

Aşağıdakılardan hansılar mühasibat (maliyyə) və vergi uçotlarının ümumi cəhətlərinə aid edilir? 1) uçotun aparılmasının hüquqi əsaslarının eyniliyi; 2) istifadə olunan ölçü vahidləri – pul (manat); 3) uçotun metodları; 4) hesabatın dövrü olaraq tərtib və təqdim edilməsi; 5) təsərrüfat əməliyyatlarının sənədlərlə təsdiq edilməsinin məcburiliyi; 6) hesabat (keçmiş) dövrləri nəticələrinin əks olunması; 7) daxili və xarici informasiya istifadəçilərinin olması.

1.

- √ 2,4,,5,6,7
 • 1,2,3,4,6
 • 1,4,5,6,7
 • 2,3,4,5,6

Vergi uçotu özündə aşağıdakı hansı məlumatları əks etdirilmir? 1) gəlir və xərc məbləğlərinin formalaşması qaydasını; 2) cari hesabat dövründə vergitutma məqsədləri üçün uçota alınan gəlirlərin xüsusi çəkisinin müəyyən edilməsi qaydasını; 3) yaradılmış ehtiyat məbləğinin formalaşması qaydasını; 4) növbəti hesabat dövrlərinin gəlirlərindən çıxılacaq xərclərin məbləğini; 5) növbəti hesabat dövrlərinin xərclərinə daxil ediləcək xərclərin qalığı məbləğini 6) mənfəət vergisi üzrə büdcəyə ödənilmiş vergi məbləğini;

2.

- √ 2,4,6
 • 1,2,3
 • 2,3,4
 • 1,3,5

Vergi uçotu özündə aşağıdakı hansı məlumatları əks etdirməlidir? 1) cari hesabat dövründə vergitutma məqsədləri üçün uçota alınan gəlirlərin xüsusi çəkisinin müəyyən edilməsi qaydasını; 2) gəlir və xərc məbləğlərinin formalaşması qaydasını; 3) növbəti hesabat dövrlərinin gəlirlərindən çıxılacaq xərclərin məbləğini; 4) cari hesabat dövründə vergitutma məqsədləri üçün uçota alınan xərclərin (zərərin) xüsusi çəkisinin müəyyən edilməsi qaydasını; 5) mənfəət vergisi üzrə büdcəyə ödənilmiş vergi məbləğini; 6) növbəti hesabat dövrlərinin xərclərinə daxil ediləcək xərclərin qalığı məbləğini; 7) yaradılmış ehtiyat məbləğinin formalaşması qaydasını; 8) mənfəət vergisi üzrə büdcəyə olan borc məbləğini.

3.

- √ 2,4,6,7,8
 • 1,2,3,4,6
 • 2,3,4,5,6
 • 1,4,5,7,8

4.

Vergi uçotu məlumatlarının ümumiləşdirilməsi üçün istifadə olunan sənəd forması necə adlandır?

- √ Vergitutma bazasının haqq-hesabı
 • İlkin uçot sənədləri
 • Analitik vergi uçotu registrləri
 • Uçot registrləri

5.

Yalnız vergitutma məqsədləri üçün tətbiq olunan xüsusi sənədlər necə adlandır?

- √ Analitik vergi uçotu registrləri
 • Sintetik uçot registrləri
 • İlkin uçot sənədləri
 • Bəyannamə

6.

İqtisadi subyektin apardığı bütün təsərrüfat əməliyyatlarının rəsmiləşdirildiyini təsdiq edən sənədlər necə adlandır?

- √ İlkin uçot sənədləri
 • Analitik vergi uçotu registrləri
 • Vergitutma bazasının haqq-hesabı
 • Uçot registrləri

7.

Aşağıda göstərilənlərdən hansılar vergi uçotunun məlumat mənbələrinə aid edilir? 1) ilkin uçot sənədləri 2) mühasibat uçotu registrlərinin əsasında formalaşdırılmış vergi uçotu registrləri 3) müstəqil analitik vergi uçotu registrləri 4) cari və gələcək hesabat dövrləri üçün mənfəət vergisi üzrə vergi bazasının haqq-hesabı 5) cari hesabat dövrləri üçün mənfəət vergisi üzrə vergi bazasının haqq-hesabı 6) mühasibat uçotu registrləri 7) sintetik vergi uçotu registrləri

- √ 1,2,3,4
 • 2,3,4,5
 • 3,4,5,6
 • 4,5,6,7

Vergi qanunvericiliyinə uyğun olaraq təsərrüfat subyektləri vergitutulan gəlirlərin (mənfəətin) dəqiq müəyyən edilməsi üçün hansı hərəkətlər etməlidirlər? 1) sənədləşdirilmiş məlumata əsasən öz gəlir və xərclərinin uçotunu vaxtli-vaxtında aparmalıdır 2) tətbiq edilən uçot metodundan asılı olaraq onları əldə edildiyi və çəkildiyi müvafiq hesabat (vergi) dövrlərinə aid etməlidir 3) tətbiq edilən uçot metodundan asılı olmayaraq onları əldə edildiyi və çəkildiyi müvafiq hesabat (vergi) dövrlərinə aid etməlidir 4) mühasibat uçotu məlumatlarına əsasən öz gəlir və xərclərinin uçotunu vaxtli-vaxtında aparmalıdır 5) tətbiq edilən uçot metodundan asılı olaraq onları hesabat (vergi) dövrlərinə aid etməlidir

- 8.
- √ 2.3
- 1.2
 - 3.4
 - 4.5

9. Vergi uçotu sistemi hansı prinsip nəzərə alınmaqla təşkil olunduqda vergi uçotunun norma və qaydalarının bir hesabat dövründən digərinə ardıcıl olaraq tətbiq edilməsi təmin olunur?

- √ Ardıcılıq
- Xronoloji
 - Fasiləsizlik
 - Tamlıq

10. Təsərrüfat subyektləri tərəfindən təşkil edilmiş vergi uçotu sistemi aşağıdakı əsas prinsiplər nəzərə alınmaqla təşkil olunmalıdır:

- √ Ardıcılıq, fasiləsizlik, tamlıq
- Ədalətlik, fasiləsizlik, tamlıq
 - Xronoloji, tamlıq, ədalətlik
 - Ardıcılıq, dürüstlük, tamlıq

11. Vergi və digər dövlət orqanları vergi ödəyiciləri üçün vergi uçotu sənədlərinin məcburi formalarını müəyyən edə bilirmi?

- √ Bilməz
- Bilər
 - Qanunvericilikdə müəyyən edilmiş hallarda bilər
 - Yalnız Vergilər nazirliyi müəyyən edilmiş hallarda bilər

12. Vergi uçotunun məlumatları sənədlərlə təsdiqlənməli və özündə aşağıdakı məlumatları əks etdirməlidir: 1) gəlir və xərclərin formalaşmasını 2) gəlirlərin formalaşmasını 3) cari vergi (hesabat) dövründə uçota alınan xərclərin və növbəti hesabat dövrlərinə aid ediləcək xərclərin müəyyən edilməsi qaydasını 4) vergi (hesabat) dövründə uçota alınan gəlirlərin və növbəti hesabat dövrlərinə aid ediləcək xərclərin müəyyən edilməsi qaydasını 5) yaradılacaq ehtiyat məbləğlərinin formalaşması qaydasını 6) mənfəət vergisi üzrə büdcəyə olan borc məbləğini

- √ 1,3,5,6
- 1,2,3,4
 - 2,3,4,5
 - 2,3,5,6

13. Vergi ödəyicisinin yeni fəaliyyət növünü həyata keçirdiyi hallarda vergi siyasətində nə əks etdirməlidir?

- √ vergitutma məqsədləri üçün bu fəaliyyət növlərinin əks olunması prinsip və qaydaları
- kommersiya fəaliyyəti ilə bağlı olan bütün əməliyyatların ardıcıl tətbiq edilməsi prinsipi
 - mühasibat uçotunun norma və qaydaları nəzərə alınmaqla vergilərin hesablanması üzrə bütün əməliyyatların ardıcıl tətbiq edilməsi prinsipi
 - vergi uçotunun norma və qaydalarının ardıcıl tətbiq edilməsi prinsipi

14. Təsərrüfat subyektlərinə vergi uçotunun aparılması qaydasına aşağıda göstərilən hansı hallarda dəyişiklik etməyə icazə verilir? 1) qanunvericilikdə dəyişiklik edildikdə 2) tətbiq edilən uçot metodu dəyişildikdə 3) müəssisə yeni fəaliyyət növünə başladığında 4) müəssisənin fəaliyyəti dayandırıldıqda 5) müəssisənin vergi öhdəliklərinə xitam verildikdə

- √ 1,2,3
- 2,3,4
 - 3,4,5
 - 1,3,5

15. Qəbul olunmuş uçot qaydası hansı prinsiplər nəzərə alınmaqla uzun müddət ərzində bir hesabat dövründən digərinə kimi ardıcılıqla tətbiq olunmalıdır?
- √ vergi uçotunun norma və qaydalarının ardıcıl tətbiq edilməsi prinsipi
 - kommersiya fəaliyyəti ilə bağlı olan bütün əməliyyatların başlanğıc, gedişat və qurtarmasını müəyyənləşdirmək imkanını təmin edilməsi
 - kommersiya fəaliyyəti ilə bağlı olan bütün əməliyyatların ardıcıl tətbiq edilməsi prinsipi
 - mühasibat uçotunun norma və qaydaları nəzərə alınmaqla vergilərin hesablanması üzrə bütün əməliyyatların ardıcıl tətbiq edilməsi prinsipi
16. Vergitutma məqsədləri üçün vergi uçotunun aparılması qaydası nəyə əsasən müəyyən edilir?
- √ müəssisə rəhbərinin əmrinə (sərəncamına) əsasən təsdiq edilmiş uçot siyasətinə
 - Vergilər nazirliyinin vəzifəli şəxslərinin qərarına əsasən təsdiq edilmiş uçot siyasətinə
 - Vergilər nazirliyinin qərarına əsasən təsdiq edilmiş uçot siyasətinə
 - Nazirlər Kabinetinin qərarına əsasən təsdiq edilmiş uçot siyasətinə
17. Vergitutma məqsədləri üçün təsərrüfat əməliyyatlarının qruplaşdırılması və uçotu qaydası mühasibat uçotunun qaydalarından fərqli olduğu hallarda, vergitutulan mənfəət məbləği hansı məlumatlara əsasən hesablayır?
- √ hesabat (vergi) dövrünün yekunlarına görə vergi uçotunun məlumatlarına
 - hesabat (vergi) dövrünün yekunlarına görə mühasibat uçotunun məlumatlarına
 - müvafiq düzəlişlər edilmək şərti ilə hesabat (vergi) dövrünün yekunlarına görə mühasibat uçotunun məlumatlarına
 - mühasibat uçotunun məlumatlarına əsasən hesabat (vergi) dövrünün yekunlarına görə vergi uçotunun məlumatlarına
18. Vergi bazasının müəyyən edilməsi üçün mühasibat uçotu registrlərində lazımı informasiya olmadıqda vergi uçotu necə formalaşdırıla bilər?
- √ tətbiq edilən mühasibat uçotu registrlərinə əlavə rekvizitlər əlavə etməklə, yaxud müstəqil vergi uçotu registrləri
 - tətbiq edilən vergi uçotu registrlərinə mühasibat uçotu məlumatlarını əlavə etməklə, yaxud müstəqil vergi uçotu registrləri
 - tətbiq edilən mühasibat uçotu registrlərinə əlavə rekvizitlər əlavə etməklə
 - müstəqil vergi uçotu registrləri tərtib etməklə
19. Əgər başqa hallar nəzərdə tutulmamışdırsa, vergitutulan gəlir hansı metodla hesablamalıdır?
- √ vergi qanunvericiliyinin tələbləri nəzərə alınmaqla zəruri düzəlişlər aparmaq şərti ilə vergi ödəyicisinin öz mühasibat uçotunda istifadə etdiyi metodla
 - vergi qanunvericiliyinin tələbləri nəzərə alınmaqla vergi ödəyicisinin öz mühasibat uçotunda istifadə etdiyi metodla
 - qanunvericiliyin tələbləri nəzərə alınmaqla zəruri düzəlişlər aparmaq şərti ilə yalnız hesablama metodu ilə
 - qanunvericiliyinin tələbləri nəzərə alınmaqla zəruri düzəlişlər aparmaq şərti ilə yalnız kassa metodu ilə
20. Vergilərin hesablanması üçün zəruri olan, vergi hesabatlarındakı məlumatları əsaslandıran, şərh edən arayış materialı rolunu oynayan sənədlər necə adlanır?
- √ Müşayiətedici sənədlər
 - Təsdiqedicilər sənədləri
 - Uçot-hesabat sənədləri
 - Vergi sənədləri
21. Vergi uçotunun təşkili dedikdə...
- √ vergi bazasının həcminə birbaşa və dolaylı təsir edən bütün göstəricilərin, onların vergi uçotu registrlərində sistemləşdirilməsi kriteriyalarının, eləcə də uçot obyektləri haqqında məlumatların registrlərdə əks olunması, formalaşması və uçotu qaydasının müəyyən edilməsi nəzərdə tutulur
 - hesablanmış mənfəət vergisinin düzgünlüyü, tam və vaxtında büdcəyə köçürülməsi üzərində nəzarətin həyata keçirilməsi üçün vergi orqanlarını həmin informasiya ilə təmin edilməsi nəzərdə tutulur
 - qanunvericiliyində nəzərdə tutulmuş qaydada hesabat dövrünün vergi bazasını müəyyən edilməsi üçün lazım olan gəlir və xərclərin formalaşması qaydası haqqında tam və dürüst informasiya toplamaqdan ibarətdir
 - vergi bazasının həcminə birbaşa təsir edən bütün göstəricilərin, onların vergi uçotu registrlərində sistemləşdirilməsi kriteriyalarının, eləcə də uçot obyektləri haqqında məlumatların registrlərdə əks olunması, formalaşması və uçotu qaydasının müəyyən edilməsi nəzərdə tutulur
22. Vergi uçotunun əsas vəzifəsi...

- ✓ vergi qanunvericiliyində nəzərdə tutulmuş qaydada hesabat dövrünün vergi bazasını müəyyən edilməsi üçün lazım olan gəlir və xərclərin formalaşması qaydası haqqında tam və dürüst informasiya toplamaqdan ibarətdir
- hesablanmış mənfəət vergisinin düzgünlüyü, tam və vaxtında büdcəyə köçürülməsi üzərində nəzarətin həyata keçirilməsi üçün vergi orqanlarını həmin informasiya ilə təmin etməkdən ibarətdir
- hesablanmış mənfəət vergisinin düzgünlüyü, tam və vaxtında büdcəyə köçürülməsi üzərində nəzarətin həyata keçirilməsi üçün müəssisə rəhbərliyini həmin informasiya ilə təmin etməkdən ibarətdir
- qanunvericiliyində nəzərdə tutulmuş qaydada hesabat dövrünün vergi bazasını müəyyən edilməsi üçün lazım olan gəlir və xərclərin formalaşması qaydası haqqında tam və dürüst informasiya toplamaqdan ibarətdir

23. Vergi uçotunun məqsədi aşağıdakılardan ibarətdir: 1) mənfəətin vergiyə cəlb olunması məqsədilə müəssisələrin (sahibkarların) hesabat dövrü ərzində həyata keçirdiyi təsərrüfat əməliyyatlarının uçotu qaydası haqqında tam (düzgün) və dürüst informasiyanın formalaşması 2) vergilərin hesablanması düzgünlüyü, dövlət büdcəsinə vaxtında və tam keçirilməsi üzərində nəzarət edilməsi üçün daxili və xarici istifadəçilərin tam (düzgün) və dürüst informasiya ilə təmin edilməsi 3) təsərrüfat fəaliyyətinin maliyyə nəticələrinin yaxşılaşdırılması və onun maliyyə sabitliyinin təmin edilməsi üçün maliyyə resurslarının səfərbər edilməsi 4) müəssisə vergi öhdəlikləri üzrə bütün təsərrüfat əməliyyatlarının mövcud standartlara, mühasibat uçotu hesablarında qarşılıqlı əlaqədə ikili yazılış üsulu ilə əks etdirmək 5) hesabat dövrü ərzində ayrı-ayrı təsərrüfat əməliyyatları uçotda düzgün əks etdirilmək 6) əmlakın qiymətləndirməsi zamanı təsərrüfatçılıq şəraitindən asılı olaraq qəbul edilmiş uçot siyasətinə və qanuna uyğun hazırlanmış mühasibat uçotu standartları və digər normativ sənədlərin tələblərinə əməl etmək 7) keçən dövr ilə müqayisədə uçot siyasətində dəyişikliklərin mühasibat hesabatında izah etmək

- ✓ 1,2,3,4
- 2,3,4,5
- 3,4,5,6
- 2,3,5,6

24. Vergi orqanları tərəfindən vergi ödəyicilərinə təqdim edilən və özündə ödənilməsi zəruri olan vergi məbləğini əks etdirən sənəd necə adlanır?

- ✓ Bildiriş
- Bildiriş və məhkəmənin qərarı
- Ödəniş tapşırığı
- Ödəniş tələbnaməsi

25. Müəssisələrdə aparılan mühasibat uçotu aşağıdakıları təmin edilməlidir: 1) hesabat dövrü ərzində ayrı-ayrı təsərrüfat əməliyyatları uçotda düzgün əks etdirilməsini 2) əmlakın qiymətləndirməsi zamanı təsərrüfatçılıq şəraitindən asılı olaraq qəbul edilmiş uçot siyasətinə və qanuna uyğun hazırlanmış mühasibat uçotu standartları və digər normativ sənədlərin tələblərinə əməl olunmasını 3) keçən dövr ilə müqayisədə uçot siyasətində dəyişikliklərin mühasibat hesabatında izah edilməsini 4) vergilərin hesablanması düzgünlüyü, dövlət büdcəsinə vaxtında və tam keçirilməsi üzərində nəzarət edilməsi üçün daxili və xarici istifadəçilərin tam (düzgün) və dürüst informasiya ilə təmin edilməsi 5) vergilərin hesablanması düzgünlüyü, dövlət büdcəsinə vaxtında və tam keçirilməsi üzərində nəzarət edilməsi üçün daxili və xarici istifadəçilərin tam (düzgün) və dürüst informasiya ilə təmin edilməsini 6) müəssisə vergi öhdəlikləri üzrə bütün təsərrüfat əməliyyatlarının mövcud standartlara, mühasibat uçotu hesablarında qarşılıqlı əlaqədə ikili yazılış üsulu ilə əks etdirilməsini

- ✓ 1,2,3
- 2,3,4
- 4,5,6
- 1,3,5

26. Mühasibat (maliyyə) uçotu qarşısında duran məqsəd və vəzifələr hansılardır? 1) müəssisənin maliyyə-təsərrüfat fəaliyyəti, təsərrüfat prosesləri və onun əmlak vəziyyəti haqqında daxili və xarici istifadəçilər üçün zəruri lazım olan dolğun və düzgün informasiya formalaşdırmaq 2) material, əmək və maliyyə resurslarından qanunvericilikdə təsdiq edilmiş norma, normativ, smetalara uyğun istifadə və əmlakın hərəkəti üzərində nəzarət edilməsi 3) təsərrüfat fəaliyyətinin mənfəət nəticələrinin aradan qaldırılması və onun maliyyə sabitliyinin təmin edilməsi üçün təsərrüfatdaxili ehtiyatların aşkar və səfərbər edilməsi 4) müəssisə əmlakının, öhdəliklərinin və bütün təsərrüfat əməliyyatlarının mövcud standartlara, mühasibat uçotunun hesablar planına və başqa normativ sənədlərə uyğun olaraq hesablarda qarşılıqlı əlaqədə ikili yazılış üsulu ilə əks etdirmək 5) təsərrüfat fəaliyyətinin maliyyə nəticələrinin yaxşılaşdırılması və onun maliyyə sabitliyinin təmin edilməsi üçün maliyyə resurslarının səfərbər edilməsi 6) müəssisə vergi öhdəlikləri üzrə bütün təsərrüfat əməliyyatlarının mövcud standartlara, mühasibat uçotu hesablarında qarşılıqlı əlaqədə ikili yazılış üsulu ilə əks etdirmək

- ✓ 1,2,3,4
- 2,3,4,5
- 3,4,5,6
- 2,3,5,6

27. Vergi uçotunun aparılması üçün nəzərdə tutulmuş ümumi registr və ilkin uçot formaları hansı sənədlərdir?

- ✓ Vergi uçotu registrləri
- Mühasibat uçotu registrləri
- Vergi və mühasibat uçotu registrləri
- Vergi bəyannamələri

28. Vergi uçotu registrləri hansı sənədlərdir?

- √ vergi uçotunun aparılması üçün nəzərdə tutulmuş ümumi registr və ilkin uçot formalarıdır
- özündə vergi uçotunda əks olunması üçün zəruri olan informasiyanı əks etdirən ilkin mühasibat uçotu sənədləridir
- özündə hesabat dövrü üçün bəyannamələrin tərtib edilməsi lazım olan informasiyanı əks etdirən sənəddir
- vergi uçotu lazım olan informasiyanı ümumiləşdirən və sistemləşdirən mühasibat uçotu registridir

29. Müşayiətedici sənədlər hansı sənədlərdir?

- √ vergilərin hesablanması üçün zəruri olan, vergi hesabatlarındakı məlumatları əsaslandırان, şərh edən arayış materialı rolunu oynayan sənədlərdir
- vergilərin hesablanması üçün zəruri olan, vergi hesabatlarındakı məlumatları əsaslandırان, şərh edən arayış materialı rolunu oynayan malsatanların təqdim etdikləri vergi elektron vergi hesab-fakturaları
- vergi hesabatlarındakı məlumatları əsaslandırان və şərh edən arayış materialı rolunu oynayan sənədlərdir
- vergilərin hesablanması üçün zəruri olan, vergi hesabatlarındakı məlumatları əsaslandırان, malsatanların təqdim etdikləri vergi elektron vergi hesab-fakturaları

30. Uçot-hesabat sənədləri hansı sənədlərdir?

- √ vergi öhdəliyinin məbləğini əks etdirən sənədlər
- vergi ödəyicisinin büdcəyə olan borcunu əks etdirən sənədlər
- vergilərin hesablanması əks etdirən sənədlər
- vergilərin hesablanması və ödənilməsini əks etdirən sənədlər

31. Vergi sənədlərinə aşağıdakılardan hansılar daxildir? 1) uçot-hesabat sənədləri 2) təsdiqedicilərin ilkin sənədləri 3) müşayiətedicilərin sənədləri 4) mühasibat uçotu registrləri 5) vergi uçotu registrləri 6) vergilərin ödənilməsini təsdiq edən bank sənədləri 7) bildiriş

- √ 1,3,5,7
- 1,2,3,5
- 2,3,4,5
- 3,4,5,6,

32. Xüsusi vergi sənədləri...

- √ vergi uçotunun texniki üsuludur, vergilərin hesablanmasını, vergi məbləğini və vergi öhdəliyinin həcmi əks etdirən uçot registrləridir.
- mühasibat uçotunun texniki üsuludur, vergilərin hesablanmasını, vergi məbləğini və vergi öhdəliyinin həcmi əks etdirən vergi uçotu registrləridir
- vergilərin hesablanmasını, vergi məbləğini və vergi öhdəliyinin həcmi əks etdirən uçot registrləridir
- vergiləri öhdəlikləri məbləğinin hesablanmasını əks etdirən mühasibat uçot registrləridir

33. Vergi diskontu nədir?

- √ vergitutma məqsədləri üçün vergi ödəyicisinin əldə etdiyi gəlirləri artırان məbləğdir
- vergitutma məqsədləri üçün vergi ödəyicisinin çəkdiyi xərcləri artırان məbləğdir
- vergitutma məqsədləri üçün vergi ödəyicisinin əldə etdiyi gəlir və çəkdiyi xərclərin tənzimləməsidir
- vergitutma məqsədləri üçün vergi ödəyicisinin əldə etdiyi balans mənfəətinin dəqiqləşdirilməsidir

34. Vergitutma bazasının formalaşması üsulunun müəyyən edilməsi...

- √ vergi öhdəliyinin yarandığı anın düzgün təyin edilməsi üçün lazımdır.
- gəlirlərin əldə edilməsi anın düzgün təyin edilməsi üçün lazımdır.
- xərclərin çəkilmə vaxtının düzgün təyin edilməsi üçün lazımdır.
- gəlirlərin əldə edilməsi və xərclərin çəkilmə vaxtının düzgün təyin edilməsi üçün lazımdır

35. Aşağıdakılarda göstərilənlərin hansında "Vergi maya dəyəri" nin mənası düzgün açıqlanmışdır?

- √ "Vergi maya dəyəri" – vergi uçotu göstəricisinin mühasibat uçotu metodikasından fərqli qaydada müəyyən edilməsidir.
- "Vergi maya dəyəri" – ilkin uçot göstəricisinin vergi və mühasibat uçotu məqsədləri üçün fərqli qaydada müəyyən edilməsidir.
- "Vergi maya dəyəri" – mühasibat uçotu göstəricisinin vergi uçotu metodikasından fərqli qaydada müəyyən edilməsidir
- "Vergi maya dəyəri" – mühasibat və vergi uçotu göstəricilərinin vergi uçotu məqsədləri üçün müəyyən edilməsidir

36. Vergi uçotu göstəricilərinin müəyyən edilməsi...

- √ mühasibat uçotunun məlumatlarına əsasən həyata keçirilir və yalnız vergitutma məqsədləri üçün istifadə olunur.
- mühasibat uçotunun məlumatlarına əsasən həyata keçirilir və yalnız mühasibat uçotu məqsədləri üçün istifadə olunur.
- vergi uçotunun məlumatlarına əsasən həyata keçirilir və yalnız vergitutma məqsədləri üçün istifadə olunur.
- mühasibat uçotunun məlumatlarına əsasən həyata keçirilir mühasibat və vergitutma məqsədləri üçün istifadə olunur.

37. Vergi uçotunun qarşısında duran vəzifələri həll etmək üçün aşağıdakı handı metodlardan (üsullardan) istifadə olunur? 1) vergi uçotu göstəricilərinin müəyyən edilməsi; 2) "vergi maya dəyərinin" hesablanması; 3) faktiki maya dəyərinin" hesablanması; 4) vergitutma bazasının formalaşması üsulunun müəyyən edilməsi; 5) hesabat dövrünün müəyyən edilməsi; 6) vergi diskontunun müəyyən edilməsi; 7) vergi dövrünün müəyyən edilməsi; 8) xüsusi vergi sənədlərinin aparılması.

- √ 1,2,4,6,7,8
- 1,2,3,5,7,8
- 2,3,4,5,6,7
- 2,3,4,5,6,8

38. Aşağıdakılarda göstərilənlərin hansında vergi uçotunun predmetinin tərfi düzgün verilmişdir

- √ İqtisadi subyektin vergiləri hesablamaq və ödəmək öhdəliyi yaradan istehsal və qeyri-istehsal fəaliyyəti üzrə həyata keçirdiyi bütün təsərrüfat əməliyyatları vergi uçotunun predmetini (obyektdir) təşkil edir
- İqtisadi subyektin vergitutma ilə bağlı öhdəliyini yaradan istehsal və qeyri-istehsal fəaliyyəti üzrə həyata keçirdiyi bütün təsərrüfat əməliyyatları vergi uçotunun predmetini (obyektdir) təşkil edir
- İqtisadi subyektin vergiləri hesablamaq öhdəliyi yaradan istehsal fəaliyyəti üzrə həyata keçirdiyi bütün təsərrüfat əməliyyatları vergi uçotunun predmetini (obyektdir) təşkil edir
- İqtisadi subyektin vergiləri ödəmək öhdəliyi yaradan istehsal fəaliyyəti üzrə həyata keçirdiyi bütün təsərrüfat əməliyyatları vergi uçotunun predmetini (obyektdir) təşkil edir

39. Vergi uçotu əsasən aşağıdakı funksiyaları yerinə yetirir: 1) təsərrüfat subyektinin (sahibkarın) vergi öhdəliklərinin düzgün müəyyən edilməsi üçün lazım olan ilkin informasiyanın toplanması və qeyd edilməsi; 2) təsərrüfat subyektinin (sahibkarın) mühasibat hesablarının düzgün tərtib edilməsi üçün lazım olan ilkin informasiyanın toplanması və qeyd edilməsi; 3) ilkin vergi informasiyasının vergi (mühasibat) registrlərində və mühasibat uçotu hesablarında vaxtında əks etdirilməsi; 4) ilkin uçot sənədlərindəki informasiyanın mühasibat registrlərində və mühasibat uçotu hesablarında vaxtında əks etdirilməsi; 5) müəssisələrin vergi öhdəliklərinin güzgün müəyyən edilməsi; 6) etibarlı vergi hesabatının (bəyannaməsinin) formalaşması; 7) vergi informasiyasının formalaşması və vergi hesabatının güzgün tərtib olunması üzərində nəzarətin təşkili.

- √ 1,3,5,6,7
- 1,2,3,5,7
- 1,2,4,5,7
- 2,3,4,5,6,

40. Aşağıdakılarda göstərilənlərin hansında vergi uçotunun tərfi düzgün verilmişdir?

- √ Vergi uçotu – ilkin sənədlərin məlumatlarına əsasən mənfəət vergisi üzrə cari və gələcək dövrlərin vergitutma bazasının müəyyən edilməsi üçün vergi qanunvericiliyi ilə müəyyən edilmiş qaydada uçota alınan gəlir və xərclərin yaranmasına səbəb olan təsərrüfat əməliyyatları haqqında informasiyanın qeyd edilməsi və ümumiləşdirilməsi sistemidir
- Vergi uçotu – təsərrüfat subyektinin vergi öhdəliklərinin tam və düzgün hesablanması üçün zəruri olan informasiyanın yığılması və qeydə alınması sistemi olmaqla, vergitutma sahəsində mühasibat uçotunun alternatividir.
- Vergi uçotu – obyektiv vergitutmanın təmin və vergi bəyannamələrinin düzgün tərtib edilməsi məqsədilə vergilərin uçotunu təmin edən informasiyasının toplanması sistemidir
- Vergi uçotu – vergitutma bazasının düzgün müəyyən edilməsi məqsədilə müstəqil, yaxud mühasibat uçotu məlumatlarında korrektə xarakterli hesablamaların aparılması sistemidir.

41. Vergitutma məqsədləri üçün ayrı-ayrı təsərrüfat əməliyyatlarının qeyd edilməsi əlavə ilkin sənədlərin tərtib olunmasını tələb edirmi?

- məcəllədə nəzərdə tutulmuş hallarda edir
- qanunvericilikdə nəzərdə tutulmuş hallarda edir
- √ etmir
- edir

42. Əgər qanunvericilik vergitutma məqsədləri üçün ayrı-ayrı obyektlərin uçotunun qismən aparılmasını, yaxud onların daha sonra uçota alınmasını müəyyən edirsə, onda müvafiq düzəlişlər nə vaxt edilir?

- ilkin sənədlərdə deyil, modifikasiya edilmiş mühasibat uçotu registrlərində informasiyanın formalaşması mərhələsində edilir

- ilkin uçot sənədlərinə düzəlişlər edilməsi nəzərdə tutulmamışdır
- ✓ ilkin sənədlərdə deyil, modifikasiya edilmiş mühasibat uçotu və ya analitik vergi uçotu registrlərində informasiyanın formalaşması mərhələsində edilir
- ilkin sənədlərdə deyil, modifikasiya edilmiş analitik vergi uçotu registrlərində informasiyanın formalaşması mərhələsində edilir

43. Hansı sənədlər vahid informasiya massivini təşkil edir?

- Təsərrüfat əməliyyatlarının əks etdirilməsi üçün istifadə olunan və fərqli mühasibat prosedur üsullarından istifadə edilməklə işlənmiş ilkin
- Təsərrüfat əməliyyatlarının əks etdirilməsi üçün istifadə olunan və eyni vergi prosedur üsullarından istifadə edilməklə işlənmiş ilkin
- ✓ Təsərrüfat əməliyyatlarının əks etdirilməsi üçün istifadə olunan və eyni mühasibat prosedur üsullarından istifadə edilməklə işlənmiş ilkin
- Təsərrüfat əməliyyatlarının əks etdirilməsi üçün istifadə olunan və eyni mühasibat prosedur üsullarından istifadə edilməklə işlənmiş ilkin sənədlər

44. Vergi uçotunun məlumatlarını təsdiq edən əsas sənədlərhansılardır?

- ilkin uçot sənədləri (mühasibat arayışı da daxil olmaqla), sintetik mühasibat uçotu registrləri və vergi bəyannamələri
- ilkin uçot sənədləri (mühasibat arayışı da daxil olmaqla), təsdiqediciləri sənədlər, analitik mühasibat uçotu registrləri
- ✓ ilkin uçot sənədləri (mühasibat arayışı da daxil olmaqla), analitik mühasibat uçotu registrləri və vergi bəyannamələri
- ilkin uçot sənədləri (mühasibat arayışı da daxil olmaqla), sintetik və analitik mühasibat uçotu registrləri, vergi bəyannamələri

45. Sadələşdirilmiş mühasibat uçotu formasında aşağıdakı registrlər formaları tətbiq olunur: 1) istehsal xərclərinin uçotu cədvəli (C- 3 № li forma); 2) pul vəsaitləri və qiymətli kağızların uçotu cədvəli (C- 4 №li forma); 3) əsas vəsaitlərin və amortizasiya ayırmalarının uçotu cədvəli (C-1 №-li forma); 4) istehsal ehtiyatlarının (malların) və həmin qiymətliyə üzrə ödənilmiş ƏDV-nin uçotu cədvəli (C- 2 №-li forma); 5) istehsal məsrəflərinin uçotu cədvəli (C- 3 № li forma); 6) pul vəsaitlərinin uçotu cədvəli (C- 4 №li forma); 7) hesablaşmaların və sair əməliyyatların uçotu cədvəli (C- 5№li forma); 8) məhsul satışının uçotu cədvəli (C- 6№li forma); 9) hesablaşmaların və sair əməliyyatların uçotu cədvəli (C-7№li forma); 10) əmək ödənişinin uçotu cədvəli (C- 8 №li forma); 11) şahmat dövrüyyə cədvəli (C- 9№ li forma

- ✓ 3,4,5,6,7,8,9,10,11
- 1,3,5,6,7,8,9,10,11
- 2,3,4,5,6,7,8,9,10
- 1,2,3,4,5,6,7,8,9

46. Mühasibat uçotunun sadə formasını tətbiq edən müəssisələr işçilərlə əməyin ödənişi üzrə hesablaşmaların və gəlir vergisi üzrə büdcə ilə hesablaşmaların uçotu hansı registrdə aparırlar?

- V-№ 2 formalı jurnalda
- ✓ V-№ 2 formalı cədvəldə
- K-№ 1 formalı cədvəldə
- K-№ 1 formalı kitabda

47. Mühasibat uçotunun sadə formasını tətbiq edən müəssisələr bütün təsərrüfat əməliyyatları hansı registrdə aparırlar?

- ✓ təsərrüfat fəaliyyəti faktlarının uçotu kitabında (K-1№ li forma)
- təsərrüfat fəaliyyəti faktlarının uçotu jurnalında (K-1№ li forma)
- təsərrüfat fəaliyyəti faktlarının uçotu kitabında (K-2№ li forma)
- təsərrüfat fəaliyyəti faktlarının uçotu kitabında (V-1№ li forma)

48. Hansı müəssisələrdə mühasibat uçotunun sadə forması tətbiq olunur?

- material məsrəfləri az tələb edən məhsul istehsalı (işlərin görülməsi) ilə məşğul olan və çoxsaylı təsərrüfat əməliyyatları (bir qayda olaraq ayda otuzdan çox olmayan) həyata keçirən kiçik müəssislərdə
- material məsrəfləri az tələb edən məhsul istehsalı (işlərin görülməsi) ilə məşğul olan və kassa metodu tətbiq edən kiçik müəssislərdə
- ✓ material məsrəfləri az tələb edən məhsul istehsalı (işlərin görülməsi) ilə məşğul olan və azsaylı təsərrüfat əməliyyatları (bir qayda olaraq ayda otuzdan çox olmayan) həyata keçirən kiçik müəssislərdə
- material məsrəfləri çox tələb edən məhsul istehsalı (işlərin görülməsi) ilə məşğul olan, lakin azsaylı təsərrüfat əməliyyatları (bir qayda olaraq ayda otuzdan çox olmayan) həyata keçirən kiçik müəssislərdə

49. Mühasibat (maliyyə) uçotu registrlərinə əsasən formalaşmış vergi uçotu məlumatları hansı tələblərə cavab verməlidir?

- ✓ vergitutma məqsədləri üçün uçot obyektlərinin (o cümlədən, nəticələri bir neçə hesabat dövründə uçota alınan, yaxud bir sıra illərə keçirilən əməliyyatların) xronoloji qaydada fasiləsiz olaraq əks etdirilməsi tələblərinə

- uçot obyektlərinin (o cümlədən, nəticələri bir neçə hesabat dövründə uçota alınan, yaxud bir sıra illərə keçirilən əməliyyatların) xronoloji qaydada fasiləsiz olaraq əks etdirilməsi tələblərinə
- vergitutma məqsədləri üçün vergi bazasının (o cümlədən, nəticələri bir neçə hesabat dövründə uçota alınan, yaxud bir sıra illərə keçirilən əməliyyatların) xronoloji qaydada fasiləsiz olaraq əks etdirilməsi tələblərinə
- vergitutma məqsədləri üçün uçot obyektlərinin xronoloji qaydada fasiləsiz olaraq əks etdirilməsi tələblərinə

50. Əgər imkan daxilində müstəqil vergi uçotu registrləri sistemindən imtina edilməsi haqqında qərar qəbul edilərsə, onda...

- ✓ mövcud mühasibat uçotu registrləri elə şəkildə modernləşdirməlidir ki, onlardakı məlumatlarda heç bir düzəliş etmədən və asanlıqla həm mühasibat (maliyyə), həm də vergi uçotu məqsədləri üçün istifadə etmək mümkün olsun.
- mövcud mühasibat uçotu registrləri elə şəkildə modernləşdirməlidir ki, onlardakı məlumatlarda müəyyən düzəlişlər etməklə və asanlıqla həm mühasibat (maliyyə), həm də vergi uçotu məqsədləri üçün istifadə etmək mümkün olsun.
- mövcud maliyyə uçotu registrləri elə şəkildə modernləşdirməlidir ki, onlardakı məlumatlarda heç bir düzəliş etmədən və asanlıqla həm mühasibat (maliyyə), həm də vergi uçotu məqsədləri üçün istifadə etmək mümkün olsun.
- mövcud mühasibat uçotu registrləri elə şəkildə modernləşdirməlidir ki, onlardakı məlumatlarda heç bir düzəliş etmədən və asanlıqla həm vergi uçotu məqsədləri üçün istifadə etmək mümkün olsun.

51. Əgər mühasibat uçotu registrlərindəki mövcud informasiya vergi bazasının müəyyənləşdirilməsi üçün kifayət deyilsə, onda vergi ödəyicisi yeni vergi uçotu registri necə formalaşdırı bilər?

- ✓ müstəqil olaraq tətbiq olunan mühasibat uçotu registrlərinə lazımi rekvizitlər əlavə etməklə
- mühasibat uçotu registrlərinə müəyyən rekvizitlər əlavə etməklə
- Maliyyə Nazirliyinin müəyyən etdiyi formalarda müstəqil uçot registrləri tərtib etməklə
- Vergilər Nazirliyinin müəyyən etdiyi formalarda müstəqil uçot registrləri tərtib etməklə

52. Əgər mühasibat (maliyyə) uçotunun məlumatları vergi uçotunun aparılması üçün lazım olan tələbləri ödəyirsə, onda həmin registrlər dəyişdirilməlidir?

- Yeni uçot registrləri tərtib edilməlidir
- Unifikasiya edilmiş vergi uçotu tərtib edilməlidir
- ✓ Dəyişdirilməyə bilər
- Dəyişdirilməlidir

53. Vergi Məcəlləsinə uyğun olaraq istənilən təsərrüfat subyekti müstəqil olaraq vergi uçotu registrlərini formalaşdırı bilərmi?

- ✓ Bilər
- Yalnız hesablama metodu tətbiq edən müəssisələr tətbiq edə bilər
- Yalnız kass metodu tətbiq edən müəssisələr tətbiq edə bilər
- Bilməz

54. Analitik vergi uçotu registrləri nədir?

- Vergitutma məqsədləri üçün uçot obyektlərinin (o cümlədən, nəticələri bir neçə hesabat ilində uçota alınan, yaxud bir neçə növbəti ilə keçirilən əməliyyatların) xronoloji qaydada fasiləsiz olaraq əks etdirilməsi formalarıdır.
- ✓ Mühasibat uçotu hesablarında əks etdirilmədən vergi qanunvericiliyinin tələblərinə uyğun olaraq hesabat (vergi) dövrü üçün mənfəət vergisinin vergitutma obyektləri haqqında vergi uçotu məlumatlarını qruplaşdırın və sistemləşdirən icmal sənəd formalıdır.
- Vergi uçotu registrləri xüsusi formalar şəklində işlənib hazırlanmış kağız informasiya, EHM və istənilən maşın daşıyıcılarıdır
- Vergi bəyannaməsində əks etdirmək üçün lazım olan vergi uçotu göstəriciləri və ilkin sənədlərdəki mövcud informasiyanın toplanması və sistemləşdirilməsi üsuludur

55. Unifikasiya edilmiş ilkin uçot sənəd formaları özündə aşağıdakı məcburi rekvizitləri əks etdirməlidir: 1) sənədin adı; 2) sənədin tərtib olunduğu tarix; 3) sənədi tərtib edən müəssisənin adı; 4) təsərrüfat əməliyyatının məzmunu; 5) ölçü vahidləri (pul və natural ifadədə); 6) təsərrüfat əməliyyatlarının aparılması və onun düzgün tərtib edilməsinə görə cavabdeh olan məsul şəxslərin adı; 7) cavabdeh vəzifəli şəxslərin imzası.

- ✓ 1,2,3,4,5,6,7
- 1,2,3,4,5,6
- 1,2,4,6
- 1,3,5,7

56. İlk uçot sənəd formaları hansı tələblərə cavab verməlidir? 1) əgər müəssisənin fəaliyyəti nisbətən stabildir, ilkin uçot sənədlərinin quruluşu uzun müddət ərzində dəyişməz qalmalı; 2) ilkin uçot sənədlərindəki mövcud informasiyanın izahı ikili mənə kəsb etməməli; 3) icmal uçot sənədlərindəki mövcud informasiya məlumatların lazımi dərəcədə dolğun olmasını təmin etməli; 4) informasiyanın təhlükəsizliyinin təmin edilməsi və istifadənin əlverişli olması üçün məlumatlar kodlaşdırılmalı; 5) bir uçot sənədi digərini təkrarlamalı və tamamlamalıdır; 6) ilkin uçot sənədləri vaxtılı-vaxtında tərtib edilməli.

