

1. İnzibati metodun təşkilati-sərəncam təsiri vasitələrinə aşağıdakılardan hansılar daxil deyildir?

- sərəncam
- təlimat
- əmr
- ✓ təcrübə mübadiləsi
- əsasnamə

2. Birbaşa təsir metodlarından aşağıdakı təsnifləşdirmələrin hansı düz deyil?

- ✓ sosial
- mənəvi
- maddi
- hüquqi
- iqtisadi

3. İdarəetmə metodlarının ... idarəetmənin obyektiv qanunauyğunluqları ilə bağlıdır. Bu cümləni tamamlayın

- məqsədini
- mexanizmi
- təşkili prinsiplərini
- ✓ məzmunu
- sistemini

4. İdarəetmə metodunun tərfi aşağıdakılardan hansılardır?

- İdarəetmə metodu istehsal kollektivinə və ya onun hər hansı bir üzvünə məqsədyönlü təsir edilməsi vasitəsidir
- ✓ İdarəetmə metodu idarəetmə subyektinin idarəetmə sisteminin strateji və taktiki məqsədlərinin praktik həyata keçirilməsi üzrə idarəetmə obyektinə təsir metodudur
- İdarəetmə metodu elmi yanaşmaların, idarəetmə funksiya və metodlarının, məqsədi, təminedicisi, idarə olunan və idarə edən yarım sistemlərin məcmusudur
- İdarəetmə metodu xarici, yaxud daxili bazarlarda hasil edilən məhsulun, yerinə yetirilən xidmətlərin və təşkilatın rəqabət qabiliyyətinə nail olmaqdan ibarətdir
- İdarəetmə metodu dedikdə bir- biri ilə əlaqədə olan elementlərin məcmusu başa düşülür

5. İqtisadiyyatın dövlət tənzimlənməsi təşkilat səviyyəsində aşağıdakı metod və vasitələrin köməyi ilə həyata keçirilməsi məqsədə uyğun deyildir?

- malların və xidmətlərin sertifikatlaşdırılması
- dövlət sifarişi
- qiymətin əmələ gəlməsinin tənzimlənməsinə dövlət siyasətinin formalaşdırılması
- məhsul istehsalı üçün dövlət sifarişləri sisteminin formalaşdırılması
- ✓ bütün növdən olan ehtiyatlara qənaət

6. İdarəetmə metodları neçə qrupa bölünür?

- 2
- 6
- 5
- 4
- ✓ 3

7. Metodun iqtisadi təsir vasitələrinə aşağıdakılardan hansı daxil deyildir?

- mənfəət
- ✓ yoxlama sistemi
- planlaşdırma
- təsərrüfat hesabı
- rentabellik

8. Yunan sözü olan metod un hərfi mənası nə deməkdir?
- tədqiqat tsikli
 - tədqiqat sistemi
 - tədqiqatın məqsədi
 - ✓ tədqiqat üsulu
 - tədqiqatın təşkili
9. İqtisadi metodun iqtisadi təsir vasitələrinə aşağıdakılardan hansı daxil deyildir?
- nəzarət
 - ✓ yoxlama sistemi
 - planlaşdırma
 - təsərrüfat hesabı
 - rentabellik
10. İdarəetmə ... idarəetmənin ümumi prinsipləri və qanunları, idarəetmə məqsədləri, idarəetmə funksiyaları və metodları ilə bağlıdır. Cümləni tamamlayın.
- prosesi
 - ✓ mexanizmi
 - mahiyyəti
 - məzmunu
 - sistemi
11. Sosial təsir vasitələrinə aid olmayan variantı göstərin .
- Əmək kollektivnin birləşdirilməsinə təsir edən metodlar
 - Sosial həvəsləndirmə
 - Qabaqcıl təcrübə və yeniliklərin genişləndirilməsi
 - Təcrübə mübadiləsi
 - ✓ Əmək münasibətlərinin hüquqi tərəflərinin öyrənilməsi
12. İnandırma metodlarının xarakteristikasına aşağıdakılardan hansı daxil deyildir?
- sosiaologiya
 - psixologiya
 - xüsusi
 - ✓ fizioloji
 - sosioloji
13. İnzibatçılıq inzibati proses olaraq neçə funksiyanı yerinə yetirir?
- 4
 - 6
 - ✓ 3
 - 5
 - 7
14. Aşağıdakı hansı variantda iqtisadi metodun təsnifatı düzgün qeyd olunmuşdur?
- ✓ müəssisədaxili və müəssisəxarici
 - obyektiv və subyektiv
 - fərdi və kollektiv
 - milli və beynəlxalq
15. Aşağıdakılardan hansı menecmentin metodlarını xarakterizə edən cəhətlərə aid deyil?
- Menecmentin metodları fərdin fərdə, fərdin kollektivə, kollektivin kollektivə, kollektivin fərdə təsir üsuludur

- ✓ Menecmentin metodu təşkilatın iflasına nail olma üsuludur
- Menecmentin üsulu təşkilatın məqsədinə nail olunması üsuludur
- Menecmentin metodu idarəetmə funksiyalarının həyata keçirilməsini təmin edir
- Menecmentin metodu idarə olunanı idarə edən iradəsinə tabe etdirmək üsuludur

16. İdarəetmə metodlarının neçə əlaməti vardır?

- 16
- 17
- ✓ 18
- 19
- 20

17. Standartlaşdırma normalar, qaydalar və xarakteristikaların qoyulması üzrə fəaliyyət kimi aşağıdakıları təmin etmək məqsədilə həyata keçirilməsi məqsədə uyğun deyildir?

- ətraf mühit, həyat, sağlamlıq və əmlak üçün məhsulun, işin və xidmətlərin təhlükəsizliyi
- ölkənin müdafiə qabiliyyəti və səfərbərlik hazırlığı
- məhsulun texniki və informasiya uyğunluğu və qarşılıqlı dəyişməsi
- ✓ tədarükçü tərəfindən təqdim olunan məhsul keyfiyyəti göstəricilərinin təsdiq olunması

18. İdarəetmə metodlarının əlamətlərinə aşağıdakılardan hansılar daxil deyildir?

- metodların substansiyası
- təsiretmə forması
- idarəetmə heyəti
- idarəetmə strukturu
- ✓ əsaslandırma

19. Təhriketmə metodlarının xarakteristikasına aşağıdakılardan hansı daxil deyildir?

- əsaslandırma
- bütün tələbatlar
- ✓ iqtisadi
- fizioloji

20. İdarəetmə metodlarının xarakteristikasına aşağıdakılardan hansı daxildir?

- ✓ dövlət
- fərdi
- hər biri
- xüsusi
- bütün tələbatlar

21. Şəxsiyyətin psixoloji portretinin öyrənilməsi metodlarına aid olmayanı müəyyənəldirin .

- testləşdirmə
- sorğu-sual
- anketləşdirmə
- ✓ yazılı imtahan
- müşahidə

22. Şəxsiyyətin psixoloji portreti müəyyən komponentlərlə xarakterizə olunur. Onlardan biri yanlışdır.

- özünüqiymətləndirmək
- ✓ rəhbərin işçiyə münasibəti
- temperament
- emosionallılıq
- ümumi və xüsusi qabiliyyətlər

23. İqtisadiyyatın dövlət tənzimlənməsinin həyata keçirildiyi istiqamət, sahə və problemlər aşağıda göstərilmişdir. Onlardan biri səhvdir.

- ✓ İstehsalın planlaşdırılması
- Maliyyə sisteminin inkişafı
- Elm və təhsilin inkişafı
- Səhiyyə
- Sosial siyasət

24. İnzibati sərəncam metodlarının təsir vasitələrinə aid olmayan variantı göstərin.

- Təşkilati layihələşdirmə
- Təşkilati planlaşdırma
- Təşkilati normalaşdırma (reqlamentləşdirmə).
- ✓ Təşkilati strukturlaşdırma
- İnzibati – sərəncamverici təsir

25. Psixoloji təsir vasitələrinə aid olmayan variantı göstərin.

- ✓ Sosial həvəsləndirmə
- Təhsil və peşə seçilməsi psixologiyası
- Sosial psixologiya
- Əməyin humanizm psixologiyası
- Psixoloji təhrik

26. Hüquqi metodların növlərindən biri yanlış göstərilmişdir.

- mülki hüquq
- ✓ kommersiya hüququ
- əmək hüququ
- inzibati hüquq
- maliyyə hüququ

27. Planlaşdırma funksiyasının mahiyyətini hansı yanaşma düzgün ifadə edir:

- planlaşdırma-idarəetmə obyektinə təsir üsuludur
- planlaşdırma -təşkilatın məqsədlərinə nail olmaq vasitəsidir
- planlaşdırma - plan göstəriciləri və standartlardan kənarlaşmaları müəyyənləşdirən bir prosesdir
- ✓ planlaşdırma - təşkilatın qarşısına qoyduğu məqsədə çatmaq yollarını və vasitələrini birləşdirən prosesi əks etdirir
- planlaşdırma - təşkilatın strategiyasını müəyyənləşdirən bir prosesdir

28. Missiyanın mahiyyətini hansı sual doğru ifadə edir?

- konkret olaraq nəyi yerinə yetirmək lazımdır
- biz nəyə nail olmaq istəyirik
- biz hara doğru hərəkət edirik
- ✓ biz etdiyimiz işi nə üçün edirik
- konkret olaraq nə istehsal etmək istəyirik

29. Hansı variant planlaşdırma strategiyası üzrə qərarlara aiddir?

- planlaşdırma - - təşkilatın məqsədlərinə nail olmaq vasitəsidir
- planlaşdırma-i idarəetmə obyektinə təsir üsuludur
- ✓ planlaşdırma - təşkilatın qarşısına qoyduğu məqsədə çatmaq yollarını və vasitələrini birləşdirən prosesi əks etdirir
- planlaşdırma - plan göstəriciləri və standartlardan kənarlaşmaları müəyyənləşdirən bir prosesdir
- planlaşdırma - təşkilatın strategiyasını müəyyənləşdirən bir prosesdir

30. Hansı variant planlaşdırma strategiyası üzrə qərarlara aiddir?

- təşkilatın xidmət və bölmələrinin işinin qiymətləndirilməsi
- təşkilatın filialının və ya qız firmasının açılması

- təşkilatın strukturunun formalaşdırılması
- ✓ məhsulun reallaşdırılması planının təsdiq olunması
- işçilərin ixtisasının təkmilləşdirilməsi

31. Strateji planlaşdırma prosesinin modelində mövcud olmayan mərhələ hansıdır?

- strategiyanın seçilməsi
- ✓ təşkilati strukturun seçilməsi və planlaşdırılması
- təşkilatın məqsədinin müəyyənləşdirilməsi
- ətraf mühitin təhlili və qiymətləndirilməsi
- strateji alternativlərin təhlili

32. Strateji məqsəd və vəzifələrə nail olmaq yolunda aralıq məqsədin müəyyənləşdirilməsini nəzərdə tutan planlaşdırma növü hansıdır?

- Riyazi planlaşdırma
- operativ planlaşdırma
- strateji planlaşdırma
- biznes planlaşdırma
- ✓ taktiki planlaşdırma

33. Hansı variant təşkilatda planlaşdırmanın olmaması nəticəsində yaranmış çətinliklərə aid edilə bilməz?

- təşkilatın fəaliyyət səmərəliliyi aşağı düşür
- ✓ təşkilatda kadr axıcılığının səviyyəsi yüksəlir
- cari fəaliyyət strateji fəaliyyətə üzvi şəkildə əlaqələndirilə bilinmir
- təşkilat bazar orientiri itirir, belə ki, yalnız qısa müddətli məqsədləri əsas götürür və baş verən hadisələrin dərin kökünü dərk edə bilmir
- təşkilat üzvləri qoyulmuş məqsəd və vəzifələri başa düşmür

34. Təsərrüfatçılığın mərkəzləşdirilmiş plan sisteminin devizi nədir?

- plan-taktikadır
- plan-sistemdir
- ✓ plan-qanundur
- plan-strategiyadır

35. Qeyd edilən yanaşmalar içərisində hansı məqsəd kriteriyasına aid edilə bilməz?

- ✓ Məqsədlər kəmiyyətcə ifadə olunmalıdır
- Məqsədlər real olmalıdır
- Məqsədlər konkret olmalıdır
- Məqsədlər aydın olmalıdır
- Məqsədlərin ifadə olunmasında semantik maneə olmamalıdır

36. Marketing funksiyası tədqiq edilərkən təhlil ediləsi funksiyalar içərisində aşağıda göstərilənlərdən biri səhvdir.

- Mənfəət
- Satış, reklam və əmtəələrin irəlilədilməsi
- Demografik bazar statistikasi
- ✓ İstehsal xərcləri
- Bazar payı və rəqəbatqabiliyyətliliyi

37. Daxili mühitin tədqiqi aşağıdakı funksiyaların təhlilini nəzərdə tutur. Səhv variantı göstərin.

- Maliyyə
- Marketing
- Əməliyyat
- İnsan resursları
- ✓ İstehlakçılar

38. Qeyd edilən variantlar içərisində hansı planlaşdırma prosesi çərçivəsində idarəçilik fəaliyyətinin funksiyalarına aid deyildir?

- resusrların bölüşdürülməsi
- təşkilati strategiyanın dərk edilməsi
- daxili koordinasiya
- xarici mühitə adaptasiya
- ✓ xarici koordinasiya

39. Səlahiyyətlərin könüllü olaraq təbəçilikdə olan işçilərə verilməsini sürətləndirmək və genişləndirmək üçün idarəetmə təcrübəsində aşağıdakılardan hansı variantı tətbiq etmək məqsədə uyğun deyildir?

- öz səlahiyyətləri daxilində əlavə funksiyaların yerinə yetirilməsini qəbul edən və onların reallaşdırılması üçün məsuliyyət daşımağa hazır olan işçiləri stimullaşdırmaq
- bölmə rəhbərlərinə və icraya məsul olan şəxslərə öz səlahiyyətləri daxilində qərar qəbul etmək və sənədləri imzalamaq hüquqları vermək
- işçilərdə motivasiya yaratmaq
- qayda müəyyən etmək
- ✓ ixtisarlar aparmaq

40. Biznes-planın əsas məqsədləri hansılardır?

- İstehsalın genişləndirilməsi
- ✓ Kreditlərin cəlb edilməsi, fəaliyyətin genişləndirilməsi
- Birgə müəssisələrin yaradılması
- İnvestisiyalar cəlb etmək
- Yeni məhsulun istehsalı

41. Məqsədlərin strateji idarəetmə prosesinin əhəmiyyətli hissəsinə çevrilməsi üçün yuxarı rəhbərlik bəzi addımlar atmalıdır. Hansı addım bu halda yanlışdır?

- məqsədlər real olmalıdır
- ✓ məqsədləri vaxtaşırı olaraq dəyişdirməlidir
- onların həyata keçməsinə bütün təşkilatda stimullaşdırmalıdır
- məqsədlər haqda informasiya verməlidir
- məqsədlər düzgün ifadə olunmalıdır

42. Aşağıdakılardan hansı varianatda işin təşkilinin birinci mərhələsi düzgün qeyd olunub.

- İşin planlaşdırılması
- İşin təhlili
- Ekspertlərin cəlb olunması
- İcraya nəzarət
- ✓ İşin bölüşdürülməsi

43. İqtisadiyyatın istehsal-təsərrüfat həlqələrində baş verən əmək bölgüsündən asılı olaraq ixtisaslaşdırmanın aşağıdakı növlərindən hansı düzgün qeyd edilməmişdir

- Sahə daxili
- Bölmədaxili
- Firmadaxili
- ✓ Firmalar arası
- Sahələr arası

44. Təşkilətmə menecmentin neçənci funksiyasıdır?

- 5-ci
- 6-cı
- 1-ci
- ✓ 2-ci
- 4-cü

45. İdarəetmədə ixtisaslaşdırmanın neçə növü vardır?

- 2
- 4
- ✓ 5
- 6
- 3

46. İqtisadiyyatın istehsal- təsərrüfat həlqələrində baş verən əmək bölgüsündən asılı olaraq ixtisaslaşmanın növləri fərqləndirilir. Səhv variantı göstərin.

- sahələrarası
- ✓ iş yerlərarası
- bölmədaxili
- firmadaxili
- sahədaxili

47. İxtisaslaşdırmanın iqtisadi effektivliyi görülməli bütün tədbirlər üzrə iqtisadiyyatın maraqları nəzərə alınmaqla idarəetmənin bütün səviyyələrində müəyyən edilir və aşağıdakılarla xarakterizə olunur. Bunlardan hansı düzgün deyildir ?

- ✓ Yeni ixtisaslı kadrların cəlb edilməsi
- Kapital qoyuluşuna qənaət edilməsi
- İstehsalə çəkilən cari xərclərə qənaət və məhsulların istehlakçılara çatdırılması
- Ümumi iqtisadi effektdə nail olunması
- Kapital məsrəflərinin sürətlə özünü ödəməsilə

48. İdarəetmənin təşkilətmə funksiyasının mahiyyətini özündə əks etdirməyən yanaşma hansıdır?

