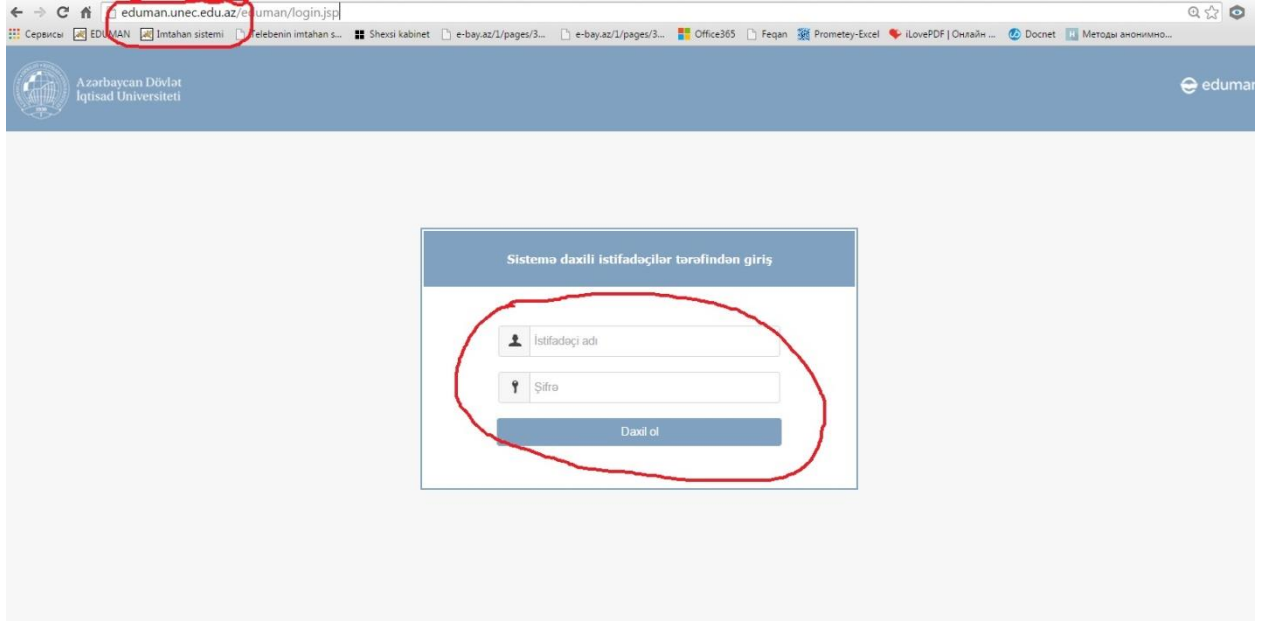


DƏRS CƏDVƏLİNİN DAXİL EDİLMƏSİ QAYDALARI

Dərs cədvəlinin yaradılma prosesi EDUMAN sistemində aparılır. Bunun üçün ilk növbədə Google brauzerinin köməyi ilə eduman.unec.edu.az ünvanına daxil olmaq lazımdır (Şəkil 1).

