

1. Məsrəflərin qiymətləndirmə üsuluna görə məsrəflər hansı metodla uçota alınır?
 - mərhələ və sifariş metodları
 - ✓ faktiki, normativ və plan (proqnoz) maya dəyəri
 - mərhələ, faktiki, tam maya dəyərləri üzrə
 - Normativ
 - tam və məhdud maya dəyərləri (marjinal metodu) üzrə
2. Məsrəflərin uçotunun əsas vəzifələrinin həyata keçirilməsi üçün məsrəflərin uçotu hansı əsas prinsiplər nəzərə alınmaqla təşkil edilməlidir?
 - istehsal resurslarından düzgün istifadə edilməsinə operativ nəzarət və onların mövcud norma, normativ və smetalarla müqayisə edilməsi üçün informasiyanın təmin edilməsi
 - ✓ məsrəflərin uçot göstəricilərinin plan göstəricilərinə uyğunlaşdırılması əsas maddələr üzrə
 - müəssisənin struktur bölmələri üzrə istehsalatdaxili təsərrüfat hesabının nəticələrini müəyyən etmək
 - faktiki məsrəflərin vaxtlı-vaxtında və düzgün əks etdirilməsi
 - maya dəyərinin aşağı salınması ehtiyatlarının aşkar edilməsi, qeyri-istehsal xərclər və itkilərin qarşısının alınması
3. Qeyri-maddi aktivlərin satışından əlavə dəyər vergisi hesablandıqda uçotda necə yazılış tərtib olunur?
 - Dt 601.1 – Kt 521
 - ✓ Dt 601.2 – Kt 521
 - Dt 521 – Kt 601
 - Dt 521 – Kt 801
 - Dt 601 – Kt 521
4. Əsas vəsaitlərin satışından əlavə dəyər vergisi hesablandıqda uçotda necə yazılış tərtib olunur?
 - Dt 601 – Kt 521
 - ✓ Dt 601.2 – Kt 521
 - Dt 521 – Kt 601
 - Dt 601 – Kt 521
 - Dt 601.3 – Kt 521
5. İstehsal müəssisələrində məhsul satışından əlavə dəyər vergisi və aksiz vergisi hesablanmasına uçotda necə yazılış tərtib olunur?
 - Dt 601.2 – Kt 521
 - ✓ Dt 601 – Kt 521
 - Dt 521 – Kt 601
 - Dt 601.8 – Kt 601
 - Dt 601.3 – Kt 521
6. Hesablanmış vergilər (rüsurlar, maliyyə sanksiyaları, cərimələr) büdcəyə köçürüldükdə uçotda necə yazılış tərtib olunur?
 - Dt 521 – Kt 601
 - ✓ Dt 521 – Kt 223
 - Dt 223.1 – Kt 521
 - Dt 521 – Kt 223.1
 - Dt 221 – Kt 521
7. Müəssisənin mənfəətindən ödənilən vergilərin (mənfəət vergisi, sadələşmiş vergi) məbləği uçotda necə əks olunur?
 - Dt 521 – Kt 801
 - ✓ Dt 334 – Kt 521
 - Dt 334 – Kt 521
 - Dt 801 – Kt 521
 - Dt 801 – Kt 521

8.

Xalis mənfəət hesabına ödənilən vergilər (maliyyə sanksiyaların və cərimələrin məbləği) uçotda necə əks olunur?

•

Dt 521 – Kt 801

✓

Dt 334 – Kt 521

•

Dt 731 – Kt 521

•

Dt 521 – Kt 343

•

Dt 801 – Kt 521
9.

Maliyyə nəticələri hesabına ödənilən vergilər (əmlak vergisi, torpaq vergisi uçotda necə əks olunur?

•

Dt 521 – Kt 801

✓

Dt 801 – Kt 521

•

Dt 334 – Kt 521

•

Dt 171.1 – Kt 521

•

Dt 521 – Kt 171.1
10.

Başqa müəssisələrin nizamnamə kapitalında pay iştirakından əldə edilən gəlirlərdən hesablanmış vergi məbləği uçotda necə əks olunur?

•

Dt 204 – Kt 521

✓

Dt 171.1 – Kt 521

•

Dt 521 – Kt 701.6

•

Dt 521 – Kt 205

•

Dt 521 – Kt 171.1
11.

Ticarət, ictimai iaşə və tədarük müəssisələrində satılmış mallara aid edilən dəyər vergisinin hesablanmış məbləği uçotda necə əks olunur?

•

Dt 701.6 – Kt 521

✓

Dt 603 – Kt 521

•

Dt 521 – Kt 601

•

Dt 521 – Kt 701.6

•

Dt 601 – Kt 521
12.

Əmək haqqından tutulmuş gəlir vergisinin hesablanmış məbləği hesabda necə əks olunur?

•

Dt 521 – Kt 533

✓

Dt 533 – Kt 521

•

Dt 521 – Kt 601

•

Dt 521 – Kt 533

•

Dt 601 – Kt 521
13.

521 №li “Büdcə ilə hesablamalar” hesabının sintetik və analitik uçotu ödənişlərin növü üzrə hansı registrdə aparılır?

•

8 №li cədvəldə

✓

8 №li jurnal-orderdə

•

10 №li cədvəldə

•

Qarışıq jurnal – orderlərdə

•

10 №li jurnal-orderdə
14.

521 saylı hesaba hər bir vergi növü üzrə subhesab hansı məqsədlə açılır?

•

Büdcə ilə hesablaşmaların sintetik uçotunu dəqiq təşkil etmək üçün

✓

Büdcə ilə hesablaşmaların analitik uçotu aparmaq və büdcəyə ödənilən hər bir vergi növü üzrə informasiya almaq üçün

•

Büdcə ilə hesablaşmaların analitik uçotunu aparmaq üçün

•

Büdcə hesablaşmalarının operativliyini təmin etmək üçün

•

Büdcə ilə hesablaşmaların sintetik uçotunu aparmaq və büdcəyə ödənilən hər bir vergi növü üzrə informasiya almaq üçün
15.

Balans tərtib edilərkən 521 saylı hesabın qalığı balansın hansı tərəfində əks olunur?

•

debet qalığı balansın passivində, kredit qalığı isə aktivində əks olunur

- ✓ debet qalığı balansın aktivində, kredit qalığı isə passivində əks olunur
- yalnız kredit qalığı olur və balansın aktivində əks olunur
- Yalnız debet və kredit qalığı olur və heç bir yerdə göstərilmir
- yalnız debet qalığı olur və balansın passivində əks olunur

16. Hansı gəlirlər satışdankənar adlanır?

- Müəssisənin əsas fəaliyyəti ilə bağlı olan gəlirləri
- ✓ Müəssisənin bilavasitə əsas fəaliyyəti ilə bağlı olmayan gəlirləri
- Müəssisənin material qiymətlilərinin satışı ilə bağlı olan gəlirləri
- Planlaşdırılmayan gəlirlər
- Müəssisənin bilavasitə əsas vəsaitlərin satışı ilə bağlı olmayan gəlirləri

17. Bölücdürülməmiş mənfəət necə istifadə oluna bilər?

- müəssisə rəhbərinin sərəncamına əsasən istənilən məqsədlər üçün istifadə oluna bilər
- ✓ müəssisənin nizamnaməsinə və təsisədiçi sənədlərə uyğun olaraq ehtiyat, yığım, istehlak və digər xüsusi təyinatlı fondlara yönəldilə bilər
- yalnız təsisədiçi sənədlərə uyğun olaraq ehtiyat, yığım, istehlak və digər xüsusi təyinatlı fondların yaradılmasına yönəldilə bilər
- Müəssisənin yığım və fondlarına yönəldilə bilər
- yalnız müəssisənin nizamnaməsinə yönəldilə bilər

18. Müəssisənin sərəncamında qalan xalis mənfəət necə müəyyən olunur?

- ümumi mənfəəti və onun hesabına ödənilən vergi məbləği arasındakı fərq kimi
- ✓ balans mənfəəti və onun hesabına ödənilən vergi məbləği arasındakı fərq kimi
- bölücdürülməmiş mənfəət və onun hesabına ödənilən vergi məbləği arasındakı fərq kimi
- Mənfəət və zərər arasındakı fərq kimi
- müəssisənin sərəncamında qalan mənfəət və onun hesabına ödənilən vergi məbləği arasındakı fərq kimi

19. Hesabat dövründə faktiki alınmış zərər müəssisə balansının hansı hissəsində əks olunur?

- passivində
- ✓ aktivində
- kreditində
- Aktiv, passivində
- debetində

20. Hansı məsrəflər qeyri-müstəqim xərclər adlanır?

- Maya dəyərində aid edilməsi mümkün olmayan məsrəflər
- Məhsulların istehsalı üzrə xərclər
- ✓ Yaranma anında konkret məmulatın maya dəyərində aid edilməsi mümkün olmayan məsrəflər
- İstehsalın həcmindən dəyişməsindən asılı olan xərclər
- Konkret məhsul növünün istehsalı üzrə xərclər

21. Hansı məsrəflər ümumtəsərrüfat xərcləri adlanır?

- İstehsalın həcmindən dəyişməsindən asılı olmayaraq dəyişməyən və ya cüzi dəyişən məsrəflər
- ✓ İstehsalın həcmindən dəyişməsindən asılı olaraq dəyişməyən və ya cüzi dəyişən məsrəflər
- Məhsul satış dövryyəsinin dəyişməsindən asılı olaraq dəyişən və ya cüzi dəyişən məsrəflər
- Dəyişməsindən asılı olmayaraq dəyişən məsrəflər
- Məhsul satışının həcmindən dəyişməsindən asılı olaraq dəyişməyən və ya cüzi dəyişən məsrəflər

22. Məhsulların maya dəyərində daxil edilən məsrəflərin tərkibi haqqında qaydaya uyğun olaraq bütün müəssisələr üçün hansı vahid xərc elementləri müəyyən edilmişdir?