- ✓ Hər hansı bir dövr üçün nəzərdə tutulan obyektin real vəziyyətinin qiymətləndirilməsi, aşkara çıxarılmasının təşkili
- İstehsal və əmək prosesinin təşkili məsələləri
- İdarəetmə sisteminin özünün təşkili
- Mövcud əmək kooperasiyası əsasında işçilərin idarəetmə bölmələri, istehsal sahələri üzrə yerləşdirilməsinin təşkili
- İdarəedən və idarəolunan sistemlər arasındakı informasiya mübadiləsinin, əks və bir başa əlaqələrinin təşkili

49. Proqnozlaşdırılan səmərəliyə uyğun olaraq qərarların hansı növləri vardır?

- ✓ Ordinar, asinergetik və sinergetik
- Ordinar, inert, asineretik
- Ordinar, inert və sinergetik
- Ginergetik, bisinergetik və asinergetik
- Ordinar, rəşional və sinergetik

50. İdarəetmə qərarlarının əsas fərqləndirici xüsusiyyətləri hansılardır?

- Məqsəd, Nəticə, Məsuliyyət, Əmək bölgüsü
- Nəticə, məsuliyyət, işgüzarlıq
- ✓ Məqsəd, Nəticə, Əmək bölgüsü, Peşəkarlıq
- Məqsəd, Vəzifə, Peşəkarlıq
- Məqsəd, Məsuliyyət, Peşəkarlıq

51. Qərar nədir?

- Qərar-təsir üsuludur
- Qərar - insanı hər hansı bir nəticəyə gətirib çıxarır
- Qərar – insanın təfəkkür fəaliyyətinin nəticəsidir
- ✓ Qərar – insanın təfəkkür fəaliyyətinin nəticəsi olub, onu hər hansı bir nəticəyə və ya tələb edilən fəaliyyətə gətirib çıxarır
- Qərar – insan əqlinin məhsuludur

52. Asinergetik qərarlar nədir?

- Nəticə vahidində resursların sərfi səmərəliliyini normalara uyğun saxlayır

- Təsədüfən qəbul olunan qərarlardır
- ✓ Əməliyyatların və sistemin effektivliyini aşağı salır
- Risk şəraitində qəbul edilən qərardır
- Nəticə vahidinə resursların sərfi səmərəliliyini kəskin artırır

53. Rəşional qərarlar nədir?

- ✓ Belə qərarlar keçmiş təcrübədən asılı olmayıb, obyektiv analitik proses vasitəsi ilə əsaslandırılır
- Keçmiş təcrübəyə əsaslanır
- Risk şəraitində qəbul edilən qərarlardır
- Kollegial şəkildə qəbul olunan qərarlardır
- Ehtiyatlı axtarışın nəticəsidir

54. İmpulsiv qərarlar nədir?

- Ani qəbul edilən qərarlardır
- Belə qərarlar real vəziyyətin təhlili əsasında qəbul edilir və tam reallaşdırır
- Belə qərarlar keçmiş təcrübəyə əsaslanır
- ✓ Belə qərarların müəllifləri çoxlu sayda ideyalar yaradırlar, lakin onları yoxlaya bilmirlər. Buna görə də belə qərarlar çox vaxt tam reallaşmır
- Konkret problemin həllinin başa düşülməsi və ya dərk edilməsidir

55. İnsayt qərarlar nədir?

- İri şirkətlərdə qəbul edilən qərardır
- Gecikmiş qərarlardır
- Saytlarla bağlı qərardır
- ✓ Konkret problemin həllinin başa düşülməsi və ya dərk edilməsidir
- Kompüter şirkətlərində qəbul edilən qərardır

56. İdarəetmə qərarlarının əsas növləri hansılardır?

- ✓ İntuitiv, insayt və mülahizələrə əsaslanan
- İnsayt, qeyri-ordinar
- İntuitiv, inert və insayt
- İntert, ordinar və mülahizələrə əsaslanan
- İntuitiv, inert, insayt və ordinar

57. Aşağıdakı qərarlardan hansı əlverişli nəticələrin yaranmasına səbəb olmur?

- strateji qərarlar
- intuitiv qərarlar
- ✓ qeyri-sabit qərarlar
- perspektiv qərarlar
- operativ qərarlar

58. İdarəetmə əməyinin xarakteristikası aşağıdakı elementlərlə aparılır

- İdarəetmə əməyinin subyekti
- idarəetmə əməyinin məhsulu
- ✓ İdarəetmə əməyinin tarixi
- İdarəetmə əməyinin predmeti
- İdarəetmə əməyinin obyektı

59. İdarəetmə qərarlarına olan tələblər göstərilmişdir. Səhv tələbi göstərin.

- İdarəetmə qərarları qənaətcil olmalıdır
- İdarəetmə qərarları effektiv olmalıdır
- İdarəetmə qərarları real olmalıdır

- ✓ İdarəetmə qərarları vaxtında qəbul edilməyə bilər
- İdarəetmə qərarları əsaslandırılmalıdır

60. İdarəetmə qərarlarının qəbul edilməsinin kəmiyyət metodlarına hansı metod aid deyildir?

- ehtimal və statistik modellər
- ✓ yapon dairəvi sistemi olan "kinqise"
- xətti modelləşdirmə
- dinamik proqramlaşdırma
- oyunlar nəzəriyyəsi

61. Qərarların qəbul edilməsi metodlarına aid olmayan variantı göstərin.

- ✓ Keyfiyyət metodları
- "Beyin həmləsi"
- Kəmiyyət metodları
- Kollektiv metodlar
- Qeyri-formal metodlar

62. İdarəetmə qərarlarının qəbul edilməsi mərhələlərinə aid olmayan variantı seçin.

- Problemin qoyulması
- Qərarların icraçılara çatdırılması
- ✓ Təhlükənin müəyyən olunması
- Qərar alternativlərinin müəyyən olunması
- Məhdudiyyətlərin müəyyən olunması

63. İdarəetmə qərarlarının effektiv olması üçün bir sıra faktorlar nəzərə alınmalıdır. Yanlış variantı göstərin.

- Qərarların qəbul olunmasında iyerarxiya
- Qərarların qəbulunda mərkəzləşdirmə
- ✓ Qərarların qəbulunda qeyri-mərkəzləşmə
- Qərarların qəbul olunmasında birbaşa horizontal əlaqələrdən istifadə olunması
- Məqsədli çoxfunksional qruplardan istifadə olunması

64. Model nədir?

- Model- əşyanın virtual təsviridir
- Model-onun qısaca təsviridir
- Model-inikasdır
- Model-təqribi təsvirdir
- ✓ Model-obyektin, sistemin və ya ideyanın, təmin özündən bir qədər fərqlənən formada təsvir edilməsidir

65. İdarəetmə qərarlarının qəbul edilməsi prosesinə təsir göstərən amillərə aid olmayan variantı göstərin

- Rəhbərin şəxsi dəyərləri
- ✓ Texnika və texnologiya
- İnformasiya məhdudiyyətləri
- Qərarın qəbul edilməsi şəraiti
- Zaman və dəyişən mühit

66. Qərarlar dörd əsas meyara görə qruplaşdırılır. Səhv variantı göstərin.

- İyerarxiya
- ✓ Situasiyalılıq
- Müstəqillik
- Təbəccilik
- Sistemlilik

67. İdarəetmə metodlarına aşağıdakı qruplardan aşağıdakı qruplardan hansılar daxil deyildir?

- ✓ təsiretmə
- idaretmə
- inandırma
- psixoloji
- təhrikətmə

68. İdarəetmə metodunun iqtisadi mahiyyətini düzgün izah edən variantı göstərin

- Metod-təşkilatın fəaliyyətinin əsas qayda və qanunauyğunluqlarıdır
- Metod-idarəetmə subyekti tərəfindən idarəetmə obyektinə məqsədyönlü təsirdir
- Metod-iqtisadi kateqoriyadır
- ✓ Metod- fənd, üsul və ya hər hansı idarəetmə, insan fəaliyyətinin fəndlərinin məcmusu, hər hansı məqsədə çatmaq imkanı ,hər hansı vəzifənin, tapşırığın, sərəncamın, göstərişin, təlimatın həlli yolları və onların yerinə yetirilməsi vasitəsidir
- Metod- hər bir insana xas olan fəndlər və metodlar birliyidir

69. İnzibati-sərəncam metodunun aşağıdakı təsir vasitələrindən hansı yanlışıdır?

- təşkilati normalaşdırma
- ✓ sosial-iqtisadi təsir
- sərəncamverici təsir
- inzibati-sərəncamverici təsir
- təşkilati planlaşdırma

70. İdarəetmə metodlarının əsas ... istehsalın səmərəliliyini yüksəltməklə, idarəetmə komandalarının dürüst və vaxtında yerinə yetirilməsində maraq yaratmaq və onu inkişaf etdirməkdir. Bu cümləni tamamlayın

- məqsədi
- funksiyası
- mexanizmi
- ✓ vəzifəsi
- yeri və rolu

71. İnzibati metodun təşkilati – sərəncam təsiri vasitələrinə aid olmayan variantı göstərin:

- təlimat
- ✓ təsərrüfat hesabı
- əmr
- sərəncam
- yoxlama sistemi

72. İqtisadi metodun iqtisadi təsir vasitələrinə aid olmayan variantı tapın.

- qiymət və kredit
- planlaşdırma
- ✓ sərəncam
- mənfəət və rentabellik
- əmək haqqı və mükafatlandırma

73. Dolaylı təsir metodlarına aid olmayan variantı göstərin.

- Optimal idarəetmə qərarları, sistem və qəydanın təhlili üçün əməliyyatın tədqiqi metodları
- ✓ Kollektivdə müsbət auranı yaratmaq üçün tətbiq edilən sosial-psixoloji metodlar
- Elmi-texniki, sosial və perspektiv inkişafın proqnozlaşdırılması, onların xüsusi metodları
- Tədqiqatlar və məlumat proseslərinin modelləşdirilməsi üçün kibernetik metodlar
- İqtisadi həyatın təkrarlanan halları haqqında məlumatı yığmaq üçün statistik metodlar

74. İdarəetmə metodunun başlıca idarəetmə prosesinin düzgün təşkilinə şərait yaratmaq, qarşıya qoyulan məqsədə tam çatmaq üçün, müasir texnikadan, əməyin və istehsalın təşkilinin mütərəqqi formalarından səmərəli istifadə etməkdən ibarətdir.Cümləni tamamlayın.

- ✓ rolu və məqsədi
- mahiyyəti
- məzmunu
- əsas prinsipi
- vəzifəsi

75. İndividiumun fərdi idarəetmə obyektı kimi aşağıdakı sərbəstlik dərəcələrindən hansı daxil deyildir?

- məhdud sərbəstlik
- hər biri
- yüksək dərəcəli sərbəstlik
- motivləşdirilmiş sərbəstlik
- ✓ orta dərəcəli sərbəstlik

76. İctimai istehsalın hüquqi metodlarına aşağıdakılardan hansılar daxil deyildir?

- əmək-hüququ
- siyasi-hüquq
- ✓ ali-hüquq
- inzibati-hüquq
- mülki-hüquq

77. İşin təşkili neçə mərhələyə bölünür?

- 6
- 2
- 7
- ✓ 3
- 4

78. İdarəetmədə ixtisaslaşdırmanın neçə növü vardır?

- 4
- 3
- 2
- 6
- ✓ 5

79. İdarəetmənin təşkilat funksiyasının mahiyyətini özündə əks etdirməyən yanaşma hansıdır

- İdarəetmə sisteminin özünün təşkili
- İdarədən və idarəolunan sistemlər arasındakı informasiya mübadiləsinin, əks və bir başa əlaqələrinin təşkili
- ✓ Hər hansı bir dövr üçün nəzərdə tutulan obyektin real vəziyyətinin qiymətləndirilməsi, aşkara çıxarılmasının təşkili
- Mövcud əmək kooperasiyası əsasında işçilərin idarəetmə bölmələri, istehsal sahələri üzrə yerləşdirilməsinin təşkili
- İstehsal və əmək prosesinin təşkili məsələləri

80. İşin təşkilində olan mərhələlərə aşağıdakılardan hansı daxil deyildir?

- ✓ əmək bölgüsü
- işin bölüşdürülməsi
- işin koordinasiyası
- vəzifələrin qruplaşdırılması
- İşin əlaqələndirilməsi

81. Təşkilat menecmentin neçənci funksiyasıdır?

- ✓ 2-ci
- 6-ci
- 5-ci
- 4-cü

- 1-ci

82. Hamı tərəfindən başa düşülən qərar necə adlanır?

- Tarazlaşmış qərarlar
- İnert qərarlar
- İmpulsiv qərarlar
- ✓ İnsayt qərarlar
- İntuitiv qərarlar

83. Hansı yanaşma təşkilatın uğur qazanmasında məqsədə uyğun deyildir ?

- Nəticəlik
- Effektivlik
- Yaşama (mövcud olma)
- Qəbul edilən qərarların praktiki reallaşması
- ✓ Ümumi nəticələrin çıxarılması

84. Kollegial qərarların qəbulu nə ilə əlaqədardır

- işçilər arasında qarşılıqlı anlaşma ilə
- işçilər arasında qarşılıqlı anlaşmanın təşkil ilə
- ✓ səlahiyyətlərin ötürülməsi ilə
- məsələlərin yalnız rəhbərlər tərəfindən həlli ilə
- işçilər arasında qarşılıqlı münasibətlərin təşkili ilə

85. Qərar dedikdə nə başa düşülür?

- ✓ Qərar-insanın və ya qrupun formalaşmış stiuasiya ilə əlaqədar bir neçə fəaliyyət variantından birinin (alternativin) seçilməsidir
- Qərar-idarəetmə prosedurasıdır
- Qərar-idarəetmə əməyinin xarakteristikalarından biridir
- Qərar-rəhbərin əməyinin məhsuludur
- Qərar-alternativin seçilməsidir

86. Mülahizələrə əsaslanan qərarlar rasional qərarlardan hansı xüsusiyyətinə görə fərqlənir ?

- ✓ Keçmiş təcrübədən asılıdır
- Subyektinə görə
- Obyektinə görə
- Keçmiş təcrübədən asılı deyil
- Obyektivliyinə görə

87. Orijinallıq müşahidə olunmayan, köhnə qərarların təkrarı kimi səslənən qərarlar adlanır

- ✓ İnert qərarlar
- İntuitiv qərarlar
- İnsayt qərarlar
- Tarazlaşmış qərarlar
- İmpulsiv qərarlar

88. Rasional qərarlar mülahizələrə əsaslanan qərarlardan hansı xüsusiyyətinə görə fərqlənir

- Subyektinə görə
- Heç bir xüsusiyyətinə görə
- Keçmiş təcrübədən asılıdır
- ✓ Keçmiş təcrübədən asılı deyil
- Obyektinə görə

89. Aşağıdakılardan hansı nəzarətin texnologiyalarına aid deyil:

- ✓ Nəzarət işçilərinin seçilməsi
- Nəzarət sferalarının seçilməsi
- Nəzarət metodlarının seçilməsi
- Nəzarət müddətlərinin seçilməsi
- Nəzarət məqsədinin seçilməsi

90. Nəzarət prosesi neçə mərhələdən ibarətdir:

- 8
- 6
- ✓ 4
- 5
- 7

91. Aşağıdakılardan hansı nəzarətin formalarına aid deyil:

- Daxili nəzarət
- Dövlət nəzarəti
- ✓ Strateji nəzarət
- İctimai nəzarət

92. Kassa, hesablama, kredit və digər əməliyyatların həyata keçirilməsinin düzgünlüyünü təmin edən sistem necə adlanır?

- İstehsal nəzarəti
- ✓ Bank daxili nəzarət
- Müfəttiş nəzarəti
- Təsərrüfatdaxili nəzarət

93. Azərbaycanda Dövlət büdcəsinin icrasına operativ-nəzarət hansı dövlət orqanına məxsusdur?

- Maliyyə nazirliyinə
- Prezident aparatına
- Milli Məclisə
- ✓ Milli məclisin Hesablama Palatasına
- İqtisadi İnkişaf Nazirliyinə

94. Nəzarət prosesində qiymətləndirmə mərhələsi nəzarətin hansı funksiya ilə qovuşmasını nümayiş etdirir?

- ✓ Planlaşdırma
- Proqnozlaşdırma
- Koordinasiya
- Motivasiya
- Təşkilətmə

95. Təşkilatın qarşısına qoyduğu məqsədə çatmasını təmin edən effektiv nəzarətin xarakterik xüsusiyyətlərinə aşağıdakılardan hansılar daxil deyildir?

