

2606_Az_Æyani_Yekun imtahan testinin sualları

Fənn : 2606 Nəzarət və təftiş

1 Nəzarəti hansı əlamətlərə görə təsnifləşdirmək olar

- fəaliyyətin maliyyə nəticəsinin təyin olunmasına görə
- düzgün cavab yoxdur
- fəaliyyətin idarə olunmasına görə
- fəaliyyət göstərməsi üzrə respublikanın müvafiq qanunvericilik aktlarında nəzərdə tutulan nəzarət subyektinə görə
- nəzarət funksiyasının həyata keçirilmə vaxtına və nəzarət üçün informasiya mənbəyinə görə

2 Funksiyasının xarakterinə və tətbiq edilmə əhatəsinə görə təsnifləşdirilən nəzarət növlərinə aid olmayanları müəyyənləsdirin

- təsərrüfatdaxili nəzarət
- mühasibatda yerinə yetirilən ilkin nəzarət
- hüquqi nəzarət
- iqtisadi nəzarət iqtisadi nəzarət iqtisadi nəzarət
- istehsal texniki nəzarət

3 Funksiyasının xarakterinə və tətbiq olunma əhatəsinə görə bu nəzarət iqtisadiyyatın idarə edilməsi sahəsində həyata keçirilir. Bu hansı növ nəzarətdir?

- sistemdənkənar nəzarət
- iqtisadi nəzarət
- hüquqi nəzarət
- istehsal- texniki nəzarət
- təsərrüfatdaxili nəzarət

4 .Funksiyasının xarakterinə və tətbiq olunma əhatəsinə görə bu nəzarət vasitəsilə istehsal prosesinin gedişinə operativ qaydada nəzarət olunur, baş verən nöqsanlar aradan qaldırılır, məhsul istehsalının artırılmasına və keyfiyyətin yüksəldilməsinə və sairəyə nail olunur. Bu hansı növ nəzarətdir?

- sistem daxili nəzarət
- istehsal texniki nəzarət
- iqtisadi nəzarət
- təsərrüfatdaxili nəzarət
- hüquqi nəzarət

5 .Nəzarət fəaliyyətinin subyektinə görə (yəni nəzarətin kimin tərəfindən həyata keçirilməsinə görə)nəzarəti hansı növlərə bölmək olar.

- istehsal-texniki və iqtisadi nəzarətə
- təsərrüfat,sistemdaxili və sistemdənkənar nəzarətlər
- təsərrüfatdaxili nəzarətə
- sistemdaxili nəzarətə
- sistemdənkənar nəzarətə

6 Həyata keçirilmə vaxtına görə maliyyə-təsərrüfat nəzarəti neçə növə bölünür?

- 6 növə
- 3 növə
- 2 növə
- 4 növə
- 5 növə

7 Vəzifəli şəxslərin düzgün olmayan hərəkətlərinin qarşısını almaq,iqtisadi cəhətdən faydalı olmayan əməliyyatların və onların sənədləşdirilməsinin vaxtında qarşısının alınması üçün tətbiq edilən nəzarət formasını müəyyənləşdirin.

- sonrakı nəzarət
- ilkin nəzarət
- inzibati nəzarət
- texniki nəzarət
- cari nəzarət

8 Təsərrüfat prosessi zamanı qanunsuz əməliyyata yol verilməsinin qarşısının alınması üçün tətbiq edilən nəzarət formasına aşağıdakılardan hansını aid etmək düzgündür.

- iqtisadi nəzarət
- cari nəzarət
- texniki nəzarət
- ilkin nəzarət
- sonrakı nəzarət

9 Təftiş aparılarkən müəssisədə faktiki nəzarətin hansı xüsusi üsullarından istifadə edilir?

- yuxarıda sadalananların heç birindən istifadə olunmur
- vəzifəli şəxsin izahatı,ekspert qiyməti,xammal və اساس materialın keyfiyyətinin yoxlanılması

- vəzifəli şəxsin izahatı
- ekspert qiyməti
- xammal və əsas materialın keyfiyyətinin yoxlanılması

10 Kompleks təftiş aparılarkən tətbiq edilən nəzarətin xüsusi üsullarına aşağıdakılardan hansıları aid etmək olmaz?

- vəzifəli şəxsin izahatı
- kassada olan nağd pulun maddi-məhsul şəxsin iştirakı ilə yoxlanılması
- nəzarət qaydasında ölçü
- yerində müayinə
- inventarlaşma

11 Kompleks təftiş aparılarkən tətbiq edilən faktiki nəzarətin xüsusi üsullarına aid olmayanları müəyyənləşdirin;

- Inventarlaşma
- bitməmiş istehsalın qiymətləndirilməsi
- ekspert qiyməti(əhli-xibrə qiyməti)
- vəzifəli şəxsin izahatı
- nəzarət qaydasında ölçü

12 Təftiş zamanı faktiki nəzarətin xüsusi üsulu kimi tətbiq edilən vəzifəli şəxsin izahatı aşağıdakıların hansına aid edilə bilər

- əsas vəsaitlərin vaxtından tez sıradan çıxması səbəbi barədə vəzifəli şəxsin izahatı
- Vəzifəli şəxslərin izahatı baş vermiş nöqsan və çatışmazlıqların səbəbini aydınlaşdırmaq üçün təftişçiyə kömək etdiyindən bu üsul əlverişli sayılır
- inventarlaşmadan sonra kassada olan nağd pulun və kassa sənədlərinin yenidən öz maddi –məsuliyyətinə qəbul edilməsi barədə kassirın verdiyi izahat
- debitor borclarının artmasının səbəbləri barədə baş mühasibin izahatı
- gəlir vergisindən tutulmuş verginin vaxtında dövlət büdcəsinə köçürülməsinin səbəbi barədə mühasibin izahatı

13 Kompleks təftişin həyata keçirilməsi zamanı istifadə edilən müxtəlif nəzarət üsullarına aşağıdakılardan hansını aid etmək olar

- yerində müayinə
- normativ yoxlama üsulu
- nəzarət qaydasında ölçü
- inventarlaşma
- ekspert qiyməti

14 Təftiş aparılarkən tətbiq edilən müxtəlif nəzarət üsullarına aşağıdakılardan hansılar aiddir

- inventarlaşma
- vəzifəli şəxsin izahatı
- yerində müayinə
- ekspert qiyməti
- nəzarət qaydasında yoxlama

15 Təftişdə istifadə edilən müxtəlif nəzarət üsuluna aşağıdakılardan hansılar aiddir

- kassada olan nağd pulun sayılması
- texniki iqtisadi nəzarət
- yerində müayinə
- material ehtiyatlarının istehsalata nəzarət qaydasında buraxılışı
- material resurslarının keyfiyyətinin yoxlanılması

16 Təftişçinin istifadə etdiyi hesabı qaydada yoxlama nəzarət üsuluna aşağıdakıların hansının aid olduğunu müəyyənləsdirin

- maddi dəyərlərin həqiqi vəziyyətinin uçot məlumatları ilə müqayisə etməklə kənarlaşmaları müəyyən edərkən bu üsuldan istifadə olunur
- bu üsulla aparılan yoxlamada hesablamaların və yekunların düzgünlüyü nəzərdən keçirilir
- Bir-birini təkrar edən sənədlərin qarşılıqlı yoxlanılmasında bu üsuldan istifadə edilir
- buraxılan məhsulun keyfiyyəti yoxlanılarkən bu üsuldan istifadə edilir
- məhsul istehsalına material sərfi normasına əməl olunma vəziyyəti yoxlanılarkən bu üsuldan istifadə edilir

17 Plan göstəricilərinin, qeyri-müstəqim xərc smetasının tərtibinin, hazır məhsulun maya dəyərinin və sairə hesablamaların düzgünlüyünün vəziyyəti yoxlanılarkən tətbiq edilən nəzarətin müxtəlif üsuluna aşağıdakılardan hansını aid etmək olar?

- pul vəsaitlərinin mal və material dəyərlilərinin hərəkətinin xronoloji qaydada yoxlanılması
- texniki-iqtisadi hesablamalar
- normativ yoxlama üsulu
- əməliyyatların və proseslərin sənədli yoxlanılması
- hesabı qaydada yoxlama

18 Nəzarətin müxtəlif üsulundan istifadə etməklə aparılan yoxlamada hesablamaların və yekunların düzgünlüyü nəzərdən keçirilir. Bu üsul aşağıdakılardan hansına aiddir

- əməliyyatların və proseslərin sənədli yoxlanılması
- hesabı qaydada yoxlama
- normativ yoxlama üsulu
- texniki iqtisadi hesablamalar

müxtəlif sənədlərin məzmununun qarşılıqlı nəzarəti

19 Təftişçi nəzarətin müxtəlif üsulundan istifadə etməklə baş vermiş əməliyyatların qanuna və məqsədə müvafiq olmasını, planlara əməl olunması səviyyəsini müəyyən edir. Bu hansı üsuldur?

- normativ yoxlama üsulu
 əməliyyatların və proseslərin sənədli yoxlanılması
 texniki iqtisadi hesablamalar
 hesabı qaydada yoxlama
 nəzarət qaydasında ölçü

20 Təftiş aparılarkən buraxılan məhsulların aşağı keyfiyyətdə olmasının səbəbi yoxlanılarkən istifadə olunan faktiki nəzarətin xüsusi üsulunu müəyyənləşdirin

- vəzifəli şəxsin izahatı
 material ehtiyatlarının keyfiyyətinin yoxlanılması
 nəzarət qaydasında ölçü
 normativ yoxlama üsulu
 inventarlaşma

21 Təftiş zamanı məhsul istehsalına xammal-material sərfi normasına əməl olunma vəziyyəti yoxlanılarkən istifadə olunan faktiki nəzarətin xüsusi üsulunu müəyyənləşdirin

- yerində müəyyinə
 xammal və materialların istehsalata nəzarət qaydasında buraxılışı
 ekspert qiyməti
 inventarlaşma
 nəzarət qaydasında ölçü

22 Təftişin aparılması zamanı baş vermiş nöqsan və çatışmazlıqların səbəbini aydınlaşdırmaq üçün təftişçiyə kömək edən faktiki nəzarətin xüsusi üsulunu müəyyənləşdirin

- ekspert qiyməti
 vəzifəli şəxsin izahatı
 yerində müəyyinə
 texniki iqtisadi hesablamalar
 inventarlaşma

23 Maddi dəyərlilərin həqiqi mövcudluğunu yoxlamaq və onları uçot məlumatları ilə üzləşdirməklə artıq və əskik gəlmənin təyin edilməsi üçün tətbiq edilən faktiki nəzarətin xüsusi üsulunu müəyyənləşdirin

- texniki-iqtisadi hesablamalar
- inventarlaşma
- normativ yoxlama üsulu
- nəzarət qaydasında ölçü
- ekspert qiyməti

24 Kompleks təftişinin müddəti neçə gün olmalıdır

- 40 günədək
- 30 günədək
- 20 günədək
- 50 günədək
- 10 günədək

25 İntinventarlaşmanın neçə növü mövcuddur?

- 6 növü
- 4 növü
- 2 növü
- 3 növü
- 5 növü

26 Əmlakın növündən və xarakterindən asılı olaraq konkret vaxta görə aparılan inventarlaşma növünü müəyyənləşdirin

- seçmə inventarlaşma
- dövri inventarlaşma
- tam inventarlaşma
- qismən inventarlaşma
- qəflətən inventarlaşma

27 Əsas vəsaitlərin tam inventarlaşması hansı müddətdə aparılmalıdır

- 6 ildə bir dəfə
- 3 ildə bir dəfə
- ildə bir dəfə

- 4 ildə bir dəfə
- 5 ildə bir dəfə

28 Kitabxana fondunun inventarlaşması hansı müddətdə aparılır

- 4 ildə bir dəfə
- 5 ildə bir dəfə
- ildə bir dəfə
- 2 ildə bir dəfə
- 3 ildə bir dəfə

29 .Bitməmiş istehsal öz istehsalının yarımfabrikatları,hazır məhsullar,xammal və materiallar üzrə inventarlaşma hansı müddətdə aparılır

- 1 noyabrdan tez olmayaraq
- 1 oktyabrdan tez olmayaraq
- 1 avqustdan tez olmayaraq
- 1 dekabrda tez olmayaraq
- 1 sentyabrdan tez olmayaraq

30 Tam inventarlaşmanın aparılması üzrə işləri neçə mərhələyə bölmək zəruri sayılır

- 5 mərhələyə
- 3 mərhələyə
- 1 mərhələyə
- 2 mərhələyə
- 4 mərhələyə

31 İntinventarlaşma aparılması obyektin öyrənilməsi,maddi dəyərlilərin saxlanma yerlərinin plomblanmasının təşkili,çəki-ölçü cihazlarının yoxlanılması və s. işlərin yerinə yetirilməsini əhatə edən işlər hansı mərhələyə aiddir

- 3-cü mərhələyə
- 1-ci mərhələyə
- 5-ci mərhələyə
- 4-cü mərhələyə
- 2-ci mərhələyə

32 Kompleks təftişin həyata keçirilməsi zamanı istifadə olunan metodiki prinsipə aşağıdakılardan hansı aiddir

- yoxlanılan faktların nəticə əməliyyatlarının yoxlanılması
- rəsmi olmayan materialların araşdırılması
- nəzarət qaydasında ölçü
- maddi məsul şəxsin izahatı
- ekspert qiyməti

33 Sənədli təftişin həyata keçirilməsində istifadə olunan metodiki prinsipi aşağıdakılar əsasında müəyyənləşdirin

- yuxarıdakılardan heç biri
- miqdar-məbləğ uçotunun bərpası
- ekspert qiyməti
- maddi məsul şəxsin izahatı
- nəzarət qaydasında ölçü

34 Təftişçini hüququna aid deyil

- istehsal olunmuş hazır məhsulların mədaxil olunmasının tam sənədlər əsasında yoxlanılması
- təftiş dövründə əldə olunmuş sənədlərin və informasiyaların digər şəxslərə açıqlanmasına imkan verməmək
- müəssisənin bütün təsərrüfat fəaliyyəti ilə əlaqədar olan binaların vəziyyətini nəzərdən keçirmək
- müəssisə əmlakının saxlanması vəziyyətini yoxlamaq
- təftiş aparılan müəssisə ilə qarşılıqlı iqtisadi münasibətləri olan digər müəssisələrdən zəruri sənədlərin surətini almaq

35 Təsərrüfatdaxili nəzarətin formalarına aid olmayanları müəyyənləşdirin

- imza etmək üçün baş mühasibə daxil olan ilk sənədlərə baxılan zaman əvvəlcədən aparılan nəzarət
- iqtisadi nəzarət, istehsal- texniki nəzarət
- təsərrüfat əməliyyatlarının uçot reqistirlərində əksətdirilməsi üzrə cari nəzarət
- maddi dəyərlilərin inventarlaşması zamanı aparılan cari nəzarət
- uçot və hesabat informasiyalarının ümumiləşdirilməsi və təhlili zamanı sonradan nəzarət

36 Aşağıdakılardan hansını təsərrüfatdaxili nəzarət formasına aid etmək olar?

- həm istehsal-texniki nəzarət həm də hüquqi nəzarət
- imza etmək üçün baş mühasibə daxil olan ilk sənədlərə baxılan zaman əvvəlcədən aparılan nəzarət
- istehsal-texniki nəzarət
- hüquqi nəzarət
- iqtisadi nəzarət

37 Aşağıdakılardan hansını təsərrüfatdaxili nəzarətə aid etmək düzgündür

- ekspert rəyi nəzarəti
- smeta,əmr və digər müvafiq sənədlərə imza etmədən əvvəl baxılması,onda göstərilən məlumatların düzgünlüyünün nəzarət formasında yoxlanılması
- iqtisadi nəzarət
- istehsal-texniki nəzarət
- hüquqi nəzarət

38 Həyata keçirilmə vaxtına görə maliyyə-təsərrüfat nəzarətinə aid olanları müəyyənləşdirin

- iqtisadi nəzarət
- əvvəlcədən,cari və sonradan aparılan nəzarətlər
- əvvəlcədən nəzarət
- cari nəzarət
- sonradan aparılan nəzarət

39 İdarəetmənin bütün mərhələlərində keçmiş dövrün maliyyə təsərrüfat fəaliyyətinin yoxlanılmasını əhatə edən və təsərrüfatdaxili mühasibat nəzarəti kimi tətbiq edilən nəzarət formasını müəyyənləşdirin.

- hüquqi nəzarət
- sonrakı nəzarət (sonradan aparılan nəzarət)
- ilkin nəzarət(əvvəlcədən nəzarət)
- iqtisadi nəzarət
- inzibati nəzarət

40 Təftiş aparılarkən faktiki nəzarətin xüsusi üsulu kimi tətbiq edilən nəzarət qaydasında ölçü üsuluna aşağıdakılardan hansını aid etmək olar?

- material ehtiyatlarından istifadənin "Lifo"metodu ilə qiymətləndirilməsindən istifadə edilərkən
- müvafiq mütəxəssislərin iştirakı ilə aparılan həmin ölçü vasitəsi ilə yerinə yetirilmiş işlərin və hazırlanmış məhsulların həqiqi həcmi və onlara sərf olunan məsrəflər müəyyənləşdirilərkən
- istehsala məsrəflərin "Direkt Kostinq" sistemi üzrə ucotundan istifadə edilərkən
- istehsala məsrəflərin "Standart Kostinq" sistemi üzrə uçotdan istifadə edilərkən
- material ehtiyatlarından istifadənin "Fifo"metodu ilə qiymətləndirilməsindən istifadə edilərkən

41 .Müəssisənin təsərrüfat-maliyyə fəaliyyəti təftiş edilərkən aşağıdakılardan hansıların əsaslı qaydada əhatə edilməsi zəruri hesab edilmir

- texnoloji proseslərdəki dəyişikliklərə görə məhsul vahidinə sərf edilən material resurslarının baş texnoloq tərəfindən limitinin dəyişdirilməsi
- pul vəsaitinin ,əmtəə-material dəyərlilərinin uçotda düzgün əks olunması,onların qorunması və istifadə olunma vəziyyətinin yoxlanılması

- hazır məhsulların tam həcmdə mədaxil edilməsi,təbii itki normalarına uyğun əskikgəlmələrinin düzgün müəyyən edilməsi və uçotda əks etdirilməsinin yoxlanılması
- material resurslarının faktiki qalığının müəyyən edilməsi
- pul vəsaitinin uçotda düzgün əks olunması mühafizəsi və düzgün istifadəsinin yoxlanması

42 Təftişin aparılması zamanı istifadə olunan nəzarətin müxtəlif üsullarına aşağıdakılardan hansı aiddir

- anbarda olan material resurslarının qəflətən inventarlaşması
- müxtəlif sənədlərin məzmununun qarşılıqlı nəzarəti
- vəzifəli şəxsin izahatı
- kassada olan nağd pulların sayılması,ciddi hesabat sənədlərinin yoxlanılması
- ekspert qiyməti

43 Təftişçi nəzarətin müxtəlif üsulundan istifadə etməklə plan məlumatlarının faktiki məlumatlarla,normativ məlumatlarla eləcədə plan məlumatları smeta məlumatları ilə üzləşdirərək kənarlaşmaları müəyyənləşdirir.Aşağıdakılardan hansını bu üsula aid etmək olar?

- inventarlaşma
- normativ yoxlama üsulu
- hesabı qaydada yoxlama
- yerində müayinə
- texniki-iqtisadi yoxlamalar

44 Kompleks təftişi zamanı pul vəsaitinin ,maddi dəyərlilərin və sairənin mənimsənilməsi haqda məlumatlar daxil olduqda yoxlama aparmaq üçün seçilən nəzarət üsulu aşağıdakılardan hansıdır

- yerində müayinə
- pul vəsaitlərinin,mal-material dəyərlərinin hərəkətinin xronoloji qaydada yoxlanılması
- normativ yoxlama üsulu
- texniki-iqtisadi yoxlamalar
- hesabı qaydada yoxlama

45 Təftiş zamanı buraxılan məhsulun,yerinə yetirilən iş və xidmətinin keyfiyyəti yoxlanılarkən tətbiq edilən faktiki nəzarətin xüsusi üsulu aşağıdakılardan hansına aiddir

- nəzarət qaydasında ölçü
- ekspert qiyməti
- hesabı qaydada yoxlama
- yerində müayinə

vəzifəli şəxsin izahatı

46 Təftiş aparılarkən müəssisədə təsərrüfat hesablı əsaslı tikintiyə hazırlıq vəziyyətini, əsas vəsaitlərin köhnəlmə səviyyəsini müəyyən etmək üçün istifadə olunan faktiki nəzarətin xüsusi üsulunu müəyyənləşdirin

- inventarlaşma
- yerində müayinə
- vəzifəli şəxsin izahatı
- hesabı qaydada yoxlama
- texniki-iqtisadi hesablamalar

47 Təftiş zamanı müvafiq mütəxəssislərin iştirakı ilə aparılan ölçü vasitəsi ilə yerinə yetirilmiş işlərin və hazırlanmış məhsulların həqiqi həcmi və onlara sərf olunan məsrəfləri müəyyənləşdirmək üçün istifadə olunan faktiki nəzarətin xüsusi üsulunu müəyyənləşdirin

- texniki iqtisadi hesablaşmalar
- nəzarət qaydasında ölçü
- yerində müayinə
- hesabı qaydada yoxlama
- inventarlaşma

48 İntinventarlaşmanın hansı növlərindən təftiş və nəzarətdə istifadə olunur

- dövri inventarlaşmadan, planlı inventarlaşmadan
- seçmə, qismən və tam inventarlaşma
- seçmə inventarlaşmadan
- qismən inventarlaşmadan
- tam inventarlaşmadan

49 Ayrı-ayrı istehsal sahələrində, yaxud maddi məsul şəxslərin mühafizəsində olan dəyərlilərin, kassada olan nağd pul vəsaitin mövcudluğunun yoxlanılması zamanı aparılan inventarlaşma hansı növ inventarlaşmaya aiddir?

- qismən inventarlaşmaya
- seçmə inventarlaşmaya
- tam inventarlaşmaya
- planlı inventarlaşmaya
- dövri inventarlaşmaya

50 Hər bir obyekt üçün ildə bir dəfə aparılan yüksək daxili təşkilatı səviyyə tələb etməyən və bir qayda olaraq istehsal prosesinə maneçilik

törətməyən ən etibarlı inventarlaşma növünü müəyyənləşdirin

- planlı inventarlaşma
- qismən inventarlaşma
- tam inventarlaşma
- seçmə inventarlaşma
- dövri inventarlaşma

51 Təsərrüfat subyektlərinin maliyyə təsərrüfat fəaliyyətləri üzrə illik hesabat tərtib etməzdən əvvəl ilin axırında həmçinin maliyyə və istintaq orqanların tələbi ilə sənədli təftiş zamanı aparılan inventarlaşma növünü müəyyənləşdirin

- qəflətən inventarlaşma
- tam inventarlaşma
- qismən inventarlaşma
- seçmə inventarlaşma
- dövri inventarlaşma

52 “İnventarlaşmanın aparılması qaydası haqda” təlimatla tanışlıq, inventarlaşma aparmaq üçün zəruri sənədlərin (blankların) alınması, inventarlaşma üzvlərinin müəyyən qruplara bölünməsi və inventarlaşma aparılması obyektlərə təhkim olunması üzrə iş prosesləri hansı inventarlaşma mərhələsinə aiddir

- 5-ci mərhələyə
- 2-ci mərhələyə
- 1-ci mərhələyə
- 3-cü mərhələyə
- 4-cü mərhələyə

53 İnventarlaşmanın nəticəsinin müəyyən edilməsi və onun uçotda əks etdirilməsinin yerinə yetirilməsi inventarlaşmanın hansı mərhələsinə aiddir

- 4-cü mərhələyə
- 3-cü mərhələyə
- 2-ci mərhələyə
- 5-ci mərhələyə
- 6-ci mərhələyə

54 Sənədli təftişdə istifadə olunan faktiki nəzarətin digər metodiki formalarına aşağıdakılardan hansıları aid etmək olmaz

- istehsalata buraxılan material resurslarına nəzarət

- mal-materialların analitik uçotunun operativ saldo metodu ilə aparılmasının düzgünlüyünün yoxlanılması
- laboratoriya analizinin həyata keçirilməsi metodu
- qəbul olunmuş qərarların icrasının yoxlanılması metodu
- əmək intizamının gözlənilməsi və işçi heyəti əməyindən istifadənin yoxlanılması

55 Aşağıdakılardan hansıları faktiki nəzarətin digər metodiki formalarına aid etmək düzgündür

- təbii fəlakət nəticəsində müəssisəyə dəyən zərəri müəyyənləşdirmək
- yoxlanılan faktların nəticə əməliyyatlarının müəyyən olunması və yoxlanılan faktların nəticə əməliyyatlarının müəyyən olunması
- təftiş olunan əməliyyatların natural yoxlanılması
- yoxlanılan faktların nəticə əməliyyatlarının müəyyən olunması
- maddi dəyərliyə əsaslanan gəlməsini təbii itki normalarının tətbiq edilməsi nəticəsində müəyyənləşdirmək

56 Təftişçinin vəzifəsinə aşağıdakılardan hansıları aid etmək doğrudur

- baş vermiş təsərrüfat əməliyyatlarına mühasibat uçotunda düzgün yazılış verilməsini yoxlamaq
- təftiş dövründə əldə olunmuş sənədlərin və informasiyaların kənar şəxslərə verilməsinə imkan verməmək
- təftiş olunan müəssisənin maddi-məsul şəxslərindən izahat almaq
- təftiş dövründə daxil olan ərizələrə əsaslı cavab vermək.
- satın alınan material ehtiyatlarının tam sənədləşməsinin yoxlanılması

57 Təftişçinin vəzifəsinə aiddir

- istehsala məsrəflərin uçotunu “standart kostinq” sistemi üzrə uçotun aparılmasını yoxlamaq
- material resuslarından səmərəli istifadə olunmasını müəyyənləşdirmək
- təftiş zamanı müəssisə rəhbərindən izahat almaq
- təftiş zamanı baş mühasibdən izahat almaq
- istehsala məsrəflərin “direkt kostinq” sistemi üzrə uçotunun aparılmasını yoxlamaq

58 Təftişçinin hüququna aiddir

- daxil olan mal-material ehtiyatları üzrə əvəzləşdirilən əlavə dəyər vergisinin düzgün uçotunu aparmaq
- təftişə başlayan kimi kassada olan nağd pullarının mövcudluğunu müəyyənləşdirmək üçün kassanı plomblamaq
- əsas vəsaitlərə görə hesablanmış amortizasiya ayırmalarının düzgünlüyünü yoxlamaq
- əskik gəlmələrin səbəblərini müəyyənləşdirmək
- təbii fəlakət nəticəsində müəssisəyə dəyər zərərin məbləğini müəyyənləşdirmək

59 Kompleks təftiş zamanı təftişçilərin qarşısında qoyulan tələbləri müəyyənləşdirin

- təbii itki normaları əsasında əskikgəlmələrin silinməsinə düzgünlüyünü yoxlamaq
- təftiş və yoxlama apararkən qüvvədə olan qanunvericiliyə ciddi qaydada əsaslanmaq, təftiş və yoxlamada əşkar edilmiş nöqsanların aradan qaldırılması,müəssisə, idarə və təşkilatların maliyyə-təsərrüfat fəaliyyətinin sağlamaşdırılması məqsədi ilə təkliflərin hazırlanmasında iştirak etmək
- təftiş və yoxlama apararkən qüvvədə olan qanunvericiliyə ciddi qaydada əsaslanmaq
- təftiş və yoxlamada əşkar edilmiş nöqsanların aradan qaldırılması,müəssisə, idarə və təşkilatların maliyyə-təsərrüfat fəaliyyətinin sağlamaşdırılması məqsədi ilə təkliflərin hazırlanmasında iştirak etmək
- təftişin gedişi zamanı vəzifəli şəxslərdən izahat almaq

60 Təftiş və yoxlama aparılan müəssisənin rəhbərinin təftişin aparılması üzrə məsuliyyətinə aiddir

- təftişçinin iş cədvəlini təsdiq etmək
- müəssisədə başlanılan təftişin normal vəziyyətdə davam etməsinə,onun nəzərdə tutulan müddətdə qurtarmasına,təftişin nəzarət funksiyasının yüksək səviyədə həyata keçirilməsinə şərait yaratmaq
- yoxlama zamanı qarşıya çıxan suallara aydınlıq gətirmək üçün maddi-məsul şəxslərdən izahat tələb etmək
- təftiş və yoxlama apararkən qanunvericiliyə əsaslanmaq
- təftiş və yoxlama nəticəsində əşkar edilmiş nöqsan və çatışmazlıqların aradan qaldırılması üçün tədbirlər hazırlamaq

61 İqtisadi subyektlərdə aparılan təftişin mahiyyəti və təyinatı necə izah edilməlidir?

- təsdiq edilmiş smetaya əsasən büdcə vəsaitinin qənaətlə və səmərəli istifadə olunmasının yoxlanması deməkdir
- həyata keçirilmiş təsərrüfat -maliyyə əməliyyatlarının dövlət qanunvericiliyində, müəssisə nizamnaməsində nəzərdə tutulmuş qaydalara uyğun və iqtisadi cəhətdən səmərəli olmasının nəzarət- yoxlama qaydasında aşkarlanması deməkdir
- müəyyən təsərrüfat məsələlərinə dair qərarların yerinə yetirilməsinin qanuna uyğunluğunun müəyyən edilməsi
- həyata keçirilmiş təsərrüfat- maliyyə əməliyyatlarına yenidən baxılması və təkrar yoxlanması
- büdcə vəsaitinin qənaətlə və səmərəli istifadə olunmasının yoxlanması deməkdir

62 Təftiş və nəzarət kursunda işlədilən “nəzarət” ifadəsinin mahiyyətini necə izah edə bilərsiniz

- müəyyən təsərrüfat məsələlərinə dair büdcə yoxlanılmasını ifadə edir
- müəyyən təsərrüfat məsələlərinə dair qərarların yerinə yetirilməsinin,qanunauyğunluğunu müəyyən etmək məqsədilə həyata keçirilmiş təsərrüfat əməliyyatlarına yenidən baxılması və onların təkrar yoxlanmasını ifadə edir
-) büdcə vəsaitinin qənaətlə və səmərəli istifadə olunmasına nəzarəti ifadə edir
- həyata keçirilmiş təsərrüfat -maliyyə əməliyyatlarının dövlət qanunvericiliyində,müəssisə nizamnaməsində müəyyən olunmuş qaydalara uyğunluğunun yoxlanmasını ifadə edir
- müəyyən təsərrüfat məsələlərinə dair qərarların yerinə yetirilməsinin yoxlanılmasını ifadə edir

63 Funksiyasının xarakterinə və tətbiq edilmə əhatəsinə görə bu nəzarət növü bütün müəssisələrin,təşkilatların və vəzifəli şəxslərin dövlətin qanunçuluğuna əməl etmələrini təmin edir.Nəzarətin bu növündən respublikanın prokurorluq və məhkəmə orqanları istifadə edir.Bu hansı növ nəzarətdir?

- sistem daxili nəzarət
- hüquqi nəzarət
- iqtisadi nəzarət
- istehsal texniki nəzarət
- təsərrüfat-daxili nəzarət

64 Dövlətin idarə olunmasındakı roluna və vəzifələrinə görə nəzarət necə təsnifləşdirilir?

- sonradan aparılan nəzarət, sistem daxili nəzarət, sistemdən kənar nəzarət
- iqtisadi nəzarət, təsərrüfat nəzarəti, inzibati nəzarət, texniki nəzarət
- ilkin nəzarət, cari nəzarət, sonrakı nəzarət
- sistem daxili nəzarət, sistemdən kənar nəzarətləşmələr
- hüquqi nəzarət ilkin nəzarət, cari nəzarət

65 İqtisadi subyektin təsərrüfat maliyyə fəaliyyətinin yoxlanılması sistemini öyrənməklə yanaşı buraxılan nöqsanları aşkar etmək və onları aradan qaldırılması yollarını müəyyən etmək üçün hansı nəzarət formasından istifadə olunmalıdır?

- hüquqi nəzarət
- təsərrüfat nəzarəti
- iqtisadi nəzarət
- inzibati nəzarət
- texniki iqtisadi nəzarət

66 Təftiş zamanı faktiki nəzarətin “Yerində müayinə” xüsusi üsulundan hansı halda istifadə olunur?

- düzgün cavab yoxdu
- təsərrüfat üsulu ilə aparılan kapital qoyuluşunun hazırlıq vəziyyətini, təmir olunmuş əsas vəsait obyektinin köhnəlmə səviyyəsini müəyyən edərkən bu üsul tətbiq olunur
- buraxılan məhsulun yerinə yetirilən iş və xidmətlərin keyfiyyəti yoxlanarkən bu üsuldən istifadə olunur.
- buraxılan məhsulun aşağı keyfiyyətdə olmasının səbəbi yoxlanarkən bu üsuldən istifadə olunur
- məhsul istehsalına xammal və material sərfi normasına əməl olunma vəziyyəti yoxlanılarkən bu üsuldən istifadə olunur

67 Kompleks təftiş aparılarkən faktiki nəzarətin xüsusi üsulu kimi tətbiq edilən inventarlaşmadan hansı halda istifadə olunur;

- yoxlama aparılarkən hesablamaların və yekunların düzgünlüyü müəyyən edilərkən bu üsuldən istifadə olunur
- maddi dəyərlilərinin (hesablaşmaların və s.) həqiqi mövcudluğunu yoxlamaq və onları uçot məlumatları ilə üzləşdirməklə artıq və əskik gəlmənin müəyyən edilməsi üçün bu üsuldən istifadə olunur
- məhsul istehsalına material resursları şərti normasına əməl olunma vəziyyəti yoxlanılarkən bu üsuldən istifadə olunur

- mütəxəssislərin iştirakı ilə hazırlanmış məhsulların həqiqi həcmi və onların istehsalına sərf olunan məsrəflərin müəyyən edilməsi üçün bu üsuldən istifadə olunur
- buraxılan məhsulların yerinə yetirilmiş iş və xidmətlərin keyfiyyəti yoxlanarkən bu üsuldən istifadə olunur

68 Kompleks təftiş aparılarkən faktiki nəzarətin xüsusi üsulu kimi tətbiq edilən ekspert qiymətindən(əhli-xibrə qiyməti)hansı halda istifadə edilir

- kapital qoyuluşunun hazırlıq vəziyyətinin müəyyən edilməsi üçün bu üsuldən istifadə olunur
- buraxılan məhsulun yerinə yetirilən iş və xidmətlərin keyfiyyəti yoxlanarkən bu üsul tətbiq edilir
- buraxılan məhsulların yerinə yetirilən iş və xidmətlərin aşağı keyfiyyətdə olmasının səbəbi yoxlanılarkən bu üsuldən istifadə olunur
- məhsul istehsalına material üsulları sərfi normasına əməl olunma vəziyyəti yoxlanılarkən bu üsul tətbiq olunur
- baş vermiş nöqsan və çatışmazlıqların səbəbini aydınlaşdırmaq üçün vəzifəli şəxslərin təftişçiyə izahat verməsi zamanı bu üsul tətbiq olunur

69 Kompleks təftiş aparılarkən faktiki nəzarətin xüsusi üsulu

- məhsulların çeşidlənməsinin düzgünlüyü yoxlanılarkən bu üsuldən istifadə olunur
- müvafiq mütəxəssislərin iştirakı ilə aparılan bu ölçü vasitəsi ilə istehsal edilən məhsulların faktiki həcmi və onların istehsalına sərf olunan məsrəflər müəyyənləşdirilir
- buraxılan məhsulların keyfiyyəti yoxlanılarkən bu üsuldən istifadə olunur
- buraxılan məhsulların aşağı keyfiyyətdə olmasının səbəbi yoxlanılarkən bu üsuldən istifadə edilir
- məhsul istehsalına material resursu normasına əməl olunma vəziyyəti yoxlanılarkən bu üsuldən istifadə olunur

70 Müəssisədə təftiş aparılarkən faktiki nəzarətin xüsusi üsulu kimi tətbiq edilən material ehtiyatlarının keyfiyyətinin yoxlanılmasından hansı halda istifadə olunur

- sərf edilən material resurslarını "Fifo"metodu ilə qiymətləndirərkən bu üsuldən istifadə edilir
- məhsul istehsalına material ehtiyatı sərfi normasına əməl olunma vəziyyəti yoxlanılarkən bu üsuldən istifadə olunur
- buraxılan məhsulların,yernə yetirilən iş və xidmətlərin aşağı keyfiyyətdə olmasının səbəbi yoxlanılarkən bu üsuldən istifadə edilir
- buraxılan məhsulun keyfiyyəti yoxlanılarkən bu üsuldən istifadə olunur.
- əsas vəsaitlərin köhnəlmə səviyyəsini müəyyən edərkən bu üsuldən istifadə olunur

71 Təftiş zamanı faktiki nəzarətin xüsusi üsulu kimi tətbiq edilən material ehtiyatlarının istehsalata nəzarət qaydasında buraxılışı aşağıdakıların hansına aid edilir

- istehsala məsrəflərin uçotu "Standart-kostinq" üsulu ilə aparılarkən bu üsuldən istifadə edilir
- məhsul istehsalına material sərfi normasına əməl olunma vəziyyəti yoxlanılarkən bu üsuldən istifadə olunur
- material resurslarından istifadə zamanı "Fifo"metodu ilə qiymətləndirmədən istifadə edildikdə
- material resurslarından istifadənin "Lifo"metodu ilə qiymətləndirməsindən istifadə edildikdə
- istehsala məsrəflərin "Direkt-kostinq" üsulu ilə uçotu aparılarkən bu üsuldən istifadə edilir

72 Təftişin gedişatında istifadə edilən nəzarətin müxtəlif üsullarına aid olanları müəyyənləşdirin

- yerində müayinə
- əməliyyatların və proseslərin sənədli yoxlanılması
- ekspert rəyi
- inventarlaşma
- vəzifəli şəxsin izahatı

73 Kompleks təftiş zamanı istifadə olunan nəzarətin müxtəlif üsullarına aiddir a)nəzarət qaydasına ölçü

- nəzarət qaydasına ölçü
- pul vəsaitlərinin ,mal və material dəyərlərinin hərəkətinin xronoloji qaydada (sənədlərin baş verdiyi tarixlər üzrə)yoxlanılması
- yerində müayinə
- materiallardan istifadənin”Lifo”metodu ilə qiymətləndirilməsi
- materiallardan istifadənin “Fifo”metodu ilə qiymətləndirilməsi

74 Təftişçinin nəzarətin müxtəlif üsulu kimi tətbiq etdiyi normativ yoxlama üsuluna aşağıdakıların hansını aid olduğunu müəyyənləşdirin

- istehsalatda çalışanların hasilat normasının yerinə yetirilməsinin düzgünlüyü yoxlanılarkən bu üsuldan istifadə edilir
- bu üsuldan plan məlumatları faktiki məlumatları eləcədə plan məlumatları smeta məlumatları ilə müqayisə edilərkən və kənarlaşmalar müəyyən edilərkən istifadə olunur
- buraxılan məhsulun keyfiyyəti yoxlanılarkən bu üsuldan istifadə olunur
- bu üsulla aparılan yoxlamada hesablamaların və yekunların düzgünlüyü nəzərdən keçirilir
- məhsul istehsalına sərf edilən materialların “Lifo”metodu ilə qiymətləndirilməsi zamanı bu üsuldan istifadə edilir

75 Təftişçinin istifadə etdiyi müxtəlif nəzarət üsullarından biri də əməliyyatların və proseslərin sənədli yoxlanması üsuludur.Bu üsula aid edilir

- istehsalat prosesi zamanı yerinə yetirilən hasilat normasına əməl edilmə vəziyyəti yoxlanılır.
- bu üsulla aparılan nəzarət ilkin mühasibat sənədlərinə,uçot registrlərinə hesabat və plan məlumatlarına əsaslanır.Onun vasitəsi ilə baş vermiş əməliyyatların qanuna müvafiq olması,planlara əməl olunması səviyyəsi müəyyən edilir
- hesablamaların və yekunların düzgünlüyü nəzərdə keçirilir
- buraxılan məhsulun keyfiyyəti yoxlanılır
- məhsul istehsalına sərf olunan material ehtiyatlarının faktiki səviyyəsi müəyyən edilir.

76 Kompleks təftişdə istifadə olunan müxtəlif sənədlərin məzmununun qarşılıqlı nəzarəti üsuluna aşağıdakılardan hansı aid edilə bilər?

- müəssisənin ödəniş qabiliyyəti yoxlanılarkən bu üsuldan istifadə olunur.
- bu üsuldan bir-birini təkrar edən sənədlərin qarşılıqlı yoxlanılmasını istifadə olunur.Daxil olan yükün miqdarını,çəkisini özündə əks etdirən sənədi onun daşınması haqqında məhsulların yol vərəqəsindəki məlumatla yoxlanılması buna misal göstərmək olar.