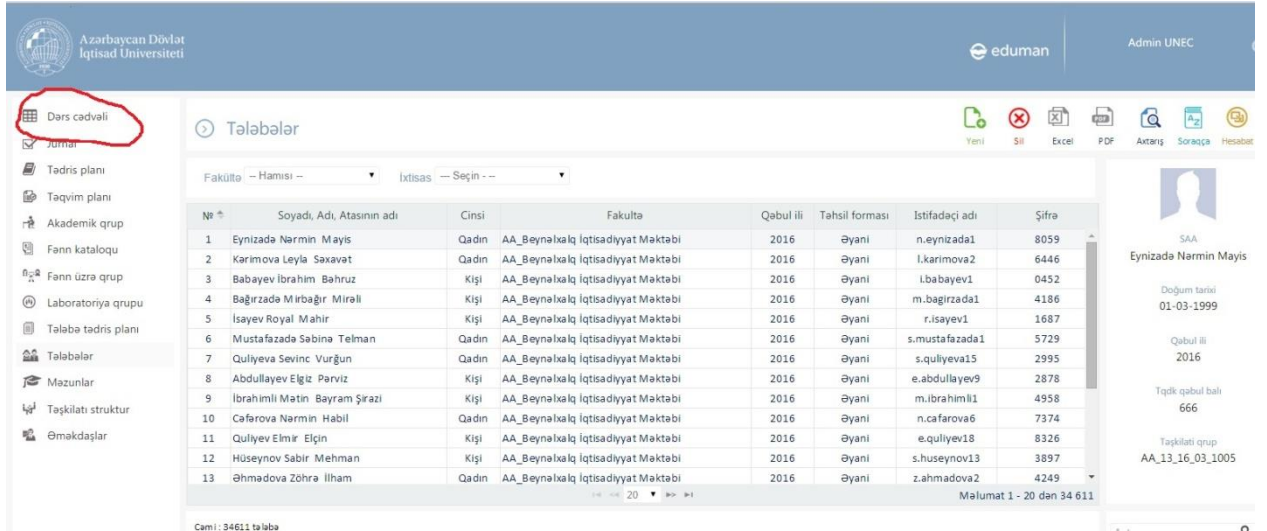
Şəkil 1



Ekranı açılan pəncərədə isə istifadəçi adını və kodunu yazıb EDUMAN sistemə daxil ola bilərik. Bundan sonra bu əməliyyatlar yerinə yetirilməlidir:

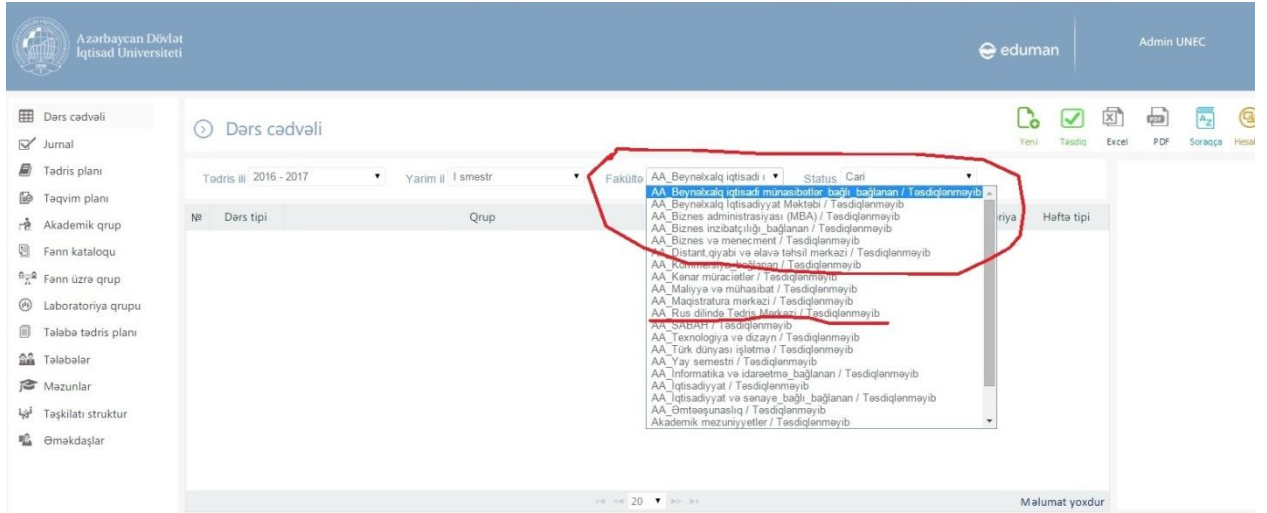
1. Ekranı açılan şəkilin sol tərəfində yerləşən menyudan “Dərs cədvəli” imkanı seçilməlidir (Şəkil 2).

