



UNEC

Beynəlxalq Magistratura və Doktorantura Mərkəzi
2019-2020 tədris ili I kurs magistrantlar üçün
Akademik Təqvim

Başlama-Bitmə Tarixi	Açıqlama
<u>Sentyabr 2019</u>	
16.09.2019 – 27.09.2019 Bazar ertəsi – Cümə	2019-2020 tədris ili payız və yaz semestri üzrə fərdi tədris planlarının qeydiyyatı ¹
16.09.2019 Bazar ertəsi	I kurslar üçün payız semestrinin başlanması ²
<u>Oktyabr 2019</u>	
01.10.2019 – 01.11.2019 Çərşənbə axşamı – Cümə	Dissertasiya işi mövzularının seçilməsi ³
<u>Noyabr 2019</u>	
04.11.2019 – 15.11.2019 Bazar ertəsi – Cümə	Payız semestri üzrə ara imtahan sessiyası ⁴
<u>Dekabr 2019</u>	
18.12.2019 Çərşənbə	Semestr layihələrinin elektron versiyasının sistemə yüklənməsinin son tarixi ⁵
<u>Yanvar 2020</u>	
06.01.2020 – 24.01.2020 Bazar ertəsi – Cümə	Payız semestri üzrə yekun imtahan sessiyası ⁶
27.01.2020 – 31.01.2019 Bazar ertəsi – Cümə	i. Üzrlü səbəbdən dolayı imtahan ii. Təkrar imtahan ⁷
<u>Fevral 2020</u>	
03.02.2020-12.02.2020 Bazar ertəsi – Çərşənbə	2019-2020 tədris ili yaz semestri üçün fərdi tədris planlarında dəyişiklik edilməsi ⁸
17.02.2020 Bazar ertəsi	I kurslar üçün yaz semestrinin başlanması ⁹
<u>April 2020</u>	
06.04.2020 – 17.04.2020 Bazar ertəsi – Cümə	Yaz semestri üzrə ara imtahan sessiyası ¹⁰
<u>May 2020</u>	
20.05.2020 Çərşənbə	Semestr layihələrinin elektron versiyasının sistemə yüklənməsinin son tarixi ¹¹

Başlama-Bitmə Tarixi**Açıqlama**

İyun 2020

01.06.2020 – 19.06.2020
Bazar ertəsi – Cümə

Yaz semestri üzrə yekun imtahan sessiyası¹²

29.06.2020 – 03.07.2020
Bazar ertəsi – Cümə

i. Üzrlü səbəbdən dolayı imtahan
ii. Təkrar imtahan¹³

29.06.2020 – 10.07.2020
Bazar ertəsi – Cümə

Yay məktəbinə qeydiyyat¹⁴

İyul 2020

06.07.2020 – 17.07.2020
Bazar ertəsi – Cümə

Növbəti tədris ili payız və yaz semestri üçün fərdi tədris planlarının tərtib edilməsi¹⁵



UNEC
Beynəlxalq Magistratura və Doktorantura Mərkəzi
2019-2020 Tədris İli
Akademik Təqvim Qeydləri

