

1. Bu-rəhbəri hər hansı bir nəticəyə gəlməyə və lazımi hərəkətləri etməyə məcbur edən düşünülmüş, analitik və təşkilati fəaliyyətin nəticəsidir:
 - subyekt
 - informasiya
 - ✓ qərar
 - indikatorlar
 - proqnoz

2. Təşkilati qərarlara görə məsuliyyət daha çox yüküdür.
 - fiziki
 - əxlaqi
 - ✓ mənəvi
 - psixi
 - əqli

3. İdarəetmə qərarlarının mahiyyətini özündə əks etdirməyən yanaşma hansıdır.
 - Alternativlərin seçilməsi
 - Fəaliyyət alternativinin və ya fəaliyyət qamətinin seçilməsidir.
 - ✓ Ziddiyyətlərin aradan qaldırılması və situasiyanın dəyişdirilməsinə istiqamətlənmiş rəhbərliyin fəaliyyətidir
 - Fəaliyyət məqsədlərin və ona nail olma üsulların seçilməsindən ibarət iradə fəaliyyət anlarından biridir
 - İnsan davranışında variantların seçilməsindən ibarət idarə edilən aktdır.

4. İdarəetmə qərarlarının əsas fərqləndirici xüsusiyyətləri hansılardır?
 - Məqsəd, Məsuliyyət, Peşəkarlıq
 - Məqsəd, Nəticə, Məsuliyyət, Əmək bölgüsü
 - ✓ Məqsəd, Nəticə, Əmək bölgüsü, Peşəkarlıq
 - Məqsəd, Vəzifə, Peşəkarlıq

5. Qərar nədir?
 - Qərar-insanı hər hansı bir nəticəyə gətirib çıxarır
 - ✓ Qərar-insanın təfəkkür fəaliyyətinin nəticəsi olub, onu hər hansı bir nəticəyə və ya tələb edilən fəaliyyətə çıxarır
 - Qərar-insanın təfəkkür fəaliyyətinin nəticəsidir
 - Qərar-insan əqlinin məhsuludur

6. İdarəetmə qərarı bir təzahür forması kimi nə ilə xarakterizə edilir?
 - analiz, sintez
 - induksiya, deduksiya
 - axtarış, qruplaşdırma, təsdiq və realizasiya
 - differensiasiya, inteqrasiya
 - ✓ tədbirlər planı, məsələ qoyuluşu, sərəncam

7. İdarəetmə qərarı bir proses kimi nə ilə xarakterizə edilir?
 - ✓ axtarış, qruplaşdırma, təsdiq və realizasiya
 - induksiya, deduksiya
 - tədbirlər planı, məsələ qoyuluşu, sərəncam
 - differensiasiya, inteqrasiya
 - analiz, sintez

8. İdarəetmə qərarının istiqaməti deyil
 - ✓ əmək bölgüsü

- strateji planlaşdırma
- kommunikasiyaların idarə edilməsi
- insan resurslarının idarə edilməsi
- idarəetmə fəaliyyətinin idarə edilməsi

9. İdarəetmə qərarları hansı sistemdə qəbul edilir?

- differensial
- mürəkkəb
- ✓ sosial
- texniki
- bioloji

10. İdarəetmə qərarının strukturuna aid deyil:

- ✓ etika
- cavabdeh şəxsin atributları
- informasiya hissəsi
- ad
- forma

11. İdarəetmə qərarının xarakterinə aiddir:

- ✓ sosial ictimai xarakter
- sosial-psixoloji xarakter
- ictimai-iqtisadi xarakter
- sosial kollektiv xarakter
- sosial fərdi xarakter

12. Qərarı xarakterizə edən əlamətlər aşağıdakılardan hansıdır?

- Məqsədlərin mövcudluğu. Məqsədsiz seçmə qərar kimi baxmaq olmaz
- Qərar seçərkən onu qəbul edən şəxsin iradi aktının mövcud olması
- ✓ hamısı
- Çoxlu alternativ variantlardan bu və ya digərinin seçilməsidir.
- Əgər alternativ yoxdursa demək seçmədə yoxdur və beləliklə də qərar da yoxdur

13. Hansı alim qeyd edir ki, hər bir idarəedicinin ən vacib keyfiyyəti, onun vacib və çox zaman çətin qərarlar qəbul etmək istəyi və hazırlığıdır.

- F.Xarrison
- M.Beter
- ✓ Kelvin
- Çaster Bernard
- R.Merton

14. İnsanın və ya qrupun formalaşmış situasiya ilə əlaqədar bir necə fəaliyyət variantından birinin seçilməsi adlanır:

- intuisiya
- tapşırıq
- ✓ qərar
- fərziyyə
- məqsəd

15. Hansı alim öz klassik əsərində idarəetmə qərarları prosesini rəhbərlik prosesinə sinonim kimi qəbul etmişdir

- ✓ H. Saymon
- M.Beter
- F.Xarrison
- R.Merton

- Çaster Bernard

16. Qərar haqqında fikirlərdən hansı düzgün göstərilmişdir?

- ✓ insanın təfəkkür fəaliyyətinin nəticəsi olub, hər hansı bir nəticəyə və ya tələb edilən fəaliyyətə gətirib çıxarır
- müxtəlif peşəkarlıq səviyyəsinə malik insanlar tərəfindən təşkil etdiyi və əsaslandığı düzəlişlərdir
- hamısı
- hər hansı rəhbərin fəaliyyətində təşkilatda icra etdiyi vəzifə öhdəlikləri çərcivəsində qeyri müəyyənliyə istiqamətlənmiş, əsaslandırılmağı mümkün olmayan frazadır
- buna uyğun olaraq tam formalaşmamışdan, dəqiq hesablanmış xüsusiyyətlərə malik olub cəlb edici xarakter daşıyırlar

17. Menecment üzrə məşhur tədqiqatçı hansı iqtisadçı menecmentə - idarəetmə qəranının hazırlanması kimi baxmışdır.

- ✓ Çaster Bernard
- M.Beter
- A.Fayol
- R.Merton
- F.Xarrison

18. İdarəetmə qərarı nədir?

- ✓ kollektiv yaradıcı əməyin nəticəsi
- idrak prosesinin nəticəsi
- kollektiv özünütdədiqin nəticəsi
- kollektiv əqli əməyin nəticəsi
- kollektiv fiziki əməyin nəticəsi

19. Hansı mərhələdə tapşırıqların icraçılara çatması, icraçılarının bütün zəruri şeylərlə təmin edilməsi, işin təşkilinin səmərəli metodunun seçilməsi, lazımi kadrların seçilməsi və öyrədilməsi, qərarın konkret məqsədinin icraçılara izah edilməsi və bu məqsədə nail olunmasında hər bir icraçının konkret rolunun müəyyənəlməsi, həmçinin qərarın səmərəli şəkildə yerinə yetirilməsi üçün vacib olan stimullaşma metodlarının təyin edilməsi həyata keçirilir?

- Alternativlərin tam siyahısının müəyyən edilməsi mərhələsi
- Qəbul edilən qərarın mərhələ, müddət və icraçılarının müəyyən edilməsi mərhələsi
- ✓ Qərarın yerinə yetirilməsi üzrə vacib olan işlərin təmini mərhələsi
- Vahid qərarın seçilməsi mərhələsi
- Məqsədin formalaşması mərhələsi

20. Hansı mərhələdə eksperimental yoxlama məlumatlarını və digər əlavə informasiyaları nəzərdən keçirərək yekun vahid qərarı qəbul edirlər?

- Alternativlərin tam siyahısının müəyyən edilməsi mərhələsi
- ✓ Vahid qərarın seçilməsi mərhələsi
- Problem stüasiyanın aşkara çıxarılması və təhlili mərhələsi
- Məqsədin formalaşması mərhələsi
- Qəbul edilən qərarın mərhələ, müddət və icraçılarının müəyyən edilməsi mərhələsi

21. Hansı mərhələdə qarşıya qoyulan məqsədə çatmaq, resursların məsrəfi, alternativin konkret şəraitə uyğun olması nöqtəyi nəzərdən bütün alternativlərin mümkün olan hərtərəfli təhlili aparılır?

- Seçilmiş alternativlərin qərar qəbul edən şəxslər tərəfindən qiymətləndirilməsi mərhələsi
- ✓ Yaxşı alternativin ilkin seçilməsi mərhələsi
- Seçilmiş alternativin eksperimental qaydada yoxlanılması
- Həlli mümkün olan alternativin seçilməsi mərhələsi
- Qəbul edilən qərarın mərhələ, müddət və icraçılarının müəyyən edilməsi mərhələsi

22. Hansı mərhələdə aşkar edilmiş alternativləri müxtəlif məhdudlaşdırıcı süzğəcdən, yəni ehtiyatların mövcudluğu, hüquqi, sosial, iqtisadi, etik-əxlaqi və s. baxımından süzğəcdən keçirirlər?

- Seçilmiş alternativlərin qərar qəbul edən şəxslər tərəfindən qiymətləndirilməsi mərhələsi
- Seçilmiş alternativin eksperimental qaydada yoxlanılması
- ✓ Həlli mümkün olan alternativin seçilməsi mərhələsi

- Yaxşı alternativin ilkin seçilməsi mərhələsi
- Qəbul edilən qərarın mərhələ, müddət və icraçıların müəyyən edilməsi mərhələsi

23. İdarəetmə qərarlarının işlənilib hazırlanması, qəbul edilməsi və reallaşdırılması zamanı rəşional qərarların qəbulu prosesində "Vahid qərarın seçilməsi mərhələsi" neçənci mərhələdir?

- √ 8.0
- 9.0
- 5.0
- 7.0
- 10.0

24. 3 - cü yanaşmaya görə qərarlar hansı əlamətlərinə əsasən təsnifləşdirilir?

- √ Üçüncü yanaşmaya əsasən qəralar məkan və funksiyalarına görə təsnifləşdirilir.
- Üçüncü yanaşmaya əsasən qəralar məkan, subyekt, obyekt, zaman və funksiyalarına görə təsnifləşdirilir.
- Üçüncü yanaşmaya əsasən qəralar məkan, subyekt, obyekt və funksiyalarına görə təsnifləşdirilir.
- Üçüncü yanaşmaya əsasən qəralar məkan, təsir mexanizmi və funksiyalarına görə təsnifləşdirilir.
- Üçüncü yanaşmaya əsasən qəralar məkan, zaman və funksiyalarına görə təsnifləşdirilir.

25. 2 – ci yanaşmaya görə qərarlar hansı əlamətlərinə əsasən təsnifləşdirilir?

- Subyekt-obyekt münasibətlərinə, məzmununa və fəaliyyət müddətinə görə.
- Subyekt-obyekt münasibətlərinə, məzmununa, formalarına görə.
- √ Subyekt-obyekt münasibətlərinə, məzmununa, formalarına və fəaliyyət müddətinə görə.
- Subyekt-obyekt münasibətlərinə, məzmununa, təsir mexanizminə, formalarına və fəaliyyət müddətinə görə.
- Məzmununa, formalarına və fəaliyyət müddətinə görə.

26. Qərarların təsnifləşdirilməsinə neçə cür yanaşma mövcuddur?

- 6.0
- 7.0
- √ 3.0
- 4.0
- 5.0

27. Müləhizələrə əsaslanan qərarlar rəşional qərarlardan hansı xüsusiyyətinə görə fərqlənir?

- √ Keçmiş təcrübədən asılıdır.
- Obyektinə görə.
- Subyektinə görə.
- Heç bir xüsusiyyətinə görə.
- Keçmiş təcrübədən asılı deyil

28. Rəşional qərarlar müləhizələrə əsaslanan qərarlardan hansı xüsusiyyətinə görə fərqlənir?

- √ Keçmiş təcrübədən asılı deyil.
- Obyektinə görə.
- Subyektinə görə
- Heç bir xüsusiyyətinə görə.
- Keçmiş təcrübədən asılıdır.

29. "Yüz ölç, bir biç" prinsipi əsasında hansı qərarlar qəbul edilir?

- √ Tarazlaşmış qərarlar.
- İmpulsiv qərarlar.
- İnert qərarlar.
- İnsayt qərarlar.
- İntuitiv qərarlar.

30. Orijinallıq müşahidə olunmayan, köhnə qərarların təkrarı kimi səslənən qərarlar necə adlanır?

- √ İnert qərarlar
- İmpulsiv qərarlar
- Tarazlaşmış qərarlar.
- İnsayt qərarlar.
- İntuitiv qərarlar

31. Sona qədər reallaşdırıla bilməyən qərarlar necə adlanır?

- √ İmpulsiv qərarlar.
- İnert qərarlar
- Tarazlaşmış qərarlar.
- İnsayt qərarlar.
- İntuitiv qərarlar.

32. Çılgın xarakterli rəhbərlərin qəbul etdiyi qərarlar necə adlanır?

- √ İmpulsiv qərarlar
- İnert qərarlar.
- Tarazlaşmış qərarlar.
- İnsayt qərarlar.
- İntuitiv qərarlar.

33. Hamı tərəfindən başa düşülən qərar necə adlanır?

- √ İnsayt qərarlar.
- İnert qərarlar.
- Tarazlaşmış qərarlar.
- İmpulsiv qərarlar.
- İntuitiv qərarlar

34. Rəhbərin şəxsi intuisiyasına əsaslanan qərarlar hansılardır?

- √ İntuitiv qərarlar
- İnert qərarlar.
- Tarazlaşmış qərarlar.
- İmpulsiv qərarlar.
- İnsayt qərarlar

35. Qərarların formasına görə təsnifləşdirilməsi hansı variantda düzgün verilmişdir

- √ qruplarası
- qrup
- qarışıq
- kollektiv
- individual

36. Qərarların zaman fəaliyyətinə və müddətinə görə təsnifləşdirilməsi hansı variantda düzgün verilmir

- √ realaşdırma
- sinergetik
- asinergetik
- real
- ordinar

37. Qərarların təsnifləşdirilməsi hansı variantda düzgün verilmir

- √ reallaşdırılmasına görə
- formasına görə

- zaman fəaliyyətinə və müddətinə görə
- qəbulu əzifələrinə görə
- məzmununa görə

38. Mülahizələrə əsaslanan qərarlar çox vaxtı ... qərarlar kimi başa düşülür. Cümləni tamamlayın.

- ✓ intuitiv
- empirik
- sadə
- mürəkkəb
- insayt

39. İnsayt qərarlar konkret problemin həllinin başa düşülməsi və ya ... edilməsidir. Cümləni tamamlayın.

- ✓ dərk
- hiss
- şərh
- izah
- qəbul

40. İntuitiv qərarlar düzgün olması, əsasında qəbul edilən seçimidir. Cümləni tamamlayın.

- ✓ hiss
- görmək
- yadda saxlamaq
- duymaq
- eşitmək

41. Sosial, ekoloji, etik, ictimai problemlər haqda qərar:

- ✓ qeyri-kommersiya
- kollegial
- təkbaşına
- kollektiv
- kommersiya

42. Məhsul satışından gəlir əldə edilməsi, daşınmaz əmlakın icarəyə verilməsi haqda qərar necə qərardır?

- ✓ kommersiya
- kollegial
- təkbaşına
- kollektiv
- qeyri-kommersiya

43. Ancaq bir bölməyə və ya bu bölmədə çalışan qrupa aid olan problemlərə aid qərar:

- ✓ xüsusi
- kollegial
- təkbaşına
- kollektiv
- ümumi

44. Təşkilatın ən müxtəlif bölmələrinə aid olan, iş gününün başlaması və bitməsi, əmək haqqının ödənilməsi müddəti haqda qərarlar necə qərarlardır?

- kollegial
- xüsusi
- ✓ ümumi
- kollektiv
- təkbaşına

45. Qəbul edilmiş qərarın həyata keçirilməsi haqda qərar:

- tənzimləyici
- aktivləşdirici
- ✓ nəzarətedici
- koordinasiyaedici
- təşkilati

46. İdarəetmə sistemində maddi stimullaşdırma və gözlənilən yerdəyişmələr haqda qərar necə qərardır?

- təşkilati
- ✓ aktivləşdirici
- koordinasiyaedici
- tənzimləyici
- nəzarətedici

47. Qaydalar, bölgü, normalar-necə qaydalardır?

- təşkilati
- koordinasiyaedici
- aktivləşdirici
- nəzarətedici
- ✓ tənzimləyici

48. Cari işin icraçıları arasında bölüşdürülməsi haqda qərar necə adlanır?

- nəzarətedici
- ✓ koordinasiyaedici
- təşkilati
- aktivləşdirici
- tənzimləyici

49. Qısamüddətli qərar hansı müddəti əhatə edir?

- ✓ 1 ilə qədər
- 11 ay
- 6 ay
- 1 ildən 5 ilə qədər
- 5 ildən çox

50. İqtisadi təhlil, əsaslandırma və optimallaşdırma metodları əsasında verilmiş qərar:

- ✓ rasionallıq
- intuitiv
- kollektiv
- ehtiyatlı
- inert

51. İntuitiv qərar qəbulu nə ilə əlaqədardır?

- şüur ilə
- yeddinci” hissi ilə
- özünüdərk etmə ilə
- ✓ altıncı” hissi ilə
- ağıl ilə

52. Ehtiyatlı axtarış nəticəsində qəbul edilmiş qərar:

- kollektiv

- tarazlaşdırılmış
- ✓ inert
- intuitiv
- təkbəşinə

53. Verilən ideyanı formalaşdıran və onu saxlayan qərar:

- təkbəşinə
- kollegial
- ✓ tarazlaşdırılmış
- intuitiv
- kollektiv

54. Rəhbərin öz qərarının düzgün olması haqda gümanına əsaslanan qərar:

- ✓ intuitiv
- kollektiv
- təkbəşinə
- kollegial
- inert

55. Risqli qərarlar mümkün itkilərin aşağı salınmasının hansı metodlarını nəzərdə tutur?

- ✓ sığortalama
- peşə-ixtisas səviyyəsinin yüksəldilməsi
- mükafatlandırma
- işdən azad etmək
- cəzalandırma

56. Risqli qərar qəbulunda hansı meyar əsas götürülür?

- heyətin mükafatlandırılması
- ciddi ierarxiya
- ✓ minimal itkilərlə müvəffəqiyyət qazanmaq
- rentabiliyin yüksəldilməsi
- kadr axıcılığının qarşısını almaq

57. İnert qərarlara xasdır:

- ✓ heyətin passivliyi
- heyət tərkibinin dəyişdirilməsi
- kadr axıcılığı
- stimullaşdırma
- heyətin aktivliyi

58. Vaxta görə ləngiyən qərarlar necə adlanır?

- ✓ inert
- səfərbəredici
- aktivləşdirici
- sosial
- risqli

59. İmpulsiv qərarların səmərəli realizasiyası üçün nə tələb edilir?

- ✓ rəhbərin yüksək xarizması
- əmək bölgüsü
- keyfiyyətin yüksəldilməsi
- səlahiyyətlərin ötürülməsi
- nəzarət

60. Maraqlı tərəflərin mənafeələrinin balansını nəzərə alan qərar necə adlanır?

- √ tarazlı
- impulsiv
- korporativ
- evristik
- inert

61. İntuisiya, ümumiləşdirmə və keçmiş təcrübəyə əsaslanan qərarlar hansılardır?

- alternativsiz
- √ evristik
- kollegial
- mövsümi
- aktivləşdirici

62. Problemlərin rəşional həlli mərhələlərinə aid deyil:

- √ keçmiş təcrübədən istifadə
- meyarların identifikasiyası
- alternativlərin qiymətləndirilməsi
- alternativlərin seçimi
- problemin diaqnostikası

63. Rəşional qərarların əsasını nə təşkil edir?

- √ obyektiv analitik proses
- obyektiv induksiya prosesi
- obyektiv deduksiya prosesi
- obyektiv sintez prosesi
- subyektiv analitik proses

64. Hansı hallarda mülahizələrə əsaslanan qərarlar səmərəli hesab olunur?

- √ situasiyaların təkrarlandığı zaman
- yeni texnologiyanın işlənilib hazırlanması zamanı
- əməyin ödənilməsinin yeni sisteminin tətbiqi zamanı
- təşkilat üçün yeni olan istənilən situasiyalar zamanı
- məhsulların yeni çeşidlərinin bazara çıxışı zamanı

65. Proqramlaşdırılan qərarların qəbuluna hansı situasiya səbəb olur?

- √ situasiyaların oxşarlığı
- qeyri-müəyyən situasiya
- situasiyalı yanaşma
- gözlənilməz situasiya
- situasiyaların dəyişkənliyi

66. Mülahizələrə əsaslanan qərarların əsas faydası nə zaman təzahür edir?

- √ situasiyalar təkrarlanan zaman
- yeniliklərin tətbiqi zamanı
- proseslərin ardıcılığı zamanı
- münaqişələrin həlli zamanı
- xarici mühit qeyri-müəyyən olduğu zaman

67. Sosial və ekoloji nəticələri nəzərə alaraq hər hansı bir optimallaşdırma meyarına görə bütün alternativ variantlardan tərtib edilən qərarlar necə adlanır?

- √ Optimal qərarlar
- Ekoloji qərarlar
- İqtisadi qərarlar
- Siyasi qərarlar
- Sosial qərarlar

68. Ortamüddətli qərar hansı müddəti əhatə edir?

- √ 1 ildən 5 ilə qədər
- 1 ilə qədər
- 11 ay
- 6 ay
- 5 ildən çox

69. Uzunmüddətli qərar hansı müddəti əhatə edir?

- √ 5 ildən çox
- 1 ilə qədər
- 11 ay
- 6 ay
- 1 ildən 5 ilə qədər

70. Bugünkü günün ehtiyaclarının ödəməyə istiqamətlənən qərarlar:

- √ cari
- alternativ
- qısamüddətli
- strateji
- perspektiv

71. Gələcəkdə reallaşdırılacaq qərarlar necə qərarlardır?

- √ perspektiv
- operativ
- alternativ
- qısamüddətli
- cari

72. Qərarın bu növü təşkilatda idarəetmənin aşağı səviyyəsi tərəfindən qəbul edilir:

- √ taktiki
- strateji
- operativ
- dövlət
- ictimai özünüidarə

73. Qərarın bu növü təşkilatda idarəetmənin ən yüksək səviyyəsi tərəfindən qəbul edilir:

- √ strateji
- taktiki
- operativ
- dövlət
- ictimai özünüidarə

74. Hər iş günü, hər ay üçün plan tapşırıqlarının hazırlanması haqda qərar necə qərardır?

- dövlət
- ictimai özünüidarə
- strateji
- taktiki

√ operativ

75. Buraxılan məhsulun rəqabətqabiliyyətliliyinin artırılması məqsədilə təşkilatın lazımi tədbirlərin keçirilməsi haqda qərarı necə qərardır?

√ taktiki

- strateji
- operativ
- dövlət
- ictimai özünüidarə

76. Təşkilatın xarici bazara çıxmaq haqda qərarı necə qərardır?

√ strateji

- taktiki
- operativ
- dövlət
- ictimai özünüidarə

77. Hər bir bölmə və iş yeri üçün idarəetmə və istehsal prosesini konkretləşdirən qərar-lar:

√ operativ

- strateji
- taktiki
- dövlət
- ictimai özünüidarə

78. Strateji qərarların konkret məqsədə çatma vasitələrini müəyyən edən qərarlar:

√ taktiki

- strateji
- operativ
- dövlət
- ictimai özünüidarə

79. Təşkilatın inkişafının əsas üsullarını müəyyən edən qərarlar:

√ strateji

- taktiki
- operativ
- dövlət
- ictimai özünüidarə

80. Konkret səhmdar cəmiyyətinin dividendlərinin verilməsi, gəlir və zərərin bölüşdürül-məsi, idarəedici orqanların seçilməsi haqda qərarlar hansı qərarlardır?

√ ictimai özünüidarə

- taktiki
- operativ
- dövlət
- strateji

81. Təşkilati qərarların növləri aşağıdakılardır:

√ proqramlaşdırıla bilən və proqramlaşdırıla bilməyən

- əqli və fiziki
- potensial və kinetik
- çevik və ləng
- obyektiv və subyektiv

82. Rasional qərarlar nədir?

- √ Belə qərarlar keçmiş təcrübədən asılı olmayıb, obyektiv analitik proses vasitəsi ilə əsaslandırılır
- Keçmiş təcrübəyə əsaslanır
- Risk şəraitində qəbul edilən qərarlardır
- Ehtiyatlı axtarışın nəticəsidir

83. İnert qərarlar nədir?

- √ Ehtiyatlı axtarışın nəticəsidir
- Rəhbərin şəxsi seçimidir
- İntuisiya əsasında qəbul edilən qərarlardır
- Qısa müddətdə qəbul edilən qərarlardır

84. Qərarları zaman müddətinə görə təsnifləşdirərkən hansı növləri yaranır?

- √ Uzun müddətli, orta müddətli, qısa müddətli və birdəfəlik
- Uzun müddətli və qısa müddətli
- Uzun müddətli, orta müddətli və qısa müddətli
- Uzun müddətli orta müddətli və birdəfəlik

85. Tarazlaşmış qərarlar nədir?

- √ Bu qərarları öz fəaliyyətinə, irəli sürülən mülahizələrə və onların yoxlanılmasına diqqətlə və təkidlə yanaşan rəhbərlər qəbul edirlər və onlar bu zaman formalaşmış ilkin ideyaya malik olurlar
- Tarazlaşmış qərarlar kifayət qədər əsaslandırılmır
- Belə qərarlar ehtiyatlı axtarışın nəticəsidir
- Belə qərarlarda orijinallıq, yenilik olmur

86. İnsayt qərarlar nədir?

- √ Konkret problemin həllinin başa düşülməsi və ya dərk edilməsidir
- İri şirkətlərdə qəbul edilən qərardır
- Kompüter şirkətlərində qəbul edilən qərardır
- Saytlarla bağlı qərardır

87. İlkin olaraq idarəetmə qərarlar intuitiv, insayt və əsaslanmış qərarlar ola bilər. Cümləni tamamlayın.

