

1. Missiyanın mahiyyəti aşağıdakılardan hansıdır?
 - ✓ layihənin inkişafının məqsədi əsas prioritet sektorlarda, xüsusilə də infrastruktur sahələrində, investisiya layihələrinin hazırlanmasının və icrasının keyfiyyətinin səmərəliliyinin artırılmasıdır
 - layihənin inkişafının məqsədi əsas prioritet sektorlarda, xüsusilə də infrastruktur sahələrində, investisiya layihələrinin hazırlanmasının və icrasının keyfiyyətinin səmərəliliyinin azaldılmasıdır
 - menecmentin məqsədi əsas prioritet sektorlarda, xüsusilə də infrastruktur sahələrində, investisiya layihələrinin hazırlanmasının və icrasının keyfiyyətinin səmərəliliyinin artırılmasıdır
 - menecmentin məqsədi əsas prioritet sektorlarda, xüsusilə də infrastruktur sahələrində, investisiya layihələrinin hazırlanmasının və icrasının keyfiyyətinin səmərəliliyinin azaldılmasıdır
 - layihənin inkişafının məqsədi əsas prioritet sektorlarda, xüsusilə də infrastruktur sahələrində, investisiya layihələrinin hazırlanmasının və icrasının keyfiyyətinin səmərəliliyinə aid deyil
2. Təqvim planlaşdırması nəyə deyilir?
 - Layihə ilk addımdan başlayaraq son nöqtəsinə qədər müxtəlif mərhələlərdən keçir və onun yekun vəziyyəti layihənin nə dərəcədə tamamlanmasını müəyyənləşdirilməsinə
 - Aktual biznes proseslərin daima təkmilləşdirilməsi layihələrin idarə edilməsi sisteminin tətbiqinin ilkin mərhələsinin xarakterizə edir
 - müəyyən vaxt ərzində, tələb olunan büdcə daxilində gözlənilən nəticəyə çatmaq üçün həyata keçirilən işlərə.
 - ✓ proqramların yerinə yetirilməsi və işlərin ardıcılığı üçün ən müvafiq üsulların seçilməsi və təyin edilməsinə.
 - layihəni yerinə yetirmək üçün tələb olunan işçi qüvvə, avadanlıqlar, materiallar və vasitələrə
3. Müəyyən vaxt ərzində, tələb olunan büdcə daxilində gözlənilən nəticəyə çatmaq üçün həyata keçirilən işlərə deyilir?
 - menecment
 - meyar
 - heç biri
 - planlaşdırma
 - ✓ layihə
4. Layihəni xarakterizə edən əsas xüsusiyyətlər hansılardır?
 - layihənin missiyası, planın mövcudluğu, ayrıca, layihəyə xas resurslar, komanda işi, məqsədlər
 - heç biri
 - planın mövcudluğu, komanda işi, məqsədlər, üsullar, prinsiplər
 - ✓ konkret müddət (başlanğıc və son), planın mövcudluğu, ayrıca, layihəyə xas resurslar, komanda işi, məqsədlər
 - konkret müddət (başlanğıc və son), planın mövcudluğu, komanda işi, məqsədlər, üsullar
5. Layihənin məqsədlərinə nail olmağa cavabdeh əsas şəxs. Bu məqsədlə layihənin bütün resursları kimin sərəncamında olur?
 - Əsas komanda üzvü
 - komanda üzvü
 - təchizatçı
 - Steykholder
 - ✓ layihə menecerinin
6. Layihədə marağı olan digər şəxslərdir. Buraya kredit təşkilatları, dövlət institutları, səhmdarlar və s. aid ola bilər. Burada söhbət kimlərdən gedir?
 - təchizatçı
 - sponsor
 - Əsas komanda üzvü
 - ✓ Steykholder
 - layihə menecerinə
7. Layihənin əsas təminatçısı kimdir?
 - təchizatçı
 - Steykholder
 - Əsas komanda üzvü

- ✓ sponsor
- layihə menecerinə

8. Layihəni lazım olan materiallarla, məhsul və xidmətlərlə təmin edir. Bu kimlərin vəzifəsidir?

- Steykholder
- Əsas komanda üzvü
- ✓ təchizatçı
- layihə menecerinə
- komanda üzvünə

9. Layihənin nəticəsindən faydalanan (zərər görənlər), son məhsulundan istifadə edən şəxslər dedikdə kimlər nəzərdə tutulur.

- komanda üzvünə
- Əsas komanda üzvü
- ✓ müştəri
- layihə menecerinə
- Steykholder

10. Layihə menecerinin rəhbərliyi altında fəaliyyət göstərir, layihənin əsas icraçısı hesab olunur. Bu kimlərə şamil edilir?

- layihə menecerinə
- komanda üzvünə
- təchizatçı
- Steykholder
- ✓ Əsas komanda üzvü

11. Bu komponent layihənin icrası məsrəflərini maliyyələşdirəcək. Məlumat üçün qeyd edək ki, Azərbaycan Dünya Bankına 1992-ci ildə üzv olub. Həmin vaxtdan başlayaraq ölkədə 42 layihənin maliyyələşdirilməsi üçün ümumi öhdəliklər 2,16 mlrd ABŞ dolları təşkil edib. Bu layihənin hansı komponentinə aiddir?

- 4.0
- 5.0
- 2.0
- 1.0
- ✓ 3.0

12. Kadr potensialının gücləndirilməsini dəstəkləyəcək fəaliyyətlər. Bu komponent təlim və kadr potensialının gücləndirilməsi tədbirlərinin səmərəliliyinin artırılmasına yönəldəcək və kadr potensialı ehtiyaclarının qiymətləndirilməsi, akkreditasiya və sertifikatlaşdırma proqramlarının, kadr potensialı quruculuğu strategiyasının hazırlanması kimi fəaliyyətləri maliyyələşdirəcək. Layihənin neçənci komponentidir?

- 2.0
- 5.0
- 4.0
- ✓ 3.0
- 1.0

13. Konkret sektorlar üzrə potensialların gücləndirilməsi. Bu komponentlər çərçivəsində yol, su təchizatları və kanalizasiya xidmətləri sektorlarının inkişafı üçün müvafiq texniki bilik və bacarıqların təmin edilməsi əhatə olunacaq. Layihənin neçənci komponentidir?

- 1.0
- 5.0
- 4.0
- ✓ 2.0
- 3.0

14. Ümumi mövzular üzrə potensialın gücləndirilməsi. Bu komponentlər layihə idarəetməsi, satınalmalar, maliyyə menecmenti, keyfiyyətin təmin edilməsi, ekoloji və sosial normalar sahəsində nazirliklərin və dövlət təşkilatlarının layihə hazırlığı və həyata keçirilməsi üzrə potensialların gücləndirilməsini əhatə edəcək. Layihənin neçənci komponentidir?

- 4.0

- 5.0
- 2.0
- 3.0
- ✓ 1.0

15. Planlaşdırmanın neçə vəzifəsi var?

- 8.0
- 6.0
- 3.0
- 5.0
- ✓ 7.0

16. Layihənin mərhələlərini seçin 1) Təşəbbüs 2) Planlaşdırma 3) İcra 4) Monitoring 5) Bağlanış 6)strategiya 7) üsullar 8)prinsiplər

- ✓ təşəbbüs, planlaşdırma, icra, monitoring, bağlanış
- strategiya, planlaşdırma, icra, monitoring, bağlanış
- təşəbbüs, planlaşdırma, icra, monitoring, üsullar
- strategiya, planlaşdırma, icra, monitoring, vasitələr
- planlaşdırma, icra, monitoring, üsullar, vasitələr

17. Layihənin mərhələləri hansılardır?

- təşəbbüs, planlaşdırma, icra, monitoring, üsullar
- strategiya, planlaşdırma, icra, monitoring, vasitələr
- strategiya, planlaşdırma, icra, monitoring, bağlanış
- ✓ təşəbbüs, planlaşdırma, icra, monitoring, bağlanış
- planlaşdırma, icra, monitoring, üsullar, vasitələr

18. Layihə neçə mərhələdən ibarətdir?

- 2.0
- 3.0
- 6.0
- 4.0
- ✓ 5.0

19. Komanda üzvünün fəaliyyəti

- layihəni lazım olan materiallarla, məhsul və xidmətlərlə təmin edir.
- layihənin əsas təminatçısı (maliyyə, digər).
- əsas komanda üzvü layihə menecerinin rəhbərliyi altında fəaliyyət göstərir, layihənin əsas icraçısı hesab olunur.
- ✓ layihə çərçivəsində müəyyən tapşırıqları, işləri həyata keçirirlər.
- layihədə marağı olan digər şəxslərdir.

20. Əsas komanda üzvü kimlərdir?

- layihəni lazım olan materiallarla, məhsul və xidmətlərlə təmin edir.
- layihənin əsas təminatçısı (maliyyə, digər).
- layihə çərçivəsində müəyyən tapşırıqları, işləri həyata keçirirlər.
- ✓ əsas komanda üzvü layihə menecerinin rəhbərliyi altında fəaliyyət göstərir, layihənin əsas icraçısı hesab olunur.
- layihədə marağı olan digər şəxslərdir.

21. Layihə meneceri kimlərə deyilir?

- layihənin əsas təminatçısı (maliyyə, digər).
- layihənin nəticəsindən faydalanan (zərər görən), son məhsulundan istifadə edən şəxslərdir.

- ✓ layihənin məqsədlərinə nail olmağa cavabdeh əsas şəxs.
- layihədə marağı olan digər şəxslərdir.
- layihəni lazım olan materiallarla, məhsul və xidmətlərlə təmin edir.

22. Təchizatçılar kimlərdir?

- layihənin məqsədlərinə nail olmağa cavabdeh əsas şəxs.
- ✓ layihəni lazım olan materiallarla, məhsul və xidmətlərlə təmin edir.
- layihənin nəticəsindən faydalanan (zərər görə), son məhsulundan istifadə edən şəxslərdir.
- layihənin əsas təminatçısı (maliyyə, digər).
- layihədə marağı olan digər şəxslərdir.

23. Kimləri müştəri adlandırmaq olar?

- layihənin məqsədlərinə nail olmağa cavabdeh əsas şəxs.
- ✓ layihənin nəticəsindən faydalanan (zərər görə), son məhsulundan istifadə edən şəxslərdir.
- layihəni lazım olan materiallarla, məhsul və xidmətlərlə təmin edir.
- layihənin əsas təminatçısı (maliyyə, digər).
- layihədə marağı olan digər şəxslərdir.

24. Steykholder kimdir?

- layihənin məqsədlərinə nail olmağa cavabdeh əsas şəxs.
- ✓ layihədə marağı olan digər şəxslərdir.
- layihə çərçivəsində müəyyən tapşırıqları, işləri həyata keçirirlər.
- layihənin əsas təminatçısı (maliyyə, digər).
- əsas komanda üzvü layihə menecerinin rəhbərliyi altında fəaliyyət göstərir, layihənin əsas icraçısı hesab olunur.

25. Sponsor kimlər hesab olunur?

- layihənin məqsədlərinə nail olmağa cavabdeh əsas şəxs.
- ✓ layihənin əsas təminatçısı (maliyyə, digər).
- layihə çərçivəsində müəyyən tapşırıqları, işləri həyata keçirirlər.
- layihədə marağı olan digər şəxslərdir.
- əsas komanda üzvü layihə menecerinin rəhbərliyi altında fəaliyyət göstərir, layihənin əsas icraçısı hesab olunur.

26. Layihəni xarakterizə edən neçə xüsusiyyət var?

- 4.0
- ✓ 5.0
- 7.0
- 8.0
- 6.0

27. İcraçılar kimdir ?

- müəssisə rəhbərləri
- ✓ layihə üzrə işçi komissiya
- fikirləri dəstəkləyən komissiya
- layihəni fikirləşənlər
- layihəni maliyələşdirən komissiya

28. Layihə vəzifələr aşağıdakılardan hansıdır?

- layihə çərçivəsində potensialın gücləndirilməsi ehtiyaclarının təfərrüatlı təhlili, illik icmal və iş proqramlarının hazırlanması vasitəsilə rəhbər işçilərin potensialının gücləndirilməsi fəaliyyəti barədə məlumatların artırılması
- ✓ bütün cavablar doğrudur
- erkən nəticələrin əldə olunması ilə fəaliyyətə impuls verilməsi, və hökumət qurumlarının və dövlət müəssisələrinin rəhbərləri və insan resursları ilə işləyərkən bu qurumlarda potensialı gücləndirmək tədbirlərini planlaşdırmaq və icra etmək bacarığının formalaşdırılması
- təhsil müəssisələrinin və inkişaf təşkilatlarının potensialının qurulması sahəsində şəbəkənin yaradılması

- ümumi idarəetmə təlimlərinin təşkili və müvafiq qurumların təlimlərə cəlb olunması və benefisiar infrastruktur qurumları üçün xüsusi təlimlərin keçirilməsi

29. Missiya ?

- layihənin inkişafının məqsədi əsas prioritet sektorlarda, xüsusilə də infrastruktur sahələrində, investisiya layihələrinin hazırlanmasının və icrasının keyfiyyətinin səmərəliliyinə aid deyil
- ✓ layihənin inkişafının məqsədi əsas prioritet sektorlarda, xüsusilə də infrastruktur sahələrində, investisiya layihələrinin hazırlanmasının və icrasının keyfiyyətinin səmərəliliyinin artırılmasıdır
- menecmentin məqsədi əsas prioritet sektorlarda, xüsusilə də infrastruktur sahələrində, investisiya layihələrinin hazırlanmasının və icrasının keyfiyyətinin səmərəliliyinin artırılmasıdır
- menecmentin məqsədi əsas prioritet sektorlarda, xüsusilə də infrastruktur sahələrində, investisiya layihələrinin hazırlanmasının və icrasının keyfiyyətinin səmərəliliyinin azaldılmasıdır
- layihənin inkişafının məqsədi əsas prioritet sektorlarda, xüsusilə də infrastruktur sahələrində, investisiya layihələrinin hazırlanmasının və icrasının keyfiyyətinin səmərəliliyinin azaldılmasıdır

30. Layihə neçə komponentdən ibarətdir?

- 5.0
- ✓ 4.0
- 7.0
- 8.0
- 6.0

31. Menecment hansı təsərrüfat vahidlərinin fəaliyyətini də əhatə edir?

- turist agentliklərini
- ✓ bütün cavablar doğrudur
- bakların
- sığorta cəmiyyətlərini
- sənaye təşkilatlarını

32. Menecment anlayışı yalnız fəaliyyətinin xarakterindən asılı olmayaraq mənfəət əldə etmək məqsədilə öz fəaliyyətini həyata keçirən aid edilir?

- İstehsal və satış
- işçilərə
- materiallara
- fəhlələrə
- ✓ təşkilat və ya müəssisəyə fəhlələrə

33. Menecmentin tərifində təsərrüfat fəaliyyəti dedikdə nə başa düşülür?

- təşkilatın bütün fəaliyyəti
- ✓ dəzgahların fəaliyyəti
- rəhbərlərin fəaliyyəti
- fəhlələrin fəaliyyəti
- avadanlıqların fəaliyyəti

34. Menecment - səmərəliliyi yüksəltmək və gəliri artırmaq məqsədilə istehsalatın idarə olunmasında tətbiq edilən çoxluğudur?

- vasitələr
- ✓ bütün cavablar doğrudur
- prinsiplər
- üsullar
- strategiya

35. Menecment?

- səmərəliliyi və gəliri azaltmaq məqsədilə istehsalatın idarə olunmasında tətbiq edilən strategiya
- ✓ səmərəliliyi yüksəltmək və gəliri artırmaq məqsədilə istehsalatın idarə olunmasında tətbiq edilən strategiya, fəlsəfə, prinsiplər, üsullar, vasitələr və formaların çoxluğudur

- səmərəliliyi yüksəltmək və gəliri azaltmaq məqsədilə istehsalatın idarə olunmasında tətbiq edilən strategiya
- istehsalatın idarə olunmamasında tətbiq edilən strategiya, fəlsəfə, prinsiplər, üsullar, vasitələr və formaların çoxluğu
- səmərəliliyi azaltmaq və gəliri artırmaq məqsədilə istehsalatın idarə olunmasında tətbiq edilən prinsiplər, üsullar, vasitələr və formaların çoxluğu

36. Menecmentin obyektı hansıdır?

- investor
- müəssisə rəhbəri
- menecerlər
- ✓ bütünlükdə təşkilat
- səhmdar

37. Peşəkar menecmet fəaliyyətini subyektı aşağıdakılardan hansıdır

- firma
- təşkilat
- ✓ mütəxəsis menecerlər
- müəsisə
- zavod

38. İdarəetmə məfhumu ilə menecment arasındakı fərq aşağıdakılardan hansıdır?

- menecment anlayışı daha geniş məfhumdur
- ✓ menecment məfhumu yalnız bazar şəraitində fəaliyyət göstərən təşkilatlar səviyyəsində sosial-iqtisadi prosesləri idarə edilməsində tətbiq olunur
- bunlar arasında heç bir fərq yoxdur
- düzgün cavab yoxdur
- idarəetmə anlayışı daha kiçik məfhumdur

39. Menecment məfhumu ilə idarəetmə anlayışı arasında fərq hansıdır?

- menecment anlayışı daha genişdir
- ✓ idarəetmə anlayışı daha genişdir
- düzgün cavab yoxdur
- bütün cavablar doğrudur
- bunlar arasında heç bir fərq yoxdur

40. Menecment anlayışı aşağıdakılardan hansıdır?

- ümumi mövzular üzrə potensialın gücləndirilməsi
- ✓ bazar iqtisadiyyatı şəraitində mövcud olan maddi, maliyyə, əmək və s. ehtiyatlardan səmərəli istifadə etməklə qarşıya qoyulmuş məqsədin əldə edilməsinə
- bu komponent layihənin icrası məsrəflərini maliyyələşdirilməsi
- kadr potensialının gücləndirilməsini dəstəkləyəcək fəaliyyətlər
- konkret sektorlar üzrə potensialların gücləndirilməsi

41. Layihələri idarə etmək üçün hansı meyarlardan istifadə olunur ?

- binalardan, qurğulardan, avadanlıqdan
- ✓ vaxt , budcə , keyfiyyət
- heç biri
- hamısı
- dövlət fondlarının alınmasına

42. Layihələr neçə meyar əsasında idarə olunur ?

- 11.0
- ✓ 3.0
- 8.0

- 9.0
- 7.0

43. Layihə menecmentinin neçə vəzifəsi var?

- 5.0
- ✓ 4.0
- 2.0
- 3.0
- 6.0

44. Layihənin missiyası hansıdır?

- Ümumi idarəetmə təlimlərinin təşkili və müvafiq qurumların təlimlərə cəlb olunması və benefisiar infrastruktur qurumları üçün xüsusi təlimlərin keçirilməsi.
- ✓ Layihənin inkişafının məqsədi əsas prioritet sektorlarda, xüsusilə də infrastruktur sahələrində, investisiya layihələrinin hazırlanmasının və icrasının keyfiyyətinin səmərəliliyinin artırılmasıdır.
- layihə çərçivəsində potensialın gücləndirilməsi ehtiyaclarının təfərrüatlı təhlili, illik icmal və iş proqramlarının hazırlanması vasitəsilə rəhbər işçilərin potensialının gücləndirilməsi fəaliyyəti barədə məlumatların artırılması.
- Erkən nəticələrin əldə olunması ilə fəaliyyətə impuls verilməsi, və hökumət qurumlarının və dövlət müəssisələrinin rəhbərləri və insan resursları ilə işləyərkən bu qurumlarda potensialı gücləndirmək tədbirlərini planlaşdırmaq və icra etmək bacarığının formalaşdırılması.
- Təhsil müəssisələrinin və inkişaf təşkilatlarının potensialının qurulması sahəsində şəbəkənin yaradılması.

45. Layihənin 4-cü komponenti hansıdır?

- Kadr potensialının gücləndirilməsini dəstəkləyəcək fəaliyyətlər.
- ✓ Bu komponent layihənin icrası məsrəflərini maliyyələşdirəcək.
- Konkret sektorlar üzrə potensialların gücləndirilməsi.
- Layihənin inkişafının məqsədi əsas prioritet sektorlarda, xüsusilə də infrastruktur sahələrində, investisiya layihələrinin hazırlanmasının və icrasının keyfiyyətinin səmərəliliyinin artırılmasıdır.
- Ümumi mövzular üzrə potensialın gücləndirilməsi.

46. Layihənin 3-cü komponenti hansıdır?

- Konkret sektorlar üzrə potensialların gücləndirilməsi.
- ✓ Kadr potensialının gücləndirilməsini dəstəkləyəcək fəaliyyətlər.
- Bu komponent layihənin icrası məsrəflərini maliyyələşdirəcək.
- Layihənin inkişafının məqsədi əsas prioritet sektorlarda, xüsusilə də infrastruktur sahələrində, investisiya layihələrinin hazırlanmasının və icrasının keyfiyyətinin səmərəliliyinin artırılmasıdır.
- Ümumi mövzular üzrə potensialın gücləndirilməsi.

47. Layihənin 2-ci komponenti hansıdır?

- Ümumi mövzular üzrə potensialın gücləndirilməsi.
- ✓ Konkret sektorlar üzrə potensialların gücləndirilməsi.
- Bu komponent layihənin icrası məsrəflərini maliyyələşdirəcək.
- Layihənin inkişafının məqsədi əsas prioritet sektorlarda, xüsusilə də infrastruktur sahələrində, investisiya layihələrinin hazırlanmasının və icrasının keyfiyyətinin səmərəliliyinin artırılmasıdır.
- Kadr potensialının gücləndirilməsini dəstəkləyəcək fəaliyyətlər.

48. Layihənin 1-ci komponenti hansıdır?

- Konkret sektorlar üzrə potensialların gücləndirilməsi.
- ✓ Ümumi mövzular üzrə potensialın gücləndirilməsi.
- Bu komponent layihənin icrası məsrəflərini maliyyələşdirəcək.
- Layihənin inkişafının məqsədi əsas prioritet sektorlarda, xüsusilə də infrastruktur sahələrində, investisiya layihələrinin hazırlanmasının və icrasının keyfiyyətinin səmərəliliyinin artırılmasıdır.
- Kadr potensialının gücləndirilməsini dəstəkləyəcək fəaliyyətlər.

49. Layihənin neçə komponenti var?

- 5.0

- ✓ 4.0
- 2.0
- 6.0
- 3.0

50. Fəaliyyətinizin 20%-i sizə 80% uğurlu nəticə qazandırır. Burada hansı qanundan bəhs edilir?

- ✓ Pareto qanunu
- Stiv Taylor qanunu
- Dürğunluq qanunu
- Henri Laborit qanunu
- Həqiqi maraq qanunu

51. Fəaliyyətinizin nizamlı olması effektivliyinizə təsir edir. Bu hansı qanundur?

- Dürğunluq qanunu
- ✓ Stiv Taylor qanunu
- Həqiqi maraq qanunu
- Pareto qanunu
- Henri Laborit qanunu

52. İntervünün neçə tərəfindən götürülməsinə üstünlük verilir?

- 1-2 nəfər
- ✓ 2-3 nəfər
- 3-4 nəfər
- 1 nəfər tərəfindən
- 2-4 nəfər

53. İntervü üçün neçə dəqiqdə ideal hesab olunur?

- 40.0
- ✓ 45.0
- 30.0
- 25.0
- 35.0

54. Şirkətin məqsədlərinə nail olmaq üçün menecerlərin neçə növ resurslardan isti-fadə edir.

- 1.0
- ✓ 4.0
- 3.0
- 5.0
- 2.0

55. Staff kimlərə deyilir?

- Şirkətin ümumi idarə olunmasına və strateji qərarlara cavabdeh.
- ✓ Yalnız öz gördüyü işin nəticəsinə, keyfiyyət və kəmiyyətinə cavabdehdirlər.
- layihənin əsas təminatçısı
- əsas komanda üzvü layihə menecerinin rəhbərliyi altında fəaliyyət göstərir, layihənin əsas icraçısı hesab olunur.
- Şirkətin bölmələrinin, əməliyyatların və digər işçilərinin idarə olunmasına cavabdehdirlər.

56. Bölmə menecerləri kimləridir?

- Şirkətin ümumi idarə olunmasına və strateji qərarlara cavabdeh.
- ✓ Şirkətin bölmələrinin, əməliyyatların və digər işçilərinin idarə olunmasına cavabdehdirlər.
- layihənin əsas təminatçısı
- əsas komanda üzvü layihə menecerinin rəhbərliyi altında fəaliyyət göstərir, layihənin əsas icraçısı hesab olunur.
- Yalnız öz gördüyü işin nəticəsinə, keyfiyyət və kəmiyyətinə cavabdehdirlər.

57. Top menecmentin anlayışı.

- Şirkətin bölmələrinin, əməliyyatların və digər işçilərinin idarə olunmasına cavabdehdir.
- ✓ Şirkətin ümumi idarə olunmasına və strateji qərarlara cavabdeh.
- layihənin əsas təminatçısı
- əsas komanda üzvü layihə menecerinin rəhbərliyi altında fəaliyyət göstərir, layihənin əsas icraçısı hesab olunur.
- Yalnız öz gördüyü işin nəticəsinə, keyfiyyət və kəmiyyətinə cavabdehdir.

58. İerarxiya səviyyələri hansılardır?

- staff, bölmə meneceri, sponsor
- ✓ top menecment, bölmə meneceri, staff
- top menecment, staff, təchizatçı
- top menecment, komanda üzvü, menecer
- təchizatçı, komanda üzvü, menecer

59. Nəticəyə görə idarəetmə aşağıdakı variantlardan hansıdır?

- rəhbərlər və işçilər öz imkanları və qabiliyyətlərinə müvafiq olaraq məqsədə çatmaq üçün vəzifələri elə bölüşdürürlər ki, hər kəsin aldığı fərdi nəticələrin yekunu, ümumi nəticənin alınmasına xidmət etsin.
- ✓ Bu yanaşmada əsas vəzifə, həm işçilərin, həm də rəhbərlərin cəhdlərini plana uyğun nəticələrin əldə edilməsinə yönəltməkdir.
- xarici təsir amillərinin müəssisənin praktik fəaliyyətinə nə dərəcədə təsir göstərməsini nəzərə alan yanaşmadır.
- Uilyam Oucinin, Mak-Qreqorun “X” və “Y” nəzəriyyələrini tamamlayan nəzəriyyəsidir
- müəssisənin daxili mühitinin təhlili və təşkilati tədbirlərin tətbiqi sayəsində geriləməni aradan qaldırmağa yönəldilir

60. İerarxiyaya neçə səviyyəyə bölünür?