№	Açıqlaması
1	2019-2020 tədris ili üçün magistrant hər semestr üzrə maximum 40 kredit (AKTS) seçərək alacağı məcburi və seçməli dərslər üzrə fərdi tədris planı doldurularaq qeydiyyatdan keçə bilər.
2	I kurslar üçün 2019-2020 tədris ili üzrə payız semestrinin başlanması.
3	Magistr dissertasiyasının mövzusunun seçilməsi prosedurları «Magistr dissertasiyasının yazılması və qiymətləndirilməsi Qaydaları»nın II hissəsi ilə müəyyən edilir.
4	Magistrant semestr ərzində hər fənn üzrə 50 baladək imtahanqabağı bal topaya bilər (ara imtahanında 40 baladək və semestr layihəsi üzrə 10 baladək). Ara imtahanı payız semestrinin 8-ci və 9-cu həftələrində keçirilir.
5	Magistrant fənn müəlliminin təklif etdiyi mövzulardan birini seçərək semestr layihəsini yerinə yetirə bilər. Semestr layihəsi semestr ərzində hazırlanır və magistrant tərəfindən müdafiə edilir. Layihə elektron formada sistemə yüklənməlidir.
6	Magistrant hər fənn üzrə final imtahanında 50 baladək topaya bilər. Fənn üzrə final imtahanının nəticəsi 17 baldan az və yaxud fənn üzrə imtahanqabağı və final imtahanı ballarının cəmi 51-dən az olduqda magistrantın fənn üzrə akademik borcu yaranır.
7	i. Üzrlü səbəblərdən dolayı imtahanlarda iştirak edə bilməyən magistrantlar üçün yenidən imtahan təşkil edilir. ii. Payız semestri üzrə akademik borcu qalan magistrantlar üçün təkrar imtahan təşkil olunur. Magistrant bir semestrə ən çoxu 2 fənn üzrə təkrar imtahan verə bilər.
8	Magistrant yaz semestri üzrə fərdi tədris planında açılan dərslər içərisindən istədiyi dəyişikliyi edə bilər.
9	I kurslar üçün 2019-2020 tədris ili üzrə yaz semestrinin başlanması.
10	Magistrant semestr ərzində hər fənn üzrə 50 baladək imtahanqabağı bal topaya bilər (ara imtahanında 40 baladək və semestr layihəsi üzrə 10 baladək). Ara imtahanı yaz semestrinin 8-ci və 9-cu həftələrində keçirilir.
11	Magistrant fənn müəlliminin təklif etdiyi mövzulardan birini seçərək semestr layihəsini yerinə yetirə bilər. Semestr layihəsi semestr ərzində hazırlanır və magistrant tərəfindən müdafiə edilir. Layihə elektron formada sistemə yüklənməlidir.
12	Magistrant hər fənn üzrə final imtahanında 50 baladək topaya bilər. Fənn üzrə final imtahanının nəticəsi 17 baldan az və yaxud fənn üzrə imtahanqabağı və final imtahanı ballarının cəmi 51-dən az olduqda magistrantın fənn üzrə akademik borcu yaranır.
13	i. Üzrlü səbəblərdən dolayı imtahanlarda iştirak edə bilməyən magistrantlar üçün yenidən imtahan təşkil edilir. ii. Yaz semestri üzrə akademik borcu qalan magistrantlar üçün təkrar imtahan təşkil olunur. Magistrant bir semestrə ən çoxu 2 fənn üzrə təkrar imtahan verə bilər.
14	Magistrant həm payız, həm də yaz semestri ərzində akademik borcu qaldığı dərsləri keçmək üçün yay məktəbindən qeydiyyatdan keçə bilər. Yay məktəbinə qeydiyyatdan keçə bilmək üçün magistrantın semestr ərzində həmin dərslər üzrə minimum 50% davamiyyəti olmalıdır.
15	Növbəti tədris ili üçün magistrant hər semestr üzrə maximum 40 kredit (AKTS) seçərək alacağı məcburi və seçməli dərslər üzrə fərdi tədris planı doldurularaq qeydiyyatdan keçə bilər.