Şəkil 2



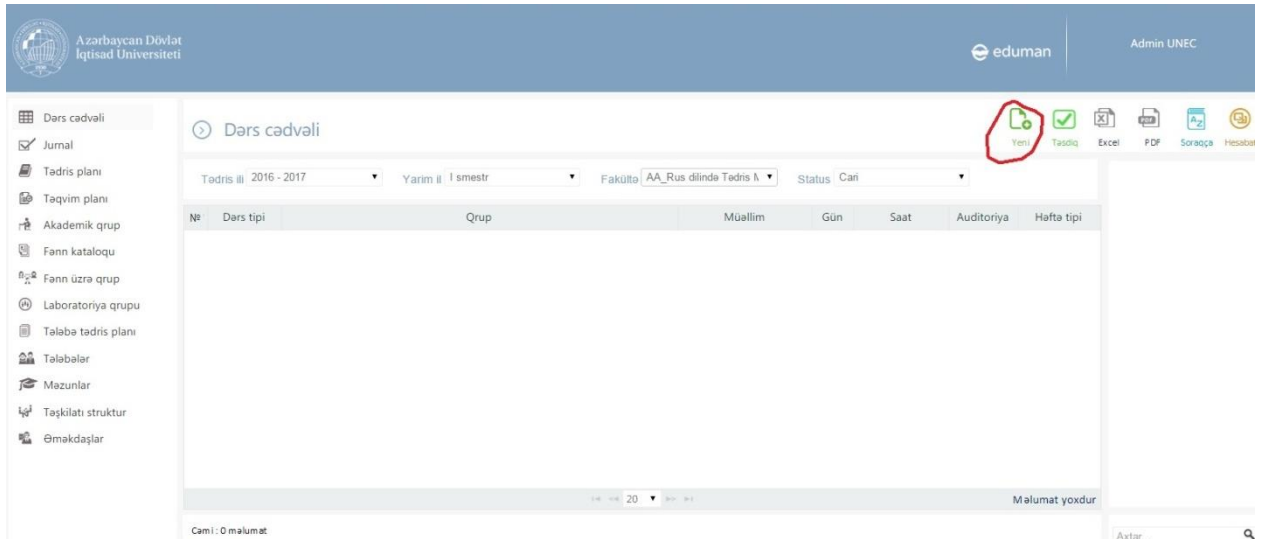
2. Nəticədə ekranda belə bir şəkil görsənəcək (Şəkil 3)