- 2.0
- ✓ 3.0
- 5.0
- 6.0
- 4.0

61. Müəssisənin daxili mühitinin təhlili və təşkilati tədbirlərin tətbiqi sayəsində geriləməni aradan qaldırmağa yönəldilir. Bu hansı yanaşmadan bəhs edilir?

- nəticəyə görə idarəetmə
- ✓ Geriləmədə idarəetmə
- inkişafda idarəetmə
- innovasiya nəzəriyyəsi
- məqsədə görə idarəetmə

62. Xarici təsir amillərinin müəssisənin praktik fəaliyyətinə nə dərəcədə təsir göstərməsini nəzərə alan yanaşmadır. Burada hansı yanaşmadan söhbət gedir?

- Innovasiya yanaşması;
- ✓ Uğur nəzəriyyəsi;
- Kompleks yanaşma;
- Kombineli yanaşma
- «Z» nəzəriyyəsi;

63. Uilyam Oucinin, Mak-Qreqorun “X” və “Y” nəzəriyyələrini tamamlayan nəzəriyyədir. Bu hansı nəzəriyyədir?

- Kompleks yanaşma;
- Innovasiya yanaşması;
- Uğur nəzəriyyəsi;
- ✓ «Z» nəzəriyyəsi;
- Kombineli yanaşma

64.

Kombinəli yanaşma hansı yanaşmaların birgə tətbiqidir?

Uğur nəzəriyyəsi və geriləmədə idarəetmə

✓ Uğur nəzəriyyəsi və “Z” nəzəriyyəsi

nəticəyə görə idarəetmə və geriləmədə idarəetmə

geriləmədə idarəetmə və məqsədə görə idarəetmə

“Z” nəzəriyyəsi və nəticəyə görə idarəetmə
65.

Uğur nəzəriyyəsi hansıdır?

Uilyam Oucinin, Mak-Qreqorun “X” və “Y” nəzəriyyərini tamamlayan nəzəriyyəsidir.

✓ xarici təsir amillərinin müəssisənin praktik fəaliyyətinə nə dərəcədə təsir göstərməsini nəzərə alan yanaşmadır.

rəhbərlər və işçilər öz imkanları və qabiliyyətlərinə müvafiq olaraq məqsədə çatmaq üçün vəzifələri elə bölüşdürürlər ki, hər kəsin aldığı fərdi nəticələrin yekunu, ümumi nəticənin alınmasına xidmət etsin.

Bu yanasmada əsas vəzifə, həm işçilərin, həm də rəhbərlərin cəhdlərini planauyğun nəticələrin əldə edilməsinə yönəltməkdir.

müəssisənin daxili mühitinin təhlili və təşkilati tədbirlərin tətbiqi sayəsində geriləməni aradan qaldırmağa yönəldilir
66.

XX əsrin birincici yarısında meydana gələn yanaşmaları seçin.1) Nəticəyə görə idarəetmə; 2) Məqsədə görə idarəetmə;3) Geriləmədə idarəetmə;4) İnkişafda idarəetmə;5) Innovasiya yanaşması; 6) proses yanaşma,7) situasiya yanaşma, 8) sistem yanaşma,9) funksional, 10)kompleks yanaşma

1; 2; 3; 4; 5; 10

✓ 1; 2; 6; 7; 8; 9

1; 2; 3; 4; 5; 9

2; 3; 7; 8; 9; 11

1; 2; 3; 5; 6; 8
67.

XX əsrin ikinci yarısında meydana gələn yanaşmaları seçin.1) Nəticəyə görə idarəetmə; 2) Məqsədə görə idarəetmə;3) Geriləmədə idarəetmə;4) İnkişafda idarəetmə;5) Innovasiya yanaşması; 6) proses yanaşma,7) situasiya yanaşma, 8) sistem yanaşma,9) funksional, 10)kompleks yanaşma

1; 2; 3; 6; 7; 9

✓ 1; 2; 3; 4; 5; 10

1; 2; 3; 4; 5; 8

2; 3; 7; 8; 9; 10

1; 2; 3; 5; 6; 7
68.

Nəticəyə görə idarəetmə aşağıdakı variantlardan hansıdır?

Uilyam Oucinin, Mak-Qreqorun “X” və “Y” nəzəriyyərini tamamlayan nəzəriyyəsidir

✓ Bu yanasmada əsas vəzifə, həm işçilərin, həm də rəhbərlərin cəhdlərini planauyğun nəticələrin əldə edilməsinə yönəltməkdir.

müəssisənin daxili mühitinin təhlili və təşkilati tədbirlərin tətbiqi sayəsində geriləməni aradan qaldırmağa yönəldilir

rəhbərlər və işçilər öz imkanları və qabiliyyətlərinə müvafiq olaraq məqsədə çatmaq üçün vəzifələri elə bölüşdürürlər ki, hər kəsin aldığı fərdi nəticələrin yekunu, ümumi nəticənin alınmasına xidmət etsin.

xarici təsir amillərinin müəssisənin praktik fəaliyyətinə nə dərəcədə təsir göstərməsini nəzərə alan yanaşmadır.
69.

Nəticəyə görə idarəetmə, məqsədə görə idarəetmə, geriləmədə idarəetmə, inkişafda idarəetmə, innovasiya yanaşması və s. yanaşmalar nə vaxt meydana gəlmişdir?

XIX əsrdə

✓ XX əsrin ikinci yarısında

XX əsrin birinci yarısında

XIX əsrin birinci yarısında

XIX əsrin sonlarında
70.

Proses yanaşma, sistem yanaşma, situasiya yanaşma və s. yanaşmalar hansı dövrdə meydana gəlib.

XIX əsrdə

XIX əsrin birinci yarısında

XX əsrin ikinci yarısında

✓ XX əsrin birinci yarısında

XIX əsrin sonlarında

71. Geriləmədə idarəetmə variantlarından hansısıdır?
- Bu yanasmada əsas vəzifə, həm işçilərin, həm də rəhbərlərin cəhdlərini plana uyğun nəticələrin əldə edilməsinə yönəltməkdir.
 - ✓ müəssisənin daxili mühitinin təhlili və təşkilati tədbirlərin tətbiqi sayəsində geriləməni aradan qaldırmağa yönəldilir
 - xarici təsir amillərinin müəssisənin praktik fəaliyyətinə nə dərəcədə təsir göstərməsini nəzərə alan yanaşmadır.
 - Uilyam Oucinin, Mak-Qreqorun “X” və “Y” nəzəriyyələrini tamamlayan nəzəriyyəsidir.
 - rəhbərlər və işçilər öz imkanları və qabiliyyətlərinə müvafiq olaraq məqsədə çatmaq üçün vəzifələri elə bölüşdürürlər ki, hər kəsin aldığı fərdi nəticələrin yekunu, ümumi nəticənin alınmasına xidmət etsin.
72. Məqsədə görə idarəetmə variantlarından hansısıdır?
- Bu yanasmada əsas vəzifə, həm işçilərin, həm də rəhbərlərin cəhdlərini plana uyğun nəticələrin əldə edilməsinə yönəltməkdir.
 - ✓ rəhbərlər və işçilər öz imkanları və qabiliyyətlərinə müvafiq olaraq məqsədə çatmaq üçün vəzifələri elə bölüşdürürlər ki, hər kəsin aldığı fərdi nəticələrin yekunu, ümumi nəticənin alınmasına xidmət etsin.
 - xarici təsir amillərinin müəssisənin praktik fəaliyyətinə nə dərəcədə təsir göstərməsini nəzərə alan yanaşmadır.
 - Uilyam Oucinin, Mak-Qreqorun “X” və “Y” nəzəriyyələrini tamamlayan nəzəriyyəsidir.
 - müəssisənin daxili mühitinin təhlili və təşkilati tədbirlərin tətbiqi sayəsində geriləməni aradan qaldırmağa yönəldilir
73. XX əsrin ikinci yarısında meydana gələn yanaşmalar?
- nəticəyə görə idarəetmə, məqsədə görə idarəetmə, proses, sistem
 - ✓ uğur nəzəriyyəsi; «Z» nəzəriyyəsi; kompleks yanaşma; kombinəli yanaşma.
 - proses yanaşma, situasiya yanaşma, sistem yanaşma, funksional yanaşma
 - bürokratik təşkilatçılıq, inzibati yanaşma, geriləmədə idarəetmə, innovasiya yanaşma
 - “Z” nəzəriyyəsi, uğur nəzəriyyəsi, situasiya, funksional
74. XX əsrin birinci yarısında meydana gələn yanaşmalar hansılardır?
- nəticəyə görə idarəetmə, məqsədə görə idarəetmə, proses, sistem
 - ✓ proses yanaşma, situasiya yanaşma, sistem yanaşma, funksional yanaşma
 - uğur nəzəriyyəsi; «Z» nəzəriyyəsi; kompleks yanaşma; kombinəli yanaşma.
 - bürokratik təşkilatçılıq, inzibati yanaşma, geriləmədə idarəetmə, innovasiya yanaşma
 - “Z” nəzəriyyəsi, uğur nəzəriyyəsi, situasiya, funksional
75. Menecment yanaşmaları hansı illərdə meydana gəlmişdir?
- XX əsrin sonlarında
 - ✓ XX əsrin birinci və ikinci yarısında
 - XIX əsrin sonları XX əsrin əvvəlləri
 - XX əsrin ortalarında
 - XIX əsrin ikinci yarısında
76. Vaxta görə, mövcud situasiya ilə bağlı müxtəlif idarəetmə metodlarının tətbiq olunması və rəhbərin fərdi qabiliyyəti ilə müəyyən olunan qərarların qəbul edilməsi. Bu hansı yanaşmadır?
- proses
 - individual
 - ✓ situasiya
 - sistem
 - kompromis
77. Menecmentə işçilər, təşkilat və ətraf mühit amillərinin qarşılıqlı əlaqələri (daxili və xarici amillər) kimi baxır. Burada söhbət hansı yanaşmadan gedir?
- kompromis
 - ✓ sistem
 - situasiya
 - proses
 - individual

78. Bir-biri ilə bağlı idarəetmə funksiyalarına arasıkəsilməz ardıcılıq (proses) kimi baxır.Bu hansı yanaşmadır?

- kompromis
- ✓ proses
- situasiya
- sistem
- individual

79. İdarəetmə sisteminin tərkib hissələri hansılardır?

- proses, sistem
- ✓ subyekt, obyekt
- proses, obyekt
- heç biri
- sistem, situasiya

80. İdarəetmə sistemi neçə tərkib hissədən ibarətdir?

- 2.0
- ✓ 3.0
- 4.0
- 5.0
- 1.0

81. Menecmentin yanaşmaları hansılardır?

- proses, sistem, individual
- ✓ proses, sistem, situasiya
- proses, sistem, kompromis
- sistem, situasiya, individual
- sistem, situasiya, kompromis

82. Menecmentin neçə yanaşması var?

- 1.0
- ✓ 3.0
- 4.0
- 5.0
- 2.0

83. İdarəetmə sistemi neçə hissədən ibarətdir?

- 1.0
- ✓ 2.0
- 4.0
- 5.0
- 3.0

84. İdarəetmə dedikdə nə başa düşülür?

- proqramların yerinə yetirilməsi və işlərin ardıcılığı üçün ən müvafiq üsulların seçilməsi və təyin edilməsi
- ✓ özünün bütövlüyünü, quruluş vahidliyini saxlamaqla müəssisədə son məqsədə nail olmaq üçün tətbiq edilən müxtəlif təbiətli sistemlərin təsiretmə vasitəsidir.
- müəyyən vaxt ərzində, tələb olunan büdcə daxilində gözlənilən nəticəyə çatmaq üçün həyata keçirilən işlərə.
- Layihə ilk addımdan başlayaraq son nöqtəsinə qədər müxtəlif mərhələlərdən keçir və onun yekun vəziyyəti layihənin nə dərəcədə tamamlanmasını müəyyənləşdirilməsinə
- layihəni yerinə yetirmək üçün tələb olunan işçi qüvvə, avadanlıqlar, materiallar və vasitələri

85. Sistemli yanaşma nədir?

- müxtəlif işləri, cəhdləri və s. özündə birləşdirir
- ✓ müxtəlif şərtlər və qarşılıqlı əlaqələr komplekslərini özündə birləşdirir
- hamısı
- heç birinə
- layihədə iştirak edən qrupdur

86. Bu səviyyədə praktik idarəetmə fəalliyətidir. Bu fikir nəyi şamil edir?

- Layihənin missiyasına
- ✓ Layihənin icra edilməsi xüsusiyyətinə
- Layihənin icra edilməsi sisteminə
- heç birinə
- Layihənin icra edilməsi prosesinə

87. Müəssisə, təşkilat, firma, şirkət və birliklər səviyyəsində tətbiq edilən elmdir. Bu nəyə aiddir?

- Layihənin missiyasına
- ✓ Layihənin icra edilməsi xüsusiyyətinə
- Layihənin icra edilməsi sisteminə
- heç birinə
- Layihənin icra edilməsi prosesinə

88. Layihələrin icra edilməsinin neçə xüsusiyyəti var?

- 1.0
- ✓ 2.0
- 4.0
- 5.0
- 3.0

89. Layihənin bölməsində işlərin təsviri, işlərin bölüşdürülməsi, məsuliyyət matrisi, plan-qrafik, büdcə, layihə risklərinin idarə edilməsi planı, layihə keyfiyyətinin idarə edilməsi planı əhatə edir.

- layihənin büdcəsi
- ✓ layihə planı,
- layihə tarixi,
- layihənin yerinə yetirilməsi,
- layihənin tamamlanması

90. Layihə kitabı bölmələrini seçin

- layihə tarixi, layihə planı, layihənin yerinə yetirilməsi, layihənin növü
- ✓ layihə tarixi, layihə planı, layihənin yerinə yetirilməsi, layihənin inzibatçılığı
- layihənin yerinə yetirilməsi, layihənin tamamlanması, layihənin inzibatçılığı, layihənin növü
- heç biri
- layihə tarixi, layihə planı, layihənin yerinə yetirilməsi, layihənin büdcəsi

91. İcraçıların özlərinin məsələni həll etmək üçün zəruri olan resursların qiymətləndirilməsinə hansı büdcələməyə əsaslanır?

- “yuxarıdan aşağıya” olan büdcələmə.
- ✓ “aşağıdan yuxarıya” olan büdcələmə
- “mərkəzdən yuxarıya” olan büdcələmə
- “aşağıdan mərkəzə” olan büdcələmə
- “yuxarıdan mərkəzə” olan büdcələmə

92. Ali və orta idarəetmə rəhbərlərinin rəyi və ekspert qiymətləndirilməsinə və oxşar layihələrin yerinə yetirilməsi üzrə açıq informasiyaya hansı büdcələməyə əsaslanır?

- “aşağıdan yuxarıya” olan büdcələmə
- ✓ “yuxarıdan aşağıya” olan büdcələmə.

- “mərkəzdən yuxarıya” olan büdcələmə
- “aşağıdan mərkəzə” olan büdcələmə
- “yuxarıdan mərkəzə” olan büdcələmə

93. Layihələrin investisiya səmərəliliyinin qiymətləndirilməsinin neçə metodu vardır?

- 3.0
- 1.0
- 2.0
- ✓ 5.0
- 4.0

94. “Yuxarıdan aşağıya” olan büdcələmə strategiyası nəyə əsaslanır

- Büdcə, təşkilatın üzərində nəzarətə
- ✓ ali və orta idarəetmə rəhbərlərinin rəyi və ekspert qiymətləndirilməsinə və oxşar layihələrin yerinə yetirilməsi üzrə açıq informasiyaya
- Layihənin iriləşdirilmiş dəyər qiymətləndirilməsinə
- heç biri
- icraçıların özlərinin məsələni həll etmək üçün zəruri olan resursların qiymətləndirilməsinə

95. “Aşağıdan yuxarıya” büdcələmə strategiyası nəyə əsaslanır?

- Büdcə, təşkilatın üzərində nəzarətə
- ✓ icraçıların özlərinin məsələni həll etmək üçün zəruri olan resursların qiymətləndirilməsinə
- Layihənin iriləşdirilmiş dəyər qiymətləndirilməsinə
- heç biri
- ali və orta idarəetmə rəhbərlərinin rəyi və ekspert qiymətləndirilməsinə və oxşar layihələrin yerinə yetirilməsi üzrə açıq informasiyaya

96. Layihələrin reallaşmasına xərclərin planlaşdırılmasında büdcələmə növləri hansılardır?

- “aşağıdan yuxarıya” olan büdcələmə, “aşağıdan mərkəzə” olan büdcələmə
- ✓ “aşağıdan yuxarıya” olan büdcələmə, “yuxarıdan aşağıya” olan büdcələmə.
- “yuxarıdan mərkəzə” olan büdcələmə, “mərkəzdən yuxarıya” olan büdcələmə.
- “aşağıdan mərkəzə” olan büdcələmə, “mərkəzdən aşağıya” olan büdcələmə.
- “yuxarıdan aşağıya” olan büdcələmə, “yuxarıdan mərkəzə” olan büdcələmə

97. Layihələrin reallaşmasına xərclərin planlaşdırılmasında neçə növ büdcələmə ayırırlar.

- 1.0
- ✓ 2.0
- 4.0
- 5.0
- 3.0

98. Xərclərin əsas komponentlərini seçin 1.məhsulun komponentləri, 2.əmək, 3.əlavə xərclər, 4.xammal-material, 5.ümumi xərclər, 6. inzibati xərclər 7. vaxta nəzarət

- 2;3;5;6;7
- ✓ 2;3;4;5;6
- 1;2;3;4;5
- 1;3;4;6;7
- 2;4;5;6;7

99. Xərclərin neçə komponenti var?

- 6.0
- ✓ 7.0
- 4.0
- 3.0
- 5.0

100. "Vaxtın idarə edilməsi" anlayışının fəaliyyət növlərini seçin. 1. təqvim planının işlənməsi, 2. vaxta nəzarət, 3. işlərin təyini, 4. məhsulun komponentləri, 5. fəaliyyətin proses və ya funksional elementlər, 6. həyat tsikli mərhələləri, fazaları.
- 4;5;6
 - ✓ 1;2;3
 - 1;4;5
 - 2;4;6
 - 2;3;6
101. İşlərin bölünmə strukturu qurularkən dekompozisiya üçün lazım olan komponentləri seçin. 1. təqvim planının işlənməsi, 2. vaxta nəzarət, 3. coğrafi yerləşmə, 4. məhsulun komponentləri, 5. fəaliyyətin proses və ya funksional elementlər, 6. həyat tsikli mərhələləri, fazaları.
- 1;2;3
 - ✓ 4;5;6
 - 1;4;5
 - 2;4;6
 - 2;3;6
102. Layihə və proqramın fərqli cəhətlərini seçin. 1. müəyyən edilmiş vaxt məkanında baş verir. 2. layihə proqrama nisbətən məhduddur. 3. müəyyən edilmiş resurslara əsaslanır. 4. layihə müəyyən bir sahəyə proqram isə bir neçə sahəni əhatə edir. 5. müəyyən edilmiş məqsədlərin əldə olunması istiqamətini nəzərdə tutur. 6. layihə bir qədər lokal problemin proqram isə daha qlobal mənə daşıyan problemlərin həllini nəzərdə tutur.
- 1;3;7
 - ✓ 2;4;6
 - 1;2;4
 - 2;3;7
 - 1;3;5
103. Layihə və proqramın oxşar cəhətlərini seçin. 1. müəyyən edilmiş vaxt məkanında baş verir. 2. layihə proqrama nisbətən məhduddur. 3. müəyyən edilmiş resurslara əsaslanır. 4. layihə müəyyən bir sahəyə proqram isə bir neçə sahəni əhatə edir. 5. müəyyən edilmiş məqsədlərin əldə olunması istiqamətini nəzərdə tutur. 6. layihə bir qədər lokal problemin proqram isə daha qlobal mənə daşıyan problemlərin həllini nəzərdə tutur.
- 1;3;6
 - 2;3;6
 - 1;2;3
 - ✓ 1;3;5
 - 2;4;6
104. Xərclərin əsas komponentləri hansılardır?
- məhsulun komponentləri, əmək, əlavə xərclər, xammal-material
 - ✓ əmək, əlavə xərclər, ümumi xərclər, xammal-material
 - məhsulun komponentləri, əmək, ümumi xərclər, inzibati xərclər
 - vaxta nəzarət, əmək, ümumi xərclər, inzibati xərclər
 - vaxta nəzarət, əmək, əlavə xərclər, ümumi xərclər
105. İşlərin bölünmə strukturu qurularkən dekompozisiya üçün lazım olan komponentlər.
- təqvim planının işlənməsi, vaxta nəzarət, coğrafi yerləşmə
 - ✓ məhsulun komponentləri, fəaliyyətin proses və ya funksional elementlər, həyat tsikli mərhələləri, fazaları.
 - işlərin təyini, işlərin qarşılıqlı əlaqələrinin təyində struktur dekompozisiya, həyat tsikli mərhələləri, fazaları.
 - məhsulun komponentləri, fəaliyyətin proses və ya funksional elementlər, vaxta nəzarət
 - işlərin təyini, işlərin qarşılıqlı əlaqələrinin təyində struktur dekompozisiya, işlərin davam etmə müddətinin qiymətləndirilməsi.
106. "Vaxtın idarə edilməsi" anlayışının fəaliyyət növləri hansılardır?
- məhsulun komponentləri, fəaliyyətin proses və ya funksional elementlər, vaxta nəzarət
 - məhsulun komponentləri, fəaliyyətin proses və ya funksional elementlər, həyat tsikli mərhələləri, fazaları.

- ✓ işlərin təyini, işlərin qarşılıqlı əlaqələrinin təyinində struktur dekompazisiya, işlərin davam etmə müddətinin qiymətləndirilməsi.
- işlərin təyini, işlərin qarşılıqlı əlaqələrinin təyinində struktur dekompazisiya, həyat tsikli mərhələləri, fazaları.
- təqvim planının işlənməsi, vaxta nəzarət, coğrafi yerləşmə

107. “Vaxtın idarə edilməsi” anlayışına neçə fəaliyyət növləri daxildir?

- 1.0
- ✓ 5.0
- 3.0
- 4.0
- 2.0

108. Ətraflı şəbəkə planını hansı səviyyəyə aiddir.

- 2.0
- ✓ 3.0
- 4.0
- 5.0
- 1.0

109. Əsas mərhələli (dövrü) şəbəkə planı hansı səviyyəyə aiddir.

- 1.0
- ✓ 2.0
- 4.0
- 5.0
- 3.0

110. Bir neçə layihəli şəbəkə planı hansı səviyyəyə aiddir

- 2.0
- ✓ 1.0
- 4.0
- 5.0
- 3.0

111. Layihədə planlaşdırma səviyyələrinin qarşılıqlı əlaqəsi neçə səviyyədən ibarətdir?

- 2.0
- ✓ 3.0
- 5.0
- 6.0
- 4.0

112. Layihə və proqramın neçə növ fərqli cəhətləri var?

- 3.0
- ✓ 4.0
- 6.0
- 7.0
- 5.0

113. Layihə və proqramın fərqli cəhətləri hansılardır

- müəyyən edilmiş vaxt məkanında baş verir; layihə proqrama nisbətən məhduddur.
- ✓ layihə proqrama nisbətən məhduddur; layihə müəyyən bir sahəyə proqram isə bir neçə sahəni əhatə edir.
- müəyyən edilmiş vaxt məkanında baş verir; müəyyən edilmiş resurslara əsaslanır.
- hamısı
- müəyyən edilmiş resurslara əsaslanır; layihə müəyyən bir sahəyə proqram isə bir neçə sahəni əhatə edir.

114. Layihə və proqramın oxşar cəhətləri hansılardır?
- müəyyən edilmiş vaxt məkanında baş verir; layihə proqrama nisbətən məhduddur.
 - ✓ müəyyən edilmiş vaxt məkanında baş verir; müəyyən edilmiş resurslara əsaslanır.
 - layihə proqrama nisbətən məhduddur; layihə müəyyən bir sahəyə proqram isə bir neçə sahəni əhatə edir.
 - hamısı
 - müəyyən edilmiş resurslara əsaslanır; layihə müəyyən bir sahəyə proqram isə bir neçə sahəni əhatə edir.
115. Layihə və proqramın neçə növ fərqli cəhətləri var?
- 3.0
 - ✓ 4.0
 - 6.0
 - 7.0
 - 5.0
116. Layihə və proqramın neçə növ oxşar cəhətləri var?
- 3.0
 - ✓ 4.0
 - 6.0
 - 7.0
 - 5.0
117. Layihələndirmə anlayışı
- layihənin inkişafının məqsədi əsas prioritet sektorlarda, xüsusilə də infrastruktur sahələrində, investisiya layihələrinin hazırlanmasının və icrasının keyfiyyətinin səmərəliliyinin artırılmasıdır
 - ✓ layihənin reallaşdırılması modelinin qurulmasıdır
 - Onların yerinə yetirilməsi üçün resursların əlaqələndirilməsi
 - Layihə iştirakçıları olan təşkilatların fəaliyyətinin uzlaşdırılması.
 - Layihə işlərinin reallaşması metodu və vasitələrinin tətbiqi.
118. Layihədə planlaşdırmanın mahiyyəti neçə səviyyədə səciyyələnir?
- 2.0
 - ✓ 4.0
 - 5.0
 - 6.0
 - 3.0
119. Maliyyə bölməsinin ən cavabdehli hissəsi layihəyə yönəldilən investisiyanın ümumi məbləğinin məxsusi hissəsinin müəyyən edilməsidir. Bu hansı düsturla hesablanır.
- heç biri
 - $ZN=C/(Q-D)$
 - $G=0.3W1+0.2W2+0.15W3+0.2W4+0.15W6$
 - $M=D+ C/(\dot{I})$
 - ✓ $K=K0+K1$
120. Zərərsizlik nöqtəsi hansı düsturla müəyyən olunur?
- $G=0.3W1+0.2W2+0.15W3+0.2W4+0.15W6$
 - ✓ $ZN=C/(Q-D)$
 - heç biri
 - $M=D+ C/(\dot{I})$
 - $K=K0+K1$
121. Maya dəyəri hesablanması düsturu?

- heç biri
- ✓ $M=D+ C/(\dot{I})$
- $G=0.3W1+0.2W2+0.15W3+0.2W4+0.15W5$
- $K=K0+K1$
- $ZN=C/(Q-D)$

122. $M=D+ C/(\dot{I})$ düstur vasitəsilə nəyi hesablamaq olar?

