

1. Məsrəflərin qiymətləndirmə üsuluna görə məsrəflər hansı metodla uçota alınır?

- mərhələ və sifariş metodları
- √ faktiki, normativ və plan (proqnoz) maya dəyəri
- mərhələ, faktiki, tam maya dəyərləri üzrə
- Normativ
- tam və məhdud maya dəyərləri (marjinal metodu) üzrə

2. Məsrəflərin uçotunun əsas vəzifələrinin həyata keçirilməsi üçün məsrəflərin uçotu hansı əsas prinsiplər nəzərə alınmaqla təşkil edilməlidir?

- istehsal resurslarından düzgün istifadə edilməsinə operativ nəzarət və onların mövcud norma, normativ və smetalarla müqayisə edilməsi üçün informasiyanın təmin edilməsi
- √ məsrəflərin uçot göstəricilərinin plan göstəricilərinə uyğunlaşdırılması əsas maddələr üzrə
- müəssisənin struktur bölmələri üzrə istehsalatdaxili təsərrüfat hesabının nəticələrini müəyyən etmək
- faktiki məsrəflərin vaxtlı-vaxtında və düzgün əks etdirilməsi
- maya dəyərinin aşağı salınması ehtiyatlarının aşkar edilməsi, qeyri-istehsal xərclər və itkilərin qarşısının alınması

3. Məsrəflərin uçotunun əsas vəzifələri aşağıdakılardır:

- istehsal resurslarından düzgün istifadə edilməsinə operativ nəzarət və onların mövcud norma, normativ və smetalarla müqayisə edilməsi üçün informasiyanın təmin edilməsi;
- √ Bütün cavablar düzdü
- müəssisənin struktur bölmələri üzrə istehsalatdaxili təsərrüfat hesabının nəticələrini müəyyən etmək;
- əsas maddələr üzrə faktiki məsrəflərin vaxtlı-vaxtında və düzgün əks etdirilməsi
- maya dəyərinin aşağı salınması ehtiyatlarının aşkar edilməsi, qeyri-istehsal xərclər və itkilərin qarşısının alınması

4. Qeyri-maddi aktivlərin satışından əlavə dəyər vergisi hesablandıqda uçotda necə yazılış tərtib olunur?

- Dt 601.1 – Kt 521
- √ Dt 601.2 – Kt 521
- Dt 521 – Kt 601
- Dt 521 – Kt 801
- Dt 601 – Kt 521

5. Əsas vəsaitlərin satışından əlavə dəyər vergisi hesablandıqda uçotda necə yazılış tərtib olunur?

- Dt 601 – Kt 521
- √ Dt 601.2 – Kt 521
- Dt 521 – Kt 601
- Dt 601 – Kt 521
- Dt 601.3 – Kt 521

6. İstehsal müəssisələrində məhsul satışından əlavə dəyər vergisi və aksiz vergisi hesablanmasına uçotda necə yazılış tərtib olunur?

- Dt 601.2 – Kt 521
- √ Dt 601 – Kt 521
- Dt 521 – Kt 601
- Dt 601.8 – Kt 601
- Dt 601.3 – Kt 521

7. Hesablanmış vergilər (rüsurlar, maliyyə sanksiyaları, cərimələr) büdcəyə köçürüldükdə uçotda necə yazılış tərtib olunur?

- Dt 521 – Kt 601
- √ Dt 521 – Kt 223
- Dt 223.1 – Kt 521
- Dt 521 – Kt 223.1
- Dt 221 – Kt 521

8. Müəssisənin mənfəətindən ödənilən vergilərin (mənfəət vergisi, sadələşmiş vergi) məbləği uçotda necə əks olunur?
- Dt 521 – Kt 801
 - √ Dt 334 – Kt 521
 - Dt 334 – Kt 521
 - Dt 801 – Kt 521
 - Dt 801 – Kt 521
9. Xalis mənfəət hesabına ödənilən vergilər (maliyyə sanksiyaların və cərimələrin məbləği) uçotda necə əks olunur?
- Dt 521 – Kt 801
 - √ Dt 334 – Kt 521
 - Dt 731 – Kt 521
 - Dt 521 – Kt 343
 - Dt 801 – Kt 521
10. Maliyyə nəticələri hesabına ödənilən vergilər (əmlak vergisi, torpaq vergisi uçotda necə əks olunur?
- Dt 521 – Kt 801
 - √ Dt 801 – Kt 521
 - Dt 334 – Kt 521
 - Dt 171.1 – Kt 521
 - Dt 521 – Kt 171.1
11. Başqa müəssisələrin nizamnamə kapitalında pay iştirakından əldə edilən gəlirlərdən hesablanmış vergi məbləği uçotda necə əks olunur?
- Dt 204 – Kt 521
 - √ Dt 171.1 – Kt 521
 - Dt 521 – Kt 701.6
 - Dt 521 – Kt 205
 - Dt 521 – Kt 171.1
12. Ticarət, ictimai iaşə və tədarük müəssisələrində satılmış mallara aid edilən dəyər vergisinin hesablanmış məbləği uçotda necə əks olunur?
- Dt 701.6 – Kt 521
 - √ Dt 603 – Kt 521
 - Dt 521 – Kt 601
 - Dt 521 – Kt 701.6
 - Dt 601 – Kt 521
13. Əmək haqqından tutulmuş gəlir vergisinin hesablanmış məbləği hesabda necə əks olunur?
- Dt 601 – Kt 521
 - Dt 521 – Kt 601
 - Dt 521 – Kt 533
 - Dt 521 – Kt 533
 - √ Dt 533 – Kt 521
14. 521 №li “Büdcə ilə hesablamalar” hesabının sintetik və analitik uçotu ödənişlərin növü üzrə hansı registrdə aparılır?
- 8 №li cədvəldə
 - √ 8 №li jurnal-orderdə
 - 10 №li cədvəldə
 - Qarışıq jurnal – orderlərdə
 - 10 №li jurnal-orderdə
15. 521 sayılı hesaba hər bir vergi növü üzrə subhesab hansı məqsədlə açılır?

- Bütçə ilə hesablaşmaların sintetik uçotunu dəqiq təşkil etmək üçün
- √ Bütçə ilə hesablaşmaların analitik uçotu aparmaq və bütçəyə ödənilən hər bir vergi növü üzrə informasiya almaq üçün
- Bütçə ilə hesablaşmaların analitik uçotunu aparmaq üçün
- Bütçə hesablaşmalarının operativliyini təmin etmək üçün
- Bütçə ilə hesablaşmaların sintetik uçotunu aparmaq və bütçəyə ödənilən hər bir vergi növü üzrə informasiya almaq üçün

16. Balans tərtib edilərkən 521 sayılı hesabın qalığı balansın hansı tərəfində əks olunur?

- debet qalığı balansın passivində, kredit qalığı isə aktivində əks olunur
- √ debet qalığı balansın aktivində, kredit qalığı isə passivində əks olunur
- yalnız kredit qalığı olur və balansın aktivində əks olunur
- Yalnız debet və kredit qalığı olur və heç bir yerdə göstərilmir
- yalnız debet qalığı olur və balansın passivində əks olunur

17. Hesablar planı və onunun tətbiqinə dair təlimata görə 521 sayılı hesabın hesabat dövrünün sonuna qalığı ola bilər?

- Yalnız kredit qalığı ola bilər
- √ Bilməz
- Eyni zamanda həm debet, həm də kredit qalığı ola bilər
- Heç bir qalığı ola bilməz
- Yalnız debet qalığı ola bilər

18. Mövcud qanunvericiliyə uyğun olaraq müəssisələrin vergiyə cəlb edilməsi aşağıdakıları nəzərdə tutur:

- vergitutma obyektinin həcmnin müəyyən edilməsi
- √ Bütün cavablar düzdü
- hesablanmış vergi ödənişləri üzrə bütçə ilə hesablaşmaların həyata keçirilməsi
- vergi bəyannamələrinin tərtib və vergi orqanlarına təqdim edilməsi
- uçot göstəricilərinə əsasən formalaşmış vergitutma bazası və müəyyən edilmiş vergi dərəcəsinə əsasən bütçəyə ödəniləsi vergi məbləğinin hesablanması

19. Bütçə ilə hesablaşmaların məqsəd və vəzifələri kimi aşağıdakıları göstərmək olar:

- bütçə ilə hesablaşmaların tamlığı, düzgünlüyü və vaxtında həyata keçirilməsi üzərində nəzarət edilməsi
- √ Bütün cavablar düzdü
- vaxtı keçmiş borcların olması məqsədilə bütçə ilə hesablaşmaların vaxtında yoxlanılması
- pul vəsaitlərinin hərəkəti və hesablaşmalar üzrə əməliyyatların vaxtında və düzgün sənədləşdirilməsi
- bütçə ilə hesablaşmaların müəyyən edilmiş formalarına riayət edilməsi üzərində nəzarət edilməsi

20. Əmlak əməliyyatlarından olan gəlirlərə aşağıdakılar daxildir:

- ümitsiz borcların daxil olmasından gəlirlər
- √ tara əməliyyatlarından olan gəlirlər
- alınmış cərimə, peniya və dəbbələmə məbləğləri
- Bütün cavablar düzdü
- keçmiş illərin gəlirləri

21. Alınması faiz gəlirlərinə aşağıdakılar daxildir:

- veksellərdən;
- √ Bütün cavablar düzdü
- kommersiya kreditlərindən (kreditə satılmış mallara görə);
- başqa müəssisələrə verilən kreditlərdən (borclardan);
- icarəyə verilmiş vəsaitlərdən;

22. Maliyyə əməliyyatlarından olan gəlirlər aşağıdakı kimi qruplaşdırılır:

- qiymətli kağızlardan əldə edilən gəlirlər
- √ Bütün cavablar düzdü
- əməliyyatlarından olan gəlirlər

- alınası faizlər
- valyuta hesablarının məzənnə fərqi və xarici valyuta

23. Satışdankənar əməliyyatlardan əldə edilən gəlirlər

- məhsul satışı əməliyyatları üzrə çəkilmiş xərclərin məbləği qədər azaldılmış mənfəətdən ibarətdir
- Biznes planında nəzərdə tutulmayan xərclər azaldılmış mənfəətdən ibarətdir
- material qiymətlilərinin satışı əməliyyatları üzrə çəkilmiş xərclərin məbləği qədər azaldılmış mənfəətdən ibarətdir
- ✓ həmin əməliyyatlar üzrə çəkilmiş xərclərin məbləği qədər azaldılmış mənfəətdən ibarətdir
- müəssisənin əsas fəaliyyəti üzrə çəkilmiş xərclərin məbləği qədər azaldılmış mənfəətdən ibarətdir

24. Hansı gəlirlər satışdankənar adlanır?

- Müəssisənin əsas fəaliyyəti ilə bağlı olan gəlirləri
- ✓ Müəssisənin bilavasitə əsas fəaliyyəti ilə bağlı olmayan gəlirləri
- Müəssisənin material qiymətlilərinin satışı ilə bağlı olan gəlirləri
- Planlaşdırılmayan gəlirlər
- Müəssisənin bilavasitə əsas vəsaitlərin satışı ilə bağlı olmayan gəlirləri

25. Bölücdürülməmiş mənfəət necə istifadə oluna bilər?

- müəssisə rəhbərinin sərəncamına əsasən istənilən məqsədlər üçün istifadə oluna bilər
- ✓ müəssisənin nizamnaməsinə və təsisədiçi sənədlərə uyğun olaraq ehtiyat, yığım, istehlak və digər xüsusi təyinatlı fondlara yönəldilə bilər
- yalnız təsisədiçi sənədlərə uyğun olaraq ehtiyat, yığım, istehlak və digər xüsusi təyinatlı fondların yaradılmasına yönəldilə bilər
- Müəssisənin yığım və fondlarına yönəldilə bilər
- yalnız müəssisənin nizamnaməsinə yönəldilə bilər

26. Müəssisənin sərəncamında qalan xalis mənfəət necə müəyyən olunur?

- ✓ balans mənfəəti və onun hesabına ödənilən vergi məbləği arasındakı fərq kimi
- Mənfəət və zərər arasındakı fərq kimi
- ümumi mənfəəti və onun hesabına ödənilən vergi məbləği arasındakı fərq kimi
- müəssisənin sərəncamında qalan mənfəət və onun hesabına ödənilən vergi məbləği arasındakı fərq kimi
- bölücdürülməmiş mənfəət və onun hesabına ödənilən vergi məbləği arasındakı fərq kimi

27. Hesabat dövründə faktiki alınmış zərər müəssisə balansının hansı hissəsində əks olunur?

- passivində
- ✓ aktivində
- kreditində
- Aktiv, passivində
- debetində

28. Hansı məsrəflər qeyri-müstəqim xərclər adlanır?

- Konkret məhsul növünün istehsalı üzrə xərclər
- ✓ Yaranma anında konkret məmullatın maya dəyərində aid edilməsi mümkün olmayan məsrəflər
- İstehsalın həcmində dəyişmədən asılı olan xərclər
- Maya dəyərində aid edilməsi mümkün olmayan məsrəflər
- Məhsulların istehsalı üzrə xərclər

29. Hansı məsrəflər ümumtəsərrüfat xərcləri adlanır?

- İstehsalın həcmində dəyişmədən asılı olmayaraq dəyişməyən və ya cüzi dəyişən məsrəflər
- ✓ İstehsalın həcmində dəyişmədən asılı olaraq dəyişməyən və ya cüzi dəyişən məsrəflər
- Məhsul satış dövrünün dəyişmədən asılı olaraq dəyişən və ya cüzi dəyişən məsrəflər
- Dəyişmədən asılı olmayaraq dəyişən məsrəflər
- Məhsul satışının həcmində dəyişmədən asılı olaraq dəyişməyən və ya cüzi dəyişən məsrəflər

30. Məhsulların maya dəyərini daxil edilən məsrəflərin tərkibi haqqında qaydaya uyğun olaraq bütün müəssisələr üçün hansı vahid xərc elementləri müəyyən edilmişdir?
- ümumtəsərrüfat xərcləri;
 - √ əməyin ödənişi üzrə məsrəflər;
 - ümumixtehsalat xərcləri;
 - Düzgün cavab yoxdur
 - sosial ehtiyaclara ayırmalar
31. Hansı məsrəflər xərc elementləri adlanır?
- Kapital qoyuluşuna çəkilən eyni növdən olan və tərkib hissələrinə ayrılmayan məsrəflər
 - √ Məhsul istehsalı və satışına çəkilən eyni növdən olan və tərkib hissələrinə ayrılmayan məsrəflər
 - Mal-material qiymətlilərinin istehsalı və satışına çəkilən eyni növdən olan və tərkib hissələrinə ayrılmayan məsrəflər
 - Tərkib hissələrinə ayrılmayan məsrəflər
 - Məhsul istehsalı və satışına çəkilən eyni növdən olan və tərkib hissələrinə ayrılan məsrəflər
32. Hansı xərclərə planlaşdırılan məsrəflər deyilir?
- Müəssisənin normal təsərrüfat fəaliyyətindən irəli gələn və qaçılmaz olan qeyri-məhsuldar xərclər
 - √ Müəssisənin təsərrüfat fəaliyyəti ilə əsaslandırılan və istehsal məsrəflərinin smetasında nəzərdə tutulan məhsuldar xərclər
 - Müəssisənin normal təsərrüfat fəaliyyətindən irəli gələn smetasında nəzərdə tutulan qaçılmaz olan qeyri-məhsuldar xərclər
 - Biznes planında nəzərdə tutulan məsrəflər
 - Müəssisənin təsərrüfat fəaliyyəti ilə əsaslandırılan qaçılmaz olan məhsuldar xərclər
33. Torpaq, tikili və avadanlıqlar (əsas vəsaitlər) üzrə amortizasiyanın xətti üsulla hesablanması hansı uçot sistemində istifadə edilə bilər?
- Vergi uçotunda
 - √ Göstərilən bütün uçot növlərində
 - Maliyyə və idarəetmə uçotunda
 - Maliyyə uçotunda
 - İdarəetmə uçotunda
34. Satmaq üçün nəzərdə tutulan hazır məhsul və mallar hansı aktivlərə aid edilir?
- Qeyri-maddi aktivlər
 - √ Qısamüddətli aktivlər
 - Hesablaşmalarda olan vəsaitlər
 - Azqiymətli və tezxabolan əşyalar
 - Torpaq, tikili və avadanlıqlar (əsas vəsaitlər)
35. Mühasibat uçotunun obyektlərinə nələr daxildir?
- İqtisadi resurslar, onların ayrı-ayrı növlər üzrə təsnifləşdirilmiş qrupları
 - √ Təşkilatın əmlakı, öhdəlikləri (fəaliyyət prosesində) yerinə yetirilən təsərrüfat əməliyyatları
 - Təşkilatın təsərrüfat fəaliyyəti və onun bölmələri
 - Düzgün cavab yoxdur
 - Təsərrüfat əməliyyatları və onların nəticələri: təchizat istehsal, satış və maliyyə nəticələri
36. Mühasibin peşəkar etik kodeksi (qaydası) nə deməkdir?
- Düzgünlük, müstəqillik
 - √ Obyektivlik, müstəqillik, komponentlik, düzgünlük
 - Səlahiyyətlik və doğruluq
 - müstəqillik, düzgünlük
 - Obyektivlik, düzgünlük
37. Bitməmiş istehsalatın qiymətləndirilməsi metodları nəyə əsasən müəyyən edilir?
- Müəssisə rəhbərinin sərəncamına

- ✓ Müəssisənin uçot siyasətinə
- Müəssisənin vergi siyasətinə
- Mühəsibat uçotu haqqında qanununa
- Vergi Məcəlləsinə

38. Mal-material qiymətlilərinin çatışmamazlığı üzrə məbləğlərin istehsal xərclərinə silinməsi üçün aşağıdakı şərtlərə riayət olunmalıdır:

- Anbarın uçotu kartoçkası
- ✓ Özündə çatışmamazlıq məbləğini əks etdirən mədaxil orderi;
- Təbii itki normasında çatışmamazlıq;
- Çatışmayan qiymətlilərin dəyərinin istehsal məsrəflərinə silinməsi haqqında müəssisə rəhbərinin əmri (sərəncamı).
- Düzgün cavab yoxdur

39. Xidməti ezamiyyə xərclərinin istehsal məsrəflərinə silinməsi üçün aşağıdakı şərtlər yerinə yetirilməlidir:

- Ezamiyyə təsdiq edilmiş xərclər həddində mal-material qiymətlilərinin əldə edilməsi ilə bağlı olmalıdır;
- Ezam olunan üəxsi ərizəsi
- Ezamiyyə təsdiq edilmiş xərclər həddində qeyri-istehsal fəaliyyətilə bağlı olmalıdır;
- ✓ Müəssisənin rəhbəri (onun müavini) tərəfindən imzalanmış əmr, müvafiq qeydlər olan ezamiyyə vəsiqəsi, gediş-gəliş biletləri, mehmanxana hesabları və kassa çekləri olmalıdır
- Müəssisənin rəhbəri (onun müavini) tərəfindən imzalanmış əmr, müvafiq qeydlər olan göndəriş vəsiqəsi, gediş-gəliş biletləri, mehmanxana hesabları və kassa məxaric orderləri olmalıdır.

40. Əmək haqqının hesablanması üzrə ilkin sənədlərin düzgünlüyünü yoxlayarkən auditor qeyri-istehsal sferasında fəaliyyət göstərən işçilərin əməyinin ödənişi üzrə xərclərin əsas fəaliyyət üzrə məsrəflərə daxil edilməsi faktlarını aşkara çıxarmaq üçün nə etməlidir?

- məsrəf hesabları ilə müxabirləşmədə 533 sayılı hesabın debeti üzrə əks olunmuş məlumatlar əməyin ödənişi üzrə icmal cədvəlin yekun məlumatları ilə tutuşdurmalıdır
- ✓ məsrəf hesabları ilə müxabirləşmədə 533 sayılı hesabın krediti üzrə əks olunmuş məlumatlar əməyin ödənişi üzrə icmal cədvəlin yekun məlumatları ilə tutuşdurmalıdır
- məsrəf hesabları ilə müxabirləşmədə 533 sayılı hesabın krediti üzrə əks olunmuş məlumatlar məsrəflərin icmal cədvəlinin yekun məlumatları ilə tutuşdurmalıdır
- Məsrəf hesabları ilə müxabirləşən
- məsrəf hesabları ilə müxabirləşmədə 202 sayılı hesabın debeti üzrə əks olunmuş məlumatlar əməyin ödənişi üzrə icmal cədvəlin yekun məlumatları ilə tutuşdurmalıdır

41. Məhsul istehsalı və satışına çəkilən məsrəflərin 601 hesabının debetinə aid edilməsi haqqında hesabat məlumatlarının nə dərəcədə əsaslı olub-olmamasının müəyyən etmək üçün vergi müfəttişi nəyi müəyyən etməlidir?

- Xərclərin hansı hesabların kreditindən maya dəyərinin formalaşdığı hansı məsrəf hesabının debetinə silindiğini və onların uçot registrlərində (jurnal-orderlərdə, kitablarda, cədvəllərdə, mühəsibat yazılışlarında) əks olunmasının qanunauyğunluğunu
- ✓ Xərclərin hansı hesabların debetindən maya dəyərinin formalaşdığı hansı məsrəf hesabının kreditinə silindiğini və onların uçot registrlərində (jurnal-orderlərdə, kitablarda, cədvəllərdə, mühəsibat yazılışlarında) əks olunmasının qanunauyğunluğunu
- Birbaşa və dolaylı xərclərin hansı hesablarda uçota alındığını və onların uçot registrlərində (jurnal-orderlərdə, kitablarda, cədvəllərdə, mühəsibat yazılışlarında) əks olunmasının qanunauyğunluğunu
- Satış hesabının 221 "Kassa" hesabının debeti ilə müxabirləşməsinin qanunauyğunluğu
- Xərclərin hansı uçot metodu ilə uçota alındığını və onların uçot registrlərində (jurnal-orderlərdə, kitablarda, cədvəllərdə, mühəsibat yazılışlarında) əks olunmasının qanunauyğunluğunu

42. Mal-material qiymətlilərinin çatışmamazlığı üzrə məbləğlərin istehsal xərclərinə silinməsi üçün aşağıdakı hansı şərtlərə riayət olunmalıdır?

- Qaimə
- ✓ özündə çatışmamazlıq məbləğini əks etdirən inventarizasiya aktı;
- təbii itki normasından artıq çatışmamazlıq;
- Çatışmayan qiymətlilərin dəyərinin istehsal məsrəflərinə silinməsi haqqında müəssisə rəhbərinin əmri (sərəncamı).
- Anbarın uçotu kitabı

43. Təşkilatın pul vəsaitləri özündə nələrə əks etdirir?

- Kassada, bankdakı hesabda, valyuta, xüsusi, depozit hesablarda, akkreditivlərdə, çek kitabçalarında, yolda olan köçürmələrdə olan pulun məcmuu
- ✓ Kassa və hesablaşma hesabında yerləşən pulun məcmuunu
- Çek kitabçalarında, yolda olan köçürmələrdə, pul sənədlərində olan pulun məcmuu

- Valyuta və xüsusi hesablarda olan pul məcmuu
- Bankdakı depozit və xüsusi hesablarda olan pulun məcmuu

44. Mühasibat uçotunun normativ tənzimlənməsində, uçot siyasətinin formalaşmasına dair işçi sənədləri hansı səviyyəli sistemə aid edilir?

- Üçüncüyə
- ✓ İkinciyə
- Birinciyə
- Beşinciyə
- Dördüncüyə

45. Mühasibat uçotunun normativ tənzimlənməsi “Mühasibat uçotu haqda” qanunun hansı səviyyəsinə aid edilir?

- Üçüncüyə
- ✓ Birinciyə
- İkinciyə
- Beşinciyə
- Dördüncüyə

46. Mühasibat uçotunun baza prinsipi necə xarakterizə olunur?

- Muxtariyyətlik, ikili yazılışlıq, vərəsəçilik
- ✓ Muxtariyyətlik, ikili yazılışlıq, pul ölçüsündən istifadəlik, varisliliyin hesablanması, baxımlılıq
- Obyektivlik, varisliliyin hesablanması, dövrülük
- Pul ölçüsündən istifadəlilik, varisliyin hesablanması
- Muxtariyyətlik, dövrülük, pul ölçüsündən istifadəlik, vərəsəlilik

47. Mühasibat informasiyalarının əhəmiyyəti hansı nişanələrlə xarakterizə olunur?

- Dəyərlilik, şəffafılıq
- ✓ Dəyərlilik, etibarlılıq
- Etibarlılıq, düzgünlük
- Şəffafılıq, etibarlılıq
- Vaxtlı-vaxtında olma, düzgün olmaq

48. Debitor borcları balansın hansı bölməsində əks etdirilir?

- Passivin III bölməsində
- ✓ Aktivin II bölməsində
- Passivin II bölməsində
- Passivin I bölməsində
- Aktivin I bölməsində

49. Malsatan və podratçılara olan kreditor borcu balansın hansı bölməsində əks etdirilir?

- Aktivin II bölməsində
- ✓ Passivin III bölməsində
- Passivin I bölməsində
- Passivin II bölməsində
- Aktivin I bölməsində

50. Dövrüyyə aktivlərinin məbləği balansın hansı bölməsində göstərilir?

- Balansın passivinin III bölməsində
- ✓ Balansın aktivinin II bölməsində
- Balansın passivinin I bölməsində
- Balansın aktivinin I bölməsində
- Balansın passivinin II bölməsində

51. Aşağıdakı hansı təsərrüfat əməliyyatları mühasibat uçotu predmetinin üçüncü hissəsinə aiddir?

- Məhsulun təchizatı və satışı
- √ Təchizat, istehsal, satış və maliyyə nəticəsi
- Məhsul satışı və maliyyə nəticəsi
- Məhsulun, istehsalı və satışı
- Məhsulun təchizatı və yüklənməsi

52. Borc vəsaitlərinə hansı vəsaitlər daxildir?

- Təxirə salınmış vergi öhdəlikləri
- Bankın uzun və qısa müddətli kreditləri
- √ Bankın krediti, borc və kredit borcları
- Hesablaşmalar üzrə öhdəliklər
- Təşkilatın uzunmüddətli öhdəlikləri

53. Xalis mənfəət göstəricisi necə müəyyən edilir?

- Satışdan olan mənfəətin üzərinə, əməliyyat və qeyrisatış gəlirləri əlavə edib əməliyyat və qeyrisatış xərcləri çıxmaqla
- √ Mənfəətdən, satışdan olan mənfəət vergisini çıxmaqla
- Əlavə edilmiş ümumi gəlirdən çəkilmiş xərcləri çıxmaqla
- Əlavə edilmiş ümumi gəlirdən ticarət artırımını əlavə edib, çəkilmiş xərcləri çıxmaqla
- Adi fəaliyyətdən olan mənfəətin üzərinə fəvqəladə hallarla bağlı olan gəliri əlavə edib, həmin hallarla bağlı xərcləri çıxmaqla

54. Marjinal gəlir necə hesablanır?

- Satışdan olan gəlirdən dəyişən xərcləri çıxmaqla
- √ Satışdan olan gəlirdən dəyişən və daimi xərcləri çıxmaqla
- Satışdan olan gəlirdən dəyişən xərcləri çıxıb nəqliyyat xərclərinə əlavə etməklə
- Satışdan olan gəlirdən üstəlik xərcləri çıxıb tədarük xərclərinə əlavə etməklə
- Satışdan olan gəlirdən üstəlik xərcləri çıxmaqla

55. Satışdan olan mənfəət necə hesablanır?

- Satılmış məhsulun tam maya dəyərindən satış (gəlir) məbləğini çıxmaqla
- √ Satılmış məhsulun tam maya dəyərindən istehsal maya dəyərini çıxmaqla
- Satılmış məhsulun tam maya dəyərindən topdan ticarət güzəştini çıxmaqla
- Satılmış məhsulun tam maya dəyərindən güzəştləri çıxıb nəqliyyat xərclərini əlavə etməklə
- Satılmış məhsulun tam maya dəyərindən ticarət güzəştinin məbləğini çıxmaqla

56. Ümumi gəlir göstəricisi hansı göstəricini çıxmaqla müəyyən edilir?

- Məhsulun dəyərindən satılmış məhsulun tam maya dəyərini
- √ Məhsulun dəyərindən, onun istehsal maya dəyərini
- Alınmış satış məbləğindən ticarət güzəştinin məbləğini
- Müqavilə bağlanmış müqavilə qiymətinin məbləğini
- Məhsulun dəyərindən alınmış məbləği

57. Boşdayanmadan olan itgi necə uçota alınır?

- 202 “Əsas istehsalat” hesabı
- √ 202/1 “Köməkçi istehsalat” hesabı
- 202/9 “Xidmətedici istehsalat və təsərrüfatlar” hesabı
- 202/2 “İstehsalatda istifadə olunmuş köməkçi xidmət” hesabı
- 202/11 “Ümumistehsalat xərcləri” hesabı

58. Torpaq, tikili və avadanlıqların amortizasiyasının hesablanması hansı üsulları istifadə etmək daha sərfəli hesab edilir?

- Xətti üsul
- √ Qalığın azaldılması üsulu və vəsaitin yerləşmə yerinin təyini üsulu
- Düzgün cavab yoxdur

- Vəsaitin istifadə etmə üsulu
- Vəsaitin xidmət etmə üsulu

59. İstifadə olunmuş qiymətlilərin silinməsində hansı metoddan istifadə edilməsinə tətbiq etmək olar?

- LİFO metodu
- ✓ LOFO metodu və XİFO metodu
- Düzgün cavab yoxdur
- FIFO və LİFO metodu
- FIFO metodu

60. Lifo metodu aşağıdakı qeyd edilən hansı metodlarda istifadə olunur?

- İstifadə olunmuş materialların ən yüksək qiymətlə qiymətləndirilməsi
- ✓ İstifadə olunmuş materialların ən aşağı qiymətlə qiymətləndirilməsi
- İstifadə olunmuş materialların razılaşdırılmış qiymətlə qiymətləndirilməsi
- İstifadə olunmuş materialların topdan qiymətlə qiymətləndirilməsi
- İstifadə olunmuş materialların bazar qiymətlə qiymətləndirilməsi

61. Lifo metodundan istifadə edilən zaman istifadə edilən materiallar aşağıdakı qiymətlə qiymətləndirilir?

- İlk növbədə axırını maya dəyəri, sonra isə sonrakı maya dəyəri ilə
- ✓ Əvvəlcə ilk partiyanın maya dəyəri sonra isə sonrakı partiyanın maya dəyəri ilə
- Sonrakı maya dəyəri, sonra isə əvvəlki partiyanın maya dəyəri ilə
- İlk daxil olmuş maya dəyəri, sonra isə qalıq maya dəyəri ilə
- Sonda sonrakı maya dəyəri, bundan sonrakı isə ilk maya dəyəri ilə

62. Ümumtəsərrüfat xərcləri aşağıdakı hansı hesablara silinə bilər?

- Torpaq, tikili və avadanlıqlarla bağlı məsrəflərin kapitallaşdırılması (113)
- ✓ Bütün yuxarıda qeyd edilən hesablara
- Əsas istehsalatda məşğul olan işçi heyətinə məsrəflərə (202.3)
- Məhsul (iş, xidmətlər) istehsalına çəkilən məsrəflərin uçotunu aparan hesablar (202, 202.10, 202.9)
- Satış hesabına (701.6)

63. Ümumistehsalat xərcləri aşağıdakı hansı hesablara silinir?

- Torpaq, tikili və avadanlıqlarla bağlı məsrəflərin kapitallaşdırılması (113)
- ✓ Məhsul (iş, xidmətlər) üçün ümumistehsalat xərclərinə (202, 202.10, 202.9)
- Bitməmiş işlər üzrə yerinə yetirilmiş məsrəflər (202.13)
- İstehsalatda istifadə olunmuş əsas materiallara (202.2)
- Satış hesabına (701.6)

64. Ümumistehsalat xərclərinə aşağıdakıların hansıları aid edilir?

- ✓ Şərti-dəyişən xərclər
- Dolayı xərclər
- Dəyişən xərclər
- Daimi xərclər
- Şərti daimi xərclər

65. Ümumtəsərrüfat xərclərinə hansılar aid edilir?

- Şərti-dəyişən xərclər
- ✓ Daimi xərclər
- Şərti daimi xərclər
- Dolayı xərclər
- Dəyişən xərclər

66. Vergiyə cəlb olunmayan normalaşdırılan xərcləri təyin et.

- Xammal və material məsrəfləri
- √ İstehsalat işçilərinin əmək haqqı
- Nümayəndəlik xərcləri
- Sair xərclər
- Ezamiyyə xərcləri

67. Brakdan olan itgi aşağıdakıları xarakteriza edir?

- Qeyriistehsal məsrəflərini
- √ Qeyriməhsuldar məsrəfləri
- Uçota alınmayan məsrəflərini
- Balans və hesabatda əks etdirilməyən məsrəfləri
- Planlaşdırılmayan məsrəfləri

68. Məsrəflərin təşkilində xammal və materialların səviyyəsi nə qədər təşkil edir?

- Məsrəflərin kalkulyasiya maddələri üzrə qruplaşmasında çox olması
- √ Məsrəflərin elementlər üzrə qruplaşmasında çox olması
- Məsrəflərin kalkulyasiya maddələri üzrə eyni olması
- Məsrəflərin kalkulyasiya maddələri üzrə artıq olması
- Məsrəflərin elementlər və kalkulyasiya maddələri üzrə eyni olması

69. Məhsulun tam istehsal maya dəyəri necə hesablanır?

- Satış xərcləri nəzərə alınmaqla
- √ Ümumtəsərrüfat xərcləri nəzərə alınmaqla
- Ümumistehsalat xərcləri nəzərə alınmaqla
- Kommersiya xərcləri nəzərə alınmaqla
- Ümumtəsərrüfat və satış xərcləri nəzərə alınmamaqla

70. Kapital qoyuluşuna hansı məsrəflər aid edilir?

- Hesabat dövrünün xərcləri
- √ Hesabat dövründə tanınmayan xərclər
- Cari ayda yerinə yetirilmiş işlərə çəkilən xərclər
- Balans və hesabatda əks etdirilən xərclər
- Hesabat dövründə qəbul edilən işlərə çəkilən xərclər

71. Balansda hansı göstəricilər əks etdirilir?

- inzibati xərclər
- fəvqəladə gəlirlər
- mənfəət vergisi
- amortizasiya xərcləri
- √ kapital ehtiyatları

72. Mənfəət və zərər haqqında hesabatın 71-ci “Kommersiya xərcləri” maddəsində hansı göstəricilər əks etdirilir?

- √ malların faktik mya dəyəri
- pul vəsaitlərinin qalığı
- malların satışı xərcləri
- debitor borcları
- nizamnamə kapitalı

73. Pul vəsaitlərinin hərəkəti haqqında hesabatda hansı göstəricilər qeydə alınır?

- nizamnamə kapitalı
- dövriyyədənəknar aktivlər
- bütün cavablar səhvdir

- √ əməliyyat fəaliyyətinin yaranan pul vəsaitlərinin hərəkəti
- dövriyyə aktivləri

74. Kapitalda dəyişikliklər haqqında hesabat nəyə təcəssüm etdirir?al]

- dövriyyə cədvəlini
- bütün cavablar düzgündür
- xarici valyuta hesabları barədə məlumatları
- √ mülkiyyətçilərin kapital qoyuluşlarını
- balans əlavəni

75. Mənfəət və zərər haqqında hesabatda hansı göstəricilər əks etdirilir?

- dövriyyə aktivləri
- nizamnamə kapitalı
- dövriyyədən kənar aktivlər
- ehtiyatlar
- √ əsas əməliyyat gəliri

76. Mühasibat hesabatına daha hansı informasiyalar əlavə olunur?

- dövriyyə cədvəli
- satışdan kənar gəlirlər
- debitor təşkilatların siyahısı
- √ bütün cavablar səhvdir
- ilk sənədlər

77. Mühasibat hesabatı necə ay müddətində təqdim edilməlidir?

- 3 ay
- 5 ay
- 2 ay
- 6 ay
- √ 4 ay

78. Mühasibat hesabatı nəyi təcəssüm etdirir?

- dövriyyə cədvəlini
- baş kitabı
- üzləşdirmə cədvəlini
- √ hesabatın biri-birilə qarşılıqlı əlaqəsi olan formalarını
- ilk sənədləşmə

79. Mənfəət və zərər haqqında hesabat hansı sənəd əsasında tərtib edilir?

- mühasibat balansı
- üzləşdirmə cədvəli
- dövriyyə cədvəli
- jurnal – order
- √ baş kitab

80. Memorial-order formasında mühasibat balansı hansı sənəd əsasında tərtib edilir?

- üzləşdirmə cədvəli
- memorial – order
- baş kitab
- jurnal – order
- √ dövriyyə cədvəli

81. Pul vəsaitlərinin hərəkəti haqqında hesabat hansı göstəricilərdən ibarətdir?

- Mallar, məhsullar, əvəzsis daxil olmuş vəsaitlərin satışından, borclardan, kreditlərdən, dividendlərdən və faizlərdən daxil olan pul vəsaitləri
- Material və digər dəyərlilərin satışından olan pul vəsaiti
- Malların, işlərin, xidmətlərin və əsas vəsaitlərin satışından olan satış pulunu
- Satılmış məhsullardan, alınmış avanslardan, büdcədən maliyyəələşmədən, kredit və borclardan alınmış pulları
- √ Mallar, məhsullar, əsas vəsaitlər və digər avadanlıqlardan, kreditlərdən, borclardan, büdcədən təxsisatlardan, maliyyə qoyuluşunun faizlərindən daxil olmuş satış pulu

82. Mühasibat (maliyyə) hesabatına izahat vərəqəsi özündə nə əks etdirir?

- Mühasibat balansı maddələrinin açılışını
- Hər bir hesabat göstəricisinin hər bir maddəsinin uyğunluğunun yoxlanmasının təmin edilməsini
- Mühasibat balansının valyutasının bərabərliyinin təyin edilməsini
- √ Əsas hesabat formasına daxil etmək məqsədüuyğun sayılmayan, ancaq real maliyyə vəziyyətini istifadə edənlərə təqdim etmək zəruri olan əlavə məlumatların verilməsini
- Mənfəət və zərər haqda hesabat maddələrinin açılışını

83. 2 №-li “Mənfəət və zərər haqda hesabat” hansı göstəricilərə malikdir?