UNEC

Beynəlxalq Magistratura və Doktorantura Mərkəzi
2019-2020 tədris ili II kurs magistrantlar üçün
Akademik Təqvim

Başlama-Bitmə Tarixi	Açıqlama
<u>Sentyabr 2019</u>	
29.08.2019-06.09.2019 Cümə axşamı – Cümə	Akademik borcu qalan magistrantların alt qrupa qeydiyyatı ¹
02.09.2019 – 13.09.2019 Bazar ertəsi – Cümə	2019-2020 tədris ili payız semestri üçün fərdi tədris planlarında dəyişiklik edilməsi ²
<u>Oktyabr 2019</u>	
15.10.2019 tarixinə qədər Çərşənbə axşamı	II kursların dissertasiya işi ilə bağlı I hesabatın elmi rəhbərə təqdim edilməsi (Tədqiqatlar, Kommunikasiya və İnnovasiya) ³
25.10.2019 tarixinə qədər Cümə	II kursların dissertasiya işi ilə bağlı I hesabatın elmi rəhbər tərəfindən «İqtisadiyyat və idarəetmə» kafedrasına təqdim edilməsi ⁴
7.10.2019 – 11.10.2019 Bazar ertəsi - Cümə	Elmi-pedaqoji və elmi-tədqiqat təcrübələrində iştirak edəcək magistrantların iş yerindən arayışlarının qəbulu ⁵
14.10.2019 – 08.11.2019 Bazar ertəsi - Cümə	II kurslar üçün Elmi pedaqoji təcrübə ⁶
<u>Noyabr 2019</u>	
28.10.2019 – 08.11.2019 Bazar ertəsi - Cümə	I hesabatın monitorinqi ⁷
11.11.2019 – 06.12.2018 Bazar ertəsi - Cümə	II kurslar üçün Elmi tədqiqat təcrübəsi ⁸
<u>Dekabr 2019</u>	
16.12.2019 tarixinə qədər Bazar ertəsi	II kursların dissertasiya işi ilə bağlı II hesabatın elmi rəhbərə təqdim edilməsi (Tədqiqatlar, Kommunikasiya və İnnovasiya) ⁹
26.12.2019 tarixinə qədər Cümə axşamı	II kursların dissertasiya işi ilə bağlı II hesabatın elmi rəhbər tərəfindən «İqtisadiyyat və idarəetmə» kafedrasına təqdim edilməsi ¹⁰
<u>Yanvar 2020</u>	
06.01.2020 – 17.01.2020 Bazar ertəsi - Cümə	II hesabatın monitorinqi ¹¹

Başlama-Bitmə Tarixi	Açıqlama
<u>Fevral 2020</u>	
03.02.2020 – 07.02.2020 Bazar ertəsi – Cümə	Akademik borcu qalan magistrantların alt qrupa qeydiyyatı ¹²
03.02.2020 – 12.02.2020 Bazar ertəsi – Çərşənbə	2019-2020 tədris ili yaz semestri üçün fərdi tədris planlarında dəyişiklik edilməsi ¹³
17.02.2020 tarixinə qədər Bazar ertəsi	II kursların dissertasiya işi ilə bağlı III hesabatın elmi rəhbərə təqdim edilməsi (Tədqiqat İşinin Aparılması) ¹⁴
27.02.2020 tarixinə qədər Cümə axşamı	II kursların dissertasiya işi ilə bağlı III hesabatın elmi rəhbər tərəfindən «İqtisadiyyat və idarəetmə» kafedrasına təqdim edilməsi ¹⁵
<u>Mart 2020</u>	
03.03.2020 – 13.03.2020 Bazar ertəsi – Cümə	III hesabatın monitorinqi ¹⁶
<u>Aprəl 2020</u>	
10.04.2020 tarixinə qədər Cümə	II kursların dissertasiya işi ilə bağlı IV hesabatın elmi rəhbərə təqdim edilməsi (Tədqiqat İşinin Aparılması) ¹⁷
20.04.2020 tarixinə qədər Bazar ertəsi	II kursların dissertasiya işi ilə bağlı IV hesabatın elmi rəhbər tərəfindən «İqtisadiyyat və idarəetmə» kafedrasına təqdim edilməsi ¹⁸
<u>May 2020</u>	
01.05.2020 – 12.05.2020 Cümə – Çərşənbə axşamı	II kurslar üçün dissertasiya işlərinin elektron və cümlənmiş versiyasının təhvil ¹⁹
01.05.2020 Bazar ertəsi	Magistr dissertasiyalarının plagiat prosesinin başlanması ²⁰
<u>İyun 2020</u>	
22.06.2020 – 03.07.2020 Bazar ertəsi-Çərşənbə axşamı	Magistr dissertasiyalarının İxtisaslaşmış Elmi Şuralarda müdafiəsi ²¹