- Konkret nəticələrə istiqamətlənməlidir
- ✓ Nəzərdə tutulan məqsədlərə nail olmaq nöqtəyi nəzərindən geniş və gizli olmalıdır
- motivasiyaya müsbət təsir göstərməlidir
- Nəzarət edilən fəaliyyət növünə müvafiq olmalıdır
- Strateji cəhətdən məqsədyönlü olmalıdır

96. Nəzarətin əsas vəzifələrinə aşağıdakılardan hansılar aid deyildir.

- Hər hansı bir dövr üçün nəzarət edilən obyektin real vəziyyətinin qiymətləndirilməsi
- Bunlar əsasında yoxlanılan obyektin fəaliyyətinin qaydaya salınması üçün təsirli tədbirlərin görülməsi
- ✓ Əldə edilən informasiya resurslarının gizlədilməsi
- Kənarlaşma hallarının səbəblərinin aşkara çıxarılması
- Ümumi dövlət qaydalarından kənarlaşma hallarının konkret istiqamətinin müəyyən edilməsi

97. Nəzarətin başlıca məqsədi təhlükəli xarakter alan ... aradan qaldırmaqdır. Cümləni tamamlayın

- ✓ kənarlaşmaları
- situasiyanı
- problemləri
- ölçmələri
- informasiyanı

98. Verilmiş kreditlərin məqsədəuyğun xərclənməsi üzərindəki nəzarət növü necə adlanır?

- valyuta nəzarəti
- bankdaxili nəzarət
- büdcə nəzarəti
- ✓ bank nəzarəti
- Təsərrüfatdaxılı nəzarət

99. Cari nəzarətin mahiyyəti nədən ibarətdir?

- ✓ Bilavasitə işlərin yerinə yetirilməsi gedişində həyata keçirilir
- vaxtasırı həyata keçirilən nəzarət formasıdır
- Nəzarət prosesində əks əlaqədən iş yerinə yetirildikdən sonra istifadə olunur
- Vaxtı və ya texnoloji əməliyyatlar başa çatdıqdan sonra məhsul və ya posəsləri yerinə yeirdikdən sonra istifadə olunur
- Təsərrüfat əməliyyatlarının yerinə yetirməyə başlayana qədər həyata keçirilir

100. Nəzarət təşkilatların dəyişən xarici mühiti üçün xarakterik olan... aradan qaldırır.

- adaptasiyası
- gərginliyi
- stressi
- müəyyənliyi
- ✓ qeyri-müəyyənliyi

101. Nəzarət menecment prosesinin neçənci funksiyasıdır?

- 5-ci funksiyası
- 1-ci funksiyası
- 2-ci funksiyası
- ✓ 4-cü funksiyası
- 3-cü funksiyası

102. İstehsal proseslərinin tənzimlənməsi və ona nəzarət forması hansı bölməyə xasdır?

- Təsərrüfat şöbəsi
- ✓ İnformasiya mərkəzləri
- Mühəsibathıq şöbəsi
- Marketing şöbəsi
- Maddi-texniki təchizat şöbəsinə

103. Hökumətin aldığı xarici kreditlər və borclardan səmərəli istifadə edilməsinə nəzarət qaydası hansı dövlət orqanının səlahiyyətlərindədir?

- Maliyyə Nazirliyi
- Vergi nazirliyinin
- İqtisadi İnkişaf Nazirliyi
- ✓ Hesablama Palatası
- Milli Bank

104. Son nəzarətin mahiyyəti nədən ibarətdir?

- ✓ Vaxt və ya texnoloji əməliyyatlar başa çatdıqdan sonra, məhsul və ya prosesləri yerinə yetirildikdən sonra istifadə olunur

- Bilavasitə işlərin yerinə yetirilməsi gedişində həyata keçirilir
- Təsərrüfat əməliyyatlarını yerinə yetirməyə başlayana qədər həyata keçirilir
- Nəzarət prosesində əks əlaqənin iş yerinə yetirildikdən sonra istifadə olunur
- Təsərrüfat məsələləri üzrə yoxlamaları yerinə yetirdikdən sonra istifadə olunur

105. İlkın nəzarətin mahiyyəti nədən ibarətdir?

- Nəzarətin sosial xarakter almasıdır
- Bilavistə işlərin yerinə yetirilməsi gedişində həyata keçirilir
- ✓ Təsərrüfat əməliyyatları yerinə yetirilməyə başlayana qədər həyata keçirilir
- Nəzarət prosesində əks əlaqədən iş yerinə yetirildikdən sonra istifadə olunur
- Təsərrüfat məsələləri üzrə yoxlamaları yerinə yetirildikdən sonra istifadə olunur
- Vaxtı və ya texnoloci əməliyyatları başa çatdıqdan sonra məhsul və ya prosesləri yerinə yetirildikdən sonra istifadə olunur

106. H.Qantın hansı əsərində biznesin sosial məsuliyyət məsələlərinə toxunulmuşdur?

- “Sənaye əməyinin və əməkdaşlıq vərdişlərinin işçilərə öyrədilməsi”
- “Əmək, əmək haqqı və gəlir”
- “Sənaye rəhbərliyi”
- “Sənaye rəhbərliyi”
- ✓ “Əməyin təşkili”

107. Menecmentin birinci ledisi kimdir?

- ✓ Lilian Gilbret
- Marqaret Tetçer
- Linda Finel
- Andreyə Merkel
- Meri Parker Follet

108. Əmək fərdi fəaliyyətdir, ona görə də əmək kollektivinin işçiyə təsiri adətən destruktiv, dağıdıcı olur və işçini daha az məhsuldar edir. Bu fikir kimə məxsusdur?

- H.Qanta
- ✓ F.Teylora
- M.P.Folletə
- A.Fayola
- P.Drukerə

109. 1916-ci ildə yazılmış Ümumi sənaye idarəetməsi əsərinin müəllifi kimdir?

- F.Kotler
- ✓ A.Fayol
- F.Teylor
- H.Qant
- A.Maslou

110. Anri-Fayol idarəetmənin neçə prinsipini işləyib hazırlayıb?

- 10
- 16
- 12
- ✓ 14
- 17

111. Təşkilatın ümumi xarakteristikasını və qanunauyğunluqlarını müəyyənləşdirməyə çalışan idarəetmə məktəbi hansıdır?

- ✓ Klassik və ya inzibati məktəbin nümayəndəsi
- Sosial məktəbin nümayəndəsi
- Psixologiya və insan münasibətləri məktəbinin nümayəndəsi

- İdarəetmə elmi məktəbinin nümayəndəsi
- Elmi idarəetmə məktəbinin nümayəndəsi

112. Henri Qant hansı məktəbin nümayəndəsi olub?

- ✓ Elmi idarəetmə məktəbinin nümayəndəsi
- Klassik və ya inzibati məktəbin nümayəndəsi
- İdarəetmə elmi məktəbinin nümayəndəsi
- Psixologiya və insan münasibətləri məktəbinin nümayəndəsi
- Sosial məktəbin nümayəndəsi

113. Qeyd edilənlərdən biri F.Teylorun müəyyənləşdirdiyi prinsiplərə aid deyildir?

- Əmək-fərdi fəaliyyət kimi
- Stimullaşdırma proqramları
- Əmək bölgüsü
- ✓ Səlahiyyət və məsuliyyət
- Əməyin ölçülməsi

114. Lindal Urvik hansı məktəbin nümayəndəsi olub?

- Psixologiya və insan münasibətləri məktəbinin nümayəndəsi
- Sosial məktəbin nümayəndəsi
- ✓ Klassik və ya inzibati məktəbin nümayəndəsi
- Elmi idarəetmə məktəbinin nümayəndəsi
- İdarəetmə elmi məktəbinin nümayəndəsi

115. Tədqiqatların xüsusi sahəsi kimi hərəkətlərin öyrənilməsi kimin tədqiqat sahəsi olmuşdur?

- H.Qant
- F.Teylor
- Q.Emmeson
- ✓ F.Gilbret
- A.Maslou

116. İdarəetməyə ilk maraq harada və zaman yaranmışdır?

- Fransada 18-ci əsrdə
- ✓ İngiltərədə yaranmış sənaye inqilabı zamanı
- Almaniya yaranmış sənaye inqilabı zamanı
- Avstriyada 19-cu əsrdə
- Rusiyada 17-ci əsrdə

117. Elmi menecmentin prinsiplərinin praktiki tətbiq olunması nəyə gətirib çıxartdı?

- Əmək məhsuldarlığının artımına və işçinin artan tələbatlarının yüksək səviyyədə ödənilməsinə
- Əmək məhsuldarlığının aşağı düşməsinə və işçinin tələbatlarının ödənilməməsinə
- İşçilərin psixoloji durumunun yaxşılaşmasına
- Heç bir dəyişikliyə
- ✓ Əmək məhsuldarlığının artımına, lakin işçinin artan tələbatlarına və əməyin sosial kontekstinə kifayət qədər diqqətin yetirilməməsinə

118. Menecment və əməyin təşkili problemlərinin həllində psixologiya və sosiologiya nailiyyətlərini tətbiq edən alim kim olmuşdur?

- ✓ Elton Mayo
- Frederik Hersberq
- Abraham Maslou
- Meri Parker Follet
- Kris Arjiris

119. Teylorla görə firma üçün səmərənin əsas meyarı nədir?

- texnologiyanın təkmilləşdirilməsidir
- ✓ məhsulun maya dəyərinin aşağı salınmasıdır
- təşkilatda qayda-qanunun möhkəmlənməsidir
- insan faktorunun ön plana çıxmasıdır
- kadrların ixtisasının artırılmasıdır

120. Qeyd edilən əsərlərdən biri M.P.Folletə məxsus deyildir:

- Menecment –bir elm kimi
- Azadlıq və tabelik
- Enerjili idarəetmə
- Yaradıcı təcrübə
- ✓ İdarəetmənin psixologiyası

121. Lap dar çərçivədə ixtisaslaşmanın aparılması nəyə gətirib çıxarır?

- ✓ Monotonluğa və ümumi fəaliyyətin səmərəliliyinin azalmasına gətirib çıxarır
- Zay məhsulların kütləvi şəkildə yaranmasına səbəb olur
- Əmək motivasiyasının yüksəkməsinə səbəb olur
- İxtisaslı kadrların yaranmasına səbəb olur
- Ümumi fəaliyyətin səmərəliliyinin artmasına səbəb olur

122. İdarəetmənin mərkəzləşdirilməsi nədir?

- İdarəetmə mərkəzinin yaradılması
- Funksiya və məsuliyyətin idarəetmənin yuxarı səviyyəsindən aşağı səviyyəsinə ötürülməsi
- İdarəetmə həlqələri arasında üfüqi əlaqələrin yaradılması
- İdarəetmədə mərkəzləşmə ilə qeyri- mərkəzləşmə arasında optimal əlaqənin yaradılması
- ✓ İdarəetmə funksiyalarının bir mərkəzdə, bir əldə cəmlənməsi

123. Menecmentdə səlahiyyət nədir?

- ✓ İdarəetmədə qərar qəbul etmək hüququdur
- İdarəetmədə daşınan cavabdehlikdir
- Heyətin təbə olma mexanizmidir
- İdarəetmədə səlahiyyətlərin ötürülməsidir
- Təşkilatın fəaliyyətinin əsas qaydalarıdır

124. E.Meyo Vestern Elektrik kompaniyasında apardığı tədqiqatlar nəticəsində hansı qənaətə gəlmişdir?

- İdeal işçi emosiyasız və formal şəxsiyyətsiz olmalıdır
- Təşkilat üzvləri arasındakı harmoniya böyük qüvvədir
- ✓ Qeyri-formal əlaqələr əmək məhsuldarlığına ciddi təsir edir
- Təşkilatın fəaliyyətinin əsas qaydalarının müəyyən olunması əmək məhsuldarlığını bir mənəli şəkildə artırır
- Təşkilatda məşğulluq işçilərin texniki ixtisasına əsaslanır

125. İdarəetmədə bürokratiya nəzəriyyəsinin tərəfdarı aşağıdakılardan hansıdır?

- ✓ M.Veber
- A.Fayol
- H.Emmerson
- E.Meyo
- Q.Xopf

126. Aşağıdakı variantların hansında F.Teylor tərəfindən yazılmış əsərlərin adı tam düzgün göstərilmişdir.

- İşəmuza sistemi, İdarəetmənin fəlsəfəsi, Əməyin təşkili
- ✓ Elmi menecmentin prinsipləri, Sex menecmenti, İşəmuza sistemi
- Elmi menecmentin prinsipləri, İdarəetmənin psixologiyası, Sex menecmenti

- Sex menecmenti, Hərəkətlərin öyrənilməsi, Sənaye rəhbərliyi
- Sex menecmenti, Sənaye rəhbərliyi, İdarəetmənin psixologiyası

127. İnzibati məktəbin əsas məqsədi nə olmuşdur?

- Əmək məhsuldarlığının yüksəldilməsi
- İdarəetmənin sosial aspektlərinin öyrənilməsi
- ✓ İdarəetmənin universal prinsipinin formalaşdırılması
- İnsan amilindən səmərəli istifadə olunması
- Mənfəətin artırılması

128. F.Teylorə görə əməyin hansı formaları var?

- ✓ icraçı və idarəetmə əmək
- fərdi və kollektiv əmək
- inzibati və nəzarətçi əmək
- zehni və fiziki əmək.
- məhsuldar və qeyri-məhsuldar əmək

129. İstehsalın planlaşdırılması üçün kart sxemlərin hazırlanması kimin adı ilə bağlıdır?

- Duqlas Mak Qreqor
- ✓ H.Qantın
- F.Gilbretin
- A.Fayolun
- F.Teylorun

130. Elmi menecment məktəbinin nümayəndələri işçilərin əmək məhsuldarlığını hansı vasitə ilə artırmağı təklif edirlər?

- kadrlardan səmərəli istifadə etməklə
- istehsal xərclərinin azaldılması yolu ilə
- maliyyə xərclərini artırmaq yolu ilə
- ✓ sistematik stimullaşdırma yolu ilə
- yeni texnologiyalardan istifadə etməklə

131. Utilitarist yanaşmasının müəllifi kimdir?

- A.Maslou
- T.Levit
- F.Teylor və H.Qant
- ✓ İ.Bentam və C.Mil
- P.Drukker

132. Təşkilati mədəniyyətin növlərinə hansı aid deyildir?

- hakimiyyət mədəniyyəti
- vəzifə mədəniyyəti
- şəxsiyyət mədəniyyəti
- ✓ karyera mədəniyyəti
- rol mədəniyyəti

133. Aşağıdakı variantlar içərisində hansı etik nöqteyi-nəzərdən mürəkkəb olan qərarların qəbulunda istifadə olunan yanaşmalara (nəzəriyyələrə) aid deyildir?

- Utilitarist yanaşma
- ✓ Kollektiv yanaşma
- Mənəvi-hüquqi yanaşma
- Ədalətlik nəzəriyyəsi
- Fərdçilik yanaşması

134. Optimal təşkilat ideyasının müəllifi kimdir?
- ✓ Q.Xopf
- E.Meyo
 - P.Druker
 - F.Kotler
 - A.Fayol
135. Qeyd edilənlərdən biri Anri-Fayolun idarəetmə prinsiplərinə aid deyildir?
- ✓ Əməyin ölçülməsi
- Mərkəzləşmə
 - Səlahiyyət və məsuliyyət
 - Təşəbbüskarlıq
 - Əmək bölgüsü
136. İdarəetməyə proses halında yanaşmanın mahiyyəti nədir?
- ✓ Bir-biri ilə qarşılıqlı əlaqədə olan idarəetmə funksiyalarının məcmusudur
- Təşkilatın fəaliyyətinə bir-biri ilə bağlı elementlərin məcmusu kimi baxır
 - Situasiya baxımından idarəetməni nəzərdə tutur
 - Optimal qərarların qəbulunu nəzərdə tutur
 - Bir-biri ilə qarşılıqlı əlaqədə olan idarəetmə prinsiplərinin məcmusudur
137. Anri-Fayolun idarəetmə nəzəriyyəsinə olan əsas töhfəsi ondan ibarət olmuşdur ki, o, idarəetməni bir universal prinsip kimi nəzərdən keçirmiş, hansı ki, bir-biri ilə qarşılıqlı əlaqədə olan ibarətdir.Cümləni tamamlayın.
- ✓ Funksiyalardan
- Metodlardan
 - Rəhbərlik üslublarından
 - Vasitələrdən
 - Prinsiplərdən
138. Situasiya qanununu ilk dəfə kim ifadə etmişdir?
- ✓ M.P.Follet
- F.Gilbret
 - A.Fayol
 - A.Maslou
 - E.Meyo
139. Xottorn eksperimentləri neçə il davam edib?
- ✓ 6 il
- 5 il
 - 3 il
 - 2 il
 - 4 il
140. Sosial məktəbin nümayəndələrinə aid olmayan variantı göstərin:
- ✓ Henri Qant
- Piter Druker
 - Ulyam Ouçi
 - Piter Senqe
 - Edqar Şein
141. Menecmentin Sosial məktəbi nə zamandan formalaşmağa başlayıb?
- ✓ 20-ci əsrin 70 –ci-illərində

- 20-ci əsrin 80-ci illərində
- 20-ci əsrin 90-cı illərində
- 20-ci əsrin 50-ci illərində
- 20-ci əsrin 60-cı illərində

142. Adları çəkilən alimlərdən hansı Qazanılmış tələbatlar nəzəriyyəsinin müəllifidir?

- ✓ D.Maklelland
- F.Hersberq
- C.Muni
- A.Maslou
- S.Adams

143. Motivləşdirici tələbatların hansı tipi tələbatlar iyerarxiyası nəzəriyyəsinə aid deyildir?

- Fizioloji
- Təhlükəsizlik
- Özünüifadə
- ✓ Müvəffəqiyyət
- Mənsubiyyət

144. Hersberqin iki amil nəzəriyyəsinin yəqinlik amillərinə aid deyildir?

- ✓ Özünüifadə
- İstehsal şəraiti
- Əmək şəraiti
- Əmək haqqı
- Şirkətin siyasəti

145. Müvəffəqiyyət tələbatının əsasını hansı nəzəriyyə qoymuşdur?

- Gözləmə nəzəriyyəsi
- Porter-Louler modeli
- Tələbatların iyerarxiyası nəzəriyyəsi
- Ədalət nəzəriyyəsi
- ✓ D.Maklellandın tələbat nəzəriyyəsi

146. Yəqinlik amillərin nəzərə alındığı motivasiya nəzəriyyəsi hansıdır?

- Möhkəmləndirmə nəzəriyyəsi
- Gözləmə nəzəriyyəsi
- ✓ İki amil nəzəriyyəsi
- Tələbatlar iyerarxiyası
- Porter-Louler nəzəriyyəsi