- Sair əməliyyatlardan olan gəlirlə birlikdə satışdan əldə edilən gəlir (zərər)
- Əsas vəsait və qeyri-maddi aktivlərin satışından olan gəlir (zərər)
- Əməliyyat gəlirlərindən olan gəlirlə birlikdə maliyyə - təsərrüfat fəaliyyətindən əldə edilən gəlir (zərər)
- √ Sair qeyrisatışdan əldə edilən gəlirlərdən qeyri-satışdan olan xərcləri çıxıb, əməliyyat gəlirləri və xərclərini əlavə etmək və çıxmaqla satışdan olan gəlir (zərər)
- Sair satılmayan gəlirlərdən olan gəlirlə birlikdə satışdan əldə edilən gəlir (zərər)

84. İllik mühasibat hesabatı üçün hansı müddət təyin edilmişdir?

- İl qurtardıqdan sonra 120 gün ərzində
- İl qurtardıqdan sonra 45 gün ərzində
- İl qurtardıqdan sonra 60 gün ərzində
- İl qurtardıqdan sonra 30 gün ərzində
- √ İl qurtardıqdan sonra 90 gün ərzində

85. Xüsusi kapital haqda mühasibat hesabatı məlumatları hansı məqsəd üçün təqdim edilir?

- Təşkilatın xüsusi vasitələrinin hərəkətini əks etdirmək üçün
- √ Məlum təşkilata məxsus strukturun, onların fəaliyyəti ilə bağlı informasiyaların dinamikasını əks etdirmək üçün
- Təşkilatın dinamikasını əks etdirmək üçün
- Təşkilatın strukturunu əks etdirmək üçün
- Təşkilata məxsus əsas və dövrüyyə vəsaitlərinin strukturunun təyin edilməsi üçün

86. Balansa və mənfəət və zərər haqda hesabat əlavə edilən izahat vərəqəsində təşkilatın adi fəaliyyəti hansı göstəricilər qrupu ilə xarakterizə edilir?

- Maliyyə nəticələri və maliyyə nəticələrinin (xalis mənfəətin, əsas fəaliyyətin rentabelliyyəsinin, əsas kapitalın rentabelliyyəsinin, xüsusi vəsaitin payının, cari və mütləq likvidliyin əmsalının) qiymətləndirilməsi göstəricilərinə görə
- Əsas vəsaitlərin (əsas vəsaitlərin aktiv hissəsinin payı, köhnəmə əmsalı, təsərrüfatda yeniləşməsi və onların təsərrüfatdan çıxması) xarakterinə görə
- Yararlı aktivlərin qiymətləndirilməsi (satışdan olan gəlir, hesabat ilinin mənfəəti, əmək məhsuldarlığı, fond verimi, istehsal ehtiyatlarının və xüsusi kapitalın dövrüyyəsi) üzrə göstəricilərə görə
- Müəssisə və təşkilatların bütün fəaliyyətinin ümumi qiymətləndirilməsinə görə
- √ Əsas vəsaitlərin, yararlı aktivlərin, maliyyə nəticələri və maliyyə vəziyyətinin qiymətləndirmə göstəricilərinin xarakterinə görə

87. Mühasibat hesabatının mütləq təqdim edilmə müddəti necə təsdiq edilir?

- Təşkilat rəhbərinin qərarı ilə
- Auditin təyin etdiyi sərəncamla
- Nəzarət orqanlarının qərarı ilə
- √ Qanunvericilik səviyyəsində
- Mülkiyyətçinin qərarı ilə

88. Təşkilat illik hesabatı aşırı mətbuatda dərc etdirmək hüququna malikdirmi?

- Təşkilatın hesabat məlumatları kommersiya sirri hesab edildiyindən dərc etdirmək hüququna malik deyil
- Hesabat məlumatlarının təqdim edilməsi hüququ məhdudlaşdırılmadığından dərc etdirə bilər
- Təşkilat rəhbəri icarənin haqqını verdikdən sonra dərc etdirə bilər
- Hesabatı nəinki dərc etdirmək həm də onu yerinə yetirməyə borcludur
- ✓ Təşkilat, əmlak və maliyyə vəziyyəti haqda hesabat, müstəqil auditor tərəfindən təsdiq edildikdən sonra dərc etdirə bilər

89. Beynəlxalq maliyyə hesabatı hansı xarakterə malikdir?

- Direktiv
- Rentebelliğin yüksəldilməsinə dair yol göstərmək
- Gələcəyə dair istiqamət göstərmək
- ✓ Təklif vermək
- Normativ sərəncam vermək

90. Mühasibat hesabatı dedikdə nə başa düşülür?

- Təhlil aparmaq və idarə etmə məqsədi ilə təşkilatın vəziyyətinin ümumiləşdirilməsi və sistemləşdirilməsi
- Hesabat dövrü ərzində təsərrüfat fəaliyyətinin göstəricilərinə dair tərtib edilən maliyyə göstəriciləri
- Balans, mənfəət və zərər haqda hesabat tərtib etmək
- Hesabat dövrü ərzində mühasibat uçotunun məlumatlarına əsasən təşkilatın əmlakı və təsərrüfat fəaliyyətinin maliyyə vəziyyəti haqda təyin olunmuş formada tərtib edilən göstəricilər sistemi
- ✓ Mühasibat uçotunun məlumatlarına əsasən təşkilatın əmlakı və təsərrüfat fəaliyyətinin maliyyə nəticələri haqda təyin olunmuş formada tərtib edilən vahid sistem

91. Mühasibat hesabatına hansı tələblər təqdim edilir?

- Hesabatın Azərbaycan dilində, manatla və təşkilatın rəhbəri tərəfindən tərtib olunması
- Hesabatın hər bir göstəricisinin hərtərəfli açıqlanması
- Təşkilatın əmlak və maliyyə vəziyyətinin tam və hərtərəfli əks etdirilməsi
- Hesabatın ilk sənəd formalarının, sintetik və analitik uçotun məlumatlarına əsaslanması
- ✓ Hesabatın dəqiq, tam, filialların bütün göstəricilərini hərtərəfli əks etdirməsini; sintetik və analitik uçotun ilk uçot sənədlərinin məlumatlarına əsaslanması; Azərbaycanın milli valyutası olan manatla və təşkilatların rəhbərinin imzası ilə təsdiq olunması

92. Mühasibat balansına əlavə edilən hesabat formaları nəyi əks etdirir?

- ✓ Mühasibat balansının əsas göstəricilərinin açılışını
- Balansın hər bir maddəsinin xarakterizə edilməsini
- Mühasibat hesabatının tam həcmdə formalaşmasını
- Mühasibat balansının və mənfəət və zərər haqda hesabatın əsas göstəricilərinin açılışını
- Göstəricilərin müxtəlif növlərinin və maliyyə - təsərrüfat fəaliyyətlərinin əsas istiqamətlərinin xarakterini

93. Mühasibat hesabatı mütləq audit edilməlidirmi?

- Buna təşkilat rəhbərinin qərarı olduqda
- Daxil olmuş neqativ hallarla əlaqədar olduqda
- Nəzarət orqanlarının sərəncamı olduqda
- ✓ Bu qanunvericiliklə nəzərdə tutulduqda
- Buna təşkilatın mülkiyyətçisinin qərarı olduqda

94. Mühasibat hesabatını tərtib edən zaman mühasibat uçotunun hansı məlumatlarından istifadə edilir?

- Dəyişən əhəmiyyətə malik müəyyən edilən kəmiyyət səviyyəsindən
- Hesabatda formalaşan sintetik və analitik hesabların göstəricilərindən
- Hesabatda əks etdirilən uçot göstəricilərindən
- ✓ Mühasibat hesabatını formalaşdırmaq məqsədilə Baş kitab və analitik hesabların qruplaşdırılmış göstəricilərindən
- Mühasibat hesabatında təqdim edilən göstəricilərin ayrılan – fərqləndirici hissələrindən

95. Mühasibat hesabatının tərkibində mühasibat uçotunun hansı prinsipi əsas hesab edilir?
- Təşkilatın fəaliyyətini tənzimləmə prinsipi
 - Təşkilatın əmlakının tənzimləmə prinsipi
 - Təsərrüfat fəaliyyəti hallarının müvəqqəti müəyyən etmə prinsipi
 - Təşkilatın əmlakının xüsusiləşmə prinsipi
 - ✓ Təşkilatın fəaliyyətində fasiləsizlik prinsipi
96. Pul vəsaitlərinin hərəkəti haqda hesabat hansı məqsədə tərtib edilir?
- Pul vəsaitlərinin uçotunu aparən hesabların qalığı haqda məlumatı formalaşdırmaq
 - Pul vəsaitlərinin konkret məqsədə istifadə edilməsinə dair informasiyanı formalaşdırmaq
 - Pul vəsaitlərinin hərəkətini uçotda əks etdirən məlumatları formalaşdırmaq
 - ✓ Mühasibat hesabatının normativ tənzimlənməsi məqsədilə pul vəsaitlərinin xüsusi təyin edilmiş məqsədə istifadəsini əks etdirən istifadəsini formalaşdırmaq
 - Pul vəsaitlərini uçota alan hesablar baxımından pul vəsaitinin hərəkəti haqda informasiya formalaşdırmaq
97. Mühasibat hesabatının əsas elementi kimi hansı hesabat əsas element hesab edilir?
- Kapitalın dəyişməsi haqda hesabat və pul vəsaitinin hərəkəti haqda hesabat
 - Pul vəsaitlərinin hərəkəti haqda hesabat
 - Mənfəət və zərər haqda hesabat
 - ✓ Mühasibat balansı, mənfəət və zərər haqda hesabat
 - Mühasibat balansı və pul vəsaitlərinin hərəkəti haqda hesabat
98. Hesabat mütləq qaydada hara təqdim olunmalıdır?
- Təşkilatın fəaliyyətində iştirak edənlərə yaxud mülkiyyətçilərə
 - Maliyyə və Vergi nazirliklərinə
 - Bank və maliyyə orqanlarına
 - ✓ Təsisçilərə, dövlət statistika orqanlarına, icra hakimiyyəti orqanlarına, banklara, vergi orqanlarına və qanunvericiliyə uyğun olaraq digər istifadəçilərə
 - Yerləşmə ərazisindən asılı olaraq ərazi statistika orqanlarına
99. Mühasibat uçotu və hesabatının beynəlxalq standartlara keçməsi ilə əlaqədar 2008-ci ildə mühasibat, hansı hesabat formaları qəbul etmişdir?
- Mühasibat balansı, pul vəsaitlərinin hərəkəti haqda hesabat
 - Pul vəsaitlərinin və kapitalın hərəkəti haqda hesabat
 - Mühasibat balansı və balans əlavə
 - ✓ Mühasibat balansı, mənfəət və zərər haqda hesabat, və onlara yazılan izahat və rəqəsi
 - Mənfəət və zərər və kapitalın hərəkəti haqda hesabat
100. Mühasibat hesabatının standartlaşması nə ilə müşayiət olunur?
- Əmtəə-material dəyərlilərinin uçotunun aparılması üçün tələb olunan norma və qaydaların tətbiqinin zəruriliyi
 - Pul vəsaitlərinin hərəkətinin tənzimlənməsini təmin etmək üçün tələb olunan norma və qaydaların tətbiqinin zəruriliyi
 - Vahid norma və qaydaların tətbiqinin zəruriliyi
 - Daxili istifadəçilərin informasiyalarının müqayisəliliyini təmin etmək üçün vahid qayda və normaların tətbiqinin zəruriliyi
 - ✓ Müxtəlif istifadəçilərin informasiyalarının müqayisəliliyini təmin etmək üçün vahid qayda və normaların tətbiqinin zəruriliyi
101. Aşağıda göstərilən iki əsas hesabat forması hansı səbəblərin müəyyən edilməsinin əsası hesab edilir?
- Mühasibat balansı
 - Kapitalın dəyişməsi haqda hesabat
 - ✓ Hesabatın konkret istifadəçisinin məqsədini təyin edən hesabat
 - Mənfəət və zərər haqda hesabat
 - Pul vəsaitinin hərəkəti haqda hesabat
102. Xarici istifadəçilər üçün mühasibat hesabatının tərkibi necə təyin edilir?

- Qeyri-mərkəzləşmiş
- Təşkilat rəhbərinin qərarı ilə
- Təyin olunmuş qaydada
- Fərdi
- ✓ Mərkəzləşmiş

103. İnformasiyaların mühasibat hesabatında əhatə edilmə dövrü dedikdə nə başa düşülür?

- Hesabatda əks etdirilən uçot göstəriciləri
- Hesabatda formalaşan sintetik və analitik hesabların göstəriciləri
- Dəyişən əhəmiyyətə malik müəyyən edilmiş kəmiyyət səviyyəsi
- Mühasibat hesabatını formalaşdırmaq məqsədilə Baş kitab hesablarının və analitik hesabların qruplaşdırılmış göstəriciləri
- ✓ Mühasibat hesabatında təqdim edilən göstəricilərin ayrılan – fərqləndirici hissələri

104. Maddi məsul şəxsin təqsiri üçündən yanacaqda, əmələ gələn əskik gəlmə üçün hesablarda hansı mühasibat yazılışı verilir?

- Dt 84 (731/6) Kt 25 (72)
- Dt 44 (73 Kt 10 (20)
- Dt 10 (20 Kt 26 (73)
- ✓ Dt 80 (80 Kt 73 (533)
- Dt 84 (731/6) Kt 10 (20)

105. Norma daxilində müəyyən edilmiş əmtəə-material dəyərliləri hansı hesabda əks etdirilir?

- ✓ Dt 20 (70 Kt 10 (20)
- Dt 44 (73 Kt 10 (20)
- Dt 25 (72 Kt 10 (20)
- Dt 26 (73 Kt 10 (20)
- Dt 84 (73 Kt 10 (20)

106. İstehsalat ehtiyatlarının maddi məsul şəxsə artıq gəlməsi, mühasibat hesablarında necə əks etdirilir?

- Dt 01 (11, 10 (20, 50 (22, Kt 80 (80)
- Dt 51 (223), 10 (20, Kt 80 (80)
- Dt 01 (11, 04 (10, Kt 80 (80)
- ✓ Dt 10 (20, 45 (21, Kt 80 (80)
- Dt 50 (22, 51 (223), Kt 80 (80)

107. İntinventarizasiya hansı sənədə əsasən aparılır?

- Müəssisənin struktur bölmələrinin sərəncamlarına
- Yuxarı təşkilatın göstərişinə
- Baş mühasibin göstərişinə
- ✓ Müdiriyyətin əmrinə
- Müəssisə işçilərinin təşəbbüsünə

108. Hansı halda inventarizasiyanın aparılması zəruridir?

- Maddi məsul şəxslərin növbəsinin dəyişməsi zamanı
- Mal-material dəyərliləri qəbul edildikdə
- İllik mühasibat hesabatı tərtib edilməzdən əvvəl
- Əmlakı icarəyə satılmağa verdikdə
- ✓ İllik hesabat tərtib olunana qədər, əmlakın icarəyə verilməsi, satışa buraxılışı, maddi məsul şəxsin növbəsinin dəyişməsi, əskikgəlmə müəyyən edilməsi zamanı

109. Maddi məsul şəxsdən tələb ediləsi əskikgəlmə hesablarında necə əks etdirilir?

- Dt 73 (533) Kt 10 (20)
- Dt 73 (533) Kt 84 (731/6)

- Dt 84 (731/6) Kt 73 (533)
- √ Dt 84 (731/6) Kt 10 (20)
- Dt 84 (731/6) Kt 10 (20)

110. Obyektin əhatə dairəsinə görə inventarizasiya necə təsnifləşdirilir?

- Tam və seçmə
- Tam
- Dövrü və tam
- Seçmə
- √ Seçmə, dövrü, tam

111. Mütləq inventarizasiyada hansı əmlaklar yoxlamaya cəlb edilir?

- Ancaq əsas vəsaitlər
- İstehsalat ehtiyatları
- Pul vəsaitləri
- √ Yerləşmə yerindən asılı olmayaraq bütün əmlaklar
- Əmtəə-material dəyərliləri

112. Təşkilatda inventarizasiya kim tərəfindən aparılır?

- Təşkilatın plan şöbəsinin işçiləri və digər mütəxəssislər tərəfindən
- Menecer tərəfindən
- Maddi məsul şəxs tərəfindən
- √ Mühasibat işçiləri tərəfindən
- Təşkilatın rəhbəri tərəfindən təyin edilən xüsusi komissiya tərəfindən

113. İntinventarizasiya nə deməkdir?

- Təşkilatın əmlakının mühafizəsini təmin etmək üçün nəzarət növü
- Təşkilatda olan əmtəə-material dəyərlilərinin yoxlanma üsulu
- Təşkilatın əmlakında müəyyən edilmiş əskikgəlməni müəyyən etmək üçün mühasibat uçotunun əsas vasitəsi
- Təşkilatın əmlakının düzgün saxlanması və istifadəsi qaydalarına riayət edilməsini
- √ Konkret tarixə mühasibat uçotunun məlumatlarını müqaisə etməklə təşkilatın əmlakı və öhdəliklərinin həqiqi mövcudluğunun dəqiqləşdirilməsi

114. Köməkçi istehsala sərf olunan xammal xərcləri hansı hesabda uçota alınır?

- 202 – 6
- √ 202 – 5
- 202 – 1
- 202 – 2
- 202 – 7

115. Hazır məhsul alıcıya yola salındıqda həhsı sənədlər rəsmiyyətə salınır?

- mədaxil orderi
- √ qaimə
- jurnal – order
- məxaric orderi
- tələbnamə

116. 601 “Satış” hesabın ayın axırına hansı saldosu var?

- debet
- √ heç bir saldosu olmur
- açılmış
- həm debet, həm də kredit
- kredit

117. Məhsul satışına çəkilən xərclər hansı hesabda qeydə alınır?

- 601 “Satış”
- √ 701 “Satışın maya dəyəri”
- 721 “İnzibati xərclər”
- 751 “Maliyyə xərcləri”
- 711 “Kommersiya xərcləri”

118. Hazır məhsul satışından maliyyə nəticələri hansı hesab vasitəsilə müəyyən edilir?

- 202 “İstehsal məsrəfləri”
- √ 601 “Satış”
- 631 “Maliyyə gəlirləri”
- 701 “Satışın maya dəyəri”
- 611 “Sair əməliyyat gəlirləri”

119. 721 “İnzibati xərclər” hesabında hansı xərclər uçota alınır?

- əsas istehsal xərcləri
- √ inzibati işçi heyəti üzrə xərclər
- qiymətdən düşmə üzrə xərclər
- şübhəli borclar üzrə xərclər
- yenidən qiymətləndirilmə xərcləri

120. Üstəlik xərclər necə bölüşdürülür?

- məhsul istehsalına sərf olunan materialların dəyərində mütənasib olaraq
- √ işçilərin əmək haqqına mütənasib olaraq
- idarəetmə işçilərinin əmək haqqına mütənasib olaraq
- bütün cavablar səhvdir
- gəlirin məbləğinə mütənasib olaraq

121. Hansı xərclər üstəlik xərclərə aid edilir?

- məhsul istehsalına sərf olunan materialların dəyəri
- √ idarəetmə işçilərinin əmək haqqı
- texnoloji prosesə sərf edilən enerji
- bütün cavablar düzgündür
- əsas istehsal fəhlələrinin əmək haqqı

122. Hansı məhsullar yola salınan məhsullar hesab edilir?

- istehsaldan buraxılan
- √ alıcılara yola salınan
- anbarda saxlanılan və yola salınmaq üçün nəzərdə tutulan
- bütün cavablar səhvdir
- alıcılara yola salınan və dəyəri ödənilən

123. Mühasibat uçotunda hazır məhsulların qiymətləndirilməsinin hansı ysulları mövcuddur?

- ilk dəyəri üzrə
- √ faktik maya dəyərilə
- bazar dəyərilə
- bütün cavablar səhvdir
- qalıq dəyərilə

124. Müəssisənin xərcləri hansı dövrdə məhsulların maya dəyərində daxil edilir?

- məhsul buraxıldıqdan sonrakı hesabat dövründə

- ✓ cari dövrdə
- nventarlaşmadan sonra
- bütün cavablar düzgündür
- hazır məhsul satıldıqda

125. Bitməmiş istehsalın faktik qalığı necə müəyyən edilir?

- mühasibat uçotu məlumatları əsasında
- ✓ inventarlaşma metodu ilə
- ikili yazılış metodu ilə
- bütün cavablar səhvdir
- kalkulyasiya metodu ilə

126. Əsas istehsaldan buraxılan hazır məhsulların anbara daxil olmacı hansı köçürmə ilə həyata keçirilir?

- D – t 202 K – t 201
- ✓ D – t 204 K – t 202
- D – t 204 K – t 206
- D – t 204 K - t 207
- D – t 204 K – t 205

127. İstehsalat tikililərinin qızdırılması və işıqlandırılması xərcləri hansı xərc qrupuna aid edilir?

- dolayı
- ✓ ümumistehsalat
- müstəqim
- bütün cavablar səhvdir
- ümumtəsərrüfat

128. Ticarət təşkilatlarının xərcləri hansı hesabda aparılır?

- 202 “İstehsalat məsrəfləri”
- ✓ 701 “Satışın maya dəyəri”
- 721 “İnzibati xərcləri”
- 731 “Sair əməliyyat xərcləri”
- 242 “Gələcək dövrlərin xərcləri”

129. Məhsul istehsalı üzrə müəssisənin xərcləri hansı hesabda aparılır?

- 242 “Gələcək dövrlərin xərcləri”
- ✓ 202 “İstehsalat məsrəfləri”
- 711 “Kommersiya xərcləri”
- 721 “İnzibati xərclər”
- 243 “Verilmiş qısamüddətli avanslar”

130. Hansı obyektlər müəssisənin xərclərinə aid edilir?

- xammal
- ✓ əmək haqqı
- amortizasiya
- bütün cavablar düzgündür
- material

131. Material ehtiyatlarının uçotu hansı ölçülərlə aparılır?

- natural və miqdar – məbləğ
- miqdar – məbləq
- ✓ natural və pul
- natural
- pul

132. Material ehtiyatlarının faktik qalığını müəyyənləşdirmək üçün mühasibat uçotunun hansı metodundan istifadə edilir?

- ikili yazılış
- √ inventarlaşma
- balansı
- qiymət
- kalkulyasiya

133. Sərf olunan materiallar üzrə nəqliyyat – tədarük xərcləri necə bölüşdürülür?

- materialların növləri üzrə
- √ sərf olunan materialların dəyərinə mütənasib olaraq
- daxil olan materialların dəyərinə mütənasib olaraq
- material qalığının dəyərinə mütənasib olaraq
- xərclərin növləri üzrə

134. Hansı xərclər nəqliyyat – tədarük xərcləri nə aid edilir?

- əsas vəsaitlərin amortizasiyası
- √ nəqliyyat
- qeyri – maddi aktivlərin amortizasiyası
- inzibati xərclər
- materialların əksik gəlməsi

135. Materialların daxil olması sənədlə qeydə alınır?

- tələbnamə-qaimə
- √ qaimə
- hesab- faktura
- bütün cavablar düzgündür
- ödəmə tapşırığı

136. Alış dəyər ilə materiallar hansı hesabda uçota alınır?

- 204 “ Hazır məhsul”
- √ 201 “ Material ehtiyatları”
- 206 “ satış məqsədilə saxlanılan digər aktivlər”
- 207 “ Digər ehtiyatlar”
- 205 “ Mallar”

137. Materialların əsas istehsalata silinməsi uçotda necə əks etdirilir?

- D – t 203 K – t 201
- √ D – t 202 K – t 201
- D - t 205 K – t 201
- D – t 206 K – t 201
- D – t 204 K – t 201

138. Təhtəhesab şəxslər tərəfindən alınan materiallar hansı yazılışla əks etdirilir?

- D – t 201 K – t 531
- √ D – t 201 K – t 244
- D – t 244 K - t 201
- D – t 531 K – t 201
- D – t 201 K – t 532

139. Malsatanlardan alınan materiallar hansı yazılışla əks etdirilir?

- D – t 201 K – t 532

- √ D – t 201 K – t 531
- D – t 532 K – t 201
- bütün cavablar səhvdir
- D – t 531 K – t 201

140. 201 “Material ehtiyatları” hesabının tərkibində hansı subhesablar açıla bilər:

- əsas vəsaitlər
- √ xammal
- mallar
- kassa
- hazır məhsul

141. Material-istehsalat ehtiyatları özünün iqtisadi məzmununa görə nə deməkdir?

- əmək vəsaiti
- √ əmək əşyası
- tədavül vasitəsi
- bütün cavablar səhvdir
- xüsusi kapital

142. 201 “Material ehtiyatları” hesabında materiallar hansı qiymətlə qeydə alınır?

- alış dəyərilə
- √ satınalmanın faktik maya dəyərilə
- bazar qiymətilə
- bütün cavablar düzgündür
- uçot qiyməti ilə

143. Hansı mənfəət göstəricisi vergiyə cəlb olunma obyektinin müəyyən olunmasında istifadə edilir

- Bölüşdürülməyən mənfəət
- √ Vergiyə cəlb edilən
- Qeyri-satışdan olan mənfəət
- Əsas və qeyri-maddi aktivlərin satışından olan mənfəət
- Vergiyə cəlb olunmaya qədər müəyyən edilən məsrəf

144. Mənfəətin hansı göstəricisi iqtisadi subyektin sərəncamında qalır?

- Vergiyə cəlb olunmaya qədər müəyyən edilən mənfəət
- √ Bölüşdürülməyən (kapitallaşdırılmış) mənfəət
- Məhsul (iş, xidmət) satışından olan gəlir
- Xalis mənfəət
- Hesabat dövrünün ümumi gəliri

145. Məsrəf, tədavül və istehsal xərcləri anlayışı arasında hansı fərqlər mövcuddur?

- Heç bir fərq yoxdur
- √ Var
- Göstəricilərin xarakterindən asılı olaraq var
- İstehsal və tədavül xərcləri məsrəfdən fərqlənir
- Normativ sənədlərdə göstərilən hallardan başqa fərq var

146. Hazır məhsul” hesabının debeti, “Əsas istehsalat” hesabının krediti müxabirləşməsi nəyi ifadə edir?

- İş və xidmətlərin sifarişçi tərəfindən qəbul edilməsi
- √ Məhsulun anbara qəbul edilməsi
- Xammalın istehsalata buraxılışı
- Məhsulun yüklənməsi
- Məhsul satışı

147. Avadanlıqların saxlanması və istismarı xərcləri hansı məsrəflərin tərkibinə daxil edilir?

- Ümumtəsərrüfat xərcləri
- ✓ Ümumistehsalat xərcləri
- Tədavül xərcləri
- Kommersiya xərcləri
- İstehsal xərcləri

148. İqtisadi subyektlərin hansı göstəriciləri maliyyə nəticəsinə aid edilir?

- Gəlir və xərclər
- ✓ Mənfəət və zərər
- Kapital və fondlar
- Xərc və itkilər
- Maliyyə prosesləri

149. Əmək haqqı vermək üçün "Hesablaşma hesabından kassaya nəqd pul alınmışdır" əməliyyatına düzgün yazılışı təyin et:

- Dt 51 (, 223) Kt 50 (, 22)
- ✓ Dt 50 (, 22) Kt 51 (, 223)
- Dt 52 (, 224) Kt 51 (, 223)
- Dt 55 (, 224) Kt 51 (, 223)
- Dt 50 (, 22) Kt 71 (, 244)

150. "Əsas istehsalata material buraxılmışdır" əməliyyatına düzgün yazılışı təyin et:

- Dt 21 (201/3) Kt 10 (201/)
- ✓ Dt 20 (202/3) Kt 10 (201/)
- Dt 25 (202/3) Kt 10 (201/)
- Dt 44 (202/3) Kt 10 (201/)
- Dt 26 (202/3) Kt 10 (201/)

151. Müstəqim məsrəflər hansı hesabda uçota alınır?

- Yığıb – bölüşdürücü
- ✓ Kalkulyasiya edici
- Əsas istehsalat
- Ümumistehsalat
- Müqaisə edici

152. Müstəqim məsrəflər məhsul buraxılışının həcmindən asılıdır mı?

- Yox
- ✓ Hə
- Asılıdır
- Asılı deyil
- Bir sıra hallarda ya hə yada yox

153. Baş mühasibə hesablanan əmək haqqı hansı xərcin tərkibində uçota alınır?

- Ümumistehsalat xərcləri
- ✓ Ümumtəsərrüfat xərcləri
- Tədavül xərcləri
- Kommersiya xərcləri
- Əsas istehsalat

154. Məsrəflər hansı qruplara bölünür (daha tam cavabı seçin)?

- əsas və üstəlik

- √ birbaşa, dolayı, əsas, üstəlik, kompleks, birelementli, kalkulyasiya maddələri üzrə
- kompleks və birelementli
- birbaşa, dolayı, əsas
- birbaşa və dolayı

155. İstehsala məsrəflərin uçotunun təşkilində hansı hesablar əsas hesab edilir?

- "Köməkçi" istehsalat
- √ Əsas istehsalat
- Ümumistehsalat xərcləri"
- Tədavül xərcləri"
- Ümumtəsərrüfat xərcləri"

156. "Əsas istehsalat işçilərinə əmək haqqı hesablanmışdır" əməliyyatına düzgün yazılışı təyin et:

- Dt 26 (202/3) Kt 70 (533)
- Dt 44 (202/3) Kt 70 (533)
- Dt 25 (202/3) Kt 70 (533)
- Dt 70 (533) Kt 50 (22)
- √ Dt 20 (202/3) Kt 70 (533)

157. "Hesablaşma aparılmayan materiallar malsatanlardan daxil olmuşdur" əməliyyatına düzgün yazılışı təyin et:

- Dt 10 (, 201/) Kt 71 (, 244)
- √ Dt 10 (, 201/) Kt 60 (, 431, 53)
- Dt 20 (, 202/3) Kt 10 (, 201/)
- Dt 71 (, 244) Kt 10 (, 201/)
- Dt 60 (, 431, 53) Kt 51 (, 223)

158. İstehsalat-təsərrüfat və maliyyə prosesləri mühasibat uçotunda necə əks etdirilir?

- Hər ayın 1-ic tarixi vəziyyətinə
- √ Fasiləsiz
- Ardıcıl
- Tələb olunduqda
- Fasilə ilə

159. Hansı məsrəflər müstəqim məsrəflərə aid edilir?

- Əmək haqqı
- √ Xammal və materiallar
- Ümumtəsərrüfat xərcləri
- Ümumistehsalat xərcləri
- Əmək haqqına görə sosial təminatla ayırmalar

160. İstehsalat-təsərrüfat və maliyyə fəaliyyətini təşkil edən obyektlərə hansılar daxil edilir:

- Xərclər və gəlirlər
- √ Təsərrüfat prosesləri, təsərrüfat həyatında baş verən hallar, maliyyə nəticələri
- Aktivlər, kapital və öhdəliklər
- Müəssisə və təsərrüfatların əsas və dövriyyə aktivləri
- Mənfəət yaxud zərər

161. Aşağıda verilən hansı hesablar kalkulyasiya hesabları qrupuna aiddir?

- √ 202 "İstehsalat məsrəfləri"
- 141 "təbii şərvətlər-dəyər"
- 204 "Hazır məhsul"
- 205 "Mallar"
- 221 "Kassa"

162. Nizamlayıcı hesabı göstərin.

- 311 “Emissiya gəliri”
- 141 “Təbii sərvətlər-Dəyər”
- 131 “Bioloji aktivlər-Dəyər”
- ✓ 102 “Qeyri-maddi aktivlər-Amortizasiya”
- 334 “Nizamnamə üzrə ehtiyat”

163. 242 “Gələcək hesablat dövrlərinin xərcləri” hansı hesabat qrupuna aid edilir?

- əsas hesablar
- kalkulyasiya hesabları
- nizamlayıcı hesablar
- ✓ bölüşdürül
- inventar hesabları

164. 601 “Satış” hesabının saldosu necədir?

- aralıq
- bütün cavablar düzgündür
- debet
- kredit
- ✓ olmur

165. Əsas hesablar hansı yarımqruplara bölünür?

- kalkulyasiya
- fond
- bütün cavablar səhvdir
- ✓ aktiv
- inventar

166. Mühasibat hesablarının məzmunu və strukturunu hansı qruplar xarakterizə edir?

- kalkulyasiya və nizamlayıcı
- bütün cavablar səhvdir
- debet və kredit
- inventar və hesablaşma
- ✓ aktiv-passiv

167. Balansa münasibətinə görə hansı qruplara bölünür?

- debet və kredit
- bütün cavablar səhvdir
- kalkulyasiya və nizamlayıcı
- ✓ aktiv və passiv
- inventar və hesablaşma

168. Hansı qruplar hesabların iqtisadi məzmununu xarakterizə edir?

- kalkulyasiya hesabları
- bütün cavablar düzgündür
- mənfəət hesabları
- ✓ aktiv hesablar
- kapital hesabları

169. Mühasibat hesabları hansı sənəddə iqtisadi məzmununa görə qruplaşdırılmışdır?

- qaimədə

- inventarlaşma siyahısında
- dövriyyə cədvəlində
- balansda
- ✓ hesablar planında

170. Sintetik hesablar üzrə əməliyyatların uçotu hansı rəqistrlərdə aparılır?

- ✓ jurnal – orderlərdə
- balansda
- analitik uçot kartoçkalarında
- bütün cavablar səhvdir
- inventarlaşma siyahısında

171. Hansı hesab sintetik hesaba aid edilir?

- boya maddələri
- ✓ 141 “Təbii sərvətlər”
- inşaat materialları
- əmək haqqı
- üzüm plantasiyaları

172. 244№li “ Təhtəlhesab məbləğlər” adlı sintetik hesab üzrə hansı analitik hesablar açıla bilər?

- ezamiyyə xərcləri
- ✓ kommersiya direktoru Qasimov
- vergi xərcləri
- kommersiya xərcləri
- inzibati xərclər

173. Material ehtiyatları” sintetik hesabı üzrə hansı analitik hesab açıla bilər?

- anbardakı yazı masası
- ✓ anbarda olan mismarlar
- Menecer Kərimov
- anbarda olan kompyuter
- «Neptun» firması

174. Sintetik hesablar üzrə dövriyyə cədvəli ilə balans arasında hansı əlaqə mövcuddur?

- dövriyyə cədvəlində sintetik hesablar üzrə dövriyyə balansın dövriyyəsi ilə üst-üstə düşməlidir
- ✓ sintetik hesablar üzrə dövriyyə cədvəli əsasında balans tərtib olunur
- dövriyyə ilə balans arasında əks əlaqə mövcuddur
- bütün cavablar səhvdir
- dövriyyə cədvəllərindəki hesabların siyahısı balansdakı hesabların siyahısına uyğun gəlir

175. Nə üçün sintetik hesablar üzrə dövriyyə cədvəlində debet və kredit dövriyyələrinin yekunları bərabər olmalıdır?

- ona görə ki, sintetik hesablar üzrə qeydlərdə səhv yoxdur
- ✓ ona görə ki, bu bərabərlik mühasibat uçotunda təsərrüfat əməliyyatlarının ikili yazılış prinsipindən irəli gəlir
- ona görə ki, bu bərabərlik balansın bərabərliyindən irəli gəlir
- bütün cavablar səhvdir
- ona görə ki, həmin yekunlar sintetik hesablar üzrə dövriyyəni əks etdirir

176. Nə üçün sintetik hesablar üzrə dövriyyə cədvəlində dövrün əvvəlinə və axırına yekun göstəriciləri biri-birinə bərabər olmalıdır (debetin kreditə bərabərliyi)?

- ona görə ki, bu məbləğlər sintetik hesablar üzrə saldonu göstərir
- ✓ ona görə ki, həmin məbləğlərin bərabərliyi müəssisənin əmlakı ilə onun əldə olunması mənbələrinin bərabərliyindən irəli gəlir
- ona görə ki, bu məbləğlər analitik hesabların qalığını əks etdirir
- bütün cavablar səhvdir

- ona görə ki, həmin məbləğlər balansın tərtib olunmasında istifadə edilir

177. Materialların analitik hesabları dövriyyə cədvəli nə deməkdir?

- materialların miqdar uçotu cədvəli
- ✓ materialların növləri üzrə miqdar-məbləğ uçotu cədvəli
- şahmat dövriyyə cədvəli
- bütün cavablar səhvdir
- müəssisənin balansı

178. Materialların faktik mövcudluğunun analitik uçotda əks etdirilməsinin dürüslüyü hansı metodlarla müəyyənləşdirilir?

- analitik hesablar dövriyyə cədvəlləri tərtib etməklə
- ✓ analitik və sintetik uçot məlumatlarının üzləşdirilməsi ilə
- sintetik hesabların son qalığı ilə
- bütün cavablar səhvdir
- inventarlaşma ilə

179. Materialların miqdar uçotu hansı kartoçkalarda aparılır?

- sintetik uçot kartoçkalarında
- ✓ materialların miqdar uçotu kartoçkalarında
- miqdar-məbləğ uçotu kartoçkalarında
- bütün cavablar düzgündür
- inventar kartoçkalarında

180. Materialların analitik uçotu hansı ölçü ilə aparılır?

- pul
- ✓ natural və pul
- natural
- bütün cavablar düzdür
- dəyər

181. Sintetik hesab hansı kodla şifrələnir?

- ikili roma rəqəmi ilə
- ✓ riyazi simvolla
- mühasibat simvolu ilə
- bütün cavablar səhvdir
- ikili ərəb rəqəmi ilə

182. Mühasibat uçotunun Hesablar Planı nəyi təcəssüm etdirir?

- sintetik hesabların siyahısını
- ✓ iqtisadi mahiyyətinə görə hesabların qruplaşmasını
- analitik hesabların siyahısı
- bütün cavablar səhvdir
- sintetik və analitik hesabların siyahısını

183. Subhesabların tətbiqinin təyinatı nəcədir?

- təsərrüfat əməliyyatlarını əks etdirmək üçün nəzərdə tutulmuşdur
- ✓ analitik uçotun təşkili üçün nəzərdə tutulur
- hesabat tərtib etmək üçün tətbiq edilir
- bütün cavablar düzgündür
- sintetik uçotu təşkil etmək üçün tətbiq olunur

184. Analitik hesabların tətbiqinin təyinatı necədir?

- mühasibat balansını tərtib etmək üçün
- √ sintetik hesabı açıqlamaq üçün
- miqdar uçotunu təşkil etmək üçün
- məbləğ uçotunu təşkil etmək üçün
- miqdar-məbləğ uçotunu təşkil etmək üçün

185. Hansı hesab passiv hesab sayılır?

- 111 “Törpəg, tikili və avadanlıqlar”
- √ 301 “Nominal (nizamnamə) kapital”
- 201 “Material ehtiyatları”
- 204 “Hazır məhsul”
- 131 “Bioloji aktivlər”

186. Hansı hesab aktiv hesab sayılır?

- 311 “Emissiya gəliri”
- 521 “Vergi öhdəlikləri”
- √ 101 “Qeyri-maddi aktivlər”
- 401 “Uzunmüddətli bank kreditləri”
- 334 “Nizamnamə üçün ehtiyat”

187. Mühasibat hesabının açılması nəyi göstərir?

- cədvəl çəkmək
- bütün cavablar düzgündür
- saldonu müəyyənləşdirmək
- √ cədvəl çəkmək və mühasibat hesabının ilkin saldosunu əks etdirmək
- mühasibat köçürməsi etmək

188. Hesablar üzrə son saldonun müəyyənləşdirilməsində məqsəd nədir?

- yekun vurmaq və dövriyyə cədvəli tərtib etmək üçün
- bütün cavablar düzgündür
- bütün cavablar səhvdir
- √ balansı tərtib etmək üçün
- hesablar üzrə qalıqları müəyyənləşdirmək üçün

189. Hansı hesablar müxabirləşən hesablar adlanır?

- əgər hər iki hesab aktivdirsə
- bütün cavablar düzgündür
- əgər hər ikisi debetləşərsə
- √ əgər bir hesab debetləşir və digəri kreditləşirsə
- əgər hər ikisi kreditləşərsə

190. Mühasibat uçotu hecabları üzrə təsərrüfat əməliyyatlarının qeydə alınması necə adlanır?

- hesablamaların alqoritmi
- bütün cavablar düzgündür
- hesablamaların formulası
- √ hesabların müxabirləşməsi
- mühasibat nəzarəti

191. İkili yazılış prinsipinin mahiyyəti necə başa düşülür?