- istehsal həcmi
- investisiyanın ümumi məbləği
- Şərti dəyişən xərclər
- Zərərsizlik nöqtəsi
- ✓ maya dəyəri

123. İnvestisiya layihələrinin həyata keçirilməsi dövründə mənfəətin və pul axınlarının müəyyən edilməsi və proqnozlaşdırılması. Burada söhbət hansı təhlildən gedir?

- ✓ maliyyə təhlili
- bazarın təhlili
- texniki təhlili
- iqtisadi təhlili
- rəqabət mühitin təhlili

124. İnvestisiya layihələrinin həyata keçirildiyi müddətdə müəssisənin maliyyə vəziyyətinin təhlili hansı təhlilə aiddir?

- rəqabət mühitin təhlili
- bazarın təhlili
- texniki təhlili
- ✓ maliyyə təhlili
- iqtisadi təhlili

125. Layihənin yaxşılaşdırılmasının potensial imkanlarının müəyyən edilməsi onun planlaşdırılması və həyata keçirilməsi. Burada söhbət hansı təhlildən gedir?

- bazarın təhlili
- iqtisadi təhlili
- rəqabət mühitin təhlili
- ✓ texniki təhlili
- maliyyə təhlili

126. Layihənin məqsədi nöqteyi nəzərindən ən uyğun gələn texnoloji variantın müəyyən edilməsi. Burada söhbət hansı təhlildən gedir?

- bazarın təhlili
- iqtisadi təhlili
- rəqabət mühitin təhlili
- ✓ texniki təhlili
- maliyyə təhlili

127. Layihənin hansı təhlil zamanı xarici və daxili amillər təhlil olunur?

- texniki təhlil zamanı
- heç birində
- maliyyə təhlili zamanı
- ✓ institusional təhlil zamanı
- iqtisadi təhlil zamanı

128. Layihənin iqtisadi səmərəliliyi neçə cür ardıcılıqla hesablanılır?

- 2.0
- 6.0

- 4.0
- ✓ 5.0
- 3.0

- 129.** Investisiya layihəsinin maliyyə bölməsi hansı ardıcılıqlarla yerinə yetirilir?
- dövlət təşkilatı müəssisəyə güzəştli şərtlərlə xammal material satır; müəssisə öz işçilərinə əmək haqqını ölkə standartlarına uyğun ödəyir
 - hamısı
 - texnologiya özünü yaxşı cəhətdən göstərməlidir; müəssisənin maliyyə vəziyyətinin təhlili
 - texnologiya özünü yaxşı cəhətdən göstərməlidir; texnologiya xarici avadanlıqlarla və xammal materiallara əsaslanan olmamalıdır
 - ✓ müəssisənin maliyyə vəziyyətinin təhlili; investisiya layihələrinin qiymətləndirilməsi
- 130.** Texniki təhlil zamanı əsas diqqət hansı məsələlərə yönəldilir?
- texnologiya özünü yaxşı cəhətdən göstərməlidir; müəssisənin maliyyə vəziyyətinin təhlili
 - dövlət təşkilatı müəssisəyə güzəştli şərtlərlə xammal material satır; müəssisə öz işçilərinə əmək haqqını ölkə standartlarına uyğun ödəyir
 - ✓ texnologiya özünü yaxşı cəhətdən göstərməlidir; texnologiya xarici avadanlıqlarla və xammal materiallara əsaslanan olmamalıdır
 - müəssisənin maliyyə vəziyyətinin təhlili; investisiya layihələrinin qiymətləndirilməsi
 - hamısı
- 131.** Texnologiya xarici avadanlıqlarla və xammal materiallara əsaslanan olmamalıdır. Buarada hansı təhlildən söhbət gedir?
- bazarın təhlili
 - rəqabət mühitin təhlili
 - maliyyə təhlili
 - iqtisadi təhlili
 - ✓ texniki təhlili
- 132.** Layihənin məqsədi nöqteyi nəzərindən ən uyğun gələn texnoloji variantın müəyyən edilməsi. Bu hansı təhlilə aiddir?
- iqtisadi təhlili
 - maliyyə təhlili
 - bazarın təhlili
 - rəqabət mühitin təhlili
 - ✓ texniki təhlili
- 133.** Investisiya layihələrinin həyata keçirilməsi dövründə mənfəətin və pul axınlarının müəyyən edilməsi və proqnozlaşdırılması. Bu layihənin hansı təhlilində həyata keçirilir?
- bazarın təhlili
 - texniki təhlili
 - iqtisadi təhlili
 - ✓ maliyyə təhlili
 - rəqabət mühitin təhlili
- 134.** Milli əhəmiyyət kəsb edən problemlərin həllinə yönəldilmiş iri layihələrin həyata keçirilməsi zamanı lazım gəlir. Bu hansı təhlilə aiddir?
- bazarın təhlili
 - ✓ iqtisadi təhlili
 - maliyyə təhlili
 - texniki təhlili
 - rəqabət mühitin təhlili
- 135.** Investisiya layihələrinin qiymətləndirilməsi layihənin hansı təhlilində yerinə yetirilir.
- bazarın təhlili
 - ✓ maliyyə təhlili
 - iqtisadi təhlili
 - texniki təhlili
 - rəqabət mühitin təhlili

- 136.** Layihənin məqsədi nöqtəyi nəzərindən ən uyğun gələn texnoloji variantın müəyyən edilməsi. Bu hansı təhlilə aiddir?
- maliyyə təhlili
 - rəqabət mühitin təhlili
 - ✓ texniki təhlili
 - iqtisadi təhlili
 - bazarın təhlili
- 137.** Innovasiya layihələrində texniki təhlildə neçə məsələ baxılır
- 2.0
 - ✓ 3.0
 - 5.0
 - 6.0
 - 4.0
- 138.** Marketing tədqiqatlarının blokları hansılardır?
- bazarın təhlili, biznes mühitinin təhlili
 - ✓ bazarın təhlili, rəqabət mühitin təhlili.
 - bazarın təhlili, texniki təhlil
 - biznes mühitinin təhlili, iqtisadi təhlil
 - biznes mühitinin təhlili, rəqabət mühitinin təhlili
- 139.** Marketing tədqiqatlarının neçə bloku var?
- 1.0
 - ✓ 2.0
 - 4.0
 - 5.0
 - 3.0
- 140.** Sahənin yetkinlik mərhələsi və rəqabətlik səviyyəsinə uyğun qurulan matris neçə adlanır?
- psixoloji matris
 - ✓ strateji matris
 - texniki matris
 - iqtisadi matris
 - sosial matris
- 141.** Müəssisə, daxil olduğu sahənin müəssisələrilə müqayisə ediləcək sahədə onun vəziyyəti hallarını seçin 1.Yaranma, 2.Inkişaf edən, 3.Yetkin, 4.Tənəzzülə gedən, 5. Hökmranlıq edən, 6. Güclü, 7.Əlverişli, 8.Qeyri dayanıqlı, 9. Zəif.
- 1; 2; 3; 5
 - ✓ 5; 6; 7; 8; 9
 - 6; 7; 8; 9
 - 1; 2; 3; 4
 - 2; 3; 4; 5
- 142.** Müəssisə, daxil olduğu sahənin müəssisələrilə müqayisə ediləcək sahədə onun vəziyyəti halları hansılardır?
- hökmranlıq edən, güclü, əlverişli, inkişaf edən
 - ✓ hökmranlıq edən, güclü, əlverişli, qeyri dayanıqlı, zəif
 - yaranma, inkişaf edən, yetkin, tənəzzülə gedən
 - yetkin, tənəzzülə gedən, hökmranlıq edən, güclü, əlverişli.
 - yaranma, inkişaf edən, yetkin, qeyri dayanıqlı, zəif.
- 143.** Müəssisə, daxil olduğu sahənin müəssisələrilə müqayisə ediləcək sahədə onun vəziyyəti neçə halı var?

- 3.0
- ✓ 5.0
- 6.0
- 7.0
- 4.0

144. Müəssisənin sahədə yetkinlik səviyyələrini seçin. 1.Yaranma, 2.Inkişaf edən, 3.Yetkin, 4.Tənəzzülə gedən, 5. Hökmranlıq edən, 6. Güclü, 7. Əlverişli, 8. Qeyri dayanıqlı, 9. Zəif.

- 6; 7; 8; 9
- ✓ 1; 2; 3; 4
- 2; 3; 4; 5
- 1; 2; 3; 5
- 5; 6; 7; 8

145. Müəssisənin sahədə yetkinlik səviyyələri hansılardır?

- yetkin, tənəzzülə gedən, hökmranlıq edən, güclü, əlverişli.
- ✓ yaranma, inkişaf edən, yetkin, tənəzzülə gedən
- hökmranlıq edən, güclü, əlverişli, inkişaf edən
- yaranma, inkişaf edən, yetkin, qeyri dayanıqlı, zəif
- hökmranlıq edən, güclü, əlverişli, qeyri dayanıqlı, zəif.

146. Müəssisənin sahədə yetkinlik səviyyələri neçə inkişaf səviyyədən ibarətdir?

- 2.0
- ✓ 4.0
- 5.0
- 6.0
- 3.0

147. Müəssisənin daxil olduğu sahədə tutduğu yeri müəyyən etmək üçün aparılan təhlil meyarları hansılardır?

- müəssisənin sahədə uğur səviyyəsi; müəssisənin sahədə rəqabətlik qabiliyyəti
- ✓ müəssisənin sahədə yetkinlik səviyyəsi; müəssisənin sahədə rəqabətlik qabiliyyəti
- müəssisənin sahədə uğur səviyyəsi; müəssisənin sahədə iflas səviyyəsi
- heç biri
- müəssisənin sahədə yetkinlik səviyyəsi; müəssisənin sahədə iflas səviyyəsi

148. Müəssisənin daxil olduğu sahədə tutduğu yeri müəyyən etmək üçün aparılan təhlil neçə meyara əsaslanır?

- 1.0
- ✓ 2.0
- 3.0
- 4.0
- 5.0

149. Kumulyator Peyc strategiyası metodunun məqsədi

- obyekt və ya sistemin funksiyalarının qiymətləndirilməsi və artıq izafi xərclərin azaldılması üçün təhlilin aparılmasıdır
- məhz məmulatlar sinfinin və ya sisteminin istehlakçılarına bəlli olan informasiyanın toplanılmasıdır.
- ✓ resursların bir istiqamətdə akkumliyasıyası və perspektivsiz layihələrin işlənilməməsi zərurətini müəyyən etməkdir
- layihə həllinin qəbul oluna bilən həddlərinin tapılmasıdır
- təşkilatın perspektiv inkişafının kompleks layihələndirilməsinin işlənilməsində tətbiq edilə bilər

150. Sərhəd axtarışı metodun məqsədi:

- obyekt və ya sistemin funksiyalarının qiymətləndirilməsi və artıq izafi xərclərin azaldılması üçün təhlilin aparılmasıdır
- resursların bir istiqamətdə akkumliyasıyası və perspektivsiz layihələrin işlənilməməsi zərurətini müəyyən etməkdir
- təşkilatın perspektiv inkişafının kompleks layihələndirilməsinin işlənilməsində tətbiq edilə bilər

- məhz məmulatlar sinfinin və ya sisteminin istehlakçılara bəlli olan informasiyanın toplanılmasıdır.
- ✓ layihə həllinin qəbul oluna bilən həddlərinin tapılmasıdır

151. İstehlakçıların tədqiq metodunun əsas məqsədi.

- layihə həllinin qəbul oluna bilən həddlərinin tapılmasıdır
- təşkilatın perspektiv inkişafının kompleks layihələndirilməsinin işlənməsində tətbiq edilə bilər
- obyekt və ya sistemin funksiyalarının qiymətləndirilməsi və artıq izafi xərclərin azaldılması üçün təhlilin aparılmasıdır
- resursların bir istiqamətdə akkumliyası və perspektivsiz layihələrin işlənməməsi zərurətini müəyyən etməkdir
- ✓ məhz məmulatlar sinfinin və ya sisteminin istehlakçılarına bəlli olan informasiyanın toplanılmasıdır.

152. Təşkilatın inkişaf modelinin mahiyyəti.

- obyekt və ya sistemin funksiyalarının qiymətləndirilməsi və artıq izafi xərclərin azaldılması üçün təhlilin aparılmasıdır
- məhz məmulatlar sinfinin və ya sisteminin istehlakçılarına bəlli olan informasiyanın toplanılmasıdır.
- layihə həllinin qəbul oluna bilən həddlərinin tapılmasıdır
- ✓ təşkilatın perspektiv inkişafının kompleks layihələndirilməsinin işlənməsində tətbiq edilə bilər
- resursların bir istiqamətdə akkumliyası və perspektivsiz layihələrin işlənməməsi zərurətini müəyyən etməkdir

153. Layihələndirmə sistemlərinin avtomatlaşdırılmasını şərti olaraq hansı kateqoriyaya ayırmaq olar?

- “zəif”, “orta”, “ağır”
- “kəskin”, “iti”, “asan”
- “asan”, “orta”, “çətin”
- ✓ “asan”, “orta”, “ağır”
- “zəif”, “orta”, “güclü”

154. Layihələndirmə sistemlərinin avtomatlaşdırılmasını şərti olaraq neçə kateqoriyaya ayırmaq olar?

- 4.0
- 5.0
- 2.0
- 1.0
- ✓ 3.0

155. Sistemə texnoloji müdaxilənin ümumi modeli neçə fazadan ibarətdir?

- 1.0
- 5.0
- 3.0
- 4.0
- ✓ 2.0

156. Sistemə texnoloji müdaxilə tətbiq olunduqda həyat tsiklinin hansı fazaları nəzərdən keçirilir?

- ✓ konsepsiyanın formalaşmasında buna nail olmaq üçün məqsəd və meyarlar təyin edilir; layihələndirmə; həyata keçirilmə
- İdarəedici əmrin verilməsi və onun icraçılara çatdırılması
- Məqsədin müəyyən edilməsi və qərarların hazırlanması
- Qərarın həyata keçirilməsi və obyektin dəyişilməsi
- İdarəetmə obyektini haqqında informasiyanın yığılması, işlənməsi və təhlili

157. Sistemə texnoloji müdaxilə tətbiq olunduqda həyat tsiklinin neçə fazası nəzərdən keçirilir?

- 2.0
- 5.0
- 4.0
- ✓ 3.0
- 1.0

158. Layihə həllərinin morfoloji təhlili və sintezi metodu kim tərəfindən işlənmişdir?

- ✓ F.Tsvike
- A.Osborn
- Maslou
- M.Veber
- O.Şeldon

159. Obyekt və ya sistemin funksiyalarının qiymətləndirilməsi və artıq izafi xərclərin azaldılması üçün təhlilin aparılması hansı metodun mahiyyətini əks etdirir?

- Sərhəd axtarışı metodu
- heç biri
- Kumulyator Peyc strategiyası metodu
- ✓ Funksional dəyər təhlili (FDT) metodu
- Beyin həmləsi metodu

160. Beyin həmləsi metodundan səmərəli istifadə edilməsi üzrə neçə təkliflər müəyyən olunmuşdur?

- 12.0
- 7.0
- 8.0
- ✓ 11.0
- 9.0

161. Beyin həmləsi metodunun əsas tələbləri.

- ideyaların generasiya edilməsi üçün qrup seçilir.
- Maksimal sayda ideyaların alınması məsələsi qoyulur.
- ✓ Bütün cavablar doğrudur
- İştirakçılar başqaları tərəfindən alınan ideyaları kombinasiya etməyə və ya mükəlləşdirməyə cəhd göstərməlidirlər.
- İdeyalar təsbit edilir və qiymətləndirilir.

162. Beyin həmləsi metodunun müəllifi kimdir?

- Maslou
- Q.Xopf
- ✓ A.Osborn
- M.Veber
- O.Şeldon

163. İdarəetmə əməliyyatının növləri hansılardır

- formal; alternativ; nəzarət
- alternativ; həlledici; motivləşdirmə
- alternativ; həlledici; nəzarət
- formal; alternativ; planlaşdırma
- ✓ formal; alternativ; həlledici

164. İdarəetmə əməliyyatının neçə növü fərqləndirilir

- 2.0
- 1.0
- 4.0
- 5.0
- ✓ 3.0

165. İdarəetmə qərarının hazırlanması fazasının neçə mərhələsi var

- 5.0
- 1.0

- 2.0
- ✓ 4.0
- 3.0

166. İdarəetmə qərarlarının hazırlanması prosesi hansı işlərin müəyyən ardıcılıqla yerinə yetirilməsinə nəzərdə tutur?

- Qərarın həyata keçirilməsi və obyektin dəyişilməsi.
- İdarəetmə obyekti haqqında inofmasiyanın yığılması, işlənməsi və təhlili
- Məqsədin müəyyən edilməsi və qərarların hazırlanması
- ✓ Bütün cavablar doğrudur
- İdarəedici əmrin verilməsi və onun icraçılara çatdırılması

167. Nəzarət üzrə qərarların qəbulu zamanı hansı suallara cavab axtarılır:

- məqsədə nail olma yollarını necə seçməli?
- bütün variantlar doğrudur
- İşçilərin əməyə münasibətini yüksəltmək üçün hansı motivləşdirmə üsullarından istifadə etməli?
- struktur bölmələrində hansı qərarlar qəbul edilməlidir?
- ✓ İşlərin gedişinə necə nəzarət etməli?

168. Motivləşdirmə üzrə qərarların qəbulu zamanı hansı suallara cavab axtarılır:

- məqsədə nail olma yollarını necə seçməli?
- bütün variantlar doğrudur
- İşlərin gedişinə necə nəzarət etməli?
- struktur bölmələrində hansı qərarlar qəbul edilməlidir?
- ✓ İşçilərin əməyə münasibətini yüksəltmək üçün hansı motivləşdirmə üsullarından istifadə etməli?

169. Təşkilati qərarların qəbulu hansı suallar cavab axtarılır:

- ✓ struktur bölmələrində hansı qərarlar qəbul edilməlidir?
- məqsədə nail olma yollarını necə seçməli?
- İşlərin gedişinə necə nəzarət etməli?
- bütün variantlar doğrudur
- İşçilərin əməyə münasibətini yüksəltmək üçün hansı motivləşdirmə üsullarından istifadə etməli?

170. Planlaşdırma üzrə qərarlarda hansı suallara cavab axtarılır?

- İşlərin gedişinə necə nəzarət etməli?
- bütün variantlar doğrudur
- struktur bölmələrində hansı qərarlar qəbul edilməlidir?
- ✓ məqsədə nail olma yollarını necə seçməli?
- İşçilərin əməyə münasibətini yüksəltmək üçün hansı motivləşdirmə üsullarından istifadə etməli?

171. Nümunəvi idarəetmə funksiyasına aid edilən qərarların qəbulu idarəetmədə xüsusi əhəmiyyət kəsb edir. Bu qərarlar hansılardır?

- az əhəmiyyətli, əhəmiyyətli və çox əhəmiyyətli
- az əhəmiyyətli, əhəmiyyətli, planlaşdırma
- az əhəmiyyətli, əhəmiyyətli, təşkilati qərarlar
- əhəmiyyətli və çox əhəmiyyətli, motivləşdirmə
- ✓ planlaşdırma, təşkilati qərarlar, motivləşdirmə, nəzarət

172. Qərarların qəbulu əhəmiyyətliyinə görə necə qruplaşdırılır

- planlaşdırma, təşkilati qərarlar, motivləşdirmə, nəzarət
- az əhəmiyyətli, əhəmiyyətli, təşkilati qərarlar
- əhəmiyyətli və çox əhəmiyyətli, motivləşdirmə
- ✓ az əhəmiyyətli, əhəmiyyətli və çox əhəmiyyətli
- az əhəmiyyətli, əhəmiyyətli, planlaşdırma

173. İdarəetmənin ən əsas elementlərindən biri hansıdır?
- Planlaşdırma
 - heç biri
 - Motivləşdirmə
 - ✓ qərarların qəbulu
 - Təşkilati qərarlar
174. Psixoloji səviyyə dedikdə bura nə daxildir?
- İdarə edilənlərin maddi rifahı liderdən asılıdır.
 - Tabelikdə olanlar isə özlərini onlara bənzədirlər. onların ədələrini, həyat tərzlərini ətrafdakılara münasibətlərini təqlid edirlər.
 - Informasiyaya nail olmaq puldan vacibdir. Kim daha məlumatlıdır, o daha çox pul alır.
 - ✓ Əgər lider iki aşağı səviyyə idarəetməsini tutmuşdursa, tabelikdə olanlar rəhbər tərəfdən müsbət reaksiya qazanmağa çalışırlar-onun iltifatını (meylini), diqqətini, təşəbbüsünü və işçinin davranışının bəyənilməsini arzu edirlər.
 - Bu komandanın dəyərləri sistemidir. Hər bir liderin missiyasına müvafiq olan yolu olmalıdır.
175. İnsanların idarə edilməsinin neçə səviyyəsi mövcuddur?
- 2.0
 - 5.0
 - 1.0
 - ✓ 4.0
 - 3.0
176. Böhran vəziyyətlərində məsuliyyəti öz üzərinə götürmək qabiliyyəti nə deməkdir.
- lider yuxarı rəhbərlərin yanına azad daxil ola bilməlidir.
 - Bəzi rəhbərlər tabeciliyində olan nüfuzlu işçi götürməkdən qaçırırlar.
 - Layihə lideri satışı və ya təchizat sistemini quran, əvəz olunmaz şəxsdir və komanda üçün həyati əhəmiyyət daşıyan xarici əlaqələrə malikdir.
 - ✓ Böhran vəziyyətində idarəetmənin “ələ keçirmək” imkanı yaranır.
 - Informasiya –idarəetmə zamanı şəxsin fikrin (rəyin) olmasına, qiymət verilməsi qərarların qəbul edilməsinə imkan verir.
177. Danılmaz nüfuzun mövcudluğu anlayışı.
- lider yuxarı rəhbərlərin yanına azad daxil ola bilməlidir
 - Layihə lideri satışı və ya təchizat sistemini quran, əvəz olunmaz şəxsdir və komanda üçün həyati əhəmiyyət daşıyan xarici əlaqələrə malikdir.
 - Informasiyanın idarə edilməsinin mahiyyəti.
 - ✓ Bəzi rəhbərlər tabeciliyində olan nüfuzlu işçi götürməkdən qaçırırlar.
 - Lider maliyyə sənədlərinin imzalamaq hüququndan əlavə, maliyyə axınına nəzarət hüququna da malikdir.
178. Satış və təchizat nəzarəti dedikdə nə başa düşülür.
- Informasiyanın idarə edilməsinin mahiyyəti.
 - Bəzi rəhbərlər tabeciliyində olan nüfuzlu işçi götürməkdən qaçırırlar.
 - lider yuxarı rəhbərlərin yanına azad daxil ola bilməlidir
 - Lider maliyyə sənədlərinin imzalamaq hüququndan əlavə, maliyyə axınına nəzarət hüququna da malikdir.
 - ✓ Layihə lideri satışı və ya təchizat sistemini quran, əvəz olunmaz şəxsdir və komanda üçün həyati əhəmiyyət daşıyan xarici əlaqələrə malikdir.
179. İnformasiyanın idarə edilməsinin mahiyyəti.
- lider yuxarı rəhbərlərin yanına azad daxil ola bilməlidir
 - Layihə lideri satışı və ya təchizat sistemini quran, əvəz olunmaz şəxsdir və komanda üçün həyati əhəmiyyət daşıyan xarici əlaqələrə malikdir.
 - ✓ Informasiyanın idarə edilməsinin mahiyyəti.
 - Lider maliyyə sənədlərinin imzalamaq hüququndan əlavə, maliyyə axınına nəzarət hüququna da malikdir.
 - Bəzi rəhbərlər tabeciliyində olan nüfuzlu işçi götürməkdən qaçırırlar.