- 2,3,4,5
- 2,4,5,6
- √ 1,2,4,6
- 1,2,3,4,5

57. Bütün ilkin uçot sənədləri hansı uçot çərçivəsində hüquqi qüvvəyə malikdir?

- √ Yalnız vergi uçotu
- Mühasibat və vergi uçotu
- Mühasibat, vergi və idarəetmə
- Yalnız mühasibat uçotu

58. Əgər qanunvericilik vergitutma məqsədləri üçün ayrı-ayrı obyektlərin uçotunun qismən aparılmasını, yaxud onların daha sonra uçota alınmasını müəyyən edirsə, düzəlişlər hansı sənəddə və nə vaxt edilir?

- √ modifikasiya edilmiş mühasibat uçotu və ya analitik vergi uçotu registrlərində informasiyanın formalaşması mərhələsində
- mühasibat uçotu və ya analitik vergi uçotu registrlərində informasiyanın formalaşması mərhələsində
- ilkin sənədlərdə informasiyanın formalaşması mərhələsində
- yalnız analitik vergi uçotu registrlərində informasiyanın formalaşması mərhələsində

59. Vergi uçotunun məlumatlarını təsdiq edən əsas ilkin uçot sənədləri hansılardır?

- √ analitik mühasibat uçotu registrləri və vergi bəyannamələri (mühasibat arayışı da daxil olmaqla)
- sintetik mühasibat uçotu registrləri və vergi bəyannamələri (mühasibat arayışı da daxil olmaqla)
- vergi hesab-fakturaları və vergi bəyannamələri
- vergi hesab-fakturaları və vergi bəyannamələri (mühasibat arayışı da daxil olmaqla)

60. Vergi uçotu registrləri nədir?

- Təsərrüfat subyekti tərəfindən mühasibat uçotunun məlumatlarına əsasən tətbiq edilən ilkin uçot formalarıdır
- Təsərrüfat subyekti tərəfindən mühasibat uçotunun məlumatlarına əsasən tətbiq edilən ilkin uçot formalarıdır
- Təsərrüfat subyekti tərəfindən vergi uçotunun aparılması üçün tətbiq edilən icmal uçot formalarıdır
- √ Təsərrüfat subyekti tərəfindən vergi uçotunun aparılması üçün tətbiq edilən ilkin uçot formalarıdır

61. Vergi ödəyicisi vergi ili ərzində gəlir və xərclərin uçotu metodunu (kassa və ya hesablama metodu) neçə dəfə dəyişə bilər?

- √ vergi ili ərzində dəyişə bilməz
- istənilən qədər
- 2 dəfə
- rübdə bir dəfə

62. Hansı uçot metodu ilə uçot aparən vergi ödəyicisi gəliri əldə edəndə və ya gəlir onun sərəncamına verildəndə, bu gəliri nəzərə almalı və gəlirdən öz xərclərini yalnız bu xərcləri çəkdiyi zaman çıxmalıdır?

- √ yalnız kassa metodu ilə
- kassa və hesablama metodu ilə
- yalnız hesablama metodu ilə
- heç bir uçot metodu ilə

63. Kassa metodunun tətbiqi zamanı qarşılıqlı hesablaşmalar zamanı vergi ödəyicisinin maliyyə öhdəliyinin ləğv edildiyi (ödənilmədiyi) hallarda gəlir nə vaxt əldə edilmiş sayılır?

- √ maliyyə öhdəliyin ləğv edildiyi gün
- nağd pul vəsaiti kassaya daxil olduqda və ya vergi ödəyicisinin vəkil etdiyi şəxsə təhvil verildiyi gün
- pul vəsaiti vergi ödəyicisinin sərbəst şəkildə sərəncam verə biləcəyi hər hansı digər hesaba daxil olduqda
- vergi ödəyicisinin maliyyə öhdəliyinin ləğv edildiyi və ödənilmədiyi

64. Kassa metodunun tətbiqi zamanı, satılmış mallara (işlərə, xidmətlərə) görə gəlirlərin əldə olunma tarixi nə vaxt hesab olunur?

- ✓ pul vəsaitlərinin (əmlak və əmlak hüququnun) müəssisənin bankdakı hesablaşma hesabına (kassasına) daxil olduğu, eləcə də digər debitor borclarının başqa üsullarla ödənilmədiyi gün
- pul vəsaitlərinin müəssisənin bankdakı hesablaşma hesabına (kassasına) daxil olduğu, eləcə də digər debitor borclarının başqa üsullarla ödənilmədiyi gün
- pul vəsaitlərinin (əmlak və əmlak hüququnun) müəssisənin bankdakı hesablaşma hesabına (kassasına) daxil olduğu gün
- əmlak və əmlak hüququnun vergi ödəyicisinin sərəncamına daxil olduğu, eləcə də digər debitor borclarının başqa üsullarla ödənilmədiyi gün

65. Kassa metodu ilə gəlirin və xərcin uçotu prinsipləri necədir?

- ✓ vergi ödəyicisi gəliri əldə edəndə və ya gəlir onun sərəncamına verildəndə, bu gəliri nəzərə almalı və gəlirdən öz xərclərini yalnız bu xərcləri çəkdiyi zaman çıxmalıdır
- vergi ödəyicisi gəliri əldə edəndə, bu gəliri nəzərə almalı və gəlirdən öz xərclərini yalnız bu xərcləri çəkdiyi zaman çıxmalıdır
- gəlir vergi ödəyicisinin sərəncamına verildəndə, bu gəliri nəzərə almalı və gəlirdən öz xərclərini yalnız bu xərcləri çəkdiyi zaman çıxmalıdır
- vergi ödəyicisi gəliri əldə edəndə və ya gəlir onun sərəncamına verildəndə, bu gəliri nəzərə almalı və gəlirdən öz xərclərini yalnız bu xərcləri çəkmək öhdəliyinin yarandığı an çıxmalıdır

66. Vergi uçotunun hesablama metodundan istifadə zamanı müqavilə üzrə xərclərin çəkilmə vaxtı aşağıdakı şərtlərin yerinə yetirildiyi gün hesab olunur: 1) vergi ödəyicisi birmənalı olaraq bütün maliyyə öhdəliklərini qəbul edir 2) maliyyə öhdəliklərinin məbləği dəqiq müəyyən edilir 3) saziş iştirakçıları müqavilə üzrə bütün öhdəlikləri yerinə yetirilir, yaxud müvafiq məbləğlər qeyri-şərtsiz ödənilir 4) müvafiq məbləğ vergi ödəyicisinə qeyri-şərtsiz ödənilibsə, yaxud nağd və ya müqavilə üzrə bütün öhdəlikləri yerinə yetirməlidir, onda həmin vaxt gəliri almaq hüququ əldə edilmiş sayılır 5) müvafiq məbləğ vergi ödəyicisinə qeyri-şərtsiz ödənməlidirsə, yaxud nağd və ya müqavilə üzrə bütün öhdəlikləri yerinə yetirməyibdirsə, onda həmin vaxt gəliri almaq hüququ əldə edilmiş sayılır

- ✓ 1,2,3
- 2,3,4
- 3,4,5
- 1,3,5

67. Hesablama metodunun tətbiqi zamanı, xarici valyutanın satışından (alışından) olan satışdankənar xərclər nə vaxt çəkilmiş hesab olunur?

- ✓ Valyutaya görə mülkiyyət hüququnun keçdiyi tarix
- Hesablasmaların aparılması üçün xidmət edən sənədlərin vergi ödəyicisinə təqdim edilmə tarixi
- Pul vəsaitlərinin hesablaşma hesabından (kassadan) köçürüldüyü tarix
- Xarici valyutanın Mərkəzi Bankın rəsmi məzənnəsi üzrə milli valyutaya çevrildiyi tarix

68. Hesablama metodunun tətbiqi zamanı, ezamiyyət xərcləri, xidməti nəqliyyatın saxlanılmasına çəkilən satışdankənar xərclər nə vaxt çəkilmiş hesab olunur?

- ✓ Avans hesabatının təsdiq olunduğu tarix
- Hesablasmaların aparılması üçün xidmət edən sənədlərin vergi ödəyicisinə təqdim edilmə tarixi
- Pul vəsaitlərinin hesablaşma hesabından (kassadan) köçürüldüyü tarix
- Çəkilmiş xərclərin hesablanmış məbləği nəzərə alınmaqla, hər ay

69. Hesablama metodunun tətbiqi zamanı, xidməti məqsədlər üçün şəxsi minik avtomobillərindən istifadəyə görə ödənilən kompensasiyalar və yol xərcləri kimi satışdankənar xərclər nə vaxt çəkilmiş hesab olunur?

- ✓ Pul vəsaitlərinin hesablaşma hesabından (kassadan) köçürüldüyü tarix
- Hesablasmaların aparılması üçün xidmət edən sənədlərin vergi ödəyicisinə təqdim edilmə tarixi
- Çəkilmiş xərclərin hesablanmış məbləği nəzərə alınmaqla, hər ay
- Onların hesablanma tarixi

70. Hesablama metodunun tətbiqi zamanı, icarəyə götürülmüş əmlaka görə icarə haqları şəklində olan satışdankənar xərclər nə vaxt çəkilmiş hesab olunur?

- ✓ Hesablasmaların aparılması üçün xidmət edən sənədlərin vergi ödəyicisinə təqdim edilmə tarixi
- Pul vəsaitlərinin hesablaşma hesabından (kassadan) köçürüldüyü tarix
- Çəkilmiş xərclərin hesablanmış məbləği nəzərə alınmaqla, hər ay
- Onların hesablanma tarixi

71. Hesablama metodunun tətbiqi zamanı, ehtiyatlara edilən ayırımların məbləği şəklində olan satışdankənar xərclər nə vaxt çəkilmiş hesab olunur?

- ✓ Onların hesablanma tarixi
- Pul vəsaitlərinin hesablaşma hesabından (kassadan) köçürüldüyü tarix
- Çəkilməmiş xərclərin hesablanmış məbləği nəzərə alınmaqla, hər ay
- Ayırmaların məbləği hesablandığı tarix

72. Hesablama metodunun tətbiti zamanı, sığorta müqavilələri üzrə xərclər nə vaxt çəkilməmiş hesab olunur?

- çəkilməmiş xərclərin hesablanmış məbləği nəzərə alınmaqla, hər ay
- müqavilənin qüvvədə olduğu dövr ərzində xərclər qəbul olunur
- ✓ sığorta ödənişlərinin ödənilməsi üçün vəsaitlərin köçürüldüyü (kassadan ödənilməsi) hesabat dövründə qəbul edilir
- sığorta ödənişlərinin alınması üçün vəsaitlərin köçürüldüyü (kassadan ödənilməsi) hesabat dövründə qəbul edilir

73. Hesablama metodunun tətbiti zamanı, əsas vəsaitlərin təmirinə çəkilən xərclər nə vaxt çəkilməmiş hesab olunur?

- ✓ Xərclərin ödənilməsindən asılı olmayaraq, onların həyata keçirildiyi hesabat dövründə qəbul edilir
- Hesablanmış amortizasiya məbləği nəzərə alınmaqla hər ay xərc kimi qəbul edilir
- Çəkilməmiş xərclərin hesablanmış məbləği nəzərə alınmaqla, hər ay
- Xərclərin ödənilməsindən asılı olmayaraq hesabat dövründə qəbul edilir

74. Hesablama metodunun tətbiti zamanı, əməyin ödənişi üzrə xərclər nə vaxt çəkilməmiş hesab olunur?

- ✓ Çəkilməmiş xərclərin hesablanmış məbləği nəzərə alınmaqla, hər ay
- Hesablanmış amortizasiya məbləği nəzərə alınmaqla hər ay xərc kimi qəbul edilir
- Xərclərin ödənilməsindən asılı olmayaraq, onların həyata keçirildiyi hesabat dövründə qəbul edilir
- Xərclərin ödənilməsindən asılı olmayaraq hesabat dövründə qəbul edilir

75. Hesablama metodunun tətbiti zamanı, amortizasiya ayırmaları üzrə xərclər nə vaxt çəkilməmiş hesab olunur?

- ✓ Hesablanmış amortizasiya məbləği nəzərə alınmaqla hər ay xərc kimi qəbul edilir
- Çəkilməmiş xərclərin hesablanmış məbləği nəzərə alınmaqla, hər ay
- Xərclərin ödənilməsindən asılı olmayaraq, onların həyata keçirildiyi hesabat dövründə qəbul edilir
- Xərclərin ödənilməsindən asılı olmayaraq hesabat dövründə qəbul edilir

76. Hesablama metodunun tətbiti zamanı, istehsal xarakterli iş və xidmətlər üçün xidmətlərin (işlərin) təhvil verilməsi üzrə xərclər nə vaxt çəkilməmiş hesab olunur?

- ✓ Ödəyici tərəfindən qəbul aktının imzalandığı tarix
- Çəkilməmiş xərclərin hesablanmış məbləği nəzərə alınmaqla, hər ay
- Hər ay xərc kimi qəbul edilir
- Xammal və materialların istehsalına verilmə tarixi

77. Hesablama metodunun tətbiti zamanı, malların (işlərin xidmətlərin) istehsalına sərf edilmiş xammal və materiallar üzrə xərclər nə vaxt çəkilməmiş hesab olunur?

- ✓ Xammal və materialların istehsalına verilmə tarixi
- Ödəyici tərəfindən qəbul aktının imzalandığı tarix
- Hər ay xərc kimi qəbul edilir
- Çəkilməmiş xərclərin hesablanmış məbləği nəzərə alınmaqla, hər ay

78. Hesablama metodunun tətbiti zamanı, xərclərin konkret olaraq hər hansı fəaliyyət növü üzrə çəkilməmiş məsrəflərə bilavasitə aid edilməsi mümkün olmadığı hallarda, xərclər necə bölüşdürülür?

- ✓ onların vergi ödəyicisinin bütün xərclərinin ümumi həcmindəki xüsusi çəkisinə mütənasib olaraq
- gəlir və xərclərin bərabər ölçülərlə müəyyən edilməsi prinsipi üzrə
- xərclərin bərabər hesabat dövrləri üzrə bərabər ölçülərlə müəyyən edilməsi prinsipi üzrə
- xərclərin bərabər ölçülərlə müəyyən edilməsi prinsipi üzrə

79. Əgər müqavilədə bir neçə hesabat dövrü ərzində gəlir əldə edilməsi və malların (işlərin, xidmətlərin) mərhələlərlə verilməsi nəzərdə tutulmuşdursa, onda hesablama metodunun tətbiti zamanı xərclər necə bölüşdürülür?

- ✓ gəlir və xərclərin bərabər ölçülərlə müəyyən edilməsi prinsipi üzrə

- müqavilənin qüvvədə olduğu dövr ərzində xərclər bərabər ölçülərlə
- xərclərin bərabər ölçülərlə müəyyən edilməsi prinsipi üzrə
- onların vergi ödəyicisinin bütün xərclərinin ümumi həcmindəki xüsusi çəkisinə mütənasib olaraq

80. Hesablama metodunun tətbiqi zamanı xərclər konkret icra müddəti göstərilmiş müqavilənin şərtləri, həmçinin gəlir və xərclərin bərabər ölçülərlə, proporsional formalaşdırılması prinsipi nəzərə alınmaqla nə vaxt müəyyən edilir?

- ✓ onların meydana çıxdığı hesabat dövründə
- faktiki ödənilib-ödənilməməsindən asılı olaraq, müvafiq hesabat dövrlərində
- ödənilib-ödənilməməsindən asılı olmayaraq onların aid olduqları hesabat (vergi) dövründə
- pul vəsaitlərinin ödəyicinin bankdakı hesabına və ya kassasına daxil olduğu (ödənilmədiyi) tarix

81. Hesablama metodunun tətbiqi zamanı xərclər nə vaxt müəyyən edilir?

- ✓ pul vəsaitlərinin (digər ödəniş formasının) faktiki ödənilməsi vaxtından asılı olmayaraq onların aid olduqları hesabat (vergi) dövründə
- nağd və ya qeyri-nağd formada vəsaitlərin köçürüldüyü (ödənilmədiyi), yaxud natural-əşyavi formada malların (işlərin, xidmətlərin) başqa şəxslərə natural formada verildiyi tarix
- faktiki ödənilib-ödənilməməsindən asılı olaraq, müvafiq hesabat dövrlərində vergi ödəyicisində almaq hüququ yaranmış bütün məbləğlər onun gəliri hesab olunur
- ödənilib-ödənilməməsindən asılı olmayaraq onların aid olduqları hesabat (vergi) dövründə

82. Hesablama metodunun tətbiqi zamanı qüvvədə olan müddəti bir neçə hesabat dövrünə aid olan borc müqavilələri (qiymətli kağızlarda daxil olmaqla) üzrə əldə edilən gəlirlərin müəyyən edilmə tarixi nə vaxtdır?

- ✓ Gəlir müvafiq hesabat dövrünün sonunda alınmış hesab olunur və müvafiq gəlirlərin tərkibinə daxil edilir
- Bu öhdəliyin (tələbin) başqasına verildiyi, və ya onun icra olunduğu sonrakı gün
- Bu öhdəliyin (tələbin) başqasına verildiyi, və ya onun icra olunduğu sonuncu gün
- Tələb etmək hüququnun verilməsi haqqında tərtib edilmiş aktın tərəflər tərəfindən imzalandığı gün alınmış hesab olunur və müvafiq gəlirlərin tərkibinə daxil edilir

83. Hesablama metodunun tətbiqi zamanı xarici valyutanın satışından (alışından) olan gəlirlərin müəyyən edilmə tarixi nə vaxtdır?

- ✓ Xarici valyutaya görə mülkiyyət hüququnun keçdiyi tarix
- Xarici valyutanın Mərkəzi Bankın rəsmi məzənnəsi üzrə milli valyutaya çevrildiyi tarix
- Pul vəsaitlərinin ödəyicinin bankdakı hesabına və ya kassasına daxil olduğu (ödənilmədiyi) tarix
- Gəlirin aşkar edildiyi tarix

84. Hesablama metodunun tətbiqi zamanı amortizasiya olunan istismardan çıxan əmlakın ləğv edilməsi zamanı alınan materialların dəyərindən olan gəlirlərin müəyyən edilmə tarixi nə vaxtdır?

- ✓ Amortizasiya olunan əmlakın ləğv edilməsi haqqında aktın tərtib olunma tarixi
- Pul vəsaitlərinin ödəyicinin bankdakı hesabına və ya kassasına daxil olduğu (ödənilmədiyi) tarix
- Gəlirin aşkar edildiyi tarix
- Alınan materialların dəyərindən olan gəlirlərin ödəyicinin bankdakı hesabına və ya kassasına daxil olduğu (ödənilmədiyi) tarix

85. Hesablama metodunun tətbiqi zamanı keçmiş illərin gəlirlərinin müəyyən (qəbul) edilmə tarixi nə vaxtdır?

- ✓ Gəlirin aşkar edildiyi tarix
- Pul vəsaitlərinin ödəyicinin bankdakı hesabına və ya kassasına daxil olduğu (ödənilmədiyi) tarix
- Borclunun etiraf etdiyi, yaxud məhkəmənin qanunu qərarının qüvvəyə mindiyi gün
- Hesabat (vergi) dövrünün sonuncu günü

86. Hesablama metodunun tətbiqi zamanı müqavilə və borc öhdəliklərinin pozulmasına görə vergi ödəyicisinə ödənilmiş cərimə, peniya, maliyyə sanksiyaları və zərərlərin (ziyanın) məbləğlərinin müəyyən (qəbul) edilmə tarixi nə vaxtdır?

- ✓ Borclunun etiraf etdiyi, yaxud məhkəmənin qanunu qərarının qüvvəyə mindiyi gün
- Bağlanmış müqavilənin şərtlərinə uyğun olaraq cərimə, peniya, maliyyə sanksiyaları və zərərlərin ödənilməsi barədə sənədlərin banka təqdim edildiyi tarix
- Pul vəsaitlərinin ödəyicinin bankdakı hesabına və ya kassasına daxil olduğu (ödənilmədiyi) tarix
- Borclunun etiraf etdiyi, yaxud məhkəmənin qanunu qərarının qüvvəyə mindiyi gün

87. Hesablama metodunun tətbiqi zamanı əmlakın icarəyə verilməsindən, intellektual mülkiyyət obyektlərindən istifadəyə görə lisenziya ödənişləri şəklində əldə edilən gəlirlər müəyyən (qəbul) edilmə tarixi nə vaxtdır?
- √ Bağlanmış müqavilənin şərtlərinə uyğun olaraq sənədlərin ödəyici tərəfindən banka təqdim edildiyi və ya hesablaşmaların aparıldığı tarix
 - Əmlakın (işlərin, xidmətlərin) təhvil-təslim aktının tərəflər tərəfindən imzalandığı tarix
 - Pul vəsaitlərinin ödəyicinin bankdakı hesabına və ya kassasına daxil olduğu (ödənilmə) tarix
 - İcarə haqqının, lisenziya ödənişlərinin ödənilməsi barədə bağlanmış müqavilədə göstərilən tarix
88. Hesablama metodunun tətbiqi zamanı başqa müəssisələrin fəaliyyətindəki iştirak payından olan dividendlərin müəyyən (qəbul) edilmə tarixi nə vaxtdır?
- √ Pul vəsaitlərinin ödəyicinin bankdakı hesabına və ya kassasına daxil olduğu (ödənilmə) tarix
 - Əmlakın (işlərin, xidmətlərin) təhvil-təslim aktının tərəflər tərəfindən imzalandığı tarix
 - Dividentlərin ödənilməsi barədə bağlanmış müqavilədə göstərilən tarix
 - Malların (işlərin, xidmətlərin) dəyərinin ödənilmə tarixi
89. Hesablama metodunun tətbiqi zamanı əvəzsiz olaraq alınmış əmlak (iş, xidmət) şəklində olan satışdankənar gəlirlərin müəyyən (qəbul) edilmə tarixi nə vaxtdır?
- √ Əmlakın (işlərin, xidmətlərin) təhvil-təslim aktının tərəflər tərəfindən imzalandığı tarix
 - Pul vəsaitlərinin ödəyicinin bankdakı hesabına və ya kassasına daxil olduğu (ödənilmə) tarix
 - Malların (işlərin, xidmətlərin), əmlak hüququnun satılma (verilmə) tarixi
 - Malların (işlərin, xidmətlərin) dəyərinin ödənilmə tarixi
90. Hesablama metodunun tətbiqi zamanı satışdankənar gəlirlərin müəyyən (qəbul) edilmə tarixi nə vaxtdır?
- √ Əmlakın (işlərin, xidmətlərin) təhvil-təslim aktının tərəflər tərəfindən imzalandığı tarix
 - Pul vəsaitlərinin ödəyicinin bankdakı hesabına və ya kassasına daxil olduğu (ödənilmə) tarix
 - Malların (işlərin, xidmətlərin), əmlak hüququnun satılma (verilmə) tarixi
 - Malların (işlərin, xidmətlərin) dəyərinin ödənilmə tarixi
91. Komitent vergi ödəyicisi komissiya (agent) müqaviləsi üzrə satış həyat keçirdikdə gəlirin müəyyən (qəbul) edilmə tarixi nə vaxtdır?
- √ Komissionerlərin (agentlik) hesabatında göstərilən tarix
 - Malların (işlərin, xidmətlərin), əmlak hüququnun satılma (verilmə) tarixi
 - Pul vəsaitlərinin komissionerlərin (agentliklərin) ödəyicinin bankdakı hesabına və ya kassasına daxil olduğu (ödənilmə) tarix
 - Malların (işlərin, xidmətlərin) dəyərinin komissionerlərə (agentlərə) ödənilmə tarixi
92. Borc öhdəlikləri və ya icarə müqaviləsi üzrə ödənişlərin müddəti bir neçə hesabat dövrünü əhatə etdiyi hallarda hesablama qaydasına müvafiq olaraq gəlir necə bölüşdürülür?
- √ müvafiq hesabat dövrləri üzrə
 - icarə müqavilələri üzrə borcların ödənilmə dövrlər üzrə
 - hesabat dövrləri üzrə
 - cari ilin vergi dövrləri üzrə
93. Əgər vergi ödəyicisi gəlir əldə edirsə, yaxud faizlərdən və ya əmlakın icarəyə verilməsindən gəlir əldə etmək hüququna malikdirsə, onda gəlir əldə etmək hüququnun müəyyən olunma vaxtı nə hesab olunur?
- √ icarə müqavilələri üzrə borcların ödəmə müddətinin qurtarma tarixi
 - icarə müqavilələri üzrə borcların ödəmə müddətinin təyin edildiyi gün
 - icarə müqavilələri üzrə borcların ödənilmə tarixi
 - icarə müqavilələri üzrə borcların ödənilmə tarixi
94. Borc öhdəlikləri üzrə faizlər və ya əmlaka görə icarə haqqı ödənilərkən, borc öhdəliyi (icarə müqaviləsi) üzrə ödənişin müddəti bir neçə hesabat dövrünü əhatə edirsə onda xərc necə bölüşdürülür?
- √ həmin hesabat dövrləri üzrə hesablama qaydasına müvafiq surətdə
 - əvvəlki hesabat dövrü üzrə hesablama qaydasına müvafiq surətdə
 - cari hesabat dövrü üzrə hesablama qaydasına müvafiq surətdə
 - həmin hesabat dövrləri üzrə proporsional olaraq

Hesablama metodunda gəlirin əldə edilməsi vaxtı aşağıdakı kimi müəyyənləşdirilir: 1) müvafiq məbləğ vergi ödəyicisinə qeyri-şərtsiz ödənməlidir, yaxud nağd və ya müqavilə üzrə bütün öhdəlikləri yerinə yetirmişdirsə, onda həmin vaxt gəliri almaq hüququ əldə edilmiş sayılır 2) müvafiq məbləğ vergi ödəyicisinə qeyri-şərtsiz ödənilibsə, yaxud nağd və ya müqavilə üzrə bütün öhdəlikləri yerinə yetirməlidir, onda həmin vaxt gəliri almaq hüququ əldə edilmiş sayılır 3) vergi ödəyicisi müqavilə üzrə iş görürsə və ya xidmət göstərsə - gəlir müqavilədə nəzərdə tutulan işlərin görülməsinin (xidmət göstərməsinin) tam başa çatdığı vaxtda əldə edilmiş sayılır 4) vergi ödəyicisi gəlir əldə edəcəksə və ya onun faiz gəliri, yaxud əmlakın icarəyə verilməsindən gəlir əldə etmək hüququ yaranacaqsa, onda borc öhdəliklərinin və ya icarə müqaviləsi üzrə ödəmə müddətinin qurtardığı vaxt, gəlir almaq hüququnun əldə edildiyi vaxt sayılır 5) vergi ödəyicisi birmənalı olaraq maliyyə öhdəliklərini qəbul edir 6) müqavilədə iştirak edən bütün tərəflər müqavilə üzrə özlərinin bütün öhdəliklərini yerinə yetirir

- ✓ 1,3,5,6
- 1,2,3,4
 - 2,3,4,5
 - 3,4,5,6

96. Hansı uçot metodunun tətbiqi zamanı vergi ödəyicisi birmənalı olaraq maliyyə öhdəliklərini qəbul edir?

- ✓ Hesablama metodu
- Kassa Kassa metodu
 - “Ödəmə üzrə”
 - “Yükləmə üzrə”

97. Hansı uçot metodunun tətbiqi zamanı müvafiq məbləğ vergi ödəyicisinə qeyri-şərtsiz ödənməlidir, yaxud nağd və ya müqavilə üzrə bütün öhdəlikləri yerinə yetirmişdirsə a həmin vaxt gəliri almaq hüququ əldə edilmiş sayılır?

- ✓ Hesablama metodu
- Kassa Kassa metodu
 - “Ödəmə üzrə”
 - “Yükləmə üzrə”

98. Hansı halda gəlir və xərclərin bərabər ölçülərdə qəbul edilməsi prinsipi nəzərə alınmaqla gəlirlər vergi ödəyicisi tərəfindən müstəqil olaraq bölüşdürülür?

- ✓ Əgər və xərclər arasındakı əlaqəni dəqiq müəyyənləşdirmək mümkün deyilsə (dolayı yolla müəyyən edilsə)
- Əgər və xərclər arasındakı əlaqəni uçot məlumatlarına əsasən müəyyənləşdirmək mümkün deyilsə
 - Əgər əldə edilmiş gəlir cari hesabat dövrünə aid edilməzsə
 - Əgər əldə edilmiş gəlir gələcək hesabat dövrünə aid edilərsə

99. Hansı halda gəlir və xərclərin bərabər ölçülərdə qəbul edilməsi prinsipi nəzərə alınmaqla gəlirlər vergi ödəyicisi tərəfindən müstəqil olaraq bölüşdürülür?

- ✓ Əgər əldə edilmiş gəlir bir neçə hesabat dövrünə aid edilərsə
- Əgər əldə edilmiş gəlir cari hesabat dövrünə aid edilərsə
 - Əgər əldə edilmiş gəlir cari hesabat dövrünə aid edilərsə
 - Əgər əldə edilmiş gəlir gələcək hesabat dövrünə aid edilərsə

100. Əgər əldə edilmiş gəlir bir neçə hesabat dövrünə aid edilərsə, yaxud gəlir və xərclər arasındakı əlaqəni dəqiq müəyyənləşdirmək mümkün deyilsə (dolayı yolla müəyyən edilsə), onda hansı prinsip nəzərə alınmaqla gəlirlər vergi ödəyicisi tərəfindən müstəqil olaraq bölüşdürülür?

- ✓ gəlir və xərclərin bərabər ölçülərdə qəbul edilməsi
- gəlir və xərclərin hesabat dövrləri üzrə qəbul edilməsi
 - gəlirlərin bərabər ölçülərdə qəbul edilməsi
 - xərclərin əldə edilmiş gəlirlər üzrə bərabər ölçülərdə qəbul edilməsi

101. Hansı vergi uçotu metodu aparıcı müəssisələr gəlirin (zərərin) faktiki əldə edilməsi (çəkilməsi) vaxtından asılı olmayaraq, özünün gəlir və xərclərini müvafiq olaraq gəlir almaq hüququnun əldə edildiyi və ya xərcin çəkilməsi öhdəliyinin yarandığı andan (vaxtdan) uçota alınmalıdır?

- ✓ Hesablama metodu
- Kassa metodu
 - “Ödəmə üzrə”
 - “Yükləmə üzrə”

102. Hesablama metodu ilə vergi uçotu aparən müəssisələr nədən asılı olmayaraq, özünün gəlir və xərclərini müvafiq olaraq gəlir almaq hüququnun əldə edildiyi və ya xərcin çəkilməsi öhdəliyinin yarandığı andan (vaxtdan) uçota alınmalıdır?
- ✓ gəlirin (zərərin) faktiki əldə edilməsi (çəkilməsi) vaxtından
 - pul vəsaitlərinin, əmlakın (işlərin, xidmətlərin) və ya əmlak hüququnun faktiki daxil olub-olmamasından
 - gəlirin (zərərin) faktiki əldə edilməsi və xərcin çəkilməsi öhdəliyinin yaranıb-yaranmamasından
 - gəlir almaq hüququnun əldə edilib-edilməməsindən və ya xərcin çəkilməsi öhdəliyinin yaranıb-yaranmamasından
103. Aşağıda göstərilənlərdən hansılar kassa metodunun tətbiti zamanı xərclərin çəkildiyi (qəbul edildiyi) vaxt hesab olunur?
- ✓ digər şəxslərdən nağd və ya qeyri-nağd, yaxud natural-əşyavi formada vəsaitlərin vergi ödəyici tərəfindən alındığı tarix
 - mülkiyyət hüququnun yaranma tarixi
 - faktiki alınıb-alınmamağından asılı olaraq, müvafiq hesabat dövrlərində vergi ödəyicisində almaq hüququ yaranmış bütün məbləğlərin onun gəliri hesab olunur
 - ödənilib-ödənilməməsindən asılı olmayaraq müvafiq hesabat dövrlərində əmlak öhdəliklərinin yaranma tarixi
104. Aşağıda göstərilənlərdən hansılar kassa metodunun tətbiti zamanı gəlirin əldə edildiyi tarix hesab olunur?
- ✓ digər şəxslərdən nağd və ya qeyri-nağd, yaxud natural-əşyavi formada vəsaitlərin vergi ödəyici tərəfindən alındığı tarix
 - mülkiyyət hüququnun yaranma tarixi
 - faktiki alınıb-alınmamağından asılı olaraq, müvafiq hesabat dövrlərində vergi ödəyicisində almaq hüququ yaranmış bütün məbləğlərin onun gəliri hesab olunur
 - ödənilib-ödənilməməsindən asılı olmayaraq müvafiq hesabat dövrlərində əmlak öhdəliklərinin yaranma tarixi
- Aşağıda göstərilənlərdən hansılar hesablama metodunun tətbiti zamanı gəlirin əldə edildiyi tarix hesab olunur? 1) mülkiyyət hüququnun yaranma tarixi 2) faktiki alınıb-alınmamağından asılı olaraq, müvafiq hesabat dövrlərində vergi ödəyicisində almaq hüququ yaranmış bütün məbləğlərin onun gəliri hesab olunur 3) ödənilib-ödənilməməsindən asılı olmayaraq müvafiq hesabat dövrlərində əmlak öhdəliklərinin yaranma tarixi 4) digər şəxslərdən nağd və ya qeyri-nağd, yaxud natural-əşyavi formada vəsaitlərin vergi ödəyici tərəfindən alındığı tarix 5) nağd və ya qeyri-nağd formada vəsaitlərin köçürüldüyü (ödənilməsi), yaxud natural-əşyavi formada malların (işlərin, xidmətlərin) başqa şəxslərə natural formada verildiyi tarix
- 105.
- ✓ 3, 4
 - 1, 2, 4
 - 1, 3, 5
 - 2, 3, 4
106. Aşağıda göstərilənlərdən hansılar hesablama metodunun tətbiti zamanı xərclərin çəkildiyi (qəbul edildiyi) vaxt hesab olunur?
- ✓ ödənilib-ödənilməməsindən asılı olmayaraq müvafiq hesabat dövrlərində əmlak öhdəliklərinin yaranma tarixi
 - mülkiyyət hüququnun yaranma tarixi
 - faktiki alınıb-alınmamağından asılı olaraq, müvafiq hesabat dövrlərində vergi ödəyicisində almaq hüququ yaranmış bütün məbləğlərin onun gəliri hesab olunur
 - digər şəxslərdən nağd və ya qeyri-nağd, yaxud natural-əşyavi formada vəsaitlərin vergi ödəyici tərəfindən alındığı tarix
- Aşağıda göstərilənlərdən hansılar hesablama metodunun tətbiti zamanı gəlirin əldə edildiyi tarix hesab olunur? 1. mülkiyyət hüququnun yaranma tarixi 2. faktiki alınıb-alınmamağından asılı olaraq, müvafiq hesabat dövrlərində vergi ödəyicisində almaq hüququ yaranmış bütün məbləğlərin onun gəliri hesab olunur 3. ödənilib-ödənilməməsindən asılı olmayaraq müvafiq hesabat dövrlərində əmlak öhdəliklərinin yaranma tarixi 4. digər şəxslərdən nağd və ya qeyri-nağd, yaxud natural-əşyavi formada vəsaitlərin vergi ödəyici tərəfindən alındığı tarix 5. nağd və ya qeyri-nağd formada vəsaitlərin köçürüldüyü (ödənilməsi), yaxud natural-əşyavi formada malların (işlərin, xidmətlərin) başqa şəxslərə natural formada verildiyi tarix
- 107.
- ✓ 1, 2
 - 1, 2, 4
 - 1, 3, 5
 - 1, 3
108. Balans mənfəəti nədir?
- məhsulun (işlərin, xidmətlərin), material qiymətlilərinin və digər aktivlərin satışından və satışdankənar əməliyyatlardan olan mənfəət
 - məhsulun (işlərin, xidmətlərin), material qiymətlilərinin və digər aktivlərin satışından və satışdankənar əməliyyatlardan olan mənfəət
 - məhsulun (işlərin, xidmətlərin), əsas vəsaitlərin, material qiymətlilərinin və digər aktivlərin satışından olan mənfəət
 - ✓ məhsulun (işlərin, xidmətlərin), əsas vəsaitlərin, material qiymətlilərinin və digər aktivlərin satışından və satışdankənar əməliyyatlardan olan mənfəət

109. Keçmiş illərə aid olan, lakin cari ildə aşkar edilmiş mənfəət (zərər) hansı dövrün maliyyə nəticələrinə aid edilir?
- √ hesabat ilinin
 - hesabat ilindən sonrakı dövrün
 - hesabat rübünün
 - gələcək dövrlərin
110. Material qiymətliləri və digər aktivlərin satışından olan mənfəət (zərər) məbləği necə hesablanır?
- həmin qiymətlilərin satışından olan gəlirlərdən onların qalıq dəyərini, kommersiya xərclərini və ƏDV məbləğini çıxmaq lazımdır
 - həmin qiymətlilərin satışından olan gəlirlərdən onların qalıq dəyərindən, onların əldə edilməsinə, satışına çəkilmiş məsrəflər və dolay vergilər (ƏDV, aksizlər) və kommersiya xərclərini çıxmaq lazımdır
 - √ həmin qiymətlilərin satışından olan (buraxılış qiyməti ilə) pul vəsaitləri ilə həmin qiymətlilərin əldə edilməsinə, satışına çəkilmiş məsrəflər və dolay vergilər (ƏDV, aksizlər) arasındakı fərq kimi
 - həmin qiymətlilərin satışından olan gəlirlərdən onların ilkin dəyərini, kommersiya xərclərini və ƏDV məbləğini çıxmaq lazımdır
111. Dövriyyədənənar aktivlərin (əsas vəsaitlərin, qeyri-maddi aktivlərin) satışından əldə edilən mənfəət (zərər) məbləği necə hesablanır?
- √ həmin qiymətlilərin satışından olan gəlirlərdən onların qalıq dəyərini, kommersiya xərclərini və ƏDV məbləğini çıxmaq lazımdır
 - həmin qiymətlilərin satışından olan gəlirlərdən onların ilkin dəyərini, kommersiya xərclərini və ƏDV məbləğini çıxmaq lazımdır
 - həmin qiymətlilərin satışından olan (buraxılış qiyməti ilə) pul vəsaitləri ilə həmin qiymətlilərin əldə edilməsinə, satışına çəkilmiş məsrəflər və dolay vergilər (ƏDV, aksizlər) arasındakı fərq kimi
 - həmin qiymətlilərin satışından olan gəlirlərdən onların qalıq dəyərindən, onların əldə edilməsinə, satışına çəkilmiş məsrəflər və dolay vergilər (ƏDV, aksizlər) və kommersiya xərclərini çıxmaq lazımdır
112. Əməliyyat gəlirlərinə aşağıdakılar daxildir: 1) material qiymətlilərinin satışından olan gəlirlər; 2) müəssisə aktivlərinin ödənişlə müvəqqəti istifadəyə təqdim edilməsindən alınan gəlirlər; 3) ixtiraya görə patentin, sənaye nümunələri və digər intellektual mülkiyyət nümunələrinə görə hüququn təqdim edilməsindən olan gəlirlər (royalti); 4) digər müəssisələrin nizamnamə kapitalında iştirakdan olan gəlirlər (qiymətli kağızlar üzrə faiz gəlirləri də daxil olmaqla); 5) birgə fəaliyyətdən olan mənfəət və müəssisənin pul vəsaitlərinin istifadəyə verilməsindən alınmış faizlər.
- √ 2,3,4,5
 - 1,3,4,5
 - 1,2,3,4
 - 1,3,5
113. Hansı gəlirlər əməliyyat gəlirləri adlanır?
- √ Əmlak satışından olan gəlirlər
 - Qiymətli kağızların satışından olan gəlirlər
 - Satışdankənar əməliyyatlardan olan gəlirlər
 - Material qiymətlilərinin satışından olan gəlirlər
114. 23. Müəssisənin son maliyyə nəticələri nədən formalaşır? 1) Məhsulların satışından olan maliyyə nəticələri 2) Əsas vəsaitlərin və digər əmlakın satışından olan maliyyə nəticələri 3) Qeyri maddi aktivlərin satışından olan maliyyə nəticələri 4) Satışdankənar əməliyyatlardan olan və bu əməliyyatlar üzrə xərclərin məbləği qədər azaldılmış maliyyə nəticələri 5) Əsas fəaliyyətdən olan maliyyə nəticələri 6) Maliyyə əməliyyatlarından olan maliyyə nəticələri
- √ 1,2,3,4
 - 1,3,5,6
 - 3,4,5,6
 - 2,3,4,5
115. Ödəmə müddəti başa çatmış və zəmanətlə təmin olunmamış debitor borcları şübhəli borclar hesab olunurmu?
- Yalnız “ödəmə üzrə” metodunun tətbiqi zamanı Olunur
 - Yalnız kassa metodunun tətbiqi zamanı Olunur
 - √ Olunur
 - Olunmur
116. Şübhəli borclar üzrə ehtiyat gəlirdən çıxılan xərclərə aid edilmirmi?