- ümumtəsərrüfat xərcləri;
- ✓ əməyin ödənişi üzrə məsrəflər;
- ümumixərsalat xərcləri;

- Düzgün cavab yoxdur
- sosial ehtiyaclara ayırmalar

23. Hansı məsrəflər xərc elementləri adlanır?

- Kapital qoyuluşuna çəkilən eyni növdən olan və tərkib hissələrinə ayrılmayan məsrəflər
- ✓ Məhsul istehsalı və satışına çəkilən eyni növdən olan və tərkib hissələrinə ayrılmayan məsrəflər
- Mal-material qiymətlilərinin istehsalı və satışına çəkilən eyni növdən olan və tərkib hissələrinə ayrılmayan məsrəflər
- Tərkib hissələrinə ayrılmayan məsrəflər
- Məhsul istehsalı və satışına çəkilən eyni növdən olan və tərkib hissələrinə ayrılan məsrəflər

24. Hansı xərclərə planlaşdırılan məsrəflər deyilir?

- Müəssisənin normal təsərrüfat fəaliyyətindən irəli gələn və qaçılmaz olan qeyri-məhsuldar xərclər
- ✓ Müəssisənin təsərrüfat fəaliyyəti ilə əsaslandırılan və istehsal məsrəflərinin smetasında nəzərdə tutulan məhsuldar xərclər
- Müəssisənin normal təsərrüfat fəaliyyətindən irəli gələn smetasında nəzərdə tutulan qaçılmaz olan qeyri-məhsuldar xərclər
- Biznes planında nəzərdə tutulan məsrəflər
- Müəssisənin təsərrüfat fəaliyyəti ilə əsaslandırılan qaçılmaz olan məhsuldar xərclər

25. Torpaq, tikili və avadanlıqlar (əsas vəsaitlər) üzrə amortizasiyanın xətti üsulla hesablanması hansı uçot sistemində istifadə edilə bilər?

- Vergi uçotunda
- ✓ Göstərilən bütün uçot növlərində
- Maliyyə və idarəetmə uçotunda
- Maliyyə uçotunda
- İdarəetmə uçotunda

26. Satmaq üçün nəzərdə tutulan hazır məhsul və mallar hansı aktivlərə aid edilir?

- Qeyri-maddi aktivlər
- ✓ Qısamüddətli aktivlər
- Hesablaşmalarda olan vəsaitlər
- Azqiymətli və tez xarabolan əşyalar
- Torpaq, tikili və avadanlıqlar (əsas vəsaitlər)

27. Mühasibat uçotunun obyektlərinə nələr daxildir?

- İqtisadi resurslar, onların ayrı-ayrı növlər üzrə təsnifləşdirilmiş qrupları
- ✓ Təşkilatın əmlakı, öhdəlikləri (fəaliyyət prosesində) yerinə yetirilən təsərrüfat əməliyyatları
- Təşkilatın təsərrüfat fəaliyyəti və onun bölmələri
- Düzgün cavab yoxdur
- Təsərrüfat əməliyyatları və onların nəticələri: təchizat istehsal, satış və maliyyə nəticələri

28. Mühasibin peşəkar etik kodeksi (qaydası) nə deməkdir?

- Düzgünlük, müstəqillik
- ✓ Obyektivlik, müstəqillik, komponentlik, düzgünlük
- Səlahiyyətlik və doğruluq
- müstəqillik, düzgünlük
- Obyektivlik, düzgünlük

29. Bitməmiş istehsalatın qiymətləndirilməsi metodları nəyə əsasən müəyyən edilir?

- Müəssisə rəhbərinin sərəncamına
- ✓ Müəssisənin uçot siyasətinə
- Müəssisənin vergi siyasətinə
- Mühasibat uçotu haqqında qanununa
- Vergi Məcəlləsinə

30. Əmək haqqının hesablanması üzrə ilkin sənədlərin düzgünlüyünü yoxlayarkən auditor qeyri-istehsal sferasında fəaliyyət göstərən işçilərin əməyinin ödənişi üzrə xərclərin əsas fəaliyyət üzrə məsrəflərə daxil edilməsi faktlarını aşkara çıxarmaq üçün nə etməlidir?
- məsrəf hesabları ilə müxabirləşmədə 533 sayılı hesabın debeti üzrə əks olunmuş məlumatlar əməyin ödənişi üzrə icmal cədvəlin yekun məlumatları ilə tutuşdurmalıdır
 - ✓ məsrəf hesabları ilə müxabirləşmədə 533 sayılı hesabın krediti üzrə əks olunmuş məlumatlar əməyin ödənişi üzrə icmal cədvəlin yekun məlumatları ilə tutuşdurmalıdır
 - məsrəf hesabları ilə müxabirləşmədə 533 sayılı hesabın krediti üzrə əks olunmuş məlumatlar məsrəflərin icmal cədvəlinin yekun məlumatları ilə tutuşdurmalıdır
 - Məsrəf hesabları ilə müxabirləşən
 - məsrəf hesabları ilə müxabirləşmədə 202 sayılı hesabın debeti üzrə əks olunmuş məlumatlar əməyin ödənişi üzrə icmal cədvəlin yekun məlumatları ilə tutuşdurmalıdır
31. Məhsul istehsalı və satışına çəkilən məsrəflərin 601 hesabının debetinə aid edilməsi haqqında hesabat məlumatlarının nə dərəcədə əsaslı olub-olmamasının müəyyən etmək üçün vergi müfəttişi nəyi müəyyən etməlidir?
- Xərclərin hansı hesabların kreditindən maya dəyərinin formalaşdığı hansı məsrəf hesabının debetinə silindiyini və onların uçot registrlərində (jurnal-orderlərdə, kitablarda, cədvəllərdə, mühasibat yazılışlarında) əks olunmasının qanunauyğunluğunu
 - ✓ Xərclərin hansı hesabların debetindən maya dəyərinin formalaşdığı hansı məsrəf hesabının kreditinə silindiyini və onların uçot registrlərində (jurnal-orderlərdə, kitablarda, cədvəllərdə, mühasibat yazılışlarında) əks olunmasının qanunauyğunluğunu
 - Birbaşa və dolayı xərclərin hansı hesablarda uçota alındığını və onların uçot registrlərində (jurnal-orderlərdə, kitablarda, cədvəllərdə, mühasibat yazılışlarında) əks olunmasının qanunauyğunluğunu
 - Satış hesabının 221 “Kassa” hesabının debeti ilə müxabirləşməsinin qanunauyğunluğu
 - Xərclərin hansı uçot metodu ilə uçota alındığını və onların uçot registrlərində (jurnal-orderlərdə, kitablarda, cədvəllərdə, mühasibat yazılışlarında) əks olunmasının qanunauyğunluğunu
32. Təşkilatın pul vəsaitləri özündə nələri əks etdirir?
- Kassada, bankdakı hesabda, valyuta, xüsusi, depozit hesablarda, akkreditivlərdə, çek kitabçalarında, yolda olan köçürmələrdə olan pulun məcmuu
 - Valyuta və xüsusi hesablarda olan pul məcmuu
 - Çek kitabçalarında, yolda olan köçürmələrdə, pul sənədlərində olan pulun məcmuu
 - ✓ Kassa və hesablaşma hesabında yerləşən pulun məcmuunu
 - Bankdakı depozit və xüsusi hesablarda olan pulun məcmuu
33. Mühasibat uçotunun normativ tənzimlənməsi “Mühasibat uçotu haqda” qanunun hansı səviyyəsinə aid edilir?
- Üçüncüyə
 - ✓ Birinciyə
 - İkinciyə
 - Beşinciyə
 - Dördüncüyə
34. Mühasibat uçotunun baza prinsipi necə xarakterizə olunur?
- Muxtariyyətlik, ikili yazılışlıq, vərəsəcilik
 - ✓ Muxtariyyətlik, ikili yazılışlıq, pul ölçüsündən istifadəlik, varisliliyin hesablanması, baxımlılıq
 - Obyektivlik, varisliliyin hesablanması, dövrülük
 - Pul ölçüsündən istifadəlik, varisliyin hesablanması
 - Muxtariyyətlik, dövrülük, pul ölçüsündən istifadəlik, vərəsəlilik
35. Mühasibat informasiyalarının əhəmiyyəti hansı nişanələrlə xarakterizə olunur?
- Dəyərlilik, şəffaflılıq
 - ✓ Dəyərlilik, etibarlılıq
 - Etibarlılıq, düzgünlük
 - Şəffaflıq, etibarlılıq
 - Vaxtlı-vaxtında olma, düzgün olmaq
36. Debitor borcları balansın hansı bölməsində əks etdirilir?
- Aktivin I bölməsində
 - Passivin II bölməsində