- 180.** Maliyyənin idarə edilməsi anlayışı
- lider yuxarı rəhbərlərin yanına azad daxil ola bilməlidir
 - Informasiyanın idarə edilməsinin mahiyyəti.
 - Bəzi rəhbərlər tabeciliyində olan nüfuzlu işçi götürməkdən qaçırlar.
 - Layihə lideri satışı və ya təchizat sistemini quran, əvəz olunmaz şəxsdir və komanda üçün həyati əhəmiyyət daşıyan xarici əlaqələrə malikdir.
 - ✓ Lider maliyyə sənədlərinin imzalamaq hüququndan əlavə, maliyyə axınına nəzarət hüququna da malikdir.
- 181.** Lobbi mövculuğu nədir?
- Layihə lideri satışı və ya təchizat sistemini quran, əvəz olunmaz şəxsdir və komanda üçün həyati əhəmiyyət daşıyan xarici əlaqələrə malikdir
 - Bəzi rəhbərlər tabeciliyində olan nüfuzlu işçi götürməkdən qaçırlar.
 - Lider maliyyə sənədlərinin imzalamaq hüququndan əlavə, maliyyə axınına nəzarət hüququna da malikdir.
 - Informasiya –idarəetmə zamanı şəxsin fikrin (rəyin) olmasına, qiymət verilməsi qərarların qəbul edilməsinə imkan verir.
 - ✓ lider yuxarı rəhbərlərin yanına azad daxil ola bilməlidir.
- 182.** İnsanların psixoloji qarşılıqlı təsirində şəxsiyyətin neçə vəziyyətini ayırmaq olar.
- 5.0
 - 4.0
 - ✓ 2.0
 - 1.0
 - 3.0
- 183.** Komanda üzvlərinin enerji rolları necə bölüşdürülür
- komanda məqsədlərinin layihə məqsədləri ilə uyğunlaşdırılması.
 - liderin rolu –“ağıllı” əlaqələndirmə
 - ✓ “məsuliyyətli icraçı”-yüksək məsuliyyətli məsələni xırdalıqlarına qədər ətraflı və səbrlə işləməyə qadir olan və başladığı işi axıra çatdıran komanda üzvü –bu, komandanın “iş atıdır”.
 - Vəzifələrin bölünməsi, layihə komandasının rollarının mövqələşdirilməsi
 - Komandada ruh yüksəkliyi, inam və aşkarlıq mühitinin formalaşdırılması
- 184.** Komanda üzvlərinin enerji rolları neçə cür bölüşdürülür?
- 3.0
 - 5.0
 - 7.0
 - 6.0
 - ✓ 4.0
- 185.** Sinergiya effekti hansı amil hesabına baş verir?
- “məsuliyyətli icraçı”-yüksək məsuliyyətli məsələni xırdalıqlarına qədər ətraflı və səbrlə işləməyə qadir olan və başladığı işi axıra çatdıran komanda üzvü –bu, komandanın “iş atıdır”.
 - doğru variant yoxdur
 - “təşəbbüskar”-işdə adi metodlardan istifadə edir, ancaq qeyri-adi fədakarlıqla
 - “ixtiraçı”-prinsipial yeni metodlar ,üsullar, davranış tərzləri, icad edir və nəzarət formaları, qarşılıqlı hərəkət formaları, qaydalar və s. təklif edir;
 - ✓ Komandada ruh yüksəkliyi, inam və aşkarlıq mühitinin formalaşdırılması
- 186.** Sinergiya effektinin neçə amili var?
- 3.0
 - 5.0
 - 1.0
 - ✓ 4.0
 - 2.0

- 187.** Sinergiya effekti nədir?
- layihəni yerinə yetirmək üçün tələb olunan işçi qüvvə, avadanlıqlar, materiallar və vasitələrə
 - proqramların yerinə yetirilməsi və işlərin ardıcılığı üçün ən müvafiq üsulların seçilməsi və təyin edilməsinə
 - Aktual biznes proseslərin daima təkmilləşdirilməsi layihələrin idarə edilməsi sisteminin tətbiqinin ilkin mərhələsinin xarakterizə edir
 - ✓ lider tərəfindən effektiv koordinasiya edilən uzlaşdırılmış birgə yaradıcılıq işinin hesabına alınan effektdir
 - müəyyən vaxt ərzində, tələb olunan büdcə daxilində gözlənilən nəticəyə çatmaq üçün həyata keçirilən işlərə.
- 188.** Layihə komandasının tərkibi:
- gələcək komanda və ya idarə komandasının uğursuz formalaşdırılması cəhdidir
 - heç biri
 - struktur bölmələrin taktiki və strateji məsələlərini həll edən rəhbərin bilavasitə təbəçiliyində olan stabil insan kollektividir
 - könüllü olaraq birləşən, ierarxiyanın müxtəlif səviyyələrində olan müxtəlif bölmələrin əməkdaşlarından ibarətdir və onlar lider qarşısında duran taktiki və strateji məsələləri həll etməyə yardımçı olurlar.
 - ✓ layihə çərçivəsində birləşmiş müxtəlif struktur bölmələrin və digər müəssisələrin əməkdaşlarından ibarətdir
- 189.** Qeyri-formal komandanın tərkibi:
- layihə çərçivəsində birləşmiş müxtəlif struktur bölmələrin və digər müəssisələrin əməkdaşlarından ibarətdir
 - heç biri
 - struktur bölmələrin taktiki və strateji məsələlərini həll edən rəhbərin bilavasitə təbəçiliyində olan stabil insan kollektividir
 - gələcək komanda və ya idarə komandasının uğursuz formalaşdırılması cəhdidir
 - ✓ könüllü olaraq birləşən, ierarxiyanın müxtəlif səviyyələrində olan müxtəlif bölmələrin əməkdaşlarından ibarətdir və onlar lider qarşısında duran taktiki və strateji məsələləri həll etməyə yardımçı olurlar.
- 190.** Ənənəvi komandanın tərkibinə kimlər aiddir?
- ✓ struktur bölmələrin taktiki və strateji məsələlərini həll edən rəhbərin bilavasitə təbəçiliyində olan stabil insan kollektividir
 - layihə çərçivəsində birləşmiş müxtəlif struktur bölmələrin və digər müəssisələrin əməkdaşlarından ibarətdir
 - könüllü olaraq birləşən, ierarxiyanın müxtəlif səviyyələrində olan müxtəlif bölmələrin əməkdaşlarından ibarətdir və onlar lider qarşısında duran taktiki və strateji məsələləri həll etməyə yardımçı olurlar.
 - heç biri
 - gələcək komanda və ya idarə komandasının uğursuz formalaşdırılması cəhdidir
- 191.** İdarə komandalarının tipləri hansılardır?
- ənənəvi; qeyri-formal; formal qrup; müştəri
 - layihə komandası; qeyri-formal; formal qrup; əsas komanda üzvü
 - ənənəvi; qeyri-formal; formal qrup; əsas komanda üzvü
 - ✓ ənənəvi; qeyri-formal; formal qrup; layihə komandası
 - qeyri-formal; formal qrup; layihə komandası; müştəri
- 192.** İdarə komandalarının neçə tipi var?
- 1.0
 - 2.0
 - 5.0
 - 3.0
 - ✓ 4.0
- 193.** Layihə komandasının üzvlərinin optimal sayı neçə nəfərdir?
- 6 və 9
 - 4 və 9
 - 3 və 8
 - ✓ 5 və 9
 - 2 və 5
- 194.** Layihə komandası kimdir?

- layihənin məqsədlərinə nail olmağa cavabdeh əsas şəxs.
- layihənin nəticəsindən faydalanan (zərər görə), son məhsulundan istifadə edən şəxslərdir
- layihə çərçivəsində müəyyən tapşırıqları, işləri həyata keçirirlər.
- ✓ bilavasitə layihə rəhbərinə tabe olan, layihənin həyata keçirilməsi üzərində birgə işləyən menecer və mütəxəssislər qrupdur.
- əsas komanda üzvü layihə menecerinin rəhbərliyi altında fəaliyyət göstərir, layihənin əsas icraçısı hesab olunur.

195. Yaradıcı komandanın xüsusiyyətləri:

- Belə komanda verilmiş sabit rejimdə planlı şəkildə işləmək qabiliyyətinə malikdir.
- Bu yüksək döyüşçənlik xüsusiyyətlərinə malik, fəal aydın məqsədli, cəmlənmiş bir komandadır
- Bu komanda yüksək səviyyəli qeyri-formal ünsiyyətləri xarakterizə olunur.
- ✓ Bu komanda çox sayda müəyyən sahədə istedadlı olan şəxslərin olması ilə xarakterizə edilir.

196. Layihənin idarəçilik komandasının formalaşdırılmasının neçə qrafik modeli var?

- 9.0
- 7.0
- 5.0
- 6.0
- ✓ 8.0

197. Hər hansı bir layihədə nə qədər inkişaf fazaları işlənir?

- 2.0
- 3.0
- 5.0
- 1.0
- ✓ 4.0

198. Komandanın idarəçiliyində neçə əsas idarəçilik üslubunu ayırmaq olar?

- 1.0
- 3.0
- 5.0
- ✓ 4.0
- 2.0

199. Maddi həvəsləndirmənin neçə variantları mövcuddur?

- 3.0
- 5.0
- 1.0
- ✓ 4.0
- 2.0

200. Arzu komandasını digər komandalardan fərqi.

- ✓ Bəzən layihənin reallaşdırılması üçün komandaya müəssisənin aparıcı mütəxəssisləri dəvət olunur. Belə layihə iştirak etmənin özü nüfuz deməkdir.
- çox tez, fəal, məqsədyönlü, qarşılaşdıqları bütün maneələri dəf edərək, hərəkət edirlər.
- dəqiq qaydaları, sabitlik, qabaqcadan deyilə bilən, professional inzibatçılığa, müqavilə şərtlərinə və nizam intizamlara riayət edilməsi ilə seçilir.
- bu inqilabçılar komandasıdır, yenilikləri tətbiq edirlər.
- həlim və rahat şəraitlə, xarici partnyorları cəlb edən səviyyəli ünsiyyətlə, insana qarşı diqqətli olmaqları ilə seçilirlər.

201. Böyük sayda dəyərli ideyalar və müəssisə üçün perspektiv imkanlar irəli sürürlər. Burada hansı komandadan söhbət gedir?

- Sensor komandaları
- İrassional komandalər

- Məntiqi komandalar
- Emosional komandalar
- ✓ İntuitiv komandalar

202. Aşağıdakı bəndlərdən hansı irrasional komandaya aiddir?

- ✓ bu inqilabçılar komandasıdır, yenilikləri tətbiq edirlər.
- Böyük sayda dəyərli ideyalar və müəssisə üçün perspektiv imkanlar irəli sürürlər.
- dəqiq qaydaları, sabitlik, qabaqcadan deyilə bilən, professional inzibatçılığa, müqavilə şərtlərinə və nizam intizamlara riayət edilməsi ilə seçilir.
- rəşional tipə mənsub olan insanlardan təşkil olunmuş komandalar, sabitlik vəziyyətlərində, plana uyğun və ardıcıl hərəkət dəqiqlik və dözümlülük tələb olunanda yaxşı işləyirlər.
- çox tez, fəal, məqsədyönlü, qarşılaşdıqları bütün maneələri dəf edərək, hərəkət edirlər.

203. Aşağıdakılardan hansıları rəşional komandaya aiddir?

- dəqiq qaydaları, sabitlik, qabaqcadan deyilə bilən, professional inzibatçılığa, müqavilə şərtlərinə və nizam intizamlara riayət edilməsi ilə seçilir.
- bu inqilabçılar komandasıdır, yenilikləri tətbiq edirlər.
- Böyük sayda dəyərli ideyalar və müəssisə üçün perspektiv imkanlar irəli sürürlər.
- ✓ rəşional tipə mənsub olan insanlardan təşkil olunmuş komandalar, sabitlik vəziyyətlərində, plana uyğun və ardıcıl hərəkət dəqiqlik və dözümlülük tələb olunanda yaxşı işləyirlər.
- çox tez, fəal, məqsədyönlü, qarşılaşdıqları bütün maneələri dəf edərək, hərəkət edirlər.

204. Kinestetik rəprezentativ sistem nəyi təmin edir?

- fikirlərin formalaşması və işlənməsinə cavabdehlik özü ilə qarşılıqlı münasibətləri təmin edir.
- görmə vasitəsilə informasiyanın qavranılması, işlənməsi və saxlanılmasını təmin edir.
- heç biri
- qavrama, eşitmə informasiyanın işlənmə və saxlanılmasını əhatə edir.
- ✓ qavrama, duyğu informasiyanın işlənməsi və saxlanılmasını əhatə edir.

205. Audial rəprezentativ sistem nəyi təmin edir?

- fikirlərin formalaşması və işlənməsinə cavabdehlik özü ilə qarşılıqlı münasibətləri təmin edir.
- heç biri
- qavrama, duyğu informasiyanın işlənməsi və saxlanılmasını əhatə edir.
- ✓ qavrama, eşitmə informasiyanın işlənmə və saxlanılmasını əhatə edir.
- görmə vasitəsilə informasiyanın qavranılması, işlənməsi və saxlanılmasını təmin edir.

206. Daxili dialoq rəprezentativ sistem nəyi təmin edir?

- görmə vasitəsilə informasiyanın qavranılması, işlənməsi və saxlanılmasını təmin edir.
- heç biri
- qavrama, duyğu informasiyanın işlənməsi və saxlanılmasını əhatə edir.
- ✓ fikirlərin formalaşması və işlənməsinə cavabdehlik özü ilə qarşılıqlı münasibətləri təmin edir.
- qavrama, eşitmə informasiyanın işlənmə və saxlanılmasını əhatə edir.

207. Vizual rəprezentativ sistem nəyi təmin edir?

- heç biri
- qavrama, duyğu informasiyanın işlənməsi və saxlanılmasını əhatə edir.
- ✓ görmə vasitəsilə informasiyanın qavranılması, işlənməsi və saxlanılmasını təmin edir.
- qavrama, eşitmə informasiyanın işlənmə və saxlanılmasını əhatə edir.
- rəprezentativ sistem, fikirlərin formalaşması və işlənməsinə cavabdehlik özü ilə qarşılıqlı münasibətləri təmin edir.

208. Əsas neçə rəprezentativ sistem vardır?

- 1.0
- 3.0
- ✓ 4.0

- 2.0
- 5.0

209. Yumşaqqlı, girdə bədən forması, sallanan qarın, bədəndə enerji həddindən artıqdır, əllər istisi hansı üslubun müəyyən bədən formasıdır?

- Qərb üslubun
- Irrasional və rasional üslubların
- Şimal üslubun
- Şərq üslubun
- ✓ Cənub üslubun

210. Normostenik bədən quruluşu ,quru düzgün proporsiya, standart bədən quruluşu, enerji bədən üzrə bərabər paylaşması hansı üslubun müəyyən bədən formasıdır?

- Şərq üslubun
- Cənub üslubun
- Qərb üslubun
- Irrasional və rasional üslubların
- ✓ Şimal üslubun

211. Astenik bədən quruluşu, uzun və soyuq əl, ayaq, enerji bədənə mərkəzində cəmlənmişdir, əl-ayağa kəsik-kəsik çatır, hərəkətlər birləşməsi hansı üslubun müəyyən bədən formasıdır?

- Qərb üslubun
- Cənub üslubun
- Şimal üslubun
- ✓ Şərq üslubun
- Irrasional və rasional üslubların

212. İri baş, dolu boyun, geniş sinə, ifadəli qarın, böyük əllər, enerji yuxarıya yönəlməsi hansı üslubun müəyyən bədən formasıdır?

- Şərq üslubun
- Cənub üslubun
- Şimal üslubun
- ✓ Qərb üslubun
- Irrasional və rasional üslubların

213. İnformasiya qavranışının rasional şkalası hansıdır?

- “qərb-şərq”
- “şimal-şərq”
- “cənub-şərq”
- “cənub-qərb”
- ✓ “şimal-cənub”

214. İnformasiya qavranışının irrasional şkalası hansıdır?

- “şimal-cənub”
- “şimal-şərq”
- “cənub-şərq”
- “cənub-qərb”
- ✓ “qərb-şərq”

215. Şimal üslubu aşağıdakılardan hansıdır?

- ✓ Bu maddi aləmə istiqamətlənmədir, səbəb-nəticə əlaqələrinin təyin edilməsinə yüksək qabiliyyətdir.
- Bu dünya mahiyyətinin energetik qavranışına istiqamətlənmədir.
- Bu, zaman qavrayışıdır, keçmiş və gələcəyə istiqamətlənmə, özü üçün virtual aləmin yaradılmasıdır.
- bütün cavablar doğrudur.

- Bu xarici aləmin burada və indi olan qavranmasıdır, əhatə edən məkanın ələ keçirilməsinə istiqamətlənir, öz nüfuzunun genişləndirilməsidir.

216. Cənub üslubu aşağıdakılardan hansıdır?

- Bu, zaman qavrayışıdır, keçmiş və gələcəyə istiqamətlənmə, özü üçün virtual aləmin yaradılmasıdır.
- bütün cavablar doğrudur.
- Bu maddi aləmə istiqamətlənmədir, səbəb-nəticə əlaqələrinin təyin edilməsinə yüksək qabiliyyətdir
- ✓ Bu dünya mahiyyətinin energetik qavranışına istiqamətlənmədir.
- Bu xarici aləmin burada və indi olan qavranmasıdır, əhatə edən məkanın ələ keçirilməsinə istiqamətlənir, öz nüfuzunun genişləndirilməsidir.

217. Şərq üslubu aşağıdakılardan hansıdır?

- Bu dünya mahiyyətinin energetik qavranışına istiqamətlənmədir.
- Bu xarici aləmin burada və indi olan qavranmasıdır, əhatə edən məkanın ələ keçirilməsinə istiqamətlənir, öz nüfuzunun genişləndirilməsidir.
- bütün cavablar doğrudur.
- Bu maddi aləmə istiqamətlənmədir, səbəb-nəticə əlaqələrinin təyin edilməsinə yüksək qabiliyyətdir
- ✓ Bu, zaman qavrayışıdır, keçmiş və gələcəyə istiqamətlənmə, özü üçün virtual aləmin yaradılmasıdır.

218. Qərb üslubu aşağıdakılardan hansıdır?

- Bu dünya mahiyyətinin energetik qavranışına istiqamətlənmədir.
- bütün cavablar doğrudur.
- Bu maddi aləmə istiqamətlənmədir, səbəb-nəticə əlaqələrinin təyin edilməsinə yüksək qabiliyyətdir
- ✓ Bu xarici aləmin burada və indi olan qavranmasıdır, əhatə edən məkanın ələ keçirilməsinə istiqamətlənir, öz nüfuzunun genişləndirilməsidir.
- Bu, zaman qavrayışıdır, keçmiş və gələcəyə istiqamətlənmə, özü üçün virtual aləmin yaradılmasıdır.

219. İnsan xarici mühit və özü ilə neçə qarşılıqlı hərəkət üslubu mövcuddur?

- 3.0
- 2.0
- 1.0
- ✓ 4.0
- 5.0

220. Layihənin başa çatması qarşıya qoyulan məqsədlərə nail olmaqla layihə üzrə nəzərdə tutulan bütün işlərin tamamlanması deməkdir. Tamamlanma özündə neçə prosesi əks etdirir?

- 1.0
- ✓ 2.0
- 4.0
- 3.0
- 5.0

221. Layihənin müvəffəqiyyət meyarı :

- komanda üzvlərinin ixtisası
- işin motivasiyası
- podratçı üçün gəlirli hesab
- layihə iştirakçılarının mənfəəti
- ✓ məhsuldar fəaliyyətə təminat verir

222. Layihənin uğursuzluq meyarı :

- hamısı
- heç biri
- sponsorluq edən təşkilatlar
- münaqişə zamanı sosial davranış

✓ müddətin və büdcənin artması

223. Layihələr neçə meyar əsasında idarə olunur ?

- 11.0
- 8.0
- 7.0
- ✓ 3.0
- 9.0

224. Aşağıdakıları hansılar firmada insan resurslarının istifadəsinin xarakteristi-kasıdır? 1. kapital avadanlıqlar sahəsində planlar 2.təşkilati yaxud istehsal quruluşunda dəyişikliklər 3.işçilərin müxtəlif kateqoriyalarının sayı 4.hər bir işçi kateqoriyası üzrə kadr axıcılığının firmanın fəaliyyətinin səmərəliliyinə təsirinin təhlili 5.iş vaxtından artıq iş zamanı yerinə yetirilmiş işlərin həcmi 6.natamam iş günlərinin sayı

- 2.0
- 5.0
- ✓ 4.0
- 3.0
- 1.0

225. Aşağıdakıları nəzərə almaqla firmanın məqsədlərinə nail olunmasında insan resurslarının vəzifələrinə aiddir 1. kapital avadanlıqlar sahəsində planlar 2.təşkilati yaxud istehsal quruluşunda dəyişikliklər 3.buraxılan məhsulun həcmnin yaxud çeşidini dəyişməsi 4.iş vaxtından artıq iş zamanı yerinə yetirilmiş işlərin həcmi 5.natamam iş günlərinin sayı

- 2.0
- 1.0
- 5.0
- 4.0
- ✓ 3.0

226. Uzunmüddətli insan resurslarının planlaşdırılmasının tərtib edən zaman, nəzərə alınması vacib olan əsas müddəalar nə qədərdir?

- 3.0
- 5.0
- 4.0
- 6.0
- ✓ 2.0

227. İnsan resurslarının planlaşdırılmasının məqsədi:

- heç biri
- Nümunəvi idarəetmə funksiyasına aid edilən qərarların qəbulu idarəetmədə xüsusi əhəmiyyət kəsb edir
- ✓ təşkilatın rəhbərliyinə bəzi sahələrdə qərar qəbul etməyə kömək etməkdir
- lazımı vaxtda, lazımı yerdə, lazım olan işi yerinə yetirən lazımı adamların müvcudluğu olacaqdır
- maliyyə və istehsal sahələri üzrə bütün fəaliyyətin planlaşdırılması və əsaslandırılmasında etibarlılığı təmin etməkdir

228. İnsan resurslarının səmərəli planlaşdırılmasının nəticəsi:

- maliyyə və istehsal sahələri üzrə bütün fəaliyyətin planlaşdırılması və əsaslandırılmasında etibarlılığı təmin etməkdir
- Nümunəvi idarəetmə funksiyasına aid edilən qərarların qəbulu idarəetmədə xüsusi əhəmiyyət kəsb edir
- ✓ lazımı vaxtda, lazımı yerdə, lazım olan işi yerinə yetirən lazımı adamların müvcudluğu olacaqdır
- təşkilatın rəhbərliyinə bəzi sahələrdə qərar qəbul etməyə kömək etməkdir
- heç biri

229. Aşağıdakılardan neçəsi biznes-planın titul vərəqəsində əks olunur? 1.layihənin təşəbbüskarı olan sahibkarlıq subyektinin adı,ünvanı və telefonları; 2.mülkiyyət formasını və dövlət qeydiyyatını əks etdirən məlumatlar; 3. vergi ödəyicisi kimi qeydə alınması; 4.biznes-fəaliyyət üçün lisenziyasının olması (xüsusi icazə tələb olunduqda); 5.müəssisənin bank rekvizitləri; 6.layihənin hazırlanma yeri və vaxtı.

- 2.0
- 3.0

- 5.0
- 4.0
- ✓ 6.0

230. Biznes-plan əsasında aşağıdakı neçə iqtisadi məsələlər həll edilir

- 3.0
- 5.0
- 1.0
- 2.0
- ✓ 4.0

231. Biznes-planın hansı mərhələsində toplanmış informasiyalar sistemləşdirilir?

- I mərhələsində
- V mərhələsində
- IV mərhələsində
- ✓ II mərhələsində
- III mərhələsin

232. Təşkil ediləcək biznes, onun satış bazarı, cəlb ediləcək maliyyə mənbələri və s. haqqında zəruri informasiyalar toplanılır. Bu biznes-planın hansı mərhələsində həyata keçirilir?

- II mərhələsində
- V mərhələsində
- IV mərhələsində
- ✓ I mərhələsində
- III mərhələsin

233. Biznes-planın hazırlanması neçə mərhələni əhatə edir?

- 5.0
- 1.0
- 3.0
- 4.0
- ✓ 2.0

234. Biznes-plan firmanın sənədidir.

- müqavilə
- müvəqqəti
- inzibati
- hüquqi
- ✓ daimi

235. Biznes-palnın firmadaxili funksiyasına aid olanı seçin.

- ✓ Firmanın əlverişli imicinin formalaşdırılması
- Bank krediti almaq
- layihənin həyata keçirilməsinə investisiyanın cəlb edilməsi
- heç biri
- fond bazarında firmanın səhmlərinin müvəffəqiyyətlə reallaşmasını

236. Biznes-planın xarici funksiyalarına aşağıdakılardan hansı aiddir?

- Firmanın maliyyə vəziyyətinin gedişinə nəzarət.
- Firmanın inkişaf strategiyasının və onun fəaliyyətinin ayrı-ayrı istiqamətlərinin işlənilib hazırlanması
- Yeni məhsulların yaradılması layihələrinin işlənilib hazırlanması və həyata keçirilməsi
- ✓ layihənin həyata keçirilməsinə investisiyanın cəlb edilməsi
- Firmadaxili elmi-texniki, istehsal və kommersiya potensiallarının qiymətləndirilməsi və firmadaxili ehtiyatların aşkar edilməsi

237. Biznes-planın firmadaxili funksiyaları neçə cürdür?

- 8.0
- 7.0
- 10.0
- 6.0
- ✓ 9.0

238. Biznes-planın əsas məqsədi:

- Nümunəvi idarəetmə funksiyasına aid edilən qərarların qəbulu idarəetmədə xüsusi əhəmiyyət kəsb edir.
- Məqsədin müəyyən edilməsi və qərarların hazırlanması.
- İdeyalar təsbit edilir və qiymətləndirilir.
- ✓ maliyyə və istehsal sahələri üzrə bütün fəaliyyətin planlaşdırılması və əsaslandırılmasında etibarlılığı təmin etməkdir.
- Obyekt və ya sistemin funksiyalarının qiymətləndirilməsi və artıq izafi xərclərin azaldılması üçün təhlilin aparılması

239. Biznes –plan nədir?

- konkret məhsul istehsalı yaxud xidmət göstərilməsi ilə bağlı imkanların və tələbatların dərin, obyektiv təhlilini özündə əks etdirir.
- müəssisənin keçmişdəki, indiki və gələcək fəaliyyətinin qısa yazılmış şərhidir
- məhsul istehsal edən və ya xidmət göstərən yeni müəssisələrin yaxud da fəaliyyətdə olan köhnəsinin modernləşdirilməsinə yönəldilmiş
- əsaslı tikintinin həyata keçirilməsi, texnologiyanın mənimsənilməsi, avadanlıqların alınması və kadrların hazırlanması və ixtisasların artırılması kimi tədbirləri özündə birləşdirən kompleks plan nəzərdə tutulur.
- ✓ bütün cavablar doğrudur.
- firmanın daimi sənədidir, o mütəmadi olaraq yeniləşdirilir və firmanın fəaliyyət göstərdiyi mühit dəyişikliklərini, eləcədə firmadaxili amilləri nəzərə alır.

240. Sertifikatlaşdırmada ciddi problem yarandıqda hansı tədbirlər görülür ?

- ✓ sertifikatlaşdırma yenidən təkrarlana və ya sertifikat ləğv oluna bilər
- heç biri
- mənfəət əldə etmək məqsədiylə pul qoyuluşu sistemidir
- sertifikatlaşdırma təkrarlanmır və öz fəaliyyətini davam etdirir

241. Layihələrin mürəkkəbliyi ona daxil olan işlərin nəyindən asılıdır ?

- intellektual sərvətlərdən
- hamısı
- elmi texniki məhsullardan
- ✓ həcmindən və çoxluqdan

242. Sertifikatlaşdırma sistemi təsdiq edilir ?

- yalnız milli assosasiya tərəfindən
- ✓ İPMA tərəfindən
- Milli Məclis tərəfindən
- heç biri
- nazirlik tərəfindən

243. İPMA 4 dərəcəli sertifikatlaşdırma sistemini hazırladı:

- 2000.0
- ✓ 1998-ci ildə
- 2002.0
- 2003.0
- 2001.0

244. Əsas dəyişikliklər aparıldı:

- İPMA-nın tərkibində
- ✓ İCB-nin tərkibində
- hamısı
- heç biri
- NCB-nin tərkibində

245. Sertifikatlaşdırma və ixtisaslaşdırma prosesləri üçün D dərəcəsində hansı məlumatlar tələb olunur?

- imtahan
- ✓ bütün cavablar doğrudur
- özü haqqında məlumat
- ərizə forması
- özünü qiymətləndirmə

246. Kompetensiya və kvalifikasiya proqramı üzrə ümumi qərarlar qəbul edir:

- auditorlar
- ✓ icraçı direktor
- mühasiblər
- doğru cavab yoxdur
- ratifikasiya üzrə ekspertlər

247. C dərəcəli mütəxəssis hansı layihələri idarə etməyi bacarmalıdır?

- formasız
- ✓ mürəkkəb olmayan
- mürəkkəb
- normal
- formalı

248. B dərəcəli mütəxəssis hansı layihələri idarə etməyi bacarmalıdır?

- mürəkkəb olmayan
- ✓ mürəkkəb
- düzəltmə
- heç biri
- sadə

249. Mürrəkkəb olmayan layihələrin idarə edilməsi üzrə ən azı neçə illik təcrübə olmalıdır?

- 1.0
- ✓ 3.0
- 5.0
- 6.0
- 2.0

250. Layihələrin İdarə Edilməsi üzrə Sertifikatlaşdırılmış Peşəkar Mütəxəssis hansı dərəcəlidir?

- d
- ✓ c
- r
- b
- z

251. İPMA sertifikatlaşdırma proqramı üçün neçə dərəcəli sistem yaratmışdır?