- Yalnız müəssisənin sərəncamında qalan mənfəət hesabına yaradıla bilər
 - ✓ Edilir
 - Qanunvericilikdə müəyyən edilmiş həddə edilir
 - Edilmir
117. Satış pulunun “yükləmə üzrə” (hesablama) metodu ilə uçota alındığı hallarda müəssisələr şübhəli borclar üzrə ehtiyat yaratmaq hüququna malikdirlər?
- ✓ Malikdirlər
 - Malik deyillər
 - Hər iki metodun tətbiqi zamanı malikdirlər
 - Yalnız “ödəmə üzrə” (kassa) metodunun tətbiqi zamanı malikdirlər
118. Əgər müəssisə satışdan olan gəlirləri məhsulların yüklənməsi, işlərin görülməsi və xidmətlərin göstərilməsi faktı üzrə müəyyən edərsə, onda bu halda vergilərin ödənilməsi üzrə öhdəlik nədən asılı olmayaraq yaranır?
- yüklənmiş malların, yerinə yetirilmiş işlərin və göstərilmiş xidmətlərin dəyərinin ödənişi faktı
 - malların yüklənməsi, işlərin yerinə yetirilməsi və xidmətlərin göstərilməsi faktı
 - ✓ alıcılardan (debitorlardan) pul vəsaitlərinin alınması faktından
 - alıcıların (debitorların) pul vəsaitlərini ödəmək öhdəliyinin yaranması faktı
119. Tikinti müəssisələrində, elmi-tədqiqat və sınaq-konstruksiya işləri ilə məşğul olan sahələrdə yerinə yetirilmiş işlər bir neçə mərhələdən ibarət olduğu üçün satış pulu kimi nə qəbul edilir?
- ✓ hər bir mərhələ üzrə yerinə yetirilmiş işin ödənişi
 - malların yüklənməsi, işlərin yerinə yetirilməsi və xidmətlərin göstərilməsi faktı
 - yüklənmiş malların, yerinə yetirilmiş işlərin və göstərilmiş xidmətlərin dəyərinin ödənişi faktı
 - malların yüklənməsinin hər bir mərhələ üzrə yerinə yetirilmiş işlərin ödənişi üzrə
120. Əksər müəssisələr hesablama metodunu (“yükləmə üzrə”) tətbiq edərsə, onda məhsulların satışından olan gəlirlər hansı fakt üzrə uçota alırlar?
- işlərin yerinə yetirilməsinin hər bir mərhələ üzrə ödənişi üzrə
 - yüklənmiş malların, yerinə yetirilmiş işlərin və göstərilmiş xidmətlərin dəyərinin ödənişi faktı üzrə
 - ✓ malların yüklənməsi, işlərin yerinə yetirilməsi və xidmətlərin göstərilməsi faktı üzrə
 - malların yüklənməsinin hər bir mərhələ üzrə yerinə yetirilmiş işlərin ödənişi üzrə
121. Hansı halda əmlak (mal, məhsul, iş, xidmət) və əmlak hüququ əvəzsiz olaraq alınmış hesab olunur?
- həmin əmlakın alınması onu alan tərəfdə onu geri qaytarmaq və ya onun dəyərini ödəmək, yaxud onu alan tərəf üçün iş görmək (xidmət göstərmək) öhdəliyi yaratmasın.
 - ✓ həmin əmlakın alınması onu alan tərəfdə onu geri qaytarmaq və ya onun dəyərini ödəmək, yaxud onu verən tərəf üçün iş görmək (xidmət göstərmək) öhdəliyi yaratmasın.
 - həmin əmlakın alınması onu alan tərəfdə onu geri satmaq və ya onun dəyərini ödəmək, yaxud onu verən tərəf üçün iş görmək (xidmət göstərmək) öhdəliyi yaratmasın.
 - həmin əmlakın alınması onu alan tərəfdə onu geri qaytarmaq və ya onun dəyərini almaq, yaxud onu verən tərəf üçün iş görmək (xidmət göstərmək) öhdəliyi yaratmasın.
122. Vergi qanunvericiliyinə əsasən hansı əməliyyatlar mal, iş və xidmətlərin satışı kimi qiymətləndirilir?
- ✓ əvəzi ödənilməklə və ya əvəzsiz olaraq mallara görə mülkiyyət hüququnun bir şəxs tərəfindən digərinə verilməsi, bir şəxs tərəfindən digərinə işlərin görülməsi və ya xidmətlərin göstərilməsi (o cümlədən mal, iş və xidmətlərin mübadiləsi)
 - əvəzi ödənilməklə və ya əvəzsiz olaraq mallara görə sənədlərin bir şəxs tərəfindən digərinə verilməsi və əvəzində işlərin görülməsi və ya xidmətlərin göstərilməsi (o cümlədən mal, iş və xidmətlərin mübadiləsi)
 - əvəzi ödənilməklə və ya əvəzsiz olaraq mallara görə sənədlərin bir şəxs tərəfindən digərinə verilməsi, bir şəxs tərəfindən digərinə işlərin görülməsi və ya xidmətlərin göstərilməsi (o cümlədən mal, iş və xidmətlərin mübadiləsi)
 - əvəzi ödənilməklə mallara görə mülkiyyət hüququnun bir şəxs tərəfindən digərinə verilməsi, bir şəxs tərəfindən digərinə işlərin görülməsi və ya xidmətlərin göstərilməsi (o cümlədən mal, iş və xidmətlərin mübadiləsi)
123. Satışdan olan gəlirlər hansı gəlirlərdən formalaşır?
- satılmış məhsullara (mallara) görə alıcılardan daxil olmuş pul vəsaitlərindən
 - ✓ satılmış məhsullara (mallara, işlərə, xidmətlərə) görə alıcılardan (sifarişçilərdən) daxil olmuş pul vəsaitlərindən

- materialların, azqiymətli və tez köhnələn əşyaların satışından olan vəsaitlərdən
- qiymətli kağızların satışından və satılmış məhsullara (mallara) görə alıcılardan daxil olmuş pul vəsaitlərindən

124. Əsas fəaliyyətdən olan gəlirlər hansı gəlirlərdən formalaşır?

- ✓ məhsulların (işlərin, xidmətlərin), dövriyyədənəknar aktivlərin (əsas vəsaitlərin, qeyri-maddi aktivlərin) və digər aktivlərin satışından olan gəlirlərdən
- məhsulların (işlərin, xidmətlərin), dövriyyədənəknar aktivlərin (əsas vəsaitlərin, qeyri-maddi aktivlərin) satışından olan gəlirlərdən
- dövriyyədənəknar aktivlərin (əsas vəsaitlərin, qeyri-maddi aktivlərin) və digər aktivlərin satışından olan gəlirlərdən
- məhsulların, dövriyyədənəknar aktivlərin satışından olan gəlirlərdən və satışdankənar gəlirlərdən

125. Hansı gəlirlər əsas fəaliyyətdən olan gəlirlər adlanır?

- Məhsulların (işlərin, xidmətlərin) satışından olan gəlirlər və satışdankənar gəlirlər
- Məhsulların (işlərin, xidmətlərin) satışından olan gəlirlər və əməliyyat gəlirləri
- ✓ Bilavasitə müəssisə fəaliyyətinin sahəvi xüsusiyyəti ilə bağlı olan məhsulların (işlərin, xidmətlərin) satışından olan gəlirlər
- Məhsulların (işlərin, xidmətlərin) satışından olan gəlirlər

126. Formalaşma dövrünə görə gəlirlər necə qruplaşdırılır

- ✓ əvvəlki dövrün gəlirləri, hesabat dövrünün gəlirləri və planlaşdırılmış dövrün gəlirləri (planlaşdırılan gəlir)
- hesabat ilində əldə edilən gəlirlər hesabat rübündə əldə edilən gəlirlər, hesabat ayında əldə edilən gəlirlər
- əvvəlki dövrün gəlirləri, cari dövrün gəlirləri, proqnozlaşdırılan gəlirlər
- əvvəlki dövrün gəlirləri, hesabat rübündə əldə edilən gəlirlər, satışdankənar gəlirlər

127. Vergiyə cəlb olunma xarakterinə görə gəlirlər neçə cür olur?

- ✓ vergiyə cəlb olunanlar və vergiyə cəlb olunmayanlar
- satış pulu hesabına ödənilənlər və vergiyə cəlb olunmayanlar
- vergiyə cəlb olunanlar və maliyyə nəticələrinə aid edilənlər
- vergiyə cəlb olunanlar və məhsulların satış qiymətinə daxil edilənlər

128. Satışdankənar gəlirlərə aşağıdakılar aiddir: 1) müəssisəyə dəymiş zərərin ödənişi kimi daxil olmuş ödəmələr; 2) pul vəsaitləri (xarici valyutadan başqa) və məhsullar istisna olmaqla, əsas vəsaitlər və digər aktivlərin satışından olan gəlirlər; 3) iddia müddəti başa çatmış kreditor və deponent borcları; 4) müəssisə aktivlərinin ödənişli əsaslarla müvəqqəti istifadəyə verilməsindən olan gəlirlər; 5) aktivlərin yenidən qiymətləndirilməsindən olan gəlirlər (dövriyyədənəknar aktivlər istisna olmaqla); 6) birgə fəaliyyətdən olan gəlirlər (sadə yoldaşlıq müqaviləsi üzrə).

- ✓ 1,3,5
- 1,2,3,4
- 4,5,6
- 2,4,6

129. Əməliyyat gəlirinə aşağıdakılar daxildir: 1) müəssisə aktivlərinin ödənişli əsaslarla müvəqqəti istifadəyə verilməsindən olan gəlirlər; digər müəssisələrin nizamnamə kapitalında iştirakla əlaqədar daxilolmalar (faiz və qiymətli kağızlar üzrə gəlirlər də daxil olmaqla); 2) ödənişli əsaslarla ixtira, müəssisə nümunəsi görə patent və digər intellektual mülkiyyətə görə hüququn verilməsindən olan daxilolmalar; 3) birgə fəaliyyətdən olan gəlirlər (sadə yoldaşlıq müqaviləsi üzrə); 4) məzənnə fərqləri; 5) müqavilə şərtlərinin pozulmasına görə daxil olmuş cərimə, peniya və dəbbə məbləğləri; 6) hesabat ilində aşkar edilmiş keçmiş illərin gəlirləri.

- 3,4,5,6
- 4,5,6,7
- ✓ 1,2,3,4
- 2,3,4,5

130. Sair daxilolmalar hansı gəlirlərdən formalaşır?

- ✓ əməliyyat gəlirləri, satışdankənar gəlirlər, fəvqəladə gəlirlər.
- əsas vəsaitlərin satışından olan gəlirlər, digər aktivlərin satışından olan gəlirlər, fəvqəladə gəlirlər.
- müəssisənin pul vəsaitlərinin istifadəyə verilməsindən olan gəlirlər, əməliyyat gəlirləri, satışdankənar gəlirlər
- məhsulların (işlərin, xidmətlərin) satışından olan gəlirlər, sair daxilolmalar, fəvqəladə gəlirlər.

131. Əmələgəlmə mənbəyinə görə gəlirlər necə qruplaşdırılır? 1) məhsulların (işlərin, xidmətlərin) satışından olan gəlirlər 2) sair daxilolmalar 3) əməliyyat gəliri 4) satışdankənar gəlirlər 5) fəvqəladə gəlirlər
- 2.3
 - √ 1.2
 - 4.5
 - 3.4
132. Maliyyə fəaliyyətdən olan gəlirlər hansı mənbədən formalaşır?
- √ kənar maliyyələşmə mənbələri ilə təmin edilməsinə yönəldilmiş pul axınından, əsas vəsaitlərin və digər aktivlərin satışından olan gəlirlər
- məhsulların (işlərin, xidmətlərin) satışından daxil olan pul vəsaitlərindən
 - qismən əməliyyat gəlirlərlərdən, qismən isə əsas vəsaitlərin və digər aktivlərin satışından olan gəlirlər
 - birgə fəaliyyətdən və satışdankənar əməliyyatlardan olan gəlirlər
133. İnvestisiya fəaliyyətindən olan gəlirlər hansı mənbədən formalaşır?
- birgə fəaliyyətdən və satışdankənar əməliyyatlardan olan gəlirlər
 - məhsulların (işlərin, xidmətlərin) satışından daxil olan pul vəsaitlərindən
 - √ qismən əməliyyat gəlirlərlərdən, qismən isə əsas vəsaitlərin və digər aktivlərin satışından olan gəlirlər
 - kənar maliyyələşmə mənbələri ilə təmin edilməsinə yönəldilmiş pul axınından, əsas vəsaitlərin və digər aktivlərin satışından olan gəlirlər
134. Əsas fəaliyyətdən olan gəlirlər hansı mənbədən formalaşır?
- √ məhsulların (işlərin, xidmətlərin) satışından daxil olan pul vəsaitlərindən
- qismən əməliyyat gəlirlərlərdən, qismən isə əsas vəsaitlərin və digər aktivlərin satışından olan gəlirlər
 - birgə fəaliyyətdən olan gəlirlər
 - kənar maliyyələşmə mənbələri ilə təmin edilməsinə yönəldilmiş pul axınından, əsas vəsaitlərin və digər aktivlərin satışından olan gəlirlər
135. Fəaliyyət növlərinə görə gəlirlər aşağıdakı mənbələrdən daxil olur: 1) investisiya fəaliyyətdən olan gəlirlər; 2) əsas fəaliyyətdən olan gəlirlər; 3) maliyyə fəaliyyətdən olan gəlirlər; 4) ticarət fəaliyyətindən olan gəlirlər; 5) xidmətlərin göstərilməsindən olan gəlirlər; 6) istehsalat fəaliyyətindən olan gəlirlər.
- √ 1,2,3
- 3,4,5
 - 2,3,4
 - 4,5,6
136. Fəaliyyət sahələrinə görə gəlirlər aşağıdakı kimi qruplaşdırılır: 1) istehsalat fəaliyyətindən olan gəlirlər; 2) investisiya fəaliyyətdən olan gəlirlər; 3) ticarət fəaliyyətindən olan gəlirlər; 4) əsas fəaliyyətdən olan gəlirlər; 5) xidmətlərin göstərilməsindən olan gəlirlər; 6) maliyyə fəaliyyətdən olan gəlirlər.
- √ 1,3,5
- 1,2,3,4
 - 3,4,5
 - 2,4,6
137. Müəssisənin gəlirləri nədən asılı olaraq müxtəlif əlamətlər üzrə təsnifləşdirilir?
- gəlirlərin əldə edilmə mənbələrindən
 - maliyyə-təsərrüfat fəaliyyətinin nəticələrindən
 - müəssisədə idarəçilik və vergitutma sisteminin effektivliyindən
 - √ müəssisə fəaliyyətinin istiqamətindən (əsas, investisiya, maliyyə)
138. Köhnəlmə (amortizasiya) hesablanmayan əsas vəsaitlər üzrə təmirə bağlı xərclər neçə faiz müəyyən edilmişdir?
- 0.0
 - 0.02
 - 0.05

✓ 0.03

139. Digər əsas vəsaitlər üzrə təmirlə bağlı xərclər neçə faiz müəyyən edilmişdir?

✓ 0.03

- 0.0
- 0.05
- 0.02

140. Maşın, avadanlıq və hesablama texnikasının təmirlə bağlı xərclər neçə faiz müəyyən edilmişdir?

- 0.02
- 0.03
- ✓ 0.05
- 0.0

141. Binalar, tikililər və qurğular üzrə təmirlə bağlı xərclər neçə faiz müəyyən edilmişdir?

- ✓ 0.02
- 0.0
- 0.05
- 0.03

142. Hər il üçün gəlirdən çıxılmalı olan təmir xərclərinin məbləği əsas vəsaitlərin hansı dəyərinə əsasən müəyyən edilir?

- ✓ əsas vəsaitlərin əvvəlki ilin sonuna olan qalıq dəyərinə
- əsas vəsaitlərin bərpa dəyərinə
- əsas vəsaitlərin ilkin dəyərinə
- əsas vəsaitlərin balans dəyərinə

143. “Sair xərclər” elementinə daxil edilən əsas məsrəflər aşağıdakılardır: 1)borca görə ödənilmiş faizlər və onunla bağlı olan xərclər; 2)ümitsiz və şübhəli borclar üzrə ehtiyatın məbləği; 3)elmi-tədqiqat, layihə axtarış və təcrübə-konstruksiya işlərinə çəkilmiş xərclərin məbləği; 4)həyat sığortası müqaviləsi üzrə sığorta ödəmələrinin məbləği; 5)təqdim (ləğv) edilmiş əsas vəsaitlərin qalıq dəyəri; 6)qeyri-maddi aktivlərə çəkilən xərclər; 7)əmlakın təqdim edilməsindən yaranmış zərər; 8)qalıq dəyəri 200 manatdan az olan əsas vəsaitlərin dəyəri; 9)sığorta, bank və kredit təşkilatlarında ehtiyat yığım fonduna ayırmaların məbləği

- ✓ 1,2,3,4,5,6,7
- 2,3,4,5,6,7,8
- 1,3,5,6,7,8,9
- 3,4,5,6,7,8,9

144. Aşağıdakı amortizasiya olunan əmlak növləri amortizasiyaya məruz qalmır: 1)torpaq, eləcə də digər torpaqdan istifadə obyektləri; 2)incəsənət əsərləri, nadir tarixi və memarlıq abidələri olan binalar, qurğular (tikililər); 3) bütö təşkilatlarının əmlakı; 4)istismar vaxtı çatmayan çoxillik əkililər; 5)konservasiya edilmiş əsas vəsaitlər; 6)tam amortizasiya olunmuş əsas vəsaitlər (istismara yararlı olduğu hallarda); 7)tam amortizasiya olunmuş əsas vəsaitlər (istismara yararlı olmadığı hallarda).

- ✓ 1,2,3,4,5,6
- 1,2,3,5,6,7
- 2,3,4,5,6,7
- 1,2,3,4,5,7

145. “Amortizasiya ayırmaları” elementində hansı məsrəflər əks olunur?

- azqiymətli və tezköhnələn əşyalar üzrə hesablanmış amortizasiya ayırmalarının məbləği
- dövriyyə aktivlərinin bərpası üçün hesablanmış amortizasiya ayırmalarının məbləği
- ✓ istehsal fondlarının tam bərpası üçün hesablanmış amortizasiya ayırmalarının məbləği
- dövriyyədənənar aktivlərin bərpası üçün hesablanmış amortizasiya ayırmalarının məbləği

146. İşçilərin əmək haqqından 3% həcmində məcburi qaydada pensiya fonduna tutulan pul vəsaitləri məhsulun maya dəyərinə daxil edilmir?

- Vergi qanunvericiliyində müəyyən edilmiş həddə edilir
- ✓ Edilmir

- Edilir
- Vergi qanunvericiliyində nəzərdə tutulmuş hallarda edilir

147. Sosial ehtiyaclara ayırmalar” xərc elementinə hənəmərflər daxil edilir?

- ✓ qanunla müəyyən edilmiş normalar üzrə əməyin ödənişinə çəkilən məbləğdən sosial sığorta orqanlarına hesablanmış məcburi ödəmələr
- dövlət büdcəsinə köçürülən sığorta ödəmələri
- işçilərin əmək haqqından tutulan icbari tutulmalar
- gəlir vergisi

148. Natural və pul formasında olan aşağıdakı ödənişlər məhsulun maya dəyərində daxil edilmir: 1)ilin yekunlarına görə verilmiş mükafatlar; 2)baş vermiş təbii fəlakət, əmlakın oğurlanması və dəfn ilə əlaqədar işçilərə verilmiş maddi yardımlar; 3)təqaüdə çıxması ilə əlaqədar işçiyə verilən birdəfəlik müavinət; 4)səhmlər üzrə gəlirlər (dividentlər), pay iştirakı üzrə ödəmələr;

- 1,3,4
- 3.4
- ✓ 2,3,4
- 1,2,3,4

149. Əməyin ödənişi üzrə məsrəflərə daxil edilən xərcləri ümumilikdə aşağıdakı kimi qruplaşdırmaq olar? 1)Pul və natural formada işçilərə hesablanmış istənilən ödəmə 2)Stimullaşdırıcı hesablaşma və əlavələr 3) İş rejimi və əmək şəraiti ilə əlaqədar kompensasiya hesablamaları 4)Mükafat və birdəfəlik həvəsləndirici hesablamalar 5)İşçilərin saxlanması ilə bağlı əmək müqaviləsində nəzərdə tutulmuş xərclər 6)Kollektiv müqavilədə nəzərdə tutulmuş işçilərin saxlanması ilə əlaqədar xərclər

- ✓ 1,2,3,4,5,6
- 1,3,4,5
- 3,4,5,6
- 2,3,4,5,6

150. Mövcud qanunvericiliyə uyğun olaraq material resurslarına çəkilən məsrəflərdən nəyin dəyəri çıxılır?

- təbii fəlakət nəticəsində xarab olmuş və yararsız hala düşmüş materialların
- çatışmayan və oğurlanmış
- ✓ geri qaytarılan tullantıların
- zay məhsulun istehsalı üçün istifadə olunmuş materialların

151. Hesabat dövrünün material məsrəflərinin məbləği hansı mal-material qiymətlilərinin dəyəri qədər azaldılır?

- zay məhsulun istehsalı üçün istifadə olunmuş
- ✓ istehsalata verilmiş, lakin ayın sonuna istifadə olunmamış
- istehsalata verilmiş, lakin istifadə olunmamış
- istehsalat qalığına düşən

152. Əgər ödəyici xammal, ehtiyat hissəsi, komplektləşdirici məmulatlar, yarımfabrikat və digər material xərcləri kimi öz istehsal məhsullarından istifadə etdiyi halda onların qiymətləndirilməsi hansı qaydasına əsasən həyata keçirilir?

- ✓ hazır məhsulların (işlərin, xidmətlərin) qiymətləndirilməsi qaydasına əsasən
- faktiki maya dəyəri
- orta dəyər üzrə qiymətləndirmə metodu;
- ehtiyatların vahidinin dəyəri üzrə qiymətləndirmə metodu;

153. Vergitutma məqsədləri üçün müəssisənin uçot siyasətində qəbul edilmiş metoda uyğun olaraq xammal və materiallar istehsalata aşağıdakı qiymətləndirmə metodlarından biri ilə silinir: 1)ehtiyatların vahidinin dəyəri üzrə qiymətləndirmə metodu; 2)orta dəyər üzrə qiymətləndirmə metodu; 3)əldə edilmə vaxtına görə birinci alınmış partiyanın dəyəri üzrə qiymətləndirmə metodu (FIFO); 4)əldə edilmə vaxtına görə axırncı alınmış partiyanın dəyəri üzrə qiymətləndirmə üsulu (LIFO); 5)faktiki maya dəyəri; 6)ilk dəyər; 7)qalıq dəyəri.

- 2,3,4,5
- ✓ 1,2,3,4
- 4,5,6,7
- 3,4,5,6

154. Material xərclərinə daxil edilən material resurslarının dəyəri onların alış qiyməti (dolayısı vergilər xaric) və aşağıdakı tərkib elementlərindən formalaşır: 1) ticarət əlavəsi; 2) vasitəçi təşkilatların komissiyon mükafatlandırılması; 3) idxal gömrük rüsum və yığımları; 4) əmtəə birjalari xidmətlərinin (broker xidmətləri də daxil olmaqla) dəyəri; 5) kommersiya xərcləri.
- ✓ 1,2,3,4,5
- 1,2,3
 - 1,4,5
 - 1,3,4
155. İstehsal prosesində istifadə olunan hansı aktivlərin dəyəri amortizasiya mexanizmi vasitəsilə məsrəflərə keçirilir?
- qeyri-maddi aktivlərin dəyəri
 - azqiyətli və tezköhnələn əşyaların dəyəri
- ✓ dövriyyədənənkənar aktivlərin dəyəri
- dövriyyə vəsaitləri və əsas vəsaitlərin dəyəri
156. İstehsal proseslərinin idarə edilməsi ilə bağlı məsrəflərə aşağıdakılar daxil edilir: 1) əməliyyat xərcləri; 2) satışdankənar xərclər; 3) adi fəaliyyət növləri üzrə xərclər; 4) inzibati-idarəetmə xərcləri; 5) icarə haqqı; 6) ezamiyyə xərcləri; 7) xidməti avtomaşınların saxlanması üzrə xərclər; 8) köməkçi istehsalat seklərinin xərcləri.
- ✓ 4,5,6,7,8
- 1,2,3,4,5
 - 3,4,5,6,7
 - 2,3,4,5,6
157. Uçot əlamətinə görə məsrəflər aşağıdakı kimi təsnifləşdirilir: 1) adi fəaliyyət növləri üzrə xərclər; 2) kommersiya fəaliyyəti, yəni mənfəətin əldə edilməsi ilə bağlı olan xərclər (istehsalı və satış ilə bağlı olan xərclər); 3) əməliyyat xərcləri; 4) kommersiya fəaliyyəti ilə bağlı olmayan satışdankənar xərclər; 5) satışdankənar xərclər; 6) müəssisə məsrəflərini formalaşdırmayan (vergitutulan gəlirdən çıxılmayan) xərclər.
- ✓ 1,3,5
- 2,4,6
 - 1,2,3
 - 4,5,6
158. Xərclər onların xarakterindən, həyata keçirilməsi şərtindən və müəssisə fəaliyyətinin istiqamətindən asılı olaraq aşağıdakı əlamətlər üzrə qruplaşdırılır: 1) kommersiya fəaliyyəti, yəni mənfəətin əldə edilməsi ilə bağlı olan xərclər (istehsalı və satış ilə bağlı olan xərclər); 2) kommersiya fəaliyyəti ilə bağlı olmayan satışdankənar xərclər; 3) müəssisə məsrəflərini formalaşdırmayan (vergitutulan gəlirdən çıxılmayan) xərclər; 4) adi fəaliyyət növləri üzrə xərclər; 5) əməliyyat xərcləri; 6) satışdankənar xərclər.
- ✓ 1,2,3
- 2,3,4
 - 2,4,6
 - 4,5,6
159. Hansı məsrəflər qeyri-müstəqim xərclər adlanır?
- Məhsulların istehsalı üzrə xərclər
 - İstehsalın həcmnin dəyişməsindən asılı olan xərclər
- ✓ Yaranma anında konkret məmulatın maya dəyərində aid edilməsi mümkün olmayan məsrəflər
- Konkret məhsul növünün istehsalı üzrə xərclər
160. Hansı məsrəflər ümumtəsərrüfat xərcləri adlanır?
- ✓ İstehsalın həcmnin dəyişməsindən asılı olaraq dəyişməyən və ya cüzi dəyişən məsrəflər
- Məhsul satışının həcmnin dəyişməsindən asılı olaraq dəyişməyən və ya cüzi dəyişən məsrəflər
 - Məhsul satış dövryyəsinin dəyişməsindən asılı olaraq dəyişən və ya cüzi dəyişən məsrəflər
 - İstehsalın həcmnin dəyişməsindən asılı olmayaraq dəyişməyən və ya cüzi dəyişən məsrəflər
161. İstehsalın həcminə münasibətdə məsrəfləri necə qruplaşdırılır?
- daimi və qeyri-müstəqim (dolayısı)

- √ daimi və dəyişən
- əməliyyat və satışdankənar
- müstəqim (birbaşa) və qeyri-müstəqim (dolay)

162. Aşağıdakılardan hansılar kalkulyasiya maddələrinə daxildir? 1)ümmixtehsalat xərcləri; 2)ümumtəsərrüfat xərcləri; 3)sosial ehtiyaclara ayırmalar 4)satın alınmış yarımfabrikatlar 5)istehsalat fəhlələrinin əlavə əmək haqqı 6)material məsrəfləri; 7)sosial ehtiyaclara ayırmalar; 8)amortizasiya ayırmaları;

- √ 1,2,3,4,5
- 2,3,4,5,6
- 4,5,6,7,8
- 3,4,5,6,7

163. Məhsulların maya dəyərində daxil edilən məsrəflərin tərkibi haqqında qaydaya uyğun olaraq bütün müəssisələr üçün hansı vahid xərc elementləri müəyyən edilmişdir? 1)ümmixtehsalat xərcləri; 2)ümumtəsərrüfat xərcləri; 3)sosial ehtiyaclara ayırmalar 4)əməyin ödənişi üzrə məsrəflər; 5)material məsrəfləri; 6)sosial ehtiyaclara ayırmalar; 7)amortizasiya ayırmaları; 8)sair məsrəflər.

- 2,3,4,5,6
- 3,4,5,6,7
- √ 4,5,6,7,8
- 1,2,3,4,5

164. Hansı məsrəflər xərc elementləri adlanır?

- √ Məhsul istehsalı və satışına çəkilən eyni növdən olan və tərkib hissələrinə ayrılmayan məsrəflər
- Mal-material qiymətlilərinin istehsalı və satışına çəkilən eyni növdən olan və tərkib hissələrinə ayrılmayan məsrəflər
- Məhsul istehsalı və satışına çəkilən eyni növdən olan və tərkib hissələrinə ayrılan məsrəflər
- Kapital qoyuluşuna çəkilən eyni növdən olan və tərkib hissələrinə ayrılmayan məsrəflər

165. Hansı xərclərə planlaşdırılan məsrəflər deyilir?

- √ müəssisənin normal təsərrüfat fəaliyyətindən irəli gələn və qaçılmaz olan qeyri-məhsuldar xərclərə
- müəssisənin təsərrüfat fəaliyyəti ilə əsaslandırılan qaçılmaz olan məhsuldar xərclərə
- müəssisənin təsərrüfat fəaliyyəti ilə əsaslandırılan və istehsal məsrəflərinin smetasında nəzərdə tutulan məhsuldar xərclərə
- müəssisənin normal təsərrüfat fəaliyyətindən irəli gələn smetasında nəzərdə tutulan qaçılmaz olan qeyri-məhsuldar

166. Hansı xərclərə planlaşdırılan məsrəflər deyilir?

- √ müəssisənin təsərrüfat fəaliyyəti ilə əsaslandırılan və istehsal məsrəflərinin smetasında nəzərdə tutulan məhsuldar xərclərə
- müəssisənin normal təsərrüfat fəaliyyətindən irəli gələn və qaçılmaz olan qeyri-məhsuldar xərclərə
- müəssisənin normal təsərrüfat fəaliyyətindən irəli gələn smetasında nəzərdə tutulan qaçılmaz olan qeyri-məhsuldar
- müəssisənin təsərrüfat fəaliyyəti ilə əsaslandırılan qaçılmaz olan məhsuldar xərclərə

167. Qəbul edilən qərarların xüsusiyyətindən asılı olaraq məsrəflər necə qruplaşdırılır?

- Sərfəli və sərfəsiz
- Planlaşdırılan və planlaşdırılmayan
- Real və alternativ
- √ Relevant (əsaslı, əhəmiyyətli) və qeyri-relevant

168. Ləğv edilmiş istehsalat sifarişləri və məhsul verməyən istehsal üzrə məsrəflər uçotda necə əks olunur?

- √ Dt 80 “Mənfəət və zərərlər” Kt 20 “Əsas istehsalatlar”
- Dt 44 “Tədavül xərcləri” Kt 80 “Mənfəət və zərərlər”
- Dt 43 “Kommersiya xərcləri” Kt 80 “Mənfəət və zərərlər”
- Dt 20 “Əsas istehsalatlar” Kt 80 “Mənfəət və zərərlər”

169. Valyuta hesabı və valyuta əməliyyatları üzrə müsbət məzənnə fərqi uçotda necə əks olunur?

- √ Dt 52 “Valyuta hesabı” Kt 80 “Mənfəət və zərərlər”
- Dt 80 “Mənfəət və zərərlər” Kt 51 “Hesablaşma hesabı”

- Dt 83 “Gələcək dövrlərin gəlirləri” Kt 80 “Mənfəət və zərərlər”
- Dt 51 “Hesablaşma hesabı” Kt 80 “Mənfəət və zərərlər”

170. İnteraktivasiya zamanı artıq gəlmiş pul vəsaitlərinin mədaxil edilməsi uçotda necə əks olunur?

- √ Dt 50 “Kassa” Kt 80 “Mənfəət və zərərlər”
- Dt 80 “Mənfəət və zərərlər” Kt 51 “Hesablaşma hesabı”
- Dt 83 “Gələcək dövrlərin gəlirləri” Kt 80 “Mənfəət və zərərlər”
- Dt 51 “Hesablaşma hesabı” Kt 80 “Mənfəət və zərərlər”

171. Əvəzsiz olaraq vəsaitlərin daxil olması uçotda necə əks olunur?

- √ Dt 51 “Hesablaşma hesabı” Kt 80 “Mənfəət və zərərlər”
- Dt 50 “Kassa” Kt 80 “Mənfəət və zərərlər”
- Dt 80 “Mənfəət və zərərlər” Kt 51 “Hesablaşma hesabı”
- Dt 83 “Gələcək dövrlərin gəlirləri” Kt 80 “Mənfəət və zərərlər”

172. Digər müəssisələrdə pay iştirakından gəlirlərin daxil olması uçotda necə əks olunur?

- √ Dt 51 “Hesablaşma hesabı” Kt 80 “Mənfəət və zərərlər”
- Dt 50 “Kassa” Kt 80 “Mənfəət və zərərlər”
- Dt 80 “Mənfəət və zərərlər” Kt 51 “Hesablaşma hesabı”
- Dt 83 “Gələcək dövrlərin gəlirləri” Kt 80 “Mənfəət və zərərlər”

173. Valyuta satışından müsbət məzənnə fərqi daxil olmuşdur uçotda necə əks olunur?

- √ Dt 51 “Hesablaşma hesabı” Kt 80 “Mənfəət və zərərlər”
- Dt 50 “Kassa” Kt 80 “Mənfəət və zərərlər”
- Dt 80 “Mənfəət və zərərlər” Kt 51 “Hesablaşma hesabı”
- Dt 83 “Gələcək dövrlərin gəlirləri” Kt 80 “Mənfəət və zərərlər”

174. Əvvəllər silinmiş ümitsiz borcların daxil olması uçotda necə əks olunur?

- √ Dt 51 “Hesablaşma hesabı” Kt 80 “Mənfəət və zərərlər”
- Dt 50 “Kassa” Kt 80 “Mənfəət və zərərlər”
- Dt 80 “Mənfəət və zərərlər” Kt 51 “Hesablaşma hesabı”
- Dt 83 “Gələcək dövrlərin gəlirləri” Kt 80 “Mənfəət və zərərlər”

175. İlin sonunda ümitsiz borclar üzrə yaradılmış ehtiyat fondunun istifadə olunmamış hissəsinin cari ilin mənfəətinə silinməsi uçotda necə əks olunur?

- √ Dt 82 “Qiymətləndiriləcək ehtiyatlar” Kt 80 “Mənfəət və zərərlər”
- Dt 76 “Müxtəlif debitor və kreditorlarla hesablaşmalar” Kt 80 “Mənfəət və zərərlər”
- Dt 80 “Mənfəət və zərərlər” Kt 83 “Gələcək dövrlərin gəlirləri”
- Dt 83 “Gələcək dövrlərin gəlirləri” Kt 80 “Mənfəət və zərərlər”

176. Gələcək dövrlərin gəlirlərinin cari hesabat dövrlərinin maliyyə nəticələrinə aid edilən hissəsinin silinməsi uçotda necə əks olunur?

- √ Dt 83 “Gələcək dövrlərin gəlirləri” Kt 80 “Mənfəət və zərərlər”
- Dt 76 “Müxtəlif debitor və kreditorlarla hesablaşmalar” Kt 80 “Mənfəət və zərərlər”
- Dt 80 “Mənfəət və zərərlər” Kt 83 “Gələcək dövrlərin gəlirləri”
- Dt 51 “Hesablaşma hesabı” Kt 80 “Mənfəət və zərərlər”

177. İlin sonunda valyuta məzənnəsinin dəyişməsi ilə əlaqədar yaranmış müsbət məzənnə fərqlərinin silinməsi uçotda necə əks olunur?

- √ Dt 83 “Gələcək dövrlərin gəlirləri” Kt 80 “Mənfəət və zərərlər”
- Dt 76 “Müxtəlif debitor və kreditorlarla hesablaşmalar” Kt 80 “Mənfəət və zərərlər”
- Dt 80 “Mənfəət və zərərlər” Kt 83 “Gələcək dövrlərin gəlirləri”
- Dt 51 “Hesablaşma hesabı” Kt 80 “Mənfəət və zərərlər”

178. Uzunmüddətli icarədən olan gəlirlərin cari hesabat dövrünə aid olan hissəsinin silinməsi uçotda necə əks olunur?
- √ Dt 83 “Gələcək dövrlərin gəlirləri” Kt 80 “Mənfəət və zərərlər”
 - Dt 76 “Müxtəlif debitor və kreditorlarla hesablaşmalar” Kt 80 “Mənfəət və zərərlər”
 - Dt 80 “Mənfəət və zərərlər” Kt 83 “Gələcək dövrlərin gəlirləri”
 - Dt 51 “Hesablaşma hesabı” Kt 80 “Mənfəət və zərərlər”
179. Əmlakın qısamüddətli icarəyə verilməsindən olan gəlirlər hesablandıqda hansı mühasibat yazılışı tərtib olunur?
- √ Dt 76 “Müxtəlif debitor və kreditorlarla hesablaşmalar” Kt 80 “Mənfəət və zərərlər”
 - Dt 80 “Mənfəət və zərərlər” Kt 76 “Müxtəlif debitor və kreditorlarla hesablaşmalar”
 - Dt 51 “Hesablaşma hesabı” Kt 80 “Mənfəət və zərərlər”
 - Dt 51 “Hesablaşma hesabı” Kt 76 “Müxtəlif debitor və kreditorlarla hesablaşmalar”
180. İddia müddəti keçmiş kreditor (deponent) borclarının silinməsindən olan gəlirlər uçotda necə əks olunur?
- √ Dt 76 “Müxtəlif debitor və kreditorlarla hesablaşmalar” Kt 80 “Mənfəət və zərərlər”
 - Dt 80 “Mənfəət və zərərlər” Kt 76 “Müxtəlif debitor və kreditorlarla hesablaşmalar”
 - Dt 76 “Müxtəlif debitor və kreditorlarla hesablaşmalar” Kt 88 “Bölüşdürülməmiş mənfəət”
 - Dt 83 “Gələcək dövrlərin gəlirləri” Kt 76 “Müxtəlif debitor və kreditorlarla hesablaşmalar”
181. Satışdankənar gəlir və xərclər (itkilər) müvafiq hesablara müxabirləşməklə hansı hesabda əks olunur?
- √ 80 “Mənfəət və zərərlər”
 - 81 “Mənfəətin istifadəsi”
 - 88 “Bölüşdürülməmiş mənfəət”
 - 83 “Gələcək dövrlərin gəlirləri”
182. 48 sayılı hesabın krediti üzrə nələr əks olunur? 1) satılmış əmlakın balans dəyər 2) əmlakın satışı ilə əlaqədar xərclər və ƏDV məbləği 3) maddi aktivlərin satışından olan mənfəət 4) maddi aktivlər, azqiymətli və tezköhnələn əşyalar üzrə köhnəlmə məbləği 5) maddi qiymətlilərin satışından olan pul vəsaiti 6) maddi qiymətlilərin satışından olan zərə
- √ 4,5,6
 - 1,2,3
 - 2,3,4
 - 2,4,6
183. 48 sayılı hesabın debeti üzrə nələr əks olunur? 1) satılmış əmlakın balans dəyər 2) əmlakın satışı ilə əlaqədar xərclər və ƏDV məbləği 3) maddi aktivlərin satışından olan mənfəət 4) maddi aktivlər, azqiymətli və tezköhnələn əşyalar üzrə köhnəlmə məbləği 5) maddi qiymətlilərin satışından olan pul vəsaiti 6) maddi qiymətlilərin satışından olan zərə
- √ 1,2,3
 - 2,3,4
 - 4,5,6
 - 2,4,6
184. Azqiymətli tezköhnələn əşyalar satışından olan maliyyə nəticələri necə müəyyən edilir?
- √ onların satış qiymətləri və qalıq dəyərləri arasındakı fərq kimi
 - onların satış qiymətləri və ilkin dəyərləri arasındakı fərq kimi
 - onların satış qiymətləri və balans dəyərləri arasındakı fərq kimi
 - onların satış qiymətləri və orta illik qalıq dəyərləri arasındakı fərq kimi
185. Qeyri-maddi aktivlər satışından olan maliyyə nəticələri necə müəyyən edilir?
- √ onların satış qiymətləri və qalıq dəyərləri arasındakı fərq kimi
 - onların satış qiymətləri və balans dəyərləri arasındakı fərq kimi
 - onların satış qiymətləri və orta illik qalıq dəyərləri arasındakı fərq kimi
 - onların satış qiymətləri və ilkin dəyərləri arasındakı fərq kimi
186. Sair əmlakın satışından olan maliyyə nəticələri necə müəyyən edilir?

- √ onların satış qiymətləri və ilkin (qalıq) dəyərləri arasındakı fərq kimi
- onların satış qiymətləri və balans dəyərləri arasındakı fərq kimi
- onların satış qiymətləri və orta illik qalıq dəyərləri arasındakı fərq kimi
- onların satış qiymətləri və uçot dəyərləri arasındakı fərq kimi

187. Debet dövriyyəsinin kredit dövriyyəsindən artıq olan hissəsinə necə mühasibat yazılışı tərtib olunur?

- √ Dt 47; Kt 80
- Dt 80; Kt 47
- Dt 47; Kt 88
- Dt 88; Kt 47

188. 47 hesabın kredit dövriyyəsinin debet dövriyyəsindən artıq olan hissəsinə hansı mühasibat yazılışı tərtib olunur?

- √ Dt 80; Kt 47
- Dt 47; Kt 80
- Dt 47; Kt 88
- Dt 88; Kt 47

189. Hansı hesab üzrə və hansı halda müəssisə əsas vəsaitlərin satışından zərər etmiş olur?

- √ 47 sayılı hesabın kredit dövriyyəsinin debet dövriyyəsindən az olduğu halda
- 47 sayılı hesabın kredit dövriyyəsinin debet dövriyyəsindən çox olduğu halda
- 80 sayılı hesabın kredit dövriyyəsinin debet dövriyyəsindən az olduğu halda
- 80 sayılı hesabın kredit dövriyyəsinin debet dövriyyəsindən çox olduğu halda

190. Hansı hesab üzrə və hansı halda müəssisə əsas vəsaitlərin satışından mənfəət etmiş olur?

- √ 47 sayılı hesabın kredit dövriyyəsinin debet dövriyyəsindən çox olduğu halda
- 80 sayılı hesabın kredit dövriyyəsinin debet dövriyyəsindən çox olduğu halda
- 80 sayılı hesabın kredit dövriyyəsinin debet dövriyyəsindən az olduğu halda
- 47 sayılı hesabın kredit dövriyyəsinin debet dövriyyəsindən az olduğu halda

191. Əsas vəsaitlərin satışından olan maliyyə nəticələri hansı hecab üzrə və necə müəyyən edilir?

- √ 47 sayılı hesabın debet dövriyyəsini kredit dövriyyəsi ilə tutuşdurmaqla
- 47 sayılı hesabın debet dövriyyəsindən kredit dövriyyəsini çıxmaqla
- 80 sayılı hesabın debet dövriyyəsini kredit dövriyyəsi ilə tutuşdurmaqla
- 80 sayılı debet dövriyyəsindən kredit dövriyyəsini çıxmaqla

192. Əsas vəsaitlərin satışından olan mənfəət necə müəyyən edilir?