- Passivin I bölməsində
- Passivin III bölməsində
- ✓ Aktivin II bölməsində

37. Malsatan və podratçılara olan kreditor borcu balansın hansı bölməsində əks etdirilir?

- Aktivin II bölməsində
- ✓ Passivin III bölməsində
- Passivin I bölməsində
- Passivin II bölməsində
- Aktivin I bölməsində

38. Dövrüyyə aktivlərinin məbləği balansın hansı bölməsində göstərilir?

- Balansın passivinin III bölməsində
- ✓ Balansın aktivinin II bölməsində
- Balansın passivinin I bölməsində
- Balansın aktivinin I bölməsində
- Balansın passivinin II bölməsində

39. Borc vəsaitlərinə hansı vəsaitlər daxildir?

- Təşkilatın uzunmüddətli öhdəlikləri
- ✓ Bankın krediti, borc və kredit borcları
- Hesablaşmalar üzrə öhdəliklər
- Təxirə salınmış vergi öhdəlikləri
- Bankın uzun və qısa müddətli kreditləri

40. Xalis mənfəət göstəricisi necə müəyyən edilir?

- Satışdan olan mənfəətin üzərinə, əməliyyat və qeyrisatış gəlirləri əlavə edib əməliyyat və qeyrisatış xərcləri çıxmaqla
- ✓ Mənfəətdən, satışdan olan mənfəət vergisini çıxmaqla
- Əlavə edilmiş ümumi gəlirdən çəkilmiş xərcləri çıxmaqla
- Əlavə edilmiş ümumi gəlirdən ticarət artırmalarını əlavə edib, çəkilmiş xərcləri çıxmaqla
- Adi fəaliyyətdən olan mənfəətin üzərinə fəvqəladə hallarla bağlı olan gəliri əlavə edib, həmin hallarla bağlı xərcləri çıxmaqla

41. Marjinal gəlir necə hesablanır?

- Satışdan olan gəlirdən dəyişən xərcləri çıxmaqla
- ✓ Satışdan olan gəlirdən dəyişən və daimi xərcləri çıxmaqla
- Satışdan olan gəlirdən dəyişən xərcləri çıxıb nəqliyyat xərclərinə əlavə etməklə
- Satışdan olan gəlirdən üstəlik xərcləri çıxıb tədarük xərclərinə əlavə etməklə
- Satışdan olan gəlirdən üstəlik xərcləri çıxmaqla

42. Satışdan olan mənfəət necə hesablanır?

- Satılmış məhsulun tam maya dəyərindən satış (gəlir) məbləğini çıxmaqla
- ✓ Satılmış məhsulun tam maya dəyərindən istehsal maya dəyərini çıxmaqla
- Satılmış məhsulun tam maya dəyərindən topdan ticarət güzəştini çıxmaqla
- Satılmış məhsulun tam maya dəyərindən güzəştləri çıxıb nəqliyyat xərclərini əlavə etməklə
- Satılmış məhsulun tam maya dəyərindən ticarət güzəştinin məbləğini çıxmaqla

43. Ümumi gəlir göstəricisi hansı göstəricini çıxmaqla müəyyən edilir?

- Məhsulun dəyərindən satılmış məhsulun tam maya dəyərini
- ✓ Məhsulun dəyərindən, onun istehsal maya dəyərini
- Alınmış satış məbləğindən ticarət güzəştinin məbləğini
- Müqavilə bağlanmış müqavilə qiymətinin məbləğini
- Məhsulun dəyərindən alınmış məbləği

44. Boşdayanmadan olan itgi necə uçota alınır?
- 202 “Əsas istehsalat” hesabı
 - ✓ 202/1 “Köməkçi istehsalat” hesabı
 - 202/9 “Xidmətedici istehsalat və təsərrüfatlar” hesabı
 - 202/2 “İstehsalatda istifadə olunmuş köməkçi xidmət” hesabı
 - 202/11 “Ümumistehsalat xərcləri” hesabı

45. Torpaq, tikili və avadanlıqların amortizasiyasının hesablanmasında hansı üsulları istifadə etmək daha sərfəli hesab edilir?
- Xətti üsul
 - ✓ Qalığın azaldılması üsulu və vəsaitin yerləşmə yerinin təyini üsulu
 - Düzgün cavab yoxdur
 - Vəsaitin istifadə etmə üsulu
 - Vəsaitin xidmət etmə üsulu

46. İstifadə olunmuş qiymətlilərin silinməsində hansı metoddan istifadə edilməsinə tətbiq etmək olar?
- LİFO metodu
 - ✓ LOFO metodu və XİFO metodu
 - Düzgün cavab yoxdur
 - FIFO və LİFO metodu
 - FIFO metodu

47. Ümumtəsərrüfat xərclərinə hansılar aid edilir?
- Şərti-dəyişən xərclər
 - ✓ Daimi xərclər
 - Şərti daimi xərclər
 - Dolayı xərclər
 - Dəyişən xərclər

48. Məsrəflərin təşkilində xammal və materialların səviyyəsi nə qədər təşkil edir?
- Məsrəflərin kalkulyasiya maddələri üzrə qruplaşmasında çox olması
 - ✓ Məsrəflərin elementlər üzrə qruplaşmasında çox olması
 - Məsrəflərin kalkulyasiya maddələri üzrə eyni olması
 - Məsrəflərin kalkulyasiya maddələri üzrə artıq olması
 - Məsrəflərin elementlər və kalkulyasiya maddələri üzrə eyni olması

49. Məhsulun tam istehsal maya dəyəri necə hesablanır?
- ✓ Ümumtəsərrüfat xərcləri nəzərə alınmaqla
 - Kommersiya xərcləri nəzərə alınmaqla
 - Satış xərcləri nəzərə alınmaqla
 - Ümumtəsərrüfat və satış xərcləri nəzərə alınmamaqla
 - Ümumistehsalat xərcləri nəzərə alınmaqla

50. Kapital qoyuluşuna hansı məsrəflər aid edilir?
- Hesabat dövrünün xərcləri
 - ✓ Hesabat dövründə tanınmayan xərclər
 - Cari ayda yerinə yetirilmiş işlərə çəkilən xərclər
 - Balans və hesabatda əks etdirilən xərclər
 - Hesabat dövründə qəbul edilən işlərə çəkilən xərclər

51. Balansda hansı göstəricilər əks etdirilir?
- inzibati xərclər
 - fəvqəladə gəlirlər

- mənfəət vergisi
- ✓ kapital ehtiyatları
- amortizasiya xərcləri

52. Mənfəət və zərər haqqında hesabatın 71-ci “ Kommersiya xərcləri” maddəsində hansı göstəricilər əks etdirilir?

- pul vəsaitlərinin qalığı
- malların satışı xərcləri
- nizamnamə kapitalı
- debitor borcları
- ✓ malların faktik mya dəyəri

53. Pul vəsaitlərinin hərəkəti haqqında hesabatda hansı göstərilər qeydə alınır?

- nizamnamə kapitalı
- bütün cavablar səhvdir
- dövriyyədənəknar aktivlər
- ✓ əməliyyat fəaliyyətindən yaranan pul vəsaitlərinin hərəkəti
- dövriyyə aktivləri

54. Kapitalda dəyişikliklər haqqında hesabat nəyə təcəssüm etdirir?al]

- xarici valyuta hesabları barədə məlumatları
- bütün cavablar düzgündür
- dövriyyə cədvəlini
- balans əlavəni
- ✓ mülkiyyətçilərin kapital qoyuluşlarını