- yaranmış debitor borclarının qarşılıqlı yoxlanılması
- hesablamaların və yekunların sənədlər əsasında yoxlanılması
- buraxılan məhsulun keyfiyyəti yoxlanılarkən bu üsuldən istifadə olunur

77 Təftiş zamanı nəzarətin müxtəlif üsullarından istifadə seçimi edilərkən pul vəsaitlərinin, mal-material dəyərlərinin hərəkətinin xronoloji qaydada yoxlanılması üsulundan da istifadə edilir. Bu üsula aiddir:

- mal satan təşkilatlardan daxil olan maddi dəyərlilərin tam həcmdə mədaxil olunmasının düzgünlüyü yoxlanılarkən bu üsuldən istifadə olunur.
- bu üsuldən pul vəsaitlərinin, maddi dəyərlilərin mənimsənilməsi haqda məlumatlar daxil olduqda istifadə olunur. Bunun köməyi ilə daxil olan dəyərlilərin tam mədaxil edilməməsini və uçotdan gizlədilməsi halları aşkar etmək üçün istifadə etmək olar.
- kassada olan nağd pulun mövcudluğunun uçot məlumatları ilə qarşılıqlı yoxlanılması zamanı bu üsuldən istifadə olunur
- pul vəsaitlərinin, mal-material dəyərlilərinin uçotda düzgün əks etdirilməsinin müəyyən edilməsi zamanı bu üsuldən istifadə olunur
- bu üsulla yoxlamada hesablamaların və yekunların düzgünlüyü nəzərdən keçirilir

78 Təftişçi nəzarətin müxtəlif üsulundan istifadə etməklə bir-birini təkrar edən sənədlərin qarşılıqlı yoxlanılmasını həyata keçirir. Bu nəzarət hansı üsuluna aiddir?

- texniki-iqtisadi hesablamalar
- müxtəlif sənədlərin məzmununun qarşılıqlı nəzarəti
- yerində müayinə
- normativ yoxlama üsulu
- nəzarət qaydasında ölçü

79 Təftişin konkret vəzifəsinə aid olanları aşağıdakılardan istifadə etməklə müəyyənləşdirin

- məsrəflərin “direkt kostinq” sistemi üzrə uçotunun aparılmasının düzgünlüyünün yoxlanılması
- müəssisədə yol verilən mənimsəmə hallarının və onların formalaşması şəraitinin müəyyən olunması və bunların aradan qaldırılması üzrə kompleks tədbirlərin hazırlanması
- müəssisədə təbii itki normaları əsasında əskik gəlmələrin təyinatı üzrə silinməsi
- material resurslarından istifadənin “fiffo” metodu ilə qiymətləndirilməsi
- məsuliyyət mərkəzləri ilə məsrəflərin uçotunun aparılmasının düzgünlüyünün müəyyənləşdirilməsi

80 Aşağıdakılardan hansını sənədli təftişdə istifadə olunan metodiki prinsiplərə aid etmək olar

- düzgün cavab yoxdu
- hesabı yoxlamalar, miqdar məbləğ uçotunun bərpası
- nəzarət qaydasında ölçü
- ekspert qiyməti

- maddi məsul şəxsin izahatı

81 Qeyri-əsaslı mühasibat yazılışlarının aşkar edilməsi nəticəsində müəssisədə mənimsəmə və israfçılıq hallarına qarşı mübarizə aparıla bilər. Bu metodiki prinsipə aşağıdakılardan hansını aid etmək olar

- qeyri-maddi aktivlərin qiymətləndirilməsinin düzgünlüyünün yoxlanılması
- mühasibat uçotu yazılışlarının düzgünlüyünün yoxlanılması
- əsas vəsaitlərin ilk dəyərinə görə amortizasiya ayırımlarının hesablanmasının düzgünlüyünün yoxlanılması
- istehsalatda materiallardan istifadənin "fiffo" metodu ilə qiymətləndirilməsinin düzgünlüyünün yoxlanılması
- materiallardan istifadənin "liffo" metodu ilə qiymətləndirilməsinin düzgünlüyünün yoxlanılması

82 Müəssisədə mövcud olan maddi dəyərlilərin keyfiyyətini müəyyən etmək üçün tətbiq edilən faktiki nəzarətin digər metodiki formasının aşağıdakılardan hansına aid olduğunu müəyyənləşdirin

- tabel uçotunun təşkilinə və dəqiqliyinə nəzarət
- laboratoriya analizinin həyata keçirilməsi metodu
- təftiş olunan əməliyyatların natural qaydada yoxlanılması
- qəbul olunmuş qərarların icrasının yoxlanılması
- istehsaldan buraxılan hazır məhsulun miqdarına və keyfiyyətinə nəzarət

83 Təftişçinin hüququna aşağıdakılardan hansılar aiddir

- təftişin nəticəsi ilə əlaqədar baş mühasibdən izahatın alınması
- istehsal olunmuş hazır məhsulların mədaxil olunmasının tam sənədlər əsasında yoxlanılması
- pul vəsaitinin və mal-material dəyərlilərinin düzgün istifadə olunmasının müəyyən olunması
- müəyyən olunmuş faktlar üzrə tərtib olunmuş aktın düzgün və əsaslı olmasını təmin etmək
- təftişin nəticəsi ilə əlaqədar olaraq müəssisə rəhbərindən izahatın alınması

84 Aşağıdakılardan hansı təftişçinin hüququna aiddir

- material resurslarından səmərəli istifadə olunmasını müəyyənləşdirmək
- əsas vəsaitlərin mal-material qiymətlilərinin, pul vəsaitlərinin və hesablaşmaların inventarlaşdırılmasını tələb etmək, zəruri olan hallarda müəssisənin kassasını, anbarını möhürləmək
- təftişçi təftiş işləri ilə məşğul olmalı, müəssisədə yoxlamalar aparmalıdır
- müəssisədə dövlət vəsaitinin qanunsuz hərclənməsinə, pul vəsaitlərinin və maddi dəyərlilərin mənimsənilməsinə qarşı ciddi mübarizə aparmalıdır
- təftişçi öz xidməti vəzifəsini vicdanla yerinə yetirməyə soy göstərməlidir

85 Maliyyə nəzarətinin təsnifat sxeminə əsasən səviyyə üzrə maliyyə nəzarətinə aid olanı müəyyənləşdirin

- istehsal texniki nəzarət
- bələdiyyə nəzarəti
- ilkin
- cari nəzarət
- sonrakı nəzarət

86 Maliyyə nəzarəti formasına konkret olaraq neçə nəzarət forması aiddir

- beş
- üç
- bir
- iki
- dörd

87 Aşağıdakılardan hansıları səviyyə üzrə təsnifləşdirilən maliyyə nəzarətinə aid etmək olar

- hüquqi nəzarət
- müstəqil nəzarət
- istehsal texniki nəzarət
- iqtisadi nəzarət
- inzibati nəzarət

88 Maliyyə nəzarətinin təsnifatına əsasən səviyyə üzrə maliyyə nəzarətinə aid olanı müəyyənləşdirin

- büdcə nəzarəti
- müəssisədaxili nəzarət
- ilkin nəzarət
- cari nəzarət
- sonrakı nəzarət

89 Maliyyə nəzarəti formasına aid olanı müəyyənləşdirin

- sistemdənkənar nəzarət
- ilkin nəzarət
- dövlət nəzarəti
- bələdiyyə nəzarəti
- sistemdaxili nəzarət

90 Maliyyə nəzarəti formasına təsnifata əsasən hansı nəzarəti aid etmək olar

- müəssisədaxili nəzarət
- sonrakı nəzarət
- büdcə nəzarəti
- bələdiyyə nəzarəti
- müstəqil nəzarət

91 Müstəqil maliyyə nəzarətinə aid olan normativ aktları hansı təşkilat hazırlayır?

- Vergilər Nazirliyi
- Azərbaycan Respublikası Auditorlar Palatası
- Maliyyə Nazirliyi
- Gömrük Komitəsi
- Dövlət Statistika Komitəsi

92 Azərbaycanda Müstəqil Maliyyə Nəzarəti funksiyası hansı təşkilatlara həvalə edilmişdir

- düzgün cavab yoxdu
- sərbəst auditorlar, auditor təşkilatları
- Vergilər Nazirliyi
- hər bir baş idarənin tərkibində fəaliyyət göstərən təftiş-nəzarət idarəsi
- Auditorlar Palatası

93 Beynəlxalq təcrübəyə əsasən təsərrüfatdaxili nəzarətin əsas prinsiplərinə hansıları aid etmək olmaz

- aşkarlıq
- peşəkarlıq
- qanunauyğunluq
- qərəzsizlik
- müstəqillik, aşkarlıq

94 Müəssisələrin maliyyə-təsərrüfat fəaliyyəti üzrə maliyyə nəzarətinin əsas istiqamətlərini müəyyənləşdirin

- qanunu əsaslarla əvəzləşdirilən vergi öhdəliklərinin silinməsi
- maliyyə(mühasibat)uçotu və hesabatı informasiyalarının düzgünlüyü üzərində nəzarətin təmin olunması, qeyri-məhsuldar xərclər və itkilər, mənimsəmə, israfçılıq və digər bu kimi hallara qarşı mübarizənin genişlənməsi
- mühasibat uçotunda baş vermiş bütün təsərrüfat əməliyyatlarının yoxlanılması

- təsərrüfat əməliyyatlarına görə tərtib edilən mühasibat yazılışlarının düzgünlüyünün yoxlanılması
- əsaslı olmayan ümitsiz debitor borclarının zərərə silinməsi

95 Maliyyə nəzarətinin təsnifat sxeminə müvafiq olaraq səviyyə üzrə maliyyə nəzarətinə neçə nəzarət növü daxil olduğunu müəyyənləşdirin

- beş
- dörd
- bir
- iki
- üç

96 Təsnifata əsasən aşağıdakılardan istifadə etməklə səviyyə üzrə maliyyə nəzarətinə aid olanı müəyyənləşdirin

- sonrakı nəzarət
- dövlət nəzarəti
- büdcə nəzarəti
- ilkin nəzarət
- cari nəzarət

97 Maliyyə nəzarətinin təsnifatı üzrə maliyyə nəzarətinin formasına aid edilənləri müəyyənləşdirin

- müəssisədaxili nəzarət,sistemdaxili nəzarət
- ilkin nəzarət,cari nəzarət,sonrakı nəzarət
- iqtisadi nəzarət,inzibati nəzarət
- müstəqil nəzarət,bələdiyyə nəzarəti
- dövlət nəzarəti,sistemdənkənar nəzarət

98 Aşağıda göstərilənlərdən hansılarda Ali Dövlət Müstəqil Maliyyə Nəzarəti yerinə yetirilir

- Standartlaşma ,Meterolojiya və Patent üzrə Dövlət Komitəsində
- Respublika Hesablama Palatasında
- Respublika Maliyyə Nazirliyində
- Respublika Vergilər Nazirliyində
- Respublika Gömrük Komitəsində

99 Ümumdövlət maliyyə nəzarətinin təşkilini hansı nazirlik və ya baş komitə yerinə yetirir?

- Gömrük Komitəsi

- Maliyyə Nazirliyi
- İqtisadi İnkişaf Nazirliyi
- Vergilər Nazirliyi
- Hesablama Palatası

100 Bütçə vəsaitlərinin, bütçə təşkilatlarının bütçədən kənar vəsaitlərinin, habelə dövlət zəmanəti ilə alınan daxili və xarici kreditlərin xərclənməsi üzərində nəzarəti hansı təşkilat yerinə yetirir?

- Dövlət Statistika Komitəsi
- Maliyyə Nazirliyinin Maliyyə Nəzarəti İdarəsi
- Vergilər Nazirliyinin Audit İdarəsi
- İqtisadi İnkişaf Nazirliyinin Audit İdarəsi
- Hesablama Palatasının Audit İdarəsi

101 Azərbaycanın Milli Məclisinin tabeliyində olan hansı təşkilat Ali Maliyyə Nəzarətini yerinə yetirir

- Nazirlər Kabineti
- Hesablama Palatası
- İqtisadi İnkişaf Nazirliyi
- aşağıdakılardan heç biri
- Maliyyə Nazirliyi

102 Dünyanın aşağıda göstərilən ölkələrində Ali Maliyyə Nəzarətini hansı orqanlar yerinə yetirir

- Kanadada-Baş Təftiş İdarəsi
- Çexiyada-Maliyyə Nazirliyi
- Rusiya Federativ Respublikasında-Hesablama Palatası
- ABŞ-da Konqressın Baş Bütçə Nəzarəti İdarəsi, Kanadada-Baş Təftiş İdarəsi
- Yaponiyada-Nəzarət Təftiş İdarəsi

103 Dövlət bütçəsinin vəsaitindən, məqsədli bütçə fondlarından ayrılan vəsaitin təyinatı üzrə xərclənməsinə nəzarəti hansı təşkilatlar yerinə yetirir?

- İqtisadi İnkişaf Nazirliyi
- Hesablama Palatası, Maliyyə Nazirliyi
- Dövlət Statistika Komitəsi
- Vergilər Nazirliyi
- Gömrük Komitəsi

104 Təsərrüfatdaxili nəzarətin hansı formaları mövcüddür

- hesablı qaydada yoxlama
- iqtisadi, texniki maliyyə
- ekspert qiyməti
- yerində müayinə, vəzifəli şəxsin izahatı
- nəzarət qaydasında ölçü, miqdar-məbləğ üzrə nəzarət

105 Nəzarət, informasiya və səfərləredici funksiyaları yerinə yetirmək təftişçinin nəzarət konsepsiyasının hansı istiqamətinə aid edilir

- ancaq müəssisənin fəaliyyətini öyrənmək üçün yox, həm də əhatə olunan dairəni öyrənən riskli və sistemli-istiqamətli təftişdən istifadə etmək
- yoxlayanların əsas funksiyalarının səmərəli fəaliyyət istiqamətinə
- yoxlayanların sadə funksiyalarının fəaliyyət istiqamətinə
- əsasən müəssisənin keçmiş fəaliyyətini, plan göstəricilərinin yerinə yetirilməsini qiymətləndirmək
- müəssisənin cari ildəki fəaliyyətini qiymətləndirmək

106 Müəssisənin keçmiş fəaliyyətini, plan göstəricilərinin yerinə yetirilməsini qiymətləndirmək üzrə təftişçinin nəzarət konsepsiyasının istiqamətini müəyyənləşdirin

- istehsala məsrəflərin "direkt kostinq" sistemi üzrə uçotun düzgünlüyünün yoxlanılması
- aparılan təsərrüfat əməliyyatlarının qiymətləndirilməsi üsulu
- təsərrüfat əməliyyatlarının yerinə yetirilməsində vəzifəli şəxslərin hərəkətlərinin düzgünlüyünün yoxlanması
- keçən ildə zərərə silinmiş debitor borclarının hesabat ilində alınmasının düzgünlüyünün yoxlanması
- material resurslarından istifadənin "fifo" metodu ilə qiymətləndirilməsinin düzgünlüyünün yoxlanması

107 Aktivlərin qorunması üzrə nəzarət işləri və prosedurlar həyata keçirilir, aparılan əməliyyatların qanuniliyi, effektivliyi və məqsədə uyğunluğunun sənədlə və faktiki yoxlamaları aparılır. Bu nəzarət konsepsiyasının istiqamətini müəyyənləşdirin

- faktiki nəzarətin digər formaları
- yoxlamaların başlıca istiqamətləri
- yoxlayanların əsas funksiyaları
- tətbiq olunan yoxlamanın növləri
- faktiki nəzarətin xüsusi formaları

108 Başlıca olaraq sənədli və kompleks təftişlərdən aktivlərin saxlanılmasının seçmə yoxlamalarından və hesabatların gerçəkliyinin yoxlanılmasından ibarət olan nəzarət konsepsiyasının istiqamətini müəyyənləşdirin

- texniki iqtisadi hesablamalar

- tətbiq olunan yoxlama növləri
- ekspert qiyməti
- yerində müayinə
- normativ yoxlama üsulu

109 Təhlildən,plandan,smetadan kənarlaşmaları aşkar etmək və cari hesabatı öyrənmək üçün istifadə olunan təftiş-nəzarət konsepsiyasının istiqamətini müəyyənləşdirin

- məhsulun fond tutumunun və məhsulun material tutumunun aşağı salınmasına təsir edən amillərin müəyyənləşdirilməsi
- müəssisə fəaliyyətinin və onu əhatə edən iqtisadi mühitin təhlili və qiymətləndirilməsi
- müəssisənin rentabellik səviyyəsinin qiymətləndirilməsi
- əmək məhsuldarlığının artım sürəti ilə əməyin ödənişinin artım sürəti arasındakı nisbətə müəyyənləşdirilməsi
- istehsalatla nəzarət edilməsinin müəyyənləşdirilməsi

110 Təsərrüfat əməliyyatların həyata keçirilməsində vəzifəli şəxslərin hərəkətlərinin qanuna uyğunluğunun və düzgünlüyünün yoxlanılması təftişçinin nəzarət konsepsiyasının hansı istiqamətinə aiddir

- müəssisənin ödəmə qabiliyyətinin qiymətləndirilməsi
- idarəetmə fəaliyyətinin qiymətləndirilməsi
- müəssisənin iqtisadi səmərəliliyinin qiymətləndirilməsi
- mövcud olan risk səviyyəsinin qiymətləndirilməsi
- bitməmiş istehsalın qiymətləndirilməsi

111 Başlıca olaraq aktivlərin qorunmasına, texnoloji vəziyyətinə istehsalın təşkilinə yönəldilən təftişin sənədləşdirilməsi və faktiki üsullarının tətbiqi nəzarətin konsepsiyasının hansı istiqamətinə aiddir

- sistem daxili nəzarət üsulu
- metodiki üsullar
- iqtisadi təhlil üsulu
- yazılı qaydada sorğu üsulu
- laboratoriya təhlili üsulu

112 Təftişin aparılmasının ciddi qaydada mərkəzləşdirilməsinə, əmək intizamına və sahə təlimatlarından istifadəyə əsaslanan təftiş-nəzarət konsepsiyasının istiqamətini müəyyənləşdirin

- faktiki nəzarətin müxtəlif formasının tətbiqinə yanaşma
- nəzarət fəaliyyətinin təşkili və idarə edilməsinə yanaşma
- sənədli təftişin təşkilinə yanaşma

- kompleks təftişin təşkilinə yanaşma
- faktiki nəzarətin xüsusi formasının tətbiqinə yanaşma

113 Konkret təşkilat dairəsində informasiyaları sahibkarlara çatdırmaq və onların əmlak maraqlarını müdafiyyə etmək,rəhbərliklə təşkilatın təftiş məsələləri üzrə xidmət bölməsi ilə sıx qarşılıqlı əlaqədə həyata keçirilən təftiş-nəzarət konsepsiyasını müəyyənləşdirin

- əsas arqumentlər
- əsas məqsədlər
- əsas vəzifələr
- əsas istiqamətlər
- əsas faktlar

114 Təftişçi müəssisədə əsas vəsaitlərin tanınmasında aşağıdakılardan hansı konkret məzmunu əsas götürməlidir?

- dəyəri 100 manatdan çox olan bütün əşyalar
- xidmət müddəti 1 ildən çox,dəyəri isə 500 manatdan yuxarı olan əmək vəsaitləri
- Təftişçi müəssisədə əsas vəsaitlərin tanınmasında aşağıdakılardan hansı konkret məzmunu əsas götürməlidir? dəyərindən asılı olmayaraq xidmət müddəti 1 ildən az olan əşyaları
- xidmət müddətindən asılı olmayaraq dəyəri 100 manatdan az olan əşyaları
- dəyərin asılı olmayaraq fərdi,serialı və kütləvi istehsal üçün nəzərdə tutulan alət və ləvazimatlar

115 Təftişçi aşağıdakılardan hansının əsas vəsaitlərə aid olmadığını müəyyənləşdirməlidir

- xidməti it
- dəftərxana ləvazimatı toplusu
- kompüter
- nəqliyyat vasitəsi
- divan

116 Təftişçi əsas vəsaitləri istehsalat və təsərrüfat fəaliyyətindəki roluna görə bölgüsünün aşağıdakılardan hansının düzgün olduğunu müəyyənləşdirilməlidir

- sosial təinatlı
- istehsal və qeyri-istehsal təinatlı
- istehsal təyinətli və sosial təyinətli
- qeyri-istehsal təinatlı
- mədəni məişət təyinətli və sosial təyinətli

117 Təftişçi əsas vəsaitlərin mənsubiyyətinə görə bölgüsünü dəqiqləşdirilməlidir

- müəssisənin özünə məxsus əsas vəsaitlər
- müəssisənin özünə məxsus və icarəyə qəbul edilmiş əsas vəsaitlər
- cari icarədə olan əsas vəsaitlər
- uzun müddətli icarədə olan vəsaitlər
- həm cari icarədə və həmdə uzun müddətli icarədə olan əsas vəsaitlər

118 Təftişçi aşağıdakılardan hansının əsas vəsaitlərin ilk dəyərində aid edilməməsini müəyyənləşdirilməlidir

- əsas vəsaitlərin quraşdırılmasında iştirak edənlərin əmək haqqı xərci
- əsas vəsait obyektinə hesablanan amortizasiya ayırmaları
- əsas vəsaitlərin müəssisəyə gətirilməsi üzrə nəqliyyat xərci
- əsas vəsaiti müəssisəyə gətirən sürücünün əmək haqqı
- əsas vəsaitlərin istismara verilməsinə gədər sərf edilən materialın dəyəri

119 Müəssisənin təcrübəsində əsas vəsaitlər necə qiymətləndirilir

- ancaq bərpa dəyəri ilə
- ilk dəyəri, qalıq dəyəri və bərpa dəyəri ilə
- ancaq ilk dəyəri ilə
- ancaq bazar dəyəri ilə
- ancaq qalıq dəyəri ilə

120 Təftişçi aşağıda sadalanların hansına köhnəlmə (amortizasiya) hesablanmasının düzgünlüyünü müəyyənləşdirməlidir

- əyani vasitələrə
- istehsalat təyinatlı maşın və avadanlıqlara
- tədris və təcrübə məqsədi ilə istifadə olunan avadanlıqlara
- məhsuldar heyvanlara
- kitabxana və kino fonduna

121 Həcm və xarakterinə görə əsas vəsaitlərin təmirinin neçə növü mövcuddur

- əsaslı və orta
- cari və əsaslı
- cari
- əsaslı

orta

122 Əsas vəsaitlərin təmir işləri hansı üsulla aparılır

- podradçı təşkilatların apardığı üsul ilə
- təsərrüfat və podrad üsulu ilə
- ancaq təsərrüfat üsulu ilə
- ancaq podrad üsulu ilə
- müəssisənin öz işçilərinin apardığı üsul ilə

123 Müəssisədə bioloji aktivlərə amortizasiya hesablandıqda neçə mühasibat yazılışı verilməlidir

- D-T 201 K-T 132
- D-T 202 K-T 132
- D-T 131 K-T 132
- D-T 132 K-T 131
- D-T202 K-T131

124 Hansı halda əsas vəsaitlərin müəssisədən çıxması vaxtından tez hesab edilmir

- bədbəxt hadisə nəticədə sıradan çıxdıqda
- ləğv edildikdə
- satıldıqda
- əvvəzsiz başqa müəssisəyə verildikdə
- başqa müəssisənin nizamnamə kapitalına iştirak payı kimi verildikdə

125 Əsas vəsaitlərin ləğv edilməsindən material əldə edilmiş və mümkün istifadə qiymətilə mədaxil edilmişdir. Buna düzgün mühasibat yazılışı verildiyini təftişçi dəqiqləşdirilməlidir

- D-T 201 K-T 621
- D-T 201 K-T 611
- D-T 611 K-T 201
- D-T 202 K-T 611
- D-T204 K-T611

126 Malsatanlardan əsas vəsaitlər satın alındıqda neçə mühasibat yazılışı verilməlidir

- D-T 113 K-T441

- D-T 113 K-T 431
- D-T 111 K-T 431
- D-T431 K-T 113
- D-T 431 K-T 111

127 Fiziki şəxslərdən satın alınan əsas vəsaitlər uçotda necə əks etdirilir

- D-T 113 K-T441
- D-T 113 K-T 435
- D-T 111 K-T 431
- D-T431 K-T 113
- D-T 431 K-T 111

128 Nizamnamə kapitalına qoyuluş qaydasında təsisçilərdən əsas vəsaitlər (avadanlıqlar)daxil olduqda neçə mühasibat yazılışı verilməlidir

- D-T 111 K-T 331
- D-T 111 K-T 302
- D-T 111 K-T 301
- D-T 301 K-T 111
- D-T 302 K-T 111

129 Nizamnamə kapitalına qoyuluş qaydasında təsisçilərdən bioloji aktivlər (məhsuldar malqara)daxil olduqda neçə mühasibat yazılışı verilməlidir

- D-T 302 K-T 301
- D-T 131 K-T 302
- D-T 111 K-T 301
- D-T 131 K-T 301
- D-T 301 K-T 111

130 Müəssisənin inzibati binasına amortizasiya hesablandıqda hansı mühasibat yazılışı tərtib edilməlidir

- D-T 721 K-T 113
- D-T 721 K-T 112
- D-T 112 K-T 721
- D-T 113 K-T 721
- D-T 131 K-T 721

131 Əsas vəsaitlər(avadanlıqlar)qalıq dəyəri ilə təsərrüfatdan çıxdıqda neçə mühasibat yazılışı verilməlidir

- D-T 731 K-T 112
- D-T 731 K-T 111
- D-T 111 K-T 731
- D-T 112 K-T 731
- D-T 113 K-T 731

132 Müəssisəyə əsas vəsaitlər ilk dəfə daxil olduqda hansı sənədlə rəsmiləşdirilir

- ƏV-5 nömrəli qəbul təhvil aktı
- ƏV-1 nömrəli qəbul təhvil aktı
- ƏV-2 nömrəli qəbul təhvil aktı
- ƏV-3 nömrəli qəbul təhvil aktı
- ƏV-4 nömrəli qəbul təhvil aktı

133 Müəssisəyə yeni daxil olmuş əsas vəsaitlərin inventar uçotu üçün hansı sənəddən istifadə edilir

- ƏV-5 nömrəli inventar kartoçkası
- ƏV-6 nömrəli inventar kartoçkası
- ƏV-2 nömrəli inventar kartoçkası
- ƏV-3 nömrəli inventar kartoçkası
- ƏV-4 nömrəli inventar kartoçkası

134 Bioloji aktivlər silindikdə neçə mühasibat yazılışı verilməlidir

- D-T 111 K-T 131 D-T611 K-T 731
- D-T 731 K-T 131 D-T132 K-T 731
- D-T 131 K-T 731 D-T132 K-T 131
- D-T 611 K-T 131 D-T131 K-T 611
- D-T 131 K-T 112 D-T112 K-T 111

135 Mülkiyyət hüququ saxlanılmaqla, tikili və avadanlıqların cari icarəyə verilməsi icarəyə verənin mühasibatlığında hansı mühasibat yazılışı ilə rəsmiləşdirilməsini təftişçi dəqiqləşdirilməlidir

- D-T 131/2 K-T 131/1
- D-T 111/2 K-T 111/1
- D-T 111 K-T 112
- D-T 112 K-T 111
- D-T 131/1 K-T 131/2

136 Müddətindən asılı olaraq əsas vəsaitlərin icarəsi neçə növə bölünür

- 6 növə
- 3 növə
- 2 növə
- 4 növə
- 5 növə

137 Uzunmüddətli icarədə olan tikili və avadanlıqlara icarədar köhnəlmə(amortizasiya) hesabladıqda aşağıdakı kimi mühasibat yazılışı tərtib etməlidir

- D-T 112/2 K-T 202,721
- D-T202,721 K-T 112/2
- D-T 201,721 K-T 112/2
- D-T 721 K-T 112/2
- D-T 711 K-T 112/2

138 Lizinq müqaviləsi üzrə icarəyə verilməsi nəzərdə tutulan mədaxil edilmiş əmlaka (bütün xərclər nəzərə alınmaqda) lizinqverən öz mühasibatlığında necə mühasibat yazılışı tərtib etməlidir

- D-T 111 K-T 141
- D-T 111 K-T 113
- D-T 111 K-T 112
- D-T 111 K-T 121
- D-T 111 K-T 122

139 İcarəyə qəbul edilmiş lizinq əmlakının istismara verilməsi zamanı baş verən təsərrüfat əməliyyatına lizinq alan öz mühasibatlığında necə yazılış tərtib etməlidir

- D-T 112 K-T 113
- D-T 111 K-T 113
- D-T 141 K-T 113
- D-T 122 K-T 113
- D-T 121 K-T 113

140 Əsas vəsaitlər xarici nişanələrinə görə Dövlət Statistika Komitəsinin təstiq etdiyi nümunəvi təsnifata əsasən aşağıdakı sayda qruplara bölünür

- 14.0

- 12.0
- 10.0
- 11.0
- 13.0

141 Əsas vəsaitlərin istifadə olunma əlamətlərinə görə uçotu aşağıdakı bölgü üzrə aparılır

- həm ehtiyatda olan və həmdə icarəyə verilmiş əsas vəsaitlər üzrə
- istismarda olan, ehtiyatda olan, konservasiyada olan və icarəyə qəbul edilmiş vəsaitlər üzrə
- ancaq istismarda olan əsas vəsaitlər üzrə
- ancaq icarəyə verilmiş əsas vəsaitlər üzrə
- ancaq ehtiyatda olan əsas vəsaitlər üzrə

142 Mühasibat uçotunda əsas vəsaitlərin qiymətləndirilməsi üçün hansı dəyərdən istifadə edilir?

- bazar dəyərindən
- qalıq dəyərindən
- ilkin dəyərindən
- bərpa dəyərindən
- ilkin dəyərindən, qalıq dəyərindən

143 Aşağıdakılardan hansı obyektə heç vaxt amortizasiya hesablanmadığını təftişçi müəyyənləşdirilməlidir

- istehsalat və təsərrüfat inventarlarına
- nadir memarlıq və incəsənət abidəsi olan bina və qurğulara
- maşın və avadanlıqlara
- nəqliyyat vasitələrinə
- iş heyvanlarına

144 Azərbaycan Respublikasının vergi məəcəlləsinə görə gəlirdən çıxılmalı olan təmir xərclərinin məbləği bina, tikili və qurğular üzrə neçə faiz olmalıdır?

- 0.04
- 0.02
- 0.05
- 0.07
- 0.09

145 Vergi məcəlləsinə görə gəlirdən çıxılmalı olan təmir xərcləri maşın,avadanlıq və hesablama texnikası üzrə və nəqliyyat vasitələri üzrə müvafiq ardıcılıqla neçə faiz olmalıdır?

- 7-7%
- 5-5%
- 3-3%
- 4-4%
- 6-6%

146 Vergi məcəlləsinə əsasən köhnəlmə hesablanmayan əsas vəsaitlərin gəlirdən çıxılan təmir xərcləri neçə faiz müəyyən edilmişdir?

- 0.04
- 0.0
- 0.01
- 0.02
- 0.03

147 Əsas istehsalatda istifadə edilən əsas vəsaitlərə köhnəlmə hesablandıqda neçə mühasibat yazılışı verilməlidir

- D-T 103 K-T 202
- D-T 202 K-T 112
- D-T 112 K-T 202
- D-T 101 K-T 112
- D-T 202 K-T 102

148 Köməkçi istehsalat təyinatlı əsas vəsaitlərə (tikili və avadanlıqlara)amortizasiya hesablanmışdır

- D-T 112 K-T 202
- D-T 202 K-T 112
- D-T 101 K-T 112
- D-T 202 K-T 102
- D-T 103 K-T 202

149 Təsərrüfat üsulu ilə aparılan təmir işlərinə çəkilən xərclər mühasibat uçotunda aşağıdakı yazılışla əks etdirilir

- D-T 201 K-T 211,212
- D-T 202 K-T 201,533,522
- D-T 201 K-T 202,203

- D-T 204 K-T 202,203
- D-T 201 K-T 204,205

150 Podrad üsulla yerinə yetirilən təmir işlərinə çəkilən xərclər uçotda belə əks etdirilir

- D-T 206 K-T 434,445
- D-T 202 K-T 445,434
- D-T 203 K-T 434,445
- D-T 201 K-T 434,445
- D-T 205 K-T 434,445

151 Hal hazırda əsas vəsaitlərə amortizasiya hesablanması hansı üsulları mövcuddur

- məhsulun həcminə uyğun olaraq dəyərin silinməsi
- xətti, azalan qalıq, istehsalın həcminə mütənasib olaraq dəyərin silinməsi faydalı istifadə müddətindəki illərin sayının cəminə uyğun olaraq dəyərin silinməsi
- mühasibin seçdiyi üsullardan biri ilə
- xətti, azalan qalıq
- faydalı istifadə müddətindəki illərinin sayının cəminə uyğun olaraq dəyərin silinməsi

152 Tam amortizasiya edilmiş əsas vəsaitlərə amortizasiya hesablanması davam etdirilirmi?

- etdirilir
- etdirilmir
- azalan qalıq metodu ilə amortizasiya hesablanması davam etdirilir
- xətti metodla amortizasiya hesablanması davam etdirilir
- bəzən davam etdirilir, bəzən də davam etdirilmir

153 Mühasibatlıqda nəzərə çarpan D-t 202 K-t 112 mühasibat yazılışı necə izah edilməlidir

- bioloji aktivləri amortizasiya hesablanması
- istehsalat və köməkçi istehsalat təyinatlı əsas vəsaitlərə amortizasiya hesablanması
- xidmətdəci istehsalat təyinatlı əsas vəsaitlərə amortizasiya hesablanması
- ümumtəsərrüfat təyinatlı əsas vəsaitlərə amortizasiya hesablanması
- ümumistehsalat təyinatlı əsas vəsaitlərə amortizasiya hesablanması

154 İstehsal təyinatlı əsas vəsaitlər əvəzsiz olaraq müəssisəyə daxil olduqda neçə mühasibat yazılışı verilməlidir

- D-T 111 K-T 341

- D-T 111 K-T 335
- D-T 111 K-T 112
- D-T 112 K-T 335
- D-T 111 K-T 336

155 Müəssisəyə əvəzsiz olaraq bioloji aktivlər(əsas vəsaitlər)daxil olduqda neçə mühasibat yazılışı verilməlidir

- D-T 131 K-T 331
- D-T 131 K-T 335
- D-T 135 K-T 131
- D-T 131 K-T 341
- D-T 131 K-T 344

156 Mühasibatlıqda nəzərə çarpan D-T 202 K-T 132 mühasibat yazılışı üzrə təsərrüfat əməliyyatını necə izah etmək olar

- nəqliyyat vasaitlərinə amortizasiyanın hesablanması
- bioloji aktivlərə amortizasiya hesablanması
- avadanlıqlara amortizasiya hesablanması
- köməkçi istehsalat təyinatlı avadanlıqlara amortizasiya hesablanması
- məhsuldar mal-qaraya amortizasiyanın hesablanması

157 Amortizasiya hesablanmayan bioloji aktivlər müəssisədən xaric olduqda(ləğv edildikdə) neçə mühasibat yazılışı verilməlidir

- D-T 611 K-T 141
- D-T 611 K-T 131
- D-T 132 K-T 611
- D-T 131 K-T 611
- D-T 141 K-T 611

158 Satın alınan avadanlıqlar üzrə əlavə dəyər vergisinə neçə mühasibat yazılışı verilməlidir

- D-T 431 K-T 242
- D-T 241 K-T 431
- D-T 431 K-T 241
- D-T 242 K-T 431
- D-T 243 K-T 431

159 Əsas vəsaitlərin ləğv edilməsi zamanı hansı sənədin rəsmiləşdirilməsi həyata keçirilir

- ƏV-7 T formalı aktla
- ƏV-3 T formalı aktla
- ƏV-4 T formalı aktla
- ƏV-5 T formalı aktla
- ƏV-6 T formalı aktla

160 Təftişçi tikili və avadanlıqlara görə alıcıların borcunun hansı mühasibat yazılışı ilə əks etdirilməsinin düzgünlüyünü müəyyənləşdirilməlidir

- D-T 211 K-T 731
- D-T 211 K-T 611
- D-T 611 K-T 211
- D-T 215 K-T 731
- D-T 731 K-T 215

161 Əsas vəsaitlərin köhnəlməsini necə izah etmək olar?