- 5.0
- ✓ 4.0
- 8.0
- 9.0

- 7.0

252. IPMA aşağıdakılardan hansının qısaldılmış yazılışdır?

- Layihələrin İdarə Edilməsi Şimali Amerika İnstitutu
- ✓ Layihələrin İdarə Edilməsi Beynəlxalq Assosiasiyası
- Layihələrin İdarə Edilməsi Beynəlxalq Assosiasiyalar Federasiyası
- doğru cavab yoxdur
- Layihələrin İdarə Edilməsi Avstraliya Assosiasiyası

253. Bu verilənlərdən IPMA-nın D dərəcəsi hansıdır?

- Layihələrin İdarə Edilməsi üzrə Sertifikatlaşdırılmış Peşəkar Mütəxəssis
- ✓ Layihələrin İdarə Edilməsi üzrə Sertifikatlaşdırılmış Mütəxəssis
- Sertifikatlaşdırılmış Layihə Direktoru
- heç biri
- Sertifikatlaşdırılmış Layihə Meneceri

254. Sertifikatın bir neçə dərəcələrindən(1996-cı ilə qədər) istifadə etmək üçün sənədlər hazırlanmış ölkələrdən biri aşağıdakılardan hansıdır?

- Yaponiya
- ✓ İsveçrə
- Rusiya
- ABŞ
- Azərbaycan

255. Neçənci ilə qədər İsveçrə, Fransa və Almaniya kimi ölkələrdə sertifikatın bir neçə dərəcələrindən istifadə etmək üçün sənədlər hazırlanmışdır?

- 2000.0
- ✓ 1996.0
- 1998.0
- 1999.0
- 1997.0

256. Sertifikatlaşdırma sisteminin edilməsinə milli assosiasiyalar cavabdehirlər :

- fikirləşməsi
- əsasını qoyulması
- xidmət göstərilməsi
- ✓ təsis və tətbiq
- yaradılması

257. Sertifikatlaşdırma sisteminin təsis və tətbiq edilməsinə kimlər cavabdehirlər?

- xarici assosiasiyalar
- milli daxili assosiasiyalar
- daimi assosiasiyalar
- ✓ milli assosiasiyalar
- beynəlxalq assosiasiyalar

258. Verilənlərdən IPMA-nın D dərəcəsi hansıdır?

- sertifikatlaşdırılmış layihə meneceri
- sertifikatlaşdırılmış layihə direktoru
- heç biri
- layihələrin idarə edilməsi üzrə sertifikatlaşdırılmış peşəkar mütəxəssis
- ✓ layihələrin idarə edilməsi üzrə sertifikatlaşdırılmış mütəxəssis

259. Verilənlərdən IPMA-nin A dərəcəsi hansıdır?
- sertifikatlaşdırılmış layihə meneceri
 - heç biri
 - layihələrin idarə edilməsi üzrə sertifikatlaşdırılmış mütəxəssis
 - ✓ layihələrin idarə edilməsi üzrə sertifikatlaşdırılmış peşəkar mütəxəssis
 - layihələrin idarə edilməsi üzrə sertifikatlaşdırılmış mütəxəssis
260. Verilən xassələrdən hansı mürəkkəb layihələrə mailkdir?
- istehsala və sosial sahəyə elmi -texniki tərəqqinin nailiyyətlərinin tətbiq etmək üçün investisiya fəaliyyətinin bir forma
 - hamısı
 - tədqiqatlar bütün iqtisadi prosesləri əhatə edir
 - insanların davranışını idarə etməsinin bacarıqlarla mənimsəmə -nəzarət etmək
 - ✓ mürəkkəb layihələrdə bir neçə müxtəlif qaydalar qüvvədə olur
261. Hansı layihələrin idarə edilməsi tələbi C dərəcəli layihə menecerlərinin qarşısına qoyulmuşdur ?
- mürəkkəb
 - heç biri
 - hamısı
 - ✓ mürəkkəb olmayan
 - sadə
262. Hansı layihələrin idarə edilməsi tələbi B dərəcəli layihə menecerlərinin qarşısına qoyulmuşdur ?
- mürəkkəb olmayan
 - heç biri
 - hamısı
 - ✓ mürəkkəb
 - sadə
263. Mürəkkəb olmayan layihələrin idarə edilməsi hansı dərəcəli layihə menecerlərinə tapşırılmışdır?
- A
 - ✓ C
 - B
 - heç biri
 - D
264. Aşağıdakılardan hansı dörd dərəcəli sertifikatlaşdırma sisteminə aiddir ?
- A
 - ✓ bütün cavablar doğrudur
 - C
 - D
 - B
265. Aşağıdakılardan hansı dörd dərəcəli sertifikatlaşdırma sisteminə aid deyil ?
- A
 - ✓ E
 - C
 - D
 - B
266. Sertifikatlaşdırma prosesi neçə mərhələdən ibarətdir ?
- 10.0
 - ✓ 3.0

- 4.0
- 5.0
- 11.0

- 267.** Neçənci ildə IPMA (CVM Board) milli assosiasiyalar tərəfindən həyata keçirilən sertifikatlaşdırma proqramlarının koordinasiyasını və inkişafını beynəlxalq aləmdə öz üzərinə götürdü ?
- 1999.0
 - ✓ 1997.0
 - 2011.0
 - 2008.0
 - 2001.0
- 268.** Universal sertifikatlaşdırma sistemi neçənci ildə qəbul edilmişdir ?
- 2001.0
 - ✓ 1998.0
 - 1999.0
 - 2007.0
 - 2003.0
- 269.** İPMA ilk konfransını neçənci ildə keçirmişdir ?
- 2000.0
 - ✓ 1967.0
 - 1982.0
 - 1977.0
 - 1999.0
- 270.** İPMA-da hansı sistem dörd konseptual səviyyələrdən təşkil edilmişdir ?
- beynəlxalq əməkdaşlıq
 - ✓ universal sertifikatlaşdırma
 - hamısı
 - heç biri
 - beynəlxalq assosiasiyalar
- 271.** Kompetensiyanın inkişafını və milli mədəniyyəti nəzərə alaraq müvafiq dəyişikliklər və düzəlişlər aparmaqla nə yaradılır ?
- PMI
 - ✓ NBC
 - AİPM
 - İBC
 - FİPMA
- 272.** Hansı dərəcəli layihə menecerlərinə mürəkkəb olmayan layihələrin idarə edilməsi tələbi qoyulmuşdur?
- D
 - ✓ C
 - B
 - hamısı
 - A
- 273.** IBC neçə dildə istifadə olunur ?
- 6.0
 - ✓ 3.0
 - 5.0
 - heç biri
 - 4.0

274. Layihələrin uğurla başa çatması ölkə iqtisadiyyatında nə kimi dəyişikliklərə gətirib çıxarar ?
- ✓ iqtisadiyyatımıza təkan verməklə müstəqil Respublikamızın inkişafına kömək edəcəkdir
 - heç biri
 - iqtisadiyyat iflasa uğraya bilər
 - respublikamızın inkişafını ləngidə bilər
 - hamısı
275. İPMA-nın universal sertifikatlaşdırma sistemi neçə konseptual səviyyələrdən təşkil edilmişdir?
- 5.0
 - ✓ 4.0
 - 7.0
 - 8.0
 - 6.0
276. İPMA-nın təklifinə görə hansı layihələrin idarə edilməsi assosiasiaları yaradılmalıdır ?
- layihələrin İdarə Edilməsi Avstraliya Assosiasiyası (AIPM)
 - ✓ bütün cavablar doğrudur
 - layihələrin İdarə Edilməsi Beynəlxalq Assosiasiyası (İPMA)
 - Avropa , Asiya , Afrika və Cənubi Amerika dövlətlərindəki həmkarları ilə birlikdə layihələrin İdarə Edilməsi Beynəlxalq Assosiasiyaları Federasiyası (A Federation of the International Project Management Association- FIPMA)
 - layihələrin İdarə Edilməsi Şimali Amerika İnstitutu (PMI)
277. İPMA öz fəaliyyətinə neçənci ildə başlamışdır ?
- 1978.0
 - ✓ 1965.0
 - 1993.0
 - 1980.0
 - 2000.0
278. Milli assosiasiyaların əksəriyyəti hal hazırda hansı dərəcələr üzrə sertifikatlaşdırma proqramını həyata keçirirlər ?
- A
 - ✓ Bütün cavablar doğrudur
 - D
 - heç biri
 - C
279. 2000 -ci ilin əvvəlində neçə milli assosiasiya İPMA ilə sertifikatlaşdırma proqramı üzrə müqavilə imzaladı ?
- 24.0
 - ✓ 21.0
 - 37.0
 - 41.0
 - 30.0
280. Milli qurumlarda sertifikatlaşdırma proqramı üzrə audit yoxlaması aparırlar və onların təkmilləşdirilməsi ilə əlaqədar təkliflər verirlər söhbət hansı milli qurumdan gedir ?
- sertifikatlaşdırma üzrə milli qurum (The National Certification Bodies)
 - ✓ ratifikasiya üzrə ekspertlər (Validators)
 - hamısı
 - heç biri
 - sertifikatlaşdırma proseslərinin təsdiqi üzrə IPMA-nın komissiyası (The IPMA Certification Validation Panel)

- 281.** Bu komissiya sertifikatlaşdırma üzrə milli qurumların nümayəndəliyindən və onların asessorlarından təşkil edilmişdir. Bu komissiyanın əsas məqsədi IPMA-nın sertifikatlaşdırma və təsdiqetmə sistemi üzrə təcrübə mübadiləsi aparmaq və onun təkmilləşdirilməsi üzrə yeni təkliflər hazırlamaqdır. söhbət hansı komissiyadan gedir ?
- sertifikatlaşdırma üzrə milli qurum (The National Certification Bodies)
 - ✓ sertifikatlaşdırma proseslərinin təsdiqi üzrə IPMA-nın komissiyası (The IPMA Certification Validation Panel)
 - hamısı
 - heç biri
 - ratifikasiya üzrə ekspertlər (Validators)
- 282.** Bu qurum milli assosasiya tərəfindən yaradılır və milli sertifikatlaşdırma proqramının işlənməsi və həyata keçirilməsi üçün məsuliyyət daşıyır . söhbət hansı qurumdan gedir ?
- ✓ sertifikatlaşdırma üzrə milli qurum (The National Certification Bodies)
 - ratifikasiya üzrə ekspertlər (Validators)
 - sertifikatlaşdırma proseslərinin təsdiqi üzrə IPMA-nın komissiyası (The IPMA Certification Validation Panel)
 - heç biri
 - hamısı
- 283.** Milli assosasiyalar layihələrin idarə edilməsi sahəsində hansı işlərin yerinə yetirilməsini öz üzərinə götürürlər ?
- komissiya sertifikatlaşdırma üzrə milli qurumların nümayəndəliyindən və onların asessorlarından təşkil edilmişdir
 - heç biri
 - sertifikatlaşdırma sistemini təsis etmək
 - kompetensiya proqramlarını hazırlamaq və həyata keçirmək
 - ✓ B və C doğrudur
- 284.** Milli assosasiyalar nəyə görə məsuliyyət daşıyır ?
- xüsusi sertifikatlaşdırma proqramının işlənməsi və yerinə yetirilməsinə görə
 - heç biri
 - yalnız C
 - xüsusi sertifikatlaşdırma qurumlarının yaradılmasına görə məsuliyyət daşıyırlar
 - ✓ B və C doğrudur
- 285.** Sertifikatlaşdırma proqramının təsdiq edilməsi üzrə IPMA-nın idarəedici komitəsi (The IPMA Certification Validation Management Board) nədir ?
- bu komissiya sertifikatlaşdırma üzrə milli qurumların nümayəndəliyindən və onların asessorlarından təşkil edilmişdir. Bu komissiyanın əsas məqsədi IPMA-nın sertifikatlaşdırma və təsdiqetmə sistemi üzrə təcrübə mübadiləsi aparmaq və onun təkmilləşdirilməsi üzrə yeni təkliflər hazırlamaqdır
 - heç biri
 - hamısı
 - ✓ bu təşkilat sertifikatlaşdırma proqramının beynəlxalq təsdiqetmə sistemi əsasında yerinə yetirilməsinə və təkmilləşdirilməsinə cavabdehdir
 - bu qurum milli assosasiya tərəfindən yaradılır və milli sertifikatlaşdırma proqramının işlənməsi və həyata keçirilməsi üçün məsuliyyət daşıyır
- 286.** Ratifikasiya üzrə ekspertlər (Validators) nədir ?
- hamısı
 - ✓ milli qurumlarda sertifikatlaşdırma proqramı üzrə audit yoxlaması aparırlar və onların təkmilləşdirilməsi ilə əlaqədar təkliflər verirlər
 - kompetensiya və kvalifikasiya proqramı üzrə ümumi qərarlar qəbul edir, IPMA-nın sertifikatlaşdırma proqramının təsdiq edilməsi üzrə idarəedici komitəyə rəhbər təyin edir
 - heç biri
 - bu qurum milli assosasiya tərəfindən yaradılır və milli sertifikatlaşdırma proqramının işlənməsi və həyata keçirilməsi üçün məsuliyyət daşıyır
- 287.** Sertifikatlaşdırma proseslərinin təsdiqi üzrə IPMA-nın komissiyası nədir ?
- kompetensiya və kvalifikasiya proqramı üzrə ümumi qərarlar qəbul edir, IPMA-nın sertifikatlaşdırma proqramının təsdiq edilməsi üzrə idarəedici komitəyə rəhbər təyin edir
 - milli qurumlarda sertifikatlaşdırma proqramı üzrə audit yoxlaması aparırlar və onların təkmilləşdirilməsi ilə əlaqədar təkliflər verirlər

	• bu qurum milli assosasiya tərəfindən yaradılır və milli sertifikatlaşdırma proqramının işlənməsi və həyata keçirilməsi üçün məsuliyyət daşıyır ✓ bu komissiya sertifikatlaşdırma üzrə milli qurumların nümayəndəliyindən və onların asesorlarından təşkil edilmişdir • heç biri
288.	Sertifikatlaşdırma üzrə milli qurum nədir ? • bu komissiya sertifikatlaşdırma üzrə milli qurumların nümayəndəliyindən və onların asesorlarından təşkil edilmişdir. Bu komissiyanın əsas məqsədi IPMA-nın sertifikatlaşdırma və təsdiqetmə sistemi üzrə təcrübə mübadiləsi aparmaq və onun təkmilləşdirilməsi üzrə yeni təkliflər hazırlamaqdır ✓ bu qurum milli assosasiya tərəfindən yaradılır və milli sertifikatlaşdırma proqramının işlənməsi və həyata keçirilməsi üçün məsuliyyət daşıyır • bu təşkilat sertifikatlaşdırma proqramının beynəlxalq təsdiqetmə sistemi əsasında yerinə yetirilməsinə və təkmilləşdirilməsinə cavabdehdir • kompetensiya və kvalifikasiya proqramı üzrə ümumi qərarlar qəbul edir, IPMA-nın sertifikatlaşdırma proqramının təsdiq edilməsi üzrə idarəedici komitəyə rəhbər • milli qurumlarda sertifikatlaşdırma proqramı üzrə audit yoxlaması aparırlar və onların təkmilləşdirilməsi ilə əlaqədar təkliflər verirlər
289.	Peşəkar sertifikatlar müddətə görə neçə qrupa bölünür ? • 2.0 ✓ 6.0 • 5.0 • 3.0 • 4.0
290.	Sertifikatlaşdırma və ixtisaslaşdırma prosesləri üçün hansı məlumatlar tələb olunur? 1.Ərizə forması 2.Özü haqqında məlumat (CV) 3.Özünü qiymətləndirmə 4.Layihələr haqqında arayış 5.Müsahibə • 1.2 ✓ hamısı • 2,3,5 • heç biri • 2.4
291.	Aşağıdakılardan hansı mürəkkəb layihələrə aiddir ? • mürəkkəb layihələrdə bir neçə müxtəlif qaydalar qüvvədə olur ✓ bütün cavablar doğrudur • bir-birilə bağlı olan çoxlu altsistem/layihə və elementlər mürəkkəb layihələrin strukturunun bir hissəsi ola bilər və öz məzmununa görə əlaqəli ola bilərlər • mürəkkəb layihələrin idarə edilməsi bir neçə müxtəlif mərhələlərdən keçir • mürəkkəb layihələrin idarə edilməsi prosesini bir neçə dəvət olunmuş şirkətlər və yamüxtəlif təşkilatlar apara bilər
292.	Sertifikatlaşdırma prosesi neçə mərhələdən ibarətdir ? • 11.0 ✓ 3.0 • 5.0 • 7.0 • 9.0
293.	Sertifikatlaşdırma proqramlarının faydası aşağıdakılardan hansılardır ? • layihələrin idarə edilməsi üzrə mütəxəssislər üçün: onların peşəsini və səlahiyyətlərini beynəlxalq aləmdə təsdiq edən sertifikata malik olması; ✓ bütün cavablar doğrudur • sifarişçilər üçün: layihələrin idarə edilməsi üzrə peşəkar mütəxəssislərin müasir • Heç biri • layihələrin idarə edilməsi sahəsi üzrə sifarişçilər üçün: peşəkar ixtisasçı olmaq və səlahiyyətlərini nümayiş etdirmək
294.	IPMA-nın 14 iyun 1998-ci ildə Lyublyana şəhərində (Sloveniya) keçirilən iclasında hansı qərarlar qəbul olunmuşdur

- sonralar mənfəət əldə etmək məqsədilə iqtisadiyyatın bütün sahələrinə qoyulan əmlak və intellektual qiymətlilər toplusudur
- ✓ B və C
- dördüncü Sertifikatlaşdırma Proqramını tətbiq etmək və onun platformasını yaratmaq üçün Layihələrin İdarə Edilməsi Şimali Amerika İnstitutu (AİPM) təşkilatları ilə əlaqə yaratmaq
- Heç biri
- bütün ölkələrdə İPMA-nın dördüncü Sertifikatlaşdırma Proqramını mərhələlərlə tətbiq etmək

295. Layihələrin idarə edilməsi üzrə mütəxəssislərin universal sertifikatlaşdırma sistemi neçənci ildə təsdiq edilmişdir ?

- 2005 7 fevral
- ✓ 1998 14 iyun
- 2002 15 sentyabr
- 2001 5 fevral
- 1999 27 may

296. İPMA-nın ilk konfransı neçənci ildə keçirilmişdir ?

- 1970.0
- ✓ 1967.0
- 1978.0
- 1988.0
- 1993.0

297. 1965-ci ildən İNTERNET adı ilə beynəlxalq layihələri idarə edənlər arasında təcrübə mübadiləsini təşkil edən bir forum kimi başlamışdır?

- PMI
- ✓ İPMA
- AİPM
- İBC
- FIPMA

298. Layihələrin İdarə Edilməsi Beynəlxalq Assosiasiyası (İPMA)-nın əsas funksiyası nədir ?

- layihələri yüksək standartlar əsasında həyata keçirilməkdir
- ✓ beynəlxalq aləmdə layihələrin idarə edilməsi mədəniyyətini inkişaf etdirməkdir
- heç biri
- hamısı
- iqtisadiyyatımıza təkan verməklə müstəqil Respublikamızın inkişafına kömək etməkdir

299. Layihələrin İdarə Edilməsi Beynəlxalq Assosiasiyası (İPMA) hansı ölkədə qeydiyyatdan keçmişdir ?

- Almanyada
- ✓ İsveçrədə
- Danimarka
- ABŞ-da
- Fransada

300. Sertifikatlaşdırılmış Layihə Meneceri IPMA-nın hansı dərəcəsidir?

- heç biri
- c dərəcəsi
- ✓ b dərəcəsi
- a dərəcəsi
- d dərəcəsi

301. Layihələrin idarə edilməsi üzrə Sertifikatlaşdırılmış Peşəkar Mütəxəssis IPMA-nın hansı dərəcəsidir ?

- d dərəcəsi

- ✓ c dərəcəsi
- a dərəcəsi
- heç biri
- b dərəcəsi

302. Sertifikatlaşdırılmış Layihə direktoru IPMA-nın hansı dərəcəsidir?

- d dərəcəsi
- ✓ a dərəcəsi
- c dərəcəsi
- heç biri
- b dərəcəsi

303. Layihələrin İdarə Edilməsi üzrə Sertifikatlaşdırılmış Mütəxəssis IPMA-nın hansı dərəcəsidir?

- a dərəcəsi
- ✓ d dərəcəsi
- c dərəcəsi
- heç biri
- b dərəcəsi

304. IPMA-nın D dərəcəsi hansıdır ?

- sertifikatlaşdırılmış layihə meneceri
- ✓ layihələrin idarə edilməsi üzrə sertifikatlaşdırılmış peşəkar mütəxəssis
- heç biri
- hamısı
- sertifikatlaşdırılmış layihə direktoru

305. IPMA-nın B dərəcəsi hansidir ?

- layihələrin idarə edilməsi üzrə sertifikatlaşdırılmış peşəkar mütəxəssis
- ✓ sertifikatlaşdırılmış layihə meneceri
- heç biri
- hamısı
- sertifikatlaşdırılmış layihə direktoru

306. Aşağıdakılardan hansı IPMA-nın əsas prinsiplərindəndir ?

- şəxsi və ictimai ehtiyacların təmin olunması üçün maddi və mənəvi nemətlərin yaradılması məqsədi ilə əmək predmetlərinə insan fəaliyyətinin şüurlu məqsədəuyğun təsirləri prinsipi
- ✓ sertifikatlaşdırma sisteminin hər bir dörd dərəcəsində layihələrin idarə edilməsinin bütün elementlərindən və aspektlərindən istifadə edilməsi
- layihənin texniki, kommersiya, sosial, instutsional, ekoloji, maliyyə və iqtisadi aspektlərdə səmərəliliyi qiymətləndirilməsi prinsipi
- hamısı
- səmərəliliyin artırılması yolu ilə təşkilatın məqsədinə çatmaq üçün personala təşkilatı-iqtisadi, inzibati idarəetmə, texnoloji, hüquqi, qrup və şəxsi amillərlə, üsullarla və metodlarla təsir edən kompleks prinsiplər

307. Mürəkkəb layihələr hansı xassələrə malikdirlər ?

- tədqiqatlar bütün iqtisadi prosesləri əhatə edir
- ✓ mürəkkəb layihələrdə bir neçə müxtəlif qaydalar qüvvədə olur
- istehsal və sosial sahəyə elmi -texniki tərəqqinin nailiyyətlərinin tətbiq etmək üçün investisiya fəaliyyətinin bir forma
- hamısı
- insanların davranışını idarə etməsinin bacarıqlarla mənimsəmə -nəzarət etmək

308. C dərəcəli layihə menecerlərinə hansı layihələrin idarə edilməsi tələbi qoyulmuşdur ?

- mürəkkəb
- ✓ mürəkkəb olmayan

- heç biri
- hamısı
- sadə

309. B dərəcəli layihə menecerlərinə hansı layihələrin idarə edilməsi tələbi qoyulmuşdur ?

- mürəkkəb olmayan
- ✓ mürəkkəb
- heç biri
- hamısı
- sadə

310. Hansı dərəcəli layihə menecerlərinə mürəkkəb layihələrin idarə edilməsi tələbi qoyulmuşdur ?

- a
- ✓ b
- d
- hamısı
- c

311. Neçə milli assosiasiya mövcuddur ?

- 66.0
- ✓ 32.0
- 45.0
- 43.0
- 44.0

312. İPMA öz fəaliyyətinə neçənci ildə başlamışdır ?

- 2000.0
- ✓ 1965.0
- 1978.0
- 1993.0
- 1980.0

313. Risk probleminə həsr edilən tədqiqatlarda kəmiyyətə riskin qiymətləndiril-məsinin meyarlarının neçə metodları vardır?

- 8.0
- ✓ 10.0
- 11.0
- 7.0
- 9.0

314. Selektiv riski aşağıdakı variantlardan hansıdır?

- Səhmlərin reallaşdırılmasının qeyri-mümkünlüyü, yaxud çətinliklər üzündən kapital itkisi riski
- Digər aktivlərlə (məsələn, daşınmaz əmlak) müqayisədə qiymətli kağızlara qoyuluş riski
- Bank qoyuluşları üzrə faizlərin dəyişməsi ilə yaranan risk olmaqla qiymətli kağızların cari dəyərinə təsir göstərir
- ✓ konkret səhmlərə, istiqrazlara qoyuluş riski
- Qiymətli kağızlar üzrə faizlərin ödənilməməsi təhlükəsi, yaxud səhmlərin qiymətinin dəyişməsi ilə şərtlənən itkilər

315. Səhmlərin reallaşdırılmasının qeyri-mümkünlüyü, yaxud çətinliklər üzündən kapital itkisi riski, burada hansı riskdən danışılır?