147. Tələbatın hər bir insan üçün fərdi xarakter daşdığını hansı motivasiya nəzəriyyəsi təsdiq edir?

- D.Maklellandın tələbatlar nəzəriyyəsi
- ✓ Gözləmə nəzəriyyəsi
- Tələbatların iyerarxiyası
- Porter-Louler modeli
- Ədalətlik nəzəriyyəsi

148. A.Maslou aşağıdakılardan hansı nəzəriyyənin yaradıcısıdır?

- ✓ Tələbatların iyerarxiyası nəzəriyyəsinin
- Porter- louler nəzəriyyəsinin
- Ədalətlik nəzəriyyəsinin
- Qazanılmış tələbatlar nəzəriyyəsinin
- Gözləmə nəzəriyyəsinin

149. Dolayı xarici mühit amillərinə aid deyildir:

- iqtisadiyyatın inkişaf dinamikası
- ✓ əhalinin alıcılıq səviyyəsi
- xalqın mənəvi-əxlaqi dəyərləri
- məşğulluğun səviyyəsi
- ölkənin demokratikləşmə səviyyəsi

150. Hansı variantda daxili mühit amilləri düzgün göstərilmişdir?

- ✓ məqsəd,vəzifə,təşkilati quruluş ,heyət
- taktika,strategiya,işsizlik
- təşkilatı quruluş,heyət,alıcılar
- məqsəd,vəzifə,inflyasiya
- rəqiblər,texnika və texnologiya,heyət

151. Birbaşa təsir edən xarici mühit amillərinə aşağıdakılardan hansı aid deyil?

- tədarükçülər
- dövlət orqanları
- İstehlakçılar
- ✓ iqtisadiyyatın inkişaf dinamikası
- rəqiblər

152. Təşkilatın fəaliyyətinə təsir göstərən mühit neçə yerə bölünür?

- 6
- 3
- ✓ 2
- 5
- 4

153. Xarici mühit amillərinə aşağıdakılardan hansı aid deyildir ?

- beynəlxalq hadisələr
- fors-major hadisələr
- ✓ təşkilatın strategiyası
- siyasi amillər
- iqtisadiyyatın vəziyyəti

154. Təşkilatın xarici mühiti neçə hissədən ibarətdir?

- 4
- 6
- 5
- ✓ 2
- 3

155. Aşağıdakı əsərlərin hansında menecmentin tarixi inkişaf mərhələləri öz əksini tapmışdır?

- F.Teylor - «Elmi menecmentin prinsipləri»
- Q.Emerson- "Əmək məhsuldarlığının 12 prinsipi"
- ✓ Kiçik Kold St. Core- «İdarəçilik fikrinin tarixi»
- A.Fayol - «Ümumi sənaye idarəetməsi»
- O.Şeldon - «İdarəetmə fəlsəfəsi»

156. Formal təşkilatların tərkibində kortəbii yaranmış qruplar necə adlanır?

- real qruplar

- kiçik qruplar
- formal qruplar
- referent qruplar
- ✓ qeyri-formal qruplar

157. Təşkilatin iqtisadi mahiyyəti nədir?

- Bir-biri ilə qarşılıqlı asılılıqda olan tamlıqdır
- İnsanlara qarşı yönəldilən təsir üsuludur
- Öz tamlığını qoruyub saxlayan müxtəlif təbiətli elementlərin məcmusudur
- Zəruri keyfiyyətləri olan insanlar qrupunun birgə kombinəşdirilmiş əmək formasında yerinə yetirdikləri prosesdir
- ✓ Ümumi məqsədlərə nail olmaq üçün fəaliyyətləri şüurlu surətdə əlaqələndirilən insanlar qrupudur

158. Birbaşa xarici mühit amillərinə aid deyildir:

- dövlət orqanlarının fəaliyyəti
- ✓ dövlətin iqtisadi siyasəti
- rəqiblərin strategiyası
- istehlakçıların alıcılıq səviyyəsi
- alıcıların zövqləri, tələbatları

159. əvvəlcədən müəyyən edilmiş üsullarla və qabaqcadan müəyyən edilmiş müddətdə yerinə yetirilməli olan müəyyən işlər, işlər seriyası və ya işin bir hissəsi dedikdə nəyi başa düşürük?

- məqsədi
- strategiyanı
- texnologiyanı
- ✓ vəzifəni
- təşkilatın quruluşunu

160. Qədim yunan filosofu Sokrat tərəfindən menecmentin inkişafına verilən əsas töhfə nə olmuşdur?

- ✓ Menecmentin universallığı prinsipinin formalaşdırılması
- İdarəetmə funksiyalarının təsvir olunması
- Əməyin elmi normalaşdırılması metodologiyasının işlənilib hazırlanması
- Səlahiyyətlərin ötürülməsi
- Rəhbərlik üslublarının işlənilib hazırlanması

161. Bazar münasibətləri şəraitində idarəetmə olan menecment müəyyən məsələlərin həllini nəzərdə tutur. Səhv variantı göstərin.

- Firmanın fəaliyyətinin bazarın ehtiyac və tələbatına, konkret istehlakçıların tələblərinə yönəldilməsi və elə növ məhsullar istehsalının təşkilidir ki, onlar firmaya nəzərdə tutulan mənfəəti gətirsin
- Firmanın və onun təsərrüfatca müstəqil bölmələrinin fəaliyyətinin son nəticələri bazarda mübadilə prosesində aşkar olunur
- Firmanın və onun bölmələrinin son nəticələrinə görə məsuliyyət daşıyan insanlara azad qərar qəbul edilməsini təmin edən təsərrüfat müstəqilliyi
- ✓ Bazarın vəziyyətindən asılı olmayaraq məqsəd və proqramların işlənilib hazırlanması
- Az xərclərlə istehsalın effektivliyinin yüksəldilməsinə, optimal nəticələrin əldə olunmasına daimi can atma

162. İnsanın qavramasına təsir edən xarici amillər sırasına aşağıdakılardan hansı aid deyildir?

- Verilən siqnalın intensivliyi
- İnsanı əhatə edən mühitin vəziyyəti
- Siqnalın ölçüsü
- Siqnalın mütəhərrikliyi
- ✓ Verilən siqnalın ekstensivliyi

163. Elmi menecmentin prinsipləri əsəri neçənci ildə yazılmışdır?

- 1910-cu il
- ✓ 1911-ci il

- 1905 –ci il
- 1914-ci il
- 1912-ci il

164. İdarəetmənin bir elm kimi tanınması kimin adı ilə bağlıdır?

- ✓ Frederik Teylor
- Anri-Fayolun
- Lindal Urvikin
- Henri Qantın
- Elton Meyonun

165. Qeyd edilən yanaşmalardan biri səhvdir.

- ✓ müxtəlif idarəetmə qərarlarının idarəetmədə rolunun fərqləndirilməsi baxımından yanaşma
- sistem halında yanaşma
- proses halında yanaşma
- situasiyalı yanaşma

166. Elmi menecmentin prinsipləri əsəri kim tərəfindən yazılmışdır?

- Ceyms Muni
- Abraam Maslou
- Abram Linkoln
- Anri-Fayol
- ✓ Frederik Teylor

167. Sistemli yanaşma məktəbi nə vaxt yaranmışdır və onun nümayəndələri kimlərdir?

- XX əsrin 20-ci illərində; L. V. Bertalanfi, P. Druker, F. Teylor
- XX əsrin sonunda; L. V. Bertalanfi, R. Ansoff, F. Teylor
- ✓ XX əsrin 50-ci illərində; L. V. Bertalanfi, R. Ansoff, R. Lyus
- XX əsrin əvvəllərində; L. V. Bertalanfi, E. Meyo, F. Teylor
- XX əsrin 30-cu illərində; L. V. Bertalanfi, E. Meyo, R. Lyus

168. Sistem dedikdə nə başa düşülür?

- İdarəetmə subyekti tərəfindən idarəetmə obyektinə yönəldilən məqsədyönlü təsirdir
- Bir-biri ilə qarşılıqlı əlaqədə olmayıb müstəqil fəaliyyət göstərən, ümumi tam ilə heç bir əlaqəsi olmayan elementlərin məcmusudur
- ✓ Bir-biri ilə qarşılıqlı əlaqədə olan, fəaliyyətləri vahid məqsədə doğru yönələn, tamın xarakteristikasına hər birinin töhfə verdiyi elementlərin məcmusu başa düşülür
- Bir- biri ilə qarşılıqlı əlaqədə olan idarəetmə funksiyalarının məcmusudur
- Qarşıya qoyulmuş məqsədə nail olmaq üçün fəaliyyətləri şüurlu surətdə əlaqələndirilən insan qrupudur

169. Sistemli yanaşmanın məzmunu nədən ibarətdir?

- Məqsədqoyuluşu, motivasiya, kommunikasiya
- Məqsədqoyuluşu, motivasiya, nəzarət
- Məqsədqoyuluşu, motivasiya, koordinasiya
- Məqsədqoyuluşu, koordinasiya, hərtərəfli qiymətləndirmə
- ✓ Məqsədqoyuluşu, minimal xərclərlə məqsədə çatma, hərtərəfli qiymətləndirmə

170. İdarəetmə nəzəriyyə və təcrübəsinin inkişafını təmin edən neçə yanaşma mövcuddur?

- 3
- 2
- 5
- 1
- ✓ 4

171. Menecementdə prosesual yanaşmanın əsas funksiyaları hansılardır?
- Planlaşdırma, koordinasiya, motivasiya, nəzarət
 - ✓ Planlaşdırma, təşkilətmə, motivasiya, nəzarət
 - Planlaşdırma, təşkilətmə, nəzarət, koordinasiya sərəncavermə
 - Planlaşdırma, təşkilətmə, nəzarət, sərəncavermə
 - Planlaşdırma, təşkilətmə, koordinasiya, nəzarət
172. Skalyar zəncir prinsipinin mahiyyəti nədir?
- İdarəetmə prosesinin fasiləsizliyini göstərir
 - Mərkəzləşmə ilə qeyri- mərkəzləşdirmə arasında optimal əlaqəni xarakterizə edir
 - Təşkilatın bölmələri arasındakı qarşılıqlı əlaqələri ifadə edir
 - ✓ Yuxarı idarəetmə səviyyəsindən aşağı idarəetməyə qədər təbəçilik sistemini göstərir
 - Təşkilat üzvləri arasında harmoniyanı bildirir
173. Hər kəs üçün yer və hər kəsin yerində olması fikri Anri –Fayolun hansı idarəetmə prinsipdə nəzərdə tutulmuşdur?
- Nizam-intizam prinsipində
 - Əmək bölgüsü
 - ✓ Qayda-qanun prinsipində
 - Əmək bölgüsü prinsipində
 - Ədalətliklik prinsipində
174. Sistemli yanaşmaya əsasən təşkilatın daxili mühiti hansı elementlərdən ibarətdir?
- İnsanlar,struktur, məqsəd,vəzifə , ünsiyyət
 - İstehsal,təchizat,maliyyə,insan,məqsəd
 - Təchizat, texnologiya, insan, ünsiyyət, məqsəd
 - Struktur, təchizat, texnologiya, insan məqsəd
 - ✓ Struktur, vəzifə, texnologiya, insan, məqsəd
175. İdarəetmə prinsipinin mahiyyəti nədir?
- ✓ Təşkilatın fəaliyyətinin əsas qaydaları və qanunauyğunluqlarıdır
 - Rəhbərin əsas fəaliyyət növləridir
 - İdarəetmə subyektı tərəfindən idarəetmə obyektinə məqsədyönlü təsirdir
 - Fəaliyyətləri şüurlu şəkildə əlaqələndirilən insan qrupudur
 - Kollektivə təsir üsulu və metodlarının məsumudur
176. İdarəetmə ...- idarəetmənin ümumi prinsipləri və qanunları, idarəetmə məqsədləri, idarəetmə funksiyaları və metodları ilə bağlıdır. Cümləni tamamlayın
- sistemi
 - üslubu
 - ✓ mexanizmi
 - mahiyyəti
 - məzmunu
177. Heyət üzvlərində ittifaqın yaradılması Anri-Fayolun hansı prinsipində nəzərdə tutulmuşdur?
- İşçilər üçün iş yerinin sabitliyi
 - İşçilərin əməyinin düzgün qiymətləndirilməsi
 - Əmək bölgüsü
 - ✓ Korporativ ruh
 - İstiqamətin vahidliyi
178. Anri-Fayolun idarəetmə prinsipləri içərisində idarəetmə rəhbərlərinin zəncirvari pilləvari düzülüşünün nəzərdə tutan prinsip hansıdır?
- ✓ Skalyar zəncir

- İstiqamətin vahidliyi
- Nizam-intizam
- Əmək bölgüsü
- Mərkəzləşdirmə

179. Qeyd edilənlərdən biri elmi menecment məktəbinin nümayəndəsi deyil.

- ✓ Ulyam Ouçi
- Frenk Gilbert
- Lilian Gilbert
- Frederik Teylor
- Henri Qant

180. Kadr axıcılığının qarşısının alınmasına yönəlmiş Anri-Fayolun idarəetmə prinsipi hansıdır?

- Təşəbbüskarlıq prinsipi
- İstiqamətin vahidliyi prinsipi
- Qayda-qanun prinsipi
- ✓ Heyət üçün sabit iş yeri prinsipi
- Ədalətlik prinsipi

181. İşdə buraxılan nöqsanlara görə tətbiq edilən sanksiyalar Anri-Fayolun hansı prinsipində nəzərdə tutulmuşdur?

- Qayda-qanun
- Skalyar zəncir
- İstiqamətin vahidliyi
- Mərkəzləşmə
- ✓ Nizam- İntizam

182. İşçilərin vahid plan əsasında işləməsini nəzərdə tutan Anri-Fayolun idarəetmə prinsipi hansıdır?

- Korporativ ruh
- ✓ İstiqamətin vahidliyi prinsipi
- Ədalətlik prinsipi
- Nizam-intizam prinsipi
- Mərkəzləşmə prinsipi

183. İdarəetmənin ümumi prinsiplərinə aid olmayan variantı göstərin.

- Çoxfunksionallıq prinsipi
- ✓ Mərkəzləşmə ilə qeyri-mərkəzləşmə arasında optimal əlaqənin yaradılması prinsipi
- İntegrasiya və dəyərlərə istiqamətlənmə prinsipi
- Sistemlilik prinsipi
- Tətbiqolunabilmə prinsipi

184. Kimi ilk praktiki menecer kimi qəbul etmişlər?

- Adam Smit
- David Rikardo
- Jan-Batist –Sey
- ✓ Robert Oueni
- Anri-Fayolu

185. Situasiyalı yanaşmanın mahiyyəti nədən ibarətdir?

- Təşkilati məqsədlərə çatmaq üçün güclü seqmentasiya aparılır
- İdarəetməyə bir-biri ilə qarşılıqlı əlaqədə olan elementlərin məcmusu kimi baxılır
- ✓ Situasiyalı yanaşma nöqtəyi-nəzərindən düzgün qərar o qərarı ki, konkret vaxtda konkret situasiyaya daha çox uyğun gəlir
- Təşkilatın fəaliyyətinə kompleks yanaşılır
- Təşkilati məqsədlərə çatmaq üçün güclü nəzarət sistemi yaradılır

- 186.** İdarəetmə etikasının mahiyyətini düzgün ifadə edən yanaşma hansıdır?
- ✓ idarəetmə etikas- insanlara hörmətin ifadə olunmasına, rəhbər və təbəçilikdə olanlar arasında qarşılıqlı anlaşıma atmosferinn yaranmasına xidmət göstərən üsgüzar ünsiyyətin qayda və formalarıdır
 - idarəetmə etikas- insanlara hörmətin ifadə olunmasına, münəqaşələrin həll olunmasına yönələn təsir metodudur
 - idarəetmə etikas- təşkilatda qayda- qanun yaradan təşkilatın elementidir
 - idarəetmə etikas- insan resurslarından düzgün istifadəni təmin edən təşkilatın idarəetmə elementidir
 - idarəetmə etikas- insanlara hörmətin ifadə olunmasına və taeçilikdə olanlar arasında gərginliyin götürülməsinə xidmət göstərən üsgüzar ünsiyyətin qayda və formalarıdır
- 187.** Hansı variantda etika kodekslərinin növü düzgün göstərilməmişdir?
- ✓ işgüzar
 - beynəlxalq
 - milli
 - peşəkar
- 188.** Təşkilati mədəniyyətin mahiyyətini düzgün əks etdirən məhfum hansıdır?
- ✓ təşkilat tərəfindən qəbul edilmiş və bölüşdürülmüş davranışın mənəvi prinsip və dəyərlərin əks olunduğu məhfumdur
 - cəmiyyətin əsas davranış qaydalarıdır
 - kollektiv üzvlərinə təsir üsulları və metodlarının məcmusudur
 - təşkilatın idarə olunmasının əsas prinsip və qaydalarını müəyyən edir
 - təşkilat tərəfindən qəbul edilmiş və bölüşdürülmüş idarəetmə prinsipləridir
- 189.** Təşkilati mədəniyyətin düzgün formalaşması öz əksini bir sıra məsələlərdə tapır. Hansı variant yanlıştır ?
- insanların təşkilata münasibətində
 - təşkilatın simasında
 - hansı rəhbərlik üslubuna təşkilatda üstünlük verilməsində
 - rəhbəredici vəzifələrə seçim zamanı hansı kriteriyalara üstünlük verilməsində
 - ✓ insanların cəmiyyətə münasibətində
- 190.** Menecerlərin etik davranış səviyyəsinin yüksəldilməsinin əsas üslubları hansılardır?
- Rəqabət kodeksi, sahibkarların razılaşmaları, ticarət sövdələşmələri
 - Qanunlar, etika üzrə komitələr, etik davranışın öyrənilməsi
 - ✓ Etik normativlər, etika üzrə komitələr, etik hesabatlar, etik davranışa öyrədilmə
 - Rəqabət kodeksi, etika üzrə komitələr, ticarət sövdələşmələri
 - Qanunlar, istehlakçılarla münasibətlər, sosial yoxlamalar
- 191.** İnsanların davranışına təsir göstərən davranış normaları hansılardır?
- ✓ hüquqi, azad secim, etik
 - iqtisadi, hüquqi, beynəlxalq
 - azad secim, estetik, iqtisadi
 - iqtisadi, hüquqi, texniki
 - hüquqi, azad secim, iqtisadi
- 192.** İdarəetmənin xüsusi prinsiplərinə aid olmayan variantı tapın.
- ✓ Sistemlilik prinsipi
 - Komandanın birliyi prinsipi
 - İdarəetmənin demokratikləşdirilməsi prinsipi
 - Kollegiallıq prinsipi
 - İdarəetmədə hüquq, vəzifə və məsuliyyətin əlaqələndirilməsi prinsipi
- 193.** Etika üzrə komitələrin yaradılmasının əsas məqsədi nədir?