- əsas vəsaitlərin bərpa dəyərinə görə hesablanmış amortizasiya məbləği
- əsas vəsaitlərin istifadəsinin ilk günündən yığılmış amortizasiya məbləği
- müəyyən vaxt vahidi ərzində əsas vəsaitlərin öz dəyərini itirməsi
- obyektin istifadəyə verildiyi andan əldə edilən iqtisadi gəlir
- əsas vəsaitlərin orta illik dəyərinə görə hesablanmış amortizasiya məbləği

162 Əsas vəsaitlərin ləğv edilməsindən əldə edilə bilər

- gələcəkdə istifadə edilməsi mümkün olan əsas vəsait
- həm gəlir və həm də itki
- yalnız gəlir(mənfəət)
- yalnız itki(zərər)
- nə gəlir,nə də itki

163 Müəssisədən xaric olan əsas vəsaitlərə amortizasiya hesablanması nə vaxt dayandırılır

- çıxış edildiyi gündən 1 həftə sonra
- çıxış edildiyi aydan sonrakı ayın 1-dən
- çıxış edildiyi anda
- çıxış edildiyi aydan 2 ay sonra
- çıxış edildiyi aydan 3 ay sonra

164 Müəssisəyə yeni daxil olmuş əsas vəsaitlərə amortizasiya nə vaxt hesablanır

- istismara verildiyi aydan 3 ay sonra
- istismara verildiyi hesabat ayından sonrakı ayın 1-dən
- istismara verildiyi aydan
- istismara verildiyi gündən
- istismara verildiyi aydan 2 ay sonra

165 Əsas vəsaitlərə (tikili və avadanlıqlara)amortizasiya hesablanarkən hansı uçot registrindən istifadə edilir

- 9 nömrəli işlənmə cədvəlindən
- 6 nömrəli işlənmə cədvəlindən
- 5 nömrəli işlənmə cədvəlindən
- 7 nömrəli işlənmə cədvəlindən
- 8 nömrəli işlənmə cədvəlindən

166 Nəqliyyat vasitələrinə amortizasiya hesablanarkən hansı uçot registrindən istifadə edilir

- 9 nömrəli işlənmə cədvəlindən
- 8 nömrəli işlənmə cədvəlindən
- 5 nömrəli işlənmə cədvəlindən
- 6 nömrəli işlənmə cədvəlindən
- 7 nömrəli işlənmə cədvəlindən

167 Əsas vəsaitlər (tikili və avadanlıqlar) , tam köhnəlməsi də daxil olmaqla, silindikdə aşağıdakı yazılışla rəsmiləşdirilir

- D-T 111 K-T 112 D-T112 K-T 111
- D-T 731 K-T 111 D-T112 K-T 731
- D-T 111 K-T 731 D-T731 K-T 112
- D-T 611 K-T 111 D-T111 K-T 611
- D-T 731 K-T 611 D-T611 K-T 731

168 Qısamüddətli icarə zamanı tikili və avadanlıqlara köhnəlmə(amortizasiya) hesablanması icarəyə verəndə aparıldıqda hansı mühasibat yazılışı ilə rəsmiləşdirilir

- D-T 761 K-T 112
- D-T 801 K-T 112
- D-T 112 K-T 761

- D-T 112 K-T 801
- D-T 761 K-T 113

169 İcarəyə verəndə əsas vəsaitlərin qısamüddətli icarəyə verilməsi üzrə icarə haqqının hesablanmasına neçə mühasibat yazılışı tərtib edilməlidir

- D-T 751 K-T 217
- D-T 217 K-T 801
- D-T 435 K-T 217
- D-T 751 K-T 218
- D-T 218 K-T 751

170 Tikili və avadanlıqlar üzrə qısamüddətli icarə haqqı icarəyə verənin hesablaşma hesabına daxil olduqda neçə yazılış tərtib edilməlidir

- D-T 224 K-T 218
- D-T223 K-T 217
- D-T 223 K-T 218
- D-T 221 K-T 218
- D-T 222 K-T 218

171 Təftişçi torpaq, tikili və avadanlıqları cari icarəyə qəbul edən icarədərdə icarə haqqı hesablanması üzrə tərtib edilən mühasibat yazılışının düzgünlüyünə nəzarət etməlidir

- D-T 445 K-T 202
- D-T 202,721 K-T 217
- D-T 202,721 K-T 441
- D-T 217 K-T 202,721
- D-T202,721 K-T 445

172 Cari icarə haqqı icarədar tərəfindən ödənildikdə aşağıdakı mühasibat yazılışı ilə rəsmiləşdirilir

- D-T 217 K-T 222
- D-T 217 K-T 223
- D-T 218 K-T 223
- D-T 217 K-T 218
- D-T217 K-T 221

173 Təftişçi uzunmüddətə icarəyə verilən tikili və avadanlıqların ilk dəyəri və köhnəlmə məbləği üzrə əməliyyata icarəyə verənin mühasibatlığında tərtib edilən mühasibat yazılışının düzgünlüyünə nəzarət etməlidir

-) D-T 111 K-T 611 D-T611 K-T 112
- D-T 731 K-T 111 D-T112 K-T 731
- D-T 731 K-T 113 D-T112 K-T 731
- D-T 111 K-T 731 D-T731 K-T 112
- D-T 112 K-T 611 D-T611 K-T 112

174 Uzunmüddətə icarəyə verilən tikili və avadanlıqlara (icarəyə verəndə) hesablanmış icarə haqqı üzrə əməliyyata düzgün mühasibat yazılışı aşağıdakı kimi tərtib edilir

- D-T 175 K-T 611
- D-T174 K-T 611
- D-T 171 K-T 611
- D-T 172 K-T 611
- D-T 173 K-T 611

175 Uzunmüddətə icarəyə verilmiş tikili və avadanlıqlar üzrə icarə haqqı icarəyə verənin hesablaşma hesabına daxil olduqda belə yazılış verilir

- D-T 225 K-T 176
- D-T 223 K-T 174
- D-T 221 K-T 172
- D-T 222 K-T 173
- D-T224 K-T 175

176 Təftişçi uzunmüddətə icarəyə götürülmüş tikili və avadanlıqların icarədarın mühasibatlığında ucota alınmışının düzgünlüyünə nəzarət etməlidir

- D-T 111/2 K-T 407
- D-T 111/2 K-T 406
- D-T 111/2 K-T 404
- D-T 111/2 K-T 408
- D-T 406 K-T 111/2

177 D-t 406 K-t 223 mühasibat yazılışının hansı təsərrüfat əməliyyatına görə tərtib edilməsini təftişçi dəqiqləşdirilməlidir

- cari idarədə olan tikili və avadanlıqlar üzrə icarə haqqının köçürülməsini
- uzunmüddətli icarədə olan tikili və avadanlıqlar üzrə hesablanmış icarə haqqının icarədar tərəfindən icarəyə verənin hesabına köçürülməsini
- uzunmüddətli icarədə olan tikili və avadanlıqlara icarə haqqının hesablanması
- uzunmüddətli icarədə olan tikili və avadanlıqlara köhnəlmə(amortizasiya) hesablanması
- cari icarədə olan tikili və avadanlıqlara köhnəlmə(amortizasiya) hesablanması

178 Uzunmüddətli icarədə olan tikili və avadanlıqlar razılaşdırılmış qiymətlə (müqavilədə nəzərdə tutulan qiymətlə) icarədarın mülkiyyətinə keçdikdə onların köhnəlmə(amortizasiya) məbləği də nəzərə alınmaqla aşağıdakı kimi dəqiq mühasibat yazılışı ilə rəsmiləşdirilməsinə təftişçi nəzarət etməlidir

- D-T 121/1 K-T121/2 D-T1 22/2 K-T 122/1
- D-T 111/1 K-T 111/2 D-T 112/2 K-T 112/1
- D-T 112/1 K-T 111/2 D-T 112/2 K-T 111/1
- D-T 112/1 K-T 113 D-T 113 K-T 112/1
- D-T 112/2 K-T 113/2 D-T 113/2 K-T 112/2

179 Təftişçi istehsal təyinatlı tikili və avadanlıqların yenidən qiymətləndirilməsi nəticəsində ilk dəyərinin artmasına görə tərtib edilən mühasibat yazılışının düzgünlüyünə nəzarət etməlidir

- D-T 112 K-T 331
- D-T111 K-T 331
- D-T 131 K-T 331
- D-T 132 K-T 331
- D-T 141 K-T 331

180 Mal-material ehtiyatları üzrə əməliyyatların təftiş edilməsi zamanı aşağıdakılardan hansına xüsusi diqqət yetirilməsi vacib hesab edilmir

- mal-materialların müəssisədə düzgün qiymətləndirilməsinə
- təchizat planı əsasında mal-materialların müəssisəyə daxil olması qrafikinin yoxlanılması
- mal-materialın qiymətlilərinin müəssisədə qorunub saxlanmasına
- materialların öz təyinatı üzrə istifadə edilməsinə
- materialların qəbulu və istifadəsi üzrə sənədləşmənin düzgün təşkil edilməsinə

181 Müəssisədə kompleks təftiş zamanı mal-material ehtiyatları üzrə inventarlaşma aparılarkən hansı sintetik hesabların göstəricilərinə xüsusi diqqət yetirilməlidir

- 412 “uzunmüddətli zəmanət öhdəlikləri”,422 “digər təxirə silinmiş vergi öhdəlikləri”
- 201 “material ehtiyatları”,205 “mallar”
- 202 “istehsalat məsrəfləri”,204 “hazır məhsul”
- 207 “digər ehtiyatlar”
- 207 “digər ehtiyatlar”

182 Satın alınan mal-material ehtiyatlarının mədaxili zamanı ilk növbədə təftişçi hansı sənədlərin göstəricilərini yoxlamalıdır

- 13 nömrəli jurnal orderi

- M-4 nömrəli mədaxil orderi,M-5 nömrəli əmtəə-nəqliyyat qaiməsi,M-6 nömrəli əmtəə-nəqliyyat qaiməsi
- M-18 nömrəli reyestr
- M-43 nömrəli cəmləşdirmə-qruplaşdırma cədvəli
- 6 nömrəli jurnal orderi

183 Təhtəhesab şəxslər vasitəsilə mal-material ehtiyatlarının satın alınaraq anbara mədaxilinin hansı uçot registrində əks etdirilməsi təftişçi tərəfindən yoxlanılıb dəqiqləşdirilməlidir

- 13 sayılı jurnal-order
- 7 sayılı jurnal-order
- 1 sayılı jurnal-order
- 10 sayılı jurnal-order
- 10/1 sayılı jurnal-order

184 Materialların müəssisənin anbarına daşınmasına və yükləmə-boşaltma işlərinə görə hesablanmış əmək haqqı və əmək haqqına mütənasib olaraq sosial sığortaya ayırmalar uçotda hansı mühasibat yazılışı tərtib edilməklə əks etdirilməlidir

- D-T 203 K-T 533,522
- D-T 201 K-T 533,522
- D-T 204 K-T 533,522
- D-T 205 K-T 533,522
- D-T 202 K-T 533,522

185 Müəssisədə ləğv edilən avadanlıqlardan əldə edilən material qiymətliləri mümkün istifadə qiyməti ilə anbara mədaxil edildikdə neçə mühasibat yazılışı tərtib edilməlidir

- D-T 204 K-T 731
- D-T 201 K-T 731
- D-T 203 K-T 731
- D-T 205 K-T 731
- D-T 202 K-T 731

186 Avadanlıqların ləğv edilməsindən əldə edilən materiallar mümkün istifadə qiyməti ilə anbara mədaxil edildikdə həmin əməliyyatın hansı uçot registrində düzgün əks etdirilməsi təftişçi tərəfindən müəyyənləşdirilməlidir

- 2 sayılı jurnal-order
- 12 sayılı jurnal-order
- 7 sayılı jurnal-order

- 9 saylı jurnal-order
- 10 saylı jurnal-order

187 Təsərrüfat subyektlərində təftiş aparılarkən aşağıda göstərilənlərdən hansının səhvən mal-material ehtiyatları kimi uçota alındığı müəyyənləşdirilməlidir

- köməkçi materiallar
- pul vəsaitləri
- mallar
- hazır məhsullar
- yarımfabrikatlar

188 Təftişçinin yoxlama zamanı nəzərinə çatan D-T 202 “istehsalat məsrəfləri” K-T 201 “material ehtiyatları” mühasibat yazılışı hansı təsərrüfat əməliyyatına görə tərtib edildiyi aydınlaşdırılmalıdır

- əsaslı tikintiyə materiallar sərf edilmişdir
- əsas istehsalata materiallar sərf edilmişdir
- ümumtəsərrüfat ehtiyacına materiallar sərf edilmişdir
- ümumistehsalata materiallar sərf edilmişdir
- xidmətedici istehsalata materiallar sərf edilmişdir

189 Kompleks təftiş zamanı inventarlaşma nəticəsində artıq çıxan mal-materialların uçotda düzgün əks etdirilməsini təftişçi müəyyən edir

- D-T 801 K-T 201.205
- D-T 201,205 K-T 801
- D-T 201,205 K-T 244
- D-T 601 K-T 201,205
- D-T 201,205 K-T 434

190 Təbii itki norması daxilində əskik gələn mal-material resurslarının silinməsinə görə tərtib edilən mühasibat yazılışını düzgünlüyünü təftişçi dəqiqləşdirilir

- D-T 201,205 K-T 202,721
- D-T 202,721 K-T 201.205
- D-T 801 K-T 202,721
- D-T 202,721 K-T 801
- D-T 202,721 K-T 434

191 Təbii itki normasından çox əskik gəlmə olduqda təqsirkar şəxsin hesabına aid edilən əskik gəlmənin ödənilməsinin uçotda düzgün əks etdirilməsi üçün aşağıdakı mühasibat yazılışı tərtib edilir

- D-T 217 K-T 201
- D-T 201 K-T 217
- D-T 222 K-T 217
- D-T 224 K-T 217
- D-T 225 K-T 217

192 Qəti zay məhsuldan əldə edilən qırıntıların və istifadəsi mümkün olan tullantıların mədaxil edilməsi zamanı hansı sintetik hesabın kreditinə yazılış aparıldığının düzgünlüyü təftişçi tərəfindən müəyyənləşdirilir

- K-T 201 “material ehtiyatları” hesabı
- K-T 202/2 “istehsal zayı” subhesabı
- K-T 203 “tikinti müqavilələri üzrə bitməmiş tikinti işləri” hesabı
- K-T 204 “hazır məhsul” hesabı
- K-T 205 “mallar” hesabı

193 Anbarda hazır məhsulun qablaşdırılmasına və bükülməsinə material ehtiyatları sərf edildikdə hansı mühasibat yazılışı tərtib edilməlidir

- D-T 202 K-T 201
- D-T 711 K-T 201
- D-T 203 K-T 201
- D-T 701 K-T 201
- D-T 721 K-T 201

194 Malsatanlardan satın alınan material ehtiyatları üzrə əvəzləşdirilən əlavə dəyər vergisi məbləğini istehsal ehtiyacı üçün istifadə olunan materialların dəyərində mütənasib olaraq vergi öhdəliklərinə silinməsinin düzgünlüyünü təftişçi müəyyənləşdirir

- D-T 241 K-T 521
- D-T 521 K-T 241
- D-T 534 K-T 241
- D-T 535 K-T 241
- D-T 533 K-T 241

195 Limitləşdirilməmiş çek kitabçasının vəsaiti hesabına mal-material ehtiyatlarının daşınması üzrə nəqliyyat xərcləri ödənilmişdir. Bu əməliyyata görə tərtib edilən mühasibat yazılışının düzgünlüyünü təftişçi müəyyənləşdirir

- D-T 532 K-T 501
- D-T 531 K-T 501
- D-T 533 K-T 501
- D-T 534 K-T 501
- D-T 535 K-T 501

196 Maddi dəyərlilərin mühafizəsini təmin etmək üçün maddi-məsul şəxslərlə hansı sənədin rəsmiləşdirilməsi zəruri hesab edilir

- yuxardakıların heç birinin rəsmiləşdirilməsinə ehtiyac duyulmur
- onlarla tam maddi məsuliyyət haqqında yazılı müqavilə bağlanılır
- onlardan yazılı iltizam alınır
- onlar maddi dəyərlilərin mühafizəsi üçün yazılı öhdəlik verirlər
- onlardan kadrların uçotu üzrə şəxsi vəzifə alınaraq müəssisənin baş mühasibində saxlanılır

197 Müəssisədə kompleks təftiş aparılarkən materialların istehsalat ehtiyacları üçün anbardan buraxılması zamanı tərtib edilən hansı sənədlərin göstəriciləri ciddi yoxlanılmalıdır

- M-18 nömrəli reyestr
- M-8,M-9 formalı limit zabor kartlarının göstəricilərinə,10 nömrəli formalı akt-tələbnamə,M-11 nömrəli formalı qayımə-tələbnamə
- M-4 nömrəli mədaxil orderi
- M-5 nömrəli əmtəə-nəqliyyat qaiməsi
- M-6 nömrəli əmtəə-nəqliyyat qaiməsi

198 Kompleks təftiş aparılarkən mal-material ehtiyatlarının satın alınması üzrə əlavə dəyər vergisinin uçotuna müəssisədə hansı mühasibat yazılışının düzgün tərtib edilməsinə nəzarət edilməlidir

- D-T 435 K-T531
- D-T 241 K-T 531
- D-T 521 K-T 531
- D-T 422 K-T531
- D-T 434 K-T531

199 Təftiş aparılarkən satın alınan mal-material ehtiyatlarının mədaxil olması üzrə əməliyyatın hansı jurnal orderdə əks etdirilməsinin düzgünlüyü müəyyənləşdirilməlidir

- 13 nömrəli jurnal-order
- 3 nömrəli jurnal-order
- 1 nömrəli jurnal-order

- 2 nömrəli jurnal-order
- 10 nömrəli jurnal-order

200 Mal-material ehtiyatları müəssisənin ştatında olan təhtəl hesab şəxslər vasitəsilə alınaraq anbara mədaxil edildikdə hansı mühasibat yazılışı tərtib edilməlidir

- D-T 204-“hazır məhsul” K-T 531-“malsatan və podratçılara qısa müddətli kreditor borcları”
- D-T201-“material ehtiyatları,205-mallar” K-T 244 “təhtəl hesab məbləğlər”
- D-T 244-“təhtəl hesab məbləğlər” K-T 201-“material ehtiyatları”
- D-T202-“istehsalat məsrəfləri” K-T244-“təhtəlhesab məbləğlər”
- D-T 202-“istehsalat məsrəfləri “ K-T 531-“malsatan və podratçılara qısa müddətli kreditor borcları”

201 Təftişçi aksept edilmiş hesab-ödəmə tələbnamələrinin məlumatlarına əsasən anbara qəbul edilmiş materiallar üzrə tərtib edilən hansı uçot registrinin düzgünlüyünə nəzarət etməlidir

- 10/1 sayılı jurnal order
- 6 sayılı jurnal order
- 2 sayılı jurnal order
- 10 sayılı jurnal order
- 7 sayılı jurnal order

202 Müəssisənin öz istehsalı olan material ehtiyatları müəssisəyə məxsus olan nəqliyyat vasitəsilə daşınaraq anbara mədaxil edildikdə hansı mühasibat yazılışının tərtib edilməsini və hansı içot registrində əks etdirilməsini təftişçi dəqiqləşdirilməlidir

- D-T 205 K-T 202/2, 7 sayılı jurnal-order
- D-T 202/1 K-T 202/2, 7 sayılı jurnal-order
- D-T 202/2 K-T 201,7 sayılı jurnal-order
- D-T 201 K-T 202/2, 7 sayılı jurnal-order
- D-T 204 K-T 202/2, 7 sayılı jurnal-order

203 İstifadəsi mümkün olan istehsalat tullantıları material anbarına mədaxil edildikdə hansı mühasibat yazılışı tərtib edilməklə hansı jurnal orderdə əks etdirilir

- D-T 202 K-T 201 10/1 sayılı jurnal-order
- D-T 201 K-T 202 10/1 sayılı jurnal-order
- D-T 203 K-T 202 10/1 sayılı jurnal-order
- D-T 204 K-T 202 10/1 sayılı jurnal-order
- D-T 205 K-T 202 10/1 sayılı jurnal-order

204 İntinventarlaşma nəticəsində əskik gələn və təqsirkar şəxsin hesabına yazılan material ehtiyatlarının uçotda düzgün əks etdirilməsini təftişçi müəyyənləşdirilməlidir

- D-T 218 K-T 201
- D-T 217 K-T 201
- D-T 245 K-T 201
- D-T 244 K-T 201
- D-T 216 K-T 201

205 Topdan ticarətdə malların faktiki maya dəyəri necə təyin edilir

- pərakəndə qiyməti əsasında
- ticarət qüzəştini nəzarə almaqla malların tarif dəyəri əsasında
- satın alınan malların alış dəyəri əsasında
- uçot qiyməti əsasında
- bazar qiyməti əsasında

206 Təftişçi yoxlama apararkən mühasibatlıqda nəzərə çarpan D-T 113 K-T 201 yazılışının hansı təsərrüfat əməliyyata görə tərtib etdiyini müəyyən etməlidir

- ümumtəsərrüfat ehtiyacına sərf edilən material ehtiyatının dəyərinə
- torpaq,tikili və avadanlıqlara bağlı məsrəflərin kapitallaşdırılması zamanı istifadə edilən material ehtiyatlarının dəyərinə
- satış məqsədilə saxlanılan digər uzun müddətli aktivlərin əsaslı təmirinə sərf edilən material ehtiyatlarının dəyərinə
- köməkçi istehsalata sərf edilən material ehtiyatlarının dəyərinə
- zay məhsulun düzəldilməsinə sərf edilən material ehtiyatlarının dəyərinə

207 Təftişçi kompleks təftiş apararkən təftişin nəticəsini hansı sənədlə rəsmiləşdirməklə yekunlaşdırılmalıdır

- yazılı məlumat verməklə
- aktla
- təftişçinin rəyi ilə
- protokolla
- həm aktla,həmdə protokolla

208 Satın alınan mal-material ehtiyatları mal alan təşkilatın nümayəndəsi tərəfindən daşındıqda hansı sənədin təqdim edilməsi vacibdir

- limitləşdirilməş çek kitabçası
- vəkalətnamə

- təşkilatın məktubu
- satın alınan mal-materialın dəyərinin ödənilməsi üçün bankda təstiq edilmiş ödəniş tapşırığı
- mal satan təşkilatın hesab-tədiyyə tələbnaməsi

209 Müəssisədə mal-materialın anbarda analitik ucotunun aparılması zamanı təftişçi hansı sənədin göstəricilərinə diqqət yetirməlidir

- materialların qəbulu üzrə 7 N-li akt
- M-17 N-li materialların anbar ucotu kartoçkası
- 18 N-li reyestr
- M-11 N-li qaimə
- M-5 N-li əmtəə-nəqliyyat qaiməsi

210 Təftişçi materialların “fiffo”metodu ilə qiymətləndirilməsinin düzgünlüyünü müəyyənləşdirilməlidir

- anbardan buraxılan materiallar sonuncu satınalma qiyməti ilə,daha sonra sonuncudan əvvəlki qiymət ilə qiymətləndirilir
- istehsalat ehtiyaclarına materiallar birinci partiyanın və ardıcıl olaraq sonrakı partiyaların qiymətləri ilə buraxılır
- bu metodla qiymətləndirilmə qaydası daxil olan material partiyalarının sərf olunmasının həqiqi ardıcılığından asılıdır
- bu metodun tətbiqi zamanı materialların sonuncu partiyası mədaxil olunur,birinci partiyası isə məxaric olunur
- bu metodda materialların birinci partiyası mədaxil olunur,sonuncu partiyası isə məxaric olunur

211 Təftişçi kompleks təftiş aparılan təsərrüfat subyektiində materiallardan istifadənin “liffo”metodu ilə qiymətləndirilməsinin düzgünlüyünü müəyyənləşdirməlidir

- partiyalarla tədarük olunmuş materiallar bütövlüklə satınalma qiyməti ilə qiymətləndirilir və həmin qiymətlə də ardıcıl olaraq istehsalata buraxılır
- bu metodun tətbiqi zamanı “materialların sonuncu partiyası mədaxil olunur,birinci partiyası isə məxaric”olunur –prinsipindən istifadə olunur
- daxil olan material partiyalarının sərv olunmasının faktiki ardıcılığından asılı olaraq qiymətləndirilir
- istehsalata materiallar birinci partiyanın və ardıcıl olaraq sonrakı partiyaların qiymətləri ilə buraxılır
- materiallar ayrı-ayrılıqda satınalma qiyməti ilə qiymətləndirilir və həmin qiymətlərlə də istehsalata buraxılır

212 Beynəlxalq təcrübədə geniş istifadə edilən və hazırda mütərəqqi metod sayılan qiymətləndirilmələr aşağıdakılardan hansılardır

- plan qiyməti ilə qiymətləndirmə metodu
- “liffo”metodu, “fiffo”metodu
- normativ metodu
- sifariş metodu
- nomenklatur-qiymət metodu

213 Təsərrüfat subyektlərinin uçot və hesabatlarında material ehtiyatları son nəticədə hansı qiymətlə qiymətləndirilir

- plan maya dəyəri ilə
- faktiki maya dəyəri ilə
- nəqliyyat-tədarük xərcləridə daxil edilməklə istehsal maya dəyəri ilə
- satınalma dəyəri ilə
- istehsal maya dəyəri ilə

214 Satın alınan mal-materialların faktiki maya dəyəri nəyə bərabərdir

- satın alınan mal-materialların bazar qiyməti ilə dəyərinə
- ƏDV çıxılmaqla satınalmaya çəkilən faktiki xərclərə
- satın alınan mal-materialların müəssisədəki uçot qiyməti ilə dəyərinə
- satın alınan mal-materialların normativ qiyməti ilə dəyərinə
- müvəqqəti istifadəyə görə əmlakın veriməsi müqaviləsində nəzərdə tutulan qiymətlə hesablanan dəyərinə

215 Müəssisədə təftişçinin nəzərinə çarpan D-T 201 K-T 244 mühasibat yazılışı hansı təsərrüfat əməliyyatına əsasən tərtib edildiyi müəyyənləşdirilməlidir

- mal satanlardan alınan malın anbara mədaxil edildiyini
- təhtəlhesab şəxs tərəfindən alınaraq müəssisənin anbarına mədaxil edilən material resurslarının dəyərini
- materialların malsatan təşkilatdan alınaraq müəssisənin anbarına mədaxil edildiyini
- əsaslı tikintiyə material sərf edildiyini
- hazır məhsulun mal satanlardan alınaraq müəssisənin anbarına mədaxil edildiyini

216 Qəti zay məhsuldan əldə edilən qırıntıların və istifadəsi mümkün olan tullantıların dəyərinin hansı hesabın debetində əks etdirilməsini müəyyənləşdirin

- 202- istehsalat məsrəfləri hesabı
- 201- material ehtiyatları hesabı
- 203-tikinti müqavilələri üzrə bitməmiş tikinti işləri hesabı
- 204-hazır məhsul hesabı
- 206-satış məqsədilə saxlanılan digər aktivlər

217 Təftiş zamanı nəzərə çarpan D-T 242 K-T 201 mühasibat yazılışının hansı əməliyyata görə tərtib edildiyinin düzgünlüyü müəyyənləşdirilir

- digər texnoloji ehtiyatlara sərf edilən material ehtiyatlarının dəyəri
- yeni növ məhsul hazırlanması üçün sərf edilən material ehtiyatlarının dəyərinin gələcək hesabat dövrünün xərclərinə aid edilməsi
- zay məhsulun düzəldilməsinə sərf edilən material ehtiyatlarının dəyəri
- əsaslı təmirə sərf edilən materialların dəyəri

- torpaq,tikili və avadanlıqlara bağlı məsrəflərin kapitallaşdırılmasına sərf edilən material ehtiyatlarının dəyəri

218 Təftişçi D-T 531 K-T 501 mühasibat yazılışının hansı təsərrüfat əməliyyatına görə tərtib edildiyinin düzgünlüyünü müəyyənləşdirir

- qısa müddətli bank kreditindən akkreditinin açılması üçün istifadə olunmuşdur
 alınmış mal-material ehtiyatlarının dəyəri qısa müddətli bank kreditinin vəsaiti hesabına ödənilmişdir
 mal satanlardan material alınmışdır
 qısa müddətli bank krediti alınaraq hesablaşma hesabına daxil edilmişdir
 qısa müddətli bank krediti vəsaitinin vergi borcuna ödənilməsi

219 Təftişçi material resurslarının müəssisədə qiymətləndirilməsinin hansı üsulundan istifadə olunmasından asılı olmayaraq son nəticədə maliyyə hesabatında (balansında)hansı qiymətlə əks etdirilməsini müəyyənləşdirilməlidir

- bazar qiyməti ilə
 faktiki maya dəyəri ilə
 plan maya dəyəri ilə
 uçot qiyməti ilə
 müqavilə qiyməti ilə

220 Təftiş zamanı D-T 711 “kommersiya xərcləri” K-T 201 “material ehtiyatları” mühasibat yazılışının təsərrüfat əməliyyatına görə tərtib edilməsini müəyyənləşdirməlidir

- kommersiya xərcləri müəssisədə satış üçün nəzərdə tutulan material resurslarına aid edilmişdir
 istehsalatdan kənar xərclərə(kommersiya xərclərinə)material ehtiyatları sərf edilmişdir
 kommersiya xərcləri satılan material ehtiyatlarına aid edilmişdir
 satılmış məhsula kommersiya xərcləri aid edilmişdir
 zay məhsulun düzəldilməsinə material ehtiyatları aid edilmişdir

221 Təftişçi aşağıdakılardan hansının kassada saxlanılmasını əsassız hesab etməlidir

- pul cekı
 qiymətli metalların külçəsi
 nağd pul
 kassa səndləri
 kassa kitabı

222 Aşağıdakılardan hansını təftişçi kassa sənədləri hesab etmir

- məxaric kassa orderi
- əmtəə-nəqliyyat qaiməsi
- kassa kitabı
- bank çıxarışı
- mədaxil kassa orderi

223 221 “Kassa” hesabının debetində uçota alınır

- nağdsız pulların xaric olması
- nağd pulların mədaxili
- nağd pulların məxarici
- nağdsız pulların daxil olması
- nağd pulların mədaxili və məxarici

224 Hansı halda kassa mədaxil orderinə avans hesabatı əlavə edilməlidir

- təhtəhesab şəxsə təhtəhesab məbləği çəklə bankdan ödənildikdə
- təhtəhesab şəxslər xərclənməmiş təhtəhesab məbləğini kassaya qaytardıqda
- Hansı halda kassa mədaxil orderinə avans hesabatı əlavə edilməlidir
- hesablaşma hesabından pulu köçürdükdə
- nizamnamə kapitalına təsisçi nağd pulla ödəniş etdikdə

225 Kassa kitabının aparılması aşağıdakıların hansının ciddi vəzifəsidir (borcudur)

- həm fiziki şəxslərin, həm də sahibkarların
- müəssisələrin
- ayrı-ayrı sahibkarların
- fiziki şəxslərin-sahibkarların
- fiziki şəxslərin

226 Hansı halda kassa kitabını tərtib etməyə ehtiyac olmur

- öz arzunuzdan asılı olaraq
- əgər kassaya heçnə mədaxil və heçnə məxaric edilmirsə
- əgər kassaya heçnə mədaxil edilmirsə
- əgər kassadan heçnə məxaric edilmirsə
- əgər kassadan yalnız məxaric edilirsə

227 Kassa kitabında qeydlərin aparılması üçün aşağıdakı sənədlərdən hansı əsas ola bilməz

- kassa mədaxil və kassa məxaric orderləri
- avans hesabatı
- kassa mədaxil orderi
- kassa məxaric orderi
- əməyin ödənişi üçün cədvəl

228 Kassa limiti nədir

- müəssisəyə zərər vermədən kassir gün ərzində nə qədər kassadan nağd pul yayındıra bilər
- əmək haqqı,pensiya,təqaüd verildiyi günlər istisna olmaqla gündəlik olaraq kassada nağd pulun saxlanması
- gün ərzində kassadan nə qədər nağd pul keçə bilər
- gün ərzində kassaya nə qədər nağd pul daxil ola bilər
- müəssisənin işçilərinin orta illik sayı hesabı ilə kassada nə qədər nağd pul saxlanıla bilər

229 Kassadan gün ərzində nə qədər nağd pul verilə bilər

- 100min manat
- məhdudiyətsiz
- 30 min manat
- 40 min manat
- 50min manat

230 Müəssisələr sərbəst pul vəsaitlərini harada saxlamalıdır

- bankdakı xüsusi hesablarda
- müəssisənin bankdakı hesablaşma hesabında
- müəssisənin kassasında
- bankın depozit hesabında
- çek kitabçalarında

231 Müəssisənin kassasına nağd pulların daxil olması zamanı hansı sənədin tərtib edilməsi zəruridir

- hesablaşma-ödəniş cədvəli
- kassa mədaxil orderi
- pul çeki
- kassa məxaric orderi

pulun köçürülməsi üzrə bildiriş

232 Kassa hesabatında kassirin hansı registrindən istifadə etməsi zəruridir

- bank çıxarışından və pul çekindən
- kassa kitabından
- 1 N-li jurnal orderdən
- 1 N-li cədvəldən
- 2 N-li jurnal-orderdən və ona əlavə edilmiş cədvəldən

233 Nağd pulun kassadan banka təhvil verilməsi hansı sənədlə rəsmiləşdirilir

- müəssisə rəhbərinin sərəncamı ilə
- nağd pulun təhvil verilməsinə dair elanla (bildirişlə)
- ödəmə tapşırığı ilə
- tədiyyə- tələbnaməsi tapşırığı ilə
- mühasibin şifahi tapşırığı ilə

234 Kassa əməliyyatlarının düzgün aparılması hansı vəzifəli şəxsə həvalə olunur

- menecerə
- baş mühasibə
- müəssisənin rəhbərinə
- kassirə
- təsərrüfat işləri üzrə müəssisə rəhbərinin müavininə

235 Kassada nağd pulun limiti necə müəyyənləşdirilir

- müəyyənləşdirilmir
- bank müəssisənin razılığı ilə
- müəssisə rəhbərinin sərəncamı ilə
- baş mühasibin təqdimatının müəssisə rəhbəri tərəfindən təsdiq edilməsi ilə
- menecerlərin müəyyənləşdirilməsi ilə

236 Bankdakı hesablaşma hesabından nağd pulun çıxarılması üçün hansı sənəd tərtib edilir

- nağd pullun ödənməsi üzrə bildiriş
- pul çeki

- ödəniş tapşırığı
- ödəniş tələbnaməsi-tapşırığı
- ödəniş tapşırığı və tədiyyə tələbnaməsi

237 Debitor borclarının birinci qrupuna aid edilir

- iddialara görə yaranan borc məbləği
- malalanların əsas fəaliyyəti üzrə aşkar edilən borclar
- məhkəmə axtarışları və iddiaları üzrə təqdim edilmiş məbləğlər
- büdcəyə müxtəlif ödənişlər üzrə olan borclar
- təsisçilərin nizamnamə kapitalına qoyuluşlar üzrə borcu

238 211 “alıcılar və sifarişçilərin qısamüddətli debitor borcları” hesabı necə hesabdır

- əməliyyat nəticəli
- aktiv
- passiv
- aktiv passiv
- nizamlayıcı

239 212 “törəmə (asılı)müəssisələrin qısa müddətli debitor borcları” hesabı necə hesabdır

- kontr-aktiv
- aktiv
- passiv
- aktiv-passiv
- inventar

240 213 “əsas idarə etmə heyyyətinin qısamüddətli debitor borcları” hesabı necə hesabdır

- passiv
- aktiv
- əməliyyat nəticəli
- nizamlayıcı
- kontr-passiv

241 Əsas vəsaitlər satın alındıqda veksellər üzrə diskont nəyi göstərir

- müəssisənin xərclərini
- əsas vəsaitlərin ilk dəyərini
- tam istehsal maya dəyərini
- satışdankənar xərcləri
- müəssisənin mənfəətini

242 Müəssisənin bank olmayan yaşayış məntəqəsində yerləşdiyi halda həmin müəssisə nağd pulu banka hansı müddət ərzində təhvil verməlidir

- nağd pulun kassaya daxil olduğu gündən bir həftə ərzində
- beş iş günündən bir
- hər gün
- nağd pulun müəssisənin kassasına daxil olduğu gündən sonrakı gündə
- müəssisənin və bankın növbəti iş günü ərzində

243 Kassanı açıq səmada yerləşdirmək olarmı

- bəli,ancaq məhdud məsuliyyətli cəmiyyətlər
- bəli,ancaq daimi hərəkətdə olan sahibkarlar
- bəli,ancaq hüquqi şəxslər
- bəli, ancaq sahibkarlar
- qəti ola bilməz

244 Pul sənədlərinin ucotu hansı hesabda aparılır

- 223 “bank hesablaşma hesabı”.
- 225 “pul vəsaitlərinin ekvivalentləri”
- 224 “tələblərə əsasən verilən digər bank hesabları”
- 221 “kassa ” hesabı
- 222 “yolda olan pul köçürmələri”

245 214 “icarə üzrə qısamüddətli debitor borcları” necə hesabdır

- əməliyyat nəticəli
- aktiv
- passiv
- aktiv-passiv
- nizamlayıcı

246 215 “tikinti müqavilələri üzrə qısamüddətli debitor borcları” necə hesabdır

- kontr-aktiv
- aktiv
- aktiv-passiv
- passiv
- kalkulyasiyaedici

247 217 “digər qısamüddətli debitor borcları” hesabı necə hesbdır

- maliyyə nəticəli
- aktiv
- passiv
- aktiv-passiv
- material

248 218 “şübhəli borclar üzrə düzəlişlər ” hesabı necə hesabdır

- inventar
- aktiv
- passiv
- aktiv-passiv
- maliyyə nəticəli

249 Mənfəətdən büdcəyə vergi hesablandıqda aşağıdakılardan hansı yazılış düzgün hesab edilir

- D-T 761 K-T 421
- D-T 901 K-T 421
- D-T 902 K-T 421
- D-T 811 K-T 421
- D-T 801 K-T 421

250 Fakturasız göndərilən mallar uçotda hansı qiymətlə əks etdirilir

- bazar qiyməti ilə
- müqavilədə göstərilən qiymətlərlə
- uçot qiyməti ilə
- əvvəllər göndərilən eyni malların qiyməti ilə

qiymətsiz

251 Müştərinin ödəniş sənədləri bir bank günü keçdikdən sonra bank tərəfindən icra edilə bilərmi?

- heç bir əsasla icra edilə bilməz
 yox
 bəli
 bəzən müştərinin razılığı rəsmi qaydada bildirildikdə icra edilə bilər
 ödəniş tapşırığına mühasibat əsasında icra edilə bilər

252 Hüquqi şəxslər üçün nağd pulla hesablaşmaların həcmi hansı təşkilat müəyyənləşdirir

- Azərbaycanın Vergilər Nazirliyi
 Azərbaycanın Mərkəzi Bankı
 Azərbaycan Respublikasının Milli Məclisi
 Azərbaycanın Nazirlər Kabineti
 Azərbaycanın Maliyyə Nazirliyi

253 Axtarış müddəti keçmiş debitor borcu silindikdə necə yazılış verilməlidir

- D-T 761 K-T 171
 D-T 801 K-T 171
 D-T 802 K-T 171
 D-T 731 K-T 171
 D-T 741 K-T 171

254 Debitor borcu aşağıdakılardan hansının həyata keçirilməsi zamanı yarana bilər

- əsas vəsaitlərin müəssisəyə əvəzsiz daxil olması nəticəsində
 yerinə yetirilmiş işlərə və göstərilmiş xidmətlərə görə
 material qiymətliləri satın alındıqda
 əsas vəsaitlər satın alındıqda
 qeyri-maddi aktivlər satın alındıqda

255 Kreditor borcları aşağıdakı hansı əməliyyatlar nəticəsində yarana bilər

- əsas vəsaitlərin əvəzsiz olaraq başqa müəssisəyə verildikdə
 malsatanlardan mal-material qiymətliləri satın alındıqda

- məhsul satışı zamanı
- əsas vəsaitlərin satışı zamanı
- qeyri-maddi aktivlərin satışı zamanı

256 Əgər borclu öz borcunu müəssisəyə bir ildən çox müddətə ödəyərsə bu borc necə adlandırılır

- debitor borcu
- uzun müddətli borc
- qısamüddətli borc
- orta müddətli borc
- kreditor borcu

257 Əgər borclu öz borcunu müəssisəyə bir il ərzində ödəyərsə bu borc müddətinə görə necə adlanır

- debitor borcu
- qısamüddətli borc
- uzun müddətli borc
- orta müddətli borc
- kreditor borcu

258 Müəssisənin pul vəsaiti aşağıdakı pulların məcmnusunun özündə əks etdirir

- limitləşdirilmiş çek kitabçalarında və akkreditivlərdə olan pul vəsaitlərinin məcmnusu
- kassada, banklarda, hesablaşma, valyuta, xüsusi və depozit hesablarda, akkreditivlərdə, çek kitabçalarında, yolda olan köçürülmələrdə və pul depozitlərində olan pulların məcmnusu
- kassada və hesablaşma hesabında olan pul vəsaitlərini
- bankdakı depozit və xüsusi hesablarda olan pulların məcmnusu
- çek kitabçalarında, yolda olan köçürülmələrdə və pul sənədlərində olan pulların məcmnusu

259 Korporativ kartlarla əməliyyatların həyata keçirilməsi şərtləri necə müəyyənləşdirilir

- təsisçilərin ümumi iclasının qərarına əsasən
- təşkilat və bank arasındakı razılığa əsasən
- normativ sənədlərə əsasən
- bankın təsis sənədlərinə əsasən
- təşkilatın nizamnamə sənədlərinə əsasən

260 Yolda olan köçürmələrə nələr aiddir

- satış pulunun bankdakı hesablaşma hesabına verilməsi
- satış pulunun inkasatora,rabitə şöbəsinə və bankın axşam kassasına verilməsi
- satış pulunun yalnız inkasatora verilməsi
- satış pulunun yalnız rabitə şöbəsinə verilməsi
- satış pulunun ancaq bankın axşam kassasına verilməsi

261 Debitor borclarının ikinci qrupuna aid edilir

- malsatanlara olan debitor borcları
- kreditə satılan mallara görə işçilərin müəssisəyə olan borcları
- malalanların borcları
- əmlak və şəxsi sığorta üzrə bağlanmış müqaviləyə görə sığorta şirkətlərinə olan borc
- müxtəlif ödənişlər üzrə büdcəyə olan borc

262 Kreditor borclarının birinci qrupuna aid edilir

- malalanların borcları
- əsas fəaliyyət nəticəsində malsatanlara olan borc
- kreditə satılan mallara görə müəssisənin işçilərinin borcları
- qeyri-kommersiya xarakterli əməliyyatlar üzrə borclar
- dividendlərin ödənişi üzrə öhdəliklər

263 Kreditor borclarının ikinci qrupuna aid edilir:

- hüquqi şəxslərə verilən borclar
- dividendlərin ödənişi üzrə öhdəliklər
- malalanların əsas fəaliyyəti nəticəsində aşkar edilən borc
- fiziki şəxslərə verilən avanslar
- nizamnamə kapitalına qoyuluşlar üzrə təsisçilərin borcu

264 Mülkiyyət hüququnun satılan məhsula keçməsinin ümumi qəbul edilmiş anı nədir

- malların yolda olduğu tarix
- malsatan tərəfindən malların yola salındığı tarix
- malların dəyərinin alıcılar tərəfindən ödənilmə tarixi (məsələn,pul vəsaitinin hesablaşma hesabından silinməsi)
- malların ödənilməsinə görə malsatanların hesablaşma hesabına pul vəsaitlərinin daxil olduğu tarix
- malalanların anbarına malların mədaxil edildiyi tarix

265 Qarşılıqlı məqbul zamanı tərəflərin razılığı tələb olunurmu

- az sayda məqbullar həyata keçirildikdə tələb olunmur
- tələb olunmur
- tələb olunur
- çox tərəfli qarşılıqlı məqbullar həyata keçirildikdə tələb olunur
- müstəqil cəmiyyətlər arasında qarşılıqlı məqbullar həyata keçirildikdə tələb olunur

266 Kommersiya krediti şərtləri ilə alınan mallar üzrə hesablaşmaların uçotu üçün hansı hesabdən istifadə edilir

- 50 “qısamüddətli bank kreditləri”
- 531 “malsatan və podratçılarla qısamüddətli kreditor borcları”
- 532 “törəmə (asılı) müəssisələrə qısamüddətli kreditor borcları
- 233 “qısamüddətli verilmiş borclar”
- 401 “uzunmüddətli bank kreditləri”

267 Alınan mallara görə hesablaşmalar zamanı malalanlar üçün veksəl nədir

- qısamüddətli bank krediti
- ödəniş vasitəsi;
- kreditləşmə aləti;
- pulların qoyulmasının əlverişli üsulu
- inflyasiya ilə mübarizə vasitəsi

268 Vaxtı keçmiş debitor borcları silinərkən hansı sənəd əsas götürülür

- xidməti məktub
- müəssisə rəhbərinin əmri(sərəncamı)
- baş mühasibin sərəncamı
- əmək kollektivinin ümumi iclasının qərarı
- müəssisənin tabe olduğu baş idarənin(nazirliyin) sərəncamı

269 Vaxtı keçmiş kreditor borcunun silinməsi üçün əsas kimi nəyə istinad edilməlidir

- müəssisənin tabe olduğu yuxarı təşkilatın sərəncamı
- müəssisə rəhbərinin əmri(sərəncamı)
- baş mühasibin müəssisə rəhbərinə təqdimatı (məktubu)
- əmək kollektivinin ümumi iclasının qərarı

xidməti məktub

270 Alınması real hesab edilməyən və keçən ildə ümüdsüz kimi silinən debitor borcları hesabat ilində hesablaşma hesabına daxil olduqda uçotda necə əks etdirilir

- D-T 224 K-T 603
- D-T 221,223 K-T 611
- D-T 611 K-T 51
- D-T 221 K-T 603
- D-T 222 K-T 611

271 Mal müqaviləsinə əsasən malsatanlara avans köçürüldükdə hansı mühasibat yazılışı verilməlidir

- D-T 223 K-T 434
- D-T 431 K-T 223
- D-T 434 K-T 222
- D-T 222 K-T 431
- D-T 434 K-T 223

272 Təhtə hesab şəxslər ezamiyyət xərcləri üçün aldıkları məbləği (xərclənməmiş qalığı)vaxtında kassaya qaytarmadıqda onlar hansı qaydada cəzalandırılır