- √ mülahizələr
- hesablamara
- ekspementə
- təhlilə
- tövsiyyələr

88. Hansə variantda qərarların qəbulu baxımından idarəetmə prosesinin mərhələsi səhv qeyd olunub?

- Qərarların qəbul edilməsi
- Qərarların işlənilib hazırlanması
- Qərarların işlənilib hazırlanması və qəbul edilməsi
- √ Ekspertlərin cəlb olunması

89. Qərarların qəbulu baxımından idarəetmə prosesi neçə mərhələdən ibarətdir?

- √ 3.0
- 5.0
- 6.0
- 7.0
- 4.0

90. Aşağıdakılardan hansı idarəetmə qərarlarının fərqləndirici xüsusiyyətinə aid deyil

- peşəkarlıq
- əmək bölgüsü
- nəticələr
- məqsəd
- ✓ məsuliyyət

91. Digər şəxslərin cəlb etməklə qəbul edilən qərarlar necə adlanır

- ✓ kollegial
- təkbaşına
- məntiqi-təfəkkür
- emosional-psixoloji
- alternativ

92. İdarəetmə qərarlarının qəbul edilməsi prosesinə təsir etməyən amilər hansıdır.

- ✓ İnformasiya məhdudyyətləri
- Qərarın qəbul edilməsi şəraiti.
- Zaman və dəyişən mühit.
- İnformasiya bolluğu
- Rəhbərin şəxsi dəyərləri.

93. Aşağıdakı variantlardan hansı qərarın qəbul edilməsinə aiddir

- ✓ qərar qəbul edən şəxslər tərəfindən alternativin ilkin qiymətləndirilməsi
- Mümkün olan alternativin ilkin seçilməsi
- Yaxşı alternativin ilkin seçilməsi
- Qərarın yerinə yetirilməsi
- Alternativ tam siyahısını aşkar edilməsi

94. Düzgün qərar qəbulu üçün sosial-psixoloji uyğunluğun əsas tərkib hissəsi nədən ibarətdir?

- ✓ tələbatlar
- şüur
- əmr
- sərəncam
- idrak prosesi

95. Aşağıdakı variantlardan hansı qərarın qəbul edilməsi mərhələsini özündə əks etdirmir

- ✓ məqsədlərin formalaşması, mümkün olan alternativin seçilməsi
- alternativin eksperimental qaydada yoxlanması və və vahid qərarın seçilməsi
- məqsədlərin formalaşması
- mümkün olan alternativin seçilməsi
- qərar qəbul edən şəxslər tərəfindən alternativin ilkin qiymətləndirilməsi

96. Qərarın qəbul edilməsi neçə mərhələdən ibarətdir

- ✓ 3.0
- 5.0
- 6.0
- 8.0
- 2.0

97. Aşağıdakı variantlardan hansı qərarın işlənilib hazırlanması mərhələsinə aid deyil

- ✓ vahid qərarın seçilməsi
- Məqsədlərin formalaşması
- Alternativlərin tam situasiyanın aşkar edilməsi
- Mümkün olan alternativ seçilməsi

- Problem situasiyanın aşkaara çıxarılması və təhlili

98. Qərarın işlənilib hazırlanması neçə mərhələdən ibarətdir

- √ 5.0
- 6.0
- 8.0
- 11.0
- 3.0

99. Qərarların qəbulu vəzifələrinə görə təsnifləşdirilməsi hansı variantda düzgün əks olunmayıb

- √ informasiyanın qeyri-müəyyənliyi səviyyəsi
- qərar qəbul edən şəxslərin sayı
- qərarların məzmunu
- məqsədlərin sayı
- informasiyanın müəyyənliyi səviyyəsi

100. Qərar qəbulu ilə əlaqədar Q.Saymon hansı termini kompyuter texnologiyaları sferasından götürmüşdür?

- √ proqramlaşdırılan qərar
- proqramlaşdırıla bilməyən qərar
- oyunlar nəzəriyyəsi
- tədiyə matrisası metodu
- avtomatlaşdırılmış sistem

101. Təşkilati qərarlar qəbulunda hansı alternativlərə üstünlük verilir?

- √ menecerin təşkilatların vəziyyətinə uyğun öhdəliklərin yerinə yetirilməsinə təminat verən
- konqlomerat strukturların yaradılmasına şərait yaradan
- formal informasiya sisteminə tələbatı ödəyən
- insanın yaradıcı inkişafına şərait yaradan
- hakimiyyət səlahiyyətlərinin optimal qarşılıqlı münasibətlərini təmin edən

102. Qərar qəbulu – istənilən təşkilatın menecmentinin ayrılmaz hissəsidir” ifadəsi kimə aiddir?

- √ F.Xarrison
- A.Fayol
- M.Beter
- Porter – Louler
- R.Merton

103. Qərar qəbulu nə deməkdir?

- √ mövcud aqteriotivlərdən birinin seçimi;
- hakimiyyətin optimal balansının yaradılması;
- münaqişələrin erkən mərhələsində komporismə nail olmaq;
- keyfiyyət və məhsuldarlığa nail olmaq
- informasiya doğruluğuna nəzarət;

104. İdarəetmə qərarlarının həyata keçirilməsinə hansı mərhələ aiddir.

- √ Qərarın yerinə yetirilməsi üzrə işlənilib təmin olunması.
- Alternativin eksperimental qaydada yoxlanılması.
- Yaxşı alternativin ilkin seçilməsi
- Qərarların müəyyən olunması
- Qərar qəbul edən şəxslər tərəfindən alternativin ilkin qiymətləndirilməsi.

105. İdarəetmə qərarların qəbul edilməsi hansı mərhələ aiddir.

- √ Vahid qərarın seçilməsi.
- Alternativin tam siyahısının aşkar edilməsi.
- Mümkün olan alternativin seçilməsi
- Məqsədin müəyyən olunması
- Məqsədin formalaşması.

106. İdarəetmə qərarlarının işlənilib hazırlanmasına hansı mərhələ aid deyildir.

- √ Vahid qərarın seçilməsi.
- Məqsədin formalaşması.
- Alternativin tam siyahısının aşkar edilməsi.
- Planın müəyyən olunması
- Problemin situasiyasının aşkara çıxarılması və təhlili;

107. İdarəetmə qərarlarının işlənilib hazırlanması və həyata keçirilməsi neçə mərhələdən ibarətdir.

- √ 3.0
- 4.0
- 5.0
- 6.0
- 2.0

108. Qərar qəbul edərkən təşkilatın həqiqəti əks etdirməyən sirrini nümayiş etdirilməsi necə adlanır

- √ SIRRİN İMITASIYASI
- Dezinformasiya
- Hüquq
- aspekt
- Məxvilik

109. Məqsədə çatmaq üçün alternativlər içərisindən uyğun olanının seçilməsi prosesi adlanır:

- √ qərar qəbulu
- kadrların qəbulu
- planlaşdırma
- koordinasiya
- təşkilat

110. İdarəetmə qərarlarının səmərəliliyi əlaqədardır:

- √ resurs nəticəliyi ilə
- idarəetmə texnologiyası ilə
- əməyin ödənilməsi ilə
- qərarın yerinə yetirilmə vaxtı ilə
- kreativliklə

111. İdarəetmə qərarlarının hazırlanması və realizasiyası prosesinin keyfiyyətinə təsir etmir:

- √ işçilərin sayı norması
- idarəetmə məqsədi
- idarəetmə qərarlarının hazırlanması metodları
- idarəetmə texnologiyası
- informasiya

112. Qərarların hazırlanması və realizasiyası proseduralarının ifadə üsulları məcmuyu hansı metoda əsaslanır?

- √ ssenari
- morfoloji
- sinektika
- nominal qrup texnikası

- labirint

113. Qərar qəbulu alternativlərinin təhlilində ekspert metodundan hansı halda istifadə edilmir?

- √ tam müəyyənlik xas olan məsələlərdə
- analitik məsələlərdə
- layihə məsələlərində
- qeyri-formal məsələlərdə
- proqnostik məsələlərdə

114. İdarəetmə qərarlarının işlənilib hazırlanması texnologiyasına aid deyil:

- √ problemin xarici elementlərinin aşkarı
- problem situasiyanın həlli müddətinin müəyyən edilməsi
- fəaliyyət üsullarının qiymətləndirilməsi
- problemin həlli üçün lazımı vəsaitlərin ayrılması
- problem situasiyanın həlli üçün çəxslər qrupunun müəyyən edilməsi

115. İdarəetmə qərarlarının işlənilib hazırlanmasının təşkili mərhələlərinə aid deyil:

- qərar qəbulu
- situasiyanın qiymətləndirilməsi
- problemin diaqnostikası
- alternativlərin qiymətləndirilməsi
- √ istehsal proseslərinin rasionallaşdırılması

116. Qərarların funksiyalarına aiddir:

- √ filtredici və əlaqələndirici
- stimullaşdırma və mükafatlandırma
- qəbuledici və filtredici
- filtredici və nəzarətedici
- təşkilətmə və koordinasiya

117. Qərar qəbulu nəzəriyyəsinin inkişaf istiqamətidir:

- √ normativ nəzəriyyə
- ehtimal nəzəriyyəsi
- destruktiv nəzəriyyə
- iqtisadi nəzəriyyə
- oyunlar nəzəriyyəsi

118. Deskriptiv nəzəriyyənin əsas məqsədi nədir?

- √ insanlar və ya qrupların münasibətləri haqqında hipotezlərin inkişafı
- istehsal faktorları potensialı haqqında hipotezlərin inkişafı
- yeniliklərin tətbiqi haqqında hipotezlərin inkişafı
- makromühit vəziyyəti haqqında hipotezlərin inkişafı
- sistemin gələcək inkişafı haqqında hipotezin inkişafı

119. Deskriptiv nəzəriyyə başqa sözlə necə adlanır?

- √ empirik – realistik nəzəriyyə
- oyunlar nəzəriyyəsi
- empirik nəzəriyyə
- sistem nəzəriyyəsi
- normativ nəzəriyyə

120. İdarəetmə qərarlarının hazırlanması və realizasiyasında sistem yanaşma proseduralarına aid deyil:

- √ şirkətin təşkilati strukturunun müəyyən edilməsi
- fəaliyyətin bioloji sferasında prioritetlərin müəyyən edilməsi
- fəaliyyətin sosial sferasındakı prioritetlərin müəyyən edilməsi
- istehlakçı, onun tələbləri və mənafeələrinin müəyyən edilməsi
- fəaliyyətin texniki sferasındakı (mənfəət, satış həcmi, keyfiyyət və s.) prioritetlərin müəyyən edilməsi

121. Təzahür hadisəsi kimi məqsəd qərar qəbulunda nəyi əks etdirir?

- √ motivləşdirilmiş sənədləri
- risk səviyyəsini
- sosial cavabdehliyi
- idarəetmə fəaliyyətinin keyfiyyətini
- ümumiləşdirilmiş modelləri

122. Bir proses kimi şirkətin məqsədi nəyi əks etdirir?

- √ qəbul olunmuş inkişaf istiqamətini
- əmək məhsuldarlığının yüksəldilməsini
- sistem elementlərinin koordinasiyasını
- differensiasiya və inteqrasiyanı
- əməyin stimullaşdırılmasını

123. Qərar qəbulu nəzəriyyəsinin inkişafının istiqamətidir:

- √ deskriptiv
- oyunlar nəzəriyyəsi
- ehtimal nəzəriyyəsi
- iqtisadi nəzəriyyə
- destruktiv

124. Qərar qəbulu üçün zəruri olan elementlər sırasına aid deyil

- √ heyət ilə iş prosesində təlimatların müəyyənəndirilməsi
- bir və ya bir neçə məqsədə yönəlmə
- bitmiş fəaliyyət mövcudluğu
- qərarın mövcudluğu
- şüurlu seçimin mövcudluğu

125. İdarəetmə qərarı qəbulunun alqoritminə aid deyil:

- √ təşkilat inkişafının müvəqqəti qrupu yaradılır
- seçilmiş texnologiyaya uyğun bir və ya bir neçə prosessor texnologiya seçilir
- hər bir prosessor texnologiya üçün bir və ya bir neçə metod seçilir
- idarəetmə fəaliyyətinin keyfiyyətini yüksəltmək üçün bir və ya bir neçə metod seçilir
- idarəetmənin 3 məqsədli texnologiyalarından biri seçilir

126. Qərar qəbulunda reqlamentləşdirilmiş texnologiyadan səmərəli istifadə edilməsi şərtlərinə aid deyil:

- √ tipik prosedurların böyük həcmi
- tapşırığın yerinə yetirilmə müddəti dəqiq deyil
- resursların məhdudluğu
- idarəetmə qərarları qəbulunun innovasiyalı xarakteri
- qərar sayı 10000-dən az olmayan heyət üçün işlənilib hazırlanır

127. Qərar qəbulunda rəhbər tərəfindən yerinə yetirilmə vasitələri və onların mümkün məhdudyyətləri, təqribi metodları və zamanı göstərilməklə tapşırıqların verilməsi hansı texnologiyaya əsaslanır?

- √ reqlamentləşdirilmiş texnologiya
- idarəetmə texnologiyası
- məqsəd seçimi texnologiyası

- proqram - məqsədli texnologiya
- təşəbbüskar – məqsədli texnologiya

128. Qərar qəbulunda proqram – məqsədli texnologiyadan səmərəli istifadə edilməsi şərtlərinə aid deyil:

- √ idarəetmə qərarları qəbulunun innovasiyalı xarakteri
- idarəetmə və istehsal əməyinin dəqiq ifadə olunmuş bölgüsü
- uzunmüddətli dövr üçün seriyalı və kütləvi məhsul buraxılışı
- idarəetmə və istehsal resurslarının müəyyən edilməsi
- qərar sayı 1000-1500 nəfərdən çox olmayan heyət üçün işlənilir

129. Qərar qəbulunda rəhbər tərəfindən yerinə yetirilmə vasitələri, metodları və zamanı göstərilməklə tapşırıqların verilməsi hansı texnologiyaya əsaslanır?

- √ proqram – məqsədli texnologiya
- reqlamentləşdirilmiş texnologiya
- təşəbbüskar – məqsədli texnologiya
- məqsəd seçimi texnologiyası
- idarəetmə texnologiyası

130. Qərar qəbulunda təşəbbüskar – məqsədli texnologiyanın səmərəli istifadə edilməsi şərtlərinə aid deyil:

- √ tapşırığın yerinə yetirilmə müddəti 1 ildən çox olmamalıdır
- tapşırığın yerinə yetirilmə müddəti 1 aydan çox olmamalıdır
- heyətin yüksək peşəkarlığı zəruridir
- kollektivdə sabit qeyri-formal münasibətlər mövcud olduqda
- qərar sayı 10 nəfərdən çox olmayan heyət üçün işlənilir

131. İdarəetmə qərarlarının hazırlanması və realizasiyası üçün yerinə yetirilmə vasitələri və metodları göstərilmədən tapşırıqların verilməsi hansı texnologiyaya aiddir?

- √ təşəbbüskar – məqsədli texnologiya
- reqlamentləşdirilmiş texnologiya
- məqsəd seçimi texnologiyası
- idarəetmə texnologiyası
- proqram – məqsədli texnologiya

132. Qərar qəbulunda məqsədin xassələrinə aid deyil

- √ informasiya emalı
- əks əlaqə
- mütləq kəmiyyətlərin əlçatmamazlığı
- prosesin dinamikasına yönümlülük
- superasılıq

133. Qərar qəbulunda məqsəd əlamətlərinə aid deyil

- √ innovasiyaların tətbiqi
- yerinə yetirilmə mümkünlüyü
- şirkət kollektivi və cəmiyyət üçün zəruriliyi
- ətraf mühit üçün uyğunluğu
- onun təşəbbüskarının arzusu

134. İdarəetmə qərarlarının hazırlanması və realizasiyasında sistem yanaşma proseduralarına aiddir:

- √ son məhsulun əldə edilməsi prosesinə istiqamətlərin müəyyən edilməsi
- sosial-əmək münasibətlərində işçinin şəxsi keyfiyyətlərindən istifadə
- qanunvericiliyin fəaliyyətdə olan normalarından istifadə
- qərarların monitorinqinin həyata keçirilməsi
- peşəkar məsuliyyətin müəyyən edilməsi

135. Qərarın hazırlanması və realizasiyası zamanı insanın düşüncə fəaliyyətində sistemliliyin qısamüddətli itirilməsi necə adlanır?

- √ panika
- münaqişə
- xaos
- risq
- disfunksiya

136. Qərar qəbul edən şəxs necə adlanır?

- √ rəhbər
- metodist
- təlimatçı
- sosial varlıq
- menecer

137. Qərarların işlənilib hazırlanmasında əsas rol kimə aiddir?

- √ məsləhətçilər
- layihəçilər
- təlimatçılar
- metodistlər
- konstruktorlar

138. Qərarları işləyib hazırlayan mütəxəssislərə aid deyil:

- √ fəhlələr
- konstruktorlar
- menecerlər
- modelyerlər
- layihəçilər

139. Qərar qəbulu üçün zəruri olan informasiyanın toplanmasının formal üsuluna aid deyil:

- √ şəxsi müşahidə vasitəsilə
- maliyyə hesabatlarının təhlili vasitəsilə
- mütəxəssislərin cəlb edilməsi vasitəsilə
- işçilərin rəyinin öyrənilməsi vasitəsilə
- bazarın təhlil vasitəsilə

140. İdarəetmə qərarlarının işlənilib hazırlanması, qəbul edilməsi və reallaşdırılması prosesi neçə mərhələdən ibarətdir?

- √ 11.0
- 10.0
- 12.0
- 9.0

141. Qərarın işlənilib hazırlanması və qəbul edilməsi prosesində hansı tip işçilər iştirak edirlər?
1) Sistem analitikləri; 2) Ayrı-ayrı məsələlərin həlli üçün konkret müəyyən problemlərin həlli üzrə sahə ekspertləri; 3) Rəhbərlər; 4) Fəhlələr; 5) Bank kredit mütəxəssisləri

- 2, 3, 5
- hamısı
- 1, 3, 4
- 2, 5
- √ 1, 2, 3

142. Aşağıdakılardan hansı rəhbərin qərarın işlənilib hazırlanması və qəbul edilməsindəki funksiyalarına aid deyil?

- ✓ Qərarın işlənilib hazırlanması menecerə həvalə edir
- Qərarın həlli üçün konkret vəzifələr irəli sürür
- Vəzifələrin konkretləşməsində qiymət meyarının seçilməsində iştirak edir
- Qərarın yerinə yetirilməsini təşkil edir
- Düzgün cavab yoxdur

143. Sistem yanaşmanın əsasını hansı metod təşkil edir?

- ✓ dialektik
- inzibati
- psixoloji
- sosial
- iqtisadi

144. Sistem yanaşma yönəlidir:

- ✓ proses tədqiqində elmi təfəkkürün formalaşmasına
- obyektlərin uyğun yerləşdirilməsinə
- şəxsiyyətin hərtərəfli inkişafına
- idarəetmə qərarlarının yerinə yetirilməsinə
- istehsal səmərəliliyinin yüksəldilməsinə

145. Təşkilatın layihələşdirilməsinə münasibətdə aşağıdakı qərarlardan düzgün olmayan variantı seçin.

- ✓ iş bölgüsünün dərəcəsi
- koordinasiya üsulları
- idarə olunabilmə miqyası
- koordinasiya yolları
- departamentləşdirmə tipi

146. İşin təşkilində olan mərhələlərə aşağıdakılardan hansı daxil deyildir?

- ✓ əmək bölgüsü
- vəzifələrin qruplaşdırılması
- işin koordinasiyası
- işin bölüşdürülməsi
- İşin əlaqələndirilməsi

147. Sistem yanaşmanın əsas vəzifəsi nədir?

- ✓ ümumiləşdirilmiş modellərin qurulması
- sosial sferadakı üstünlüklər
- idarəetmə prosedurlarının formalaşma metodları
- şəxsiyyətin davranış qanunauyğunluqlarının tədqiqi
- şirkət məqsədinin proses kimi nəzərdən keçirilməsi

148. Sistem yanaşmanın əsas tələbi nədir?

- ✓ şirkətin məqsədinin bölmələrin məqsədinə uyğunluğu
- prosessor texnologiyalarının seçimi
- situasiyanın həlli variantlarının seçimi
- iş yerində təhlükəsizlik texnikasına riayət
- təşkilati struktur sənədinə uyğun olması

149. Sistemin başlıca elementinə aiddir:

- ✓ nisbi
- xarici mühit
- daxili mühit
- altsistem

- texnika

150. Sistem əlamətlərinə aid deyil:

- ✓ elementlərin bir-birindən mütləq azadlığı
- idarəetmə ierarxiyası
- elementlərin bir-birindən nisbi azadlığı
- ümumi məqsəd
- elementlər arasında əlaqə

151. Müəyyən əlamət üzrə qarşılıqlı əlaqəyə malik qaydalı elementlər çoxluğu adlanır:

- ✓ sistem
- vəhdət
- bütöv
- kompleks
- tam

152. Hər hansı bir fəaliyyətin peşəkarcasına yerinə yetirilməsi üçün metodlar məcmuyunu əks etdirən sənəd necə adlanır?

- ✓ metodika
- preyskurant
- hesabat
- deklarasiya
- normativ

153. İdarəetmə qərarlarının yerinə yetirilməsi texnikasında tabeçilikdə olanlarda rəhbərin nüfuzuna oxşama effektinin inkişafı üzrə fəaliyyət necə adlanır?

- ✓ şəxsi nümunə
- çıxarış
- hesabat
- məsləhət
- metodika

154. Təşkilati məsələlərin həlli üçün dar çərçivəli müşavirə necə adlanır?

- ✓ iclas
- məşvərət
- kompromiss
- təlimat
- müqavilə

155. Real proseslərin imitasiya modelləri əsasında idarəetmə qərarlarının hazırlanması və realizasiyası üzrə işçilərin xüsusi təşkil edilmiş intensiv fəaliyyəti necə adlanır?

- ✓ işgüzar oyun
- müşavirə
- hesabat
- müqavilə
- iclas

156. Rəhbərin sosial cavabdehliyi nədə özünü göstərmir?

- ✓ aktivlərdə
- məqsədlərdə
- prioritetlərdə
- qərarların realizasiya metodlarında
- qərarlarda

157. Menecer qərarlarının variasiyalı xarakteri nə ilə əlaqədardır?

- √ menecer işinin xarakterinin idarəetmə səviyyəsindən asılı olması ilə
- idarəetmə elminin xarakteristikası ilə
- menecerlərin özgə mülkiyyətini idarəetməsi səbəbi ilə
- qərar qəbulu prosesinin geniş miqyaslı xarakteri ilə
- idarəçilik əməyinin xarakteri ilə

158. Hər hansı bir təşkilatın fəaliyyətini tənzimləyən qaydalar toplusu necə adlanır?

- √ nizamnamə
- təlimat
- kodeks
- sərəncam
- qanun

159. Metodiki, texnoloji xarakterli qərar necə adlanır?

- √ göstəriş
- sərəncam
- akt
- protokol
- əmr

160. Dövlət başçısının parlament tərəfindən təsdiq edilmiş qərarı necə adlanır?

- √ fərman
- aksept
- bülleten
- deklarasiya
- akt

161. Hər hansı bir fəaliyyət üçün ümumi pozitiv infrastrukturu formalaşdıran qərar necə adlanır?

- √ razılıq
- protokol
- sənəd
- oferta
- bəyanat

162. Adminstrativ funksiyalara malik olmayan rəhbərin qərarı necə adlanır?

- √ sərəncam
- protokol
- saziş
- müqavilə
- akt

163. Hər hansı bir hadisənin əks olunması haqqındakı qərar necə adlanır?

- √ protokol
- akt
- siyahı
- sərəncam
- plan

164. Hakimiyyətə malik olan rəhbərin təşkilatdakı qərarı necə adlanır?

- konsepsiya
- √ əmr

- akt
- protokol
- xahiş

165. Dövlət hakimiyyəti orqanı tərəfindən buraxılan hüquqi akt necə adlanır?

- √ qətnamə
- preyskurant
- oferta
- təlimat
- əsasnamə

166. Düzgün fəaliyyət üçün obyektlərin məqsədəuyğun yerləşdirilməsi haqqında sənəd necə adlanır?

- √ qayda
- bəyanat
- konsepsiya
- əsasnamə
- təlimat

167. Hər hansı bir fəaliyyəti reqlamentləşdirən qanunlar, qaydalar və təlimatlar yığımı necə adlanır?

- √ əsasnamə
- bəyanat
- protokol
- plan
- qayda

168. Fəaliyyətin məqsədi, konkret vəzifələri və onların realizasiya formaları və metodlarını əks etdirən qərar necə adlanır?