- Təşkilatın sosial təsir hərəkətləri və proqramları haqqında hesabatları tərtib etmək üçün
- Kollektivdə psixoloji iqlimi yaxşılaşdırmaq üçün
- Təşkilatın məhsuldarlığını yüklətmək üçün
- ✓ Etik nöqteyi-nəzərdən gündəlik təcrübəni qiymətləndirmək üçün
- Etalon etik dəyərlər və qaydalar məcmusunu yaratmaq üçün

194. Etika kodeksinin mahiyyəti nədir?

- hüquqi normaların təsbit olunduğu sənəddir
- beynəlxalq normaların təsbit olunduğu sənəddir
- yazılmış qaydaların təsbit olunduğu sənəddir
- ✓ etik normaların təsbit olunduğu sənəddir
- yazılmış və yazılmamış qaydaların əks olunduğu sənəddir

195. Teylorun sisteminin əsasını təşkil edən idarəetmə prinsiplərinə aid olmayan variantı göstərin.

- əmək bölgüsü
- əməyin ölçülməsi
- stimullaşdırma proqramları
- fərdi qabiliyyətlərin rolu
- ✓ maliyyə resursları imkanları

196. İdarəetmədə qərargah prinsipinin tədqiqi ilə tanınmış alim kim olmuşdur?

- H. Qant
- ✓ H.Emmerson
- O.Şeldon
- L.Urvik
- A.Fayol

197. Klassik və ya inzibati məktəbin idarəetməyə verdiyi töhfəyə aid olmayan variantı seçin.

- İdarəetmə funksiyalarının təsviri
- ✓ Təşkilatın idarə olunmasına situasiyalı yanaşma
- Təşkilatın idarə olunmasına sistemli yanaşma
- İdarəetməyə proses şəklində yanaşma
- İdarəetmə prinsiplərinin işlənilib hazırlanması

198. Beynəlxalq etika kodeksi nə zaman işlənilib hazırlanıb?

- ✓ 1994-cü il
- 1995-ci il
- 2000-ci il
- 2002-ci il
- 1990-cı il

199. Davranış məktəbinin nümayəndələrinə aid deyildir:

- Rensis Laykert
- ✓ Lindal Urvik
- Frederik Hersberq
- Kris Ardjiris
- Duqlas Mak Qreqor

200. Elmi menecmentin metodologiyasını ilk fazasını nə təşkil edir?

- ✓ İşin məzmununun təhlili və onun əsas komponentlərinin müəyyən olunması təşkil edir
- işin əsas vəzifələrinin müəyyən olunması
- işin məqsədinin müəyyən olunması və onun əsas vəzifələrinin aydınlaşdırılması
- İşin məzmununun təhlili və onun effektivliyinin müəyyən olunması

- əmək motivasiyasının təhlili və onun təşkilatın qarşısındakı məqsədlərə doğru yönəlməsi

201. Klassik və ya inzibati məktəbin banisi kimdir?

- Frederik Teylor
- Elton Meyo
- ✓ Anri-Fayol
- Lindal Urvik
- Henri Ford

202. Elmi idarəetmə məktəbinin idarəetmədə roluna aid olmayan variantı göstərin.

- Vəzifənin yerinə yetirilməsinin ən yaxşı üsulunu müəyyən etmək üçün elmi təhlildən istifadə olunması
- ✓ Mürəkkəb situasiyalarda qərar qəbul edən rəhbərlərə kömək məqsədilə kəmiyyət metodlarının inkişafı
- Vəzifələrin yerinə yetirilməsi üçün ən çox uyğun gələn işçilərin seçilməsi, onların təhsilinin təmin olunması
- Planlaşdırma və işin beyində qurulmasının işin özündən ayrılması
- Əmək məhsuldarlığını yüksəltmək üçün maddi stimullaşdırmadan düzgün və sistematik istifadə olunması

203. Elmi idarəetmə məktəbinin nümayəndələri hesab edildilər ki, dörd əsas metoddan istifadə edərək əl əməyinin təkmilləşdirilməsi məqsədilə bir çox əməliyyatları təkmilləşdirmək olar. Yanlış metodu göstərin.

- müşahidə
- məntiq
- ölçü
- təhlil
- ✓ müzakirə

204. Sənaye istehsalının elmi əsaslarla təşkili ilk dəfə hansı ölkədə həyata keçirilmişdir

- Rusiya
- Almaniya
- ✓ İngiltərə
- İrlandiya
- Amerika

205. Mikroxtrometr adlı cihazı kəşf edən alim kimdir?

- Teylor
- Meyo
- Emmerson
- ✓ Gilbertlər
- Maslou

206. 1886-cı ildə mühəndis mexaniklərin Amerika mühəndis cəmiyyətinə daxil olduqdan sonra Teylorun idarəetmə ilə bağlı fikirlərinə hansı məşhur şəxsiyyətin çıxışı güclü təsir göstərmişdir?

- Anri-Fayol
- H.Qant
- L.Gilbert
- Q.Xopf
- ✓ Q.Taun

207. İdarəetmənin ənənəvi olaraq bir elm kimi və tədqiqatların müstəqil sahəsi kimi qəbul edilməsinin başlanğıcı hansı əsər ilə bağlıdır?

- Oliver Şeldonun “İdarəetmənin fəlsəfəsi” əsəri ilə
- ✓ Frederik Teylorun “Elmi idarəetmənin prinsipləri” əsəri ilə
- Xyuqo Myunsterberqin “Psixologiya və sənayeneffektivliyi” əsəri ilə
- Henri Qantın “Əməyin təşkili” əsəri ilə
- Kiçik St.Corcun “İdarəetmə təfəkkürünün tarixi” əsəri ilə

208. Çox zəhmət-çox qazanc motivasiya prinsipindən hansı idarəetmə məktəbinin nümayəndələri istifadə edirdilər?
- ✓ “Elmi idarəetmə məktəbinin” nümayəndələri
 - “ Davranış məktəbinin” nümayəndələri
 - “ İdarəetmə məktəbinin” nümayəndələri
 - “Klassik və ya inzibati məktəbin” nümayəndələri
 - “ Psixologiya və insan münasibətləri məktəbinin” nümayəndələri
209. Bu quruluş o halda məqsədəuyğun hesab olunur ki, qısa müddət ərzində bir sıra yeni mürəkkəb məhsulların mənimlənməsi, yeni texnoloji yeniliklərin tətbiq olunması və bazarın tələbatına tezliklə reaksiya vermək zəruriyyəti yaranır. Bu hansı təşkilatı quruluşdur?
- Funksional
 - ✓ Matris
 - Xətti
 - Xətti-funksional
 - Divizional
210. İdarəetmənin təşkilatı strukturunun formalaşmasına birbaşa təsir edən amillərdən biri yanlışdır. Səhv variantı göstərin
- Təşkilatın miqyası
 - Təşkilatın avtomatlaşdırma səviyyəsi
 - ✓ Cəmiyyətin siyasi vəziyyəti
 - Təşkilatın fəaliyyət xüsusiyyətləri
 - Təşkilatı mədəniyyət səviyyəsi
211. Horizontal (üfiqi) əlaqələr necə ola bilməz?
- indifferent (birinin həyata keçməsi digərinin həyata keçməsinə gətirib çıxarır)
 - harmoniyalı
 - komplementar
 - rəqəbətlı
 - ✓ zıddıyətli
212. Şöbələrin aşağıdakı istiqamətlər üzrə ixtisaslaşdırılmasında düzgün olmayan variantı seçin.
- fəaliyyət növü üzrə
 - məhsul növü üzrə
 - istehsal növü üzrə
 - ✓ xidmət növü üzrə
 - coğrafi zonalar üzrə
213. Məhsulun təşkilatı quruluşu hansı təşkilatı quruluşun növlərindən biridir?
- Funksional
 - Proqram-məqsədli
 - Xətti
 - Bürokratik
 - ✓ Divizional
214. Divizional quruluşun üstünlüklərinə aid olmayan variantı göstərin.
- məsuliyyətin dəqiq bölüşdürülməsi;
 - ✓ kommunikasiya şəbəkəsinin mürəkkəbliyi
 - menecmentin yüksək səviyyəsinin yükünün azalması;
 - struktur vahidlərin yüksək müstəqilliyi;
 - sistemin yüksək çevikliyi və adaptivliyi;
215. Xətti və proqram-məqsədli quruluşun xarakteristikalarının əksini tapdığı quruluş hansıdır?
- Divizional

- Funksional
- ✓ Matris
- Xətti-funksional
- Xətti

216. Funksional quruluşun üstünlüklərinə aid olan variant tapın.

- konkret idarəetmə funksiyasının yerinə yetirilməsinə görə məsuliyyət daşıyan mütəxəssislərin yüksək peşəkarlığı
- hadisə və proseslərin standartlaşması, rəsmiləşməsi və proqramlaşması
- idarəetmə funksiyalarının yerinə yetirilməsində paralelliyin və təkrarlığın aradan götürülməsi
- ✓ xətti menecerlərin üzərinə düşən yükün artması
- geniş profilli mütəxəssislərə olan tələbatın azalması

217. Matris təşkilatı quruluşun üstünlüklərinə aid olmayan variantı göstərin:

- Təşkilatın dəyişən daxili və xarici şəraitinə tez bir zamanda reaksiya verməyin və uyğunlaşmanın mümkünlüyü
- Funksional strukturlarla aktiv qarşılıqlı təsirdə olan inzibati-idarəetmə heyətinin yaradıcılıq aktivliyinin yüksəlməsi
- İdarəetmənin qeyri- mərkəzləşməsi və rəhbərlikdə demokratikləşmə prinsipinin gücləndirilməsi hesabına fəaliyyətin motivasiyasının artması
- ✓ Mərkəzləşmə səviyyəsinin yüksək olması sayəsində əmək məhsuldarlığının güclənməsi
- Əmək fəaliyyətinin müxtəlif növlərinin ixtisaslaşması hesabına kadrlardan səmərəli, rəşional istifadə olunması

218. Xətti-funksional quruluşun mənfi cəhətlərinə aid olmayan variantı tapın.

- Şaquli xətt üzrə həddindən artıq inkişaf etmiş qarşılıqlı təsir sistemi
- İdarəetmə iyerarxiyası üzrə təciliyyət, daha doğrusu, həddindən artıq mərkəzləşməyə meyli
- Üfqi səviyyədə istehsal bölmələri arasında sıx qarşılıqlı əlaqənin və qarşılıqlı təsirin olmaması
- Dəqiq məsuliyyətin zəif olması, belə ki, qərarları işləyib hazırlayanlar, bir qayda olaraq onun reallaşmasında iştirak etmirlər
- ✓ Bazar konyukturasının tələblərinə zəif cavab verir

219. Matris təşkilatı quruluşun çatışmazlıqlarına aid olmayan variantı göstərin.

- Proqram rəhbərləri arasında qeyri-sağlam rəqabət «ruhunun» mövcud olması
- Yeni proqram üzrə işləmək üçün zəruri olan yeni-yeni vəzifələrin yerinə yetirilməsi ilə bağlı çətinlik
- Bazar konyukturasına zəif reaksiya verir
- ✓ Məqsədlər üzrə idarəetmə vəzifələri arasında «güc» nisbətində daimi nəzarətin zəruriliyi
- Təbəcəliyin çətin strukturu, nəticədə vəzifələrin birinciliyinin müəyyən edilməsi və onların yerinə yetirilməsinə ayrılan vaxtın bölgüsü ilə bağlı problemlər meydana çıxır

220. Effektiv təşkilatı quruluşa olan tələblərdən biri yanlışdır:

- optimallıq
- ✓ qeyri-çeviklik
- etibarlılıq
- operativlik
- qənaətcillik

221. Korporativ təşkilat aşağıdakı variantlardan nəyi nəzərdə tutmur?

- insanların sosial, peşə və s. meyarları üzrə bölüşdürməklə birləşməsi
- resursların birləşdirilməsindən, monopoliyadan əlavə başlıca olaraq informasiya üzərində monopolizasiyanı
- mərkəzləşmənin yüksək inkişaf etməməsini
- davranışlardakı ikili mənəviyyət
- ✓ iyerarxik hakimiyyət strukturunun üstünlük təşkil etməməsi

222. İdarəetmənin səmərəli təşkilinə təsir edən amillər sırasında bir amil yanlışdır.

- geniş təşkilətmə o yerdə özünü doğruldur ki, orada təciliyyətdə olanlar bir- birindən asılı olmayaraq işləyirlər
- əgər işə sistem halında nəzarət olunmursa
- əgər işə kompleks şəkildə nəzarət olunmursa

- əgər işə asanlıqla nəzarət olunmursa
- ✓ əgər işə prosesli şəkildə nəzarət olunmursa

223. Mövcud vəzifələri yerinə yetirmək və onun məqbul tamamlanmasını təmin etmək öhdəliyidir. Bu fikir nəyi ifadə edir?

- ✓ Məsuliyyəti
- Səlahiyyəti
- Məqsədi
- Vəzifəni
- Öhdəliyi

224. Təşkilati quruluşa olan tələblərdən biri səhv ifadə olunmuşdur. Səhv fikri müəyyənləşdirin.

- Çeviklik – xarici mühitdə baş verən dəyişikliklərə tez reaksiya vermək qabiliyyətidir
- Optimallıq prinsipi nəzərdə tutur ki, idarəetmə strukturu o zaman optimal hesab olunur ki, idarəetmənin daha az pillələri sayında idarəetmənin bu tip bölmələri və pillələri arasında rəşional əlaqələr yaradılsın
- Qənaətcillik- bu tələb idarəetmədən əldə olunan effektin idarəetmə aparatına çəkilən minimal xərclərlə əldə olunmasını nəzərdə tutur
- Operativlik- bu tələbin mahiyyəti ondan ibarətdir ki, qərarların qəbul edilməsi ilə onun icra olunması arasında bu qərarların reallaşdırılmasını lüzumsuz edən qarşısıalınmaz dəyişikliklər baş verə bilməsin
- ✓ İdarəetmə strukturunun stabilliyi- bu tələb xarici təsir zamanı onun əsas xassələrinin dəyişilə bilməsini, idarəetmə sisteminin və onun elementlərinin vahidliyinin qorunub saxlanılmasının qeyri- vacibliyini nəzərdə tutur

225. Təşkilatı quruluşun təkmilləşdirilməsi istiqamətlərinə aid olmayan variantı göstərin.

- İstehsalatda yenilikçiliyin tətbiqi
- İstehsalın təşkilati prosesində ixtisaslaşma, kooperasiya və təmərküzləşmə səviyyəsinin yüksəldilməsi
- ✓ İstehsal xərclərinin azaldılması
- İdarəetmə aparatında elm və texnikanın son nailiyyətlərindən istifadə etməklə idarəetmə əməyinin avtomatlaşdırma və mexanikləşdirmə səviyyəsinin yüksəldilməsi

226. İdarəetmənin səmərəli təşkilinə təsir edən amillər içərisində aşağıdakılardan hansı doğru deyildir?

- Geniş təşkilətmə o yerdə özünü doğruldur ki, orada təcəbəkildə olanlar bir-birindən asılı olmayaraq işləyirlər
- Əgər işə asanlıqla nəzarət olunmursa
- ✓ Əgər işə prosesli şəkildə nəzarət olunmursa
- Əgər işə kompleks şəkildə nəzarət olunmursa
- Əgər işə effektiv şəkildə nəzarət olunmursa

227. İdarəetmənin divizional təşkilati quruluşunun nöqsanı hansıdır?