- maddi məsuliyyətə cəlb edilir
- ola bilər ki, həm cərimə və həmdə əmək haqqından “əlavə” gəlir kimi vergi tutulsun
- cərimələnir
- onun əmək haqqından “əlavə” gəlir kimi vergi tutulur
- heç bir ölçü götürülmür

273 Təftişçi əmək ehtiyatları və əməyinin ödənişinin uçotunun təftişi zamanı aşağıda göstərilən hansı normativ sənədlərə xüsusi diqqət yetirməlidir

- MMUS-31
- Azərbaycan Respublikasının Əmək Məcəlləsi,MMUS-1,MMUS-31,MMUS-37
- Azərbaycan Respublikasının Əmək Məcəlləsi
- MMUS-37
- MMUS-1

274 Əmək ehtiyatları və əməyin ödənişi fondundan istifadənin təftişi qarşısında duran konkret vəzifələrə aid deyil

- əməyin ödənilməsinin növləri, sistemi və formalarının təftişi
- əmək məhsuldarlığının artım surəti ilə əmək haqqının artım surəti arasındakı nisbətə təhlili
- əmək məhsuldarlığının yüksəldilməsi üzrə tapşırıqlara əməl olunması vəziyyətinin təftişi
- əmək intizamının və iş vaxtından səmərəli istifadə olunmasının təftişi
- əməyin ödənişi fondunun planlaşdırılması və ondan səmərəli istifadə olunmasının təftişi

275 Müəssisəyə yeni işə qəbul edilən işçilərə neçə iş günündən gec olmayaraq onların əmək fəaliyyətini əks etdirən əmək kitabçası doldurulmalıdır

- yeddi gündən gec olmayaraq
- altı gündən gec olmayaraq
- üç gündən gec olmayaraq
- dörd gündən gec olmayaraq
- beş gündən gec olmayaraq

276 Yeni işə qəbul edilən işçilərə aşağıdakılardan hansı sənəd tərtib edilmir

- işçiyə təhkim edilən tabel nömrəsi
- hesablama-ödəniş cədvəli
- ştat cədvəli
- işə qəbul olmaq haqda ərizə
- işə qəbul olmaq barədə əmr

277 Təftiş edilən müəssisədə iş vaxtından istifadənin uçotu üçün əsas hansı sənədlərə diqqət yetirilməlidir

- Ə-18 və Ə-19 nömrəli tabellərə
- Ə-12 və Ə-13 nömrəli tabellərə
- Ə-10 və Ə-11 nömrəli tabellərə
- Ə-14 və Ə-15 nömrəli tabellərə
- Ə-16 və Ə-17 nömrəli tabellərə

278 Təftiş aparılan müəssisədə iş vaxtından istifadənin uçotunun dəqiqliyinin yoxlanılması üçün hansı ilkin sənəd əsas götürülməlidir

- Ə-16 nömrəli tabel
- Ə-13 nömrəli tabel
- Ə-12 nömrəli tabel
- Ə-14 nömrəli tabel
- Ə-15 nömrəli tabel

279 Təftiş aparılan müəssisədə əməyin ödənişinin hansı növləri olduğu müəyyənləşdirilməlidir

- akkord
- əsas və əlavə
- işəmuзд və vaxtamuzd
- müstəqim
- mükafatlı

280 Təftiş aparılan iqtisadi subyektdə əməyin ödənişinin hansı formalarının mövcud olduğu müəyyən edilməlidir

- akkord əmək haqqı
- işəmuзд əmək haqqı və vaxtamuzd əmək haqqı
- əsas əmək haqqı və əlavə əmək haqqı
- müstəqim əmək haqqı
- mütərəqqi əmək haqqı

281 Düzəldilməsi mümkün olan zay məhsulun düzəldilməsində çalışanlara əmək haqqı necə ödənilir

- müdiriyyətin sərəncamı ilə
- endirilmiş qiymətlə
- adi qiymətlə
- heç ödənilmir
- yüksəldilmiş qiymətlə

282 Müəssisədə əmək haqqı ayda neçə dəfə ödənilir

- 10 gündən bir dəfə
- ayda iki dəfə
- ayda bir dəfə
- ayda üç dəfə
- hər həftə

283 İşçilərə məzuniyyət hesablanarkən onların orta əmək haqqlarının müəyyən edilməsi üçün neçə təqvim ayı üzrə əmək haqqından istifadə edilməlidir

- üç təqvim ayından
- on iki təqvim ayından
- iki təqvim ayından

- on səkkiz təqvim ayından
- iyirmi dörd təqvim ayından

284 Azərbaycanın Vergi Məcəlləsinə əsasən fiziki şəxslərin gəlirindən tutulan gəlir vergisi büdcəyə hansı müddətdə köçürülməlidir

- əmək haqqının bankdan alındığı gündən bir ay sonra
- əmək haqqının bankdan alındığı gündən gec olmayaraq
- əmək haqqının bankdan alındığı gündən bir həftə sonra
- əmək haqqının bankdan alındığı gündən iki həftə sonra
- əmək haqqının bankdan alındığı gündən on gün sonra

285 Ezamiyyətə göndərilən işçiyə müəssisənin kassasından təhtəhesab məbləği verildikdə necə yazılış tərtib edilməlidir

- D-T 534 K-T 221
- D-T 244 K-T 221
- D-T 243 K-T 221
- D-T 245 K-T 221
- D-T 533 K-T 221

286 Ezamiyyətə gedən işçiyə təyyarə bileti üçün nağdsız hesablaşma edilməklə bilet alınmışdır. Buna düzgün yazılış necə verilməlidir

- D-T 534 K-T 223 D-T 411 K-T 538
- D-T 538 K-T 223 D-T 244 K-T 538
- D-T 531 K-T 223 D-T 412 K-T 538
- D-T 532 K-T 223 D-T 413 K-T 538
- D-T 533 K-T 223 D-T 245 K-T 538

287 Müəssisənin köməkçi istehsalatında çalışanlara əmək haqqı hesablandıqda necə mühasibat yazılışı verilməlidir

- D-T 201 K-T 533
- D-T 202/2 K-T 533
- D-T 113 K-T 533
- D-T 121 K-T 533
- D-T 205 K-T 533

288 İşçilərin əmək haqqının analitik uçotu üçün hansı uçot registrindən istifadə edilir

- Ə-53 nömrəli ödəniş cədvəlindən

- Ə-49 nömrəli hesablama-ödəniş cədvəlindən və hər bir işçi üçün açılmış şəxsi vərəqədən
- işçilərin iş vaxtından istifadə üzrə Ə-12 nömrəli tabeldən
- işçilərin iş vaxtından istifadə üzrə Ə-13 nömrəli tabeldən
- Ə-51 nömrəli hesablaşma cədvəlindən

289 Dekret məzuniyyətində olan qadınlara hesablanmış müavinət ödəniləndə necə mühasibat yazılışı verilir

- D-T 533 K-T 225
- D-T 533 K-T 221
- D-T 533 K-T 222
- D-T 533 K-T 223
- D-T 533 K-T 224

290 Təsərrüfat üsulu ilə həyata keçirilən əsaslı tikintidə çalışanlara əmək haqqı hesablandıqda təftişçi hansı mühasibat yazılışının düzgün olduğunu müəyyənləşdirməlidir

- D-T 204 K-T 533
- D-T 113 K-T 533
- D-T 201 K-T 533
- D-T 202 K-T 533
- D-T 203 K-T 533

291 Təsərrüfat subyektlərində ştat intizamına əməl olunmasının təftiş zamanı aşağıda göstərilənlərin hansına diqqət yetirilməsi vacib hesab edilmir

- iş stajları əsas götürülməklə hesablanılan əmək haqqının düzgünlüyünə nəzarət
- hasilat normasının yerinə yetirilməsinə nəzarət
- mühəndis-texniki işçilərə və digər xidmətedici heyyyətə ödənilən əmək haqqı məbləğinin əməyin ödənişi fonduna uyğun olmasının vəziyyəti
- ştat cədvəli üzrə müəyyən olunmuş aylıq əmək haqqına əməl olunması vəziyyəti
- vəzifələr üzrə təyin olunmuş əməyin ödənişi tarifinə əməl olunması vəziyyəti

292 Təftiş aparılan təsərrüfat subyektində eyni zamanda iş vaxtından istifadənin uçotu və həm də əməyin ödənişin hesablanması düzgünlüyünün yoxlanması üçün hansı sənəd əsas götürülməlidir

- Ə-16 nömrəli tabel
- Ə-12 nömrəli tabel
- Ə-13 nömrəli tabel
- Ə-14 nömrəli tabel
- Ə-15 nömrəli tabel

293 Yoxlanılan müəssisədə əmək ödənişinin işəməuzd formasının hansı sisteminin olmamasını müəyyənleşdirin

- akkord işəməuzd
- sadə işəməuzd
- müstəqim işəməuzd
- mütərrəqi işəməuzd
- mükafatlı işəməuzd

294 Təftiş edilən müəssisədə əməyin ödənişin vaxtamuzd formasının hansı sistemlərinin olduđu yoxlayıcı tərəfindən müəyyənleşdirilməlidir

- akkord vaxtamuzd
- sadə vaxtamuzd və mükafatlı vaxtamuzd
- iki qat ödənişli vaxtamuzd
- mütərrəqi vaxtamuzd
- müstəqim vaxtamuzd

295 Müəssisədə üç ildən çox müddətdə tələb edilməyən deponent əmək haqqı uçotda necə əks etdirilir

- dövlət büdcəsinə köçürülür.
- satışdankənar gəlirlərə aid edilir
- əməliyyat gəlirlərinə aid edilir
- əməliyyat xərclərinə aid edilir
- satışdankənar xərclər aid edilir

296 Hesablaşma-ödəniş cədvəlindən təftişçi hansı göstəriciləri əldə edə bilər

- yalnız işçilərin hər birinə təhkim edilən tabel nömrəsini
- hesablanmış əmək haqqının məbləğini, əmək haqqından tutulan məbləği, ödənilən əmək haqqının məbləğini
- yalnız ödəniləsi əmək haqqı məbləğini
- yalnız əmək haqqından tutulan gəlir vergisinin məbləğini
- yalnız hesablanan əmək haqqının məbləğini

297 Əməyin ödənişi üzrə hesablaşmaların uçotunun təftişi üçün hansı sintetik hesabdan istifadə edilməlidir

- 534 “dividentlərin ödənilməsi üzrə təsisçilərə kreditor borcları”
- 533 “Əməyin ödənişi üzrə işçi heyətinə olan qısamüddətli kreditor borcları”
- 411 “işdən azadolma ilə bağlı uzunmüddətli müavinatlar və öhdəliklər”
- 412 “uzunmüddətli zamanət öhdəlikləri”

413 “uzunmüddətli hüquqi öhdəliklər”

298 Müvəqqəti əmək qabiliyyətinin itirilməsi üzrə xəstəlik vərəqəsinə görə işçilərə müavinət hesablanarkən hansı mühasibat yazılışı verilməlidir

- D-T 542 K-T 533
- D-T 522 K-T 533
- D-T 538 K-T 533
- D-T 523 K-T 533
- D-T 541 K-T 533

299 Müvəqqəti əmək qabiliyyətinin itirilməsi üzrə xəstəlik vərəqəsinə görə işçilərə müavinət hesablanarkən hansı göstəricilər əsas götürülür

- iş stajı, aylıq əmək haqqının məbləği
- xəstəlik vərəqəsi üzrə işləmədiyi günlər(xəstə olduğu günlər), orta aylıq əmək haqqı və həmkarlar təşkilatının üzvü kimi stajı
- xəstəlik vərəqəsi üzrə işləmədiyi günlər
- orta aylıq əmək haqqı
- iş stajı

300 İşçilər öz əmək haqqlarını neçə gün ərzində almadıqda ,onların əmək haqqı deponentləşdirilir

- beş gün ərzində
- üç gün ərzində
- iki gün ərzində
- dörd gün ərzində
- beş gün ərzində

301 Deponent edilən əmək haqqı məbləğinə necə mühasibat yazılışı verilir

- D-T 533 K-T 515
- D-T 533 K-T 545
- D-T 533 K-T 512
- D-T 533 K-T 513
- D-T 533 K-T 514

302 İşçilərin aylıq gəlirlərindən(əmək haqqından Vergi Məcəlləsinin müəyyən etdiyi dərəcə ilə)vergi tutulduqda necə mühasibat yazılışı tərtib edilməlidir

- D-T 535 K-T 521

- D-T 533 K-T 521
- D-T 531 K-T 521
- D-T 532 K-T 521
- D-T 534 K-T 521

303 Təftişçi işçilərin əmək haqqından tutulan gəlir vergisinin büdcəyə köçürülməsinin düzgünlüyünü müəyyən etmək üçün hansı mühasibat yazılışına nəzarət etməlidir

- D-T 523 K-T 223
- D-T 521 K-T 223
- D-T 512 K-T 223
- D-T 513 K-T 223
- D-T 522 K-T 223

304 İşçilərin əmək haqqına mütənasib olaraq 22% dərəcəsi ilə sosial sığortaya ayırımların hesablanması düzgünlüyünü yoxlamaq üçün hansı mühasibat yazılışı nəzərdən keçirilməlidir

- D-T 541 K-T 202
- D-T 202 K-T 522
- D-T 523 K-T 201
- D-T 201 K-T 523
- D-T 522 K-T 202

305 Əməyin ödənişinə mütənasib olaraq sosial sığortaya hesablanmış ayırmalar təyinatı üzrə köçürüldükdə necə mühasibat yazılışı verilir

- D-T 538 K-T 223
- D-T 522 K-T 223
- D-T 521 K-T 223
- D-T 523 K-T 223
- D-T 537 K-T 223

306 Müəssisədə əməyin ödənişinin uçotu üzrə əməliyyatlara diqqət yetirmək üçün təftişçi ilk növbədə hansı sintetik hesaba nəzarət yetirməlidir [Yeni sual]

- 435 “digər uzunmüddətli kreditor borcu”
- 533 “əməyin ödənişi üzrə işçi heyətinə olan qısamüddətli kreditor borcu”
- 411 “işdən azadolma ilə bağlı uzunmüddətli öhdəliklər və müavinətlər”
- 534 “dividentlərin ödənilməsi üzrə təsisçilərə kreditor borcu”

538 “digər qısamüddətli kreditör borcu”

307 İstehsalda aşkar edilmiş zay (düzəldilməsi mümkün olan) məhsula əmək haqqı hesablanarkən necə mühasibat yazılışı tərtib edilməlidir

- D-T 204 K-T 533
- D-T 202/3 K-T 533
- D-T 533 K-T 202/3
- D-T 203 K-T 533
- D-t 201 K-T 533

308 Təftişçi müəssisədə əməyin ödənişi üzrə əməliyyatları nəzərdən keçirərkən, əmək ödənişinin konkret tərkibinin aşağıdakılardan hansının olduğunu təyin etməlidir

- işçilərə ödənilən mükafat
- əməyə görə əsas və əlavə ödəniş, kompensasiya və stimullaşdırıcı xarakterli ödənişlər
- işçilərin əməklərinə görə ödənişlərin məcmusudur
- işçilərə ödənilən əsas əmək haqqı
- işçilərə ödənilən əlavə əmək haqqı

309 İşçilərin fərdi ehtiyacları üçün onlara verilən bank kreditinin əmək haqqından tutulması zamanı necə mühasibat yazılışı tərtib edilməlidir

- D-T 533 K-T 545
- D-T 533 K-T 538
- D-T 533 K-T 541
- D-T 533 K-T 542
- D-T 533 K-T 544

310 Müəssisənin əmək kollektivinə dividendlərin hesablanmasının düzgünlüyünün yoxlanılması üçün hansı mühasibat yazılışına diqqət yetirilməlidir

- D-T 335 K-T 533
- D-T 344 K-T 533
- D-T 341 K-T 533
- D-T 342 K-T 533
- D-T 343 K-T 533

311 İşçilərə dividendlərin kassadan ödənilməsi üçün hansı mühasibat yazılışı tərtib edilməlidir

- D-T 533 K-T 225

- D-T 533 K-T 221
- D-T 533 K-T 222
- D-T 533 K-T 223
- D-T 533 K-T 224

312 Müəssisənin işçilərinə kassadan müavinət ödənildikdə necə mühasibat yazılışı verilməlidir

- D-T 533 K-T 225
- D-T 533 K-T 221
- D-T 533 K-T 222
- D-T 533 K-T 223
- D-T 533 K-T 224

313 Vaxtında alınmayan əmək haqqı deponentləşdirildikdən sonra işçilərin ilk tələbi ilə həmin əmək haqqı onlara ödənildikdə necə mühasibat yazılışı verilir

- D-T 544 K-T 221
- D-T 545 K-T 221
- D-T 541 K-T 221
- D-T 542 K-T 221
- D-T 543 K-T 221

314 İşçilərin aylıq əmək haqqından mövcud olan dərəcə ilə sosial sığorta və pensiya təminatı üçün tutulduqda bu əməliyyatın düzgünlüyünün yoxlanılması üçün hansı mühasibat yazılışına diqqət yetirilməlidir

- D-T 445 K-T 522
- D-T 533 K-T 522
- D-T 511 K-T 522
- D-T 512 K-T 522
- D-T 523 K-T 522

315 İşçilərin əmək haqqından pensiya təminatı üçün tutulan məbləğ təyinatı üzrə köçürüldükdə hansı mühasibat yazılışı rəsmiləşdirilir

- D-T 523 K-T 223
- D-T 522 K-T 223
- D-T 541 K-T 223
- D-T 542 K-T 223
- D-T 543 K-T 223

316 İşçilərin əmək haqqından məhkəmənin icra vərəqəsinə əsasən aliment tutulduqda necə mühasibat yazılışı verilməlidir

- D-T 534 K-T 538
- D-T 533 K-T 538
- D-T 515 K-T 538
- D-T 531 K-T 538
- D-T 535 K-T 538

317 Əmək haqqından tutulan aliment təyinatı üzrə ödənildikdə necə mühasibat yazılışı verilməlidir

- D-T 411 K-T 221
- D-T 538 K-T 223
- D-T 538 K-T 222
- D-T 538 K-T 224
- D-T 538 K-T 225

318 İstehsalda aşkar edilən zay məhsula görə təqsirkar işçilərin əmək haqqından tutulduqda təftişçi hansı mühasibat yazılışına diqqət yetirməlidir

- D-T 535 K-T 202/6
- D-T 533 K-T 202/3
- D-T 537 K-T 201
- D-T 538 K-T202/4
- D-T 534 K-T 202/5

319 Müəssisənin əsas istehsalatında çalışan işçilərə əmək haqqı hesablanmışdır,buna necə mühasibat yazılışı verilməlidir

- D-T 205 K-T 533
- D-T 202 K-T 533
- D-T 201 K-T 533
- D-T 203 K-T 533
- D-T 204 K-T 533

320 Müəssisənin ümum-təsərrüfat təyinatlı işçilərinə(idarə heyyyətinə)əmək haqqı hesablandıqda necə mühasibat yazılışı verilməlidir

- D-T 731 K-T 533
- D-T 721 K-T 533
- D-T 701 K-T 533
- D-T 711 K-T 533

D-T 601 K-T 533

321 Müəssisədə işləyən qadınlara hamiləliyə və doğuma görə müavinət hesablanarkən necə mühasibat yazılışı verilir

D-T 203 K-T 533

D-T 522 K-T 533

D-T 202 K-T 533

D-T 521 K-T 533

D-T 201 K-T 533

322 Təftişçi bayram günlərində işləyənlərə əmək haqqının necə ödənilməsini müəyyənləşdirməlidir

müəssisə rəhbərinin sərəncamına uyğun

müqaviləyə əsasən iki qatdan az olmayaraq

iki qat

üç qat

adi iş günündə ödənildiyi kimi

323 İstehsalatdan buraxılmış hazır məhsul faktiki istehsal maya dəyəri ilə hansı hesabda əks etdirilir

204 “hazır məhsul” hesabında

202 “istehsalat məsrəfləri” hesabında

205 “mallar” hesabında

205 “mallar” və 204 “hazır məhsul” hesablarında

205 “mallar” və 204 “hazır məhsul” hesablarında

324 Hazır məhsullar istehsalatdan anbara təhvil verildikdə hansı sənədlər tərtib olunmalıdır

qəbul-təhvil cədvəli

qəbul -təhvil qaiməsi, cəmləşdirmə qəbul-təhvil qaiməsi və ya qəbul-təhvil aktı

birdəfəlik qaimə

qəbul-təhvil aktı

həm qəbul-təhvil aktı və həm də qəbul – təhvil cədvəli

325 Təftişçi müəssisə üzrə buraxılan məhsulun həqiqi istehsal maya dəyərinin hesablanması zamanı hansı jurnal orderin tətbiq edilməsini müəyyənləşdirməlidir

13 N – li jurnal order

- 10 N – li jurnal order
- 1 N – li urnal order
- 2 N – li urnal order
- 7 N – li jurnal order

326 Alıcılara məhsulun dəyəri əvvəlcədən ödənilməklə yola salınması zamanı aşağıdakılardan hansı mühasibat yazılışı təftişçi tərəfindən düzgün hesab edilir

- D – t 231 K – t 211
- D – t 223 K – t 211
- D – t 222 K – t 211
- D – t 224 K – t 211
- D – t 225 K – t 211

327 Məhsul satışından maliyyə nəticəsi (mənfəət) aşkar edildikdə necə mühasibat yazılışı verilir

- D – t 701 K – t 761
- D – t 701 K – t 801
- D – t 731 K – t 801
- D – t 701 K – t 741
- D – t 701 K – t 751

328 Hazır məhsullar satış üçün anbardan yola salındıqda 18 % dərəcəsi ilə onlara əlavə dəyər vergisi hesablanır, bunun üçün hansı mühasibat yazılışı rəsmiləşdirilməlidir

- D – t 741 K – t 521
- D – t 701 K – t 521
- D – t 751 K – t 521
- D – t 601 K – t 521
- D – t 731 K – t 521

329 Məhsul satışından maliyyə nəticəsi (zərər) aşkar edildikdə necə mühasibat yazılışı verilməlidir ?

- D – t 811 K – t 701
- D – t 801 K – t 701
- D – t 741 K – t 701
- D – t 751 K – t 701
- D – t 761 K – t 701

330 Satışla əlaqədar xərclərə aşağıdakılardan hansını daxil etmək düzgün hesab edilmir

- ödənilən vergilər
- məhsulların istehsal sexində qablaşdırılması xərcləri
- nümayəndəlik xərcləri
- reklam xərcləri
- nəqliyyat xərcləri

331 Müəssisədə satılmış məhsulun maya dəyərində silinərək daxil edilən kommersiya xərcləri üzrə tərtib edilən mühasibat yazılışının düzgünlüyünü təftişçi dəqiqləşdirməlidir

- D – t 801 K – t 711
- D – t 701 K – t 711
- D – t 601 K – t 711
- D – t 711 K – t 701
- D – t 711 K – t 601

332 Satışla əlaqədar yaranan kommersiya xərcləri satılmış məhsullara aid edilməklə silindikdə hansı dəqiq mühasibat yazılışı verilir

- D – t 601 K – t 711
- D – t 701 K – t 711
- D – t 801 K – t 711
- D – t 711 K – t 701
- D – t 711 K – t 601

333 Hazır məhsulların satılması uçot və hesabatda hansı maya dəyəri ilə əks etdirilir

- bazar qiyməti ilə
- faktiki tam maya dəyəri ilə
- normativ maya dəyəri ilə
- plan maya dəyəri ilə
- uçot qiyməti ilə

334 Satılmış hazır məhsulun faktiki istehsal maya dəyəri silindikdə necə mühasibat yazılışı tərtib edilir

- D – t 202 K – t 204
- D – t 701 K – t 204
- D – t 601 K – t 204

- D- t 201 K – t 204
- D – t 801 K –t 204

335 Hazır məhsulların anbar uçotu kimlər tərəfindən aparır?

- menecer
- anbardar
- iqtisadçı
- mühasib
- sex rəisi

336 Hazır məhsulların natural ifadədə anbarda analitik uçotunun aparılması üçün hansı registrdən istifadə edilir

- 5 N – li mədaxil qaiməsi
- məhsulların uçotu kartoçkası
- anbar kitabı
- 3 N – li mədaxil qaiməsi
- 4 N – li mədaxil qaiməsi

337 Alıçı təşkilatlara hazır məhsulların anbardan buraxılması zamanı hansı sənədin göstəricilərinə və düzgün tərtib edilməsinə təftişçi nəzər yetirməlidir

- həm hesab fakturaya, həm də əmtəə-nəqliyyat qaiməsinə
- əmr – qaiməyə
- əmtəə - nəqliyyat qaiməsinə
- hesab fakturaya
- birdəfəlik qaiməyə

338 Hazır məhsulun anbardan alıcılara yüklənib göndərilməsi üçün tərtib edilən əmr–qaimədə hansı rekvizitlər doldurulmalıdır

- məhsulun adı, alıcının adı
- alıcının məhsulun (məmulatın) adı , buraxılışı və həqiqi buraxılan məhsulun miqdarı, müqavilə qiyməti, məbləği və digər zəruri məlumatlar
- alıcının adı və yükləmə qrafiki
- yüklənib yola salınması məhsulun miqdarı
- alıcının adı, məhsulun adı, yükləmə qrafiki

339 Mal alanlara göndərilmiş malların dəyərinin ödənilməsi üçün onların ünvanına göndərilən hesab – fakturada hansı göstəricilərin doldurulması zəruridir

- hesab fakturanın tərtib edildiyi tarix,məhsulun adı və miqdarı
- yüklənmiş (buraxılmış) hazır məhsulların miqdarı, qiyməti və mal alanlardan çatası məbləğ, yükləmə ilə əlaqədar xərclər, tərəflərin zəruri rekvizitlərin göstərilməsi
- yüklənmiş (buraxılmış) hazır məhsulla növləri göstərilməklə miqdarı
- alıcı təşkilatın rekviziti və göndərilən hazır məhsulun miqdarı, yüklənmə (buraxılma) tarix
- mal satan təşkilatın rekvizitləri göstərilməklə, buraxılan məhsulun miqdarı və çeşidi

340 Təsərrüfat subyektlərdə istehsal edilən hansı məhsulların aksizli vergilərə cəlb olunmasının əsassız olduğunu təftişçi müəyyənləşdirir

- tütün məmulatları,neft məhsulları
- bütün növ yağ məhsulları, çörək və qənnadlı məhsulları,balıq məhsulları
- pıvə,araq,likor,viski
- konyak,şampanski
- içməli spirt,maya

341 Kommersiya xərclərinin formalaşması zamanı tətbiq edilən hansı mühasibat yazılışları düzgün hesab edilmir

- D-t 711 K-t244
- D-t 721 K-t201,202
- D-t 711 K-t201
- D-t 711 K-t533
- D-t 711 K-t221,222

342 Məhsul istehsalı və satışının təftişinin vəzifələrinə aşağıdakılardan hansıların aid edilməsi düzgün deyil

- ümumi məhsul, əmtəəlik məhsul və satılmış məhsullar haqqında dövrü hesabatlarda əks etdirilən məlumatların doğruluğunu yoxlamaq və yol verilmiş səhvlərin düzəldilməsini təmin etmək
- texnoloji proseslərə, texniki şərtlərə və təstiq edilmiş standartlara cavab verməyən məhsul istehsalının miqdarının aşkar edilməsi
- məhsul istehsalı və satışı üzrə qəbul edilmiş öhdəliklərin reallığını və onların artım surətinin nə dərəcədə əsaslandırılmış və obyektiv olmasını müəyyən etmək
- məhsulların keyfiyyəti və çeşidləri üzrə tapşırıqların yerinə yetirilmə vəziyyətini yoxlamaq, yol verilmiş nöqsanları və onları doğuran səbəbləri müəyyənləşdirmək
- məhsulun istehsalı və satışı üzrə qəbul olunmuş öhdəliklərin yerinə yetirilməsinin vəziyyətini müəyyən etmək və bu sahədəki nöqsanları aşkara çıxarmaq

343 Məhsul istehsalı və satışı üzrə göstəricilərin təftişini apararkən hansı uçot reqstrlərindən istifadə olunmalıdır

- 1 nömrəli jurnal orderdən 1 nömrəli cədvəldən
- 10,10/1, 11 N – li jurnal orderlərdən və 15, 17 N – l cədvəllərdən
- 12 N – li jurnal, 12 N – li cədvəldən
- 13 nömrəli jurnal orderdən
- 2 nömrəli jurnal orderdən və 2 nömrəli cədvəldən

344 Təftiş aparılarkən yüksək keyfiyyətli məhsul istehsalı planının yerinə yetirilməsinin araşdırılmasında hansı göstəricilərə diqqət yetirilməlidir

- eyni qiymətlə (bazar qiyməti ilə) müqaisə edilən ayrı – ayrı növ məhsulların həcmi
- əmtəəlik məhsulun həcmi (müqaisəli, topdan satış və ya bazar qiyməti ilə), yüksək keyfiyyətlə qiymətləndirilmiş məhsulların həcmi, istehsal olunmuş bütün məhsulların tərkibində yüksək keyfiyyətli məhsulun xüsusi çəkisi
- istehsal edilən məhsulların uçot qiyməti ilə dəyəri
- istehsal edilən bütün məhsulların tərkibində yüksək keyfiyyətli məhsulun xüsusi çəkisi
- müqaisəli bazar qiyməti ilə əmtəəlik məhsulun həcmi

345 Təftişçi aşağıdakılardan hansıların hazır məhsulun tərkibinə daxil edilməsinin əsassız olduğunu müəyyənləşdirməlidir

- təstiq edilmiş texniki şərtlərə cavab verən məhsullar
- kənardan satın alınan məhsullar, yarımfabrikatlar
- bütün emal, yığıcı və qablaşdırma proseslərindən keçən məhsullar
- müvafiq standartlara cavab verən məhsullar
- texniki nəzarət şöbəsi və ya sifarişçinin nümayəndəsi tərəfindən qəbul edilən və hazır məhsul anbarına, yaxud alıcılara təhvil verilən məhsullar

346 Müəssisənin köməkçi istehsalatında hazırlanan məhsulların faktiki istehsal maya dəyəri hansı hesabda əks etdirilir?

- həm 204 “hazır məhsul” və həm də 205 “mallar” hesablarında
- 202 “istehsalat məsrəfləri” hesabının “köməkçi istehsalat” subhesabında
- 201 “material ehtiyatları” hesabında
- 204 “hazır məhsul” hesabında
- 205 “mallar” hesabında

347 İstehsalatdan buraxılan və anbara mədaxil edilən hazır məhsul üzrə mühasibat yazılışının aşağıdakılardan hansının düzgün olmasını təftişçi müəyyənləşdirməlidir

- D – t 202 K – t 201
- D – t 204 K – t 202
- D – t 201 K – t 202
- D – t 205 K – t 202
- D – t 203 K – t 202

348 Köməkçi istehsalatdan buraxılan məhsul (detallar, hissələr və s.) anbara mədaxil etdikdə, aşağıdakılardan hansının düzgün mühasibat yazılış olduğunu təftişçi dəqiqləşdirməlidir

- D – t 202 K – t 204

- D – t 204 K – 202 /2
- D – t 201 K – t 202
- D – t 202 K – t 201
- D – t 205 K – t 202

349 Hazır məhsul 701”satışın maya dəyəri” hesabının debetində hansı maya dəyəri ilə əks etdirildiyini təftişçi dəqiqləşdirməlidir

- ancaq bazar qiyməti ilə
- faktiki, yaxud normativ maya dəyəri
- ancaq faktiki maya dəyəri
- ancaq normativ maya dəyəri
- plan maya dəyəri

350 Mülkiyyət hüquqi alıcı təşkilata keçən hazır məhsulların anbardan buraxılması zamanı hansı mühasibat yazılışının tərtib edilməsi düzgün sayılır

- D – t 701 K – t 203
- D – t 701 K – t 204
- D – t 701 K – t 201
- D – t 701 K – t 205
- D – t 601 K – t 204

351 Məhsul satışından əldə edilən satış pulunun hesablaşma hesabına daxil olması zamanı hansı mühasibat yazılışı verilir

- D – t 225 K – t 601
- D – t 223 K – t 601
- D – t 222 K - t 601
- D- t 224 K – t 601
- D – t 601 K – t 223

352 Məhsul satışı ilə əlaqədar xərclərə aşağıdakılardan hansı xərc edilmir

- ödənilən vergilər
- vaxtında məhsulun alıcı təşkilata yola salınmamasına görə tətbiq edilən sanksiyalara əsasən cərimələr
- reklam xərcləri
- məhsulun alıcılara daşınması üzrə nəqliyyat xərcləri
- komissiyon rüsumları

353 Barter əməliyyatları hansı sənədin tərtib edilməsi əsasında həyata keçirilir?

- müəssisə rəhbərinin sərəncamına
- barter müqaviləsinə
- tərəflərin yazılı razılaşmasına
- kontrakt müqaviləsinə
- yuxarı təşkilatın şifahi sərəncamına

354 Məhsul satışının tam maya dəyəri və satışdan əldə edilən gəlirin uçotu üçün hansı sintetik hesabların debet və kredit dövriyyələrinin yekunu təftişçi tərəfindən yoxlanılıb düzgünlüyü müəyyənləşdirilməlidir

- 601 N – li hesabın ancaq debet dövriyyəsi
- 701 N – li hesabın debeti , 601 N – li hesabın krediti üzrə dövriyyəsi
- 701 N – li hesabın kredit dövriyyəsi
- 701 N – li hesabın həm debet və həm də kredit dövriyyəsi
- 601 N – li hesabın debet və kredit dövriyyəsi

355 Təftişçi hazır məhsulların müəssisədə analitik uçotunun hansı metodlarla aparılmasını dəqiqləşdirməlidir

- yalnız növ dövriyyə metodu
- paralel , növ dövriyyə cədvəli və qalıq (operativ) mühasibat metodları
- yalnız paralel metod
- yalnız növ dövriyyə cədvəli metodu
- yalnız qalıq (operativ) mühasibat metodu

356 Barter qaydasında məhsul satışı nəyə deyilir

- malın miqdarının 70faizinin dəyəri ödənilir,30faizi isə malla mübadilə edilir.
- dəyəri ödənilmədən ekvivalent məbləğdə qarşılıqlı mal (iş,xidmət)mübadiləsinə nəzərdə tutur
- malın dəyərinin bir hissəsi ödənilir,bir hissəsi müqabilində malla mübadilə edilir
- malın miqdarının 50 faizinin dəyəri ödənilir,50faizi isə malla dəyişdirilir
- malın miqdarının 60faizinin dəyəri ödənilir,40faizi isə malla mübadilə edilir

357 Hazır məhsulların inventarlaşması aşkar edildikdə,çatışmayan hazır məhsulun təqsirkar şəxsin hesabına yazılması necə rəsmiləşdirilir.

- D-t 245 K-t 204
- D-t 217 K-t 204
- D-t 216 K-t 204
- D-t 218 K-t 204
- D-t 244 K-t 204

358 Məhsul istehsalı və satışı üzrə təftiş aparılarkən hansı sintetik hesabların məlumatlarına ciddi qaydada nəzarət edilməlidir

- 206 “satış məqsədi ilə saxlanılan digər aktivlər” ,205 “mallar”
- 201 “material ehtiyatları” ,202 “istehsalat məsrəfləri” ,204 “hazır məhsul” ,601 “satış” ,701 “satışın maya dəyəri” ,711 “kommersiya xərcləri”
- 205 “mallar” ,191 “gələcək hesabat dövrünün xərcləri”
- 192 “verilmiş uzunmüddətli avanslar” ,205 ”mallar”
- 210 “alıcılar və sifarişilən qısamüddətli debitor borcları”

359 Təftiş aparılarkən müəssisənin kommersiya xərclərinin tərkibinə aşağıdakılardan hansının daxil edilməsi əsassız hesab edilməlidir

- satışla bağlı çeşidləmə və digər xərclər
- istehsal sexlərində məhsul və məmulatların qablaşdırılması ilə bağlı xərclər
- alıcılara yüklənib göndərilən malların tara və qablaşdırılması xərcləri
- malların satışı ilə əlaqədar malsatan təşkilatın hesabına ödənilən nəqliyyat xərcləri
- reklam xərcləri, komissiya rüsumları

360 Məhsul istehsalının həcminə təsir edən intensiv və ekstensiv amillərə aşağıdakılardan hansıları aid etmək düzgündür

- ancaq keyfiyyət amili
- keyfiyyət və kəmiyyət amilləri
- məhsulun fond tutumu
- məhsulun material tutumu
- ancaq kəmiyyət amili

361 Məhsul istehsalının həcmnin artırılmasına təsir edən intensiv amil dedikdə nəyi izah edə bilərsiniz?

- dövriyyədən kənar aktivlərdən səmərəli istifadəni
- əsas fondların həcmi, işçi qüvvəsinin sayı artırılmadan onlardan intensiv qaydada istifadə etməklə məhsul istehsalının artırılması başa düşülür
- tikili və avadanlıqların miqdarının artırılmasını
- işçilərin sayının artırılması
- dövriyyə aktivlərindən səmərəli istifadəni

362 Təftişçi məhsul istehsalının həcmnin artırılmasında ekstensiv amilin təsiri dedikdə nəyi izah etməlidir?

- məhsulun fond tutumunun artırılması
- istehsalatda əlavə əsas vəsaitdən istifadə etmək, fəhlələrin sayının və dövriyyə aktivlərinin miqdarının artırılması
- fəhlələrin sayının artırılması
- ancaq əks vasitələrin miqdarının artırılması

- məhsulun material tutumunun artırılması

363 Təftişçi əmək vasaiti amilinin məhsul istehsalının həcminə təsirni hesablayarkən hansı göstəricilərdən istifadə etməlidir

- müəssisədə məsrəf veriminin səviyyəsi
 topdan satış qiyməti ilə (müqavilə qiyməti ilə) müəssisənin məhsulunun həcmi, müəssisənin fəhlələrinin orta illik sayı və bir nəfərə düşən orta illik məhsul istehsalı
 bazar qiyməti ilə məhsulun həcmi, işçilərin sayı
 müəssisədə məhsulun fond tutumu
 məhsulun materiya tutumu

364 Təftişçi məhsul istehsalının həcminə dövriyyə aktivlərinin təsirinin hesablanması zamanı aşağıdakılardan hansı amillərə xüsusi diqqət yetirməlidir

- məsrəf veriminin səviyyəsinə
 keyfiyyət (intensiv), kəmiyyət (ekstensiv) amillərə
 ancaq keyfiyyət amilinə
 ancaq kəmiyyət amilinə
 məhsulun material tutumuna

365 Dövriyyə aktivlərinin məhsul buraxılışının həcminə təsirini hesablamaq üçün təftişçi aşağıdakılardan hansı göstəricilərə diqqət yetirməlidir

- məhsulun fond tutumu
 topdan satış qiyməti ilə (müqavilə qiyməti ilə) müəssisənin məhsulunun həcmi, dövriyyə aktivləri (əmək əşyaları) sərfi, bir manatlıq dövriyyə aktivlər (əmək əşyaları) hesabı ilə məhsul çıxımı
 bazar qiyməti ilə məhsul istehsalının həcmi
 sərf edilən əmək əşyalarının məbləği
 məhsulun material tutumu

366 Hazır məhsullar satış üçün anbardan yola salındıqda 18 % dərəcəsi ilə onlara əlavə dəyər vergisi hesablanır, bunun üçün hansı mühasibat yazılışı rəsmiləşdirilməlidir

- D – t 741 K – t 521
 D – t 701 K – t 521
 D – t 751 K – t 521
 D – t 601 K – t 521
 D – t 731 K – t 521

367 Satılmış hazır məhsullar müəssisənin uçot və hesabatında hansı maya dəyəri ilə (qiymətlə) əks etdirilir

- normativ maya dəyəri ilə
- faktiki istehsal maya dəyəri ilə
- bazar qiyməti ilə
- uçot qiyməti ilə
- plan maya dəyəri ilə

368 Hazır məhsulların ixtisar edilmiş maya dəyəri ilə (bir başa xərc maddələri üzrə) uçotu necə aparılır

- bu üsul müəssisədə məsrəflərin və məhsulun maya dəyəri kalkulyasiyasının normativ metodunun tətbiq edilməsi hallarında aparılır
- bu üsulda bütün üstəlik xərclər bilavasitə satılmış məhsula silinir
- Hazır məhsulların ixtisar edilmiş maya dəyəri ilə (bir başa xərc maddələri üzrə) uçotu necə aparılır
- bu üsulda hər hesabat dövrü qurtardıqdan sonra məhsulların satış qiyməti (tarifi) ilə həqiqi maya dəyəri arasındakı fərqi hesablanır və müəyyən edilmiş məbləğ analitik uçotda ayrıca əks edilir
- inzibati xərcləri istehsal edilmiş məhsullara aid etmədən bir başa maliyyə nəticəsinə aid etməklə uçotu aparılır

369 Hazır məhsullar uçotda normativ (plan maya) dəyəri ilə necə qiymətləndirilir?

- hazır məhsullara ancaq normalaşdırılan üstəlik xərclər aid edilir, normativdən (plandan) çox olan üstəlik xərclər isə bilavasitə satılmış məhsullara aid edilir
- bu qiymətləndirmə üsulu ilə ayın axırında analitik uçotda ayrıca uçotu aparılan məhsulun həqiqi maya dəyərinin normativdən (plandan) kənarlaşması müəyyən edilir. Bu qiymətləndirmə üsulu təşkilatda məsrəflərin və məhsulun maya dəyəri kalkulyasiyasının normativ metodunun tətbiq edilməsi hallarında həyata keçirilir
- bütün üstəlik xərclər bilavasitə maliyyə nəticəsinə silinir
- bütün üstəlik xərclər bilavasitə satılmış məhsullara silinir
- inzibati xərclər bilavasitə satılmış məhsullara aid edilir

370 Xammalın, təkrar satış üçün nəzərdə tutulan malların dəyəri, istehsal heyəti ilə bağlı xərclər, amortizasiya ayırmaları və digər oxşar xərclərin müəssisədə hansı sintetik hesabın debetində düzgün uçota alınmasını təftişçi dəqiqləşdirilməlidir?