- mühasibat hesablarının müxabirləşməsi
- bütün cavablar səhvdir
- bütün cavablar düzgündür
- √ təsərrüfat əməliyyatlarının bir hesabın debetində hesabın kreditində yazılması

- köçürmələrin tərtib olunması

192. Passiv hesabın son saldosu necə hesablanır?

- $S_s = S_i + D_d - K_d$
- ✓ $S_s = C_i + K_d - D_d$
- hər üç cavab düzgündür
- hər üç cavab səhvdir
- $S_s = C_n - D_d - K_d$

193. Aktiv hesabat son saldosu hecə hesablanır?

- $S_s = S_i + K_d - D_d$
- ✓ $S_s = S_i + D_d - K_d$
- hər üç cavab düzgündür
- hər üç cavab səhvdir
- $S_s = S_n - D_d - K_d$

194. Mühasibat hesabı üzrə dövriyyə necə hesablanır?

- bütün cavablar düzgündür
- ilkin saldo nəzərə alınmaqla hesabın krediti üzrə yazılışlar cəmlənir
- ✓ ilkin saldo nəzərə alınmadan hesabın debeti və krediti üzrə yazılışlar ayrılıqda cəmlənir
- hesabın krediti üzrə yazılışlar cəmlənir
- hesabın debeti üzrə yazılışlar cəmlənir

195. Mühasibat hesabının saldosu nə deməkdir?

- mədaxil üzrə yazılışların məbləği
- ✓ mühasibat hesabı üzrə qalıq
- hesabın kredit dövriyyəsi
- balansın valyutası
- hesabın debet dövriyyəsi

196. Mühasibat hesabı nə deməkdir?

- vedomost
- ✓ ikitərəfli cədvəl
- balans
- tənlik
- hesablama düsturu

197. Hansı təsərrüfat əməliyyatları nəticəsində balansın yekunu artır?

- vəsait mənbələri artdıqda
- ✓ təsərrüfat vəsaitləri və mənbələr artdıqda
- bütün cavablar səhvdir
- bütünlü cavablar düzgündür
- təsərrüfat vəsaitləri artdıqda

198. Balansın aktivində hansı maddələr var?

- Ödənilmiş nominal kapital
- ✓ Ehtiyatlar
- Təxirə salınan vergi öhdəlikləri
- Bölüşdürülməmiş mənfəət
- Geri alınmış kapital

199. Mühasibat balansı özlüyündə nəyi təcəssüm etdirir?

- ilkin sənədləşməni
- √ qruplaşma vedomostlarını
- inventarlaşma siyahisinə
- üzləşdirmə cədvəllərini
- mühasibat rəqistri

200. Kassadakı pul vəsaiti balansın hansı bölməsində göstərilir?

- uzunmüddətli aktivlər
- √ qısamüddətli aktivlər
- qısamüddətli öhdəliklər
- bütün cavablar düzgündür
- kapital

201. Qeyri-maddi aktivlərin qalıq dəyəri necə hesablanılır?

- ilk dəyər+obyektlərin amortizasiyası
- √ ilk dəyər-obyektlərin amortizasiyası
- ilk dəyəərə bərabər
- bütün cavablar səhvdir
- obyektlərin amortizasiyası+qalıq dəyəri

202. Hansı obyektlər vəsait mənbələrinə aiddir?

- əsas vəsaitləri amortizasiyası
- √ zərərlər
- nizamnamə kapitalı
- debitor borcları
- mallar

203. Hansı maddələr nizamlayıcı hesab olunur?

- qeyri-maddi aktivlər
- √ qeyri-maddi aktivlərin amortizasiyası
- təxirə salınmış vergi öhdəliklər
- ticarət əlavəsi debitor borcları;
- Bioloji aktivlər

204. Balans “netto” termini dedikdə nə başa düşülür?

- sadə balans
- √ nizamlayıcı maddələri nəzərə almaqla balans
- düzgün cavabı yoxdur
- bütün cavablar düzgündür
- nizamlayıcı maddələri nəzərə almadan balans

205. Balansın passivində hansı bölmələr var?

- qeyri-maddi aktivlər
- √ kapital və öhdəliklər
- qısamüddətli debitor borcları
- bioloji aktivlər
- pul vəsaitləri

206. Balans maddələri ilə mühasibat hesabları arasında nə kimi əlaqə var?

- əks
- √ birbaşa
- proporsional
- hər hansı bir əlaqə yoxdur

- dolayı

207. Müəssisə vəsaitlərinin mövcudluğu üzrə məlumatları əks etdirmək üçün nəzərdə tutulan balansın sol tərəfi necə adlanır?

- balans
- √ aktiv
- balansın valyutası
- saldo
- passiv

208. Balansın aktiv və passivinin yekun məbləği necə adlanır?

- ümumi məbləğ
- √ balansın valyutası
- balans
- bütün cavablar düzgündür
- saldo

209. Kapitalın hansı növləri balansda əks etdirilir?

- pul kapitalı
- √ nizamnamə kapitalı
- borc kapitalı
- ehtiyat kapitalı
- xüsusi kapital

210. Kalkulyasiya nə deməkdir?

- ikili qeyd
- √ xərclərin qruplaşması və məhsulların maya dəyərinin müəyyənləşdirilməsi
- xərclərin təhlili
- düzgün cavabı yoxdur
- xərclərin normalaşması

211. Hansı vəsaitlər yayındırılmış vəsaitlərə aid edilir?

- bölüşdürülməmiş mənfəət
- √ ötən işlərin ödənilməmiş zərəri
- bankın kreditləri
- borclar
- hesabat ilinin ödənilməmiş zərəri

212. Hansı obyektlər müəssisənin nizamnamə kapitalının mənbələri hesab edilir:

- malsatanlardan malların daxil olması
- √ təsisçilərin pul vəsaitləri şəklində haqqları
- bank kreditləri
- qısamüddətli borclar
- vəsaitlərin əvəzsiz daxil olması

213. Qiymətli kağızlar hesab olunur:

- dövriyyə aktivləri
- √ investisiyalar
- materiallar
- düzgün cavabı yoxdur
- əsas vəsaitlər

214. Qısamüddətli öhdəliklərə aiddir:

- 1 ilədək
- √ 3 ilədək
- 1 ayədək
- 6 ayədək
- 5 ilədək

215. Müəssisənin xüsusi kapitalının başlıca elementləri hesab olunur:

- yenidən satılmaq üçün mallar
- √ nizamnamə kapitalı
- pul vəsaitləri
- debitor borcları
- hazır məhsul

216. Hansı obyektlər müəssisənin debitor borçlarına aid edilir:

- daxil olan materiallara görə malsatanlara borc
- √ əvvəllər verilən məbləğlərə görə təhtəlhesab şəxsin borcu
- vergilər üzrə büdcəyə olan borc
- düzgün cavabı yoxdur
- işçilərə əmək haqqı üzrə borc

217. Əsas vəsaitlərə aid edilir:

- dövriyyə aktivləri
- √ istifadə müddəti bir ildən yuxarı olan vəsaitlər
- qeyri-maddi aktivlər
- düzgün cavabı yoxdur
- vahidinin dəyəri 100 manatdan yuxarı olan vəsaitlər

218. Hansı obyektlər müəssisənin dövriyyə aktivlərinə aid edilir?

- binalar
- √ qeyri maadi aktivlər
- maşın və avadanlıqlar
- düzgün cavabı yoxdur
- mallar

219. Hansı obyektlər müəssisənin vəsait mənbələrinə aiddir?

- kapital
- debitor borcları
- düzgün cavabı yoxdur
- binalar və qurqular
- √ pul vəsaitləri maşın və avadanlıqlar

220. “Vəsait” anlayışına uyğun gələn mühasibat terminini göstərin

- müəssisəyə mənsub olan dəyərlər
- √ kassada olan pul
- investorların iddiası
- düzgün cavabı yoxdur
- kreditorların iddiası

221. Mühasibat müşahidəsinin əsas obyektini hesab edilir:

- təsərrüfat həyatının faktları
- √ aktivlər, kapital və passivlər
- aktivlər və passivlər
- kapital və passivlər

- gəlirlər və xərclər
222. Dar mənada mühasibat uçotunun predmeti dedikdə nə başa düşülür?
- maliyyə nəticələri
 - √ təsərrüfat həyatının faktları
 - sənədləşmə
 - inventarlaşma
 - iqtisadi subyektin əmlakı
223. Kommersiya təşkilatları üçün Milli Mühasibat Uçotu Standartları hansı ehtimallara əsaslanır
- Müəssisənin fəaliyyətinin fasiləsizliyi və münasiblik
 - √ Hesablama metodu və müəssisənin fəaliyyətinin fasiləsizliyi
 - Müəssisənin fəaliyyətinin fasiləsizliyi, əhəmiyyətlilik
 - Düzgün cavab yoxdur
 - Hesablama metodu və əhəmiyyətlilik
224. Aşağıdakılardan hansı müəssisənin Kapitalda dəyişikliklər haqqında hesabatının komponentlərinə aid deyil
- Kapital ehtiyatları
 - √ Təxirə salınmış vergi xərci
 - Bölüşdürülməmiş mənfəət
 - Geri alınmış səhmlər
 - Emissiya gəliri
225. MHBS-dan asılı olaraq mühasibat uçotunun islahatının aparılması hansı zərurətlə əlaqədar olmuşdur?
- Təsərrüfat hallarının mühasibat uçotunun hesablarında əks etdirilməsinin təkmilləşdirilməsinin tələb olunması ilə əlaqədar
 - √ Azərbaycan iqtisadiyyatının bazar münasibətlərinə uyğun qurulması ilə əlaqədar
 - İlk uçot sənədlərinin formalarına yenidən baxmaqla əlaqədar
 - Mühasibat yazılışlarının yeni qaydalara uyğun qurulması ilə əlaqədar
 - Mühasibat uçotunun yeni hesablar planının təsdiq edilməsi ilə əlaqədar
226. Aşağıdakılardan hansı Maliyyə hesabatlarına görə maliyyə hesabatlarının tərkib elementlərindən biri deyil
- Pul vəsaitlərinin hərəkəti haqda hesabat
 - √ İdarə Heyəti və Müşahidə Şurasının strukturu haqqında hesabat
 - Kapitalda dəyişikliklər haqqında hesabat
 - Mühasibat siyasəti haqqında açıqlama
 - Mənfəət və zərər haqqında hesabat
227. İqtisadi məzmununa görə standartların təsnifatı nəyi nəzərdə tutur?
- Uçot obyektində iqtisadi əks əlaqəni ləğv etmək
 - √ Əməliyyatların iqtisadi təbiətini başa düşmək
 - Beynəlxalq standartı milli standarta uyğunlaşdırmaq
 - Milli standartın müddələrini işləyib hazırlamaq
 - Təyinatla görə standartın təsnifatında verilən informasiyanı tamamlamaq
228. İstifadəçilər üçün maliyyə hesabatları arasında müvafiqliyi vəfəirliliyi müəyyən etmək və qiymətləndirmək imkanını yaradan informasiya:
- Etibarlı hesab olunur
 - √ Müqayisəli hesab olunur
 - Əhəmiyyətli hesab olunur
 - Neytral hesab olunur
 - Münasib hesab olunur
229. Hal-hazırda Azərbaycanda beynəlxalq mühasibat uçotu standartından istifadə etmək olarmı?

- Hissə ilə
- ✓ Milli mühasibatlığın tələblərinə uyğunlaşdırmaqla
- Gələcəkdə istifadə etməklə
- İstifadə etmək olar
- Qeyri mümkündür

230. Azərbaycanca neçə standartdan istifadə edilir?

- 13.0
- 12.0
- 10.0
- ✓ 15.0
- 21.0

231. Mühasibat uçotunun hal-hazırda tətbiq edilən neçə standartından istifadə edilir?

- 25 standart
- ✓ 37 standart
- 41 standart
- 39 standart
- 30 standart

232. Mühasibat uçotunun “beynəlxalq standartları” anlayışını açıqla:

- Mühasibat uçotuna dair metodun olması
- ✓ Mühasibat uçotunun aparılması üçün yüksək ixtisaslı beynəlxalq təşkilatlar tərəfindən işlənmiş və təklif xarakterli qayda və üsulların icmal olması
- Mühasibat uçotunun aparılmasına dair beynəlxalq peşəkar təşkilatların təşkilati və metodoloji istiqamətlərinin işlənməsini əhatə etməsi
- Mühasibat uçotunun təşkilində nəzərdə tutulan qayda və müddəaların standartları olması
- Mühasibat uçotunun aparılmasının işlənmiş qaydasının olması

233. Vergi auditi obyektinin seçilməsi üçün aşağıdakı meyarlardan istifadə oluna bilər:

- ✓ Bütün cavablar düzdü
- Yoxlanılan müəssisə ilə qarşılıqlı işgüzar münasibətlərdə olan digər müəssisələrdə aparılmış qarşılıqlı yoxlamaların nəticələrinin təhlili
- Yoxlanılan müəssisənin ödədiyi ödənişlərin müvafiq ərazidə dövlət büdcəsinə daxil olmuş ümumi vergi daxilolmalarındakı payının qiymətləndirilməsi
- Sorğular, digər vergi orqanlarının məlumatı, hüquq-mühafizə orqanlarının informasiyası və digər materialların öyrənilməsi
- Azad edilmiş işçilərdən daxil olmuş siqnal və kütləvi informasiya vasitələrində dərc olunmuş materialların təhlil edilməsi

234. Vergi auditinin hazırlıq mərhələsində aşağıdakı prosedurlar həyata keçirilir:

- Auditorun istəyindən asılıdır
- mühasibat uçotu göstəricilərində baş vermiş dəyişikliklərin təhlili aparılır
- Bütün cavablar düzdü
- ✓ daxili məlumatlar kənar informasiya mənbələrindən alınmış materiallarla müqayisə edilir
- kənar informasiya mənbələrindən alınmış materiallar dəqiqləşdirilir

235. Sənədli yoxlama aşağıdakı mərhələlər üzrə aparılır:

- mühasibin istəyindən asılıdır
- Baş mühasibin istəyindən asılıdır
- bankdan alınmış informasiya təhlil edilməsi
- Bütün cavablar düzdü
- ✓ aktın imzalanması və onu ödəyiciyə təqdim edilməsi

236. Kameral yoxlama zamanı əsasən aşağıdakıların qiymətləndirilməsinə imkan verən vizual və analitik nəzarət metodları tətbiq edilir:

- hesabat dövrü ərzində konkret vergi ödəyicisinin ödəməli olduğu vergi məbləğlərinin düzgünlüyünü;

- İkitərəfli yazılış metodu;
- ✓ güzəştlərinin tətbiqinin düzgünlüyünü
- balans metodu
- sintetik və analitik uçot göstəriciləri arasındakı uyğunluğunu;

237. Vergi auditi müxtəlif əlamətləri üzrə əsasən aşağıdakı kimi təsnifləşdirilir:

- yoxlanılan məsələlərin həcminə görə;
- ✓ Bütün cavablar düzdü
- aparılma vaxtına görə;
- aparılması üsuluna görə;
- planlaşdırma (təyinat) üsuluna görə;

238. Təsərrüfat subyektinin vergitutma sisteminin ilkin qiymətləndirilməsi aşağıdakı proseduralardan ibarətdir:

- vergi ödəyicilərinə təsir edən əsas amillərin müəyyən edilməsi;
- ✓ Bütün cavablar düzdü
- mövcud təsərrüfat münasibətləri sisteminin hüquqi və vergi ekspertizası;
- vergilərin hesablanması və ödənilməsinə görə məsul olan xidmətlərin funksiya və səlahiyyətlərinin öyrənilməsi və sənəd dövriyyəsinin qiymətləndirilməsi;
- vergi ödəmələrinin hesablanması metodikasının yoxlanması;

239. Yuxarıda sadalanan vəzifələrin yerinə yetirilməsi üçün dövlət vergi orqanlarına aşağıdakı nəzarət tədbirlərinin həyata keçirilməsi səlahiyyəti verilmişdir?

- vergi ödəyicisinin ərazi, bina, sənəd və əşyalarının baxışını keçirmək;
- ✓ Bütün cavablar düzdü
- sənəd və nümunə kimi əşyaları götürmək;
- sahibkarlıq fəaliyyətinin həyata keçirilməsi üçün istifadə edilən ərazi və binalara daxil olmaq;
- yoxlama üçün zəruri olan sənədləri tələb etmək;

240. Vergi auditinin əsas məqsəd və vəzifələri aşağıdakılardan ibarətdir:

- vergi və digər məcburi ödənişlərin hesablanması düzgünlüyünün yoxlanması;
- ✓ vergi qanunvericiliyinə əməl olunması;
- tətbiq edilmiş vergi dərəcələri və güzəştlərinin düzgünlüyünün yoxlanması;
- tətbiq edilmiş vergi bəyannamələrinin düzgünlüyünün yoxlanması və onların vergi orqanlarına vaxtında təqdim edilməsi;
- Bütün cavablar düzdü

241. Vergitutma məqsədləri üçün ayrı-ayrı təsərrüfat əməliyyatlarının qeyd edilməsi əlavə ilkin sənədlərin tərtib olunmasını tələb edirmi?

- edir
- ✓ etmir
- qanunvericilikdə nəzərdə tutulmuş hallarda edir
- Həmin ilkin sənədlərdə uçot məlumatları toplanırsa
- məcəllədə nəzərdə tutulmuş hallarda edir

242. Əgər qanunvericilik vergitutma məqsədləri üçün ayrı-ayrı obyektlərin uçotunun qismən aparılmasını, yaxud onların daha sonra uçota alınmasını müəyyən edirsə, onda müvafiq düzəlişlər nə vaxt edilir?

- ilkin sənədlərdə deyil, modifikasiya edilmiş analitik vergi uçotu registrlərində informasiyanın formalaşması mərhələsində edilir
- ✓ ilkin sənədlərdə deyil, modifikasiya edilmiş mühasibat uçotu və ya analitik vergi uçotu registrlərində informasiyanın formalaşması mərhələsində edilir
- ilkin uçot sənədlərinə düzəlişlər edilməsi nəzərdə tutulduqda
- Hər ilin sonunda
- ilkin sənədlərdə deyil, modifikasiya edilmiş mühasibat uçotu registrlərində informasiyanın formalaşması mərhələsində edilir

243. Hansı sənədlər vahid informasiya massivini təşkil edir?

- Təsərrüfat əməliyyatlarının əks etdirilməsi üçün istifadə olunan və fərqli mühasibat prosedur üsullarından istifadə edilməklə işlənmiş ilkin sənədlər

- √ Təsərrüfat əməliyyatlarının əks etdirilməsi üçün istifadə olunan və eyni mühasibat prosesi üsullarından istifadə edilməklə işlənmiş ilkin sənədlər
 - Təsərrüfat əməliyyatlarının əks etdirilməsi üçün istifadə olunan və eyni mühasibat prosesi üsullarından istifadə edilməklə işlənmiş ilkin sənədlər
 - əməliyyatların əks etdirilməsi üçün istifadə olunan sənədlər
 - Təsərrüfat əməliyyatlarının əks etdirilməsi üçün istifadə olunan və eyni vergi prosesi üsullarından istifadə edilməklə işlənmiş ilkin sənədlər
- 244.** Vergi uçotunun məlumatlarını təsdiq edən əsas sənədlər hansılardır?
- ilkin uçot sənədləri (mühasibat arayışı da daxil olmaqla), sintetik mühasibat uçotu registrləri və vergi bəyannamələri
 - √ ilkin uçot sənədləri (mühasibat arayışı da daxil olmaqla), analitik mühasibat uçotu registrləri və vergi bəyannamələri
 - ilkin uçot sənədləri (mühasibat arayışı da daxil olmaqla), sintetik və analitik mühasibat uçotu registrləri, vergi bəyannamələri
 - İlkın uçot sənədləri və sintetik və analitik mühasibat registrləri
 - ilkin uçot sənədləri (mühasibat arayışı da daxil olmaqla), təsdiqedici sənədlər, analitik mühasibat uçotu registrləri
- 245.** Mühasibat uçotunun sadə formasını tətbiq edən müəsisələr işçilərlə əməyin ödənişi üzrə hesablaşmaların və gəlir vergisi üzrə büdcə ilə hesablaşmaların uçotu hansı registrdə aparırlar?
- V-№ 2 formalı jurnalda
 - √ V-№ 2 formalı cədvəldə
 - K-№ 1 formalı cədvəldə
 - K-№ 3 formalı jurnalda
 - K-№ 1 formalı kitabda
- 246.** Mühasibat uçotunun sadə formasını tətbiq edən müəsisələr bütün təsərrüfat əməliyyatları hansı registrdə aparırlar?
- təsərrüfat fəaliyyəti faktlarının uçotu jurnalında (K-1№ li forma)
 - √ təsərrüfat fəaliyyəti faktlarının uçotu kitabında (K-1№ li forma)
 - təsərrüfat fəaliyyəti faktlarının uçotu kitabında (K-2№ li forma)
 - Təsərrüfat fəaliyyəti faktlarının uçotu kitabında (icmal cədvəllərində)
 - təsərrüfat fəaliyyəti faktlarının uçotu kitabında (V-1№ li forma)
- 247.** Hansı müəsisələrdə mühasibat uçotunun sadə forması tətbiq olunur?
- material məsrəfləri az tələb edən məhsul istehsalı (işlərin görülməsi) ilə məşğul olan və çoxsaylı təsərrüfat əməliyyatları (bir qayda olaraq ayda otuzdan çox olmayan) həyata keçirən kiçik müəsisələrdə
 - √ material məsrəfləri az tələb edən məhsul istehsalı (işlərin görülməsi) ilə məşğul olan və azsaylı təsərrüfat əməliyyatları (bir qayda olaraq ayda otuzdan çox olmayan) həyata keçirən kiçik müəsisələrdə
 - material məsrəfləri çox tələb edən məhsul istehsalı (işlərin görülməsi) ilə məşğul olan, lakin azsaylı təsərrüfat əməliyyatları (bir qayda olaraq ayda otuzdan çox olmayan) həyata keçirən kiçik müəsisələrdə
 - Kassa metodu tətbiq edən müəsisələrdə
 - material məsrəfləri az tələb edən məhsul istehsalı (işlərin görülməsi) ilə məşğul olan və kassa metodu tətbiq edən kiçik müəsisələrdə
- 248.** Mühasibat (maliyyə) uçotu registrlərinə əsasən formalaşmış vergi uçotu məlumatları hansı tələblərə cavab verməlidir?
- vergitutma məqsədləri üçün uçot obyektlərinin xronoloji qaydada fasiləsiz olaraq əks etdirilməsi tələblərinə
 - √ vergitutma məqsədləri üçün uçot obyektlərinin (o cümlədən, nəticələri bir neçə hesabat dövründə uçota alınan, yaxud bir sıra illərə keçirilən əməliyyatların) xronoloji qaydada fasiləsiz olaraq əks etdirilməsi tələblərinə
 - uçot obyektlərinin (o cümlədən, nəticələri bir neçə hesabat dövründə uçota alınan, yaxud bir sıra illərə keçirilən əməliyyatların) xronoloji qaydada fasiləsiz olaraq əks etdirilməsi tələblərinə
 - Mühasibat qanununda nəzərdə tutulan tələblərə uyğun
 - vergitutma məqsədləri üçün vergi bazasının (o cümlədən, nəticələri bir neçə hesabat dövründə uçota alınan, yaxud bir sıra illərə keçirilən əməliyyatların) xronoloji qaydada fasiləsiz olaraq əks etdirilməsi tələblərinə
- 249.** Əgər imkan daxilində müstəqil vergi uçotu registrləri sistemindən imtina edilməsi haqqında qərar qəbul edilərsə, onda hansı proseslər yerinə yetirilməlidir.
- mövcud mühasibat uçotu registrləri elə şəkildə modernləşdirməlidir ki, onlardakı məlumatlarda müəyyən düzəlişlər etməklə və asanlıqla həm mühasibat (maliyyə), həm də vergi uçotu məqsədləri üçün istifadə etmək mümkündür
 - √ mövcud mühasibat uçotu registrləri elə şəkildə modernləşdirməlidir ki, onlardakı məlumatlarda heç bir düzəliş etmədən və asanlıqla həm mühasibat (maliyyə), həm də vergi uçotu məqsədləri üçün istifadə etmək mümkündür
 - mövcud maliyyə uçotu registrləri elə şəkildə modernləşdirməlidir ki, onlardakı məlumatlarda heç bir düzəliş etmədən və asanlıqla həm mühasibat (maliyyə), həm də vergi uçotu məqsədləri üçün istifadə etmək mümkündür

- Düzəliş etmədən həqiqi məlumat təsnifləşdirmək mümkün olsun
 - mövcud mühasibat uçotu registrləri elə şəkildə modernləşdirməlidir ki, onlardakı məlumatlarda heç bir düzəliş etmədən və asanlıqla həm vergi uçotu məqsədləri üçün istifadə etmək mümkün olsun
250. Əgər mühasibat uçotu registrlərindəki mövcud informasiya vergi bazasının müəyyənləşdirilməsi üçün kifayət deyilsə, onda vergi ödəyicisi yeni vergi uçotu registri necə formalaşdırabilir?
- mühasibat uçotu registrlərinə müəyyən rekvizitlər əlavə etməklə
 - Xüsusi formalı registrlər tətbiq etməklə
 - Maliyyə Nazirliyinin müəyyən etdiyi formalarda müstəqil uçot registrləri tərtib etməklə
 - ✓ müstəqil olaraq tətbiq olunan mühasibat uçotu registrlərinə lazımi rekvizitlər əlavə etməklə
 - Vergilər Nazirliyinin müəyyən etdiyi formalarda müstəqil uçot registrləri tərtib etməklə
251. Əgər mühasibat (maliyyə) uçotunun məlumatları vergi uçotunun aparılması üçün lazım olan tələbləri ödəyirsə, onda həmin registrlər dəyişdirilməlidir?
- Yeni uçot registrləri tərtib edilməlidir
 - Dəyişdirilməlidir
 - Unifikasiya edilmiş vergi uçotu tərtib edilməlidir
 - Uçot standartlarında nəzərdə tutulan sənədlər tərtib olunmalıdır
 - ✓ Dəyişdirilməyə bilər
252. Vergi Məcəlləsinə uyğun olaraq istənilən təsərrüfat subyekti müstəqil olaraq vergi uçotu registrlərini formalaşdırabilirmi?
- Bilməz
 - Qanunla nəzərdə tutulan hallarda
 - Yalnız kassa metodu tətbiq edən müəssisələr tətbiq edə bilər
 - ✓ Bilməz
 - Yalnız hesablama metodu tətbiq edən müəssisələr tətbiq edə bilər
253. Analitik vergi uçotu registrləri nədir?
- Vergitutma məqsədləri üçün uçot obyektlərinin (o cümlədən, nəticələri bir neçə hesabat ilində uçota alınan, yaxud bir neçə növbəti ilə keçirilən əməliyyatların) xronoloji qaydada fasiləsiz olaraq əks etdirilməsi formalarıdır
 - Vergi bəyannaməsində əks etdirmək üçün lazım olan vergi uçotu göstəriciləri və ilkin sənədlərdəki mövcud informasiyanın toplanması və sistemləşdirilməsi üsuludur
 - Kağız informasiya, EHM və istənilən maşın daşıyıcıları
 - Vergi uçotu registrləri xüsusi formalar şəklində işlənilib hazırlanmış kağız informasiya, EHM və istənilən maşın daşıyıcılarıdır
 - ✓ Mühasibat uçotu hesablarında əks etdirilmədən vergi qanunvericiliyinin tələblərinə uyğun olaraq hesabat (vergi) dövrü üçün mənfəət vergisinin vergitutma obyektləri haqqında vergi uçotu məlumatlarını qruplaşdıran və sistemləşdirən icmal sənəd formalarıdır
254. Unifikasiya edilmiş ilkin uçot sənəd formaları özündə aşağıdakı məcburi rekvizitləri əks etdirməlidir:
- sənədin tərtib olunduğu tarix
 - sənədin adı
 - təsərrüfat əməliyyatının məzmunu
 - ✓ Bütün cavablar düzdü
 - sənədi tərtib edən müəssisənin adı
255. İlkin uçot sənəd formaları hansı tələblərə cavab verməlidir?
- Mühasibin tələblərinə
 - bir uçot sənədi digərini təkrarlamalı və tamamlamalıdır
 - Bütün cavablar düzdü
 - icmal uçot sənədlərindəki mövcud informasiya məlumatların lazımi dərəcədə dolğun olmasını təmin etməli
 - ✓ əgər müəssisənin fəaliyyəti nisbətən stabildirsə, ilkin uçot sənədlərinin quruluşu uzun müddət ərzində dəyişməz qalmalı
256. Bütün ilkin uçot sənədləri hansı uçot çərçivəsində hüquqi qüvvəyə malikdir?
- Mühasibat, vergi və idarəetmə uçotu
 - İdarəetmə uçotu və ona bərabər olan uçot növləri

- Mühəsibat və vergi uçotu
- Yalnız mühəsibat uçotu
- ✓ Yalnız vergi uçotu

257. Əgər qanunvericilik vergitutma məqsədləri üçün ayrı-ayrı obyektlərin uçotunun qismən aparılmasını, yaxud onların daha sonra uçota alınmasını müəyyən edirsə, düzəlişlər hansı sənəddə və nə vaxt edilir?

- yalnız analitik vergi uçotu registrlərində informasiyanın formalaşması mərhələsində
- Mühəsibat arayışında səbəblər göstərilməklə
- ilkin sənədlərdə informasiyanın formalaşması mərhələsində
- mühəsibat uçotu və ya analitik vergi uçotu registrlərində informasiyanın formalaşması mərhələsində
- ✓ modifikasiya edilmiş mühəsibat uçotu və ya analitik vergi uçotu registrlərində informasiyanın formalaşması mərhələsində

258. Vergi uçotunun məlumatlarını təsdiq edən əsas ilkin uçot sənədləri hansılardır?

- sintetik mühəsibat uçotu registrləri və vergi bəyannamələri (mühəsibat arayışı da daxil olmaqla)
- Vergi bəyannamələri
- vergi hesab-fakturaları və vergi bəyannamələri
- ✓ analitik mühəsibat uçotu registrləri və vergi bəyannamələri (mühəsibat arayışı da daxil olmaqla)
- vergi hesab-fakturaları və vergi bəyannamələri (mühəsibat arayışı da daxil olmaqla)

259. Vergi uçotu registrləri nədir?

- Təsərrüfat subyekti tərəfindən vergi uçotunun aparılması üçün tətbiq edilən icmal uçot formalarıdır
- uçot məlumatlarına əsasən tətbiq edilən ilkin uçot formasıdır
- Təsərrüfat subyekti tərəfindən mühəsibat uçotunun məlumatlarına əsasən tətbiq edilən ilkin uçot formalarıdır
- ✓ Təsərrüfat subyekti tərəfindən vergi uçotunun aparılması üçün tətbiq edilən ilkin uçot formalarıdır
- Təsərrüfat subyekti tərəfindən mühəsibat uçotunun məlumatlarına əsasən tətbiq edilən ilkin uçot formalarıdır

260. Mövcud qanunvericiliyə uyğun olaraq müəssisələrin vergiyə cəlb edilməsi aşağıdakıları nəzərdə tutur:

- hesablanmış vergi ödənişləri üzrə büdcə ilə hesablaşmaların həyata keçirilməsi
- vergi bəyannamələrinin tərtib və vergi orqanlarına təqdim edilməsi
- vergitutma obyektinin həcmnin müəyyən edilməsi
- uçot göstəricilərinə əsasən formalaşmış vergitutma bazası və müəyyən edilmiş vergi dərəcəsinə əsasən büdcəyə ödəniləsi vergi məbləğinin hesablanması;
- ✓ Bütün cavablar düzdü

261. Büdcə ilə hesablaşmaların məqsəd və vəzifələri kimi aşağıdakıları göstərmək olar:

- vaxtı keçmiş borcların olması məqsədilə büdcə ilə hesablaşmaların vaxtında yoxlanılması;
- ✓ Bütün cavablar düzdü
- büdcə ilə hesablaşmaların müəyyən edilmiş formalarına riayət edilməsi üzərində nəzarət edilməsi;
- büdcə ilə hesablaşmaların tamlığı, düzgünlüyü və vaxtında həyata keçirilməsi üzərində nəzarət edilməsi;
- vergi bazasının tam və düzgün müəyyən edilməsi

262. 521 sayılı hesabın debet və kredit dövryyələri üzrə nə əks olunur?

- ✓ Krediti üzrə büdcəyə ödəniləcək, debeti üzrə isə faktiki olaraq büdcəyə köçürülmüş (ödənilmiş) vergi məbləği, yaxud büdcənin müəssisəyə olan borcu (əvəzləşdiriləcək vergi məbləği)
- Debet üzrə faktiki olaraq büdcəyə köçürülmüş vergi məbləği kredit üzrə büdcənin müəssisəyə olan borcu
- Krediti üzrə faktiki olaraq büdcəyə köçürülmüş (ödənilmiş) vergi məbləği, debeti üzrə isə büdcəyə ödəniləcək, yaxud büdcənin müəssisəyə olan borcu (əvəzləşdiriləcək vergi məbləği)
- Krediti üzrə büdcədən əvəzləşdiriləcək, debeti üzrə isə faktiki olaraq büdcəyə köçürülmüş (ödənilmiş) vergi məbləği
- Krediti üzrə büdcənin müəssisəyə olan borcu, debeti üzrə isə faktiki olaraq büdcəyə köçürülmüş (ödənilmiş) vergi məbləği, yaxud əvəzləşdiriləcək vergi məbləği

263. Vergilər üzrə büdcə ilə hesablaşmalar haqqında məlumatları ümumiləşdirmək üçün mühəsibat uçotunun hesablar planında hansı hesab nəzərdə tutulmuşdur?

- 334-1 “Mənfəətdən büdcəyə ödəmələr”

- 801 “Mənfəət və zərərlər”
- 343 “Keçmiş illər üzrə bölüşdürülməmiş mənfəət”
- ✓ 521 “Vergi öhdəlikləri”
- 241 “Əvəzləşdirilən ƏDV”

264. Müəssisələrin satışdankənar əməliyyatlardan əldə edilən gəlirləri ümumilikdə aşağıdakı kimi qruplaşdırılır:

- Bütün cavablar düzdü
- icarəyə verilmiş vəsaitlərdən olan gəlirlər
- veksellərdən olan gəlirlər
- ümitsiz borcların daxil olmasından gəlirlər
- ✓ maliyyə əməliyyatlarından olan gəlirlər

265. Balans mənfəəti nədir?

- məhsulun (işlərin, xidmətlərin), material qiymətlilərinin və digər aktivlərin satışından və satışdankənar əməliyyatlardan olan mənfəət
- ✓ məhsulun (işlərin, xidmətlərin), əsas vəsaitlərin, material qiymətlilərinin və digər aktivlərin satışından və satışdankənar əməliyyatlardan olan mənfəət
- məhsulun (işlərin, xidmətlərin), əsas vəsaitlərin, material qiymətlilərinin və digər aktivlərin satışından olan mənfəət
- Qeyri-maddi aktivlərin satışından olan mənfəət
- məhsulun (işlərin, xidmətlərin), material qiymətlilərinin və digər aktivlərin satışından və satışdankənar əməliyyatlardan olan mənfəət

266. Hesabat dövründə əldə edilmiş, lakin növbəti hesabat dövrlərinə aid olan gəlirlər hansı dövrün gəlirləri kimi uçota alınır?

- hesabat ilindən sonrakı dövrün
- ✓ gələcək dövrlərin gəlirləri kimi
- hesabat ilinin
- Hesabat dövrünün
- cari hesabat dövrünün

267. Keçmiş illərə aid olan, lakin cari ildə aşkar edilmiş mənfəət (zərər) hansı dövrün maliyyə nəticələrinə aid edilir?

- gələcək dövrlərin
- ✓ hesabat ilinin
- hesabat ilindən sonrakı dövrün
- Cari hesabat dövrünün
- hesabat rübünün

268. Material qiymətliləri və digər aktivlərin satışından olan mənfəət (zərər) məbləği necə hesablanılır?

- həmin qiymətlilərin satışından olan gəlirlərdən onların qalıq dəyərini, kommersiya xərclərini və ƏDV məbləğini çıxmaq lazımdır
- ✓ həmin qiymətlilərin satışından olan (buraxılış qiyməti ilə) pul vəsaitləri ilə həmin qiymətlilərin əldə edilməsinə, satışına çəkilmiş məsrəflər və dolay Vergilər (ƏDV, aksizlər) arasındakı fərq kimi
- həmin qiymətlilərin satışından olan gəlirlərdən onların ilkin dəyərini, kommersiya xərclərini və ƏDV məbləğini çıxmaq lazımdır
- ƏDV, aksizlər və kommersiya xərclərini çıxmaq lazımdır
- həmin qiymətlilərin satışından olan gəlirlərdən satışına çəkilmiş məsrəflər və dolay Vergilər (ƏDV, aksizlər) və kommersiya xərclərini çıxmaq lazımdır

269. Dövrüyyədankənar aktivlərin (əsas vəsaitlərin, qeyri-maddi aktivlərin) satışından əldə edilən mənfəət (zərər) məbləği necə hesablanılır?