- √ plan
- akt
- təlimat
- kodeks
- protokol

169. Hər hansı bir şəxsə müvafiq şərtlərə uyğun sövdələşmə bağlamaq üzrə təklif haqqında qərar necə adlanır?

- press – realiz
- plan
- saziş
- √ oferta
- sərəncam

170. Təşkilati, texnoloji, iqtisadi, sosial norma göstəriciləri necə adlanır?

- √ normativ
- norma
- preyskurant
- protokol
- oferta

171. Hər hansı bir sahədəki fəaliyyət qaydası necə adlanır?

- √ norma
- bildiriş
- akt
- deklarasiya
- təlimat

172. Real prosesin reaksiyalarını lazımi dəqiqliklə təkrarlayan, müəyyən elementlər və əlaqələr yığımını özündə əks etdirən qərar necə adlanır?
- √ model
 - sərəncam
 - protokol
 - kodeks
 - akt
173. Rəhbərin hər hansı bir sənəddə əks olunan baxışları sistemi necə adlanır?
- √ konsepsiya
 - müqavilə
 - sərəncam
 - protokol
 - qayda
174. Qanunlar toplusu necə adlanır?
- √ kodeks
 - model
 - bəyanat
 - konsepsiya
 - norma
175. Hər hansı bir fəaliyyətin yerinə yetirilməsi üsulu və ya hər hansı bir qaydanın bərqərar edilməsi ilə əlaqədar olan qərar necə adlanır?
- √ təlimat
 - model
 - akt
 - müqavilə
 - kodeks
176. Ali rəhbərinin rəsmi məlumatı:
- √ bəyanat
 - aksept
 - bülleten
 - razılıq
 - deklarasiya
177. Ali dövlət hakimiyyətinin qərarı necə adlanır?
- √ qanun
 - müqavilə
 - akt
 - əmr
 - konsepsiya
178. Qarşılıqlı hüquq və öhdəliklərin göstərilməsi ilə birgə işlərin həyata keçirilməsi haqqındakı qərar necə adlanır?
- √ müqavilə
 - protokol
 - oferta
 - preyskurant
 - əmr
179. Rəhbərin təntənəli proqram bəyanatı necə adlanır?
- √ deklarasiya

- norma
- konsepsiya
- bildiriş
- model

180. İctimai əhəmiyyətə malik hadisələr üzrə təbəçilikdə olanların qısa məlumatlandırılması haqqında rəhbərin qərarı necə adlanır?

- √ bülleten
- müqavilə
- norma
- deklarasiya
- akt

181. Ofertada təqdim edilmiş şərtlərə əsasən sövdələşmə bağlanması haqqında təklifin qəbulu haqqındakı qərar necə adlanır?

- √ aksept
- deklarasiya
- akt
- müqavilə
- kodeks

182. Dövlət və ictimai təşkilatların geniş əhatəsinin qərarı necə adlanır?

- bülleten
- müqavilə
- √ akt
- norma
- kodeks

183. Rəhbərlərə təşəbbüsdə məhdudiyyətlər qoyan idarəetmə qərarı hansıdır?

- proqnozlaşdırılan
- impulsiv
- √ korporativ
- virtual
- evristik

184. Rəhbərin fəaliyyətinin realizasiya formalarına aid deyil:

- √ mənəfət
- əmr
- təlimat
- işgüzar söhbət
- sərəncam

185. İstənilən rəhbərin fəaliyyəti nə ilə əlaqədardır?

- √ idarəetmə funksiyalarının yerinə yetirilməsi ilə
- planlaşdırma ilə
- proseslərə nəzarət ilə
- koordinasiya ilə
- təşkilətmə ilə

186. İdarəetmə qərarlarının realizasiyasının prosedurları üzrə risqin əmələ gəlmə səbəbi hansıdır?

- √ icraçıların az peşəkarlığı
- milli valyutanın devolvasiyası
- sürətli amortizasiya ayrımları
- valyutanın yönərli olmaması
- aktivlərin ucuzlaşması

187. “Əgər informasiya həcmnin çoxalması orta həllə menecerlərinə qərar qəbul etməyə kömək edirsə, ali səviyyə rəhbərləri həlli milə olduğu kimi yenə də intuisiyaya arxalanmağa məcbur olurlar” ifadəsi kimə aiddir?
- ✓ P.Şoderberk
 - T.Mitçel
 - A. Maslou
 - S.Ueyz
 - H.Minsberq
188. aşağıdakı prinsiplərdən hansı idarəetmə qərarları qəbul edərkən rəhbərlərdən fəaliyyətdə olan xarici ölkə qanunvericiliyində normanı mütləq nəzərə almağı tələb edir
- Vətəndaş məsuliyyəti
 - Fərdi məsuliyyət
 - Kollektiv məsuliyyət
 - Korporativ məsuliyyət
 - ✓ Hüquqi müdafiə
189. Bu-rəhbəri hər hansı bir nəticəyə gəlməyə və lazimi hərəkətləri etməyə məcbur edən düşünülmüş, analitik və təşkilati fəaliyyətin nəticəsidir:
- informasiya
 - subyekt
 - ✓ qərar
 - indikatorlar
 - proqnoz
190. Qərarın işlənilib hazırlanması, qəbul edilməsi və reallaşdırılması rəhbərin fəaliyyətində ən mühüm və ən vacib
- ✓ proseduralar
 - amilidir
 - elementdir
 - əsasdır
 - şərtidir
191. Rəhbərlərin neçə tipləri mövcuddur?
- ✓ 4.0
 - 3.0
 - 8.0
 - 7.0
 - 2.0
192. Hansı tip işçilər təhlili tam həcmdə aparmaq üçün müasir metodlara malik olmalı, həmçinin rəhbərlər qərarların qəbul edilməsində sistem yanaşmaya sahib olmalı, o cümlədən qərarların işlənilib hazırlanması və qəbul edilməsi prosesində istifadə olunan metodlar və vasitələr haqqında ümumi təsəvvürə malik olmalıdır?
- ✓ Sistem analitiklər
 - Ayrı-ayrı məsələlərin həlli üçün konkret müəyyən problemlərin həlli üzrə sahə ekspertləri
 - Bank kredit mütəxəssisləri
 - Fəhlələr
 - Rəhbərlər
193. Qərarların işlənilib hazırlanması, qəbul edilməsi və reallaşdırılması prosesində rəhbərlər hansı funksiyaları yerinə yetirirlər?
- Rəhbər qərarın işlənilib hazırlanması prosesini idarə edir
 - Rəhbərlər qəbul edilmiş qərarların reallaşdırılması mərhələsindəki işlərə rəhbərlik edərək qərarın yerinə yetirilməsini təşkil edir
 - Rəhbərlər qərarın qəbulu üzrə mürəkkəb işləri yerinə yetirir
 - Rəhbər qərarın həlli üçün vacib olan konkret vəzifələr irəli sürür və bu vəzifələrin daha da konkretləşdirilməsində qiymət meyarının seçilməsində yaxından iştirak edirlər

✓ hamısı

194. Aşağıdakılardan hansı idarəetmə qərarlarının hazırlanmasının təşkilinə təsir edən amillərə aid deyil?

✓ Müsbət nəticələr

- Qərarların qarşılıqlı asılılığı
- Davranış məhdudiyyəti
- İnformasiya məhdudluğu
- Qərarların qəbul edildiyi mühit

195. Problem tədqiqinin metodoloji prinsiplərinə aid deyil:

✓ tədqiqat obyektinin təsnifatı

- ziddiyyətlərin qiymətləndirilməsi
- müəyyən meyarının seçilməsi
- qanunauyğunluqların müəyyən edilməsi
- ziddiyyətlərin aşkar edilməsi

196. SWOT təhlil dedikdə nə başa düşülür?

- Daxili təhlil
- İqtisadi təhlil
- ✓ Təşkilat və onun əhatə mühiti təhlil etmək aləti
- Xarici təhlil

197. SWOT təhlildə rəqib tərəfindən yeni innovasiyalı məhsul yaradılmasına necə baxılır?

✓ Təhlükə

- İmkan və üstünlük
- Nöqsan
- İmkan
- Üstünlük

198. İdarəetmə qərarlarının hazırlanması prosesində “Situasiyanın təhlili” mərhələsindən sonra hansı mərhələ gəlir?

✓ Problemlərin identifikasiyası

- Alternativlərin işlənməsi
- Situasiyanın təhlili
- Daha sərfəli alternativin seçilməsi
- Seçim meyarlarının müəyyənləşdirilməsi

199. SWOT təhlildə sizin kompaniyanın yeni innovasiyalı məhsul yaratmasına necə baxılır?

- İmkan və üstünlük
- Təhlükə
- Nöqsan
- ✓ Üstünlük
- İmkan

200. SWOT təhlildə sizin kompaniyanın zəif imicinə necə baxılır?

- İmkan və üstünlük
- Təhlükə
- ✓ Nöqsan
- Üstünlük
- İmkan

201. SWOT təhlildə yerli özünüidarəetmə orqanının sizin kompəriya üçün razılıq verməməsinə necə baxılır?

- İmkan

- İmkan və üstünlük
- √ Təhlükə
- Nöqsan
- Üstünlük

202. SWOT təhlil zamanı təşkilatda marketinq üzrə ekspertin olmamasına necə baxılır?

- √ Nöqsan
- Təhlükə
- İmkan və üstünlüklər
- İmkan
- Üstünlüklər

203. SWOT təhlildə strateji alyansların yaranmasına (meydana çıxmasına) necə baxılır?

- √ İmkanlar
- Üstünlük
- Təhlükə
- Nöqsanlar
- İmkanlar və üstünlüklər

204. SWOT təhlilin xarici elementləri hansı variantda düzgün verilmişdir?

- √ İmkanlar və təhlükələr
- təhlükələr və nöqsanlar
- İmkanlar və nöqsanlar
- İmkanlar və üstünlüklər
- Üstünlüklər və nöqsanlar

205. SWOT təhlilin daxili elementləri hansı variantda düzgün verilib?

- √ Üstünlüklər və nöqsanlar
- Təhlükələr və nöqsanlar
- İmkanlar və nöqsanlar
- İmkanlar və üstünlüklər
- İmkanlar və təhlükələr

206. Menecerin gələcəyi proqnozlaşdırması və alternativ hərəkətləri təyin etməsi prosesi necə adlanır?

- Koordinasiya
- Kadr qəbulu
- Təşkilat
- Qərar qəbulu prosesi
- √ Planlaşdırma

207. Alternativlər seçimində morfoloji metod nəyə əsaslanır?

- √ tipik məntiqi əlaqələrin qurulmasına
- beyin hücumuna
- psixoloji inersiyaya
- hadisələrin ardıcılığının təsvirinə
- ideyaların konferensiyasına

208. Təşkilatın öz gücünün son nəticəyə istiqamətləndirilməsi necə adlanır?

- √ Məqsəd
- Missiya
- Taktika
- Qabaqcadan görmə
- Strategiya

209. Arzulanan nəticənin əldə olunması məqsədilə ideyaların başqalarına ötürülməsi prosesi necə adlanır?

- Kədr qəbulu
- Nəzarət
- ✓ Kommunikasiya
- Qərar qəbulu prosesi
- Təşkilat

210. Şirkətin sosial məqsədi hesab edilmir:

- ✓ inzibati hüquqların qorunması
- təqaüd təminatı
- müsbət əmək motivasiyası
- sosial ədalət
- ətraf mühitin qorunması

211. Təfəkkür kartlarının sistem bazisi tərəfindən yeni ideyaların aşkarlanması yollarına aid deyil:

- ✓ məqsədə çatma dərəcəsinin kəmiyyətə qiymətləndirilmə vasitəsilə
- intuisiya vasitəsilə
- assosiasiyalar vasitəsilə
- ümumi təxəyyül vasitəsilə
- şüurdakı ayrı-ayrı təsəvvürlər arasındakı əlaqə vasitəsilə

212. Meyarlara qoyulan tələblərə aid deyil:

- kifayətlilik
- ölçülə bilmək
- ✓ müxtəlif mənalı qoyuluş
- dekompozisiyalılıq
- tamlıq

213. Qarşıya qoyulan məqsədə çatma imkanına görə alternativlərin qiymətləndirilməsi göstəriciləri necə adlanır?

- cəhət
- ölçü
- ✓ meyar
- dərəcə
- prinsip

214. Problem qoyuluşunun yüksək səviyyəsi xarakterizə olunur:

- problemin səbəblərinin rəhbər tərəfindən intuitiv hiss edilməsi
- təşkilatın taktikasına uyğun problemin təhlili
- ✓ təşkilatın strategiyasına uyğun problemin təhlili
- təşkilatı struktura uyğun problemin təhlili
- qəbul edilmiş qaydalara əsasən problemin əks edilməsi

215. Problem qoyuluşunun orta səviyyəsi xarakterizə olunur:

- ✓ qəbul edilmiş qaydalara uyğun problemin əks edilməsi
- təşkilatın strategiyasına uyğun problemin təhlili
- təşkilatın məqsədinə uyğun problemin təhlili
- ziddiyyətlərin rəhbər tərəfindən intuitiv hiss edilməsi
- yeni formaların axtarışı

216. Problem qoyuluşunun aşağı səviyyəsi xarakterizə olunur:

- ✓ idarəetmə sistemindəki ziddiyyətlərin rəhbər tərəfindən intuitiv hiss edilməsi ilə

- qəbul edilmiş qaydalara uyğun problemin əks edilməsi
- problemin həyat tsiklinin hansı mərhələsində olması
- yeni firmaların axtarışı
- təşkilatın məqsəd və strategiyasına uyğun olaraq problemin təhlili

217. Problemin konkretləşdirilməsinə aid deyil:

- √ induksiya prosesi
- tövsiyələrin hazırlanması
- fəaliyyətin təhlili
- səbəb-nəticə əlaqələrinin aşkar edilməsi
- problemin hissələrə bölünməsi

218. Problemin formalaşması üzrə əməliyyatdır:

- √ başlıca ziddiyyətin müəyyənləşdirilməsi
- idarəetmənin operativliyi
- ünsiyyətin formalaşması
- əməyin mexanikləşdirilməsi
- texniki təminat

219. Problem parametrlərinə aid deyil:

- √ qeyri-real
- nəticənin qiymətliliyi
- resurs təminatı
- aktual
- real

220. Problemlə situasiyanın təzahür forması deyil:

- √ müəyyənlik vəziyyəti
- xarici mühit vəziyyəti
- obyektin vəziyyəti
- subyektin vəziyyəti
- subyektlərin məqsədləri məcmuyu

221. İdarəetmə qərarlarının hazırlanmasının altıncı mərhələsi hansıdır?

- √ Qərarın reallaşdırılması
- Alternativlərin işlənməsi
- Seçim meyarlarının müəyyənləşdirilməsi
- Problemlərin identifikasiyası
- Situasiyanın təhlili

222. İdarəetmə qərarlarının hazırlanmasının təşkilinə təsir edən amillərdən biri səhvdir:

- √ yalnız informasiya
- Davranış, yaxud rəftar məhdudluğu.
- İnformasiya məhdudluğu.
- Qərarların qəbul edildiyi mühit.
- Rəhbərin şəxsi qiymətləndirilmələri.

223. Qərarların işlənilib hazırlanmasının yüksək səmərəliliyini təmin edən fasiləsizlik prinsipinə xas olan xüsusiyyət hansıdır?

- √ iş vaxtı və bütünlükdə qərarın hazırlıq prosesin sərf ediləcək vaxtın nisbəti ilə müəyyən edilən prosesin səmərəli təşkili başa düşülür.
- heç biri
- hazırlıq prosesinin müxtəlif iş yerlərində bərabər buraxılış qabiliyyətini, mütənasib həcmdə informasiya, material resursları, kadrlarla təminatını həyata keçirir

- Əmək vasitələrinin, informasiyanın və s. idarəetmə qərarlarının hazırlanması prosesində keçdikləri yolun səmərəliliyini səciyyələndirən təşkilati prosesin rasionallıq göstəricisi
 - idarəetmə qərarlarının hazırlanması əməliyyatlarına çəkilən vaxt məsrəflərinin səviyyəsini xarakterizə edir
- 224.** Qərarların işlənilib hazırlanmasının yüksək səmərəliliyini təmin edən hansı prinsip idarəetmə qərarlarının hazırlanması əməliyyatlarına çəkilən vaxt məsrəflərinin səviyyəsini xarakterizə edir
- dəqiqlik
 - mütənasiblik
 - ✓ paralellik
 - ahəngdarlıq
 - fasiləsizlik
- 225.** Əmək vasitələrinin, informasiyanın və s. idarəetmə qərarlarının hazırlanması prosesində keçdikləri yolun səmərəliliyini səciyyələndirən təşkilati prosesin rasionallıq göstəricisi qərarların işlənilib hazırlanmasının yüksək səmərəliliyini təmin edən hansı prinsipinin xüsusiyyətləridir?
- ✓ dəqiqlik
 - paralellik
 - fasiləsizlik
 - ahəngdarlıq
 - mütənasiblik
- 226.** “hazırlıq prosesinin müxtəlif iş yerlərində bərabər buraxılış qabiliyyətini, mütənasib həcmdə informasiya, material resursları, kadrlarla təminatını həyata keçirən” qərarların işlənilib hazırlanmasının yüksək səmərəliliyini təmin edən prinsipidir
- ✓ mütənasiblik
 - ahəngdarlıq
 - dəqiqlik
 - paralellik
 - fasiləsizlik
- 227.** Qərarların işlənilib hazırlanmasının yüksək səmərəliliyini təmin edən əsas prinsiplərinə aiddir deyil:
- paralellik
 - dəqiqlik
 - ✓ adaptivlik
 - mütənasiblik
 - fasiləsizlik
- 228.** İdarəetmə qərarlarının hazırlanması prosesində “İdarəetmənin reallaşdırılması” mərhələsindən sonra hansı mərhələ gəlir?
- Alternativlərin işlənməsi
 - Situasiyanın təhlili
 - Daha sərfəli alternativin seçilməsi
 - Seçim meyarlarının müəyyənləşdirilməsi
 - ✓ Nəticələrə nəzarət və qiymətləndirmə
- 229.** İdarəetmə qərarlarının hazırlanması prosesində “Problemlərin identifikasiyası” mərhələsindən sonra hansı mərhələ gəlir?
- ✓ Seçim meyarlarının müəyyənləşdirilməsi
 - Problemlərin identifikasiyası
 - Daha sərfəli alternativin seçilməsi
 - Situasiyanın təhlili
 - Alternativlərin işlənməsi
- 230.** İdarəetmə qərarlarının hazırlanmasının sonuncu mərhələsi hansıdır?
- ✓ Nəticələrə nəzarət və qiymətləndirmə
 - Situasiyanın təhlili
 - Alternativlərin işlənməsi

- Seçim meyarlarının müəyyənləşdirilməsi
- Problemlərin identifikasiyası

231. İdarəetmə qərarlarının hazırlanması ümumi neçə mərhələlərdən ibarətdir?

- 4.0
- 5.0
- ✓ 8.0
- 6.0
- 11.0

232. İdarəetmə qərarlarının hazırlanmasının təşkilinə aşağıdakı hansı amillər təsir edirlər

- ✓ hamısı
- Rəhbərin şəxsi qiymətləndirilmələri.
- Davranış, yaxud rəftar məhdudiyyəti.
- İnformasiya məhdudluğu.
- Qərarların qəbul edildiyi mühit

233. Qərarların hazırlanması və təşkili prosesi aşağıdakı hansı faktorlarla səciyyələnir

- ✓ hamısı
- təşkilati mühitin sosial və siyasi durumu çərçivəsində alternativ seçimi
- təşkilat üzvlərinin qarşılıqlı əlaqə prosesidir;
- faktlara və dəyərlərə əsaslanan fəaliyyətdir;
- insanlar tərəfindən həyata keçirilən şüurlu və məqsədyönlü prosesdir

234. «İdarəetmə probleminin aşkar edilməsi» mərhələsi aşağıdakı hansı əməliyyatın yerinə yetirilməsini tələb edir:

- təhlil edilən obyektlərin fərqli göstəricilərinin müəyyənləşdirilməsi;
- elmi ədəbiyyat mənbələrinin, informasiya fondunun, hesabatların araşdırılması və təhlili
- ✓ hamısı
- situasiyanın yaxud obyektin keyfiyyət və resurs göstəricilərinə görə təhlili;
- obyektin effektivliyinin məlum sahə üzrə beynəlxalq nailiyyətlərlə müqayisəsi;

235. Ekologiya və Təbii Sərvətlər Nazirliyində idarəetmə qərarlarının hazırlanması proseslərinin ilkin mərhələsini göstərin:

- İnformasiyaların təhlili
- Problemin ilkin səciyyələrinin müəyyən məhdudiyyətlərlə təyin edilməsi;
- ✓ İdarəetmə probleminin yaxud vəzifəsinin aşkar edilməsi;
- Məqsədin ilkin qoyuluşu;
- Zəruri informasiyaların toplanması

236. Ekologiya və Təbii Sərvətlər Nazirliyində idarəetmə qərarlarının hazırlanması proseslərinin sonuncu mərhələsini göstərin:

- Qərarın son rəsmiləşdirilməsi və təsdiqi;
- Qərarın idarəetmə aparatı, idarə, departament və xidmətlərlə razılaşdırılması
- ✓ İşlərin keyfiyyətinin yüksəldilməsi, resurslara qənaət və tapşırıqların vaxtında yerinə yetirilməsinə görə işlərin maddi həvəsləndirilməsi;
- Seçilmiş həll modelinin iqtisadi cəhətdən araşdırılması və əsaslandırılması;
- Qərarın icrasına nəzarət;

237. İdarəetmə qərarlarının hazırlanması mərhələlərindən səhv olanı tapın

- ✓ idarəetmənin transformasiyası
- Alternativlərin işlənməsi
- Seçim meyarlarının müəyyənləşdirilməsi
- Problemlərin identifikasiyası
- Situasiyanın təhlili

238. Daim bu və ya digər dərəcədə qeyri-müəyyənlik və risklə əlaqədar olan qərarların hazırlanması fəaliyyəti aşağıdakı mürəkkəb kompleks işlərdən birini əhatə etmir:
- √ ideya bankının qeyri mükəmməliyinin artması
 - situasiya haqqında subyektiv təsəvvürün yaradılması
 - alternativlərin seçilməsi.
 - nəticələrin müəyyən edən şərtlərin proqnozlaşdırılması
 - alternativ ideyaların nəticələrinin qiymətləndirilməsi;
239. İdarəetmə qərarlarının hazırlanmasının təşkili prosesi özündə hansı kriteriyaları nəzərdə tutur?
- √ hamısı
 - icraya nəzarətin koordinasiyasını
 - texnologiyaları müəyyən məkan daxilində birləşdirən qərarlarının işlənilib-hazırlanmasını
 - resursları, icraçıları, vaxtı
 - məqsədləri
240. Qərarın işlənilib hazırlanması, qəbul edilməsi və reallaşdırılması prosesində rəhbərlərin yerinə yetirəcəyi metodoloji yanaşmaya aid olan prinsipi göstərin.
- √ hamısı
 - Burada sosiallıq əməllərinin ehtimal olunan dəyişmə xarakterlərinin uçotu aparılmalıdır
 - Qərarların işlənilib hazırlanmasında kəmiyyət və keyfiyyət metodları əlaqələndirilməlidir
 - Əsas fikir qərarın bir neçə variantının aşkara çıxarılmasına və təhlilinə yönəlməlidir
 - Bu zaman rəhbərin əsas diqqəti son nəticələrə istehlakçıların tələblərinin ödənilməsinə, marketinq konsepsiyasının reallaşdırılmasına istiqamətlənməsidir
241. İdarəetmə qərarlarının psixoloji effektivliyinə aid olan xüsusiyyəti tapın
- təşkilati məqsədlərin daha az söylər, işçilər və ya vaxt sərfi ilə əldə edilməsinin nəticəsidir
 - konkret idarəetmə qərarının reallaşdırılması hesabına əldə edilən əlavə məhsulun dəyərinin, idarəetmə qərarının hazırlanması və reallaşdırılmasına çəkilən xərclərin nisbəti ilə müəyyən edilir
 - daha qısa vaxt ərzində, daha az işçi və maliyyə xərcləri vasitəsilə daha çox işçi və şirkətlər üçün sosial məqsədlərin əldə edilməsinin nəticəsi başa düşülür
 - √ daha çoxlu sayda işçilər və əhali üçün qısa vaxt ərzində, daha az sayda işçilər və psixoloji xərclər vasitəsilə psixoloji məqsədlərə nail olunmasının nəticəsidir
242. İdarəetmə qərarlarını keyfiyyət xüsusiyyətləri hansılardır?
- Operativlik, vaxtın konkretliyi, qısalıq, məqsəd aydınlığı, səlahiyyətçilik, vəhdətlik, məsuliyyətçilik
 - Məqsəd aydınlığı, qısalıq, vaxtın konkretliyi, opeativlik
 - √ Elmi cəhətdən əsaslılıq, vəhdətlik, səlahiyyətçilik, məqsəd aydınlığı, qısalıq, vaxtın konkretliyi, operativlik
 - Elmi cəhətdən əsaslılıq, vəhdətlik, qısalıq, məqsəd aydınlığı, operativlik
243. İdarəetmə qərarlarının keyfiyyəti neçə amildən asılıdır?
- 12.0
 - 5.0
 - √ 6.0
 - 9.0
 - 10.0
244. Hansı variant qərarların qəbulu keyfiyyətinə aid deyil
- vəhdətlik
 - elmi cəhətdən əsaslılıq
 - √ müddəsizlik
 - məqsəd aydınlığı
 - səlahiyyətçilik
245. Təşkilati fəaliyyət prosesi kimi idarəetmə prosesi də fasiləsiz bir prosesdir. Bu prosesi öyrənmək məqsədilə onu neçə mərhələyə bölürlər

- √ 3.0
- 5.0
- 8.0
- 11.0
- 4.0

246. İdarəetmə qərarlarının keyfiyyətini özündə əks etdirməyən yanaşma hansıdır

- √ Vaxtın müddətsizliyi.
- Vəhdədlilik.
- Səlahiyyətçilik.
- Məsuliyyətlilik
- Elmi cəhətdən əsaslılıq.

247. Məhsulun maya dəyərinin aşağı salınması və keyfiyyətinin yüksəldilməsi kriteriyaları üzrə iqtisadi effektivliyin hesablanması və istehsal tapşırıqlarının optimallaşdırılmasına kompleks yanaşmanın tətbiq edilməsi nəyin mühüm vəzifəsidir?