- 751 № li "Maliyyə xərcləri" hesabında
- 701 № li "Satışın maya dəyəri" hesabında
- 711 № li "Kommersiya xərcləri" hesabında
- 721 № li "İnzibati xərclər" hesabında
- 731 № li "Sair əməliyyat xərcləri" hesabında

371 Uzunmüddətli aktivlərin satışından zərərlər, yenidən qiymətləndirmə xərcləri, aktivlərin balans dəyərində azalmalar üzrə düzəlişlər, cərimələr və bunlara oxşar digər ödənişlər, xarici valyuta mübadiləsi xərcləri şübhəli və ümitsiz borclar, qiymətdən düşmə üzrə zərərlər və digər bunlara oxşar xərclərin sintetik uçotu üçün hansı hesab tətbiq edilir?

- 761 № li "İfövsaladə xərclər" hesabı

- 731 № li “Sair əməliyyat xərcləri” hesabı
- 701 № li “Satışın maya dəyəri” hesabı
- 751 № li “Maliyyə xərcləri” hesabı
- 721 № li “İnzibati xərclər” hesabı

372 Konvertasiya olunan istiqrazalar üzrə faiz xərcləri, maliyyə icarəsi üzrə faiz xərcləri, maliyyə alətlərinin ədalətli dəyərinin dəyişməsi üzrə xərclər və faiz xərcləri yaradan öhdəliklər üzrə məzənnə xərcləri hansı sintetik hesabın debetində əks etdirilməsi təftişçi tərəfindən yoxlanılmalıdır?

- 701 № li “Satışın maya dəyəri” hesabında
- 751 № li “Maliyyə xərcləri” hesabında
- 731 № li “Sair əməliyyat xərcləri” hesabında
- 761 № li “İfövsaladə xərclər” hesabında
- 721 № li “İnzibati xərclər” hesabında

373 İdarəetməyə çəkilən bütün xərclər, o cümlədən, müdiriyyətin inzibati heyətin əmək haqları, ofis, nümayəndəlik məsrəfləri, inzibati (idarəetmə) aktivlərin amortizasiya xərcləri hansı hesabda uçota alınmasının düzgünlüyünü təftişçi yoxlamalıdır?

- 761 № li “İfövsaladə xərclər” hesabında
- 721 № li “İnzibati xərclər” hesabında
- 701 № li “Satışın maya dəyəri” hesabında
- 731 № li “Sair əməliyyat xərcləri” hesabında
- 751 № li “Maliyyə xərcləri” hesabında

374 Təftişə cəlb olunan mühasibat hesabatı dedikdə nəyi izah edə bilərsiniz?

- mühasibat uçotu məlumatları əsasında tərtib olunan əmlak və maliyyə vəziyyəti haqqında göstəricilər sistemini
- müəssisənin mühasibat uçotu məlumatları əsasında əldə olunan əmlak və maliyyə vəziyyəti, həmçinin onun təsərrüfat fəaliyyətinin maliyyə nəticələri haqqında göstəricilər sistemini
- müəssisənin maliyyə vəziyyətini xarakterizə edən göstəricilər sistemi
- iqtisadi təhlil aparmaq və idarəetmə məqsədilə müəssisənin əmlakının vəziyyətinin ümumiləşdirilməsi və sistemə salınması
- balans, mənfəət və zərərlər haqqında hesabatın tərtibini

375 Təftişçi mühasibat (maliyyə) hesabatının hansı təşkilatlara mütləq olaraq verilməsini müəyyənləşdirməlidir

- təsisçilərə və vergi orqanlarına
- təsisçilərə, statistika orqanlarına, vergi orqanlarına, banklara, qanunvericilikdə nəzərdə tutulan digər istifadəçilərə
- ancaq təsisçilərə
- ancaq müvəkkil banklara

ancaq maliyyə təşkilatlarına

376 İllik mühasibat hesabatı il başa çatdıqdan sonra neçə gün ərzində aidiyyəti üzrə təqdim olunmalıdır

- 150 gün ərzində
- 90 gün ərzində
- 60 gün ərzində
- 30 gün ərzində
- 120 gün ərzində

377 Kvartallıq mühasibat hesabatının hansı müddətdə təqdim edilməsi müəyyən edilir

- kvartal başa çatdıqdan sonra 60 gün ərzində
- kvartal başa çatdıqdan sonra 30 gün ərzində
- kvartal başa çatdıqdan sonra 15 gün ərzində
- kvartal başa çatdıqdan sonra 45 gün ərzində
- kvartal başa çatdıqdan sonra 50 gün ərzində

378 İllik mühasibat hesabatının müəssisələr açıq mətbuatda dərc etdirmək hüququna malikdirmi

- Dövlət Statistika Komitəsinin razılığı olmaqla dərc etdirə bilər
- tam əsasla hüququ var, hətta dərc etdirmək müəssisənin borcudur
- dərc etdirmək hüququna heç cür malik deyil
- ancaq bəzi müəssisələrin hüququ var
- müəssisə yalnız balans hesabatını dərc etdirə bilər

379 Hazırda MHBS – nın neçəsi tədqiq edilir?

- 40 standart
- 39 standart
- 20 standart
- 25 standart
- 30 standart

380 Kommersiya təşkilatları üçün nəzərdə tutulan hazırda neçə MMUS –rı mövcuddur

- 41 standart
- 37 standart

- 24 standart
- 27 standart
- 33 standart

381 Mühasibat (maliyyə) hesabatının istifadəçiləri kimlərdi?

- bərevənlər, kommersiya bankları
- səhmdarlar, məhdud məsuliyyətli cəmiyyətlər, borc verənlər, analitiklər və məsləhətçilər, mzdlu işçilər və işgüzar təmas qrupları, hökumət və cəmiyyət
- Ali Hakimiyyət orqanları
- Ali Maliyyə Nəzarəti orqanları
- analitiklər, məsləhətçilər və işgüzar təmas qrupları

382 Kompleks təftiş zamanı MMUS – na əsasən maliyyə hesabatının tam məcmunsunun hansılardan ibarət olduğu müəyyənləşdirilir

- kapitalda dəyişikliklər haqda hesabat, mənfəət və zərərlər haqqında hesabat
- mühasibat balansı, mənfəət və zərər haqqında hesabat, kapitalda dəyişikliklər haqqında hesabat, pul vəsaitləri və onların hərəkəti haqqında hesabat və uçot siyasəti və izahlı qeydlər
- mənfəət , zərər ,pul vəsaitləri və onların hərəkəti haqqında hesabatlar
- mənfəət , zərər ,pul vəsaitləri və onların hərəkəti haqqında hesabatlar
- mühasibat balansı, mənfəət və zərərlər haqqında hesabat

383 Mühasibat (maliyyə) hesabatının tələb edilən səviyyədə tərtib edilməsinə (hazırlanmasına) təqdim edilməsinə və açıq mətbuatda dərc edilməsinə görə kim cavabdehlik daşıyır

- müəssisənin baş iqtisadçısı
- müəssisənin rəhbəri
- müəssisənin meneceri
- müəssisənin baş mühasibi
- müəssisənin baş mühasibinin müavini

384 Təftişçi mühasibat (maliyyə) hesabatının kimlər tərəfindən imzalandığını əsaslı hesab etməlidir

- baş mühasib və kadrlar şöbəsinin rəhbəri
- müəssisə rəhbəri və baş mühasib
- müəssisə rəhbəri
- baş mühasib
- müəssisənin meneceri və baş mühasib

385 Mühasibat (maliyyə) hesabatının hazırlanması (tam formalaşması) üçün hansı uçot informasiyalarından istifadə edildiğini təftişçi müəyyənləşdirir

- idarəetmə, statistik və vergi uçotunun məlumatlarından
- mühasibat (maliyyə) uçotunun məlumatlarından
- operativ və texniki uçotun məlumatlarından
- statistik uçotun məlumatlarından
- vergi və idarəetmə uçotunun məlumatlarından

386 Təftişçi kapitalda dəyişikliklər haqda hesabatdan hansı məlumatların düzgünlüyünü müəyyən edə bilər

- bölüşdürülməmiş mənfəət (ödənilməmiş zərər)
- ödənilmiş nominal (nizamnamə) kapitalı, emissiya gəliri, geri alınmış kapital, kapital ehtiyatları
- sair aktivlərin satışından gəliri
- qeyri maddi aktivlərin satışından gəliri
- ancaq nizamnamə kapitalı

387 Təftişçi mənfəət və zərər haqda hesabatdan hansı real elementləri yoxlaya bilər

- xalis mənfəət
- gəlirlər və xərclər
- mənfəət, xərc və öhdəliklər
- aktivlər, gəlirlər və xərclər
- ümumi mənfəət

388 Mühasibat balansının əsas elementləri hansılardır?

- aktivlər, qısa və uzunmüddətli borclar
- aktiv, kapital və öhdəliklər
- qısa və uzunmüddətli aktivlər və öhdəliklər
- aktivlər və kapital
- qısa və uzunmüddətli kreditlər və aktivlər

389 Müəssisə rəhbəri təftişçiyə yoxlamaq məqsədi ilə təqdim edilən mühasibat maliyyə hesabatının düzgün olmasına öz məsuliyyətini necə bildirməlidir

- telefonla zəng etməklə
- yazılı formada

- şifahi formada
- təftişçi ilə şəxsən söhbət aparmaqla
- baş mühasibin təftişçi ilə söhbət aparması

390 Təftiş aparılan təsərrüfat subyektinin həcmi və strukturu aşağıdakı amillərdən asılı olaraq müəyyənləşdirilir

- təsərrüfat subyektinin nizamnamə kapitalının həcmindən
- təşkilatın strukturundan həcmindən
- iqtisadi subyektin təşkilat strukturundan
- iqtisadi subyektin həcmindən
- iqtisadi subyektin işçi heyətinin ştat sayından

391 Təftişçi təftiş aktını tərtib edənə qədər hansı faktları aşkar etməyə və qiymətləndirməyə borcludur

- maliyyə hesabatının icmallaşdırılması zamanı aşkar edilən faktları
- təftiş aktının imzalandığı tarixə kimi aşkar edilən hadisələri, faktları və çatışmamazlıqları
- maliyyə hesabatının dərc edilməsinə qədər aşkar edilən faktlar
- maliyyə hesabatının dərc edilməsindən sonra aşkar edilən faktlar
- əvvəlki təftişçilərin aşkar edildiyi faktları

392 Müəssisədə kompleks təftiş aparılarkən aşağıda göstərilənlərdən hansıları kargüzarlıq işlərinin yoxlanılması obyektinə aid etmək olar

- iş vaxtından istifadə üzrə tətbiq edilən tabel uçotunun məlumatları
- əmrlər, qərarlar, şikayət məktublarının qeydiyyat jurnalının məlumatları
- inventarlaşma aparılarkən tərtib edilən müqayisə cədvəlinin məlumatlarını
- baş kitabın məlumatlarını
- dövriyyə cədvəlinin məlumatlarını

393 Baş dövlət arxivində əmək və əməyin ödənişi üzrə sənədlər neçə il saxlanmalıdır

- 50 il
- 70 il
- 10 il
- 25 il
- 35 il

394 Maliyyə hesabatının Beynəlxalq Standartlarına əsasən hazırda Azərbaycanda hansı hesabat formalarından istifadə olunmur

- mənfəət və zərərlər haqda hesabat
- nizamnamə kapitalının hərəkəti haqda hesabat, xüsusi təyinatlı fondların formalaşması və istifadəsi üzrə hesabat.
- mühasibat balansı
- pul vəsaitlərinin hərəkəti haqqında hesabat
- kapitalda dəyişikliklər haqda hesabat

395 Bütün təsərrüfat subyektlərində MHBS – 1 tətbiq etmək mütləqdirmi

- yalnız ticarət müəssisələrində MHBS - a keçmək məqsədə uyğundur
- müəssisələrin milli xüsusiyyətləri nəzərə alınmaqla MHBS – 1 tətbiq edilə bilər
- yox
- MMUS – 1 ilə yanaşı MHBS – 1 də tətbiq etmək lazımdır
- Azərbaycan Respublikasının bütün təsərrüfat subyektlərinin MHBS-a keçməsi məsləhət görülür

396 İllik mühasibat balansının maddələri nə vaxt təsdiqlənir?

- illik hesabatın (balansın) təqdim edilməsindən 50 gün sonra
- əmlak və öhdəliklərin inventarlaşma nəticələrinin uçotda əks etdirilməsindən sonra
- illik hesabat təqdim edildikdən 30 gün sonra
- illik hesabat təqdim edildikdən 45 gün sonra
- illik hesabat göstəricilərinin islahatından sonra

397 Uçotun aparılması qaydalarının qanunlardan və normativ aktlardan istifadə edilməklə yoxlanılması hansı halda həyata keçirilir

- nəzarətin xüsusi formalarının tətbiqində
- ancaq maliyyə hesabatı təftiş edildikdə
- ayrıca təftiş aktlarının tərtib edilməsində
- qanunlara və normativ aktlarına əməl edilməsinin yoxlanılması üzrə xüsusi tapşırıqların yerinə yetirilməsində
- aralıq aktlarının tərtib edilməsində

398 İri müəssisələrdə qanunauyğunluğa əməl edilməməyi nəticəsində aşkar edilən faktların vaxtında qarşısının alınması üzrə öhdəliklərə kim əməl etməlidir

- baş menecer
- təftiş komissiyası və ya daxili audit şöbəsi
- təşkilatın rəhbərliyi
- mühasibatlıq şöbəsi
- ancaq baş mühasib

399 Təftişçinin köməkçisi (assistenti) hansı səlahiyyətə malikdir

- müəyyən təsərrüfat əməliyyatında və buna müvafiq tərtib edilən mühasibat yazılışının düzgünlüyünü yoxlayır
- əməkdaş kimi ayrıca yoxlamaların aparılmasında iştirak edir, lakin təftişçi səlahiyyətinə malik olmur
- təftişçinin apardığı yoxlamalarda iştirak edir və təftişçiyə köməklik edir
- praktikasız olmayan əməkdaşların gələcəkdə təftişçi kimi fəaliyyət göstərmələri üçün müəyyən yoxlama işlərinin yerinə yetirilməsində iştirak edir
- yalnız müəssisədə təftiş işinin sürətləndirilməsi məqsədi ilə iqtisadi göstəriciləri toplayır

400 Beynəlxalq maliyyə hesabatı standartları sisteminin inkişafını təyin edən aşağıdakılardan hansı xüsusiyyətləri əsaslı hesab etmək olmaz

- netto qiymətləndirilməsinə əsaslanmaqla, resursların uçotunu aparmaq, balansın valyutasını müəyyənləşdirmək
- brutto qiymətləndirilməsindən istifadə etməklə, əmlakın uçotunu aparmaq
- tarixi dəyərdən imtina və ədalətli dəyərdən istifadə
- mülkiyyət konsepsiyasının, nəzarət konsepsiyası ilə əvəz edilməsi
- balansın birinciliyi (üstünlüyü)

401 Aktivlərin kapitalaşdırma imkanlarını və hərəkət etməyən əmlakın icarəsini genişləndirməyi yayan aşağıdakılardan hansı BMHS – ını göstərmək olar

- 41 № - li BMHS- nı
- 40 № - li BMHS- nı
- 32 № - li BMHS- nı
- 37 № - li BMHS- nı
- 39 № - li BMHS- nı

402 Aşağıdakılardan hansıları kargüzarlıq işlərinin təftişinin vəzifələrinə aid etmək olmaz

- kargüzarlıq işlərində yol verilən nöqsanların aradan qaldırılmasına kömək edən təkliflərin hazırlanması
- müəssisənin iqtisadi strukturlarında və ayrı-ayrı şöbələrində tabel işinin təşkilinin yoxlanılması
- kargüzarlığın aparılması haqqında qüvvədə olan qaydalara riayət edilməsinin yoxlanılması
- qəbul olunmuş qərarların yerinə yetirilməsi üzərində nəzarətin təşkili sisteminin məqsədəuyğunluğunun müəyyən edilməsi
- kargüzarlıq işlərində yol verilən nöqsanların aşkar edilməsi

403 Aşağıdakılardan hansıları kargüzarlıq işlərinin təftişinin vəzifələrinə aid etmək olar

- nağd pulun hesablaşma hesabına təhvil verməsi üzrə tərtib edilən bildiriş
- təsərrüfat subyektlərində qəbul olunmuş qərarların yerinə yetirilməsi üzərində nəzarətin təşkili sisteminin məqsədəuyğunluğunun müəyyən edilməsi
- baş vermiş təsərrüfat əməliyyatlarına əsasən tərtib edilən iki tərəfli mühasibat yazılışları

- nağd pulun hərəkətinin müəssisədə qeydiyyat jurnalı
- əmtəə - nəqliyyat qaiməsinin tərtib edilməsi

404 Kargüzarlıq işlərinin təftişi zamanı əsas informasiya mənbələri kimi aşağıdakılardan hansıları hesab etmək olar

- analitik uçot hesablarının məlumatları
- əmrlər, qərarlar, şikayət ərizələri, məktubların qeydiyyatı, jurnalların məlumatları
- ilkin mühasibat sənədləri
- iki tərəfli yazılışlar
- sintetik uçot hesablarının məlumatları

405 Təftişçinin kargüzarlıq işlərinin təftişi aparılarkən aşağıdakılardan hansıların yoxlanılmasına xüsusi diqqət yetirməsi zəruri hesab edilmir

- daxil olan və müəssisədən xaric olan müxtəlif təyinatlı məktubların qeydiyyatı jurnalına
- emitent bankda olan hesablaşma və digər hesablar üzrə baş vermiş təsərrüfat əməliyyatlarını təsdiqləyən bank çıxarışlarına
- Təftişin əhatə edildiyi dövrə verilmiş əmrlərə
- Təftişin əhatə edildiyi dövrə qərarlar, sərəncamlar
- Təftişin əhatə edildiyi dövrə müəssisəyə daxil olan şikayət ərizələrinə

406 Təftişçi kargüzarlıq işlərinin saxlanma müddətini yoxlayarkən hansı sənədlərin arxivdə uzun müddət saxlanmasını müəyyənləşdirməlidir:

- mal alanlarla və mal satanlarla bağlanmış müqavilələri
- əmək və əməyin ödənişinə aid tərtib edilən bütün sənədləri
- tikili və avadanlıqlara hesablanmış amortizasiya cədvəlini
- baş kitabı
- maliyyə hesabatlarını

407 İşə yeni qəbul olunan işçilərə neçə gün ərzində əmək kitabçası açılmalıdır

- 6 gün ərzində
- 3 gün ərzində
- 2 gün ərzində
- 4 gün ərzində
- 5 gün ərzində

408 Aşağıda göstərilən sənədlərdən təftişçi hansılarında heç bir düzəliş edilməsinə yol verilmədiyini müəyyənləşdirir

- sintetik hesablar üzrə tərtib edilən dövriyyə cədvəlində

- kassa və bank əməliyyatlarına dair sənədlərdə
- əmtəə - nəqliyyat qaiməsində
- analitik hesablar üzrə tərtib edilən dövriyyə cədvəllərində
- iş vaxtından istifadə üzrə tərtib edilən tabellərdə

409 Təftişçi hesabatların yoxlanılması zamanı ilk növbədə hansı tələblərin yerinə yetirilməsinə diqqət yetirməlidir

- hesabatın müəssisə rəhbərinin tələbləri əsasında tərtib olunmasına
- hesabatın etibarlı və tam olmasına müəssisənin filiallarının fəaliyyət göstəricilərinin özündə birləşdirilməsinin təmin edilməsinə, sintetik və analitik uçotun təsdiq edilən ilk sənəd formalarına istinad etməsinə, Azərbaycan dilində və Azərbaycanın pul vahidi ilə (manatla) tərtib olunmasına, hesabata müəssisə rəhbərinin və baş mühasibin imzasının olmasına
- hesabatda müəssisənin əmlak və maliyyə vəziyyətinin tam və etibarlı şəkildə əks etdirilməsinə
- hesabatın ilkin sənədləşmə formalarının məlumatlarına, sintetik və analitik uçota istinad etməsinə
- hesabatın Azərbaycan dilində, manatla tərtib edilməsinə və müəssisə rəhbərinin imzasının olmasına

410 Təftiş zamanı “pul vəsaitlərinin hərəkəti” haqqında hesabat formasında pul vəsaitlərinin axınının hansı mənbələrdən formalaşması ciddi qaydada müəyyənləşdirilməli və dəqiqləşdirilməlidir

- düzgün cavab yoxdur
- malların, məsulların (iş və xidmətlərin) əsas vəsaitlərin və digər əmlakın satışından, alınmış avanslardan, kreditlərdən, borclardan, büdcə təxsisatlarından, dividendlərdən, maliyyə qoyuluşları üzrə faizlərdən
- məhsul (iş, xidmət) satışından, əsas vəsaitlərin satışından
- qeyri – maddi aktivlərin və qiymətli kağızların satışından
- alınmış avanslardan, büdcə təxsisatlarından, kreditlərdən, borclardan

411 Kompleks təftiş zamanı “ Mənfəət və zərərlər haqqında” hesabatda vergiyə cəlb olunanadək mənfəətin hansı göstəricilərə əsasən formalaşdığı müəyyən edilməlidir

- satışdan mənfəət (zərər), çıxılışın əməliyyat xərclərindən
- satışdan mənfəət (zərər) üstəgəl sair gəlirlər, çıxılışın sair xərclərdən
- yalnız satışdan mənfəətdən
- yalnız planlaşdırılan gəlirdən
- maliyyə - təsərrüfat fəaliyyətindən, mənfəət (zərər) üstəgəl əməliyyat gəlirlərindən

412 Qanuna uyğunluğa əməl edilməməsi nəticəsində faktlar aşkar edildikdə tətbiq edilir

- müəssisənin maliyyə - təsərrüfat fəaliyyətinin iqtisadi təhlilinin bu istiqamətə yönəldilməsi
- təftişçinin yoxlanmasının optimal planlaşdırılmasının proseduraları

- qanuna və normativ aktlarına əməl edilməməsi üzrə faktların aşkar edilməsinə istiqamətləndirilmiş proseduralar
- aşkar edilən faktların baş vermə səbəblərinin aydınlaşdırılması üzrə proseduralar
- həmin məsələlərin aydınlaşdırılması məqsədi ilə tətbiq edilən daxili nəzarət testləri

413 Beynəlxalq standartlara əsasən “Dələduzluq” ifadəsini necə başa düşmək olar

- təftişçi ilə baş mühasibin əvvəlcədən düşünülmüş qanunsuz hərəkətləri
- maliyyə hesabatının təqdim edilməsinə istiqamətləndirilmiş əvvəlcədən düşünülmən , nəzərdə tutulan hərəkət
- rəhbərlikdən və təşkilatın əməkdaşlarından razılığa gəlmiş qruplar
- müəssisənin idarə edilməsi üzrə rəhbərliyin və digər vəzifəli şəxslərin qanunsuz hərəkətləri
- maliyyə hesabatının tərtibi üzrə əvvəlcədən düşünülmüş qanunsuz hərəkətlər

414 Maliyyə hesabatının tərtibi üzrə aşkar edilən “ səhv ” termini necə başa düşülməlidir

- mühasibat yazılışlarının jurnal –orderlərdə düzgün əks etdirilməməsi
- mühasibat uçotunda əvvəlcədən düşünülməmiş nəzərdə tutulmamış səhvlərin və yazılışların əks etdirilməsi
- uçot qeydlərinin və yaxud sənədlərin dəyişməsi
- mövcud olmayan əməliyyatların uçotda əks etdirilməsi
- təsərrüfat əməliyyatlarına uyğun olmayan yazılışların verilməsi

415 Dələduzluq faktlarının və səhvlərin aşkar edilməsi üçün təftişçi nəyi planlaşdırmalı və həyata keçirməlidir

- səhvlərin əsaslı və əsassızlığının müəyyən edilməsini
- hər şeyə şəkk-şübhə ilə yanaşmağı bacaran, peşəkarlıq mövqeyini nümayiş etdirməli
- etika prinsiplərinə əməl edilməməsini
- təftişçinin yoxlamasının əsas məqsədinə istinad etməklə, yoxlama aparmalı
- təftişçinin yoxlamasının əsas məqsədinə istinad etməklə, yoxlama aparmalı

416 Maliyyə hesabatının yoxlanılması zamanı aşkar edilən sonrakı hadisələrə (faktlara) aiddir

- maliyyə hesabatında inflyasiya ilə bağlı düzəlişlər edildiyi tarixdən sonra aşkar edilən hadisələr, faktlar
- təftiş aktının imzalandığı tarixdən və hesabat dövründən sonra aşkar edilən hadisələr, faktlar
- hesabat ilinin 31 dekabrından sonra təşkilatın fəaliyyətində baş vermiş hadisə və faktlar
- hesabat ilinin başa çatdığı vaxtdan hesabatın təsdiq edildiyi tarixə qədər müəssisənin fəaliyyətində baş vermiş hadisələr, faktlar
- maliyyə hesabatının (balansın) islahat edildiyi tarixdən sonra aşkar edilən hadisələr, faktlar

417 Təftişçi aktı tərtib edən zaman nələrə aşkar etməlidir və qiymətləndirməlidir

- maliyyə hesabatının icmallaşdırılmasından sonra aşkar edilən faktlar
- təftiş aktının imzalandığı tarixə qədər əhatə olunan və yer alan hadisələr, faktlar
- maliyyə hesabatının dərc edilməsinə qədər aşkar edilən faktlar
- maliyyə hesabatının dərc edildikdən sonra aşkar edilən faktlar
- maliyyə hesabatının yuxarı təşkilatla icmallaşdırıldığı anda aşkar edilən faktlar

418 Müəssisənin fasiləsiz fəaliyyəti üzrə ehtimallara aiddir

- müəyyən edilir ki, müəssisənin fasiləsiz fəaliyyəti kadr potensialının dəyişdirilməsi nəticəsində davam etdirilə bilər
- müəyyən edilir ki, müəssisə öz fəaliyyətinin fasiləsizliyi arşdırınla bilən gələcəkdə də davam etdirə bilər
- yaxın təqvim ili ərzində müəssisə fəaliyyətinin davamlılığı ehtimalı
- müəyyən edilir ki müəssisə öz fasiləsiz fəaliyyətini təsis sənədlərinə müvafiq qaydada davam etdirə bilər
- müəyyən edilir ki, müəssisə öz fasiləsiz fəaliyyətini texnoloji proseslərin tətbiqi ilə davam etdirə bilər

419 Müəssisənin fasiləsiz fəaliyyəti ehtimalı haqqında məsələlərin təsdiqi üçün təftişçi aşağıdakı hərəkətləri yerinə yetirməlidir

- müəssisənin fəaliyyətinin fasiləsizliyinin davam etdirilməsi ehtimalı üzrə hesablamalar aparmalıdır
- müəssisə rəhbərindən yazılı ərizə almalıdır
- müəssisənin rəhbəri ilə sorğu aparmalıdır
- mühasibat uçotu sistemində testləşdirmə aparmalıdır
- müəssisədə texnoloji proseslərin təkmilləşdirilməsi üzrə mütəxəssislərdən tədbirlər planı almalıdır

420 Ədalətli dəyərin təyin edilməsi hansı BMHS-da öz əksini tapmışdır

- 41 № - li BMHS – da
- 39 № - li BMHS – da
- 32 № - li BMHS – da
- 40 № - li BMHS – da
- 37 № - li BMHS – da

421 BMHS – da qiymətləndirilmənin hesablanması qaydası necə aparılır

- qiymətləndirmə müəssisənin mülkiyyətindən silinən obyektlərin gələcəkdə kimlərə aid olması nəzərə alınmaqla aparılır
- qiymətləndirmənin hesablanması qaydası müəssisənin əmlakına mülkiyyət hüququ verə bilən kimi deyil, aktivlərə nəzarət konsepsiyası ilə birbaşa bağlı qaydada həyata keçirilir
- qiymətləndirmə müəssisənin bu və ya digər aktivlərin balansına daxil olmasına əsaslanmaqla aparılır
- qiymətləndirmə bu və ya digər obyektlərin müəssisə aktivlərinə daxil edilməsini nəzərə almaqla aparılır
- qiymətləndirmə bu və ya digər obyektlərin müəssisədən silinməsini nəzərə almaqla hesablanır

422 BMHS - na görə kapitalın xüsusiləşdirilmiş hissəsinə aşağıdakı şərtlər əsasında daxil etmələr ola bilər

- əsaslı təmir işi aparmanın konkret öhdəliklərinin yerinə yetirilməsi üçün zəruri imkanın olmaması
- qiymətli kağız buraxanın konkret öhdəliklərinin yerinə yetirilməsi üçün lazım olan imkanın olması, gələcək işgüzar əməliyyatlar aparmaq üçün yararlı seçim aparmağı yerinə yetirmək prosesləri
- qiymətli kağız buraxanın konkret öhdəliklərinin yerinə yetirilməsi üçün lazım olan imkanın olması
- gələcək işgüzar əməliyyatlar aparmaq üçün yararlı seçim aparmağı yerinə yetirmək prosesləri
- kapital qoyuluşu həyata keçirənin konkret öhdəliklərinin yerinə yetirilməsi üçün lazım olan imkanın olmaması

423 Təftiş əməliyyatlarının yerinə yetirilməsi üzrə mərhələlərə aid deyil

- təftişin nəticəsi ilə əlaqədar tədbirlərin görülməsi
- istehsal zayının rəsmiləşdirilməsi üçün aktın tərtib edilməsi
- təftişin aparılmasına hazırlıq
- təftişin aparılmasına dair proqramın hazırlanması
- təftişin nəticəsi ilə əlaqədar sənədləşmənin tərtib edilməsi

424 Müəssisədə təftiş aparılarkən ilk növbədə təftişçi hansı yoxlama obyektində təftişə başlamalıdır?

- bankdakı hesablaşma hesabı üzrə əməliyyatların aparılmasının düzgünlüyü yoxlanılır
- kassada olan nağd pulun hərəkətinin və qalığının düzgünlüyü yoxlanılır
- anbarda olan material resurslarının faktiki qalığının düzgünlüyü yoxlanılır
- istehsalatda texnoloji məqsədlər üçün anbardan buraxılan material resurslarının düzgün sənədləşməsi yoxlanılır
- əsas vəsaitlərə hesablanmış amortizasiya ayırmalarının düzgünlüyü yoxlanılır

425 İqtisadi subyektlərdə kompleks təftiş aparılarkən ilk növbədə müəssisənin maliyyə - təsərrüfat fəaliyyətinə nəzarətin hansı formasından istifadə edilir

- debitor borclarının əmələ gəlmə istiqamətləri üzrə düzgünlüyünün yoxlanılması
- inventarlaşmanın aparılması
- təsərrüfat əməliyyatlarına ikili – yazılışın tərtib edilməsi
- operativ qaydada nəzarətin edilməsi
- sintetik uçot hesablarının məlumatlarının analitik uçot hesablarının məlumatları ilə müqayisəli qaydada yoxlanılması

426 Kompleks təftiş zamanı aşağıdakı göstəricilərdən hansıların əhatə olunması zəruri hesab edilmir.

- bank əməliyyatlarına görə verilmiş bank çıxarışlarına uyğun sənədləşmə və onlara müvafiq tərtib edilən mühasibat yazılışlarının düzgünlüyü
- mal- materiallarla birlikdə müəssisəyə daxil olan əmtəə-nəqliyyat qaiməsinin malgöndərən təşkilatda qeydiyyatının düzgünlüyünün yoxlanılması

- həyata keçirilmiş təsərrüfat əməliyyatlarının düzgün və qanuna uyğun qaydada sənədləşdirilməsi
- müəssisədə mühasibat uçotunun təsərrüfatdaxili nəzarət funksiyasının olması
- həyata keçirilmiş maliyyə - təsərrüfat əməliyyatlarının məqsədə uyğunluğu və qanuna uyğunluğunun yoxlanılması

427 Kompleks təftiş aparılarkən aşağıda göstərilənlərdən hansı təftiş obyektinə aid etmək olmaz

- müəssisənin bankda olan hesablarının qalıqlarının düzgünlüyünün yoxlanılması
- məhsul istehsalı zamanı texnoloji proseslər əməl edilməsinin düzgünlüyünün yoxlanılması
- xammal, material, yarımfabrikatlar və hazır məhsulların qalıqlarının düzgünlüyünün yoxlanılması
- kassada olan nağd pul qalığının düzgünlüyünün yoxlanılması
- təbii itki normalarının tətbiqi nəticəsində əksik gəlmələrin silinməsi

428 Bütçədən maliyyələşən müəssisələrdə təftiş - nəzarət funksiyasını və onun struktur bölməsini hansı nazirlik həyata keçirir

- Dövlət Gömrük Komitəsi
- Maliyyə Nazirliyi
- Dövlət Statistika Komitəsi
- İqtisadi İnkişaf Nazirliyi
- Vergilər Nazirliyi

429 Müəssisədə aparılan kompleks təftişin başlanması üçün hansı sənədin rəsmiləşdirilməsi zəruridir

- müəssisənin tabe olduğu yuxarı təşkilatın sərəncamı
- müəssisə rəhbərinin əmri
- müəssisə rəhbərinin sərəncamı
- müəssisə rəhbərinin şifahi tapşırığı
- müəssisənin tabe olduğu yuxarı təşkilatın şifahi göstərişi

430 Faktiki nəzarətin xüsusi üsullarına aşağıdakılardan hansını aid etmək olmaz.

- ekspert qiyməti
- müəssisədə çəki və ölçü cihazlarının lazımı səviyyədə olması
- nəzarət qaydasında ölçü
- xammal və əsas materialların keyfiyyətinin yoxlanılması
- inventarlaşma

431 Təftiş zamanı aşağıdakılardan hansı göstəriciləri müəssisənin maliyyə vəziyyətinin obyektiv qiymətləndirilməsinə imkan verən göstəricilər sisteminə aid etmək olmaz

- bank kreditlərindən istifadə üzrə ümumiləşdirici göstəricilərdən.
- əmək məhsuldarlığının səviyyəsini və dinamikasını əks etdirən göstəricilərdən
- vəsaitlərin daxil olması və gəlirlərin ümumiləşdirilmiş göstəricilərindən
- vaxtı keçmiş debitor borcunun alınaraq hesablaşma hesabına daxil olması göstəricilərindən
- xərclər və ayırmalar üzrə ümumiləşdirilmiş göstəricilərdən

432 Təftişin yekun nəticəsi hansı sənədlə rəsmiləşdirilir?

- yuxarıdakıların heç biri əsasında
- təftişçinin aktı əsasında
- təftişçinin rəyi əsasında
- təftişçinin izahatı əsasında
- təftişçinin və müəssisənin baş mühasibinin birgə imzaladıqları məlumat əsasında

433 Təftişin ümumi nəticəsi üzrə tərtib edilən aktı kim imzalamalıdır

- baş mühasib, baş iqtisadçı
- təftişçi, müəssisə rəhbəri, və baş mühasib
- ancaq müəssisənin rəhbəri
- ancaq baş mühasib
- ancaq təftişçi

434 Təftiş aparılan müəssisədə ayrı-ayrı maddi- məsul şəxslər üzrə pul vəsaitlərinin və maddi dəyərlilərin həqiqi mövcudluğunun yoxlanılması hansı sənədlə rəsmiləşir

- düzgün cavab yoxdu
- aktla (aralıq aktı ilə)
- təftişçinin rəyi ilə
- təftişçinin məlumatı ilə
- baş mühasibin məlumatı ilə

435 Kompleks təftiş aparılan təsərrüfat subyektində tərtib edilən yekun aktı neçə bölmədən ibarət olmalıdır?

- on üç
- on iki
- altı
- səkkiz
- on

436 Təftişçinin yekun aktına hansı sənədlər əlavə olunmur?

- təbii itki normaları əsasında əskikgəlmiş material qiymətlilərinin silinməsi aktları
- tikili və avadanlıqlara hesablanılan amortizasiya ayırmalar üçün tərtib edilən işlənmə cədvəli
- iqtisadi təhlil aparılması üçün tərtib edilən analitik cədvəllər
- maddi məsul şəxslərin öhdəsində olan pul vəsaitlərinin və digər maddi dəyərlilərin həqiqi mövcudluğunun yoxlanılması üzrə tərtib edilən aktlar
- maddi-məsul şəxslərin izahatları

437 Dünyada auditin ilk tarixi vətəni hansı ölkə olmuşdur

- Rusiya
- Böyük Britaniya
- Kanada
- Braziliya
- Yaponiya

438 Azərbaycanda 882 sayılı “ Auditor xidməti” haqqında qanun nə vaxt qəbul olunmuşdur:

- 18 noyabr 2008 – ci il
- 16 sentyabr 1994 – cü il
- 10 avqust 1994 – cü il
- 10 oktyabr 2007 ci – il
- 17 oktyabr 2007 ci - il

439 “Auditor xidməti” haqqında Azərbaycan Respublikasının qanunu neçə fəsildən və neçə maddədən ibarətdir

- 8 fəsil 28 maddədən
- 5 fəsil 20 maddədən
- 3 fəsil 10 maddədən
- 6 fəsil 22 maddədən
- 7 fəsil 25 maddədən

440 “Daxili audit haqqında” Azərbaycan Respublikasının qanunu neçə fəsildən və neçə maddədən ibarətdir

- 7 fəsil 18 maddədən
- 4 fəsil 13 maddədən
- 3 fəsil 10 maddədən
- 5 fəsil 15 maddədən

6 fəsil 17 maddədən

441 Azərbaycan Respublikasının Auditorlar Palatası nə vaxt yaradılmış və nə vaxt fəaliyyətə başlamışdır

- 20 fevral 1997 25 aprel 1998
- 20 sentyabr 1995 01 aprel 1996
- 10 sentyabr 1994 10 noyabr 1995
- 30 sentyabr 1995 05 may 1996
- 10 oktyabr 1996 10 iyun 1997

442 “Azərbaycan Respublikası Auditorlar Palatası haqqında əsasnamə” nə vaxt qəbul edilmişdir

- 30 sentyabr 1995
- 19 sentyabr 1995
- 10 avqust 1995
- 20 avqust 1995
- 25 sentyabr 1995

443 Auditorlar Palatasının vəzifələrinə aid olanı müəyyənləşdirin

- auditor xidmətinin inkişafına və təkmilləşdirilməsinə yönəlmiş normativ aktların layihələrini, tədbirlər sistemini hazırlayır
- dövlət müəssisələrinin özəlləşdirilməsi və ya başqa məqsədlərlə əlaqədar olaraq təsərrüfat subyektlərinin əmlaklarının qiymətləndirilməsinin düzgünlüyünə auditor rəyi verir
- auditor və ya auditor təşkilatı tərəfindən müqavilə şərtlərinin yerinə yetirilməsinin yoxlanılması
- auditorun öz müştərisindən, eləcə də bu işdə maraqlı olan hər hansı üçüncü şəxsdən asılı olub-olmamağının müəyyənləşdirilməsi
- audit xidmətinin dövlət tənzimlənməsini təşkil edir

444 Sərbəst auditor və auditor təşkilatları dövlət qeydiyyatına alındıqdan sonra verilən lisenziya əsasında neçə il müddətində fəaliyyət göstərirlər?