- √ onların satış qiymətinin qalıq qiymətlərindən artıq olan hissəsi
- onların satış qiymətinin bazar qiymətlərindən artıq olan hissəsi
- onların satış qiymətinin ilkin dəyərindən artıq olan hissəsi
- onların satış qiymətinin alış qiymətlərindən artıq olan hissəsi

193. 47 sayılı hesabın krediti üzrə nələr əks olunur? 1)çıxmış əsa vəsaitlərin ilkin dəyəri 2)çıxmış əsa vəsaitlərin qalıq dəyəri 3)çıxmış əsas vəsaitlər üzrə köhnəlmə məbləği 4)çıxmış əsas vəsaitlərlə bağlı olan xərclər 5)əsas vəsaitlərin satışından olan pul vəsaitləri və onların ləğv olunması zamanı alınmış materialların dəyəri 6)satılmış və əvəzsiz olaraq verilmiş əsas vəsaitlər üzrə ƏDV 7)əsas vəsaitlərin satışından olan zərər 8)əsas vəsaitlərin satışından olan mənfəət

- √ 3,5,7
- 1,3,5
- 2,3,8
- 2,4,6,8

- 47 sayılı hesabın debeti üzrə nələr əks olunur? 1)çıxmış əsa vəsaitlərin ilkin dəyəri 2)çıxmış əsa vəsaitlərin qalıq dəyəri 3)çıxmış əsas vəsaitlər üzrə köhnəlmə məbləği 4)çıxmış əsas vəsaitlərlə bağlı olan xərclər 5)əsas vəsaitlərin satışından olan pul vəsaitləri və onların ləğv olunması zamanı alınmış materialların dəyəri 6)satılmış və əvəzsiz olaraq verilmiş əsas vəsaitlər üzrə ƏDV 7)əsas vəsaitlərin satışından olan zərər 8)əsas vəsaitlərin satışından olan mənfəət
194. 1,4,6,8
 1,2,3,4
 2,3,7,8
 4,5,6,7
195. Əsas vəsaitlərin əvəzsiz olaraq verilməsindən olan maliyyə nəticələri uçotda necə əks olunur?
196. Məhsulların satışından olan mənfəət məbləği mühasibat uçotunda necə əks olunur?
197. Hansı hesab üzrə və hansı halda müəssisə məhsulların satışından mənfəət etmiş olur?
198. Məhsulların satışından olan maliyyə nəticələri hansı hecab üzrə və necə müəyyən edilir?
199. 46 sayılı hesabın krediti üzrə aşağıdakılar əks olunur: 1)satılmış məhsullara görə alıcılardan (sifarişçilərdən) daxil olmuş pul vəsaiti 2)məhsulların satışından əldə edilən mənfəət; 3)məhsulların satışından əldə edilən zərər; 4)satılmış məhsulların faktiki maya dəyəri; 5)satılmış məhsullara aid edilən kommersiya xərcləri; 6)satılmış aksizli məhsullar üzrə hesablanmış aksiz məbləği; 7)satılmış məhsullar üzrə ƏDV məbləği.
200. 46 sayılı hesabın debeti üzrə aşağıdakılar əks olunur: 1)satılmış məhsulların istehsalat maya dəyəri; 2)satılmış məhsulların faktiki istehsalat maya dəyəri; 3)satılmış məhsullara aid edilən kommersiya xərcləri; 4)satılmış aksizli məhsullar üzrə hesablanmış aksiz məbləği; 5)satılmış məhsullar üzrə ƏDV məbləği; 6)məhsulların satışından əldə edilən mənfəət; 7)məhsulların satışından əldə edilən zərər;
201. Məhsulların satışından olan maliyyə nəticələri hansı uçot məlumatlarına əsasən müəyyən edilir?

- Uçot registrlərinin məlumatlarına
 - Bank çıxarışı və kassa mədaxil orderlərinin
- 202.** Müəssisənin maliyyə nəticələrindən əldə etdiyi zərər satış hesabları ilə müxabirləşməklə hansı hesaba silinir?
- √ 80 “Mənfəət və zərərlər” hesabın debetinə
 - 80 “Mənfəət və zərərlər” hesabın kreditinə
 - 88 “Bölüşdürülməmiş mənfəət” hesabın debetinə
 - 88 “Bölüşdürülməmiş mənfəət” hesabın kreditinə
- 203.** Müəssisənin maliyyə nəticələrindən əldə etdiyi mənfəət satış hesabları ilə müxabirləşməklə hansı hesaba silinir?
- √ 80 “Mənfəət və zərərlər” hesabın kreditinə
 - 80 “Mənfəət və zərərlər” hesabın debetinə
 - 88 “Bölüşdürülməmiş mənfəət” hesabın debetinə
 - 88 “Bölüşdürülməmiş mənfəət” hesabın kreditinə
- 204.** Aşkar edilmiş maliyyə nəticələri satış hesablarından hansı hesaba silinir?
- √ 80 “Mənfəət və zərərlər”
 - 81 “Mənfəətin istifadəsi”
 - 83 “Gələcək dövrün gəlirləri”
 - 88 “Bölüşdürülməmiş mənfəət”
- 205.** Satışdankənar əməliyyatlardan olan gəlirlər hansı hesabda əks olunur 1)46 № li “Məhsulları (işlərin, xidmətlərin) satışı” 2)47 № li “Əsas vəsaitlərin satışı və sair xaric olması” 3)48 № li “Sair aktivlərin satışı 4)80 “Mənfəət və zərərlər”
- √ 4.0
 - 1,2,3,4
 - 1,2,3
 - 2,3,4
- 206.** Müəssisə əmlakın satışından olan maliyyə nəticələri hansı hesabda müəyyən edilir? 1)46 № li “Məhsulları (işlərin, xidmətlərin) satışı” 2)47 № li “Əsas vəsaitlərin satışı və sair xaric olması” 3)48 № li “Sair aktivlərin satışı” 4)80 “Mənfəət və zərərlər”
- √ 1,2,3
 - 1,2,3,4
 - 2,3,4
 - 4.0
- 207.** Müəssisənin hesabat ilindəki fəaliyyətinin maliyyə nəticələri haqqında informasiyanı ümumiləşdirmək üçün mühasibat uçotunun hesablar planında hansı hesab nəzərdə tutulmuşdur?
- √ 80 № li “Mənfəət və zərərlər
 - 46 № li “Məhsulları (işlərin, xidmətlərin) satışı”
 - 47 № li “Əsas vəsaitlərin satışı və sair xaric olması”
 - 48 № li “Sair aktivlərin satışı”
- 208.** Bilavasitə məhsulun maya dəyərinə aid edilməsi mümkün olmayan məsrəflər əvvəlcə onların əmələ gəlidiyi məsuliyyət mərkəzləri üzrə bölüşdürüldükdən sonra nəyə əsasən maya dəyərinə daxil edilir?
- √ seçilmiş bazaya (istehsalat fəhlələrinin əmək haqqı, istehsalat maya dəyəri) mütənasib olaraq
 - birbaşa məsrəflin həcmində mütənasib olaraq
 - istehsalat maya dəyərinə mütənasib olaraq
 - istehsalat fəhlələrinin əmək haqqı mütənasib olaraq
- 209.** Məsrəflərin tam maya dəyəri üzrə uçotu zamanı müəssisənin hansı məsrəfləri məhsulun maya dəyərinə daxil edilir?
- ümumistehsalat və ümumtəsərrüfat xərcləri
 - √ bütün məsrəfləri (daimi və dəyişən, müstəqim və qeyri-müstəqim)
 - yalnız daimi və dəyişən məsrəflər

- yalnız müstəqim və qeyri-müstəqim məsrəflər

210. Mərhələ metodunda məsrəflərin uçotu necə aparılır?

- √ mərhələlər (proseslər), onların daxilində isə kalkulyasiya maddələri və məhsul növləri üzrə
- mərhələlər (proseslər), onların daxilində isə xərc maddələri üzrə
- mərhələlər (proseslər), onların daxilində isə xərc maddələri və məhsul növləri üzrə
- kalkulyasiya maddələri və məhsul növləri üzrə

211. Məsrəflərin plan (proqnoz) maya dəyəri ilə uçotu zamanı nələr nəzərə alınmaqla, məhsul (məmulat) vahidinə düşən məsrəflərin əsas götürülməsi məqsədəuyğun hesab olunur?

- material, yanacaq, enerji, əmək haqqı və digər məsrəflərin reqresiv məsrəf normaları əsas götürülməklə
- material, yanacaq, enerji, əmək haqqı və digər məsrəflərin smeta məsrəf normaları (istehsalın təşkili və texnologiyanın qabaqcıl təcrübə) əsas götürülməklə
- √ material, yanacaq, enerji, əmək haqqı və digər məsrəflərin proqressiv məsrəf normaları (istehsalın təşkili və texnologiyanın qabaqcıl təcrübə) əsas götürülməklə
- material, əmək haqqı və digər məsrəflərin proqressiv məsrəf normaları (istehsalın təşkili və texnologiyanın qabaqcıl təcrübə) əsas götürülməklə

212. Normativ metodunda məsrəflərin uçotu zamanı məhsulun faktiki maya dəyəri necə müəyyən edilir?

- √ normativ maya dəyərində hər bir maddə üzrə normadan kənarlaşmaların əlavə etmək və ya çıxmaqla
- normativ maya dəyərində material xərcləri maddəsi üzrə normadan kənarlaşmaların əlavə etmək və ya çıxmaqla
- normativ maya dəyərində material və əməyin ödənişi maddələri üzrə normadan kənarlaşmaların əlavə etmək və ya çıxmaqla
- normativ maya dəyərində normadan kənarlaşmaların əlavə etmək və ya çıxmaqla

213. Normativ metodunda məsrəflərin uçotu necə aparılır?

- √ müəyyən edilmiş normalar və ondan kənarlaşmalar çərçivəsində
- məhsulun istehsalat maya dəyəri və ondan kənarlaşmalar çərçivəsində
- məhsulun faktiki maya dəyəri və ondan kənarlaşmalar çərçivəsində
- cari (qüvvədə olan) məsrəf normaları çərçivəsində

214. Normativ metodu dedikdə nə nəzərdə tutulur?

- istehsalın həcmindəki dəyişikliklərə əsasən aparılmış düzəlişlər nəzərə alınmaqla cari (qüvvədə olan) məsrəf normaları
- √ texnologiyadakı dəyişikliklərə əsasən aparılmış düzəlişlər nəzərə alınmaqla cari (qüvvədə olan) məsrəf normaları
- istehsal prosesindəki dəyişikliklərə əsasən aparılmış düzəlişlər nəzərə alınmaqla cari (qüvvədə olan) məsrəf normaları
- istehsalın səviyyəsindəki dəyişikliklərə əsasən aparılmış düzəlişlər nəzərə alınmaqla cari (qüvvədə olan) məsrəf normaları

215. Mənfəətin həcmi və rentabelliyin səviyyəsi nədən asılıdır?

- √ bilavasitə maya dəyərindən
- bilavasitə istehsalın həcmindən
- bilavasitə dolayı məsrəflərdən
- bilavasitə birbaşa məsrəflərdən

216. Kalkulyasiya nədir?

- məhsul istehsalı ilə bağlı xərclərin hesablanması
- vergi maya dəyəri haqqında hesabat
- məhsulun maya dəyərinin hesablanması
- √ maya dəyəri haqqında hesabat

217. Kalkulyasiya etmə nədir?

- √ məhsulun maya dəyərinin hesablanması
- vergi maya dəyəri haqqında hesabat
- məhsul istehsalı ilə bağlı xərclərin hesablanması
- maya dəyəri haqqında hesabat

- 218.** Kalkulyasiyanın məqsədi...
- vaxtli-vaxtında və keyfiyyətli idarəetmə qərarlarının qəbul edilməsi üçün müəssisə rəhbərinə lazımi informasiyanın təqdim edilməsindən ibarətdir
 - √ məhsul (iş, xidmət) vahidinin maya dəyərini hesablanmasından ibarətdir
 - vaxtli-vaxtında və keyfiyyətli idarəetmə qərarlarının qəbul edilməsi üçün müəssisə rəhbərini və vergi orqanlarına lazımi informasiyanın təqdim edilməsindən ibarətdir
 - keyfiyyətli idarəetmə qərarlarının qəbul edilməsi üçün müəssisə rəhbərinə lazımi informasiyanın təqdim edilməsindən ibarətdir
- 219.** Məsrəflərin uçot məqsədi...
- √ vaxtli-vaxtında və keyfiyyətli idarəetmə qərarlarının qəbul edilməsi üçün müəssisə rəhbərinə lazımi informasiyanın təqdim edilməsindən ibarətdir
 - məhsul (iş, xidmət) vahidinin maya dəyərini hesablanmasından ibarətdir
 - vaxtli-vaxtında və keyfiyyətli idarəetmə qərarlarının qəbul edilməsi üçün müəssisə rəhbərini və vergi orqanlarına lazımi informasiyanın təqdim edilməsindən ibarətdir
 - keyfiyyətli idarəetmə qərarlarının qəbul edilməsi üçün müəssisə rəhbərinə lazımi informasiyanın təqdim edilməsindən ibarətdir
- 220.** Aşağıdakılardan hansılar maya dəyərini aşağı salınması yollarından hesab olunur? 1) istehsal məsrəflərinin sintetik və analitik uçotunun düzgün təşkili 2) vergi məbləğlərinin maya dəyərində düzgün daxil edilməsi 3) məhsulun maya dəyərini formalaşması prosesinin idarə edilməsi 4) bütün istehsal məsrəflərinin ciddi uçota alınması 5) bütün resurslardan (material, əmək, pul) qənaətlə və səmərəli istifadə olunması üzərində operativ nəzarət 6) təsərrüfatsızlıq və məsrəfçiliklə mübarizənin gücləndirilməsi
- 2,3,4,5
 - 1,3,4,5
 - √ 3,4,5,6
 - 1,2,3,4
- 221.** Məhsul bilavasitə istehsalat binasından alıcıya satıldıqda məhsulların faktiki istehsalat maya dəyərini hansı mühasibat yazılışı tərtib edilir?
- √ Dt 46 “Məhsulların (işlərin, xidmətlərin) satışı” Kt 20 “Əsas istehsalat”
 - Dt 20 “Əsas istehsalat” Kt 40 “Hazır məhsul”
 - Dt 46 “Məhsulların (işlərin, xidmətlərin) satışı” Kt 40 “Hazır məhsul”
 - Dt 40 “Hazır məhsul” Kt 20 “Əsas istehsalat”
- 222.** Anbardan buraxılmış məhsulların faktiki istehsalat maya dəyərini hansı mühasibat yazılışı tərtib edilir?
- √ Dt 20 “Əsas istehsalat” Kt 40 “Hazır məhsul”
 - Dt 46 “Məhsulların (işlərin, xidmətlərin) satışı” Kt 40 “Hazır məhsul”
 - Dt 40 “Hazır məhsul” Kt 20 “Əsas istehsalat”
 - Dt 46 “Məhsulların (işlərin, xidmətlərin) satışı” Kt 20 “Əsas istehsalat”
- 223.** Ayın axırında hansı hesabın debet dövrüyyəsinə əsasən hazır məhsulların faktiki istehsalat maya dəyəri müəyyən edilir?
- √ 20 “Əsas istehsalat”
 - 25 “Ümumistehsalat xərcləri”
 - 44 “Tədavül xərcləri”
 - 43 “Kommersiya xərcləri”
- 224.** Məsrəflərin uçotunun kalkulyasiya variantında qeyri-müstəqim məsrəflər əvvəlcə hansı hesablarda uçota alınır?
- 43 “Kommersiya xərcləri”
 - 44 “Tədavül xərcləri”
 - √ 20 “Əsas istehsalat”
 - 25 “Ümumistehsalat xərcləri” (26)
- 225.** Məsrəflərin uçotunun kalkulyasiya variantında müstəqim məsrəflər müvafiq hesablarda kreditləri ilə müxabirləşməklə hansı hesaba silinir?
- √ 20 “Əsas istehsalat”

- 26 “Ümumtəsərrüfat xərcləri”
- 40 “Hazır məhsul”
- 25 “Ümumistehsalat xərcləri”

226. Məsrəflərin uçotunun kalkulyasiya variantı nəyi nəzərdə tutur?

- müstəqim məsrəflər üzrə məhsulun tam maya dəyərinin hesablanması
- ✓ məsrəflərin müstəqim və qeyri-müstəqim olaraq iki yerə bölünməsinə və məhsulun tam maya dəyərinin hesablanması
- məsrəflərin müstəqim və qeyri-müstəqim olaraq iki yerə bölünməsinə və məhsulun məhdud maya dəyərinin hesablanması
- qeyri-müstəqim məsrəflər üzrə məhsulun tam maya dəyərinin hesablanması

227. Məhsulun maya dəyərində daxil edilən məsrəflərin tamlığından asılı olaraq məsrəflərin uçotunu necə təşkil edilə bilər?

- ✓ tam və məhdud maya dəyərləri (marjinal metodu) üzrə
- faktiki, normativ və plan (proqnoz) maya dəyəri
- mərhələ, faktiki, tam maya dəyərləri üzrə
- mərhələ və sifariş metodları

228. Texnoloji proseslərə münasibətdə məsrəflər hansı metodla uçota alınır?

- tam və məhdud maya dəyərləri (marjinal metodu) üzrə
- mərhələ, faktiki, tam maya dəyərləri üzrə
- ✓ mərhələ və sifariş metodları
- faktiki, normativ və plan (proqnoz) maya dəyəri

229. Məsrəflərin qiymətləndirmə üsuluna görə məsrəflər hansı metodla uçota alınır?

- ✓ faktiki, normativ və plan (proqnoz) maya dəyəri
- mərhələ və sifariş metodları
- mərhələ, faktiki, tam maya dəyərləri üzrə
- tam və məhdud maya dəyərləri (marjinal metodu) üzrə

230. Kommersiya müəssisələrində məsrəflər hansı əlamətlər üzrə təsnifləşdirilir? 1)məsrəflərin qiymətləndirilməsi üsuluna görə; 2)məsrəflərin istehsalın texnoloji proseslərinə münasibətinə görə; 3)məsrəflərin məhsulun maya dəyərində daxil edilməsinin tamlığına görə; 4)faktiki maya dəyərində görə; 5)normativ maya dəyərində görə.

- ✓ 1,2,3
- 3,4,5
- 2,3,4
- 1,3,5

231. Məsrəflərin uçotunun əsas vəzifələrinin həyata keçirilməsi üçün məsrəflərin uçotu hansı əsas prinsiplər nəzərə alınmaqla təşkil edilməlidir? 1)əsas maddələr üzrə faktiki məsrəflərin vaxtlı-vaxtında və düzgün əks etdirilməsi; 2)istehsal resurslarından düzgün istifadə edilməsinə operativ nəzarət və onların mövcud norma, normativ və smetalarla müqayisə edilməsi üçün informasiyanın təmin edilməsi; 3)maya dəyərinin aşağı salınması ehtiyatlarının aşkar edilməsi, qeyri-istehsal xərclər və itkilərin qarşısının alınması; 4)müəssisənin struktur bölmələri üzrə istehsalatdaxili təsərrüfat hesabının nəticələrini müəyyən etmək; 5)məsrəflərin uçot göstəricilərinin plan göstəricilərinə uyğunlaşdırılması; 6)məsrəflərin mövcud normalar və onlardan kənarlaşmalar üzrə ayrıca əks etdirilməsinin təmin edilməsi; 7)hesabat dövründə məhsul istehsalı üzrə bütün məsrəflərin maya dəyərində daxil edilməsi; 8)məsrəflərin uçot obyektlərinin kalkulyasiya obyektlərinə uyğunlaşdırılması

- ✓ 5,6,7,8
- 1,2,3,4
- 3,4,5,6
- 2,6,4,5,

232. Məsrəflərin uçotunun əsas vəzifələri aşağıdakılardır: 1)əsas maddələr üzrə faktiki məsrəflərin vaxtlı-vaxtında və düzgün əks etdirilməsi; 2)istehsal resurslarından düzgün istifadə edilməsinə operativ nəzarət və onların mövcud norma, normativ və smetalarla müqayisə edilməsi üçün informasiyanın təmin edilməsi; 3)maya dəyərinin aşağı salınması ehtiyatlarının aşkar edilməsi, qeyri-istehsal xərclər və itkilərin qarşısının alınması; 4)müəssisənin struktur bölmələri üzrə istehsalatdaxili təsərrüfat hesabının nəticələrini müəyyən etmək; 5)məsrəflərin uçot göstəricilərinin plan göstəricilərinə uyğunlaşdırılması; 6)məsrəflərin mövcud normalar və onlardan kənarlaşmalar üzrə ayrıca əks etdirilməsinin təmin edilməsi; 7)hesabat dövründə məhsul istehsalı üzrə bütün məsrəflərin maya dəyərində daxil edilməsi.

- 3,4,5,6
- 4,5,6,7

- 2,3,4,5
- √ 1,2,3,4

233. Mövcud qanunvericiliyə uyğun olaraq müəssisələrin vergiyə cəlb edilməsi aşağıdakıları nəzərdə tutur: 1) bəyannamə göstəricilərinə əsasən formalaşmış vergitutma bazası və müəyyən edilmiş vergi dərəcəsinə əsasən büdcəyə ödəniləsi vergi məbləğinin hesablanması; 2) vergitutma obyektinin həcmindən müəyyən edilmiş; 3) uçot göstəricilərinə əsasən formalaşmış vergitutma bazası və müəyyən edilmiş vergi dərəcəsinə əsasən büdcəyə ödəniləsi vergi məbləğinin hesablanması; 4) hesablanmış vergi ödənişləri üzrə büdcə ilə hesablaşmaların həyata keçirilməsi; 5) vergi bəyannamələrinin tərtib və vergi orqanlarına təqdim edilməsi.

- 1,3,5
- 4,5,6
- √ 2,3,4,5
- 1,2,3,4

234. Büdcə ilə hesablaşmaların məqsəd və vəzifələri kimi aşağıdakıları göstərmək olar: 1) pul vəsaitlərinin hərəkəti və hesablaşmalar üzrə əməliyyatların vaxtında və düzgün sənədləşdirilməsi; 2) büdcə ilə hesablaşmaların tamlığı, düzgünlüyü və vaxtında həyata keçirilməsi üzərində nəzarət edilməsi; 3) büdcə ilə hesablaşmaların müəyyən edilmiş formalarına riayət edilməsi üzərində nəzarət edilməsi; 4) vaxtı keçmiş borcların olması məqsədilə büdcə ilə hesablaşmaların vaxtında yoxlanılması; 5) vergi bazasının tam və düzgün müəyyən edilməsi; 6) vergitutma obyektinin tam və düzgün müəyyən edilməsi; 7) 19 hesabı üzrə sintetik və analitik hesabın düzgün aparılması.

- √ 1,2,3,4,5
- 3,4,5,6,7
- 1,3,5,6,7
- 2,3,4,5,6

235. Qeyri-maddi aktivlərin satışından əlavə dəyər vergisi hesablandıqda uçotda necə yazılış tərtib olunur?

- Dt 47 – Kt 68
- Dt 68 – Kt 46
- Dt 46 – Kt 68
- √ Dt 48 – Kt 68

236. Əsas vəsaitlərin satışından əlavə dəyər vergisi hesablandıqda uçotda necə yazılış tərtib olunur?

- √ Dt 47 – Kt 68
- Dt 68 – Kt 46
- Dt 48 – Kt 68
- Dt 46 – Kt 68

237. İstehsal müəssisələrində məhsul satışından əlavə dəyər vergisi və aksiz vergisi hesablanmasına uçotda necə yazılış tərtib olunur?

- √ Dt 46 – Kt 68
- Dt 68 – Kt 46
- Dt 48 – Kt 68
- Dt 47 – Kt 68

238. Hesablanmış vergilər (rüsurlar, maliyyə sanksiyaları, cərimələr) büdcəyə köçürüldükdə uçotda necə yazılış tərtib olunur?

- Dt 51 – Kt 68
- √ Dt 68 – Kt 51
- Dt 52 – Kt 68
- Dt 68 – Kt 46

239. Müəssisənin mənfəətindən ödənilən vergilərin (mənfəət vergisi, sadələşmiş vergi) məbləği uçotda necə əks olunur?

- √ Dt 81 – Kt 68
- D. Dt 88 – Kt 68
- Dt 80 – Kt 68
- Dt 68 – Kt 80

240. Xalis mənfəət hesabına ödənilən vergilər (maliyyə sanksiyaların və cərimələrin məbləği) uçotda necə əks olunur?

- Dt 68 – Kt 80
- Dt 80 – Kt 68
- √ Dt 88 – Kt 68
- Dt 81 – Kt 68

241. Maliyyə nəticələri hesabına ödənilən vergilər (əmlak vergisi, torpaq vergisi uçotda necə əks olunur?)

- √ Dt 80 – Kt 68
- Dt 88 – Kt 68
- Dt 68 – Kt 80
- Dt 68 – Kt 75

242. Başqa müəssisələrin nizamnamə kapitalında pay iştirakından əldə edilən gəlirlərdən hesablanmış vergi məbləği uçotda necə əks olunur?

- √ Dt 75 – Kt 68
- Dt 43 – Kt 68
- Dt 68 – Kt 75
- Dt 68 – Kt 44

243. Ticarət, ictimai iaşə və tədarük müəssisələrində satılmış mallara aid edilən dəyər vergisinin hesablanmış məbləği uçotda necə əks olunur?

- √ Dt 42 – Kt 68
- Dt 44 – Kt 68
- Dt 68 – Kt 46,47,48
- Dt 46,47,48 – Kt 68

244. Əmək haqqından tutulmuş gəlir vergisinin hesablanmış məbləği uçotda necə əks olunur?

- √ Dt 70 – Kt 68
- Dt 68 – Kt 46
- Dt 46 – Kt 68
- Dt 68 – Kt 70

245. 68№li “Büdcə ilə hesablamalar” hesabının sintetik və analitik uçotu ödənişlərin növü üzrə hansı registrdə aparılır?

- 10 №li jurnal-orderdə
- 10 №li cədvəldə
- √ 8№li jurnal-orderdə
- 8№li cədvəldə

246. 68 sayılı hesaba hər bir vergi növü üzrə subhesab hansı məqsədlə açılır?

- Büdcə ilə hesablaşmaların sintetik uçotunu aparmaq və büdcəyə ödənilən hər bir vergi növü üzrə informasiya almaq üçün
- √ Büdcə ilə hesablaşmaların analitik uçotu aparmaq və büdcəyə ödənilən hər bir vergi növü üzrə informasiya almaq üçün
- Büdcə ilə hesablaşmaların sintetik uçotunu dəqiq təşkil etmək üçün
- Büdcə ilə hesablaşmaların analitik uçotu aparmaq üçün

247. Balans tərtib edilərkən 68 sayılı hesabın qalığı balansın hansı tərəfində əks olunur?

- √ debet qalığı balansın aktivində, kredit qalığı isə passivində əks olunur
- debet qalığı balansın passivində, kredit qalığı isə aktivində əks olunur
- yalnız kredit qalığı olur və balansın aktivində əks olunur
- yalnız debet qalığı olur və balansın passivində olunur

248. Hesablar planı və onun tətbiqinə dair təlimata görə 68 sayılı hesabın hesabat dövrünün sonuna qalığı ola bilər?

- Yalnız kredit qalığı ola bilər
- Yalnız debet qalığı ola bilər
- √ Eyni zamanda həm debet, həm də kredit qalığı ola bilər

- Bilməz

249. 68 sayılı hesabın debet və kredit dövriyyələri üzrə nə əks olunur?

- ✓ Krediti üzrə büdcəyə ödəniləcək, debeti üzrə isə faktiki olaraq büdcəyə köçürülmüş (ödənilmiş) vergi məbləği, yaxud büdcənin müəssisəyə olan borcu (əvəzləşdiriləcək vergi məbləği)
- Krediti üzrə faktiki olaraq büdcəyə köçürülmüş (ödənilmiş) vergi məbləği, debeti üzrə isə büdcəyə ödəniləcək, yaxud büdcənin müəssisəyə olan borcu (əvəzləşdiriləcək vergi məbləği)
- Krediti üzrə büdcənin müəssisəyə olan borcu, debeti üzrə isə faktiki olaraq büdcəyə köçürülmüş (ödənilmiş) vergi məbləği, yaxud (əvəzləşdiriləcək vergi məbləği)
- Krediti üzrə büdcədən əvəzləşdiriləcək, debeti üzrə isə faktiki olaraq büdcəyə köçürülmüş (ödənilmiş) vergi məbləği

250. Vergilər üzrə büdcə ilə hesablaşmalar haqqında məlumatları ümumiləşdirmək üçün mühasibat uçotunun hesablar planında hansı hesab nəzərdə tutulmuşdur?

- ✓ 68 “Büdcə ilə hesablaşmalar
- 88-1 “Mənfəətdən büdcəyə ödəmələr”
- 19 “Əldə edilmiş qiymətlilər üzrə ƏDV”
- 80 “Mənfəət və zərərlər”

251. Mövcud qanunvericiliyə uyğun olaraq müəssisələrin vergiyə cəlb edilməsi aşağıdakıları nəzərdə tutur: 1) bəyannamə göstəricilərinə əsasən formalaşmış vergitutma bazası və müəyyən edilmiş vergi dərəcəsinə əsasən büdcəyə ödəniləsi vergi məbləğinin hesablanması; 2) vergitutma obyektinin həcmünün müəyyən edilməsi; 3) uçot göstəricilərinə əsasən formalaşmış vergitutma bazası və müəyyən edilmiş vergi dərəcəsinə əsasən büdcəyə ödəniləsi vergi məbləğinin hesablanması; 4) hesablanmış vergi ödənişləri üzrə büdcə ilə hesablaşmaların həyata keçirilməsi; 5) vergi bəyannamələrinin tərtib və vergi orqanlarına təqdim edilməsi.

- ✓ 2,3,4,5
- 1,2,3,4
- 4,5,6
- 1,3,5

252. Büdcə ilə hesablaşmaların məqsəd və vəzifələri kimi aşağıdakıları göstərmək olar: 1) pul vəsaitlərinin hərəkəti və hesablaşmalar üzrə əməliyyatların vaxtında və düzgün sənədləşdirilməsi; 2) büdcə ilə hesablaşmaların tamlığı, düzgünlüyü və vaxtında həyata keçirilməsi üzərində nəzarət edilməsi; 3) büdcə ilə hesablaşmaların müəyyən edilmiş formalarına riayət edilməsi üzərində nəzarət edilməsi; 4) vaxtı keçmiş borcların olması məqsədilə büdcə ilə hesablaşmaların vaxtında yoxlanılması; 5) vergi bazasının tam və düzgün müəyyən edilməsi; 6) vergitutma obyektinin tam və düzgün müəyyən edilməsi; 7) 19 hesabı üzrə sintetik və analitik hesabın düzgün aparılması

- 3,4,5,6,7
- 1,3,5,6,7
- ✓ 1,2,3,4,5
- 2,3,4,5,6

253. Büdcə ilə hesablaşmaların auditində yoxlama metodunun əsasını hansı üsullar təşkil edir?

- seçmə və qarşılıqlı yoxlama
- üzləşdirmə və qarşılıqlı yoxlama
- baxış keçirmə, ekspertiza və qarşılıqlı
- ✓ seçmə və tam (başdan-başa) üzləşdirmə

254. Vergi öhdəliklərinin audit zamanı yoxlamaya məruz qalacaq prinsipial məsələlər aşağıdakılardır: 1) vergi orqanları tərəfindən müəssisədə aparılmış yoxlamaların və müəssisənin vergi müfəttişliyi ilə apardığı yazışmaların nəticələri üzrə aktlarla tanışlıq; 2) vergilər üzrə hesablaşmalarla tanışlıq. Bu hesablaşmalarda göstərilən bütün məbləğlərin mühasibat uçotunun məlumatlarına uyğunluğunun yoxlanması; 2) ƏDV, aksizlər və digər vergilər üzrə əvəzləşdirilmənin düzgün aparılması; 3) sadələşdirilmiş verginin düzgün tətbiq edilməsi; 4) vergi tutulan dövriyyənin tam və düzgün müəyyən edilməsinin yoxlanması; 5) mühasibat və vergi uçotunun tamlığının qiymətləndirilməsi;

- ✓ 1,2,3,4,5
- 2,3,4,5
- 1,3,5
- 1,3,4,5

255. Auditor yoxlamanın gedişatı zamanı müəssisənin ayrı-ayrı vergi öhdəliklərinin yerinə yetirilməsini hüquqi baxımdan qiymətləndirərkən nələrə xüsusi diqqət yetirməlidir?

- vergi orqanlarına təqdim edilmiş vergi bəyannamələrində şəffaflığın təmin edilməsinə

- büdcə qarşısında olan vergi öhdəliklərinin yerinə yetirilməsi və hesablaşmaların vəziyyətinin qiymətləndirilməsinə
- √ vergilərin vergi məcəlləsinə müvafiq düzgün hesablanması, tutulması və vaxtında təyinatı üzrə köçürülməsinə
- təsərrüfat subyektlərində mühasibat uçotu ilə vergi uçotu arasında fərqlərin olmasına

256. Vergi auditinin proqramı əsasən aşağıdakı prinsiplə məsələni əhatə etməlidir: 1) büdcə ilə hesablaşma hesablaşmalara dair vergi işlərinin vəziyyəti; 2) büdcə ilə hesablaşmaların normativ-hüquqi bazasının yoxlanması və qiymətləndirilməsi; 3) büdcə ilə hesablaşma əməliyyatlarının yoxlanması və qiymətləndirilməsi metodikası; 4) büdcə ilə hesablaşma hesablaşmalara dair uçot-hesabat işlərinin vəziyyəti; 5) büdcə ilə hesablaşma əməliyyatları auditinin nəticələrinin qiymətləndirilməsi və rəsmiləşdirilməsi.

- √ 2,3,4,5
- 1,2,3,4
- 1,3,5
- 1,3,4,5

257. Vergi auditinin vergi ödəyicisinə heç bir zərər vurmamaq prinsipinə əsasən...

- √ vergi auditinin vergi siyasətinin fiskal və iqtisadiyönümlü qarşılıqlı əlaqəsini maksimum təmin etməklə həyata keçirilməlidir
- bütün vergi növləri və vergi ödəyiciləri istisnasız olaraq, onlar tərəfindən büdcəyə daxil olan vergilərin həcmindən asılı olmayaraq nəzarət sisteminə daxil edilməlidir
- vergi orqanları nəzarət hərəkətlərini (fəaliyyətini) qanunvericiliyin müəyyən etdiyi səlahiyyətlər çərçivəsində həyata keçirməlidirlər;
- vergi auditinin iqtisadi siyasətin fiskal və iqtisadiyönümlü qarşılıqlı əlaqəsini maksimum təmin etməklə həyata keçirilməlidir

258. Vergi auditinin tam nəzarətin hərətrəfli təmin edilməsi prinsipinə əsasən...

- √ bütün vergi növləri və vergi ödəyiciləri istisnasız olaraq, onlar tərəfindən büdcəyə daxil olan vergilərin həcmindən asılı olmayaraq nəzarət sisteminə daxil edilməlidir
- vergi orqanları nəzarət hərəkətlərini (fəaliyyətini) qanunvericiliyin müəyyən etdiyi səlahiyyətlər çərçivəsində həyata keçirməlidirlər;
- vergi auditinin iqtisadi siyasətin fiskal və iqtisadiyönümlü qarşılıqlı əlaqəsini maksimum təmin etməklə həyata keçirilməlidir
- vergi auditinin vergi siyasətinin fiskal və iqtisadiyönümlü qarşılıqlı əlaqəsini maksimum təmin etməklə həyata keçirilməlidir

259. Vergi auditinin tam səlahiyyətlik prinsipinə əsasən...

- √ vergi orqanları nəzarət hərəkətlərini (fəaliyyətini) qanunvericiliyin müəyyən etdiyi səlahiyyətlər çərçivəsində həyata keçirməlidirlər;
- vergi auditinin iqtisadi siyasətin fiskal və iqtisadiyönümlü qarşılıqlı əlaqəsini maksimum təmin etməklə həyata keçirilməlidir
- vergi auditinin vergi siyasətinin fiskal və iqtisadiyönümlü qarşılıqlı əlaqəsini maksimum təmin etməklə həyata keçirilməlidir
- bütün vergi növləri və vergi ödəyiciləri istisnasız olaraq, onlar tərəfindən büdcəyə daxil olan vergilərin həcmindən asılı olmayaraq nəzarət sisteminə daxil edilməlidir

260. Vergi auditinin təşkili prinsiplərinə aşağıdakıları aid etmək olar: 1) tam səlahiyyətlik prinsipləri 2) tam nəzarətin hərətrəfli təmin edilməsi prinsipləri 3) vergi ödəyicisinə heç bir zərər vurmamaq prinsipi 4) vergi orqanlarının nəzarət hərəkətlərinin və işinin əlaqələndirilməsi prinsipləri 5) qismən nəzarətin hərətrəfli təmin edilməsi prinsipləri 6) məhdud səlahiyyətlik prinsipləri

- 3,4,5,6
- 1,3,4,6
- √ 1,2,3,4
- 2,3,4,5

261. Büdcə ilə hesablaşmaların auditinin aşağıdakı səviyyələrdə aparıla bilər: 1) müəssisənin mühasibat xidmətinin yoxlanması 2) daxili auditor yoxlanması 3) müstəqil auditorlar tərəfindən aparılan yoxlama 4) bilavasitə dövlət vergi orqanları tərəfindən aparılan yoxlama

- 1,3
- √ 2,3,4
- 1,2,3
- 2,4

262. Vergilər üzrə hesablaşmaların auditinin aparılması zamanı auditor tərəfindən yerinə yetirilməli olan əsas vəzifələr hansılardır? 1) hesablanmış vergilərin mühasibat uçotunda mövcud vergi qanunvericiliyinə uyğun şəkildə əks etdirildiyinə, vergi dərəcələrinin düzgün tətbiq edildiyinə əmin olmaq 2) daha çox əhəmiyyətli olan vergi öhdəlikləri üzrə nəzarət testləri hazırlamaq və keçirmək 3) əmlak vergisinin düzgün hesablanması yoxlayarkən əsas vəsaitlərin və qeyri-maddi aktivlərin auditinin bölməsində əldə edilmiş məlumatlardan istifadə etmək 4) vergi orqanları tərəfindən tətbiq edilmiş maliyyə sanksiyalarının və hesablanmış faizlərin mühasibat uçotunda düzgün əks etdirildiyini yoxlamaq 5) torpaq vergisinin düzgün hesablanması yoxlayarkən əsas vəsaitlərin və qeyri-maddi aktivlərin auditinin bölməsində əldə edilmiş məlumatlardan istifadə etmək 6) vergilər ödənildikdən sonra tətbiq edilən güzəştlərin mövcud qanunvericiliyə əsasən həyata keçirildiyinə əmin olmaq.

- √ 1,2,3,4
- 2,3,4,5
- 1,3,5,6
- 3,4,5,6

263. Vergilər üzrə hesablaşmaların auditinin aparılması zamanı auditor tərəfindən yerinə yetirilməli olan əsas vəzifə hansıdır?

- satış əməliyyatlarının auditini zamanı tətbiq edilmiş audit prosedurlarının nəticələrindən əmlak və torpaq vergisinin auditini istifadə etmək.
- vergilər ödənildikdən sonra tətbiq edilən güzəştlərin mövcud qanunvericiliyə əsasən həyata keçirildiyinə əmin olmaq.
- √ təsərrüfat subyektinin fəaliyyət sferasında asılı olaraq hesablanan və ödənilən vergilər barədə məlumat almaq, bütün vergi öhdəliklərinin hesabatlarında tam əks etdirildiyinə və hər bir vergi üzrə analitik uçotun aparıldığına əmin olmaq
- mənfəət vergisi üzrə təqdim edilmiş və ya alınmış vergi hesab-fakturalarının mühasibat uçotunda vaxtında və düzgün əks etdirildiyini, aylıq bəyannamələrin vaxtında və düzgün tərtib edilərək təqdim edildiyini yoxlamaq

Vergi auditinin aşağıdakı əsas vəzifələri müəyyən edilmişdir: 1) vergi qanunvericiliyinə riayət olunmasının yoxlanması; 2) vergi və digər məcburi ödəmələrin hesablanması düzgünlüyünün yoxlanması; 3) vergitutma obyektlərində mühasibat uçotunun qurulması və aparılmasının keyfiyyətinin yoxlanması; 4) ödəniləcək vergi məbləqlərinin büdcəyə tam və vaxtında ödənilməsinin təmin edilməsi; 5) vergi qanun pozuntularının profilaktikası; 6) vergi qanunvericiliyinin pozulmasına görə günahkarlara tətbiq edilmiş maliyyə və inzibati sanksiyaların yaranması səbəblərini; 7) vergi qanunvericiliyinin pozulmasına görə günahkarlara tətbiq edilmiş maliyyə və inzibati sanksiyaların ödənilməməsi səbəblərini.

264.

- √ 1,2,3,4,5,6
- 2,3,4,6
- 1,3,5,7
- 2,3,4,5,6,7

Vergi auditinin aşağıdakı əsas vəzifələri müəyyən edilmişdir: 1) vergi borcunun hesablaşmalara aid edilməsinin nə dərəcədə əsaslı olması və düzgünlüyünün yoxlanılması; 2) vergi məbləğlərinin büdcə ilə hesablaşmalara aid edilməsinin nə dərəcədə əsaslı olması və düzgünlüyünün yoxlanılması; 3) vergitutma bazasının formalaşmasının düzgünlüyünün və uçotunun sistemliliyinin yoxlanması; 4) tətbiq edilmiş vergi dərəcələri və güzəştlərinin düzgünlüyünün yoxlanması; 5) tətbiq edilmiş vergi bəyannamələrinin düzgünlüyünün və onların vergi orqanlarına vaxtında təqdim edilməsinin yoxlanması; 6) üfiqi və maili istiqamətdə informasiyalar daxil olarkən nəzarət səviyyəsinin müəyyən edilməsi; 7) vergi qanunvericiliyində baş verən cari dəyişikliklər haqqında vergi hesablamalarına görə cavabdeh olan əməkdaşların informasiyaya malik olması dərəcəsinin və normativ-hüquqi aktların onlar tərəfindən düzgün edilib-edilməməsinin yoxlanması.

265.

- 1,3,5,7
- 2,3,4,6
- √ 2,3,4,5,6,7
- 1,2,3,4,5,6

Vergi auditinin məqsədi aşağıdakılardan hansıdır? 1) vergitutma bazalarının müəyyən edilməsinin və vergi bəyannamələri tərtib edilərkən büdcəyə ödəniləcək vergi məbləğlərinin dəqiq hesablanması təyin edilməsi; 2) qeyri-kommersiya əməliyyatlarının qüvvədə olan vergi qanunvericiliyinə uyğunluğunun təsdiq edilməsi; 3) maliyyə-təsərrüfat əməliyyatlarının qüvvədə olan vergi qanunvericiliyinə uyğunluğunun təsdiq edilməsi; 4) qiymətli kağızlarla əməliyyatları qüvvədə olan vergi qanunvericiliyinə uyğunluğunun təsdiq edilməsi; 5) vergitutma obyektinin müəyyən edilməsinin və vergi uçotu tərtib edilərkən büdcəyə ödəniləcək vergi məbləğlərinin dəqiq hesablanması təyin edilməsi;

266.

- 2.4
- √ 1.3
- 1,2,3
- 3.5

Vergi qanunvericiliyinə əməl olunması üzərində nəzarətin səmərələşdirilməsi prosesi hansı əsas istiqamət üzrə həyata keçirilir? 1) vergi qanunlarının keyfiyyət səviyyəsinin yüksəldilməsi 2) vergi orqanlarının fəaliyyətinin optimallaşdırılması 3) vergi auditinin obyekt və subyektləri arasındakı qarşılıqlı əlaqəni daha yaxşı tənzimləmək imkanı verən vergi qanunlarının keyfiyyət səviyyəsinin yüksəldilməsi 4) vergi orqanlarının fəaliyyətinin optimallaşdırılması 5) vergi ödəyicilərinin vergiyə cəlb edilməsinin optimallaşdırılması

267.