UNEC
Beynəlxalq Magistratura və Doktorantura Mərkəzi
2019-2020 Tədris İli
Akademik Təqvim Qeydləri

№	Açıqlaması
1	Akademik borcun ləğv edilməsi üçün magistrant alt qrupa yazıla bilər.
2	Magistrant payız semestri üzrə fərdi tədris planında açılan dərslər içərisindən istədiyi dəyişikliyi edə bilər.
3	<p>«Tədqiqatlar, kommunikasiya və innovasiya» passiv fənn kimi qəbul olunur və onun tədrisinə 6 kredit ayrılır (AKTS). Magistrantın bu fənn üzrə yekun nəticəsi dissertasiya işi üzrə I və II hesabatlarla görə aldığı balların cəmi kimi hesablanır. Hər hansı bir hesabat üzrə qiymətləndirmənin nəticəsi 17 baldan, yekun nəticə isə 51 baldan az olmamalıdır.</p> <p>Dissertasiya işi üzrə hesabatların tərtibi, təhvil verilməsi və qiymətləndirilməsi «Magistr dissertasiyasının yazılması və qiymətləndirilməsi Qaydaları»nın III hissəsinin müddəalarına əsasən aparılır. I hesabat elmi rəhbərə 15 oktyabrdan gec təqdim oluna bilməz. Gecikdirilmiş hesabat qəbul edilmir və bu hesabatın nəticəsi 0 (sıfır) balla qiymətləndirilir. Magistrant hesabatı elmi rəhbərə təqdim edərkən hesabatın titul vərəqini (Qaydaların 4 sayılı əlavəsi) imzalamalı, titul vərəqinə əlavə edilmiş hər bir səhifəni isə vərəqin aşağı hissəsində imzalamaqla təsdiqləməlidir.</p>
4	Elmi rəhbər magistrantın imzası ilə təsdiq edilən I hesabatı «Magistr dissertasiyasının yazılması və qiymətləndirilməsi Qaydaları»nın III hissəsinin müvafiq bəndlərinə və bu Qaydaların 4 sayılı əlavəsinə uyğun olaraq qiymətləndirməli, imzalamalı və 25 oktyabradək «İqtisadiyyat və idarəetmə» kafedrasına təqdim etməlidir.
5	Elmi-pedaqoji və elmi-tədqiqat təcrübələrində iştirak edəcək magistrantlar iş yerindən arayışlarını kafedra tərəfindən təyin edilmiş təcrübə rəhbərinə təqdim edə bilər.
6	Magistrant 4 həftəlik elmi pedaqoji təcrübə müddətində bakalavr səviyyəsi üzrə minimum 5 dərslər (2 seminar, 3 mühazirə) olmaqla elmi rəhbərlə bərabər və ya sərbəst dərslər tədris etməlidir.
7	I hesabatın monitorinqi «Magistr dissertasiyasının yazılması və qiymətləndirilməsi Qaydaları»nın 3.6 qaydalarına uyğun həyata keçirilir. Ehtiyac yarandığı təqdirdə elmi rəhbər monitorinqdə iştirak edə bilər.
8	<p>4 həftəlik elmi praktiki təcrübə müddətində;</p> <ul style="list-style-type: none">○ Magistrant universitet, fakültə və kafedraların inzibati strukturlarında praktiki işlərdə iştirak etməlidir.○ Tələb olduğu təqdirdə müxtəlif dövlət və ya özəl sektor strukturlarında təcrübəçi olaraq iştirak etməlidir.○ Magistrant akademik biliklərinin təkmilləşdirməsi məqsədi ilə BMDM tərəfindən təsdiq edilən master classlarda iştirak etməlidir.○ Magistrant ən az 1 dəfə elmi məqaləsini approbasiya etməlidir.
9	<p>Dissertasiya işi üzrə II hesabatın tərtibi, təhvi verilməsi və qiymətləndirilməsi «Magistr dissertasiyasının yazılması və qiymətləndirilməsi Qaydaları»nın III hissəsinin aidyyəti müddəalarına əsasən aparılır.</p> <p>II hesabat elmi rəhbərə 16 dekabrdan gec təqdim oluna bilməz. Gecikdirilmiş və yaxud qaydaların tələblərinə uyğun formada hazırlanmayan hesabat qəbul edilmir və bu hesabatın nəticəsi 0 (sıfır) balla qiymətləndirilir. Magistrant hesabatı elmi rəhbərə təqdim edərkən hesabatın titul vərəqini (Qaydaların 5 sayılı əlavəsi) imzalamalı, titul vərəqinə əlavə edilmiş hər bir səhifəni isə vərəqin aşağı hissəsində imzalamaqla təsdiqləməlidir.</p>
10	Elmi rəhbər magistrantın imzası ilə təsdiq edilən II hesabatı «Magistr dissertasiyasının yazılması və qiymətləndirilməsi Qaydaları»nın III hissəsinin müvafiq bəndlərinə və bu Qaydaların 5 sayılı əlavəsinə uyğun olaraq qiymətləndirməli, imzalamalı və 26 dekabradək «İqtisadiyyat və idarəetmə» kafedrasına təqdim etməlidir.