- həmin qiymətlilərin satışından olan gəlirlərdən onların ilkin dəyərini, kommersiya xərclərini və ƏDV məbləğini çıxmaq lazımdır
- ✓ həmin qiymətlilərin satışından olan gəlirlərdən onların qalıq dəyərini, kommersiya xərclərini və ƏDV məbləğini çıxmaq lazımdır
- həmin qiymətlilərin satışından olan (buraxılış qiyməti ilə) pul vəsaitləri ilə həmin qiymətlilərin əldə edilməsinə, satışına çəkilmiş məsrəflər və dolay Vergilər (ƏDV, aksizlər) arasındakı fərq kimi
- ƏDV və aktivləri çıxmaq lazımdır
- həmin qiymətlilərin satışından olan gəlirlərdən onların qalıq dəyərindən, satışına çəkilmiş məsrəflər və dolay Vergilər (ƏDV, aksizlər) və kommersiya xərclərini çıxmaq lazımdır

270. Əməliyyat gəlirlərinə aşağıdakılar daxildir:

- müəssisə aktivlərinin ödənişlə müvəqqəti istifadəyə təqdim edilməsindən alınan gəlirlər;

- √ Bütün cavablar düzdü
- digər müəssisələrin nizamnamə kapitalında iştirakdan olan gəlirlər (qiymətli kağızlar üzrə faiz gəlirləri də daxil olmaqla);
- birgə fəaliyyətdən olan mənfəət və müəssisənin pul vəsaitlərinin istifadəyə verilməsindən alınmış faizlər
- ixtiraya görə patentin, sənaye nümunələri və digər intellektual mülkiyyət nümunələrinə görə hüququn təqdim edilməsindən olan gəlirlər (royalti);

271. Hansı gəlirlər əməliyyat gəlirləri adlanır?

- Qiymətli kağızların satışından olan gəlirlər
- √ Əmlak satışından olan gəlirlər
- Satışdankənar əməliyyatlardan olan gəlirlər
- Uzun müddətli aktivlərin satışından olan gəlirlər
- Material qiymətlilərinin satışından olan gəlirlər

272. Məhsulların satışından olan mənfəət nədir?

- məhsulların faktiki qiymətləri ilə (ƏDV və aksiz xaric) məhsul satışından əldə edilmiş pul vəsaitləri və onun istehsalına (satışına) çəkilmiş məsrəflər (onların maya dəyəri) arasındakı fərqdən ibarətdir
- √ mövcud bazar qiymətləri ilə (ƏDV və aksiz xaric) məhsul satışından əldə edilmiş pul vəsaitləri və onun istehsalına (satışına) çəkilmiş məsrəflər (onların maya dəyəri) arasındakı fərqdən ibarətdir.
- məhsulların tam maya dəyəri ilə (ƏDV və aksiz xaric) məhsul satışından əldə edilmiş pul vəsaitləri və onun istehsalına (satışına) çəkilmiş məsrəflər (onların maya dəyəri) arasındakı fərqdən ibarətdir
- Bütün cavablar düzdü
- məhsulların faktiki maya dəyəri ilə (ƏDV və aksiz xaric) məhsul satışından əldə edilmiş pul vəsaitləri və onun istehsalına (satışına) çəkilmiş məsrəflər (onların maya dəyəri) arasındakı fərqdən ibarətdir.

273. Müəssisənin son maliyyə nəticələri nədən formalaşır?

- Əsas vəsaitlərin və digər əmlakın satışından olan maliyyə nəticələri
- √ Bütün cavablar düzdü
- Satışdankənar əməliyyatlardan olan və bu əməliyyatlar üzrə xərclərin məbləği qədər azaldılmış maliyyə nəticələri
- Məhsulların satışından olan maliyyə nəticələri
- Qeyri maddi aktivlərin satışından olan maliyyə nəticələri

274. Ödəmə müddəti başa çatmış və zəmanətlə təmin olunmamış debitor borcları şübhəli borclar hesab olunurmu?

- Olunmur
- √ Olunur
- Yalnız kassa metodunun tətbiqi zamanı Olunur
- Çox hallarda olunmur
- Yalnız “ödəmə üzrə” metodunun tətbiqi zamanı Olunur

275. Şübhəli borclar üzrə ehtiyat gəlirdən çıxılan xərclərə aid edilmirmi?

- Yalnız müəssisənin sərəncamında qalan mənfəət hesabına yaradıla bilər
- √ Edilir
- Qanunvericilikdə müəyyən edilmiş həddə edilir
- Mənfəət hesabına yaradıla bildikdə
- Edilmir

276. Satış pulunun “yükləmə üzrə” (hesablama) metodu ilə uçota alındığı hallarda müəssisələr şübhəli borclar üzrə ehtiyat yaratmaq hüququna malikdirlər?

- Malik deyillər
- √ Malikdirlər
- Hər iki metodun tətbiqi zamanı malikdirlər
- Nadir hallarda malikdir
- Yalnız “ödəmə üzrə” (kassa) metodunun tətbiqi zamanı malikdirlər

277. Əgər müəssisə satışdan olan gəlirləri məhsulların yüklənməsi, işlərin görülməsi və xidmətlərin göstərilməsi faktı üzrə müəyyən edərsə, onda bu halda vergilərin ödənilməsi üzrə öhdəlik nədən asılı olmayaraq yaranır?

- alıcıların (debitorların) pul vəsaitlərini ödəmək öhdəliyinin yaranması faktı
 - ✓ alıcılardan (debitorlardan) pul vəsaitlərinin alınması faktından
 - malların yüklənməsi, işlərin yerinə yetirilməsi və xidmətlərin göstərilməsi faktı
 - İşlərin yerinə yetirilməsi və xidmətlərin göstərilməsi faktı
 - yüklənmiş malların, yerinə yetirilmiş işlərin və göstərilmiş xidmətlərin dəyərinin ödənişi faktı
- 278.** Tikinti müəssisələrində, elmi-tədqiqat və sınaq-konstruksiya işləri ilə məşğul olan sahələrdə yerinə yetirilmiş işlər bir neçə mərhələdən ibarət olduğu üçün satış pulu kimi nə qəbul edilir?
- yüklənmiş malların, yerinə yetirilmiş işlərin və göstərilmiş xidmətlərin dəyərinin ödənişi faktı
 - ✓ hər bir mərhələ üzrə yerinə yetirilmiş işin ödənişi
 - malların yüklənməsi, işlərin yerinə yetirilməsi və xidmətlərin göstərilməsi faktı
 - Yerinə yetirilmiş işlərin və göstərilmiş xidmətlərin dəyərinin ödənişi üzrə
 - malların yüklənməsinin hər bir mərhələ üzrə yerinə yetirilmiş işlərin ödənişi üzrə
- 279.** Əksər müəssisələr hesablama metodunu (“yükləmə üzrə”) tətbiq edərsə, onda məhsulların satışından olan gəlirlər hansı fakt üzrə uçota alınirlar?
- malların yüklənməsinin hər bir mərhələ üzrə yerinə yetirilmiş işlərin ödənişi üzrə
 - ✓ malların yüklənməsi, işlərin yerinə yetirilməsi və xidmətlərin göstərilməsi faktı üzrə
 - yüklənmiş malların, yerinə yetirilmiş işlərin və göstərilmiş xidmətlərin dəyərinin ödənişi faktı üzrə
 - Göstərilən xidmətlərin dəyərinin ödənişi faktı üzrə
 - işlərin yerinə yetirilməsinin hər bir mərhələ üzrə ödənişi üzrə
- 280.** Hansı halda əmlak (mal, məhsul, iş, xidmət) və əmlak hüququ əvəzsiz olaraq alınmış hesab olunur?
- həmin əmlakın alınması onu alan tərəfdə geri qaytarmaq və ya onun dəyərini almaq, yaxud onu verən tərəf üçün iş görmək (xidmət göstərmək) öhdəliyi yaratmasın
 - ✓ həmin əmlakın alınması onu alan tərəfdə geri qaytarmaq və ya onun dəyərini ödəmək, yaxud onu verən tərəf üçün iş görmək (xidmət göstərmək) öhdəliyi yaratmasın
 - həmin əmlakın alınması onu alan tərəfdə geri satmaq və ya onun dəyərini ödəmək, yaxud onu verən tərəf üçün iş görmək (xidmət göstərmək) öhdəliyi yaratmasın
 - əmlakın alınması və sonradan geri qaytarılması
 - həmin əmlakın alınması onu alan tərəfdə geri qaytarmaq və ya onun dəyərini ödəmək, yaxud onu alan tərəf üçün iş görmək (xidmət göstərmək) öhdəliyi yaratmasın
- 281.** Vergi qanunvericiliyinə əsasən hansı əməliyyatlar mal, iş və xidmətlərin satışı kimi qiymətləndirilir?
- əvəzi ödənilməklə mallara görə mülkiyyət hüququnun bir şəxs tərəfindən digərinə verilməsi, bir şəxs tərəfindən digərinə işlərin görülməsi və ya xidmətlərin göstərilməsi (o cümlədən mal, iş və xidmətlərin mübadiləsi)
 - İşlərin görülməsi və xidmətlərin göstərilməsi
 - əvəzi ödənilməklə və ya əvəzsiz olaraq mallara görə sənədlərin bir şəxs tərəfindən digərinə verilməsi və əvəzində işlərin görülməsi və ya xidmətlərin göstərilməsi (o cümlədən mal, iş və xidmətlərin mübadiləsi)
 - ✓ əvəzi ödənilməklə və ya əvəzsiz olaraq mallara görə mülkiyyət hüququnun bir şəxs tərəfindən digərinə verilməsi, bir şəxs tərəfindən digərinə işlərin görülməsi və ya xidmətlərin göstərilməsi (o cümlədən mal, iş və xidmətlərin mübadiləsi)
 - əvəzi ödənilməklə və ya əvəzsiz olaraq mallara görə sənədlərin bir şəxs tərəfindən digərinə verilməsi, bir şəxs tərəfindən digərinə işlərin görülməsi və ya xidmətlərin göstərilməsi (o cümlədən mal, iş və xidmətlərin mübadiləsi)
- 282.** Satışdan olan gəlirlər hansı gəlirlərdən formalaşır?
- qiymətli kağızların satışından və satılmış məhsullara (mallara) görə alıcılardan daxil olmuş pul vəsaitlərindən
 - ✓ satılmış məhsullara (mallara, işlərə, xidmətlərə) görə alıcılardan (sifarişçilərdən) daxil olmuş pul vəsaitlərindən
 - materialların, azqiymətli və tezköhnələn əşyaların satışından olan vəsaitlərindən
 - Azqiymətli və tezköhnələn əşyaların satışından gəlirlər
 - satılmış məhsullara (mallara) görə alıcılardan daxil olmuş pul vəsaitlərindən
- 283.** Əsas fəaliyyətdən olan gəlirlər hansı gəlirlərdən formalaşır?
- məhsulların (işlərin, xidmətlərin), dövriyyədən kənar aktivlərin (əsas vəsaitlərin, qeyri-maddi aktivlərin) satışından olan gəlirlərdən
 - ✓ məhsulların (işlərin, xidmətlərin), dövriyyədən kənar aktivlərin (əsas vəsaitlərin, qeyri-maddi aktivlərin) və digər aktivlərin satışından olan gəlirlərdən
 - dövriyyədən kənar aktivlərin (əsas vəsaitlərin, qeyri-maddi aktivlərin) və digər aktivlərin satışından olan gəlirlərdən
 - Qeyri-maddi aktivlərin satışından olan gəlirlər

- məhsulların, dövriyyədən kənar aktivlərin satışından olan gəlirlərdən və satışdankənar gəlirlərdən

284. Hansı gəlirlər əsas fəaliyyətdən olan gəlirlər adlanır?

- Məhsulların (işlərin, xidmətlərin) satışından olan gəlirlər
- ✓ Bilavasitə müəssisə fəaliyyətinin sahəvi xüsusiyyəti ilə bağlı olan məhsulların (işlərin, xidmətlərin) satışından olan gəlirlər
- Məhsulların (işlərin, xidmətlərin) satışından olan gəlirlər və əməliyyat gəlirləri
- İntenarların satışından olan gəlirlər
- Məhsulların (işlərin, xidmətlərin) satışından olan gəlirlər və satışdankənar gəlirlər

285. Formalaşma dövrünə görə gəlirlər necə qruplaşdırılır?

- hesabat ilində əldə edilən gəlirlər hesabat rübündə əldə edilən gəlirlər, hesabat ayında əldə edilən gəlirlər
- ✓ əvvəlki dövrün gəlirləri, hesabat dövrünün gəlirləri və planlaşdırılmış dövrün gəlirləri (planlaşdırılan gəlir)
- əvvəlki dövrün gəlirləri, cari dövrün gəlirləri, proqnozlaşdırılan gəlirlər
- Cari dövrün gəlirləri
- əvvəlki dövrün gəlirləri, hesabat rübündə əldə edilən gəlirlər, satışdankənar gəlirlər

286. Vergiyə cəlb olunma xarakterinə görə gəlirlər neçə cür olur?

- vergiyə cəlb olunanlar və maliyyə nəticələrinə aid edilənlər
- ✓ vergiyə cəlb olunanlar və vergiyə cəlb olunmayanlar
- vergiyə cəlb olunanlar və məhsulların satış qiymətinə daxil edilənlər
- Vergiyə cəlb olunmayanlar
- satış pulu hesabına ödənilənlər və vergiyə cəlb olunmayanlar

287. Satışdankənar gəlirlərə aşağıdakılar aiddir:

- pul vəsaitləri (xarici valyutadan başqa) və məhsullar istisna olmaqla, əsas vəsaitlər və digər aktivlərin satışından olan gəlirlər;
- ✓ müəssisəyə dəymiş zərərin ödənişi kimi daxil olmuş ödəmələr;
- müəssisə aktivlərinin ödənişli əsaslarla müvəqqəti istifadəyə verilməsindən olan gəlirlər;
- aktivlərin yenidən qiymətləndirilməsindən olan zərərlər (dövriyyədən kənar aktivlər istisna olmaqla);
- iddia müddəti başa çatmış debitor və deponent borcları;

288. Əməliyyat gəlirinə aşağıdakılar daxildir:

- ödənişli əsaslarla ixtira, müəssisə nümunəsinə görə patent və digər intellektual mülkiyyətə görə hüququn verilməsindən olan daxilolmalar;
- ✓ Bütün cavablar düzdü
- məzənnə fərqləri;
- müəssisə aktivlərinin ödənişli əsaslarla müvəqqəti istifadəyə verilməsindən olan gəlirlər; digər müəssisələrin nizamnamə kapitalında iştirakla əlaqədar daxilolmalar (faiz və qiymətli kağızlar üzrə gəlirlər də daxil olmaqla);
- birgə fəaliyyətdən olan gəlirlər (sadə yoldaşlıq müqaviləsi üzrə);

289. Sair daxilolmalar hansı gəlirlərdən formalaşır?

- məhsulların (işlərin, xidmətlərin) satışından olan gəlirlər, sair daxilolmalar, fəvqəladə gəlirlər.
- ✓ Bütün cavablar düzdü
- müəssisənin pul vəsaitlərinin istifadəyə verilməsindən olan gəlirlər, əməliyyat gəlirləri, satışdankənar gəlirlər
- əməliyyat gəlirləri, satışdankənar gəlirlər, fəvqəladə gəlirlər.
- əsas vəsaitlərin satışından olan gəlirlər, digər aktivlərin satışından olan gəlirlər, fəvqəladə gəlirlər

290. Əmələgəlmə mənbəyinə görə gəlirlər necə qruplaşdırılır?

- Bütün cavablar düzdü
- ✓ məhsulların (işlərin, xidmətlərin) satışından olan gəlirlər
- satışdankənar gəlirlər
- fəvqəladə gəlirlər
- əməliyyat gəliri

291. Maliyyə fəaliyyətdən olan gəlirlər hansı mənbədən formalaşır?
- məhsulların (işlərin, xidmətlərin) satışından daxil olan pul vəsaitlərindən
 - √ kənar maliyyələşmə mənbələri ilə təmin edilməsinə yönəldilmiş pul axınından, əsas vəsaitlərin və digər aktivlərin satışından olan gəlirlər
 - qismən əməliyyat gəlirlərlərdən, qismən isə əsas vəsaitlərin və digər aktivlərin satışından olan gəlirlər
 - Material dəyərlilərinin satışından olan gəlirlər
 - birgə fəaliyyətdən və satışdankənar əməliyyatlardan olan gəlirlər
292. İnvestisiya fəaliyyətindən olan gəlirlər hansı mənbədən formalaşır?
- birgə fəaliyyətdən və satışdankənar əməliyyatlardan olan gəlirlər
 - √ qismən əməliyyat gəlirlərlərdən, qismən isə əsas vəsaitlərin və digər aktivlərin satışından olan gəlirlər
 - kənar maliyyələşmə mənbələri ilə təmin edilməsinə yönəldilmiş pul axınından, əsas vəsaitlərin və digər aktivlərin satışından olan gəlirlər
 - Əsas vəsaitlərin satışından olan gəlirlər
 - məhsulların (işlərin, xidmətlərin) satışından daxil olan pul vəsaitlərindən
293. Əsas fəaliyyətdən olan gəlirlər hansı mənbədən formalaşır?
- kənar maliyyələşmə mənbələri ilə təmin edilməsinə yönəldilmiş pul axınından, əsas vəsaitlərin və digər aktivlərin satışından olan gəlirlər
 - birgə fəaliyyətdən olan gəlirlər
 - Qeyri aktivlərin satışından olan gəlirlər
 - qismən əməliyyat gəlirlərlərdən, qismən isə əsas vəsaitlərin və digər aktivlərin satışından olan gəlirlər
 - √ məhsulların (işlərin, xidmətlərin) satışından daxil olan pul vəsaitlərindən
294. Fəaliyyət növlərinə görə gəlirlər aşağıdakı mənbələrdən daxil olur:
- Bütün cavablar düzdü
 - √ investisiya fəaliyyətdən olan gəlirlər; əsas fəaliyyətdən olan gəlirlər; maliyyə fəaliyyətdən olan gəlirlər;
 - ticarət fəaliyyətindən olan gəlirlər;
 - xidmətlərin göstərilməsindən olan gəlirlər;
 - Bütün cavablar səhvdi
295. Fəaliyyət sahələrinə görə gəlirlər aşağıdakı kimi qruplaşdırılır:
- investisiya fəaliyyətdən olan gəlirlər;
 - √ istehsalat fəaliyyətindən olan gəlirlər;
 - əsas fəaliyyətdən olan gəlirlər;
 - xidmətlərin göstərilməsindən olan gəlirlər;
 - Bütün cavablar düzdü
296. Müəssisənin gəlirləri nədən asılı olaraq müxtəlif əlamətlər üzrə təsnifləşdirilir?
- gəlirlərin əldə edilmə mənbələrindən
 - √ müəssisə fəaliyyətinin istiqamətindən (əsas, investisiya, maliyyə)
 - müəssisədə idarəçilik və vergitutma sisteminin effektivliyindən
 - Satışın nəticəsindən
 - maliyyə-təsərrüfat fəaliyyətinin nəticələrindən
297. Vergitutma bazası hesablanarkən nəzərə alınmayan xərclər hansılardır?
- qeyri-kommersiya fəaliyyəti ilə bağlı olan xərclər;
 - √ Bütün cavablar düzdü
 - ehtiyat fondlarına ayırmaların məbləği;
 - əyləncə və yemək xərcləri, eləcə də işçilərin mənzil və digər sosial xarakterli xərcləri;
 - kommersiya fəaliyyəti ilə bağlı olan xərclər;
298. Vergi auditinin qarşısında duran vəzifələrin yerinə yetirilməsi üçün dövlət vergi orqanlarına hansı səlahiyyətlər və nəzarət tədbirlərinin həyata keçirilməsi verilmişdir?

- yoxlama üçün zəruri olan əşyaları tələb etmək;
- ✓ sahibkarlıq fəaliyyətinin həyata keçirilməsi üçün istifadə edilən ərazi və binalara daxil olmaq;
- sənəd və nümunə kimi əşyaları götürmək;
- zəruri hallarda ekspertiza təyin etmək, tərcüməçi və müşahidəçi dəvət etmək;
- vergi ödəyicisinin ərazi, bina, sənəd və əşyalarının baxışını keçirmək;

299. Maya dəyərinin formalaşmasının düzgünlüyünü yoxlayarkən hansı uçot registrlərinin məlumatlarından istifadə etmək lazımdır ?

- 10, 10/1 və 10a №li jurnal-orderlərin
- ✓ 10, 10/1 və 10a №li jurnal-orderlərin
- 10, 10/1 №li cədvəllərin və 16, 16a №li cədvəllərin
- Müvafiq cədvəl və jurnal – orderlərin
- 1 və 2 №li jurnal-orderlərin və 16, 16a №li cədvəllərin

300. Vergi müfəttişi xərclərin hansı hesabların kreditindən maya dəyərinin formalaşdığı hansı məsrəf hesablarına silindiyini və onların uçot registrlərində əks olunmasının qanunauyğunluğunu müəyyən etmək üçün nəzarət prosesini hansı mərhələlərdə aparmalıdır?

- Məsrəflərin alınmış və anbarında olan hazır məhsullar arasında bölüşdürülməsinin əsaslı və düzgünlüyünün yoxlanması;
- ✓ Məsrəflərin satılmış (yükənməmiş) və anbarında olan hazır məhsullar arasında bölüşdürülməsinin əsaslı və düzgünlüyünün yoxlanması;
- Gəlirlərin tərkibini formalaşdıran xərclərin düzgünlüyünün yoxlanması;
- Məsrəflərin satılmış və dəyəri ödənilməmiş hazır məhsullar arasında bölüşdürülməsinin düzgünlüyünün yoxlanması
- Bütün cavablar düzdü

301. Məhsulun maya dəyərinin audit yoxlamasının əsas məqsədi nədən ibarətdir?

- Məhsul satışına çəkilən məsrəflərin məqsədyönlüüyü üzərində nəzarətdən, onların nə dərəcədə əsaslı olmasının müəyyən edilməsindən və məsrəflərin qanuniliyinin yoxlanmasından
- ✓ Məhsul istehsalı və satışına çəkilən məsrəflərin məqsədyönlüüyü üzərində nəzarətdən, onların nə dərəcədə əsaslı olmasının müəyyən edilməsindən və məsrəflərin qanuniliyinin yoxlanmasından
- Məhsul istehsalına çəkilən məsrəflərin məqsədyönlüüyü üzərində nəzarətdən, onların nə dərəcədə əsaslı olmasının müəyyən edilməsindən və məsrəflərin qanuniliyinin yoxlanmasından
- Maya dəyərinin düzgün təyin olunmasını yoxlamaqdan
- Məhsul istehsalı və satışına çəkilən məsrəflərin məqsədyönlüüyü üzərində nəzarətdən, onların nə dərəcədə smetalara uyğun olmasının müəyyən edilməsindən

302. Auditor, əməyin ödənişini yoxlayarkən nəzərə almalıdır ki, qeyri-istehsal sferasında çalışan işçilərin əməyinin ödənişi üzrə xərclər. Məhsulun maya dəyərinə daxil edilmir.

- Məhsulun maya dəyərinə daxil edilir
- ✓ Məhsulun maya dəyərinə daxil edilmir və xüsusi maliyyələşmə mənbəyi hesabına ödənilir
- Yalnız məsrəflərin uçotunun hesablama metodunun tətbiqi zamanı məhsulun maya dəyərinə daxil edilir
- Yalnız məsrəflərin hesablama metodunun tətbiqi zamanı məhsulun maya dəyərinə daxil edilir.
- Yalnız məsrəflərin uçotunun kassa metodunun tətbiqi zamanı məhsulun maya dəyərinə daxil edilir

303. Hesablaşma hesabından ödənilmiş və maya dəyərinə daxil edilmiş məbləğlərin düzgünlüyünün yoxlanması üçün auditor hansı informasiya bazasından istifadə etməlidir:

- 10, 10/1 və 10a №li jurnal-orderlərin məlumatlarından
- ✓ 2№li jurnal-orderdən, bank çıxarışlarından və ödənişlərin həyata keçirilməsini təsdiq edən ilkin sənədlərdən
- Baş kitabdan (dövriyyə balansından), 10, 10/1 və 10a №.li jurnal-orderlərin məlumatlarından və ilkin sənədlərdən
- Baş kitabın müvafiq jurnal-orderlərin ilkin sənədlərdən
- Baş kitabdan (dövriyyə balansından), 10, 10/1 və 10a №.li yığma cədvəllərin məlumatlarından və ilkin sənədlərdən

304. Auditor əsas vəsaitlərin qrupları üzrə tətbiq edilmiş amortizasiya normalarının düzgünlüyünü yoxlayarkən hansı məsələləri təhlil etməlidir?

- Amortizasiya olunan əsas vəsaitlər haqqında məlumatların nə dərəcədə etibarlı olmasını
- ✓ Bütün cavablar düzdü
- Başa çatmış tikinti obyektlərinin balansda uçota alınmasının nə dərəcədə əsaslı olub-olmamasını
- Uçot məlumatlarının düzgünlüyünün yoxlanması
- İstismara yeni verilmiş və istismardan çıxan əsas vəsaitlər üzrə ilkin amortizasiya məbləğlərinin vaxtında korrektə edilib-edilməməsini

- 305.** Maya dəyərinin auditi zamanı xammal və materiallar üzrə xərclərin düzgün müəyyən edilməsinə nəzarət etmək üçün auditor hansı hesablarda aparılmış mühasibat yazılışlarına diqqət yetirməlidir?
- 201, 202, 202.10, 721, 202.11 sayılı hesablarında
 - √ 201, 201.4 sayılı hesablarında
 - 201, 601 sayılı hesablarında
 - 221, 222 sayılı hesablarında
 - 201, 204, 211.1 sayılı hesablarında
- 306.** Yoxlamanın gedişatı zamanı auditor müəssisənin sərəncamında qalan mənfəət hesabına ödənilməli olan aşağıdakı xərclərin məhsulun maya dəyərində daxil edilib-edilməməsinə diqqət yetirməlidir:
- √ Bütün cavablar düzdü
 - Norma daxilində hesablanan faizlər.
 - Ətraf mühitə normadan artıq tullantılara görə ödənilən cərimələr;
 - Müəyyən edilmiş normativlərdən artıq (müvafiq təsdiqedici sənədlər olmadıqda) xərclər;
 - Məsrəflərin tərkibi haqqında qaydada nəzərdə tutulmuş məqsədlər üçün alınmış bank kreditləri üzrə faizlər.
- 307.** Vergi müfəttişi məhsul istehsalı və satışına çəkilən məsrəflər üzərində nəzarət prosesini aşağıdakı mərhələlərdə aparmalıdır:
- Bütün cavablar düzdü
 - √ Məsrəflərin satılmış (yüklənmiş) və anbarında olan hazır məhsullar arasında bölüşdürülməsinin əsaslı və düzgünlüyünün yoxlanması;
 - Məsrəflərin satılmış və dəyəri ödənilməmiş hazır məhsullar arasında bölüşdürülməsinin əsaslı və düzgünlüyünün yoxlanması.
 - Uçot və plan məlumatlarının düzgünlüyünün yoxlanması
 - Məsrəflərin satılmış və yüklənmiş hazır məhsullar arasında bölüşdürülməsinin əsaslı və düzgünlüyünün yoxlanması;
- 308.** Bitməmiş istehsalatın audit yoxlamasının gedişatı zamanı müfəttiş aşağıdakıları yoxlamalıdır?
- Bitməmiş istehsalatın uçotunun vəziyyəti, vaxtında və düzgün inventarizasiya olunması, inventarizasiya nəticələrinin protokolda əks etdirilməsi və qiymətləndirilməsinin düzgünlüyü
 - √ Bitməmiş istehsalatın uçotunun vəziyyəti, vaxtında və düzgün inventarizasiya olunması, inventarizasiya nəticələrinin mühasibat uçotunda əks etdirilməsinin və qiymətləndirilməsinin düzgünlüyü
 - Polufabrikat, detal və hissələrin qorunub saxlanması və uçota alınmayan zay məhsulların qiymətləndirilməsinin düzgünlüyü
 - Uçota alınmayan zay məhsulların qiymətləndirilməsinin düzgünlüyü.
 - İstehsal uçotunun vəziyyəti, vaxtında və düzgün inventarizasiya olunması, inventarizasiya nəticələrinin aktda əks etdirilməsi və qiymətləndirilməsinin düzgünlüyü
- 309.** Material məsrəflərinin məhsulun maya dəyərində silinməsi yoxlanarkən auditor aşağıdakılara diqqət yetirməlidir:
- təsdiq edilmiş material məsrəf normalarının mövcudluğu və onların istehsalata faktiki olaraq necə silinməsinə;
 - √ Bütün cavablar düzdü
 - istehsalatda zay məhsulun uçotunun aparılıb-aparılmaması və zaydan olan itkilərin hara silinməsinə;
 - Qeyri qaytarılan tullantıların qiymətləndirilməsi və silinməsinin düzgünlüyünə
 - konkret məhsul növünün istehsalına aid olmayan materialların istehsalata silinib-silinməməsinə;
- 310.** Məhsulların məhsulun maya dəyərində silinməsinin düzgünlüyü yoxlanarkən aşağıdakı məqamlara diqqət yetirmək lazımdır:
- qeyri-istehsal təyinatlı məhsulların maya dəyərində aid edilən məsrəflərin sənədlərlə rəsmiləşdirilməsinə
 - √ məsrəf elementləri üzrə maya dəyərində formalaşmasına;
 - Bütün cavablar düzdü
 - Məsrəflərin hesabat dövrləri üzrə məhdudlaşdırılması
 - birbaşa xərclərin silinməsi və onların kalkulyasiya obyektləri üzrə bölüşdürülməsinə;
- 311.** Məhsulların maya dəyərində silinməsinin düzgünlüyü yoxlanarkən aşağıdakı məqamlara diqqət yetirmək lazımdır:
- məsrəflərin həyata keçirilmə vaxtının hesabat dövrünə müvafiqliyinə;
 - √ Bütün cavablar düzdü
 - bəzi xərc növlərinin (əzamiyyət, nümayəndəlik, reklam, kadrların hazırlanması və yenidən hazırlanması, auditor xidmətləri üzrə faktiki xərclər) maya dəyərində aid edilməsi normalarına müvafiqliyinə;
 - məsrəfləri uçota alan hesablarda əks olunmuş xərclərin sənədli təsdiqinə;

- müəssisənin mənfəətinə aid edilən məsrəflərin məhsulun maya dəyərində olmamasına;
- 312.** Maya dəyərinin formalaşmasının düzgünlüyü üzərində nəzarət edilməsi üçün auditor, informasiya mənbəyi kimi nələrdən istifadə etməlidir?
- Baş kitabdan (dövriyyə balansından), 10, 10/1 və 10a №.li yığma cədvəllərin məlumatlarından və ilkin sənədlərdən
 - ✓ Baş kitabdan (dövriyyə balansından), 10, 10/1 və 10a №.li jurnal-orderlərin məlumatlarından və ilkin sənədlərdən
 - Kassa kitabdan, 1 və 2 №.li jurnal-orderlərin məlumatlarından və ilkin sənədlərdən
 - Pul vəsaitləri kitabından, 1 və 2 №-li jurnalorderin sənədlərindən
 - Baş kitabdan (dövriyyə balansından), 16, 16a və 10a №.li yığma cədvəllərin məlumatlarından və ilkin sənədlərdən
- 313.** Maya dəyərinin auditi qarşısında aşağıdakı vəzifələr durur:
- Məsrəflərin satılmamış mal qalıqları arasında düzgün bölüşdürülməsinin düzgünlüyünün müəyyən edilməsi;
 - ✓ Məsrəflərin satılmış (yüklənmiş) və mal qalıqları arasında düzgün bölüşdürülməsinin düzgünlüyünün müəyyən edilməsi;
 - Maya dəyərini formalaşdıran məsrəflərin tərkibinin təsnifləşdirilməsi;
 - Məsrəflərin uçotu üzrə əməliyyatların mühasibat uçotunda əks etdirilməsinin düzgünlüyünün yoxlanılması.
 - Maya dəyərini formalaşdıran məsrəflərin tərkibinin dəqiqləşdirilməsi;
- 314.** Baş mühasibin imzası olmadan əmtəə-material dəyərlilərinin və pul vəsaitinin qəbulu və verilməsi üçün sənədlərin tərtibi hüquqi cəhətdən qəbul edilirmi?
- Qəbul edilir
 - Qanunla icazə verilmir
 - Hə və yox
 - ✓ Qəbul edilmir
 - Ehtimal olunur
- 315.** Mühasibat uçotunun göstəricilər sistemi dedikdə nə başa düşülür?
- Mühasibat balansında əks etdirilən göstəricilərin müvafiqəti göstəriciləri
 - Hesablarda formalaşan sintetik və analitik hesabların göstəriciləri
 - Hesablarda əks etdirilən uçot göstəriciləri
 - ✓ Dəyişən kəmiyyət əhəmiyyətinə malik müəyyən edilən keyfiyyət səviyyəsi
 - Mühasibat hesabatını formalaşdırmaq məqsədilə Baş kitab hesablarının və analitik hesabların qruplaşdırılmış göstəriciləri
- 316.** İqtisadi subyektlər üzrə mühasibat uçotunun aparılması hansı dövrə təsadüf edir?
- Müəssisənin fəaliyyətə başladığı dövrə
 - Təsis sənədinə əsasən ilk istehsal aparıldığı dövrə
 - Təsis iclasının aparıldığı dövrə
 - Baş mühasibin təyin olunduğu dövrə
 - ✓ Təsis nizamnaməsinin qeydə alındığı dövrə
- 317.** Dövlətin idarəetmə sistemi mühasibat uçotunun qurulmasına necə təsir göstərir?
- Mühasibat uçotu haqqında” qanunun tələblərinə uyğun gəlməyən yolla
 - Beynəlxalq uçot və hesabat standartlarını tətbiq etmək yolu ilə
 - Dolayı yolla
 - Seçmə variantını tətbiq etməklə
 - ✓ Bir başa
- 318.** Təşkilatda baş mühasib hansı hallarda kassir vəzifəsini yerinə yetirə bilər?
- Bələdiyyə müəssisələrində
 - ✓ Kiçik müəssisələrdə
 - Rəhbərin sərəncamı ilə
 - Bütün təşkilatlarda
 - Qanunla nəzərdə tutulduqda

319. Baş mühasib işdən çıxarılan zaman onun fəaliyyətini yoxlamaq tələb olunurmu?

- Vəziyyət tələb etsə
- Tələb olunmur
- Rəhbərin sərəncamı olduqda
- Yeni qəbul edilən baş mühasib tələb etdikdə
- ✓ Mütləq

320. Mühasibat uçotunun aparılmasında neçə təşkilati formadan istifadə edilir?

- 3.0
- 6.0
- 4.0
- ✓ 2.0
- 5.0

321. Azərbaycanda mühasibat uçotunun təkmilləşdirilməsi hansı amilin təsiri ilə əlaqədar olmuşdur?

- Təşkilatın fəaliyyətinin iqtisadi həyatının dəyişməsi ilə
- Xarici təşkilatların iş təcrübəsi ilə
- Bazar münasibətlərinin ölkədə formalaşması ilə
- Təsərrüfat subyektlərinin hüquqi bazasının dəyişməsi ilə
- ✓ Yuxarıda sadalanan amillərin məcmuu ilə

322. Mühasibat uçotunun aparılmasının təşkilati formaları normativ sənədlərdə neçə variantda nəzərdə tutulur?

- İki
- Üç
- Altı
- ✓ Dörd
- Beş

323. Qanuna əks olan əməliyyatlar üzrə sənədlərin tərtibində Baş mühasib necə hərəkət etməlidir?

- İcra etməməli
- Rəsmiləşdirilən sənəd qanuna uyğun olduqda qəbul edilməli
- Rəsmiləşdirilən sənədi qəbul və icra etməli
- Rəhbərliyə qaytarmalı
- ✓ Rəsmiləşdirilən sənəddə ikinci dərkənar olduqda onu qəbul və icra etməli

324. Mühasibat uçotunun təşkilinə kim cavabdehlik daşıyır?

- Baş mühasib
- Yuxarı təşkilat
- Sahibkar
- Baş mütəxəssis
- ✓ Təşkilatın rəhbəri

325. Mühasibat uçotunun təşkili dedikdə nə başa düşülür?

- Mühasibat uçotunun aparılmasının əsas variantlarını seçmək
- Mühasibat uçotu və hesabatının beynəlxalq standartlarının tətbiqinə nail olmaq
- Mühasibat uçotu haqqında” Azərbaycan Respublikasının qanununun mühasibatlığın aparılmasına dair qarşıya qoyulan tələblərə riayət etmək
- Mühasibat uçotunun prinsiplərinə riayət etmək
- ✓ Mühasibat uçotunun təşkilinə dair əsas qayda və üsullara riayət etmək

326. Mühasibat uçotunun təşkilində hansı əsas məqsəd əsas götürülür?

- Daxili istifadəçilərin zəruri informasiyalarla təminatı

- Nəzarət edici orqanların müəssisə və təşkilatların fəaliyyətini göstərən informasiyalarla təminatı
- Müəssisə və təşkilatların zəruri informasiyalarla təminatı
- ✓ İstifadəçilərin, imkanlarından asılı olmayaraq zəruri informasiyalarla təminatı
- Xarici istifadəçilərin zəruri informasiyalarla təminatı

327. Təşkilatda mühasibat uçotu necə aparılır?

- Struktur bölmələri kimi mühasibat xidməti kimi
- Təşkilat rəhbəri ilə birlikdə fəaliyyət göstərmək kimi
- Mərkəzləşdirilmiş mühasib kimi
- ✓ 1, 2, 3, 4 maddələrdə verilən şərtlər kimi
- Ştatlı mühasib kimi

328. Baş mühasib vəzifəsi kim tərəfindən təyin edilir?

- Mülkiyyətçinin nümayəndəsi
- Yuxarı təşkilat
- Təşkilatın ümumi iclası
- Sahibkar
- ✓ Təşkilatın rəhbəri

329. Aşağıdakı vəsait mənbələrinin hansıları borc alınmış vəsaitlərə aid edilir?

- Təşkilatın uzunmüddətli öhdəlikləri
- Qısa müddətli bank kreditləri
- Təşkilatın hesablaşmalar üzrə öhdəlikləri
- Qısa və uzunmüddətli bank kreditləri
- ✓ Bank kreditləri, borclar və kreditor borcları

330. Formalaşma mənbəyinə görə təşkilatın əmlakları necə qruplaşdırılır?

- Fondlar, ehtiyatlar, mənfəət, məqsədli maliyyələşmə
- Məqsədli maliyyələşmə və mənfəət
- Kapital, ehtiyat və uzunmüddətli ehtiyatlar
- Hesablaşmalardakı öhdəliklər, borclar və bank kreditləri
- ✓ Xüsusi və borc öhdəlikləri

331. Dövriyyə vəsaitlərinin tərkibinə nələr daxildir?

- Debitor borcları və pul vəsaitləri
- Bir ildən çox xidmət edən əşyalar
- ✓ Ehtiyatlar, debitor borcları, maliyyə qoyuluşları, pul vəsaitləri və s. dövriyyə aktivləri
- Dəyərindən asılı olmayaraq bir ildən az xidmət edən əşyalar
- Minimum əmək haqqının 100 qat dəyərindən çox olan əşyalar

332. Əmlaklar tərkibi və yerləşməsinə görə necə qruplaşdırılır?