- Təşkilatın yuxarı və aşağı səviyyələri arasında əlaqənin olmaması
- İdarəetmənin sadəliyi
- Müxtəlif növ məhsullar ucun bu və ya digər iş növlərinin təkrarlanması nəticəsində xərclərin çoxalması
- ✓ Uzun komanda zənciri
- Təşkilatın ümumi məqsədinin olmaması

228. Funksional təşkilati strukturun üstünlüyü hansıdır?

- Sərəncamçılıqda vahidlik
- Səylərin bir məsələnin həlli üzərində cəmləşdirilməsi
- Təşkilətmənin çevikliyi
- ✓ İşgüzar və pesə ixtisaslaşdırılmasının stimullaşdırılması
- İstehsal bölmələrində mərkəzləşdirilmiş planlaşdırma ilə qeyri-mərkəzləşdirilmiş fəaliyyətin uyğunlaşdırılması

229. Qeyri-mərkəzləşdirmə prinsipinin mahiyyəti nədir?

- ✓ Hüquq, funksiya və məsuliyyətin idarəetmənin yuxarı səviyyəsindən aşağı səviyyəsinə ötürülməsi
- Müəssisədə bir neçə rəhbərin olması
- Hüquq, funksiya və məsuliyyətin idarəetmənin yuxarı səviyyəsində cəmlənməsi
- Səlahiyyətlərin aşağı səviyyə rəhbərlərinə ötürülməməsi
- Hüquq, funksiya və məsuliyyətin bir rəhbərin əlində cəmlənməsi

230. Təşkilatı quruluşun layihələndirilməsinə aid olmayan variantı göstərin.

- konkret icraçıları arasında vəzifə və işlərin bölgüsü
- bölmələrin layihə sayının müəyyən olunması
- baza bölmələrinin daxili elementlərinin tərkibinin müəyyən edilməsi
- ✓ istehsal güclərinin müəyyən olunması
- onların yerinə yetirilməsinə görə məsuliyyətin müəyyən olunması

231. Təşkilatı quruluşun reqlamentləşdirilməsi dedikdə nə başa düşülür?

- ✓ idarəetmə aparatının kəmiyyət xarakteristikalarının və idarəetmə fəaliyyəti proseduralarının işlənilib hazırlanmasını nəzərdə tutur
- idarəetmə səviyyələrinin sayının minimuma endirilməsi nəzərdə tutulur
- təşkilatı quruluşun son dərəcə sadələşdirilməsini nəzərdə tutur
- idarəetmə aparatının keyfiyyət xarakteristikalarının işlənilib hazırlanmasını nəzərdə tutur
- təşkilatı quruluşun effektiv olmasını nızdı tutur

232. Hər bir vəzifə üzrə səlahiyyət miqyasının və məsuliyyət həddinin müəyyənləşdirilməsi dedikdə nə başa düşülür?

- ✓ Vəzifələrin bölgüsü
- Səlahiyyətlərin bölgüsü
- Tapşırıq
- Məqsədin ifadə olunması
- Məsuliyyət səviyyəsi

233. Qeyri-mərkəzləşmə səviyyəsinə təsir göstərən amillərin təsnifatı içərisində biri yanlışdır. Səhv variantı göstərin.

- menecmentin fəlsəfəsi
- ✓ xammaldan cəmərali istifadə olunması
- xərclərin həcmi
- unifikasiya səviyyəsi
- müəssisənin ölçüləri

234. Xətti quruluşun mənfi cəhətlərinə aid olmayan variantı göstərin.

- informasiya ilə həddindən artıq yüklənmə; təbəçilikdə olanlarla və yuxarı orqanlarla çoxlu kontaktlar
- mərkəzləşmə meylinin yüksək olması
- müxtəlif həlqələr arasında çətin əlaqələr
- ✓ qərarların planlaşdırılması və hazırlanması üzrə bölmələrin yaranması
- Rəhbərə olan yüksək tələblər, yəni idarəetmənin bütün funksiyaları üzrə səmərəli rəhbərliyi həyata keçirmək üçün onlar hərtərəfli hazırlanmalıdırlar

235. Funksional quruluşun üstünlüklərinə aid olmayan variantı tapın.

- konkret idarəetmə funksiyasının yerinə yetirilməsinə görə məsuliyyət daşıyan mütəxəssislərin yüksək peşəkarlığı
- ✓ idarəetmə funksiyalarının yerinə yetirilməsində paralelliyin və təkrarlığın yaranması
- hadisə və proseslərin standartlaşması, rəsmiləşməsi və proqramlaşması
- xətti menecerlərin üzərinə düşən yükün azalması
- geniş profilli mütəxəssislərə olan tələbatın azalması

236. Mərkəzləşdirilmiş idarəetmənin üstünlüklərinə aid olmayan variantı göstərin:

- təşkilatın fəaliyyətinə yaxşı nəzarət
- təşkilat çərçivəsində bütün əməliyyatların vahid standartla gətirilməsinin mümkünlüyü
- ✓ bürokratikliyin artması, təcili həll ediləcək məsələlərin yığılması, sənədlərin çoxalması
- kadr, avadanlıq, istehsal güclərindən daha səmərəli istifadə olunması
- bu və ya digər tədbirlərin, söylərin mümkün təkrarlanmasının aradan götürülməsi

237. Xətti quruluşun üstünlüklərinə aid olmayan variantı göstərin.

- dəqiq ifadə olunmuş məsuliyyət
- qərarların qəbul edilməisində operativlilik
- icraçıların hərəkətlərinin əlaqələndirilməsi
- sərəncamın vahidliyi və dəqiqliyi
- ✓ idarəetmənin mürəkkəbliyi

238. Menecment praktikasında kibernetikanın ümumi ideyalarının tətbiqi kimin adı ilə bağlıdır?

- Piter Druker
- Elton Mayo
- ✓ Çester Barnad
- Frederik Teylor
- Anri-Fayol

239. Menecmentin mahiyyətini daha dolğun xarakterizə edən yanaşma hansı variantda göstərilmişdir?

- Menecment- idarəetmənin iqtisadi mexanizminin üsul, prinsip və funksiyalarını tətbiq etməklə, material, əmək və maliyyə ehtiyatlarından səmərəli istifadə etmək yolu ilə,bazar konyukturasını öyrənmək üçün həyata keçirilən peşəkar fəaliyyət növüdür
- ✓ Menecment- idarəetmənin iqtisadi mexanizminin üsul, prinsip və funksiyalarını tətbiq etməklə, material, əmək və maliyyə ehtiyatlarından səmərəli istifadə etmək yolu ilə,bazar şəraitində istənilən fəaliyyət növü ilə məşğul olan firmanın qarşısına qoyduğu məqsədə nail olması üçün həyata keçirilən peşəkar fəaliyyət növüdür
- Menecment- idarəetmənin iqtisadi mexanizminin üsul, prinsip və funksiyalarını tətbiq etməklə, material, əmək və maliyyə ehtiyatlarından səmərəli istifadə etmək yolu ilə həyata keçirilən idarəetmə formasıdır
- Menecment-bazar münasibətləri şəraitində idarəetmədir
- Menecment-ölkənin iqtisadi mexanizminin təsir elementlərini tətbiq etməklə, ölkənin təbii resurslarından səmərəli istifadə etməklə qarşıya qoyulan məqsədə nail olmaq üçün həyata keçirilən peşəkar fəaliyyət növüdür

240. Müasir menecerin zəruri keyfiyyətlərini göstərin.

- Fiziki, Mənəvi, Şəxsiyyət, Qabiliyyət
- Şəxsiyyət, İntelektual, Qabiliyyət
- Fiziki, Sosial, İntelektual, Qabiliyyət
- ✓ Fiziki, Şəxsiyyət, İntelektual, Qabiliyyət
- Şəxsiyyət,fiziki,yaradıcı

241. Sənaye istehsalının elmi əsaslarla təşkili ilk dəfə hansı ölkədə həyata keçirilmişdir?

- Fransa
- Rusiya
- Almaniya
- ABŞ
- ✓ İngiltərə

242. Menecment- digər insanların köməyi ilə yerinə yetirilməsi təmin edilən işdir fikri kimə məxsusdur?

- H.Taun
- ✓ M.Follet
- D.Makqreqor
- R.Ouen
- A.Maslou

243. İdarəetmə-nizamsız kütləni effektiv məqsədyönlü və məhsuldar qrupa çevirən xüsusi fəaliyyət növüdür. Bu fikir kimə məxsusdur?

- L.Urvik
- Frederik Teylor
- H.Ford
- ✓ Piter Druker
- F.Kotler

244. Qədim filosoflar cəmiyyətin yoxsul vəziyyətdə yaşamasını nə ilə izah edirdilər?

- Məhsuldarlığın aşağı səviyyəsi ilə
- Texnika və texnologiyanın yaxşı inkişaf etməməsi ilə
- Vergilərin yüksək olması ilə
- ✓ Ədalətli idarəetmənin olmaması ilə
- Mühəribələrin tez-tez baş verməsi ilə

245. İdarəetmənin fəlsəfəsi əsərində müəllif idarəetməni hansı hissələrə bölüb? Düzgün variantı göstərin.

- ✓ administrasiya,menecment,təşkilətmə
- təşkilat, menement,təşkilətmə
- administrasiya, təşkilat, menecment
- menecment,tənzimətmə,administrasiya
- təşkilətmə,tənzimətmə,administrasiya

246. Təşkilətmə nədir?

- ✓ Zəruri keyfiyyətləri olan insanlar qrupunun kombinəlaşdırılmış əmək formasında yerinə yetirdikləri prosesdir
- Təşkilatın idarə edilməsi prosesidir
- İnsanlara qarşı yönəldilmiş təsir vasitəsidir
- Zəruri keyfiyyətləri olan insanlar qrupunun fərdi əmək formasında yerinə yetirdikləri prosesdir
- İnsanların fəaliyyətinin koordinasiyasıdır

247. İdarəetmənin fəlsəfəsi əsəri kimə məxsusdur?

- ✓ Oliver Şeldon
- Piter Druker
- E.Meyo
- F.Gilbret
- Henri Qant

248. Menecmentin yaranmasının ilkin tarixi şərti nə olmuşdur?

- elimin müxtəlif sahələrinin inkişaf etməsi
- insanların alıcılıq qabiliyyətinin yüksəlməsi
- İnsanların maddi rifahının yüksək səviyyədə təmin edilməsinə nail olmaq
- ✓ sənayenin miqyasının genişləndirilməsi, əmək məhsuldarlığının artırılması
- menecment ixtisasının cəmiyyət arasında nüfuz qazanması

249. Menecment elminin öyrənilmə predmetinə aid olmayan variantı göstərin.

- ✓ Cəmiyyətin fəaliyyət göstərməsi qanunları,prinsipləri
- İdarəetmə prosesi zamanı insanlar arasında yaranan münasibətlər
- Təşkilatın idarə edilməsi zamanı rəhbəredici işçilərin özlərinin fəaliyyəti
- Təşkilatın idarə edilməsi zamanı rəhbəredici işçilərin fəaliyyətinin əsasında dayanan qanunlar və prinsiplər
- Təşkilatın yaranması və fəaliyyət göstərməsi qanunları,prinsip və metodları

250. Menecmentin elm kimi öyrənilməsinin əsası kimlər tərəfindən qoyulmuşdur?

- Qədim yunan filosofları
- İqtisadçı analitiklər
- Qədim Misirlər
- ✓ Fabrik və firma rəhbərləri
- nəzəriyyəçilər

251. İdarəetmənin mahiyyətini düzgün izah edən variantı göstərin.

- İdarəetmə-qarşıya qoyulmuş məqsədə nail olmaq üçün qərar alternativləri içərisindən düzgün variantın seçilməsi prosesidir
- İdarəetmə-fəaliyyətləri şüurlu şəkildə əlaqələndirilən insan qrupudur
- İdarəetmə-idarəetmə obyektini tərəfindən idarəetmə subyektinə qarşı yönəldilən məqsədonlu təsirdir

- ✓ İdarəetmə-özünün tamlığını,struktur vahidliyini qoruyub saxlayan müxtəlif təbiətli sistemlərin xüsusiyyətləridir və bunun köməyi ilə qarşıya qoyulan məqsədə nail olunur
- İdarəetmə-təşkilatın fəaliyyətinin əsas qaydaları və qanunauyğunluqlarıdır
252. İdarəetmənin mahiyyətini düzgün xarakterizə edən yanaşma hansı variantda göstərilmişdir?
- İdarəetmə- rəhbərin qəbul etdiyi qərardır
 - İdarəetmə- fəaliyyətləri şüurlu surətdə əlaqələndirilən insan qrupudur
 - ✓ İdarəetmə -idarəetmə subyekti tərəfindən idarəetmə obyektinə yönəldilən məqsədyönlü təsirdir
 - İdarəetmə -bir-biri ilə qarşılıqlı əlaqədə olan və fəaliyyətləri vahid məqsədə yönələn müxtəlif təbiətli elementlərin məcmusudur.
 - İdarəetmə- təbəçilikdə olanlara qarşı yönəldilən təsir üsulu və metodudur
253. Təşkilatların xüsusiyyətlərinin düzgün göstərildiyi variantı müəyyən edin.
- Daxili mühitdən asılılıq, resurslara malik olmaq, rəhbərin idarəetmə bacarığı
 - Xarici mühitdən asılılıq, resurslara malik olmaq, qrup üzvlərinin sayı
 - Resurslara malik olmaq, xarici mühitdən asılılıq, mülkiyyət forması
 - İdarəetmədə əmək bölgüsü, daxili mühitdən asılılıq, rəhbərin idarəetmə bacarığı
 - ✓ İdarəetmədə əmək bölgüsü, resurslara malik olmaq, xarici mühitdən asılılıq
254. İdarəetmənin təkamülünün 1-ci mərhələsinin əhatə etdiyi dövr hansı variantda düzgün göstərilmişdir?
- b.e.ə.9-7 minillikdən-10 -cu əsrədək
 - ✓ b.e.ə.9-7 minillikdən-18 -ci əsrədək
 - b.e.ə.9-7 minillikdən-19 -cu əsrədək
 - b.e.ə.9-7 minillikdən-12 -ci əsrədək
 - b.e.ə.8-7 minillikdən-15 -ci əsrədək
255. Sahibkar kimdir?
- ✓ Mənfəət naminə iqtisadi risk edən mülkiyyətçi
 - İdarəetmə sahəsində peşəkar biliklərə malik olan mizdli işçi
 - Funksional rəhbər
 - Peşəkar biliklərə malik olan mütəxəssis
 - Mənfəət naminə iqtisadi risk edən mizdli işçi
256. Həyata keçirilən davranışın möhkəmləndirilməsinə və ya ondan imtina edilməsinə gətirib çıxaran kompensasiyanın dörd tipi fərqləndirilir. Səhv variantı göstərin.
- Mənfi kompensasiya
 - Arzu edilməyən davranışın mükafatlandırılması
 - ✓ Neytral kompensasiya
 - Müsbət kompensasiya
 - Tənbeh (cəza)
257. İdarəetmə işinin differensiasiyası və koordinasiyası üçün həyata keçirilən əmək bölgüsü necə adlanır?
- sahələrarası əmək bölgüsü
 - üfüqi əmək bölgüsü
 - ✓ şaquli əmək bölgüsü
 - beynəlxalq əmək bölgüsü
 - ictimai əmək bölgüsü
258. Böyük həcmli tapşırığın onun təşkil edən hissələrə(komponentlərə) bölgüsünə nə deyilir?
- müəssisələrarası əmək bölgüsü
 - Şaquli əmək
 - ✓ Üfüqi əmək bölgüsü
 - Sahələrarası əmək bölgüsü
 - Beynəlxalq əmək bölgüsü

259. Təşkilat insanlardan özlərini aşağıdakı kimi aparmağı tələb edir. Bu yanaşmalardan hansı düzgün deyildir.

- ✓ Təşkilata sadıq və kənarda onun maraqları qorumayan insan kimi
- Təşkilatın mənafeyini özünün mənafeyi kimi qəbul edən insan kimi
- Təşkilatın uğurla fəaliyyət göstərməsi və inkişafına kömək edən təşkilat üzvü kimi
- Müəyyən biliklərə və ixtisasa malik olan hər hansı bir sahənin mütəxəssisi kimi
- Müəyyən şəxsi və davranış keyfiyyətlərinə malik insan kimi

260. Fərdin əsas ümidlər qrupuna aşağıdakılardan hansı variant daxil deyildir?

- Məsuliyyət və risk dərəcəsi
- İşin məzmunu, mənası və əhəmiyyəti
- Təşkilatda şəxslərarası münasibətlər
- ✓ İşin əhatəliliyi və ekstensivliyi
- İşin orijinallığı və yaradıcı xarakterliyi

261. Təşkilatların sadə və mürəkkəb təşkilatlara bölgüsü hansı meyar baxımından müəyyən olunmuşdur.

- təşkilatın onun həyat tsiklinin hansı mərhələsində fəaliyyət göstərmələri baxımından
- təşkilatın fəaliyyət xüsusiyyətləri baxımından
- təşkilatın ölçüləri baxımından
- ✓ təşkilatların qarşısında duran məqsədlərin sayı baxımından
- mülkiyyət forması baxımından

262. Qeyd edilənlərdən biri idarəetmənin təkamülünün şərti mərhələlərinə aid deyildir?

- sistemləşdirmə dövrü
- informasiya dövrü
- ✓ integrasiya dövrü
- sənayeləşdirmə dövrü
- qədim dövr

263. Qeyri-formal qrupların xarakteristikasına aid olmayan variantı tapın.

- yeniliklərə olan müqavimət
- Qeyri-formal lider
- Dəyişikliklərə olan müqavimət
- Sosial nəzarət
- ✓ xarici mühitdən asılılıq

264. Təşkilatın həyat tsiklinin mərhələlərinə aid olmayan variantı göstərin.

- Təşkilatın qocalması mərhələsi
- Təşkilatın yaranması mərhələsi
- Təşkilatın yenidənqurulması mərhələsi
- Təşkilatın yetkinliyi mərhələsi
- ✓ Təşkilatın mənfəətinin maksimallaşması mərhələsi

265. Menecer dedikdə kimi başa düşürük?

- təşkilatın ali rəhbərini
- mənfəət naminə iqtisadi risk mülkiyyətçini
- sahibkarı
- ✓ idarəetmə sahəsində peşəkar biliklərə malik olan maddəli işçini
- idarəetmə sahəsində peşəkar biliklərə malik olan mütəxəssisi

266. İdarəetmədə şaquli əmək bölgüsünün mahiyyətini düzgün ifadə edən variantı göstərin.