- 9 il müddətinə
- 5 il müddətinə
- 3 il müddətinə
- 6 il müddətinə
- 7 il müddətinə

445 Auditorlar Palatasının əsasnaməsini hansı yuxarı təşkilat təsdiq edir?

- yuxarıdakılardan heç biri

- AR- nin Milli Məclisi
- Maliyyə Nazirliyi
- Hesablama palatası
- Nazirlər Kabineti

446 Auditor adını almaq üçün imtahanların qəbul qaydaları hansı normativ akta əsasən həyata keçirilir

- yuxarıdakıların heç birinə əsaslanmır
- Auditorlar Palatasının əsasnaməsində nəzərdə tutulan qaydalara əsasən təyin edilmiş komissiya imtahanları qəbul edilir
- Maliyyə Nazirliyinin xüsusi təlimatına əsasən imtahanlar qəbul edilir
- Hesablama Palatasının əsasnaməsinə əsasən imtahanlar qəbul edilir
- Vergilər Nazirliyinin nizamnaməsinə əsasən imtahanlar qəbul edilir

447 Auditora və ya auditor təşkilatına Azərbaycan Respublikası ərazisində auditor xidmətini həyata keçirmək hüququ verən lisenziya hansı hallarda geri alınabilir

- yuxarıdakı bütün hallarda
- təqvim ili ərzində üç dəfə keyfiyyətsiz audit apardıqda, audit aparılması zamanı qanunvericiliyin tələblərini kobudcasına pozduqda
- auditor xidməti göstərən zaman əsassız olaraq işdən yayındıqda
- təbii itki normalalarının tətbiqi əsasında əskik gəlmələrin müəssisədə düzgün silinməməsini aşkarlamadıqda
- auditorun etika məəcəlləsinə tam əməl etmədikdə

448 Auditorlardan lisenziyaların geri alınması hansı yuxarı təşkilatın qərarına əsasən yerinə yetirilir

- Vergilər Nazirliyinin qərarı əsasında
- Auditorlar Palatasının qərarı əsasında
- Hesablama Palatasının qərarı əsasında
- Maliyyə Nazirliyinin qərarı əsasında
- Nazirlər Kabinetinin qərarı əsasında

449 Auditor etika məəcəlləsinin hansı prinsiplərinə əsaslanmaqla fəaliyyət göstərir

- operativlik
- məcburilik və könüllülük
- məcburilik
- könüllülük
- ardıcılıq

450 Auditi, tətbiq olunma xüsusiyyətlərinə görə, hansı növlərə ayırmaq olar

- xarici auditorlar və kənar auditorlar
- daxili audit və kənar audit
- maliyyə hesabatları auditi və idarəetmə auditi
- sərbəst auditorlar, sərbəst olmayan auditorlar
- peşəkar və peşəkar olmayan auditorlar

451 Audit fəaliyyətini müvafiq əlamətlərinə görə hansı formalara bölmək olar

- heç bir formaya
- fərdi formaya və kollektiv formaya
- sərbəst auditorlar, sərbəst olmayan auditorlar
- məcburi fəaliyyət formasına və könüllü fəaliyyət formasına
- operativ formaya, ardıcıl formaya

452 Ekspertin işindən alınan auditor sübutunun etibarlıq dərəcəsinin aşağı düşməsinə müəyyən edin:

- ekspertin iqtisadi məsələləri araşdırmaq bacarığı
- ekspertin subyektdən asılılığı
- ekspertin təcrübəsi və səriştəsi
- ekspertin qarşısına qoyulan suallar toplusu
- ekspertin ixtisas dərəcəsi

453 Auditor fəaliyyəti zamanı yoxlanılan əməliyyatların xüsusiyyətlərinə və əhatə dairəsinə görə auditin neçə yerə bölünməsinin təsnifatını müəyyənləşdirin

- məcburi fəaliyyət göstərən audit
- əməliyyat auditi, maliyyə hesabatları auditi və idarəetmə auditi
- əməliyyat auditi
- maliyyə hesabatı auditi və idarəetmə auditi
- könüllülük prinsipi ilə fəaliyyət göstərən audit

454 Başqa auditorun işindən aşağıdakı hallarda istifadə olunur

- Azərbaycanın audit standartlarının tələbi əsasında təkrar audit yoxlaması aparıldıqda
- iqtisadi subyektin maliyyə hesabatına daxil edilən törəmə firmaların, bölmələrin, filialların maliyyə informasiyalarının yoxlanılmasında
- iki və daha çox auditorun iştirakı ilə birgə auditor yoxlanılması aparıldıqda

- iqtisadi subyektin auditorlarının əvvəlki işlərinin nəticəsindən istifadə edildikdə
- kənar auditorların mütərəqqi iş təcrübəsinə istinad edilməklə yoxlama aparıldıqda

455 Auditin nəticəsi hansı sənədlə rəsmiləşdirilir?

- auditorun izahatı ilə
- auditor rəyi ilə
- auditor aktları ilə
- həm auditor aktı və həm də auditor rəyi ilə
- auditor arayışı ilə

456 Maliyyə hesabatının dürüstlüyünə mühasibat uçotunun və daxili nəzarətin lazımı səviyyədə təşkilinə əsaslanmaqla yazılan rəhbərliyin ərizəsində ifadə olunur

- həm auditor seçmələri və həm də auditor sübutları barədə
- iş sənədləri və auditor sübutları barədə
- auditorun iş sənədləri barədə
- auditor sübutları barədə
- auditor seçmələri barədə

457 Auditor rəyinin hansı formaları mövcuddur?

- qismən müsbət, qismən mənfi rəy
- şərtsiz müsbət, şərtli müsbət və mənfi rəy verməkdən imtina
- mənfi rəy
- müsbət rəy
- müsbət və mənfi rəy

458 Daxili auditin həcmi və məqsədi aşağıdakı amillərdən asılıdır:

- təsərrüfat subyektinin ümumi daxili məhsulunun həcmindən
- təşkilatın strukturundan və onun rəhbərliyinin tələbindən
- iqtisadi subyektin təşkilat strukturundan
- daxili audit xidməti heyətinin ştat sayından
- təsərrüfat subyektinin işçi heyətinin sayından

459 Təşkilatın rəhbərliyi maliyyə hesabatının dürüst təqdim edilməsi üzrə öz məsuliyyətini etiraf edir:

- menecerin iştirakı ilə şifahi formada
- yazılı formada
- şifahi formada
- auditorlarla şəxsən söhbət aparmaqla
- baş mühasibin iştirakı ilə şifahi formada

460 Auditorun məsuliyyətinin hansı növləri mövcüddür?

- intizam məsuliyyət
- intizam, mülki və cinayət məsuliyyətləri
- mülki məsuliyyət
- cinayət məsuliyyət
- inzibati məsuliyyət

461 Auditlə təftiş və nəzarət hansı əlamətlərinə görə bir- birindən fərqlənir?

- yuxarıdakıların heç birinə görə
- xarakterinə, nəticəyə və qarşılıqlı münasibətə görə
- nəticənin rəsmiləşdirilməsinə görə
- xarakterinə görə
- xarakterinə və nəticəyə görə

462 Hansı məqsədlə təşkilatın rəhbərliyindən yazılı ərizə alınır

- yoxlamaya hər tərəfli köməkliliyin edilməsinin təşkili barədə
- maliyyə hesabatına dair əhəmiyyətli məsələlər üzrə
- maliyyə hesabatının dəqiqliyi barədə fikrinin ifadə edilməsində
- planlaşdırılması mərhələsində yoxlamanın xarakteri və həcmnin müəyyənləşdirilməsi
- israfçılıq faktlarının olmamasının ifadə olunması

463 Auditorun vəzifələrinə daxildir?

- yuxarıdakıların heç biri auditin vəzifələrinə aid deyil
- yuxarıdakıların hamısı auditin vəzifələrinə aiddir
- audit aparılmasında Azərbaycan Respublikasının qanunvericiliyinin tələblərinə riayət etmək
- auditor yoxlamasını və digər auditor xidmətlərini keyfiyyətli həyata keçirmək
- auditin aparılması zamanı aşkar edilmiş bütün pozuntular, mühasibat uçotunun aparılması və hesabatların tərtibi ilə əlaqədar nöqsanlar haqqında sifarişçinin rəhbərliyinə məlumat vermək

464 Beynəlxalq qaydalara əsasən daxili audit özündə əks etdirir

- təşkilatın ödəmə qabiliyyətinin aşkar edilməsi
- təşkilatın daxili xidmətinin həyata keçirilməsinin qiymətləndirilməsi üzrə fəaliyyəti
- təşkilatın mühasibat uçotunun təşkilinin və subyektin daxili nəzarətinin yoxlanılması
- kənar auditorlar tərəfindən nəzarət edilən təşkilatın daxili xidmət fəaliyyəti
- təşkilatın iqtisadi səmərəliliyinin yüksəldilməsinə təsir edən amillərin aşkarlanması

465 Auditorlar palatası aşağıdakı vəzifələri yerinə yetirir:

- sifarişinin mühasibat uçotu və hesabatının təşkili vəziyyətini, düzgünlüyünü yoxlayır
- audit aparılmasına dair təlimatlar, tövsiyələr və metodik göstərişlər hazırlayır, təkrar audit keçirir
- əsas vəsaitlərdən səmərəli istifadə edilməsi yollarını müəyyənləşdirir
- əmək məhsuldarlığının yüksəldilməsinə təsir edən amilləri müəyyənləşdirir
- mühasibat uçotunun milli standartlar əsasında təşkilini həyata keçirir

466 Auditor seçmələrində statistik metod nəyi nəzərdə tutur?

- statistik metodun tətbiqi ilə elementlərin sistemli seçimi
- elementlərin təsadüfi seçimi və ehtimal nəzəriyyəsinin istifadəsi
- elementlərin təsadüfi seçimi
- elementlərin systemsiz seçimi
- ehtimal nəzəriyyəsinin istifadəsi

467 Auditın aparılması neçə mərhələyə bölünür?

- altı
- üç
- iki
- dörd
- beş

468 Analitik proseduraların tətbiqinin qiymətləndirilməsi zamanı beynəlxalq qaydalara əsasən “etibarlıq dərəcəsi” termini belə ifadə olunur:

- müştərinin biznesi haqda dəqiq informasiyanın alınmasında etibarlıq dərəcəsi
- analitik proseduraların nəticəsinə ümid edilən etibarlıq dərəcəsi
- auditor sübutunun etibarlıq dərəcəsi
- analitik proseduraların istifadəsində auditorun nəticələrinin etibarlılığı

risk səviyyəsinin aşkarlanmasında etibarlıq dərəcəsi

469 Auditin planlaşdırılmasının xüsusi prinsiplərinə aiddir

- auditor qrupunun tərkibi
- planlaşdırmanın kompleksliliyi, fasiləsizliyi, optimallığı
- auditin məqsədi, yerinə yetiriləcək işlərin həcmi
- işlərin qrafiki və müddəti
- yoxlamaların üsulu və forması

470 Auditin planlaşdırılması mərhələsində analitik proseduraların tətbiqində məqsəd nədir?

- auditin keyfiyyətli aparılmasının planlaşdırılması
- müştərinin biznesi haqda informasiyanın alınması və maksimum risk sahəsinin aşkarlanması
- müddət və keyfiyyət üzrə yoxlamanın optimallaşdırılması
- auditin ümumi planının və proqramının tərtibi
- müxtəlif növ risk səviyyəsinin müəyyənəndirilməsi

471 Auditor rəyinin neçə formasından istifadə edilir?

- yeddi
- dörd
- üç
- beş
- altı

472 Analitik proseduraların həyata keçirilməsi metoduna aiddir

- müvafiq jurnal- orderlərin məlumatlarının yoxlanılması
- sadə müqayisə metodu
- hesablar üzrə saldo və dövriyyələrin testləşdirilməsi
- informasiyaların təstiği
- analitik hesablar üzrə dövriyyə cədvəllərinin məlumatlarının müvafiq sintetik hesablar üzrə dövriyyə cədvəllərinin məlumatları ilə tutuşdurularaq yoxlanılması

473 Məhdudiyəti olan auditor rəyinə aşağıdakılardan hansını aid etmək olar:

- mənfi və müsbət rəy
- şərti müsbət rəy

- şərtsiz müsbət rəy
- mənfi rəy
- rəy vermədən imtina etməklə, öz nəticələrini başqa formada ifadə etmək

474 Auditor yoxlamaları öz xarakterinə görə neçə növə ayrılır ?

- növlərə ayrılmaz
- 3 növə
- 2 növə
- 4 növə
- 5 növə

475 Auditin aparılmasının ən başlıca prinsiplərinə aşağıdakılardan hansını aid etmək olmaz

- auditor sübutu və auditor sənədləşdirilməsi
- informasiyaların konfidensiallığı
- auditin həcmnin müəyyənləşdirilməsi
- auditin planlaşdırılması
- audit işinin mərhələlərə bölünməsi

476 “Müfəttişlik” auditor proseduranın mahiyyətinin nədən ibarət olduğunu müəyyən edin

- analitik hesablar üzrə dövriyyə cədvəlinin yoxlanılması
- yazılışların, sənədlərin və material aktivlərinin yoxlanılması
- hesabı yoxlama
- subyektin maliyyə hesabatının maddələrinin yoxlanılması
- sintetik hesablar üzrə dövriyyə cədvəlinin yoxlanması

477 Etik və professional normalar əsasında auditin tənzimləyən başlıca prinsiplərə aşağıdakılardan hansını aid etmək olar

- yuxarıdakılardan heç birini aid etmək olmaz
- auditorun müstəqilliyi, düzgünlüyü, obyektivliyi, peşəkarlığı və vicdanlılığı
- mühasibat uçotu və daxili nəzarət sistemlərinin qiymətləndirilməsi
- auditorun qərarı ilə auditor hesabatı
- auditin həcmnin müəyyənləşdirilməsi

478 Beynəlxalq auditor yoxlamasında hansı auditor sübutu inandırıcı (əsaslı) hesab edilir:

- müxtəlif xarakterli və müxtəlif əhatəli sübutlar
- müxtəlif xarakterli və müxtəlif mənbələrdən toplanılmış və bir-birinə əks olmayan sübutlar
- daxili mənbələrdən alınmış sübutlar
- şifahi formada alınmış sübutlar
- həm daxili həm də xarici mənbələrdən alınmış sübutlar

479 Təqvim ilində üç dəfə keyfiyyətsiz audit aparan auditora hansı cəza verilir?

- işdən azad edilir
- lisenziyası geri alınır
- töhmət
- şiddətli töhmət
- xəbərdarlıq edilir

480 Auditorlar sifarişçinin göstərişlərini lazımı qayğı ilə və diqqətlə elə səviyyədə yerinə yetirməlidir ki, göstərilən xidmətlər auditorun etikasının digər prinsiplərinə zidd olmasın .Bu məzmun auditor etikasının hansı prinsipinə aiddir:

- xidmətlərin keyfiyyəti
- peşə normaları
- peşəkarlıq
- mötəbərlik
- etimada riayət olunma

481 Auditorlara verilən lisenziyaların ləğv edilməsi qərarını hansı təşkilat yerinə yetirir

- Mərkəzi Bank
- Auditorlar Palatası
- Daxili auditorların tabe olduğu müəssisələr
- Maliyyə Nazirliyi
- Hesablama Palatası

482 Aşağıdakılardan hansını auditor etikasının əsas prinsiplərinə aid etmək olar

- həm mötəbərlik və həm də etimada riayət olunma
- obyektivlik, məxfilik
- mötəbərlik
- xidmətlərin keyfiyyəti
- etimada riayət olunma

483 “Auditorların peşə etikası” məcəlləsi nə vaxt və hansı təşkilat tərəfindən təsdiq edilmişdir?

- 25 dekabr 2001, İqtisadi İnkişaf Nazirliyi
- 26 dekabr 2001, Auditorlar Palatası
- 26 dekabr 2001, Maliyyə Nazirliyi
- 26 dekabr 2001, Milli Bank
- 26 dekabr 2001, Nazirlər Kabineti

484 Azərbaycan Respublikasının Audit Standartlarını hansı dövlət strukturu hazırlayır?

- İqtisadi inkişaf Nazirliyi
- Auditorlar Palatası
- Hesablama Palatası
- Maliyyə Nazirliyi
- Vergilər Nazirliyi

485 Təqdim olunmuş maliyyə hesabatı tam tələbata uyğun tərtib olunmuşdur və bu hesabat Azərbaycan Respublikasında maliyyə hesabatlarının tərtibi və “Mühasibat uçotu haqqında” qanunun və digər normativ aktların tələblərinə uyğundur auditor ifadəsi ilə tərtib edilən rəyi müəyyənləşdirin.

- rəy vermədən imtina
- şərtsiz müsbət rəy
- şərti müsbət rəy
- mənfi rəy və rəy verməkdən imtina etməklə öz nəticələrini başqa formada ifadə etmək
- həm şərti müsbət rəy və həm də şərtsiz müsbət rəy

486 Audit standartları hansı təşkilatda təsdiq olunur?

- İqtisadi İnkişaf Nazirliyinin kolleqiyasında
- Auditorlar Palatasının Palata şurasında
- Maliyyə Nazirliyinin kolleqiyasında
- Hesablama Palatasının kolleqiyasında
- Vergilər Nazirliyinin kolleqiyasında

487 Auditor yoxlama zamanı aşağıdakılardan hansının aşkar edildiyi halda şərtsiz müsbət rəy verə bilməz?

- müəssisədə vaxt-aşırı dövrü hesabatların təqdim edilməsinin gecikməsi halları olduqda
- inamsızlıq – bir sıra sahələrdə qeyri-müəyyənlik olduqda
- yoxlama dövründə inventarlaşmanın aparılmamasında

- maddi-məsul şəxslərin aralıq aktlarında imzaları olmadıqda
- əsas vəsaitlərə amortizasiya ayırmalarının hesablanması üçün tövsiyə edilən işlənmə cədvəlindən istifadə edilmədikdə

488 “Tələbləri təmin etmir”, “Həqiqi təsəvvür yaratmır”, “Ziddiyyətlidir”, “işin mövcud vəziyyətini təhrif edir” ifadələri göstərilməklə tərtib edilən auditor rəyini müəyyənləşdirin

- həm şərti müsbət rəy, həm də şərtsiz müsbət rəy
- mənfi rəy və rəy verməkdən imtina etməklə, öz nəticələrini başqa formada ifadə etmək
- şərtsiz müsbət rəy
- şərti müsbət rəy
- mənfi rəy

489 Auditin beynəlxalq standartlarına görə mühasibat (maliyyə) hesabatı göstəricilərinin xarakterinin mütləq riskinə aşağıdakı amillərdən hansılar təsir edə bilər?

- a,b,c – də göstərilənlər heç cür təsir edə bilməz
- a,b,c – də göstərilənlər hökmən təsir edir
- likvidlik dərəcəsi dolaysı ilə təhrif olunma ehtimalı
- nağd pulların oğurlanmaya daha çox meylli olması ehtimalı
- mürəkkəb hesablamaların mühüm dərəcədə təhrif olunması ehtimalı daha böyükdür, nəinki sadə hesablamaların

490 Auditor yoxlama-ekspertizası zamanı məlumat qıtlığı müşahidə olunduqda və Azərbaycan Respublikasında qəbul edilmiş uçot prinsiplərindən kənarlaşmalar olduqda tərtib olunan auditor rəyinə aşağıdakılardan hansını aid etmək düzgündür?

- həm mənfi və həm də müsbət rəy
- şərti müsbət rəy
- mənfi rəy
- şərtsiz müsbət rəy
- mənfi rəy və ya rəy verməkdən imtina etməklə öz nəticələrini başqa formada ifadə etmək

491 Audit sənədləri neçə qrupa bölünür?

- qruplara bölünmür
- 3 qrupa
- 5 qrupa
- 4 qrupa
- 2 qrupa

492 Audit standartlarına əsasən “ çox mühüm qeyri - müvafiqlik” anlayışı necə izah edilə bilər

- bu qeyri müvafiqlik ancaq bəzi kvartallarda tərtib edilən maliyyə hesabatlarında mövcuddür
- əgər sair informasiya yoxlanılan maliyyə hesabatının məzmununda olan məlumatlarla düz gəlmirsə (yəni,onlar bir-birinə ziddirsə)
- bu ziddiyyət müxtəlif formalı maliyyə hesabatlarında yeni göstəricilər arasında mövcuddursa
- əgər sair informasiyanın yoxlanılan maliyyə hesabatının məzmunu ilə heç əlaqəsi yoxdursa, lakin səhv yazılıb və səhv təqdim edilibsə
- bu ziddiyyət maliyyə hesabatının bəzilərindədirsə

493 Auditin keyfiyyətli aparıldığını sübut etmək və auditorun məsuliyyət dərəcəsini müəyyənləşdirmək üçün hansı normativ hüququ aktdan istifadə edilir?

- Auditorun peşə etikasını məcəlləsindən
- Audit standartlarından
- Auditorlar Palatasının əsasnaməsindən
- Hesablama Palatasının əsasnaməsindən
- Auditin aparılması üçün təsdiq edilmiş təlimatdan

494 Rəhbərlik tərəfindən maliyyə hesabatının imzalandığı və təsdiq edildiyi tarixdən əvvəlki tarixə auditor öz rəyini tarixləndirə bilərmi

- heç bir halda edə bilməz
- edə bilər, əgər auditin aparılması üzrə müqavilədə bu nəzərdə tutulmuşdursa
- öz mülahizəsinə görə edə bilər
- edə bilməz, bu standartda görə əsassız hesab edilə bilər
- bəzi strukturların auditor yoxlanılmasında edə bilər

495 Auditor xidmətinin göstərilməsi üzrə müştəri ilə bağlanan müqavilələrin hansı standart formalarından istifadə edilir?

- yuxarıdakıların heç birindən istifadə edilmir
- mühasibat uçotu və hesabatın vəziyyətinin ekspertizası haqda müqavilə, auditor yoxlamasının keçirilməsi haqda müqavilə, auditor xidmətinin göstərilməsi haqda müqavilə
- auditor xidmətinin planlaşdırılması haqda müqavilə, maddi- məsul şəxslərin məsuliyyətində olan dəyərlilərin yoxlanılması haqda müqavilə
- auditor xidmətinin başa çatmasının və auditor aktının tərtibi haqda müqavilə
- müəssisədə mühasibat (maliyyə) uçotunun beynəlxalq standartlara uyğun təşkili haqda müqavilə

496 Audit standartlarına əsasən maliyyə hesabatının neçə təqdim edilmə metodu müqayisə üçün nəzərdə tutulur?

- beş
- iki

- üç
- dörd
- bir

497 Auditor rəyinə hansı əsas paraqraflar daxil edilir?

- giriş, auditor rəyini əks etdirən paraqraf
- müqəddimə paraqrafı, auditorun təsvir etdiyi həcmi özündə əks etdirən paraqraf, auditor rəyi ifadə edilən paraqraf
- müqəddimə və auditorun əsas rəyini özündə əks etdirən paraqraf
- auditor rəyinin strukturu auditorun öz arzusu ilə tərtib edilir
- səhv və çatışmamazlıqları ifadə edən paraqraf və auditorun rəyinin əks etdirən paraqraf

498 “Maliyyə hesabatlarının auditinin məqsədi və ümumi prinsipləri” standartından istifadə edilməklə hansı növ auditor fəaliyyəti həyata keçirilməlidir?

- kapitalda dəyişikliklər haqda hesabatın auditor yoxlanılması zamanı
- maliyyə hesabatının auditor yoxlanılması zamanı
- digər informasiyaların auditor yoxlanılması zamanı
- maliyyə hesabatında inflyasiya göstəricilərinə əsasən düzəliş edildiyi zaman
- maliyyə hesabatının göstəricilərinin ilkin uçot məlumatları ilə müqayisə edilməsi

499 “Auditor yoxlamasının həcmi” termini necə izah edilir?

- yoxlamaya cəlb edilən təsərrüfat subyektinin əsas fondlarla təchiz edilməsi səviyyəsi
- müəyyən şəraitdə zəruri hesab edilən auditor proseduralarının yerinə yetirilməsində auditorun səriştəliyi
- yoxlanılan sənədlərin sayı
- yoxlamanın aparıldığı dövr
- yoxlamada əhatə edilən iqtisadi strukturların sayı

500 Aşağıdakı amillərdən hansılar auditor rəyinə təsir etmir?

- auditor yoxlaması zamanı istifadə edilən normativ hüquqi aktlar
- müəssisənin fasiləsiz fəaliyyəti haqda ehtimallar
- auditorun işinin həcmnin məhdudluğu
- uçot siyasətindəki nöqsanlara görə rəhbərliklə razılaşmamaq
- Azərbaycanın Audit Standartlarının tələblərinə uyğun auditor yoxlaması

501 Torpaq tikili və avadanlıqların (əsas vəsaitləri) sintetik uçotunun düzgünlüyünün yoxlanılması üçün hansı hesab üzrə əməliyyatları diqqətlə

yoxlanılmalıdır:

- 141.0
- 111.0
- 113.0
- 114.0
- 122.0

502 Maşın və avadanlıqların mövcudluğu və hərəkəti üzrə əməliyyatların sintetik uçotunun düzgünlüyün yoxlanılması üçün hansı hesaba diqqət yetirilməlidir?

- 112-3
- 111-3
- 111-1
- 111-2
- 112-2

503 Torpaq tikili və avadanlıqların (əsas vəsaitlərin) sintetik uçotu üçün istifadə edilir:

- 11 № - li jurnal order
- 13 № - li jurnal order
- 1 № - li jurnal order
- 2 № - li jurnal order
- 9 № - li jurnal order

504 Torpaq tikili və avadanlıqların amortizasiyasının sintetik uçotu üçün istifadə edilir:

- 141 № - li hesab
- 112 № - li hesab
- 111 № - li hesab
- 113 № - li hesab
- 114 № - li hesab

505 Nəqliyyat vasitələrinə amortizasiya hesablanması üçün istifadə edilir:

- 8 № - li işlənmə cədvəlindən
- 7 № - li işlənmə cədvəlindən
- 4 № - li işlənmə cədvəlindən

- 5 № - li işlənmə cədvəlindən
- 6 № - li işlənmə cədvəlindən

506 Bütün əsas vəsaitlərə (nəqliyyat vasitələri istisna olmaqla) amortizasiya hesablanması üçün istifadə olunur:

- 4 № - li işlənmə cədvəlindən
- 6 № - li işlənmə cədvəlindən
- 7 № - li işlənmə cədvəlindən
- 8 № - li işlənmə cədvəlindən
- 5 № - li işlənmə cədvəlindən

507 Torpaq tikili və avadanlıqların təmiri üzrə yaradılan ehtiyat hansı hesabın kreditində əks etdirilir:

- 332 “Məzənnə fəqləri üzrə ehtiyat” hesabı
- 333 “Qanun vericilik üzrə ehtiyat” hesabı
- 334 “Nizamnamə üzrə ehtiyat” hesabı
- 335 “Digər ehtiyatlar” hesabı
- 331 “Yenidən qiymətləndirmə üzrə ehtiyat” hesabı

508 Əsas vəsait obyektlərinin inventar uçotu üçün təftişçi ilkin uçotun hansı unifikasiya edilmiş formasına diqqət yetirilməlidir:

- əv-16 № - li formaya
- əv-6 № - li formaya
- əv-1 № - li formaya
- əv-2 № - li formaya
- əv-3 № - li formaya

509 Əsas vəsaitin silinməsi üçün istifadə edilən (avtonəqliyyat vasitələrindən başqa) hansı formalı akta diqqət yetirməlidir:

- əv-16 № - li formaya
- əv-4 № - li formaya
- əv-1 № - li formaya
- əv-2 № - li formaya
- əv-5 № - li formaya

510 Torpaq, tikili və avadanlıqların silinməsindən yaranan gəlir hansı hesabın kreditində göstərilir?

- 602 “Satılmış malların qaytarılması və ucuzlaşdırılması”

- 611 “Sair əməliyyat gəlirləri”
- 621 “Fəaliyyətin dayandırılmasından mənfəətlər”
- 631 “Maliyyə gəlirləri”
- 641 “Fövqaladə gəlirlər”

511 Torpaq, tikili və avadanlıqların silinməsindən yaranan zərər hansı hesabın debetində əks etdirilməlidir?

- 751 “Maliyyə xərcləri”
- 731 “Sair əməliyyat xərcləri”
- 721 “İnzibati xərclər”
- 711 “Kommersiya xərcləri”
- 741 “Fəaliyyətin dayandırılmasında zərərlər”

512 Tikili və avadanlıqların qalıq dəyərinin müəyyənləşdirilməsi üçün təftişçi diqqətlə yoxlamalıdır:

- İlk dəyər çıxılsın qalıq dəyəri
- İlk dəyər çıxılsın toplanmış amortizasiya məbləği
- İlk dəyər üstə gəl toplanmış amortizasiya məbləği
- Qalıq dəyəri çıxılsın toplanmış amortizasiya məbləği
- Toplanmış amortizasiya məbləği çıxılsın qalıq dəyəri

513 Tikili və avadanlıqlar üzrə toplanmış amortizasiya məbləğini təyin etmək üçün təftişçi aşağıdakı hesablama üsulundan istifadə etməlidir:

- Toplanmış amortizasiya = qalıq dəyəri – ilk dəyər
- Toplanmış amortizasiya = ilk dəyər – qalıq dəyəri
- Toplanmış amortizasiya = qalıq dəyəri + ilk dəyər
- Toplanmış amortizasiya = ilk dəyər + qalıq dəyəri
- Toplanmış amortizasiya = bərpa dəyəri – ilk dəyər

514 İstifadədə olan tikili və avadanlıqların dəyəri hansı həddə olduqda amortizasiya hesablanır?

- Dəyəri 800 manata qədər olduqda
- Dəyəri 500 manata qədər olduqda
- Dəyəri 550 manata qədər olduqda
- Dəyəri 600 manata qədər olduqda
- Dəyəri 700 manata qədər olduqda

515 Əsas vəsaitlərin yararlı istifadə müddəti nəzərə alınmaqla xətti üsulla amortizasiyasının vaxta görə hesablanmasına aiddir:

- İlk dəyərdən (yenidənqiymətləndirmə nəzərə alınmaqla) və münasibətdən asılı olaraq, sürətdə-obyektin yararlı istifadə müddətinin axırına qalan miqdardan məxrəcdə isə obyektin yararlı istifadə müddətinin məbləğindən istifadə olunmasına görə
- Yararlı istifadə müddətindən asılı olaraq hesablanmış ilk dəyərə və amortizasiya normasına görə
- Hesablanmış ilk dəyərə və amortizasiya normasına görə
- Yararlı istifadə müddəti nəzərə alınmadan hesablanmış ilk dəyərə və amortizasiya normasına görə
- Obyektin hesabat ilinin əvvəlinə olan yararlı istifadə müddəti nəzərə alınmaqla tikili və avadanlıqların qalıq dəyərində hesablanan amortizasiya normasına və təşkilat tərəfindən təyin edilən 3-dən artıq olmayan əmsala görə

516 Tikili və avadanlıqların (əsas vəsaitlərin) yararlı istifadə müddəti nəzərə alınmaqla qalığın azaldılması üsulu tətbiq edilməklə amortizasiyanın vaxta görə hesablanmasının düzgünlüyünü təftişçi yoxlamalıdır:

- yararlı istifadə müddəti nəzərə alınmadan ilk dəyərə və amortizasiya normasına görə
- obyektin hesabat ilinin əvvəlinə olan yararlı istifadə müddəti nəzərə alınmaqla əsas vəsaitlərin qalıq dəyərində hesablanan amortizasiya normasına və təşkilat tərəfindən təyin edilən 3 – dən artıq olmayan əmsala görə
- bərpa dəyəri və amortizasiya normasına görə
- obyektin yararlı istifadə müddətinin axırına qalıq dəyərini amortizasiya normasına vurmaqla
- yararlı istifadə müddətindən asılı olaraq hesablanmış ilk dəyərə və amortizasiya normasına görə

517 Tikili və avadanlıqların (əsas vəsaitlərin) ilkin dəyərinin təyin edilməsinin düzgünlüyünün yoxlanılması üçün hansı sənəddən istifadə edilməlidir?

- illik mühasibat balansı
- qəbul təhvil aktı, hesab faktura, qaimə
- 13 № - li jurnal order
- 9 № - li jurnal order
- 7 № - li jurnal orderləri

518 Əsas vəsaitlərin müxtəlif variantlarla daxil olmasının düzgün sənədləşdirilməsinin yoxlanılması üçün təftişçi hansı sənədi diqqətlə yoxlamalıdır?

- amortizasiyasının hesablanması üçün 6 № - li işlənmə cədvəli
- təsis müqaviləsi, normativ sənədlər, qəbul-təhvil aktı
- 13 № - li jurnal order
- hesab, faktura, qaimə
- illik mühasibat balansı

519 Satın alınan nəqliyyat vasitələrinin sənədləşdirilməsinin düzgünlüyünün yoxlanılması üçün təftişçi diqqət yetirməlidir:

- illik mühasibat balansına
- qəbul-təhvil aktına, əsas vəsaitin mədaxil edilməsi aktına

- 7 № - li jurnal orderə
- qaimə və hesab fakturaya
- 6 № - li işlənmə cədvəlinə

520 Satılmış əsas vəsaitlər (tikili və avadanlıqlar) üzrə ödənilmiş verginin düzgünlüyünün yoxlanılması üçün təftişçi hansı sənədi diqqətlə yoxlamalıdır:

- 111 “Torpaq, tikili və avadanlıqlar” və 112 “Torpaq, tikili və avadanlıqlar”(amortizasiyası) sintetik hesabların məlumatlarını
- təsərrüfat əməliyyatlarının uçotu jurnalını, əsas vəsaitlərin silinməsi aktını
- əsas vəsaitlərin yenidən qiymətləndirilməsi üzrə məlumatları, təsərrüfat əməliyyatlarının qeydiyyatı jurnalın
- 13 № - li jurnal orderin məlumatların
- Qaimə və hesab-fakturanı

521 Torpaq, tikili və avadanlıqların (əsas vəsaitlərin) yenidən qiymətləndirilməsinin aparılması prosesində dəyər artırıldıqda təşkilatın əlavə kapitalına daxil edilməsi üçün hansı mühasibat yazılıçı rəsmiləşdirilməlidir?

- debet 731 kredit 111
- a) dəyərin artırılması üçün: debet 111 “Torpaq, tikili və avadanlıqlar”, kredit 301 “Nominal nizamnamə kapitalı” hesabının 301/1 “Əlavə kapital” subhesabı. b) toplanılmış amortizasiya məbləğinin artırılmış dəyəri üçün: debet 301/1 “Əlavə kapital” subhesabı, kredit 112 “Torpaq, tikili və avadanlıqların amortizasiyası”
- debet 111, kredit 112
- debet 112 kredit 111
- debet 111 kredit 601

522 Hansı halda torpaq, tikili və avadanlıqların ilkin dəyəri ədalətli dəyərlə qiymətləndirilə bilməz?

- tikili və avadanlıqların müvəqqəti olaraq istifadəsi dayandırıldıqda
- mübadilə əməliyyatı kommersiya məzmunlu olmadıqda
- tikili və avadanlıqlar satılmaq məqsədilə alındıqda
- tikili və avadanlıqların müəssisədə istismar müddəti başa çatdıqda
- tikili və avadanlıqlar icarəyə verildikdə

523 İstehsal məqsədilə istifadə edilən material resursları üzrə əlavə dəyər vergisinin büdcəyə əvəzləşdirilməsi üzrə tərtib edilən mühasibat yazılışının düzgünlüyünü təftişçi dəqiqləşdirir:

- D-T 521 “Vergi öhdəlikləri” K-T 513 “Qısamüddətli zəmanət öhdəlikləri”
- D-T 521 “Vergi öhdəlikləri” K-T 241 “Əvəzləşdirilən əlavə dəyər vergisi”
- D-T 523 “Digər məcburi ödənişlər üzrə öhdəliklər” K-T 241 “Əvəzləşdirilən əlavə dəyər vergisi”
- D-T 521-2 “Əlavə dəyər vergisi” K-T 241 “Əvəzləşdirilən əlavə dəyər vergisi”

D-T 241 “Əvəzləşdirilən əlavə dəyər vergisi” K-T 521 “Vergi öhdəlikləri”

524 Ehtiyatların uçotunun tənzimlənməsində zəruri normativ sənəd kimi hansı MMUS –ı əsas götürülür?

- MMUS 16
- MMUS 8
- MMUS 2
- MMUS 7
- MMUS 12

525 Təftişçi yoxlanılan təsərrüfat subyekti ehtiyatların ilkin qiymətləndirilməsi metodlarını dəqiqləşdirilməlidir:

- FIFO metodu, LIFO metodu
- maya dəyəri, normativ xərclər və pərakəndə qiymətlərlə qiymətləndirmə metodları
- FIFO metodu, normativ metodu
- mərhələ metodu, LIFO metodu
- sifariş metodu, maya dəyəri metodu

526 Təftişçi Maliyyə hesabatında ehtiyatların qiymətləndirilməsinin aşağıda göstərilən hansı metodundan istifadənin düzgünlüyünü müəyyənləşdirilməlidir?

- LIFO metodu, mərhələ metodu
- xalis satış qiymətindən ən aşağı olanı ilə qiymətləndirmə və maya dəyəri metodları
- pərakəndə qiymətlərlə qiymətləndirmə və FIFO metodları
- sifariş metodu, normativ xərclər metodu
- FIFO metodu

527 Normativ xərclər, maya dəyəri və pərakəndə qiymətlə qiymətləndirmə metodları ilə ehtiyatlar hansı məqsədlə qiymətləndirilir?

- ehtiyatların tam maya dəyərinin təyin edilməsində
- ehtiyatların ilkin qiymətləndirilməsində
- ehtiyatların inventarlaşmasının təşkilində
- ehtiyatların satılmasında (kənara buraxılmasında)
- ehtiyatların istehsalata buraxılmasında

528 Kütləvi identifikasiya (hər vahidinin maya dəyəri) metodu ilə müəssisədə ehtiyatların qiymətləndirilməsinin dəqiq təyinatını təftişçi müəyyənləşdirir:

- müxtəlif metodlarla qiymətləndirilmənin müqayisə edilməsində
- istehsala buraxılan (yaxud kənara satılan) materialların qiymətləndirilməsində
- material ehtiyatların faktiki maya dəyərinin təyin edilməsində
- material ehtiyatlarının ilkin qiymətləndirilməsində
- material ehtiyatların maliyyə hesabatında qiymətləndirilməsində

529 Xalis satış qiymətindən ən aşağı olanı ilə ehtiyatların qiymətləndirilməsi metodunun yoxlanılan obyektən tətbiq edilməsinin düzgünlüyünü təftişçi dəqiqləşdirilməlidir:

- ehtiyatların inventarlaşmasının aparılmasında
- ehtiyatların maliyyə hesabatında qiymətləndirilməsində
- ehtiyatların ilkin qiymətləndirilməsində
- ehtiyatların kənara buraxılmasında
- ehtiyatların faktiki maya dəyərinin müəyyənləşdirilməsində

530 Normativ xərclər metodu ilə hansı məqsədlə ehtiyatlar qiymətləndirilməlidir?

- ehtiyatların istehsala buraxılması zamanı qiymətləndirilməsində
- ehtiyatların ilkin qiymətləndirilməsində
- ehtiyatların faktiki maya dəyərinin təyin edilməsində
- ehtiyatların maliyyə hesabatında əks etdirilməsi zamanı qiymətləndirilməsində
- ehtiyatların kənara buraxılması zamanı qiymətləndirilməsində

531 Ehtiyatların ilkin dəyərinin müəssisədə düzgün təyin edilməsini təftişçi müəyyənləşdirməlidir:

- ehtiyatların ilkin dəyəri müstəqil, dəqiq məlumatlandırılmış tərəflər arasında aktivlərin mübadilə edilə biləcəyi və ya öhdəliyin yerinə yetirə biləcəyi məbləğdir
- ehtiyatların ilkin dəyərinə onların əldə edilməsi, istehsalı və ya emalı və mövcud vəziyyətə və yerləşdiyi əraziyə gətirilməsinə çəkilən digər məsrəflər daxil edilməlidir
- ehtiyatların ilkin dəyəri kimi onların satınalma dəyəri götürülür
- ehtiyatların ilkin dəyərinə onların emal üzrə xərclər və üstəlik xərclər aiddir
- ehtiyatların (materialların) emalı zamanı yaranan əsas və üstəlik xərclər və nəqliyyat xərcləri onların ilkin dəyərini təşkil edir

532 Material ehtiyatlarının istehsalata buraxılması zamanı hansı sənədlərdən istifadə edilməsinin düzgünlüyü təftişçi tərəfindən təsdiqlənməlidir?

- mədaxil orderi
- limit-zabor kartı, qaimə
- əmtəə-nəqliyyat qaiməsi
- hesab faktura

qaimə tələbnamə

533 Material ehtiyatlarının yenidən qiymətləndirilməsi nəticəsində dəyəri 3450 manat azalmışdır. Buna müəssisədə hansı mühasibat yazılışı verilməsinin düzgünlüyü təftişçi tərəfindən dəqiqləşdirilir?

- D-T 331 3450 K-T 204 D-T 801 3450 K-T 331
 D-T 331 3450 K-T 201 D-T 801 3450 K-T 331
 D-T 332 3450 K-T 201 D-T 801 3450 K-T 331
 D-T 331 3450 K-T 203 D-T 801 3450 K-T 331
 D-T 331 3450 K-T 202 D-T 801 3450 K-T 331

534 Əvəzsiz alınmış material ehtiyatları mədaxil edildikdə necə mühasibat yazılışı verilir?

- D-T 204 K-T 611
 D-T 201 K-T 611
 D-T 611 K-T 201
 D-T 202 K-T 611
 D-T 203 K-T 611

535 244 “Təhtəlhesab məbləğlər” hesabının debeti üzrə əməliyyatların uçotda düzgün əks etdirilməsini təftişçi hansı jurnal – order forması registri əsasında yoxlamalıdır?

- jurnal-order № 13
 jurnal-order № 1, jurnal-order № 7
 jurnal-order № 5
 jurnal-order № 6
 jurnal-order № 8

536 244 “Təhtəlhesab məbləğlər” sintetik hesabının krediti üzrə əməliyyatların uçotda düzgün əks etdirilməsinin dəqiqləşdirilməsi üçün hansı registrdən istifadə edilir?