55. Mühasibat hesabatı nəyi təcəssüm etdirir?

- dövriyyə cədvəlini
- baş kitabı
- üzləşdirmə cədvəlini
- ✓ hesabatın biri-birilə qarşılıqlı əlaqəsi olan formalarını
- ilk sənədləşmə

56. Mənfəət və zərər haqqında hesabat hansı sənəd əsasında tərtib edilir?

- dövriyyə cədvəli
- üzləşdirmə cədvəli
- mühasibat balansı
- ✓ baş kitab
- jurnal – order

57. Memorial-order formasında mühasibat balansı hansı sənəd əsasında tərtib edilir?

- üzləşdirmə cədvəli
- ✓ dövriyyə cədvəli
- jurnal – order
- baş kitab
- memorial – order

58. Pul vəsaitlərinin hərəkəti haqda hesabat” hansı göstəricilərdən ibarətdir?

- Mallar, məhsullar, əvəzsis daxil olmuş vəsaitlərin satışından, borclardan, kreditlərdən, dividendlərdən və faizlərdən daxil olan pul vəsaitləri
- Malların, işlərin, xidmətlərin və əsas vəsaitlərin satışından olan satış pulunu
- Satılmış məhsullardan, alınmış avanslardan, büdcədən maliyyələşmədən, kredit və borclardan alınmış pulları
- ✓ Mallar, məhsullar, əsas vəsaitlər və digər avadanlıqlardan, kreditlərdən, borclardan, büdcədən təxsisatlardan, maliyyə qoyuluşunun faizlərindən daxil olmuş satış pulu

- Material və digər dəyərlilərin satışından olan pul vəsaiti

59. Mühasibat (maliyyə) hesabatına izahat vərəqəsi özündə nə əks etdirir?

- Mühasibat balansı maddələrinin açılışını
- Mənfəət və zərər haqda hesabat maddələrinin açılışını
- Hər bir hesabat göstəricisinin hər bir maddəsinin uyğunluğunun yoxlanmasının təmin edilməsini
- Mühasibat balansının valyutasının bərabərliyinin təyin edilməsini
- ✓ Əsas hesabat formasına daxil etmək məqsədəuyğun sayılmayan, ancaq real maliyyə vəziyyətini istifadəedənlərə təqdim etmək zəruri olan əlavə məlumatların verilməsini

60. 2 №-li “Mənfəət və zərər haqda hesabat” hansı göstəricilərə malikdir?

- Sair əməliyyatlardan olan gəlirlə birlikdə satışdan əldə edilən gəlir (zərər)
- Əsas vəsait və qeyri-maddi aktivlərin satışından olan gəlir (zərər)
- Əməliyyat gəlirlərindən olan gəlirlə birlikdə maliyyə - təsərrüfat fəaliyyətindən əldə edilən gəlir (zərər)
- ✓ Sair qeyrisatışdan əldə edilən gəlirlərdən qeyri-satışdan olan xərcləri çıxıb, əməliyyat gəlirləri və xərclərini əlavə etmək və çıxmaqla satışdan olan gəlir (zərər)
- Sair satılmayan gəlirlərdən olan gəlirlə birlikdə satışdan əldə edilən gəlir (zərər)

61. İllik mühasibat hesabatı üçün hansı müddət təyin edilmişdir?

- İl qurtardıqdan sonra 120 gün ərzində
- İl qurtardıqdan sonra 45 gün ərzində
- İl qurtardıqdan sonra 60 gün ərzində
- İl qurtardıqdan sonra 30 gün ərzində
- ✓ İl qurtardıqdan sonra 90 gün ərzində

62. Xüsusi kapital haqda mühasibat hesabatı məlumatları hansı məqsəd üçün təqdim edilir?

- Təşkilatın strukturunu əks etdirmək üçün
- Təşkilata məxsus əsas və dövriyyə vəsaitlərinin strukturunun təyin edilməsi üçün
- Təşkilatın xüsusi vasitələrinin hərəkətini əks etdirmək üçün
- ✓ Məlum təşkilata məxsus strukturun, onların fəaliyyəti ilə bağlı informasiyaların dinamikasını əks etdirmək üçün
- Təşkilatın dinamikasını əks etdirmək üçün

63. Balansa və mənfəət və zərər haqda hesabatə əlavə edilən izahat vərəqəsində təşkilatın adi fəaliyyəti hansı göstəricilər qrupu ilə xarakterizə edilir?

- Əsas vəsaitlərin (əsas vəsaitlərin aktiv hissəsinin payı, köhnəmə əmsalı, təsərrüfatda yeniləşməsi və onların təsərrüfatdan çıxması) xarakterinə görə
- Müəssisə və təşkilatların bütün fəaliyyətinin ümumi qiymətləndirilməsinə görə
- Yararlı aktivlərin qiymətləndirilməsi (satışdan olan gəlir, hesabat ilinin mənfəəti, əmək məhsuldarlığı, fond verimi, istehsal ehtiyatlarının və xüsusi kapitalın dövryyəsi) üzrə göstəricilərə görə
- ✓ Əsas vəsaitlərin, yararlı aktivlərin, maliyyə nəticələri və maliyyə vəziyyətinin qiymətləndirmə göstəricilərinin xarakterinə görə
- Maliyyə nəticələri və maliyyə nəticələrinin (xalis mənfəətin, əsas fəaliyyətin rentabelliyyətinin, əsas kapitalın rentabelliyyətinin, xüsusi vəsaitin payının, cari və mütləq likvidliyin əmsalının) qiymətləndirilməsi göstəricilərinə görə

64. Mühasibat hesabatının mütləq təqdim edilmə müddəti necə təsdiq edilir?

- Təşkilat rəhbərinin qərarı ilə
- Auditin təyin etdiyi sərəncamla
- Nəzarət orqanlarının qərarı ilə
- ✓ Qanunvericilik səviyyəsində
- Mülkiyyətçinin qərarı ilə

65. Təşkilat illik hesabatı aşiq mətbuatda dərc etdirmək hüququna malikdirmi?

- Hesabatı nəinki dərc etdirmək həm də onu yerinə yetirməyə borcludur
- Təşkilatın hesabat məlumatları kommersiya sirri hesab edildiyindən dərc etdirmək hüququna malik deyil
- Hesabat məlumatlarının təqdim edilməsi hüququ məhdudlaşdırılmadığından dərc etdirə bilər

- ✓ Təşkilat, əmlak və maliyyə vəziyyəti haqda hesabat, müstəqil auditor tərəfindən təsdiq edildikdən sonra dərc etdirə bilər
- Təşkilat rəhbəri icarənin haqqını verdikdən sonra dərc etdirə bilər

66. Beynəlxalq maliyyə hesabatı hansı xarakterə malikdir?

- Direktiv
- Normativ sərəncam vermək
- Rentebelliğin yüksəldilməsinə dair yol göstərmək
- Gələcəyə dair istiqamət göstərmək
- ✓ Təklif vermək

67. Mühəsibat hesabatına hansı tələblər təqdim edilir?

- Təşkilatın əmlak və maliyyə vəziyyətinin tam və hərtərəfli əks etdirilməsi
- Hesabatın hər bir göstəricisinin hərtərəfli açıqlanması
- Hesabatın Azərbaycan dilində, manatla və təşkilatın rəhbəri tərəfindən tərtib olunması
- ✓ Hesabatın dəqiq, tam, filialların bütün göstəricilərini hərtərəfli əks etdirməsini; sintetik və analitik uçotun ilk uçot sənədlərinin məlumatlarına əsaslanması; Azərbaycanın milli valyutası olan manatla və təşkilatların rəhbərinin imzası ilə təsdiq olunması
- Hesabatın ilk sənəd formalarının, sintetik və analitik uçotun məlumatlarına əsaslanması

68. Mühəsibat balansına əlavə edilən hesabat formaları nəyi əks etdirir?

- ✓ Mühəsibat balansının əsas göstəricilərinin açılışını
- Balansın hər bir maddəsinin xarakterizə edilməsini
- Mühəsibat hesabatının tam həcmdə formalaşmasını
- Mühəsibat balansının və mənfəət və zərər haqda hesabatın əsas göstəricilərinin açılışını
- Göstəricilərin müxtəlif növlərinin və maliyyə - təsərrüfat fəaliyyətlərinin əsas istiqamətlərinin xarakterini

69. Mühəsibat hesabatı mütləq audit edilməlidir?

- Buna təşkilat rəhbərinin qərarı olduqda
- Daxil olmuş neqativ hallarla əlaqədar olduqda
- Nəzarət orqanlarının sərəncamı olduqda
- ✓ Bu qanunvericiliklə nəzərdə tutulduqda
- Buna təşkilatın mülkiyyətçisinin qərarı olduqda