- Əsas, pul və maliyyə qoyuluşları
- Əsas, dövriyyə, pul vəsaitləri; hesablaşmalarda olan vəsaitlər (debitor borcları)
- ✓ Yayındırılmış dövriyyə vəsaitləri və maliyyə aktivləri
- Qeyri-maddi aktivlər, dövriyyə vəsaitləri və pul vəsaitləri
- Maliyyə qoyuluşları və pul vəsaitləri

333. Mühasibat uçotunun obyektləri hansılardır?

- Təşkilatın və onun bölmələrinin təsərrüfat fəaliyyəti
- Ayrı-ayrı növlərinə görə detallaşdırılmış qruplar üzrə təsnifləşdirilmiş iqtisadi resurslar
- Təchizat, istehsal və satış nəticələrinə aid edilən nailiyyətlər
- Təsərrüfat əməliyyatları və onların təchizat, istehsal, satış və maliyyə nəticələrinə dair əldə edilən nailiyyətlər
- ✓ Təşkilatın əmlakı, öhdəlikləri və iş fəaliyyəti prosesində baş verən təsərrüfat əməliyyatları

- 334.** Mühasibat uçotunun predmetinə nələr daxildir:
- Məhsul istehsalına çəkilən və onlarla bağlı olan məsrəflər
 - Təsərrüfat əməliyyatları
 - Təşkilatın təsərrüfat fəaliyyəti
 - Təşkilatın əmlakı və onların yaranma mənbələri
- √ Nəzərdə tutulan planların (tapşırıqların) yerinə yetirilməsi məqsədilə təşkilatın pulla ifadə olunan əmlakının, onların mənbələrinin, təsərrüfat əməliyyatlarının və fəaliyyət nəticələrinin tərkib və yerləşməsinə görə lazım olan vəsaitin məcmuu
- 335.** “Mühasibat uçotu haqqında” Qanuna müvafiq olaraq təşkilatın baş mühasibini kim təyin edir?
- Mülkiyyətçilərin ümumi iclası
 - Menecer
 - Yuxarı təşkilatın rəhbəri
- √ Təşkilatın rəhbəri
- Əmək kollektivinin qərarı
- 336.** Mühasibat xidmətinin vəzifəsi və təşkili, hansı daxili sənədlə rəsmiyyətə salınır?
- Uçot siyasəti haqqında əmrlə
 - Menecerin göstərişi ilə
 - Yuxarı təşkilatın sərəncamı ilə
- √ Mühasibatlıq haqda əsasnamə ilə
- Təşkilat rəhbərinin əmri ilə
- 337.** Mühasibat uçotunun normativ tənzimlənməsi sisteminin səviyyəsini açıqla:
- Mühasibat uçotunun normativ tənzimlənməsinin beşmərhləli sistemi
 - Mühasibat uçotunun normativ tənzimlənməsinin birmərhləli sistemi
 - Mühasibat uçotunun normativ tənzimlənməsinin üçmərhləli sistemi
 - Mühasibat uçotunun normativ tənzimlənməsinin ikimərhləli sistemi
- √ Mühasibat uçotunun normativ tənzimlənməsinin dördmərhləli sistemi
- 338.** "Mühasibat uçotu haqqında" Qanun tənzimləmə obyekt kimi necə çıxış edir?
- Mühasibat uçotu üzrə hesabların açılmasına imkan yaradan kimi
 - Mühasibat uçotunun başqa elementlərinin düzgünlüyünü təmin edən kimi
 - Mühasibat uçotunun ayrı-ayrı obyektlərinin metodologiyası kimi
 - Mühasibat müşahidəsi üzrə obyektlərin qruplaşdırılması kimi
- √ Mühasibat uçotu hesabatının təşkili və metodologiyası kimi
- 339.** Bazar iqtisadiyyatı şəraitində mühasibat uçotunun konsepsiyası neçə bölmədən ibarətdir
- √ 9.0
- 10.0
 - 7.0
 - 6.0
 - 5.0
- 340.** Maliyyə hesabatlarının beynəlxalq standartlarına müvafiq olaraq mühasibat uçotunun islahatı Proqramı neçə bölmədən ibarətdir?
- Dörd
 - Yeddi
 - Altı
- √ İki
- Beş
- 341.** “Mühasibat uçotu haqqında” Qanuna müvafiq olaraq mühasibat uçotunun təşkilinə kim məsuliyyət daşıyır?

- Təşkilatın mülkiyyətçisi
- Menecer
- Yuxarı təşkilat
- Baş mühasib
- ✓ Təşkilatın rəhbəri

342. Azərbaycan Respublikasında mühasibat uçotuna ümumi metodoloji rəhbərlik kim tərəfindən yerinə yetirilir?

- Mərkəzi bank
- Vergilər Nazirliyi
- Sosial Müdafiə Fondu
- ✓ Maliyyə Nazirliyi
- Respublika prezidentinin işlər idarəsi

343. Qanunvericilik səviyyəsində muhasibat uçotu hansı normativ sənədlə tənzimlənir?

- Mühasibat uçotu haqda əsasnamə ilə
- Ayrı-ayrı nazirlik, komitə və çirkətlərin hazırladığı təlimatla
- Maliyyə nazirliyinin hazırladığı göstəriş, əmr və təlimatlarla
- ✓ “Mühasibat uçotu haqqında” qanunla
- Mühasibat uçotunun hesablar planı ilə

344. Mühasibat uçotunun normativ tənzimlənməsi hansı səviyyədə təşkil edilir?

- Birinci səviyyə
- Üçüncü səviyyə
- Dördüncü səviyyə
- ✓ Bütün səviyyələrin məcmuu
- İkinci səviyyə

345. Yeni təsərrüfatçılıq şəraitində mühasiblər hansı istiqamətdə ixtisaslaşırlar?

- Maliyyə uçotu və pedaqoji fəaliyyət
- Maliyyə uçotu və audit
- ✓ İdarəetmə və maliyyə uçotu, asılı olmayan mühasibatlıq və pedaqoji fəaliyyət
- İdarəetmə və maliyyə uçotu
- Audit fəaliyyəti və büdcə təşkilatlarında uçot

346. Peşəkar mühasib etikasının kodeksi nədir?

- Təmizlik və müstəqillik
- Təmizlik və obyektivlik
- Səlahiyyətlik və təmizlik
- ✓ Obyektivlik, müstəqillik, səlahiyyətlik və təmizlik
- Obyektivlik və təmizlik

347. “Mühasibat uçotu haqda” Qanun anlayışını xarakterizə et:

- Bu müasir təsərrüfatçılıq şəraitində mühasibat uçotunun gələcəkdə təkmilləşdirilməsi üçün əsas bazadır
- Mühasibat uçotunun beynəlxalq standartlara uyğunlaşdırılmasına şərait yaradır
- Mühasibat uçotunun təkmilləşdirilməsi üçün əsas sayılır
- ✓ Bazar iqtisadiyyatı şəraitində mühasibat uçotunun inkişafı və təkmilləşdirilməsi və onun Beynəlxalq uçot standartlarına uyğunlaşdırılması üçün əsas baza hesab edilir
- Bu mühasibat uçotunun gələcək inkişafını əhatə edir

348. Azərbaycanda mühasibat uçotu haqda Qanun hansı səviyyəyə daxil edilir?

- İkinciyə
- Birinci və ikinciyə
- Dördüncüyə

- √ Birinciyə
- Üçüncüyə

349. “Mühasibat uçotu haqda” qanun neçə fəsildən ibarətdir?

- İki
- Üç
- Dörd
- √ Altı
- Beş

350. Dinamik uçotun əsas məqsədi nədən ibarətdir?

- Mülkiyyətçinin əmlak vəziyyətinin təyin olunmasını təyin etmək
- Sintetik və analitik uçotun aparılmasında tələb olunan qaydaları təmin etmək
- √ Maliyyə nəticəsinin müəyyən olunmasını aparmaq
- Uçotun aparılmasında ardıcılığını təmin etmək
- Müəssisənin əmlakının mümkün olan qiymətlə uçotunu təşkil etmək

351. “İnventarlaşma zamanı uçota alınmayan əsas vəsaitlər mədaxil edilir” təsərrüfat əməliyyatı balansın hansı dəyişmə növünə aiddir?

- Birinci dəyişməyə
- Birinci və ikinci dəyişməyə
- Dördüncü dəyişməyə
- √ Üçüncü dəyişməyə
- İkinci dəyişməyə

352. “Təşkilatın işçi heyətinə kassadan əmək haqqı verilmişdir” təsərrüfat əməliyyatı balansın hansı dəyişmə növünə aiddir?

- İkinci dəyişməyə
- Üçüncü dəyişməyə
- İkinci və üçüncü dəyişməyə
- √ Dördüncü dəyişməyə
- Birinci dəyişməyə

353. Fəaliyyət prosesinin uçotunda mühasibat uçotu, hansı obyektlərin ayrılmasını tələb edir?

- Təşkilatın əmlakının
- Təşkilatın maliyyə qoyuluşlarının
- Təşkilatın cəlb edilmiş vəsaitlərinin
- √ Kapitalın dövriyyəsinin
- Təşkilatın öhdəliklərinin

354. Qərb uçotunun balans bərabərliyi hansı şəkildə xarakterizə edilir?

- Aktivlər – öhdəlik = xüsusi kapital
- Aktivlər = xüsusi kapital
- Aktivlər = xüsusi kapital - öhdəlik
- √ Aktivlər = xüsusi kapital + öhdəlik
- Aktivlər = Passivlər

355. Materialların istehsalata buraxılışı əməliyyatı nəyi əks etdirir?

- √ Balansın valyutasını dəyişmir
- Balansın valyutasını azaldır
- Balansın valyutasını artırır
- Balansın valyutasını bərabərləşdirir
- Balansın valyutasını həm artırır həm də azaldır

356. Balansın düzgün strukturunu verin:

- Aktivdə üç bölmə və passivdə üç
- Aktivdə iki bölmə və passivdə dörd bölmə
- Aktivdə dörd bölmə və passivdə üç bölmə
- √ Aktivdə iki bölmə və passivdə üç bölmə bölmə
- 3Aktivdə üç bölmə və passivdə iki bölmə

357. Balansın aktiv və passivi tam necə təyin edilir?

- Aktiv-əmlakın tərkib və yerləşməsini, passiv isə xüsusi kapital və öhtəliklərin eləcədə onların məqsədli təyinatını əks etdirən göstəricilər sistemidir
- Passiv-müəssisə və təşkilatlara məxsus əmlakların əmələ gəlmə mənbələrini, aktiv isə əmlakların vəziyyətini formalaşdıran göstəricilər sistemidir
- Passiv-xüsusi kapital və cəlb edilmiş vəsaitləri, aktiv isə müəssisəyə məxsus vəsaitlərin hərəkətini əks etdirən bir sistemdir
- √ Aktiv-təşkilatın əmlakının tərkib və yerləşməsini əks etdirən sol tərəfdən, passiv-xüsusi kapital və öhdəliklərin eləcədə onların məqsədli təyinatını əks etdirən sağ tərəfdən ibarətdir
- Balansın aktivi sol tərəfdə, passivi isə sağ tərəfdə yerləşir

358. Qarşıdakı xərclər və ödəmələr üçün ehtiyatlar hesabına “İşçilərə məzuniyyət hesablanmışdır” təsərrüfat əməliyyatı balansın hansı dəyişmə növünə aiddir?

- Birinci dəyişməyə
- Dördüncü dəyişməyə
- Həm birinci həm də üçüncü dəyişməyə
- √ İkinci dəyişməyə
- Üçüncü dəyişməyə

359. “Malsatanlardan daxil olmuş materiallar mədaxil edilmişdir” təsərrüfat əməliyyatı balansın hansı dəyişmə növünə aiddir?

- İkinci dəyişməyə
- Dördüncü dəyişməyə
- İkinci və birinci dəyişməyə
- √ Üçüncü dəyişməyə
- Birinci dəyişməyə

360. Ləğv balansını nə vaxt tərtib olunur?

- Hesabat ilinin yekunun müəyyən edilməsi zamanı
- Təşkilat zərərlə işlədikdə
- Təşkilat iflasa uğradıqda
- Bir təşkilat bir neçə müstəqil təşkilata bölündükdə
- √ Təşkilatın ləğv edilməsinin başlanğıcında

361. Mühasibat balansında hansı bərabərlik gözlənilməlidir?

- II və IV bölmələrin yekunlarının bərabərliyi
- Aktivin I bölməsinin və passivin V bölməsinin yekunlarının bərabərliyi
- √ Balansın aktiv və passiv yekunlarının (balans valyutasının) bərabərliyi
- Balansın aktivinin II bölməsinin passivin IV bölməsinə bərabərliyi
- Balansın passivinin II bölməsinin, aktiv hissəsinin II bölməsinə bərabərliyi

362. Balansın aktivi hansı bölmələrdən ibarətdir?

- Əsas vəsaitlər və istehsal ehtiyatları
- Əsas vəsaitlər və dövriyyə aktivləri
- İstehsalat ehtiyatları və pul vəsaitləri
- Əsas vəsaitlər və qeyri-maddi aktivlər
- √ Dövriyyədən kənar və dövriyyə aktivləri

363. Təsərrüfat əməliyyatlarının təsiri ilə balansın dəyişməsinin hansı növləri mövcuddur:

- Balans dəyişməsinin beş növü
- Balans dəyişməsinin üç növü
- Balans dəyişməsinin iki növü
- Balans dəyişməsinin bir növü
- ✓ Balans dəyişməsinin dörd növü

364. Balansın hansı elementi əsas element hesab edilir?

- Balansın valyutası
- Mühasibat uçotunun hesabları
- Balansın aktiv və passivinin eyniliyi
- ✓ Balansın maddələri
- Balansın bərabərliyi

365. Mühasibat balansının tərəflərinin mənasını təyin etmək üçün hansı terminlərdən istifadə edilir?

- ✓ Balansın aktiv və passivlərindən
- Balansın aktiv və passivinin bərabərliyindən
- Balansın maddə və bölmələrindən
- Balansın valyuta bölmələrindən
- Balansın yekun və nəticələrindən

366. Giriş balansı hansı məqsədə tərtib olunur?

- Yeni fəaliyyətə başlayan təşkilat üçün
- Təşkilatın maliyyə-təsərrüfat fəaliyyətinin planlaşdırılması üçün
- İlin axırında son nəticəni müəyyən etmək üçün
- Fəaliyyətdə olan təşkilatın ləğv edilməsi zamanı
- ✓ Yeni yaradılan və fəaliyyətdə olan təşkilatın yenidən təşkili zamanı

367. “Əsas vəsaitlərin amortizasiyası” və “Qeyri-maddi aktivlərin amortizasiyası” maddəsi olmayan balans necə adlanır (yəni 02,05 və ya 102, 112 №-li hesablısız)?

- Giriş balansı
- Netto balans
- Giriş balansı
- Burutta balansı
- ✓ Qəti balans

368. Mühasibat balansı neçə bölmədən ibarətdir?

- Aktivdə üç bölmədən
- Beş bölmədən
- ✓ İki bölmə aktivdən və üç bölmə passivdən
- Üç bölmə aktivdən və üç bölmə passivdən
- Dörd bölmədən

369. Debitor borcları balansın hansı bölməsində əks etdirilir?

- Balansın passivinin III bölməsində
- Balansın passivinin I bölməsində
- Balansın aktivinin I bölməsində
- Balansın passivinin II bölməsində
- ✓ Balansın aktivinin III bölməsində

370. Malgöndərənlər və maliyyə orqanlarına olan kreditör borcları balansın hansı hissələrində əks etdirilir?

- ✓ Passivinin II bölməsində
- Passivinin III bölməsində
- Passivinin I bölməsində

- Aktivinin II bölməsində
- Aktivinin I bölməsində

371. Dövrüyyə aktivləri balansın hansı bölməsində göstərilir?

- Balansın aktivinin III bölməsində
- Balansın aktivinin I bölməsində
- Balansın passivinin II bölməsində
- ✓ Balansın aktivinin II bölməsində
- Balansın passivinin I bölməsində

372. Aşağıda göstərilən bölmə və qruplardan hansıları balansın passivinə aid edilir?

- Əsas vəsaitlər və digər material dəyərliyələri
- Dövr etməyən aktivlər, əsas vəsaitlər
- Pul vəsaitləri, hesablaşmalar və sair aktivlər
- ✓ Bank kreditləri və kreditorlara olan borclar
- Ehtiyatlar, məsrəflər, alınmış dəyərliyələrə görə əlavə dəyər vergisi

373. Mühasibat balansının müəyyən edilməsinə izahat ver:

- Müəyyən dövrdə təşkilatın resurslarının (aktivlərin) və öhdəliklərin (passivlərin) ümumiləşdirilməsi
- Müəssisənin maliyyə vəziyyətini əks etdirən bir sistem
- Pul ifadəsində ifadə olunan əmlakın tərkibini əks etdirən məcmuu göstərici
- ✓ Tərkib və yerləşməsinə görə əmlakın və onun pul ifadəsilə ifadə olunan mənbəyinin ümumiləşdirilməsi və iqtisadi cəhətdən qruplaşdırılması üsulu
- Hesabat dövrünün informasiyalarını əks etdirən balans metodu

374. Mühasibat balansının əsas növlərini sadalayın

- Sağlamlaşdırıcı və ləğvedici
- Dövrü, illik, giriş
- İllik, giriş və bölüşdürücü
- ✓ Dövrü, illik, giriş, bölüşdürücü, sağlamlaşdırıcı, ləğv edici, icmal
- Dövrü, sağlamlaşdırıcı və ləğv edici

375. Təşkilatın qeyri-dövrüyyə aktivlərinin tərkibini açıqla:

- Əsas vəsaitlər, kapital qoyuluşu, debitor borcları
- Kapital qoyuluşu və uzunmüddətli maliyyə qoyuluşları
- Əmtəə, məhsul, pul vəsaitləri
- ✓ Əsas vəsaitlər, qeyri-maddi aktivlər, kapital qoyuluşu, uzunmüddətli maliyyə qoyuluşları
- Əmtəə-material ehtiyatları, debitor borcları, pul vəsaitləri, qısamüddətli maliyyə qoyuluşları

376. Əsas fondların yaradılması və əldə edilməsi nə ilə müşayiət olunur?

- Mülkiyyətçinin biznes planının yerinə yetirilməsi ilə
- İstehsal prosesinə başlanması ilə
- Təşkilatın iş gücünün təmin olunması ilə
- ✓ Təşkilatın normal fəaliyyətə başlaması ilə
- İdarə aparatının qarşıya qoyduğu işin yerinə yetirilməsi ilə

377. Təşkilatın passivlərinin qüvvədə olan təsnifatını açıqla:

- Müəssisə və təşkilatların əldə etdiyi mənfəət
- Nizamnamə kapitalı
- Kapital və kreditorlar qarşısında olan öhdəliklər
- Xüsusi vəsait (nizamnamə kapitalı, mənfəət, xüsusi fondlar) və borc vəsait mənbələri (bank kreditləri, kreditor borcları)
- ✓ Xüsusi və cəlb edilmiş vəsaitlərin mənbələri

378. Əmələ gəlmə xarakterinə görə aşağıdakılar hansı uzunmüddətli pas sivlərə aid edilir:

- Hüquqi sənədləşdirilən
- Həqiqi uçota alınan
- Qiymətləndirilən
- Şərti qəbul edilən
- ✓ Hüquqi hesablanan

379. Mühasibat uçotunun metodu anlayışını açıqla:

- Təşkilatın vəsaitləri və onların mənbələrinin balans ümumiləşməsi
- Bütün metodların məcmuu ümumiləşdirilməklə balansın tərtib edilməsi
- Sənədləşmə, inventarlaşma yolu ilə nəzarət etmək
- ✓ Təşkilatın maliyyə-təsəttüfat fəaliyyətini əks etdirən obyektlərin müşahidə edilməsi, onların ölçülməsi, qruplaşdırılması və ümumiləşdirilməsi üsullarının məcmuu
- Mühasibat uçotu hesablarında ikili yazılış

380. Mühasibat uçotunun metodlarının hansı elementləri vardır?

- İntinventarlaşma, hesablar və ikili yazılış
- ✓ Sənədləşmə və inventarlaşma; hesablar və ikili yazılış, qiymətləndirmə və kalkulyasiya etmə, informasiyaların balans ümumiləşdirməsi
- Sənədləşmə, inventarlaşma, hesablarda ikili yazılış
- İstifadəçilər üçün ümumiləşdirilən göstəricilər
- İnformasiyaların balans ümumiləşdirməsi, hesablarda ikili yazılış

381. Mühasibat uçotunun metodunun bir sıra iqtisad elmlər üçün ümumi olan hansı elementlərindən istifadə edilir?

- Balans, ikitərəfli yazılış
- Balans və kalkulyasiya etmə
- Sənədləşmə, inventarlaşma
- ✓ Qiymətləndirmə, balans, kalkulyasiya etmə, inventarlaşma
- Qiymətləndirmə, balans, hesablar sistemi

382. Aşağıdakı hansı təsərrüfat əməliyyatları mühasibat uçotunun predmetinin üçüncü hissəsinə aid edilir?

- Məhsulun təchizatı və yüklənməsi
- Məhsulun təchizatı və satışı
- Satış və təchizat
- Məhsul satışı və maliyyə nəticələri
- ✓ Təchizat, istehsal, satış və maliyyə nəticələri

383. Hansı əmlaklar xüsusi mənbələr hesabına formalaşır?

- Nizamnamə, əlavə və ehtiyat kapitalı
- Əlavə və ehtiyat kapitalı
- Bölushdürülməmiş mənfəət, əlavə kapital və yığım fondu
- ✓ Kapital, fondlar, ehtiyatlar, mənfəət, büdcə maliyyələşməsi və bağışlamaq qaydasında alınmış vəsaitlər
- Yığım və sosial sahə fondları, Nizamnamə kapitalı

384. Mühasibat uçotunun hansı obyektləri onun mənbələrinə (öhdəliklərinə) aid edilir?

- Debitor borcları
- Kreditor borcları
- Bitməmiş istehsal
- ✓ Ayırmalar üzrə Pensiya fonduna olan borclar
- Yüklənmiş məhsullar üzrə alıcılarla hesablaşmalar

385. Satılmaq üçün nəzərdə tutulmuş hazır məhsul və əmtəələr mühasibat uçotunun hansı qrupuna aid edilir?

- Əsas vəsaitlərə

- Hesablaşmalardakı vəsaitlərə
- Material ehtiyatlarına
- ✓ Dövriyyə aktivlərinə
- Qeyri-maddi aktivlərə

386. Əsas vəsaitlərin tərkibinə nələr daxil edilir?

- ✓ Dəyərindən yaxud adi əməliyyat siklindən asılı olmayaraq 12 aydan çox xidmət edən əşyalar
- Bir ildən çox xidmət edən binalar, qurğular, iş və əsas maşın və avadanlıqlar, nəqliyyat vasitələri, istehsal və təsəttüfat məhsulları
- Dəyərindən asılı olmayaraq bir ildən çox xidmət edən əşyalar
- Binalar və təsərrüfat inventarları
- Məhsul istehsal etmək üçün nəzərdə tutulan əmək vəsaitləri

387. Təşkilatın dövriyyə aktivlərinin tərkibini açıqla:

- Əsas vəsaitlər, qeyri-maddi aktivlər, uzunmüddətli maliyyə qoyuluşları
- Əsas vəsaitlər, debitor borcları
- Əmtəə-material ehtiyatları, kapital qoyuluşu
- ✓ Əmtəə-material ehtiyatları, debitor borcları, qısamüddətli maliyyə qoyuluşları, pul vəsaitləri
- Əsas vəsaitlər, kapital qoyuluşu, əmtəə-material ehtiyatları, debitor borcları

388. Təşkilatın xüsusi kapitalının tərkibini açıqla:

- Kpeditör, borclar və cari kreditor borcları
- Məqsədli maliyyələşmələr, kredit və borclar
- Kapital qoyuluşları, cari kreditor borcları
- Borclar, ehtiyat kapitalı, məqsədli maliyyələşmə
- ✓ Nizamnamə kapitalı, əlavə kapital, bölüşdürülməyən mənfəət, ehtiyat kapitalı, məqsədli maliyyələşmə

389. Təşkilatın əmlakları hansı mənbələr hesabına formalaşır?

- Pul vəsaitini cəlb etməklə
- Bank kreditləri almaqla
- Nizamnamə kapitalı – formalaşdırmaqla
- ✓ Xüsusi kapital və hüquqi və fiziki şəxslər qarşısında öhdəliklərlə
- Kapital cəlb etməklə

390. Aktivlərin mahiyyətini müəyyən edərkən Azərbaycan uçotunu necə xarakterizə etmək olar?

- Hüquqi cəhətdən
- Fond verimi cəhətdən
- Mülki cəhətdən
- ✓ İqtisadi və hüquqi cəhətdən
- İqtisadi cəhətdən

391. Təşkilatın aktivlərinin qüvvədə olan təsnifatını açıqla:

- Əsas və dövriyyə vəsaitləri
- Əmtəə və materiallar
- Dövriyyə vəsaitləri
- ✓ Dövriyyədən kənar və dövriyyə aktivləri
- İstehsal və tədavi sferasında olan əşyalar (əmək əşyaları, bitməmiş istehsal, məhsul, pul vəsaiti, hesablaşmalarda olan vəsaitlər)

392. Mühasibat uçotunun əsas obyektlərinin məcmuunu müəyyən et:

- Təşkilatın təsərrüfat vasitələri və təsərrüfat əməliyyatları
- Təsərrüfat prosesləri
- Müəssisəyə cəlb edilmiş vəsaitlər
- ✓ Təşkilatın əmlakı, onun hüquqi və fiziki şəxslər qarşısında öhdəlikləri, müxtəlif mərhələlərdə əmlakın dövriyyəsi
- Təsərrüfat vəsaitləri və onların əmələ gəlmə mənbələri

- 393.** Mühasibat uçotunun predmeti nəyi əhatə edir?
- Məhsulun istehsalı və satışına çəkilən məsrəflərini
 - Mühasibat uçotunda əks etdirilən təsərrüfat əməliyyatlarını
 - Təşkilatın təsərrüfat fəaliyyətini
 - Təşkilatın əmlakı və onların əmələ gəlmə mənbələrini
 - √ Əmlakın tərkib və yerləşməsinə, əmələ gəlmə mənbələrinə, təsərrüfat əməliyyatlarına, fəaliyyətin pul ifadəsində əks etdirilən nəticəsinə görə ümumiləşdirilən informasiya sistemlərini
- 394.** Mühasibat uçotunun metodlarına daha geniş izahat verin.
- Mühasibat uçotu predmetinin tanınması üsulu
 - Təsərrüfat əməliyyatlarının balans ümumiləşdirilməsi
 - Mühasibat uçotunu aparmaq üçün üsul və qaydaların məcmuu
 - Əmlak, öhdəlik və təsərrüfat əməliyyatlarının balans ümumiləşdirilməsi
 - √ Mühasibat uçotunun sənədləşmə, inventarlaşma, balans, qiymətləndirmə, kalkulyasiya etmə, hesablar sistemi, ikili yazılış və hesabat vasitəsilə mühasibat uçotunun
- 395.** Məhsulun maya dəyəri hansı proses nəticəsində müəyyən edilir:
- İnveterizasiya aparmaq
 - √ Kalkulyasiya etmək
 - Xüsusi hesablama aparmaq
 - Uçot yazılışları aparmaq
 - Qiymətləndirmə aparmaq
- 396.** Əmtəə-material ehtiyatlarının yeni qiymətləndirilməsi hansı metodla yerinə yetirilir?
- Fifo
 - √ Lifo
 - Həqiqi maya dəyəri ilə
 - Plan maya dəyəri ilə
 - Orta maya dəyəri ilə
- 397.** Kalkulyasiyanın mənasını açıqla:
- Ayır-ayrı uçot obyektlərinin pul formasında dəyərinin hesablanması üsulu
 - √ Kalkulyasiya ayır-ayrı uçot obyektlərinin pul formasında dəyərinin hesablanması və eyni zamanda onların qiymətləndirilməsi üsulu
 - İstehsalın fəaliyyətinin qiymətləndirilməsi üsulu
 - Mühasibat uçotunun ən mühüm elementi sayılan üsulu
 - Ayır-ayrı mühasibat uçotu obyektlərinin qiymətləndirilməsi üsulu
- 398.** Əsas vəsaitlər balansın yekununda hansı qiymətlə qiymətləndirilir?
- Həqiqi maya dəyəri ilə
 - √ Qalıq dəyəri ilə
 - İlk dəyərlə
 - Bərpa dəyəri ilə
 - Uçot qiyməti ilə
- 399.** Qeyri – maddi aktivlər hansı qiymətlə qiymətləndirilir?
- Həqiqi maya dəyəri ilə
 - √ Qalıq dəyəri ilə
 - İlk dəyərlə
 - Bərpa dəyəri ilə
 - Uçot qiyməti ilə
- 400.** Amortizasiya olunan əmlak mühasibat balansında necə əks etdirilir?

- İlk dəyər
- ✓ Qalıq dəyəri ilə
- Bərpa dəyəri ilə
- Bazar dəyəri ilə
- Müqavilə dəyəri ilə

401. Obyektlərin amortizasiyası mühasibat uçotunda hansı məqsəd üçün istifadə edilir?

- İlk dəyərin qiymətləndirilməsi
- ✓ Yuxarıda göstərilən qiymətlərin məcmuu
- Bərpa dəyərinin qiymətləndirilməsi
- Ədalətin dəyərin qiymətləndirilməsi
- Qalıq dəyərinin qiymətləndirilməsi

402. Təşkilatın mülkiyyətinə daxil olan əmlakın qiymətləndirilməsi hansı normativ sənədlə tənzimlənir?

- Mühasibat uçotunun aparılmasına dair əsasnamə ilə
- ✓ Mühasibat uçotu haqqında” Qanunla
- Torpaq, tikili və avadanlıqlar üzrə” milli standartla
- Ehtiyatlar üzrə” 7 №-li milli standartla
- Əsas vəsaitlər” haqda Beynəlxalq Standartla

403. Mühasibat uçotu obyektlərinin qiymətləndirilməsi, kim tərəfindən yerinə yetirilir?

- Təşkilat rəhbəri
- ✓ Mühasibat uçotunun tənzimlənməsini həyata keçirən orqan
- Menecer
- Nəzarət edici orqanlar
- Baş mühasib

404. Azərbaycan ərazisində əmlaklar hansı valyuta ilə qiymətləndirilir?

- Funt stərnıqlə
- ✓ Manatla
- Dollarla
- Avro ilə
- Alman markası ilə

405. Malsatanlardan daxil olan materiallar hansı sənədlə rəsmiləşdirilir?

- inventarlaşma siyahısı
- ✓ qaimə
- qəbul-təhvil aktı
- jurnal-order
- hesab-faktura

406. Ezamiyyə hansı sənədlə rəsmiləşdirilir?

- əmr
- ✓ ezamiyyə vəsiqəsi
- qaimə
- tələbnamə
- sərəncam

407. İntentarlaşmanın nəticələri hansı sənədlə rəsmiləşdirilir?

- inventarlaşma siyahısı
- ✓ inventarlaşma aktı
- qəbul-təhvil aktı

- jurnal – order
- üzləşdirmə cədvəli

408. Sənədlərdə yol verilən səhvləri düzəltmək üçün hansı metodlar var?

- əlavə köçürmə
- ✓ korrektura
- taksirovka
- bütün cavablar düzgündür
- qırmızı storno

409. Sənədlərin mühafizəsinin son müddəti neçə il

- 3 il
- ✓ 5 il
- 10 il
- 75 il
- hesabat ili

410. Sənədlərin kontirovkası necə başa düşülür?

- göstəricilərin natural şəkildə qiyməti
- ✓ mühasibat hesablarının müxabirləşməsinin qeydə almaq
- yekunun vurulması
- bütün cavablar səhvdir
- natural ölçülərin pul ölçücünə çevrilməsi

411. Sənədlərin taksirovkası necə başa düşülür?

- göstəricilərin natural şəkildə qiyməti
- ✓ natural ölçülərin pul ölçülərinə çevrilməsi
- həmcins əlamətlər üzrə qruplaşma
- bütün cavablar səhvdir
- yekunun vurulması

412. Mühasibatda sənədlərin işlənilməsinin hansı mərhələlərinə təsadüf edilir

- sənədlərin mühasibatda rəsmiyyətə salınması
- ✓ kontirovka
- qruplaşma
- bütün cavablar düzgündür
- taksirovka

413. Sənəd dövriyyəsinin təşkilinə görə kim məsuliyyət daşıyır?

- baş mühasib
- ✓ director
- katib-referent
- menecer
- icraçı

414. Müəssisədə sənəd axınlarının hansı növləri fərqləndirilir?

- kənar
- ✓ daxil olan
- daxili təyinatlı
- bütün cavablar səhvdir
- xaric olan

415. Sənəd dövriyyəsi nə deməkdir?

- mühasibatda sənədlərin rəsmiləşdirilməsi
- ✓ sənədlərin qəbul olunmasından arxivə təhvil verilməsinədək hərəkəti
- sənədlərin arxivə təhvil verilməsi üçün rəsmiləşdirilməsi
- bütün cavablar düzgündür
- sənədlərin qəbulu

416. Unifikasiya olunan sənədlər nə deməkdir?.

- mühasibat da rəsmiyyətə salınan sənədlər
- ✓ müəyyən olunmuş qaydada təsdiq edilən sənədlər
- informasiyaların cəmlənməsi üçün sənədlər
- bütün cavablar düzgündür
- sərəncamverici sənədlər

417. Yığma sənədlər necə başa düşülür?

- mühasibatda rəsmiyyətə salınan sənədlər
- ✓ informasiyaların cəmlənməsi üçün sənədlər
- informasiyaların ümumiləşdirilməsi və təhlili üçün sənədlər
- bütün cavablar səhvdir
- sərəncamverici sənədlər

418. İstifadə üsuluna görə sənədlər hansı qruplara bölünür?

- birdəfəlik
- ✓ yığma
- EHM –də doldurulan
- bütün cavablar səhvdir
- əl ilə doldurulan

419. Doldurulma üsuluna görə sənədlər hansı qruplara bölünür?

- sərəncam verici
- bütün cavablar düzgündür
- kənar da doldurulan
- ✓ əl ilə doldurulan
- daxildə doldurulan

420. Təyinatı üzrə sənədlər hansı qruplara bölünür?

- daxili
- ✓ sərəncamverici
- bəraətləndirici
- bütün cavablar səhvdir
- kənar

421. Sənəddə hansı rekvizitin olması daha vacibdir?

- sənədin adı
- ✓ məsul şəxsin imzası
- reklam
- baş mühasibin imzası
- əməliyyatın əsas məzmunu

422. Sənəd nə deməkdir?

- cədvəllərin siyahısı
- ✓ rekvizitləri doldurmaqla yazılı şəhadətnamə
- blank formaları

- bütün cavablar düzgündür
- qarşılıqlı əlaqədə olan uçot registrlərinin sistemi

423. Aşağıdakı hansı əsas obyektləri mühasibat uçotunun müşahidə obyektini hesab etmək olar?

- Gəlir və xərcləri
- ✓ Təsərrüfat hadisələrinin ayrı-ayrı hallarını
- Təsərrüfat proseslərini
- Kapital və passivləri
- Aktiv, kapital və passivləri

424. Sənədlərdə əks etdirilən informasiyaların həqiqiliyinə məsuliyyət daşıyan şəxs kimdir:

- Müəssisə rəhbəri
- ✓ Sənəddən imza edən şəxs
- Menecer
- Sahə, şöbə rəisləri
- Baş mühasib

425. Fəhlə və qulluqçuların şəxsi işləri üçün şəxsi hesab neçə il mühafizə edilir?

- 15 il
- ✓ 75 il
- 50 il
- 45 il
- 5 il

426. Pensiya və haqq-hesab ödəmə cədvəli üçün rəsmiyyətə salınan sənədlər neçə il mühafizə edilir?

- 5 il
- ✓ 10 il
- 3 il
- 15 il
- 7 il

427. Mühasibat sənədlərinin hesabi yoxlanması nəyi ifadə edir?

- Mühasibat hesablarında aparılan yazılışların dəqiqləşdirilməsini
- ✓ Natural göstəricilərin pul ölçüsü ilə ölçülməsini və məbləğin hesablanması Yekunun hesablanması
- Sənəddə əks etdirilən məlumatların ümumiləşdirilməsini
- düzgün cavab yoxdu
- Hesabların müxəbirləşməsinin göstərilməsini

428. Mühasibat sənədlərinin daha düzgün təyin edilməsini göstərən nişanəni (vasitəni) açıqla:

- Mühasibat uçotunun aparılması üçün zəruri çıxış informasiyaları
- ✓ Təsərrüfat əməliyyatlarının rəsmiləşdirilməsində istifadə olunan mühasibat üsulu
- Təsərrüfat fəaliyyəti üzərində müşahidəni təmin edən vasitə
- Sənədlərin təyin olunmuş qanuna uyğun qaydada tərtib edilməsi
- Təsərrüfat əməliyyatlarının baş vermə halını təsdiq etməklə onun həyata keçirilməsinə lazımı hüquq verən yaxud əmlakın mühafizə edilməsinə məsuliyyəti təyin edən yazılı şəhadətnamə

429. Təşkilatın mühasibat uçotu sənədlərinin arxivləşməsinə cavabdeh olan şəxs kimdir?

- Baş mühasib
- ✓ Müəssisə rəhbəri
- Arxiv müdiri
- Anbardar
- Maddi məhsul şəxs

430. Sənədlərin uçot qaydasında işlənməsi elementləri nələrdən ibarətdir?

- Səhvlərin düzəldilməsi, hesabi hesablamaların yoxlanması
- ✓ Hesabi hesablamaları, rəsmiyyətə salınmanı və yoxlamaları
- Qeydiyyat alma, rəsmiyyətə salınmanı və yoxlamaları
- Mühasibat yazılışının aparılmasını
- Uçot sənədlərinin qeydiyyatı, işlənməsi və təhlil edilməsi

431. Xarici sənədlər hansı qrup sənədlərə aid edilir?

- Haqq-hesab ödəmə cədvəlinə
- Məhsulların ticarət obyektinə buraxılmasına yazılan qaiməyə
- Mal material dəyərlilərinin anbarda qəbul edilməsinə dair rəsmiləşdirilən akta
- Elektrik enerjisi üçün yazılan hesab-fakturaya
- ✓ Məhsulların buraxılışı üçün yazılan əmtəə-nəqliyyat qaiməsinə

432. Cəmləşdirmə və icmal sənədlər arasındakı fərq nədən ibarətdir?

- Heç bir fərq yoxdur
- ✓ İcmal sənədlər ilk sənədlərə əsasən tərtib edilir, cəmləşdirmə sənədi isə ilk sənəd hesab edilir
- İcmal sənədlər müxtəlif sənədlərə, cəmləşdirmə sənədi isə ilk sənədlər əsasən tərtib edilir
- Cəmləşdirmə sənədi Balans və hesabatın, icmal sənəd isə lazımı məlumatların tərtib edilməsində istifadə edilir
- Cəmləşdirmə cədvəli ilk sənədlərə əsasən tərtib edilir, icmal sənədlərdə isə onlardan istifadə edilmir

433. Aşağıda göstərilən siyahıdan ilk mühasibat sənədlərini seç və təyin et.

- Avans hesabatı
- ✓ Kassa mədaxil orderi
- Qruplaşdırma cədvəli
- Haqq-hesab ödəmə cədvəli
- Kassa hesabatı

434. Üstəlik xərclərin bölüşdürülməsi cədvəli, təyinatına görə mühasibat uçotu sənədlərinin hansı kateqoriyasına aiddir?