- jurnal-order № 7
 cədvəl № 1 (1 № li jurnal-orderin dövriyyəsinə uyğun yerləşdirilən), 7 № li jurnal-order
 jurnal-order № 9
 jurnal-order № 8
 jurnal-order № 13 və № 14

537 Müəssisənin kassasında olan veksəl markalarının, ödənilmiş təyyarə biletlərinin və sanatoriyalara göndərişlərin (putyovkaların) uçotda əks

etdirilməsinin dəqiqləşdirilməsi üçün hansı sintetik hesabın məlumatlarına diqqət yetirilməlidir?

- 221 “Kassa”, 222 “Yolda olan pul köçürmələri” hesablarına
- 225 “Pul vəsaitlərinin ekvivalentləri” hesabına
- 223/1 “Valyuta hesabları” subhesabına
- 223 “Bank hesablaşma” hesabına
- 224 “Tələblərə əsasən verilən digər bank” hesabına

538 Bank hesablaşma hesabı üzrə çıxarışa əlavə edilən sənədlərdən bankın ştamblı olmayanları müşahidə edilərsə təftişçi hansı tədbiri yerinə yetirir?

- müəssisənin rəhbərinə və baş mühasibinə məlumat verməlidir
- “Pul vəsaitlərinin hərəkəti haqqında hesabat üzrə 5 № li standartda uyğun bank rəhbərliyinə yazılı sorğu verməlidir”
- 5 № li MMUS – na uyğun düzəliş etməlidir
- təftiş edilən müəssisənin rəhbəri və baş mühasibinin iştirakı ilə akt tərtib etməlidir
- telefonla bank işçilərinə məlumat verməklə dəqiqləşdirmə aparmalıdır

539 “Xarici valyuta məzənnələrində dəyişikliklərin uçotu üzrə” 22 № li standartda uyğun monetar maddələri təftişçi müəyyənləşdirir:

- balans hesabatı tarixinə spot mübadilə məzənnəsidir
- əldə saxlanılan valyuta vahidləri və təyin edilmiş və ya müəyyən edilə bilən valyuta vahidləri miqdarında alınmalı və ödənilməli olan aktiv və öhdəliklərdir
- maliyyə hesabatlarının təqdim edildiyi valyutadır
- təxirsiz mübadilə üçün mövcud olan məzənnədir
- müəssisənin əsas iqtisadi mühitdə əməliyyatlarını həyata keçirdiyi valyutadır

540 MMUS 22-yə əsasən xarici valyuta üzrə valyuta məzənnəsinin iqtisadi mahiyyətini aşağıdakılardan hansı məzmun tamamlayır?

- maliyyə hesabatında təqdim edilən valyutadır
- bir valyutanın digər valyuta ilə mübadiləsi əmsalındır
- balans hesabatı tarixinə spot mübadilə məzənnəsidir
- hər hansı bir valyuta vahidinin müxtəlif məzənnə ilə digər valyuta vahidinə dəyişməsindən yaranan fərqi
- balans hesabatı tarixinə məzənnə fərqi

541 Milli və xarici valyuta ilə ölkə ərazisində və xaricdəki akkreditivlərdə, çek kitabçalarında və digər ödəmə sənədlərində olan xüsusi pul vəsaitlərinin mövcudluğu və hərəkəti haqqında dəqiq uçot məlumatlarını əldə etmək üçün təftişçi hansı sintetik hesaba diqqət yetirməlidir?

- 222 “Yolda olan pul köçürmələri” hesablarına
- 224 “Tələblərə əsasən verilən digər bank hesabları”na
- 223 “Bank hesablaşma hesabları”na

- 225 "Pul vəsaitlərinin ekvivalentləri" hesablarına
- 221 "Kassa" hesablarına

542 Pul sənədləri və özəlləşdirmə çekləri alındıqda təftişçi hansı mühasibat yazılışının düzgün olduğunu təsdiqləyir:

- debet 222 krediti 223
- debet 225 krediti 221 və ya 223
- debet 223 krediti 221
- debet 221 krediti 223
- debet 224 krediti 223

543 Müəssisənin konsolidasiya proporsional konsolidasiya və ya iştirak payı metodu ilə maliyyə hesabatlarına daxil edilmiş xarici əməliyyatlarının nəticələrinin və maliyyə vəziyyətinin çevrilməsi zamanı hansı MMUS tətbiq edilməlidir?

- MMUS 19
- MMUS 22
- MMUS 2
- MMUS 11
- MMUS 18

544 Təftişçi əmək və əməyin ödənilməsinin uçotunun təşkili ilə əlaqədar hansı Milli Mühasibat Uçotu Standartların düzgün tətbiq edildiyini yoxlamalı və dəqiqləşdirilməlidir?

- MMUS12, MMUS 3
- MMUS 31, MMUS 37
- MMUS 1, MMUS 2
- MMUS 3, MMUS 5
- MMUS 19, MMUS 37

545 Müəssisədə əmək haqqına mütənasib olaraq sosial sığorta və pensiya təminatına ayırmalar və bu məbləğin təyinatı üzrə köçürülməsi məqsədi ilə tərtib edilən mühasibat yazılışlarının düzgünlüyünü təftişçi dəqiqləşdirir:

- D-T 205 K-T 522 D-T 522 K-T 223
- D-T 202 K-T 522 D-T 522 K-T 223
- D-T 201 K-T 522 D-T 522 K-T 223
- D-T 203 K-T 522 D-T 522 K-T 223
- D-T 204 K-T 522 D-T 522 K-T 223

546 Təftişçi müəyyənləşdirir ki, işçini 450 manat aylıq vəzifə maaşı ilə əmrlə işə qəbul etmişlər. May ayında 30 təqvim günü və 20 iş günü olmuş, ancaq işçi onlardan 18 gün (2 gün əsaslı sürətdə ödənişsiz işə çıxmışdır) işləmişdir. Təftişçi may ayında hesablanan əmək haqqının düzgünlüyünü təsdiq etməlidir:

- 450+100=550 manat
- 450:20=22,50 man. * 18=405+100=505 manat
- 450:30=15 man. * 18=270+100=370 manat
- 450:18=25 man. * 20=500+100=600 manat
- 450:20=22,50 man. * 21=472,50+100=572,50 manat

547 Əməyin ödənişinin işə görə mükafatlı sisteminin müəssisədə hansı məqsədlə və dəqiq tətbiq edilməsini təftişçi dəqiqləşdirməlidir?

- bu cür işçilərin əmək haqqı əsas işçilərin istehsal etdiyi məhsulun miqdarından asılı olaraq təyin edilir
- bu sistem bir işçi üçün hasilat norması və bu normanın yerinə yetirilməsinə, eləcədə istehsal fəaliyyətinin yaxşı göstəricilərinə görə mükafatın təyin edilməsini nəzərdə tutur
- ancaq norma daxilində hazırlanan məhsul bir başa işə görə qiymətlə, normadan artıq məhsullar işə artırılmış qiymətlə ödənilir
- bu sistem hasilat normasını 100% dən çox yerinə yetirən işçilərə mükafat təyin edilməsini nəzərdə tutur
- bu sistem işçiyə istehsalat prosesində zayın olmaması şəraitində mükafat təyin edilməsini nəzərdə tutur

548 Əməyinin ödənişinin işə görə-proqressiv (mütərəqqi) sisteminin müəssisədə hansı məqsədlə və dəqiq təyinatını təftişçi araşdırmalıdır:

- bu sistem hasilat normasını 100 % dən çox yerinə yetirən işçilərə mükafat təyin edilməsini nəzərdə tutur
- bu sistem hasilat normasının təyin edilməsini nəzərə tutur. Ancaq norma daxilində hazırlanan məhsul birbaşa işə görə qiymətlə, normadan artıq məhsullar işə artırılmış qiymətlə ödənilir
- bu sistem hasilat normasının yerinə yetirilməsində zayın olmaması şəraitində tətbiq edilir
- bu cür işçilərin əmək haqqı əsas işçilərin istehsal etdiyi məhsulun miqdarından asılı olaraq təyin edilir
- bu sistem bir işçi üçün hasilat norması və bu normanın yerinə yetirilməsinə görə mükafatın təyin edilməsini nəzərdə tutur

549 Əməyin ödənişinin dolayı-işə görə sisteminin müəssisədə düzgün tətbiq edilməsini təftişçi araşdırmalıdır:

- hasilat normasını 120 % dən çox yerinə yetirən işçilərə bu sistemə tətbiq edilir
- bu sistem avadanlıq və iş yerlərinə xidmət göstərən işçilərə tətbiq edilməklə bu cür işçilərin əmək haqqı əsas işçilərin istehsal etdiyi məhsulun miqdarından asılı olaraq təyin edilir
- hasilat normasını gündəlik olaraq artıqlaması ilə yerinə yetirən işçilərə bu sistemlə əmək haqqı ödənilir
- bu sistem bir işçi üçün hasilat norması və bu normanın yerinə yetirilməsinə görə ödənilən əmək haqqıdır
- bu sistem istehsal fəaliyyətinin yaxşı göstəricilərinə görə (məs., zayın olmamasına görə) mükafatın təyin edilməsini nəzərdə tutur

550 Əməyin ödənişinin işə görə formasının hansı sistemlərinin müəssisədə tətbiq edilməsinin düzgünlüyünü təftişçi dəqiqləşdirilir?

- progressiv (mütərəqqi) işə görə, vaxta görə mükafatlı
- birbaşa işə görə, mükafatlı işə görə, progressiv işə görə, dolayı işə görə
- vaxta görə mükafatlı, vaxta görə sadə
- mükafatlı işə görə, vaxta görə mükafatlı
- dolayı işə görə, vaxta görə sadə

551 Əməyin ödənişin müəssisədə tətbiq edilən əsas formalarını təftişçi dəqiqləşdirməlidir:

- sadə vaxta görə və mükafatlı vaxta görə formaları
- işə görə və vaxta görə formaları
- birbaşa işə görə və mükafatlı işə görə formaları
- progressiv işə görə və dolayı işə görə formaları
- mükafatlı vaxta görə və progressiv işə görə formaları

552 Xammalın, təkrar satış üçün nəzərdə tutulan malların dəyəri, istehsal heyəti ilə bağlı xərclər, amortizasiya ayırmaları və digər oxşar xərclərin müəssisədə hansı sintetik hesabın debetində düzgün uçota alınmasını təftişçi dəqiqləşdirilməlidir?

- 751 № li "Maliyyə xərcləri" hesabında
- 701 № li "Satışın maya dəyəri" hesabında
- 711 № li "Kommersiya xərcləri" hesabında
- 721 № li "İnzibati xərclər" hesabında
- 731 № li "Sair əməliyyat xərcləri" hesabında

553 Uzunmüddətli aktivlərin satışından zərərlər, yenidən qiymətləndirmə xərcləri, aktivlərin balans dəyərində azalmalar üzrə düzəlişlər, cərimələr və bunlara oxşar digər ödənişlər, xarici valyuta mübadiləsi xərcləri şübhəli və ümitsiz borclar, qiymətdən düşmə üzrə zərərlər və digər bunlara oxşar xərclərin sintetik uçotu üçün hansı hesab tətbiq edilir?

- 761 № li "İfövaladə xərclər" hesabı
- 731 № li "Sair əməliyyat xərcləri" hesabı
- 701 № li "Satışın maya dəyəri" hesabı
- 751 № li "Maliyyə xərcləri" hesabı
- 721 № li "İnzibati xərclər" hesabı

554 Konvertasiya olunan istiqrazalar üzrə faiz xərcləri, maliyyə icarəsi üzrə faiz xərcləri, maliyyə alətlərinin ədalətli dəyərinin dəyişməsi üzrə xərclər və faiz xərcləri yaradan öhdəliklər üzrə məzənnə xərcləri hansı sintetik hesabın debetində əks etdirilməsi təftişçi tərəfindən yoxlanılmalıdır?

- 701 № li "Satışın maya dəyəri" hesabında
- 751 № li "Maliyyə xərcləri" hesabında

- 731 № li “Sair əməliyyat xərcləri” hesabında
- 761 № li “İfövqaladə xərclər” hesabında
- 721 № li “İnzibati xərclər” hesabında

555 İdarəetməyə çəkilən bütün xərclər, o cümlədən, müdiriyyətin inzibati heyətin əmək haqları, ofis, nümayəndəlik məsrəfləri, inzibati (idarəetmə) aktivlərin amortizasiya xərcləri hansı hesabda uçota alınmasının düqzgünlüyünü təftişçi yoxlamalıdır?

- 761 № li “İfövqaladə xərclər” hesabında
- 721 № li “İnzibati xərclər” hesabında
- 701 № li “Satışın maya dəyəri” hesabında
- 731 № li “Sair əməliyyat xərcləri” hesabında
- 751 № li “Maliyyə xərcləri” hesabında

556 Reklam xərcləri, marketing, kommersiya işinə aid aktivlərin amortizasiyası, bu fəaliyyətlə bağlı xərclər, həmçinin satışla əlaqəsi olmayan digər təchizat işləri üzrə yaranan xərclər müəssisədə hansı hesabın debetində uçota alınmalıdır?

- 721 № li “İnzibati xərclər” hesabında
- 711 № li “Kommersiya xərcləri” hesabında
- 701 № li “Satışın maya dəyəri” hesabında
- 731 № li “Sair əməliyyat xərcləri” hesabında
- 761 № li “İfövqaladə xərclər” hesabında

557 Əvvəlcədən baş verməsi gözlənilməyən və planlaşdırılmayan xərclərin uçotu hansı hesabda əks etdirilir?

- 751 № li “Maliyyə xərcləri” hesabında
- 761 № li “İfövqaladə xərclər” hesabında
- 721 № li “İnzibati xərclər” hesabında
- 701 № li “Satışın maya dəyəri” hesabında
- 731 № li “Sair əməliyyat xərcləri” hesabında

558 İlk dəyəri 18 010 manat, amortizasiya qalığı 4 120 manat olan avadanlıq satıldıqda hansı dəqiq mühasibat yazılışı tərtib edilməlidir?

- a)debet 111 18010 kredit 731 b)debet 731 4120 kredit 112
- a)debet 731 18010 kredit 111 b)debet 112 4120 kredit 731
- a)debet 113 18010 kredit 731 b)debet 731 4120 kredit 112
- a)debet 731 18010 kredit 111 b)debet 731 4120 kredit 112
- a)debet 731 18010 kredit 131 b)debet 132 4120 kredit 731

559 Təftişçi torpaq, tikili və avadanlıqların (əsas vəsaitlərin) mühasibat uçotunun müasir tələblər səviyyəsində təşkilini yoxlayarkən hansı milli mühasibat uçotu standartına diqqət yetirməlidir

- 13 №-li Milli Mühasibat uçotu Standartına;
- 7 №-li Milli Mühasibat uçotu Standartına;
- 1 №-li Milli Mühasibat uçotu Standartına;
- 12 №-li Milli Mühasibat uçotu Standartına;
- 10 №-li Milli Mühasibat uçotu Standartına;

560 Təftişçi müəssisədə əsas vəsaitlərin balans dəyərini necə təyin edir

- Əsas vəsaitlərin ilk dəyəri üzərinə amortizasiya ayırmaları məbləğinin əlavə edilməsi nəticəsində yaranan dəyərdir.
- Balans dəyəri – yığılmış amortizasiya və qiymətdən düşmə zərərləri çıxıldıqdan sonra aktivin balans hesabatında tanınan dəyəridir.
- Balans dəyəri əsas vəsaitlərin ilk dəyəri üzərinə amortizasiya məbləği əlavə edildikdən sonra yaranan dəyərdir
- Aşağıdakıların hamısı düzgün cavabdır
- Aktivin ilkin dəyərindən hesablanmış amortizasiya məbləği çıxıldıqdan sonra alınan dəyərdir

561 Əsas vəsaitlərin bərpa edilə bilən məbləği necə müəyyənləşdirilir?

- Bu məbləğ – aktivin yenidən qiymətləndirilməsi nəticəsində formalaşan dəyərdir.
- Bu məbləğ – aktivin xalis satış qiyməti və onun istifadə dəyərindən daha yüksək olan dəyərdir;
- Bu məbləğ – aktivin xalis satış qiyməti və onun istifadə dəyərindən daha aşağı olan dəyərdir;
- Bu məbləğ – aktivin ilk dəyəri və onun əsaslı təmir xərclərinin cəminə bərabər olan dəyərdir;
- Bu məbləğ – aktivin qalıq dəyərində bərabər olan dəyərdir;

562 Əsas vəsaitlərin istifadəyə yararlı olması gözlənilən dövr necə adlanır?

- Yuxarıdakıların hamısı səhv cavabdır.
- Faydalı istismar müddəti;
- İstismara yaralı olmayan müddət;
- Qeyri effektiv istismar müddəti;
- Əsaslı təmirə yönəldilməsi nəzərdə tutulan müddət;

563 Torpaq, tikili və avadanlıqların (əsas vəsaitlərin) ümumi balans dəyəri hansı dəyərdir?

- Yuxarıda sadalananların hamısı doğru cavabdır.
- Ümumi balans dəyəri – aktivin yığılmış amortizasiya və yığılmış qiymətdən düşmə zərəri çıxılmazdan əvvəl balansda tanınan dəyəridir.
- Ümumi balans dəyəri – aktivin ilk dəyəri üstəgəl onun əldə edilməsi xərclərinə bərabər olan dəyərdir;

- Ümumi balans dəyəri – aktivin yenidən qiymətləndirilməsi nəticəsində yaranan dəyəridir;
- Ümumi balans dəyəri – aktivin qalıq dəyərini bərabər olan dəyəridir;

564 Hansı halda torpaq tikili və avadanlıqların ilk dəyəri ədalətli dəyərlə qiymətləndirilə bilər?

- Yuxarıdakıların hamısı düzgün cavablardır.
- mübadilə əməliyyatı kommersiya məzmunlu olduqda;
- mübadilə əməliyyatı kommersiya məzmunlu olmadıqda;
- Mübadilə əməliyyatı kreditlə aparıldıqda;
- Mübadilə əməliyyatı həm kommersiya və həm də qeyri-kommersiya məzmunlu olduqda;

565 Alınmış və ya verilmiş aktiv və ya aktivlərin ədalətli dəyərini etibarlı əsasda müəyyənləşdirilməsi mümkün olmadıqda torpaq, tikili və avadanlıqların ilkin dəyəri necə qiymətləndirilir?

- Heç bir qiymətlə qiymətləndirilmir.
- Torpaq, tikili və avadanlıqların ilkin dəyəri ədalətli dəyərlə qiymətləndirilə bilməz;
- Torpaq, tikili və avadanlıqların ilkin dəyəri ədalətli dəyərlə qiymətləndirilir;
- Torpaq, tikili və avadanlıqlar ilkin dəyəri bazar qiyməti ilə qiymətləndirilir;
- Torpaq, tikili və avadanlıqların ilkin dəyəri müqavilə qiyməti ilə qiymətləndirilir;

566 Müəssisə satış üçün əsas vəsaitlər istehsal edərsə, bu aktivlərin ilkin dəyəri hansı milli mühasibat uçotu standartına əsasən müəyyənləşdirilir?

- «Gəlirlər üzrə» 6 №-li MMUS;
- «Ehtiyatlar üzrə» 8 №-li MMUS;
- «Torpaq, tikili və avadanlıqlar üzrə» 7 №-li MMUS;
- «Qeyri-maddi aktivlər üzrə» 12 №-li MMUS;
- «İcarə üzrə» 14 №-li MMUS;

567 Müəssisə tərəfindən əsas vəsait obyektindən ehtiyatlar yaratmaq məqsədilə müəyyən müddət ərzində istifadə edilməsi nəticəsində onun demontajı və ləğvi üzrə məsrəflərin uçotu hansı Milli Mühasibat uçotu standartına uyğun aparılmalıdır?

- «Torpaq, tikinti və avadanlıqlar üzrə» 7 №-li MMUS
- «Ehtiyatlar üzrə» 8 №-li MMUS;
- «Borclara aid edilən xərclər üzrə» 13 №-li MMUS;
- «İcarə üzrə» 14 №-li MMUS;
- «Gəlirlər üzrə» 6 №-li MMUS;

568 Hansı halda alınmış əsas vəsaitlərin ilkin dəyəri təhvil verilmiş əsas vəsaitlərin balans dəyərini bərabər qiymətləndirilir?

- Yuxarıda sadalananların hamısı düzgün cavabdır.
- mübadilə əməliyyatında ədalətli dəyərləri bərabər olan aktivlər (əsas vəsaitlər) iştirak edərsə;
- Mübadilə əməliyyatında ədalətli dəyərləri bərabər olmayan aktivlər iştirak edərsə;
- Mübadilə əməliyyatlarda müqavilə qiyməti ilə qiymətləndirilən aktivlər iştirak edərsə;
- mübadilə əməliyyatında ilkin və balans dəyəri bərabər olan əsas vəsaitlər iştirak edərsə;

569 Təftişçi icarə müqaviləsi əsasında saxlanılan torpaq, tikili və avadanlıqların ilkin dəyərinin hansı standartın tələblərinə uyğun müəyyənləşdirilən işinin düzgünlüyünü yoxlamalı və dəqiqləşdirməlidir

- 13 №-li MMUS;
- 14 №-li MMUS;
- 6 №-li MMUS;
- 12 №-li MMUS;
- 7 №-li MMUS;

570 Təftişçi torpaq, tikili və avadaqlıqların əsas vəsaitlərin müəssisədə qiymətdən düşməsi məbləğini (zərəri) necə təyin etməlidir?

- Yuxarıdakı cavabların hamısı səhvdir
- Əsas vəsaitlərin qiymətdən düşmə məbləği onların yenidən qiymətləndirmə nəticəsində ucuzlaşan dəyəridir;
- Əsas vəsaitlərin qiymətdən düşmə məbləği (zərəri) – aktivin balans dəyəri ilə bərpa olunan dəyəri arasındakı fərqi ifadə edən məbləğdir
- Əsas vəsaitlərin qiymətdən düşmə məbləği onların ilk dəyərinə nisbətən hesablanılan amortizasiya məbləğidir
- Əsas vəsaitlərin qiymətdən düşmə məbləği onların əsaslı təmirinə çəkilən xərclərə bərabər olan məbləğidir

571 Təftişçi torpaq, tikili və avadanlıqların müəssisədə qiymətdən düşməsinə təyin etmək üçün hansı MMUS-ya diqqət yetirməlidir

- 8 №-li MMUS;
- 24 №-li MMUS;
- 13 №-li MMUS;
- 6 №-li MMUS;
- 7 №-li MMUS;

572 Müəssisədə tətbiq edilən amortizasiya metodunda dəyişikliklər edilərkən hansı MMUS-ya istinad edilməlidir

- 14 №-li MMUS;
- 11 №-li MMUS;
- 10 №-li MMUS;
- 12 №-li MMUS;
- 13 №-li MMUS;

573 Torpaq, tikili və avadanlıqların yenidən qiymətləndirilməsi nəticəsində mənfəət vergisinə olan hər hansı təsiri müəyyənləşdirmək üçün təftişçi hansı standartla diqqət yetirməlidir

- 4 №-li MMUS;
- 7 №-li MMUS;
- 1 №-li MMUS;
- 2 №-li MMUS;
- 3 №-li MMUS;

574 Əsas vəsaitlərin amortizasiya olunan dəyərinin hansı qayda ilə bölüşdürüldüyünü təftişçi dəqiqləşdirməlidir

- Yuxarıda sadalanan cavablar əsassızdır.
- Əsas vəsaitlərin faydalı istismar müddəti üzrə sistemlik olaraq bölüşdürülməlidir
- Əsas vəsaitlərin faydalı istismar müddəti üzrə uçot siyasətinə uyğun olaraq bölüşdürülməlidir
- Əsas vəsaitlərin faydalı istismar müddəti üzrə müəssisədə müəyyən edilmiş əmsallara uyğun olaraq bölüşdürülməlidir
- Əsas vəsaitlərin faydalı istismar müddəti üzrə qeyri-sistemlik üsullardan istifadə edilməklə bölüşdürülməlidir.

575 «Cari mənfəət vergisi üzrə» 3№-li Milli Mühasibat Uçotu Standartından ən çox hansı halda istifadə edilir

- Yuxarıdakı cavabların hamısı düzgündür
- Əsas vəsaitlərin yenidən qiymətləndirilməsi nəticəsində mənfəət vergisinə olan təsiri müəyyənləşdirdikdə;
- Əsas vəsaitlərin satışı zamanı əlavə dəyər vergisinə olan təsiri müəyyənləşdirdikdə;
- Əsas vəsaitlərin ilk dəyərinə nisbətən əmlak vergisinin hesablanması qaydasına olan təsiri müəyyənləşdirdikdə;
- Əsas vəsaitlərin əvəzsiz verilməsi zamanı zərərin məbləğini müəyyənləşdirdikdə;

576 «Aktivlərin qiymətdən düşməsi üzrə» 24 MMUS ən çox hansı halda tətbiq olunur.

- Torpaq, tikili və avadanlıqların tam istismar müddəti başa çatdığına görə silinməsində
- Torpaq, tikili və avadanlıqların qiymətdən düşməsinin müəyyənləşdirilməsində
- Torpaq, tikili və avadanlıqların yenidən qiymətləndirilməsində;
- Torpaq, tikili və avadanlıqların əvəzsiz olaraq başqa müəssisəyə verilməsində;
- Torpaq, tikili və avadanlıqların müqavilə qiyməti ilə satışında;

577 «Uçot siyasəti, uçot qiymətində dəyişikliklər və səhvlər üzrə 11 №-li MMUS-dan əsas vəsaitlər üzrə hansı əməliyyatda istifadə edilməlidir

- Yuxarıdakı cavabların hamısı səhvdir
- Aktivlərin son qalıq dəyəri ilə faydalı istismar müddətində dəyişikliklər olduqda;
- Aktivlərin son qalıq dəyəri faydalı istismar müddətinə bərabər olduqda;

- Aktivlərin son qalıq dəyəri onun bərpa dəyərinə uyğun gəldikdə;
- Aktivlərin son qalıq dəyəri onun ilk dəyərinin 5 faizindən çox olduqda

578 Hansı halda əsas vəsaitlərin satışından alınan məbləğ effektiv faiz gəliri kimi tanınır.

- Yuxarıdakı cavabların hamısı səhvdir
- Satışdaş əldə olunan məbləğin nominal dəyəri ilə pul vəsaitlərinin ekvivalenti ilə ifadə olunan satış qiyməti arasındakı fərq effektiv faiz gəliri kimi tanınır;
- Satışdaş əldə olunan məbləğin real dəyəri ilə pul vəsaitlərinin ekvivalenti ilə ifadə olunan satış qiyməti arasındakı fərq effektiv faiz gəliri kimi tanınır;
- Satışdaş əldə olunan məbləğin bazar dəyəri ilə pul vəsaitlərinin ekvivalenti ilə ifadə olunan satış qiyməti arasındakı yfərq effektiv faiz gəliri kimi tanınır;
- Satışdaş əldə olunan məbləğin müqavilə dəyəri ilə pul vəsaitlərinin ekvivalenti ilə ifadə olunan satış qiyməti arasındakı yfərq effektiv faiz gəliri kimi tanınır;

579 Satış üçün saxlanılmış aktivlər kimi nəzərdə tutulmayan, lakin fəal istifadədən kənarlaşdırılmış əsas vəsaitlərin balans dəyəri müəyyənləşdirilərkən hansı MMUS-a istinad edilməlidir

- 25№-li MMUS;
- 23№-li MMUS;
- 13№-li MMUS;
- 14№-li MMUS;
- 24№-li MMUS;

580 Hansı halda əsas vəsaitlərin söküntüsündən əldə edilən material qiymətlilərinin satışından daxil olan vəsaitlər bütünlüklə dövlət büdcəsinə köçürülür

- Yuxarıdakı cavabların hamısı yanlışdır.
- Dövlət büdcəsindən maliyyələn təşkilatlarda əsas vəsaitlərin söküntüsündən əldə olunan material qiymətlilərinin satışından daxil olan vəsaitlər həmn qiymətlilərin satışı ilə bağlı xərclər çıxılmaqla dövlət büdcəsinə köçürülür
- Səhmdar cəmiyyətlərində bu kimi materialların satışından əldə edilən vəsaitlər dövlət büdcəsinə köçürülür;
- Məhdud məsuliyyətli cəmiyyətlərdə bu kimi materialların satışından əldə edilən vəsaitlər büdcəyə köçürülür
- Müştərək müəssisələrdə bu kimi vəsaitlər bütövlükdə büdcəyə köçürülür

581 Hansı halda əsas vəsaitlərin söküntüsündən əldə edilən material qiymətlilərinin satışından əldə olunan vəsaitlər tamamilə müəssəsilərin gəlirinə aid edilir.

- Mərkəzi bankda.
- Dövlət mülkiyyətində, habelə nizamnamə kapitalında dövlətin payı 25,5 faizdən çox olan kommersiya təşkilatlarında
- büdcədən maliyyələşən təşkilatlarda
- Kəndli-fermer təsərrüfatlarında;
- bələdiyyə təşkilatlarında;

582 «Torpaq, tikili və avadanlıqlar üzrə» 7 №-li Milli Mühəsibat uçotu Standartı neçə maddədən ibarətdir?

- 75.0
- 64.0
- 50.0
- 60.0
- 70.0

583 Təftişçi xüsusi əhəmiyyətli əsas vəsaitləri (fondları) müəyyənləşdirməlidir

- Yuxarıdakıların hamısı düzgün cavabdır.
- Elektrik və istilik stansiyaları, Dövlət və səfərbərlik ehtiyatları saxlanılan tikililər və qurğular, neft və neft məhsullarının magistral kəmərləri, magistral qaz və su kəmərləri;
- Qaldırıcı kranlar, buldezerlər;
- tanker gəmiləri, yük təyyarələri
- Elektrik qatarları;

584 Xüsusi əhəmiyyətli əsas vəsaitlərin müəyyən edilməsi üçün meyar göstəricilərin hansı təşkilat (nazirlik) təsdiq

- Azərbaycan Respublikasının Statistika Komitəsi.
- Azərbaycan Respublikasının Nazirlər Kabineti;
- Azərbaycan Respublikasının Maliyyə Nazirliyi;
- Azərbaycan Respublikasının iqtisadiyyat və Sənaye nazirliyi;
- Azərbaycan Respublikasının Vergilər Nazirliyi;

585 İlik sonuna qalıq dəyəri ilkin dəyərinin 5 faizindən az olan əsas vəsaitlər uçotda necə əks etdirilir?

- bu cür əsas vəsaitlər cari təmir edilmir.
- bu cür əsas vəsaitlər silinərək müəssisənin gəlirinin azaldılmasına aid edilir;
- Bu cür əsas vəsaitlər amortizasiya hesablanmır;
- Bu cür əsas vəsaitlər əsaslı təmir edilmir;
- Bu cür əsas vəsaitlər yenidən qiymətləndirilmir;

586 Aşağıdakı hansı hal istisna olmaqla əsas vəsaitlərin ilkin dəyəri ədalətli dəyərlə qiymətləndirilir

- Yuxarıdakı cavabların hamısı doğrudur
- Alınmış və ya verilmiş əsas vəsaitlərin ədalətli dəyərinin etibarlı əsasda müəyyənləşdirilməsi mümkün olmadıqda
- Alınmış və ya verilmiş əsas vəsaitlərin ədalətli dəyərinin etibarlı əsasda müəyyənləşdirilməsi mümkün olduqda;

- Alınmış və ya verilmiş əsas vəsaitlərin ədalətli dəyərinin etibarlı əsasda təyin edilməsi mürəkkəbləşdikdə;
- Alınmış və ya verilmiş əsas vəsaitlərin ədalətli dəyərinin etibarlı əsasda təyin edilməsi üçün xüsusi komissiya yaradılmasına ehtiyac olduqda;

587 Əsas vəsaitlərin əldə olunmasına, müəssisəyə gətirilməsinə və quraşdırılmasına aid olmayan xərclər onların ilkin dəyərinə aid edilmirmi?

- Yuxarıdakı cavabların hamısı yanlıştır.
- edilmir;
- edilir;
- edilə də bilər, edilməyə də bilər;
- yalnız həmin xərcin bir hissəsi aid edilir;

588 Aşağıda göstərilən əsas vəsaitlərin hansına amortizasiya olunmur?

- Minik avtomobillərinə.
- İstismar müddəti çatmayan çoxillik əkmələrə;
- İş heyvanlarına;
- Maşın və avadanlıqlara;
- İnzibati binalara;

589 «Torpaq, tikili və avadanlıqlar üzrə 7 №-li Milli mühasibat uçotu standartı aşağıdakılardan hansına tətbiq edilir

- satış üçün nəzərdə tutulmuş kimi təsnifləşdirilən torpaq, tikili və avadanlıqlara.
- bina, tikililərə, maşın və avadanlıqlara;
- Kənd təsərrüfatı fəaliyyətinə aid olan bioloji aktivlərə;
- İnvestisiya mülkiyyətinə;
- tədqiqat və qiymətləndirmə aktivlərinin tanınması və ölçülməsinə;

590 «Torpaq, tikili və avadanlıqlar üzrə 7 №-li Milli mühasibat Uçot Standartı neçə maddədən ibarətdir

- 60.0
- 64.0
- 40.0
- 45.0
- 55.0

591 «Ehtiyatlar üzrə» Kommersiya təşkilatları üçün 8 №-li Milli Mühasibat uçotu standart neçə maddədən ibarətdir

- 40.0

- 35.0
- 20.0
- 25.0
- 30.0

592 «Ehtiyatlar üzrə» 8 №-li MMUS-da aşağıdakı məlumatlardan hansılar açıqlanmamalıdır

- Öhdəliklər üzrə girov qoyulmuş ehtiyatların balans dəyəri
- hesabat dövrü ərzində ehtiyatların xərc kimi tanınmamış məbləği;
- ehtiyatların ümumi balans dəyəri və müəssisəyə uyğun təsnifləşdirmə maddələri üzrə balans dəyəri;
- Satış üzrə xərclər çıxılmaqla ədalətli dəyər ilə uçota alınmış ehtiyatların balans dəyəri;
- hesabat dövrü ərzində ehtiyatların xərc kimi tanınmış məbləği;

593 «Ehtiyatlar üzrə» 8 №-li Milli Mühasibat Uçotu Standartı aşağıdakılardan tətbiq edilir:

- Yuxarıda sadalanların hamısı yanlış cavabdır.
- Müəssisənin adi fəaliyyəti zamanı satış məqsədilə saxlanılan ehtiyatlar;
- Tikinti müqavilələrindən, habelə onlarla birbaşa bağlı xidmət müqabilələrindən irəli gələn bitməmiş işlər;
- maliyyə alətləri;
- Kənd təsərrüfatı fəaliyyətinə və kənd təsərrüfatı məhsullarının yığılmasına aid bioloji aktivlər;

594 Ehtiyatların emal məsrəflərinə aşağıdakılardan hansının aid edilməməsini müəyyənləşdirir?

- Yuxarıdakıların heç biri aid deyil
- hazır məhsulların qablaşdırılması, bükülməsi üzrə xərclər;
- Məhsul vahidlərinin emalı ilə birbaşa bağlı olan məsrəflər
- Hazır məhsulun əldə edilməsi üçün xammalın emalı zamanı yaranan daimi xərclər
- hazır məhsulun əldə edilməsi üçün xammalın emalı zamanı yaranan dəyişən üstəlik xərclər;

595 «Xarici valyuta məzənnələrində dəyişikliklərin uçotu üzrə» 22№-li MMUS neçə maddədən ibarətdir?

- 48.0
- 46.0
- 35.0
- 40.0
- 45.0

596 Xarici valyutada olan əməliyyatların uçotu zamanı hansı milli mühasibat uçotu standartı tətbiq edilir

- 20 №-li MMUS
- 22 №-li MMUS
- 12 №-li MMUS
- 14 №-li MMUS
- 16 №-li MMUS

597 Müəssisənin fəaliyyətinin nəticələri və maliyyə vəziyyəti təqdimat valyutasına çevrildiyi zaman təftişçi hansı standartın tətbiqini doğru hesab etməlidir.

- 12 №-li MMUS.
- 22 №-li MMUS;
- 20 №-li MMUS;
- 18 №-li MMUS;
- 23 №-li MMUS;

598 Akkreditiv və çeklərlə aparılan hesablaşma əməliyyatlarının aparılmasında hansı normativ sənədlərdən istifadə edilir

- Yuxarıdakıların hamısı əsaslı cavabdır.
- Mərkəzi Bankı normativ sənədləri;
- Emitent bankın normativ sənədləri
- Malsatan təşkilatın hesablaşma hesabı olan bankın normativ sənədləri;
- Maliyyə Nazirliyinin təlimatları;

599 Hansı halda müştərinin sərəncamı (razılığı) olmadan müəssisənin hesablaşma hesabından pul silinə bilər.

- Yuxarıdakı cavabların hamısı yanlıştır.
- Məhkəmənin qərarı ilə yaxud bankla müştəri arasında müqavilədə nəzərdə tutulmuş hallarda;
- Malsatan təşkilatın tələbi ilə
- Əmlakı icarəyə verən müəssisənin sərəncamı ilə;
- Digər kreditorların sərəncamı ilə

600 İşçilərin ezamiyyət müddəti neçə gündən yuxarı ola bilməz?

- 45 gündən
- 40 gündən
- 20 gündən;
- 25 gündən
- 30 gündən

601 Mülkiyyət növündən asılı olmayaraq bütün müəssisələr əldə etdikləri valyuta gəlirlərindən bu əməliyyat üzrə valyuta ilə xərclər çıxıldıqdan sonra qalan məbləğin neçə faizinin məcburi satışını həyata keçirməlidirlər?

- 60 faizini
- 50 faizini
- 30 faizini;
- 40 faizini
- 45 faizini

602 Müəssisə neçə gün ərzində ona məxsus valyutanın satışı barədə müvəkkil bankı sifariş verməlidir

- 16 gün
- 13 gün
- 8 gün;
- 10 gün
- 14 gün

603 Müəssisə gələcəkdə müəyyən miqdarda məhsulu və ya maliyyə alətlərini əvvəlcədən razılaşdırılmış qiymətlə almağı və ya satmağı öz öhdəsinə götürəcəyi barədə bağladığı müqavilə necə adlanır?

- yuxarıdakıların hamısı yanlıştır
- Fyuçers müqaviləsi
- svor müqaviləsi
- Bank overdraftı müqaviləsi
- Ümumi təyinatlı müqavilə

604 Gələcəkdə satılması zəmanəti ilə məhsulun və ya maliyyə alətlərinin müvəqqəti alınması üzrə bağlanan müqavilə necə adlanır?

- Yuxarıdakıların hamısı doğru cavabdır
- srop müqaviləsi
- Fyuçers müqaviləsi
- Ümumi təyinatlı müqavilə
- bank overdraftı müqaviləsi

605 Azərbaycanda əmək münasibətlərinin təşkili əmək haqqının ödənilməsi və digər hallar üzrə əməliyyatların düzgünlüyünün yoxlanılmasında təftişçi hansı normativ aktına diqqət etirməlidir.

- Yuxarıdakıların heç birinə

- Azərbaycan Respublikasının Əmək Məcəlləsinə
- Azərbaycan Respublikasının Mülki Məcəlləsinə
- Azərbaycan Respublikasının Vergi Məcəlləsinə
- «Mühasibat uçotu haqqında» Azərbaycan Respublikasının Qanununa

606 Əmək məcəlləsi kimlərə şamil edilmir?

- Aşağı dərəcələrlə işləyən işçilərə
- Hərbi qulluqçulara, məhkəmə hakimlərinə, podrat, tapşırıq, komiyon, müəlliflik və başqa mülki-hüquqi müqavilələr üzrə işləri yerinə yetirən şəxslərə;
- müəssisə rəhbərlərinə, baş mühasiblərə
- mövsümi işə qəbul edilənlərə, işəməz işçilərə
- vaxtamuzd əmək haqqı olan işçilərə

607 Təftişçi əmək müqaviləsinin bağlanılması müddətini yoxlayarkən onun hansı müddətə bağlandığını dəqiqləşdirməlidir

- Əmək müqaviləsi müddətsiz olaraq bağlana bilər
- Əmək müqaviləsi qabaqcadan müddəti müəyyən edilmədən (müddətsiz) və ya 5 ilədək müddətə (müddətli) bağlana bilər;
- Əmək müqaviləsi bir il müddətinə bağlana bilər
- Əmək müqaviləsi üç il müddətinə bağlana bilər;
- Əmək müqaviləsi 10 il müddətinə bağlana bilər.

608 Təftişçi əmək müqaviləsi bağlanarkən işəgötürən tərəfindən işçidən hansı sənədlərin tələb edildiyini dəqiqləşdirməlidir.

