidir.
- Vasitəçinin öz xeyrinə müqavilə bağlayan birjadır.
- Öhdəliklərin tam və vaxtlıvaxtında yerinə yetirilməsinə cavabdeh olan şəxsdir.
- Fermer təsərrüfatları ilə əlaqə yaranan komisionçulardır.
- Tez xarab olan malların topdan satıcılarıdır.

475 Ticarət prosesinin əsas fiquru kimdir?

- kommersant
- broker
- əmtəəşunas
- marketoloqlar
- ticarət aġenti

476 Ticarət biznesinin əsasını nə təşkil edir?

- kommersiya fəaliyyəti
- biznes əməliyyatları
- ticarət əməliyyatları
- biznes fəaliyyəti
- ticarət fəaliyyəti

477 Kommersiya sazişi bağlamaq haqda formal təklif necə adlanır?

- oferta
- protokol
- ofertaya cavab
- reklamasiya
- sorğu

478 Tender nədir?

- Malların göstərilməsi, sifarişlərin yerinə yetirilməsi üçün qənaətli kommersiya əməliyyatlarını yerinə yetirmək məqsədilə tədbirlərin həyata keçirilməsidir.
- Yüksək əhəmiyyətli tədbirlərin həyata keçirilməsi üçün tətbiq olunan fəaliyyət növüdür.
- Mal satışı üçün qənaətli əməliyyatların həyata keçirildiyi əməliyyatlardır.
- Hər hansı bir təklifin alışıdır.
- Hər hansı bir təklifin satışıdır.

479 Faktorinq nədir?

- Müştərinin debitor borcunun inkasso edilməsidir ki, bu vaxt hesablar dərhal və ya borclar ödənildikcə verilə bilər.
- Lizinqin elə bir növüdür ki, bu zaman lizinq verən öz təhlükə və riski əsasında əmlak əldə edir və onu lizinq predmeti qismində müəyyən haqq və şərtlərlə lizinq alanın müvəqqəti ixtiyarına və istifadəsinə verir.
- Maliyyə lizinqinin bir növüdür. Bu zaman lizinq predmetinin satıcısı eyni zamanda lizinq alan qismində də iştirak edir.
- Birillik icarə müqaviləsi əməliyyatıdır.
- Maliyyə lizinqinin elə bir növüdür ki, icarəçi tərəfindən ödənilir.

480 Lizinq nədir?

-
-
- Nağdlı hesablaşma sistemidir.
- Qarşılıqlı tələblərin və öhdəliklərin nəzərə alınmasına əsaslanan nəqdsiz hesablaşma sistemidir.
- Əmlakin əldə edilməsi və onun lizinq müqaviləsi əsasında müəyyən ödəniş haqqı ilə müəyyən müddədə nəzərdə tutulmuş müəyyən şərtlərlə, lizinq alanın əmlakı almaq hüququ əsasında fiziki və hüquqi şəxslərə icarəyə verilməsi üzrə investisiya fəaliyyətinin bir növüdür.
-
- Biznes əməliyyatıdır.
- Lizinq həyata keçirilərkən lizinq alan da, lizinq verən də, satıcı da ARnın rezidenti olur.

481 Satış hüququ verilmiş şəxs kimdir?

- qrant sahibi
- istehlakçı
- istehsalçı
-
- broker
-
- agent

482 Kupon nədir?

- Konkret malı alarkən göstərilən məbləğdə qənaət etməyə imkan verən sertifikatdır.
- Hər hansı bir malın alınmasına görə həvəsləndirici kimi təklif olunan əmtəədir.

- ⚡ Əmtəənin adı qiyməti ilə müqayisədə istehlakçıya müəyyən qənaətin təklif olunmasıdır.
- ⚡ Xüsusi dəyəri olmayan, zahiri həvəsləndirmə vasitəsidir.
- ⚡ Özünəxas mükafat növü olub, istehlakçılara verilir, sonradan əmtəəyə dəyişdirilir.

483 Fraxt üçün sifariş nədir?

- ⚡ Nəqliyyat növünü, göndərilmə vaxtını və s.-ni göstərməklə mal göndərənin daşıyıcıdan xahiş sənədidir.
- ⚡ Əmtəəni alıcıya göndərən satıcı tərəfindən verilən sənəddir.
- ⚡ Əmtəənin daşınması barədə ixracçının tələblərini və əmtəə barədə məlumatları əks etdirən sənəddir.
- ⚡ Sifariş olunan əmtəənin göndərilməyə hazır olması barədə alıcıni xəbərdar edən və satıcı tərəfindən verilən sənəddir.
- ⚡ Satıcıının yük alana malın göndərildiyi barədə məlumat verdiyi sənəddir.

484 Hesabfaktura nədir?

- ⚡ Alıcı tərəfindən mal tam qəbul olunduqdan sonra yazılan hesabdır.
- ⚡ Əmtəənin nəzərdə tutulan ölkədə qəbulu haqda sənəddir.
- ⚡ Hesablaşma sənədi olmayan, lakin hesab kimi əmtəə partiyasının qiyməti barədə məlumatı əks etdirən sənəddir.
- ⚡ Satıcıının alıcıya göndərilən mal üçün sənəddə göstərilən məbləğin ödənilməsi barədə tələbini əks etdirən sənəddir.
- ⚡ Hər bir növ üzrə əmtəə vahidinin və əmtəə partiyasının dəyərini əks etdirən sənəddir.

485 Firma sözünün mənası nədir?

- ⚡ imza
- ⚡ tərəzi
- ⚡ naxış
- ⚡ möhür
- ⚡ açar

486 Ana dilimizdə ilk rəsmi dövlət sənədləri hansı dövrdə yaranıb?

- ⚡ XV-XVI əsrlərdə
- ⚡ XX əsrдə
- ⚡ XIX əsrдə
- ⚡ XVII əsrдə
- ⚡ XI əsrдə

487 İşgüzər üslubun leksik xüsusiyyətlərinə aşağıdakılardan hansı aid deyil?

- sabit söz birləşmələrindən istifadə
- şəmpət şəkli almış ifadələrdən istifadə
- dilimizdə mövcud olan bəzi standartlardan istifadə
- epitetlərdən, məcazlardan istifadə edilməməsi
- müvafiq formalardan istifadə

488 Biri rəsmi – işgüzar üsluba aid deyil:

- Nitqin sərbəstliyi əsas götürülür.
- Dil yiğcamlığı əsas şərt olur.
- Hüquqi məzmunə malik olur.
- Tarixi əhəmiyyət daşıyır.
- Mükəmmal tərtibata malik olur.

489 Aşağıdakılardan biri Azərbaycan Respublikasının Dövlət rəmzi deyil:

- dövlət dili
- gerb
- bayraq
- gerb və bayraq
- himn

490 Azərbaycan Respublikasının Konstitusiyasının neçənci maddəsi Dövlət dili haqqındadır?

- XXI maddə
- III maddə
- XIII maddə
- X maddə
- XI maddə

491 Kitabi-Dədə Qorqud haqqında aşağıda verilən fikirlərdən biri səhvdir:

- Azərbaycanda ilk dəfə 1918-ci ildə çap olunub.
- Haqqında ilk dəfə alman alimi F.Dits məlumat vermişdir.
- İki nüsxəsi vardır – Drezden və Vatikan .
- Yazılı abidədir.
- Türkiyədə ilk dəfə 1916-ci ildə çap edilib.

492 Qulaməli ... İn fəqəreyi – əxirəra hərgiz əqləm qəbul nəmikünəd, xəyali – xaməst. Məstəli şah ... Bəs fəqəreyi – sabiqara əqləm qəbul mikunəd? On həm ki, xəyali – xamnist? (Hekayəti – müsyö Jordan həkimi – nəbatat və dərviş Məstəli şah – cadukuni məşhur . M.F.Axundzadə) Obrazların dilində işlənmiş bu sözlər nə hesab olunur?

- varvarizm
- jarqon
- vulqarizm
- loru sözlər
- dialektizm

493 Hansı nümunədə sözün poetik funksiyasına rast gəlinir?

- Dəniz sevinirdi gəlişimizə, Dalğalar dikəlib bizə baxırdı.
- Oğul, sözlərimə yaxşı qulaq as, Ata nəsihəti faydasız olmaz.
- O, sərt idi. Səhər dərsə tələsəndə mən Bildirməzdə yolda durub boylandığını.
- Kimsə bilməz Tanrıdağın yaşını.
- Dörd ay vardı ananın gözləri yol çəkirdi.

494 Dramaturgiya dili ibarətdir:

- süjetli hadisələrin təsvir olunduğu mətndən
- istənilən bədii mətndən
- kompozisiya və süjetdən
- səsli (qafiyəli) nəsrən
- monoloq və dialoqlardan

495 Aşağıdakılardan hansı bədii üslubun leksik səviyyəsinin göstəricilərindən deyil:

- təkrar
- təşbeh
- epitet
- omonimlər
- istiarə

496 Rəsmi- işgütər üslubda aşağıdakılardan hansından, demək olar ki, istifadə olunmur?

- qeyri- müəyyən əvəzliklərdən
- miqdər və sıra saylarından

- mürəkkəb adlardan
- şəxs adlarından
- fəlin əmr və xəbər şəkillərindən

497 Birinci və sonuncu yaranan üslub hansı cavabda düzgün verilib?

- bədii, publisistik
- məişət, publisistik
- bədii, rəsmi- işgüzar
- bədii, elmi
- məişət, elmi

498 Fikirlərdən biri səhvdir:

- İşgüzar sənədlər həcmcə, adətən, rəsmi sənədlərə nisbətən böyük olur.
- Rəsmi – işgüzar sənədlərdə qaralamaya, mətn üzərində qaralayaraq düzəliş etməyə icazə verilmir.
- Tərcümeyi- hal elmi və publisistik üslubda da ola bilər.
- Təqdimat rəsmi-işgüzar üslubda yazılmalıdır.
- Rəsmi-işgüzar sənədlərin bəzi növlərində rəsmi üslubla bərabər, bədii üslubun elementlərinə də rast gəlmək mümkündür.

499 Müxtəlif üslubların nümayəndələri hansı üslubda birləşir?

- məişət
- elmi
- bədii
- rəsmi-işgüzar
- publisistik

500 Ədəbi təqnid sahəsində çalışan ədəbiyyatşunaslarının əsərləri hansı üslubdadır?