70. Mühəsibat hesabatını tərtib edən zaman mühəsibat uçotunun hansı məlumatlarından istifadə edilir?

- Dəyişən əhəmiyyətə malik müəyyən edilən kəmiyyət səviyyəsindən
- Hesabatda formalaşan sintetik və analitik hesabların göstəricilərindən
- Hesabatda əks etdirilən uçot göstəricilərindən
- ✓ Mühəsibat hesabatını formalaşdırmaq məqsədilə Baş kitab və analitik hesabların qruplaşdırılmış göstəricilərindən
- Mühəsibat hesabatında təqdim edilən göstəricilərin ayrılan – fərqləndirici hissələrindən

71. Pul vəsaitlərinin hərəkəti haqda hesabat hansı məqsədə tərtib edilir?

- Pul vəsaitlərinin konkret məqsədə istifadə edilməsinə dair informasiyanı formalaşdırmaq
- Pul vəsaitlərinin hərəkətini uçotda əks etdirən məlumatları formalaşdırmaq
- ✓ Mühəsibat hesabatının normativ tənzimlənməsi məqsədilə pul vəsaitlərinin xüsusi təyin edilmiş məqsədə istifadəsini əks etdirən istifadəsini formalaşdırmaq
- Pul vəsaitlərini uçota alan hesablar baxımından pul vəsaitinin hərəkəti haqda informasiya formalaşdırmaq
- Pul vəsaitlərinin uçotunu aparan hesabların qalığı haqda məlumatı formalaşdırmaq

72. Mühəsibat hesabatının əsas elementi kimi hansı hesabat əsas element hesab edilir?

- Mühəsibat balansı və pul vəsaitlərinin hərəkəti haqda hesabat
- Kapitalın dəyişməsi haqda hesabat və pul vəsaitinin hərəkəti haqda hesabat
- ✓ Mühəsibat balansı, mənfəət və zərər haqda hesabat
- Pul vəsaitlərinin hərəkəti haqda hesabat
- Mənfəət və zərər haqda hesabat

73. Hesabat mütləq qaydada hara təqdim olunmalıdır?
- Yerləşmə ərazisindən asılı olaraq ərazi statistika orqanlarına
 - Maliyyə və Vergi nazirliklərinə
 - Bank və maliyyə orqanlarına
 - ✓ Təsisçilərə, dövlət statistika orqanlarına, icra hakimiyyəti orqanlarına, banklara, vergi orqanlarına və qanunvericiliyə uyğun olaraq digər istifadəçilərə
 - Təşkilatın fəaliyyətində iştirak edənlərə yaxud mülkiyyətçilərə
74. Mühasibat uçotu və hesabatının beynəlxalq standartlara keçməsi ilə əlaqədar 2008-ci ildə mühasibat, hansı hesabat formaları qəbul etmişdir?
- Mühasibat balansı, pul vəsaitlərinin hərəkəti haqda hesabat
 - Mənfəət və zərər və kapitalın hərəkəti haqda hesabat
 - ✓ Mühasibat balansı, mənfəət və zərər haqda hesabat, və onlara yazılan izahat və rəqəsi
 - Mühasibat balansı və balans əlavə
 - Pul vəsaitlərinin və kapitalın hərəkəti haqda hesabat
75. Mühasibat hesabatının standartlaşması nə ilə müşayiət olunur?
- Əmtəə-material dəyərlilərinin uçotunun aparılması üçün tələb olunan norma və qaydaların tətbiqinin zəruriliyi
 - Pul vəsaitlərinin hərəkətinin tənzimlənməsini təmin etmək üçün tələb olunan norma və qaydaların tətbiqinin zəruriliyi
 - ✓ Müxtəlif istifadəçilərin informasiyalarının müqayisəliliyini təmin etmək üçün vahid qayda və normaların tətbiqinin zəruriliyi
 - Daxili istifadəçilərin informasiyalarının müqayisəliliyini təmin etmək üçün vahid qayda və normaların tətbiqinin zəruriliyi
 - Vahid norma və qaydaların tətbiqinin zəruriliyi
76. Xarici istifadəçilər üçün mühasibat hesabatının tərkibi necə təyin edilir?
- Təyin olunmuş qaydada
 - ✓ Mərkəzləşmiş
 - Təşkilat rəhbərinin qərarı ilə
 - Qeyri-mərkəzləşmiş
 - Fərdi
77. Norma daxilində müəyyən edilmiş əmtəə-material dəyərliləri hansı hesabda əks etdirilir?
- ✓ Dt 20 (70 Kt 10 (20)
 - Dt 44 (73 Kt 10 (20)
 - Dt 84 (73 Kt 10 (20)
 - Dt 25 (72 Kt 10 (20)
 - Dt 26 (73 Kt 10 (20)
78. İnventarizasiya hansı sənədə əsasən aparılır?
- ✓ Müdiriyyətin əmrinə
 - Baş mühasibin göstərişinə
 - Müəssisənin struktur bölmələrinin sərəncamlarına
 - Yuxarı təşkilatın göstərişinə
 - Müəssisə işçilərinin təşəbbüsünə
79. Maddi məsul şəxsdən tələb ediləsi əskikgəlmə hesablarda necə əks etdirilir?
- Dt 84 (731/6) Kt 10 (20)
 - Dt 84 (731/6) Kt 73 (533)
 - Dt 73 (533) Kt 84 (731/6)
 - ✓ Dt 84 (731/6) Kt 10 (20)
 - Dt 73 (533) Kt 10 (20)
80. Mütləq inventarizasiyada hansı əmlaklar yoxlamaya cəlb edilir?

- Ancaq əsas vəsaitlər
- Əmtəə-material dəyərliləri
- İstehsalat ehtiyatları
- Pul vəsaitləri
- ✓ Yerləşmə yerindən asılı olmayaraq bütün əmlaklar

81. Təşkilatda inventarizasiya kim tərəfindən aparılır?

- Təşkilatın plan şöbəsinin işçiləri və digər mütəxəssislər tərəfindən
- Menecer tərəfindən
- Maddi məsul şəxs tərəfindən
- ✓ Mühəsibat işçiləri tərəfindən
- Təşkilatın rəhbəri tərəfindən təyin edilən xüsusi komissiya tərəfindən

82. İnventarizasiya nə deməkdir?

- Təşkilatın əmlakının düzgün saxlanması və istifadəsi qaydalarına riayət edilməsini
- Təşkilatda olan əmtəə-material dəyərlilərinin yoxlanma üsulu
- Təşkilatın əmlakının mühafizəsini təmin etmək üçün nəzarət növü
- ✓ Konkret tarixə mühəsibat uçotunun məlumatlarını müqaisə etməklə təşkilatın əmlakı və öhdəliklərinin həqiqi mövcudluğunun dəqiqləşdirilməsi
- Təşkilatın əmlakında müəyyən edilmiş əskikgəlməni müəyyən etmək üçün mühəsibat uçotunun əsas vasitəsi

83. Hazır məhsul alıcıya yola salındıqda hahsı sənədlər rəsmiyyətə salınır?

- mədaxil orderi
- məxaric orderi
- jurnal – order
- ✓ qaimə
- tələbnamə

84. Hazır məhsul satışından maliyyə nəticələri hansı hesab vasitəsilə müəyyən edilir?

- 202 “İstehsal məsrəfləri”
- 631 “Maliyyə gəlirləri”
- 701 “Satışın maya dəyəri”
- ✓ 601 “Satış”
- 611 “Sair əməliyyat gəlirləri”

85. 721 “İnzibati xərclər” hesabında hansı xərclər uçota alınır?

- şübhəli borclar üzrə xərclər
- əsas istehsal xərcləri
- yenidən qiymətləndirilmə xərcləri
- ✓ inzibati işçi heyəti üzrə xərclər
- qiymətdən düşmə üzrə xərclər

86. Hansı məhsullar yola salınan məhsullar hesab edilir?

- alıcılara yola salınan və dəyəri ödənilən
- istehsaldan buraxılan
- bütün cavablar səhvdir
- anbarda saxlanılan və yola salınmaq üçün nəzərdə tutulan
- ✓ alıcılara yola salınan

87. Əsas istehsaldan buraxılan hazır məhsulların anbara daxil olmacı hansı köçürmə ilə həyata keçirilir?

- D – t 204 K – t 205
- D – t 202 K – t 201

- D – t 204 K - t 207
- D – t 204 K – t 206
- ✓ D – t 204 K – t 202

88. İstehsalat tikililərinin qızdırılması və işıqlandırılması xərcləri hansı xərc qrupuna aid edilir?