Şəkil 3



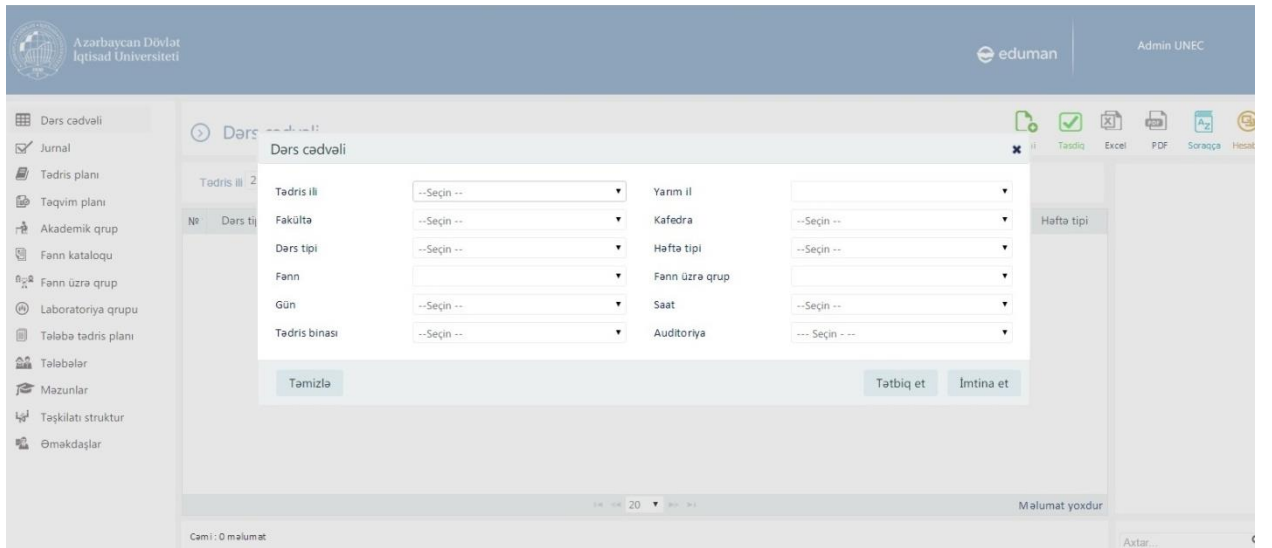
3. Növbəti addımda 3-cü şəkilə görsədilən "Fakültə" siyahısından bizə lazım olan fakültənin adı seçilməlidir. Məsələn "Rus Tədris Məktəbi".
4. Fakültə seçildikdən sonra artıq dərslər daxil edilə bilər. Bunun üçün sağ yuxarı küncdə yerləşən menyudan "Yeni" düyməsi sıxılmalıdır (Şəkil 4).

Şəkil 4



5. Nəticədə belə bir pəncərə açılacaq (Şəkil 5 və 6).

Şəkil 5



Şəkil 6

Dərs cədvəli ✕

Tədris ili	--Seçin --	Yarım il	
Fakültə	--Seçin --	Kafedra	--Seçin --
Dərs tipi	--Seçin --	Həftə tipi	--Seçin --
Fənn		Fənn üzrə qrup	
Gün	--Seçin --	Saat	--Seçin --
Tədris binası	--Seçin --	Auditoriya	--- Seçin ---

Təmizlə Tətbiq et İmtina et

Bu pəncərənin köməyi ilə biz **bir mühazirəni və ya bir seminarı** dərs cədvəlinə daxil edə bilərik. Bu pəncərəyə (Şəkil 7):

- 1) **Tədris ilini** (Məs. 2016-2017)
- 2) **Yarım ili** (1-ci yoxsa 2-ci)
- 3) **Fakültəni** (Məs. "Rus Tədris Məktəbi")
- 4) Dərsi tədris edən **Kafedranı** (Məs. "AA_Maliyyə və maliyyə institutları")
- 5) **Dərsin tipini** ("mühazirə", "seminar", "laboratoriya")
- 6) **Həftə tipini** ("Normal həftə", "Üst həftə" və ya "Alt həftə")
- 7) **Fənnin adını** (Məs. "2206y Müəssisənin maliyyəsi")
- 8) Fənn üzrə **Qrupun** adını (dərsin tipi **mühazirə** göstərilən halda burada bir neçə qrup seçmək imkanı olacaq!)
- 9) Dərs keçirilən **Günü** (1,2,3,4,5,6)
- 10) Dərs keçirilən **Saatı** (9:00-10:20, 10:30-11:50 və s.)
- 11) **Tədris binasını** (1-ci, 2-ci, 3-cü və ya 4-cü)
- 12) Və dərs keçirilən **Auditoriyanı** daxil etmək lazımdır (Məs. 118).

Şəkil 7

Dərs cədvəli ✕

1 Tədris ili	--Seçin --	2 Yarım il	
3 Fakültə	--Seçin --	4 Kafedra	--Seçin --
5 Dərs tipi	--Seçin --	6 Həftə tipi	--Seçin --
7 Fənn		8 Fənn üzrə qrup	
9 Gün	--Seçin --	10 Saat	--Seçin --
11 Tədris binası	--Seçin --	12 Auditoriya	--- Seçin ---

Təmizlə Tətbiq et İmtina et

Doldurulmuş hazır formaya baxaq (Şəkil 8).