- elmi
- bədii
- məişət
- rəsmi – işgüzar
- publisistik

501 Rəsmi sənədlərin xüsusiyyətlərinə aid deyil:

- fikrin ikimənalılığı
- dilin yığcamlığı
- dilin maksimum mükəmməlliyi
- müəyyən üslubda yazılması
- fikrin hüquqi cəhətdən əsaslılığı

502 Biri bədii üslubun fonetik səviyyədə göstəricisi deyil:

- epitet
- assonans
- alliterasiya
- intonasiya
- təkrar

503 Söhbət hansı üslubdan gedir? 1. Bu və ya digər şəxsin şifahi, yaxud yazılı nitqidir. 2. Bir şəxsə aid ola bildiyi kimi, hər hansı bir qrupa da aid ola bilər.

- fərdi
- məişət
- publisistik
- rəsmi
- bədii

504 "Müraciət" sözünün klassik ədəbiyyatda işlənmə çalarlarından biri səhvdir:

- göstəriş vermək
- iltimas
- bir şey üçün yazılı və ya şifahi formada birisinə üz tutub xahiş etmək
- bildiriş
- çağırış

505 Biri işgüzar sənədlərə daxil deyil:

- fərman
- arayış
- ərizə
- elan
- tərcümeyi-hal

506 Orfoqrafiya prinsiplərindən hansı səhvdir?

- sintaktik prinsip
- morfoloji prinsip
- fonetik prinsip
- fonetik, morfoloji, tarixi ənənəvi
- tarixi-ənənəvi prinsip

507 İşgüzar üslubun təşəkkülü hansı görkəmli şəxsiyyətin dövrünə düşür?

- Q.Bürhanəddin dövrü
- Nizami dövrü
- M.Füzuli dövrü
- İ.Nəsimi dövrü
- Ş.İ.Xətayi dövrü

508 Aşağıda verilmiş fikirlər işgüzar üslubun hansı formasına aiddir? 1) Vərəqin yuxarı hissəsində böyük hərflə formanın adı yazılır. 2) Tərtib edənlərin adı, soyadı, atasının adı, vəzifəsi yazılır. 3) Sonda tərtib edənlərin imzası qoyulur. 4) Hadisənin gedişi, materialın qiyməti, kəmiyyəti öz əksini tapır.

- akt
- ərizə
- protokol
- izahat
- elan

509 Rəsmi-işgüzar üsluba xas olmayan cəhət hansıdır?

- Ədəbi dilin ən geniş yayılmış formasıdır.
- Hami üçün eyni olan standart formalarda yazılır.
- Fikir standart formalarda və yiğcam verilir.
- Fərdi nitq ünsürlərindən qaçılır.
- Həcmcə kiçik olur və hər hansı bir şəxs tərəfindən hazırlanır.

510 Aşağıdakılardan hansı işgüzar sənədlərə aid deyil?

- dissertasiya
- ərizə

- xasiyyətnamə
- təqdimat
- annotasiya

511 Aşağıda verilmiş fikirlərdən yalnız biri işgüzar üsluba aiddir:

- Hami üçün eyni olan standart formalarda yazılır.
- Bu üslub sərbəstliyi və yiğcamlığı ilə seçilir.
- Əsasən müxtəlif mövqelər, maraqlar əks etdirilir.
- Bu üslubun lügət tərkibi genişdir.
- Bu üslub XIX əsrin II yarısından etibarən formalaşmağa başlamışdır.

512 Verilmiş fikirlərdən hansı işgüzar üslubun əmr formasına aid deyil?

- Hər hansı bir şəxsin kimliyini təsdiq etmək məqsədilə müəyyən təşkilat tərəfindən verilir.
- Təqvim ili boyunca nömrələnir və müvafiq kitabda qeydə alınır.
- Bir qayda olaraq şərh və sərəncam hissələrindən ibarət olur.
- Burada obrazlı ifadələrə rast gəlinmir.
- Nəzərdə tutulan fikirlər ərəb rəqəmləri ilə nömrələnən bəndlər üzrə yerləşdirilir.

513 Rəsmi – işgüzar üslubu işlənmə dairəsinə görə neçə yerə ayırmaq olar?

- 2
- 5
- 3
- 6
- 4

514 Aşağıda verilmiş fikirlər işgüzar üslubun hansı növünü səciyyələndirir? 1) İşgüzar üslubun ən geniş yayılmış növlərindən biridir. 2) Məzmunca və formaca bir-birindən fərqlənir 3) Bu üslubda məişət dilinə məxsus söz, ifadə və sintaksis öz əksini tapır. 4) Sonda əksər hallarda yazanın yalnız adı və tarix göstərilir.

- məktub
- izahat
- tərcüməyi-hal
- ərizə
- teleqram

515 Rəsmi-işgüzər üslubun hansı forması olur?

- yazılı
- ənənəvi
- şifahi
- normativ
- tarixi

516 İşgüzər üslubun morfoloji xüsusiyyətlərinə aid deyil:

- bədii müqayisələr
- vəzifə adları bildirən ümumi isimlər
- idarə adları bildirən sadə və mürəkkəb isimlər
- soyadların işlədilməsinin vacibliyi
- vəzifə və şəxs adlarının işlədilməsi

517 Məişət üslubu haqqında deyilənlərdən biri yanlışdır:

- Məişət üslubundan radio və televiziyyada istifadə olunmur.
- Təmtəraqlı nitqlə loru dilin keçidində yerləşir.
- Ədəbi dilin məişətdə işlənən nümunəsidir.
- Əsas əlaməti nitqin sərbəstliyi və təbiiliyidir.
- Ədəbi dilin ən geniş yayılmış üslubudur.

518 Elmi-kütləvi dil dedikdə nəzərdə tutulur:

- elmin müxtəlif sahələrinə aid biliklərin bir qədər obrazlılıqla, bir qədər publisistikliklə sadələşdirilməsi
- oçerkələrin, felyotonların dili
- monoqrafiyaların, dərsliklərin, elmin müxtəlif sahələrinə aid məqalələrin dili
- elmi üslubun müxtəlif elm sahələrindəki təzahürü
- milli ictimai təfəkkürün müxtəlif sahələrini əks etdirən funksional üslublar

519 Rəsmi-işgüzər üsluba aid olan hansı nümunələrdə bəzən obrazlılığı yol verilir?

- bəyanat və manifestlərdə
- konstitusiya və qanunlarda
- hökumətin sərəncamları, nazirlərin əmrlərində
- ərizələr və arayışlarda

protokol və müqavilələrdə

520 Rəsmi üslubun ən sərbəst forması hansıdır?

- məktub
- əmr
- bəyanat
- sərəncam
- qanun

521 Azərbaycan ədəbi dilinin hansı üslubu bəzən ədəbi dillə eyniləşmişdir?

- bədii
- fərdi
- məişət
- publisistik
- elmi

522 Ədəbi dildə normanın yeniləşməsi, ümmumxalq dili vahidlərinin yazılı dilə gəlişi hansı üslubdan başlanır?

- bədii
- rəsmi
- elmi
- fərdi
- məişət

523 Üslublarda integrasiya prosesi dedikdə nə başa düşülür?

- funksional üslubların bir-birinə yaxınlaşması
- üslubların müəyyən ixtisas sahibləri tərəfindən başa düşülməsi
- onların bir-birindən fərqləndirilməsi
- bir üslubda digər bir üslubun əlamətlərinin görünməsi
- üslubların ayrılib müstəqil inkişaf etməsi

524 Aşağıdakılardan hansı bədii üslubun leksik səviyyəsinin göstəricilərindən deyil?

- epitet
- mübaliğə

- təşbeh
- inversiya
- omonimlik

525 Nümunə hansı üsluba aiddir? Milli ifaçılıq məktəbində dəst- xətti ilə seçilən Azərbaycanın əməkdar artisti, istedadlı tarzən Həmid Vəkilov yüksək musiqi duyumu, coşqun improvizasiya etmək qabiliyyəti, gözəl ifaçılıq texnikası olan sənətkardır... İndi Ankara radiosunun fondunda Türkiyənin Azad sənətçisi adına layiq görülmüş Həmid müəllimin ifasında Azərbaycan tarının da səsi var.

- publisistik
- fərdi
- məişət
- rəsmi
- bədii

526 Dil yığcamlığı hansı üslublara xas olan keyfiyyətdir? 1. rəsmi 2. publisistik 3. elmi 4. bədii

- 1.3
- 1.2
- 4.5
- 3.5
- 2.5

527 Bunlardan biri obrazlılıqda ritm yaradan vasitə hesab olunmur:

- mübaliğə
- assonans
- alliterasiya
- təkrar
- intonasiya

528 Elmi üsluba aid səhv fikir hansıdır?

- Elm sahələri müxtəlif olduğundan onların dili də müxtəlif üslublara aiddir.
- Humanitar elmlər daha çox milli səciyyə daşıyır.
- Terminlər milli və beynəlmiləl səciyyə daşıyır.
- Hər bir elm sahəsinin öz terminologiyası var.
- Humanitar elmlər daha çox inkişaf etmişdir.

529 Bu üslubda nitq fərdiliyi qətiyyən yolverilməzdir. Söhbət hansı üslubdan gedir?

- rəsmi – işgüzar
- məişət
- bədii
- publisistik
- elmi

530 Üslubiyyatla bağlı yanlış fikir hansıdır?

- «Üslub» anlayışı ilə müqayisədə «üslubiyyat» daha geniş məzmun daşıyır.
- Üslublar ictimai və fərdi baxımdan özünü göstərir.
- Fərdi üslub bəzən bir qrup şair və yazıçıya da aid ola bilir.
- «Üslubiyyat» dilçilik anlayışdır.
- Üslub – dil vasitələrindən məqsədyönlü şəkildə istifadə üsuludur.

531 Gündəlik həyatda insanların bir-biri ilə ünsiyyət dili hansı üsluba aiddir?

- məişət
- rəsmi
- publisistik
- elmi
- bədii

532 Sxem, qrafik və şərti işarələrdən daha çox hansı üslubda istifadə olunur?

- bədii
- elmi
- rəsmi-işgüzar
- publisistik
- məişət

533 Acılığından yemək olmur, şirinliyindən atmaq . Nümunədə bədii üslubun qrammatik səviyyədə hansı göstəricisindən istifadə olunub?