- Xarici pasportunun və şəxsiyyət vəsiqəsinin surəti
- Əmək kitabçası, şəxsiyyət vəsiqəsinin surəti;
- Şəxsiyyət vəsiqəsinin surəti
- Təhsil haqqında diplom;
- Sosial sığorta şəhadətnaməsi;

609 Əmək müqaviləsinə xitam verilməsi barədə tərəflər hansı müddətə öncədən bir-birinə xəbərdarlıq etməlidirlər

- 5 ay
- 2 ay
- 3 ay
- 4 ay
- 1 ay

610 Əmək müqaviləsi bağlanarkən sınaq müddəti hansı işçilərə şamil edilmir

- beş ildən çox zərərli istehsalatda çalışanlara
- yaşı 18-dən az olan şəxslərə, müsabiqə yolu ilə müvafiq vəzifəyə təyin olunanlara
- yaşı 50-dən çox olanlara
- yaşı 16-dan az olan yeniyetmələrə
- Müharibə iştirakçılarına

611 İşçinin müəssisədəki fəaliyyətinə nəzarət etmək, eyni zamanda onun haqqındakı məlumatları qruplaşdırmaq üçün işə qəbul edilən hər bir işçi açılan hansı sənədə təftişçi diqqət yetirməlidir

- Tarif cədvəlinə;
- Şəxsi vərəqəyə
- Əmək kitabçasına;
- Əmək müqaviləsinə
- tabelə

612 İşçinin gecə iş vaxtı hansı müddət sayılır

- Saat 22-dən səhər saat 8-dək
- Saat 22-dən səhər saat 6-dək
- Saat 24-dən səhər saat 6-dək
- Saat 23-dən səhər saat 7-dək
- Saat 22-dən səhər saat 7-dək

613 Əmək şəraiti ağır və zərərli olan sahələrdə bütün iş günü (növbəsi) ərzində iş vaxtından artıq işlərin müddəti neçə saatdan çox ola bilməz?

- 5 saatdan
- 2 saatdan
- 1 saatdan
- 3 saatdan
- 4 saatdan

614 Hər bir işçi dalbadal gələn iki iş günü ərzində neçə saatdan çox iş vaxtından artıq işlərə cəlb edilə bilməz?

- 6 saatdan
- 4 saatdan
- 2 saatdan
- 3 saatdan
- 5 saatdan

615 İş günü (növbəsi) ərzində işçilərə istirahət və nahar etmək üçün verilən fasilələrin davamiyyəti hansı sənədlərlə (qaydalarla) müəyyən edilir

- Yuxarıdakıların hamısı ilə.
- İntizam qaydaları, növbə cədvəlləri, əmək müqaviləsi, kollektiv müqavilə;
- Əmək kitabçası, müəssisə daxili intizam qaydaları
- Şəxsi vərəqə, intizam qaydaları;
- Marşrut vərəqələri, kollektiv müqavilə

616 İşçinin bir iş günü ilə növbəti iş günü arasındakı gündəlik istirahət vaxtı azı neçə saat olmalıdır?

- 15 saat
- 12 saat
- 8 saat
- 10 saat
- 14 saat

617 İşçinin fasiləsiz istirahət müddəti neçə saatdan az olmamalıdır?

- 46 saatdan
- 42 saatdan
- 38 saatdan
- 40 saatdan
- 44 saatdan

618 Hamiləlik dövründə işləyən qadınlara neçə gün ödənişli məzuniyyət verilir?

- 74 təqvim günü
- 70 təqvim günü
- 50 təqvim günü
- 56 təqvim günü
- 72 təqvim günü

619 Doğuşdan sonrakı dövr üçün işləyən aqđınlara neçə gün ödənişli məzuniyyət verilir?

- 58 gün
- 56 gün
- 46 gün
- 48 gün

50 gün

620 Kənd təsərrüfatında çalışan qadınlara hamiləliyə görə neçə gün ödənişli məzuniyyət verilir?

- 75.0
 70.0
 50.0
 60.0
 65.0

621 Kənd təsərrüfatı istehsalında çalışan qadınlara doğuşdan sonra neçə gün ödənişli məzuniyyət verilir?

- 65.0
 70.0
 60.0
 50.0
 55.0

622 Kənd təsərrüfatında çalışan qadınlara iki və daha çox uşaq doğulduqda neçə təqvim günü ödənişli məzuniyyət verilir

- 190 təqvim günü
 180 təqvim günü
 175 təqvim günü
 185 təqvim günü
 170 təqvim günü

623 Kənd təsərrüfatında çalışan qadınlara doğuş çətin olanda neçə gün ödənişli məzuniyyət verilir?

- doğuşdan əvvəl 60 gün, doğuşdan sonra 85 gün
 doğuşdan əvvəl 70 gün, doğuşdan sonra 86 gün
 doğuşdan əvvəl 65 gün, doğuşdan sonra 80 gün
 doğuşdan əvvəl 60 gün, doğuşdan sonra 75 gün
 doğuşdan əvvəl 55 gün, doğuşdan sonra 70 gün

624 Kənd təsərrüfatında çalışan qadınlara iki və daha çox uşaq doğulduqda doğuşdan əvvəl və doğuşdan sonra neçə təqvim günü ödənişli məzuniyyət verilir

- doğuşdan əvvəl 60 gün, doğuşdan sonra 85 gün

- doğuşdan əvvəl 70 gün, doğuşdan sonra 110 gün
- doğuşdan əvvəl 65 gün, doğuşdan sonra 100 gün
- doğuşdan əvvəl 60 gün, doğuşdan sonra 95 gün
- doğuşdan əvvəl 55 gün, doğuşdan sonra 90 gün

625 Müəssisədə əmək fəaliyyətinin başa çatmasından sonrakı mükafatlara hansı ödənişlər daxil edilir?

- Yuxarıdakıların hamısı daxildir
- təqaüdə çıxma ilə əlaqədar ödənilən pensya
- Həyat sığortası üçün ödənişlər
- tibbi sığorta üçün ödənişlər
- Pensiya planından çox ödənişlər

626 Uzun müddət xəstə olanlar əmək qabiliyyəti itirildiyi gündən başlayıb xəstələnmə müddəti son 12 ay ərzində ümumiyyətlə, yaxud ardıcıl (eyni xəstəlik üzrə) neçə aydan çox olduqda yoxlamaq üçün tibbi sosial ekspert komissiyasına göndərilir?

- ardıcıl 2 aydan çox olduqda
- ardıcıl 6 aydan çox olduqda
- ardıcıl 4 aydan çox olduqda
- ardıcıl 5 aydan çox olduqda
- ardıcıl 3 aydan çox olduqda

627 Əmək qabiliyyətinin müvəqqit itirilməsinə görə müavinət hansı halda verilmir?

- 2 ay sosial sığorta stajı olmayan işçilərə
- 6 ay sosial sığorta stajı olmayan işçilərə;
- 5 ay sosial sığorta stajı olmayan işçilərə
- 4 ay sosial sığorta stajı olmayan işçilərə
- 3 ay sosial sığorta stajı olmayan işçilərə

628 Sosial sığorta üzrə hesablanmış cərimə məbləği təqsirkar şəxsin hesabına aid edildikdə belə yazılış verilir

- D-t 203 K-t 522
- D-t 217 K-t 522
- D-t 218 K-t 522
- D-t 201 K-t 522
- D-t 202 K-t 522

629 Ailə kəndli təsərrüfatının hər bir üzvü üçün ölkə üzrə müəyən olunmuş minimum aylıq əmək haqqının neçə faizi miqdarında məcburi dövlət sosial sığorta haqqı ödənilir

- 3 faiz
- 2 faiz
- 1 faiz
- 5 faiz
- 4 faiz

630 Ev təsərrüfatında mizdlu işçilərin (ev qulluqçusu, dayə, şəxsi katibə, sürücü və s.) əməyindən istifadə edən şəxslər üçün hesablanmış əmək haqqının neçə faizi miqdarında məcburi dövlət sosial sığorta haqqı ödənilir

- 25 faiz
- 20 faiz
- 5 faiz
- 10 faiz
- 15 faiz

631 Vəkillər Kollegiyasının üzvləri, xüsusi noğtariuslar, sərbəst auditorlar, sərbəst mühasiblər üçün gəlirlərinin neçə faizi miqdarında məcburi sosial sığorta haqqı ödənilir:

- 12 faiz
- 20 faiz
- 15 faiz
- 10 faiz
- 5 faiz

632 Müəlliflik qonorarı ödəyən hüquqi və fiziki şəxslər üçün ödəmə mənbəyindən tutulmaqla gəlirinin neçə faizi miqdarında sosial sığorta haqqı ödənilir

- 20 faiz
- 15 faiz
- 10 faiz
- 16 faiz
- 18 faiz

633 Mülki-hüquqi xarakterli müqavilələrlə işləyənlər üçün (sahibkarlıq fəaliyyəti ilə məşğul olan şəxslər istisna olmaqla) ödəmə mənbəyindən tutulmaqla gəlirlərinin neçə faizi miqdarında məcburi sosial sığorta haqqı ödənilir

- 30 faiz
- 25 faiz
- 10 faiz
- 15 faiz
- 20 faiz

634 Xarici ölkələrdə haqqı ödənilən əmək fəaliyyəti i əvə ya fərdi sahibkarlıq ilə məşğul olan və həmin ölkələrdə məcburi dövlət sosial sığorta haqqı ödəməyən AR-nin vətəndaşları üçün ölkə üzrə müəyyən edilmiş minimum aylıq əmək haqqının neçə faizi miqdarında məcburi sosial sığorta haqqı ödənilir

- 40 faizi miqdarında
- 80 faizi miqdarında
- 70 faizi miqdarında
- 60 faizi miqdarında
- 50 faizi miqdarında

635 Müvəqqəti əmək qabiliyyətini itirmiş işçilərə hansı halda qazancq 100 faizi miqdarında müavinət verilir?

- 3 il və daha çox ümumi iş stajı olan işçilərə
- 8 il və daha çox ümumi iş stajı olan işçilərə
- 6 il və daha çox ümumi iş stajı olan işçilərə
- 5 il və daha çox ümumi iş stajı olan işçilərə
- 4 il və daha çox ümumi iş stajı olan işçilərə

636 Əmək qabiliyyətinin müvəqqəti itirilməsinə görə aylıq qazancq 150 faizi miqdarında müavinət hansı hallarda verilir?

- 25 ildən çox ümumi iş stajı olanlara
- əlillərə
- öhdəsində 16 yaşa çatmamış və daha artıq uşağı olan işçilərə
- Əfqanıstan müharibəsinin iştirakçlarına
- 20 ildən çox ümumi iş staxı olanlara

637 Azərbaycan Respublikasının dövlət sərhəddinin mühafizəsi üzrə xidmət vəzifələrinin icrası zamanı həlak olanların valideynlərinə, duş arvadlarına (dul kişilərinə) və uşaqlarına müvəqqəti əmək qabiliyyətinin itirilməsinə görə neçə faiz müavinət verilir

- 90 faiz
- 100 faiz
- 60 faiz

- 70faiz
- 80 faiz

638 Hərbi qulluqçulara və xüsusi rütbəli şəxslərə əmək qabiliyyətinin müvəqqəti itirilməsinə görə müavinət sosial sığorta stajından asılı olmayaraq aylıq təminat xərcliyinin neçə faizi miqdarında verilir

- 0.6
- 1.0
- 0.9
- 0.8
- 0.7

639 Sığorta edənlər uçotda olduqları DSMF orqanına kvartallıq hesabat hansı müddətlə təqdim etməlidirlər

- kvartallıq hesabat həmin kvartaldan sonra gələn birinci ayın 5-dən gec olmayaraq
- kvartallıq hesabat həmin kvartaldan sonra gələn birinci ayın 20-dən gec olmayaraq
- kvartallıq hesabat həmin kvartaldan sonra gələn birinci ayın 25-dən gec olmayaraq;
- kvartallıq hesabat, həmin kvartaldan sonra gələn birinci ayın 15-dən gec olmayaraq
- kvartallıq hesabat həmin kvartaldan sonra gələn birinci ayın 10-dan gec olmayaraq

640 Mühasibat uçotunda (idarəetmə uçotunda) informasiyanın formalaşmasında hansı qərarlardan istifadə edilir

- həm taktiki, həm də operativ
- operativ, taktiki və strateji
- Yalnız operativ
- Yalnız taktiki
- Yalnız strateji

641 İqtisadi informasiya konkret olaraq daxildir

- idarəetmə uçotu üzrə informasiyalar
- Plan, normativ, proqnoz, mühasibat uçotu informasiyaları
- normativ məlumatlar
- proqnoz məlumatlar
- plan üzrə məlumatlar

642 Təftişçi maliyyə uçotunun quruluşunun hansı bazis bərabərliyinə əsasən formalaşdığını təyin etməlidir.

- Kapital = öhdəliklər + aktivlər
- Aktivlər = kapital + öhdəliklər
- kapital çıxılsın öhdəliklər
- aktivlər çıxılsın öhdəliklər
- Kapital çıxılsın öhdəliklər

643 Maliyyə uçotunun hansı prinsiplər əsasında qurulduğunu müəyyənləşdirməlidir

- maliyyə uçotu Beynəlxalq audit standartları əsasında qurulur
- Maliyyə uçotu ümumqəbul edilmiş prinsiplər və milli mühasibat uçotu standartları əsasında qurulur
- maliyyə uçotu Beynəlxalq Maliyyə hesabatı standartları əsasında qurulur
- Maliyyə uçotu «Mühasibat uçotuna haqqında Azərbaycan Respublikasının qanunu əsasında qurulur
- maliyyə uçotu yeni Hesablar Planının tətbiqi əsasında qurulur

644 Təftişçi müasir mühasibat uçotunun tərkibini təyin etməlidir

- Mühasibat uçotunun nəzəriyyəsi və idarəetmə uçotu
- Maliyyə uçotu və idarəetmə uçotu
- İdarəetmə uçotu və audit
- Yalnız maliyyə uçotu
- Mühasibat uçotunun nəzəriyyəsi və maliyyə uçotu

645 Təftişçi idarəetmə uçotunun əsas komponentini (iki komponentini) təyiqn etməlidir

- təsərrüfat prosesləri və onların nəticələri
- idarəetmə obyektini və idarəetmə subyektini
- istehsal resursları
- idarəetmə subyektini
- idarəetmə obyektini

646 Təftişçi idarəetmə uçotunun obyektlərinin əsas qruplarını müəyyənləşdirməlidir

- yuxarıdakıların heç biri
- istehsal resursları və təsərrüfat prosesləri və onların nəticələri
- istehsal resursları
- maddi resurslar
- iqtisadi resurslar

647 Müasir idarəetmə uçotunun əsas funksiyalarına daxildir

- sənədləşmə
- proqnozlaşdırma, normalaşdırma planlaşdırma, operativ uçot və nəzarət
- Sənədləşmə və inventarlaşma
- qiymətləndirmə və kalkulyasiya
- ikitərəfli yazılış

648 Təftişçi mühasibat uçotunda tətbiq edilən əsas nəzarət növlərini fərqləndirməlidir

- həm ilkin, və həm də sonrakı nəzarət
- ilkin nəzarət, cari nəzarət (sonrakı (son) nəzarət
- yalnız cari nəzarət
- yalnız sonrakı nəzarət
- yalnız ilkin nəzarət

649 Təftişçi idarəetmə uçotu sistemində xərclərin qiymətləndirilməsində tətbiq edilən əsas metodlarının düzgünlüyünü təyin etməlidir

- eyniləşdirmə metodu
- artan yekun metodu, retrograd metodu, inventar metodu
- orta dəyər və kütləvi identifikasiya
- Fifo metodu
- orta dəyər metodu

650 Təftişçi xərclərin başvermə yerlərinə görə istehsal sferasının ümumi bölgüsünü təyin etməlidir

- köməkçi və yardımçı istehsalat
- əsas istehsalat, köməkçi istehsalat, yardımçı istehsalat
- müstəqim və qeyri-müstəqim xərclər
- müstəqim xərclər
- yardımçı istehsalat

651 Təftişçi istehsal sferasında xərclərin tərkibinə, təyinatına və funksional roluna görə hansı variantlar üzrə uçota alınan imkanlarını dəqiqləşdirməlidir

- üstəlik xərclər
- müstəqim və qeyri-müstəqim xərclər
- müstəqim xərclər

- qeyri-müstəqim xərclər
- marjinal xərclər

652 Təftişçi istehsal məsrəflərinin icmal uçotunun əsas variantlarını dəqiqləşdirməlidir

- sifariş metodla uçot
- yarımfabrikat və yarımfabrikatsız variantlar
- detallar üzrə operativ uçot
- komplekt dəst üzrə uçot
- normativ metodla uçot

653 İdarəetmə qərarlarının qəbul edilməsi üzrə əsas metodlara aiddir

- yuxarıdakıların heç biri
- evristik (qeyri-formal) kollektiv kəmiyyət
- kəmiyyət, kollektiv
- qeyri-formal
- kollektiv

654 Təftişçi müəssisədə rentabelliyn marjinal ehtiyatının düzgün hesablanmasını müəyyənləşdirir

- Yuxarıdakıların heç biri əsaslı deyil
- rentabelliyn marjinal ehtiyatı, %-lə = marjinal ehtiyatı pul vahidi Satışdan gəlirin ümumi məbləği
- rentabelliyn marjinal ehtiyatı %-lə = satışdan gəlirin ümumi məbləğ marjinal ehtiyatı, pul vahidi
- rentabelliyn marjinal ehtiyatı %-lə = aktivlərin cəmi marjinal ehtiyatı, pul vahidi
- rentabelliyn marjinal ehtiyatı %-lə = dövrüyyə aktivlərinin cəmi Satışdan gəlirin ümumi məbləği

655 Təftişçi idarəetmə uçotunda qarışıq xərcləri seçməyi bacarmalıdır

- yuxarıdakı cavabların hamısı səhvdir
- həm daimi və həm də dəyişən komponentlərə malik olan xərclər qarışıq xərclərdir
- yalnız daimi dəyişən xərclər qarışıq xərclərə aid edilməlidir
- yalnız sabit xərclər qarışıq xərclərə aid edilməlidir
- relevant xərclər qarışıq xərcləri aid edilir

656 Hansı halda ümumi və orta xərclər qrupunu təftişçi ayırır

- bu xərclər heç bir halda ayrılır

- Bu xərclər o zaman ayrılır ki, operativ idarəetmə zamanı onların həcmə rəğmən davranışının müxtəlif modelini nəzərə almaq zəruri olur.
- bu xərclər kalkulyasiya vahidi hesabı ilə ortaq məxrəcə gətirildiyi halda ayrılır
- bu xərclər həcm göstəriciləri arasında dəqiq sezilən funksional asılılıq olduğu halda ayrılır
- Bu xərclər həcm göstəriciləri arasında zəif korrelyasiya asılılığı olduğu halda ayrılır

657 Təftişçi alternativ xərclərdən hansı məqsədlə təftişdə istifadə edilir.

- yuxarıdakı cavabların hamısı səhvdir
- şərti xərclər kimi istifadə edir
- Müqayisə məqsədi ilə istifadə edir
- Ümumiyyətlə istifadə etmir
- istifadə etməsi zəruri deyil

658 Təftişçi istehlak olunan material resurslarının miqdarını hansı metodlardan istifadə etməklə təyin edə bilər

- yuxarıdakı cavabların hamısı əsassızdır
- artan yekun metodu ilə, rentroqrad metodu ilə inventar metodu ilə
- yalnız retraqrad metodu ilə
- yalnız yekun metodu ilə
- yalnız inventar metodu ilə

659 Təftişçi rentroqrad metodundan istehsalın hansı sahələrində istifadə edildiyini müəyyənləşdirməlidir

- heç bir istehsal sahəsində
- fasiləsiz istehsal sahələrində
- kütləvi istehsalda
- seriyalı istehsalda
- mürəkkəb istehsal sahələrində

660 İntentar metodundan hansı halda istifadə edilir

- kütləvi istehsal sahələrində bu metod tətbiq edilir
- Bu metod qiymətli (bahalı) material resurslarından istifadə edildiyi halda tətbiq edilir
- qarışıq materiallardan istifadə edildiyi halda bu metod tətbiq edilir
- ümumiyyətlə bu metod tətbiq edilmir
- seriyalı istehsal sahələrində bu metod tətbiq edilir

661 Təftişçi müəssisənin idarə aparatı işçilərinin əmək haqqının ümumtəsərrüfat xərclərinin hansı nomenklaturasına aid edildiyini

dəqiqləşdirməlidir.

- həm Rüsumlar və ayırmalara və həm də qeyri-məhsuldar xərclərə
- Müəssisənin idarə edilməsi üzrə xərclər
- Rüsumlar və ayırmalara
- Qeyri-məhsuldar xərclərə
- Ümumi təsərrüfat xərclərinə

662 Boşdayanmadan olan itkilər hansı xərclər kateqoriyasına aid edilir?

- Yuxarıdakıların heç biri düzgün cavab hesab edilə bilməz.
- qeyri-məhsuldar xərclərə
- Rüsumlar və ayırmalara
- Ümumtəsərrüfat xərclərinə
- Müəssisənin idarə edilməsi üzrə xərclərə

663 İdarəetmə uçotu sistemində tətbiq edilən ən vacib kalkulyasiya növlərinə aiddir

- yalnız normativ kalkulyasiya
- plan, smeta, normativ, hesabat, kumulyativ və geniş kalkulyasiyalar
- Aşağıda göstərilənlərin heç biri
- Yalnız kumulyativ kalkulyasiya
- yalnız plan kalkulyasiya

664 Təftişçi satılmış məhsulun maya dəyərini düzgün təyin edilməsini dəqiqləşdirməlidir

- yuxarıdakı cavabların hamısı düzgün deyil
- dövrün əvvəlinə ehtiyatların qalığı + dövr ərzində daxil olmuş ehtiyatlar – dövrün sonuna ehtiyatların qalığı
- müstəqim material və əmək haqqı xərcləri toplanılmaqla təyin edilir
- dəyişən daimi və sabit xərclər toplanılmaqla təyin edilir
- dəyişən istehsal üstəlik xərclər və daimi istehsal üstəlik xərclər toplanılmaqla təyin edilir

665 Hansı obyektlər istehsalat-təsərrüfat və maliyyə fəaliyyətinin təşkil edən obyektlərə aiddir:

- bütün cavablar səhvdir
- təsərrüfat, maliyyə prosesləri və onların nəticələri
- aktivlər, kapital və öhdəliklər
- aktivlər, kapital və öhdəliklər, təsərrüfat maliyyə prosesləri və onların nəticələri

kapital və öhdəliklər

666 Mühasibat müşahidəsinin əsas obyektləri hesab edilir:

- bütün cavablar səhvdir.
- təsərrüfat həyatının faktları
- gəlirlər və xərclər
- aktivlər, kapital və öhdəlik
- kapital və öhdəliklər

667 Auditin hansı növləri tətbiq edilir?

- məcburi və ya xarici
- xarici (kənar) və daxili
- könüllü və məcburi
- idarəetmə (və ya istehsal)
- ictimai və daxili

668 Tətbiq edilən audit standartları neçə qrupa bölünür?

- iki
- üç
- dörd
- beş
- altı

669 Tətbiq olunan audit standartları hansı qruplara bölünür?

- yuxarıdakıların heç biri əsaslı cavab hesab edilmir
- auditin ümumi standartları, praktik iş standartları, hesabatın tərtibi üzrə standartlar
- audit prosedurlarının tətbiqi üzrə standartlar, praktiki iş standartlar
- auditin ümumi standartları, istehsal fəaliyyəti üzrə standartlar
- hesabatın tərtibi üzrə standartlar, maliyyə fəaliyyətinin audit üzrə standartlar

670 Miqyası, xarakteri, həcmi və məzmunu müştərinin tələbinə uyğun yerinə yetirilən audit hansı növ auditə aiddir?

- məcburi və ya könüllü audit
- könüllü audit

- məcburi audit
- kənar audit
- daxili audit

671 Qanunvericilikdə nəzərdə tutulduğu hallarda aparılan audit hansı növ audite aiddir?

- heç birinə aid deyil
- məcburi audit
- könüllü audit
- daxili audit
- kənar (xarici) audit

672 Geniş ictimaiyyət üçün ətraflı informasiyaların toplanması vənəşri üçün nəzərdə tutulan audit necə adlanır

- könüllü audit
- ictimai audit
- kənar (xarici) audit
- daxili audit
- məcburi audit

673 Respublikamızda auditor xidməti işlərini təşkil edən və tənzimləyən təşkilat necə adlanır

- Yuxarıdakıların heç biri
- Auditorlar palatası
- Hesablama Palatası
- Maliyyə Nazirliyinin Təftiş nəzarət idarəsi
- Vergilər Nazirliyinin audit xidməti idarəsi

674 Respublikamızda auditor kadrlarını hazırlanması və təkmilləşdirilməsi işi hansı normativ sənəddə öz əksini tapır.

- Yuxarıdakıların heç birində
- «Azərbaycan Respublikasının Auditorlar Palatası haqqında» Əsasnamədə
- Maliyyə Nazirliyinin Təftiş və nəzarət idarəsinin əsasnaməsində
- «Auditor xidməti haqqında» Azərbaycan Respublikasının qanununda
- Nazirlər Kabinetinin qərarında

675 Auditin aparılmasına dair təlimatlar tövsiyələr və metodik göstərişlər hansı təşkilatda hazırlanır?

- Yuxarıdakıların hamısında
- Auditorlar Palatasında
- Vergilər Nazirliyində
- Maliyyə Nazirliyində
- İqtisadiyyat və Sənaye Nazirliyində

676 Maliyyə hesabatları haqqında auditor öz rəyini təqdim edərkən hansı prinsipə riayət etməlidir

- heç bir prinsipə
- müstəqillik
- vicdanlıq
- obyektivlik
- həm vicdanlıq və həm də obyektivlik

677 Obyektivlik, müstəqillik və lazımı dərəcədə diqqətli olmağı tələb edən hansı prinsipə əsaslanmaqla auditor öz işini yerinə yetirməlidir

- konfidensiallıq
- vicdanlılıq
- obyektivlik
- müstəqillik
- peşəkarlıq

678 Müştərinin istehsal və kommersiya sirlərinin gözlənilməsi və qorunması auditin aparılmasının hansı prinsipinə aiddir

- müstəqillik
- konfidensiallıq
- obyektivlik
- vicdanlıq
- peşəkarlıq

679 Auditor xidmətinin aparılması zamanı auditor lazım səviyyədə səriştəyə, biliyə və vərdişə malik olması hansı prinsipə əsaslanır

- vicdanlıq
- peşəkarlıq və kompetentlik
- müstəqillik
- obyektivlik
- konfidensiallıq

680 Auditor yoxlaması zamanı kifayət qədər və identik informasiya əldə edilməsi mümkün olmadığı halda auditor necə hərəkət etməlidir?

- heç bir hərəkət göstərməməlidir
- auditor mənfi rəy tərtib etməlidir
- auditor öz fəaliyyətini dayandırmalıdır
- auditor yuxarı təşkilata (təbə olduğu) məlumat verməlidir
- auditor akt tərtib etməlidir

681 Auditor sübutları hansı mənbələrdən əldə edilməlidir

- auditor sübutları yalnız müəssisə balansından əldə edilməlidir
- auditor sübutları maliyyə hesabatlarının hər bir bölməsi üzrə əldə edilməlidir
- Auditor sübutları «Kapitalda dəyişikliklər» haqda hesabatdan götürülməlidir
- Auditor sübutları «Mənfəət və zərərlər» haqqında hesabatdan götürülməlidir
- Auditor sübutları heç bir hesabatdan əldə edilməməlidir

682 Sadə, müqayisəli və statistik metodlardan istifadə əsasında analitik prosedurları yerinə yetirərkən auditor hansı təhlil metodundan istifadə etməlidir

- amilli təhlil metodundan
- Kompleks təhlil metodundan
- sadə təhlil metodundan
- statistik təhlil metodundan
- müqayisəli təhlil metodundan

683 Analitik audit produrları nədir?

- Analitik prosedurlar müəssisənin maliyyə nəticəsinə təsir edən amillərin yoxlanılması və qiymətləndirilməsi metodudur
- Analitik prosedurlar – maliyyə və qeyri-maliyyə göstəricilərinin öyrənilməsi və müqayisəsi yolu ilə aralıq və son nəticələrin qiymətləndirilməsi metodudur.
- Analitik prosedurlar konsolide edilmiş mühasibat (maliyyə) hesabatlarının yoxlanılması metodundan
- Analitik prosedurlar müəssisənin maliyyə-təsərrüfat fəaliyyətinin nəticələrinin qiymətləndirilməsi metodudur
- Analitik prosedurlar təşkilatın maliyyə sabitliyinin yoxlanılması metodudur

684 Auditor yoxlaması aparılan zaman auditor hansı risk komponentlərini fərqləndirməyi bacarmalıdır?

- yuxarıdakıların heç birini
- xüsusi riski, nəzarət üzrə riski və aşkar etmək üzrə riski
- yalnız xüsusi riski

- yalnız nəzarət üzrə riski
- həm xüsusi riski və həm də aşkar etmək üzrə riski

685 Müəssisənin fəaliyyətinin funksiyası olmaqla maliyyə hesabatının auditor yoxlamasından asılı olmayaraq mövcud olan risk hansı risk növünə aiddir?

- heç bir risk növünə aid deyil
- xüsusi risk
- aşkar etməklə yaranan risk
- müəyyən etməklə bağlı risk
- həm aşkar etməklə və həm də müəyyən etməklə bağlı risk

686 Auditor prosedurları vasitəsi ilə mühasibat uçotu hesablarında vəsait qalıqları haqqında və ya təsərrüfat əməliyyatları haqda təhrif olunmuş informasiya aşkar edildikdə, həmin təhriflər mühasibat hesabatı göstəricilərinin həqiqətə uyğun olmamasını şərtləndirdikdə mövcud olan risk mahiyyətə hansı növ riskdir

- heç bir risk növünə aid deyil
- müəyyən etməklə (aşkar etməklə) bağlı risk
- xüsusi risk
- mürəkkəb risk
- həm xüsusi və həm də aşkar etməklə bağlı risk

687 Auditor əməliyyat xərclərinin tam yoxlanılması zamanı aşağıda göstərilən prosedurlardan birini daxil etməlidir

- yuxarıda göstərilən prosedurlardan birini daxil etməlidir
- bu və ya digər dövrlərə xərclərin düzgün aid edilməsinin yoxlanılması
- istehsal edilən ayrı-ayrı məhsulların faktiki maya dəyərinin hesablanması
- Müəssisədə ümumtəsərrüfat xərclərin bölüşdürülməsinin düzgünlüyünün yoxlanılması
- istehsal təyinatlı əsas vəsaitlərə amortizasiya ayırmalarının hesablanması düzgünlüyünün yoxlanılması

688 Müəssisədə auditor xalis mənfəətin həmcininin təyin edilməsi üçün hansı konkret əməliyyatın düzgünlüyünün yoxlanmasına diqqət yetirməlidir?

- yuxarıdakı cavabların heç biri əsaslı cavab deyil
- ümumi mənfəətdən mənfəət vergisini çıxmaqla alınan nəticəyə diqqət yetirməlidir
- ümumi mənfəətdən əlavə dəyər vergisini çıxmaqla alınan nəticəyə diqqət yetirməlidir;
- balans mənfəətindən əmlak vergisini çıxmaqla alınan nəticəyə diqqət yetirməlidir
- məhsul iş və xidmət satışından əldə edilən ümumi mənfəətə diqqət yetirməlidir

689 Auditor maliyyə hesabatlarının dürüstlüyünü yoxlayarkən hansı əsas prosedura diqqət yetirməlidir

- xalis mənfəətdən istehlak, yığım və sosial sferalar fondlarına ayırımların düzgünlüyü yoxlanılmalıdır
- müəssisə balansının, sintetik hesabların və analitik uçot registrlərinin məlumatları üzləşdirilməlidir
- Dövriyyə cədvəlinin məlumatları ilə balans məlumatları üzləşdirilməlidir
- inflyasiya ilə əlaqədar maliyyə hesabatlarında düzəlişlərin edilməsini yoxlamalıdır
- vaxtı keçmiş debitor borclarının silinməsinin düzgünlüyü yoxlanılmalıdır

690 Keyfiyyətsiz, qeyri-peşəkar auditin aparılması səbəbindən müəssisəyə dəyən zərərə görə auditor hansı məsuliyyətlərə cəlb edilir

- heç bir məsuliyyətə cəlb edilmir
- intizam və maddi məsuliyyətə
- intizam məsuliyyətinə
- işdən azad edilməyə
- töhmətlə cəzalandırılmasına

691 Təsərrüfat subyektinin hüquqi və təşkilati strukturu ilə əlaqədar informasiyanı auditor hansı sənədlərdə əks etdirir

- heç bir sənəddə
- Auditor işçi sənədlərində
- Auditor rəyində
- Auditor arayışında
- Auditor aktında

692 Auditorun peşə etika kodeksi neçə əsas qaydadan ibarətdir?

- on beş
- on iki
- doqquz
- on
- on örd

693 Auditorun işçi sənədlərinin forma və məzmunu hansı auditor metodikasından asılıdır

- sifarişinin biznesinin (fəaliyyətinin) mürəkkəbliyindən
- Audit prosesində istifadə olunan spesifik auditor metodikasından və texnologiyasından;
- auditor rəyinin formasından
- auditor arayışının məzmunundan

Sifarişçinin biznesinin (fəaliyyətinin) xarakterindən

694 İnformasiyanın xarakterinə görə, təyinatına görə, təqdim olunma formasına görə və digər əlamətlərə görə tərtib olunan auditor sənədi necə adlanır?

- Yuxarıdakıların heç biri düzgün cavab deyil
 auditorun işçi sənədləri
 auditor arayışı
 auditor rəyi
 auditor aktı

695 Xarakterinə görə sahibkarlıq fəaliyyəti adlanan audit hansı növ auditə aiddir?

- heç bir növ auditə aid deyil
 xarici (kənar) audit
 daxili audit
 sərbəst audit
 həm daxili və həm də xarici audit

696 Yuxarı orqanın və ya dövlət orqanının tapşırığı ilə həyata keçirilən audit hansı növ auditə aiddir

- xarici audit
 daxili audit
 könüllü audit
 məcburi audit
 kənar audit

697 Audit yoxlama-ekspertizası zamanı alınmış və ya tərtib edilmiş sənədin qorunub saxlanmasını təmin etmək hansı normativ-hüquqi sənədin tələblərinə uyğun olmalıdır

- yuxarıdakıların heç bir tələblərinə
 «Auditor xidməti haqqında» Azərbaycan Respublikasının qanununun 13-cü maddəsinin tələblərinə
 Azərbaycan Respublikasının «Auditorlar Palatası haqqında» əsasnamənin tələblərinə
 Azərbaycan Respublikasının Mülki Məcəlləsinin tələblərinə
 Azərbaycan Respublikasının Vergilər nazirliyinin Vergi Məcəlləsinin tələblərinə

698 Auditor (auditor təşkilatı ilə) sifarişçi arasında meydana çıxan əmlak xarakterli bütün məsələlər son nəticədə hansı təşkilat vasitəsilə həll olunur

- Ədliyyə Nazirliyi
- Məhkəmə
- Auditorlar palatası
- Prokurorluq orqanları
- Hesablama Palatası

699 Qüvvədə olan auditorun etikası Kodeksi ilə müəyyən olunan peşə davranış normaları hansı təşkilat tərəfindən hazırlanır

- İqtisadiyyat və Sənaye Nazirliyi
- Beynəlxalq Mühasiblər Federasiyası (BMF)
- Hesablama Palatası
- Auditorlar Palatası
- Maliyyə Nazirliyi

700 Hüquqi sənəd olmaqla əsas təyinatı təsərrüfat subyektinin maliyyə hesabatlarının dürüstlüyü haqqında informasiyanı istifadəçilərə çatdıran əsas sənəd necə adlanır

- auditoru niş sənədləri
- auditor rəyi
- Auditorun tərtib etdiyi akt
- auditorun tərtib etdiyi arayış
- auditor sübutları

701 Auditorun daxili nəzarətin strukturunun öyrənilməsində və riskin qiymətləndirilməsində istifadə etdiyi üç əsas konsepsiya hansılardır

- yuxarıdakıların heç biri
- menecmentin məsuliyyəti, kafi etimad və məxsusi məhdudiyyətlər
- nəzarət mühiti, nəzarətin prosedurları
- daxili və xarici nəzarət formaları
- ilkin və sonrakı nəzarət

702 Auditorlar tərəfindən yoxlamaya cəlb edilən pul vəsaitləri, debitor borcları verilmiş avanslar, mal-material ehtiyatları və digər yüksək likvidli aktivlər ümumilikdə necə adlanır?

- yuxarıdakıların heç biri əsaslı cavab hesab edilmir
- dövriyyə vəsaitləri
- uzunmüddətli aktivlər
- qeyri-maddi aktivlər

əmək vasitələri

703 Auditor inventarizasiya nəticəsində kassada aşkar edilmiş artıq pul vəsaitləri müəssisənin fəaliyyətinin maliyyə nəticələrinə aid edilməklə kassaya mədaxil edilməsinin düzgünlüyünü yoxlamaq üçün hansı mühasibat yazılışına diqqət yetirməlidir:

- Debet 221 «Yolda olan pul köçürmələri» kredit 801 «Ümumi mənfəət (zərər)»
- Debet 221 «Kassa» kredit 801 «Ümumi mənfəət (zərər)»
- Debet 223 «Bank hesablaşma hesabı» kredit 801 «Ümumi mənfəət (zərər)»
- Debet 225 «Pul vəsaitlərinin ekvivalentləri» kredit 801 «Ümumi mənfəət (zərər)»
- Debet 224 «Digər tələbli bank hesabları» kredit 801 «Ümumi mənfəət (zərər)»

704 Auditor yoxlama zamanı müəssisədə pul vəsaitlərinin ekvivalentləri kimi uçotda əks etdirilən vəsaitlərin tərkibini dəqiqləşdirməlidir

- veksellər
- depozit sertifikatları, qiymətli kağızlar, və qısamüddətli sertifikatlar
- qısa və uzunmüddətli bank ssudaları
- istiqrazlar, səhmlər
- çek kitabçaları

705 Auditin predmetini necə izah edə bilərsiniz?

- Yuxarıdakıların hamısı düzgün cavabdır
- auditor sübutlarının məcmuu auditin predmeti adlanır
- auditorun rəyinin məzmunu auditin predmeti adlanır
- auditin arayışında əks etdirilən məsələlərin məzmunu auditin predmeti adlanır
- auditorun təşkilatın daxili nəzarət sistemi üzrə yekun mülahizələri auditin predmeti adlanır

706 Auditin aparılmasının subyekti kimdir?

- Yuxarıdakıların hamısı subyekt kimi qəbul edilə bilər
- Mütəxəssis auditor
- Audit fəaliyyətinə cəlb edilən mühasib
- Audit fəaliyyətinə cəlb edilən menecmen
- audit fəaliyyətinə cəlb edilən hüquqşünas

707 Audit standartlarının mahiyyətini qısa izah edin

- auditor arayışının tərtib edilməsidir

- Praktiki auditin aparılmasının üsul və metodlarının ümumi qəbul edilmiş məcmuudur
- Auditor sübutlarının toplanması və həyata keçirilməsidir
- auditin iş sənədlərinin tərtibi və arxivləşdirilməsidir
- auditor rəyinin formalaşdırılmasıdır

708 «Pul vəsaitlərinin hərəkəti haqqında hesabat üzrə» 5№-li Milli Mühasibat Standartlarının 9-cu maddəsinə əsasən pul vəsaitlərinin hərəkəti aşağıdakı fəaliyyət növlərinə uyğun olaraq təsnifləşdirilir

- yuxarıdakıların hamısı düzgün cavabdır
- əməliyyat fəaliyyəti, investisiya fəaliyyəti maliyyələşdirmə üzrə fəaliyyət
- likvidlik xarakteri
- Qısa ödəniş müddətinə malik olması fəaliyyəti
- dəyərin dəyişməsi kimi cüzi riskə məruz qalması

709 Auditor kassa əməliyyatlarının uçotunun auditı zamanı 3 əsas istiqamətə diqqət yetirir

- kassa əməliyyatlarının uçotunun 1 №-li jurnal orderin məlumatlarına uyğunluğuna
- nağd pulun inventarizasiyasına, kassaya daxil olan pul vəsaitlərinin tam və vaxtında mədaxil edilməsinə, pul vəsaitlərinin xərclənməsinin düzgünlüyünə
- bankdan alınan nağd pulun tam mədaxil edilməsinə və təyinatı üzrə xərclənməsinə
- kassada nağd pul qalığı limitinə riayət edilməsinə
- kassa kitabının düzgün tərtib edilməsinə

710 Auditor maliyyə göstəriciləri, əməliyyat göstəriciləri və digər göstəricilər üzrə təsərrüfat subyektlərinin fəaliyyətinin fasiləsizliyi ehtimalın qiymətləndirilməsi zamanı hansı milli audit standartlarının tələblərinə uyğun hərəkət etməlidir

- «Auditin keyfiyyətinə nəzarət» (ASİÜS 030/040-1997)
- «Müəssisənin fəaliyyətinin fasiləsizliyi ehtimalı» Milli audit standartı (ASİÜS 056/076-2002)
- «Analitik Prosedurlar» (ASİÜS 048/066-2001)
- «Auditorun seçməsi» (ASİÜS 038/053-2000);
- «Sonrakı hadisələr» (ASİÜS 032/072-2001)

711 Müəssisədə qısamüddətli bank krediti hesabına açılmış akkreditivin istifadə edilməmiş qalığı geri qaytarıldıqda hansı mühasibat yazılışı ilə rəsmiləşdirilməsini auditor dəqiqləşdirməlidir

- Debet 531, kredit 501
- Debet 224, kredit 501
- Debet 531, kredit 224
- Debet 223, kredit 224

Debet 501, kredit 224