№	Açıqlaması
11	II hesabatın monitorinqi «Magistr dissertasiyasının yazılması və qiymətləndirilməsi Qaydaları»nın 3.6 qaydalarına uyğun həyata keçirilir. Ehtiyac yarandığı təqdirdə elmi rəhbər monitorinqdə iştirak edə bilər.
12	Akademik borcun ləğv edilməsi üçün magistrant alt qrupa yazıla bilər.
13	Magistrant yaz semestri üzrə fərdi tədris planında açılan dərslər içərisindən istədiyi dəyişikliyi edə bilər.
14	<p>«Tədqiqat işinin aparılması» passiv dərslər kimi qəbul olunur və onun tədrisinə 6 kredit ayrılır (AKTS). Magistrantın bu fənn üzrə yekun nəticəsi dissertasiya işi üzrə III və IV hesabatlarla görə aldığı balların cəmi kimi hesablanır. Hər hansı bir hesabat üzrə qiymətləndirmənin nəticəsi 17 baldan, yekun nəticə isə 51 baldan az olmamalıdır.</p> <p>Dissertasiya işi üzrə III hesabatın tərtibi, təhvil verilməsi və qiymətləndirilməsi «Magistr dissertasiyasının yazılması və qiymətləndirilməsi Qaydaları»nın III hissəsinin aidiyyəti maddələrinə əsasən aparılır.</p> <p>III hesabat 17 fevraldan gec təqdim oluna bilməz. Gecikdirilmiş və yaxud qaydaların tələblərinə uyğun formada hazırlanmayan hesabat qəbul edilmir və bu hesabatın nəticəsi 0 (sıfır) balla qiymətləndirilir. Magistrant hesabatı elmi rəhbərə təqdim edərkən hesabatın titul vərəqini (Qaydaların 6 sayılı əlavəsi) imzalamalı, titul vərəqinə əlavə edilmiş hər bir səhifəni də vərəqin aşağı hissəsindən imzalamaqla təsdiqləməlidir.</p>
15	Elmi rəhbər magistrantın imzası ilə təsdiq edilən III hesabatı «Magistr dissertasiyasının yazılması və qiymətləndirilməsi Qaydaları»nın III hissəsinin müvafiq bəndlərinə və bu Qaydaların 6 sayılı əlavəsinə uyğun olaraq qiymətləndirməli, imzalamalı və 27 fevraladək «İqtisadiyyat və idarəetmə» kafedrasına təqdim etməlidir.
16	III hesabatın monitorinqi «Magistr dissertasiyasının yazılması və qiymətləndirilməsi Qaydaları»nın 3.6 qaydalarına uyğun həyata keçirilir. Ehtiyac yarandığı təqdirdə elmi rəhbər monitorinqdə iştirak edə bilər.
17	<p>Dissertasiya işi üzrə IV hesabatın tərtibi, təhvil verilməsi və qiymətləndirilməsi «Magistr dissertasiyasının yazılması və qiymətləndirilməsi Qaydaları»nın III hissəsinin aidiyyəti müddələrinə əsasən aparılır.</p> <p>IV hesabat elmi rəhbərə 10 apreldən gec təqdim oluna bilməz. Gecikdirilmiş və yaxud qaydaların tələblərinə uyğun formada hazırlanmayan hesabat qəbul edilmir və bu hesabatın nəticəsi 0 (sıfır) balla qiymətləndirilir. Magistrant hesabatı elmi rəhbərə təqdim edərkən hesabatın titul vərəqini (Qaydaların 7 sayılı əlavəsi) imzalamalı, titul vərəqinə əlavə edilmiş hər bir səhifəni isə vərəqin aşağı hissəsində imzalamaqla təsdiqləməlidir.</p>
18	Elmi rəhbər magistrantın imzası ilə təsdiq edilən IV hesabatı «Magistr dissertasiyasının yazılması və qiymətləndirilməsi Qaydaları»nın III hissəsinin müvafiq bəndlərinə və bu Qaydaların 7 sayılı əlavəsinə uyğun olaraq qiymətləndirməli, imzalamalı və 20 aprel tarixinədək «İqtisadiyyat və idarəetmə» kafedrasına təqdim etməlidir.