- √ 3.4
- 4.5
- 2.3
- 1,2,3

Vergi auditinin qarşısında duran vəzifələrin yerinə yetirilməsi üçün onun hansı əsas prinsipləri gözlənilməlidir? 1) Vergi auditinin obyektiv olması 2) Vergi ödəyicisinə zərər yetirilməsinə əməl olunması 3) Qanunçuluq 4) Vergi auditinin hərtərəfli və tam olması 5) Vergi ödəyicisinə zərər yetirilməməsinə əməl olunması 6) Vergi orqanlarının gündəlik işi ilə onların nəzarət fəaliyyətlərinin uzlaşdırılması 7) Vergi qanunlarının keyfiyyət səviyyəsinin yüksəldilməsi 8) Vergi orqanlarının fəaliyyətinin optimallaşdırılması

268.

- 1,2,3,4,5,6
- √ 3,4,5,6,7,8
- 4,5,6,7,8
- 2,3,4,5,6,7

269. Müəssisələr tərəfindən vergilərin (yığımların) hesablanması və büdcəyə (büdcədən kənar fondlara) köçürülməsinin düzgünlüyünün yoxlanması və təsdiq edilməsi mərhələsi hansı məsələlər üzrə aparıla bilər?

- √ həm bütövlükdə vergilər, həm də onların ayrı-ayrı vergi növləri, eləcə də vergitutma ilə bağlı digər məsələlər
- vergi ödəyicisinin uçot siyasətinin qiymətləndirilməsi, bütövlükdə vergilər, həm də onların ayrı-ayrı vergi növləri, eləcə də vergitutma ilə bağlı digər məsələlər
- vergi ödəmələrinin hesablanması metodikasının yoxlanması, eləcə də vergitutma ilə bağlı digər məsələlər
- vergi ödəyicisinin vergitutma sisteminin qiymətləndirilməsi, bütövlükdə vergilər, həm də onların ayrı-ayrı vergi növləri, eləcə də vergitutma ilə bağlı digər məsələlər

270. Təsərrüfat subyektinin vergitutma sisteminin ilkin qiymətləndirilməsi aşağıdakı proseduralardan ibarətdir: 1) vergi ödəyicisinin uçot siyasətinin qiymətləndirilməsi; 2) vergi ödəyicisinin vergitutma sisteminin qiymətləndirilməsi; 3) müəssisənin vergitutma sisteminin ümumi təhlili və onun elementlərinin nəzərdən keçirilməsi; 4) vergi ödəyicilərinə təsir edən əsas amillərin müəyyən edilməsi; 5) vergi ödəmələrinin hesablanması metodikasının yoxlanması; 6) mövcud təsərrüfat münasibətləri sisteminin hüquqi və vergi ekspertizası; 7) vergilərin hesablanması və ödənilməsinə görə məsul olan xidmətlərin funksiya və səlahiyyətlərinin öyrənilməsi və sənəd dövriyyəsinin qiymətləndirilməsi; 8) iqtisadi subyektin vergi göstəricilərinin ilkin hesablanması.

- 3,4,5,6,7,8
- 4,5,6,7,8
- √ 2,3,4,5,6,7
- 1,2,3,4,5,6

271. Vergi auditi üzrə işlərin yerinə yetirilməsi aşağıdakı mərhələlərdən ibarətdir: 1) vergi ödəyicisinin vergitutma sisteminin qiymətləndirilməsi; 2) müəssisələr tərəfindən büdcəyə (büdcədən kənar fondlara) ödəniləcək vergilərin (yığım və ayırmaların) hesablanması və ödənilməsinin düzgünlüyünün yoxlanması və təsdiq edilməsi. 3) fiziki şəxslər tərəfindən büdcəyə (büdcədən kənar fondlara) ödəniləcək vergilərin (yığım və ayırmaların) hesablanması və ödənilməsinin düzgünlüyünün yoxlanması və təsdiq edilməsi. 4) vergi ödəyicisinin vergitutma sisteminin qurulmasının təşkili; 5) vergi ödəyicisinin uçot siyasətinin qiymətləndirilməsi;

- √ 1.2
- 2.3
- 4.5
- 3.4

272. Vergi auditinin qarşısında duran vəzifələrin yerinə yetirilməsi üçün onun hansı əsas prinsipləri gözlənilməlidir? 1) Vergi auditinin obyektiv olması 2) Vergi ödəyicisinə zərər yetirilməsinə əməl olunması 3) Qanunçuluq 4) Vergi auditinin hərtərəfli və tam olması 5) Vergi ödəyicisinə zərər yetirilməməsinə əməl olunması 6) Vergi orqanlarının gündəlik işi ilə onların nəzarət fəaliyyətlərinin uzlaşdırılması 7) Vergi qanunlarının keyfiyyət səviyyəsinin yüksəldilməsi 8) Vergi orqanlarının fəaliyyətinin optimallaşdırılması

- √ 2,3,4,5,6,7
- 3,4,5,6,7,8
- 4,5,6,7,8
- 4,5,6,7,8

273. Vergi auditinin əsas məqsədi...

- √ aparılmış vergi hesablamalarının düzgünlüyünü, vergilərin tam və vaxtında dövlət büdcəsinə köçürülməsi və maliyyə-təsərrüfat əməliyyatlarının qüvvədə qanunvericiliyinə uyğunluğunun təsdiq edilməsindən ibarətdir
- aparılmış vergi hesablamalarının düzgünlüyünü, vergilərin tam və vaxtında dövlət büdcəsinə köçürülməsindən ibarətdir
- vergilərin tam və vaxtında dövlət büdcəsinə köçürülməsi və maliyyə-təsərrüfat əməliyyatlarının qüvvədə qanunvericiliyinə uyğunluğunun təsdiq edilməsindən ibarətdir
- aparılmış vergi hesablamalarının düzgünlüyündən və maliyyə-təsərrüfat əməliyyatlarının qüvvədə qanunvericiliyinə uyğunluğunun təsdiq edilməsindən ibarətdir

274. Aşağıdakılardan hansında vergi auditinin tərfi düzgün verilmişdir?

- Vergi auditi – iqtisadi subyektlərin (sifarişçinin) vergi hesabatlarının, ödəmələrin və müəssisələrin maliyyə-təsərrüfat fəaliyyətinin ümumi vəziyyətinin yoxlanılmasından, onların aktiv və passivlərinin qiymətləndirilməsindən ibarətdir.
- Vergi auditi – iqtisadi subyektlərin (sifarişçinin) mühasibat və vergi hesabatlarının, ödəmələrin və müəssisələrin maliyyə-təsərrüfat fəaliyyətinin ümumi vəziyyətinin yoxlanılmasından ibarətdir.

- ✓ Vergi auditi – iqtisadi subyektlərin (sifarişçinin) mühasibat və vergi hesabatlarının, ödəmələrin və müəssisələrin maliyyə-təsərrüfat fəaliyyətinin ümumi vəziyyətinin yoxlanılmasından, onların aktiv və passivlərinin qiymətləndirilməsindən ibarətdir.
- Vergi auditi – iqtisadi subyektlərin mühasibat, ödəmələrin və müəssisələrin maliyyə-təsərrüfat fəaliyyətinin ümumi vəziyyətinin yoxlanılmasından, onların aktiv və passivlərinin qiymətləndirilməsindən ibarətdir.

275. Vergi auditi obyektinin seçilməsi üçün aşağıdakı meyarlardan istifadə oluna bilər: 1) Təqdim edilmiş hesabatların vizual olaraq nəzərdən keçirilməsi 2) Yoxlanılan müəssisənin ödədiyi ödənişlərin müvafiq ərazidə dövlət büdcəsinə daxil olmuş ümumi vergi daxilolmalarındakı payının qiymətləndirilməsi 3) Sorğular, digər vergi orqanlarının məlumatı, hüquq-mühafizə orqanlarının informasiyası və digər materialların öyrənilməsi 4) Azad edilmiş işçilərdən daxil olmuş siqnallar və kütləvi informasiya vasitələrində dərc olunmuş materialların təhlil edilməsi 5) Yoxlanılan müəssisə ilə qarşılıqlı işgüzar münasibətlərdə olan digər müəssisələrdə aparılmış qarşılıqlı yoxlamaların nəticələrinin təhlili 6) Kənar şəxslərdən alınmış informasiya təhlil edilməsi 7) Yoxlanılan müəssisənin ödədiyi ödənişlərin müvafiq ərazidə dövlət büdcəsinə daxil olmuş ümumi vergi daxilolmalarındakı payının qiymətləndirilməsi

- ✓ 1,2,3,4,5
- 3,4,5,6,7
- 4,3,5,6,7
- 2,3,4,5,6

276. Vergi auditinin hazırlıq mərhələsində aşağıdakı prosedurlar həyata keçirilir: 1) mühasibat uçotu göstəricilərində baş vermiş dəyişikliklərin təhlili aparılır 2) kənar informasiya mənbələrindən alınmış materiallar dəqiqləşdirilir 3) əvvəlki hesabat dövrlərinin analoji göstəricilərin dinamikası ilə müqayisədə ödəyicilərin vergi bəyannamələri və şəxsi hesablarının öyrənilməsi 4) daxili məlumatlar kənar informasiya mənbələrindən alınmış materiallarla müqayisə edilir 5) iqtisadi subyektin inkişaf tempi analoji müəssisələrin inkişaf tempi ilə müqayisə edilməklə qiymətləndirilir 6) balans göstəricilərinin və yoxlanılan dövrdə onlarda baş vermiş dəyişikliklərin və onların əvvəlki hesabat dövrünün göstəriciləri ilə müqayisəli təhlili aparılır

- 1,2,3,4
- ✓ 3,4,5,6
- 1,3,5,6
- 2,3,4,5

277. Sənədli yoxlama aşağıdakı mərhələlər üzrə aparılır: 1) bankdan alınmış informasiya təhlil edilməsi 2) yoxlama obyektinin seçilməsi üçün meyarların müəyyən edilməsi 3) aktın imzalanması və onu ödəyiciyə təqdim edilməsi 4) yoxlamaya hazırlıq 5) yoxlama materiallarına baxılması və müvafiq qərarın qəbul edilməsi 6) yoxlama materiallarının realizə edilməsi 7) yoxlama nəticələrinin rəsmiləşdirilməsi 8) yoxlamanın aparılması

- ✓ 3,4,5,6,7,8
- 1,2,3,4,5,6
- 1,3,5,6,7,8
- 2,3,4,5,6,7

278. Kameral yoxlama zamanı əsasən aşağıdakıların qiymətləndirilməsinə imkan verən vizual və analitik nəzarət metodları tətbiq edilir: 1) hesabat dövrü ərzində konkret vergi ödəyicisinin ödəməli olduğu vergi məbləğlərinin düzgünlüyünü; 2) sintetik və analitik uçot göstəriciləri arasındakı uyğunluğunu; 3) balans və vergi bəyannamələri göstəriciləri arasındakı uyğunluğunu 4) başa çatmış hesabat dövrü ərzində konkret vergi ödəyicisinin ödəməli olduğu vergi məbləğlərinin düzgünlüyünü; 5) güzəştlərinin tətbiqinin düzgünlüyünü; 6) hesablanmış vergilərin tamlığını; 7) mühasibat və vergi hesabatlarının vaxtında təqdim edilib-edilməməyini.

- 2,3,4,5,6
- 2,4,5,6,7
- ✓ 3,4,5,6,7
- 1,2,3,4,5

279. Vergi auditi müxtəlif əlamətləri üzrə əsasən aşağıdakı kimi təsnifləşdirilir: 1) aparılması yerinə görə; 2) yoxlanılan məsələlərin həcminə görə; 3) planlaşdırma (təyinat) üsuluna görə; 4) aparılma vaxtına görə; 5) aparılması üsuluna görə; 6) aparılma mənbəyinə və keçirilməsi müddətinə görə; 7) təsərrüfat fəaliyyətinin növünə görə; 8) informasiya təminatına görə.

- ✓ 1,2,3,4,5,6
- 2,3,4,5,6,7
- 2,4,5,6,7,8
- 3,4,5,6,7,8

280. Təsərrüfat subyektinin vergitutma sisteminin ilkin qiymətləndirilməsi aşağıdakı proseduralardan ibarətdir: 1) müəssisənin vergitutma sisteminin ümumi təhlili və onun elementlərinin nəzərdən keçirilməsi; 2) vergi ödəyicilərinə təsir edən əsas amillərin müəyyən edilməsi; 3) vergi ödəmələrinin hesablanması metodikasının yoxlanması; 4) mövcud təsərrüfat münasibətləri sisteminin hüquqi və vergi ekspertizası; 5) vergilərin hesablanması və ödənilməsinə görə məsul olan xidmətlərin funksiya və səlahiyyətlərinin öyrənilməsi və sənəd dövriyyəsinin qiymətləndirilməsi; 6) iqtisadi subyektin vergi göstəricilərinin ilkin hesablanması.

- ✓ 1,2,3,4,5,6

- 3,4,5,6
- 2,3,4,5,6
- 4,5,6,

281. Yuxarıda sadalanan vəzifələrin yerinə yetirilməsi üçün dövlət vergi orqanlarına aşağıdakı nəzarət tədbirlərinin həyata keçirilməsi səlahiyyəti verilmişdir? 1) sahibkarlıq fəaliyyətinin həyata keçirilməsi üçün istifadə edilən ərazi və binalara daxil olmaq; 2) vergi ödəyicisinin ərazi, bina, sənəd və əşyalarının baxışını keçirmək; 3) yoxlama üçün zəruri olan sənədləri tələb etmək; 4) sənəd və nümunə kimi əşyaları götürmək; 5) zəruri hallarda ekspertiza təyin etmək, təcüməçi və müşahidəçi dəvət etmək; 6) vergi yoxlamasının keçirilməsinə köməklik göstərilməsi üçün mütəxəssislər dəvət etmək; 7) inventarizasiya keçirmək; 8) xronometraj keçirmək.

- √ 1,2,3,4,5,6,7,8
- 2,3,4,5,6,7,8
- 4,5,6,7,8
- 3,4,5,6,7,8

282. Vergi auditinin əsas məqsəd və vəzifələri aşağıdakılardan ibarətdir: 1) vergi qanunvericiliyinə əməl olunması; 2) vergi və digər məcburi ödənişlərin hesablanması düzgünlüyünün yoxlanılması; 3) uçotun sistemliliyinin və vergitutma bazalarının formalaşmasının düzgünlüyünün yoxlanılması; 4) tətbiq edilmiş vergi dərəcələri və güzəştlərinin düzgünlüyünün yoxlanılması; 5) tətbiq edilmiş vergi bəyannamələrinin düzgünlüyünün yoxlanılması və onların vergi orqanlarına vaxtında təqdim edilməsi; 6) vergitutma obyektlərinin mühasibat uçotunun qurulması və aparılmasının keyfiyyətinin yoxlanılması; 7) ödənilməli olan vergi məbləğlərinin büdcəyə tam və vaxtında köçürülməsinin təmin

- 3,4,5,6,7
- 4,5,6,7
- 2,3,4,5,6,7
- √ 1,2,3,4,5,6,7

283. Faktiki nəzarət zamanı yoxlanılan obyektin kəmiyyət və keyfiyyət göstəriciləri hansı üsullarla müəyyən edilir?

- baxış keçirmə
- ölçmə və yenidən hesablama
- baxış keçirmə, ekspertiza və digər tədqiqat üsulları
- √ baxış keçirmə, ölçmə, yenidən hesablama, ekspertiza və digər tədqiqat üsulları

284. Sənədli nəzarət zamanı yoxlanılan obyektin məzmununun onun təyinatına uyğunluğu necə müəyyənləşdirilir?

- √ sənədlərdə əks olunmuş plan və hesabat məlumatlarının müqayisə edilməsi yolu ilə
- normativlər və mühasibat məlumatlarının müqayisə edilməsi yolu ilə
- operativ-texniki və mühasibat məlumatlarının müqayisə edilməsi yolu ilə
- statistik və mühasibat məlumatlarının müqayisə edilməsi yolu ilə

285. Dövri nəzarətin həyata keçirilməsi üçün əsas informasiya mənbəyi kimi nədən istifadə olunur

- operativ-texniki, hesabatlar, uçot registrləri və digər mənbələrdəki məlumatlara
- smeta, normativlər və mühasibat məlumatlarından
- √ plan, smeta, normativlər, ilkin sənədlər, hesabatlar, uçot registrləri və digər mənbələrdəki məlumatlara
- plan, operativ-texniki, statistik və mühasibat məlumatlarından

286. Vergi qanunvericiliyinin tələblərinə əməl edilməsi, vergilərin tam və vaxtında ödənilməsinin müəyyənləşdirilməsi, yoxlanılan obyektin fəaliyyətindəki çatışmamazlıq və qanun pozuntularının aşkar edilməsi və və onların aradan qaldırılması üçün tədbirlər görülməsi hansı nəzarət formasının əsas məqsədini təşkil edir?

- √ dövri nəzarətin
- operativ nəzarətin
- sənədli nəzarətin
- kompleks nəzarətin

287. Operativ nəzarətin həyata keçirilməsi üçün əsas informasiya mənbəyi kimi nədən istifadə olunur

- √ plan, operativ-texniki, statistik və mühasibat məlumatlarından
- operativ-texniki, hesabatlar, uçot registrləri və digər mənbələrdəki məlumatlara
- plan, smeta, normativlər, ilkin sənədlər, hesabatlar, uçot registrləri və digər mənbələrdəki məlumatlara
- smeta, normativlər və mühasibat məlumatlarından

288. Hesabat dövrü daxilində nəzarətdə saxlanılan əməliyyatların kəmiyyət və keyfiyyət səciyyələrinə uyğun olaraq həyata keçirilən nəzarət forması necə adlanır?
- √ operativ
 - cari
 - faktiki
 - seçmə
289. Aparılma mənbəyinə görə vergi auditini necə təsnifləşdirilir?
- √ sənədli və faktiki
 - kompleks və seçmə
 - cari və sonrakı
 - operativ və dövrü
290. Aparılma müddətinə görə vergi auditini necə təsnifləşdirilir
- kompleks və seçmə
 - sənədli və faktiki
 - √ operativ və dövrü
 - cari və sonrakı
291. Mütəxəssislər cəlb edilməklə ekspertiza formasında yoxlamalar hansı hallarda aparılır?
- Yoxlama nəticələrinin əsaslandırılması, qarışıq iqtisadi və hüquq sahəsində xüsusi biliklərin olduğu hallarda
 - √ Vergi qanun pozuntusu faktlarının sübut edilməsini və onların kəmiyyətə müəyyənləşdirməsini tələb edən mürəkkəb hallarda
 - Vergi müfəttişinin yoxlama nəticələrinin əsaslandırılmasında çətinlik çəkdiyi hallarda
 - konkret istehsal prosesinin təşkili və texnologiyası sahəsində lazımı biliklərin olduğu hallarda
292. Faktiki nəzarətin tədqiqat forması hansı üsullarla həyata keçirilir?
- √ materialların istehsala buraxılmasının sınaq yolu ilə yoxlanması, xronometraj
 - sayma, ölçmə, çəkmə və digər analogi dəqiqləşdirmə formaları
 - faktiki mal qalığının müəyyən edilməsi və aktlaşdırılması
 - vergi auditində gəlir və digər vergitutma obyektlərinin gizlədilməsi faktlarının yoxlanması
293. Faktiki nəzarətin tədqiqat üsulu hansı formada həyata keçirilir?
- vergi auditində gəlir və digər vergitutma obyektlərinin gizlədilməsi faktlarının yoxlanması, müəssisənin vergi borclarının vəziyyətinin qiymətləndirilməsi
 - faktiki mal qalığının müəyyən edilməsi və aktlaşdırılması
 - √ vergitutma obyektlərinin aşkara çıxarılması məqsədilə istehsal sahələrinin nəzərdən keçirilməsi, vergi ödəyiciləri və digər şəxslərin sorğuya cəlb edilməsi
 - sayma, ölçmə, çəkmə və vergi ödəmələrinin düzgün hesablanması üçün lazım olan kəmiyyət göstəricilərinin digər analogi dəqiqləşdirmə formaları tətbiq olunması
294. Aşağıdakılardan hansılar faktiki nəzarətin metodlarına aid edilir
- √ inventarlaşdırma, tədqiqat və ekspertiza
 - analiz, sayma və inventarlaşdırma
 - sayma, ölçmə və ekspertiza
 - ölçmə, çəkmə və tədqiqat
295. Müəssisə fəaliyyətinin hərtərəfli öyrənilməsi, ilkin sənədlərin mükəmməlliyi və onlardakı məlumatların düzgünlüyü hansı nəzarət formasının üsulları ilə müəyyən edilir?
- planlı nəzarətin xüsusi üsulları
 - kompleks nəzarətin xüsusi üsulları
 - √ faktiki nəzarətin xüsusi üsulları
 - tematik nəzarətin xüsusi üsulları

296. Vergi praktikasına sənədlərin öyrənilməsinin hansı üsulları tətbiq edilir? 1) ilkin sənədlərdən uçot göstəricilərinə (analitikdən sintetik uçota), daha sonra isə mühasibat hesabatı göstəricilərinə doğru; 2) iqtisadi təhlil 3) hesabat göstəricilərindən uçot registrlərinə, daha sonra isə ilkin sənədlərə doğru. 4) ilkin sənədlərdə göstərilən məlumatların mühasibat yazılışlarında düzgün əks etdirilib-etdirilməmə aydınlaşdırılması 5) sənədlərin formal, məntiqi və riyazi yoxlanması
- 2.4
 - √ 1.3
 - 1,2,3
 - 2,3,4
297. Sənədli yoxlama aşağıdakı üsullarla həyata keçirilir: 1) ilkin sənədlərdən uçot göstəricilərin (analitikdən sintetik uçota) yoxlanması; 2) mühasibat hesabatı göstəricilərinin yoxlanması; 3) sənədlərin formal, məntiqi və riyazi yoxlanması; 4) sənədlərdə əks etdirilmiş təsərrüfat əməliyyatlarının hüquqi cəhətdən qiymətləndirilməsi; 5) qarşılıqlı yoxlama (sənədlərdə əks etdirilmiş əməliyyatların kontragent müəssisənin analoji sənədlərdə və ya bu əməliyyatın digər sənəd və uçot registrlərində əks etdirilməsinin aydınlaşdırılması); 6) ilkin sənədlərdə göstərilən məlumatların mühasibat yazılışlarında düzgün əks etdirilib-etdirilməmə aydınlaşdırılması; iqtisadi təhlil.
- √ 3,4,5,6,7
 - 1,3,5,6,7
 - 2,3,4,5,6
 - 1,2,3,4,5
298. İnformasiya təminatının müxtəlifliyi baxımından vergi auditi necə təsnifləşdirilir?
- tam, qismən (tematik) və məqsədli
 - √ sənədli və faktiki
 - kompleks və seçmə
 - ilkin (qabaqcadan), cari və sonrakı
299. Tam (kompleks) yoxlama bütün ilkin sənədlərin, sintetik və analitik uçot registrlərindəki yazılışların yoxlanmasını nəzərdə tutan yoxlama necə adlanır
- √ kompleks
 - tematik)
 - sonrakı
 - planlı
300. Aparılması üsuluna görə vergi auditi necə təsnifləşdirilir?
- planlı və plandankənar (növbədənəkar
 - ilkin (qabaqcadan), cari və sonrakı
 - √ kompleks və seçmə
 - tam, qismən (tematik) və məqsədli
301. Müəyyən hesabat dövrü bitdikdən sonra həyata keçirilən nəzarət forması hansıdır?
- √ sonrakı
 - məqsədli
 - kompleks
 - planlı
302. Optimal qərarların qəbul edilməsi üçün vergi auditinin planlaşdırılması mərhələsində hansı nəzarət formasından istifadə olunur?
- √ ilkin
 - cari
 - məqsədli
 - seçmə
303. Xəbərdarlıq xarakteri daşıyan və maliyyə-təsərrüfat fəaliyyətinin başlanmazdan əvvəl həyata keçirilən nəzarət necə adlanır?
- √ cari
 - məqsədli

- seçmə
- ilkin

304. Aparılma vaxtına görə nəzarət tədbirləri necə təsnifləşdirilir?

- planlı və plandankənar (növbədənkənar
- kompleks və seçmə
- ✓ ilkin (qabaqcadan), cari və sonrakı
- tam, qismən (tematik) və məqsədli

Növbədənkənar (plandankənar) yoxlamalar aşağıdakı hallarda aparılır: 1) hüquqi şəxslərin ləğv edilməsi barədə vergi orqanının qərarına əsasən; 2) vergi ödəyiciləri tərəfindən ardıcıl olaraq altı ay müddətində fəaliyyətlərinin olmamağı barədə məlumatlar (vergi hesabatları, haqq-hesablar) təqdim edildikdə; 3) mühasibat hesabatlarında, bəyannamələrdə, vergi haqq-hesabatlarında və vergi orqanlarına təqdim olunmuş digər sənədlərdə olan uyğunsuzluqların araşdırılması sənədli yoxlama aparılmadan mümkün olmadıqda; 4) uçotdan yayınan vergi ödəyiciləri aşkar edildikdə; 5) vergi qanunvericiliyi və dövlət qiymət intizamına aid qanun pozuntuları barədə anonim olmayan ərizə, şikayət və məlumatlar daxil olduqda; 6) hüquqi şəxslərin ləğv edilməsi barədə məhkəmə orqanının qərarı və ya vergi ödəyicisinin rəsmi ərizəsinə əsasən; 7) vergi ödəyiciləri tərəfindən ardıcıl olaraq altı ay müddətində fəaliyyətlərinin olmamağı barədə məlumatlar (vergi hesabatları, haqq-hesablar) təqdim edilmədikdə; 8) qanunvericiliklə nəzərdə tutulmuş digər hallarda.

305.

- ✓ 3,4,5,6,7,8
- 2,3,4,5,6,7
- 1,3,5,6,7,8
- 1,2,3,4,5,6

306. Planlaşdırma (təşkili) üsuluna görə vergi auditi necə təsnifləşdirilir?

- tam, qismən (tematik) və məqsədli
- ✓ planlı və plandankənar (növbədənkənar
- kompleks və seçmə
- ilkin (qabaqcadan), cari və sonrakı

307. Hüquq-mühafizə orqanlarının tələbinə əsasən aparılan məqsədli yoxlamalar hansı məsələlərinin araşdırılması ilə məhdudlaşır?

- ✓ təsərrüfat fəaliyyətinin ayrı-ayrı istiqamətləri üzrə və ya konkret təsərrüfat əməliyyatını keçirilməsi zamanı vergi qanunvericiliyinə əməl edilməsi
- maliyyə-təsərrüfat fəaliyyətinin əvvəlcədən müəyyən edilmiş konkret məsələlərin
- bütün təsərrüfat əməliyyatlarının mühasibat uçotunda əks etdirilməsinin düzgünlüyü
- maliyyə-təsərrüfat fəaliyyətinin əvvəlcədən müəyyən edilmiş kompleks məsələlərin

308. Hüquq-mühafizə orqanlarının tələbinə əsasən aparılan tematik yoxlamalar hansı məsələlərinin araşdırılması ilə məhdudlaşır?

- müəssisələr tərəfindən ödənilən bütün vergilərin hesablanması və ödənilməsinin düzgünlüyü
- bütün təsərrüfat əməliyyatlarının mühasibat uçotunda əks etdirilməsinin düzgünlüyü
- ✓ maliyyə-təsərrüfat fəaliyyətinin əvvəlcədən müəyyən edilmiş konkret məsələlərin
- maliyyə-təsərrüfat fəaliyyətinin əvvəlcədən müəyyən edilmiş kompleks məsələlərin

309. Tematik yoxlamalar nəyə əsasən aparılır?

- ✓ hüquq-mühafizə orqanlarından daxil olmuş operativ informasiyaya, yaxud yuxarı vergi orqanlarının qərarına əsasən
- hüquq-mühafizə orqanlarından daxil olmuş operativ informasiyaya
- məhkəmə orqanlarından daxil olmuş xüsusi qərara əsasən
- yuxarı vergi orqanlarının qərarına əsasən

310. Tematik yoxlamalar dedikdə nə nəzərdə tutulur?

- ✓ ayrı-ayrı məsələlər üzrə vergi ödəyicisinin maliyyə-təsərrüfat fəaliyyətinin yoxlanması
- vergi ödəyicisinin təsərrüfat (kommersiya) fəaliyyətinin ayrı-ayrı istiqamətləri üzrə və ya konkret təsərrüfat əməliyyatını keçirilməsi zamanı vergi qanunvericiliyinə əməl edilməsinin yoxlanması
- vergi ödəyicisinin ödəməli olduğu bütün vergilərin hesablanması, vaxtında və ödənilməsinin düzgünlüyü yoxlanılması
- təsərrüfat subyektinin yoxlanılan dövr ərzindəki təsərrüfat-kommersiya fəaliyyətinin hərtərəfli öyrənilməsini

311. Kompleks vergi yoxlaması dedikdə nə nəzərdə tutulur?

- √ vergi ödəyicisinin ödəməli olduğu bütün vergilərin hesablanması, vaxtında və ödənilməsinin düzgünlüyü yoxlanılması
- təsərrüfat subyektinin yoxlanılan dövr ərzindəki təsərrüfat-kommersiya fəaliyyətinin hərtərəfli öyrənilməsini
- vergi ödəyicisinin təsərrüfat (kommersiya) fəaliyyətinin ayrı-ayrı istiqamətləri üzrə və ya konkret təsərrüfat əməliyyatını keçirilməsi zamanı vergi qanunvericiliyinə əməl edilməsinin yoxlanması
- təsərrüfat subyektinin haqqında bütün informasiyanın hərtərəfli öyrənilməsini

312. Yoxlanılan məsələlərin həcminə görə vergi auditori necə təsnifləşdirilir?

- ilkin (qabaqcadan), cari və sonrakı
- kompleks və seçmə
- planlı və plandankənar (qəfləti)
- √ tam, qismən (tematik) və məqsədli

313. 11 № li jurnal-orderdə müxabirləşən hesablarla hansı hesabların kreditləri üzrə aylıq yekunlar əks olunur?

- √ 40, 41, 43, 45, 62 sayılı hesabların
- 40, 41, 42, 43, 46 sayılı hesabların
- 41, 42, 43,44, 47 sayılı hesabların
- 41, 42, 46, 47, 48, 62 sayılı hesabların

314. 16a № li cədvəl satış pulunun hansı metodu ilə müəyyən edildiyi zaman tərtib olunur və üçün nəzərdə tutulmuşdur?

- √ “ödəmə üzrə” (kassa) metodu və yüklənmiş məhsullara görə tərtib edilmiş hesablaşma sənədlərinin yığılması və qruplaşdırılması üçün
- yükləmə üzrə” (hesablama) metodu və yüklənmiş məhsullara görə tərtib edilmiş hesablaşma sənədlərinin yığılması və qruplaşdırılması üçün
- ödəmə üzrə” (kassa) metodu və alınmış məhsullara görə tərtib edilmiş hesablaşma sənədlərinin yığılması və qruplaşdırılması üçün
- hər iki metodun tətbiq zamanı tərtib oluna bilər və yüklənmiş məhsullara görə tərtib edilmiş hesablaşma sənədlərinin yığılması və qruplaşdırılması üçün

315. Məhsulların (işlərin, xidmətlərin) satışı üzrə əməliyyatları uçota almaq üçün hansı uçot registrləri nəzərdə tutulmuşdur?

- √ 16 a, 16 (yükləmə) № li cədvəllər və 11 №li jurnal-order
- 16 a, 16 (yükləmə) № li jurnal-orderlər və 11 №li cədvəl
- 10, 10a № li jurnal-order və 11 №li cədvəl
- 16 a, 16 (yükləmə) № li cədvəllər və 1,2№ li jurnal-orderlər

316. Auditor məhsulların yüklənməsini rəsmiləşdirən ilkin sənədləri hansı tarixləri tutuşdurmalıdır?

- √ yükləmə sənədlərinin tərtib edilmə tarixlərini, müvafiq uçot registrində yükləmə üzrə əməliyyatların əks olunduğu və bank çıxarışları üzrə yüklənmiş məhsulların dəyərinin ödənilmə tarixlərini
- yükləmə sənədlərinin imzalandığı tarixləri, müvafiq uçot registrində yükləmə üzrə əməliyyatların əks olunduğu və ödəniş tapşırığı üzrə yüklənmiş məhsulların dəyərinin göstərildiyi tarixləri
- yükləmə sənədlərinin tərtib edilmə tarixlərini, müvafiq uçot registrində əməliyyatların əks olunduğu və ödəniş tələbnaməsində yüklənmiş məhsulların dəyərinin göstərildiyi tarixləri
- mədaxil sənədlərinin imzalandığı tarixləri, vergi uçotu registrində əməliyyatların əks olunduğu və ödəniş tapşırığı üzrə yüklənmiş məhsulların dəyərinin göstərildiyi tarixləri

317. Məhsulların yüklənməsini rəsmiləşdirən ilkin sənədlər hansılardır? 1) hazır məhsul anbarının məxaric orderləri 2) əmtəə-nəqliyyat qaimələri 3) nəqliyyat qəbzləri 4) məhsulların müəssisə ərazisindən çıxarılması üçün buraxılışlar 5) hazır məhsul anbarının mədaxil orderləri 6) ödəniş tapşırıqları

- √ 1,2,3,4
- 1,3,5,6
- 2,3,4,5
- 3,4,5,6

318. Auditor məhsulların satışı üzrə analitik uçot göstəricilərinin sintetik uçot göstəricilərinə uyğunluğunu müəyyən etmək üçün nə etməlidir?

- √ Məhsul satışı üzrə müxtəlif registrlərdəki yazılışları üzləşdirmək yolu ilə bu əməliyyatlar üzrə əks olunmuş məbləğlərin dəqiqliyi və hesabların müxabirləşməsinin düzgünlüyü yoxlanmalıdır

- Baş kitabın məlumatları 12 № li jurnal orderin, 12 № li jurnal orderin yekun məlumatları isə 16, 17 № li cədvəllərin analoji göstəricilərinə uyğunluğu yoxlanmalıdır
- Alınmış məhsullar üzrə müxtəlif registrlərdəki yazılışları üzləşdirmək yolu ilə bu əməliyyatlar üzrə əks olunmuş məbləğlərin dəqiqliyi və hesabların müxəbirləşməsinin düzgünlüyü yoxlanmalıdır
- Alınmış məhsullar üzrə vergi məbləğlərini müxtəlif registrlərdəki yazılışları üzləşdirmək yolu ilə bu əməliyyatlar üzrə əks olunmuş məbləğlərin dəqiqliyi və hesabların müxəbirləşməsinin düzgünlüyü yoxlanmalıdır

319. Maliyyə nəticələri auditinin gedişatı zamanı mühasibat registrləri bir-biri ilə əlaqədar olduğu üçün onlarda aşağıdakı hansı məqamları yoxlamaq lazımdır? 1) alınmış məhsulların maya dəyərini və onların satışından olan gəlirlərin tam və vaxtında əks olunması; 2) satışdankənar xərclərin əsaslı olması və düzgünlüyü; 3) yüklənmiş məhsulların maya dəyərini və onların satışından olan gəlirlərin tam və vaxtında əks olunması; 4) realizə olunmuş məhsulun maya dəyərini silinməsinin düzgünlüyü; 5) kommersiya xərclərinin əsaslı olması və düzgünlüyü; 6) silinmiş ticarət əlavələrinin düzgünlüyü; 7) məhsulların (işlərin, xidmətlərin) satışından olan maliyyə nəticələrinin düzgünlüyü.

- √ 3,4,5,6,7
- 1,2,3,4,5
- 1,3,5,6,7
- 2,3,4,5,6

320. Auditor hesabatlarda məhsul satışı üzrə əks olunmuş göstəricilərin düzgünlüyünü yoxlamaq üçün əvvəlcə nə etməlidir?

- √ müəssisənin hesabat ili üçün təsdiq edilmiş uçot siyasətində əks olunmuş satışın qiymətləndirmə metodu ilə tanış olunmalı, yoxlanılan dövr ərzində onun dəyişməzliyinə diqqət yetirilməlidir
- müəssisənin əvvəlki hesabat ili üçün təsdiq edilmiş uçot siyasətində əks olunmuş satışın qiymətləndirmə metodu ilə tanış olunmalı, yoxlanılan dövr ərzində onun dəyişməzliyinə diqqət yetirilməlidir
- əmlak satışından olan gəlirlər və mənfəətin müəyyən edilməsinin seçilmiş variantının düzgünlüyünü təhlil etməlidir
- müəssisənin əvvəlki hesabat ili üçün təsdiq edilmiş uçot siyasətində əks olunmuş əmlakın qiymətləndirmə metodu ilə tanış olunmalı

321. Məhsulların (işlərin, xidmətlərin) satışından əldə edilmiş pul vəsaitlərinin düzgünlüyünü yoxlamaq üçün vergi müfəttişi aşağıdakı hansı informasiya bazasından istifadə etməlidir? 1) malsatan və podratçılarla bağlanmış təsərrüfat müqavilələri; 2) kassa kitabı; 3) 5 № li “Maliyyə nəticələri və onlardan istifadə haqqında” hesabat; 4) hesablama hesabında pul vəsaitlərinin hərəkəti üzrə bank çıxarışları; 5) Anbar kitabı və vergi hesab-fakturası; 6) yüklənmiş məhsulların ödənişi üçün tərtib edilmiş tədiyyə tələbnamə tapşırıqları; 7) satılmış hazır məhsulların kalkulyasiyası.

- √ 2,4,6,7
- 1,3,5,7
- 1,3,6,7
- 2,4,5,6

322. Məhsulların (işlərin, xidmətlərin) satışından əldə edilmiş pul vəsaitlərinin düzgünlüyünü yoxlamaq üçün vergi müfəttişi aşağıdakı hansı informasiya bazasından istifadə etməlidir? 1) hesabat dövrü üçün müəssisənin uçot siyasəti haqqında əmri; 2) malsatan və podratçılarla bağlanmış təsərrüfat müqavilələri; 3) alıcı və sifarişçilərlə bağlanmış təsərrüfat müqavilələri; 4) 5 № li “Maliyyə nəticələri və onlardan istifadə haqqında” hesabat; 5) 2 № li “Maliyyə nəticələri və onlardan istifadə haqqında” hesabat; 6) Anbar kitabı və vergi hesab-fakturası; 7) Baş kitab və dövrü cədvəlləri.

- √ 1,3,5,7
- 1,3,6,7
- 2,4,5,6
- 2,4,6,7

323. Satış pulunun müəyyən edilməsinin “yükləmə üzrə” (hesablama metodu) metodunun tətbiqi zamanı, məhsullar (işlər, xidmətlər) nə vaxt satılmış hesab olunur?

- √ Məhsullar yükləndiyi və onlara görə tərtib olunmuş hesablama sənədlərinin alıcılara təqdim edildiyi andan (onların dəyərini alıcılar tərəfindən ödənilib-ödənilməməsindən asılı olmayaraq)
- Onların dəyəri alıcılar (sifarişçilər) tərəfindən müəssisənin bankdakı hesablama, valyuta və digər hesabına daxil olduğu və ya müəssisənin kassasına nağd ödəniləndiyi andan
- Məhsulların dəyəri alıcılar (sifarişçilər) tərəfindən müəssisənin bankdakı hesablama hesabına daxil olduğu və onlara görə tərtib olunmuş hesablama sənədlərinin alıcılara təqdim edildiyi andan
- Məhsulların dəyəri alıcılar (sifarişçilər) tərəfindən müəssisənin bankdakı hesablama daxil olduğu və elektron vergi hesab-fakturasının təqdim edildiyi andan

324. Satış pulunun müəyyən edilməsinin “ödəmə üzrə” (kassa) metodunun tətbiqi zamanı, məhsullar (işlər, xidmətlər) nə vaxt satılmış hesab olunur?