- kapital
- kredit
- selektiv
- faiz
- ✓ likvidlik

- 316.** Qiymətli kağızlar üzrə faizlərin ödənilməməsi təhlükəsi, yaxud səhmlərin qiymətinin dəyişməsi ilə şərtlənən itkilər, burada hansı riskdən danışılır?
- kapital
 - selektiv
 - faiz
 - ✓ kredit
 - likvidlik
- 317.** Bank qoyuluşları üzrə faizlərin dəyişməsi ilə yaranan risk olmaqla qiymətli kağızların cari dəyərində təsir göstərir, bu hansı riskdir?
- kapital
 - selektiv
 - kredit
 - ✓ faiz
 - likvidlik
- 318.** Digər aktivlərlə (məsələn, daşınmaz əmlak) müqayisədə qiymətli kağızlara qoyuluş riski hansı riskdir?
- likvidlik
 - kredit
 - selektiv
 - ✓ kapital
 - faiz
- 319.** İnvestisiya riskinin mahiyyəti investisiyalaşdırılmış kapitalın, yaxud gözlənilən gəlirin itkisi ilə ifadə olunur. Onun neçə növü fərqləndirilir
- ✓ 6.0
 - 4.0
 - 7.0
 - 3.0
 - 5.0
- 320.** Risklərin neçə cizgisi var?
- ziddiyyətlik; alternativlik; müəyyənlik
 - ziddiyyətsizlik; qeyri-alternativlik; müəyyənlik.
 - ziddiyyətsizlik; qeyri-alternativlik; qeyri-müəyyənlik
 - ✓ ziddiyyətlik; alternativlik; qeyri-müəyyənlik.
 - qeyri-ziddiyyətlik; alternativlik; müəyyənlik
- 321.** Risklərin keyfiyyət təhlili dedikdə nə başa düşülür:
- riskə yoxlanan layihə amillərinin dəyişməsinin layihə səmərəliliyi meyarlarının dəyişməsinə təsirinin kəmiyyətcə ölçülməsidir.
 - təşkil, layihə risklərinin idarə edilməsi prosedurlarının kadrlarla təmin olunma, daha üstün metodologiya, riskin eyniləşdirilməsi üçün göstəricilər mənbəyi, situasiyasının təhlili üçün vaxt intervalının seçilməsi prosesidir.
 - qaçılmaz seçim şəraitində qeyri-müəyyənliyin qarşısının alınması məqsədilə atılmış addımdır.
 - Gözlənilməz itkilərin baş verməsi təhlükəsi, əlverişsiz şəraitin yaranması ilə gözlənilən gəlirin əldə edilməməsi ehtimalıdır
 - ✓ risklərin eyniləşdirilməsinin keyfiyyət təhlilinin təqdim edilməsi və təcili reaksiya təkləb edən risklərin təyin edilməsi prosesidir.
- 322.** Risklərin idarə edilməsi üsullarını həm məqsədlərinə, həm də tətbiq edilən təsir vasitələrinə görə neçə əsas istiqamətə bölmək olar?
- 3.0
 - 5.0
 - 4.0
 - ✓ 2.0
 - 1.0
- 323.** Risklərin idarə edilməsi fəaliyyətin neçə əsas istiqamətlərini əhatə edir?

- 1.0
- 5.0
- 4.0
- ✓ 3.0
- 2.0

324. Aşağıdakı variantlardan hansıları antirisk tədbirlərinə aiddir?

- maliyyə riski; sığorta; transfer
- tranfer; qəbuletmə; iqtisadi risk
- ✓ kənarlaşma; ixtisar etmə; sığorta
- sığorta; iqtisadi risk; tranfer
- kənarlaşma; ixtisar etmə; maliyyə riski

325. Antirisk tədbirlərinin neçə növü mövcuddur?

- 4.0
- 2.0
- ✓ 5.0
- 3.0
- 1.0

326. İqtisadi risk anlayışı.

- milli və eləcə də xarici valyuta məzənnələrinin bazar faiz dərəcələrinin dəyişməsi mümkünlüyü ilə bağlı risklər
- dövlət siyasətinin dəyişməsi nəticəsində zərər vurma və ya mənfəətin aşağı düşməsi riski
- maliyyə aktivləri ilə bağlı həyata keçirilən əməliyyatlar riski.
- xüsusi və eləcə də alınmış qiymətli kağızlardan ibarət investion –maliyyə portfelinin qiymətləndirilməsi ilə əlaqədar olan risk
- ✓ firmanın iqtisadi əhatəsində gözlənilməyən dəyişikliklər nəticəsində müəssisənin rəqabət mövqeyinin itirilməsi riskidir.

327. Maliyyə risklərini digər risklərdən fərqi?

- xüsusi və eləcə də alınmış qiymətli kağızlardan ibarət investion –maliyyə portfelinin qiymətləndirilməsi ilə əlaqədar olan risk
- firmanın iqtisadi əhatəsində gözlənilməyən dəyişikliklər nəticəsində müəssisənin rəqabət mövqeyinin itirilməsi riskidir.
- milli və eləcə də xarici valyuta məzənnələrinin bazar faiz dərəcələrinin dəyişməsi mümkünlüyü ilə bağlı risklər
- dövlət siyasətinin dəyişməsi nəticəsində zərər vurma və ya mənfəətin aşağı düşməsi riski
- ✓ maliyyə aktivləri ilə bağlı həyata keçirilən əməliyyatlar riski.

328. Siyasi risklərə aid olan variant?

- milli və eləcə də xarici valyuta məzənnələrinin bazar faiz dərəcələrinin dəyişməsi mümkünlüyü ilə bağlı risklər
- bütün variantlar səhvdir
- xüsusi və eləcə də alınmış qiymətli kağızlardan ibarət investion –maliyyə portfelinin qiymətləndirilməsi ilə əlaqədar olan risk
- ✓ dövlət siyasətinin dəyişməsi nəticəsində zərər vurma və ya mənfəətin aşağı düşməsi riski
- planlaşdırılan iş həcmələrinin yerinə yetirilməsi riski və ya xərclərin artması, istehsal planlaşdırılmanın çatışmazlıqları və bir nəticə olaraq, müəssisənin cari xərclərinin artması

329. Bazar riskləri dedikdə nə başa düşülür?

- dövlət siyasətinin dəyişməsi nəticəsində zərər vurma və ya mənfəətin aşağı düşməsi riski
- bütün variantlar səhvdir
- xüsusi və eləcə də alınmış qiymətli kağızlardan ibarət investion –maliyyə portfelinin qiymətləndirilməsi ilə əlaqədar olan risk
- ✓ milli və eləcə də xarici valyuta məzənnələrinin bazar faiz dərəcələrinin dəyişməsi mümkünlüyü ilə bağlı risklər
- planlaşdırılan iş həcmələrinin yerinə yetirilməsi riski və ya xərclərin artması, istehsal planlaşdırılmanın çatışmazlıqları və bir nəticə olaraq, müəssisənin cari xərclərinin artması

330. Aşağıdakı variantlardan hansı istehsal riskinə uyğun gəlir?

- xüsusi və eləcə də alınmış qiymətli kağızlardan ibarət investion –maliyyə portfelinin qiymətləndirilməsi ilə əlaqədar olan risk

- bütün variantlar səhvdir
- dövlət siyasətinin dəyişməsi nəticəsində zərər vurma və ya mənfəətin aşağı düşməsi riski
- milli və eləcə də xarici valyuta məzənnələrinin bazar faiz dərəcələrinin dəyişməsi mümkünlüyü ilə bağlı risklər
- ✓ planlaşdırılan iş həcmələrinin yerinə yetirilməsi riski və ya xərclərin artması, istehsal planlaşdırılmanın çatışmazlıqları və bir nəticə olaraq, müəssisənin cari xərclərinin artması

331. İnvestisiya riski nədir?

- planlaşdırılan iş həcmələrinin yerinə yetirilməsi riski və ya xərclərin artması, istehsal planlaşdırılmanın çatışmazlıqları və bir nəticə olaraq, müəssisənin cari xərclərinin artması
- bütün variantlar səhvdir
- dövlət siyasətinin dəyişməsi nəticəsində zərər vurma və ya mənfəətin aşağı düşməsi riski
- milli və eləcə də xarici valyuta məzənnələrinin bazar faiz dərəcələrinin dəyişməsi mümkünlüyü ilə bağlı risklər
- ✓ xüsusi və eləcə də alınmış qiymətli kağızlardan ibarət investisiya – maliyyə portfelinin qiymətləndirilməsi ilə əlaqədar olan risk

332. Layihələrin bərabər mümkün reallaşdırma şərtlərində neçə növ risklər nəzərə alınır?

- ✓ 4.0
- 3.0
- 1.0
- 5.0
- 2.0

333. Vaxt aspektində bəzi analitiklər riskləri aşağıdakı variantlardan hansılar uyğun gəlir?

- cari, aylıq, illik riskləri
- cari, qısamüddətli, uzunmüddətli riskləri
- retrospektiv, cari, uzunmüddətli riskləri
- ✓ retrospektiv, cari və perspektiv riskləri
- retrospektiv, perspektiv, uzunmüddətli riskləri

334. Təsir səviyyəsinə görə risklər hansılardır?

- aşağı, orta, tam risklər
- aşağı, orta, yuxarı risklər
- heç biri
- mülayim, tam, natamam risklər
- ✓ aşağı, mülayim və tam risklər

335. Təsir səviyyəsinə görə risklər neçə yerə bölünür?

- 1.0
- 5.0
- 4.0
- ✓ 3.0
- 2.0

336. Vaxt aspektində bəzi analitiklər riskləri neçə yerə bölünür?

- 1.0
- 5.0
- 4.0
- ✓ 3.0
- 2.0

337. Qiymətləndirilmə mexanizmi layihələrin idarə edilməsi hansı qiymət şkalası əsasında yaradılmışdır ?

- 40 bilik , 12 şəxsi keyfiyyət , 15 ümumi təsəvvür aspektlər
- ✓ 35 bilik , 8 şəxsi keyfiyyət , 10 ümumi təsəvvür aspektlər
- hamısı

- heç biri
- 45 bilik , 15 şəxsi keyfiyyət , 20 ümumi təsəvvür aspektlər

338. Şimali Amerikada Layihələrin İdarə Edilməsi Biliklərinin Əsasları kitabı əsasında hansı sistem yerinə yetirilir ?

- menecment
- ✓ sertifikatlaşdırma sistemi
- planlaşdırma
- hamısı
- kapital

339. Qiymətləndirmə kimlər tərəfindən aparılır ?

- menecment
- ✓ təcrübəli ekspertlər
- planlaşdırma
- hamısı
- kapital

340. Milli sertifikatlaşdırma qurumu hansı məlumatların məxfiliyini təmin edir ?

- sertifikat alan namizəd
- ✓ sertifikatlaşdırma qurumunun heyətinin sənədlərini
- bütün cavablar doğrudur
- heç biri
- asessorların

341. Sertifikatlaşdırma proseslərinin təsdiqi üzrə IPMA-nın komissiyası nədir ?

- milli qurumlarda sertifikatlaşdırma proqramı üzrə audit yoxlaması aparırlar və onların təkmilləşdirilməsi ilə əlaqədar təkliflər verirlər
- ✓ bu komissiya sertifikatlaşdırma üzrə milli qurumların nümayəndəliyindən və onların asessorlarından təşkil edilmişdir. Bu komissiyanın əsas məqsədi IPMA-nın sertifikatlaşdırma və təsdiqetmə sistemi üzrə təcrübə mübadiləsi aparmaq və onun təkmilləşdirilməsi üzrə yeni təkliflər hazırlamaqdır
- kompetensiya və kvalifikasiya proqramı üzrə ümumi qərarlar qəbul edir, IPMA-nın sertifikatlaşdırma proqramının təsdiq edilməsi üzrə idarəedici komitəyə rəhbər təyin edir
- heç biri
- bu qurum milli assosiasiya tərəfindən yaradılır və milli sertifikatlaşdırma proqramının işlənməsi və həyata keçirilməsi üçün məsuliyyət daşıyır

342. Sertifikatlaşdırma üzrə milli qurum nədir ?

- bu komissiya sertifikatlaşdırma üzrə milli qurumların nümayəndəliyindən və onların asessorlarından təşkil edilmişdir
- ✓ bu qurum milli assosiasiya tərəfindən yaradılır və milli sertifikatlaşdırma proqramının işlənməsi və həyata keçirilməsi üçün məsuliyyət daşıyır
- bu təşkilat sertifikatlaşdırma proqramının beynəlxalq təsdiqetmə sistemi əsasında yerinə yetirilməsinə və təkmilləşdirilməsinə cavabdehdir
- kompetensiya və kvalifikasiya proqramı üzrə ümumi qərarlar qəbul edir, IPMA-nın sertifikatlaşdırma proqramının təsdiq edilməsi üzrə idarəedici komitəyə rəhbər təyin edir
- milli qurumlarda sertifikatlaşdırma proqramı üzrə audit yoxlaması aparırlar və onların təkmilləşdirilməsi ilə əlaqədar təkliflər verirlər

343. Neçə milli assosiasiya mövcuddur ?

- 42.0
- ✓ 32.0
- 56.0
- 66.0
- 43.0

344. Qiymət şkalasının funksiyası nədir ?

- heç biri
- bilik və təcrübəni qiymətləndirmək

- ✓ universal sertifikatlaşdırma
- hamısı
- intellektual səviyyə

345. Bu verilənlərdən hansına mürəkkəb layihələr aşağıdakı xassələrə malikdirlər :

- mürəkkəb layihələrin idarə edilməsi bir neçə müxtəlif mərhələlərdən keçir
- ✓ bütün cavablar düzgündür
- mürəkkəb layihələrin idarə edilməsi prosesini bir neçə dəvət olunmuş şirkətlər və ya müxtəlif təşkilatlar apara bilər
- Bir-birilə bağlı olan çoxlu altsistem/layihə və elementlər mürəkkəb layihələrin strukturunun bir hissəsi ola bilər və öz məzmununa görə əlaqəli ola bilərlər
- mürəkkəb layihələrdə bir neçə müxtəlif qaydalar qüvvədə olur

346. Hansı dərəcəli layihə menecerlərinə isə mürəkkəb layihələrin idarə edilməsi tələbləri qoyulmuşdur?

- A
- ✓ B
- D
- E
- C

347. Neçənci ildə Böyük Britaniya Layihələrin İdarə Edilməsi Assosiasiyası “BOK”-un birinci variantını hazırladı və çap etdi?

- 1995.0
- ✓ 1991.0
- 2000.0
- 1999.0
- 1997.0

348. Neçənci ildə BOK-un birinci variantı çap edildi?

- 1992.0
- ✓ 1991.0
- 1994.0
- 1995.0
- 1993.0

349. Neçənci ildə IPMA (o zaman INTERNET adlanırdı) öz üzvlərinin qarşısında sertifikatlaşdırma məsələsini qaldırdı?

- 1989.0
- ✓ 1987.0
- 2005.0
- 1990.0
- 2000.0

350. Neçənci ildə Şimali Amerikanın Layihələrin İdarə Edilməsi İnstitutu “Layihələrin İdarə Edilməsi üzrə əsas biliklər” (PMBOK) adlı kitab hazırlamışdır?

- 1990.0
- ✓ 1985.0
- 2000.0
- 1900.0
- 1989.0

351. Hansı kitab bütün milli assosiasiyalar üçün Layihələrin İdarə Edilməsi Beynəlxalq Assosiasiyasının (IPMA) təsdiq etdiyi sertifikatlaşdırma proqramının əsasıdır?

- FLN
- ✓ İCB
- NSS

- HTP
- STN

352. Hansı kitab layihələrin idarə edilməsi sahəsində bilik, təcrübə və şəxsi keyfiyyətlərin öyrənilməsi üçün mənbədir?

- LMN
- ✓ İCB
- TCS
- MNR
- TiC

353. Layihələrin idarə edilməsi sahəsində istifadə olunan əsas anlayışlar, suallar, nümunələr, təcrübələr və bacarıqlar, funksiyalar, idarəetmə prosesləri, metodlar, vasitələr və avadanlıqlar, o cümlədən məhdud şəraitdə innovasiya və qabaqcıl təcrübələrdən istifadə edən peşəkar mütəxəssislərin işləri hansı kitaba daxildir?

- OSI
- ✓ İCB
- ISO
- BNZ
- İSP

354. Layihə rəhbəri, meneceri və onun komanda üzvləri üçün tələb olunan bilik, təcrübə və peşəkar bacarığın əsaslarını müəyyən edə?

- ISO
- ✓ İCB
- MBA
- OSI
- IBM

355. Nə layihə menecerinin kompetensiyasının prinsiplərini özündə əks etdirir?

- AZİ
- ✓ İCB AZİ
- BDU
- NET
- BSU

356. Sertifikatlaşdırma proqramlaşdırma proqramının həyata keçirilməsində normativ sənədlər və layihə menecerlərinin nəzəri və təcrübə kompetensiyaları üzrə nədən istifadə olunur?

- NBC
- ✓ İBC
- DNA
- İKT
- İVK

357. Aşağıdakılardan IBC hansı bölmələrdən ibarətdir?

- qiymətləndirmə sistemi
- ✓ bütün cavablar doğrudur
- əlavələr
- şəxsi keyfiyyətlər
- ədəbiyyat

358. Nə layihələrin idarə edilməsi üzrə əsas bölmələri təsvir edir?

- kaktus kolu
- ✓ günəbaxan ləçəkləri
- evkalipt
- banan ağacı

- kakao yarpağı

359. Nəyin loqotipi kimi “günəbaxan” bitkisinin forması qəbul edilmişdir?

- İSO
- ✓ İBC
- BMT
- İPM
- NATO

360. Aşağıdakılardan hansı sertifikatlaşdırma proqramlarında baş verən bütün dəyişiklikləri milli assosasiyalara çatdırır və nəzarətdə saxlayır?

- VAZ
- ✓ İPMA
- KLM
- İSO
- MAZ

361. Qiymət şkalası əsasında mütəxəssislər haqqında nə müəyyənləşdirilir?

- biliyi
- ✓ bütün cavablar doğrudur
- şəxsi mövqeləri
- düşüncələri
- təcrübəsi

362. Biliyin imtahan yolu ilə qiymətləndirilməsi və ya özünü qiymətləndirmə sistemi üçün nə yaradılmışdır?

- gündəlik cədvəl
- ✓ qiymət şkalası
- qiymət rüsumu
- siyahı
- gündəlik rüsum

363. 1996-cı ilə qədər sertifikatın bir neçə dərəcələrindən istifadə etmək üçün sənədlər hazırlanmış ölkələrdən biri aşağıdakılardan hansıdır?

- ABŞ
- ✓ Almaniya
- Uqanda
- Yaponiya
- Çin

364. Verilən ölkələrdən hansı 1996-cı ilə qədər sertifikatın bir neçə dərəcələrindən istifadə etmək üçün sənədlər hazırlanmış ölkələrdəndir?

- ABŞ
- ✓ Fransa
- Keniya
- Rusiya
- Türkiyə

365. Milli sertifikatlaşdırma qurumlarının əsas fəaliyyəti nədir?

- sertifikatlaşdırma proqramının beynəlxalq təstiqetmə sistemi əsasında yerinə yetirilməsinə və təkmilləşdirilməsinə cavabdehdir
- ✓ milli sertifikatlaşdırma qurumlarında yüzlərlə layihələrin idarə edilməsi üzrə mütəxəssislər sertifikatlaşdırma proqramının həyata keçirilməsi üçün hazırlıq işləri aparılır
- sertifikatlaşdırma üzrə audut yoxlaması aparırlar və onların təkmilləşdirilməsi ilə əlaqədar təkliflər vermirlər
- sertifikatlaşdırma proqramının beynəlxalq təstiqetmə sistemi əsasında yerinə yetirilməsinə və təkmilləşdirilməsinə cavabdeh deyil
- sertifikatlaşdırma üzrə audut yoxlaması aparırlar və onların təkmilləşdirilməsi ilə əlaqədar təkliflər verirlər

- 366.** Bu ölkələrdən hansı dövlətin milli asossasiyası İPMA-ya aiddir?
- Yunanıstan
 - ✓ bütün cavablar
 - Ukrayna
 - Sloveniya
 - Yuqoslaviya
- 367.** Bunlardan hansı dövlətin milli asossasiyası IPMA-ya aid deyil?
- Qazaxıstan
 - ✓ Özbəkista, Qazaxıstan və İran
 - Fransa
 - Özbəkistan
 - İran
- 368.** Bunlardan hansı dövlətin milli asossasiyası IPMA-ya aiddir?
- İrlandiya
 - ✓ Bütün cavablar doğrudur
 - İsveç
 - Xorvatiya
 - İslandiya
- 369.** Verilənlərdən hansı dövlətin milli asossasiyası IPMA-ya aiddir?
- Macarıstan
 - Argentina
 - İran
 - Misir
 - ✓ Misir və Macarıstan
- 370.** Sadalananlardan hansı dövlətin milli asossasiyası IPMA-ya aiddir?
- Finlandiya
 - ✓ bütün cavablar düzgündür
 - Fransa
 - Çin Respublikası
 - Danimarka
- 371.** İPMA-da neçə dövlətin milli assosasiyaları birləşmişdir?
- 33.0
 - ✓ 32.0
 - 35.0
 - 36.0
 - 34.0
- 372.** Aşağıdakılardan hansı Layihələrin İdarə Edilməsi Azərbaycan Assosiasiyasının əsas funksiyasıdır?
- informasiya mübadiləsinin təşkili, informasiya bankının yaradılması;
 - ✓ bütün cavablar düzgündür
 - layihələrin idarə edilməsi üçün proqram vasitələrinin, beynəlxalq nəşrlərin, o cümlədən IPMA-nın nəşrlərinin Azərbaycan dilinə tərcüməsi və nəşr edilməsi;
 - assosiasiya göstərilən vəzifələri yerinə yetirmək üçün kitab və bülletenlər nəşr edir, özünün dövrü nəşrlərini buraxır, kütləvi informasiya vasitələrindən istifadə edir, seminarlar, simpoziumlar, konfranslar təşkil edir.
 - reklam materialları, informasiya və yeni elmi-texniki vasitələr haqqında informasiyanın nəşri;
- 373.** Bu verilənlərdə əsas funksiyalar(Azərbaycan assosiasiyası) hansılardır :

- layihələrin idarə edilməsi sahəsində keyfiyyətin artırılması və peşəkarlığın inkişaf etdirilməsi
 - layihələrin idarə edilməsi sahəsində alim və mütəxəssislərin arasında informasiya mübadiləsinin və əlaqələrin təşkil edilməsi
 - layihələrin idarə edilməsi sahəsində müasir idarəetmə sistemləri və informasiya texnologiyaları ilə mütəxəssislərin tanış edilməsi;
 - ✓ bütün cavablar düzgündür
 - layihələrin hazırlanması və idarə edilməsinin təşkili;
- 374.** Layihələrin İdarə Edilməsi Azərbaycan Assosiasiyasının əsas funksiyaları hansılardır?
- layihələrin idarə edilməsi sahəsində keyfiyyətin artırılması və peşəkarlığın inkişaf etdirilməsi
 - ✓ bütün cavablar düzgündür
 - yeni iqtisadi şəraitdə müasir metodların və instrumental idarəetmə vasitələrinin yaradılması, tətbiq edilməsi, təkmilləşdirilməsi və yayılması;
 - layihələrin idarə edilməsi sahəsində alim və mütəxəssislərin arasında informasiya mübadiləsinin və əlaqələrin təşkil edilməsi
 - layihələrin hazırlanması və idarə edilməsinin təşkili;
- 375.** Neçənci ilə qədər İsveçrə, Fransa və Almaniya kimi ölkələrdə sertifikatın bir neçə dərəcələrindən istifadə etmək üçün sənədlər hazırlanmışdır?
- 1997.0
 - ✓ 1996.0
 - 1999.0
 - 2000.0
 - 1998.0
- 376.** Aşağıdakı hansı sahələrin layihə menecerlərini öz ətrafında Layihələrin İdarə Edilməsi Azərbaycan Assosiyası birləşdirir?
- informasiya texnologiyaları
 - ✓ bütün cavablar düzgündür
 - tikinti
 - sənaye
 - konsaltinq xidmətləri
- 377.** Layihələrin İdarə Edilməsi Azərbaycan Assosiyası hansı sahələrin layihə menecerlərini öz ətrafında birləşdirir?
- informasiya texnologiyaları
 - ✓ bütün cavablar düzgündür
 - tikinti
 - sənaye
 - telekommunikasiya
- 378.** Layihələrin İdarə Edilməsi Azərbaycan Assosiyası (AzPMA – Azerbaijan Project Management Association) harda yerləşir?
- London
 - ✓ Bakı
 - Pekin
 - Moskva
 - Ankara
- 379.** Azərbaycan Respublikasında layihə rəhbərləri və menecerlərinin sertifikatlaşdırılmasının əsasını təşkil edən milli standartlar harda akkreditasiya olunmuşdur?
- NATO
 - ✓ İPMA
 - İSO
 - BMT
 - Az PMA
- 380.** Milli kompetensiyasıyanın əsasları İCB-də təsdiq olmuş və nəyin əsasında yaradılmışdır?
- tətbiqi texnologiya

- ✓ transter texnologiyası
- iqtisadi texnologiya
- sosial texnologiya
- fiziki texnologiya

381. Milli kompetensiyasıyanın əsasları harda təsdiq olmuşdur?

- PDA
- ✓ İCB
- FTB
- GMC
- CMA

382. Azərbaycan Respublikasında layihə rəhbərləri və menecerlərinin sertifikatlaşdırılmasının əsasını təşkil edən milli standartlar NCB(az) Layihələrin İdarə Edilməsi Beynəlxalq Assosiasiyasının sertifikatlaşdırma sistemi nəyin əsasında qurulmuşdur?

- ASD
- ✓ İCB
- BSS
- ACZ
- ASB

383. IPMA-nın tələbinə əsasən hər bir ölkənin NCB-də neçə əsas element öz əksini tapmalıdır?

- 30.0
- ✓ 28.0
- 66.0
- 46.0
- 45.0

384. ICB layihələrin idarə edilməsi sahəsində namizəd haqqında ümumi təsəvvürün neçə aspektindən ibarətdir?

- 11.0
- ✓ 10.0
- 13.0
- 14.0
- 12.0

385. ICB layihələrin idarə edilməsi sahəsində şəxsi kəfiyyətlərin neçə aspektindən ibarətdir?

- 9.0
- ✓ 8.0
- 11.0
- 12.0
- 10.0

386. ICB layihələrin idarə edilməsi sahəsində bilik və təcrübələrin 42 elementindən neçəsi əlavədir?

- 15.0
- ✓ 14.0
- 17.0
- 18.0
- 16.0

387. ICB layihələrin idarə edilməsi sahəsində bilik və təcrübələrin 42 elementindən neçəsi əsasdır?

- 29.0
- ✓ 28.0
- 31.0
- 32.0

- 30.0

388. ICB layihələrin idarə edilməsi sahəsində bilik və təcrübələrin neçə elementindən ibarətdir?

- 43.0
- ✓ 42.0
- 45.0
- 46.0
- 44.0

389. 1996-cı ilə qədər sertifikatın bir neçə dərəcələrindən istifadə etmək üçün sənədlər hazırlanmış ölkələrdən biri aşağıdakılardan hansıdır?

- Azərbaycan
- ✓ İsveçrə
- ABŞ
- Rusiya
- Yaponiya

390. IPMA-nın ilk növbədə üzvləri kimlərdir?

- dövlət idarələri
- ✓ milli assosiasiyalar
- bələdiyyə orqanları
- icra hakimiyyətləri
- kommersiya təşkilatları

391. Sertifikatlaşdırma sisteminin təsis və tətbiq edilməsinə kimlər cavabdehdir?

- beynəlxalq assosiasiyalar
- daimi assosiasiyalar
- ✓ milli assosiasiyalar
- milli daxili assosiasiyalar
- xarici assosiasiyalar

392. Hansı ildən başlayaraq IPMA-nın Əsas Sertifikatlaşdırma Heyətinin (ƏSH) strategiyası milli layihələrin koordinasiya, o cümlədən layihələrin idarə edilməsi sahəsinin inkişafına yönəlmişdir?