Dissertasiya işi üzrə hesabatlardan müvəffəq qiymət alan magistrantlar göstərilən müddət ərzində dissertasiya işinin elektron və cildlənmiş versiyasını (titul vərəqində magistrantın və elmi rəhbərin imzası olmalıdır) elmi rəhbərin müsbət rəyi ilə birlikdə «İqtisadiyyat və idarəetmə» kafedrasına təqdim edərək bilirlər. «Magistr dissertasiyasının yazılması və qiymətləndirilməsi Qaydaları»nın tələblərinə uyğun gəlməyən dissertasiyalar qəbul edilməyəcək:

- 01.05.2020 – 12, 74, 122, 132, 402, 403, 802, 803 qrupları
- 04.05.2020 – 32, 142, 204, 422, 450, 812 qrupları
- 05.05.2020 – 62, 82, 205, 214, 622, 632, 822, 832 qrupları
- 06.05.2020 – 22, 23, 222, 223, 234, 235, 642, 842, 852 qrupları
- 07.05.2020 – 42, 92, 252, 302, 652, 872, 873 qrupları
- 08.05.2020 – 502, 262, 112, 602, 672, 902, 922 qrupları
- 12.05.2020 – 702, 112, 303, 312, 614, 643 qrupları

19

Qeyd edilən müddətlərdən sonra dissertasiya işləri «Magistr dissertasiyasının yazılması və qiymətləndirilməsi Qaydaları»nın tələblərinin pozulması səbəbindən qəbul olunmur və magistrant akademik təqvim planına riayət etməmiş hesab olunur. Geçikdirilmiş və yaxud Qaydaların tələblərinə uyğun formada tərtib edilmiş dissertasiyaların plagiatdan keçirilməsi və müdafiəsi prosesi müvafiq normativ aktların tələblərinə uyğun qaydada növbəti semestrlərə keçirilir.