- √ Onların dəyəri alıcılar (sifarişçilər) tərəfindən müəssisənin bankdakı hesablama, valyuta və digər hesabına daxil olduğu və ya müəssisənin kassasına nağd ödəniləndiyi andan

- Məhsullar yükləndiyi və onlara görə tərtib olunmuş hesablaşma sənədlərinin alıcılara təqdim edildiyi andan (onların dəyərini alıcılar tərəfindən ödənilib-ödənilməməsindən asılı olmayaraq)
 - Məhsulların dəyəri alıcılar (sifarişçilər) tərəfindən müəssisənin bankdakı hesablaşma hesabına daxil olduğu və onlara görə tərtib olunmuş hesablaşma sənədlərinin alıcılara təqdim edildiyi andan
 - Məhsulların dəyəri alıcılar (sifarişçilər) tərəfindən müəssisənin bankdakı hesablaşma daxil olduğu və elektron vergi hesab-fakturasının təqdim edildiyi andan
- 325.** Məhsulların (iş və xidmətlərin) satışından əldə edilmiş gəlirin formalaşmasının düzgünlüyünü yoxlamaq üçün ilk növbədə nə etmək lazımdır?
- ✓ müəssisənin uçot siyasətində satış pulunun müəyyən edilməsinin hansı metodunun seçildiyini, onun tətbiq olunduğu müddəti, əvvəllər başqa metodun tətbiq olunub-olunmamasını və olunubsa hansı səbəbdən dəyişdirildiyi müəyyən etmək
 - vergiyə cəlb edilən satış pulunun yoxlanmasından başlamaq
 - 68 sayılı hesabın krediti üzrə dövrüyyənin düzgünlüyünü yoxlanmasından başlamaq
 - müəssisə tərəfindən qeyri-rezident hüquqi şəxsə ödənilən gəlirlərdən (dividentlər, faizlər, riskin sığortası müqaviləsi üzrə sığorta ödəmələri, icarə haqqı, royalti) verginin tutulmasının düzgünlüyünü araşdırmaqdır
- 326.** Ölkə hüdudlarından kənarında rezident vergi ödəyicisinin ölkə ərazisində əldə etdiyi faktiki mənfəətə görə dövlət büdcəsinə ödəməli olduğu mənfəət vergisi hansı məbləğ qədər azaldılır?
- ✓ onun xarici ölkələrdə ödədiyi mənfəət vergisinin məbləği qədər
 - onun xarici ölkələrdə ödədiyi maliyyə sanksiyaları və faizlərin məbləği qədər
 - onun xarici ölkələrdə ödədiyi cari vergi ödəmələrinin məbləği qədər
 - hər hansı məbləğ qədər azaldılması qanunvericilikdə nəzərdə tutulmamışdır
- 327.** Əgər gəlirdən çıxılan təmirlə bağlı xərclərin faktiki məbləği vergi qanunvericiliyində nəzərdə tutulmuş normadan artıq olması faktı aşkar edilərsə, onda...
- ✓ yaranmış fərq hesabat dövrünün vergitutma bazasına daxil edilərək vergidən yayındırılmış gəlir məbləği müəyyən edilir
 - həmin fərq müvafiq hesabat dövrünün vergitutma bazasına daxil edilərək vergidən yayındırılmış gəlir məbləği müəyyən edilir
 - yaranmış fərq cari hesabat ilində təmir xərclərinin gəlirdən çıxılan məbləğinə əlavə edilir
 - yaranmış fərq müvafiq hesabat dövrünün təmir xərclərinin gəlirdən çıxılan məbləğinə əlavə edilir
- 328.** Əgər gəlirdən çıxılan təmirlə bağlı xərclərin faktiki məbləği vergi qanunvericiliyində nəzərdə tutulmuş normadan artıq olması faktı aşkar edilərsə, onda...
- ✓ həmin fərq müvafiq hesabat dövrünün vergitutma bazasına daxil edilərək vergidən yayındırılmış gəlir məbləği müəyyən edilir
 - həmin fərq hesabat dövrünün vergitutma bazasına daxil edilərək vergidən yayındırılmış gəlir məbləği müəyyən edilir
 - yaranmış fərq cari hesabat ilində təmir xərclərinin gəlirdən çıxılan məbləğinə əlavə edilir
 - yaranmış fərq müvafiq hesabat dövrünün təmir xərclərinin gəlirdən çıxılan məbləğinə əlavə edilir
- 329.** Auditor gəlirdən çıxılan xərclərin tərkibinə aid edilən amortizasiya ayırmalarının düzgünlüyünü yoxlayarkən aşağıda göstərilənlərin hansına xüsusi diqqət yetirməlidir? 1) amortizasiya olunmayan aktivlərə ayırmaların hesablanmasına; 2) əsas vəsaitlərin kateqoriyalara aid edilməsinin düzgünlüyünə; 3) əsas vəsaitlərin kateqoriyalar üzrə müəyyən edilmiş amortizasiya normaları üzrə hesablanmış amortizasiya ayırmalarının düzgünlüyünə; 4) kateqoriyalar üzrə əsas vəsaitlərə müəyyən edilmiş normadan aşağı amortizasiya hesablanıb-hesablanmadığına; 5) kateqoriyalar üzrə əsas vəsaitlərin qalıq dəyərində; 6) kateqoriyalar üzrə əsas vəsaitlərin faydalı istifadə olunma müddətinə.
- ✓ 1,2,3,4
 - 2,3,4,5
 - 3,4,5,6
 - 1,2,5,6
- 330.** Auditor vergitutulan mənfəətdən çıxılan xərclərin tərkibini təhlil edərkən nələrə xüsusi diqqət yetirməlidir? 1) gəlirdən faizlər üzrə çıxılan xərclərin məhdudlaşdırılan norma çərçivəsinə olmasına; 2) ehtiyat sığorta fondlarına ayırmaların müəyyən edilmiş normalara uyğunluğuna; 3) elmi-tədqiqat, layihə-axtariş və təcrübə-konstruktor işlərinə çəkilən xərclərin (əsas vəsaitlərin alınması və quraşdırılması ilə bağlı xərclər, həmçinin kapital qoyuluşu xarakterli digər xərclər istisna olmaqla) gəlirdən güzgün çıxılmasına. 4) əsas vəsaitlərin alınması və quraşdırılmasına çəkilən xərclər dəqiqliyinə; 5) qeyri-kommersiya fəaliyyəti ilə bağlı olan xərclərin silinmə mənbələrinə
- ✓ 1,2,3
 - 2,3,4
 - 3,4,5
 - 1,3,5

331. Vergitutma bazası hesablanarkən nəzərə alınmayan xərclər aşağıdakılardır: 1) əsas vəsaitlərin alınması və quraşdırılmasına çəkilən xərclər; 2) qeyri-kommersiya fəaliyyəti ilə bağlı olan xərclər; 3) əyləncə və yemək, həmçinin işçilərin mənzil və digər sosial xarakterli xərcləri; 4) faktiki ezamiyyə xərclərinin normadan artıq olan hissəsi; 5) vergilərin vaxtında ödənilməsinə görə hesablanmış peniya, cərimə, faiz və maliyyə sanksiyaları; 6) ölkə və onun hüdüdlərindən kənarında ödənilmiş mənfəət vergisi və gəlirdən hesablanmış digər verginin məbləği; 7) hesablanmış dividendlərin məbləği; 8) nizamnamə kapitalına qoyuluşlar.
- √ 1,2,3,4,5,6,7,8
 - 2,3,4,5,6,7,8
 - 3,4,5,6,7,8
 - 4,5,6,7,8
332. Maliyyə nəticələrinin audit yoxlanması yoxlaması zamanı ilk növbədə təsərrüfat subyektinin balans mənfəətinin düzgün müəyyən edilib-edilmədiyini təhlil etmək nə etmək lazımdır?
- √ müəssisənin (sahibkarın) əldə etdiyi gəlirlər və gəlirdən çıxılan xərclərin hesablanması və uçota alınmasının düzgünlüyü yoxlanılır
 - müəssisənin (sahibkarın) əldə etdiyi gəlirlərin əmələ gəlmə mənbələri dəqiqləşdirilməlidir
 - gəlirdən çıxılan xərclərin hesablanması və sənədlərlə rəsmiləşdirilməsinin düzgünlüyü yoxlanılır
 - gəlirlər və gəlirdən çıxılan xərclərin uçota alınmasının düzgünlüyü yoxlanılır
333. Ehtiyat və digər fondlara ayırmaların audit zamanı hansı informasiya bazasından istifadə olunur?
- √ Müəssisənin təsis sənədləri və nizamnaməsi, məqsədli fondlardan istifadənin formalaşma smetası, 86 sayılı hesab üzrə əməliyyatlar
 - Müəssisənin təsis sənədləri və nizamnaməsi, fəaliyyət növləri üzrə məsrəflərin uçot jurnalı
 - Maliyyə nəticələri haqqında 2 Nöli hesabat forması, 46, 47, 48, 80 və digər hesablar üzrə təsərrüfat əməliyyatları
 - Mənfəət vergisi üzrə bəyannaməyə əsasən müxtəlif yollarla müəyyən edilir, avans ödənişləri üzrə ödəniş sənədləri, 81, 51, 68 sayılı hesablar üzrə əməliyyatlar, Baş kitab
334. Vergiyə cəlb olunan mənfəət yoxlanarkən hansı üsül və prosedurlardan istifadə olunur?
- √ Sənədli araşdırma, normativ-hüquqi tənzimləmə, hesablama, müqayisə, tədqiq etmək
 - Normativ-hüquqi tənzimləmə, hesablama, müqayisə, üzləşdirmə
 - Sənədli araşdırma
 - Müqayisə, üzləşdirmə
335. Vergiyə cəlb olunan mənfəət yoxlanarkən hansı informasiya bazasından istifadə olunur?
- √ Mənfəət vergisi üzrə bəyannaməyə əsasən müxtəlif yollarla müəyyən edilir, avans ödənişləri üzrə ödəniş sənədləri, 81, 51, 68 sayılı hesablar üzrə əməliyyatlar, Baş kitab
 - Maliyyə nəticələri haqqında 1 Nöli hesabat forması, 46, 47, 48, 80 və digər hesablar üzrə təsərrüfat əməliyyatları
 - Maliyyə nəticələri haqqında 2 Nöli hesabat forması, 46, 47, 48, 80 və digər hesablar üzrə təsərrüfat əməliyyatları, Baş kitab
 - Avans ödənişləri üzrə ödəniş sənədləri, 81, 51, 68 sayılı hesablar üzrə əməliyyatlar, Baş kitab
336. Mənfəət vergisi üzrə güzəştlər yoxlanarkən hansı informasiya bazasından istifadə olunur?
- √ Vergi Məcəlləsi, mənfəət vergisi üzrə bəyannamə
 - Maliyyə nəticələri haqqında 2 Nöli hesabat forması, 46, 47, 48, 80 və digər hesablar üzrə təsərrüfat əməliyyatları
 - Avans ödənişləri üzrə ödəniş sənədləri, 81, 51, 68 sayılı hesablar üzrə əməliyyatlar
 - Müəssisənin təsis sənədləri və nizamnaməsi, fəaliyyət növləri üzrə məsrəflərin uçot jurnalı
337. Vergitutma məqsədləri üçün korrektə olunmuş hesabat dövrünün mənfəəti yoxlanarkən hansı üsül və prosedurlardan istifadə olunur?
- √ Sənədli araşdırma, normativ-hüquqi tənzimləmə, hesablama, müqayisə, tədqiq etmək
 - Müqayisə, üzləşdirmə
 - Sənədli araşdırma
 - Normativ-hüquqi tənzimləmə
338. Hesabat dövrünün mənfəəti yoxlanarkən hansı üsül və prosedurlardan istifadə olunur?
- √ Müqayisə, üzləşdirmə
 - Sənədli araşdırma
 - Normativ-hüquqi tənzimləmə
 - Hesablama, müqayisə, tədqiq etmək

339. Vergitutma məqsədləri üçün korrektə olunmuş hesabat dövrünün mənfəəti yoxlanarkən hansı informasiya bazasından istifadə olunur?

- √ Maliyyə nəticələri haqqında 2 №li hesabat forması, 46, 47, 48, 80 və digər hesablar üzrə təsərrüfat əməliyyatları
- Avans ödənişləri üzrə ödəniş sənədləri, 81, 51, 68 sayılı hesablar üzrə əməliyyatlar
 - Müəssisənin təsis sənədləri və nizamnaməsi, fəaliyyət növləri üzrə məsrəflərin uçot jurnal
 - Fəaliyyət növləri üzrə məsrəflərin uçot jurnal , 81, 51, 68 sayılı hesablar üzrə əməliyyatlar, Baş kitab

340. Hesabat dövrünün mənfəəti yoxlanarkən hansı informasiya bazasından istifadə olunur?

- √ Maliyyə nəticələri haqqında 2 №li hesabat forması
- 46, 47, 48, 80 və digər hesablar üzrə təsərrüfat əməliyyatları
 - Avans ödənişləri üzrə ödəniş sənədləri, 81, 51, 68 sayılı hesablar üzrə əməliyyatlar
 - Müəssisənin təsis sənədləri və nizamnaməsi, fəaliyyət növləri üzrə məsrəflərin uçot jurnal

341. Vergiyə cəlb edilən mənfəətin audit yoxlamasının nəzarət predmetləri nədir? 1) Hesabat dövrünün mənfəəti 2) Vergitutma məqsədləri üçün korrektə olunmuş hesabat dövrünün mənfəəti 3) Hesabat dövrünün mənfəətindən fərqli qaydada vergiyə cəlb olunan gəlirlər 4) Ehtiyat və digər fondlara ayırmalar 5) Mənfəət vergisi üzrə güzəştlər 6) Vergiyə cəlb olunan mənfəət

- √ 1,2,3,4,5,6
- 2,3,4,5,6
 - 1,3,4,5,6
 - 1,2,3,4,5

342. Məhsulların satışından olan gəlirlər auditi mümkün olan qanun pozuntuları hansılardır?

- √ Satış pulunun bir hissəsinin gizlədilməsi
- Hazır məhsulun vaxtında mədaxil edilməməsi
 - Satılmış məhsulun bir hissəsinin gizlədilməsi
 - Maldəyişmə (barter) əməliyyatlarının hesablarda güzgün əks etdirilməməsi

343. Məhsulların satışından olan gəlirlər auditi üçün informasiya bazası nə hesab olunur?

- √ 50, 51, 57, 62 sayılı hesablar üzrə təsərrüfat əməliyyatları, kassa mədaxil orderləri, ödəniş tələbnamə-tapşırıqları, veksellər, 1, 2 № li jurnal-orderlər, Baş kitab
- 20, 40, 45, 46, 62, 72 sayılı hesablar üzrə təsərrüfat əməliyyatları, 5, 11, 15, 16 № li yığıma cədvəlləri, hazır məhsul anbarının və marketing şöbəsinin məxaric orderləri
 - 20, 23, 25, 26, 28, 29, 31, 89 sayılı hesablar üzrə təsərrüfat əməliyyatları, Baş kitab
 - 1, 6, 8, 9, 13, 14 sayılı bölüşdürücü işləmə cədvəlləri, Baş kitab, hazır məhsul anbarının və marketing şöbəsinin məxaric orderləri

344. Məhsulların satışından olan gəlirlər auditi zamanı yoxlama predmeti nə hesab olunur?

- √ Müəyyən dövr ərzində məhsul satışından daxil olan vəsaitlərin mühasibat uçotu hesablarında əks etdirilməsinin tam və doğruluğunun yoxlanması.
- Mühasibat uçotu hesablarında əks etdirilməsi metodikasına müvafiq olaraq maliyyə nəticələrinin formalaşması üçün məlumatların məhsul satışı həcminə tam daxil edilməsi
 - Maliyyə nəticələrinin formalaşması üzrə proqnozun yoxlanması
 - Çəkilməmiş xərclərin real və etibarlılığının yoxlanması

345. Mənfəətin auditi zamanı nələr əsas nəzarət predmetləri hesab olunur? 1) Balans mənfəəti 2) Satışın maya dəyəri 3) Kommersiya xərcləri 4) Buraxılmış məhsulun həcmi 5) Məhsulların satışından olan gəlirlər 6) Satılmış məhsulların həcmi

- √ 2,3,4,5,6
- 1,2,3,4,5,6
 - 1,3,4,5,6
 - 1,2,3,4,5

346. Maliyyə nəticələrinin auditi prosesini aşağıdakı obyektlərə bölmək olar: 1) hesabat dövrünün mənfəətinin (zərərinin) auditi 2) vergitutulan mənfəətin auditi 3) xalis mənfəətin auditi 4) satılmış mallara görə nağd pul vəsaitlərinin auditi 5) satılmış əmlaka görə nağd pul vəsaitlərinin auditi

- √ 1,2,3

- 2,3,4
- 3,4,5
- 1,3,5

- 347.** Sənədlərdəki bütün rekvizitlərin düzgünlüyü, mətn və şifrlərdə razılaşıdırılmamış düzəliş, pozuntu və əlavə yazılmışların olub-olmaması, maddi-məsul şəxslərin imzalarının əsl olub-olmaması sənədli nəzarətin hansı xüsusi üsullarından istifadə etməklə müəyyənə bilər?
- ✓ Formal
- Seçmə
 - Riyazi
 - Kompleks
- 348.** Məhsul satışından daxil olan faktiki pul vəsaitlərinin yoxlanması üçün aşağıdakı informasiya bazasından istifadə olunur: 1) alınmış məhsulların ödənişi üçün yazılmış ödəniş tələbnamələri; 2) alınmış məhsulların ödənişinə aid olan digər ödəniş sənədləri, qiymətli kağızlar, məktublar; 3) anbardan hazır məhsulların buraxılması haqqında ilkin sənədlər; 4) hesablaşma hesabında pul vəsaitlərinin hərəkəti haqqında bank çıxarışı; 5) satılmış mallara görə nağd pul vəsaitlərinin kassaya ödənilməsinə təsdiq edən kassa mədəxil orderləri; 6) hazır məhsulun müəssisənin ərazisindən çıxarılması üçün tərtib edilmiş buraxılış vəərəqləri.
- ✓ 3,4,5,6
- 1,2,3,4
 - 2,3,4,5
 - 1,3,5,6
- 349.** Məhsul satışından daxil olan faktiki pul vəsaitlərinin yoxlanması üçün aşağıdakı informasiya bazasından istifadə olunur: 1) 1, 2, 7, 8 № li jurnal-orderlər; 2) operativ uçot məlumatları; 3) hesabat ili üçün uçot siyasətinin təsdiq edilməsi haqqında müəssisə rəhbərinin əmri; 4) Baş kitab, balans və digər hesabat formaları; 5) 1, 2, 10, 10/1, 15 № li jurnal-orderlər; 6) sintetik və analitik uçot məlumatları.
- ✓ 3,4,5,6
- 1,2,3,4
 - 2,3,4,5
 - 1,3,5,6
- 350.** Maliyyə nəticələrini auditi zamanı yoxlamaya məruz qalan məsələlər hansılardır? 1) qanunvericilikdə müəyyən edilmiş normalardan artıq məsrəflərin istehsal (tədavül) xərclərinə aid edilməsi; 2) məsrəflərin tərkibi haqqında qaydada nəzərdə tutulmamış məsrəflərin istehsal (tədavül) xərclərinə aid edilməsi; 3) satılmış məhsulun istehsalına çəkilən faktiki məsrəflərin hesabatda əks etdirilməsi; 4) məhsulların (işlərin, xidmətlərin) satışından olan faktiki satış pulunun (ümumi gəlirin) hesabatda əks etdirilməsi; 5) sair satışdan olan mənfəətin hesabatda əks etdirilməsi; 6) satışdankənar gəlirlərin hesabatda əks etdirilməsi; 7) əsas fəaliyyətlə məşğul olan işçi heyətinin əməyinin ödənişinə çəkilən xərclərin onların normalaşdırılmış həcmindən artıq olub-olmaması.
- ✓ 3,4,5,6,7
- 1,2,3,4,5
 - 2,3,4,5,6
 - 1,3,5,6,7
- 351.** Qüvvədə olan normativ sənədlər rəhbər tutmaqla maliyyə nəticələrinin auditi zamanı əsasən aşağıdakı ümumi məsələlər yoxlanılmalıdır: 1) müəssisənin hansı fəaliyyəti növü ilə məşğul olduğu; 2) onun qanunvericiliyə uyğun olub-olmamağı və təsisədiçi sənədlərlə təsdiqlənməsi; 3) müəssisənin bank və digər kredit müəssisələrindəki hesablaşma (valyuta, cari) hesabının vəziyyəti, açılmış hesabların sayı və onların qanuni olub-olmaması; 4) müəssisənin xüsusi lisenziya tələb edən və qanunvericiliklə qadağan edilmiş fəaliyyət növü ilə məşğul olub-olmaması; 5) yoxlama aktında müəssisə, onun hüquqi ünvanı, struktur bölmə və filialları haqqında konkret məlumatın olub-olmaması; 6) qanunvericilikdə müəyyən edilmiş normalardan artıq məsrəflərin istehsal (tədavül) xərclərinə aid edilməsi; 7) məsrəflərin tərkibi haqqında qaydada nəzərdə tutulmamış məsrəflərin istehsal (tədavül) xərclərinə aid edilməsi.
- ✓ 1,2,3,4,5
- 2,3,4,5,6
 - 3,4,5,6,7
 - 1,3,5,6,7
- 352.** Maliyyə nəticələri auditinin əsas vəzifələri hansılardır?
- ✓ mənfəət vergisinin vergitutma bazasını formalaşdıran məhsulların satışından və satışdankənar əməliyyatlardan olan maliyyə nəticələrinin hesablanması düzgünlüyünün müəyyən edilməsindən
- vergidəyənə hallarının, eləcə də nöqsan, çatışmazlıq, qanun pozuntularının aşkar edilməsi və onların aradan qaldırılmasından
 - vergi qanunvericiliyinin pozulmasına görə maliyyə sanksiyalarının tətbiq edilməsindən
 - mənfəət vergisinin vergitutma bazasını formalaşdıran məhsulların satışından olan maliyyə nəticələrinin hesablanması düzgünlüyünün müəyyən edilməsindən

353. Maya dəyərinin formalaşmasının düzgünlüyünü yoxlayarkən hansı uçot registrlərinin məlumatlarından istifadə etmək lazımdır ?

- 10, 10/1 №li cədvəllərin və 16, 16a №li cədvəllərin
- 10, 10/1 və 10a №li jurnal-orderlərin
- 1 və 2 №li jurnal-orderlərin və 16, 16a №li cədvəllərin
- √ 10, 10/1 və 10a №li jurnal-orderlərin

Vergi müfəttişi xərclərin hansı hesabların kreditindən maya dəyərinin formalaşdığı hansı məsrəf hesablarına silindiyini və onların uçot registrlərində əks olunmasının qanunauyğunluğunu müəyyən etmək üçün nəzarət prosesini hansı mərhələlərdə aparmalıdır? 1)

354. məsrəflərin alınmış və anbarında olan hazır məhsullar arasında bölüşdürülməsinin əsaslı və düzgünlüyünün yoxlanması; 2) məsrəflərin satılmış (yüklənmiş) və anbarında olan hazır məhsullar arasında bölüşdürülməsinin əsaslı və düzgünlüyünün yoxlanması; 3) məsrəflərin tərkibini formalaşdıran xərclərin düzgünlüyünün yoxlanması; 4) gəlirlərin tərkibini formalaşdıran xərclərin düzgünlüyünün yoxlanması; 5) məsrəflərin satılmış və dəyəri ödənilməmiş hazır məhsullar arasında bölüşdürülməsinin düzgünlüyünün yoxlanması

- √ 2.3
- 1,2,3
- 4.5
- 3.4

355. Bitməmiş istehsalatın qiymətləndirilməsi metodları nəyə əsasən müəyyən edilir?

- Vergi Məcəlləsinə
- müəssisənin vergi siyasətinə
- √ müəssisənin uçot siyasətinə
- müəssisə rəhbərinin sərəncamına

Mal-material qiymətlilərinin çatışmamazlığı üzrə məbləğlərin istehsal xərclərinə silinməsi üçün aşağıdakı şərtlərə riayət olunmalıdır: 1) özündə çatışmamazlıq məbləğini əks etdirən mədaxil orderi; 2) smeta normasında çatışmamazlıq; 3) özündə çatışmamazlıq məbləğini əks etdirən inventarizasiya aktı; 4) təbii itki normasında çatışmamazlıq; 5) çatışmayan qiymətlilərin dəyərinin istehsal məsrəflərinə silinməsi haqqında müəssisə rəhbərinin əmri (sərəncamı). 6) artıq gəlmiş qiymətlilərin dəyərinin istehsal məsrəflərinə silinməsi haqqında müəssisə rəhbərinin əmri (sərəncamı).

356.

- √ 3,4,5
- 1,2,3
- 4,5,6
- 2,3,4

357. Azərbaycan Respublikasının ərazisində ezamiyyə xərclərinin 1 günlük norması respublika tabeli digər şəhərlərdə hansı məbləğdə müəyyən edilmişdir?

- √ 20,0 manat
- 35,0 manat
- 45,0 manat
- 25,0 manat

358. Azərbaycan Respublikasının ərazisində ezamiyyə xərclərinin 1 günlük norması Gəncə, Sumqayıt və Naxçıvan şəhərlərində hansı məbləğdə müəyyən edilmişdir?

- √ 25,0 manat
- 45,0 manat
- 20,0 manat
- 35,0 manat

359. Azərbaycan Respublikasının ərazisində ezamiyyə xərclərinin 1 günlük norması Bakı şəhərində hansı məbləğdə müəyyən edilmişdir?

- √ 45,0 manat
- 20,0 manat
- 25,0 manat
- 35,0 manat

360. Xidməti ezamiyyə xərclərinin istehsal məsrəflərinə silinməsi üçün aşağıdakı şərtlər yerinə yetirilməlidir: 1) ezamiyyə təsdiq edilmiş xərclər həddində istehsal-kommersiya fəaliyyətilə bağlı olmalıdır; 2) müəssisənin rəhbəri (onun müavini) tərəfindən imzalanmış əmr, müvafiq qeydlər olan ezamiyyə vəsiqəsi, gediş-gəliş biletləri, mehmanxana hesabları və kassa çekləri olmalıdır 3) ezamiyyə təsdiq edilmiş xərclər həddində qeyri-istehsal fəaliyyətilə bağlı olmalıdır; 4) ezamiyyə təsdiq edilmiş xərclər həddində mal-material qiymətlilərinin əldə edilməsi ilə bağlı olmalıdır; 5) müəssisənin rəhbəri (onun müavini) tərəfindən imzalanmış əmr, müvafiq qeydlər olan göndəriş vəsiqəsi, gediş-gəliş biletləri, mehmanxana hesabları və kassa məxaric orderləri olmalıdır.
- 3.4
 - 4.5
 - √ 1.2
 - 2.3
361. Nümayəndəlik xərclərinin istehsal məsrəflərinə silinməsi şərtləri hansılardır?
- qanunvericilikdə nəzərdə tutulmuş norma və normativlər əsasında və direktorlar (idarəetmə) şurası tərəfindən hesabat dövrü üçün təsdiq edilmiş smetalər həddində olmalı və xərclər sənədlərlə təsdiqlənməlidir
 - √ qanunvericilikdə nəzərdə tutulmuş norma və normativlər əsasında və direktorlar (idarəetmə) şurası tərəfindən hesabat ili üçün təsdiq edilmiş smetalər həddində olmalı və xərclər sənədlərlə təsdiqlənməlidir
 - qanunvericilikdə nəzərdə tutulmuş norma və normativlər əsasında və direktorlar (idarəetmə) şurası tərəfindən təsdiq edilmiş smetalər həddində olmalı və xərclər sənədlərlə təsdiqlənməlidir
 - qanunvericilikdə nəzərdə tutulmuş norma və normativlər əsasında və direktorlar (idarəetmə) şurası tərəfindən hesabat ili üçün təsdiq edilmiş büdcələr həddində olmalı və xərclər sənədlərlə təsdiqlənməlidir
362. Aşağıdakılardan hansılar qeyri-istehsal təyinatlı xərclərinə aid edilir? 1) əsas vəsaitlərin təmiri üzrə xərclər 2) xəstəlik vəərəqəsi üzrə ödənişlər 3) xüsusi təyinatlı fondların və məqsədli daxilolmaların vəsaitləri hesabına ödənilən mükafatlar, maddi yardımlar, pensiyaya əlavələr 4) ictimai nəqliyyatla iş yerinə getmək üçün ödəmələr 5) istirahət və müalicə yerlərinə göndərişlərin ödənişi 6) bilavasitə əməyin ödənişi ilə bağlı olmayan digər ödənişlər
- √ 3,4,5,6
 - 1,2,3,4
 - 1,3,5
 - 2,3,4,5
363. Natural ödəniş qaydasında verilən məhsulun və ayrı-ayrı işçi kateqoriyalarına əvəzsiz olaraq verilmiş əşyaların dəyəri “Material məsrəfləri” xərc elementinə daxil edilmirmi?
- Yalnız hesablama metodunun tətbiqi zamanı edilir
 - Yalnız kassa metodunun tətbiqi zamanı edilir
 - √ Edilir
 - Edilmir
364. Məhsulun maya dəyərini formalaşdıran məsrəflər hansı elementlər üzrə qruplaşdırılır? 1) Xammal və materiallar 2) Ümumistehsalat xərcləri 3) Ümumtəsərrüfat xərcləri 4) Material məsrəfləri (geri qaytqılan tullantılar çıxılmaqla) 5) Əməyin ödənişi üzrə məsrəflər 6) Sosial ehtiyacları ayırmalar 7) Amortizasiya ayırmaları 8) Sair məsrəflər
- √ 4,5,6,7,8
 - 3,4,5,6,7
 - 2,3,4,5,6
 - 1,2,3,4,5
365. Maya dəyərinin formalaşmasının düzgünlüyü üzərində nəzarət edilməsi üçün informasiya mənbəyi kimi hansı mənbələrdən istifadə etmək lazımdır?
- Baş kitabdan (dövriyyə balansından), 1,2 № li jurnal-orderlərin məlumatlarından və ilkin sənədlərdən
 - Baş kitabdan (dövriyyə balansından), 10, 10/1 və 10a №.li jurnal-orderlərin, 16 və 16 a№.li cədvəllərin məlumatlarından və ilkin sənədlərdən
 - √ Baş kitabdan (dövriyyə balansından), 10, 10/1 və 10a №.li jurnal-orderlərin məlumatlarından və ilkin sənədlərdən
 - Baş kitabdan (dövriyyə balansından), 1, 2 və 10a №.li jurnal-orderlərin məlumatlarından və ilkin sənədlərdən
366. Məhsulun maya dəyərinin audit yoxlamasının əsas məqsədi nədən ibarətdir?
- məhsul istehsalı və satışına çəkilən məsrəflərin məqsədyönlüyü üzərində nəzarətdən, onların nə dərəcədə smetalara uyğun olmasının müəyyən edilməsindən
 - √ məhsul istehsalı və satışına çəkilən məsrəflərin məqsədyönlüyü üzərində nəzarətdən, onların nə dərəcədə əsaslı olmasının müəyyən edilməsindən və məsrəflərin qanuniliyinin yoxlanmasından

- məhsul istehsalına çəkilən məsrəflərin məqsədyönlüyü üzərində nəzarətdən, onların nə dərəcədə əsaslı olmasının müəyyən edilməsindən və məsrəflərin qanuniliyinin yoxlanmasından
 - məhsul satışına çəkilən məsrəflərin məqsədyönlüyü üzərində nəzarətdən, onların nə dərəcədə əsaslı olmasının müəyyən edilməsindən və məsrəflərin qanuniliyinin yoxlanmasından
- 367.** Auditor əməyin ödənişinin yoxlayarkən nəzərə almalıdır ki, qeyri-istehsal sferasında çalışan işçilərin əməyinin ödənişi üzrə xərclər...
- ✓ məhsulun maya dəyərində daxil edilmir və xüsusi maliyyələşmə mənbəyi hesabına ödənilir
 - yalnız məsrəflərin uçotunun hesablaşma metodunun tətbiqi zamanı məhsulun maya dəyərində daxil edilir
 - yalnız məsrəflərin uçotunun kassa metodunun tətbiqi zamanı məhsulun maya dəyərində daxil edilir
 - məhsulun maya dəyərində daxil edilir
- 368.** Əmək haqqının hesablanması üzrə ilkin sənədlərin düzgünlüyünü yoxlayarkən auditor qeyri-istehsal sferasında fəaliyyət göstərən işçilərin əməyinin ödənişi üzrə xərclərin əsas fəaliyyət üzrə məsrəflərə daxil edilməsi faktlarını aşkara çıxarmaq üçün nə etməlidir?
- məsrəf hesabları ilə müxabirləşmədə 70 saylı hesabın debeti üzrə əks olunmuş məlumatlar əməyin ödənişi üzrə icmal cədvəlin yekun məlumatları ilə tutuşdurmalıdır
 - ✓ məsrəf hesabları ilə müxabirləşmədə 70 saylı hesabın krediti üzrə əks olunmuş məlumatlar əməyin ödənişi üzrə icmal cədvəlin yekun məlumatları ilə tutuşdurmalıdır
 - məsrəf hesabları ilə müxabirləşmədə 70 saylı hesabın krediti üzrə əks olunmuş məlumatlar məsrəflərin icmal cədvəlinin yekun məlumatları ilə tutuşdurmalıdır
 - məsrəf hesabları ilə müxabirləşmədə 20 saylı hesabın debeti üzrə əks olunmuş məlumatlar əməyin ödənişi üzrə icmal cədvəlin yekun məlumatları ilə tutuşdurmalıdır
- 369.** Hesablaşma hesabından ödənilmiş və maya dəyərində daxil edilmiş məbləğlərin düzgünlüyünün yoxlanması üçün auditor hansı informasiya bazasından istifadə etməlidir?
- ✓ 2№li jurnal-orderdən, bank çıxarışlarından və ödənişlərin həyata keçirilməsini təsdiq edən ilkin sənədlərdən
 - 10, 10/1 və 10a №li jurnal-orderlərin məlumatlarından
 - Baş kitabdan (dövriyyə balansından), 10, 10/1 və 10a №li jurnal-orderlərin məlumatlarından və ilkin sənədlərdən
 - Baş kitabdan (dövriyyə balansından), 10, 10/1 və 10a №li yığıma cədvəllərin məlumatlarından və ilkin sənədlərdən
- 370.** Auditor əsas vəsaitlərin qrupları üzrə tətbiq edilmiş amortizasiya normalarının düzgünlüyünü yoxlayarkən hansı məsələləri təhlil etməlidir? 1) onların qiymətləndirilməsi və uçotu qaydasının düzgünlüyünü 2) amortizasiya olunan əsas vəsaitlər haqqında məlumatların nə dərəcədə etibarlı olmasını 3) istismara yeni verilmiş və istismardan çıxan əsas vəsaitlər üzrə ilkin amortizasiya məbləğlərinin vaxtında korrekt edilib-edilməməsini 4) başa çatmış tikinti obyektlərinin balansda uçota alınmasının nə dərəcədə əsaslı olub-olmamasını
- 1.3
 - 2.4
 - ✓ 1,2,3,4
 - 1,2,3
- 371.** Maya dəyərində auditi zamanı xammal və materiallar üzrə xərclərin düzgün müəyyən edilməsinə nəzarət etmək üçün auditor hansı hesablarda aparılmış mühasibat yazılışlarına diqqət yetirməlidir?
- ✓ 10, 15,16 saylı hesablarında
 - 10, 12, 20, 23, 25, 26 saylı hesablarında
 - 10, 48 saylı hesablarında
 - 10, 12, 40, 45 saylı hesablarında
- 372.** Yoxlamanın gedişatı zamanı auditor müəssisənin sərəncamında qalan mənfəət hesabına ödənilməli olan aşağıdakı xərclərin məhsulun maya dəyərində daxil edilib-edilməməsinə diqqət yetirməlidir: 1) normativ aktlarda nəzərdə tutulmamış könüllü və məcburi sığortalar üzrə xərclər; 2) ətraf mühitə normadan artıq tullantılara görə ödənilən cərimələr; 3) müəyyən edilmiş normativlərdən artıq (müvafiq təsdiqedicilərin sənədləri olmadıqda) xərclər; 4) məsrəflərin tərkibi haqqında qaydada nəzərdə tutulmuş məqsədlər üçün alınmış bank kreditləri üzrə faizlər.
- ✓ 1,2,3,4
 - 1.3
 - 1,2,3
 - 2.4
- 373.** Maya dəyərində formalaşmasının düzgünlüyünü yoxlayarkən aşağıdakı informasiya bazasından istifadə olunur:

- ✓ 10, 10/1 və 10a №li jurnal-orderlərin məlumatlarından
- Baş kitabdan (dövriyyə balansından), 10, 10/1 və 10a №.li yığma cədvəllərin məlumatlarından və ilkin sənədlərdən
- Baş kitabdan (dövriyyə balansından), 16, 16a və 10a №.li yığma cədvəllərin məlumatlarından və ilkin sənədlərdən
- Baş kitabdan (dövriyyə balansından), 10, 10/1 və 10a №.li jurnal-orderlərin məlumatlarından və ilkin sənədlərdən

Vergi müfəttişi məhsul istehsalı və satışına çəkilən məsrəflər üzərində nəzarət prosesini aşağıdakı mərhələlərdə aparmalıdır: 1) məsrəflərin satılmış (yüklənmiş) və anbarında olan hazır məhsullar arasında bölüşdürülməsinin əsaslı və düzgünlüyünün yoxlanması; 2) məsrəflərin tərkibini formalaşdıran xərclərin düzgünlüyünün yoxlanması; 3) məsrəflərin satılmış və yüklənmiş hazır məhsullar arasında bölüşdürülməsinin əsaslı və düzgünlüyünün yoxlanması; 4) məsrəflərin satılmış və dəyəri ödənilməmiş hazır məhsullar arasında bölüşdürülməsinin əsaslı və düzgünlüyünün yoxlanması.

374.

- 3.4
- 1.3
- ✓ 1.2
- 2.3

375.

Məhsul istehsalı və satışına çəkilən məsrəflərin 46 hesabının debetinə aid edilməsi haqqında hesabat məlumatlarının nə dərəcədə əsaslı olub-olmamasının müəyyən etmək üçün vergi müfəttişi nəyi müəyyən etməlidir?

- ✓ xərclərin hansı hesabların kreditindən maya dəyərini formalaşdığı hansı məsrəf hesabının debetinə silindiyini və onların uçot registrlərində (jurnal-orderlərdə, kitablarda, cədvəllərdə, mühasibat yazılışlarında) əks olunmasının qanunauyğunluğunu
- xərclərin hansı uçot metodu ilə uçota alındığını və onların uçot registrlərində (jurnal-orderlərdə, kitablarda, cədvəllərdə, mühasibat yazılışlarında) əks olunmasının qanunauyğunluğunu
- birbaşa və dolayı xərclərin hansı hesablarda uçota alındığını və onların uçot registrlərində (jurnal-orderlərdə, kitablarda, cədvəllərdə, mühasibat yazılışlarında) əks olunmasının qanunauyğunluğunu
- xərclərin hansı hesabların debetindən maya dəyərini formalaşdığı hansı məsrəf hesabının kreditinə silindiyini və onların uçot registrlərində (jurnal-orderlərdə, kitablarda, cədvəllərdə, mühasibat yazılışlarında) əks olunmasının qanunauyğunluğunu

376.

Bitməmiş istehsalatın audit yoxlamasının gedişatı zamanı müfəttiş aşağıdakıları yoxlamalıdır?

- bitməmiş istehsalatın uçotunun vəziyyəti, vaxtında və düzgün inventarizasiya olunması, inventarizasiya nəticələrinin protokolda əks etdirilməsi və qiymətləndirilməsinin düzgünlüyü
- ✓ bitməmiş istehsalatın uçotunun vəziyyəti, vaxtında və düzgün inventarizasiya olunması, inventarizasiya nəticələrinin mühasibat uçotunda əks etdirilməsinin və qiymətləndirilməsinin düzgünlüyü
- polufabrikat, detal və hissələrin qorunub saxlanması və uçota alınmayan zay məhsulların qiymətləndirilməsinin düzgünlüyü
- istehsalatın uçotunun vəziyyəti, vaxtında və düzgün inventarizasiya olunması, inventarizasiya nəticələrinin aktda əks etdirilməsi və qiymətləndirilməsinin düzgünlüyü

377.

Mal-material qiymətlilərinin çatışmamazlığı üzrə məbləğlərin istehsal xərclərinə silinməsi üçün aşağıdakı hansı şərtlərə riayət olunmalıdır? 1) özündə çatışmamazlıq məbləğini əks etdirən inventarizasiya aktı; 2) özündə çatışmamazlıq məbləğini əks etdirən protokol 3) təbii itki normasında çatışmamazlıq; 4) təbii itki normasından artıq çatışmamazlıq; 5) çatışmayan qiymətlilərin dəyərini istehsal məsrəflərinə silinməsi haqqında müəssisə rəhbərinin əmri (sərəncamı).

- ✓ 1,3,5
- 1,2,3
- 3,4,5
- 2,3,4

378.

Material məsrəflərinin məhsulun maya dəyərinə silinməsi yoxlanarkən auditor aşağıdakılara diqqət yetirməlidir: 1) konkret məhsul növünün istehsalına aid olmayan materialların istehsalata silinib-silinməməsinə; 2) təsdiq edilmiş material məsrəf normalarının mövcudluğu və onların istehsalata faktiki olaraq necə silinməsinə; 3) konkret məhsul növünün istehsalına aid olmayan materialların istehsalata silinib-silinməməsinə; 4) istehsalatda zay məhsulun uçotunun aparılıb-aparılmaması və zaydan olan itkilərin hara silinməsinə; 5) geri qaytarılan yullantıların qiymətləndirilməsi və silinməsinin düzgünlüyünə; 6) 16 sayılı hesabda uçota alınan materialların dəyərindən kənarlaşmaların istehsalata silinməsinin düzgünlüyünə; 7) təbii itki normaları çərçivəsində qiymətlilərin çatışmamazlıq və itkisindən olan zərərin istehsalata aid edilməsinin düzgünlüyünə.

- 1,3,4,5,6,7
- 1,2,4,5,6,7
- ✓ 2,3,4,5,6,7
- 1,2,3,4,5,6

379.

Məhsulların məhsulun maya dəyərinə silinməsinin düzgünlüyü yoxlanarkən aşağıdakı məqamlara diqqət yetirmək lazımdır: 1) qeyri-istehsal təyinatlı məhsulların maya dəyərinə aid edilən məsrəflərin sənədlərlə rəsmiləşdirilməsinə 2) məsrəf elementləri üzrə maya dəyərini formalaşdırma; 3) birbaşa xərclərin silinməsi və onların kalkulyasiya obyektləri üzrə bölüşdürülməsinə; 4) silinmiş məsrəflərin buraxılmış məhsulların növünə və ya müəssisə fəaliyyətinin xarakterinə uyğunluğuna; 5) məsrəflərin hesabat dövrləri üzrə məhdudlaşdırılmasına; 6) məsrəflərin ayrı-ayrı məhsul növləri və bitməmiş istehsalat üzrə bölüşdürülməsinə; 7) məhsulun maya dəyərini aşağı salınması üzrə ehtiyatların aşkar edilməsinə.

- √ 2,4,5,6,7
- 1,2,3,4,5
- 3,4,5,6,7
- 1,3,4,5,6

380. Məhsulların məhsulun maya dəyərinə silinməsinin düzgünlüyü yoxlanarkən aşağıdakı məqamlara diqqət yetirmək lazımdır: 1) məsrəfləri uçota alan hesablarda əks olunmuş xərclərin sənədli təsdiqinə; 2) məsrəflərin həyata keçirilmə vaxtının hesabat dövrünə müvafiqliyinə; 3) müəssisənin mənfəətinə aid edilən məsrəflərin məhsulun maya dəyərində olmamasına; 4) bəzi xərc növlərinin (ezamiyyət, nümayəndəlik, reklam, kadrların hazırlanması və yenidən hazırlanması, auditor xidmətləri üzrə faktiki xərclər) maya dəyərinə aid edilməsi normalarına müvafiqliyinə; 5) birbaşa xərclərin silinməsi və onların kalkulyasiya obyektləri üzrə bölüşdürülməsinə; 6) qeyri-istehsal təyinatlı məhsulların maya dəyərinə aid edilən məsrəflərin sənədlərlə rəsmiləşdirilməsinə.

- √ 1,2,3,4
- 3,4,5,6
- 2,3,4,5
- 1,3,5,6

381. Maya dəyərinin formalaşmasının düzgünlüyü üzərində nəzarət edilməsi üçün auditor informasiya mənbəyi kimi nələrdən istifadə etməlidir?

- √ Baş kitabdan (dövriyyə balansından), 10, 10/1 və 10a №.li jurnal-orderlərin məlumatlarından və ilkin sənədlərdən
- Baş kitabdan (dövriyyə balansından), 10, 10/1 və 10a №.li yığma cədvəllərin məlumatlarından və ilkin sənədlərdən
- Kassa kitabdan, 1 və 2№.li jurnal-orderlərin məlumatlarından və ilkin sənədlərdən
- Baş kitabdan (dövriyyə balansından), 16, 16a və 10a №.li yığma cədvəllərin məlumatlarından və ilkin sənədlərdən

382. Maya dəyərinin auditi qarşısında aşağıdakı vəzifələr durur: 1) məsrəflərin satılmış (yükənmiş) və mal qalıqları arasında düzgün bölüşdürülməsinin düzgünlüyünün müəyyən edilməsi; 2) məsrəflərin satılmamış mal qalıqları arasında düzgün bölüşdürülməsinin düzgünlüyünün müəyyən edilməsi; 3) maya dəyərini formalaşdıran məsrəflərin tərkibinin dəqiqləşdirilməsi; 4) maya dəyərini formalaşdıran məsrəflərin tərkibinin təsnifləşdirilməsi; 5) məsrəflərin uçotu üzrə əməliyyatların mühasibat uçotunda əks etdirilməsinin düzgünlüyünün yoxlanması.