- bərabərhüquqlu şöbələr arasında iş bölgüsüdür

- ✓ idarəetmə iyerarxiyasının müxtəlif səviyyələri arasında iş bölgüsüdür
- funksional rəhbərlər arasında iş bölgüsüdür
- funksional şöbələr arasında iş bölgüsüdür
- mütəxəssislər arasında iş bölgüsüdür

267. İdarəetmənin təkamülünün 2-ci mərhələsi hansı dövrü əhatə edir?

- ✓ 1776-1890
- 1556-1776
- 1556-1690
- 1556-1890
- 1776-1790

268. İdarəetmənin təkamülünün informasiya mərhələsi hansı dövrü əhatə edir?

- ✓ 1960- bu günki dövrə qədər
- 1890-bu günki dövrə qədər
- 1776-1890
- 1776-1960
- 1776-cı ildən bu günki dövrə qədər

269. İdarəetmənin təkamülünün 3-cü mərhələsi hansı dövrü əhatə edir?

- ✓ 1890-1960
- 1556-1960
- 1556-1776
- 1776-1890
- 1890-1940

270. Təşkilat sistem halında yanaşma nəyi nəzərdə tutur?

- Təşkilat hər biri təmin xarakteristikasına öz lövhəsini verən bir-birilə qarşılıqlı asılılıqda olan müəyyən bir birləşmədir
- Təşkilat korporativ siyasət işlənilib hazırlanması, maliyyənin koordinasiya edilməsi, istehsal, bölgü, təşkilatın sərhədlərinin müəyyən edilməsi və s. məsələləri özündə birləşdirən bir qrupdur
- ✓ Təşkilat-bir-biri ilə qarşılıqlı əlaqədə olan daxili mühit amillərinin məcmusudur
- Təşkilat idarəçilik fəaliyyətinin tərkib hissəsi olub özündə ayrı-ayrı fərdlər və ya insan qrupları tərəfindən yerinə yetirilən kombinəlaşdırılmış əmək prosesini özündə birləşdirir.
- Təşkilat öz təməlini, strukturunun vahidliyini saxlayan müxtəlif təbiətli sistemlərin xüsusiyyətidir

271. Kommunikasiya ... bir subyektdən digərinə ötürülməsi kimi şərh olunur. Cümləni tamamlayın

- əmtəəlik məhsulun
- səs
- ✓ informasiyanın
- elektrik cərəyanının
- əmrin

272. Kommunikasiya prosesinin əsas məqsədi ... dərk edilməsinin təmin edilməsidir? Cümləni tamamlayın.

- həqiqətin
- siyasətin
- vəzifələrin
- ✓ informasiyanın
- demokratiyanın

273. Hesabat, təklif və izah verici qeydlər formasında həyata keçirilən informasiya mübadiləsi necə adlanır?

- yuxarı
- qeyri-verbal
- ✓ yüksələn

- azalan
- aşağı

274. Təşkilatın yüksələn kommunikasiya şəraitində informasiyanın yuxarı idarəetmə səviyyələrinə verilməsi nəyə təsir edir?

- ✓ əmək məhsuldarlığına
- təşkilatın imicinə
- səmərəliyə
- idarəetməyə
- qənaətçiliyə

275. Göstərilən variantlardan hansı kommunikasiyanın subyekti kimi çıxış etmir?

- şəxslər
- şöbələr
- ✓ məlumatlar
- təşkilatlar
- qruplar

276. Kommunikasiya prosesinin modeli neçə mərhələdən ibarətdir?

- 3 mərhələdən
- 5 mərhələdən
- ✓ 4 mərhələdən
- 1 mərhələdən
- 2 mərhələdən

277. Kommunikasiya prosesində iştirakçıların rollarının dəyişdirilməsi nəticəsində baş verən mərhələ necə adlanır?

- kanalın seçilməsi
- kodun açılması
- ✓ əks əlaqə
- kodlaşdırma prosesi

278. Qarşılıqlı asılılıq, vaxt defisiti və qeyri-müəyyənlik şəraitində formal kanalları tamamlayan hansı kanal növünə tələbat artır?

- ✓ qeyri-formal kanal
- formal kanal
- şaquli kanal
- üfüqi kanal

279. Şəxsin digərləri ilə münasibətlərini qurmağa üstünlük verdiyi qaydaların məcmusu necə adlanır?

- neqativ əks əlaqə
- Davranış
- ✓ kommunikasiya üslubu
- əks əlaqə
- stereotip

280. Qeyd edilənlərdən biri kommunikasiyanın növlərinə aid deyildir

- üfüqi
- ✓ qeyri-mütənasib
- qeyri-verbal
- şaquli
- formal

281. Şəxslərarası kommunikasiyada sözdən başqa istənilən simvollarından istifadə olunması hansı maneələr qrupuna daxildir ?

- texniki vasitələrdə nasazlıq

- semantik maneələr
- qəbul etmə ilə şərtlənən maneələr
- ✓ qeyri-verbal maneələr
- neqativ əks əlaqə

282. İnformasiya patokunun köməyi ilə prosesdə iştirak edən fərdlərin birləşdirilməsi necə adlanır?

- informasiya mənbəyi
- kommunikasiya prosesi
- rəhbərlik üslubu
- ✓ kommunikasiya şəbəkəsi
- kommunikasiya kanalı

283. Ünsiyyətin əsas funksiyalarına aid deyil

- kommunikasiya funksiyası
- xidmət funksiyası
- anlaşımaq funksiyası
- ✓ tənzimləmə funksiyası
- koordinasiya funksiyası

284. Bu və ya digər hadisə, təzahür, amillər və onların qarşılıqlı əlaqəsi barədə insan biliklərinin ölçüsünü müəyyənləşdirən məlumatların məcmusuna deyilir.

- Kommunikasiya
- ✓ İnformasiya
- Nəzarət
- Koordinasiya
- Motivasiya

285. Müəssisə ilə xarici mühit arasında həyata keçirilən informasiya necə adlanır?

- Verbal kommunikasiya
- ✓ Xarici kommunikasiya
- Şaquli kommunikasiya
- Üfüqi kommunikasiya
- Qeyri-verbal kommunikasiya

286. Kommunikasiyanın məqsədlərinə aid olmayan variantı göstərin:

- Təşkilat daxilində insanlar arasında qarşılıqlı əlaqəni yaradır
- İdarəetmə obyektinə və subyekti arasında informasiya mübadiləsini təşkil edir
- ✓ İdarəetmənin təşkilatı quruluşunu formalaşdırır
- İdarəetmədə emosional və əqli informasiyaların mübadiləsi prosesini təşkil edir
- Təşkilat qarşısında duran məsələlərin yerinə yetirilməsi məqsədilə kollektivin birgə işini təşkil edir

287. Təşkilatda kommunikasiyanın əhəmiyyətinə aid olmayan variantı göstərin.

- ✓ Kommunikasiya-insanlara təsir üsusu və vasitələrini öyrənir
- Kommunikasiya-idarəetmə qərarlarının səviyyəsi və keyfiyyətini müəyyən etməklə, xarici mühitlə qarşılıqlı əlaqəni həyata keçirir
- Kommunikasiya- insanların, strukturun, məqsədlərin texnologiya və təşkilat qarşısında duran məsələlərin qarşılıqlı əlaqəsi və fəaliyyət göstərməsi yolu ilə daxili mühitin vəziyyətini müəyyən edir
- Kommunikasiya- təşkilatın fəaliyyətinin prosesində qeyri-formal quruluşu yaradır və onunla formal strukturun yaxınlaşmasına yardım edir
- Kommunikasiya- təşkilatın fəaliyyət göstərməsi və inkişafının əsas şərtidir

288. İnformasiya mübadiləsinin mərhələlərinə aid olmayan variantı göstərin.

- ✓ İnformasiyanın təbiətinin öyrənilməsi
- Kodlaşdırma və kanalın seçilməsi
- İnformasiyanın ötürülməsi

- Kodun açılması
- İdeyanın yaranması

289. Şəxslərarası kommunikasiya prosesində mövcud olmayan maneəni göstərin.

- ✓ İdarəetmə aparatının çoxsəviyyəli struktura malik olması
- Keyfiyyətsiz əks əlaqə
- Semantik maneə
- Kifayət qədər diqqətli olmamaq
- İnformasiyanın mənimsənilməsi

290. İnformasiya mübadiləsində neçə element çıxış edir?

- ✓ 4
- 5
- 6
- 7
- 3

291. Kommunikasiya prosesinin əsas məqsədi nədir?

- ✓ İnformasiyanın anlaşılmasının təmin olunmasıdır
- Əks əlaqədir
- İnformasiyanın qarşı tərəfə çatdırılmasıdır
- Kommunikativ maneələrin olmamasıdır
- İnformasiya mübadiləsidir

292. Menecerin və sahibkarın kommunikatativ keyfiyyəti nədir?

- Riskə getmək bacarığıdır
- Təşkilatçılıq qabiliyyətidir
- Müxtəlif dilləri bilməsidir
- ✓ Ünsiyyət qurmağı bacarması, xoşa gəlməyi və inandırmağı bacarmaq xüsusiyyətidir
- Mütaliə etmək bacarığıdır

293. Bu kommunikasiya növü adətən hesabatlar, təkliflər, izahedici və xidməti qeydlərdən ibarətdir:

- ✓ şaquli
- formal
- qeyri-formal
- qeyri-verbal
- üfüqi

294. İnformasiya mübadiləsi neçə mərhələdən ibarətdir?

- ✓ 4
- 3
- 5
- 6
- 7

295. İnformasiyalar hansı tələblərə cavab verməlidir? Səhv variantı göstərin:

- ✓ İnformasiya subyektiv olmalıdır
- İnformasiya vaxtında toplanılmalıdır
- İnformasiya səhih olmalıdır
- İnformasiya obyektiv olmalıdır
- İnformasiya tam olmalıdır

296. Şəxslərarası kommunikasiyada sözdən başqa istənilən simvolları istifadə olunması nəticəsində hansı maneələr yaranır?

- semantik maneələr
- informasiyanın mənimsənilməsi ilə bağlı maneələr
- neqativ əks əlaqə
- texniki vasitələrdə nasazlıq
- ✓ qeyri-verbal maneələr

297. Aşkarlıq və yüksək əks əlaqə səviyyələri ilə xarakterizə olunan üslub necə adlanır?

- «özünü kəşf etmə»
- ✓ «özünü qoruma»
- «özü üçün sövdələşmə»
- “özünə qapılmaq”
- «özünü reallaşdırma»

298. Şəxslərarası kommunikasiyada yaranan maneələrə aid olmayan variantı göstərin.

- semantik maneələr
- ✓ idarəetmə aparatının çoxsəviyyəli quruluşu
- verbal dillə qeyri-verbal dilin üst-üstə düşməməsi
- informasiyanın mənimsənilməsində olan fərqlər
- fizioloji qəbildən olan maneələr

299. Kommunikasiya prosesində meydana gələn kommunikativ maneələrə aid olmayan variantı göstərin.

- Texniki vasitələrdə nasazlıq
- ✓ Səmərəli ünsiyyət
- Əks əlaqənin olmaması
- İdarəetmə aparatının çoxsəviyyəli quruluşu
- Semantik maneələr

300. Kommunikasiya prosesinin əsas elementlərinə aid olmayan variantı göstərin.

- İnformasiyanı göndərən şəxs
- İnformasiyanın ötürülməsi kanalı
- ✓ Vasitəçi
- İnformasiyanı alan şəxs
- Müxtəlif rəmzlərin köməyi ilə kodlaşdırılan informasiya

301. Bərabərhüquqlu münasibətlərin əmələgəlməsinə xidmət göstərən kommunikasiya hansıdır?

- verbal
- qeyri-verbal
- təşkilati
- ✓ üfqi
- şaquli

302. Kommunikasiya prosesi idarəetmədə necə prosesdir?

- ✓ əlaqələndirici
- əsas
- ikincidərəcəli
- asılı
- tamamlayıcı

303. Kommunikasiya prosesinin mərhələlərinə aid olmayan variantı tapın.

- İnformasiyanın beyində qurulması
- İnformasiyanın kodlaşdırılması
- Kanalın seçilməsi

- Dekodlaşdırma
- ✓ Ünsiyyətin təşkili

304. Kommunikasiya zamanı informasiyanın doğruluğunu hansı mərhələ müəyyən edir?

- kodlaşdırma prosesi
- ✓ əks əlaqə
- Kanalın seçilməsi
- Dekodlaşdırma
- kodun açılması

305. Adaptiv təşkilati qurulusa hansılar daxildir?

- Xətti və qərargah
- Xətti və funksional
- ✓ Matris və layihə
- Xətti
- Xətti-funksional və divizional

306. Təşkilati struktur nəyə istiqamətlənir?

- İstehsalçıya
- Mənfəətə
- Rəqiblərə
- ✓ İstehlaka
- Konkret vəzifələrin həllinə

307. Hansı hallarda mərkəzləşdirilmiş idarəetmə strukturu məqbul hesab edilir?

- Texnologiyanın tez dəyişdiyi halda
- ✓ Böyük ölçülü olmayan təşkilatlarda
- Təşkilat inkişaf etdikdə
- Təşkilatın ölçüsünün artmasında
- İstehsalın diversifikasiyasında

308. İdarəetmənin funksional təşkilati strukturunun çatışmazlığı hansı variantda göstərilmişdir?

- baş menecerin üzərinə düşən yük azalır
- ✓ bazar konyukturasının tələblərinə kifayət qədər çevik cavab vermir
- idarəetmə funksiyaları baxımından paralellik aradan qalxır
- ixtisaslaşma nəticəsində peşəkarlıq artır
- hadisələr standartlaşır və proqramlaşır

309. Divizional yanaşmanın nöqsanlarına aşağıdakı variantlardan düzgün olmayanı seçin.

- böyük divizional təşkilatlarda şöbələrarası karyera çətinləşir
- iqtisadi xərclər yaranır
- istehsal bölmələri daxilində məqsədlərin "qısaldılması" qalmaqda davam edir
- şöbələr hesabına idarəetmə aparatının böyüməsi əlavə xərcləri artırır
- ✓ ziddiyyətlər, münaqişələr meydana çıxır

310. Matris təşkilatı quruluşun qarşılaşdığı çətinliklərdən aşağıda düzgün olmayan variantı seçin.

- tətbiqin mürəkkəbliyi işçilərin uzun müddət ərzində hazırlanmasını və onlardan müvafiq təşkilati mədəniyyət tələbidir
- mürəkkəb təbəçilik sistemi
- ikili təbəçilik sistemi
- ✓ çoxtəbəçilik sistemi
- rəhbərlər arasında çox hallarda qeyri-sağlam rəqabətin yaranması

311. Matris təşkilatı quruluşun üstünlüklərinə aid olmayan variantı göstərin.

- qeyri-mərkəzləşmə meyllərinin yüksək olması
- ✓ tabeçiliyin çətin strukturu
- funksional məhsul və məhsul hazırlığı ilə məşğul olan kadrlardan çevik istifadə imkanları
- əmək motivasiyasının yüksək olması
- effektiv nəzarəti təşkil etmək imkanı

312. Mexanistik tipli təşkilatlar üçün aşağıdakı variantlardan hansı xarakterik deyildir?

- formal qayda və proseduralardan ekstensiv istifadə
- qərarların yuxarı səviyyə rəhbərləri tərəfindən qəbulu
- işdə məsuliyyətin dar şəkildə müəyyən edilməsi
- qərarların mərkəzləşdirilmiş qaydada qəbulu
- ✓ formal qayda və proseduralardan intensiv istifadə

313. Orqanik tipli təşkilatlar üçün aşağıdakı xarakterik cəhətlərdən uyğun gəlməyən variantı göstərin.

- mərkəzləşdirmə və qərarların qəbul edilməsində iştirak
- məsuliyyət xəttinin yüksək olması
- hakimiyyətin çevik strukturu
- işdə geniş müəyyən edilən məsuliyyət
- ✓ rəhbərin hakimiyyətinin qanun kimi qəbul edilməsi

314. Bir çox mütəxəssislər mexanistik yanaşmanı Veberin bürokratik təşkilatın sinonimi hesab edirlər. Düzgün olmayan variantı seçin.

- işçi idarəçilik vəzifəsini tutan şəxsə deyil, onun özünə, yəni idarəçilik vəzifəsinə tabe olur
- qayda və proseduralar əsas götürülür
- ✓ qərarların qəbul edilməsində mərkəzləşdirmə və qeyri-mərkəzləşdirmənin nisbəti
- təşkilat işçilərin davranışlarına nəzarət etmək üçün ali rəhbərlik tərəfindən xüsusi olaraq yaradılmış qayda və prosedurlara uyğun fəaliyyət göstərir
- qərar qəbul edərkən rəhbərlər şəxsiyyətin üstün cəhətlərini deyil formal qayda və proseduraları əsas götürür

315. Matris təşkilatı quruluş hansı təşkilati quruluşun növlərindən biridir?

- Funksional
- Xətti
- Bürokratik
- Divizional
- ✓ Adaptiv

316. Təşkilatın rəşional bürokratik quruluşunun hansı xarakteristikası onun qeyri-çevikliyini yüksək dərəcədə xarakterizə edir?