- inversiyadan
- metaforadan
- qeyri-normativ quruluşlu cümlədən
- metonimiyadan

ellipsisdən

534 Doğru fikir hansıdır?

- Publisistik üslubun iki forması var.
- Rəsmi - işgüzar üslub üç yerə ayrıılır.
- Dəqiqlik və konkretlik kimi xüsusiyyətlərinə görə rəsmi-işgüzar üslub məişət üslubuna bənzəyir.
- Sözün poetik funksiyası dedikdə, onun informativ vəzifəsi nəzərdə tutulur.
- Fərdi üslubu mövcud ictimai-tarixi şərait yetişdirmir.

535 Azərbaycan ədəbi dilinin publisistik üslubu haqqında verilənlərdən biri səhvdir:

- Ümumxalq dilində gedən proseslər bu üsluba təsir göstərmir.
- Kütləvi yığıncaqlarda, mitinqlərdə işlənən dil bu üslubun şifahi formasıdır.
- Bu üslub müxtəlif emosiyaları ifadə edir.
- Bu üslubun sintaksi dənmiş q dilinə yaxın olub, adı nitq intonasiyasını əks etdirir.
- Kütləvi nitq forması olduğu üçün xalq dilinə çox yaxındır.

536 Cərgələrdən biri bədii üslubun leksik səviyyədə göstəricisi sayıyla bilməz: 1. epitet, kinayə 2. mübaliqə, təşbeh 3. istiarə, omonimlik 4. sinonimlik, antonimlik 5. alliterasiya, assonans 6. təkrar, intonasiya

- 5.6
- 1.2
- 1.3
- 2.4
- 3.4

537 Aşağıda göstərilənlər hansı üslub üçün səciyyəvidir? 1. Ləhcə xüsusiyyətləri özünü qabarıq göstərir. 2. İntonasiya, jest – hərəkət aparıcı yer tutur. 3. Nitqin sərbəstliyi mühümdür.

- bədii
- publisistik
- rəsmi – işgüzar
- elmi
- məişət

538 Uygunluluğu seçin:

- elmi üslub – dəqiqlik, ardıcılıq, konkretlik
- bədii üslub – obrazlılıq, emosionallıq
- publisistik üslub – fikrin hamı tərəfindən anlaşılması, aydın və təsirli şəkildə ifadə olunması
- rəsmi – işgüzar üslub – müəyyən standart formalara və məhdud sintaksisə malik olması
- məişət üslubu – məntiqlilik, mücərrəd fikirlərdən istifadə

539 Aşağıdakılardan biri bədii üslubun leksik səviyyədə göstəricilərinə aid deyil:

- sinekdoxa
- təşbeh
- sinonimlik
- mübaliğə
- inversiya

540 Qar yağır... Çiçək-ciçək, ləçək – ləçək qar yağır... Bir gecənin içində bütün qara ləkələrin üstünü örtən, qara kölgələri qovan bu qar kiçik çillənin üstümüzə tökdüyü, torpağa səpdiyi xeyir – bərəkətdir, saflıqdır, təmizlikdir. Mətn hansı üsluba aiddir?

- bədii
- publisistik
- elmi
- məişət
- rəsmi-işgüzar

541 Elmi üsluba yad olan xüsusiyyət hansıdır?

- Bədii ifadə vasitələrindən çox istifadə olunur.
- Mürəkkəb cümlələrdən çox istifadə olunur.
- Terminlərdən istifadə olunur.
- Coxmənalı sözlərə, mətnaltı mənaya yol verilmir.
- Modallıq bildirən söz və ifadələr də işlənir.

542 Bu üslub insanların gündəlik həyatdakı danışq tərzini, şəxslərin ailədəki, istehsalatdakı ünsiyyət dilini əhatə edir. Bu üslubun əsas əlaməti nitqin sərbəstliyi və təbiiliyyidir. Söhbət hansı üslubdan gedir?

- məişət
- publisistik
- bədii
- elmi

işgüzar

543 Hansı fikirlər məişət üslubuna aiddir? 1. Loru nitq deyil, məhəlli səciyyə daşımır, dialektüstü nitq formasıdır. 2. Yalnız yazılı şəkildə mövcuddur, şifahi forması yoxdur. 3. Ədəbi dilin ən geniş yayılmış üslubudur. 4. Şeir dili, nəşr dili və dramaturgiya dili şəklində formalasılır.

- 1.3
- 2.4
- 3.4
- 2.3
- 1.2

544 dedikdə, dil vasitələrindən məqsədyönlü istifadə üsulu nəzərdə tutulur:

- üslub
- termin
- ədəbi dil
- fərdi üslub
- poetizm

545 Düzgün fikirləri seçin: 1. Fərdi üslubun ən qabarlıq ifadəsi bədii uslubdadır. 2. Tərcümeyi-hal rəsmi – işgüzar, elmi və ya publisistik üslubda yazılır. 3. Oçerk və felyetonlar bədii – publisistik dilə aiddir. 4. Riyaziyyat, tarix, coğrafiya, biologiya texniki elmlərə daxildir. 5. Şeir dili müəyyən süjetə malik təhkiyənin dilidir.

- 3,4,5
- 1,2,3
- 1,3,4
- 2,4,5
- 1,2,4

546 Müxtəlif üslubların nümayəndələrinin bir-biri ilə ünsiyyət saxladığı üslub hansıdır?

- məişət
- publisistik
- fərdi
- işgüzar
- bədii

547 Hansı nümunədə poetik funksiya daşıyan söz (poetizm) var?

- Qara fikirlər qara milçək kimi gedir, gedir, yenə dönürdü geri.
- Birdən üzümə baxdı.
- Əynində nimdaş palto, Başında bir nimdaş şal, nə ipəkdi, nə də yun.
- Fincandakı çaydan burula – burula qalxan buxar kəsildi.
- Çəkmənizdə bağ yerinə adi zivə kəndiri.

548 Fikirlərdən biri səhvdir:

- Şəkli (piktoqrafik) yazı ən qədim yazı formasıdır.
- Məişət üslubunun yazılı forması yoxdur.
- Müxtəlif funksional üslublar birlikdə ədəbi dili təşkil edir.
- Azərbaycan dili türk dillərinin oğuz qrupuna daxildir.
- Nitq mədəniyyəti dilçiliyin praktik sahəsidir.

549 Eyni tarixi hadisədən bəhs edən bu iki nümunənin hansı üslublara aid olduğunu müəyyənləşdirin: 1. Vaqif oğlunun qurbanlıq qoyun kimi yerə uzadıldılığını gördükdə qışkırdı: - Amandır! Əvvəl məni, sonra onu! Mənə oğul dağı göstərməyin!... Cəllad qulaq asmadı. Vaqif oğlunun xırıltısını eşitdikdə özünü itirdi... (Y.V. Çəmənzəminli) 2. Vaqifi aradan götürmək üçün əlinə fürsət keçən kimi Məhəmməd bəy Cavanşir səksən yaşılı şairi oğlu Əlağa ilə birlikdə 1797-ci ildə Şuşada edam etdirdi. (Ə.Səfərli, X.Yusifli)

- bədii, elmi
- elmi, publisistik
- məişət, elmi
- elmi, məişət
- bədii, rəsmi

550 Şeir dili adlanır:

- təhkiyənin olduğu hər cür nitq forması
- ahəngdar, qafiyələnmiş dil
- tipin dili
- monoloq və dialoqlu səhnə əsərlərinin dili
- sözlərin adı düzümlə sıralandığı bədii nitq üsulu

551 Bu üslubun lügət tərkibi yiğcam, sintaksisi məhduddur. Burada bir sıra arxaik sözlər və köhnəlmış sintaktik qəliblər uzun müddət qorunub saxlanılır. Üslub 2 yerə ayrıılır: rəsmi sənədlərin dili, işguzar sənədlərin dili. Sözügedən üslub hansıdır?

- rəsmi-işguzar üslub
- dövlət üslubu

- beynəlxalq üslub
- məişət üslubu
- idarəçilik üslubu

552 Verilənlərdən hansılar rəsmi-işgüzər üslub üçün xarakterikdir? 1) obrazlılıq və emosionallıq; 2) dəqiqlik və termin sıxlığı; 3) standart forma və yiğcamlıq; 4) aydınlıq, kütləvi anlaşıqlılıq, təsirlilik; 5) şəxssiz cümlələrdən istifadə olunur.

- 3, 5
- 2, 4
- 1, 5
- 2, 5
- 3, 4

553 Kar samitlər təkcə kuydən əmələ gəlir. Cingiltili samitlərin əmələ gəlməsində isə səs telləri iştirak edir, buna görə onlar kuydən və səsdən ibarət olur. Verilmiş mətn hansı üslubdadır?

- elmi
- danışçıq üslubu
- bədii
- publisistik
- rəsmi-işgüzər

554 Bunlardan biri bədii üslubun qrammatik səviyyədə göstəricisidir:

- ellipsis
- təşbeh
- assonans
- epitet
- alliterasiya

555 I konkret səciyyələndirici dil göstəricisinin olmaması II ekspressivlik, dialektizmlərə təsadüf edilməsi III hər hansı bir şəxsin dünyagörüşü ilə yanaşı, dövrlə, əhvali-ruhiyyə ilə bağlı olmaq IV terminlər və mürəkkəb cümlələrdən çox istifadə. Fikrin hansı üslublara aid olduğunu müvafiq ardıcılıqla göstərin:

- məişət, bədii, fərdi, elmi
- bədii, məişət, rəsmi, publisistik
- məişət, rəsmi, bədii, elmi
- rəsmi, rəsmi, fərdi, bədii

- rəsmi, məişət, bədii, fərdi

556 Bu üslub yalnız şifahi nitq formasında mövcuddur:

- məişət üslubu
 rəsmi – işgüzar üslub
 publisistik üslub
 fərdi üslub
 bədii üslub

557 Hansı üslubda mürəkkəb cümlələr, modal sözlər, terminlər və beynəlmiləl səciyyə daşıyan sözlər çox işlənir?

- elmi
 bədii
 rəsmi
 işgüzar
 publisistik

558 Fikirlərdən biri səhvdir:

- İşgüzar sənədlər həcmcə böyük olub, mütəxəssislər tərəfindən hazırlanır.
 Elmi üslubda obrazlılıq, emosionallıq olmur.
 Məişət üslubu əbədi dilin ən geniş yayılmış üslubudur.
 Bədii üslub üçün cümlə üzvlərinin müəyyən dərəcədə sərbəstliyi səciyyəvidir.
 Məktub forması rəsmi üslubun ən sərbəst formasıdır.