- 2,3,4
- 3,4,5
- 1,2,3
- √ 1,3,5

383. Yoxlanılan şəxsin statusu öyrəniləndə yoxlanılan dövr ərzində nələrə diqqət yetirilməlidir?

- √ şəxsin hansı saziş(lər) çərçivəsində fəaliyyət göstərməsi, əməliyyat şirkəti, podratçı tərəf və ya xarici subpodratçı olmasına
- həmin müəssisələrin xüsusi vergi rejimli statusa uyğunluğu, sazişləri imzalamış Podrat tərəflər və yaxud onların hüquqi varis və ya mümkün müvəkkil olmalarına
- Azərbaycan Respublikasında sosial təminatla çəkilən xərclərin düzgünlüyünə
- Kəşfiyyat və qiymətləndirmə, quyuların qazılması, satış məntəqəsində nəql etmə zamanı ödənilən bütün neft kəməri tarifləri, kommission və broker xərclərinin düzgünlüyünə

384. Xüsusi vergi rejimli müəssisələrdə mənfəət vergisinin yoxlayarkən auditor tərəfindən nələr öyrənilməlidir?

- √ həmin müəssisələrin xüsusi vergi rejimli statusa uyğunluğu, sazişləri imzalamış Podrat tərəflər və yaxud onların hüquqi varis və ya mümkün müvəkkil olmaları
- Xərclərin təqvim ilinə aid olub-olmaması aydınlaşdırılmalıdır
- Azərbaycan Respublikasında sosial təminatla çəkilən xərclərin düzgünlüyü.
- Kəşfiyyat və qiymətləndirmə, quyuların qazılması, satış məntəqəsində nəql etmə zamanı ödənilən bütün neft kəməri tarifləri, kommission və broker xərclərinin düzgünlüyü

385. Bəyannamədəki məbləğin xarici subpodratçılara görülmüş işlərə və göstərilmiş xidmətlərə görə aparılan ödənişlərlə uzlaşdırılması zamanı vergi müfəttişi nələrə diqqət yetirməlidir?

- √ görülmüş işlərin və göstərilmiş xidmətlərin Azərbaycan Respublikası ərazisində və ya onun hüdudlarından kənarında göstəriləndiyi müəyyənləşdirilməli, müqavilələrə və invoyslara
- kənar təşkilatlar tərəfindən görülmüş işlərin və göstərilmiş xidmətlərin hansı sazişə aid olduğuna
- iş və xidmətlərin hansı sazişə aid olduğuna, iri və sual doğuran məbləğlərə
- alınmış mal-materialların Azərbaycan Respublikası ərazisində ticarət əlavəsi ilə alınmasına

386. Mövcud qanunvericiliyə uyğun olaraq, qiymətlilərinin əvəzsiz olaraq verilməsindən olan maliyyə nəticələri (zərər) uçotda necə əks olunur?
- √ xüsusi maliyyələşmə mənbələrinə silinir
 - vergitutulan mənfəətin azalmasına silinir
 - satışdankənar xərclərə silinir
 - bu əməliyyatlar vergiyə cəlb olunmur
387. Vergitutma məqsədi ilə müəssisənin əsas fondlarının və digər əmlakının satışından olan mənfəət məbləği necə müəyyən edilir?
- √ onların satış qiyməti ilə ilkin (qalıq) dəyərləri arasındakı fərq kimi
 - onların alış qiyməti ilə ilkin (qalıq) dəyərləri arasındakı fərq kimi
 - onların satış qiyməti ilə balans dəyərləri arasındakı fərq kimi
 - onların bazar qiyməti ilə balans dəyərləri arasındakı fərq kimi
388. Sair satışdan olan maliyyə nəticələrinin düzgünlüyünün yoxlanması zamanı aşağıdakı sənədlərə diqqət yetirmək lazımdır: 1) hesablama hesabında pul vəsaitlərinin hərəkəti üzrə bank çıxarışları; 2) əsas vəsaitlərin, qeyri-maddi aktivlərin və material qiymətlilərinin nağd satışına görə kassaya ödənilmiş pul vəsaitləri üçün tərtib edilmiş mədaxil orderləri (kassa kitabı); 3) əsas vəsaitlərin və mal-material qiymətlilərinin müəssisə ərazisindən kənara çıxarılmasına görə tərtib edilmiş buraxılış vərəqələri; 4) 1, 2, 8, 9, 13 № li jurnal-orderlər (uçotun jurnal-order forması zamanı); 5) əsasında sair satışdan olan nəticələrin 47 və 48 sayılı mühasibat uçotu heablarında yazılışların aparıldığı digər ilkin uçot sənədləri. 6) əsasında sair satışdan olan nəticələrin 46 sayılı mühasibat uçotu heablarında yazılışların aparıldığı digər ilkin uçot sənədləri. 7) kənara satılmaq üçün materialların, kompleksləşdirici detalların və digər əsas vəsaitlərin, mal-material qiymətlilərinin anbardan məxaric edilməsinə görə tərtib edilmiş qaimələr;
- √ 1,2,3,4,5
 - 2,3,4,5,6
 - 3,4,5,6,7
 - 2,4,5,6,7
389. Sair satışdan olan maliyyə nəticələrinin düzgünlüyünün yoxlanması zamanı aşağıdakı sənədlərə diqqət yetirmək lazımdır: 1) kənara satılmaq üçün materialların, kompleksləşdirici detalların və digər əsas vəsaitlərin, mal-material qiymətlilərinin anbardan məxaric edilməsinə görə tərtib edilmiş qaimələr; 2) kənara satılmaq üçün materialların, kompleksləşdirici detalların və digər əsas vəsaitlərin, mal-material qiymətlilərinin anbara mədaxil edilməsinə görə tərtib edilmiş qaimələr; 3) “Maliyyə nəticələri və onlardan istifadə haqqında” 2 № li hesabat forması; 4) Baş kitab (dövriyyə balansı); 5) əsas vəsaitlərin satışı və ya əvəzsiz olaraq digər müəssisələrə verilməsi zamanı tərtib edilmiş təhvil-təslim aktları (ƏV-1 № li forma); 6) səhmlər, istiqrazlar və digər qiymətli kağızlar, qısa və uzunmüddətli maliyyə qoyuluşlarının dəyərini təsdiq edən ilkin sənədlər.
- √ 2,3,4,5,6
 - 1,2,3,4,5
 - 1,3,4,5,6
 - 2,4,5,6
390. Müəssisənin vergitutulan mənfəəti əvəzsiz olaraq alınmış əsas vəsaitlərin dəyəri qədər artırılırmı?
- √ artırılır
 - artırılmır
 - birbaşa maliyyə nəticələrinə aid edilir
 - müəssisənin sərəncamında qalan mənfəətə aid edilir
391. Kənar təşkilata (podratçıya) emala verilmiş xammalın dəyəri mənfəət vergisi üzrə vergitutma bazasına daxil edilirmi?
- √ edilmir
 - edilir
 - yalnız hesablama metodunun tətbiqi zamanı edilir
 - yalnız kassa metodunun tətbiqi zamanı edilir
392. Vergitutma məqsədləri üçün balans mənfəətinin (zərərinin) korrektə edilməsinin düzgünlüyünü yoxlayarkən auditor mənfəət vergisi üzrə vergi bəyannaməsindəki məlumatlarla yaxından tanış olmaq üçün auditor ilk növbədə nəyi müəyyən etməlidir?
- √ yoxlama apardığı müəssisədə gəlir və xərclərin hansı metod ilə aparıldığı
 - yoxlama apardığı müəssisədə mühasibat uçotunun hansı metod ilə aparıldığı
 - gəlir və xərclərin müvafiq hesabat dövrlərini aid edilməsinin düzgünlüyü
 - ümumi gəlir məbləğinin müəyyən edilməsinin düzgünlüyü

- 393.** Qeyri-rezidentin daimi nümayəndəlikləri mənfəət vergisindən əlavə həmin nümayəndəliklərin öz xalis gəlirlərindən qeyri-rezidentlərə ödədikləri (köçürdükləri) istənilən məbləğdən ödəmə mənbəyində neçə faiz vergi tutulur?
- √ 10 faiz
 - 6 faiz
 - 14 faiz
 - 20 faiz
- 394.** Ümitsiz borclar üzrə ehtiyat fondunu hansı müəssisələr yarada bilər?
- √ yalnız gəlir və xərclərin hesablama metodunu tətbiq edən
 - yalnız gəlir və xərclərin kassa metodunu tətbiq edən
 - yalnız gəlir və xərclərin hər iki metodunu tətbiq edən
 - yalnız kommersiya fəaliyyəti ilə məşğul olan
- 395.** Ümitsiz borc məbləğinin gəlirdən çıxılmasına hansı halda yol verilir?
- √ vergi ödəyicisinin mühasibat kitablarında ümitsiz borc məbləğinin dəyəri olmayan borc kimi silindiyi vaxt
 - vergi ödəyicisinin mühasibat hesablarında şübhəli borc məbləğinin dəyəri olmayan borc kimi əks olunduğu vaxt
 - vergi ödəyicisinin vergi uçotunda şübhəli borc məbləğinin dəyəri olmayan borc kimi əks olunduğu vaxt
 - vergi ödəyicisinin vergi uçotunda ümitsiz borc məbləğinin şübhəli borc kimi əks olunduğu vaxt
- 396.** Yoxlama zamanı ümitsiz və şübhəli borcların gəlirdən çıxılması halları aşkar edildikdə, auditor nələrə əmin olmalıdır?
- √ həmin gəlirin əvvəllər sahibkarlıq fəaliyyətindən əldə edilən ümumi gəlirə daxil edilməsinə, bu borcun ümitsizliyinin sənədlərlə təsdiq edilməsinə
 - həmin gəlirin əvvəllər sahibkarlıq fəaliyyətindən əldə edilən ümumi mənfəətə daxil edilməsinə, bu borcun ümitsizliyinin sənədlərlə təsdiq edilməsinə
 - həmin xərcin əvvəllər sahibkarlıq fəaliyyətindən əldə edilən ümumi gəlirə daxil edilməsinə, bu borcun ümitsizliyinin sənədlərlə təsdiq edilməsinə
 - həmin xərcin əvvəllər sahibkarlıq fəaliyyətindən əldə edilən ümumi mənfəətə daxil edilməsinə, bu borcun ümitsizliyinin sənədlərlə təsdiq edilməsinə
- 397.** Maya dəyərinin formalaşmasının düzgünlüyünü yoxlayarkən hansı uçot registrlərinin məlumatlarından istifadə etmək lazımdır?
- √ 10, 10/1 və 10a №li jurnal-orderlərin
 - 10, 10/1 və 10a №li cədvəllərin
 - 10,10a №li jurnal-orderlərin
 - 4,7,10, 10/1 və 10a №li jurnal-orderlərin
- 398.** Vergi müfəttişi maya dəyərinin formalaşmasının düzgünlüyünü müəyyən etmək üçün nələri yoxlamalıdır?
- √ xərclərin hansı hesabların kreditindən maya dəyərinin formalaşdığı hesabların debetinə silindiyini və onların uçot registrlərində (jurnal-orderdə, cədvəllərdə, kitablarda, mühasibat yazılışlarında) əks etdirilməsinin qanuniliyini
 - xərclərin hansı hesabların kreditindən gəlirlərin formalaşdığı hesabların debetinə silindiyini və onların uçot registrlərində (jurnal-orderdə, cədvəllərdə, kitablarda, mühasibat yazılışlarında) əks etdirilməsinin qanuniliyini
 - xərclərin hansı hesabların debetindən maya dəyərinin formalaşdığı hesabların kreditinə silindiyini və onların uçot registrlərində (jurnal-orderdə, cədvəllərdə, kitablarda, mühasibat yazılışlarında) əks etdirilməsinin qanuniliyini
 - xərclərin hansı hesabların kreditindən maliyyə nəticələrinin formalaşdığı hesabların debetinə silindiyini və onların uçot registrlərində (jurnal-orderdə, cədvəllərdə, kitablarda, mühasibat yazılışlarında) əks etdirilməsinin qanuniliyini
- 399.** Məhsulun (işin, xidmətin) istehsalına çəkilən xərclər, əvvəlcədən və ya sonradan ödənməsindən asılı olmayaraq hansı məhsulun (işin, xidmətin) maya dəyərində daxil edilir?
- √ hesabat dövrünə aid edilən
 - gələcək hesabat dövrünə aid edilən
 - belə xərclər gələcək dövrlərin xərclərinə aid edilir
 - belə xərclər başqa mənbələr hesabına ödənilir
- 400.** İstehsal və tədavül xərclərinin formalaşmasının düzgünlüyü müəyyən etmək üçün vergi müfəttişi yoxlamasını gedişatı zamanı nəyi yoxlamalıdır?

- √ xərclərin hansı hesabların kreditindən maya dəyərinin formalaşdığı hesabların debetinə silindiğini və onların uçot registrlərində (jurnal-orderdə, cədvəllərdə, kitablarda, mühasibat yazılışlarında) əks etdirilməsinin qanuniliyini
- xərclərin hansı hesabların debetindən maya dəyərinin formalaşdığı hesabların kreditinə silindiğini və onların uçot registrlərində (jurnal-orderdə, cədvəllərdə, kitablarda, mühasibat yazılışlarında) əks etdirilməsinin qanuniliyini
- xərclərin hansı hesabların kreditindən maliyyə nəticələrinin formalaşdığı hesabların debetinə silindiğini və onların uçot registrlərində (jurnal-orderdə, cədvəllərdə, kitablarda, mühasibat yazılışlarında) əks etdirilməsinin qanuniliyini
- xərclərin hansı hesabların debetindən maliyyə nəticələrinin formalaşdığı hesabların debetinə silindiğini və onların uçot registrlərində (jurnal-orderdə, cədvəllərdə, kitablarda, mühasibat yazılışlarında) əks etdirilməsinin qanuniliyini

401. Yoxlama zamanı məhsulların (işlərin, xidmətlərin) satışından əldə edilmiş pul vəsaitlərinin düzgünlüyünü yoxlamaq üçün hansı informasiya mənbələrindən istifadə olunur? 1) hesablaşma hesabında pul vəsaitlərinin hərəkəti üzrə bank çıxarışları; 2) satılmış hazır məhsulların kalkulyasiyası; 3) hesablar üzrə memorial-orderlər; 4) alıcı və sifarişçilərlə bağlanmış müqavilələr. 5) 10 və 10a №li jurnal-orderlər (uçotun jurnal-order forması zamanı); 6) 1 №li "Maliyyə nəticələri və onlardan istifadə haqqında" hesabat; 7) alınmış malların ödənişi üçün tərtib edilmiş ödəniş tapşırıqları və ödəniş tələbnamələri;

- √ 1,2,3,4,
- 2,3,4,5,
- 3,4,5,6
- 4,5,6,7

402. Vergi müfəttişi müəssisənin faktiki mənfəətini yoxlayarkən hansı metodlardan istifadə edə bilər?

- √ kompleks və seçmə
- riyazi və formal yoxlanma
- riyazi və formal yoxlanma
- qarşılıqlı yoxlama

403. Müəssisənin faktiki mənfəətini yoxlayarkən vergi müfəttişi hansı sənədləri yoxlamalıdır?

- √ ilkin sənədləri, vergi uçotunun uçot registrlərini, mühasibat uçotu və hesabatında müəssisənin mənfəətini təsdiq edən digər məlumatları
- ilkin sənədləri, 16 və 16a №li cədvəlləri, 1 və 2 №li jurnal-orderləri, kassa kitabını, müəssisənin mənfəətini təsdiq edən digər məlumatları
- ilkin sənədləri, 16 və 16a №li cədvəllər və kassa kitabını, müəssisənin mənfəətini təsdiq edən digər məlumatları
- ilkin sənədləri, 1 və 2 №li jurnal-orderləri, kassa kitabını və müəssisənin mənfəətini təsdiq edən digər məlumatları

404. Mənfəət vergisinin yoxlanması proqramına daxil olan əsas məsələlər aşağıdakılardan ibarətdir: 1) məhsulların istehsalı və satışına çəkmiş məsrəflərin uçotda tam və düzgün əks etdirilib-etdirilməməsi; 2) istehsal məsrəflərinin uçotu və məhsulun kalkulyasiya edilməsi qaydasına riayət olunub-olunmaması; 3) məhsulların (işlərin, xidmətlərin) satışından olan faktiki mənfəətin (zərərin) mühasibat uçotu və hesabatda əks etdirilməsinin düzgünlüyünün yoxlanması; 4) satılmış məhsulların (işlərin, xidmətlərin) faktiki maya dəyəri haqqında uçot məlumatlarının dürüslüyü; 5) sair satışdan olan mənfəətin (zərərin) mühasibat hesabatda əks etdirilməsinin düzgünlüyü və qanunauyğunluğunun yoxlanması; 6) satışdankənar gəlirlərin hesabatda əks etdirilməsinin düzgünlüyü və qanunauyğunluğunun yoxlanması.

- √ 3,4,5,6
- 2,4,5,6
- 2,3,4,5
- 1,2,3,4

405. Qüvvədə olan normativ sənədlər rəhbər tutmaqla mənfəət vergisinin hesablanması düzgünlüyünü və büdcəyə ödənilməsini yoxlayarkən auditor tərəfindən ilkin olaraq əsasən aşağıdakılar xüsusi olaraq müəyyənəndirilməlidir: 1) özündə müəssisə fəaliyyətinin təsis sənədləri; 2) müəssisənin hansı fəaliyyəti növü ilə məşğul olması, onun qanunverciliyə uyğun olub-olmaması və təsis edici sənədlərlə təsdiqlənməsi; 3) yoxlama aktında müəssisə haqqında, onun hüquqi ünvanın, struktur bölmə və filialları, eləcə də digər təsərrüfat subyektləri haqqında konkret məlumatın olub-olmaması; 4) müəssisənin hansı vaxtdan sahibkarlıq fəaliyyətinə başlaması, onun nizamnamə kapitalının formalaşması və hansı təsisçilər tərəfindən təsis edilməsi; 5) müəssisənin bank və digər kredit müəssisələrindəki hesablaşma hesabının (valyuta, cari) vəziyyəti, açılmış hesabların sayı və onların qanuni olub-olmaması; 6) müəssisənin bank və digər kredit müəssisələrindəki hesablaşma hesabındakı pul vəsaitlərinin məbləğinin olub-olmaması.

- √ 1,2,3,4,5
- 2,3,4,5,6
- 1,3,5
- 2,4,6

406. Əgər hesabat ilinin nəticələrinə görə hesablanmış vergi məbləği hesabat ili ərzində ödənilmiş cari (avans) vergi ödəmələrinin çox olarsa, onda büdcədən geri qaytarılacaq artıq ödənilmiş vergi məbləğinə hansı mühasinat yazılışı tərtib edilir?

- √ Dt 68 – Kt 88
- Dt 68 – Kt 80

- Dt 80 – KТ 68
 - Dt 68 – KТ 81
- 407.** Əgər hesabat ilinin nəticələrinə görə hesablanmış vergi məbləği hesabat ili ərzində ödənilmiş cari (avans) vergi ödəmələrinin çox olarsa, onda yaranmış fərqə “qırmızı storno” üsulu ilə hansı yazılış tərtib edilir?
- √ Dt 81 – KТ 68
 - Dt 68 – KТ 51
 - Dt 80 – KТ 68
 - Dt 68 – KТ 81
- 408.** Vergi Məcəlləsinin 152.1-ci maddəsinə uyğun olaraq vergi ödəyiciləri...
- √ hesabat ilinə görə son hesablama aparmalı və vergi bəyannaməsinin təqdim edilməsi üçün müəyyən edilmiş müddətədək vergi məbləğini ödəməlidir
 - əvvəlki hesabat ilinə görə son hesablama aparmalı və vergi bəyannaməsinin təqdim edilməsi üçün müəyyən edilmiş müddətədək vergi məbləğini ödəməlidir
 - hesabat ilinə görə hesablama aparmalı və vergi bəyannaməsinin təqdim edilməsi üçün müəyyən edilmiş müddətədək vergi məbləğini ödəməlidir
 - hesabat ilinə görə son hesablama aparmalı və vergi bəyannaməsinin təqdim edilməsi üçün müəyyən edilmiş müddətədək vergi məbləğini müəyyən etməlidir
- 409.** Hesabat ili ərzində ödənilmiş cari (avans) vergi ödəmələrinin məbləğinin vergi ilinə görə vergi ödəyicisindən tutulacaq vergi məbləğinə aid edilməsi Vergi Məcəlləsinin hansı maddəsində təsbit edilmişdir?
- √ 151.4-ci
 - 150.4-ci
 - 150.5-ci
 - 151.5-ci
- 410.** Təqvim ili ərzində büdcəyə mənfəət vergisi üzrə cari vergi ödəmələrinin köçürülməsi mühasibat uçotunda necə əks olunur?
- √ Dt 68 – KТ 51
 - Dt 80 – KТ 68
 - Dt 81 – KТ 68
 - Dt 68 – KТ 81
- 411.** Təqvim ili ərzində cari vergi ödəmələrinin dəqiq uçota alınması üçün hesablar planında hansı sintetik hesab nəzərdə tutulmuşdur?
- √ 81.0
 - 68.0
 - 69.0
 - 80.0
- 412.** Vergi Məcəlləsinə əsasən hüquqi şəxslər və fərdi sahibkarlar cari ödəmələrini dövlət büdcəsinə nə vaxt ödəməlidirlər?
- √ rüb qurtardıqdan sonra 15 gündən gec olmayaraq
 - rüb qurtardıqdan sonra 20 gündən gec olmayaraq
 - hər rübün ikinci ayının 15-dən gec olmayaraq
 - hər rübün ikinci ayının 20-dən gec olmayaraq
- 413.** Müəssisələr (sahibkarlar) vergi uçotunun təşkili məqsədilə vergitutulan mənfəətin (gəlirin) dəqiq əks etdirilməsi üçün nəyə əsasən özünün gəlir və xərclərini onların əldə edildiyi və ya çəkildiyi müvafiq hesabat dövrlərinə aid etməlidir?
- √ Sənədləşdirilmiş məlumatlara
 - Təsdiqedicilərin sənədlərə
 - Təsərrüfat əməliyyatlarının qeydiyyatı jurnalının
 - Alış və satış kitablarının
- 414.** Vergitutma məqsədləri üçün hüquqi şəxslərin mənfəət vergisinin müəyyənləşdirilməsində həlledici amil nədir?
- √ Gəlir və xərclərin uçotu qaydası

- Müxtəlif hesabat dövrlərinə aid olan gəlir və xərclərinin tutuşdurulması
- Gəlir və xərclərin ayrıca uçotunun aparılması
- Sənədləşdirilmiş məlumatlara əsasən özünün gəlir və xərclərini onların əldə edildiyi və ya çəkildiyi müvafiq hesabat dövrlərinə aid edilməsi

415. Mühasibat uçotu haqqında qanunvericiliyə əsasən müəssisələr satış pulunu müəyyən etmək üçün hansı uçot metodundan istifadə edə bilərlər?

- ✓ Ödəmə üzrə” və ya “yükləmə üzrə”
- Yalnız kassa
- Yalnız hesablama
- Yalnız yükləmə üzrə

416. Müəssisənin balans mənfəətinin formalaşmasının sonuncu mərhələsində nə hesablanır?

- ✓ mənfəət vergisi üzrə cari vergi ödəmələri hesabat ilində faktiki alınmış mənfəətə görə hesablanmış vergi məbləği müqayisə edilərək büdcə ödəniləcək vergi məbləği dəqiqləşdirilir
- vergi orqanları istisna olmaqla daxili və xarici istifadəçilər və yalnız mühasibat uçotu məqsədləri üçün üçün nəzərdə tutulmuş maliyyə nəticələri
- vergi orqanları istisna olmaqla daxili istifadəçilər və yalnız mühasibat uçotu məqsədləri üçün üçün nəzərdə tutulmuş maliyyə nəticələri
- vergitutma məqsədləri üçün maliyyə nəticələrinin formalaşması, yəni onun vergitutma bazasının hesablanması üçün korrektə edilməsi həyata keçirilir

417. Müəssisənin balans mənfəətinin formalaşmasının ikinci mərhələsində nə hesablanır?

- ✓ vergitutma məqsədləri üçün maliyyə nəticələrinin formalaşması, yəni onun vergitutma bazasının hesablanması üçün korrektə edilməsi həyata keçirilir
- vergi orqanları istisna olmaqla daxili və xarici istifadəçilər və yalnız mühasibat uçotu məqsədləri üçün üçün nəzərdə tutulmuş maliyyə nəticələri
- vergi orqanları istisna olmaqla daxili istifadəçilər və yalnız mühasibat uçotu məqsədləri üçün üçün nəzərdə tutulmuş maliyyə nəticələri
- mənfəət vergisi üzrə cari vergi ödəmələri hesabat ilində faktiki alınmış mənfəətə görə hesablanmış vergi məbləği müqayisə edilərək büdcə ödəniləcək vergi məbləği dəqiqləşdirilir

418. Mənfəət vergisi üzrə büdcəyə ödənilən cari vergi ödəmələri və hesabat dövrünün vergi öhdəlikləri üzrə sonrakı hesablamalar hansı hesabat formasında göstərilən məbləğlərə əsasən müəyyən edilir?

- ✓ gəlir və xərclər haqqında hesabatda (2 sayılı formada)
- Müəssisənin balansında (1 sayılı formada)
- Baş kitabda
- Dövrüyyə balansının

419. Müəssisənin balans mənfəətinin formalaşmasının birinci mərhələsində hesablanmış maliyyə nəticəsi hansı uçot metodu ilə müəyyən edilmiş hesabat məlumatlarını əks etdirir?

- ✓ “yükləmə üzrə” (hesablama) metodu
- ödəmə üzrə” (kassa) metodu
- Hər iki metod
- Bəyannamə metodu

420. Müəssisənin balans mənfəətinin formalaşmasının birinci mərhələsində hesablanmış maliyyə nəticəsi hansı uçot registrində əks olunur?

- ✓ gəlir və xərclər haqqında hesabatda (2 sayılı formada)
- Baş kitabda
- Müəssisənin balansında (1 sayılı formada)
- Təsərrüfat əməliyyatları jurnalında

421. Müəssisənin balans mənfəətinin formalaşmasının birinci mərhələsində nə hesablanır?

- ✓ vergi orqanları istisna olmaqla daxili və xarici istifadəçilər və yalnız mühasibat uçotu məqsədləri üçün üçün nəzərdə tutulmuş maliyyə nəticələri
- vergi orqanları istisna olmaqla daxili istifadəçilər və yalnız mühasibat uçotu məqsədləri üçün üçün nəzərdə tutulmuş maliyyə nəticələri
- vergitutma məqsədləri üçün maliyyə nəticələrinin formalaşması, yəni onun vergitutma bazasının hesablanması üçün korrektə edilməsi həyata keçirilir

- mənfəət vergisi üzrə cari vergi ödəmələri hesabat ilində faktiki alınmış mənfəətə görə hesablanmış vergi məbləği müqayisə edilərək bütdcə ödəniləcək vergi məbləği dəqiqləşdirilir
422. Müəssisənin balans mənfəətinin formalaşması qarşılıqlı surətdə bağlı olar neçə mərhələdə həyata keçirilir?
- ✓ 3.0
 - 1.0
 - 2.0
 - 4.0
423. İcarə haqqı vergi ödəyicisi kimi uçota alınmayan fərdi sahibkar tərəfindən ödəniləndə, gəlir vergisini kim ödəyir?
- icarə pulu alan
 - bu halda vergi tutulmur
 - ✓ icarəyə verən
 - icarədar
424. Əgər işdən çıxan işçiyə bir neçə təqvim ili üçün istifadə olunmamış məzuniyyət günlərinə görə kompensasiya ödənilərsə, onda gəlir vergisi necə tutulur?
- ✓ cari il də daxil olmaqla müvafiq illərə düşən məzuniyyət məbləğləri üzrə ayrıca tutulur
 - cari il də daxil olmadan müvafiq illərə düşən məzuniyyət məbləğləri üzrə ayrıca tutulur
 - keçən aydakı əmək haqqı da daxil olmaqla müvafiq illərə düşən məzuniyyət məbləğləri üzrə ayrıca tutulur
 - müvafiq illərə düşən məzuniyyət məbləğləri üzrə ayrıca tutulur
425. İşçilər işdən çıxarkən onlara faktiki işlənmiş dövr üçün istifadə edilməmiş məzuniyyət günlərinə görə verilən kompensasiya məbləği vergitutulan gəlirlərin tərkibinə daxil edilir
- Vergidən azad edilir
 - Yalnız keçən ayın əmək haqqından vergi tutulur
 - Edilmir
 - ✓ Edilir
426. Müəssisənin işçiləri işdən çıxan zaman gəlir vergisi necə tutulur?
- ✓ keçən ayın və işdən çıxdığı ayın əmək haqqları üzrə ayrılıqda tutulur
 - vergi tutulmur
 - birdəfəlik kompensasiya kimi hesablanmış gəlirlərindən tutulur
 - keçən ayın və işdən çıxdığı ayın əmək haqqları üzrə birlikdə tutulur
427. Tam olmayan və növbəti təqvim ayına düşən məzuniyyət haqqı məbləğindən gəlir vergisi necə tutulur?
- növbəti təqvim ayına düşən məzuniyyət haqqı məbləğindən
 - ✓ həmin işçi məzuniyyətdən qayıtdıqdan sonra tutulur
 - keçən aydakı əmək haqqından və məzuniyyət günlərinin şamil edildiyi tam ay üçün hesablanmış gəlirlərindən
 - məzuniyyət günlərinin şamil edildiyi tam ay üçün hesablanmış gəlirlərindən
428. İşçi məzuniyyətə gedərkən mühasibatlıq tərəfindən gəlir vergisi onun hansı gəlirlərindən tutulur?
- ✓ keçən aydakı əmək haqqından və məzuniyyət günlərinin şamil edildiyi tam ay üçün hesablanmış gəlirlərindən
 - növbəti təqvim ayına düşən məzuniyyət haqqı məbləğindən
 - məzuniyyət günlərinin şamil edildiyi tam ay üçün hesablanmış gəlirlərindən
 - həmin işçi məzuniyyətdən qayıtdıqdan sonra tutulur
429. Təhsil və müalicə haqqı almış şəxslərə güzəştlər hansı halda verilir?
- müvafiq icra hakimiyyəti tərəfindən verilmiş sənədləri təqdim etsinlər
 - həmin məbləğlərin alınmasını təsdiq edən bank sənədi təqdim etmiş olsunlar
 - ✓ həmin məbləğlərin təyinatı üzrə ödənildiyini təsdiq edən müvafiq sənədlər təqdim edilmiş olsun
 - həmin məbləğlər təyinatı üzrə xərclənsin

430. Vergi tutulan aylıq gəliri 125 manat olan işçidən nə qədər gəlir vergisi tutulur?

- ✓ Vergi tutulmur
- 2 manat 60 qəpik
- 4 manat 41 qəpik
- 3 manat 50 qəpik

431. Vergi tutulan aylıq gəliri 150 manat olan işçidən nə qədər gəlir vergisi tutulur?

- 7 manat 91 qəpik
- 21 manat 00 qəpik
- ✓ 14 manat 15 qəpik
- 3 manat 50 qəpik

432. Vergi tutulan aylıq gəliri 200 manat olan işçidən nə qədər gəlir vergisi tutulur?

- 24 manat 15 qəpik
- ✓ 10 manat 50 qəpik
- 14 manat 91 qəpik
- 28 manat 00 qəpik

433. Vergi qanunvericiliyinə uyğun olaraq ödəmə məndəyində vergi tutmalı olan şəxslər (vergi agentləri) kimi aşağıdakılar müəyyən edilmişdir: 1) digər şəxslərə vəsaitlər ödəyən hüquqi şəxslər və sahibkarlar; 2) müzdlə işləyən fiziki şəxslərə gəlir ödəyən hüquqi şəxslər; 3) müzdlə işləyən fiziki şəxslərə gəlir ödəyən fərdi sahibkarlar; 4) hüquqi şəxslər və fiziki şəxslərə dividend, faiz, icarə haqqı, royalti ödəyən rezident hüquqi şəxslər və ya sahibkarlar; 5) hüquqi şəxslər və fiziki şəxslərə faizlər ödəyən hüquqi şəxslər

- ✓ 2,3,4,5
- 1,3,5
- 2,4
- 1,2,3,4

434. Beynəlxalq təcrübədə qəbul edilmiş qaydalara uyğun olaraq Vergi Məcəlləsi fiziki şəxslərdən gəlir vergisi tutulmasının hansı formalarını müəyyən etmişdir? 1) verginin gəlir əldə ediləndək mənbədə tutulması; 2) bildiriş üzrə; 3) verginin bəyannamə üzrə tutulması (gəlir əldə edildikdən sonra); 4) deklarasiya metodu

- 2,3,4
- ✓ 1,3
- 1,2,3
- 2,4

435. Yoxlama zamanı aşağıda qeyd edilən ödənişlərin xarici əməkdaşın vergi tutulan gəlirinə daxil edilib-edilməməsi araşdırılmalıdır: 1) xarici əməkdaşın öz ölkəsində pensiya, sosial müdafiə və tibbi sığorta fondlarına ödədiyi məbləğlər və ya bu qəbildən olan digər ödənişlər; 2) faktiki ezamiyyə və ya digər işgüzar xərclərin ödənilməsi və ya əvəzinin ödənilməsi; 3) işə götürən tərəfindən əyləncə və ya yemək xərclərinin, habelə yaşadığı mənzil və ya digər sosial xarakterli xərclərin ödənilməsi; 4) Azərbaycan Respublikasında keçirdiyi günlər üçün ödənilən əlavə ödəniş məbləğləri; 5) xarici əməkdaşa təqvim ili ərzində Azərbaycan Respublikasından hər hansı təyinat yerinə şəxsi gediş-gəlişi üçün ödənilən məbləğlər; 6) xarici əməkdaşın ailə üzvlərinin təhsilinə çəkilən xərclər;

- ✓ 1,2,3
- 2,3,4
- 4,5,6
- 3,4,5

436. Xarici əməkdaşların vergi tutulan gəlirinin müəyyən edilməsinin düzgünlüyü yoxlanılarkən aşağıdakı ödənişlərin vergi ödəyicisi tərəfindən nəzərə alınub-alınmaması araşdırılmalıdır: 1) Azərbaycan Respublikasında keçirdiyi günlər üçün ödənilən əlavə ödəniş məbləğləri; 2) xarici əməkdaşa təqvim ili ərzində Azərbaycan Respublikasından hər hansı təyinat yerinə şəxsi gediş-gəlişi üçün ödənilən məbləğlər; 3) xarici əməkdaşın ailə üzvlərinin təhsilinə çəkilən xərclər; 4) xarici əməkdaşın Azərbaycan gəlir vergisi üzrə öhdəliklərinin yerinə yetirilməsi məqsədilə həyata keçirilən ödənişlər; 5) xarici əməkdaşın öz ölkəsində pensiya, sosial müdafiə və tibbi sığorta fondlarına ödədiyi məbləğlər və ya bu qəbildən olan digər ödənişlər; 6) faktiki ezamiyyə və ya digər işgüzar xərclərin ödənilməsi və ya əvəzinin ödənilməsi; 7) işə götürən tərəfindən əyləncə və ya yemək xərclərinin, habelə yaşadığı mənzil və ya digər sosial xarakterli xərclərin ödənilməsi

- 3,4,5,6
- 4,5,6,7

- √ 1,2,3,4
• 2,3,4,5
437. Yoxlama zamanı rezidentliyin müəyyənəşdirilməsi üçün xarici əməkdaşların Azərbaycan Respublikasındakı fəaliyyəti ilə bağlı vergi ödəyicisi tərəfindən tərtib edilən hansı sənədlər tutuşdurularaq araşdırılmalıdır?
- √ vaxt cədvəlləri, gediş-gəliş sənədləri, pasport, viza və sair sənədləri
• tabellər, ödəniş cədvəlləri, əmək müqavilələri, gediş-gəliş sənədləri və sair sənədləri
• əmək müqavilələri, vaxt cədvəlləri, pasport, viza və sair sənədləri
• tabellər, ödəniş cədvəlləri, gediş-gəliş sənədləri, pasport, viza və sair sənədləri
438. Hüquqi şəxsin ləğvi ilə bağlı əmlakın bölüşdürülməsi nəticəsində əldə edilən gəlir və səhmlərin nominal dəyəri həddlərində geri alındığı hallarda auditor nəyə diqqət yetirilməlidir?
- ödənişlərin bağlanmış müqavilə şərtlərinə uyğunluğuna
• ödənişlərin dividendlərin xərclərə silinməsinə
√ ödənişlərin dividendə aid edilib-edilməməsinə
• bağlanmış müqavilələrin şərtlərinə
439. Dividentdən, faizlərdən, icarə haqqından və royaltidən, qeyri-rezidentin gəlirindən və qeyri-rezidentin daimi nümayəndəliyinin xalis mənfəətindən ödəmə mənbəyində vergitutma obyektinə və vergitutulan əməliyyatın dəyərinin düzgün müəyyən edilməsi nəyə əsasən həyata keçirilir?
- Nizamnamə kapitalındakı maliyyə qoyuluşunun məbləğinə
• səhmdarın (təsisçinin, iştirakçının) Nizamnamə kapitalındakı payına
√ bağlanmış müqaviləyə əsasən
• mühasibat balansı və hesabat göstəricilərinə
440. Vergi qanunvericiliyinə əsasən ödəmə mənbəyində tutulan verginin ödəyicisinin düzgün müəyyən edilib-edilməməsini müəyyən etmək üçün auditor nələri araşdırmalıdır?
- √ vergi ödəyicisi kimi vergi orqanlarında uçotda olmayan, VÖEN təqdim etməyən fiziki şəxslər tərəfindən işlərin görülməsi və xidmətlərin göstərilməsi
• vergi ödəyicisi kimi vergi orqanlarında uçotda olmayan, VÖEN təqdim etməyən fiziki şəxslər tərəfindən hesablanmalı və büdcəyə ödənilməli olan vergi məbləğinin hesablanması
• vergi ödəyicisi kimi vergi orqanlarında uçotda olman fiziki şəxslər tərəfindən gəlir vergisinin hesablanmasının düzgünlüyü
• vergi ödəyicisi kimi vergi orqanlarında uçotda olan fiziki şəxslər tərəfindən işlərin görülməsi və xidmətlərin göstərilməsi
441. Ödəmə mənbəyində vergilərin tutulmasının yoxlanılması zamanı hesablanmış rüblük vergi məbləğini mühasibat uçotundakı yazılışla üzləşdirilməsi üçün nələrə xüsusi diqqət yetirilməlidir?
- mühasibat uçotu registrlərində hesabların müxabirləşməsinin düzgünlüyünə
√ iri məbləğdə edilmiş düzəlişlərə və dəqiqləşdirilmiş dövriyyəyə, əvvəlki yoxlama aktına
• edilmiş düzəlişlərə və dəqiqləşdirilmiş dövriyyəyə, əvvəlki yoxlama aktına
• baş kitabda hesabların müxabirləşməsinin düzgünlüyünə
442. Büdcəyə daxil olmuş vergi məbləğləri barədə vergi orqanlarında olan qeydlərlə, büdcəyə köçürülmüş vergi məbləğləri haqqında mühasibat uçotu məlumatları arasında uyğunsuzluq aşkar edildiyi hallarda, vergi müfəttişi hansı hərəkət etməlidir?
- verginin büdcəyə köçürülməsi barədə mədaxil orderindəki məlumatları yoxlamalı və bu uyğunsuzluğun səbəbləri barədə müəssisə rəhbərliyindən izahat tələb etməlidir
• verginin büdcəyə köçürülməsi barədə bank çıxarışlarındakı məlumatları yoxlamalı və bu uyğunsuzluğun səbəbləri barədə yoxlama aktında müvafiq qeydlər etməlidir
√ verginin büdcəyə köçürülməsi barədə bank sənədlərindəki, xüsusilə ödəniş tapşırıqlarındakı məlumatları yoxlamalı və bu uyğunsuzluğun səbəbləri barədə müəssisə rəhbərliyindən izahat tələb etməlidir
• verginin büdcəyə köçürülməsi barədə mühasibat uçotu sənədlərindəki məlumatları yoxlamalı və bu uyğunsuzluğun səbəblərini müəyyən etməlidir
443. Mühasibat uçotunu avtomatlaşdırılmış sistemini tətbiq edən müəssisələrdə əməyin ödənişi üzrə məlumatların doğruluğunu hansı uçot registrlərindəki hesablar üzrə yoxlamaq olar?
- Kassa kitabında 70 və 20 sayılı hesablar üzrə
√ Baş kitabda 70 və 69 sayılı hesablar üzrə
• Baş kitabda 70 və 20 sayılı hesablar üzrə