- √ Təhlilin
- Planın
- Proqnozun
- Missiyanın
- Prinsipin

248. Məhsul keyfiyyətinin idarə edilməsinə sistem yanaşma nə ilə əlaqədardır?

- √ idarəetmənin ali və orta həlqəsində idarəetmə fəaliyyətinin formalaşdırılması
- keyfiyyətin idarə edilməsi sistemində idarəetmə fəaliyyətinin keyfiyyətinin formalaşdırılması
- birbaşa məhsul keyfiyyətinə təsir edən idarəetmə elementlərinin üstünlüyü
- istehsal texnologiyasının üstünlüyü
- istehsalın texnologiyası səviyyəsində keyfiyyətin formalaşdırılması

249. Təfəkkürün şüuraltı səviyyəsində stimullaşdırılması necə adlanır?

- √ beyin hücumu
- psixi fəaliyyət
- hipermneziya
- ehtimal modelləşdirmə
- hipnoz

250. İdeyaların konferensiyası metoduna aid deyil:

- √ tənqid ön plana çəkilir
- müzakirə müddəti 30-50 dəqiqə
- bir-birindən asılı olan 2-3 tapşırıq formalaşır
- hər cür tənqid qadağan edilir
- iştirakçıların sayı 4-12

251. İdarəetmə qərarlarının hazırlanmasında alternativlərin seçimi zamanı istifadə edilən aktivləşdirici metodlara aid deyil:

- √ oyunlar nəzəriyyəsi
- beyin hücumu
- sual və cavab
- məsləhətçilərlə iş
- ideyaların konferensiyası

252. İqtisadi – riyazi metodların çatışmayan cəhəti nədir?

- √ insan amilinin nəzərə alınmaması
- az səmərəliliyi

- situasiyaların ehtimal xarakteri
- alternativlərin olmaması
- xərclərin yüksək olması

253. Optimal qərar qəbulunu təmin edən iqtisadi riyazi metodlara daxil deyil:

- √ beyin hücumu
- riyazi proqramlaşdırma
- kütləvi xidmət nəzəriyyəsi
- ehtimal modelləşdirmə
- oyunlar nəzəriyyəsi

254. Stress nəzəriyyəsinin ümumi müddəaları ilk dəfə kim tərəfindən formalaşdırılmışdır?

- √ B.Q.Selye
- P.Lourens
- E.Meyo
- R.Şennon
- S.Devis

255. Qərarlar neçə əsas meyarə görə qruplaşdırılır?

- √ 4.0
- 6.0
- 7.0
- 8.0
- 5.0

256. Təşkilatda verilən qərarlar bir-birinə zidd ola bilməz və bir-birinin davamı kimi səslənməlidir. Bu, qərarın keyfiyyətinə qoyulan hansı tələbi ifadə edir?

- √ Vəhdətlik
- Vaxtın konkretliyi
- Elmi cəhətdən əsaslandırma
- Səlahiyyətçilik
- Operativlik.

257. Qərar mümkün qədər qısa və dəqiq olmalıdır. Bu, qərarın keyfiyyətinə qoyulan hansı tələbi ifadə edir?

- √ Lakoniklik.
- Vaxtın konkretliyi.
- Elmi cəhətdən əsaslandırma
- Səlahiyyətçilik.
- Operativlik.

258. Hər bir idarəetmə qərarının dəqiq ünvanının olması ilə yanaşı onun konkret icra müddəti də qərarla öz əksini tapmalıdır. Bu, qərarın keyfiyyətinə qoyulan hansı tələbi ifadə edir?

- √ Vaxtın konkretliyi
- Lakoniklik.
- Elmi cəhətdən əsaslandırma
- Səlahiyyətçilik.
- Operativlik.

259. İstənilən idarəetmə qərarını lazımı yerdə və lazımı vaxtda qəbul etdikdə yüksək səmərə verə bilər. Bu, qərarın keyfiyyətinə qoyulan hansı tələbi ifadə edir?

- √ Operativlik.
- Lakoniklik
- Elmi cəhətdən əsaslandırma

- Səlahiyyətçilik
- Vaxtın konkretliyi.

260. İdarəetmə qərarlarının keyfiyyətinə qarşı neçə tələb qoyulur?

- √ 12.0
- 10.0
- 9.0
- 8.0
- 11.0

261. Aşağıdakılardan hansı qərarların qruplaşdırma meyarlarını əks etdirir?

- √ Sistemlilik, ierarxiya, təbəçilik və tsiklik
- Sistemlilik, ierarxiya, təbəçilik, səlahiyyətçilik və tsiklik.
- Sistemlilik, ierarxiya və tsiklik.
- Sistemlilik, ierarxiya, məsuliyyət, təbəçilik və tsiklik.

262. Mürəkkəb iqtisadi problemlərin həlli zamanı işgüzar təşkilatların menecerləri obyektiv qərarların qəbulu üçün optimallaşdırma metodlarından istifadə edirlər. Bu elmi optimallaşdırma metodları ayrılır:

- √ modelləşdirmə metodları və ekspert qiymətlər
- modelləşdirmə metodları və estetik qiymətlər
- sosial-psixoloji metodları və estetik qiymətlər
- modelləşdirmə metodları və fəaliyyətin təşkili
- sosial-psixoloji metodları və fəaliyyətin təşkili

İqtisadi əsaslandırmanın hansı prinsip və metodları mövcuddur:

263. 1. vaxt amili uçotu;
2. əmtənin həyat dövrünə xərc və nəticələrin uçotu;
3. hesablamalara sistemli yanaşmanın tətbiqi;
4. hesablamalara kompleks yanaşmanın tətbiqi;
5. sorğu keçirmək uçotu

- √ 1,2,3,4
- 2,3,4,5
- 1,2,4,5
- 1,2,3,5
- 1,2,3,4,5

264. İdarəetmə qərarının effektivliyini təmin etmək məqsədi ilə alternativ idarəetmə qərarının müqayisəsi üçün rəhbərlər hansı prinsip və qaydalardan istifadə edirlər:

- √ hamısı
- idarəetmə qərarının baza variantı kimi vaxt amili üzrə ən yeni variant qəbul edilmişdir. Digər alternativ idarəetmə qərarının variantları korrektə edici koefisientlər vasitəsilə baza variantına uyğunlaşdırılır;
- alternativ idarəetmə qərarı variantlarının formalaşdırılması
- vaxtın ixtisarı, qərarın keyfiyyətinin artırılması və xərclərin azaldılması üçün kodlaşdırma metodlarından və idarəetmə qərarının prosesinin informasiya təlimatının müasir texniki vasitələrindən istifadə etmək məsləhətdir.
- alternativ idarəetmə qərarının variantlarının sayı üçdən az olmamalıdır;

265. Təşkilatın effektiv fəaliyyəti aşağıdakı hansı amildən asılıdır:

- √ hamısı
- təşkilat üzvlərini məqsədlərə çatmağa həvəsləndirən motivasiyanın gücü və istiqaməti;
- seçilmiş strategiyaların qoyulmuş məqsədlərə uyğunluğu və adekvatlığı;
- istehsala cəlb edilən resursların həcmi və keyfiyyəti
- məqsədqoymanın keyfiyyəti - planlaşdırılan məqsədlər xarici mühitə, müəssisənin imkanlarına və heyətin maraqlarına uyğun olmalıdır

266. İqtisadi effektivliyin hesablanması üçün çox zaman hansı metodlardan geniş istifadə olunur

- √ hamısı

- Fəaliyyətin birbaşa nəticələri üzrə metod.
- Son nəticələr üzrə metod;
- Müxtəlif variantların müqayisə edilməsinin dolaylı metodu;

267. İdarəetmə qərarlarının texnoloji effektivliyi aşağıdakı hansı tələbatların ödənilməsi, reallaşdırılması ilə əlaqədardır?

- ✓ biliklərə, informasiyaya, özünüifadəyə, müasir istehsala maraq tələbatlar
- yaradıcı əmək, məhəbbət, ünsiyyət, özünüidarə və özünüreallaşdırma tələbatlar
- heyat, təhlükəsizlik, idarəetmə, sabitlik və nizam-intizama olan tələbatlar
- məhsulun rəqabət qabiliyyətliliyi, heyətin peşəkarlığı üzrə tələbatlar
- psixoloji mühit, qarşılıqlı başa düşmə, qeyri-formal münasibətlər qaydaya qoyulması üzrə tələbatlar

268. İdarəetmə qərarlarının sosial effektivliyi aşağıdakı hansı tələbatların ödənilməsi, reallaşdırılması ilə əlaqədardır?

- ✓ yaradıcı əmək, məhəbbət, ünsiyyət, özünüidarə və özünüreallaşdırma tələbatlar b) heyat, təhlükəsizlik, idarəetmə, sabitlik və nizam-intizama olan tələbatlar
- psixoloji mühit, qarşılıqlı başa düşmə, qeyri-formal münasibətlər qaydaya qoyulması üzrə tələbatlar
- biliklərə, informasiyaya, özünüifadəyə, müasir istehsala maraq tələbatlar
- məhsulun rəqabət qabiliyyətliliyi, heyətin peşəkarlığı üzrə tələbatlar
- heyat, təhlükəsizlik, idarəetmə, sabitlik və nizam-intizama olan tələbatlar

269. İdarəetmə qərarlarının təşkilati effektivliyi aşağıdakı hansı tələbatların ödənilməsi, reallaşdırılması ilə əlaqədardır?

- ✓ heyat, təhlükəsizlik, idarəetmə, sabitlik və nizam-intizama olan tələbatlar
- psixoloji mühit, qarşılıqlı başa düşmə, qeyri-formal münasibətlər qaydaya qoyulması üzrə tələbatlar
- biliklərə, informasiyaya, özünüifadəyə, müasir istehsala maraq tələbatlar
- məhsulun rəqabət qabiliyyətliliyi, heyətin peşəkarlığı üzrə tələbatlar
- yaradıcı əmək, məhəbbət, ünsiyyət, özünüidarə və özünüreallaşdırma tələbatlar

270. İdarəetmə qərarlarının texnoloji effektivliyinə aid olan xüsusiyyəti tapın

- təşkilati məqsədlərin daha az söylər, işçilər və ya vaxt sərfi ilə əldə edilməsinin nəticəsidir
- daha qısa vaxt ərzində, daha az işçi və maliyyə xərcləri vasitəsilə daha çox işçi və şirkətlər üçün sosial məqsədlərin əldə edilməsinin nəticəsi başa düşülür
- daha çoxlu sayda işçilər və əhali üçün qısa vaxt ərzində, daha az sayda işçilər və psixoloji xərclər vasitəsilə psixoloji məqsədlərə nail olunmasının nəticəsidir
- ✓ bu sahəvi, milli və ya dünya istehsalının texnoloji səviyyəsinin əldə edilməsinin nəticəsidir
- konkret idarəetmə qərarının reallaşdırılması hesabına əldə edilən əlavə məhsulun dəyərinin, idarəetmə qərarının hazırlanması və reallaşdırılmasına çəkilən xərclərin nisbəti ilə müəyyən edilir

271. İdarəetmə qərarlarının sosial effektivliyinə aid olan xüsusiyyəti tapın

- ✓ daha qısa vaxt ərzində, daha az işçi və maliyyə xərcləri vasitəsilə daha çox işçi və şirkətlər üçün sosial məqsədlərin əldə edilməsinin nəticəsi başa düşülür
- konkret idarəetmə qərarının reallaşdırılması hesabına əldə edilən əlavə məhsulun dəyərinin, idarəetmə qərarının hazırlanması və reallaşdırılmasına çəkilən xərclərin nisbəti ilə müəyyən edilir
- bu sahəvi, milli və ya dünya istehsalının texnoloji səviyyəsinin əldə edilməsinin nəticəsidir
- daha çoxlu sayda işçilər və əhali üçün qısa vaxt ərzində, daha az sayda işçilər və psixoloji xərclər vasitəsilə psixoloji məqsədlərə nail olunmasının nəticəsidir
- təşkilati məqsədlərin daha az söylər, işçilər və ya vaxt sərfi ilə əldə edilməsinin nəticəsidir

272. İdarəetmə qərarlarının iqtisadi effektivliyinə aid olan xüsusiyyəti tapın

- ✓ konkret idarəetmə qərarının reallaşdırılması hesabına əldə edilən əlavə məhsulun dəyərinin, idarəetmə qərarının hazırlanması və reallaşdırılmasına çəkilən xərclərin nisbəti ilə müəyyən edilir
- daha qısa vaxt ərzində, daha az işçi və maliyyə xərcləri vasitəsilə daha çox işçi və şirkətlər üçün sosial məqsədlərin əldə edilməsinin nəticəsi başa düşülür
- bu sahəvi, milli və ya dünya istehsalının texnoloji səviyyəsinin əldə edilməsinin nəticəsidir
- daha çoxlu sayda işçilər və əhali üçün qısa vaxt ərzində, daha az sayda işçilər və psixoloji xərclər vasitəsilə psixoloji məqsədlərə nail olunmasının nəticəsidir
- təşkilati məqsədlərin daha az söylər, işçilər və ya vaxt sərfi ilə əldə edilməsinin nəticəsidir

273. İdarəetmə qərarlarının təşkilati effektivliyinə aid olan xüsusiyyəti tapın
- √ təşkilati məqsədlərin daha az səylər, işçilər və ya vaxt sərfi ilə əldə edilməsinin nəticəsidir
 - daha qısa vaxt ərzində, daha az işçi və maliyyə xərcləri vasitəsilə daha çox işçi və şirkətlər üçün sosial məqsədlərin əldə edilməsinin nəticəsi başa düşülür
 - bu sahəvi, milli və ya dünya istehsalının texnoloji səviyyəsinin əldə edilməsinin nəticəsidir
 - daha çoxlu sayda işçilər və əhali üçün qısa vaxt ərzində, daha az sayda işçilər və psixoloji xərclər vasitəsilə psixoloji məqsədlərə nail olunmasının nəticəsidir
 - konkret idarəetmə qərarının reallaşdırılması hesabına əldə edilən əlavə məhsulun dəyərini, idarəetmə qərarının hazırlanması və reallaşdırılmasına çəkilən xərclərin nisbəti ilə müəyyən edilir
274. Fatxutdinov R.A. idarəetmə qərarlarının keyfiyyət parametrlərinə aid edir:
- √ Hamısı
 - İnvestisiya qoyuluşlarının risk səviyyəsi
 - Keyfiyyət, xərc və müddət göstəriciləri üzrə qərarın reallaşması ehtimalı və mümkünlüyü
 - Adekvatlıq səviyyəsi və dərəcəsi
 - Entropiya göstəricisi
275. Rəhbər kollektivin effektiv işi üçün stimullaşdırıcı şərait yaratmalıdır. Bu əsas şərtlərə daxildir:
- √ hamısı
 - idarəetmə qərarının hazırlayan mütəxəssislərin tam və ətraflı işgüzar informasiya ilə təmin edilməsi;
 - iş prosesində dünya təcrübəsində tətbiq edilən müasir informasiya texnologiyalarından istifadə olunması;
 - kollektivdə mütəxəssisləri də cəlb etməklə beyin hücumunun keçirilməsi və onların nəticəsində əldə edilmiş ideya, təkliflərin təsbiq edilməsi.
 - idarəetmə qərarının hazırlanması prosesində yaradıcı şərait və münasibətlərin yaradılması, idarə edilməsi;
276. İdarəetmə qərarının keyfiyyətinin əsas tərkib elementlərinə aid deyil:
- √ Risk
 - İqtisadi
 - Etik
 - Sosial
 - Təşkilati
277. İdarəetmə qərarlarının hazırlanması və reallaşdırılması prosesinin keyfiyyətinə aşağıdakı hansı amil təsir etmir?
- √ iqtisadi lazımsız informasiya
 - idarəetmə qərarlarının hazırlanması metodları
 - şirkətin konseptual modelinə aid olan obyektlərin məcmusu
 - istifadə edilən idarəetmə texnologiyası
 - informasiya, idarəetmə məqsədlərinin məcmusu
278. İdarəetmə qərarlarının hazırlanması və reallaşdırılması prosesinin keyfiyyətinə aşağıdakı hansı amil təsir edir
- √ hamısı
 - idarəetmə qərarlarının hazırlanması metodları
 - şirkətin konseptual modelinə aid olan obyektlərin məcmusu
 - istifadə edilən idarəetmə texnologiyası
 - informasiya, idarəetmə məqsədlərinin məcmusu
279. Keyfiyyət hansı nisbi vahidlərlə müəyyən edilir?
- √ 0»-dan, «1»-ə qədər
 - «0»-dan, «100»-ə qədər
 - «0»-dan, «10»-ə qədər
 - «0»-dan, «1000»-ə qədər
 - «-1»-dan, «1»-ə qədər
280. İdarəetmə prosesində qərarların keyfiyyətinə aşağıdakılardan hansı təsir etmir?

- √ tələbatlar ierarxiyası səviyyəsi
- qtisadiyyat vəziyyət
- istehsalın təşkili
- idarəetmə qərarlarının mədəniyyəti və peşəkarlığı
- istehsalın texniki səviyyəsi

281. İdarəetmə prosesində qərarların keyfiyyətinin müəyyən edilməsinə aid olanı seçin.

- √ hamısı
- İdarəetmə funksiyasının keyfiyyəti
- İdarəetmə qərarlarının keyfiyyəti
- Məhsulun keyfiyyəti
- İdarəetmə fəaliyyətinin keyfiyyəti

282. İdarəetmə fəaliyyətinin keyfiyyəti

- √ onun qəbul edilmiş tələblərə və standartlara uyğun olması dərəcəsidir
- menecerin təşkilatların vəziyyətinə uyğun öhdəliklərin yerinə yetirilməsinə təminatdır
- biznes məqsədlərinə çatmanın stimullaşdırılmasıdır
- hamısı
- layihələndirmənin əsas mərhələlərini özündə birləşdirən ardıcıl idarəetmə prosesidir

283. İdarəetmə qərarlarının keyfiyyətinə qoyulan tələblərdən biri səhvdir?

- Elmi cəhətdən əsaslandırılması
- Qərarların kəmiyyət və keyfiyyət müəyyənliyi
- √ Təşkilati ierarxiya səviyyə
- Qərarın optimallığı
- Qərarların məqsədə uyğunluğu

284. İdarəetmə qərarlarının keyfiyyətinə qoyulan “ Operativlik” tələbinə aid xüsusiyyət hansı variantda göstərilmişdir?

- Bütün idarəetmə qərarları konkret məqsədə yönəlməli və bir-birinin davamı kimi səslənməsi
- Hər bir idarəetmə qərarının dəqiq ünvanı olması
- √ İstənilən idarəetmə qərarını lazımı yerdə və lazımı vaxtda qəbul etdikdə yüksək səmərə verə bilməsi
- Konkret icraçıya yönəlməsi, bundan əlavə icraçı qərarın oxunub qavranılmasına az vaxt sərf edilməsi məqsədilə çalışmaq lazımdır ki, qərar mümkün qədər qısa və lokanik olunması
- İstənilən idarəetmə qərarı onu qəbul edən rəhbərə verilən hüquqlar və səlahiyyətlər çərçivəsində olması

285. İdarəetmə qərarlarının keyfiyyətinə qoyulan “ Vaxtın konkretliyi” tələbinə aid xüsusiyyət hansı variantda göstərilmişdir?

- √ Hər bir idarəetmə qərarının dəqiq ünvanının olması ilə yanaşı onun konkret icra müddəti də qərarında öz əksini tapması
- Konkret icraçıya yönəlməsi, bundan əlavə icraçı qərarın oxunub qavranılmasına az vaxt sərf edilməsi məqsədilə çalışmaq lazımdır ki, qərar mümkün qədər qısa və lokanik olunması
- Bütün idarəetmə qərarları konkret məqsədə yönəlməli və bir-birinin davamı kimi səslənməsi
- Hər bir idarəetmə qərarının dəqiq ünvanı olması
- İstənilən idarəetmə qərarı onu qəbul edən rəhbərə verilən hüquqlar və səlahiyyətlər çərçivəsində olması

286. İdarəetmə qərarlarının keyfiyyətinə qoyulan “ Qısalıq və ya lokaniklik” tələbinə aid xüsusiyyət hansı variantda göstərilmişdir?

- √ Konkret icraçıya yönəlməsi, bundan əlavə icraçı qərarın oxunub qavranılmasına az vaxt sərf edilməsi məqsədilə çalışmaq lazımdır ki, qərar mümkün qədər qısa və lokanik olunması
- İstənilən idarəetmə qərarı onu qəbul edən rəhbərə verilən hüquqlar və səlahiyyətlər çərçivəsində olması
- Hər bir idarəetmə qərarının dəqiq ünvanının olması ilə yanaşı onun konkret icra müddəti də qərarında öz əksini tapması
- Bütün idarəetmə qərarları konkret məqsədə yönəlməli və bir-birinin davamı kimi səslənməsi
- Hər bir idarəetmə qərarının dəqiq ünvanı olması

287. İdarəetmə qərarlarının keyfiyyətinə qoyulan “ Vəhdətlik” tələbinə aid xüsusiyyət hansı variantda göstərilmişdir?

- ✓ Bütün idarəetmə qərarları konkret məqsədə yönəlməli və bir-birinin davamı kimi səslənməsi
- Hər bir idarəetmə qərarının dəqiq ünvanının olması ilə yanaşı onun konkret icra müddəti də qərarada öz əksini tapması
- Konkret icraçıya yönəlməsi, bundan əlavə icraçı qərarın oxunub qavranılmasına az vaxt sərf edilməsi məqsədilə çalışmaq lazımdır ki, qərar mümkün qədər qısa və lokanik olunması
- Hər bir idarəetmə qərarının dəqiq ünvanı olması
- İstənilən idarəetmə qərarı onu qəbul edən rəhbərə verilən hüquqlar və səlahiyyətlər çərçivəsində olması

288. İdarəetmə qərarlarının keyfiyyətinə qoyulan “ Məqsədaydınlığı” tələbinə aid xüsusiyyət hansı variantda göstərilmişdir?

- ✓ Hər bir idarəetmə qərarının dəqiq ünvanı olması
- Hər bir idarəetmə qərarının dəqiq ünvanının olması ilə yanaşı onun konkret icra müddəti də qərarada öz əksini tapması
- Konkret icraçıya yönəlməsi, bundan əlavə icraçı qərarın oxunub qavranılmasına az vaxt sərf edilməsi məqsədilə çalışmaq lazımdır ki, qərar mümkün qədər qısa və lokanik olunması
- Bütün idarəetmə qərarları konkret məqsədə yönəlməli və bir-birinin davamı kimi səslənməsi
- İstənilən idarəetmə qərarı onu qəbul edən rəhbərə verilən hüquqlar və səlahiyyətlər çərçivəsində olması

289. İdarəetmə qərarlarının keyfiyyətinə qoyulan “ Səlahiyyətçilik” tələbinə aid xüsusiyyət hansı variantda göstərilmişdir?

- Hər bir idarəetmə qərarının dəqiq ünvanı olması
- Konkret icraçıya yönəlməsi, bundan əlavə icraçı qərarın oxunub qavranılmasına az vaxt sərf edilməsi məqsədilə çalışmaq lazımdır ki, qərar mümkün qədər qısa və lokanik olunması
- Hər bir idarəetmə qərarının dəqiq ünvanının olması ilə yanaşı onun konkret icra müddəti də qərarada öz əksini tapması
- Bütün idarəetmə qərarları konkret məqsədə yönəlməli və bir-birinin davamı kimi səslənməsi
- ✓ İstənilən idarəetmə qərarı onu qəbul edən rəhbərə verilən hüquqlar və səlahiyyətlər çərçivəsində olması

290. İdarəetmə qərarlarının keyfiyyətinə qoyulan “ Qərarların kompleksliyi və sistemliliyi” tələbinə aid xüsusiyyət hansı variantda göstərilmişdir?

- Subyektin obyektə təsirində konkret göstəricilərin, nəticələrin nəzərə alınması və idarəetmə qərarlarının məzmununun idarəetmə vəzifələri ilə kəmiyyət göstəriciləri baxımdan əlaqələndirilməsi, həmçinin, qərarlarla vəzifələr arasında qeyri-müəyyənliyin aradan qaldırılması kimi tələblər
- Qərarların məqsədyönlülüüyü, məqsədəçatma, yaxınlaşma qərarlarla məqsədin vəhdətliliyinin təmin edilməsi kimi tələblər
- ✓ Qərar qəbul etməmişdən əvvəl idarəetmə obyektinin texniki, texnoloji, istehsal, iqtisadi, sosial, psixoloji tərəfləri və cəhətləri dəqiq öyrənilməli və nəzərə alınması
- Qərarların qəbulunda optimal variantların seçilməsi, yəni qərarların az xərclərlə yüksək nəticələr əldə edilməsinə xidmət etməsini, həmçinin, qərarların optimal iqtisadi və sosial meyarlara uyğun gəlməsi
- İdarəetmə qərarları iqtisadi, idarəetmə və digər ictimai qanunların fəaliyyətini nəzərə almaqla konkret istehsal şəraitinin təhlili əsasında qəbul olunması

291. İdarəetmə qərarlarının keyfiyyətinə qoyulan “ Qərarın hüquqi və qanuni müddəalara uyğun gəlməsi” tələbinə aid xüsusiyyət hansı variantda göstərilmişdir?