- 1995.0
- ✓ 1993.0
- 1999.0
- 2001.0
- 1997.0

393. Neçənci ildə Böyük Britaniya Layihələrin İdarə Edilməsi Assosiasiyası “BOK”-un birinci variantını hazırladı və çap etdi?

- 1995.0
- ✓ 1991.0
- 1999.0
- 2000.0
- 1997.0

394. BOK-un birinci variantı neçənci ildə çap edildi?

- 1992.0
- ✓ 1991.0
- 1994.0
- 1995.0
- 1993.0

395. BOK-un birinci variantı neçənci ildə hazırlandı?

- 1995.0
- ✓ 1991.0
- 2001.0
- 2002.0
- 2000.0

396. Neçənci ildə IPMA (o zaman INTERNET adlanırdı) öz üzvlərinin qarşısında sertifikatlaşdırma məsələsini qaldırdı?

- 2000.0
- ✓ 1987.0
- 1990.0
- 1989.0
- 2005.0

397. 1985-ci ildə Şimali Amerikanın Layihələrin İdarə Edilməsi İnstitutu hansı adda kitab nəşr etdirmişdir?

- Dünya iqtisadiyyatı
- ✓ “Layihələrin İdarə Edilməsi üzrə əsas biliklər” (PMBOK)
- Biznesin əsasları
- Menecmentin əsasları
- Beynəlxalq biznes

398. Neçənci ildə Şimali Amerikanın Layihələrin İdarə Edilməsi İnstitutu “Layihələrin İdarə Edilməsi üzrə əsas biliklər” (PMBOK) adlı kitab hazırlamışdır?

- 2000.0
- ✓ 1985.0
- 1989.0
- 1990.0
- 1900.0

399. Milli strukturlar sertifikatlaşdırma sənədlərində əsas götürürlər:

- mü sahibəni
- ✓ IPMA-nın prinsiplərini
- özünü qiymətləndirməni
- ərizə formasını
- CV-ni

400. Ratifikasiya üzrə ekspertlər:

- sertifikatlaşdırma prinsiplərini təhlil edirlər
- ✓ sertifikatlaşdırma üzrə audut yoxlaması aparırlar və onların təkmilləşdirilməsi ilə əlaqədar təkliflər verirlər
- IPMA-nın komitəsini idarə edirlər
- doğru cavab yoxdur
- yalnız sertifikatlaşdırma üzrə audut yoxlaması aparırlar

401. Aşağıdakılardan hansı kompetensiyanın inkişafını və milli mədəniyyəti nəzərə alaraq müvafiq dəyişikliklər və düzəlişlər aparılmaqla yaradılır?

- sertifikatlaşdırma proqramını
- ✓ NBC
- IPMA
- bütün cavablar doğrudur
- sertifikatlaşdırma proqramını təsdiqi

402. Kompetensiyanın inkişafını və milli mədəniyyəti nəzərə alaraq müvafiq dəyişikliklər və düzəlişlər aparılmaqla yaradılır:

- sertifikatlaşdırma proqramını

- ✓ milli kompetensiyanın əsasları
- IPMA
 - bütün cavablar doğrudur
 - sertifikatlaşdırma proqramını təsdiqi
- 403.** Bu sənədlərin mövcudluğu sertifikatlaşdırma üçün zəruridir(tam cavabı seçin):
- milli kompetensiyanın əsasları
- ✓ özünün sertifikatlaşdırma proqramını yaradılması,təsdiq edilməsi,o cümlədən nbc hazırlaması
- yalnız sertifikatlaşdırma proqramını təsdiqi
 - yalnız sertifikatlaşdırma proqramını yaradılması
 - NBC hazırlanması
- 404.** Hər bir milli assosiasiya məsuliyyət daşıyır:
- yalnız sertifikatlaşdırma proqramını təsdiq etməkdə
- ✓ özünün sertifikatlaşdırma proqramını yaratmaqda,təsdiq etməkdə,o cümlədən NBC hazırlamaqda
- İBC-də kompentiyanı qiymətləndirməkdə
 - heç bir halda məsuliyyət daşımır
 - yalnız sertifikatlaşdırma proqramını yaratmaqda
- 405.** Qiymətləndirilmədə əsas və mühüm yer tutur:
- mütəxəsis haqqında ümumi məlumat
- ✓ namizədlər ilə aparılan şəxsi müsahibə
- təcrübə
 - bilik
 - şəxsi keyfiyyətlərin qiymətləndirilməsi
- 406.** Qiymətləndirmə aparılır:
- menecerlər tərəfindən
- ✓ təcrübəli ekspertlər tərəfindən
- auditorlar tərəfindən
 - qiymətləndirilmə aparılmır
 - ratifikasiya üzrə ekspertlər tərəfindən
- 407.** FIPMA aşağıdakılardan hansının qısaldırılmış yazılısıdır?
- Layihələrin İdarə Edilməsi Beynəlxalq Assosiasiyalar Federasiyası
- ✓ doğru cavab yoxdur
- Layihələrin İdarə Edilməsi Şimali Amerika İnstitutu
 - Layihələrin İdarə Edilməsi Beynəlxalq Assosiasiyası
 - Layihələrin İdarə Edilməsi Avstraliya Assosiasiyası
- 408.** Sertifikatlaşdırma sistemi IPMA tərəfindən hansı halda təsdiq edilir?
- ölkə qanunlarına tabe olduğu halda
- ✓ IPMA-nin qaydalarına, standartlarına və təlimatlarına uyğun olduğu halda
- ölkə standartlarına cavab verdikdə
 - heç biri
 - qaydalara zidd olduğu halda
- 409.** 1985-ci ildə Şimali Amerikanın Layihələrin İdarə edilməsi İnstitutu hansı kitabı hazırlamışdır?
- İCB
- ✓ “Layihələrin idarə edilməsi üzrə əsas biliklər”
- AzPMA
 - heç biri
 - İPMA

- 410.** Milli qurumlarda sertifikatlaşdırma proqramını müvəffəqiyyətlə başa vuran bütün mütəxəssisləri beynəlxalq reystrə daxil edir :
- idarəedici komitə
 - ✓ İPMA-nın idarəedici komitəsi
 - ratifikasiya üzrə ekspertlər
 - icraçı direktorlar
 - menecerlər
- 411.** Sertifikatlaşdırma proqramının beynəlxalq təstiqetmə sistemi əsasında yerinə yetirilməsinə və təkmilləşdirilməsinə cavabdehdir :
- auditorlar
 - ✓ İPMA-nın idarəedici komitəsi
 - ratifikasiya üzrə ekspertlər
 - icraçı direktorlar
 - menecerlər
- 412.** Bunlardan hansı İCB-nin bölmələrinə aiddir :
- çıxış
 - ✓ bilik və təcrübə
 - başlangıç
 - heç biri
 - sonluq
- 413.** İCB-nin bölmələrinə aiddir:
- əlavələr
 - ✓ hamısı
 - qiymətləndirmə sistemi
 - şəxsi keyfiyyətlər
 - ədəbiyyat
- 414.** İCB özündə əks etdirir:
- menecerin şəxsi keyfiyyətlərini
 - ✓ layihə menecerinin kompetensiyasının prinsiplərini
 - hamısı
 - heç biri
 - menecerin şəxsi prinsiplərini
- 415.** İCB hansı standartlardan ibarətdir?
- AFİTEP
 - ✓ hamısı
 - VZPİ
 - API
 - PMZERT
- 416.** Sertifikatlaşdırma sistemində biliyin qiymətləndirilməsi üçün:
- nəzarət komitəsi təsis edilir
 - hamısı
 - heç biri
 - ipma yarış təşkil edir
 - ✓ qiymət şkalası yaradılmışdır
- 417.** Hansı kitab bütün milli assosiasiyalar üçün Layihələrin İdarə Edilməsi Beynəlxalq Assosiasiyanın (IPMA) təsdiq etdiyi sertifikatlaşdırma proqramının əsasıdır?

- HTP
- ✓ İCB
- STN
- NSS
- FLN

418. Hansı kitab layihələrin idarə edilməsi sahəsində bilik, təcrübə və şəxsi keyfiyyətlərin öyrənilməsi üçün mənbədir?

- MNR
- ✓ İCB
- TIC
- LMN
- TCS

419. Layihələrin idarə edilməsi sahəsində istifadə olunan əsas anlayışlar, suallar, nümunələr, təcrübələr və bacarıqlar, funksiyalar, idarəetmə prosesləri, metodlar, vasitələr və avadanlıqlar, o cümlədən məhdud şəraitdə innovasiya və qabaqcıl təcrübələrdən istifadə edən peşəkar mütəxəssislərin işləri hansı kitaba daxildir?

- OSİ
- ✓ İCB
- İSO
- BNZ
- İSP

420. Layihə rəhbəri, meneceri və onun komanda üzvləri üçün tələb olunan bilik, təcrübə və peşəkar bacarığın əsaslarını müəyyən edə?

- MBA
- ✓ İCB
- İBM
- İSO
- OSİ

421. Layihənin dəyərinin planlaşdırılması üçün layihələndirmə işlərinin hazırlıq səviyyəsindən asılı olaraq ardıcılıqla layihənin dəyərinin dəqiqləşdirən neçə növ qiymətləndirmə üsulundan istifadə olunur?

- 3.0
- ✓ 4.0
- 1.0
- 5.0
- 2.0

422. İstənilən layihəni öz keçdiyi həyati dövrünə görə neçə mərhələyə bölmək olar?

- 1.0
- 5.0
- 3.0
- ✓ 4.0
- 2.0

423. Davamətmə müddətinə görə layihələr neçə yerə bölünürlər?

- 1.0
- 2.0
- 5.0
- 4.0
- ✓ 3.0

424. Digər layihələr dedikdə nə başa düşülür?

- Layihənin həyata keçirilməsi ərazidə ekoloji mühitə təsirlə bağlıdırsa onda mütləq ekoloji təhlil tələb olunur.

- Layihə həyata keçirilməzdən qabaq ekspertiza edilir.
- Bu növ layihələr dərin təhlil tələb etməyib məhsuldarlıq və qiymət baxımından bir neçə variantı müqayisə edib onlardan birinin üstünlüyünü əsaslandırır.
- ✓ Belə layihələr cari xarakter daşıyıb müəssisənin əsas fəaliyyətinə bir o qədər də təsir etmir.
- Bu növ layihələr bir qədər dərin texniki – iqtisadi və maliyyə təhlili tələb edir.

425. Layihədə köhnə avadanlıqların növbəti dəyişdirilməsi istiqaməti:

- Layihənin həyata keçirilməsi ərazidə ekoloji mühitə təsirlə bağlıdırsa onda mütləq ekoloji təhlil tələb olunur.
- Layihə həyata keçirilməzdən qabaq ekspertiza edilir.
- Belə layihələr cari xarakter daşıyıb müəssisənin əsas fəaliyyətinə bir o qədər də təsir etmir.
- ✓ Bu növ layihələr dərin təhlil tələb etməyib məhsuldarlıq və qiymət baxımından bir neçə variantı müqayisə edib onlardan birinin üstünlüyünü əsaslandırır.
- Bu növ layihələr bir qədər dərin texniki – iqtisadi və maliyyə təhlili tələb edir.

426. Biznes – ideya ilk yoxlama mərhələsini keçdikdən sonra onun qəbul olunub olunmaması haqqında qəti qərar verməkdən ötrü bütün detallar, informasiyalar dəqiqləşdirilir və layihə işlənir. Bu hansı mərhələdir?

- nəticələrin qiymətləndirilməsi.
- ideyanın formalaşdırılması
- layihənin həyata keçirilməsi
- ✓ Layihənin işlənməsi.
- layihənin ekspertizası

427. Müəssisə rəhbərliyi mövcud vəziyyəti təhlil edərək müəssisənin prioritet inkişaf istiqamətlərini təyin edir. Bu hansı mərhələdə həyata keçirilir?

- ✓ ideyanın formalaşdırılması
- Layihənin işlənməsi.
- layihənin ekspertizası
- layihənin həyata keçirilməsi
- nəticələrin qiymətləndirilməsi.

428. Nəticələrin qiymətləndirilməsi mərhələsi:

- müəssisə rəhbərliyi mövcud vəziyyəti təhlil edərək müəssisənin prioritet inkişaf istiqamətlərini təyin edir.
- Biznes – ideya ilk yoxlama mərhələsini keçdikdən sonra onun qəbul olunub olunmaması haqqında qəti qərar verməkdən ötrü bütün detallar, informasiyalar dəqiqləşdirilir və layihə işlənir.
- Layihə həyata keçirilməzdən qabaq ekspertiza edilir. Bu mərhələ daha da məsuliyyətli olub bəzən çoxlu miqdarda pul tələb edir.
- ✓ istər layihə həyata keçirildiyi müddətdə, istərsə də o qurtardıqdan sonra nəzərdə tutulan nəzərdə tutulan göstəricilərlə faktiki göstəriciləri müqayisə etməklə həyata keçirilir.
- biznes – ideyanın tam surətdə həyata keçirilməsini əhatə edir.

429. Layihənin ekspertizası mərhələsi:

- müəssisə rəhbərliyi mövcud vəziyyəti təhlil edərək müəssisənin prioritet inkişaf istiqamətlərini təyin edir.
- biznes – ideyanın tam surətdə həyata keçirilməsini əhatə edir.
- Biznes – ideya ilk yoxlama mərhələsini keçdikdən sonra onun qəbul olunub olunmaması haqqında qəti qərar verməkdən ötrü bütün detallar, informasiyalar dəqiqləşdirilir və layihə işlənir.
- istər layihə həyata keçirildiyi müddətdə, istərsə də o qurtardıqdan sonra nəzərdə tutulan nəzərdə tutulan göstəricilərlə faktiki göstəriciləri müqayisə etməklə həyata keçirilir.
- ✓ Layihə həyata keçirilməzdən qabaq ekspertiza edilir. Bu mərhələ daha da məsuliyyətli olub bəzən çoxlu miqdarda pul tələb edir.

430. Hər hansı layihə ilə əlaqədar olan investisiya fəaliyyətini neçə mərhələyə bölmək olar?

- 4.0
- 1.0
- 2.0
- ✓ 5.0
- 3.0

431. Layihə sistem kimi hansı xüsusiyyətə malikdir

- layihənin yerinə yetirilməsinin iştirakçıları-müəssisələr.
- onun reallaşdırılması prosesində yaradılan elementlər (layihə sənədləş-dirilməsi, istehsal obyektləri, istehsal olunan məhsul və s.)
- layihənin reallaşdırılması üzrə işlərin yerinə yetirilməsini təmin edən elementlər (maliyyə, kadrlar, resurslar, müqavilələr və s.)
- ✓ layihədə ayrılmış elementlər arasında müəyyən əlaqələr müəyyənləşdirilməli və dəstəklənməlidir
- prosesdə (fəaliyyət) olan elementlə -məs: marketing, layihələndirmə, təchizat, inşaat, məhsulun istehsalı və s.

432. Layihənin elementlərə bölünməsi onların xarakterinə əsaslanma bilər. Onlar hansılardır?

- layihənin reallaşdırılması üzrə işlərin yerinə yetirilməsini təmin edən elementlər (maliyyə, kadrlar, resurslar, müqavilələr və s.)
- prosesdə (fəaliyyət) olan elementlə -məs: marketing, layihələndirmə, təchizat, inşaat, məhsulun istehsalı və s.
- ✓ bütün variantlar doğrudur
- onun reallaşdırılması prosesində yaradılan elementlər (layihə sənədləş-dirilməsi, istehsal obyektləri, istehsal olunan məhsul və s.)
- layihənin yerinə yetirilməsinin iştirakçıları-müəssisələr.

433. Layihə sistem kimi neçə xüsusiyyətə malikdir?

- 1.0
- 4.0
- ✓ 2.0
- 3.0
- 5.0

434. Əməliyyat prinsipləri:

- layihə ilə, onun spesifik xüsusiyyəti ilə, layihənin iqtisadi və maliyyə cəlbədiciliyi ilə artıq birbaşa bağlı olan prinsiplər
- layihənin reallaşdırılması üzrə işlərin yerinə yetirilməsini təmin edən elementlər
- heç biri
- işin konseptual tərəfinə aid edilən daha ümumi prinsiplər, layihələrin səmərəliliyinin qiymətləndirilməsi “fəlsəfəsi” və baxılan layihənin spesifik xüsusiyyətindən daha az asılı olan prinsiplər
- ✓ informasiya-hesablama nöqtəyi-nəzərindən layihənin səmərəliliyinin qiymətləndirilməsi prosesini yüngülləşdirən prinsiplər

435. Metodiki prinsiplər:

- layihənin reallaşdırılması üzrə işlərin yerinə yetirilməsini təmin edən elementlər
- heç biri
- işin konseptual tərəfinə aid edilən daha ümumi prinsiplər, layihələrin səmərəliliyinin qiymətləndirilməsi “fəlsəfəsi” və baxılan layihənin spesifik xüsusiyyətindən daha az asılı olan prinsiplər
- informasiya-hesablama nöqtəyi-nəzərindən layihənin səmərəliliyinin qiymətləndirilməsi prosesini yüngülləşdirən prinsiplər
- ✓ layihə ilə, onun spesifik xüsusiyyəti ilə, layihənin iqtisadi və maliyyə cəlbədiciliyi ilə artıq birbaşa bağlı olan prinsiplər

436. Metodoloji prinsiplər:

- layihə ilə, onun spesifik xüsusiyyəti ilə, layihənin iqtisadi və maliyyə cəlbədiciliyi ilə artıq birbaşa bağlı olan prinsiplər
- heç biri
- layihənin reallaşdırılması üzrə işlərin yerinə yetirilməsini təmin edən elementlər
- ✓ işin konseptual tərəfinə aid edilən daha ümumi prinsiplər, layihələrin səmərəliliyinin qiymətləndirilməsi “fəlsəfəsi” və baxılan layihənin spesifik xüsusiyyətindən daha az asılı olan prinsiplər
- informasiya-hesablama nöqtəyi-nəzərindən layihənin səmərəliliyinin qiymətləndirilməsi prosesini yüngülləşdirən prinsiplər

437. Sosial layihələrinin səmərəliliyinin qiymətləndirilməsi prinsiplərini iqtisadçılar neçə qrupa ayırırlar?

- 2.0
- 5.0
- 4.0
- ✓ 3.0
- 1.0

438. Layihənin icrasını dəstəkləyən qurum:

- bu şəxsin adı, soyadı, atasının adı, elmi dərəcəsi, elmi adı, çalışdığı yer, vəzifəsi, əlaqə telefonları, ünvanı, elektron ünvanı və s. koordinatları göstərilməlidir.
- adətən aylarla göstərilir
- layihənin harada (şəhər, rayon mərkəzləri, rayon, bölgə və s.) keçirilməsi daxildir.
- təşkilatın adı, onun ünvanı, telefon nömrəsi, hesab nömrəsi.
- ✓ hökumət strukturu, beynəlxalq agentliklər və ya da ayrı-ayrı QHT-lər ola bilər

439. Layihənin coğrafi göstəriciləri olan variantı seçin:

- bu şəxsin adı, soyadı, atasının adı, elmi dərəcəsi, elmi adı, çalışdığı yer, vəzifəsi, əlaqə telefonları, ünvanı, elektron ünvanı və s. koordinatları göstərilməlidir.
- adətən aylarla göstərilir
- hökumət strukturu, beynəlxalq agentliklər və ya da ayrı-ayrı QHT-lər ola bilər
- təşkilatın adı, onun ünvanı, telefon nömrəsi, hesab nömrəsi.
- ✓ layihənin harada (şəhər, rayon mərkəzləri, rayon, bölgə və s.) keçirilməsi daxildir.

440. Layihədə layihənin icra müddətini necə göstərilir?

- ✓ adətən aylarla göstərilir
- bu şəxsin adı, soyadı, atasının adı, elmi dərəcəsi, elmi adı, çalışdığı yer, vəzifəsi, əlaqə telefonları, ünvanı, elektron ünvanı və s. koordinatları göstərilməlidir.
- hökumət strukturu, beynəlxalq agentliklər və ya da ayrı-ayrı QHT-lər ola bilər
- layihənin harada (şəhər, rayon mərkəzləri, rayon, bölgə və s.) keçirilməsi daxildir.
- təşkilatın adı, onun ünvanı, telefon nömrəsi, hesab nömrəsi.

441. Aşağıdakı variantlardan hansı layihə rəhbərinə uyğun gəlir?

- hökumət strukturu, beynəlxalq agentliklər və ya da ayrı-ayrı QHT-lər ola bilər
- layihənin harada (şəhər, rayon mərkəzləri, rayon, bölgə və s.) keçirilməsi daxildir.
- təşkilatın adı, onun ünvanı, telefon nömrəsi, hesab nömrəsi.
- ✓ bu şəxsin adı, soyadı, atasının adı, elmi dərəcəsi, elmi adı, çalışdığı yer, vəzifəsi, əlaqə telefonları, ünvanı, elektron ünvanı və s. koordinatları göstərilməlidir.
- adətən aylarla göstərilir

442. Aşağıdakı variantlardan hansı layihədə icraçı-təşkilata uyğun gəlir?

- hökumət strukturu, beynəlxalq agentliklər və ya da ayrı-ayrı QHT-lər ola bilər
- adətən aylarla göstərilir
- layihənin harada (şəhər, rayon mərkəzləri, rayon, bölgə və s.) keçirilməsi daxildir.
- bu şəxsin adı, soyadı, atasının adı, elmi dərəcəsi, elmi adı, çalışdığı yer, vəzifəsi, əlaqə telefonları, ünvanı, elektron ünvanı və s. koordinatları göstərilməlidir.
- ✓ təşkilatın adı, onun ünvanı, telefon nömrəsi, hesab nömrəsi.

443. Layihə bir növ birdəfəlik fəaliyyətdir və bu fəaliyyət hansı məqamları özündə birləşdirir?

- Müəyyən olunmuş müddət (başlama və başa çatma) çərçivələrinə malik olması.
- Son məqsədə və mərhələlərarası vəzifələrə malik olması.
- Qiymətləndirilməyə məruz qala biləcək uğurlu son nəticənin əldə olunması.
- ✓ bütün cavablar doğrudur.
- Bir-biri ilə ardıcıl sürətdə bağlı işlərin həyata keçirilməsi.

444. Layihə bir növ birdəfəlik fəaliyyətdir və bu fəaliyyət neçə məqamı özündə birləşdirir?

- 3.0
- 7.0
- 6.0
- ✓ 5.0
- 4.0

445. Bir qayda olaraq keyfiyyətə nəzarət prosesinin neçə mərhələsi mövcuddur?

- 2.0
- 1.0
- 5.0
- 4.0
- ✓ 3.0

446. Təchizat anlayışının neçə aspektlər var?

- 9.0
- 6.0
- 7.0
- ✓ 10.0
- 8.0

447. Xüsusi proqram təminatı:

- layihələndirmə obyektinə aid olub (invariant) və istifadəçi layihəçilər tərəfindən istifadə edilir
- layihəçinin yaradıcılıq fəaliyyəti ilə bağlı olub, məsələnin tələb olunan həllərinə baxılarkən, qarşıya çıxan problemlərin həllinə istiqamətlənir.
- fərdi sistemlərin yaradılması üçün lazımi ehtiyatlara malik daha böyük istehsal təşkilatlarının layihələndirilməsində istifadə edilir.
- layihəçi layihənin realizasiya edilməsi üçün uyğun növ ALS-i seçir, onu xüsusi tapşırıqların yerinə yetirilməsinə uyğunlaşdırır və bu zaman texniki vasitələrin tərkibi, baza proqram təminatı az miqdarda dəyişilir
- ✓ ÜPT baza PT ilə birgə əməliyyat mühitini təşkil edir.

448. Ümumsistem proqram təminatı:

- layihəçinin yaradıcılıq fəaliyyəti ilə bağlı olub, məsələnin tələb olunan həllərinə baxılarkən, qarşıya çıxan problemlərin həllinə istiqamətlənir.
- fərdi sistemlərin yaradılması üçün lazımi ehtiyatlara malik daha böyük istehsal təşkilatlarının layihələndirilməsində istifadə edilir.
- layihəçi layihənin realizasiya edilməsi üçün uyğun növ ALS-i seçir, onu xüsusi tapşırıqların yerinə yetirilməsinə uyğunlaşdırır və bu zaman texniki vasitələrin tərkibi, baza proqram təminatı az miqdarda dəyişilir.
- ✓ layihələndirmə obyektinə aid olub (invariant) və istifadəçi layihəçilər tərəfindən istifadə edilir
- modullu layihələndirmə nəticəsində alınır.

449. Tipik layihələndirmə:

- fərdi sistemlərin yaradılması üçün lazımi ehtiyatlara malik daha böyük istehsal təşkilatlarının layihələndirilməsində istifadə edilir.
- layihələndirmə obyektinə aid olub (invariant) və istifadəçi layihəçilər tərəfindən istifadə edilir
- layihəçinin yaradıcılıq fəaliyyəti ilə bağlı olub, məsələnin tələb olunan həllərinə baxılarkən, qarşıya çıxan problemlərin həllinə istiqamətlənir.
- modullu layihələndirmə nəticəsində alınır.
- ✓ layihəçi layihənin realizasiya edilməsi üçün uyğun növ ALS-i seçir, onu xüsusi tapşırıqların yerinə yetirilməsinə uyğunlaşdırır və bu zaman texniki vasitələrin tərkibi, baza proqram təminatı az miqdarda dəyişilir.

450. Fərdi layihələndirmədən nə vaxt istifadə edilir?

- layihəçi layihənin realizasiya edilməsi üçün uyğun növ ALS-i seçir, onu xüsusi tapşırıqların yerinə yetirilməsinə uyğunlaşdırır və bu zaman texniki vasitələrin tərkibi, baza proqram təminatı az miqdarda dəyişilir.
- layihələndirmə obyektinə aid olub (invariant) və istifadəçi layihəçilər tərəfindən istifadə edilir
- layihəçinin yaradıcılıq fəaliyyəti ilə bağlı olub, məsələnin tələb olunan həllərinə baxılarkən, qarşıya çıxan problemlərin həllinə istiqamətlənir.
- modullu layihələndirmə nəticəsində alınır.
- ✓ fərdi sistemlərin yaradılması üçün lazımi ehtiyatlara malik daha böyük istehsal təşkilatlarının layihələndirilməsində istifadə edilir.