- ✓ ümumistehsalat
- ümumtəsərrüfat
- dolayı
- bütün cavablar səhvdir
- müstəqim

89. Ticarət təşkilatlarının xərcləri hansı hesabda aparılır?

- 721 “ İnzibati xərcləri”
- 202 “ İstehsalat məsrəfləri”
- 242 “Gələcək dövrlərin xərcləri”
- ✓ 701 “Satışın maya dəyəri”
- 731 “ Sair əməliyyat xərcləri”

90. Məhsul istehsalı üzrə müəssisənin xərcləri hansı hesabda aparılır?

- 721 “ İnzibati xərclər”
- ✓ 202 “İstehsalat məsrəfləri”
- 711 “Kommersiya xərcləri”
- 243 “Verilmiş qısamüddətli avanslar”
- 242 “Gələcək dövrlərin xərcləri”

91. Material ehtiyatlarının faktik qalığını müəyyənləşdirmək üçün mühasibat uçotunun hansı metodundan istifadə edilir?

- ikili yazılış
- qiymət
- ✓ inventarlaşma
- balansı
- kalkulyasiya

92. Sərf olunan materiallar üzrə nəqliyyat – tədarük xərcləri necə bölüşdürülür?

- xərclərin növləri üzrə
- daxil olan materialların dəyərində mütənasib olaraq
- materialların növləri üzrə
- ✓ sərf olunan materialların dəyərində mütənasib olaraq
- material qalığının dəyərində mütənasib olaraq

93. Hansı xərclər nəqliyyat – tədarük xərcləri nə aid edilir?

- əsas vəsaitlərin amortizasiyası
- inzibati xərclər
- ✓ nəqliyyat
- qeyri – maddi aktivlərin amortizasiyası
- materialların əksik gəlməsi

94. Materialların əsas istehsalata silinməsi uçotda necə əks etdirilir?

- ✓ D – t 202 K – t 201
- D – t 203 K – t 201
- D – t 204 K – t 201
- D – t 206 K – t 201
- D - t 205 K – t 201

95. Təhtəhesab şəxslər tərəfindən alınan materiallar hansı yazılışla əks etdirilir?
- ✓ D – t 201 K – t 244
 - D – t 201 K – t 532
 - D – t 201 K – t 531
 - D – t 531 K – t 201
 - D – t 244 K - t 201
96. Malsatanlardan alınan materiallar hansı yazılışla əks etdirilir?
- D – t 531 K – t 201
 - D – t 532 K – t 201
 - bütün cavablar səhvdir
 - D – t 201 K – t 532
 - ✓ D – t 201 K – t 531
97. 201“ Material ehtiyatları” hesabının tərkibində hansı subhesablar açıla bilər:
- əsas vəsaitlər
 - ✓ xammal
 - mallar
 - kassa
 - hazır məhsul
98. Material-istehsalat ehtiyatları özünün iqtisadi məzmununa görə nə deməkdir?
- əmək vəsaiti
 - ✓ əmək əşyası
 - tədavül vasitəsi
 - bütün cavablar səhvdir
 - xüsusi kapital
99. 201 “Material ehtiyatları” hesabında materiallar hansı qiymətlə qeydə alınır?
- alış dəyərilə
 - ✓ satınalmanın faktik maya dəyərilə
 - bazar qiymətilə
 - bütün cavablar düzgündür
 - uçot qiyməti ilə
100. Hansı mənfəət göstəricisi vergiyə cəlb olunma obyektinin müəyyən olunmasında istifadə edilir
- Bölüşdürülməyən mənfəət
 - ✓ Vergiyə cəlb edilən
 - Qeyri-satışdan olan mənfəət
 - Əsas və qeyri-maddi aktivlərin satışından olan mənfəət
 - Vergiyə cəlb olunmaya qədər müəyyən edilən məsrəf
101. Mənfəətin hansı göstəricisi iqtisadi subyektin sərəncamında qalır?
- Vergiyə cəlb olunmaya qədər müəyyən edilən mənfəət
 - ✓ Bölüşdürülməyən (kapitallaşdırılmış) mənfəət
 - Məhsul (iş, xidmət) satışından olan gəlir
 - Xalis mənfəət
 - Hesabat dövrünün ümumi gəliri
102. Hazır məhsul” hesabının debeti, “Əsas istehsalat” hesabının krediti müxabirləşməsi nəyi ifadə edir?
- İş və xidmətlərin sifarişçi tərəfindən qəbul edilməsi
 - ✓ Məhsulun anbara qəbul edilməsi

- Xammalın istehsalata buraxılışı
- Məhsulun yüklənməsi
- Məhsul satışı

103. Avadanlıqların saxlanması və istismarı xərcləri hansı məsrəflərin tərkibinə daxil edilir?

- Ümumtəsərrüfat xərcləri
- ✓ Ümumistehsalat xərcləri
- Tədavül xərcləri
- Kommersiya xərcləri
- İstehsal xərcləri

104. İqtisadi subyektlərin hansı göstəriciləri maliyyə nəticəsinə aid edilir?

- Gəlir və xərclər
- ✓ Mənfəət və zərər
- Kapital və fondlar
- Xərc və itkilər
- Maliyyə prosesləri

105. Əmək haqqı vermək üçün “Hesablaşma hesabından kassaya nəqd pul alınmışdır” əməliyyatına düzgün yazılışı təyin et:

- Dt 51 (, 223) Kt 50 (, 22
- ✓ Dt 50 (, 22 Kt 51 (, 223)
- Dt 52 (, 224) Kt 51 (, 223)
- Dt 55 (, 224) Kt 51 (, 223)
- Dt 50 (, 22 Kt 71 (, 244)

106. "Əsas istehsalata material buraxılmışdır" əməliyyatına düzgün yazılışı təyin et:

- Dt 21 (201/3) Kt 10 (201/)
- ✓ Dt 20 (202/3) Kt 10 (201/)
- Dt 25 (202/3) Kt 10 (201/)
- Dt 44 (202/3) Kt 10 (201/)
- Dt 26 (202/3) Kt 10 (201/)

107. Müstəqim məsrəflər məhsul buraxılışının həcmindən asılıdır mı?

- Yox
- ✓ Hə
- Asılıdır
- Asılı deyil
- Bir sıra hallarda ya hə yada yox

108. Baş mühasibə hesablanan əmək haqqı hansı xərcin tərkibində uçota alınır?

- Ümumistehsalat xərcləri
- ✓ Ümumtəsərrüfat xərcləri
- Tədavül xərcləri
- Kommersiya xərcləri
- Əsas istehsalat

109. Məsrəflər hansı qruplara bölünür (daha tam cavabı seçin)?

- ✓ birbaşa, dolayı, əsas, üstəlik, kompleks, birelementli, kalkulyasiya maddələri üzrə
- birbaşa, dolayı, əsas
- əsas və üstəlik
- birbaşa və dolayı
- kompleks və birelementli

- 110.** “Əsas istehsalat işçilərinə əmək haqqı hesablanmışdır” əməliyyatına düzgün yazılışı təyin et:
- Dt 70 (533) Kt 50 (22)
 - ✓ Dt 20 (202/3) Kt 70 (533)
 - Dt 44 (202/3) Kt 70 (533)
 - Dt 25 (202/3) Kt 70 (533)
 - Dt 26 (202/3) Kt 70 (533)
- 111.** “Hesablaşma aparılmayan materiallar malsatanlardan daxil olmuşdur” əməliyyatına düzgün yazılışı təyin et:
- Dt 10 (, 201/)Kt 71 (, 244)
 - ✓ Dt 10 (, 201/) Kt 60 (, 431, 53)
 - Dt 20 (, 202/3) Kt 10 (, 201/)
 - Dt 71 (, 244) Kt 10 (, 201/)
 - Dt 60 (, 431, 53) Kt 51 (, 223)
- 112.** İstehsalat-təsərrüfat və maliyyə prosesləri mühasibat uçotunda necə əks etdirilir?
- Hər ayın 1-ic tarixi vəziyyətinə
 - ✓ Fasiləsiz
 - Ardıcıl
 - Tələb olunduqda
 - Fasilə ilə
- 113.** Hansı məsrəflər müstəqim məsrəflərə aid edilir?
- Əmək haqqı
 - ✓ Xammal və materiallar
 - Ümumtəsərrüfat xərcləri
 - Ümumistehsalat xərcləri
 - Əmək haqqına görə sosial təminatla ayırmalar
- 114.** İstehsalat-təsərrüfat və maliyyə fəaliyyətini təşkil edən obyektlərə hansılar daxil edilir:
- Xərclər və gəlirlər
 - ✓ Təsərrüfat prosesləri, təsərrüfat həyatında baş verən hallar, maliyyə nəticələri
 - Aktivlər, kapital və öhdəliklər
 - Müəssisə və təsərrüfatların əsas və dövrüyyə aktivləri
 - Mənfəət yaxud zərər
- 115.** 242 “Gələcək hesablat dövrlərinin xərcləri” hansı hesabat qrupuna aid edilir?
- əsas hesablar
 - kalkulyasiya hesabları
 - nizamlayıcı hesablar
 - ✓ bölüşdürül
 - inventar hesabları
- 116.** 601 “Satış” hesabının saldosu necədir?
- debet
 - bütün cavablar düzgündür
 - aralıq
 - ✓ olmur
 - kredit
- 117.** Əsas hesablar hansı yarımqruplara bölünür?
- inventar
 - bütün cavablar səhvdir