- ✓ Qərar qəbul edilərkən firmanın fəaliyyət göstərdiyi dövlətin qanunları və hüquqi aktları nəzərə alınması
- Qərarların qəbulunda optimal variantların seçilməsi, yəni qərarların az xərclərlə yüksək nəticələr əldə edilməsinə xidmət etməsini, həmçinin, qərarların optimal iqtisadi və sosial meyarlara uyğun gəlməsi
- Qərarların məqsədyönlülüüyü, məqsədəçatma, yaxınlaşma qərarlarla məqsədin vəhdətliliyinin təmin edilməsi kimi tələblər
- Subyektin obyektə təsirində konkret göstəricilərin, nəticələrin nəzərə alınması və idarəetmə qərarlarının məzmununun idarəetmə vəzifələri ilə kəmiyyət göstəriciləri baxımdan əlaqələndirilməsi, həmçinin, qərarlarla vəzifələr arasında qeyri-müəyyənliyin aradan qaldırılması kimi tələblər
- İdarəetmə qərarları iqtisadi, idarəetmə və digər ictimai qanunların fəaliyyətini nəzərə almaqla konkret istehsal şəraitinin təhlili əsasında qəbul olunması

292. İdarəetmə qərarlarının keyfiyyətinə qoyulan “ Qərarların məqsədə uyğunluğu” tələbinə aid xüsusiyyət hansı variantda göstərilmişdir?

- ✓ Qərarların məqsədyönlülüüyü, məqsədəçatma, yaxınlaşma qərarlarla məqsədin vəhdətliliyinin təmin edilməsi kimi tələblər
- İdarəetmə qərarları iqtisadi, idarəetmə və digər ictimai qanunların fəaliyyətini nəzərə almaqla konkret istehsal şəraitinin təhlili əsasında qəbul olunması
- Qərar qəbul edilərkən firmanın fəaliyyət göstərdiyi dövlətin qanunları və hüquqi aktları nəzərə alınması
- Qərarların qəbulunda optimal variantların seçilməsi, yəni qərarların az xərclərlə yüksək nəticələr əldə edilməsinə xidmət etməsini, həmçinin, qərarların optimal iqtisadi və sosial meyarlara uyğun gəlməsi
- Subyektin obyektə təsirində konkret göstəricilərin, nəticələrin nəzərə alınması və idarəetmə qərarlarının məzmununun idarəetmə vəzifələri ilə kəmiyyət göstəriciləri baxımdan əlaqələndirilməsi, həmçinin, qərarlarla vəzifələr arasında qeyri-müəyyənliyin aradan qaldırılması kimi tələblər

293. İdarəetmə qərarlarının keyfiyyətinə qoyulan “Elmi cəhətdən əsaslandırılma” tələbinə aid xüsusiyyət hansı variantda göstərilmişdir?

- √ İdarəetmə qərarları iqtisadi, idarəetmə və digər ictimai qanunların fəaliyyətini nəzərə almaqla konkret istehsal şəraitinin təhlili əsasında qəbul olunması
- Qərar qəbul edilərkən firmanın fəaliyyət göstərdiyi dövlətin qanunları və hüquqi aktları nəzərə alınması
- Qərarların qəbulunda optimal variantların seçilməsi, yəni qərarların az xərclərlə yüksək nəticələr əldə edilməsinə xidmət etməsini, həmçinin, qərarların optimal iqtisadi və sosial meyarlara uyğun gəlməsi
- Qərarların məqsədyönlülüüyü, məqsədəçatma, yaxınlaşma qərarlarla məqsədin vəhdətliliyinin təmin edilməsi kimi tələblər
- Subyektin obyektə təsirində konkret göstəricilərin, nəticələrin nəzərə alınması və idarəetmə qərarlarının məzmununun idarəetmə vəzifələri ilə kəmiyyət göstəriciləri baxımdan əlaqələndirilməsi, həmçinin, qərarlarla vəzifələr arasında qeyri-müəyyənliyin aradan qaldırılması kimi tələblər

294. İdarəetmə qərarlarının keyfiyyətinə qoyulan tələb hansıdır?

- Qərarların kəmiyyət və keyfiyyət müəyyənliyi
- Qərarın optimallığı
- Qərarların məqsədə uyğunluğu
- Elmi cəhətdən əsaslandırılma
- √ hamısı

295. Menecment sisteminin konkret məqsədlərə çatması variantlarından alternativin seçilməsi və iqtisadi əsaslandırılması, optimallaşdırılması, proqnozlaşdırılması, təhlilinin nəticəsi belə adlanır:

- √ idarəetmə qərarları
- idarəetmə nəzarəti
- idarəetmənin planlaşdırılması
- idarəetmə proqnozu
- idarəetmə təhlili

296. İdarəetmə qərarlarının təhlilində istifadə edilən evristik metodlar nəyə əsaslanır?

- kompetentliyə
- nüfuza
- √ məntiqə
- ətraf mühitin çevikliyinə
- kreativliyə

297. İdarəetmə qərarının realizasiyası zamanı rəhbərin qarşısında duran ən başlıca vəzifə nədir?

- √ qərarın icraçılara çatdırılma formasının seçilməsi
- heyətin mükafatlandırılması
- rasiona qərarların qəbulu
- qərarın realizasiyasında risklərin azaldılması
- qərar seçimində alternativlərin qiymətləndirilməsi

298. İdarəetmə qərarının sosial mahiyyətinə aid deyil:

- √ nəzarət
- insan tələbatları
- motivlər
- stimullar
- insan mənafeləri

299. İdarəetmə qərarının sosial mahiyyətidir:

- √ idarəetmə qərarının məqsədi
- işçilərin zəruri texnika ilə təminatı
- qanunvericilik aktlarına riayət
- nəzarət sisteminin təşkili
- idarəetmə qərarının dəyəri

300. Təşkilatın məqsədlərə çatması ilə birbaşa və ya dolayı yolla bağlı olan hərəkətlərin yerinə yetirilməsinə düşünülmüş yanaşma necə adlanır:

- idarəetmə təhlili
- idarəetmə planlaşdırması
- ✓ idarəetmə qərarları
- idarəetmə proqnozu
- idarəetmə nəzarəti

301. İdarəetmə qərarının iqtisadi mahiyyəti ilə əlaqədar deyil:

- səhv idarəetmə qərarı şirkəti zərərə salır
- səmərəli idarəetmə qərarının realizasiyası şirkətə birbaşa və ya dolayı gəlir gətirir
- ✓ hər bir idarəetmə qərarı əlverişli sosial-psixoloji iqlimin təmin olunmasını nəzərə almalıdır
- hər bir idarəetmə qərarının işlənilib hazırlanması və realizasiyası üçün xərc tələb edilir
- hər bir idarəetmə qərarı real dəyərə malikdir

302. Qərarın predmetinə aid deyil:

- proses
- informasiya
- stimullaşdırma
- ✓ risk
- konkret mövzu

303. Qərar obyektinin əsas vəzifəsi:

- ✓ icra etmək
- sorğu keçirmək
- münaqişələri həll etmək
- sərəncam vermək
- stimullaşdırmaq

304. Qərar subyektlərinin əsas vəzifəsi:

- planlaşdırma
- ✓ təşəbbüsçü olmaq
- nəzarət
- koordinasiya
- təşkilətmə

305. Qərarların subyektlərinə aid deyil:

- rəhbər
- konkret insan
- ✓ texnologiya
- mütəxəssis
- şöbə

306. Aşağıdakı variantların hansında idarəetmə funksiyalarına görə verilən qərar düzgün qeyd edilməmişdir

- ✓ istehsal
- təşkilətmə
- planlaşdırma
- nəzarət

307. İdarəetmə funksiyalarına görə qərarların neçə növü vardır

- 8.0
- 9.0

- ✓ 4.0
- 6.0

308. Qanunverici qərarları hansı orqan tərəfindən qəbul edilir

- Baş nazir
- Prezident və Baş nazir
- Prezident
- ✓ Parlament

309. Normativ qərarları hansı orqan qəbul edir

- ölkə prezidenti
- ✓ Nazirlər kabineti
- iqtisadi inkişaf nazirliyi
- parlament

310. Aşağıdakı variantların hansında idarəetmə sistemində görə verilən qərarlar düzgün təsvir olunmuşdur

- ✓ idarəedən və idarə olunan sistem
- idarəedən və idarə olunmayan sistem
- idarə olunan və idarə olunmayan sistem
- idarəedən və öz-özünə formalaşan sistem

311. Qəbul edilməsi üçün müəyyən məntiqi-təfəkkür əməliyyatlarının yerinə yetirilməsi, hesablamalar, eksperimentlər, təhlillər aparılması və digər bu kimi işlərin yerinə yetirilməsi ilə əlaqədar olan qərarlar necə adlanır

- mülahizələrə əsaslanan qərarlar
- proqnozlaşdırılan qərarlar
- ✓ nəticələri nəzərdə tutula bilən qərarlar
- nəticələri nəzərdə tutula bilməyən qərarlar

312. İdarəetmə təcrübəsində ən sadə, lakin çox az hallarda rast gəlinən qərar növlü aşağıdakı variantlardan hansında doğru verilmişdir

- ✓ nəticələri əvvəlcədən yaxşı məlum olan qərarlar
- nəticələri nəzərdə tutula bilən qərarlar
- nəticələri proqnozlaşdırılan qərarlar
- nəticələri əvvəlcədən məlum olmayan qərarlar

313. Müəyyən edilmişdir ki, səmərəli qərarlar qəbul etmək üçün alqoritmik qərarlar kifayət deyildir. Bununla bərabər qərar qəbul edən şəxslərin məntiqi-təfəkkür fəaliyyətinin öyrənilməsi də zəruridir. Bununla hansı bilik sahəsi məşğul olur

- ✓ evristika
- kibernetika
- sosiologiya
- məntiq

314. İqtisadi-riyazi metodlardan və müasir kompüter texnologiyasından istifadə edilməklə qəbul edilən qərarlar necə adlanır

- ✓ alqoritmik
- evristik
- kibernetik
- avtomatlaşdırılmış

315. İnformasiyanın işlənməsi metodlarına görə idarəetmə qərarlarının neçə növü vardır

- 6.0
- 7.0
- ✓ 2.0
- 4.0

316. İdarəetmə qərarlarının qəbulunda rəhbərlərin hansı fəaliyyəti düzgün qeyd edilmir

- məntiqi-təfəkkür fəaliyyətidir
- ✓ istehsal-təsərrüfat fəaliyyətidir
- emosional-psixoloji aktdır
- idarəetmə prosedurasıdır

317. İdarəetmə qərarları qərar qəbul edən şəxslərin (təşkilat rəhbərlərinin, menecerlərinin və belə səlahiyyəti olan digər şəxslərin) yerinə yetirdikləri digər işlərdən fərqli olaraq ... xarakter daşıyır

- məntiqi
- ✓ yaradıcı
- strateji
- daimi

Optimallıq baxımından işlənib-hazırlanmış qərar layihəsi hansı əməliyyatlar vasitəsi ilə qəbul olunur?

318.

1. işə hazırlıq;
2. problemin aşkar edilməsi;
3. məqsədin müəyyənləşdirilməsi;
4. informasiya axtarışı;
5. onun işlənməsi və interpretasiyası;
6. tapşırıqların reallaşdırılması
7. vəzifə mədəniyyəti

- ✓ 1,2,3,4,5,6
- 1,3,4,5,6,7
- 2,3,4,5,6,7
- 1,2,3,4,5,7
- 1,2,4,5,6,7

319. Qara yeşik» metodunun son mərhələsi hansı variantda düzgün göstərilmişdir?

- qərarın keyfiyyətinin qiymətləndirilməsi prosesidir
- heç biri
- ✓ qərarın qəbulu prosesi
- qərarın proqnozlaşdırılması
- qərarın icrasına nəzarət

Qara yeşik» metodu aşağıdakı hansı komponentlərdən idarətdir:

320.

1. «Giriş»
- 2.«Xaricə mühit»
3. əmək nizam
4. sosial təftiş

- ✓ 1.2
- 2.4
- 1.4
- 1.3
- 2.3

321. İdarəetmə qərarlarının optimallaşdırılma metodlarından biri aşağıdakı variantlardan hansıdır?

- ✓ qara yeşik
- təcrübə ayrısı
- koordinasiya
- sosial təftiş
- əmək nizam

322. Sinergizm strategiyası

- diversifikasiyaya nail olmaq üzrə nailiyyətdir
- cəlbədicə olmayan və şirkətin korporativ strategiyasına uyğun olmayan biznes sahələrinin bağlanması

- aşağı mənfəətli, lakin perspektivli sahələrdə işgüzarlıq fəallığının bərpası və dəstəklənməsi
- əsas fəaliyyət sahələrində normal fəaliyyətin təmin olunmasıdır
- ✓ iqtisadi fəaliyyətdə rəqabət üstünlüyü qazanmaq üçün təşkilatın bir neçə biznes strukturunu vahid idarəetmə təşkilatı kimi birləşdirməsidir

323. Hər bir idarəetmə qərarı neçə mərhələli prosedurdan ibarətdir?

- ✓ 8.0
- 10.0
- 12.0
- 5.0
- 9.0

324. R.Akkofun fikrincə menecerlər çox vaxt nəyin qurbanı olurlar?

- ✓ lazımsız informasiya çoxluğunun
- mənfəətin azalmasının
- keyfiyyətin aşağı düşməsinin
- əmək məhsuldarlığının aşağı düşməsinin
- kadr axıcılığının

325. Problem diaqnostikasında çətinliklərin simptomuna aid deyil:

- ✓ səlahiyyətlərin ötürülməsi
- yüksək xərclər
- çoxsaylı münaqişələr
- kadr axıcılığı
- aşağı mənfəət

326. Problemin həlli normal, standart vəziyyəti yalnız bərpa edir, lakin nəticələri imkanlardan istifadə edərək əldə etmək zəruridir” fikri kimə aiddir?

- ✓ P.Druker
- F.Teylor
- A.Maslou
- E.Meyo
- A.Fayol

327. Təşkilati qərarlara görə məsuliyyət hansı səviyyələrdə daha çox təzahür edir?

- ✓ dövlət idarəetməsinin ali səviyyəsində
- tələbatlar ierarxiyası səviyyəsində
- layihələndirmənin əsas mərhələlərində
- əmək səmərəliliyinin yüksəldilməsi prosesində
- təşkilat səviyyəsində;

328. Aşağıdakı qərarlardan hansıları qeyri-proqramlaşdırılan qərarlar tipinə aid deyil?

- ✓ müəyyən ardıcıl mərhələli və standart prosedurlara malik qərarlar
- idarəetmə bölmələri strukturunun təkmilləşdirilməsi qərarı
- məhsul keyfiyyətinin yüksəldilməsi qərarı
- situasiyaya görə təşkilat məqsədlərinə uyğun qərarlar
- işçilərin motivasiyasının yüksəldilməsi qərarı

329. Proqramlaşdırılan qərarların neqativ nəticəsinə aiddir:

- ✓ qeyri-adeptivliyi
- səhvlərin ehtimalının azalması
- səmərəliliyin yüksəldilməsi
- prosedurların standartlılığı

- vaxta qənaət

330. Hansı halda qərarlar proqramlaşdırıla bilmir?

- √ xarici mühit qeyri-müəyyənliyi maksimumdur
- dəqiq prosedurlardan istifadə etmək mümkündür
- təşkilat strukturu sabitdir
- an informasiyalar şəffafdır
- xarici mühitin qeyri-müəyyənliyi minimaldır

331. Proqramlaşdırılan qərarın əsas xüsusiyyəti nədən ibarətdir?

- √ mərhələlərin müəyyən ardıcılığından keçmək nəticəsində qəbul edilir
- layihələşdirmə mərhələlərinin səmərəliliyini təmin edir
- informasiyanın qiymətləndirilməsi üçün optimal nəzarət sisteminin yaradılmasını təmin edir
- davranış amillərinin nəzərə alınması və münafiqələrin həllinə şərait yaradır
- diversifikasiya strategiyasının işlənilib hazırlanmasını təmin edir

332. Minsberq kateqoriyasındakı menecerin roluna aid deyil:

- resursların bölüşdürücüsü
- √ motivasiya problemlərinin tədqiqatçısı
- sahibkar
- işdə dayanmaların olmaması üçün məsuliyyət daşıyan şəxs
- daşınmaların iştirakçısı

333. Aşağıdakı variantlardan hansı qərarın reallaşdırılmasını özündə əks etdirmir

- √ Heç biri
- Mümkün olan alternativin seçilməsi
- Alternativlərin qiymətləndirilməsi
- Vahid qərarın seçilməsi
- Məqsədlərin formalaşması

334. Qərarın reallaşdırılması neçə mərhələdən ibarətdir

- √ 3.0
- 6.0
- 9.0
- 11.0
- 4.0

335. İşı tamamlamaq üçün yerinə yetirilməsi zəruri olan hərəkətləri detallarına qədər təsvir edən sistem necə adlanır?

- √ Prosedura
- Strategiya
- Qabaqcadan görmə
- Kommunikasiya
- Missiya

336. Qarşıya qoyulmuş məqsədlərə çatılması üçün həyata keçirilməsi təsdiq olunmuş hərəkətlər ardıcılığı necə adlanır?

- √ Proqram
- Strategiya
- Uzaqqörmə
- Kadr qəbulu
- Missiya

337. Daxili və xarici şərtlərin dəyişməsi zamanı nail olunma məqsəd və alqoritminin dəyişilməsini nəzərə almaq, idarəetmə obyektinin vəziyyətinin təsvirini əhatə etmək, hansı ki, bu halda qərarın icrası dayandırılmalı və yeni qərar qəbul edilməlidir- bu nəyi tələb edir?

- √ çevik olması
- reallaşdırıla bilən olması
- real vaxt həcmində qəbul və icra edilməyi
- reallaşdırma mexanizmini təhlil etməyi
- real olması

338. Münaqişələrin yaranması nəticəsində qərarların icrasına mane olan vəziyyətdən qaçmaq bacarığı nəyi tələb edir?

- √ reallaşdırıla bilən olması
- reallaşdırma mexanizmini təhlil etməyi
- real vaxt həcmində qəbul və icra edilməyi
- çevik olması
- real olması

339. Təşkilatı əhatə edən bölmələr daxil olmaqla stimullaşdırma, qərarın reallaşmasına nəzarət nəyi tələb edir?

- √ reallaşdırma mexanizmini təhlil etməyi
- real vaxt həcmində qəbul və icra edilməyi
- reallaşdırıla bilən olması
- çevik olması
- real olması

340. Əldə edilmiş nailiyyətlərə, real yerləşdirilmiş resurslara və vaxta əsaslanma nəyi tələb edir?

- √ real olması
- real vaxt həcmində qəbul və icra edilməyi
- reallaşdırıla bilən olması
- çevik olması
- reallaşdırma mexanizmini təhlil etməyi

341. Qərarların parametrlərinin onların reallaşdırılmasını təmin edən və konkret istehlakçıyı razı salan məcmusu necə adlanır?

- √ idarəetmə qərarlarının keyfiyyəti
- idarəetmə qərarlarının obyektini
- formalizasiya metodu
- ötürmə vasitələri
- idarəetmə qərarlarının subyektini

342. Maqnit daşıyıcıları, tabulyaqrammlar kimi xüsusi vasitələrə aid qərarlar:

- √ kodlaşdırılmış
- inert
- ehtiyatlı
- kollektiv
- intuitiv

343. Yazılı, verbal, elektron məlumatlar nəyi ifadə edir?

- √ ötürmə vasitələrini
- formalizasiya metodlarını
- idarəetmə obyektlərini
- idarəetmə subyektlərini
- qərarların təzahür formalarını

344. Mətnlər, qrafiklər, formalar, riyazi tapşırıq planları nədir?

- √ formalizasiya metodları
- ötürmə vasitələri
- idarəetmə obyektləri

- idarəetmə subyektləri
- qərarların təzahür formaları

345. Əmrlər, tapşırıqlar, planlar, hədəflər-nədir?

- idarəetmə subyektləri
- formalizasiya metodları
- kodlaşdırma
- idarəetmə obyektləri
- ✓ qərarların təzahür formaları

346. Hər hansı bir sənədin bitmiş fraqmenti necə adlanır?

- ✓ çıxarış
- məsləhət
- məlumat
- təhsil
- məktub

347. Qərarın təqdim olunması formalarına aid deyil:

- ✓ hesabat
- kodeks
- model
- konsepsiya
- müqavilə

348. Qərarın təqdim olunması formalarına aiddir:

- ✓ oferta
- metodika
- işgüzar söhbət
- məlumat
- məktub

349. Qərarın icraçılara çatdırılması formalarına aid deyil:

- ✓ bülleten
- hesabat
- məsləhət
- metodika
- çıxarış

350. Qərarın icraçılara çatdırılması formasına aiddir:

- ✓ işgüzar söhbət
- konsepsiya
- norma
- müqavilə
- model

351. Rəhbər, mühəndis - texniki işçilər və qulluqçuların əməyinin həvəsləndirilməsi dövlət sahibkarlığı sistemində mərkəzləşdirilmiş qaydada təsdiq olunmuş ilə tənzimlənir.

- ✓ Vahid Tarif Dərəcələri
- Diferensial əmək haqqı sistemi
- İctimai Maraqların Dəyəri
- hamısı
- Hüquq-mühafizə orqanları

352. Mənfəətin maksimumlaşdırılmasına yönəldilən satış həcmının artırılması üzrə qəbul edilmiş qərarlar həmçinin hansı istiqamət üzrə tədbirləri də əhatə edir?
- √ istehlakçıların həvəsləndirilməsi
 - rəqiblərin çaşdırılması
 - işçilərin ixtisarı
 - heyətin konkret sahələr üzrə peşəkarlığının məhdudlaşdırılması
 - rəqiblərin həvəsləndirilməsi
353. İdarəetmə qərarlarının reallaşdırılması zamanı mənəvi həvəsləndirmə metoduna aid olan xüsusiyyəti göstərin
- √ idarəetmə qərarlarının icrası prosesinin fərdin sosial tələbatları ilə, onun şəxsiyyətinə hörmətlə uzlaşdırılmasını nəzərdə tutur
 - ictimai birliklərin fəaliyyətinə kömək məqsədilə atılan maddi yardımlardır
 - işçilərin idarə edilməsi üzrə bacarıqların süzğəcdən keçirilməsidir
 - icraçılar rəhbərliyin həm müsbət, həm də mənfi maraqlandırma potensialının təsiri altında fəaliyyət göstərirlər
 - fəhlələrin, qulluqçuların, mühəndis texniki heyətin istehsala qoyduqları şəxsi əməklərinə görə tələbatlarını ödəmək üçün bu və ya digər rifahların əldə, olunmasına yönəldilmiş tədbirlər toplusu nəzərdə tutulur
354. İşgüzar təşkilatlara, ticarət firmalarına, ticarətlə məşğul olan fiziki şəxslərə istehlakçıları həvəsləndirmək üçün aşağıdakı hansı məsləhəti tövsiyə etmək olmaz
- √ Əmtələrin satış yerlərində rəqib firmaların sərgisini təşkil etmək, izahat və şərhlər vermək
 - Güzəştli qiymətlərlə bağlamalar satışı. Bir neçə əmtədən birinin pulsuz satılması, məsələn, tualet vasitələri dəstində pulsuz sabun və
 - Satılan qutuların içərisinə priz qoyaraq təbliğ etmək
 - Bahalı əmtəənin satışını həvəsləndirmək üçün onun yanına pulsuz olaraq əlavə əmtəə qoymaq
 - Konkret əmtəələrin satışında əvvəlcədən şərtlənmiş qənaətlə satış kuponlarını qəzetlər, poçt, reklamlar vasitəsi ilə yaymaq
355. İdarəetmə qərarlarının reallaşdırılması zamanı inzibati həvəsləndirmə formasına aid olan xüsusiyyəti göstərin:
- √ icraçılar rəhbərliyin həm müsbət, həm də mənfi maraqlandırma potensialının təsiri altında fəaliyyət göstərirlər
 - ictimai birliklərin fəaliyyətinə kömək məqsədilə atılan psixoloji addımlar
 - işçilərin idarə edilməsi üzrə bacarıqların süzğəcdən keçirilməsi
 - hamısı
 - fəhlələrin, qulluqçuların, mühəndis texniki heyətin istehsala qoyduqları şəxsi əməklərinə görə tələbatlarını ödəmək üçün bu və ya digər rifahların əldə, olunmasına yönəldilmiş tədbirlər toplusu nəzərdə tutulur
356. İdarəetmə qərarlarının reallaşdırılması zamanı həvəsləndirmənin aşağıdakı hansı qrup formasından istifadə edilə bilər
- √ hamısı
 - iqtisadi həvəsləndirmə
 - mənəvi həvəsləndirmə
 - psixoloji həvəsləndirmə
 - inzibati həvəsləndirmə
357. Təşkilatın işçilərinin həvəsləndirilməsi prosesinin qarşısında duran problem yaxud əngəl isə adlanır.
- √ motivasiya
 - vəzifə mədəniyyəti
 - etik dəyərlər
 - nəzarət
 - peşəkarlıq
358. Aşağıdakılardan hansı daxili informasiyanın mənbəyi deyil
- Elektron bazadan götürülən sənədlər
 - İstehsal daxili elektron sənəd dövriyyəsi sistemi əməliyyat işləri üçün nəzərdə tutulan daxili sistem
 - √ Elektron şəkildə sorğu üzrə informasiya tədqim edən informasiya agentlikləri
 - Kağız daşıyıcılarında əks olunan sənədlər
359. İdarəetmə qərarları hansı xüsusiyyətlərinə görə digər qərarlardan fərqlənir?

- √ Məqsəd, nəticə, əmək bölgüsü, peşəkarlıq.
- Məqsəd, nəticə, əmək bölgüsü, səlahiyyət.
- Məqsəd, nəticə, əmək bölgüsü, məsuliyyət.
- Məqsəd, nəticə, əmək bölgüsü, vaxtın konkretliyi.
- Məqsəd, nəticə, əmək bölgüsü, operativlik.