- Əməyin dəqiq bölgüsü
- Tabeçilik sistemi
- Formal simasızlıq
- ✓ Formal qaydalar və standartlar
- İdarəetmə ierarxiyası

317. Təşkilatın layihələşdirilməsinə münasibətdə aşağıdakı qərarlardan düzgün olmayan variantı seçin

- ✓ iş bölgüsünün dərəcəsi
- koordinasiya yolları
- idarə olunabilmə miqyası
- koordinasiya üsulları
- departamentləşdirmə tipi

318. Təşkilatı quruluşun mahiyyətini düzgün ifadə edən tərif hansı variantda göstərilmişdir?

- ✓ Əmək bölgüsünü işçi tapşırıqlarına bölmək və onların həlli üçün tətbiq edilən koordinasiya sistemidir
- Qarşıya qoyulan məqsədə nail olmaq üçün fəaliyyətləri şüurlu şəkildə əlaqələndirilən insan qrupudur

- İdarəetmə subyekti tərəfindən idarəetmə obyektinə yönəldilən məqsədyönlü təsirdir
- Bir-biri ilə qarşılıqlı əlaqə və asılılıqda olan və fəaliyyətləri vahid məqsədə yönələn elementlərin məcmusudur
- İnsanlara qarşı yönələn təsir üsulu və vasitəsidir

319. ...-İdarəedən və idarəolunan sistemlər arasında qarşılıqlı əlaqəni ciddi təbəçilik əsasında təmin edən idarəetmə bölmələrinin məcmusudur. Bu tərif nəyi xarakterizə edir?

- ✓ Təşkilati quruluşu
- İdarəetmə prinsiplərini
- Heyəti
- İdarəetmə metodunu
- Təşkilatı

320. Məhdud məsuliyyətli cəmiyyətin nöqsanı olan variantı seçin.

- ✓ Nizamnamə kapitalı qanunvericilikdə nəzərdə tutulmuş həcmdən az olmamalı
- Qısa müddətdə iri həcmli pul vəsaitlərinin cəlb edilməsi imkanı
- Bir şəxs tərəfindən yaradıla bilməsi
- Cəmiyyətin üzvləri onun öhdəliklərinə görə məhdud məsuliyyət daşması

321. Fərdi müəssisələrin üstün cəhətini göstərin.

- Biznesin ölçüsünün kapital çərçivəsində məhdudluğu
- İri miqyaslı tədarükün həyata keçirilməsinin qeyri məhdudluğu
- Rəqabət qabiliyyətini zəif olması
- ✓ Motivasiyanın olması
- İri miqyaslı istehsalat nail olmağın az perspektivli olması

322. Fərdi müəssisələrə aid olmayan hüquqi tələbi göstərin.

- Fərdi müəssisə şəxsin öz adı altında fəaliyyət göstərsə, onun qeydiyyatından keçməsi tələb olunmur
- Ticarət edilməsi və ya xidmət göstərilməsi haqqında müvafiq səlahiyyətli orqanlardan lisenziya alınmalıdır
- Müvafiq sahibkarlıq fəaliyyəti növü haqqındakı mövcud qanun və tələbatlar gözlənilməlidir
- ✓ Əgər başqa adamların əməyindən istifadə olunursa, mizdla işə götürmək haqqında mövcud qanunvericilik gözlənilməməlidir
- Ərazi vergilər idarəsində vergi ödəyicisi kimi qeydiyyatda alınmalıdır

323. Müəssisələr birliyinin təşkili və fəaliyyət göstərməsi müəyyən prinsiplərə əsaslanmalıdır .Səhv variantı göstərin.

- İqtisadi maraqların ümumiliyi əsasında birliklərin könüllüyü
- İştirakçılar arasında münasibətlərin müqavilə əsasında təşkili
- İştirakçıların və bütünlükdə birliyin özünü idarəetməsi
- ✓ Birliyin təşkilati formasının seçilməsində liderin rolunun müəyyənliyi
- Birgə fəaliyyətdə iştirakçıların hüquq bərabərliyi

324. Bürokratik idarəetmə modelinin əsas meyarları hansılardır?

- Demokratik yanaşma, inzibati iş metodları
- İdarəetmədə iştirak, şaquli ierarxiya
- Liberal yanaşma, yenilikçi fəaliyyət
- İdarəetmədə kollegialıq
- ✓ Şaquli ierarxiya, inzibati metodlar

325. Təsərrüfat yoldaşlığı və cəmiyyətin ümumi əlamətlərinə xas olmayan əlaməti göstərin.

- ✓ Cəmiyyət və yoldaşlıq bir nəfər tərəfindən təsir edilə bilər
- Yoldaşlıq və cəmiyyətin təsisçiləri kimi fiziki və hüquqi şəxslər çıxış edə bilər
- Bütün onlar hamısı hüquqi səlahiyyətə malik olan kommersiya təşkilatı hesab olunur
- Cəmiyyət və yoldaşlıq hüququ şəxs kimi digər cəmiyyət və yoldaşlıq müəssisələrin iştirakçısı ola bilər
- Cəmiyyət və yoldaşlıq müəssisələri öz üzvlərinin məsuliyyəti nizamnamə ilə müəyyən olunur

326. Müəssisələrin könüllü müqavilə birliklərinin təşkilinə aşağıdakı prinsiplərdən hansı aid deyildir?
- İştirakçıların və bütünlükdə birliyin özünü idarəetməsi
 - İştirakçıların arasındakı münasibətlərin müqavilə əsasında təşkili
 - İqtisadi maraqların ümumiliyi əsasında birliklərin könüllüyü
 - Birgə fəaliyyətdə iştirakçıların hüquq bərabərliyi
 - ✓ Birliyin təşkilati formasının seçilməsində liderin rolunun müəyyənliyi
327. Birja sövdələşmələrinin əsas növü olan təcili sövdələşməyə aid olmayan variantı göstərin.
- Möhkəm
 - Fuyçers
 - ✓ Müstəsna
 - Opision
 - Onkol
328. Fərdi müəssisələrin ölkə iqtisadiyyatındakı roluna aid olmayan variantı göstərin.
- İri şirkətlərin istehsal etməyə və satışa çıxarmağa hazır olmadığı xüsusi növ əmtəələr istehsal edə bilər və ya sata bilər
 - ✓ İri miqyaslı istehsala nail olmağın perspektivli olması
 - Müxtəlif xidmətləri yerinə yetirə bilər
 - Adətən əsas məşğuliyyət mərkəzindən kənar regionlarda məşğuliyyəti təmin edə bilər, çətinliklə gedilə bilən zonalara xidmət edirlər
 - Xırda pərakəndə tacirlər istehsalçıları iri satıcıların fəaliyyət göstərməsi məcburi olmayan yerlərdə satış bazarı ilə təmin edir
329. İstehsal kooperativlərinin üstünlüklərinə aid olmayan variantı göstərin.
- Kooperativin mənfəəti onun üzvləri arasında qoyduqları paya görə professional deyil, onların əmək töhfəsinə görə bölüşdürülür
 - Kooperativ ləğv edildikdən və kreditörə tələbləri ödənildikdən sonra yerdə qalan əmlak da eyni qaydada bölüşdürülür
 - Kooperativin hər üzvü bir səsə malikdir
 - Kooperativ üzvlərinin sayı qanunvericiliklə məhdudlaşdırılır. Bu da kooperativə daxil olmaq üçün fiziki şəxslərə böyük imkanlar verir
 - ✓ Kooperativin idarə edilməsində onun bütün üzvləri eyni hüquqa malik deyildir
330. Fərdi müəssisələrin üstünlüklərinə aid olmayan variantı göstərin.
- Qərarları operativ qəbul etmək
 - Motivasiya
 - Müştərilər şəxsən tanış olduğuna görə tələbatın dəyişilməsinə gecikmədən reaksiya vermək mümkündür
 - Çevik fəaliyyət
 - ✓ Biznesin miqyasının kapital çərçivəsində məhdudluğu
331. Fərdi müəssisələrin çatışmayan cəhətlərinə aid olmayan variantı göstərin.
- ✓ qərarları operativ qəbul etmək
 - Biznesin miqyasının kapital çərçivəsində məhdudluğu
 - İri miqyaslı tədarükün həyata keçirilməsinin qeyri-məhdudluğu
 - Rəqabət qabiliyyətinin zəif olması
 - İri miqyaslı istehsala nail olmağın az perspektivli olması
332. İstehsal kooperativlərinin təsis sənədini nə təşkil edir?
- Maliyyə hesabatları
 - ✓ Üzvlərinin ümumi yığıncağında təsdiq olunmuş nizamnamə
 - Müqavilə öhdəlikləri
 - Mühəsibat sənədləri
 - Auditor yoxlaması
333. Fərdi müəssisələri yaradanların mükafatı nə olur?
- ✓ Sahibkarlıq fəaliyyəti nəticəsində əldə edilən gəlir və işdən məmnun qalmaqdır
 - Çox zaman müflisləşmənin baş verməsi

- İstehlakçıların tələbatlarının ödənilməsi
- Daima riskin mövcud olması
- Cəmiyyət tərəfindən müsbət imicin formalaşması

334. Kooperativ üzvləri borclarına görə necə məsuliyyət daşıyır ?

- ✓ Əvvəlcədən Nizamnamədə müəyyən edilmiş həcmdə
- Bütün əmlakı ilə
- Əmlakının müəyyən hissəsi ilə
- Bu məbləğ qanunda nəzərdə tutulan minimumdan az ola bilər
- Heç bir məsuliyyət daşımır

335. Dövlət müəssisəsini digərlərindən fərqləndirən xüsusiyyətlərə aid olmayan variantı göstərin.

- Dövlət müəssisəsinin xüsusi əmlak statusu onun təsisçilərinin mülkiyyət hüququnu üzündə saxlamasındadır və yalnız məhdud əşya hüququ ilə əmlakın dövlət müəssisəsinə təhkim edilməsindən ibarətdir
- Dövlət müəssisəsinin əmlakı heç bir şəraitdə hissələrə, paylara, dövlət işçiləri arasında bölüşdürülə bilməz
- ✓ Dövlət müəssisələrində təsərrüfatçılığın əsasını korporativlik təşkil edir
- Dövlət müəssisəsinin əmlakı bölünməzdir
- Dövlət müəssisəsinin orqanı təbəşinə rəhbərdir

336. Kooperativ üzvlərinin sayı nəqəddir?

- 9 nəfərdən az olmamalıdır
- 10 nəfərdən az olmamalıdır
- 3 nəfərdən az olmamalıdır
- ✓ 5 nəfərdən az olmamalıdır
- 7 nəfərdən az olmamalıdır

337. Bu səhmin sahibi Səhmdar cəmiyyətinin fəaliyyətinin nəticəsindən asılı olmayaraq əvvəlcədən müəyyən olunmuş miqdarda gəlir götürür və SC ləğv olunduğu halda ona ödənilməli məbləğ birinci növbədə ödənilir. Bu hansı səhmlərdir?

- Adlı səhmlər
- Təqdim edənə səhm
- Nominal dəyərsiz səhmlər
- ✓ İmtiyazlı səhmlər

338. Bir və ya bir neçə şəxs tərəfindən təsis edilən, nizamnamə kapitalı nizamnamə ilə müəyyənləşdirilmiş miqdarda paylara bölünən cəmiyyət necə adlanır?

- kooperativlər
- qapalı səhmdar cəmiyyəti
- əlavə məsuliyyətli cəmiyyət
- ✓ məhdud məsuliyyətli cəmiyyət
- açıq səhmdar cəmiyyəti

339. Səhmlərdə əks olunmayan nədir?

- Səhmin nominal dəyəri
- Dividentlərin ödənmə tarixi
- ✓ Sahibinin maliyyə vəziyyəti
- Səhmdar cəmiyyətinin və qiymətli kağızın adı
- Səhmin növü, onun nömrəsi və buraxıldığı tarix

340. Nizamnamə kapitalı müəyyən sayda səhmlərə bölünmüş cəmiyyət necə adlanır?

- Fərdi müəssisə
- Kooperativ
- Məhdud məsuliyyətli cəmiyyət
- Əlavə məsuliyyətli cəmiyyət

✓ Səhmdar cəmiyyəti

341. Məhdud məsuliyyətli cəmiyyətin iştirakçılarının sayı ilə bağlı səhv fikri göstərin.

- Məhdud məsuliyyətli cəmiyyət öz iştirakçılarının üçüncü şəxslər qarşısında öhdəliklərinə görə məsuliyyət daşımır
- Məhdud məsuliyyətli cəmiyyətin yeganə iştirakçısı bir şəxsdən ibarət digər təsərrüfat cəmiyyəti ola bilməz
- Bu müddət bitəndən sonra say azalması məhkəmə qaydasında ləğv edilməlidir
- ✓ Əks halda o üç il ərzində səhmdar cəmiyyətə çevrilməlidir
- Məhdud məsuliyyətli cəmiyyətin iştirakçılarının sayı qanunvericiliklə müəyyənləşdirilmiş həddi keçməməlidir

342. Müəssisənin unitarlığı prinsipinin mahiyyəti nədir?

- Müvafiq təşkilat ona təhkim olunmuş əmlakın mülkiyyətçilər arasında bölüşdürülməsi hüququna qismən malikdirlər
- Müəssisə bütün məsələlər üzrə müstəqil qərar qəbul etmək səlahiyyətinə malik deyildir
- Müvafiq təşkilat ona təhkim olunmuş əmlakın mülkiyyətçilər arasında bölüşdürülməsi hüququna malikdir
- ✓ Müvafiq təşkilat ona təhkim olunmuş əmlakın mülkiyyətçilər arasında bölüşdürülməsi hüququna malik deyildir
- Müəssisə bütün məsələlər üzrə müstəqil qərar qəbul etmək səlahiyyətinə malikdir

343. İmtiyazlı səhmlərin sahibləri səhmdarların ümumi yığıncağında səsvermə hüququna malikdirlərmi?

- ✓ Səsvermə hüququna malik deyillər
- Strateji məsələlərdə səsvermə hüququna malikdirlər
- Yığıncaqda ümumiyyətlə iştirak etmirlər
- Səsvermə hüququna qismən malikdirlər
- Səsvermə hüququna malikdirlər

344. Biznesin cəmiyyət qarşısında məsuliyyətinin üstünlükləri nədən ibarətdir?

- Uzunmüddətli perspektiv, gözləmələri dəyişməsi, keşikçilərin artması, mənəvi öhdəlik
- Qısamüddətli öhdəlik, resursların artması
- Qısamüddətli öhdəliklər gözləmələrin dəyişməsi
- Uzunmüddətli problemlər, gözləmələrin dəyişməsi, resursların artması
- ✓ Uzunmüddətli perspektiv, gözləmələrin dəyişməsi, resursların artması, mənəvi öhdəlik

345. Səhmdarların sayı nə qədər olduqda səhmdar cəmiyyətinin direktorlar şurası (müşahidə şurası) yaradılır?

- 30-dan çox olduqda
- 20-dən çox olduqda
- 100-dən çox olduqda
- 80-dən çox olduqda
- ✓ 50-dən çox olduqda

346. Bu cəmiyyətinin iştirakçıları onlara mənsub səhmləri digər səhmdarların razılığı olmadan özgəninkiləşdirə bilərlər.

- ✓ Açıq səhmdar cəmiyyəti
- Əlavə məsuliyyətli müəssisə
- Dövlət müəssisəsi
- Məhdud məsuliyyətli müəssisə
- Qapalı səhmdar cəmiyyəti

347. Korporativ vicdan yanaşmasının mahiyyəti nədən ibarətdir?

- Qərarlar rəhbərlikdən asılı deyil
- Qərarlar dövlət tərəfindən müəyyən edilir
- ✓ Qərarlar rəhbərlərin məsuliyyətin nəticəsidir
- Qərarlar bazar tərəfindən müəyyən edilir
- Qərarlar istehlakçılıqdan asılıdır

348. Menecmentin etikasını nəyi öyrənir?

- ✓ İşgüzar təşkilatda idarəçilik münasibətlərin mənəvi prinsip, dəyərlərini
- İşgüzar təşkilatda idarəetmə strukturunu
- İşgüzar təşkilatda rəqabətin mövcudluğunu
- İşgüzar təşkilatda marketinq siyasətini
- İşgüzar təşkilatda danışıqların aparılmasını

349. Sosial məsuliyyətin əleyhinə olmayan arqumenti göstərin.

- Mənfəətin maksimuma endirməsi prinsipinin pozulması
- Sosial problemləri həll etmək bacarığının çatışmaması
- ✓ Özünü sosial cəhətdən məsuliyyətli aparmaqla bağlı mənəvi öhdəlik
- Geniş kütlənin tələb etdiyi hesabat səviyyəsinin yüksək olmaması
- Sosial cəlbədiciliyə çəkilən xərclərin yüksək səviyyəsi

350. Sosial məsuliyyətin lehinə olmayan arqumenti göstərin.

- Cəmiyyətə münasibətdə mənəvi öhdəlik
- ✓ Sosial problemləri həll etmək bacarığının çatışmaması
- Biznes üçün uzun müddətli əlverişli perspektivlər
- Sosial problemlərin həllinə kömək etmək üçün resursların kifayət qədər miqdarı
- Təşkilat haqqında müsbət imicin formalaşması