- 1 №li “Kassa” jurnal-orderdə 70 saylı hesab üzrə
444. Müəssisələrdə əməyin ödənişi üzrə sintetik uçot məlumatlarının düzgünlüyünü yoxlamaq üçün auditor hansı mühasibat uçotu registrlərini yoxlamalıdır? 1) 10 və 10/1 №li jurnal-orderləri; 2) 1 №li “Kassa” jurnal-orderi; 3) 2 №li “Hesablaşma hesabı” jurnal-orderi; 4) 8 №li jurnal-orderi; 5) 7 №li jurnal-orderi; 6) Kassa kitabını.
- 2,3,4,5
 - ✓ 1,2,3,4
 - 3,4,5,6
 - 1,3,5
445. Fərdi sahibkarlardan vergilərin vaxtında dövlət büdcəsinə köçürülməməsinə görə cərimə məbləği hansı sənədə əsasən tutulur?
- məhkəmənin qərarına
 - ✓ vergi orqanlarının yoxlamanın nəticələrinə görə onlara göndərdikləri ödəniş bildirişinə
 - vergi orqanlarının yoxlamanın nəticələrinə görə onlara göndərdikləri qətnaməyə
 - mühasibatlığın banka təqdim etdiyi ödəniş tapşırığına
446. Vergi yoxlaması zamanı aşkar edilmiş vergi məbləğinə münasibətdə peniya nə vaxtdan tətbiq edilir?
- vergi məbləğinin hesablandığı aydan
 - vergi məbləğinin tutulduğu gündən
 - bu barədə yoxlama aktında müvafiq qeydlərin aparıldığı gündən
 - ✓ vergi məbləğinin hesablandığı gündən
447. Vergilərin vaxtında dövlət büdcəsinə köçürülməməsinə görə peniya vergi ödəyicisindən (agentindən) ödənilməmiş vergi məbləğinin neçə faizi həcmində peniya hesablanır?
- 0,2 faizi
 - 0,01 faizi
 - ✓ 0,1 faizi
 - 0,02 faizi
448. Müəssisənin bankdakı hesablarında pul vəsaitlərinin olub-olmamasından asılı olmayaraq vergilərin vaxtında dövlət büdcəsinə köçürülməməsinə görə, hansı müddət üçün peniya hesablanır?
- əməyin ödənişi üçün banka ödəniş tapşırığının təqdim edildiyi gündən sonrakı hər bir ötmüş gün üçün
 - ✓ əməyin ödənişi üçün bankdan nağd pul vəsaitinin alındığı gündən sonrakı hər bir ötmüş gün üçün
 - əməyin ödənişi üçün banka çekin təqdim edildiyi gündən sonrakı hər bir ötmüş gün üçün
 - əməyin ödənişi üçün banka ödəniş tapşırığının təqdim edildiyi gündən sonrakı hər bir ötmüş gün üçün
449. Ödəmə mənbəyində vaxtında tutulmamış (tam tutulmamış) və ya büdcəyə tam köçürülməmiş vergi məbləği və vergi orqanları tərəfindən tətbiq edilmiş müvafiq cərimə məbləği kimdən tutulur?
- ✓ mübahisəsiz qaydada vətəndaşlara gəlir ödəyən müəssisələrdən
 - vergi agentlərindən
 - məhkəmə yolu ilə vətəndaşlardan
 - mübahisəsiz qaydada vətəndaşlardan
450. Vətəndaşın vergidən yayınması nəticəsində tutulmamış vergi məbləği hansı müddət üçün tutulur?
- ✓ onun vergidən yayındığı bütün dövr
 - yalnız vergi borcunun yarandığı andan təqvim ilinin sonuna qədər olan dövr
 - yalnız vergi borcunun yarandığı aydan başlayaraq təqvim ilinin sonuna qədər olan dövr
 - yalnız vergi borcunun yarandığı hesabat dövrü
451. Vətəndaşlar tərəfindən onların güzəşt hüquqlarını təsdiq edən müvafiq sənədlər təqdim edildikdən sonra, verginin yenidən hesablanması hansı müddət üçün aparıla bilər?
- ✓ yalnız belə hüququn yarandığı aydan başlayaraq vergitutulan təqvim ili ərzində
 - yalnız belə hüququn yarandığı təqvim ilinin əvvəlindən sonuna qədər olan dövr ərzində

- yalnız belə hüququn yarandığı aydan əvvəlki təqvim ili ərzində
- yalnız belə hüququn yarandığı aydan əvvəlki 3 təqvim ili ərzində

452. . Hüquqi şəxs yaratmadan sahibkarlıq fəayyyəti göstərən fiziki şəxslərin vergidən yayındığı hallarda vergi borcu hansı müddət üçün tutula bilər?
- ✓ vergidən yayındığı bütün dövr üçün
- son bir təqvim ili üçün
 - son iki təqvim ili üçün
 - son üç təqvim ili üçün
453. Gəlirləri bəyannamə üzrə vergiyə cəlb edilən vətəndaşların vergiyə vaxtında və ya düzgün cəlb edilmədiyi hallarda, vergi borcu hansı müddət üçün tutula bilər?
- ✓ son iki təqvim ili üçün
- son bir təqvim ili üçün
 - son üç təqvim ili üçün
 - vergidən yayındığı bütün dövr üçün
454. İşçidən vergi borcunun onun gəlir əldə etdiyi mənbədən və ya uzun illər ərzində tutulması mümkün olmadığı hallarda, vergi borcu fiziki şəxs tərəfindən vergi orqanının göndərdiyi bildirişə əsasən hansı müddət ərzində ödənilir?
- ✓ 30 gün
- 10 gün
 - 15 gün
 - 20 gün
455. İşçidən vergi borcunun onun gəlir əldə etdiyi mənbədən və ya uzun illər ərzində tutulması mümkün olmadığı hallarda, vergi borcu necə tutulur?
- ✓ vergi orqanı tərəfindən borclu fiziki şəxsə təqdim edilən ödəmə bildirişinə əsasən tutulur
- məhkəmənin qərarına əsasən vergi orqanı tərəfindən tutulur
 - maliyyə orqanı tərəfindən borclu fiziki şəxsə təqdim edilən ödəmə bildirişinə əsasən tutulur
 - məhkəmənin qətnaməsinə əsasən tutulur
456. İşçidən vergi borcunun onun gəlir əldə etdiyi mənbədən və ya uzun illər ərzində tutulması mümkün olmadığı hallarda, hüquqi şəxslər və fərdi sahibkarlar hansı hərəkət etməlidir?
- ✓ bu barədə onların yerləşdiyi yer üzrə bir ay ərzində vergi orqanlarına məlumat verməlidirlər
- bu barədə özünün yerləşdiyi yer üzrə bir ay ərzində vergi orqanlarına məlumat verməlidirlər
 - qanunvericilikdə müəyyən edilmiş qaydada ümitsiz borclar kimi zərər silməlidir
 - müəssisənin satışdankənar xərclərinə aid edilməlidir
457. İstənilən işçinin gəlirlərindən tutulmaların ümumi məbləği onun aylıq gəlirinin hansı hissəsini təşkil etməlidir?
- ✓ 50 faizindən çox olmamalıdır
- 60 faizindən çox olmamalıdır
 - 40 faizindən çox olmamalıdır
 - 30 faizindən çox olmamalıdır
458. İşçilərdən tutulmamış, yaxud tam tutulmamış gəlir vergisinin məbləği müəssisənin mühasibatlığı tərəfindən...
- ✓ həmin şəxslərdən tam məbləğdə tutulmalıdır
- müəssisənin sərəncamında qalan mənfəət hesabına büdcəyə ödənilməlidir
 - həmin şəxslərdən qismən tutulmalıdır
 - müəssisənin satışdankənar xərclərinə aid edilməlidir
459. Vergi orqanları vətəndaşların iş yerlərindən əlavə gəlirlər əldə etməsi barədə məlumatlar daxil olduğu hallarda həmin şəxslərin vergitutulan gəlirlərinin tədqiğini həyata keçirmək üçün hansı hərəkət edirlər?
- ✓ vətəndaşların hazırladığı məmulatları (göstərdiyi xidmətləri) satdığı yerlərdə yoxlamalar aparır

- vətəndaşların məmullatları hazırladığı (xidmətləri göstərdiyi) yerlərdə yoxlamalar aparır
- vətəndaşların hazırladığı məmullatları (göstərdiyi xidmətləri) saxladığı yerlərdə inventarizasiya aparır
- vətəndaşların hazırladığı məmullatları (göstərdiyi xidmətləri) saxladığı yerlərdə xronometraj aparır

460. Auditor tətbiq edilən güzəştlərin əsaslı və qanuniliyinin, fiziki şəxslərin vergi güzəştlərini təsdiq edən hansı sənədlərin mövcudluğunun yoxlamalıdır?

- √ gəlirdən çıxılan məbləğlər və vergi güzəştlərindən istifadə hüququnu təsdiqləyən sənədlərin
- gəlirdən çıxılmayan məbləğlər və vergi güzəştlərindən istifadə hüququnu təsdiqləyən sənədlərin
- şəxsiyyət vəsiqəsi və vəsiqənin natorial qaydada təsdiq edilmiş surəti
- işçinin ərizəsi, şəxsiyyət vəsiqəsi və vəsiqənin natorial qaydada təsdiq edilmiş surəti

461. Vergi ödəyiciləri tərəfindən işlərin (xidmətlərin) görülməsi məqsədilə istifadə olunan obyektin tutduğu sahəyə nisbətdə fiziki şəxslərin sayının düzgünlüyü hansı sənədə əsasən araşdırılmalıdır?

- √ mütəxəssis və ya ekspert rəyinə əsasən
- mütəxəssis və ya ekspertin protokoluna
- müəssisənin ştat cədvəlinə
- Nazirlər Kabinetinin müəyyən etdiyi müvafiq norma və normativlərə

462. Vergitutma obyektinin düzgün müəyyən edilməsi ilə bağlı nələr araşdırılmalıdır? 1) Gömrük və Vergi Məcəlləsində nəzərdə tutulmuş gəlir vergisindən azadolmalar və güzəştlərin düzgün tətbiq edilməsi 2) Vergi Məcəlləsində nəzərdə tutulmuş gəlir vergisindən azadolmalar və güzəştlərin düzgün tətbiq edilməsi 3) Əmək Məcəlləsinin müddəalarına əsasən əmək müqaviləsi (kontraktı) bağlanmış, uçota alınmış və gəlir vergisi hesablanmış işçilərlə faktiki işləyənlərin sayı arasında uyğunluğu 4) yerinə yetirilən işlərin (xidmətlərin) həcmində nisbətdə fiziki şəxslərin faktiki sayının mütəxəssis və ekspert rəyinə əsasən düzgünlüyü 5) İşəgötürənin Azərbaycan Respublikasının Dövlət Sosial Müdafiə Fondunda qeydiyyatı

- √ 2,3,4,5
- 1, 2, 3, 4
- 4,5,6
- 1,3,5

463. Gəlir vergisi üzrə vergitutma obyektinin müəyyən edilməsinin düzgünlüyünü yoxlayarkən auditor aşağıdakı istiqamətlər üzrə diqqətli araşdırmalar aparmalıdır: 1) rezident vergi ödəyicisinin Azərbaycan Respublikasında və onun hüduqlarından kənarında mizdolu işlə əlaqədar əldə etdiyi gəlirlərdən, mizdolu işə aid olmayan fəaliyyətdən əldə etdiyi gəlirlərdən və vergidən azad edilən gəlirlərdən başqa, bütün digər gəlirlərinin həcmində müəyyən edilməsi; 2) qeyri-rezident vergi ödəyicisinin Azərbaycan Respublikasındakı mənbələrinə olmayan gəlirlərinin həcmində müəyyən edilməsi; 3) qeyri-rezident vergi ödəyicisinin Azərbaycan Respublikasında əldə etdiyi gəlirlərin həcmində müəyyən edilməsi; 4) fiziki şəxslərin gəlirlərinin mövcudluğunun müəyyən edilməsi üçün gəlirdən çıxılmayan məbləğləri və vergi güzəştlərindən istifadə hüququnu təsdiqləyən sənədlərin mövcudluğu 5) fiziki şəxslərin gəlirlərinin mövcudluğunun müəyyən edilməsi üçün gəlirdən çıxılan məbləğləri və vergi güzəştlərindən istifadə hüququnu təsdiqləyən sənədlərin mövcudluğu.

- √ 1,3,5
- 1,2,3
- 2,3,4
- 3,4,5

464. Auditor verginin tutulmasında qanun pozuntusuna yol vermiş müəssisələrdə (sahibkarlarda) aparılmış yoxlama aktı üzrə irəli sürülmüş təkliflərin yerinə yetirilib-yetirilmədiyini aydınlaşdırmaq məqsədilə...

- √ təkrar yoxlama aparmalıdır
- qanun pozuntusuna yol vermiş günahkar şəxslərin cəzalandırılıb-cəzalandırılmadığına əmin olmalıdır
- qanun pozuntularının aradan qaldırılıb-qaldırılmadığına əmin olmalıdır
- qanun pozuntularının aradan qaldırılıb-qaldırılmadığına və günahkar şəxslərin cəzalandırılıb-cəzalandırılmadığına əmin olmalıdır

465. Əgər yoxlamanın gedişatı zamanı əmək haqqının hesablanması və ondan tutulmalarda əhəmiyyətli səhvlər aşkar edilərsə, onda auditor hansı hərəkət etməlidir?

- √ şəxsi vəərəqləri və əməyin ödənişi üzrə hesablaşma-ödəniş sənədlərinin hamısını nəzərdən keçirməlidir
- istifadə edilən norma və tariflərdən düzgün istifadə edilib-edilməməsini tam yoxlamalıdır
- ödəniş cədvəllərinin yekunlarının və istifadə edilən normativ sənədlərin düzgünlüyünə tam əmin olmalıdır
- ödəniş sənədləri və kassa kitabındakı məlumatlar bütünlüklə yoxlanmalıdır

466. Yoxlama aparılan təsərrüfat subyektinə əmək haqqının hesablanması və uçotu fərdi kompyuterlə aparılırsa, onda vergi müfəttişi nəyə fikir verilməlidir?

- √ hesablaşmanın alqoritminə və istifadə edilən normativ sənədlərin düzgünlüyünə
- istifadə edilən norma və tariflərdən düzgün istifadə edilib-edilməməsinə
- ödəniş cədvəllərinin yekunlarının və istifadə edilən normativ sənədlərin düzgünlüyünə
- ödəniş cədvəllərinin yekunlarının və istifadə edilən normativ sənədlərin düzgünlüyünə, istifadə edilən norma və tariflərdən düzgün istifadə edilib-edilməməsinə

467. Auditor yoxlamanın gedişatı zamanı seçmə yolu ilə hesablama-ödəniş cədvəllərini yoxlayarkən nəyə əmin olmalıdır?

- √ hesablama-ödəniş cədvəllərinin yekunlarının düzgünlüyünə, bir işçi tərəfindən etibarnamə olmadan bir neçə şəxsin əvəzinə imza edərək əmək haqqı alıb-almaması hallarının olub-olmamasına
- ödəniş cədvəlləri və kassa kitabının yekunlarının düzgünlüyünə, bir işçi tərəfindən etibarnamə olmadan bir neçə şəxsin əvəzinə imza etmədən əmək haqqı alıb-almaması hallarının olub-olmamasına
- ödəniş cədvəllərinin yekunlarının düzgünlüyünə, bir işçi tərəfindən etibarnamə olmadan bir neçə şəxsin əvəzinə imza edərək əmək haqqı alıb-almaması hallarının olub-olmamasına
- ödəniş cədvəllərinin yekunlarının baş kitabdakı məbləğə uyğun gəlib-gəlməməsinə, bir işçi tərəfindən etibarnaməyə əsasən bir neçə şəxsin əvəzinə imza etmədən əmək haqqı alıb-almamasına

468. Gəlir vergisinin hesablanması düzgünlüyü hansı sənədlərə əsasən yoxlanmalıdır?

- √ seçmə qaydasında işçilərin şəxsi vərəqləri, hesablaşma-ödəniş cədvəlləri və ödəniş cədvəllərinə əsasən
- bütövlükdə işçilərin şəxsi vərəqləri, hesablaşma-ödəniş cədvəlləri və ödəniş cədvəllərinə əsasən
- seçmə qaydasında naryadlara, marşrut vərəqələrinə, raportlara, tabellərə
- norma və tariflərdən düzgün istifadə edilib-edilməməsinə

469. İşəməz formasında hesablanmış əmək haqqının düzgünlüyünü yoxlayarkən auditor ilk növbədə aşağıdakılara diqqət yetirməlidir: 1) ilkin sənədlərin (naryadların, marşrut vərəqələrinin, raportların, tabellərin) necə tərtib edildiyinə; 2) norma və tariflərdən düzgün istifadə edilib-edilməməsinə; 3) vəzifəli şəxslərin imzalarının mövcudluğuna; 4) müvafiq rekvizitlərin doldurulmasına; 5) aparılmış düzəlişlərin düzgünlüyünə. 6) əmək haqqının analitik uçotuna (şəxsi hesablar üzrə); 7) hesablanmış əmək haqqının yekununa

- √ 1,2,3,4,5
- 2,3,4,5,6
- 3,4,5,6,7
- 2,4,6,1,7

470. Əmək qanunvericiliyinə riayət olunmasını yoxlayarkən auditor aşağıdakılara xüsusi diqqət yetirməlidir: 1) əmək haqqının analitik uçotuna (şəxsi hesablar üzrə); 2) hesablanmış əmək haqqının yekununa; 3) əmək haqqından vergilərin düzgün tutulmasına, əmək haqqı fondundan sosial müdafiə fonduna edilən ayırmaların və onların uçotunun düzgünlüyünə; 4) deponent edilmiş əmək haqqı uçotunun düzgünlüyünə; 5) əmək haqqının sintetik uçotuna; 6) vaxtamuzd fəhlələrin əmək haqqının hesablanması və onlar istehsal etdiyi hazır məhsulun uçotuna.

- √ 1,2,3,4
- 2,3,4,5
- 3,4,5,6
- 1,3,4,6

471. Əmək qanunvericiliyinə riayət olunmasını yoxlayarkən auditor aşağıdakılara xüsusi diqqət yetirməlidir: 1) əmək qanunvericiliyinə riayət edilməsinə və əmək münasibətlərinə daxili nəzarətin vəziyyətinə; 2) əmək qanunvericiliyinə riayət edilməsinə və əmək münasibətlərinə xarici nəzarətin vəziyyətinə; 3) işəməz fəhlələrin əmək haqqının hesablanması və onlar istehsal etdiyi hazır məhsulun uçotuna; 4) vaxtamuzd fəhlələrin əmək haqqının hesablanması və onlar istehsal etdiyi hazır məhsulun uçotuna; 5) vaxtamuzd və digər formada hesablanmış əmək haqqının uçotuna; 6) əmək haqqının sintetik uçotuna; 7) əmək haqqından tutulmaların düzgünlüyünə

- √ 1,3,5,7
- 1,2,3,4
- 2,3,4,5
- 3,4,5,6

472. Gəlir vergisinin auditi zamanı müəssisələrdə əmək qanunvericiliyinə necə əməl olunmasının auditi zamanı auditor nələri yoxlamalıdır? 1) işçilərin iş qəbulu zamanı əmək müqaviləsinin bağlanıb-bağlanılmamasını 2) işçilərin iş vaxtı uçotunun necə aparıldığını 3) müəssisədə əməyin ödənişi üzrə hansı sistemin tətbiq edildiyini 4) hesablama-ödəniş sənədlərini 5) 1 № li jurnal-orderi

- √ 1,2,3
- 2,3,4
- 3,4,5

- 1,3,5

473. Hesablaşma sənədləri alıcılar tərəfindən ödənildikdən sonra aksizli malların geri qaytarıldığı hallarda əvəzləşdirmənin aparılması üçün əsas şərt nədən ibarətdir?

- ✓ “Məhsulların satışı” hesabının dövrüyyələri üzrə müvafiq düzəlişlər edilsin və verginin büdcəyə daxil olduğu gündən bir il keçməsin (təminat verilmiş və həmin müddət ərzində istehlakçılar tərəfindən geri qaytarılmış mallardan başqa)
- 19 “Aksizlər üzrə hesablaşmalar” subhesabının dövrüyyələri üzrə müvafiq düzəlişlər edilsin və verginin büdcəyə daxil olduğu gündən bir il keçməsin (təminat verilmiş və həmin müddət ərzində istehlakçılar tərəfindən geri qaytarılmış mallardan başqa)
- 46 “Məhsulların satışı” hesabının dövrüyyələri üzrə müvafiq düzəlişlər edilsin və verginin büdcəyə daxil olduğu gündən 3 il keçməsin (təminat verilmiş və həmin müddət ərzində istehlakçılar tərəfindən geri qaytarılmış mallardan başqa)
- 18 “Aksizlər üzrə hesablaşmalar” subhesabının dövrüyyələri üzrə müvafiq düzəlişlər edilsin və verginin büdcəyə daxil olduğu gündən bir il keçməsin (təminat verilmiş və həmin müddət ərzində istehlakçılar tərəfindən geri qaytarılmış mallardan başqa)

474. Hesablaşma sənədləri alıcılar tərəfindən ödənildikdən sonra aksizli malların geri qaytarılması faktları nəzərdən keçirilərkən auditor nəzərə almalıdır ki...

- ✓ həmin mallar üzrə ödənilmiş aksiz məbləği malların faktiki qaytarıldığı hesabat dövründə büdcəyə ödəniləcək vergi məbləğindən çıxılır
- həmin mallar üzrə ödənilmiş aksiz məbləği malların faktiki qaytarıldığı hesabat dövründə büdcəyə ödəniləcək vergi məbləğindən çıxılmır
- həmin mallar üzrə ödənilmiş aksiz məbləği malların faktiki alındığı hesabat dövründə büdcəyə ödəniləcək vergi məbləğindən çıxılmır
- həmin mallar üzrə ödənilmiş aksiz məbləği malların faktiki alındığı hesabat dövründə büdcəyə ödəniləcək vergi məbləğindən çıxılır

475. Satılmış aksizli mallara görə alıcılardan daxil olmuş vəsaitlərin tərkibində vergi məbləğinin və onun büdcə ilə hesablaşmalarda əks etdirilməsinin düzgünlüyünü müəyyən etmək üçün auditor nələri müəyyən etməlidir?

- hesabatda göstərilmiş aksizli malların satışı üzrə dövrüyyənin və vergi məbləğinin 19 “Aksizlər üzrə hesablaşmalar” subhesabında əks etdirilməsinin, eləcə də büdcəyə aksiz məbləğlərinin vaxtında hesablanması düzgünlüyünü
- hesabatda göstərilmiş aksizli malların satışı üzrə dövrüyyənin və vergi məbləğinin 46 “Malların (işlərin, xidmətlərin) satışı” hesabında əks etdirilməsinin, eləcə də büdcəyə aksiz məbləğlərinin vaxtında hesablanması düzgünlüyünü
- ✓ hesabatda göstərilmiş aksizli malların satışı üzrə dövrüyyənin və vergi məbləğinin 68 “Aksizlər üzrə hesablaşmalar” subhesabında əks etdirilməsinin, eləcə də büdcəyə aksiz məbləğlərinin vaxtında hesablanması düzgünlüyünü
- hesabatda göstərilmiş aksizli malların satışı üzrə dövrüyyənin və vergi məbləğinin 18 “Aksizlər üzrə hesablaşmalar” subhesabında əks etdirilməsinin, eləcə də büdcəyə aksiz məbləğlərinin vaxtında hesablanması düzgünlüyünü

476. Qeyri-aksiz mallarının istehsalı üçün istifadə olunmuş aksizli məhsullar üzrə ödənilmiş aksiz məbləği...

- ✓ həmin malların maya dəyərində daxil edilir
- alıcılar tərəfindən ödənilir
- büdcədən geri qaytarılır
- büdcədən əvəzləşdirilir

477. Aksizlər üzrə hesablamaların düzgünlüyü yoxlanarkən auditor nələrə xüsusi diqqət yetirməlidir?

- öz istehsalı olan aksizli mallarla əmək haqqının natura şəklində ödənilməsinə, aksizli mallarla maldəyişmə (barter) əməliyyatlarına, eləcə də onların bazar qiymətlərindən aşağı verilməsinə (satışına);
- satın alınmış aksizli mallarla əmək haqqının natura şəklində ödənilməsinə, aksizli mallarla maldəyişmə (barter) əməliyyatlarına, eləcə də onların bazar qiymətlərindən yuxarı verilməsinə (satışına);
- ✓ öz istehsalı olan aksizli mallarla əmək haqqının natura şəklində ödənilməsinə, aksizli mallarla maldəyişmə (barter) əməliyyatlarına, eləcə də onların bazar qiymətlərindən aşağı verilməsinə (satışına);
- satın alınmış aksizli mallarla əmək haqqının natura şəklində ödənilməsinə, aksizli mallarla maldəyişmə (barter) əməliyyatlarına, eləcə də onların bazar qiymətlərindən aşağı verilməsinə (satışına);

478. Aksizli mallar üzrə vergitutulan dövrüyyə hansı üsullarla müəyyənləşdirilir? 1) aksizli malların faktiki maya dəyəri üzrə; 2) mənfəət və aksizlərin də daxil olduğu buraxılış qiymətləri üzrə; 3) aksizlər də nəzərə alınmaqla faktiki maya dəyərində əsasən; 4) analoji aksizli malın maksimal buraxılış qiymətinə əsasən; 5) aksizli malların plan maya dəyəri üzrə;

- 1,3,5
- 1,3,4,5
- 2,3,4,5
- ✓ 1,2,3,4

479. Vergi müfəttişi aksiz məbləğlərinin düzgün hesablanması üçün vergitutulan dövrüyyənin müəyyənləşdirilməsi zamanı nələri müəyyən etməlidir?

- həm hesablanmanın aparılması üçün baza rolunu oynayan satış qiymətlərinin (maya dəyərinin) dürüstlüyünü, həm də tətbiq olunan kassa metodunun düzgünlüyü baxımından müəssisə apardığı hesablanmanın dəqiqliyini
- tətbiq olunan hesablama metodunun düzgünlüyü baxımından müəssisə apardığı hesablanmanın dəqiqliyini
- ✓ həm hesablanmanın aparılması üçün baza rolunu oynayan satış qiymətlərinin (maya dəyərinin) dürüstlüyünü, həm də tətbiq olunan hesablama metodunun düzgünlüyü baxımından müəssisə apardığı hesablanmanın dəqiqliyini
- həm hesablanmanın aparılması üçün vergitutma obyektini rolunu oynayan satış qiymətlərinin (maya dəyərinin) dürüstlüyünü, həm də tətbiq olunan hesablama metodunun düzgünlüyü baxımından müəssisə apardığı hesablanmanın dəqiqliyini

Aksiz vergisinin vergi ödəyiciləri tərəfindən hesablanmasının düzgünlüyünün audit yoxlaması zamanı vergi müfəttişi hansı prosedurları həyata keçirməlidir? 1) əgər alınmış aksizli mallara aksiz tətbiq edilməyibsə, onda topdansatış qiymətilə məhsulun dəyərinin üzərinə aksiz və ümumi məbləğə ƏDV hesablanması; 2) aksizli mallara görə ödənilmiş vəsaitlərin tərkibindəki vergi məbləğinin büdcə ilə hesablaşmalarda əks etdirilməsinin düzgünlüyünün müəyyən edilməsi; 3) yoxlama zamanı aksizli məhsullara aksiz dərəcələrinin düzgün tətbiq edilməsinin araşdırılması; 4) səhv hesablanmış aksiz (ƏDV) məbləğlərinə görə maliyyə sanksiyalarının tətbiq olunması; 5) əgər satılmış (göndərilmiş) aksizli mallara aksiz tətbiq edilməyibsə, onda topdansatış qiymətilə məhsulun dəyərinin üzərinə aksiz və ümumi məbləğə ƏDV hesablanması; 6) aksizli mallara görə daxil olmuş satış pulunun tərkibindəki vergi məbləğinin büdcə ilə hesablaşmalarda əks etdirilməsinin düzgünlüyünün müəyyən edilməsi; 7) müəssisələr tərəfindən aksizlərin vaxtında və tam ödənilməsinin yoxlanılması və şəxsi hesabın məlumatları ilə tutuşdurulması;

480.

- ✓ 3,4,5,6,7
- 2,3,4,5,6
- 1,2,3,4,5
- 1,3,5,6,7

ƏDV üzrə vergitutulan dövriyyənin mühasibat uçotunda əks etdirilməsinin düzgünlüyünün yoxlanmasına aşağıdakı prosedurlar daxildir: 1) ƏDV ödənilməsinin, büdcədən alınmasının (əvəzləşdirilməsinin) və satış kitabının aparılmasının düzgünlüyünün yoxlanması; 2) satış kitabının aparılmasının və satış üzrə ƏDV hesablanmasının düzgünlüyünün yoxlanması; 3) daxili nəzarət sisteminin aidiyyətləndirilməsi; 4) ƏDV tutulmasının, büdcədən alınmasının (əvəzləşdirilməsinin) və alış kitabının aparılmasının düzgünlüyünün yoxlanması; 5) ƏDV bəyannaməsindəki məlumatların mühasibat uçotu məlumatlarına müvafiqliyinin yoxlanması.

481.

- 2,3,4
- ✓ 2,3,4,5
- 1,2,3,4
- 1,3,5

ƏDV üzrə bəyannamənin vaxtında tərtib edilməsi və verilməsi, verginin vaxtında büdcəyə ödənilməsinin yoxlanması hansı sənədlərə əsasən aparılır?

482.

- ✓ ilkin sənədlərə, hesab-fakturaları, alış-satış kitablarından istifadə etməklə mühasibat uçotu və hesabatlarının məlumatlarına əsasən
- Baş kitab, dövriyyə cədvəli, ilkin sənədlərə, hesab-fakturaları, alış-satış kitablarından istifadə etməklə maliyyə uçotu və hesabatlarının məlumatlarına əsasən
- Baş kitab, dövriyyə cədvəli, qaimə-fakturaları, alış-satış kitablarından istifadə etməklə mühasibat uçotu və hesabatlarının məlumatlarına əsasən
- icmal sənədlərə, hesab-faktura qaimələri, alış-satış kitablarından istifadə etməklə maliyyə uçotu və hesabatlarının məlumatlarına əsasən

483.

ƏDV-nin əvəzləşdirilməsinin düzgünlüyünün yoxlanılması zamanı, ilk növbədə hansı sənədin mövcudluğunu araşdırmalıdır?

- hansı əvəzləşməyə hüquq verən sənədlərin, o cümlədən vergi hesab-fakturasının, idxal-ixrac sənədlərinin, qeyri-rezidentə ödənilmiş məbləğlərə hesablanmış ƏDV-nin büdcəyə ödənilməsinə təsdiq edən ödəmə sənədinin
- hansı əvəzləşməyə hüquq verən sənədlərin, o cümlədən vergi hesab-fakturasının, idxal sənədlərinin, qeyri-rezident tərəfindən ödənilmiş məbləğlərə hesablanmış ƏDV-nin büdcəyə ödənilməsinə təsdiq edən ödəmə sənədinin
- ✓ hansı əvəzləşməyə hüquq verən sənədlərin, o cümlədən vergi hesab-fakturasının, idxal sənədlərinin, qeyri-rezidentə ödənilmiş məbləğlərə hesablanmış ƏDV-nin büdcəyə ödənilməsinə təsdiq edən ödəmə sənədinin
- hansı əvəzləşməyə hüquq verən və verməyən sənədlərin, o cümlədən vergi hesab-fakturasının, qəbzlərin, idxal-ixrac sənədlərinin, qeyri-rezidentə ödənilmiş məbləğlərə hesablanmış ƏDV-nin büdcəyə ödənilməsinə təsdiq edən ödəmə sənədinin

484.

Səyyar vergi yoxlaması zamanı ƏDV ödəyicisinin vergi məbləğini əvəzləşdirilməsinə əsas verən vergi hesab-fakturası aldığı, lakin həmin faktura üzrə əvəzləşdirmə aparmadığı aşkar edilərsə, vergi müfəttişi hansı hərəkəti etməlidir?

- Vergi Məcəlləsinin 175-ci maddəsində nəzərdə tutulmuş qaydada həmin vergi hesab-fakturası üzrə əvəzləşdirməni nəzərə almalı deyil
- ✓ Vergi Məcəlləsinin 175-ci maddəsində nəzərdə tutulmuş qaydada həmin vergi hesab-fakturası üzrə əvəzləşdirməni nəzərə almalıdır
- Vergi Məcəlləsinin 165-ci maddəsində nəzərdə tutulmuş qaydada həmin vergi hesab-fakturası üzrə əvəzləşdirməni nəzərə almalıdır
- Vergi Məcəlləsinin 165-ci maddəsində nəzərdə tutulmuş qaydada həmin vergi hesab-fakturası üzrə əvəzləşdirməni nəzərə almalı deyil

485.

Əgər verginin hesabatda azaldılması il ərzində təkrar edilmişdirsə, bu zaman vergi ödəyicisinə Vergi Məcəlləsinin 58.1-ci maddəsinə əsasən azaldılmış vergi məbləğinin hansı miqdarında maliyyə sanksiyası tətbiq edilməlidir?

- √ 50 faizi
- 100 faizi
- 40 faizi
- 25 faizi

486. Yoxlama ilə əhatə olunan dövrün ümumi nəticələrinə görə ƏDV azaldılmasından və ya artıq hesablanmasından asılı olmayaraq, maliyyə sanksiyaları hesablanarkən nə nəzərə alınmalıdır?

- hesabat dövrünün bəyannaməsində dəqiqləşdirilmiş ƏDV məbləği
- √ digər hesabat dövrlərinin bəyannamələrində dəqiqləşdirilmiş ƏDV məbləğləri
- digər hesabat dövrlərinin bəyannamələrində əvəzləşdiriləcək ƏDV məbləğləri
- əvvəlki hesabat dövründəki bəyannamədə dəqiqləşdirilmiş ƏDV məbləği

487. Yoxlama ilə əhatə olunan dövrün ümumi nəticələrinə görə ƏDV azaldılmasından və ya artıq hesablanmasından asılı olmayaraq, maliyyə sanksiyaları necə tətbiq olunmalıdır?

- √ hər hesabat dövrü üçün ayrı-ayrılıqda
- ümumilikdə yoxlama ilə əhatə olunan dövr üzrə
- ümumi müəyyən olunmuş qaydada hesablanır
- maliyyə sanksiyaları tətbiq olunmur

488. Qeyri-rezidentdən tutulan ƏDV-nin ödənilməsi üçün tərtib olunan və icra olunmuş ödəmə sənədi verginin əvəzləşdirilməsinə əsas verirmi?

- yalnız nağdsız ödənişlər zamanı verir
- yalnız nağd ödənişlər zamanı verir
- √ verir
- vermir

489. ƏDV məqsədləri tara istehsal edən hüquqi şəxslərin tara satışı istisna olmaqla, qaytarılan taraların, o cümlədən şüşə qabların dəyəri vergiyə cəlb olunurmu?

- √ olunmur
- olunur
- yalnız nağd ödənişlər zamanı olunur
- yalnız nağdsız ödənişlər zamanı olunur

490. ƏDV məqsədləri üçün mallar (işlər, xidmətlər) əmtəə mübadiləsi zamanı, əvəzsiz olaraq, dəyəri qismən ödənilməklə, habelə maliyyələşmə mənbəyindən asılı olmayaraq, hüquqi şəxsin şəxsi istehlak məqsədləri üçün istifadə olunan mallar (işlər, xidmətlər) üzrə vergitutulan dövriyyə necə müəyyən edilir?

- √ həmin qiymətlilərin sərbəst bazar qiyməti, dövlətin tənzimlənən qiymətlər olduqda isə həmin qiymətlər nəzərə alınmaqla
- onların fatiki əldə edilmə qiyməti
- onların emal dəyəri
- onların faktiki maya dəyəri üzrə

491. Əgər auditi aparılan təsərrüfat subyektində barter əməliyyatı aparılıbsa, onda auditor vergitutma bazasının müəyyənləşdirilməsi zamanı nəyə diqqət yetirməlidir?

- √ bu əməliyyatlar üzrə bazar dəyərinin tətbiqinin düzgünlüyünə
- vergitutulan dövriyyənin düzgünlüyünə
- ƏDV məbləğinin əvəzləşdirilməsinə
- vergitutulan dövriyyənin dəqiqləşdirilməsinə

492. Vergitutma bazasının müəyyənləşdirilməsinin düzgünlüyünün yoxlanılması zamanı vergi tutulan əməliyyatın dəyərinin düzgün hesablanmadığı aşkar edildikdə, vergi tutulan əməliyyatın dəyəri necə müəyyən edilir?

- vergi ödəyicisinin müştəridən və ya hər hansı digər şəxsdən almaq hüququ olduğu haqqın ƏDV nəzərə alınmadan məbləğinə əsasən
- vergi ödəyicisinin müştəridən və ya hər hansı digər şəxsdən aldığı, yaxud almağa hüququ olduğu haqqın ƏDV nəzərə alınmadan məbləğinə əsasən
- √ vergi ödəyicisinin müştəridən və ya hər hansı digər şəxsdən aldığı, yaxud almağa hüququ olduğu haqqın ƏDV nəzərə alınmadan məbləğinə əsasən (hər hansı rüsumlar, vergilər və ya başqa yığımlar da daxil olmaqla)

- Nazirlər Kabinetinin 23.02.2001-ci il tarixli 47 Nəli Qərarı ilə təsdiq olunmuş “Birbaşa və dolaylı qiymətləndirmə metodlarının təsdiq edilməsi Qaydaları”-na müvafiq olaraq

493. Xarici subpodratçıların əlavə dəyər vergisi ilə bağlı öhdəlikləri araşdırılan zaman auditor aşağıdakı hərəkətləri etməlidir: 1) sazişlər və əlavə dəyər vergisi haqqında Protokollar öyrənilməlidir; 2) hər bir podratçı tərəfin, əməliyyat şirkətinin və onun subpodratçılarının karbohidrogen fəaliyyətləri ilə bağlı sıfır (0) dərəcə ilə əlavə dəyər vergisinə cəlb edilməsi halları araşdırılmalıdır; 3) hər bir əməliyyat şirkətinin və podratçı tərəfin sıfır (0) dərəcə ilə ƏDV-yə cəlb olunmaq barədə bildirən vergidən azad olunma sertifikatı yoxlanılmalıdır; 4) alınmış sertifikatların təyinatına uyğun istifadə edilib-edilməməyi araşdırılmalıdır; 5) mallar, işlər və ya xidmətlər karbohidrogen fəaliyyətlərinin yerinə yetirilməsi üçün deyil, başqa məqsədlər üçün gətirilərsə, onda belə malların, işlərin, xidmətlərin Azərbaycan Respublikasının qanunvericiliyinə uyğun olaraq ƏDV-yə cəlb edilməsi vəziyyəti yoxlanılmalıdır.

✓ 1,2,3,4,5

- 1,3,4,5
- 1,3,5
- 2,3,4,5

494. İxracatçının Azərbaycan Respublikasına malların idxalına yardımçı xarakter daşıyan işlər görülməsi və xidmətlərin göstərilməsi ƏVD məqsədləri üçün malların idxalının bir hissəsi sayılırmı?

- Sayılmır
- ✓ Sayılır
- Yalnız barter əməliyyatları zamanı sayılır
- Bu əməliyyatlar vergiyə cəlb edilmir

495. Yoxlama zamanı sahibkarlıq fəaliyyəti göstərən vergi ödəyicisinin ardıcıl 12 aylıq dövrün istənilən ayında (aylarında) vergi tutulan əməliyyatlarının həcmi 120.000 manatdan artıq olduğu aşkar edilərsə, o hansı müddət ərzində vergi orqanlarına ƏDV-nin məqsədləri üçün qeydiyyatda dair ərizə verməlidir?

- ✓ 10 gün
- 5 gün
- 15 gün
- 15 gün

496. Yoxlama zamanı sahibkarlıq fəaliyyəti göstərən vergi ödəyicisinin ardıcıl 12 aylıq dövrün istənilən ayında (aylarında) vergi tutulan əməliyyatlarının həcmi hansı məbləğdə olduqda, auditor bu barədə yoxlama aktında müvafiq qeyd etməlidir?

- 100.000 manatdan artıq olduğu aşkar edilərsə
- 90.000 manatdan artıq olduğu aşkar edilərsə
- ✓ 120.000 manatdan artıq olduğu aşkar edilərsə
- 150.000 manatdan artıq olduğu aşkar edilərsə

497. Yoxlanılan təsərrüfat subyektinin sadələşdirilmiş verginin ödəyicisi olduğu halda, onun ƏDV qeydiyyatına alınma öhdəliklərinin yaranıb-yaranmaması araşdırılarkən nəyə xüsusi diqqət yetirilməlidir?

- ✓ yoxlanılan dövr çərçivəsində malların təqdim edilməsindən, işlərin görülməsindən, xidmətlərin göstərilməsindən və vergi tutulan idxaldan gəlirinin həcmində
- onun mənzil tikintisi, sərnişin və yük daşımaları üzrə fəaliyyət göstərən-göstərməməsi idman mərc oyunlarının operatoru və satıcıları olub-olmaması
- onun mənzil tikintisi, sərnişin və yük daşımaları üzrə fəaliyyət göstərən-göstərməməsi, idman mərc oyunlarının operatoru və satıcıları olub-olmaması
- sərnişin və yük daşımaları üzrə fəaliyyət göstərən-göstərməməsi, idman mərc

498. ƏDV məqsədləri üçün vergi ödəyicisinin müəyyən edilməsi zamanı ƏDV məqsədləri üçün qeydiyyatda dair ərizə vermə öhdəliyinin yaranıb yaranmaması araşdırılarkən auditor nəyə xüsusi diqqət yetirilməlidir?

- ✓ vergi ödəyicisinin faktiki göstərdiyi fəaliyyətə, istinilən hesabat ayında vergi tutulan əməliyyatların həcmində (ƏDV-dən azad edilən dövrüyyə istisna olmaqla), xronometraj metodu ilə müşahidə aparıldığı halda tərtib edilən aktın nəticələrinə
- büdcədən əvəzləşdirilməyə əsas verən səbəblərin yoxlanması qaydasına
- ƏDV-nin büdcədən əvəzləşdirilməsinə əsas verən xüsusi səbəblərin mövcudluğuna
- büdcədən əvəzləşdirilməyə əsas verən vergi bəyannamənin tərtib edilməsi zamanı vergi ödəyicisinin tətbiq etdiyi uçot sistemindəki çatışmamazlıqların yoxlanmasına

499. Əlavə dəyər vergisinin yoxlanılması zamanı “Əlavə dəyər vergisinin yoxlanılması üzrə” tətbiq edilmiş yönləndirici vərəqəyə (sənəd kodu YV-033) əsasən hansı məsələlər yoxlama ilə əhatə olunmalıdır?

- √ ƏDV məqsədləri üçün vergi ödəyicisinin müəyyən edilməsi zamanı ƏDV məqsədləri üçün qeydiyyatda dair ərizə vermə öhdəliyinin yaranıb yaranmaması araşdırılmalıdır
- ƏDV-nin büdcədən əvəzləşdirilməsinə əsas verən xüsusi səbəblərin mövcudluğu araşdırılmalıdır
- auditor tərəfindən ƏDV üzrə vergi bəyannamənin vergi ödəyicisində olan sənədlərdəki göstəricilərə müvafiq olub-olmaması araşdırılmalıdır
- büdcədən əvəzləşdirilməyə əsas verən vergi bəyannamənin tərtib edilməsi zamanı vergi ödəyicisinin tətbiq etdiyi uçot sistemindəki çatışmamazlıqlar yoxlanmalıdır

500.

Əlavə dəyər vergisinin yoxlanılması zamanı “Əlavə dəyər vergisinin yoxlanılması üzrə” tətbiq edilmiş yönləndirici vərəqəyə (sənəd kodu YV-033) əsasən hansı məsələlər yoxlama ilə əhatə olunmalıdır?

- vergi ödəyicisi tərəfindən onun maliyyə-təsərrüfat fəaliyyəti və ödənilmiş ƏDV məbləği haqqında məlumatların alınması araşdırılmalıdır
- √ hesablanmış aylıq vergi məbləği mühasibat ucotu yazılışları ilə (baş kitabla) üzləşdirilməlidir
- auditor tərəfindən ƏDV üzrə vergi bəyannamənin vergi ödəyicisində olan sənədlərdəki göstəricilərə müvafiq olub-olmaması araşdırılmalıdır
- ƏDV üzrə vergi bəyannamənin tərtib edilməsi üçün vergi ödəyicisinin tətbiq etdiyi uçot sisteminin səyyar vergi yoxlamasının aparılması qaydası müəyyən edilməlidir