360. Rəqibi əsl həqiqəti bilməkdən yayındıran informasiya necə adlanır

- √ Dezinformasiya
- Sırr
- Hüquq
- Aspekt
- Məxvilik

361. informasiyanın qorunmasının bu sistemi müxtəlif informasiya sistemlərində serverlərdə və kompüterlərin yaddaşında saxlanılan qiymətli informasiyanın müdafiəsi üçün nəzərdə tutulmuşdur. Doğru variant hansıdır

- √ Proqram - aparat elementi
- Təşkilatı element
- Hüquqi element
- Texniki element
- Mühəndis texniki element

362. informasiya üzərində mülkiyyət hüququnun qorunmasında sızmaların qarşısının alınması necə adlanır

- √ Informasiya təhlükəsizliyi
- Informasiya sistemi
- Hüquqi element
- Informasiya obyektliyi
- Informasiya daşıyıcıları

363. informasiyanın hərəkətinin hansı mərhələsində dekodlaşdırma (kodun açılması) aparılır

- √ Dördüncü mərhələdə
- İkinci mərhələdə
- Üçüncü mərhələdə
- Hazırlıq mərhələdə
- Birinci mərhələdə

364. informasiyanın hərəkətinin hansı mərhələsində kodlaşdırılmış informasiya ötürücüsündən qəbul edilənə verilir

- √ Üçüncü mərhələdə
- İkinci mərhələdə
- Dördüncü mərhələdə
- Hazırlıq mərhələdə
- Birinci mərhələdə

365. informasiyanın hərəkətinin hansı mərhələsində seçilmiş informasiyanın kodlaşdırılması həyata keçirilir

- √ İkinci mərhələdə
- Üçüncü mərhələdə
- Dördüncü mərhələdə
- Hazırlıq mərhələdə
- Birinci mərhələdə

366. informasiyanın hərəkətinin hansı mərhələsində informasiya ötürücüdən qəbul edənə verilir

- √ Birinci mərhələdə
- Üçüncü mərhələdə
- Dördüncü mərhələdə

- Hazırlıq mərhələdə
- İkinci mərhələdə

367. Aşağıdakılardan hansı xarici informasiyanın mənbəyi deyil

- √ Elektron bazadan sənədlər
- Elektron sorğu əsasında informasiya tədqim edən informasiya agentlikləri
- Müştərilər
- Kreditorlar
- Qanunverici və tənzimləyici orqanlar

368. Yeni konstruksiya materiallarının, rabitə vasitələrinin yaranması nəticəsində istehsal texnologiyasındakı dəyişikliklər hansı amillərlə bağlıdır?

- √ Texnoloji
- Təbii
- Qanunverici
- İqtisadi
- Demografik

369. Əmək bazarının, əhalinin sosial müdafiəsi və əməkqabiliyyətli əhalinin məşğulluq səviyyəsinin dəyişməsi hansı amillərlə əlaqədardır?

- √ Demografik
- Texnoloji
- Qanunverici
- İqtisadi
- Təbii

370. Hansı şərtlər ehtiyatların mövcudluğunu və müəssisənin əməli fəaliyyətində nəzərə alınmalı olan regionun xarici mühitinin vəziyyətini xarakterizə edir?

- √ Təbii
- Texnoloji
- Qanunverici
- İqtisadi
- Demografik

371. Hansı dəyişikliklər əmtəə və xidmətlərin çeşidinə görə alıcı tələbatının dəyişməsinə təsir edir və istehsal proqramlarının formalaşması üçün idarəetmə qərarlarının işlənilib hazırlanmasında nəzərə alınmalıdır?

- √ Demografik
- Texnoloji
- Qanunverici
- İqtisadi
- Təbii

372. İdarəetmə qərarlarının yerinə yetirilməsi, müqayisə, nəticələrin qiymətləndirilməsi, təhlil, yeni qərarların hazırlanması haqqında informasiya nəyə aid edilir?

- √ əks axınlara
- maliyyə axınlarına
- düz axınlara
- dolaylı axınlara
- informasiya axınlarına

373. İstehsal parametrlərini kəmiyyət və keyfiyyət göstəriciləri üzrə reqlamentləşdirən informasiya, tapşırıqlar və onlara nail olma yolları nəyə aid edilir?

- √ düz axınlara
- maliyyə axınlarına
- əks axınlara

- dolayı axınlara
- informasiya axınlarına

374. Maliyyə,kapital,bank sisteminin vəziyyəti haqda informasiya nəyə aid edilir?

- √ maliyyə axınlarına
- düz axınlara
- əks axınlara
- dolayı axınlara
- informasiya axınlarına

375. Əşyalaşmış canlı əmək resursları haqqında informasiya axınları nəyə aid edilir?

- əks axınlara
- düz axınlara
- maliyyə növünə
- √ informasiya növünə
- dolayı axınlara

376. İdarəetmənin həyata keçirilməsi üçün təşkilatların vəziyyətini obyektiv əks etdirən əlaqə kanalları vasitəsilə ötürülən məlumatların məcmusu:

- √ informasiya axınıdır
- istehsal sistemi
- marketing sistemi
- reklam sistemi

377. İnformasiyanın saxlanmasını təmin edən hüquqi və adminstrativ xarakterli xüsusi əməliyyatların,təşkilati tədbirlərin,fiziki və texniki qoruma vasitələrinin,xüsusi bölmələrin yığımının məcmusu necə adlanır?

- √ qoruma sistemi
- istehsal sistemi
- marketing sistemi
- reklam sistemi

378. Mətbuat,radio,televiziya nəyin daşıyıcılarıdır?

- √ reklam informasiyasının
- marketing informasiyasının
- daxili informasiyanın
- nəzarət informasiyasının
- istehsal informasiyasın

379. İdarəetmə sistemində istifadə edilən verilənlərin yığımı,saxlanması,toplanması,ax-tarışı və ötürülməsi sistemi:

- √ informasiya sistemi
- marketing sistemi
- reklam sistemi
- nəzarət sistemi
- istehsal sistemi

380. Uzunmüddətə saxlanılan,qısamüddətə saxlanılan,saxlanılmayan-informasiyanın nə üzrə təsnifatına daxildir?

- √ saxlanılma üzrə
- obyekt üzrə
- ötürülmə forması üzrə
- mənbəyi üzrə
- kənd təsərrüfatı sahələri üzrə

381. Marketing mərhələsində istifadə edilən təşkilati-texniki hazırlıq,istehsal,utilizasiya-informasiyanın nə üzrə təsnifatına daxildir?

✓ obyektin həyat tsikli mərhələsi üzrə

- obyekt üzrə
- ötürülmə forması üzrə
- mənbələri üzrə
- kənd təsərrüfatı üzrə

382. İqtisadi, texniki, sosial, metodiki, qeydiyyat, hesabat, təşkilati-bunlar informasiyanın hansı təsnifatını əks etdirir?

✓ təyinatı üzrə

- obyekt üzrə
- ötürülmə forması üzrə
- mənbələri üzrə
- kənd təsərrüfatı üzrə

383. Müəyyən və ya reqlamentləşdirilməmiş müddətdə tələb olunan informasiya necə təsnifata daxildir?

✓ ötürülmə rejimi üzrə

- təkrar istehsalın faza və prosesləri üzrə
- təyinatı üzrə
- mənbələri üzrə
- kənd təsərrüfatı üzrə

384. Elektron, telefon, yazılı informasiya hansı təsnifatı əks etdirir?

✓ ötürülmə üsulu üzrə

- təkrar istehsalın faza və prosesləri üzrə
- təyinatı üzrə
- mənbələri üzrə
- kənd təsərrüfatı üzrə

385. Verbal, mətn, rəqəmsal, qrafik informasiyası hansı təsnifata daxildir?

✓ ötürülmə forması üzrə

- təkrar istehsalın faza və prosesləri üzrə
- təyinatı üzrə
- mənbələri üzrə
- kənd təsərrüfatı üzrə

386. Əmtəənin keyfiyyət göstəriciləri, onun dəyəri, bazar infrastrukturunu, əmək kollektivinin sosial inkişafı-bunlar informasiyanın nə üzrə təsnifatıdır?

• təyinatı üzrə

✓ obyekt üzrə

- kənd təsərrüfatı üzrə
- ötürülmə forması üzrə
- mənbələri üzrə

387. İstehsal, reallaşdırma, material-texniki təminat, davranış, bölgü və istehlak üzrə informasiya necə təsnifatıdır?

✓ təkrar istehsalın faza və prosesləri üzrə

- ötürülmə forması üzrə
- təyinatı üzrə
- mənbələri üzrə
- kənd təsərrüfatı üzrə

388. Sənaye, kənd təsərrüfatı, nəqliyyat üzrə informasiya-bu necə təsnifatıdır?

✓ kənd təsərrüfatı üzrə

- ötürülmə forması üzrə

- təyinatı üzrə
- mənbələri üzrə
- təkrar istehsalın faza və prosesləri üzrə

389. Plan,normativ-məlumat,qeydiyyat,operativ-bunlar informasiyanın hansı təsnifatına aiddir?

- √ idarəetmənin üsuluna görə
- stabilliyinə görə
- hazırlanma mərhələsinə görə
- əks olunma üsuluna görə
- yaranma yerinə görə

390. Test,qrafik üsulu-informasiyanın hansı təsnifatına aid edilir?

- √ əks olunma üsuluna görə
- stabilliyinə görə
- hazırlanma mərhələsinə görə
- idarəetmənin üsuluna görə
- yaranma yerinə görə

391. İlkin,ikincili,yekun-bunlar informasiyanın hansı təsnifatına daxildir?

- √ hazırlanma mərhələsinə görə
- idarəetmənin üsuluna görə
- əks olunma üsuluna görə
- stabilliyinə görə
- yaranma yerinə görə

392. Dəyişən,daimi,birdəfəlik-bunlar informasiyanın hansı təsnifatına aiddir?

- idarəetmənin üsuluna görə
- əks olunma üsuluna görə
- hazırlanma mərhələsinə görə
- yaranma yerinə görə
- √ stabilliyinə görə

393. Giriş,çıxış,xarici və daxili-bunlar informasiyanın hansı təsnifatına aiddir?

- idarəetmənin üsuluna görə
- √ yaranma yerinə görə
- stabilliyinə görə
- əks olunma üsuluna görə
- hazırlanma mərhələsinə görə

394. İşgüzar təşkilatlarda qəbul olunmuş qərarların icrasına nəzarət əsas etibarlı ilə aşağıdakı hansı istiqamətdə aparılır:

- Problemlə situasiyanın vəziyyətinə nəzarət
- √ hamısı
- İcra olunan qərarın əsas tələblərinin yerinə yetirilməsinə nəzarət
- Qərarın vaxtında icra olunmasına nəzarət
- Qərarın icrasına nəzarət zamanı meydana çıxan kənarlaşma səbəblərinin aşkar edilməsi

395. Nəzarət əməliyyatlarının icra müddəti hansı şəkildə olur?

- √ vahid Tarif Dərəcələri
- nəzəri və praktik
- aktiv və passiv
- sadə və mürəkkəb
- bütöv və seçmə

396. Nəzarət obyektin əhatə olunma səviyyəsinə görə hansı tip nəzarət obyektlərin hamısının və bütöv parametrlər üzrə nəzarətini təmin edir?

- aktiv
- √ bütöv
- seçmə
- praktik
- passiv

397. Nəzarət obyektin əhatə olunma səviyyəsinə görə hansı tip nəzarət vasitəsi ilə reallaşdırılır?

- √ bütöv və seçmə
- nəzəri və praktik
- sadə və mürəkkəb
- daxili və xarici
- aktiv və passiv

398. Nəzarət prosesində hansı tip xarakterli nəzarət işə qərarların icrasından kənarlaşmanın proqnoz nəticələrinin qarşısının alınmasına xidmət edirlər.

- √ passiv
- aktiv
- praktik
- mürəkkəb
- sadə

399. Nəzarət prosesində hansı tip xarakterli nəzarət qəbul olunan qərarlarda xəbərdarlıq xarakteri daşıyırlar, qərarların icrası prosesindəki kənarlaşmaların qarşısının vaxtında alınmasına xidmət edirlər?

- √ aktiv
- praktik
- mürəkkəb
- sadə
- passiv

400. Nəzarət prosesində qəbul olunan qərarlar hansı tip xarakterli olurlar?

- uzun və qısa
- nəzəri və praktik
- √ aktiv və passiv
- daxili və xarici
- sadə və mürəkkəb

401. Nəzarət işinin yuxarı vəsiləsi hansı nəzarət instansiyasıdır?

- dövlət nəzarətidir
- ustadır
- √ beynəlxalq nəzarətidir
- nəzarət strukturu üzrə texniki nəzarət şöbəsidir
- müfəttişlik nəzarətidir

402. Nəzarət işinin aşağı vəsiləsi hansı nəzarətçisidir?

- dövlət nəzarətidir
- beynəlxalq nəzarətidir
- √ ustadır
- nəzarət strukturu üzrə texniki nəzarət şöbəsidir
- müfəttişlik nəzarətidir

Nəzarət obyektinə hansılar daxildir?

1. əmək cisimləri
2. istehsal vasitələri
3. texnologiya istehsal proseslərinin təşkili
4. əmək şəraiti
5. əmək, ətraf təbii mühit
6. rəhbərin yüksək xarizması

403.

- √ 1,2,3,4,5
- 2,3,4,5,6
- 1,2,3,4,6
- 1,2,4,5,6
- 1,3,4,5,6

404.

İşgüzar təşkilatlarda nəzarət obyektin hansı həyat tsikli mərhələsində həyata keçirilir?

- √ hamısı
- obektin fəaliyyətə hazırlanması, istismarı, texniki xidmət, təmir mərhələsində
- ETTKİ
- istehsalın texniki planlaşdırılması mərhələsində
- strateji marketinq mərhələsində

405.

Qərarların icrasına nəzarət müəssisədə hansı prosedur ilə başlanır?

- münaqişələrin həll edilməsi ilə
- əmək səmərəliliyinin yüksəldilməsi ilə
- √ uçot işinin təşkili ilə
- hakimiyyətin optimal balansının yaradılması ilə
- keyfiyyət və məhsuldarlığın qiymətləndirilməsi ilə

406.

Aşağıdakı variantların hansında qərar qəbulu modelləri düzgün verilmir

- √ proqramlaşdırma və proqnozlaşdırma
- ehtiyatların idarə edilməsi və xətti proqramlaşdırma
- iqtisadi təhlil və fiziki
- analoji və riyazi
- oyunlar nəzəriyyəsi və növbələr nəzəriyyəsi

407.

İdarəetmə qərarlarının qəbulunda neçə modeldən istifadə edilir?

- 10.0
- 9.0
- √ 8.0
- 6.0
- 7.0

408.

Modelin qurulması hansı mərhələlərdən ibarətdir?

- 1 Məsələnin qoyuluşu
- 2 Modelin qurulması
- √ 3 Modelin doğruluğunun yoxlanılması
- 4 Modelin tətbiq edilməsi
- 5 Modelin təzələnməsi

- 1 Məsələnin qoyuluşu
- 2 Modelin qurulması
- 3 Modelin doğruluğunun yoxlanılması
- 4 Modelin tətbiq edilməsi

- 1 Modelin qurulması
- 2 Modelin doğruluğunun yoxlanılması
- 3 Modelin tətbiq edilməsi

- 1 Modelin qurulması
- 2 Modelin tətbiq edilməsi
- 3 Modelin təzələnməsi

409. Qərarların reallaşdırılmasında analoqlu model nə üçün istifadə olunur?

- √ Tədqiq olunan obyektin anoloqunu əks etdirmək üçün
- Müəssisənin analoji digər müəssisə ilə fərqli təhlilinin aparılması üçün
- Müəssisənin fəaliyyətinin nisbi rentabelliyyənin qiymətləndirmək üçün
- İqtisadi problemlərin həlli üçün

410. Fiziki model nədir?

- √ Obyektin və ya sistemin bir qədər fərqli təsvirini yaradılmasıdır
- İqtisadi problemlərin həlli modelidir
- Anbarlarda hazır məhsul kütləsini müəyyən etmə modelidir
- Fiziki qanunların müəssisənin işinə tətbiq edilməsi modelidir

411. İqtisadi təhlil modeli nə üçün nəzərdə tutulub?

- √ Müəssisənin fəaliyyətinin nisbi rentabelliyyəni qiymətləndirmək üçün
- Tədqiq olunan obyektin anoloqunu əks etdirmək üçün
- Obyektin və ya sistemin təsvirini yaratmaq üçün
- İqtisadi problemlərin həlli üçün

412. Xətti proqramlaşdırma modeli nə üçün tətbiq olunur?

- √ Defisit resursların bölüşdürülməsinin optimal üsulunu müəyyən etmək üçün istifadə olunur
- Obyektin və ya sistemin təsvirini yaratmaq üçün tətbiq olunur
- Obyektin və ya sistemin xarakteristikalarının riyazi simvollarla təsvir etmək üçün tətbiq olunur
- Tədqiq olunan obyektin anoloqunu əks etdirir

413. Ehtiyatların idarə edilməsi modeli nə üçün istifadə olunur?

- √ Anbarlarda hazır məhsul kütləsinin müəyyən etmək üçün istifadə olunur
- Tələbata dair xidmət kanallarının optimal sayını müəyyən etmək üçün istifadə olunur
- Tədqiq olunan obyektin anoloqunu əks etdirir
- Defisit resursların bölüşdürülməsinin optimal üsulunu müəyyən etmək üçün istifadə olunur

414. Qərarların modelləşdirilməsində növbələr nəzəriyyəsi modeli nə üçün istifadə olunur?

- √ Tələbata dair xidmət kanallarının optimal sayını müəyyən etmək üçün istifadə olunur
- Defisit resursların bölüşdürülməsinin optimal üsulunu müəyyən etmək üçün istifadə olunur
- Anbarlarda hazır məhsulun kütləsini müəyyən etmək üçün istifadə olunur
- Tədqiq olunan obyektin anoloqunu əks etdirir

415. Qərarın qəbulunda oyunlar nəzəriyyəsi modeli necə başa düşülür

- √ Qəbul edilən qərarın rəqiblərə təsirinin qiymətləndirilməsinin modelləşdirilməsi metodudur
- Xidmət kanallarının optimal sayının müəyyən etmək üçün istifadə olunan metoddur
- Anbarlarda hazır məhsul kütləsinin müəyyən etmək üçün istifadə olunur
- Rəqabət aparan firmalarda defisit resursların bölüşdürülməsinin optimal üsulunun müəyyən edən metoddur.

416. Barışdırıcı qərarlar necə izah olunur?

- √ Münaqişəli tərəflər arasında kompromis variantın tapılmasıdır
- Rəhbərin şəxsi seçimidir
- İşçilərdən müsbət əhval-ruhiyyə yaradan qərarlardır
- İşçilərin stimullaşdırılması ilə bağlı qərarlardır

417. Aşağıdakı variantlardan hansı qərarın reallaşdırılması mərhələləridir?

- 1 Qəbul edilmiş qərarın mərhələ, müddət və icraçılarının müəyyən edilməsi
- ✓ 2 Qərarın yerinə yetirilməsi üzrə işlərin təmin edilməsi
- 3 Qərarın yerinə yetirilməsi
- 1 Məqsədlərin formalaşması
- 2 Vahid qərarın seçilməsi
 - 3 Qərarın yerinə yetirilməsi
- 1 Vahid qərarın seçilməsi
- 2 Qərarın yerinə yetirilməsi üzrə işlərin təmin edilməsi
 - 3 Qərarın yerinə yetirilməsi
- 1 Qərarın yerinə yetirilməsi üzrə işlərin təmin edilməsi
 - 2 Qərarın yerinə yetirilməsi
- 418.** Qərarların qəbul edilməsi mərhələləri hansılardır?
- 1 Qərar qəbul edən şəxslər tərəfindən alternativinin ilkin qiymətləndirilməsi
- ✓ 2 Alternativin eksperimental qaydada yoxlanması
- 3 Vahid qərarın seçilməsi
- 1 Qərar qəbul edən şəxslər tərəfindən alternativinin ilkin qiymətləndirilməsi
- 2 Vahid qərarın seçilməsi
 - 3 Qərarın yerinə yetirilməsi
- 1 Alternativin eksperimental qaydada yoxlanması
- 2 Qərarın yerinə yetirilməsi üzrə işlərin təmin edilməsi
 - 3 Qərarın yerinə yetirilməsi
- 1 Qərar qəbul edən şəxslər tərəfindən alternativinin ilkin qiymətləndirilməsi
 - 2 Vahid qərarın seçilməsi
- 419.** Modelləşdirmə metodu həmçinin adlanır:
- ✓ əməliyyatların tədqiqi metodu
- nəzarət sisteminin təşkili
 - nisbi rentabelliyini qiymətləndirmə metodu
 - riyazi təhlil metodu
 - differensial fəaliyyətin təşkili metodu
- 420.** Qərarlar zaman fəaliyyətinə və müddətinə görə neçə cür olur?
- ✓ Uzunmüddətli, ortamüddətli, qısamüddətli və birdəfəlik.
- Uzunmüddətli, ortamüddətli, qısamüddətli, birdəfəlik və çoxdəfəlik.
 - Birdəfəlik və çoxdəfəlik.
 - Uzunmüddətli və qısamüddətli.
 - Uzunmüddətli, ortamüddətli, qısamüddətli
- 421.** qərar qəbulunda hansı model tədqiqatın real obyektini əks etdirir, adekvat struktura və funksional parametrlərə, xüsusiyyətlərə, qarşılıqlı əlaqəyə malikdir
- ✓ İqtisadi, riyazi
- Fiziki
 - Riyazi
 - Tərəqqi
 - Məntiqi
- 422.** İdarəetmə qərarlarının qəbulunda hansı model tətbiq edilən obyekt haqqında tam təsəvvür əldə etməyə imkan verir
- Fiziki
 - Tərəqqi
- ✓ Riyazi
- Məntiqi
 - İqtisadi, riyazi
- 423.** verilmiş parametrlərin dəyişilmə həcmnin inkişaf qanunauyğunluqların hansı modelin köməkliyi və müəyyən etmək olar
- ✓ Riyazi
- Fiziki
 - İqtisadi, riyazi

- Tərəqqi
- Məntiqi

424. təbii obyektin təsvirinin bir neçə dəfə proporsional şəkildə kiçildilmiş və müxtəlif materiallardan hazırlanmış hansı modeldən istifadə edilir

- √ Fiziki
- Riyazi
- İqtisadi, riyazi
- Tərəqqi
- Məntiqi

425. Məqsədə çatmaq üçün nəticənin blok sxemi və alternativ fəaliyyət üçün istifadə olunan məqsədlər ağacı hansı modeldir

- √ Məntiqi
- Riyazi
- İqtisadi, riyazi
- Tərəqqi
- Fiziki

426. Real obyektlər modelinin köməyi ilə formalaşdırılan qərarlarının qəbul edilməsi prosesi

- √ Modelləşdirmə
- Ektropolyasiya
- Parametrik
- Situasiya
- Ekspert

427. İdarəetmə qərarlarının qəbul modellərinə aşağıdakı modellərdən hansılar daxil deyildir.

- √ Metodil olan ilkin fərziyyələr
- Mürəkkəblilik.
- Ekperimentləşdirmə
- Müəyyənlik
- Modelləşdirmənin vacibliyi.

428. Təfəkkür kartının əsas xüsusiyyətləri hansılardır?

- √ qeyri-xəttilik və obrazlılıq
- qrafik və virtual
- xəttlik və virtual
- qrafik və xətti
- xəttlik və obrazlılıq

429. Təfəkkür kartının əsas rolu nədən ibarətdir?

- √ problemin mahiyyətinin müəyyən edilməsi
- problemlər ağacının” müəyyən edilməsi
- səbəb-nəticə əlaqələrinin müəyyən edilməsi
- ierarxiya səviyyəsinin müəyyən edilməsi
- meyarların müəyyən edilməsi

430. İdarəetmə prosesi kimi modelin qurulmasının neçə mərhələsi var?

- √ 5.0
- 3.0
- 7.0
- 11.0
- 2.0

İdarəetmə prosesi kimi modelin qurulması mərhələlərinə aid olmayanı seçin:

- 1) Məsələnin qoyuluşu
- 2) Modelin qurulması
- 3) Modelin doğruluğunun yoxlanılması
- 4) Modelin tətbiq edilməsi
- 5) Modelin təzələnməsi
- 6) Ehtiyatların idarə edilməsi
- 7) informasiya axtarışı

431.

- √ 6.7
- 2.6
- 3.7
- 3, 6
- 2.3

432.

Modelin qurulması prosesində “Modelin təzələnməsi” mərhələsinə xas olan xüsusiyyəti tapın:

- √ rəhbərlik tərəfindən ilkin və çıxış məlumatların dəqiqliyinə şübhə ilə yanaşan və ya əlavə yeni məlumatların meydana çıxmasını aşkar edilən zaman mümkün dəyişikliklərin edilməsi ilə səciyyələnir
- ilkin olaraq modelin reallaşdırılması üçün bütün zəruri şərtlən tam yenidən yoxlanıldıqdan sonra idarəetmə prosesini mümkün qədər ehtiyatla və əgər mümkündürsə, qismən tətbiq edirlər.
- real həyata uyğunluq dərəcəsini müəyyən etmək, habelə, onun keçmişdə baş vermiş stuaasiyalarda sınaqdan keçməsidir.
- tədqiqatçı problemi aydın dərk etməli modelin başlıca məqsədini müəyyən etməlidir, həmçinin, o, hansı çıxış normativlərini və ya son informasiyanı almaq istədiyini əvvəlcədən bilməlidir.
- problemə dəqiq diaqnoz qoyulması, o cümlədən, məsələnin münasib və ya optimal həllinin tapılmasında, əvvəlcə elə məsələnin özünün nə olduğunun dərk olunması ilə səciyyələnir

433.