559 İşgüzar yazı nümunələrinə aid söylənilən fikirlərdən biri yanlışdır:

- Sənədlər yalnız əllə yazılmalıdır.
 Bu tip yazınlarda fikir aydın, yiğcam, ardıcıl və məntiqi verilməlidir.
 Əməli yazı nümunəsi olan hər sənədin özünəməxsus yazılmama forması, yiğcam məzmunu və işlənmə dairəsi vardır.
 Bu növ yazınlarda aforizm, atmaca, atalar sözü və məsəllərdən istifadə olunmur.
 Sənəddə müxtəlif düzəlişlərə, kiçik üslub xətasına yol verilməməlidir.

560 "Mən dünən məktəbdən qayıdanda Azəri kinoteatrın qabağında gördüm" - cümləsində neçə isim var?

- 3
 2

- 1
- 5
- 4

561 İşmin hansı halı cümlədə xəbər ola bilməz?

- təsirlik
- iyiyəlik
- adlıq
- çıxışlıq
- yönlük

562 Hansı bənddə üç sadə cümlənin birləşməsindən yaranmış mürəkkəb cümlə verilib?

- Qazdıq, birdən su çıxmadı, onda nə olsun?
- Hələ bu azdır, səni işdən də qovacaqlar.
- İki elə görmək lazımdır ki, sonra xəcalət çəkməyəsən.
- Zavod artıq işə başlamışdı, yəni cəbhənin tələbatı ödənilirdi.
- Əgər sədr səhv eləyirsə, briqadir düz işləmirsə, firma işçiləri öz işlərinə səhlənkar yanaşırsa, sən dərhal haray salmalısan.

563 Hansı cümlələr quruluşca mürəkkəkdir? 1) Fərman hər şeyi böyük həvəslə öyrənməyə çalışır, yeni fikirləri çox tez mənimsəyir, durmadan biliyini artırır. 2) Meşələr istinadgahım, dağlar arxa-dayağım, buludlar havadarımdır. 3) Sərdar qapının ciriltisine başını qaldırdı, amma içəri girən adamın üzünü görə bilmədi. 4) İki gündür, bərk qar yağır.

- 1, 3
- hamısı
- 2, 4
- 3, 4
- 1, 2

564 Ara sözlər haqqında deyilənlərdən biri səhvdir:

- Ara sözlər cümlə üzvləri ilə tabesizlik əlaqəsində olur.
- Ara sözlər söz birləşməsi şəklində ola bilər.
- Cümlə üzvlərindən vergüllə ayrıılır.
- Söz şəklində olan ara sözlər modal sözlərlə ifadə olunur.
- Ara sözlər cümlə üzvləri ilə heç bir əlaqədə olmur.

565 Lakin məni əfv et, böyük hökmədar! Dünya kef üstündə tutmamış qərar. Nəşəli keçsə də hər bir əyləncə Ayıq baş hər şeydən ucadır, məncə. Nümunədəki ara sözün məna növünü göstərin:

- Fikrin mənbəyini bildirir.
- Güman, şübhə bildirir.
- Yəqinlik, şübhə bildirir.
- Təəssüf bildirir.
- Sözün sırasını bildirir.

566 Xitab haqqında deyilənlərdən biri səhvdir:

- Xitab cümlədə xəbərlə uzlaşır.
- Həm sözlərlə, həm də söz birləşmələri ilə ifadə olunur.
- ey, ay, a kimi nidalarla da işlənir.
- Xitab cümlənin əvvəlində, ortasında, sonunda işlənə bilər.
- Müraciət olunan şəxsi bildirir.

567 İsmi xəbərli müəyyən şəxslər geniş cümləni göstərin:

- Bu gün milli mənafə hər şeydən vacibdir.
- Elçinin atasının dostları neft işçiləridir.
- Xəstənin ümumi vəziyyəti yaxşıdır.
- İstirahət gününün xoş saatları idi.
- Əldən qalan əlli il qalar.

568 Xitab haqqında deyilənlərdən biri səhvdir:

- Xitablar həm adlıq, həm də qeyri-müəyyənlik bildirən hallarda ola bilər.
- İnsandan başqa canlılara, cansızlara aid xitablar bir qayda olaraq bədii ədəbiyyatda işlənir.
- Müraciət olunan şəxsi bildirir.
- Xitab xüsusi intonasiya ilə cümlə üzvlərindən ayrıılır.
- Xitablar sadə və mürəkkəb olur.

569 Müəyyən şəxslər cümləni göstərin:

- Testləri cavablandırıqdan sonra kitabxanaya gedərik.
- Yaxşı deyiblər, nə əkərsən, onu da biçərsən.
- İnsanı valeh edən coşqun və firtinalı dəniz! Gözəl təbiət!

- Təcrübə üçün kəndə gedən tələbə dostlarımızı çox yaxşı qarşılıayıblar.
- Bu gün məktəbdə istəklərimizin yerinə yetiriləcəyinə söz verildi.

570 Cümlə şəklində olan ara sözün işləndiyi cümləni göstərin:

- Görünür, sən mənim dediklərimlə razı deyilsən.
- Peyğəmbərə itaət edən şəxs, şübhəsiz ki, Allaha itaət etmiş olur.
- Təbii ki, hər bir sənətkarın şəxsi həyatı var.
- Sözün doğrusu, səndən bunu gözləməzdim.
- Xülasə, böyük işlər görürsünüz.

571 Ara sözün işləndiyi cümləni göstərin:

- Sənin dediklərin tamamilə düzdür.
- Hər dilinə gələn sözü deməli deyilsən.
- Yəqin etdim ki, sən düz demirsən.
- Güman gələn yerləri əlek-vələk etdilər.
- Düzdür, riyaziyyatdan bir az anlayıram.

572 Bu cümlələrdən birinin xəbəri III şəxsin təkində olur:

- şəxssiz cümlə
- ümumi şəxslə cümlə
- qeyri-müəyyən şəxslə cümlə
- söz- cümlə
- adlıq cümlə

573 Xəbəri frazeoloji birləşmə ilə ifadə olunan müəyyən şəxslə cümləni göstərin:

- Onun geri dönməməsi ananın qəlbini toxunmuşdu.
- Mənim ondan gözüm su icmirdi.
- XX əsrin sonları idi.
- Mənim tanrım gözəllikdir, sevgidir.
- Qəbul imtahanları yaxınlaşır.

574 "Deyilənə görə, hər evdən manat-manat yığıb, yaxındakı kəndin mollasına nəzir də vermişdilər" - cümlədə işlənmiş ara sözün mənaca növünü müəyyənləşdirin:

- fikrin mənbəyini bildirən
- yəqinlik bildirən
- güman, şübhə bildirən
- təəssüf bildirən
- nitqin hissələri arasında əlaqə yaranan

575 Nitqin hissələri arasında əlaqəni bildirən ara sözü göstərin:

- birincisi
- ehtimal ki
- deyilənə görə
- heyf
- doğrudan da

576 Qeyri-müəyyən şəxsli cümləni göstərin:

- Gecə saat ikidə bizi təcili oyatdılardı.
- Elə bil, onlar mənə dünyani verdilər.
- Onlar bu sözləri Qacara çatdırıldılar.
- Qaranlıq yerə daş atmazlar.
- İsləməyənə tənbəl deyərlər.

577 Mübtədası buraxılan müəyyən şəxsli cümlə hansıdır?

- Ayın sonunda məzuniyyətə çıxırıq.
- Baharın xoş bir vaxtı idi.
- İgid ölü, adı qalar.
- Sona xalçanı ingilisə satmadı.
- Yaman istidir.

578 Deməli, bizim gözümüz baxa-baxa camaatı soyur, uşaqları atasız, bacıları qardaşsız qoyurlar? Cümlə ilə bağlı fikirlərdən biri səhvdir:

- Müəyyən şəxsli cümlədir.
- Deməli - ara sözdür.
- Qeyri-müəyyən şəxsli cümlədir.
- Sual cümləsidir.
- Həmcins xəbərlərdə -lar şəkilçisi ixtisar olunub.

579 Xitablara aid fikirlərdən yalnız biri doğrudur:

- I növ təyini söz birləşmələrindən ibarət olan xitablar geniş xitablardır.
- Xitablar xəbərlə uzlaşma əlaqəsində olur.
- İsimləşmiş sıfətlər xitab ola bilməz.
- III növ təyini söz birləşmələrindən ibarət xitablar sadə xitablardır.
- Xitab quruluşca yalnız sadə olur.

580 "Sizi deyib gəlmışəm, ey mənim müsəlman qardaşlarım!" - cümləsindəki xitab nə ilə ifadə olunub?

- III növ təyini söz birləşməsi ilə
- II növ təyini söz birləşməsi ilə
- I növ təyini söz birləşməsi ilə
- feli sıfət tərkibi ilə
- qeyri-təyini ismi birləşmə ilə

581 Ara sözlər haqqındaki fikirlərdən biri səhvdir:

- Cümlənin sonunda işlənən ara sözlərdən sonra yalnız nöqtə qoyulur.
- Ara sözlər söz və söz birləşmələri, bəzən də cümlə şəklində olur.
- Ara sözlər, əsasən, modal sözlərlə ifadə olunur.
- Ara sözlər də xitablar kimi xüsusi intonasiya ilə deyilir və cümlə üzvlərindən vergüllə ayrılır.
- Ara sözlər daha çox cümlənin əvvəlində və ortasında, bəzi hallarda isə cümlənin sonunda da işlənir.

582 Verilmiş fikirlərdən hansı səhvdir?

- Baş üzvlərdən birinin iştirakına görə qurulan sadə cümlələr müəyyən şəxslər cümlələr deyilir.
- Həmcins mübtədalar sırasında II və III şəxs əvəzlikləri olduqda, xəbər II şəxsin cəmində olur.
- Adlıq cümlələr müxtəsər və geniş olur.
- Ümumi şəxslər cümlələrin xəbəri II şəxsin təkində və III şəxsin cəmində olur.
- Xitablar xüsusi intonasiya ilə deyilir.

583 Şəxssiz cümləni seçin:

- Onun kinodan xoşu gəlmir.
- Bura ən zəngin neft yatağıdır.
- Qaranlıq düşürdü.
- Onu əsgərliyə apardılar.

- Dünən məktəbdə konsert var idi.

584 "Xəstə başını tərpətdi, gülümsündü və həkimə minnətdarlıqla baxdı" - cümləsində neçə söz asılı tərəf kimi işlənib?