Şəkil 8

The screenshot shows a web form titled 'Dərs cədvəli' with a close button (X) in the top right corner. The form contains several dropdown menus for search criteria:

Tədris ili	2016 - 2017	Yarım il	I smestr
Fakültə	AA_Rus dilində Tədris Mərkəzi	Kafedra	AA_Maliyyə və maliyyə institutları
Dərs tipi	Seminar	Həftə tipi	Normal Həftə
Fənn	2206Y Müəssisə maliyyəsi / Rus dili	Fənn üzrə qrup	AA_07_14_02_609_2206y_Müəssisə maliyyəsi
Gün	2	Saat	15:30 - 16:50
Tədris binası	2 - ci tədris binası	Auditoriya	219

At the bottom of the form, there are three buttons: 'Təmizlə', 'Tətbiq et', and 'İmtina et'.

6. "Tətbiq et" düyməsini sıxmaqla biz daxil etdiyimiz məlumatları yadda saxlamalıyıq (Şəkil 9). Nəticədə məlumatlar yadda yazılacaq və ekrandakı pəncərə təmizlənəcək (Şəkil 6). Artıq növbəti dərsin məlumatlarını daxil edə bilərik.

Şəkil 9

This screenshot is identical to the one in Şəkil 8, but the 'Tətbiq et' button at the bottom right is circled in red, indicating that it has been clicked.

7. **Dərs cədvəlini** redaktə etmək üçün isə lazım olan dərsi əks etdirən sətirin üzərində siçanın sol düyməsi ilə 2 dəfə tıklamaq lazımdır (Şəkil 10).

Şəkil 10

The screenshot shows the 'Dərs cədvəli' table with search filters at the top. The table has columns for '№', 'Dərs tipi', 'Qrup', and 'Müəllim'. The 4th row is highlighted with a red circle, and a tooltip is visible over the 'Qrup' cell of that row.

№	Dərs tipi	Qrup	Müəllim
1	Mühazirə	AA_05_16_02_117R_3104y_Xətti cəbr və riyazi analiz	Cəfərova Səadət
2	Mühazirə	AA_05_16_02_116R_3104y_Xətti cəbr və riyazi analiz	Cəfərova Səadət
3	Seminar	AA_07_14_02_955_3008y_Qiymətin əmələ gəlməsi	Məhtiyeva İradə
4	Seminar	AA_05_16_02_117R_3104y_Xətti cəbr və riyazi analiz	Məmmədova Həqiqət
5	Seminar	AA_07_14_02_955_3713Y_Reklam	AA_05_16_02_117R_3104y_Xətti cəbr və riyazi analiz
6	Seminar	AA_07_14_02_953_3713Y_Reklam	Həşimov Hüseyn
7	Mühazirə	AA_05_16_02_117R_1226y_Ətraf mühitin iqtisadiyyatı	Quliyev Rauf

8. Nəticədə seçdiyimiz sətirə aid məlumatlar ilə doldurulmuş pəncərə açılacaq (Şəkil 11).

Şəkil 11

Dərs cədvəli ✕

Tədris ili	2016 - 2017	Yarım il	I smestr
Fakültə	AA_Rus dilində Tədris Mərkəzi	Kafedra	AA_Riyaziyyat
Dərs tipi	Seminar	Həftə tipi	Normal Həftə
Fənn	3104y Xətti cəbr və riyazi analiz / Rus dil	Fənn üzrə qrup	AA_05_16_02_117R_3104y_Xətti cəbr və ri
Gün	3	Saat	14:00 - 15:20
Tədris binası	2 - ci tədris binası	Auditoriya	218

Təmizlə Tətbiq et İmtina et

9. Bu pəncərədə lazımi dəyişiklikləri edib yenə də “Tətbiq et” düyməsini sıxmaq lazımdır.