Modelin qurulması prosesində “Modelin tətbiq edilməsi” mərhələsinə xas olan xüsusiyyəti tapın

- √ ilkin olaraq modelin reallaşdırılması üçün bütün zəruri şərtlən tam yenidən yoxlanıldıqdan sonra idarəetmə prosesini mümkün qədər ehtiyatla və əgər mümkündürsə, qismən tətbiq edirlər.
- tədqiqatçı problemi aydın dərk etməli modelin başlıca məqsədini müəyyən etməlidir, həmçinin, o, hansı çıxış normativlərini və ya son informasiyanı almaq istədiyini əvvəlcədən bilməlidir.
- real həyata uyğunluq dərəcəsini müəyyən etmək, habelə, onun keçmişdə baş vermiş stuaasiyalarda sınaqdan keçməsidir.
- rəhbərlik tərəfindən ilkin və çıxış məlumatların dəqiqliyinə şübhə ilə yanaşan və ya əlavə yeni məlumatların meydana çıxmasını aşkar edilən zaman mümkün dəyişikliklərin edilməsi ilə səciyyələnir
- problemə dəqiq diaqnoz qoyulması, o cümlədən, məsələnin münasib və ya optimal həllinin tapılmasında, əvvəlcə elə məsələnin özünün nə olduğunun dərk olunması ilə səciyyələnir

434.

Modelin qurulması prosesində “Modelin doğruluğunun yoxlanılması” mərhələsinə xas olan xüsusiyyəti tapın

- √ real həyata uyğunluq dərəcəsini müəyyən etmək, habelə, onun keçmişdə baş vermiş stuaasiyalarda sınaqdan keçməsidir
- tədqiqatçı problemi aydın dərk etməli modelin başlıca məqsədini müəyyən etməlidir, həmçinin, o, hansı çıxış normativlərini və ya son informasiyanı almaq istədiyini əvvəlcədən bilməlidir.
- ilkin olaraq modelin reallaşdırılması üçün bütün zəruri şərtlən tam yenidən yoxlanıldıqdan sonra idarəetmə prosesini mümkün qədər ehtiyatla və əgər mümkündürsə, qismən tətbiq edirlər.
- rəhbərlik tərəfindən ilkin və çıxış məlumatların dəqiqliyinə şübhə ilə yanaşan və ya əlavə yeni məlumatların meydana çıxmasını aşkar edilən zaman mümkün dəyişikliklərin edilməsi ilə səciyyələnir
- problemə dəqiq diaqnoz qoyulması, o cümlədən, məsələnin münasib və ya optimal həllinin tapılmasında, əvvəlcə elə məsələnin özünün nə olduğunun dərk olunması ilə səciyyələnir

435.

Modelin qurulması prosesində “Modelin qurulması” mərhələsinə xas olan xüsusiyyəti tapın:

- ilkin olaraq modelin reallaşdırılması üçün bütün zəruri şərtlən tam yenidən yoxlanıldıqdan sonra idarəetmə prosesini mümkün qədər ehtiyatla və əgər mümkündürsə, qismən tətbiq edirlər.
- √ tədqiqatçı problemi aydın dərk etməli modelin başlıca məqsədini müəyyən etməlidir, həmçinin, o, hansı çıxış normativlərini və ya son informasiyanı almaq istədiyini əvvəlcədən bilməlidir.
- problemə dəqiq diaqnoz qoyulması, o cümlədən, məsələnin münasib və ya optimal həllinin tapılmasında, əvvəlcə elə məsələnin özünün nə olduğunun dərk olunması ilə səciyyələnir
- real həyata uyğunluq dərəcəsini müəyyən etmək, habelə, onun keçmişdə baş vermiş stuaasiyalarda sınaqdan keçməsidir.
- rəhbərlik tərəfindən ilkin və çıxış məlumatların dəqiqliyinə şübhə ilə yanaşan və ya əlavə yeni məlumatların meydana çıxmasını aşkar edilən zaman mümkün dəyişikliklərin edilməsi ilə səciyyələnir

436.

Modelin qurulması prosesində “Məsələnin qoyuluşu” mərhələsinə xas olan xüsusiyyəti tapın:

- ✓ problemə dəqiq diaqnoz qoyulması, o cümlədən, məsələnin münasib və ya optimal həllinin tapılmasında, əvvəlcə elə məsələnin özünün nə olduğunu dərk olunması ilə səciyyələnir
- real həyata uyğunluq dərəcəsini müəyyən etmək, habelə, onun keçmişdə baş vermiş stuaasiyalarda sınaqdan keçməsidir.
- ilkin olaraq modelin reallaşdırılması üçün bütün zəruri şərtlən tam yenidən yoxlanıldıqdan sonra idarəetmə prosesini mümkün qədər ehtiyatla və əgər mümkündürsə, qismən tətbiq edirlər.
- rəhbərlik tərəfindən ilkin və çıxış məlumatların dəqiqliyinə şübhə ilə yanaşan və ya əlavə yeni məlumatların meydana çıxmasını aşkar edilən zaman mümkün dəyişikliklərin edilməsi ilə səciyyələnir
- tədqiqatçı problemi aydın dərk etməli modelin başlıca məqsədini müəyyən etməlidir, həmçinin, o, hansı çıxış normativlərini və ya son informasiyanı almaq istədiyini əvvəlcədən bilməlidir.

437. Modelin qurulmasının sonuncu mərhələsini göstərin:

- ✓ Modelin təzələnməsi
- Modelin doğruluğunun yoxlanılması
- Modelin tətbiq edilməsi
- Məsələnin qoyuluşu
- Modelin qurulması

438. Modelin qurulmasının birinci mərhələsini göstərin:

- ✓ Məsələnin qoyuluşu
- Modelin doğruluğunun yoxlanılması
- Modelin tətbiq edilməsi
- Modelin təzələnməsi
- Modelin qurulması

439. İdarəetmə qərarlarının qəbulunda istifadə edilən “Riyazi modeli”nə xas olan xüsusiyyəti seçin.

- ✓ müəssisənin göstəricilərinin riyazi dəyişən və simvollarla ifadə olunaraq tənliklərin, matrislərin və modellərinin qurulmasını nəzərdə tutur
- müəssisəyə qarşı olan tələbata dair xidmət materiallarının optimal sayını müəyyən etmək üçün istifadə olunur
- resurslara qarşı olan sifarişlərin bölüşdürülməsi, resurslardan istifadə vaxtını, onların sayını, həmçinin anbarlarda hazır məhsul kütləsinin həcmi müəyyən etmək üçün istifadə olunur
- rəqəbat şəraitində qıt olan resursların bölüşdürülməsinin noptimal üsulunu müəyyən etmək üçün tətbiq olunur.
- təşkilatın sxemi kimi iri təşkilatın strukturunun mürəkkəb qarşılıqlı əlaqəsini ifadə etməyin və başa düşməyin ən sadə və səmərəli üsulu sayılır

440. İdarəetmə qərarlarının qəbulunda istifadə edilən “Anoloji modeli”nə xas olan xüsusiyyəti seçin.

- ✓ təşkilatın sxemi kimi iri təşkilatın strukturunun mürəkkəb qarşılıqlı əlaqəsini ifadə etməyin və başa düşməyin ən sadə və səmərəli üsulu sayılır
- müəssisəyə qarşı olan tələbata dair xidmət materiallarının optimal sayını müəyyən etmək üçün istifadə olunur
- resurslara qarşı olan sifarişlərin bölüşdürülməsi, resurslardan istifadə vaxtını, onların sayını, həmçinin anbarlarda hazır məhsul kütləsinin həcmi müəyyən etmək üçün istifadə olunur
- rəqəbat şəraitində qıt olan resursların bölüşdürülməsinin noptimal üsulunu müəyyən etmək üçün tətbiq olunur.
- vizual mənimsəməni sadələşdirir, layihənin həyata keçirilməsini, yeni bölmələrin açılmasını, yeni qurğuların yerləşdirilməsini və digər dəyişikliklərinin həyata keçirilməsini müəyyən edir.

441. İdarəetmə qərarlarının qəbulunda istifadə edilən “Fiziki modeli”nə xas olan xüsusiyyəti seçin.

- ✓ vizual mənimsəməni sadələşdirir, layihənin həyata keçirilməsini, yeni bölmələrin açılmasını, yeni qurğuların yerləşdirilməsini və digər dəyişikliklərinin həyata keçirilməsini müəyyən edir.
- müəssisəyə qarşı olan tələbata dair xidmət materiallarının optimal sayını müəyyən etmək üçün istifadə olunur
- resurslara qarşı olan sifarişlərin bölüşdürülməsi, resurslardan istifadə vaxtını, onların sayını, həmçinin anbarlarda hazır məhsul kütləsinin həcmi müəyyən etmək üçün istifadə olunur
- rəqəbat şəraitində qıt olan resursların bölüşdürülməsinin noptimal üsulunu müəyyən etmək üçün tətbiq olunur.
- ilk dəfə hərbcilər istifadə edilmiş, biznesdə rəqiblərin qiymət dəyişməsinə, satışın yeni kompaniyasına, əlavə xidmət təklif edilməsinə, yeni məhsulun mənimsənilməsinə və şəklinin dəyişilməsini reaksiyalarını proqnozlaşdırmaq üçün istifadə olunur

442. İdarəetmə qərarlarının qəbulunda istifadə edilən “İqtisadi təhlil modeli”nə xas olan xüsusiyyəti seçin.

- ✓ iqtisadi təhlil xərcləri və iqtisadi mənfəəti, habelə müəssisənin fəaliyyətinin nisbi rentabelliyinin qiymətləndirilməsinin bütün metodlarını özündə birləşdirir.
- müəssisəyə qarşı olan tələbata dair xidmət materiallarının optimal sayını müəyyən etmək üçün istifadə olunur

- resurslara qarşı olan sifarişlərin bölüşdürülməsi, resurslardan istifadə vaxtını, onların sayını, həmçinin anbarlarda hazır məhsul kütləsinin həcmi müəyyən etmək üçün istifadə olunur
- rəqabət şəraitində qıt olan resursların bölüşdürülməsinin noptimal üsulunu müəyyən etmək üçün tətbiq olunur.
- ilk dəfə hərbcilər istifadə edilmiş, biznesdə rəqiblərin qiymət dəyişməsinə, satışın yeni kompaniyasına, əlavə xidmət təklif edilməsinə, yeni məhsulun mənimsənilməsinə və şəklinin dəyişilməsini reaksiyalarını proqnozlaşdırmaq üçün istifadə olunur

443. İdarəetmə qərarlarının qəbulunda istifadə edilən “Xətti proqramlaşdırma modeli”nə xas olan xüsusiyyəti seçin.

- √ rəqabət şəraitində qıt olan resursların bölüşdürülməsinin noptimal üsulunu müəyyən etmək üçün tətbiq olunur.
- müəssisəyə qarşı olan tələbata dair xidmət materiallarının optimal sayını müəyyən etmək üçün istifadə olunur
- resurslara qarşı olan sifarişlərin bölüşdürülməsi, resurslardan istifadə vaxtını, onların sayını, həmçinin anbarlarda hazır məhsul kütləsinin həcmi müəyyən etmək üçün istifadə olunur
- iqtisadi təhlil xərcləri və iqtisadi mənfəəti, habelə müəssisənin fəaliyyətinin nisbi rentabelliyinin qiymətləndirilməsinin bütün metodlarını özündə birləşdirir.
- ilk dəfə hərbcilər istifadə edilmiş, biznesdə rəqiblərin qiymət dəyişməsinə, satışın yeni kompaniyasına, əlavə xidmət təklif edilməsinə, yeni məhsulun mənimsənilməsinə və şəklinin dəyişilməsini reaksiyalarını proqnozlaşdırmaq üçün istifadə olunur

444. İdarəetmə qərarlarının qəbulunda istifadə edilən “Ehtiyatların idarə edilməsi modeli”nə xas olan xüsusiyyəti seçin.

- √ resurslara qarşı olan sifarişlərin bölüşdürülməsi, resurslardan istifadə vaxtını, onların sayını, həmçinin anbarlarda hazır məhsul kütləsinin həcmi müəyyən etmək üçün istifadə olunur
- müəssisəyə qarşı olan tələbata dair xidmət materiallarının optimal sayını müəyyən etmək üçün istifadə olunur
- rəqabət şəraitində qıt olan resursların bölüşdürülməsinin noptimal üsulunu müəyyən etmək üçün tətbiq olunur.
- iqtisadi təhlil xərcləri və iqtisadi mənfəəti, habelə müəssisənin fəaliyyətinin nisbi rentabelliyinin qiymətləndirilməsinin bütün metodlarını özündə birləşdirir.
- ilk dəfə hərbcilər istifadə edilmiş, biznesdə rəqiblərin qiymət dəyişməsinə, satışın yeni kompaniyasına, əlavə xidmət təklif edilməsinə, yeni məhsulun mənimsənilməsinə və şəklinin dəyişilməsini reaksiyalarını proqnozlaşdırmaq üçün istifadə olunur

445. İdarəetmə qərarlarının qəbulunda istifadə edilən “Növbələr nəzəriyyəsi modeli”nə xas olan xüsusiyyəti seçin.

- √ müəssisəyə qarşı olan tələbata dair xidmət materiallarının optimal sayını müəyyən etmək üçün istifadə olunur
- resurslara qarşı olan sifarişlərin bölüşdürülməsi, resurslardan istifadə vaxtını, onların sayını, həmçinin anbarlarda hazır məhsul kütləsinin həcmi müəyyən etmək üçün istifadə olunur
- rəqabət şəraitində qıt olan resursların bölüşdürülməsinin noptimal üsulunu müəyyən etmək üçün tətbiq olunur.
- iqtisadi təhlil xərcləri və iqtisadi mənfəəti, habelə müəssisənin fəaliyyətinin nisbi rentabelliyinin qiymətləndirilməsinin bütün metodlarını özündə birləşdirir.
- ilk dəfə hərbcilər istifadə edilmiş, biznesdə rəqiblərin qiymət dəyişməsinə, satışın yeni kompaniyasına, əlavə xidmət təklif edilməsinə, yeni məhsulun mənimsənilməsinə və şəklinin dəyişilməsini reaksiyalarını proqnozlaşdırmaq üçün istifadə olunur

446. İdarəetmə qərarlarının qəbulunda istifadə edilən “Oyunlar nəzəriyyəsi modeli”nə xas olan xüsusiyyəti seçin.

- √ İlk dəfə hərbcilər istifadə edilmiş, biznesdə rəqiblərin qiymət dəyişməsinə, satışın yeni kompaniyasına, əlavə xidmət təklif edilməsinə, yeni məhsulun mənimsənilməsinə və şəklinin dəyişilməsini reaksiyalarını proqnozlaşdırmaq üçün istifadə olunur
- resurslara qarşı olan sifarişlərin bölüşdürülməsi, resurslardan istifadə vaxtını, onların sayını, həmçinin anbarlarda hazır məhsul kütləsinin həcmi müəyyən etmək üçün istifadə olunur
- rəqabət şəraitində qıt olan resursların bölüşdürülməsinin noptimal üsulunu müəyyən etmək üçün tətbiq olunur.
- iqtisadi təhlil xərcləri və iqtisadi mənfəəti, habelə müəssisənin fəaliyyətinin nisbi rentabelliyinin qiymətləndirilməsinin bütün metodlarını özündə birləşdirir
- müəssisəyə qarşı olan tələbata dair xidmət materiallarının optimal sayını müəyyən etmək üçün istifadə olunur

447. İdarəetmə qərarlarının qəbulunda istifadə edilən hansı model müəssisənin göstəricilərinin riyazi dəyişən və simvollarla ifadə olunaraq tənliklərin, matrislərin və modellərinin qurulmasını nəzərdə tutur?

- √ Riyazi model.
- Növbələr nəzəriyyəsi modeli.
- Anoloji model.
- Xətti proqramlaşdırma modeli
- Fiziki model.

448. İdarəetmə qərarlarının qəbulunda istifadə edilən hansı model təşkilatın sxemi kimi iri təşkilatın strukturunun mürəkkəb qarşılıqlı əlaqəsini ifadə etməyin və başa düşməyin ən sadə və səmərəli üsulu sayılır?

- Xətti proqramlaşdırma modeli.
- Fiziki model.

- Növbələr nəzəriyyəsi modeli.
 - Riyazi model.
 - √ Anoloji model.
449. İdarəetmə qərarlarının qəbulunda istifadə edilən hansı modelin tətbiqi vizual mənimsəməni sadələşdirir, layihənin həyata keçirilməsini, yeni bölmələrin açılmasını, yeni qurğuların yerləşdirilməsini və digər dəyişikliklərinin həyata keçirilməsini müəyyən edir?
- √ Fiziki model.
 - Növbələr nəzəriyyəsi modeli.
 - Ehtiyatların idarə edilməsi modeli.
 - Xətti proqramlaşdırma modeli
 - İqtisadi təhlil modeli.
450. Aşağıdakı göstəriciləri müəyyənləşdirmək üçün hansı modeldən istifadə edilir?
 1) Bir məhsul vahidinin satış qiymətini;
 2) Hər bir məhsul vahidinə çəkilən dəyişən xərcləri;
 3) Hər bir məhsul vahidinə çəkilən ümumi və daimi xərcləri
- √ İqtisadi təhlil modeli.
 - Növbələr nəzəriyyəsi modeli.
 - Ehtiyatların idarə edilməsi modeli.
 - Xətti proqramlaşdırma modeli.
 - Oyunlar nəzəriyyəsi modeli.
451. İdarəetmə qərarlarının qəbulunda istifadə edilən hansı model iqtisadi təhlil xərcləri və iqtisadi mənfəəti, habelə müəssisənin fəaliyyətinin nisbi rentabelliyyəsinin qiymətləndirilməsinin bütün metodlarını özündə birləşdirir?
- √ İqtisadi təhlil modeli.
 - Növbələr nəzəriyyəsi modeli.
 - Ehtiyatların idarə edilməsi modeli.
 - Xətti proqramlaşdırma modeli.
 - Oyunlar nəzəriyyəsi modeli
452. İdarəetmə qərarlarının qəbulunda istifadə edilən hansı model rəqabət şəraitində qıt olan resursların bölüşdürülməsinin noptimal üsulunu müəyyən etmək üçün tətbiq olunur?
- √ Xətti proqramlaşdırma modeli.
 - Növbələr nəzəriyyəsi modeli.
 - Ehtiyatların idarə edilməsi modeli.
 - İqtisadi təhlil modeli
 - Oyunlar nəzəriyyəsi modeli.
453. İdarəetmə qərarlarının qəbulunda istifadə edilən hansı modelindən resurslara qarşı olan sifarişlərin bölüşdürülməsi, resurslardan istifadə vaxtını, onların sayını, həmçinin anbarlarda hazır məhsul kütləsinin həcmi müəyyən etmək üçün istifadə olunur?
- √ Ehtiyatların idarə edilməsi modeli.
 - Növbələr nəzəriyyəsi modeli.
 - Xətti proqramlaşdırma modeli
 - İqtisadi təhlil modeli.
 - Oyunlar nəzəriyyəsi modeli.
454. İdarəetmə qərarlarının qəbulunda istifadə edilən hansı model rəhbərliyi xərclərin miqdarı həddən artıq çox və ya həddən artıq az olduqda onları balanslaşdırmaq üçün lazım olan xidmət kanallarının optimal sayını müəyyən edən alətlər təchiz edir?
- √ Növbələr nəzəriyyəsi modeli.
 - Ehtiyatların idarə edilməsi modeli.
 - Xətti proqramlaşdırma modeli.
 - İqtisadi təhlil modeli
 - Oyunlar nəzəriyyəsi modeli.
455. İdarəedən və idarəolunan sistemlər arasında qarşılıqlı əlaqəni ciddi təbəçilik əsasında təmin edən idarəetmə bölmələrinin məcmusudur. Bu tərif nəyi xarakterizə edir?

- √ Təşkilati quruluşu
- Təşkilata adabtasıyası
- Heyəti
- İdarəetmə prinsiplərini
- İdarəetmə metodunu

Növbələr nəzəriyyəsi modeli aşağıdakı hansı stiuasiyalar üçün faydalı ola bilər?

- 456.
- 1) İnformasiya almaq və ya yer sifariş etmək üçün adamların avia kompaniyalara etdikləri zənglər;
 - 2) Anbara boşaltmaq üçün yük maşınlarının gözlədiyi növbələr;
 - 3) Bankın müştərisinin kassiri gözləməsi;
 - 4) formal qayda və proseduralardan ekstensiv istifadəsi
 - 5) İşdə məsuliyyətin məhdudlaşdırılmış şəkildə müəyyən edilməsi

- √ 1,2,3
- 2,3,4
- 2,4,5
- 1,2,4
- 3,4,5

457. İdarəetmə qərarlarının qəbulunda istifadə edilən hansı model müəssisəyə qarşı olan tələbata dair xidmət materiallarının optimal sayını müəyyən etmək üçün istifadə olunur?

- √ Növbələr nəzəriyyəsi modeli.
- Ehtiyatların idarə edilməsi modeli.
- Xətti proqramlaşdırma modeli
- İqtisadi təhlil modeli.
- Oyunlar nəzəriyyəsi modeli.

458. İlk dəfə hərbcilər istifadə edilmiş, biznesdə rəqiblərin qiymət dəyişməsinə, satışın yeni kompaniyasına, əlavə xidmət təklif edilməsinə, yeni məhsulun mənimsənilməsinə və şəklinin dəyişilməsini reaksiyalarını proqnozlaşdırmaq üçün istifadə olunan idarəetmə qərarlarının qəbulu modeli hansıdır?

- √ Oyunlar nəzəriyyəsi modeli
- Ehtiyatların idarə edilməsi modeli.
- Xətti proqramlaşdırma modeli
- İqtisadi təhlil modeli.
- Növbələr nəzəriyyəsi modeli.

459. İdarəetmə qərarlarının qəbulunda aşağıdakı modellərdən biri səhvdir:

- √ İntelektual model
- Ehtiyatların idarə edilməsi modeli
- Xətti proqramlaşdırma modeli.
- İqtisadi təhlil modeli
- Növbələr nəzəriyyəsi modeli.

İdarəetmə qərarlarının qəbulunda aşağıdakı hansı modellərdən istifadə olunur:

- 460.
- 1) Oyunlar nəzəriyyəsi modeli.
 - 2) Növbələr nəzəriyyəsi modeli.
 - 3) Ehtiyatların idarə edilməsi modeli.
 - 4) Xətti proqramlaşdırma modeli.
 - 5) İqtisadi təhlil modeli.
 - 6) İntelektual model
 - 7) Fiziki model.
 - 8) Anoloji model.
 - 9) Riyazi model.

- √ 1,2,3,4,5,7,8,9
- 1,2,3,4,5,6,8,9
- 2,3,4,5,6,7,8,9
- 1,2,3,4,5,6,7,8
- 1,2,3,4,6,7,8,9

Vurm-Caqo modeli hansı əsas bloku özündə birləşdirir?

- 461.
1. Qara yeşik;
 2. Rəhbərlik üslubu;
 3. Stuasianın təhlili üçün vacib olan diaqnostik suallar dəstini;
 4. Qərarın qəbulu qaydaları dəstini.
 5. Məhşur rəqiblərlə müqayisə.

- 2,3,9
- 2,6,13
- √ 9,13,14
- 3, 6,14
- 3,7,13

462. Kollektiv qərar qəbul etmə metoduna aid deyil.....

- √ qərarlar ağacı
- nominal qruplar
- Delfi metodu
- beyin hücumu
- interaktiv qruplar

463. Rəhbərlərin istifadə etdiyi resentiv üslubun əsas mahiyyəti nədir?

- Sistemli düşüncələrdir.
- Qərarların həlli metodunun müəyyən edilməsidir.
- Bu zaman problemin ayrı – ayrı tərkib hissələri arasında qarşılıqlı münasibətlərin qurulmasına diqqət yönəlir
- Bu üslub problemin rəhbər tərəfindən şəxsən dərk edilməsinə, bu sahədəki qərarın şəxsi intuisiya əsasında verilməsinə və intuisiyaya uyğun həll metodlarının seçilməsinə yönəlmişdir
- √ Burada ümumi problemin həlli deyil, onun ayrı – ayrı detallarının həlli metodları müəyyən olunur

464. Rəhbərlərin istifadə etdiyi intuitiv üslubun əsas mahiyyəti nədir?

- √ Bu üslub problemin rəhbər tərəfindən şəxsən dərk edilməsinə, bu sahədəki qərarın şəxsi intuisiya əsasında verilməsinə və intuisiyaya uyğun həll metodlarının seçilməsinə yönəlmişdir
- Bu zaman problemin ayrı – ayrı tərkib hissələri arasında qarşılıqlı münasibətlərin qurulmasına diqqət yönəlir
- Qərarların həlli metodunun müəyyən edilməsidir
- Sistemli düşüncələrdir
- Burada ümumi problemin həlli deyil, onun ayrı – ayrı detallarının həlli metodları müəyyən olunur.

465. Rəhbərlərin istifadə etdiyi sistemli üslubun əsas mahiyyəti nədir?

- √ Qərarların həlli metodunun müəyyən edilməsidir
- Burada ümumi problemin həlli deyil, onun ayrı – ayrı detallarının həlli metodları müəyyən olunur
- Bu zaman problemin ayrı – ayrı tərkib hissələri arasında qarşılıqlı münasibətlərin qurulmasına diqqət yönəlir
- Sistemli düşüncələrdir
- Bu üslub problemin rəhbər tərəfindən şəxsən dərk edilməsinə, bu sahədəki qərarın şəxsi intuisiya əsasında verilməsinə və intuisiyaya uyğun həll metodlarının seçilməsinə yönəlmişdir

466. Rəhbərlərin istifadə etdiyi neçə təfəkkür üslubu vardır?

- √ 4.0
- 6.0
- 7.0
- 8.0
- 5.0

467. Maşın, avadanlıqların yaradılmasında və optimallaşdırma üçün olan texnologiyalarda, müəssisələrin təşkilati strukturunun və bölmələrinin, istehsalın təşkili metodlarının təkmilləşdirilməsi zamanı hansı təhlil tətbiq olunur?