- fond
- ✓ aktiv
- kalkulyasiya

118. Mühasibat hesablarının məzmunu və strukturunu hansı qruplar xarakterizə edir?

- debet və kredit
- bütün cavablar səhvdir
- kalkulyasiya və nizamlayıcı
- ✓ aktiv-passiv
- inventar və hesablaşma

119. Hansı qruplar hesabların iqtisadi məzmununu xarakterizə edir?

- mənfəət hesabları
- bütün cavablar düzgündür
- kalkulyasiya hesabları
- kapital hesabları
- ✓ aktiv hesablar

120. Mühasibat hesabları hansı sənəddə iqtisadi məzmununa görə qruplaşdırılmışdır?

- balansda
- qaimədə
- ✓ hesablar planında
- dövriyyə cədvəlində
- inventarlaşma siyahısında

121. Sintetik hesablar üzrə əməliyyatların uçotu hansı rəqisrlərdə aparılır?

- analitik uçot kartoçkalarında
- balansda
- bütün cavablar səhvdir
- inventarlaşma siyahısında
- ✓ jurnal – orderlərdə

122. Hansı hesab sintetik hesaba aid edilir?

- inşaat materialları
- əmək haqqı
- boya maddələri
- üzüm plantasiyaları
- ✓ 141 “Təbii sərvətlər”

123. 244№li “ Təhtəlhəساب məbləğlər” adlı sintetik hesab üzrə hansı analitik hesablar açıla bilər?

- kommersiya xərcləri
- vergi xərcləri
- ✓ kommersiya direktoru Qasimov
- inzibati xərclər
- ezamiyyə xərcləri

124. Material ehtiyatları” sintetik hesabı üzrə hansı analitik hesab açıla bilər?

- anbardakı yazı masası
- Menecer Kərimov
- ✓ anbarda olan mismarlar
- «Neptun” firması
- anbarda olan kompyuter

125. Sintetik hesablar üzrə dövriyyə cədvəli ilə balans arasında hansı əlaqə mövcuddur?
- dövriyyə cədvəlində sintetik hesablar üzrə dövriyyə balansın dövriyyəsi ilə üst-üstə düşməlidir
 - dövriyyə cədvəllərindəki hesabların siyahısı balansdakı hesabların siyahisinə uyğun gəlir
 - bütün cavablar səhvdir
 - dövriyyə ilə balans arasında əks əlaqə mövcuddur
- ✓ sintetik hesablar üzrə dövriyyə cədvəli əsasında balans tərtib olunur
126. Nə üçün sintetik hesablar üzrə dövriyyə cədvəlində debet və kredit dövriyyələrinin yekunları bərabər olmalıdır?
- ona görə ki, bu bərabərlik balansın bərabərliyindən irəli gəlir
 - bütün cavablar səhvdir
 - ona görə ki, sintetik hesablar üzrə qeydlərdə səhv yoxdur
 - ona görə ki, həmin yekunlar sintetik hesablar üzrə dövriyyəni əks etdirir
- ✓ ona görə ki, bu bərabərlik mühasibat uçotunda təsərrüfat əməliyyatlarının ikili yazılış prinsipindən irəli gəlir
127. Nə üçün sintetik hesablar üzrə dövriyyə cədvəlində dövrün əvvəlinə və axırına yekun göstəriciləri biri-birinə bərabər olmalıdır (debetin kreditə bərabərliyi)?
- ona görə ki, bu məbləğlər sintetik hesablar üzrə saldonu göstərir
 - bütün cavablar səhvdir
 - ona görə ki, bu məbləğlər analitik hesabların qalığını əks etdirir
- ✓ ona görə ki, həmin məbləğlərin bərabərliyi müəssisənin əmlakı ilə onun əldə olunması mənbələrinin bərabərliyindən irəli gəlir
- ona görə ki, həmin məbləğlər balansın tərtib olunmasında istifadə edilir
128. Materialların analitik hesabları dövriyyə cədvəli nə deməkdir?
- materialların miqdar uçotu cədvəli
 - bütün cavablar səhvdir
 - şahmat dövriyyə cədvəli
- ✓ materialların növləri üzrə miqdar-məbləğ uçotu cədvəli
- müəssisənin balansı
129. Materialların faktik mövcudluğunun analitik uçotda əks etdirilməsinin dürüstlüyü hansı metodlarla müəyyənləşdirilir?
- sintetik hesabların son qalığı ilə
 - bütün cavablar səhvdir
 - analitik hesablar dövriyyə cədvəlləri tərtib etməklə
 - inventarlaşma ilə
- ✓ analitik və sintetik uçot məlumatlarının üzləşdirilməsi ilə
130. Materialların miqdar uçotu hansı kartoçkalarda aparılır?
- miqdar-məbləğ uçotu kartoçkalarında
 - bütün cavablar düzgündür
 - sintetik uçot kartoçkalarında
 - inventar kartoçkalarında
- ✓ materialların miqdar uçotu kartoçkalarında
131. Materialların analitik uçotu hansı ölçü ilə aparılır?
- ✓ natural və pul
- natural
 - pul
 - bütün cavablar düzdür
 - dəyər
132. Mühasibat uçotunun Hesablar Planı nəyi təcəssüm etdirir?
- sintetik hesabların siyahısını

- bütün cavablar səhvdir
- analitik hesabların siyahısı
- ✓ iqtisadi mahiyyətinə görə hesabların qruplaşmasını
- sintetik və analitik hesabların siyahısını

133. Subhesabların tətbiqinin təyinatı nəcədir?

- təsərrüfat əməliyyatlarını əks etdirmək üçün nəzərdə tutulmuşdur
- sintetik uçotu təşkil etmək üçün tətbiq olunur
- bütün cavablar düzgündür
- hesabat tərtib etmək üçün tətbiq edilir
- ✓ analitik uçotun təşkili üçün nəzərdə tutulur

134. Analitik hesabların tətbiqinin təyinatı necədir?

- mühasibat balansını tərtib etmək üçün
- məbləğ uçotunu təşkil etmək üçün
- miqdar uçotunu təşkil etmək üçün
- ✓ sintetik hesabı açıqlamaq üçün
- miqdar-məbləğ uçotunu təşkil etmək üçün

135. Hansı hesab passiv hesab sayılır?

- 111 “Torpag, tikili və avadanlıqlar”
- 204 “Hazır məhsul”
- 201 “Material ehtiyatları”
- ✓ 301 “Nominal (nizamnamə) kapital”
- 131 “Bioloji aktivlər”

136. Hansı hesab aktiv hesab sayılır?

- ✓ 101 “Qeyri-maddi aktivlər”
- 521 “Vergi öhdəlikləri”
- 311 “Emissiya gəliri”
- 334 “Nizamnamə üçün ehtiyat”
- 401 “Uzunmüddətli bank kreditləri”

137. Mühasibat hesabının açılması nəyi göstərir?

- mühasibat köçürməsi etmək
- saldonu müəyyənləşdirmək
- bütün cavablar düzgündür
- ✓ cədvəl çəkmək və mühasibat hesabının ilkin saldosunu əks etdirmək
- cədvəl çəkmək

138. Hesablar üzrə son saldonun müəyyənləşdirilməsində məqsəd nədir?

- bütün cavablar düzgündür
- bütün cavablar səhvdir
- yekun vurmaq və dövryyə cədvəli tərtib etmək üçün
- hesablar üzrə qalıqları müəyyənləşdirmək üçün
- ✓ balansı tərtib etmək üçün

139. Hansı hesablar müxabirləşən hesablar adlanır?

- əgər hər iki hesab aktivdirsə
- bütün cavablar düzgündür
- əgər hər ikisi debetləşərsə
- ✓ əgər bir hesab debetləşir və digəri kreditləşirsə
- əgər hər ikisi kreditləşərsə

140. Mühasibat uçotu hecabları üzrə təsərrüfat əməliyyatlarının qeydə alınması necə adlanır?

- hesablamların alqoritmi
- mühasibat nəzarəti
- hesablamların formulası
- bütün cavablar düzgündür
- ✓ hesablamların müxəbirləşməsi

141. İkili yazılış prinsipinin mahiyyəti necə başa düşülür?