- 6
- 4
- 3
- 2
- 5

585 Mürəkkəb xitab işlənmiş cümləni göstərin:

- Aygün, əziz bacım, bilirsən ki, mən Dünyaca sevirəm səni ürəkdən (S.Vurğun).
- Ağla, şair, ağla, yurdun dağılmış... (A.İldirim)
- Ey dünya! Nə qədər zülm edəcəksən? (N.Gəncəvi)
- Səba, məndən söylə o gülüzarə, Bülbül gülüstanə gəlsin, gəlməsin? (S.Ə.Nəbatı)
- Ay ağalar, sizə tərif eyləyim, Nə iş tutub üzü qarə Murad xan. (M.B.Nadim)

586 Bunlardan biri güman, şübhə bildirmir:

- Deyildiyinə görə, sizin qrup qış tətilində ekskursiyaya gedəcək.
- Deyəsən, yağış tökcək.
- Olmaya, məni tanımadın.
- Görəsən, imtahanı verə biləcəklərmi?
- Ola bilsin ki, mən də sizinlə getdim.

587 Aşağıdakı fikirlərdən biri səhvdir:

- Xəbəri III şəxsin təkində olan bütün cümlələr şəxssiz olur.
- Şəxssiz cümlənin xəbəri III şəxsin təkində olur.
- Həmcins üzvlərdə mənsubiyyət şəkilçiləri ixtisar oluna bilər.
- Qeyri –müəyyəyen şəxslərdə «elə bil, elə bil ki, sanki» sözləri işlənə bilər.
- Müəyyəyen şəxslər müxtəsər və geniş ola bilər.

588 Ümumi şəxsli cümlə hansıdır?

- Ölkəmizin ərazisində qədim insan məskənləri aşkar etmişlər.
- Tariximizi, mədəniyyətimizi qorumağa borcluyuq.

- Qız qalasına bənzər təsvirləri Qobustan qayaüstü rəsmlərində də müəyyənləşdirmişlər.
- Adətimizə görə, böyüyə də, qonağa da hörmət edərlər.
- Azərbaycanın işgal olunmuş ərazilərindəki mədəniyyət abidələrimizə xeyli ziyan vurmuşlar.

589 Cümənin növünü müəyyənləşdirin: Ay işığı, sakit bir hava .

- Adlıq cümlədir.
- Ümumi şəxslə cümlədir.
- Şəxssiz cümlədir.
- Qeyri –müəyyən şəxslə cümlədir.
- Müəyyən şəxslə cümlədir.

590 Aşağıdakı cümlələrdən hansı şəxssiz cümlə deyil?

- Mənim sizə yazığım gəlir.
- Kitablarını yiğışdırıb birbaşa evə get.
- Bu fikirlərin içində onu yuxu apardı.
- Aprelin axır günlərindən biri idi.
- Uşağın məktəbə gedən vaxtıdır.

591 "Salondakılara sabahkı tədbirdə iştirak etmələri barədə xəbərdarlıq edildi" - cümləsinin növünü müəyyənləşdirin:

- şəxssiz cümlə
- müəyyən şəxslə cümlə
- ümumi şəxslə cümlə
- adlıq cümlə
- qeyri-müəyyən şəxslə cümlə

592 Cümələlərin birində mürəkkəb xıtab işlənməyib:

- Niyə elə danışırsan, ay bala, bizdən razı deyilsən?
- Sən ey gürlayan dəniz, məni dinlə.
- Seyr et bu varlığı, şeyda bülbülüm!
- Azərbaycan əsgəri, marş irəli!
- Ey mənim həqiqi dostum, fikrin nədir?

593 Sadə geniş cümlələri göstərin: 1) Xeyrxahlığınız insanları sevindirəcək. 2) Dağ çayının səsi eşidilirdi. 3) Qələmin qiyməti baha idi. 4) Anamın saçları çoxdan ağarıb. 5) Məni valeh edən sənin alicənəblığındır.

- 1, 4
- 1, 5
- 2, 3
- 1, 2
- 3, 4

594 "Öldür Aşıq Ələsgəri, özün günahkar ol, yaylaq" nümunəsində işlənmişdir:

- xitab
- əlavə
- ara söz
- zərf
- vasitəsiz nitq

595 Qrammatik cəhətdən cümlə üzvləri ilə bağlı olmayan sözləri seçin: 1) ara sözlər 2) əlavələr 3) həmcins üzvlər 4) xitab

- 1.4
- 2.3
- 1.2
- 1.3
- 3.4

596 Hansı bənddə söz-cümlə işlənmişdir?

- Yaxşı, sən su şikayətinə baxa bilərsənmi?- Yox.
- Bəs pristav hara gedib, ağa ? - Qaçaq qovmağa.
- Ağa, şikayətim var. - Kimə?
- Niyə baxa bilmirsən? - Başım ağrıdığından... (S.Rəhimov)
- Bəs sən kimsən, ağa? - Mən pristavın pomoşniki.

597 Bu atalar sözlərindən hansı ümumi şəxsli cümlədir?

- Cücəni payızda sayarlar.
- Qorxan gözə çöp düşər.
- Dost dar gündə tanınar.
- İsləməyən dişləməz.
- İgid ölər, adı qalar.

598 Şəxssiz cümləni göstərin:

- Soyuq bir axşam idi.
- Onlar bu yaxşılığı unutmazlar.
- Yalançının şahidi yanında olar.
- Saxla samanı, gələr zamanı.
- Oğlunun dedikləri ananın qəlbinə toxunmuşdu.

599 Qeyri – müəyyən şəxsləri cümləni tapın:

- Bu sözlərlə, elə bil, yarasına duz basdılar.
- Uman yerdən küsərlər.
- Bacılarım tez-tez bizə gəlirlər.
- Onun bu vəziyyətinə ürəyim ağrıdı.
- Milli ordunun gücləndirilməsinə diqqət yetirilir.

600 Feli xəbərli müəyyən şəxsləri müxtəsər cümləni tapın:

- Göyün üzü açılırdı.
- Bu müalicədən sonra bütün ağrılarım yaddan çıxmışdı.
- Bizə etibarlı dostlar gərəkdir.
- İsləqlanan evin pəncərəsi uzaqdan seçilirdi.
- Axşam yola düşürük.

601 Bunlardan biri həm ara söz, həm də ismi xəbər ola bilir, lakin söz-cümələ ola bilmir:

- görünür
- məncə
- demə
- əlbəttə
- düzdür

602 Biri ümumi şəxsləri cümlə deyil:

- Suda batan saman çöpündən yapışar.
- Qaranlığa daş atmazlar.
- Malını yeməyənin malını yeyərlər.
- Cücəni payızda sayarlar.

- İşləməyənə tənbəl deyərlər.

603 Şəxssiz cümləni göstərin:

- Qoltuq ağacına yazığım gəlir.
 Qopdu ürəyimdən yanıqlı nida.
 Yeməyənin malını yeyərlər.
 Oğulları Kür gəzdirər ürəklərində.
 Səni səndən alıb belə Yüz illərdə uyutdular.

604 Mürəkkəb xəbərli geniş şəxssiz cümləni tapın:

- Müharibə başlayanda yayın ilk ayı idi.
 Akifi təhsilini davam etdirmək üçün ABŞ-a göndərdilər.
 Tədris ili mayın otuzunda yekunlaşır.
 Fatimənin babası şirkətdə növbə rəisidir.
 Arzu dərs əlaçısıdır.

605 "Niyə sakitsiniz, ey mənim vətən qardaşlarım"? (C.Məmmədquluzadə). Cümlədə xitabın ifadə vasitəsini göstərin:

- III növ təyini söz birləşməsi
 I növ təyini söz birləşməsi
 II növ təyini söz birləşməsi
 sıfat
 isim

606 Mürəkkəb xitab hansı cümlədə işlənməmişdir?

- Yaşa səni, ey qəhrəman!
 Qoca dünya, sən insanı bir də tanı.
 Ana torpaq, qəmin az olsun.
 Ey azad gün, azad insan, doyunca iç bu bahardan.
 Ah, mehriban ana ! Ah, əziz ana!

607 Xitab və ara sözlər üçün ortaq olmayan əlaməti göstərin:

- Bir qayda olaraq, müraciət olunanı bildirirlər.
 Cümlənin əvvəlində, ortasında və sonunda işlənərək, yazıda başqa sözlərdən vergüllə ayrırlırlar.

- Söz və söz birləşmələri ilə ifadə olunurlar.
- Cümə üzvləri ilə sintaktik əlaqəyə girmirlər.
- Qrammatik cəhətdən cümə üzvləri ilə bağlı olmurlar.

608 Biri geniş adlıq cümlə kimi işlənə bilər:

- qədim qala
- kitab rəfi
- Bakı Dövlət Universiteti
- kitab, dəftər, qələm
- Babadağ

609 Aşağıdakı cümlələrdən ikisi ümumi şəxslidir: 1) Dərsi vaxtında hazırlayalar. 2) İgid olər, adı qalar. 3) Yalan söz üz qızardar. 4) Sözün düzünü zarafatla deyərlər. 5) Quşu gözündən vurdu. 6) Onu ordenlə təltif etmişlər.

- 1.4
- 2.4
- 1.2
- 5.6
- 3.5

610 Müəyyən şəxsli geniş cümlə hansıdır?

- Həvəslə onun şücaətindən danışdım.
- Dostumun böyük oğlu təhsil şöbəsinin müdiridir.
- Dünən məsələyə baxıldı.
- Verilən tapşırıq vaxtında əməl edərlər.
- Xəstəni sakitləşdirmək üçün xeyli əziyyət çəkdilər.

611 Cümlələrin birində həm sadə xitab, həm də cümlə şəklində olan ara söz işlənmişdir:

- Oğlum, görünür, hər şeyi bilirsən.
- Əziz dost, görünür, getməliyik.
- Gözəl qızım, deməli, işlərini görüb qurtarmışan.
- Dağlar, dağlar, axır ki, görüşdük.
- Aynur, həqiqətən də, ağıllı qızsan.

612 Ara söz işlənmiş cümlə hansıdır (durğu işaretləri buraxılmışdır)?

- Düzü bu işdən mənim gözüm su içmir.
- Elə hər işin düzdür.
- Sözün düzünü zarafatla deyərlər.
- Düzünü Allah bilər.
- Düz danışsan başın ağrımız.