451. Alqoritmik üsullar dedikdə nə başa düşülür?

- ALS-in pilləli sistem olması, layihələndirmə proseslərinin müxtəlif səviyyələrində avtomatlaşdırmanın yerinə yetirilməsini təmin edir.
- layihəçinin yaradıcılıq fəaliyyəti ilə bağlı olub, məsələnin tələb olunan həllərinə baxılarkən, qarşıya çıxan problemlərin həllinə istiqamətlənir.
- ALS-i təşkil edən böyük alt sistemlərə, eyni zamanda alt sistemlərin kiçik hissələrinə də aid olunur.
- modullu layihələndirmə nəticəsində alınır.
- ✓ nisbətən formalizə edilmiş üsullardır

452. Evristik üsullar dedikdə nə başa düşülür?
- ALS-i təşkil edən böyük alt sistemlərə, eyni zamanda alt sistemlərin kiçik hissələrinə də aid olunur.
 - modullu layihələndirmə nəticəsində alınır.
 - ALS-in pilləli sistem olması, layihələndirmə proseslərinin müxtəlif səviyyələrində avtomatlaşdırmanın yerinə yetirilməsini təmin edir.
 - ✓ layihəçinin yaradıcılıq fəaliyyəti ilə bağlı olub, məsələnin tələb olunan həllərinə baxılarkən, qarşıya çıxan problemlərin həllinə istiqamətlənir.
 - nisbətən formalizə edilmiş üsullardır
453. Məlum olan və yeni işlənən layihələndirmə üsulları neçə qrupa bölünür?
- 5.0
 - 4.0
 - 1.0
 - ✓ 2.0
 - 3.0
454. Avtomatlaşdırılmış layihələndirmə sistemlərinin hazırlanmasında məqsəd neçə cürdür?
- 5.0
 - 4.0
 - 1.0
 - 2.0
 - ✓ 3.0
455. Layihə işlərinin yerinə yetirilməsi prosesi hansı xarakter daşıyır?
- ✓ İterativ (çarpaz)
 - Sadə
 - İnnovasiya
 - Aqressiv
 - ✓ İterativ (çoxdəfəli)
456. İnnovasiya layihələrinin səmərəliliyinin qiymətləndirilməsinin aşağıdakı ən çox yayılmış neçə göstəricilərini seçməyə imkan vermişdir?
- 11.0
 - 15.0
 - 13.0
 - ✓ 12.0
 - 10.0
457. İnnovasiya layihələri:
- ✓ proqramın ayrı-ayrı istiqamətlərinin (tapşırıqlar, bölmələr) məsələlərini reallaşdıraraq və müstəqil olaraq elm və texnikanın inkişafının prioritet istiqamətlərində konkret proqramı həll edərək elmi-texniki proqramların tərkibində formalaşdırıla bilər.
 - innovasiya fəaliyyətinin strategiyası və biznes planlaşdırılmasının seçim mərhələsini təmin edən innovasiya texnologiyalarının bir növüdür
 - innovasiya dövrünün bütün mərhələlərini əhatə edən kompleks innovasiya texnologiyasıdır
 - innovasiyalara xidmət üçün innovasiyanın və ya kiçik innovasiya firmasının kadr hazırlığı mərhələsini təmin edən innovasiya texnologiyalarının bir növüdür
 - innovasiya layihəsinin realizəsini öyrənilmiş texnologiyaların başqa predmet və ya coğrafi sahəyə ötürülməsi yolu ilə təmin edilən innovasiya texnologiyalarının bir növüdür
458. İnjiniringlə, yəni istehsalla bağlı kompleks xidmətlərlə və layihə məhsullarını reallaşdırmaqla məşğul olmağa lisenziyaya malik olan şəxs və ya ... təşkilatı adlanır:
- ✓ mühəndis
 - investor
 - layihəçi
 - arxitektör

459. İnnovasiya fəaliyyətinin təşkilinin idarəetmə səviyyəsinə görə formaları:

- ✓ beynəlxalq, respublika, sahə, regional, müəssisələrin birliyi və.s
- tətbiqi ETTKİ, təcrübə işi
- dövlət,şəxsi,səhmdar, qarışıq
- yeni texnika, texnologiya, material, iqtisadi-təşkilati məsələ və.s
- müxtəlif iqtisadi, coğrafi regionda və ya 1 regionda

460. İnnovasiya fəaliyyətinin təşkilinin müəssisələrin iyerarxiyasına, əlamətlərinə görə formaları:

- tətbiqi ETTKİ, təcrübə işi
- dövlət,şəxsi,səhmdar, qarışıq
- yeni texnika, texnologiya, material, iqtisadi-təşkilati məsələ və.s
- beynəlxalq, respublika, sahə, regional, müəssisələrin birliyi və.s
- ✓ üfüqi və şaquli

461. İnnovasiya fəaliyyətinin təşkilinin mülkiyyət xüsusiyyətinə görə formaları:

- tətbiqi ETTKİ, təcrübə işi
- müxtəlif iqtisadi, coğrafi regionda və ya 1 regionda
- yeni texnika, texnologiya, material, iqtisadi-təşkilati məsələ və.s
- beynəlxalq, respublika, sahə, regional, müəssisələrin birliyi və.s
- ✓ dövlət,şəxsi,səhmdar, qarışıq

462. İnnovasiya fəaliyyətinin təşkilinin yanaşma xüsusiyyətinə görə formaları:

- dövlət,şəxsi,səhmdar, qarışıq
- müxtəlif iqtisadi, coğrafi regionda və ya 1 regionda
- tətbiqi ETTKİ, təcrübə işi
- ✓ yeni texnika, texnologiya, material, iqtisadi-təşkilati məsələ və.s
- beynəlxalq, respublika, sahə, regional, müəssisələrin birliyi və.s

463. İnnovasiya fəaliyyətinin təşkili əhatə dairəsinə görə hansı formaları var?

- dövlət,şəxsi,səhmdar, qarışıq
- müxtəlif iqtisadi, coğrafi regionda və ya 1 regionda
- yeni texnika, texnologiya, material, iqtisadi-təşkilati məsələ və.s
- ✓ tətbiqi ETTKİ, təcrübə işi
- beynəlxalq, respublika, sahə, regional, müəssisələrin birliyi və.s

464. İnnovasiya məhsulu –

- yeni hadisələrin baş vermə səbəbləri, formalaşmasının ünsürləri
- əvvəllər istifadə olunmuş praktikanın yenidən tətbiq edilməsi
- informasiya əmtəəsinin istehsalı, mübadiləsi, istehlakı və qorunması prosesində meydana çıxan iqtisadi, hüquqi, təşkilati münasibətlərin məcmusudur
- əmək fəaliyyətinin məhsuludur ki, onun əsas komponenti kimi çıxış edir
- ✓ lahiyənin hazırlanmasında, istifadəsində keyfiyyət üstünlüklərinə malik olan yeni məhsul, xidmət və texnologiyalar və ya yeni təşkilat-iqtisadi forma şəklində ifadə olunan, əvvəlki məhsul və ya təşkilat-iqtisadi formalarla müqayisədə əlavə iqtisadi və ya ictimai mənfəəti təmin edən innovasiya fəaliyyətinin nəticəsidir

465. Lahiyənin hazırlanmasında, istifadəsində keyfiyyət üstünlüklərinə malik olan yeni məhsul, xidmət və texnologiyalar və ya yeni təşkilat-iqtisadi forma şəklində ifadə olunan, əvvəlki məhsul və ya təşkilat-iqtisadi formalarla müqayisədə əlavə iqtisadi və ya ictimai mənfəəti təmin edən innovasiya fəaliyyətinin nəticəsi adlanır:

- hamısı
- keçmiş adət
- ✓ innovasiya məhsulu
- innovasiya dövrü
- innovasiya

466. Qarşılıqlı uyğunlaşdırılmış məqsədlər sistemi və onlara nail olmaq üçün müvafiq şəkildə təşkil olunmuş layihə sənədləri komplekti ilə tərtib olunmuş və miqdar göstəriciləri ilə ifadə olunmuş və innovasiyalara gətirən konkret elmi-texniki məsələlərin səmərəli həllini təmin edən elmi-texniki, təcrübi-konstruktiv, istehsal, təşkilati-maliyyə, ticarət və s. kompleks tədbirlər proqramları adlanır:
- innovasiya təklifi
 - investisiyalar
 - ✓ innovasiya layihələri
 - treninq
 - innovasiya qroqramı
467. İnnovasiya layihəsi-
- yeni tələbatın müəyyən edilməsi və ideyanın yaranmasından onun praktiki həyata keçməsinə və vahid təsərrüfat subyekti və ya
- möhkəm təsərrüfat əlaqələri ilə birləşən təşkilatlar məcmusu sərhədlərində bazarda satış və innovasiya strukturunun daim yeniləşdirən innovasiya məhsulunun ardıcıl yaradılmasının dövrü təkrarlanan prosesidir
 - dövlətlərarası, regionlararası, regionlar innovasiya proqramı bazar maraqlarına əsaslanan ehtiyatlara, icraçılara və həyata keçirilmə müddətinə görə uyğunlaşdırılmış, innovasiya məhsulunun hazırlanmasını, yaradılmasını və səmərəli mənimsənilməsinə təmin edən tədbirlər kompleksidir
 - əvvəl yaradılmış malları (xidmətləri), texnologiyaları, avadanlıqları, sistemləri və s. əvəz edəcək əvəzedici və rasionallaşdırıcı innovasiyalar
 - innovasiya fəaliyyətinin fəallaşması məsələlərinin həllini təmin edən qarşılıqlı təsirə malik təşkilati və idarəedici bəndlərin şəbəkə sistemidir
- ✓ qarşılıqlı uyğunlaşdırılmış məqsədlər sistemi və onlara nail olmaq üçün müvafiq şəkildə təşkil olunmuş layihə sənədləri komplekti ilə tərtib olunmuş və miqdar göstəriciləri ilə ifadə olunmuş və innovasiyalara gətirən konkret elmi-texniki məsələlərin səmərəli həllini təmin edən elmi-texniki, təcrübi-konstruktiv, istehsal, təşkilati-maliyyə, ticarət və s. kompleks tədbirlər proqramlarıdır.
468. İnnovasiyanın hansı tipli səmərəlilik göstəricisi nəticənin dəyər ifadəsində işlədilmiş istehsal ehtiyatlarının kəmiyyətinə nisbətidir?
- funksional
 - disfunksional
 - mədaxil
 - məxaric
 - ✓ ehtiyat
469. İnnovasiyanın hansı tipli səmərəlilik göstəricisi innovasiyanın nəticəsinin sərf olunan canlı və maddiləşmiş əməyin (innovasiyanın qiyməti) məcmusunun kəmiyyətinə nisbətidir?
- mədaxil
 - heç biri
 - funksional
 - ✓ məxaric
 - ehtiyat
470. İnnovasiya variantlarının müqayisəsini istehsal sferasında innovasiyaların səmərəlilik göstəricilərinin hansı tipindən istifadə etməklə aparırlar?
- mədaxil və əlavə tədbir tipi
 - yardımçı, funksional və kompleks
 - funksional və kompleks, əsas
 - ✓ məxaric və ehtiyat tipi
 - xidmətedici, funksional və kompleks
471. İstehsalın aşağıdakı hansı xarakteristikaları innovasiyanı dəyişdirir:
- istehsalın və satışın həcmi
 - istehsalda məşğul olanların sayı
 - yaradılan və fəaliyyətdə olan əmlakın ölçüsü
 - cari xərclər
 - ✓ hamısı
472. İnnovasiyaların reallaşdırılmasının səmərəsinin ölçüsünü aşağıdakı hansı dəyərlərdə aşkarlanır:

- texnoloji
- məhsul
- sosial
- funksional
- ✓ hamısı

473. İnnovasiya layihələrinin əsas elementlərinə aşağıdakılardan hansı aiddir

- ✓ hamısı
- layihə tədbirlərinin yerinə yetirilməsinin təşkilini, yəni verilmiş dəyər və keyfiyyət çərçivəsində məhdud zaman dövründə layihənin nail olmaq üçün ehtiyatlar və icraçılar üzrə onların uyğunlaşdırılması
- innovasiya problemlərinin həlli və qoyuluş məqsədlərin reallaşdırılması üzrə kompleks layihə tədbirləri
- layihənin əsas göstəriciləri: məqsədli göstəricilərdən xüsusi göstəricilərdə, o cümlədən onun səmərəliliyini səciyyələndirən göstəricilər
- layihənin əsas təyinatını əks etdirən dürüst ifadə edilmiş məqsəd və vəzifələr

474. İnnovasiya proseslərinin mərhələlərini aşağıdakı hansı istiqamətə ayırır?

- Təcrübi-layihə konstruktor işlərinin yerinə yetirilməsi;
- Axtarış xarakterli elmi-tədqiqat işlərinin yerinə yetirilməsi;
- Yeni innovasiya məhsulunun kütləvi istehsalının mənimsənilməsi və innovasiyaların kommersiyalaşması;
- ✓ bütün cavablar doğrudur
- Tətbiqi xarakterli elmi-tədqiqatların yerinə yetirilməsi;

475. İnnovasiya proseslərinin mərhələlərini aşağıdakı neçə istiqamətə ayırır?

- 2.0
- 1.0
- 3.0
- 5.0
- ✓ 4.0

476. İnnovasiya layihələrinin həyata keçirilməsi prosesində idarəetmənin aktivliyinin təmin edilməsi üçün aşağıdakı neçə məsələnin həlli təmin edilməlidir:

- 1.0
- 5.0
- 3.0
- ✓ 4.0
- 2.0

477. Qarşılıqlı uyğunlaşdırılmış məqsədlər sistemi və onlara nail olmaq üçün müvafiq şəkildə təşkil olunmuş (ehtiyatlara, müddətə və icraçılara görə uyğunlaşdırılmış), layihə sənədləri komplekti ilə tərtib olunmuş və miqdar göstəriciləri ilə ifadə olunmuş və innovasiyalara gətirən konkret elmi-texniki məsələlərin səmərəli həllini təmin edən elmi-texniki, təcrübi-konstruktiv, istehsal, təşkilati-maliyyə, ticarət və s. kompleks tədbirlər proqramları adlanır:

- konsaltinq
- investisiyalar
- treninq
- ✓ innovasiya layihəsi
- innovasiya təklifi

478. Layihə bitdikdən sonrakı mərhələyə aiddir:

- Xərc/ fayda təhlili, ABC təhlili, ROI
- Xərc/ fayda təhlili, ABC təhlili, müqayisəli SWOT təhlil
- Alternativ xərclər təhlili, elementlərin təsirlilik təhlili, kommunikasiya sistemin təhlili
- Alternativ xərclər təhlili, elementlərin təsirlilik təhlili, müqayisəli SWOT təhlil
- ✓ ROI, hər bir resursun uğurda payı, konkret layihənin effektivliyini bilmək üçün digər təhlillər

479. Layihə müddəti mərhələsinə aiddir:

- Xərc/ fayda təhlili, ABC təhlili, müqayisəli SWOT təhlil
- Alternativ xərclər təhlili, elementlərin təsirlilik təhlili, müqayisəli SWOT təhlil
- ROİ, hər bir resursun uğurda payı, konkret layihənin effektivliyini bilmək üçün digər təhlillər
- ✓ Alternativ xərclər təhlili, elementlərin təsirlilik təhlili, kommunikasiya sistemin təhlili
- Xərc/ fayda təhlili, ABC təhlili, ROİ

480. Layihədən əvvəl mərhələsinə aiddir:

- Alternativ xərclər təhlili, elementlərin təsirlilik təhlili, kommunikasiya sistemin təhlili
- Xərc/ fayda təhlili, ABC təhlili, ROİ
- Alternativ xərclər təhlili, elementlərin təsirlilik təhlili, müqayisəli SWOT təhlil
- ROİ, hər bir resursun uğurda payı, konkret layihənin effektivliyini bilmək üçün digər təhlillər
- ✓ Xərc/ fayda təhlili, ABC təhlili, müqayisəli SWOT təhlil

481. Ümumilikdə layihə menecmentində təhlil neçə mərhələdə həyata keçirilir?

- 1.0
- 2.0
- 5.0
- ✓ 3.0
- 4.0

482. Korrektə fəaliyyəti istiqaməti:

- Layihə rəhbəri istənilən prosesə vaxtında müdaxilə edərək onu lazımlı istiqamətə yönləndirir.
- Layihə başlamamışdan görünən istənilən sual layihə müddətindən özü ilə ən azı 5 əlavə suallar yaradır.
- İstənilən layihə xırda layihələrin cəmindən ibarətdir bu baxımdan layihə meneceri həm müştəri həmdə icraçı kimi çıxış etməyi bacarmalıdır.
- Layihə üzvləri istənilən dəyişiklik və (və ya) cari fəaliyyətlər barədə məlumatlandırılmalıdır
- ✓ Layihə gedişatında menecer daima bütün proseslərə nəzarət edərək lazımlı yerlərdə bir-başa korrektə işləri görməlidir

483. Layihə gedişatının qiymətləndirilməsi istiqaməti:

- Layihə gedişatında menecer daima bütün proseslərə nəzarət edərək lazımlı yerlərdə bir-başa korrektə işləri görməlidir
- Layihə başlamamışdan görünən istənilən sual layihə müddətindən özü ilə ən azı 5 əlavə suallar yaradır.
- İstənilən layihə xırda layihələrin cəmindən ibarətdir bu baxımdan layihə meneceri həm müştəri həmdə icraçı kimi çıxış etməyi bacarmalıdır.
- Layihə üzvləri istənilən dəyişiklik və (və ya) cari fəaliyyətlər barədə məlumatlandırılmalıdır
- ✓ Layihə rəhbəri istənilən prosesə vaxtında müdaxilə edərək onu lazımlı istiqamətə yönləndirir.

484. Kommunikasiya istiqaməti:

- Layihə rəhbəri istənilən prosesə vaxtında müdaxilə edərək onu lazımlı istiqamətə yönləndirir.
- İstənilən layihə xırda layihələrin cəmindən ibarətdir bu baxımdan layihə meneceri həm müştəri həmdə icraçı kimi çıxış etməyi bacarmalıdır.
- Layihə başlamamışdan görünən istənilən sual layihə müddətindən özü ilə ən azı 5 əlavə suallar yaradır.
- Layihə gedişatında menecer daima bütün proseslərə nəzarət edərək lazımlı yerlərdə bir-başa korrektə işləri görməlidir
- ✓ Layihə üzvləri istənilən dəyişiklik və (və ya) cari fəaliyyətlər barədə məlumatlandırılmalıdır

485. Layihənin adı:

- Layihənin icrası ilə həll etmək istədiyiniz problemi dəqiq göstərin
- Layihənin qiymətləndirmə meyarlarını və hesabatlılıq formalarını qeyd edin
- qarşıya qoyulmuş məqsədlərlə müəyyənləşməli və birbaşa əlaqəli olmalıdır
- ✓ məzmununa uyğun olmalı və aydın şəkildə yazılmalıdır
- Fondun maliyyə yardımı ilə layihənin icrası nəticəsində hansı konkret məqsədə nail olmaq istədiyinizi göstərin.

486. Layihə rəhbərliyi əsas istiqamətləri aşağıdakı variantlardan hansında düzgün göstərilmişdir?

- planlaşdırma, rəhbərlik, təyinetmə
- planlaşdırma, rəhbərlik, korrektə fəaliyyəti
- layihə gedişatının qiymətləndirilməsi, kommunikasiya, planlaşdırma
- ✓ layihə gedişatının qiymətləndirilməsi, kommunikasiya, korrektə fəaliyyəti
- planlaşdırma, rəhbərlik, kommunikasiya

487. Layihə rəhbərliyi neçə əsas istiqamətdə cəmləşir?

- 4.0
- 5.0
- 2.0
- 1.0
- ✓ 3.0

488. Burada yalnız layihənin uğuruna təsir edən xarici amillər deyil, həmçinin layihə komandasının vaxtında və düzgün işlərinin hıyata keçirmələri, layihə üzvləri arasında vaxtında və düzgün kommunikasiyaların təşkilindən söhbət gedir. Bu hansı mərhələdir?

- kommunikasiya
- korrektə fəaliyyəti
- ✓ rəhbərlik
- təyinetmə
- planlaşdırma

489. Burada risklərin idarəedilməsi, minimallaşdırılması yolları, hər bir mərhələnin dəqiq təsviri olmalıdır. Bu hansı mərhələdir?

- rəhbərlik
- korrektə fəaliyyəti
- ✓ planlaşdırma
- təyinetmə
- kommunikasiya

490. Bu mərhələdə biz konkret olaraq layihəni təyin etməyə çalışırıq. Maliyyə qaynağı, layihənin iştirakçıları, layihənin başlama və təbii olaraq bitmə tarixi. Ən başlıcası biz konkret layihənin səhmdara nə fayda verəcəyi və bu faydanın indikatorları kimi hansı faktorların olacağını təyin etməliyik. Bu hansı mərhələdir?

- rəhbərlik
- planlaşdırma
- kommunikasiya
- korrektə fəaliyyəti
- ✓ təyinetmə

491. Əlavə məhsul partiyası hazırlandıqda meydana çıxır, burada hansı xərclərdən söhbət gedir?

- Planlaşdırılmayan xərclər
- dəyişən xərclər
- Marjinal gəlirlər və xərclər
- Planlaşdırılan xərclər
- ✓ taqsırlandırma xərclər

492. Belə xərclər yalnız məhsulun faktiki maya dəyərində əks etdirilir, burada hansı xərclərdən söhbət gedir?

- Marjinal gəlirlər və xərclər
- dəyişən xərclər
- daimi xərclər
- ✓ Planlaşdırılmayan xərclər
- Planlaşdırılan xərclər

493. Bu, müvafiq norma, normativ, limitlə müəyyən istehsalın həcmi üçün nəzərdə tutulan xərclərdir, burada hansı xərclərdən söhbət gedir?

- Marjinal gəlirlər və xərclər

- dəyişən xərclər
- daimi xərclər
- ✓ Planlaşdırılan xərclər
- Planlaşdırılmayan xərclər

494. Bu, nə məhsul vahidinə, nə də cəmi məhsul buraxılışına hesablamada olan əlavə xərclər və gəlirlərdir, bu hansı xərclərdir?

- daimi xərclər
- dəyişən xərclər
- Planlaşdırılan xərclər
- Planlaşdırılmayan xərclər
- ✓ Marjinal gəlirlər və xərclər

495. Xəyali xərclər:

- bu, keçən dövrün xərcləridir, hansı ki, əvvəl qəbul edilmiş qərarların nəticəsində meydana gəlmiş və onları gələcəkdə dəyişmək mümkün deyil.
- bu o xərclərdir ki, onlar qəbul edilən qərardan asılıdır.
- İstehsalın həcmindən dəyişməsindən (yəni müəssisənin işgüzar aktivlik səviyyə-sindən) asılı olmayan xərclərdir
- o xərclər daxildir ki, onlar bir başa istehsalın həcmindən asılı olaraq dəyişir, yəni müəssisənin işgüzar aktivlik səviyyəsindən asılıdır.
- ✓ bu xərclər resursların məhdudluğu halında qərar qəbul edilərək əlavə olunur, lakin gələcəkdə onlar ola da bilər və olmaya da bilər.

496. Qaytarılmayan xərclər nədir?

- ✓ bu, keçən dövrün xərcləridir, hansı ki, əvvəl qəbul edilmiş qərarların nəticəsində meydana gəlmiş və onları gələcəkdə dəyişmək mümkün deyil.
- bu xərclər resursların məhdudluğu halında qərar qəbul edilərək əlavə olunur, lakin gələcəkdə onlar ola da bilər və olmaya da bilər.
- İstehsalın həcmindən dəyişməsindən (yəni müəssisənin işgüzar aktivlik səviyyə-sindən) asılı olmayan xərclərdir
- bu o xərclərdir ki, onlar qəbul edilən qərardan asılıdır.
- o xərclər daxildir ki, onlar bir başa istehsalın həcmindən asılı olaraq dəyişir, yəni müəssisənin işgüzar aktivlik səviyyəsindən asılıdır.

497. Qərarlar qəbul edilərkən hesablamalarda nəzərə alınan xərclər anlayışı:

- İstehsalın həcmindən dəyişməsindən (yəni müəssisənin işgüzar aktivlik səviyyə-sindən) asılı olmayan xərclərdir
- bu, keçən dövrün xərcləridir, hansı ki, əvvəl qəbul edilmiş qərarların nəticəsində meydana gəlmiş və onları gələcəkdə dəyişmək mümkün deyil.
- bu xərclər resursların məhdudluğu halında qərar qəbul edilərək əlavə olunur, lakin gələcəkdə onlar ola da bilər və olmaya da bilər.
- ✓ bu o xərclərdir ki, onlar qəbul edilən qərardan asılıdır.
- o xərclər daxildir ki, onlar bir başa istehsalın həcmindən asılı olaraq dəyişir, yəni müəssisənin işgüzar aktivlik səviyyəsindən asılıdır.

498. Daimi xərclərin tərif?

- bu o xərclərdir ki, onlar qəbul edilən qərardan asılıdır.
- o xərclər daxildir ki, onlar bir başa istehsalın həcmindən asılı olaraq dəyişir, yəni müəssisənin işgüzar aktivlik səviyyəsindən asılıdır.
- bu, keçən dövrün xərcləridir, hansı ki, əvvəl qəbul edilmiş qərarların nəticəsində meydana gəlmiş və onları gələcəkdə dəyişmək mümkün deyil.
- bu xərclər resursların məhdudluğu halında qərar qəbul edilərək əlavə olunur, lakin gələcəkdə onlar ola da bilər və olmaya da bilər.
- ✓ İstehsalın həcmindən dəyişməsindən (yəni müəssisənin işgüzar aktivlik səviyyə-sindən) asılı olmayan xərclərdir

499. Dəyişən xərclər nədir?

- İstehsalın həcmindən dəyişməsindən (yəni müəssisənin işgüzar aktivlik səviyyəsindən) asılı olmayan xərclərdir
- bu xərclər resursların məhdudluğu halında qərar qəbul edilərək əlavə olunur, lakin gələcəkdə onlar ola da bilər və olmaya da bilər.
- bu, keçən dövrün xərcləridir, hansı ki, əvvəl qəbul edilmiş qərarların nəticəsində meydana gəlmiş və onları gələcəkdə dəyişmək mümkün deyil.
- ✓ o xərclər daxildir ki, onlar bir başa istehsalın həcmindən asılı olaraq dəyişir, yəni müəssisənin işgüzar aktivlik səviyyəsindən asılıdır.
- bu o xərclərdir ki, onlar qəbul edilən qərardan asılıdır.

500. Xərclərin əmələ gəlmə yerindən asılı olaraq istehsal sferasında xərclər neçə konkret növə bölünür?

- 5.0

- 1.0
- ✓ 4.0
- 2.0
- 3.0