Plagiat qaydalarına uyğun olaraq dissertasiya işinin I Oxşarlıq Əmsalı 50%-dən, II Oxşarlıq Əmsalı isə 4%-dən çox olmamalıdır.

Plagiat yoxlamasından uğurla keçmiş magistrant İxtisaslaşdırılmış Şurada müdafiə üçün tələb olunan sənədləri plagiatdan keçirdiyi gündən etibarən 29 may 2020-ci il tarixinədək kafedraya təqdim etməlidirlər. Təqdim olunacaq sənədlərin siyahısı:

- ərizə (BMDM-in direktorunun müvafiq dərkənarı ilə);
- elmi rəhbərin qiymətləndirmə blankı;
- rəsmi rəyinin qiymətləndirmə blankı;
- magistrantın fərdi iş planının surəti;
- plagiat arayışı;
- magistr dissertasiyası – 1 nüsxə cildlənmiş;
- referat – İxtisaslaşdırılmış Şura üzvlərinin sayı qədər nüsxədə çap edilir;
- dissertasiyanın yazıldığı disk;
- kafedradan çıxarış;

20

- şəxsiyyət vəsiqəsinin və tələbə biletinin surəti;
- dissertasiya üzrə nəşr olunmuş elmi məqalələrin surəti.

Məqalələr AAK-ın rəsmi saytında iqtisadiyyat üzrə qeyd edilmiş jurnallarda və beynəlxalq elmi jurnallarda nəşr oluna bilər. Beynəlxalq və yerli elmi konfransların materiallarında nəşr edilmiş məqalə və ya tezislər təşkilatçılar tərəfindən təsdiq edilmiş məruzəçi sertifikatı da əlavə olunmalıdır.

Magistr dissertasiyasının I oxşarlıq əmsalı 50%-dən az, II oxşarlıq əmsalı isə 4,01 - 10%-a aralığında olduqda 15 gün ərzində dissertasiyada müvafiq dəyişikliklər edilməli və yenilənmiş dissertasiya işi elmi rəhbərin yeni rəyi ilə ilkin plagiat yoxlamasının keçirildiyi gündən 15 gün sonra təkrar plagiat yoxlaması üçün kafedraya təqdim olunmalıdır. I oxşarlıq əmsalı 50%-dən və ya II oxşarlıq əmsalı 10%-dən çox olduqda isə 1 ay ərzində dissertasiya işində müvafiq dəyişiklik aparılmalı, elmi rəhbərin dəyişilmiş dissertasiya işi üçün yeni rəyi alınmalı və birinci plagiatdan 30 gün sonra dissertasiya işini təkrar plagiat yoxlaması üçün kafedraya təqdim etməlidir. I oxşarlıq əmsalı 80% və ondan çox olduqda dissertasiya işi müdafiəyə buraxılmır. Dissertasiya işinin təkrar plagiat yoxlamasının nəticələri qənaətbəxş olan magistrantlar dissertasiya işinin müdafiəsi üçün tələb olunan sənədləri 22.06.2020 tarixinə qədər kafedraya təqdim etməlidirlər. Qeyd edilən tarixdən sonra dissertasiya işi müdafiə üçün qəbul edilməyəcəkdir.

21

Dissertasiya işini vaxtında təhvil vermiş, plagiat yoxlamasından uğurla keçmiş, akademik borcu olmayan və tələb olunan sənədləri təhvil verən magistrantlar müəyyən edilmiş tarixlərdə dissertasiya işini İxtisaslaşdırılmış Şurada müdafiə etməlidir.

Magistrant İxtisaslaşdırılmış Şurada təyin olunmuş müdafiə günündən ən azı 3 gün əvvəl İxtisaslaşdırılmış Şuranın katibi ilə görüşməli və müdafiə üçün tələb olunan bütün sənədlərin qaydasında olduğunu dəqiqləşdirməlidir.