613 Hansı fikir səhvdir? 1. Qeyri-müəyyən şəxslər və ümumi şəxslər cümlələr, əsasən, geniş olur. 2. Qeyri-müəyyən şəxslərin xəbəri III şəxsin təkində olur 3. Adlıq cümlələr bir sözdən də ibarət ola bilər. 4. I və II şəxslərin tək və cəmində mübtədəsi nəzərdə tutulub, lakin buraxılan cümlələr müəyyən şəxslərdir. 5. Şəxssiz cümlələrdə çox vaxt elə bil , elə bil ki , sanki sözləri işlənir.

- 1,5
- 3,5
- 1,2,4
- 3,4
- 2,5

614 Söz-cümlələr haqqındaki fikirlərdən biri yanlışdır:

- Bəzən ədatlar və modal sözlər dialoqda ayrılıqda işləndikdə, söz-cümlə kimi formalaşır.
- Söz-cümlələr əsasən cümlədə xəbər vəzifəsində işlənir.
- Söz-cümlələr bir sözdən ibarət olur.
- Söz-cümləldən sonra intonasiyadan asılı olaraq, müxtəlif durğu işaretləri (nöqtə, üç nöqtə, nida və sual işarəsi) qoyulur.
- Bəzi nidalar da təklikdə söz-cümlə kimi işlənir.

615 Qeyri- müəyyən şəxslər işlənmiş bəndi göstərin:

- Olanlardan sonra, elə bil ki, onu yerindən tərpənməyə qoymurdular.
- Axşam maraqlı tədbirimiz olacaq, mütləq gələrsən.
- Verilən tapşırığı vaxtında yerinə yetirərlər .
- Gələcəyi bu gündən düşünüb, ona görə hərəkət edərlər.
- İdarədə sənədlərin qəbul ediləcəyinə söz verildi.

616 Hansı cümlələr ümumi şəxslidir? 1. Cavan olanda bəyəm sözə baxmazlar? (M.İbrahimov). 2. Aşıqlar hüsnünə dastan dedilər (İ.Əfəndiyev). 3. Ağbirçayın sözünü nahaq sindirdin, bala (B.Bayramov). 4. Yüz ölç, bir biç (Atalar sözü). 5. Məndən şeir istə, möhür istəmə.

- 1.4
- 2.3
- 1.3

- 3.4
- 4.5

617 Qeyri -müəyyən şəxsli cümləni tapın:

- Toyda təbrik üçün mənə də söz verdilər.
- Ad günümdə xaricdəki tanışlarım zəng vurub məni təbrik etdirilər.
- Dostu dar gündə sinayarlar.
- Yıxılana gülməzlər.
- Atam ailəmizdə təhsilə çox ciddi fikir verir.

618 Mübtədası qeyri-müəyyən əvəzliklə ifadə olunmuş müəyyən şəxsli geniş cümləni müəyyən edin:

- Hər kəs öz bacarığını vətənin inkişafına sərf etməlidir.
- Hamımız Azərbaycanın övladıyıq.
- Heç kəs razı olmadı.
- İşgal olunmuş torpaqlarımızın azad olunması hamımızın öhdəsinə düşür.
- Hər şey Vətən üçün!

619 Fikirlərdən biri səhvdir:

- Şəxssiz cümlələr yalnız müxtəsər olur.
- Xitablar cümlə üzvləri ilə qrammatik əlaqəyə girmir.
- Həmcins üzvlər ya tabesizlik bağlayıcısı, ya da intonasiya ilə bağlanır.
- Feli birləşmələrin asılı tərafı əlavəli işlənə bilir.
- Ara sözlər modal sözlərlə də ifadə olunur.

620 "Atamızın dediyinə görə, əziz bacım, el malına göz dikən cəzalanmalıdır". Cümlə haqqında doğru fikir hansıdır?

- Müəyyən şəxsli müxtəsər cümlədir.
- Cümlənin xəbəri ismi xəbərdir.
- Cümlədə idarə əlaqəsi yoxdur.
- «Əziz bacım» sözləri arasında tabesizlik əlaqəsi özünü göstərir.
- Şəxssiz geniş cümlədir.

621 Şəxssiz cümlələr haqqındaki fikirlərdən biri səhvdir:

- Şəxssiz cümlələrin xəbəri ismi xəbər olmur.

- Xəbəri frazeoloji birləşmə ola bilər.
- Xəbəri III şəxsin təkində olur.
- Şəxssiz cümlələr, adətən, geniş olur.
- Şəxssiz cümlələrin mübtədası olmur və onun təsəvvürü də qeyri – mümkündür.

622 Biri ümumi şəxsli cümlə deyil:

- Daldan atılan daş topuğa dəyər.
- Ancaq ziyarətə gələn düşməndən heyif almazlar. (F. Kərimzadə)
- Sözünün yerini bilməyənin gərək dərsini verəsən. (M. İbrahimov)
- Sahilboyu addımbaşı qazmalara rast gəlirsən.
- Arxı tullanmamış bərəkallah demə.

623 Verilmiş cümlənin növünü müəyyənləşdirin: Köhnə Bakı. Boğucu bir isti. Qumlu küçələr. Hisli -paslı daxmalar. Konka yeridikcə göylərə qalxan toz buludları.

- adlıq cümlə
- cüttərkibli cümlə
- şəxssiz cümlə
- qeyri-müəyyən şəxsli cümlə
- müəyyən-şəxsli cümlə

624 Hansı nümunədə ara söz işlənmişdir?

- Yeri gəlmışkən, mənim atam ikinci dünya müharibəsinin iştirakçısı kimi çox tanınmış adam idi.
- Tezliklə bu kələk bütün kəndə yayılmışdı.
- Axırda da papağını yan qoyur ki, xudahafız...
- Bütün bu təqiblərə baxmayaraq, Səhənd xalqımızın milli varlığı uğrunda mübarizə aparan ziyalılarımızın ön sıralarında olmuşdur.
- Mən həqiqətin nədə olduğunu aydınlaşdırıa bilməsəm də, babamın onu döydürməsi mənə pis təsir elədi.

625 Ah, mehriban ana! Ah, əziz ana! O gündən bəridir həsrətəm sana (S. Vurğun). Nümunədəki xitablarla bağlı səhv izahı göstərin:

- Sadə xitablardan istifadə olunub.
- Xitab nidalarla yanaşı işlənib.
- Nümunədə iki xitab işlənib.
- Xitablar qrammatik cəhətdən cümlə üzvləri ilə bağlı deyil.
- Xitablar I növ təyini söz birləşmələri ilə ifadə olunub.

626 Hansı cümlədə qrammatik cəhətdən cümlə üzvləri ilə bağlanmayan iki söz işlənib?

- Nəhayət, sən bütün arzularına nail oldun, qızım.
- Məncə, yuxu cəngavərin böyük düşmənidir.
- Ey mənim həqiqi dostum, de görüm onun fikri nədir?
- Bilirəm, Bəxtiyar, səni incident, Onun – o yazığın fəlakətidir.
- Nə çoxdur oylağın sənin, Aranın, yaylağın sənin.

627 "Sədi Əfəndi zamanın faciəsini qəbul edirdi, lakin sənət idealına xəyanət etmirdi" - cümləsi haqqında səhv fikri tapın:

- Cümlədə hər iki xəbər mürəkkəbdır.
- Cümlədə qarşılaşdırma bağlayıcısı işlənib.
- Müəyyən şəxslidir.
- Geniş cümlədir.
- Həmcins xəbərli sadə cümlədir.

628 Xitab haqqındaki fikirlərdən biri səhvdir:

- Çox vaxt xəbərlə əlaqəsinə girir.
- Həm sözlərlə, həm də söz birləşmələri ilə ifadə olunur.
- Cümlədə müraciət olunanı bildirən sözlərə deyilir.
- Cümlənin əvvəlində, ortasında və sonunda işlənə bilir.
- Mübtəda kimi ismin adlıq halında olur.

629 "Biz vətənimizin geniş çöllərini, böyük meşələrini, çaylarını, hündür dağlarını, onun gözəl şəhər və kəndlərini sevirik". Verilmiş cümlə haqqında verilən fikirlərdən yalnız biri düzgündür:

- Müəyyən şəxslili geniş cümlədir.
- Xəbəri təsirsiz, məlum növdə olan feldir.
- Cümlədə həmcins zərfliklər işlənmişdir.
- Cümlədə bütün üzvlər iştirak edir.
- Cümlə üzvlərinin sırası pozulmuşdur.

630 Hansı nümunədə ara söz işlənməmişdir?

- Sən demə, daqlara qar ələnərmış, dumandan xəbərsiz, çəndən xəbərsiz.
- Bəlkə, birisinin vurduğu ləkə dönüb olacaqdır sonsuz həqiqət.
- Eh, nə qədər güman, nə qədər bəlkə çevrilib dünyada olub həqiqət.

- Görünür, razisan öz taleyindən, Nə zamandır, məni soraqlamırsan.
- Anlaya bilmədim, düzü, bu sirri.

631 "Göründüyü kimi, Bəhram bir qədər sarsıntı keçirir, tərəddüd edir, ancaq Gülnisənin təzyiqləri qarşısında axıradək dözmür" - cümləsinin növünü müəyyən edin:

- adlıq cümlə
- tabeli mürəkkəb cümlə
- müəyyən şəxsli cümlə
- qeyri-müəyyən şəxsli cümlə
- tabesiz mürəkkəb cümlə

632 Müəyyən şəxsli cümlə ilə bağlı fikirlərdən biri səhvdir:

- Belə cümlələrdə II dərəcəli üzvlər də iştirak edə bilər.
- Hər iki baş üzvün iştirakı ilə yaranır.
- Həmişə nəqli cümlə olur.
- Mübtəda buraxıla da bilər.
- Müxtəsər və geniş olur.

633 Nümunədə işlənmişdir: Bilirsən, Vidadı, sözün doğrusu, Olmaq istəmirəm vicdan oğrusu. 1. xitab 2. ara söz 3. əlavə 4. söz-cümlə

- 2.3
- 3.4
- 1.2
- 1.3
- 1.4

634 "Nəhayət, gənc qız yalançı dilənçiyyə müraciət etdi" - cümləsində ara sözün mənaca növünü müəyyənləşdirin:

- güman, şübhə bildirən
- yəqinlik bildirən
- nəticə və nitqin hissələri arasında əlaqəni bildirən
- fikrin mənbəyini bildirən
- təəssüf bildirən

635 Cümlələrdən biri tabesiz mürəkkəb cümlədir:

- Əli danışdı, danışmadım.
- Əli danışsa, yazar.
- Əli danışır, yazır.
- Əli ilə Vəli danışırlar, yazırlar.
- Əli danışdımı, yazacaq.