- √ Funksional dəyər təhlili
- Dinamik sıralar üsulu
- Ümumi və seçmə müşahidələr üsulu

- Detallaşdırma və ümumiləşdirmə üsulu
 - Mütləq və nisbi üstünlüklər üsulu
- 468.** Bu təhlil tədqiqat obyektinin həyat tsiklinə görə məcmu xərclərin hər vahidinə düşən faydalılıq effektinin artırılması metodunu özündə ifadə edir.
- √ Funksional dəyər təhlili
 - Dinamik sıralar üsulu
 - Ümumi və seçmə müşahidələr üsulu
 - Detallaşdırma və ümumiləşdirmə üsulu
 - Mütləq və nisbi üstünlüklər üsulu
- 469.** Bu təhlil əsas göstəricinin ayrı-ayrı tərkib hissələrə bölünməsi üçün tətbiq olunur.
- √ Detallaşdırma və ümumiləşdirmə üsulu
 - Orta üstünlüklər üsulu
 - Dinamik sıralar üsulu
 - Ümumi və seçmə müşahidələr üsulu
 - Mütləq və nisbi üstünlüklər üsulu
- 470.** Müəssisənin fəaliyyətinin hər hansı bir tərəfini xarakterizə edən bütün hadisələrin məcmusunun öyrənilməsi üçün bu təhlildən istifadə olunur.
- √ Ümumi və seçmə müşahidələr üsulu
 - Orta üstünlüklər üsulu
 - Dinamik sıralar üsulu
 - Təhlil və svodka (axırıncı yoxlama) üsulu
 - Mütləq və nisbi üstünlüklər üsulu
- 471.** Bu təhlil göstəricilərin zamana görə inkişaf qanunauyğunluqlarının və meyllərinin üzə çıxarılmasındakı dəyişikliklərin xarakteristikasını təxmin edir.
- √ Dinamik sıralar üsulu
 - Orta üstünlüklər üsulu
 - Ümumi və seçmə müşahidələr üsulu
 - Təhlil və svodka (axırıncı yoxlama) üsulu
 - Mütləq və nisbi üstünlüklər üsulu
- 472.** Bu, kütləvi, keyfiyyətə bircinsli hadisələrin xarakteristikalarının ümumiləşdirilməsidir, verilmiş hadisələr məcmusunun nisbi xüsusiyyətini ifadə edir, onun daha tipik xüsusiyyətlərini müəyyən edir.
- √ Orta üstünlüklər üsulu
 - Mütləq və nisbi üstünlüklər üsulu
 - Dinamik sıralar üsulu
 - Ümumi və seçmə müşahidələr üsulu
 - Təhlil və svodka (axırıncı yoxlama) üsulu zamanı
- 473.** Bu üstünlük mütləq nisbətləri özündə ifadə edir, plan tapşırıqlarının yerinə yetirilməsi, normalara, xüsusi çəki, intensivlik göstəricilərinə riayət edilmə səviyyəsini xarakterizə edir.
- √ Nisbi üstünlüklər
 - Orta üstünlüklər
 - Hesabi
 - Orta ölçülü
 - Mütləq üstünlüklər
- 474.** Bu üstünlüklər iqtisadi üstünlüklərin kəmiyyət xarakteristikası üçün istifadə olunur
- √ Mütləq üstünlüklər
 - Orta üstünlüklər
 - Hesabi

- Orta ölçülü
- Nisbi üstünlüklər

475. İstehsal-təsərrüfat fəaliyyətinin ümumiləşdirici göstəricisinə müxtəlif amillərin təsirinin ümumi nəticəsinin əsaslandırılması nəzərdə tutulur

- ✓ Təhlil və svodka (axırıncı yoxlama) üsulu zamanı
- Orta üstünlüklər üsulu
- Dinamik sıralar üsulu
- Ümumi və seçmə müşahidələr üsulu
- Mütləq və nisbi üstünlüklər üsulu

476. Təhlil edilən mürəkkəb hadisələrin və maddələrin onların xüsusiyyətlərinin sonradan bütövlükdə, qarşılıqlı əlaqədə və qarşılıqlı asılılıqda müzakirəsində dərindən öyrənilməsi üçün tərkib hissələrə bölünməsinə nəzərdə tutan prinsip necə adlanır?

- ✓ Təhlil və sintezin tamlıq prinsipi
- Həcm, keyfiyyət və vaxt üzrə təhlil variantlarının uyğunluğunun təmin edilməsi prinsipi
- Operativlik və vaxtlı-vaxtında olma prinsipi
- Kəmiyyətin təyin edilməsi prinsipi
- Aparıcı həlqənin ayrılması prinsipi

477. Qərarların qəbulu tərəfindən istənilən növ işgüzar təşkilatda və səviyyədə həyata keçirilən ən vacib fəaliyyət növüdür. Cümləni tamamlayın.

- ✓ menecerlər
- mütəxəssislər
- qulluqçular
- idarəedicilər
- rəhbərlər

478. Qərarların qəbulu üsulları üzrə “Dəyişkən gələcəyi öncə görmə metodu” modelinə xas olan xüsusiyyət hansı variantda düzgün verilmişdir?

- ✓ Bu metod müəyyən mənada Napoleon metoduna oxşayır. Lakin, Napoleon metodunun daha da təkmilləşdirilmiş metodu hesab olunur
- Bu model fəvqəladə hallarda ideyaların yaranmasını nəzərdə tutur. Belə ki, şirkətlər təşkilat üçün yarana biləcək fəvqəladə halları 6 qrupa, təşkilatın idarə heyətini 3 qrupa, fəvqəladə hallarda çıxış yollarını isə 5 qrupa bölmüşdür.
- Bu modeldə xüsusi diaqramlardan istifadə olunur və belə ki, diaqramda gülün mərkəzində əsas anlayış kimi problemin özü, gülün budaqlarında isə problemin həlli variantları və ya ideyaları dayanır.
- Bu modelin köməyiylə təşkilat və ya onun hər hansı bir bölməsi ən yaxşı və məşhur rəqiblərlə müqayisə olunur. Belə ki, təşkilatın işində yaranmış problemləri həll etmək məqsədilə onun istehsal təcrübəsi bazarda yüksək nüfuza malik rəqib firmaların istehsal təcrübəsilə müqayisə olunur.
- İnteraktiv qruplarda tətbiq olunur, belə ki, interaktiv qrupların bəzi iştirakçıları problemin həllinə yönəlmiş ideyalara çılğın reaksiya verdikdə rəhbər onların ideyalarından düzgün istifadə etməli və belə şəxsləri sakitləşdirməyi bacarmalıdır.

479. Qərarların qəbulu üsulları üzrə “Napoleon metodu” modelinə xas olan xüsusiyyət hansı variantda düzgün verilmişdir?

- ✓ Bu metodun köməyiylə problemi həll edən şəxsin cəmiyyətdəki və təşkilatdakı mövqeyini dəyişmək mümkündür. Belə ki, bu metoddan istifadə etməklə problemi həll edilən şəxs liderə çevrilə bilər.
- Bu model fəvqəladə hallarda ideyaların yaranmasını nəzərdə tutur. Belə ki, şirkətlər təşkilat üçün yarana biləcək fəvqəladə halları 6 qrupa, təşkilatın idarə heyətini 3 qrupa, fəvqəladə hallarda çıxış yollarını isə 5 qrupa bölmüşdür.
- Bu modeldə xüsusi diaqramlardan istifadə olunur və belə ki, diaqramda gülün mərkəzində əsas anlayış kimi problemin özü, gülün budaqlarında isə problemin həlli variantları və ya ideyaları dayanır.
- Bu modelin köməyiylə təşkilat və ya onun hər hansı bir bölməsi ən yaxşı və məşhur rəqiblərlə müqayisə olunur. Belə ki, təşkilatın işində yaranmış problemləri həll etmək məqsədilə onun istehsal təcrübəsi bazarda yüksək nüfuza malik rəqib firmaların istehsal təcrübəsilə müqayisə olunur.
- İnteraktiv qruplarda tətbiq olunur, belə ki, interaktiv qrupların bəzi iştirakçıları problemin həllinə yönəlmiş ideyalara çılğın reaksiya verdikdə rəhbər onların ideyalarından düzgün istifadə etməli və belə şəxsləri sakitləşdirməyi bacarmalıdır.

480. Qərarların qəbulu üsulları üzrə “Etalon testləşdirmə modeli” modelinə xas olan xüsusiyyət hansı variantda düzgün verilmişdir?

- ✓ Bu modelin köməyiylə təşkilat və ya onun hər hansı bir bölməsi ən yaxşı və məşhur rəqiblərlə müqayisə olunur. Belə ki, təşkilatın işində yaranmış problemləri həll etmək məqsədilə onun istehsal təcrübəsi bazarda yüksək nüfuza malik rəqib firmaların istehsal təcrübəsilə müqayisə olunur
- Bu model fəvqəladə hallarda ideyaların yaranmasını nəzərdə tutur. Belə ki, şirkətlər təşkilat üçün yarana biləcək fəvqəladə halları 6 qrupa, təşkilatın idarə heyətini 3 qrupa, fəvqəladə hallarda çıxış yollarını isə 5 qrupa bölmüşdür.

- Bu modeldə xüsusi diaqramlardan istifadə olunur və belə ki, diaqramda gülün mərkəzində əsas anlayış kimi problemin özü, gülün budaqlarında isə problemin həlli variantları və ya ideyaları dayanır.
- Bu metodun köməyiylə problemi həll edən şəxsin cəmiyyətdəki və təşkilatdakı mövqeyini dəyişmək mümkündür. Belə ki, bu metoddan istifadə etməklə problemi həll edilən şəxs liderə çevrilə bilər.
- İnteraktiv qruplarda tətbiq olunur, belə ki, interaktiv qrupların bəzi iştirakçıları problemin həllinə yönəlmiş ideyalara cılığın reaksiya verdikdə rəhbər onların ideyalarından düzgün istifadə etməli və belə şəxsləri sakitləşdirməyi bacarmalıdır.

481. Qərarların qəbulu üsulları üzrə “Lotos gülü modeli” modelinə xas olan xüsusiyyət hansı variantda düzgün verilmişdir?

- ✓ Bu modeldə xüsusi diaqramlardan istifadə olunur və belə ki, diaqramda gülün mərkəzində əsas anlayış kimi problemin özü, gülün budaqlarında isə problemin həlli variantları və ya ideyaları dayanır.
- Bu model fəvqəladə hallarda ideyaların yaranmasını nəzərdə tutur. Belə ki, şirkətlər təşkilat üçün yarana biləcək fəvqəladə halları 6 qrupa, təşkilatın idarə heyətini 3 qrupa, fəvqəladə hallarda çıxış yollarını isə 5 qrupa bölmüşdür.
- Bu modelin köməyiylə təşkilat və ya onun hər hansı bir bölməsi ən yaxşı və məşhur rəqiblərlə müqayisə olunur.
- Bu metodun köməyiylə problemi həll edən şəxsin cəmiyyətdəki və təşkilatdakı mövqeyini dəyişmək mümkündür. Belə ki, bu metoddan istifadə etməklə problemi həll edilən şəxs liderə çevrilə bilər.
- İnteraktiv qruplarda tətbiq olunur, belə ki, interaktiv qrupların bəzi iştirakçıları problemin həllinə yönəlmiş ideyalara cılığın reaksiya verdikdə rəhbər onların ideyalarından düzgün istifadə etməli və belə şəxsləri sakitləşdirməyi bacarmalıdır.

482. Qərarların qəbulu üsulları üzrə “6-3-5 modeli” modelinə xas olan xüsusiyyət hansı variantda düzgün verilmişdir?

- ✓ Bu model fəvqəladə hallarda ideyaların yaranmasını nəzərdə tutur. Belə ki, şirkətlər təşkilat üçün yarana biləcək fəvqəladə halları 6 qrupa, təşkilatın idarə heyətini 3 qrupa, fəvqəladə hallarda çıxış yollarını isə 5 qrupa bölmüşdür.
- Bu metodun köməyiylə problemi həll edən şəxsin cəmiyyətdəki və təşkilatdakı mövqeyini dəyişmək mümkündür. Belə ki, bu metoddan istifadə etməklə problemi həll edilən şəxs liderə çevrilə bilər.
- Bu modelin köməyiylə təşkilat və ya onun hər hansı bir bölməsi ən yaxşı və məşhur rəqiblərlə müqayisə olunur.
- Bu modeldə xüsusi diaqramlardan istifadə olunur və belə ki, diaqramda gülün mərkəzində əsas anlayış kimi problemin özü, gülün budaqlarında isə problemin həlli variantları və ya ideyaları dayanır.
- İnteraktiv qruplarda tətbiq olunur, belə ki, interaktiv qrupların bəzi iştirakçıları problemin həllinə yönəlmiş ideyalara cılığın reaksiya verdikdə rəhbər onların ideyalarından düzgün istifadə etməli və belə şəxsləri sakitləşdirməyi bacarmalıdır.

483. Qərarların qəbulu üsulları üzrə “Əqli fırtına modeli” modelinə xas olan xüsusiyyət hansı variantda düzgün verilmişdir?

- Bu modelin köməyiylə təşkilat və ya onun hər hansı bir bölməsi ən yaxşı və məşhur rəqiblərlə müqayisə olunur.
- ✓ İnteraktiv qruplarda tətbiq olunur, belə ki, interaktiv qrupların bəzi iştirakçıları problemin həllinə yönəlmiş ideyalara cılığın reaksiya verdikdə rəhbər onların ideyalarından düzgün istifadə etməli və belə şəxsləri sakitləşdirməyi bacarmalıdır.
- Fəvqəladə hallarda ideyaların yaranmasını nəzərdə tutur və ilk dəfə Yaponiya şirkətlərində tətbiq edilmişdir.
- Bu modeldə xüsusi diaqramlardan istifadə olunur və belə ki, diaqramda gülün mərkəzində əsas anlayış kimi problemin özü, gülün budaqlarında isə problemin həlli variantları və ya ideyaları dayanır.
- Bu metodun köməyiylə problemi həll edən şəxsin cəmiyyətdəki və təşkilatdakı mövqeyini dəyişmək mümkündür. Belə ki, bu metoddan istifadə etməklə problemi həll edilən şəxs liderə çevrilə bilər.

484. Qərarların qəbulu üsulları üzrə “Qulyabanının vəkili modeli” modelinə xas olan xüsusiyyət hansı variantda düzgün verilmişdir?

- ✓ Problemə və onun həllinə şübhəli yanaşan iştirakçıların inandırılmasına və ya problemin düzgün dərk edilməsinə yönəldilmişdir.
- Qərarların qəbulu prosesində tabe olanların birlik formasında iştirakı səmərəli qərarların qəbulu üçün əlverişli şərait yaradır ki, lider tabe olanların hər bir üzvü ilə real görüşə bilmədikdə bu modelindən istifadə olunur.
- İnteraktiv qruplarda tətbiq olunur, belə ki, interaktiv qrupların bəzi iştirakçıları problemin həllinə yönəlmiş ideyalara cılığın reaksiya verdikdə rəhbər onların ideyalarından düzgün istifadə etməli və belə şəxsləri sakitləşdirməyi bacarmalıdır.
- Rəhbər təhlil olunan problem üzrə ekspertlərin rəylərini aydınlaşdırmalı, onları rəy sahibləri ilə birgə müzakirə etməlidir ki, bu müzakirə nəticəsində səmərəli qərar axtarılıb tapılır.
- Kollektivin bəzi üzvləri qərarın qəbulu üzrə keçirilən diskussiyalarda çox aktiv iştirak edirlər, buna görə də həmin üzvlərin fikirləri qərarların qəbulunda dominantlıq təşkil edir.

485. Qərarların qəbulu üsulları üzrə “Delfi hüquqları modeli” modelinə xas olan xüsusiyyət hansı variantda düzgün verilmişdir?

- ✓ Rəhbər təhlil olunan problem üzrə ekspertlərin rəylərini aydınlaşdırmalı, onları rəy sahibləri ilə birgə müzakirə etməlidir ki, bu müzakirə nəticəsində səmərəli qərar axtarılıb tapılır.
- İnteraktiv qruplarda tətbiq olunur, belə ki, interaktiv qrupların bəzi iştirakçıları problemin həllinə yönəlmiş ideyalara cılığın reaksiya verdikdə rəhbər onların ideyalarından düzgün istifadə etməli və belə şəxsləri sakitləşdirməyi bacarmalıdır.
- Problemə və onun həllinə şübhəli yanaşan iştirakçıların inandırılmasına və ya problemin düzgün dərk edilməsinə yönəldilmişdir.
- Kollektivin bəzi üzvləri qərarın qəbulu üzrə keçirilən diskussiyalarda çox aktiv iştirak edirlər, buna görə də həmin üzvlərin fikirləri qərarların qəbulunda dominantlıq təşkil edir.
- Qərarların qəbulu prosesində tabe olanların birlik formasında iştirakı səmərəli qərarların qəbulu üçün əlverişli şərait yaradır ki, lider tabe olanların hər bir üzvü ilə real görüşə bilmədikdə bu modelindən istifadə olunur.

486. Qərarların qəbulu üsulları üzrə “Nominal qruplar modeli” modelinə xas olan xüsusiyyət hansı variantda düzgün verilmişdir?
- Problemə və onun həllinə şübhəli yanaşan iştirakçıların inandırılmasına və ya problemin düzgün dərk edilməsinə yönəldilmişdir.
 - İnteraktiv qruplarda tətbiq olunur, belə ki, interaktiv qrupların bəzi iştirakçıları problemin həllinə yönəlmiş ideyalara çıxış reaksiya verdikdə rəhbər onların ideyalarından düzgün istifadə etməli və belə şəxsləri sakitləşdirməyi bacarmalıdır.
 - ✓ Kollektivin bəzi üzvləri qərarın qəbulu üzrə keçirilən diskusiyalarda çox aktiv iştirak edirlər, buna görə də həmin üzvlərin fikirləri qərarların qəbulunda dominantlıq təşkil edir.
 - Qərarların qəbulu prosesində tabe olanların birlik formasında iştirakı səmərəli qərarların qəbulu üçün əlverişli şərait yaradır ki, lider tabe olanların hər bir üzvü ilə real görüşə bilmədikdə bu modelindən istifadə olunur.
 - Rəhbər təhlil olunan problem üzrə ekspertlərin rəylərini aydınlaşdırmalı, onları rəy sahibləri ilə birgə müzakirə etməlidir ki, bu müzakirə nəticəsində səmərəli qərar axtarılıb tapılır.
487. Qərarların qəbulu üsulları üzrə “İnteraktiv qruplar” modelinə xas olan xüsusiyyət hansı variantda düzgün verilmişdir?
- ✓ Qərarların qəbulu prosesində tabe olanların birlik formasında iştirakı səmərəli qərarların qəbulu üçün əlverişli şərait yaradır ki, lider tabe olanların hər bir üzvü ilə real görüşə bilmədikdə bu modelindən istifadə olunur.
 - İnteraktiv qruplarda tətbiq olunur, belə ki, interaktiv qrupların bəzi iştirakçıları problemin həllinə yönəlmiş ideyalara çıxış reaksiya verdikdə rəhbər onların ideyalarından düzgün istifadə etməli və belə şəxsləri sakitləşdirməyi bacarmalıdır.
 - Problemə və onun həllinə şübhəli yanaşan iştirakçıların inandırılmasına və ya problemin düzgün dərk edilməsinə yönəldilmişdir.
 - Rəhbər təhlil olunan problem üzrə ekspertlərin rəylərini aydınlaşdırmalı, onları rəy sahibləri ilə birgə müzakirə etməlidir ki, bu müzakirə nəticəsində səmərəli qərar axtarılıb tapılır.
 - Kollektivin bəzi üzvləri qərarın qəbulu üzrə keçirilən diskusiyalarda çox aktiv iştirak edirlər, buna görə də həmin üzvlərin fikirləri qərarların qəbulunda dominantlıq təşkil edir.
488. Qərarların qəbulu üsulları üzrə hansı model “Napoleon metodu”nun daha da təkmilləşdirilmiş metodu hesab olunur?
- ✓ Dəyişkən gələcəyi öncə görmə metodu
 - Etalon testləşdirmə modeli
 - Lotos gülü modeli
 - 6-3-5” modeli
 - Əqli fırtına modeli
489. Qərarların qəbulu üsulları üzrə hansı modelində problemi həll edən şəxsin cəmiyyətdəki və təşkilatdakı mövqeyini dəyişmək mümkün edir. Belə ki, bu metoddan istifadə etməklə problemi həll edilən şəxs liderə çevrilə bilər.
- Lotos gülü modeli”
 - 6-3-5” modeli
 - Əqli fırtına modeli
 - ✓ Napoleon” metodu
 - Etalon testləşdirmə modeli
490. Qərarların qəbulu üsulları üzrə hansı modelin köməyiylə təşkilat və ya onun hər hansı bir bölməsi ən yaxşı və məşhur rəqiblərlə müqayisə olunur?
- ✓ Etalon testləşdirmə modeli
 - 6-3-5” modeli
 - Lotos gülü modeli”
 - Əqli fırtına modeli
 - Napoleon” metodu
491. Qərarların qəbulu üsulları üzrə hansı modelində xüsusi diaqramlardan istifadə olunur?
- ✓ Lotos gülü modeli”
 - Əqli fırtına modeli
 - Napoleon” metodu
 - Etalon testləşdirmə modeli
 - 6-3-5” modeli
492. Qərarların qəbulu üsulları üzrə hansı modeli fəvqəladə hallarda ideyaların yaranmasını nəzərdə tutur və ilk dəfə Yaponiya şirkətlərində tətbiq edilmişdir.
- Etalon testləşdirmə modeli
 - Napoleon” metodu

- ✓ 6-3-5” modeli
- Əqli fırtına modeli
 - Lotos gülü modeli”
- 493.** Qərarların qəbulu üsulları üzrə hansı modeli interaktiv qruplarda tətbiq olunur, belə ki, interaktiv qrupların bəzi iştirakçıları problemin həllinə yönəlmiş ideyalara çılğın reaksiya verdikdə rəhbər onların ideyalarından düzgün istifadə etməli və belə şəxsləri sakitləşdirməyi bacarmalı sayılır
- 6-3-5” modeli
 - Etalon testləşdirmə modeli
 - Napaleon” metodu
 - Lotos gülü modeli”
- ✓ Əqli fırtına modeli
- 494.** Qərarların qəbulu üsulları üzrə hansı modelində problemə və onun həllinə şübhəli yanaşan iştirakçıların inandırılmasına və ya problemin düzgün dərk edilməsinə yönəldilmişdir?
- ✓ Qulyabanının vəkili modeli
- Vurm-Caqo modeli
 - Nominal qruplar modeli
 - Delfi hüquqları modeli
 - İnteraktiv qruplar
- 495.** Qərarların qəbulu üsulları üzrə hansı modelində rəhbər təhlil olunan problem üzrə ekspertlərin rəylərini aydınlaşdırmalı, onları rəy sahibləri ilə birgə müzakirə etməlidir ki, bu müzakirə nəticəsində səmərəli qərar axtarılıb tapılmalıdır?
- ✓ Delfi hüquqları modeli
- Nominal qruplar modeli
 - Qulyabanının vəkili modeli”
 - İnteraktiv qruplar
 - Vurm-Caqo modeli
- 496.** Qərarların qəbulu üsulları üzrə hansı modelində kollektivin bəzi üzvləri qərarın qəbulu üzrə keçirilən diskusiyalarda çox aktiv iştirak edirlər, buna görə də həmin üzvlərin fikirləri qərarların qəbulunda dominantlıq təşkil edir.
- Delfi hüquqları modeli
 - Qulyabanının vəkili modeli”
 - Vurm-Caqo modeli
- ✓ Nominal qruplar modeli
- İnteraktiv qruplar
- 497.** Qərarların qəbulu üsulları üzrə hansı modelində qərarların qəbulu prosesində tabe olanların birlik formasında iştirakı səmərəli qərarların qəbulu üçün əlverişli şərait yaradır ki, lider tabe olanların hər bir üzvü ilə real görüşə bilmədikdə bu modelindən istifadə olunur.
- ✓ İnteraktiv qruplar
- Qulyabanının vəkili modeli”
 - Delfi hüquqları modeli
 - Nominal qruplar modeli
 - Vurm-Caqo modeli
- Vurm-Caqo modeli hansı əsas bloku özündə birləşdirir?
- 498.**
1. Qara yeşik;
 2. Rəhbərlik üslubu;
 3. Stuasianın təhlili üçün vacib olan diaqnostik suallar dəstini;
 4. Qərarın qəbulu qaydaları dəstini.
 5. Məhşur rəqiblərlə müqayisə.
- ✓ 2,3,4
- 1,3,5
 - 1,2,3
 - 2,3,5
 - 1,2,5

Qərarların qəbulu üsulları üzrə standart modellər hansılardır?

1. Vurm-Caqo modeli
2. İnteraktiv qruplar
3. Nominal qruplar modeli
4. Delfi hüquqları modeli
5. "Qulyabanının vəkili modeli"
6. Əqli fırtına modeli
7. "6-3-5" modeli
8. "Lotos gülü modeli"
9. Riyazi model.
10. Etalon testləşdirmə modeli
11. "Napaleon" metodu
12. Dəyişkən gələcəyi öncə görmə metodu
13. Fiziki model.
14. Xətti proqramlaşdırma modeli.

499.

- 1,2,3,4,5,6,7,9,10,11,12
- 1,2,3,4,5,6,7,8,10,11,14
- √ 1,2,3,4,5,6,7,8,10,11,12
- 2,3,4,5,6,7,8,10,11,13,14
- 1,2,3,4,5,6,7,8,9,11,12

500.

Qərarların qəbulu üsulları üzrə neçə standart model mövcuddur.

- 7.0
- 3.0
- 2.0
- √ 11.0
- 5.0