- İcra edici
- ✓ Mühasibat qaydası ilə işlənən
- Sərəncamverici
- Müdafiə edici
- Kombinləşmiş

435. İcraedici sənədlərə hansı sənədlər aid edilir?

- Hesab-faktura
- ✓ Pulun digər təşkilat tərəfindən kassaya verilməsini təsdiq edən qəbz
- Material dəyərlilərinin alınmasına dair yazılmış vəkalətnamə
- Konkret işin yerinə yetirilməsi üçün tərtib edilən naryad
- Köhnəlmənin hesablanması üçün tərtib edilmiş cədvəl

436. Sənədin yekunu hansı istiqamətdə yoxlanılır?

- Mahiyyət istiqamətində
- ✓ Riyazi istiqamətdə
- Məna istiqamətində
- Məzmun istiqamətində
- Formal istiqamətdə

437. Mühasibat uçotunun sənədləri hansı hallarda tərtib edilir?

- Ancaq informasiyaların kağız daşıyıcılarında
- ✓ İnformasiyaların həm kağız həm də maşın daşıyıcılarında

- İnformasiyaların əl ilə hesablanması
- İnformasiyaların hesabi hesablanması
- İnformasiyaların ancaq məşin daşıyıcılarında

438. Tərtib edilmə qaydasına görə sənədlər hansı qrupa bölünür?

- Bir dəfəlik və cəmləşdirmə
- √ İlk və icmal
- Müdafiə edici və sərəncamverici
 - İcraedici
 - Daxili və xarici

439. Mühasibat sənədlərinin rekvizitləri özündə nə əks etdirir?

- Sənədin əsas elementlərini təşkil edən məlumatları
- √ Təsərrüfat əməliyyatlarını və onların aparılmasına hüquq verən sənədlərin göstəricilərini
- Təsərrüfat əməliyyatlarını xarakterizə edən sənədləri
 - Əsas məlumatların zəruri göstəricilərini
 - Sənədlərin təyinatını xarakterizə edən adını

440. Qüvvədə olan qanuna müvafiq olaraq təsərrüfat əməliyyatlarının sənədlərlə yoxlanması hansı qaydada yerinə yetirilir?

- Riyazi qaydada
- √ Mahiyyət etibarı ilə
- Məna etibarı ilə
 - Məzmun etibarı ilə
 - Formal qaydada

441. Təyin olunmuş qaydaya uyğun olaraq sənədin yoxlanması hansı yolla yerinə yetirilməlidir?

- Riyazi yoxlama
- √ Formal yoxlama
- Mənaca yoxlama
 - Mahiyyətə yoxlama
 - Məzmunu yoxlama

442. Tərtib edilmə yerinə görə sənədlər hansı sənədlərdən ibarətdir?

- Birdəfəlik və toplayıcı sənədlərdən
- √ Xarici və daxili sənədlərdən
- Kombinləşmiş sənədlərdən
 - Sərəncam verici sənədlərdən
 - Mühasibat qaydası ilə işlənən sənədlərdən

443. Sənədlərdə aşağıdakıların hansıları mütləq rekvizitlər sayılır?

- Təşkilatın möhürü
- √ Sənədin adı
- Sənədin məzmunu
 - Sənədin göstəriciləri
 - Rəhbərin dərkənarı

444. Mühasibat sənədlərinin tam müəyyən edilməsini açıqla:

- √ Mühasibat uçotunun sənədləri – bir yaxud bir neçə əməliyyatın uçotu üçün onların nişanə və göstəricilərinin yazılı qeydə alınan və təsdiq olunmuş qaydada rəsmiləşdirilən işgüzar sənəddir
- Mühasibat uçotunun sənədləri – mühasibat balansının tərtibi üçün istifadə olunan ilk sənəddir
 - Mühasibat uçotunun sənədləri – bir yaxud bir neçə əməliyyatın uçotu üçün onların nişanə və göstəricilərinin yazılı qeydə alınan və təsdiq olunmuş qaydada rəsmiləşdirilən işgüzar sənəddir
 - Mühasibat uçotunun sənədləri – bir sıra göstəriciləri yazılı qeydə alan işgüzar sənəddir

- Mühəsibat uçotunun sənədləri – baş vermiş əməliyyatları uçotda əks etdirmək üçün əsas sənəddir

445. Sənədlər təyinatına görə necə təsnifləşdirilir?

- İlk və icmal
- ✓ Sərəncam edici, müdafiə edici, mühəsibat qaydası ilə işlənən və kombinləşdirilmiş
- Daxili və xarici
- İcra edici
- Sadə və kombinləşdirilmiş

446. Mühəsibat sənədlərinin aşağıda göstərilən siyahısından sərəncamverici sənədləri açıqla:

- Kassa mədaxil orderi
- ✓ Pulun hesablaşma hesabından alınması üçün yazılan çek
- Əsas vəsaitlərin qəbul edilməsinə dair yazılan akt
- Hazır məhsulun dəyərinin ödənilməsinə dair hesab-faktura
- Materialların istehsalata buraxılışı üçün yazılan qaimə

447. Sənəd dövriyyəsi nədir?

- Sənədin hərəkətini formalaşdıran marşurut və vaxt
- Sənədin rəsmiləşdirildiyi andan uçot registrlərində əks etdirilənə qədər olan marşurut və vaxt
- ✓ Sənədin tərtib edildiyi andan arxivə təhvil verilənə qədər təşkilatın bütün mərhələlərdən keçdiyi marşurut və vaxt
- Sənədin rəsmiləşdirildiyi andan ona dair qəbul edilən qərara dair tələb edilən marşurut və vaxt
- Sənədin rəsmiləşdirildiyi andan mühəsibatlığa təhvil verilənə qədər olan marşurut və vaxt

448. Jurnal-orderlərdə yazılışlar hansı sənədlər əsasında həyata keçirilir?

- dövriyyə cədvəlləri
- ✓ ilk sənədlər
- mühəsibat arayışları
- memorial-orderlər
- analitik uçot kartoçkaları

449. Təsərrüfat əməliyyatlarının uçotu kitabında yazılışlar hansı sənədlər əsasında həyata keçirilir?

- dövriyyə cədvəlləri
- ✓ ilk sənədlər
- jurnal-orderlər
- mühəsibat arayışları
- analitik uçot kartoçkaları

450. Baş kitab nəyi təçəssüm etdirir?

- analitik uçot kartoçkasını
- ✓ qruplaşma vedomostunu
- sistemli yığıma registrləri
- bütün cavablar düzgündür
- hesabların təhlilini

451. Uçotun memorial-order formasının əsasını registrlər təşkil edir?

- təsərrüfat əməliyyatlarının uçotu kitabı
- ✓ memorial-orderlər
- təsərrüfat əməliyyatlarının uçotu jurnalı
- bütün cavablar səhvdir
- hesabların təhlili

452. Uçotun sadələşdirilmiş forması hansı müəssisələr üçün xarakterikdir?

- istehsalat
- √ kiçik
- orta
- şirkətlər
- ticarət

453. Uçotun sadələşdirilmiş formasında təsərrüfat əməliyyatlarının uçotu kitabında təsərrüfat, əməliyyatları yzrə yazılışlar hansı qaydada həyata keçirilir?

- xronoloji
- √ istənilən
- balans
- bütün cavablar səhvdir
- artan yekunla

454. Uçotun sadələşdirilmiş formasında hansı registr dövriyyə vedomostunu əvəz edir?

- balans
- √ təsərrüfat əməliyyatlarının uçotu kitabı
- jurnal-order
- bütün cavablar düzğündür
- pul vəsaitlərinin uçotu vedomostu memorial-order

455. Jurnal-orderlərdəki hansı hesablar üzrə sintetik və analitik uçot aparılır?

- 521 "Vergi öhtəlikləri"
- √ 531 "Malsatan və podratçıları qısamüddətli kreditor borcları"
- 545 "Digər qısamüddətli öhdəliklər"
- 201 "Material ehtiyatları"
- 542 "Gələcək hesabat dövrün gəlirləri"

456. Uçotun jurnal-order formasının əsasını neçə jurnal-order təşkil edir?

- Qeyri-məhdud sayda
- √ 10.0
- 15.0
- bütün cavablar səhvdir
- 5.0

457. Uçotun jurnal-order formasında vedomostlar hansı əlamətlərinə görə doldurulur?

- analitik
- √ debet
- sadələşdirilmiş
- bütün cavablar səhvdir
- kredit

458. Jurnal- orderlər hansı əlamətlərinə görə doldurulur

- analitik
- √ kredit
- sadələşdirilmiş
- bütün cavablar səhvdir
- debet

459. Uçotun sadələşdirilmiş formasının əsasını hansı registrlər təşkil edir?

- memorial-orderlər
- √ təsərrüfat əməliyyatlarının uçotu kitabı
- jurnal-orderlər

- hesabların təhlili
- analitik cədvəllər

460. Uçotun avtomatlaşdırılmış formasının əsasını hansı registrlər təşkil edir?

- memorial-orderlər
- ✓ təsərrüfat əməliyyatlarının uçotu jurnalı (kitabı)
- jurnal orderlər
- bütün cavablar səhvdir
- hesabların təhlili

461. Uçot jurnal-order formasının əsasını hansı registrlər təşkil edir?

- təsərrüfat əməliyyatlarının uçotu jurnalı
- ✓ jurnal-orderlər
- tabulyaqramlar
- bütün cavablar düzgündür
- memorial-orderlər

462. Mühasibat uçotu sistemində hansı formalar tətbiq edilir?

- jurnal-order
- ✓ bütün cavablar düzdür
- avtomatlaşdırılmış
- sadə
- memorial-order

463. Mühasibat uçotunun formaları nəyi təcəssüm etdirir?

- vedomostların siyahısını
- ✓ biri-birilə əlaqəsi olan uçot registrləri sistemini
- sənədlərin təsnifatını
- uçot kartını
- ilk sənədləri

464. Mühasibat uçotunun registrlərini tətbiq etməklə kiçik müəssisələrdə hansı cədvəllərdən istifadə edilir?.

- B-1 və B-2 №-li cədvəllərdən
- ✓ B-1 və B-9 – daxil olmaqla cədvəllərdən
- B-9 №-li cədvəldən
- 3 və 4 №-li cədvəllərdən
- B-5 və B-6 №-li cədvəllərdən

465. Kvartallıq hesabat tərtib edildikdən sonra, hesabatda buraxılmış səhv necə düzəldilir?

- Düzəliş aparılmır
- ✓ Düzəliş əlavə yazılış metodu ilə yaxud vergi xidmətinin yazılı icazəsi ilə korrektura üsulu ilə aparılır
- Qırmızı storno” üsulu ilə düzəliş aparılır
- Həm əlavə həm də korrektura üsulu ilə düzəliş aparılır
- Düzəliş korrektura üsulu ilə aparılmaqla vergi xidmətinə məlumat verilir

466. Yekunu Baş kitaba köçürdükdən sonra jurnal-orderdə buraxılmış səhvi necə düzəltmək olar?

- Jurnal-orderdəki səhv yazılışın üzərindən xətt çəkib, onun üzərindəki düz olan məbləq yazılır
- ✓ Baş kitaba ayrı sətirdə yazılan məlumata dair yazılan arayışın məbləğinə, uçot registrində düzəliş aparmaqla yerinə yetirilir
- Səhv olan məbləğ az yazıldıqda, tələb olunan məbləğə əlavə yazılış aparılır. Əksinə olduqda isə “qırmızı storno” metodu ilə mühasibat yazılışını tərtib edilir
- Səhv olan məbləğ mühasibat uçotunun registrində yazıldıqdan sonra düzəliş aparılır
- Baş kitabdakı səhv yazılış korrektura üsulu ilə düzəldilir

467. “Qırmızı storno” düzəliş üsulu, registrlərdəki düzəlişlərin aparılmasında hansı hallarda tətbiq edilir?
- Uçot registrlərindəki yekunların səhv olması müəyyən edildikdə və hesabların müxabirləşməsində dəyişikliyin aparılması tələb olunmadıqda
 - √ Uçot registrlərində aparılan yazılışlarda səhv müəyyən edildikdə və buna görə həmin səhvi düzəltmək üçün hissə ilə və tam yazılış aparıldıqda
 - Əməliyyatın tələb olunandan az yaxud artıq əks etdirilməsində sözü gedən üsulla düzəldilməsi tələb olunduqda
 - Registrlərdəki yekun məbləğlərinin balansə uyğun əks etdirilməsi tələb olunduqda
 - Hesablardakı müxabirləşmənin registrlərdəki yazılışlarının düzgün, məbləğin isə az əks etdirilməsi müəyyən edildikdə
468. Uçot registrlərində səhvlərin əlavə yazılış üsulu ilə düzəldilməsi hansı hallarda tətbiq edilir?
- Uçot registrindəki yekunun səhv olması və onda tərtib edilmiş müxabirləşmədə dəyişiklik aparmaq tələb olunmadıqda
 - √ Uçot registrlərindəki hesabların müxabirləşməsi düzgün, ancaq ondakı məbləğ az əks etdirildikdə
 - Uçot məlumatlarının tələb olunandan az yaxud artıq əks etdirilməsində
 - Uçot registrlərində əlavə yazılış aparmaq tələb olunduqda
 - Yekunların uçot registrlərində yekunun səhv hesablanması müəyyən edildikdə və onların tam yaxud hissə ilə düzəldilməsi aparıldıqda
469. Kiçik müəssisələrin əmlaklarının uçotunda hansı sadələşdirilmiş formanın mühasibat registrindən – təsərrüfat əməliyyatının uçot kitabından (1 c -1 №-li formadan) istifadə edilir?
- 2, 3 №-li cədvəl registrlərdən istifadə edilməklə mühasibat uçotunun formalarından istifadə edən zaman
 - √ Kiçik müəssisələrin əmlakının uçotunda istifadə etməməklə mühasibat uçotunun sadələşdirilmiş formasından istifadə edən zaman
 - 9 №-li mühasibat uçotu cədvəllərindən istifadə edən zaman
 - 4 və 5 №-li mühasibat uçotunun registr-cədvəllərdən istifadə edilən zaman
 - 5 və 6 №-li mühasibat uçotunun registr-cədvəllərdən istifadə edilən zaman
470. Aşağıdakı səhv yazılış üçün necə düzəliş edilir? “Ödəmə cədvəlinə əsasən 20000 manat əmək haqqı verilmişdir. Mühasib onu 1 №-li jurnal-orderdə 50 (22 hesabın kreditində 200000 manat kimi əks etdirilmişdir. Bu yazılışa necə düzəliş verilməlidir?
- 200000 manat məbləğinə storno yazılışı aparılmalı
 - √ 200000 manata storno, 20000 manata isə növbəti hesabat dövründə əlavə yazılış aparılır
 - Düzəliş korrektura üsulu ilə aparılır
 - Bütün hallarda əlavə yazılış metodu tətbiq edilir
 - Pul sənədlərində düzəliş aparılmır
471. Debitor və kreditorlarla hesablaşmaların analitik uçotu üçün hansı registr nəzərdə tutulmuşdur?
- Material
 - √ Kontokorrent
 - Tək sütunlu
 - Tək və çoxsütunlu
 - Çoxsütunlu
472. Natural ölçü ilə ifadə olunan aktivlərin uçotu üçün hansı registr nəzərdə tutulmuşdur?
- Kontokorent
 - Tək və çoxsütunlu
 - Tək sütunlu
 - √ Material
 - Çoxsütunlu
473. Köməkçi və qruplaşdırma cədvəlləri mühasibat uçotunun hansı formalarında tətbiq edilir?
- Memorial-order
 - Avtomatlaşdırılmış
 - Kiçik müəssisələrin sadələşdirilmiş uçot formasında
 - √ Jurnal –order
 - Baş-jurnal
474. Mühasibat uçotunun qeyd jurnalı və Baş kitab forması hansı hallarda istifadə olunur?

- Jurnal-orderdən istifadə edən zaman
- Avtomatlaşdırılmış formadan istifadə edən zaman
- Kiçik müəssisələrdə tətbiq edilən sadələşdirilmiş formasından istifadə edən zaman
- ✓ Memorial – orderdən istifadə edən zaman
- Baş kitabdan

475. Quruluşuna görə uçot registrləri necə qruplaşdırılır?

- Xətti, sintetik, analitik və kombinəlanmış
- Xronoloji, xətti, analitik, ikitərəfli
- Şafmat, kombinəlanmış, xronoloji, kart
- ✓ Birtərəfli, çoxsütunlu, xətti, şahmat, ikitərəfli
- Sistemativ, birtərəfli, ikitərəfli, şahmat, kombinəlanmış

476. Həcminə və məzmununa görə uçot registrləri hansılardır?

- Xronoloji, sintetik, kombinəlanmış
- Sintetik, kombinəlanmış, xronoloji
- Xətti, çoxsütunlu, şahmat və kombinəlanmış
- ✓ Sintetik, analitik
- Xronoloji, sintetik, analitik və kombinəlanmış

477. Baş jurnal kitabı mühasibat uçotunda hansı formada tətbiq edilir?

- Uçotun sadələşdirilmiş forması kimi
- Cədvəl-perforasiya forması kimi
- Jurnal-order forması kimi
- Avtomatlaşdırılmış forması kimi
- ✓ Memorial-order forması kimi

478. İlk sənəd və mühasibat uçotu registrlərində düzəlişlər aparılmasına icazə verilmirmi?

- İcazə verilmir
- Uçot yazılışlarına düzəliş, təyin olunmuş qaydada icazə verilir
- ✓ Kassa və bank sənədlərindən başqa qalan əməliyyatlarda icazə verilir
- İcazə verilir
- Düzelisler müəyyən olunmuş şərtlərlə düzəldilir

479. Uçotun jurnal-order formasının xüsusiyyəti nə ilə xarakterizə olunur?

- Xronoloji və sistemativ registrlərin birləşdirilməsi ilə
- Jurnal-orderdə əks etdirilən uçot məlumatlarının sistemativ qruplaşdırılması və toplanması ilə
- Əməliyyatların konkret registrlərdə əks etdirilməsi ilə
- Mühasibat yazılışlarının registrdə eyni vaxtda əks etdirilməsi ilə
- ✓ Bir registrdə xronoloji və sistemativ yazılışların birləşməsi ilə

480. Jurnal – order formasının xüsusiyyəti nə ilə xarakterizə olunur?

- Jurnal – orderin tərtib olunmasında müdafiəedici sənədlərdən istifadə olunması ilə
- Jurnal orderin məlumatlarının baş kitaba yazılması ilə
- Yazılışların bir xronoloji və sistemativ registrdə birləşdirilməsi ilə
- Ayrı-ayrı xronoloji və sistemativ registrlərin aparılması ilə
- ✓ Jurnal-orderdə yazılış aparmaq üçün uçot məlumatlarının sistemativ toplanması və qruplaşdırılması ilə

481. Memorial order formasının xüsusiyyəti hansı əlamətlərinə görə digər formalardan fərqlənir?

- Xronoloji və sistemativ yazılışların bir registrdə birləşdirilməsinə görə
- Tərtib edilmiş cəmləşdirici jurnal və cədvəllərə ayrı-ayrılıqda memorial orderin tərtib edilməsinə görə
- Hər bir memorial-order tərtib etmək üçün onlara cəmləşdirici jurnal və cədvəllərin tərtib olunmasına görə

- ✓ Xronoloji və sistemativ registrlərin ayrı-ayrılıqda aparılmasına görə
- Uçot məlumatlarının qruplaşması və toplanmasının sistemləşdirilməsinə görə

482. Düzəlişin korrektura üsulu aşağıdakı hansı hallarda tətbiq edilir:

- Uçot registrlərində hesabların müxəbirləşməsi üzrə aparılan yazılışlar az məbləğdə əks etdirildikdə
- Düzəlişin aparılması əl ilə yerinə yetirildikdə
- Düzəlişin sadə metodla aparılması tələb olunmuşda
- ✓ Yekunun uçot registrində səhv hesablanması və hesabların müxəbirləşməsində dəyişiklik aparılması tələb olunmuşda
- Uçot registrlərində yekunun səhv müəyyən edilməsi aşkar edildikdə və bu səhvin düzəldilməsi zəruri sayıldıqda

483. İnformasiyaların məzmununa görə registrlər, aşağıdakı növlərə bölünür:

- Sistemativ, sintetik
- Sadə və mürəkkəb
- Xronoloji, sistemativ
- Kombinəlanmış, sintetik
- ✓ Sintetik, analitik və kombinəlanmış

484. İşçi sayından asılı olaraq sənaye, tikinti və nəqliyyat subyektləri hansı hallarda kiçik müəssisələr sırasına daxil edilir?

- 20 nəfərə qədər işçi heyəti olduqda
- 40 nəfərə qədər işçi heyəti olduqda
- 100 nəfərdən çox olmayan işçi heyəti olduqda
- 100 nəfərdən çox işçi heyəti olduqda
- ✓ 50 nəfərə qədər işçi heyəti olduqda

485. Mühasibat uçotunun avtomatlaşdırılmış (elektronlaşmış) forması özündə nəyi əks etdirir?

- Müstəqil forma olmasını
- Heç bir cavab düzgün deyil
- Elektron hesab maşınlarının tətbiqinin müasirləşdirilməsini
- ✓ Ənənəvi formaların birinin metodu ilə qurulan formanın tətbiq olunmasını
- Uçotun təkmilləşdirilməsində istifadə olunan mütərəqqi formanın qurulmasını

486. İlk uçot sənədlərindən istifadə hansı informasiyaların əldə edilməsinə şərait yaradır?

- Uçot üçün zəruri olan informasiyaların əldə edilməsinə
- Balans və hesabat tərtib etmək üçün tələb olunan informasiyaların əldə edilməsinə
- ✓ Təşkilat tərəfindən hazırlanmış mütləq rekvizitə malik və müdiriyyətin təsdiq etdiyi informasiyaların əldə edilməsinə
- Ancaq vahid şəkildə salınmış informasiyaların əldə edilməsinə
- Müəssisə rəhbərinin təyin etdiyi informasiyaların əldə edilməsinə

487. Sadə mühasibatlığın əsas obyektinə nə qəbul edilmişdir?

- Məhsullar
- Maliyyə nəticəsi
- Kassa
- Material dəyərliləri
- ✓ Əmlak

488. Ümumiləşdirmə səviyyəsinə görə registrlər hansı növlərə bölünür?

- ✓ Analitik və sintetik
- Sistemativ
- Xronoloji
- Xronoloji və sintetik
- Kombinəlanmış

489. Mühasibat uçotunun formaları dedikdə nələr başa düşülür?

- ✓ Sintetik və analitik uçotun əlaqəsini, təsərrüfat əməliyyatlarının metodu və texniki qeydiyyatını, uçot prosesinin texnologiya və təşkilini özündə əks etdirən uçot registrlərinin məcmuu
- Mühasibat uçotunda tətbiq edilən registrlərin məcmuu
- Uçot registrlərində tətbiq edilən yazılışların, onların təyinatının, məzmunun və xarici görünüşünün miqdarı
- Uçot registrlərində aparılma qaydasının məcmuu
- Uçotda istifadə olunan texniki vasitə və uçot registrlərinin məcmuu

490. Azərbaycanca tətbiq edilən əsas uçot formaları və onların açıqlanmasını izah et:

- Memorial order
- Kiçik müəssisələrdə tətbiq edilən sadələşdirilmiş forma
- Jurnal-order, memorial order
- ✓ Baş jurnal, sadələşdirilmiş memorial order, jurnal-order, və avtomatlaşdırılmış forma
- Avtomatlaşdırılmış, Baş jurnal

491. Uçot registri” anlayışını tam açıqla:

- Təsərrüfat əməliyyatlarının hərəkətini əks etdirən müxtəlif cədvəllər və jurnallar
- Uçot yazılışları formalaşan sütunlu və müxtəlif formalı cədvəllər
- İlk sənədlərdə qeyd olunmuş əmlak və onların əmələ gəlmə mənbələrinin hərəkəti haqqında məlumatların qeydiyyatı və qruplaşması üçün açılmış kitablar
- ✓ Təsərrüfat əməliyyatlarının qeydiyyatı üçün nəzərdə tutulan cədvəllər
- Təsərrüfat əməliyyatlarının qeydiyyatı aparılmış jurnal-orderlər

492. Mühasibat uçotunun forması dedikdə nə başa düşülür?

- Mühasibat yazılışlarının müqaisəliliyini təmin edən registrlərin əsas sənədini
- Mühasibat uçotunun aparılması üçün istifadə olunan texniki vasitənin məcmuu
- Xronoloji və sistemativ registrlərin yığılı
- ✓ Müəyyən ardıcılıqla və ikili yazılış prinsiplərinin qarşılıqlı əlaqəsinin uçot yazılışlarında əks etdirilməsi üçün istifadə olunan uçot registrlərinin məcmuu
- Baş vermiş əməliyyatları sintetik və analitik uçotda əks etdirmək üçün tətbiq edilən bir formanı

493. Registr nədir?

- Əməliyyatların jurnal-order və başqa uçot sənədlərində qeyd olunmasını təmin edən cədvəllər
- Təsərrüfat əməliyyatlarını uçot, balans və hesabatda əks etdirməyə imkan yaradan jurnallar
- ✓ Təşkilatın idarəedilməsi məqsədilə təsərrüfat əməliyyatlarının nişanə və göstəricilərini müəyyən qaydada qruplaşdıran informasiya daşıyıcıları
- Təşkilatın müxtəlif mənada idarə edilməsi üçün müəyyən qaydada qruplaşdırılmış daşıyıcılar
- İnformasiya daşıyıcıları

494. Ticarət və ictimai işə müəssisələrində olan malların qiymətləndirilməsində hansı qiymətlərdən istifadə edilir?

- Topdan, alış
- Bazar
- Pərakəndə, satış
- ✓ Topdan, pərakəndə, müqavilə, azad, alış, satış
- Pərakəndə, müqavilə

495. Bitməmiş istehsalda məsrəflər uçot və hesabatda hansı dəyərlə əks etdirilir?

- Normativ maya dəyəri ilə
- Sənaye maya dəyəri ilə
- Tam maya dəyəri ilə
- ✓ Həqiqi maya dəyəri ilə
- Plan maya dəyəri ilə

496. Satış üçün nəzərdə tutulan məhsullar mühasibat uçotu və hesabatında necə əks etdirilir?

- Normativ maya dəyəri ilə
- Pərakəndə qiymətlə
- Uçot qiyməti ilə
- ✓ Həqiqi istehsal maya dəyəri ilə
- Plan maya dəyəri ilə

497. Müəssisənin özü tərəfindən istehsal edilən əmlaklar necə qiymətləndirilir?

- Əmlakın alınmasına çəkilən həqiqi xərci və onun obyektə gətirilməsinə qədər olan əlavə xərci toplamaqla
- Maya dəyəri ilə
- Bazar dəyəri ilə
- ✓ Obyektin yaradılması ilə bağlı həqiqi məsrəflərin məbləği ilə
- Pərakəndə dəyərlə

498. İntestorlar üçün maliyyə qoyuluşları uçot və hesabatda necə əks etdirilir?

- Balans dəyəri ilə
- Topdan qiymətlə
- Bazar dəyəri ilə
- İlk dəyərlə
- ✓ Həqiqi məsrəflər məbləği ilə

499. Əvəzsiz alınan əmlakın qiymətləndirilməsi hansı dəyərdən asılı olaraq qiymətləndirilir?

- Müqavilə qiymətdən
- Bazar qiymətindən
- ✓ Pərakəndə qiymətdən
- Təhvil verən tərəfin uçotda istifadə olunan dəyərindən
- Topdan qiymətdən

500. Ödənişlə alınan əmlakların qiymətləndirilməsi hansı üsulla yerinə yetirilir?

- Pərakəndə dəyərlə
- Təhvil verən tərəfin uçotunda istifadə olunan dəyərlə
- Bazar dəyəri ilə
- Topdan dəyərlə
- ✓ Əmlakın alınmasına çəkilən həqiqi xərc və onların obyektə daşınmasına çəkilən əlavə xərci toplamaqla

501. Bazar qiymətinin müəyyən olunması üçün təyin olunmuş nişanələri açıqla:

- Açıq qiymətin mövcudluğu
- Ticarət vahidləri
- Bir aktiv üzrə ticarət əməliyyatları
- İstehsalçı və istehlakçı
- ✓ Yuxarıda göstərilən nişanələrin məcmuu

502. Hüquqi və fiziki şəxslər qarşısındakı öhdəliklər (kreditor borcları, bank kreditləri və borc vəsaitləri) uçot və hesabatda necə qiymətləndirilir?

- Pərakəndə dəyərlə
- Qalıq dəyəri ilə
- Topdan dəyərlə
- Müqavilə qiyməti ilə
- ✓ Alqı – satqı müqaviləsinin kredit müqaviləsinin və borcalma müqavilənin şərtlərinin müəyyən etdiyi məbləğlə

503. Nizamnamə kapitalı balansda necə əks etdirilir?

- ✓ Təsis edici sənədlərdə göstərilən məbləğlə
- Səhmin tam ödənilmiş məbləği ilə
- Səhmin nominal dəyəri ilə

- Səhmin bir hissəsinin ödənilmiş məbləği ilə
- Təsisçinin qoyduğu pay məbləği ilə

504. Maya dəyəri necə formalaşır?

- Sex, istehsal
- Sənaye
- Tam və ixtisar edilmiş
- ✓ Tam, istehsal, ixtisar edilmiş, sex
- İxtisar edilmiş, tam

505. Debitor və kreditor borclarının səviyyəsi təyin olunmuş müqavilə şərtlərinin dəyişməsinə səbəb ola bilirmi?

- Dəyişmir
- Borcun səviyyəsini təsdiq edən sənəd müvafiq orqanlara təqdim edildikdə dəyişir
- Borcların ödənişi vaxtlı-vaxtında aparılıqda dəyişmir
- ✓ Dəyişir
- Cərimə sanksiyası müqavilədə nəzərdə tutulduğu halda dəyişir

506. Material resursları uçot və hesabatda necə uçota alınır?

- Topdan və preyskurant qiyməti ilə
- Pərakəndə qiymətlə
- Uçot qiyməti ilə
- Müqavilə qiyməti ilə
- ✓ Həqiqi maya dəyəri ilə

507. Əsas vəsaitlərin uçotda qiymətləndirilməsi üçün hansı dəyərdən istifadə edilir?

- Bərpa
- Pərakəndə, ilk, qalıq, bərpa
- Topdan
- ✓ İlk
- Qalıq

508. Əmlak və öhdəliklərin qiymətləndirilməsi necə müəyyən edilir?

- Əmlak, mühüm üsul hesab edilən pul göstəriciləri ilə qiymətləndirilir
- Müəssisə və təşkilatların bütün vəsaitləri qüvvədə olan normativ sənədlərlə qiymətləndirilir
- Əmlak və öhdəliklər natural göstəricilərlə qiymətləndirilir
- Əmlak və öhdəliklər əmək göstəriciləri ilə qiymətləndirilir
- ✓ Ayrı-ayrı əmlak və onların əmələ gəlmə mənbələri, əsas üsul kimi ifadə olunan pul ifadəsilə qiymətləndirilir

509. Qiymətləndirmə hansı üsulla seçilir?

- Təsərrüfat subyektinin maliyyə vəziyyətindən asılı olaraq
- Əmək haqqının maya dəyərində tutduğu xüsusi çəkiddən asılı olaraq
- İstifadə olunan xammalın xüsusi çəkisindən asılı olaraq
- ✓ Mühasibat uçotu obyektindən asılı olaraq
- Müəssisə rəhbərinin müstəqil seçdiyi üsuldən asılı olaraq

510. Təşkilatın malsatan və podratçılar qarşısındakı borcu kim tərəfindən və necə qiymətləndirilir?

- Təşkilat rəhbəri
- İcraedici orqanlar
- Menecer
- ✓ Təşkilat və kreditor arasında bağlanmış müqavilənin şərti ilə
- Baş mühasib

511. Alıcı və sifarişçilərin istehsal təşkilatları qarşısındakı borcunun qiymətləndirilməsi kimlər tərəfindən yerinə yetirilir?

- Menecer
- Nəzarət edici orqanlar
- Baş mühasib
- Müəssisə rəhbəri
- ✓ Təşkilat və borclu arasında bağlanmış müqavilənin şərtləri

512. Bilavasitə məhsulun maya dəyərinə aid edilməsi mümkün olmayan məsrəflər əvvəlcə onların əmələ gəldiyi məsuliyyət mərkəzləri üzrə bölüşdürüldükdən sonra nəyə əsasən maya dəyərinə daxil edilir?

- birbaşa məsrəflin həcmində mütənasib olaraq
- istehsalat fəhlələrinin əmək haqqı mütənasib olaraq
- istehsalat maya dəyərinə mütənasib olaraq
- ✓ seçilmiş bazaya (istehsalat fəhlələrinin əmək haqqı, istehsalat maya dəyəri) mütənasib olaraq
- Məsuliyyət mərkəzləri üzrə bölüşdürüldükdən sonra çəkilən məsrəflər obyektlər arasında bölüşdürülür.

513. Məsrəflərin tam maya dəyəri üzrə uçotu zamanı müəssisənin hansı məsrəfləri məhsulun maya dəyərinə daxil edilir?

- yalnız daimi və dəyişən məsrəflər
- yalnız müstəqim və qeyri-müstəqim məsrəflər
- Material və əmək məsrəfləri
- ümumistehsalat və ümumtəsərrüfat xərcləri
- ✓ bütün məsrəflər (daimi və dəyişən, müstəqim və qeyri-müstəqim)

514. Mərhələ metodunda məsrəflərin uçotu necə aparılır?

- kalkulyasiya maddələri və məhsul növləri üzrə
- Mal material müəssisələrinin xərc maddələri üzrə
- mərhələlər (proseslər), onların daxilində isə xərc maddələri üzrə
- ✓ mərhələlər (proseslər), onların daxilində isə kalkulyasiya maddələri və məhsul növləri üzrə
- mərhələlər (proseslər), onların daxilində isə xərc maddələri və məhsul növləri üzrə

515. Məsrəflərin plan (proqnoz) maya dəyəri ilə uçotu zamanı nələr nəzərə alınmaqla, məhsul (məmulat) vahidinə düşən məsrəflərin əsas götürülməsi məqsədəuyğun hesab olunur?