636 Ardıcılıq əlaqəli tabesiz mürəkkəb cümlə hansıdır?

- Avtobus dayandı, sərnişinlər mindilər.
- Dondurma qurtardı, uşaq ağladı.
- Akif yazır, Ruslan oxuyur.
- İşiq gözümüzə düşür, gözlərimiz qamaşındı.
- Havalar soyudu, insanlar isti paltar geyindilər.

637 Yəni bağlayıcısından tabesiz mürəkkəb cümlənin hansı əlaqəsində istifadə olunur?

- aydınlaşdırma
- səbəb
- zaman
- böülüsdürmə
- qarşılaşdırma

638 "Yağış yağıdı, külək əsmədi" - cümləsinin tərkib hissələri arasında hansı bağlayıcıdan istifadə etmək olar?

- qarşılaşdırma
- böülüsdürmə
- birləşdirmə
- aydınlaşdırma
- iştirak

639 Aşağıdakılardan biri böülüsdürmə əlaqəli tabesiz mürəkkəb cümlə deyil:

- Atlar, öküzlər kotana güc vurur, gah yeriyir, gah yixılır, gah durur.
- O gah təbil döyür, gah fit çalır.
- Gah toplar güruldayır, gah da pulemyotlar şaqqlıdayır.
- Gah o mənə qulaq asdı, gah mən onu dinlədim.
- Bu işi ya sən görməlisən, ya da mən başqa bir şey fikirləşməliyəm.

640 Hansı tabesiz mürəkkəb cümlənin xəbərləri felin məchul növü ilə ifadə olunub?

- Otaqlar təmizləndi, pəncərələr silindi.
- Məsələyə baxıldı, əmr verildi.
- Məsələyə baxıldı, qərar yazılıdı.
- Əli geyindi, Arzu darandı.
- Cül açıldı, ağaclar göyərdi.

641 Biri bağlayıcısız tabesiz mürəkkəb cümlədir:

- Ancaq Müşfiq oxuyur, başqları oxumurlar.
- İstəsən , gedərsən.
- Bakı böyüür, inkişaf edir.
- Mən kitablarımı da götürdüm, dəftərlərimi də.
- Soruşdumu, cavab ver.

642 Biri tabesiz mürəkkəb cümlələrin tərkib hissələri arasında işlənən məna əlaqələrinə aid deyil:

- iştirak
- səbəb-nəticə
- aydınlaşdırma
- qarşılaşdırma
- bölüşdürmə

643 Zaman əlaqəli tabesiz mürəkkəb cümləni göstərin:

- Ağamalının nə nitqi qurmuşdu, nə də dili - ağızı bağlanmışdı.
- Günəş batdı, göylər qaraldı.
- Dəhlizin qapısı açıldı və otağa bir qız daxil oldu.
- Uşaq dartinib düşmək istəyir, ana buraxmırı.
- Səlim başını tərpətdi, yəni o razi idi.

644 Bağlayıcısız tabesiz mürəkkəb cümləni göstərin:

- Əsən külək onun qəlbini doldu, elə bil onu yuxudan oyatdılard.
- Gecə də keçir, otaq da soyuyur.
- Gələnlər icərisində nə Kərəm var idi, nə Zahid, nə də Mehdi onları gördüyüünü söylədi.
- Ya uşaqlar kəndə gələcək, ya da biz onları görməyə gedəcəyik.

Uşaqlar yatmışdı, ana isə oyaq idi.

645 Biri müstəqil xəbər ola bilmir:

- idı
- gərək
- yox
- mümkün
- lazım

646 Cümlədə haqqında danışılan şəxsi, əşyanı bildirən baş üzvə ...deyilir. Nöqtələrin yerində yazılmalıdır:

- təyin
- xəbər
- mübtəda
- tamamlıq
- zərflik

647 Sözün kökü içəridən dəyişir və şəkilçi sözün əvvəlində, axırında gəlir . Verilən xüsusiyyət hansı dillərə aiddir?

- kök və iltisaqi dillər
- flektiv dillər
- kök dillər
- kök və flektiv dillər
- iltisaqi dillər

648 Verilmiş cümlədə hansı durğu işaretləri buraxılmışdır? "Həkimlər müəllimlər hər kəs vicdanla çalışır".

- vergül və tire
- nöqtəli vergül
- vergül
- qoşa nöqtə
- nöqtə

649 Məntiqi davam etdirin: 1. El igidi ilə tanınar. 2. El dediyi mübarək olur. 3.

- Əsl dost dar gündə tanınar.
- Əlin yağılıdır?

- Elin dilindən qurtarmaq olmaz.
- Böyükə hörmət edərlər.
- Ev alma, qonşu al.

650 Məntiqi ardıcılılığı tamamlayın: Şübhəsiz, həqiqətən, düzü ...

- doğrusu
- görünür
- deyəsən
- xülasə
- beləliklə

651 Hansı cümlədə mürəkkəb xıtab işlədilməmişdir?

- Ayrılarmı könül candan! Azərbaycan, Azərbaycan !
- Buyruq sizindir, adil hökmdar.
- Vətən oğlu, bu torpaqlar sənə bir əmanətdir.
- Aşıq Şəmşir, Dəli dağdan keçəndə, Kəklikli dağlardan xəbər al məni.
- Atam oğlu, az çabala, Sən dediyin az tapıla...

652 Vidadi 1, bilirsən 2, sözün doğrusu 3, olmaq istəmirəm 4 vicdan öğrusu 5 . Nömrələnmiş söz və ya söz birləşmələrindən hansılar cümlə üzvü ola bilmir?

- 1, 3
- 2, 3
- 1, 2
- 4,5
- 3, 5

653 Verilən cümlədə hansı durğu işaretləri buraxılmışdır? Adilin başı ağrıydı bütün gecəni səbirsizliklə Kərimi əmisi oğlunu gözləmişdi.

- qoşa nöqtə, tire
- qoşa nöqtə, tire, vergül
- nöqtəli vergül, tire
- vergül, qoşa nöqtə
- vergül, tire, vergül

654 Cümələlərin birində vergül işaretsi düzgün qoyulmuşdur:

- Bəkir kişini, Çingiz, yalnız sən saxlaya bilərsən.
- Həmin kənddə, hamı Səttarxandan danışındı.
- Halbuki, mən səni bu barədə xəbərdar etmişdim.
- Sahil bağını gəzərkən, onu düşünürdüm.
- Sən ki, imtahana hazırlaşdırın.

655 Verilmiş şeir nümunəsində feli bağlama tərkiblərinin sayını göstərin: Heydər baba, kəkliklərin uçanda, Kol dibindən dovşan qalxıb qaçanda Bağçaların çiçəklənib açanda, Bizdən də,bir mümkün olsa,yad elə, Açılmayan ürəkləri şad elə.

- 3
- 2
- 1
- 5
- 4

656 Sual cümlələrindən biri sual əvəzliyinin köməyi ilə yaranıb:

- Mən ona necə cavab verəcəyəm?
- Siz bu xəbəri eşitmisinizmi?
- Sən də bizimlə gedirsən?
- Dərslərini hazırlamışın mı?
- Bu məlumatı çatdırıran sənsən?

657 Sadə cümləni göstərin:

- Qaranlıq həbsxanalar, nəhayəti bilinməyən işgəncələr, dövlətimin əldən çıxmazı məni yolumdan döndərə bilməz.
- Təkcə onu bilirəm ki, düşməndən qısaş almaq lazımdır.
- İndi ki məni eşitmək istəmirsin, get böyük qardaşınla məsləhətləş.
- Yaz gəldi və təbiət oyandı.
- Mən bilirəm, yurduma xoş gələcək gələcək.

658 "Qulluqçuların biri samovardan çay süzüb, məhəccərin üstünə qoydu"- cümləsinin mübtədası nə ilə ifadə olunub?

- 3-cü növ təyini söz birləşməsi ilə
- sıfatlı
- isimlə
- II növ təyini söz birləşməsi ilə
- sayla

659 "Müəllim yeni dərsi izah edərkən şagirdlərdən biri yerindən dilləndi" - cümləsində feli bağlama tərkibi hansı cümlə üzvü vəzifəsidir?

- zaman zərfliyi
- tamamlıq
- mübtəda
- xəbər
- səbəb zərfliyi

660 Tamamlığı ikinci növ təyini söz birləşməsi ilə ifadə olunan cümləni göstərin:

- Növbətçilər sinif otağını təmizlədilər.
- Biz qarşıdakı otağı nəzərdən keçirdik.
- Quşlar yaşıl bağçada cəh-cəh vururdu.
- Eldar onun şəklini əzizləyirdi.
- Məktəb həyatında iməcilik keçirildi.

661 Təyinin feli sıfət tərkibi ilə ifadə olunduğu cümləni göstərin:

- Çox oxuyan tələbə məlumatlı olar.
- Keçilməz dağ kimi kəsdik yolunu.
- Bal tutan barmaq yalar.
- Tələbələr maraqlı eksponatlarla tanış oldular.
- Bizim də görəcəkli günlərimiz varmış.

662 Yanaşma əlaqəli söz birləşməsi hansıdır?

- zehni iş
- mənim arzum
- evin qapısı
- arzuların qanadında
- uşaqların sevinci

663 "Az danışmağın gözəlliyyini dərk edən adam məclisdə nüfuzdan düşməz"- cümləsinin təyini nə ilə ifadə olunmuşdur?

- feli sıfət tərkibi ilə
- feli sıfətlə
- sıfətlə
- III növ təyini söz birləşməsi ilə

- II növ təyini söz birləşməsi ilə

664 Bu cümlələrdən yalnız birinin xəbərinə sual vermək olur:

- Bu yerlərin havası çox sərindir.
 Kür qıraqının əcəb seyrangahı var.
 Bizə iki xal lazımdır.
 Hər şey mümkündür.
 İndi bizə birlik gərəkdir.

665 Hansı bənddə cümlə üzvlərindən biri tərkiblə ifadə olunub?

- Maşının yaxınlaşdığını görən briqadirlərin biri təşvişə düşdü.
 Maşın yolun kənarında dayandı.
 Çağırılanların hamısı kor-peşman geri qayıtdı.
 Yağış kəsildi, camaat meydana tələsdi.
 Qol çəkdiyiniz, ancaq əməl etmədiyiniz birinci maddə pozulur.

666 Biri feli birləşmə deyil:

- məşğul olmaq
 maşınla getmək
 insanı heyran edən
 seminar hazırlaşan
 bizi səsləyən

667 Söz birləşmələri ilə bağlı fikirlərdən biri səhvdir:

- Bir sözdən də ibarət ola bilir.
 İntonasiya bitkinliyi yoxdur.
 Bitmiş fikir ifadə etmir.
 4-5 sözdən ibarət ola bilər.
 On azı iki müstəqil sözdən ibarət olur.

668 Hansı təktərkibli müxtəsər cümlədir?

- Gözü ayağının altını görmür.
 Direktor müavini hirsləndi.

- Bu gülləri sizə şöbədən göndəriblər.
- Azər maşına yaxınlaşıb qapını açdı.
- Bu nə qədər doğrudur?

669 Aşağıdakılardan birinci sözü mənsubiyyət şəkilçili isim, ikinci sözü feldən düzələn sifət olan mürəkkəb sözü göstərin:

- alnıacıq
- dünyagörüşü
- bəstəboy
- kəklikotu
- üzüaşağı

670 Xalq sözünün qeyri-müəyyən yiyəlik halda işləndiyi cümlə hansıdır?

- Xalq zəkasına hörmətlə yanaşılmalıdır.
- Xalqı yuxuya vermək olmaz.
- Xalq öz ölkəsinin sahibi olmalıdır.
- Xalqın əzmi dövlətin əzmidir.
- Ən böyük dayaq xalqdır.

671 Səhv haradadır?

- “Sirlər xəzinəsi”
- bizim nəslimiz
- insan beyninin möcüzələri
- Hisləri onu aldatmırı.
- sahil bağlı

672 Neft sözünün təsirlik halda işləndiyi cümlə hansıdır?

- Azərbaycan nadir neft istehsal edir.
- Azərbaycanın əsas sərvəti neftdir.
- Neft daşlarında işləmək fədakarlıqdır.
- Neft qara qızıldır.
- Azərbaycan nefti çoxlarına dinclik vermir.

673 Hansı cümlələrdə morfoloji sualla sintaktik sual fərqlənir? 1) Çobanlar sürüünü yaylağa apardılar. 2) Mən getməyə hazırlaşırdım. 3) Avtobus gəldi, tez yola düşdü. 4) Axşam düşərgənin sahibi şəhərə getdi. 5) Bunlar oraya çatanda gecə düşəcək.

- 3,4,5
- 2,4,5
- 1,2,3
- heç birində
- 1,2,5

674 Hansı bənddəki fikir səhvdir?

- İsmi birləşmələrin II tərəfi həmişə isimlə ifadə olunur
- Feli birləşmələrin II tərəfi lazım şəkli ilə ifadə oluna bilməz.
- Söz birləşməsi sözə nisbətən daha çox konkretlik bildirir.
- İsmi birləşmələrin ən geniş yayılmış növü təyini söz birləşməsidir.
- I növ ismi birləşmələrin I tərəfi II tərəfə yanaşma əlaqəsi ilə bağlanır.

675 Mən, Biznes inzibatçılığı fakültəsinin III kurs tələbəsi Nailə Ədalət qızı Həşimova tələbələrə paylamaq üçün universitetin nəşriyyat şöbəsindən 100 (yüz) dərslik aldım. N.Həşimova 17.02.2015 Göstərilən nümunə hansı əməli yazı növünə aiddir?

- etibarnamə
- qəbz
- sifariş
- işgüzar tövsiyələr
- akt

676 Aşağıda göstərilənlərdən hansı vəkalətnamə formasına aiddir?

- bir şəxs haqqında verilən müsbət rəy
- qiymətli bir əşyanı müəyyən təşkilatdan almaq üçün lazımı şəxsə verilən xüsusi forma
- bir şəxsin və ya idarənin adından iş görmək
- bir məsələni ətraflı surətdə şərh etmək
- iclasda çıxarılan qərar

677 12-28 iyun 2015-ci il tarixində Avropa Oyunlarının keçirilməsi ilə əlaqədar Təşkilat Komitəsi könüllüləri həmin tədbirlərdə iştirak etməyə dəvət edir. Təşkilat Komitəsi .Verilmiş nümunə hansı əməli yazı növünə aiddir?

- çağırış
- elan
- afişə
- teleqram

bildiriş

678 Azəriqazbank əhalinin nəzərinə çatdırır ki, əmanətlərə verilən orta illik gəlir 10 faizdən 30 faizə qaldırılmışdır. Azəriqazbank . Verilmiş nümunənin hansı əməli yazı növünə aid olduğunu göstərin:

- bildiriş
- teleqram
- arayış
- elan
- etibarnamə

679 Xəbərdarlıq hansı formada verilir?

- yalnız yazılı formada
- həm yazılı , həm şifahi formada
- yalnız şifahi formada
- Yalnız hüquqi şəxs tərəfindən verilir.
- Xəbərdarlıq yalnız dövlət tərəfindən verilir.

680 Mülki Məcəlləyə görə cərimə nədir?

- Mövcud müqaviləni pozan fiziki və hüquqi şəxsə tətbiq edilən vasitədir.
- Əmtəə alışi zamanı malgöndərənə tətbiq olunur.
- Bank tərəfindən alqışatqı prosesi pozulduqda tətbiq olunur.
- Satılan malın xüsusiyyəti aşağı olduqda tətbiq olunur.
- Alıcı və satıcının müəyyən vəziyyətlərdə hər birinə tətbiq olunur.

681 İzahat nə zaman yazılır?

- hadisəni insanlara çatdırmaq məqsədilə
- sənədi təsdiq etmək məqsədilə
- müraciət məqsədilə
- məlumat vermək məqsədilə
- baş vermiş hadisəni izah etmək , şərh etmək məqsədilə

682 Ərəb sözü olub, məzəmmət, danlaq mənalarını verir. Bu, idarə və müəssisələrdə yazılı şəkildə əmr kitabçasına, işçilərin şəxsi işinə yazılmıqla rəsmiləşdirilir . Verilmiş fikirlər hansı sənədi səciyyələndirir?

- izahat
- tənbeh
- xəbərdarlıq
- töhmət
- arayış

683 Forma etibarilə izahatın neçə növü var?

- 4
- 2
- 1
- 3
- 1

684, əsasən, idarə, təşkilat və müəssisələrdə qəbahət edənə həmin qəbahəti bir daha təkrar etməməsi üçün verilən yazılı və şifahi göstəriş deməkdir.

- xəbərdarlıq
- ərizə
- töhmət
- sifariş
- annotasiya

685 Müqavilə ilə bağlı doğru fikirləri seçin:

- daha çox şirkətin qarşılıqlı razılaşması
- dovlətlər, təşkilatlar, tərəflər arasında bağlanan qarşılıqlı razılaşma
- yalnız fiziki şəxslər arasında bağlanan razılaşma
- bir çox şirkətlərin mövqeyi
- iki və daha çox şirkətin birtərəfli razılaşması

686 Akt tərtib edilərkən nələrə fikir verilməlidir? Səhv fikri göstərin:

- Aktın tərtib edildiyi yer və zaman dəqiq göstərilməlidir.
- Aktı tərtib edənlər haqqında ətraflı məlumat verilməlidir.
- Yoxlanmış hadisə (hadisənin gedişi, materialların qiyməti və kəmiyyəti) haqqında məlumat tam olmalıdır.
- Akt bir neçə nüsxədə olmalıdır.
- Yoxlanmanın nəticələri tam işıqlandırılmasa da olar.

687 Aktın məzmununa görə növlərindən biri yanlışdır:

- dövlət aktı
- cinayət aktı
- müəssisələrin aktı
- Azadlıq haqqında Konstitusiya aktı
- bu və ya digər bir faktın araşdırılmasından sonra tərtib edilən akt

688 Bir neçə nəfərin iştirakı ilə imzalanıb, müəyyən bir həqiqəti üzə çıxarmaq üçün tərtib edilən sənəd necə adlanır?

- qaimə
- protokol
- akt
- təqdimat
- əmr

689 Əməli yazının növünü müəyyən edin: Mən, Kommersiya fakültəsinin III kurs tələbəsi Nigar Əli qızı Hüseynova universitetin nəşriyyat şöbəsindən tələbələrə paylamaq üçün 500 (beş yüz) ədəd metodik vəsait götürdüm. Əliyeva S.M. 25 sentyabr 2015-ci il

- etibarnamə
- qaimə
- qəbz
- vəkalətnamə
- hesabat

690 Fəlsəfə kafedrasının müəllimlərindən Lalə Səmədova, Günay Həsənova 1 iyul 2015-ci il tarixindən məzuniyyətə buraxılsınlar - cümləsi hansı sənədin tərkib hissəsidir?

- akt
- ərizə
- arayış
- əmr
- elan

691 Məzmununa görə müqavilənin hansı növləri var?

- geniş
- sülh, əmək, ticarət

- saziş
- sadə
- mürəkkəb

692 Təqvim ili boyunca nömrələnən və qeydə alınan sənəd növlərindən biridir:

- təqdimat
- tərcüməyi-hal
- hesabat
- ərizə
- əmr

693 Rəsmi və işgüzar sənədlər birlikdə hansı yazı növünə aiddir?

- əməli yazılar
- ifadə yazıları
- inşa yazıları
- rəsmi yazılar
- imla yazıları

694 Hansı sənəd mütləq möhürlə təsdiqlənməlidir?

- tərcüməyi-hal
- arayış
- ərizə
- elan
- izahat

695 Xasiyyətnamə neçə şəxs tərəfindən təsdiq edilməlidir?

- üç şəxs tərəfindən
- bir şəxs tərəfindən
- ən azı iki şəxs tərəfindən
- 5-6 şəxs tərəfindən
- üç-dörd şəxs tərəfindən

696 Aşağıdakılardan biri ərizəyə aid deyil:

- Sətrin 1/2 hissəsi həcmində sağ tərəfdən ərizəçinin adı, soyadı göstərilməlidir.
- Xahiş və şikayət xarakterli ərizələr vardır.
- Yazanın öz xətti ilə olmalıdır.
- Kim və kimdən yazılıması göstərilməsə də olar.
- Ərizə mütləq imzalanmalıdır.

697 Aşağıdakılardan biri ərizəyə aid deyildir:

- Vərəqin ortasında “ərizə” sözü yazılmasa da olar.
- Yazanın öz xətti ilə olmalıdır.
- Xahiş və şikayət xarakterli ərizələr vardır.
- Ərizə mütləq imzalanmalıdır.
- Kimə və kimdən yazılıması göstərilməsə də olar.