- material, əmək haqqı və digər məsrəflərin progressiv məsrəf normaları (istehsalın təşkili və texnologiyanın qabaqcıl təcrübə) əsas götürülməklə
- əmək haqqı və digər məsrəflərin progressiv məsrəf normaları (istehsalın təşkili və texnologiyanın qabaqcıl təcrübə) əsas götürülməklə
- material, yanacaq, enerji, əmək haqqı və digər məsrəflərin reqresiv məsrəf normaları əsas götürülməklə
- material, yanacaq, enerji, əmək haqqı və digər məsrəflərin smeta məsrəf normaları (istehsalın təşkili və texnologiyanın qabaqcıl təcrübə) əsas götürülməklə
- ✓ material, yanacaq, enerji, əmək haqqı və digər məsrəflərin progressiv məsrəf normaları (istehsalın təşkili və texnologiyanın qabaqcıl təcrübə) əsas götürülməklə

516. Normativ metodunda məsrəflərin uçotu zamanı məhsulun faktiki maya dəyəri necə müəyyən edilir?

- normativ maya dəyərinə material xərcləri maddəsi üzrə normadan kənarlaşmaları əlavə etmək və ya çıxmaqla
- Məsrəflərin maya dəyərinin maddələr üzrə analitik uçotu vasitəsilə
- normativ maya dəyərinə normadan kənarlaşmaları əlavə etmək və ya çıxmaqla
- ✓ normativ maya dəyərinə hər bir maddə üzrə normadan kənarlaşmaları əlavə etmək və ya çıxmaqla
- normativ maya dəyərinə material və əməyin ödənişi maddələri üzrə normadan kənarlaşmaları əlavə etmək və ya çıxmaqla

517. Normativ metodunda məsrəflərin uçotu necə aparılır?

- cari (qüvvədə olan) məsrəf normaları çərçivəsində
- Məsrəflərin cari analitik cədvəlləri çərçivəsində
- məhsulun istehsalat maya dəyəri və ondan kənarlaşmalar çərçivəsində
- ✓ müəyyən edilmiş normalar və ondan kənarlaşmalar çərçivəsində
- məhsulun faktiki maya dəyəri və ondan kənarlaşmalar çərçivəsində

518. Normativ metodu dedikdə nə nəzərdə tutulur?

- istehsalın həcmindəki dəyişikliklərə əsasən aparılmış düzəlişlər nəzərə alınmaqla cari (qüvvədə olan) məsrəf normaları
- ✓ texnologiyadakı dəyişikliklərə əsasən aparılmış düzəlişlər nəzərə alınmaqla cari (qüvvədə olan) məsrəf normaları
- istehsalın səviyyəsindəki dəyişikliklərə əsasən aparılmış düzəlişlər nəzərə alınmaqla cari (qüvvədə olan) məsrəf normaları
- istehsal prosesindəki dəyişikliklərə əsasən aparılmış düzəlişlər nəzərə alınmaqla cari (qüvvədə olan) məsrəf normaları
- Aparılmış düzəlişlər nəzərə alınmaqla cari məsrəf normaları

519. Mənfəətin həcmi və rentabelliyyənin səviyyəsi nədən asılıdır?

- bilavasitə birbaşa məsrəflərdən
- ✓ bilavasitə maya dəyərindən
- bilavasitə istehsalın həcmindən
- bilavasitə ümumistehsalat xərclərindən
- bilavasitə dolaylı məsrəflərdən

520. Kalkulyasiya nədir?

- məhsulun maya dəyərini hesablanması
- ✓ maya dəyəri haqqında hesabat
- vergi maya dəyəri haqqında hesabat
- Məsrəflərin məcmuunu hesablayıb məlumat vermək
- məhsul istehsalı ilə bağlı xərclərin hesablanması

521. Kalkulyasiya etmə nədir?

- maya dəyəri haqqında hesabat
- ✓ məhsulun maya dəyərini hesablanması
- vergi maya dəyəri haqqında hesabat
- Maya dəyərində əmələ gələn kənarlaşmalara dair informasiya vermək
- məhsul istehsalı ilə bağlı xərclərin hesablanması

522. Kalkulyasiyanın məqsədi

- vaxtli-vaxtında və keyfiyyətli idarəetmə qərarlarının qəbul edilməsi üçün müəssisə rəhbərinə lazımi informasiyanın təqdim edilməsindən ibarətdir
- ✓ məhsul (iş, xidmət) vahidinin maya dəyərini hesablanmasından ibarətdir
- vaxtli-vaxtında və keyfiyyətli idarəetmə qərarlarının qəbul edilməsi üçün müəssisə rəhbərini və vergi orqanlarına lazımi informasiyanın təqdim edilməsindən ibarətdir
- Maya dəyərini hesablanmasında kənarlaşmalar müəyyən etməkdən ibarətdir
- keyfiyyətli idarəetmə qərarlarının qəbul edilməsi üçün müəssisə rəhbərinə lazımi informasiyanın təqdim edilməsindən ibarətdir

523. Məsrəflərin uçot məqsədi

- məhsul (iş, xidmət) vahidinin maya dəyərini hesablanmasından ibarətdir
- ✓ vaxtli-vaxtında və keyfiyyətli idarəetmə qərarlarının qəbul edilməsi üçün müəssisə rəhbərinə lazımi informasiyanın təqdim edilməsindən ibarətdir
- vaxtli-vaxtında və keyfiyyətli idarəetmə qərarlarının qəbul edilməsi üçün müəssisə rəhbərini və vergi orqanlarına lazımi informasiyanın təqdim edilməsindən ibarətdir
- İstənilən anda lazım olan məlumatların verilməsindən ibarətdir
- keyfiyyətli idarəetmə qərarlarının qəbul edilməsi üçün müəssisə rəhbərinə lazımi informasiyanın təqdim edilməsindən ibarətdir

524. Aşağıdakılardan hansılar maya dəyərini aşağı salınması yollarından hesab olunur?

- vergi məbləğlərinin maya dəyərində düzgün daxil edilməsi
- ✓ məhsulun maya dəyərini formalaşdırma prosesinin idarə edilməsi və bütün istehsal məsrəflərinin ciddi uçota alınması
- Bütün cavablar düzdü
- Bütün cavablar səhvdi
- istehsal məsrəflərinin sintetik və analitik uçotunun düzgün təşkili

525. Məsrəflərin uçotunun kalkulyasiya variantı nəyi nəzərdə tutur?

- qeyri-müstəqim məsrəflər üzrə məhsulun tam maya dəyərinin hesablanması
- ✓ məsrəflərin müstəqim və qeyri-müstəqim olaraq iki yerə bölünməsinə və məhsulun tam maya dəyərinin hesablanması
- müstəqim məsrəflər üzrə məhsulun tam maya dəyərinin hesablanması
- Müstəqim və qeyrimüstəqim məsrəflərin dəyərinin hesablanması
- məsrəflərin müstəqim və qeyri-müstəqim olaraq iki yerə bölünməsinə və məhsulun məhdud maya dəyərinin hesablanması

526. Məhsulun maya dəyərinə daxil edilən məsrəflərin tamlığından asılı olaraq məsrəflərin uçotu necə təşkil edilə bilər?

- mərhələ və sifariş metodları
- ✓ tam və məhdud maya dəyərləri (marjinal metodu) üzrə
- mərhələ, faktiki, tam maya dəyərləri üzrə
- Faktiki tam maya dəyəri üzrə
- faktiki, normativ və plan (proqnoz) maya dəyəri

527. Texnoloji proseslərə münasibətdə məsrəflər hansı metodla uçota alınır?

- faktiki, normativ və plan (proqnoz) maya dəyəri
- ✓ mərhələ və sifariş metodları
- mərhələ, faktiki, tam maya dəyərləri üzrə
- Faktiki normativ maya dəyəri üzrə
- tam və məhdud maya dəyərləri (marjinal metodu) üzrə

528. Müəssisənin bilavasitə istehsal və satışla bağlı olmayan fəaliyyətinin həyata keçirilməsinə çəkdiyi əsaslandırılmış məsrəfləri necə adlanır?

- istehsalatdan kənar xərclər
- ✓ satışdankənar xərclər
- ümumtəsərrüfat xərcləri
- ümumistehsalat xərcləri
- kommersiya xərcləri

529. Əsas vəsaitlərin təmir xərclərinin faktiki məbləği müəyyən edilmiş normadan az olduqda, gəlirdən hansı məbləği çıxılır?

- təmir xərclərinin gəlirdən çıxılan məbləği
- ✓ yalnız təmir xərclərinin faktiki məbləği
- gəlirdən çıxılan məbləğin istifadə olunmamış limit qalığından çıxılan məbləği
- Təmir xərclərinin gəlirə əlavə edilən məbləği
- növbəti təqvim illərində təmir xərclərinin gəlirdən çıxılan məbləği

530. “Sair xərclər” elementinə daxil edilən əsas məsrəflər aşağıdakılardır:

- ümitsiz və şübhəli borclar üzrə ehtiyatın məbləği;
- ✓ Bütün cavablar düzdü
- həyat sığortası müqaviləsi üzrə sığorta ödəmələrinin məbləği;
- təqdim (ləğv) edilmiş əsas vəsaitlərin qalıq dəyəri;
- elmi-tədqiqat, layihə axtarış və təcrübə-konstruksiya işlərinə çəkilmiş xərclərin məbləği;

531. Aşağıdakı amortizasiya olunan əmlak növləri amortizasiyaya məruz qalmır:

- konservasiya edilmiş əsas vəsaitlər;
- büdcə təşkilatlarının əmlakı;
- ✓ Bütün cavablar düzdü
- istismar vaxtı çatmayan çoxillik əkililər;
- incəsənət əsərləri, nadir tarixi və memarlıq abidələri olan binalar, qurğular (tikililər);

532. Natural və pul formasında olan aşağıdakı ödənişlər məhsulun maya dəyərinə daxil edilmir:

- baş vermiş təbii fəlakət, əmlakın oğurlanması və dəfn ilə əlaqədar işçilərə verilmiş maddi yardımlar;
- ✓ Bütün cavablar düzdü
- səhmlər üzrə gəlirlər (dividentlər), pay iştirakı üzrə ödəmələr;

- İşçilərə verilən birdəfəlik mükafat
- təqaüdə çıxması ilə əlaqədar işçiyə verilən birdəfəlik müavinət;

533. Əməyin ödənişi üzrə məsrəflərə daxil edilən xərcləri ümumilikdə aşağıdakı kimi qruplaşdırmaq olar?

- Stimullaşdırıcı hesablama və əlavələr
- ✓ Bütün cavablar düzdü
- Mükafat və birdəfəlik həvəsləndirici hesablamalar
- İşçilərin saxlanması ilə bağlı əmək müqaviləsində nəzərdə tutulmuş xərclər
- İş rejimi və əmək şəraiti ilə əlaqədar kompensasiya hesablamaları

534. Əgər ödəyici xammal, ehtiyat hissəsi, komplektləşdirici məmulatlar, yarımfabrikat və digər material xərcləri kimi öz istehsalı məhsullarından istifadə etdiyi halda onların qiymətləndirilməsi hansı qaydaya əsasən həyata keçirilir?

- ehtiyatların vahidinin dəyəri üzrə qiymətləndirmə metodu;
- ✓ hazır məhsulların (işlərin, xidmətlərin) qiymətləndirilməsi qaydasına əsasən
- faktiki maya dəyəri
- Kalkulyasiya dəyəri
- orta dəyər üzrə qiymətləndirmə metodu;

535. Vergitutma məqsədləri üçün müəssisənin uçot siyasətində qəbul edilmiş metoda uyğun olaraq xammal və materiallar istehsalata aşağıdakı qiymətləndirmə metodlarından biri ilə silinir:

- orta dəyər üzrə qiymətləndirmə metodu;
- ✓ ehtiyatların vahidinin dəyəri üzrə qiymətləndirmə metodu;
- əldə edilmə vaxtına görə axırıncı alınmış partiyanın dəyəri üzrə qiymətləndirmə üsulu (LİFO);
- Bütün cavablar düzdü
- əldə edilmə vaxtına görə birinci alınmış partiyanın dəyəri üzrə qiymətləndirmə metodu (FİFO);

536. Material xərclərinə daxil edilən material resurslarının dəyəri onların alış qiyməti (dolaylı vergilər xaric) və aşağıdakı tərkib elementlərindən formalaşır:

- vasitəçi təşkilatların komissiyon mükafatlandırılması;
- ✓ Bütün cavablar düzdü
- əmtəə birjalari xidmətlərinin (broker xidmətləri də daxil olmaqla) dəyəri;
- kommersiya xərcləri.
- idxal gömrük rüsum və yığımları;

537. İstehsal prosesində istifadə olunan hansı aktivlərin dəyəri amortizasiya mexanizmi vasitəsilə məsrəflərə keçirilir?

- Qısamüddətli aktivlərin və əsas vəsaitlərin dəyəri
- ✓ dövriyyədən kənar aktivlərin dəyəri
- azqiymətli və tez köhnələn əşyaların dəyəri
- qısamüddətli aktivlər
- qeyri-maddi aktivlərin dəyəri

538. İstehsal proseslərinin idarə edilməsi ilə bağlı məsrəflərə aşağıdakılar daxil edilir:

- Satışdankənar xərclər;
- ✓ inzibati-idarəetmə xərcləri;
- əməliyyat xərcləri;
- Bütün cavablar düzdü
- adi fəaliyyət növləri üzrə xərclər;

539. Uçot əlamətinə görə məsrəflər aşağıdakı kimi təsnifləşdirilir:

- Inzibati xərclər
- ✓ adi fəaliyyət növləri üzrə xərclər;
- kommersiya fəaliyyəti ilə bağlı olmayan satışdankənar xərclər;
- satışdankənar xərclər;

- Bütün cavablar düzdü

540. İstehsalın həcminə münasibətdə məsrəflər necə qruplaşdırılır?

- daimi və qeyri-müstəqim (dolaylı)
- ✓ daimi və dəyişən
- əməliyyat və satışdankənar
- Dəyişən
- müstəqim (birbaşa) və qeyri-müstəqim (dolaylı)

541. Aşağıdakılardan hansılar kalkulyasiya maddələrinə daxildir?

- ümumtəsərrüfat xərcləri və ümumixtehsalat xərcləri
- ✓ Bütün cavablar düzdü
- satın alınmış yarımfabrikatlar
- istehsalat fəhlələrinin əlavə əmək haqqı
- sosial ehtiyaclara ayırmalar

542. Qəbul edilən qərarların xüsusiyyətindən asılı olaraq məsrəflər necə qruplaşdırılır?

- Real və alternativ
- ✓ Relevant (əsaslı, əhəmiyyətli) və qeyri-relevant
- Planlaşdırılan və planlaşdırılmayan
- Planlaşdırılmayan
- Sərfəli və sərfəsiz

543. Torpaq, tikili və avadanlıqlar (əsas vəsaitlər) üzrə amortizasiyanın hesablanması məsrəflərin ümumi həcmindən hansı üsulla bərabər şəkildə ödənilməsinə təmin edir?

- Xətti üsulla
- ✓ Qalıqın azaldılması üsulu
- Məhsul (iş) həcmindən bölünməz həcmə görə dəyərin silinməsi üsulu
- Birbaşa hesablama üsulu
- Bütün cavablar düzdü

544. Mühasibat uçotunun avtomatlaşdırılması üzrə əmlakın tərkib və yerləşməsi proqram zərfinin (paketinin) hansı qrupuna aid edilir.

- Qısamüddətli aktivlər
- ✓ Qeyri-maddi aktivlər
- Torpaq, tikili və avadanlıqlar (əsas vəsaitlər)
- Pul vəsaitləri və onların ekvivalentləri
- Yayındırılmış vəsaitlər

545. Nümayəndəlik xərclərinin istehsal məsrəflərinə silinməsi şərtləri hansılardır?

- Qanunvericilikdə nəzərdə tutulmuş norma və normativlər əsasında və direktorlar (idarəetmə) şurası tərəfindən hesabat dövrü üçün təsdiq edilmiş smetalar həddində olmalı və xərclər sənədlərlə təsdiqlənməlidir
- ✓ Qanunvericilikdə nəzərdə tutulmuş norma və normativlər əsasında və direktorlar (idarəetmə) şurası tərəfindən hesabat ili üçün təsdiq edilmiş smetalar həddində olmalı və xərclər sənədlərlə təsdiqlənməlidir
- Qanunvericilikdə nəzərdə tutulmuş norma və normativlər əsasında və direktorlar (idarəetmə) şurası tərəfindən təsdiq edilmiş smetalar həddində olmalı və xərclər sənədlərlə təsdiqlənməlidir
- Biznes planında nəzərdə tutulan xərclərin siyahısı
- Qanunvericilikdə nəzərdə tutulmuş norma və normativlər əsasında və direktorlar (idarəetmə) şurası tərəfindən hesabat ili üçün təsdiq edilmiş büdcələr həddində olmalı və xərclər sənədlərlə təsdiqlənməlidir

546. Aşağıdakılardan hansılar qeyri-istehsal təyinatlı xərclərinə aid edilir?

- Xəstəlik vərəqəsi üzrə ödənişlər
- ✓ İstirahət və müalicə yerlərinə göndərişlərin ödənişi və ictimai nəqliyyatla iş yerinə getmək üçün ödəmələr
- Bütün cavablar düzdü
- Əsas vəsaitlərin təmiri üzrə xərclər

- Sığorta ödəmələri
547. Natural ödəniş qaydasında verilən məhsulun və ayrı-ayrı işçi kateqoriyalarına əvəzsiz olaraq verilmiş əşyaların dəyəri “Material məsrəfləri” xərc elementinə daxil edilmirmi?
- Edilmir
 - ✓ Edilir
 - Yalnız kassa metodunun tətbiqi zamanı edilir
 - Yalnız hesablama metodunun tətbiqi zamanı tətbiq edilir
 - Yalnız hesablama metodunun tətbiqi zamanı edilir
548. Məhsulun maya dəyərini formalaşdıran məsrəflər hansı elementlər üzrə qruplaşdırılır?
- Ümumistehsalat xərcləri
 - ✓ Material məsrəfləri (geri qaytqılan tullantılar çıxılmaqla) və əməyin ödənişi üzrə məsrəflər
 - Xammal və materiallar
 - Bütün cavablar düzdü
 - Ümumtəsərrüfat xərcləri
549. Maya dəyərinin formalaşmasının düzgünlüyü üzərində nəzarət edilməsi üçün informasiya mənbəyi kimi hansı mənbələrdən istifadə etmək lazımdır?
- Baş kitabdan (dövriyyə balansından), 1,2 № li jurnal-orderlərin məlumatlarından və ilkin sənədlərdən
 - ✓ Baş kitabdan (dövriyyə balansından), 10, 10/1 və 10a №.li jurnal-orderlərin məlumatlarından və ilkin sənədlərdən
 - Baş kitabdan (dövriyyə balansından), 1, 2 və 10a №.li jurnal-orderlərin məlumatlarından və ilkin sənədlərdən
 - Uçot sənədləri və registrlərindən
 - Baş kitabdan (dövriyyə balansından), 10, 10/1 və 10a №.li jurnal-orderlərin, 16 və 16 a№.li cədvəllərin məlumatlarından və ilkin sənədlərdən
550. Maya dəyərinin formalaşmasının düzgünlüyünü yoxlayarkən aşağıdakı informasiya bazasından istifadə olunur:
- Baş kitabdan (dövriyyə balansından), 10, 10/1 və 10a №.li yığma cədvəllərin məlumatlarından və ilkin sənədlərdən
 - ✓ 10, 10/1 və 10a №li jurnal-orderlərin məlumatlarından
 - Baş kitabdan (dövriyyə balansından), 16, 16a və 10a №.li yığma cədvəllərin məlumatlarından və ilkin sənədlərdən
 - Baş kitabda müxabirləşən hesabların uyğunluğunu əks etdirən sənədlərdən
 - Baş kitabdan (dövriyyə balansından), 10, 10/1 və 10a №.li jurnal-orderlərin məlumatlarından və ilkin sənədlərdən
551. İstehsala məsrəflərin sifariş metodu ilə uçotu zamanı hesabat kalkulyasiyasında məhsulun maya dəyərinin kalkulyasiyası hansı vaxtlarda tərtib olunur?
- Kvartallıq
 - ✓ Hesabat dövrünün axırında
 - Sifariş qurtardıqdan sonra
 - İstənilən anda tələb edildikdə
 - Aylıq
552. Ayrı-ayrı məhsul növlərinin maya dəyərinin birbaşa hesablanması üsulunda, məhsulun maya dəyərinin kalkulyasiyası və istehsala məsrəflərinin uçotunun hansı metodundan istifadə edilir?
- Normativ
 - ✓ Proses
 - Mərhələ
 - Fərdi
 - Sifariş
553. Azərbaycanda qüvvədə olan mühasibat uçotu üzrə normativ sənədə müvafiq olaraq ixtisar edilmiş məhsulun maya dəyəri hansı göstəriciyə əsasən məhsul satışından gəliri çıxılmaqla necə hesablanır?
- Ümumtəsərrüfat və satış xərclərini
 - ✓ Satışa çəkilən xərcləri
 - Kommersiya xərclərini

- İnzibati idarə xərclərini
- Ümumistehsalat xərclərini

554. Avadanlıqların və sexin nəqliyyat vasitələrinin amortizasiya xərclərinin məbləği hansı xərclərin tərkibinə daxil edilir?

- Dəyişən
- ✓ Şərti dəyişən
- Şərti daimi
- Tez-tez dəyişən
- Daimi

555. Maşın və avadanlığın istismarı və saxlanması ilə bağlı xərclər hansı xərclər hesab edilir?

- Ən Dəyişən
- ✓ Şərti dəyişən
- Şərti daimi
- Tez-tez dəyişən
- Daimi

556. Hansı transfer qiymətləri, aparılan tədqiqat nəticəsində daha geniş yayılmışdır?

- Müqavilə qiymətinə əsasən
- ✓ Pərakəndə qiymətə əsasən
- Ödənişli məsrəflərə əsasən
- Tam məsrəflərə mənfəət əldə edilməsini əlavə etməklə alınan nəticəyə əsasən
- Dəyişən məsrəflərə əsasən

557. Dəyişən məsrəflərə əsasən hansı transfer qiymətlər tətbiq edilir?

- Mənfəət mərkəzləri
- ✓ Məsrəf mərkəzləri
- Səmərələşdirici mərkəzlər
- Maliyyə nəticəli mərkəzlər
- İnvestisiya mərkəzləri

558. İnvestisiya mərkəzinin fəaliyyətini qiymətləndirmək üçün aşağıdakı göstəricilərdən istifadə edilir?

- Qalıq mənfəəti
- ✓ Bütün sadalanan göstəricilər
- Bölüşdürülən mənfəət
- Mənfəət
- Aktivlərin rentabelliği

559. İdarəetmə uçuotu üzrə tənzimləyici orqan kim hesab olunur?

- Azərbaycan Respublikasının Maliyyə Nazirliyi
- ✓ Azərbaycan Respublikasının Sənaye və İqtisadiyyat Nazirliyi
- Vergilər Nazirliyi
- Hesablama Palatası
- Statistika Komitəsi

560. İdarəetmə uçuotunun informasiyalarının əsas istehlakçıları kimlərdir?

- Xarici istifadəçilər
- ✓ Təşkilat rəhbəri
- Mütəxəssislər
- Baş mühasib
- Bölmə strukturları

561. İdarəetmə uçuotunun aparılması nə qədər zəruri hesab edilir?

- Mütləq
- Məlumatların doğruluğunun yoxlanmasında
- Uçot məlumatlarının müqaisəli araşdırılmasında
- √ Qeyri-mütləq
- Tələb olunduqda

562. İdarəetmə uçotunun təşkili üçün uçot siyasətini kim işləyib hazırlayır?

- Baş mühasib
- √ İdarəetmə uçotu xidmətinin rəhbəri
- Menecer
- Auditor
- Təşkilat rəhbəri

563. Mühasibat uçotunun aparılması üzrə əsasnamə harda istifadə olunur?

- Maliyyə uçotunun aparılmasında
- Mühasibat və statistika uçotunun aparılmasında
- Mütləq idarəetmə uçotunun aparılmasında
- Mühasibat uçotunun aparılmasında
- √ İdarəetmə uçotunun aparılmasında

564. Məsrəflərin birdairəli uçot sistemi harda istifadə oluna bilər?

- Mühasibat uçotunda
- Statistika və operativ uçotda
- Ancaq maliyyə uçotunda
- Ancaq idarəetmə uçotunda
- √ Maliyyə və idarəetmə uçotunda

565. Müəssisənin uçot siyasətinin formalaşması qaydası hansı standartda öz əksini tapmışdır?

- 5 №-li Milli Mühasibat Uçotu Standartı
- 1 №-li Milli Mühasibat Uçotu Standartı
- 9 №-li Milli Mühasibat Uçotu Standartı
- 5 №-li Milli Mühasibat Uçotu Standartı
- √ 11 №-li Milli Mühasibat Uçotu Standartı

566. Müəssisənin uçot siyasəti hansı sənəd vasitəsilə rəsmiləşdirilir?

- xidməti məktub
- şifahi göstəriş
- protokol
- √ əmr
- sərəncam

567. Müəssisə uçot siyasətini hansı müddətdə rəsmiyyətə salır?

- hesabat dövrü ərzində
- 1-ci rübdə
- bütün cavablar səhvdir
- vergi dövrünün başlanmasınadək
- √ maliyyə ilinin başlanmasınadək

568. Müəssisənin uçot siyasəti hansı dövrə tərtib edilir?

- hesabat rübünə
- yarımilliyə
- hesabat dövrünə

- ✓ hesabat ilinə
- vergi dövrünə

569. Uçot siyasəti dedikdə, nə başa düşülür?

- normativ sənədlər
- maliyyə nəticələrinin müəyyən edilməsi
- ikili yazılışın tətbiqi
- hesabatın tərtibi
- ✓ mühasibat uçotunun aparılması üsullarının məcmusu

570. Uçot siyasətinin seçilməsi hansı tələbatla bağlıdır?

- Hər bir əməliyyatın uçotunun aparılmasına dair standartın hazırlanması
- Beynəlxalq uçot standartlarının milli standartlara uyğunlaşdırılması
- Uçotun qurulmasına dair müxtəlif metod və metodologiyanın mövcud olması
- Müxtəlif iqtisadi marağın olması
- ✓ Birinci və ikinci bənddə göstərilən səbəblərin olması

571. Uçot siyasəti formalaşan zaman hansı tələbat nəzərə alınmalıdır?

- Xarici tələbatın məlumatı olması, əks əlaqə və səmərəlilik
- "Mühasibat uçotu haqda" qanunun müddəalarını nəzərə almaq
- Daimilik, tam, səmərəlilik
- Prinsipial açıqlanma
- ✓ Tamlılıq, vaxtlı-vaxtında olmaq, baxımlılıq, səmərəlilik, əks əlaqənin olmaması, təşkilatın qarşısında qəbul edilən müddəalar

572. Uçot siyasətinin məzmununun müəyyən edilməsini açıqla:

- Sənəd dövriyyəsinin, inventarizasiyanın və mühasibat uçotunun aparılmasına dair qəbul edilən qaydaları
- Mühasibat uçotunun təşkili üzrə təsdiq edilmiş təlimat və standartların məcmuu
- Mühasibat uçotunun aparılma üsulunun – ilk müşahidə, dəyər ölçüsü, cari qruplaşdırma və təsərrüfat əməliyyatlarının ümumiləşdirilməsinin məcmuu
- ✓ Mühasibat uçotunun aparılmasına dair üsul və metodların məcmuu
- Uçot registrlərinin tətbiq ediləcək sisteminin və onlarda aparılacaq yazılışların qaydalarını

573. Uçot siyasətinin metodiki istiqamətləri nə ilə xarakterizə olunur?

- Mühasibat uçotu formalarının seçilməsi ilə
- Uçotun aparılması metodunun seçilməsi ilə
- Əmlak və öhdəliklərin inventarizasiya aparılması qaydasının seçilməsi ilə
- ✓ Amortizasiya hesablanması üsulunun seçilməsi ilə
- İşçi hesablar planının seçilməsi ilə

574. Təşkilatın uçot siyasəti hansı nöqteyi-nəzərdən formalaşır?

- Təşkilati, metodoloji, texnoloji
- Texnoloji, texniki
- Metodiki, texnoloji
- Təşkilati, metodoloji
- ✓ Metodoloji, texniki-təşkilati

575. Uçot siyasətinin dəyişməsinə hansı hallarda icazə verilir?

- Mühasibat uçotunun aparılmasının yeni üsulunun işlənməsi
- Mühasibat uçotuna dair əsasnamə və standartların yenidən işlənməsi
- Qanunverici-normativ aktların, mühasibat uçotunun aparılmasının yeni üsulunun işlənməsi eləcədə təşkilatın fəaliyyətinin nisbətən dəyişməsi
- ✓ Azərbaycan Respublikasının qanunları yaxud normativ aktları dəyişdirildikdə
- Təsərrüfatın mövcud fəaliyyətinin dəyişdirilməsi

576. Uçot siyasəti hansı hallarda dəyişdirilir?

- Mühasibat uçotunun normativ tənzimlənməsi sistemi dəyişdirildikdə
- Mühasibat uçotunun yeni hesablar planının işlənməsində
- Fəaliyyət şəraitinin dəyişdirilməsində
- ✓ Yuxarıda qeyd edilən hallar baş verdikdə
- Mühasibat uçotunun yeni üsullarının hazırlanmasında

577. Uçot siyasətinin dəyişdirilməsi ona dair rəsmiyyətə salınmış sənədin hansı bölməsində əks etdirilir?

- Üçüncü
- Beşinci
- İkinci
- ✓ Birinci
- Dördüncü

578. Hansı halda uçot siyasətində dəyişiklik aparılmır?

- Respublika qanunvericiliyində yaxud mühasibat üzrə əsasnamədə dəyişiklik aparıldıqda
- Qanunvericilikdə nəzərdə tutulduqda
- Təşkilatın fəaliyyətində az dəyişiklik aparıldıqda
- Mühasibat uçotunun aparılmasında yeni üsullar işlənilib hazırlandıqda
- ✓ Təsərrüfatın fəaliyyətinin əməliyyatlarına dair mühasibat uçotunun aparılmasının üsulu təsdiq edildikdə

579. Uçot siyasətini formalaşdıran iş sənədi hansı səviyyəyə aiddir?

- Üçüncüyə
- Beşinciyə
- Birinciyə
- İkinciyə
- ✓ Dördüncüyə

580. Kontraktiv hesabların son saldosu necə müəyyən edilir?

- $S_s = D_d - D_k - S_i$
- $S_s = D_k + D_d + S_s$
- Bütün cavablar səhvdir
- $S_s = S_i + D_d - S_i$
- ✓ $S_s = S_i + D_k - D_d$

581. Kalkulyasiya hesablarının son saldosu necə müəyyən edilir?

- Bütün cavablar düzgündür
- ✓ $S_s = S_i + D_d - D_k$
- $S_s = D_k + D_d + S_s$
- $S_s = D_d + S_i - D$
- $S_s = D_d - D_k - S_i$

582. Mühasibat uçotunun hesablar planı nəyi əks etdirir?

- iqtisadi məzmununa və təyinatına görə mühasibat hesablarının qruplaşmasını
- bütün cavablar səhvdir
- quruluşuna görə mühasibat hesablarının qruplaşmasını
- ✓ iqtisadi məzmununa görə mühasibat hesablarının qruplaşmasını
- təyinatına və quruluşuna görə mühasibat hesablarının qruplaşmasını

583. 601 "Satış" hesabı üzrə saldo balansın hansı bölməsinə yerləşdirilir?

- kapital

- qısamüddətli öhdəliklər
- uzunmüddətli aktivlər
- qısamüddətli aktivlər
- ✓ hesabın saldosu olmur

584. Əməliyyat-nəticəli hesabı göstərin

- 751 “Maliyyə xərcləri”
- 701 “Satişın maya dəyəri
- 721 “İnzibati xərclər”
- 711 “Kommersiya xərcləri”
- ✓ 801 “Ümumi mənfəət (zərər)”

585. Nizamlayıcı hesablar harda və necə tətbiq edilir?

- ✓ Müstəqil
- Konturaktiv və konturpassiv hesabların tənzimlənməsində istifadə etmək
- Ancaq, müstəqil istifadə edilən hesabdan birlikdə istifadə etməklə
- Maliyyə nəticələrini uçota alan hesabları tənzimləmək
- Obyektin uçota alınan hesabdan asılı olaraq müstəqil yaxud müstəqil tətbiqi məsləhət bilinnən hesabdan istifadə etmək

586. Borca görə, təşkilat və fiziki şəxslər arasındakı hesablaşmalar üzrə əməliyyatlar hansı hesablarda uçota alınır?

- Təsərrüfat hesablarında
- Fond hesablarında
- Nəticəli hesablarda
- ✓ Ehtiyatlar hesablarında
- Kontrar hesablarda

587. Aşağıdakı hesablardan büdcə - bölüşdürücü hesablar qrupunu tapıb təyin et

- 25 (202/2), 26 (202/2), 44 (202/3)
- 96 (444), 75 (432,532), 76 (431,53)
- 83 (542), 75 (432,532), 26 (202/2)
- 37 (204), 40 (204), 89 (207)
- ✓ 31 (207), 89 (207), 83 (542)

588. Aşağıdakı hesablardan tənzimləyici hesablar qrupunu tapıb təyin et:

- 43 (71, 42 (207), 44 (202/3), 26 (207/2)
- 31 (207), 89 (207), 26 (202/2), 25 (202/2)
- ✓ 02 (112), 05 (102/5), 26 (72, 44 (202/3)
- 19 (24, 42 (207), 44 (71, 76 (435,538)
- 40 (204), 43 (71, 25 (202/2), 26 (202/2)

589. Aşağıdakı hesablardan bölüşdürücü hesablar qrupunu tapıb təyin et:

- 02 (112), 05 (102/5), 01 (11, 08/5 (12
- 001, 002, 003, 004
- ✓ 89 (207), 25 (202/2), 26 (202/2), 89 (207)
- 89 (207), 40 (204), 43 (71, 44 (202/3)
- 01 (111/1,2), 08/5 (12, 89 (207), 25 (202/2)

590. Aşağıdakı hesablardan kalkulyasiya edici hesablar qrupunu tapıb təyin et:

- 25 (202/2), 28 (202/2), 46 (60, 80 (80
- 15 (201/, 16 (202/, 01 (11, 04 (10
- ✓ 20 (202/2), 29 (202/6), 08/5 (12, 44 (202/)
- 28 (202/2), 25 (202/2), 43 (71, 40 (204)
- 46 (601/, 80 (80, 26 (202/2), 25 (202/2)

591. Aşağıdakı hesablardan əsas passiv hesablar qrupunu tapıb təyin et:

- 46 (601/, 80 (80, 84 (17, 04 (102)
- 07 (11, 46 (60, 80 (80, 04 (102)
- 01 (111/1,2), 02 (112), 04 (101/3), 05 (102)
- √ 46 (601/, 83 (542), 80 (80, 85 (30)
- 86 (334), 87 (333), 07 (11, 08/5 (111/3)

592. Aşağıdakı hesablardan əsas aktiv hesabları təyin edib göstər:

- 40 (204), 44 (71, 60 (431,53, 62 (171,21
- 44 (202/3), 08/5 (12, 05 (102/4), 95 (404)
- 20 (202/3), 80 (80, 92 (40, 51 (223)
- √ 01 (111/1,2), 08 (232,234), 04 (10, 10 (201/)
- 14 (731/2), 05 (102/4), 50 (22, 76 (171,43)

593. Müstəqil açılmış hesablar hansı məqsədlər üçün tətbiq edilir?

- Əsas əlavə və əsas passiv hesablarla bağlı əməliyyatların uçotu üçün
- Əməliyyatlar nəticəli-hesablarla bağlı əməliyyatların uçotu üçün
- Əlavə və kontrar hesablarla bağlı əməliyyatların uçotu üçün
- Əmlak, hesablaşma və fond hesabları ilə bağlı əməliyyatların uçotu üçün
- √ Ehtiyat, əməliyyat və maliyyə nəticələrini uçota almaq üçün

594. İqtisadi məzmununa görə hesabların təsnifatında hansı metodoloji prinsip əsas götürülür?

- Hesabda uçota alınan obyektin tərəflərinin təyin edilmə prinsipi
- Hesabda qalıqların müəyyən edilmə prinsipi
- Hesabda müşahidə obyektinin uçota alınması prinsipi
- Hesabda uçota alınan obyektin davamlı istifadəsi prinsipi
- √ Hesabda nəyin uçota alınması prinsipi

595. 40 (601/ və 80 (80 №-li hesablar hansı təsnifat qrupuna daxildir?

- Nizamlayıcı
- √ Müqaisə edici
- Kalkulyasiya edici
- Əlavə nəticəli
- Maliyyə nəticəli

596. Quruluşuna görə təsnifləşdirmə zamanı 46 (70 “Məhsul (xidmət) satışı” və 99 (80 “Mənfəət və zərər” hesabları hansı hesablar qrupuna aid edilir?

- Əsas hesablar qrupuna
- √ Müqaisəedici hesablar qrupuna
- Nizamlayıcı hesablar qrupuna
- Maliyyə nəticəli hesablar qrupuna
- Bölüşdürücü hesablar qrupuna

597. İqtisadi məzmununa görə təsnifləşdirmə zamanı 90 (50, 94 (233) və 92 (40, 95 (182) №-li hesablar hansı qrupa aid edilir?

- Xüsusi əmlakın formalaşma mənbələrini uçota alan hesablar qrupuna
- √ Borc alınmış əmlakın alınma mənbələrini uçota alan hesablar qrupuna
- Əsas vəsaitləri uçota alan hesablar qrupuna
- Dövrüyyə vəsaitlərini uçota alan hesablar qrupuna
- Təsərrüfat əməliyyatlarını uçota alan hesablar qrupuna

598. İqtisadi məzmununa görə təsnifləşdirilən hesablar hansı bölmələrdən ibarətdir?

- Əmlakın tərkibi və onların əmələ gəlmə mənbələrini uçota alan hesablar
- √ Müəssisənin əmlaklarını, öhdəliklərini və təsərrüfat əməliyyatlarını uçota alan hesablar
- Xüsusi və borc alınmış əmlakın formalaşmasını uçota alan hesablar
- Borc vəsaitlərini uçota alan hesablar
- Təsərrüfat əməliyyatları və pul vəsaitlərini uçota alan hesablar

599. Maliyyə nəticələrinə görə hesablaşmaların uçotu üçün hansı hesablar nəzərdə tutulmuşdur?

- Bölüşdürücü hesablar
- √ Əməliyyat – nəticəli hesablar
- Toplayıcı hesablar
- Müqaisə edici hesablar
- Yığıb bölüşdürücü hesablar

600. Kalkulyasiya edici hesablara hansı hesablar daxildir?

- Əsas vəsaitlər” və “Qeyri-maddi aktivlər” hesabları
- √ Əsas istehsalat” “Köməkçi istehsalat” və “İstehsalatda zay” hesabları
- Ümumtəsərrüfat xərcləri” hesabı
- Təsərrüfat xərcləri” hesabı
- Ümumtəsərrüfat xərcləri” hesabı

601. İntentar hesabları hansı qalıqlara malik olmalıdır?

- Kredit
- √ Debet
- Sıfır
- Mənfi
- Heç bir

602. Kalkulyasiya edici hesablar hansı qalığa malik olmalıdır?

- Kredit
- √ Debet
- Sıfır
- Mənfi
- Heç bir

603. Aşağıdakı hansı hesablar nizamlayıcı hesablar adlanır?

- "Sair gəlir və xərclər” və “mənfəət və zərər” hesabları
- √ "Əsas vəsaitlərin amortizasiyası” və “Qarşıdakı ödəniş və xərclər üçün ehtiyatlar” hesabları
- “Qeyri-maddi aktivlərin amortizasiyası” hesabı
- “Ticarət güzəşti (artırması)” hesabı
- “Materiallar”, “Material dəyərlilərinin tədarükü və əldə edilməsi” hesabları

604. Əməliyyat hesabları hansı hissələrə bölünür?

- İntentar, pul, fond və hesablaşmalar
- √ Yığıb-bölüşdürücü, büdcə-bölüşdürücü, kalkulyasiyaedici və müqaisə edici
- Əsas və toplayıcı
- Tənzimləyici və inventar
- Maliyyə nəticəli və nəzarət nəticəli

605. Nizamlayıcı hesablar hansı hissələrə bölünür?

- İntentar, pul, fond və hesablaşmalar hesabına
- √ Kontraktiv və kontrpassiv hesablara
- Nəticəli və müqaisə edici hesablara
- Fond, pul və inventar hesablarına

- Əməliyyat və nəticəli hesablara

606. Fəaliyyətin müxtəlif proseslərinin maliyyə nəticəsini müəyyən etmək üçün hansı hesablardan istifadə edilir?

- Əməliyyat hesabları
- ✓ Nəzarət-nəticəli hesablar
- Əsas hesablar
- Tənzimləyici hesablar
- Maliyyə-nəticəli hesablar

607. İqtisadi məzmununa görə mühasibat uçotunun hesabları necə bölünür?

- Balans və balans arxası hesablar
- ✓ Əmlak, xüsusi kapital, öhdəliklər, fəaliyyət prosesi və onların nəticələri hesabları
- Maliyyə nəticəli hesablar
- Kalkulyasiya edici hesablar
- Əsas və nizamlayıcı hesablar

608. Yığıb-bölüşdürücü hesablara hansı hesablar daxildir?

- “Əsas istehsalat” və “Hazır məhsul” hesabları
- ✓ “Ümumtəsərrüfat xərcləri” və “Ümumistehsalat xərcləri” hesabları
- “Hazır məhsul” və “yüklənmiş mallar” hesabları
- «Kommersiya xərcləri” hesabı
- “Gələcək dövrün xərcləri” və “Qarşıdakı xərclər üçün ehtiyatlar” hesabları

609. Əsas hesablar hansı hissələrə bölünür?

- Əməliyyat və nəticəli hesablara
- Kontraktiv və kontrpassiv hesablara
- Müqayisə edici və maliyyə nəticəli hesablara
- Nizamlayıcı və maliyyə nəticəli hesablara
- ✓ İntinventar, fond, pul və hesablaşma hesablarına

610. Maliyyə nəticələri hansı hesablarda toplanır və müəyyən edilir:

- Əməliyyat hesabları
- Kalkulyasiya edici hesablar
- Müqayisə edici hesablar
- Əməliyyat – nəticəli hesablar
- ✓ Maliyyə nəticəli hesablar

611. Yığıb – bölüşdürücü hesablar hansı qalığa malik olur?

- Uçot obyektindən asılı olaraq debet yaxud kredit
- Sıfır qalıq
- Debet
- Kredit
- ✓ Heç bir qalıq olmur

612. İstehsal, təchizat və maliyyə proseslərinin uçotunun hansı hesablarda aparılması nəzərdə tutulmuşdur?’

- Ehtiyat hesabları
- Kalkulyasiya edici hesablar
- Maliyyə nəticəli hesablar
- ✓ Əməliyyat hesabları
- Nizamlayıcı hesablar

613. Qruplaşdırma görə hesablar hansı əsas qruplara bölünür?

- Aktiv, passiv və aktiv-passiv hesablara
- Bölüşdürücü, müqaisəedici və əsas hesablara
- √ Əsas, nizamlayıcı, bölüşdürücü, kalkulyasiya edici, müqaisə nəticəli və balansarxası hesablara
- Kontraktiv, kontrpassiv, əsas köməkçi və maliyyə - nəticəli hesablara
- Əsas, yığıb-bölüşdürücü və kalkulyasiya edici hesablara

614. İqtisadi məzmununa görə hesablarnın qruplaşmasının təsnifat nişanələri nələrdən ibarətdir?

- Hesablarnın təyinatı və quruluşu
- Hesablarnın təyinatına görə təsnifləşdirilməsi
- Təsərrüfat əməliyyatlarının hesablarda əks etdirilməsi
- √ Əmlak, öhdəlik və təsərrüfat əməliyyatları göstəricilərinin eyni iqtisadi göstəricilər üzrə qrupları
- İcmal informasiyalarının alınması

615. Balansa münasibətinə görə hesablarn necə bölünür:

- Əməliyyat və nəticəli hesablarn
- Nizamlayıcı və kalkulyasiya edici hesablarn
- Aktiv və passiv hesablarn
- √ Balans və balans arxası hesablarn
- Əks və tənzimləyici hesablarn

616. Mühasibat uçotu hesablarnının təsnifatının məqsədi nədən ibarətdir?

- Mühasibat aparatı işinin yaxşılaşdırılması
- Mühasibat işində uçot işinin təşkil edilməsi
- Hesablarnın müxabirləşməsinin təyin edilməsi
- √ Mühasibat məlumatları üzrə göstəricilərin əldə edilməsinin təmin edilməsi
- Aktiv və passiv hesablarnın qarşılıqlı əlaqəsinin təyin edilməsi

617. Mühasibat hesablarnı hansı məqsədlə təsnifləşdirilir?

- Analitik və sintetik hesablarn arasında qarşılıqlı əlaqəni təmin etmək üçün
- Hesablarnın tərəflərinin bərabərliyini izləmək üçün
- Mühasibat yazılışlarının aparılmasını təmin etmək üçün
- √ Hesablarnı müəyyən nişanələr üzrə nizama salmaq üçün
- Mühasibin işini yüngülləşdirmək üçün

618. Dövriyyə cədvəli ilk dəfə nə vaxt tətbiq edilməyə başlamışdı?

- Hesabdarlığın qədim İtaliya formasının tətbiq olunduğu dövrdə
- √ Hesabdarlığın yeni İtaliya formasının tətbiq olunduğu dövrdə
- Rusiyada uçotun təşkil olunduğu dövrdə
- Uçot registrlərinin təkmilləşdirildiyi dövrdə
- Hesabdarlığın Almaniya formasının tətbiq olunduğu dövrdə

619. Mühasibat uçotunun hesablarn planının işlənməsi hansı məqsədi yerinə yetirilir?

- Müxtəlif təşkilatların təsərrüfat proseslərinin əks etdirilməsində informasiyaların müqayisəliliyinə nail olmaq üçün
- √ Təşkilatın mühasibat aparatının işinin yüngülləşdirilməsini təmin etmək üçün
- Hesablarnın müxabirləşməsinin təyin edilmiş qaydada həyata keçirilməsinə nail olmaq üçün
- Mühasibat uçotunun onlar əsasında qurulmasını həyata keçirmək üçün
- Aktiv və passiv hesablarn arasında qarşılıqlı əlaqəni müəyyən etmək üçün

620. “Bankın qısa müddətli ssudaları, hesablaşma hesabına köçürülmüşdür” əməliyyatına düzgün yazılışı təyin et:

- Dt 51 (223) Kt 95 (171,21)
- √ Dt 51 (223) Kt 94 (173,213)
- Dt 50 (22 Kt 73 (177)
- Dt 50 (22 Kt 79 (223)

- Dt 52 (224) Kt 94 (173,213)

621. “Bölüşdürülməyən mənfəət (ödənilməyən zərər)” hesabının debeti, “Təsisçilərlə hesablaşmalar” hesabının krediti yazılışı nəyi göstərir?

- Mənfəətin xeyriyyə fəaliyyətinə yönəldilməsi
- ✓ Gəlirin təşkilatın mülkiyyətçisinə hesablanması
- Mənfəətin həvəsləndirmə fondlarına yönəldilməsi
- Mənfəətin bank krediti üzrə borcların ödənilməsinə yönəldilməsi
- Mənfəətin təşkilatın fəaliyyətinin genişləndirilməsinə yönəldilməsi

622. Dövriyyə cədvəli üçün əsasən nə tərtib olunur?

- Jurnal
- ✓ Qəti balans
- Sintetik və analitik registrlər
- Köməkçi cədvəllər
- Baş kitab

623. Azərbaycanda hesablar planının ardıcıl istifadəsində hansı modeldən istifadə edilir?

- Matrik model
- ✓ Xətti-ierarxikiq model
- Beynəlxalq model
- Milli model
- Xətti model

624. Məzmununa görə hesablar planının hansı bölməsində ciddi dəyişiklik aparılmışdır?

- 1,2,4 (2,3,
- ✓ 7,8,6 (1,2,9)
- 4,2,3 (5,6,8)
- 4,3,5 (2,3,9)
- 5,6,3 (4,7,2)

625. Hesablarda əmlakın, kapitalın və öhdəliklərin hərəkətini əks etdirilən əks tərəfin texniki terminlərini açıqla:

- Aktiv və passiv
- ✓ Debet və kredit
- Daxilolma və xaricolma
- İlk və son qalıq
- Mədxil və məxaric

626. Yekunların saxlanması üçün sintetik hesablar üzrə dövriyyə cədvəlinin hansı sütununda bərabərlik gözlənilməlidir:

- İlk debet və kredit qalıqlarının son debet və kredit qalıqlarının yekununa bərabər olması
- İlk debet qalığının kredit dövriyyəsinin yekununa bərabər olması
- ✓ İlk debet qalığı yekununun ilk kredit qalığının yekununa; debet dövriyyəsinin kredit dövriyyəsinin; son debet qalığının son kredit qalığına bərabər olması

627. Dövriyyə cədvəlinin əsas hesablama təyinatı nə ilə izah olunur?

- Təşkilatın əmlakı ilə ümumilikdə tanış olmaq üçün mühasibat uçotunun məlumatlarını ümumiləşdirmək
- ✓ Uçot yazılışlarının yoxlanması, balans tərtib edilməsi və təşkilatın əmlakının vəziyyəti və dəyişməsi ilə ümumilikdə tanış olmaq üçün bütün sintetik hesablar üzrə dövriyyə və qalıqların məbləqlərini dövrü ümumiləşdirmək
- Mühasibat uçotunun düzgün aparılmasına nəzarəti təyin etmək

628. Tərkibinə və yerləşməsinə görə əmlakların uçotu aşağıdakı hansı hesablarda uçota alınmalıdır?

- 86 (544), 87 (333), 88 (34, 83 (442)
- ✓ 08/5 (232, 234), 20 (202/3), 01 (11)

- 70 (533), 46 (601/1, 80 (80, 88 (34
- 83 (171, 21, 70 (533), 87 (333), 20 (202/3)
- 60 (431, 53, 62 (171, 21, 76 (435, 538), 94 (173, 213)

629. Mühasibat uçotunun hesablar planı hansı məqsədə xidmət edir?

- Təşkilatda istifadə olunan hesabların vahid qaydada istifadə edilməsinin təmin edilməsinə
- Təşkilatda istifadə olunan bütün analitik hesabların nomenklaturasının mərkəzləşdirilmiş təsnifatına
- Təşkilatda istifadə olunan bütün subhesabların nomenklaturasının mərkəzləşdirilmiş təsnifatına
- ✓ Təşkilatda istifadə olunan bütün sintetik hesabların nomenklaturasının mərkəzləşdirilmiş təsnifatına
- Təşkilatda istifadə olunan uçot işinin mərkəzləşdirilməsinə

630. Köhnə və yeni hesablar planı neçə bölmədən ibarətdir?

- 8 (7)
- ✓ 8 (üstəgəl balans arxası hesablar), (9, balans arxası hesablırsız)
- 9 (6)
- 7 (9)
- 10 (8)

631. Mühasibat uçotunun hesabları kəmiyyət və keyfiyyət göstəricilərinə görə necə xarakterizə olunur?

- Sənədləşdirmə ilə
- ✓ Sistemativ yazılış elementi ilə
- Proseslərin qeydiyyatı vasitəsi ilə
- Əməliyyatların hesablarda əks etdirilməsi ilə
- Xronoloji yazılış elementi ilə

632. Mühasibat uçotu hesablarının tam açıqlanmasını ver:

- Hesab-əmlak, kapital və öhdəliklərin dəyişməsinin uçotunu aparan formadır
- ✓ Hesab-təsərrüfat vəsaitləri və onların mənbələrinin dəyişməsinin uçotu qaydasını göstərən üsuludur
- Mühasibat uçotunun hesabları-təsərrüfat əməliyyatlarının uçotda əks etdirilməsi üsuludur
- Mühasibat uçotunun hesabları-məlumatların müqaisə edilməsinə təmin edən üsuludur
- Mühasibat uçotunun hesabları-mühasibat uçotunun ayrı-ayrı obyektlərinin qruplaşdırılması, uçotu və nəzarəti üsuludur

633. Yazılışların aparılma qaydasına görə baş verən əməliyyatların azalması hansı halda passiv hesabda əks etdirilir:

- Debet üzrə
- ✓ İlk qalıq yazılan əks tərəfi əks etdirən hesab üzrə
- İlk qalıq yazılan tərəfi əks etdirən hesab üzrə
- Hesabların Debet və Krediti üzrə
- Kredit üzrə

634. Yazılışların aparılma qaydasına görə baş verən əməliyyatların artması hansı halda aktiv hesablarda yazılır

- Hesabın debeti üzrə
- Hesabların debet və krediti üzrə
- İlk qalıq yazılan əks tərəfi əks etdirən hesab üzrə
- ✓ İlk qalıq yazılan tərəfi əks etdirən hesab üzrə
- Hesabın krediti üzrə

635. Mühasibat uçotunun hesabları və balans arasındakı əlaqə bir-birindən nə ilə fərqlənir?

- Mühasibat hesabları cari təsərrüfat əməliyyatlarının və hesabat dövrü ərzində yekun məlumatlarının pul, natural və əmək göstəricilərini əks etdirir. Balans isə ancaq təsərrüfatın fəaliyyətini əks etdirmək üçün yekun məlumatlarının əks etdirilməsinə xidmət etməsi ilə
- ✓ Balans məlumatlarının yekununu, hesablar isə əmlakın tərkib və yerləşməsinə görə cari dəyişməsinə əks etdirməsi ilə
- Mühasibat hesabları təsərrüfat əməliyyatlarının uçotunu aparmaq, balans isə hesabatın tərtib edilməsində istifadə edilməsi ilə
- Mühasibat hesabatları, təsərrüfat əməliyyatlarının nəticəsini, balans isə onun yekununu xarakterizə etməsi ilə
- Hesabların qalıqlarına əsasən balans tərtib edilməsi, balansın qalıqlarına əsasən isə hesabın açılması ilə

- 636.** Mühasibat hesabları və balans arasında hansı qarşılıqlı əlaqə mövcuddur?
- Mühasibat hesablarına əsasən balansın maddələrinin açılmasına görə
 - √ Balans maddələrinin qalıqlarına əsasən mühasibat hesabları açılması, mühasibat uçotunun hesablarının qalıqlarına əsasən isə balans tərtib olunmasına görə
 - Mühasibat hesablarının və balansın maddələrinin əmlakın cari dəyişməsinə əks etdirməsinə görə
 - Hesablar və balans vasitəsilə iqtisadi təhlil aparılmasına görə
 - Mühasibat hesablarının debet və kredit dövriyyələrinə əsasən balans tərtib olunmasına görə
- 637.** Mühasibat hesabları müəssisə və təşkilatların fəaliyyətində hansı rola malikdir?
- Hesabat dövrü ərzində təsəttüfat əməliyyatları üzrə yekun məlumatlarını əks etdirmək üçün nəzərdə tutulması
 - √ Təsərrüfat əməliyyatlarının məlumatlarında əmlakın eyni göstəricilər üzrə qruplaşdırılması, cari əks etdirilməsi və onlar üzərində nəzarətin aparılması üçün nəzərdə tutulması
 - Hesabın, analitik göstəricilərinin uçot üsulu olması
 - Bütün məlumatlar haqda ümumiləşdirilmiş göstəricilərinin əldə edilməsi
 - Hesabat dövründə təsərrüfat əməliyyatlarının cari əks etdirilməsi üçün nəzərdə tutulması
- 638.** İkili yazılışın müəyyən edilməsini tam açıqla:
- Təsərrüfat əməliyyatlarının mühasibat uçotunun hesablarında yazılış üsulu
 - √ Təsərrüfat əməliyyatının eyni məbləqdə bir hesabın debetində digər hesabın kreditində əks etdirilməsi üsulu
 - Təsərrüfat əməliyyatının uçotda əks etdirilməsi üçün onların qruplaşdırılması üsulu
 - Hər bir əməliyyatın uçotda əks etdirilməsində xüsusi qeydiyyatın aparılması üsulu
 - Hər bir təsərrüfat əməliyyatının eyni vaxtda mühasibat uçotunun hesablarında yazılması üsulu
- 639.** Aktiv hesablarda yazılışların düzgün aparılması qaydasını müəyyən et
- Aktiv hesablarda ilk qalıq kreditdə, artma debetdə, azalma isə kreditdə yazılır
 - √ Aktiv hesablarda ilk qalıq debetdə, artma debetdə azalma isə kreditdə yazılır
 - Aktiv hesablarda ilk qalıq debetdə, artma kreditdə azalma isə debetdə yazılır
 - Aktiv hesablarda ilk qalıq kreditdə azalma kreditdə artma isə debetdə yazılır
 - Aktiv hesablarda ilk qalıq kreditdə, artma kreditdə azalma isə debetdə yazılır
- 640.** Mühasibat uçotunun mühasibat yazılışı dedikdə nə başa düşülür?
- Natural göstəricinin dəyər ifadəsində qiymətləndirilməsi
 - √ Hesabların müxabirləşməsinin göstərilməsi
 - Zəruri göstəricilərin düzgün doldurulmasına nəzarət
 - Mühasibat yazılışlarının tərtib edilməsi
 - Hesabi hesablamanın aparılması
- 641.** İki hesabın qarşılıqlı əlaqəsi necə adlanır?
- Mühasibat yazılışı
 - √ İkili yazılış
 - Əməliyyatların hesablarda əks etdirilməsi
 - Hesablar vasitəsilə məlumatın əldə edilməsi
 - Hesabların müxabirləşməsi
- 642.** Passiv hesabların son qalığı hansı halda təyin edilir?
- Debet və kredit dövriyyələri bir-birinə bərabər olduqda
 - Debet dövriyyəsi kredit dövriyyəindən çox olduqda
 - √ İlk qalıq məbləği və kredit dövriyyəsi debet dövriyyəindən artıq olduqda
 - Debet və kredit dövriyyələrində kənarlaşma olduqda
 - İlk və son qalıq məbləğləri arasında kənarlaşma olduqda
- 643.** Aktiv hesabların son qalığı hansı halda təyin edilir?

- Debet və kredit dövriyyəsinə kənarlaşma olduqda
- Debet və Kredit dövriyyələri bir-birinə bərabər olduqda
- Kredit dövriyyəsi debet dövriyyəsinə çox olduqda
- √ İlk debet qalığı və debet dövriyyəsi, kredit dövriyyəsinə çox olduqda
- İlk və son qalıq məbləqləri arasında kənarlaşma olduqda

644. Passiv hesabların tam açıqlamasını açıqla:

- Təşkilatın əmlakının əmələ gəlmə mənbələrini uçota alan hesab
- √ Təşkilatın xüsusi kapital və öhdəliklərinin uçotu üçün açılmış hesab
- Nizamnamə və digər kapitalların uçotunu aparmaq üçün açılmış hesab
- Borc vəsaiti mənbələrinin uçotunu aparmaq üçün açılmış hesab
- Balansın passiv maddələrinin uçotu üçün açılmış hesab

645. Aktiv hesabın tam açıqlamasını açıqla:

- Təşkilatın əmlakının uçotu üçün açılan hesab
- √ Təşkilatın əmlakının tərkib və yerləşməsinə görə uçotu üçün balansın aktiv maddələrinə açılmış hesab
- Balansın aktiv hissəsinin birinci bölməsini uçota alan maddələri uçota almaq üçün açılmış hesab
- Hesablar sistemində əmlak və digər dəyərlilərin uçotu üçün açılmış hesab
- Balansın aktiv maddələrinin hərəkəti üçün açılmış hesab

646. Passiv hesablar üzrə son qalıq necə müəyyən edilir?

- İlk kredit qalığının üzərinə debet dövriyyəsinə əlavə edib kredit dövriyyəsinə çıxmaqla
- √ İlk kredit qalığının üzərinə kredit dövriyyəsinə əlavə edib debet dövriyyəsinə çıxmaqla
- Debet dövriyyəsinə kredit dövriyyəsinə çıxmaqla
- Debet dövriyyəsinə kredit dövriyyəsinə çıxmaqla
- Kredit dövriyyəsinə debet dövriyyəsinə çıxmaqla

647. Aktiv hesablarda son qalıq necə müəyyən edilir?

- Kredit dövriyyədən debet dövriyyəsinə çıxmaqla
- √ İlk debet qalığının üzərinə debet dövriyyəsinə əlavə edib kredit dövriyyəsinə çıxmaqla
- İlk qalığın üzərinə debet dövriyyəsinə əlavə edib kredit dövriyyəsinə onun üzərinə əlavə etməklə
- İlk kredit qalığından kredit dövriyyəsinə çıxıb debet dövriyyəsinə əlavə etməklə
- Debet dövriyyəsinə kredit dövriyyəsinə çıxmaqla

648. Hesabın passivliyini necə müəyyən etmək olar?

- Hesabın təyinatı, kredit dövriyyəsi, balansın passiv hissəsi üzrə
- √ Əmlakın əmələ gəlmə mənbələri, balansın passiv hissəsi, kredit qalığı üzrə
- Baş kitab, dövriyyə cədvəli, balansın aktiv hissəsi üzrə
- Hesabın kredit qalığına malik olması üzrə
- Kredit qalığı, iqtisadi məzmunu, debet dövriyyəsi üzrə

649. Hesabın aktivliyini necə müəyyən etmək olar?

- Jurnal-order, köməkçi cədvəl və balans üzrə
- √ İqtisadi məzmununa görə balansın debet qalığına malik aktiv hissəsi üzrə
- Sintetik və analitik hesablar arasındakı qarşılıqlı əlaqələr, dövriyyə və şahmat cədvəlləri üzrə
- Hesabın debet qalığına malik olması üzrə
- Hesabat, mühasibat uçotunun hesablar planı, analitik uçotun hesablarının siyahısı üzrə

650. Yeni hesablar planı hansı ildən tətbiq edilir?

- 2007.0
- √ 2006.0
- 2005.0

- 1996.0
- 2008.0

651. Hesablar planı özündə nə əks etdirir?

- İqtisadi cəhətdən qruplaşdırılmış eyni nişanəli sənədi
- ✓ Təsərrüfat fəaliyyəti hallarının (aktivlərin, öhdəliklərin, maliyyə-təsərrüfat əməliyyatlarının və s.) qruplaşdırılması və qeydiyyat sxemini özündə əks etdirən sənədlər, onlarda sintetik hesabların (birincisıra hesabların) və subhesabların (ikincisıra hesabların) adı və nömrəsini
- Mühasibat uçotunu aparmaq, hesabat tərtib etmək və operativ rəhbərlik və təşkilatın fəaliyyətinin idarəedilməsi üçün zəruri olan sintetik və analitik hesabların siyahısını
- Aktivlərin, öhdəliklərin və s. qruplaşmasını
- Mühasibat hesabatlarının siyahısında onların iqtisadi nişanələr üzrə qruplaşdırılmış şifrələri

652. Mühasibat uçotunun hesablar planı özündə neçə bölməni əks etdirir?

- 10 bölməni
- ✓ 9 bölməni
- 6 bölməni
- 5 bölməni
- 8 bölməni

653. Mühasibat uçotunun prinsipi kim tərəfindən formalaşdırılır?

- Mühasibat uçotunun Beynəlxalq Standartları tərəfindən
- ✓ Mühasibat uçotunun nəzəriyyəsi sahəsində tədqiqat aparan alimlər tərəfindən
- Mühasibat uçotunun prinsipi təbii elmlərin prinsipi kimi çıxış etdiyindən heç kim tərəfindən formalaşdırılmır
- Statistika komitəsi tərəfindən
- Maliyyə Nazirliyi tərəfindən

654. Mühasib ixtisasının inkişafına hansı amillər təsir göstərir?

- Siyasi böhran
- ✓ Maliyyə böhranı
- İctimai böhran
- Daxili böhran
- Hərbi böhran

655. Mühasibin fəaliyyətində etibarsızlıq, cəmiyyətə nə verə bilər?

- İxtisasın inkişafına mənfə təsir göstərə bilməsinə
- ✓ İxtisasın sosial əhəmiyyətinin itməsinə
- Gələcək inkişafda nəliyyətlər əldə etməsinə
- Başqa ixtisaslarla əlaqənin qurulmamasına
- Ayrı-ayrı mühasiblərin statusunun (vəziyyətinin) aşağı düşməsinə

656. Mühasibin özünü aparmağın etik normaları nə ilə möhkəmləndirilir?

- "Mühasibat uçotu haqqında" qanunla
- ✓ Mühasibin peşəkar etik məəcəlləsi ilə
- Azərbaycan Respublikasının mülki məəcəlləsi ilə
- Baş mühasibin vəzifə və hüquqları haqda əsasnamə ilə
- Mühasibat uçotu üzrə əsasnamə ilə

657. Mühasibat etikası nə ilə müəyyən edilir?

- "Mühasibat uçotu haqqında" qanunla
- ✓ Ümumi etika qaydaları ilə
- Beynəlxalq uçot və hesabatının standartları ilə
- Azərbaycan Respublikasının mülki məəcəlləsi ilə

- Mühasibat uçotu üzrə əsasnamə ilə

658. Hansı informasiya mühasibat uçotunun əsası hesab edilir:

- Plan
- ✓ Həqiqi baş vermiş təsərrüfat əməliyyatları haqda olan məlumat
- Proqnoz
- Operativ
- Normativ

659. İnformasiyaların tez alınması – uçotun hansı növünün son həddi hesab edilir?

- Mühasibat
- ✓ Operativ
- Ekoloji
- Sosial
- Statistik

660. Uçotun təşkili və tətbiqi ilə bağlı hansı vasitə, ümumbəşər əhəmiyyətə malik vasitə hesab edilir?

- Loqika və ticarət hüququ
- ✓ Mühasibat uçotu haqqında Qanun
- Konseptual əsaslar
- Düzgün cavab yoxdur
- Maliyyə Hesabatının tərtib edilməsi üzrə Prinsiplər

661. Cari uçot harda meydana gəlmişdir?

- ✓ Bütün cavablar düzgündür
- operativ uçot
- İdarəetmə uçotu
- Maliyyə uçotu
- statistik uçot

662. Mühasibat uçotunun hansı prinsipləri vardır?

- Muxtariyyət
- ✓ İkili yazılış
- Dövrülük
- Məxfilik
- Obyektivlik

663. Statistika uçotunda hansı məlumatlardan istifadə edilir?

- Mühasibat hesabatı tərtib etmək üçün zəruri məlumatlardan
- ✓ Xalq təsərrüfatı sahəsində kütləvi xarakterə malik halların öyrənilməsinə göstərən məlumatlardan
- Ayrı-ayrı hesabatları tərtib etmək üçün tələb olunan məlumatlardan
- Statistik məlumatların təsərrüfat uçotunun digər növləri ilə müqaisə edilməsini təmin edən məlumatlardan
- Kommersiya strukturlu fəaliyyətlə bağlı olan halların öyrənilməsinə göstərən məlumatlardan

664. Operativ uçotda hansı məlumatlardan istifadə edilir?

- Təşkilatın gəlir və xərcləri haqda informasiyalardan
- ✓ Təşkilat və onun bölmələrinin cari idarə olunması üçün zəruri informasiyalardan
- İşçilərin gündəlik işə çıxması haqda məlumatlardan
- Gündə məhsul istehsalı və satışı haqda məlumatdan
- Balans tərtib etmək üçün cari informasiyalardan

665. İkili yazılış sistemini əhatə edən ilk çap olunmuş əsər hansıdır?

- Savari məcəlləsi
- √ “Hesablar və yazılış haqda” traktat
- Uçotun təşkilinə dair məcəllə
- Hesablama elmi
- Uçot nəzəriyyəsi

666. İkili sistem üzrə yazılışın aparılma qaydasını ilk dəfə kim icad etmişdir?

- Benedetto Kotruli
- √ Luka Paçoli
- Abraxam Mendes
- A.di.Pietro
- Edmand Deqranj

667. Hansı uçot ölçüləri təsərrüfat uçotunda istifadə olunan ölçülərin məcmuu hesab edilir:

- Pul və natural ölçülər
- √ Pul, natural və əmək ölçüləri
- Pul və əmək ölçüləri
- Əmək və natural ölçülər
- Əmək və natural ölçülər

668. Mühasibat uçotu hansı baza prinsipinə malikdir?

- √ Hesablama metodu ilə uçot prinsipi və fəaliyyətin fasiləsizliyi prinsipi
- Hesablamanın obyektivliyi, varislilik, dövrülük
- Muxtariyyət, ikitərəfli yazılış, pul ölçüsü, hesablamanın varisliyi, ehtiyatlıq
- Muxtariyyət, ikitərəfli yazılış, varislilik
- Muxtariyyət, dövrülük, pul ölçüsü, varislilik

669. Aşağıda göstərilən hansı xüsusiyyətlər mühasibat uçotunun fərqləndirici xüsusiyyəti hesab edilir?

- İstehsal – texniki xarakterli əməliyyatlarının seçmə sənədləşdirilməsi
- √ Bütün təsərrüfat əməliyyatlarının mütləq sənədləşdirilməsi
- Əmtəə-material dəyərlilərinin hərəkətinin sənədləşdirilməsi
- Pul vəsaitlərinin hərəkətinin sənədləşdirilməsi
- Kütləvi müşahidə

670. Bazar münasibətləri şəraitində mühasibat uçotunun vəzifələri nədən ibarət olmalıdır

- Mühasibat uçotunun daxili və xarici istifadə edənlərini lazımi informasiyalarla təmin etmək
- √ Neqativ halların, daxili təsərrüfat ehtiyatlarının vaxtılı-vaxtında müəyyən edilməsini, təşkilatın cari və perspektiv dövrlər üzrə fəaliyyət nəticələrinin proqnozlaşdırılmasını təmin edən informasiyaları formalaşdırmaq
- Hesabat dövrü ərzində təşkilatın fəaliyyəti haqda tam və dövrü informasiya formalaşdırmaq
- Hesablar planından istifadəyə riayət etmək
- Maksimum mənfəət əldə etmək məqsədi ilə bazar rəqabətinə təsir göstərmək

671. Mühasibat uçotunun hansı əsas mərhələləri vardır?

- İlk informasiya və hesabat göstəricilərinin formalaşması
- √ İlk məlumatların formalaşması, alınmış informasiyaların hesab və uçot registrlərində təsnifatı və ümumiləşdirilməsi, hesabat göstəricilərinin formalaşması, iqtisadi qərarların təhlili və müvafiq tədbirlərin qəbul edilməsi
- Qəbul edilmiş qərarların ümumiləşdirilməsi
- Alınmış informasiyaların hesab və uçot registrlərində təsnifatı və ümumiləşdirilməsi
- Alınmış informasiya və qəbul edilmiş qərarların ümumiləşdirilməsi

672. Rusiyada “mühasib” sözü neçənci ildə yaranmışdır?

- 2002
- √ 2004

- 2010
- 2005
- 2006

673. Mühasibat termini – Kredit ilk dəfə harada meydana gəlmişdir?

- İngiltərədə
- √ Romada
- Misirdə
- Rusiyada
- İtaliyada

674. Azərbaycanda mühasibat üzrə ilk Elmlər doktoru kim olmuşdur?

- münasiblik
- anlaşıqlı olmaq
- etibarlılıq
- √ bütün cavablar düzdür
- müqayisəlilik

675. Mühasibat informasiyalarından istifadədə kimlər maraqlı tərəf hesab edilir?

- Birjalar
- √ Mülkiyyətçilər
- Malsatanlar
- Malalanlar
- Statistika orqanları

676. Mühasibin ən geniş yayılmış peşəkar fəaliyyəti nə ilə xarakterizə olunur?

- Mühasib fəaliyyəti ilə müstəqil işləmək
- √ Təşkilatın ştatında mühasib fəaliyyətində işləmək
- Təşkilatda müqavilə ilə fəaliyyət göstərmək
- Uçot və hesabatla dair nəzəri məsələləri öyrənmək
- Pedaqoji fəaliyyət göstərmək

677. Mühasib peşəsi cəmiyyət tərəfindən necə dəstəklənir?

- “Uçot siyasəti, uçot qiymətlərində dəyişikliklər və səhvlər üzrə” 11 №-li milli mühasibat uçotu standartı ilə
- √ Azərbaycan Respublikasının “Mühasibat uçotu haqqında” qanunu ilə
- Maliyyə və Vergi Nazirliyinin təlimat və göstərişi ilə
- Azərbaycan Respublikasının mülkü məəcəlləsi ilə
- Mühasibat uçotu haqda əsasnamə ilə

678. Mühasibin nəzəri biliyi necə formalaşır?

- Mühasibat uçotu üzrə əsasnaməni öyrənməklə
- √ Mühasib ixtisası üzrə müxtəlif təhsil müəssisələrində oxumaqla
- Mühasibat uçotunun standartlarını öyrənməklə
- Mühasibat işini müstəqil öyrənməklə
- Vergi məəcəlləsini öyrənməklə

679. Müasir mərhələdə mühasibat ixtisası hansı xüsusiyyətinə görə xarakterizə edilir?

- Mühasibat uçotuna dair normativ sənədlərin tələblərinə uyğun iş aparmaq
- √ Bütün yuxarıda qeyd edilən xüsusiyyətlərə malik olmaq
- Etik özünü idarə etmə və mədəniyyətə malik olmaq
- Nəzəri bilik, ixtisasın nüfuzu və onun cəmiyyət tərəfindən tanınması
- Mühasibat uçotunun bütün tələblərinə cavab vermək

680. Uçotun aşağıdakı hansı növü onun təşkil edilməsində mühüm rol oynayır:

- Mühasibat
- √ Statistik
- Ekoloji
- Sosial
- Operativ

681. Təşkilatın idarə olunması sistemində uçot hansı funksiyanı yerinə yetirir?

- İdarəetmə qərarının seçilməsi və qəbul edilməsini
- √ İdarəetməni, informasiya ilə təmin etmək
- İdarəetmədə əsas olan məsuliyyət mərkəzinin təyin olunmasını
- İdarəetmədə uçotun analitikliyinin təmin olunmasını
- Tənzimlənmənin operativliyini və nəzarətin aparılmasını

682. Qədim Rimdə mühasiblər hansı uçot registrindən istifadə etmişlər?

- “Yaddaş” kitabçasından, xronoloji yazılış üçün qəbul edilmiş məcəllədən
- √ Memorial orderdən, sistemə yazılış üçün qəbul edilmiş məcəllədən
- Xronoloji yazılışda istifadə olunan qeydiyyat üsulundan
- Yazılışların aparılmasını özündə əks etdirən Baş kitabdan
- “Yaddaşdan”, xronoloji yazılış jurnalından, Baş kitabdan

683. Mühasibat uçotunun beynəlxalq gerbində hansı şüarlar verilmişdir?

- Mürəkkəbli qələm və Luka Paçoli
- √ Günəş, tərəzi və Bernuli ayrısı
- Tərəzi və günəş
- Kassa aparatı və Bernuli ayrısı
- Tərəzi, kassa aparatı

684. Mühasibat uçotunun hansı tərkib hissələri mövcuddur?

- Mühasibat uçotunun nəzəriyyəsi
- √ Mühasibat uçotunun nəzəriyyəsi, maliyyə uçotu, idarəetmə uçotu, vergi uçotu
- Maliyyə uçotu
- Vergi uçotu
- İdarəetmə uçotu

685. Mühasibat uçotunun prinsipləri dedikdə nə başa düşülür?

- İdarəetmə hesabatının tərtibini tənzimləyən qayda
- √ Mühasibat uçotunun baza əsasnaməsi (standartı)
- Hər bir təsərrüfat prosesinin yerinə yetirilməsi haqda təlimat
- Təsərrüfat əməliyyatlarının uçotda əks etdirilməsini təsdiq edən təsərrüfat əməliyyatları
- Müəssisə tərəfindən hazırlanmış normativlər

686. Təsərrüfat uçotunun hansı növlərindən istifadə edilir?

- Statistika uçotu
- √ Operativ, statistika və mühasibat uçotu
- Mühasibat uçotu
- Statistika və mühasibat uçotu
- Operativ uçot

687. Mühasibat uçotunda istifadə olunan hansı ölçülər müxtəlif uçot ölçülərinin ölçülməsini təmin edir?

- Əmək
- √ Natural

- Natural və əmək
- Pul və natural
- Pul (dəyər)

688. Aşağıda göstərilən hansı xüsusiyyətlər operativ-texniki uçotun fərqləndirici xüsusiyyəti hesab edilir?

- Bütün təsərrüfat əməliyyatlarının mütləq sənədləşdirilməsi
- √ İstehsal –texniki xarakterli əməliyyatların seçmə sənədləşdirilməsi
- Əmtəə-material dəyərlilərinin hərəkətinin sənədləşdirilməsi
- Pul vəsaitlərinin hərəkətinin sənədləşdirilməsi
- Kütləvi müşahidə

689. Təsərrüfat uçotu özündə nələrə əks etdirir?

- Uçotun operativ-texniki və statistika növlərini
- √ Uçotun mühasibat və statistika növlərini
- Uçotun operativ-texniki, statistika və mühasibat növlərini
- Uçotun statistika və operativ-texniki növlərini
- Uçotun operativ-texniki və mühasibat növlərini

690. Hansı informasiyalar təsərrüfat uçotunun obyektini hesab edilir?

- Texniki informasiyalar
- √ İqtisadi informasiyalar
- Analitik informasiyalar
- Sosial-analitik informasiyalar
- Sosial informasiyalar

691. Bazar münasibətləri şəraitində mühasibat informasiyalarından istifadə edənləri açıqla

- Bilavasitə idarəetmədə iştirak edən şəxslər
- √ Daxili və xarici istifadə edənlər
- Bilavasitə təşkilatda işləməyən, ancaq onun və digər maliyyə institutlarının dolaylı marağı olan şəxslər
- Müəssisə və təşkilat rəhbərləri
- Təşkilatda işləməyən ancaq onun maliyyə fəaliyyətində bir başa maraqlı olan şəxslər

692. İdarəetmə funksiyasından asılı olaraq uçot informasiyalarını qruplaşdırın

- İnformasiya və nəzarət
- √ İnformasiya, nəzarət, plan, analitikliyin mühafizəsi
- Uçot və analitik
- Analitik və nəzarət
- Plan və analitik

693. Mühasibat uçotunun aparılmasına hansı əsas tələblər qoyulur?

- Uçot siyasətinə, uçotun fasiləsizliyinə, ikitərəfli yazılış metoduna, təşkilatın mülkiyyətinin uçotunun ayrılıqda aparılmasına, cari məsrəflərin öz istiqamətinə uyğun müəyyən olunmasına, uçotun milli manat valyutası ilə aparılmasına riayət etmək
- Təşkilatın əmlakının digər hüquqi şəxslərdən ayrıca uçotunu aparmaq və inventarizasiya nəticəsinin mühasibat hesabatlarının registrlərində vaxtılı – vaxtında əks etdirmək
- İkitərəfli yazılış metoduna riayət etmək
- İl ərzində mühasibat uçotu fasiləsiz olaraq ikitərəfli yazılış metodu ilə aparılır
- √ İl ərzində qəbul edilmiş uçot siyasətinə riayət edilməsinə mütləq əməl edib, əmlak və öhdəliklərin eləcə də təsərrüfat əməliyyatlarının manatla uçotunu təmin etmək

694. Təsərrüfat uçotunun hansı növlərini tanıyırsınız?

- Statistik, idarəetmə və normativ uçot
- √ Operativ, statistik və mühasibat uçotu
- Mühasibat, operativ və maliyyə uçotu

- Mühəsibat uçotu
- Cari, maliyyə, operativ uçot

695. Təşkilatın əmlakının təsərrüfat uçotunda əks etdirilməsi üçün hansı ölçülər tətbiq edilir?

- Əmlak və pul
- √ Natural, əmək və pul
- Natural və pul
- Əmlak və natural
- Pul və əmlak

696. Kim ilk dəfə hesabdarlıq (mühəsibat uçotu) anlayışını işlədib?

- T.P.Rişaro
- √ Luka Paçoli
- Lüdovka Flori
- Alvize Kazanova
- A. di. Pistro

697. Azərbaycanda mühəsibat uçotunun ilk yaradıcısı kimdir?

- Hacı Məcid Əfəndi Əfəndizadə
- √ Əliqulu Fərəcov
- Əbülqasım Mirməmməd oğlu Hüseynzadə
- Saleh Səmədov
- Fridan Akimoviç Mərdanov

698. Azərbaycanda mühəsibat uçotunun yaranması hansı ilə təsadüf edir?

- 1866.0
- 1722.0
- 1710.0
- 1714.0
- √ 1897.0