- mühasibat hesablarının müxəbirləşməsi
- bütün cavablar səhvdir
- bütün cavablar düzgündür
- ✓ təsərrüfat əməliyyatlarının bir hesabın debetində hesabın kreditində yazılması
- köçürmələrin tərtib olunması

142. Passiv hesabın son saldosu necə hesablanır?

- $S_s = S_i + D_d - K_d$
- $S_s = C_n - D_d - K_d$
- hər üç cavab səhvdir
- hər üç cavab düzgündür
- ✓ $S_s = C_i + K_d - D_d$

143. Aktiv hesabat son saldosu necə hesablanır?

- $S_s = S_i + K_d - D_d$
- hər üç cavab səhvdir
- hər üç cavab düzgündür
- ✓ $S_s = S_i + D_d - K_d$
- $S_s = S_n - D_d - K_d$

144. Mühasibat hesabı üzrə dövriyyə necə hesablanır?

- hesabın krediti üzrə yazılışlar cəmlənir
- bütün cavablar düzgündür
- hesabın debeti üzrə yazılışlar cəmlənir
- ilkin saldo nəzərə alınmaqla hesabın krediti üzrə yazılışlar cəmlənir
- ✓ ilkin saldo nəzərə alınmadan hesabın debeti və krediti üzrə yazılışlar ayrılıqda cəmlənir

145. Mühasibat hesabının saldosu nə deməkdir?

- hesabın kredit dövriyyəsi
- balansın valyutası
- mədaxil üzrə yazılışların məbləği
- hesabın debet dövriyyəsi
- ✓ mühasibat hesabı üzrə qalıq

146. Mühasibat hesabı nə deməkdir?

- balans
- tənlik
- vedomost
- hesablama düsturu
- ✓ ikitərəfli cədvəl

147. Hansı təsərrüfat əməliyyatları nəticəsində balansın yekunu artır?

- vəsait mənbələri artdıqda

- bütün cavablar düzgündür
- bütün cavablar səhvdir
- ✓ təsərrüfat vəsaitləri və mənbələr artdıqda
- təsərrüfat vəsaitləri artdıqda

148. Balansın aktivində hansı maddələr var?

- Ödənilmiş nominal kapital
- Bölüşdürülməmiş mənfəət
- Təxirə salınan vergi öhdəlikləri
- ✓ Ehtiyatlar
- Geri alınmış kapital

149. Mühəsibat balansı özlüyündə nəyi təcəssüm etdirir?

- inventarlaşma siyahısına
- üzləşdirmə cədvəllərini
- ilkin sənədləşməni
- mühəsibat rəqistri
- ✓ qruplaşma vədomostlarını

150. Kassadakı pul vəsaiti balansın hansı bölməsində göstərilir?

- ✓ qısamüddətli aktivlər
- kapital
- uzunmüddətli aktivlər
- bütün cavablar düzgündür
- qısamüddətli öhdəliklər

151. Qeyri-maddi aktivlərin qalıq dəyəri necə hesablanılır?

- ilk dəyər+obyektlərin amortizasiyası
- ✓ ilk dəyər-obyektlərin amortizasiyası
- ilk dəyərə bərabər
- bütün cavablar səhvdir
- obyektlərin amortizasiyası+qalıq dəyəri

152. Hansı obyektlər vəsait mənbələrinə aiddir?

- əsas vəsaitləri amortizasiyası
- ✓ zərərlər
- nizamnamə kapitalı
- debitor borcları
- mallar

153. Hansı maddələr nizamlayıcı hesab olunur?

- qeyri-maddi aktivlər
- ✓ qeyri-maddi aktivlərin amortizasiyası
- təxirə salınmış vergi öhdəliklər
- ticarət əlavəsi debitor borcları;
- Bioloji aktivlər

154. Balans “netto” termini dedikdə nə başa düşülür?

- sadə balans
- ✓ nizamlayıcı maddələri nəzərə almaqla balans
- düzgün cavabı yoxdur
- bütün cavablar düzgündür
- nizamlayıcı maddələri nəzərə almadan balans

155. Balansın passivində hansı bölmələr var?

- qeyri-maddi aktivlər
- ✓ kapital və öhdəliklər
- qısamüddətli debitor borcları
- bioloji aktivlər
- pul vəsaitləri

156. Balans maddələri ilə mühasibat hesabları arasında nə kimi əlaqə var?

- əks
- ✓ birbaşa
- proporsional
- hər hansı bir əlaqə yoxdur
- dolayı

157. Müəssisə vəsaitlərinin mövcudluğu üzrə məlumatları əks etdirmək üçün nəzərdə tutulan balansın sol tərəfi necə adlanır?

- balans
- ✓ aktiv
- balansın valyutası
- saldo
- passiv

158. Balansın aktiv və passivinin yekun məbləği necə adlanır?

- ümumi məbləğ
- ✓ balansın valyutası
- balans
- bütün cavablar düzgündür
- saldo

159. Kapitalın hansı növləri balansda əks etdirilir?

- pul kapitalı
- ✓ nizamnamə kapitalı
- borc kapitalı
- ehtiyat kapitalı
- xüsusi kapital

160. Kalkulyasiya nə deməkdir?

- ikili qeyd
- ✓ xərclərin qruplaşması və məhsulların maya dəyərinin müəyyənləşdirilməsi
- xərclərin təhlili
- düzgün cavabı yoxdur
- xərclərin normalaşması

161. Hansı vəsaitlər yayındırılmış vəsaitlərə aid edilir?

- bölüşdürülməmiş mənfəət
- ✓ ötən işlərin ödənilməmiş zərəri
- bankın kreditləri
- borclar
- hesabat ilinin ödənilməmiş zərəri

162. Hansı obyektlər müəssisənin nizamnamə kapitalının mənbələri hesab edilir:

- malsatanlardan malların daxil olması

- ✓ təsisçilərin pul vəsaitləri şəklində haqqları
- bank kreditləri
- qısamüddətli borclar
- vəsaitlərin əvəzsiz daxil olması

163. Qısamüddətli öhdəliklərə aiddir:

- 1 ayadək
- 1 ilədək
- 5 ilədək
- ✓ 3 ilədək
- 6 ayadək

164. Hansı obyektlər müəssisənin debitor borçlarına aid edilir:

- daxil olan materiallara görə malsatanlara borc
- ✓ əvvəllər verilən məbləğlərə görə təhtəhsab şəxsin borcu
- vergilər üzrə büdcəyə olan borc
- düzgün cavabı yoxdur
- işçilərə əmək haqqı üzrə borc

165. Hansı obyektlər müəssisənin dövriyyə aktivlərinə aid edilir?

- binalar
- ✓ qeyri maadi aktivlər
- maşın və avadanlıqlar
- düzgün cavabı yoxdur
- mallar

166. MHBS-dan asılı olaraq mühasibat uçotunun islahatının aparılması hansı zərurətlə əlaqədar olmuşdur?

- Təsərrüfat hallarının mühasibat uçotunun hesablarında əks etdirilməsinin təkmilləşdirilməsinin tələb olunması ilə əlaqədar
- Mühasibat yazılışlarının yeni qaydalara uyğun qurulması ilə əlaqədar
- İlk uçot sənədlərinin formalarına yenidən baxmaqla əlaqədar
- ✓ Azərbaycan iqtisadiyyatının bazar münasibətlərinə uyğun qurulması ilə əlaqədar
- Mühasibat uçotunun yeni hesablar planının təsdiq edilməsi ilə əlaqədar

167. İqtisadi məzmununa görə standartların təsnifatı nəyi nəzərdə tutur?

- Uçot obyekti arasında iqtisadi əks əlaqəni ləğv etmək
- Milli standartın müddələrini işləyib hazırlamaq
- ✓ Əməliyyatların iqtisadi təbiətini başa düşmək
- Beynəlxalq standartı milli standartla uyğunlaşdırmaq
- Təyinatla görə standartın təsnifatında verilən informasiyanı tamamlamaq

168. Hal-hazırda Azərbaycanda beynəlxalq mühasibat uçotu standartundan istifadə etmək olarmı?

- Hissə ilə
- İstifadə etmək olar
- Gələcəkdə istifadə etməklə
- ✓ Milli mühasibatlığın tələblərinə uyğunlaşdırmaqla
- Qeyri mümkündür

169. Azərbaycanda neçə standartdan istifadə edilir?

- 10.0
- 13.0
- 21.0
- ✓ 15.0
- 12.0

- 170.** Mühasibat uçotunun hal-hazırda tətbiq edilən neçə standartından istifadə edilir?
- 25 standart
 - 39 standart
 - 41 standart
 - ✓ 37 standart
 - 30 standart
- 171.** Mühasibat uçotunun “beynəlxalq standartları” anlayışını açıqla:
- Mühasibat uçotunun aparılmasının işlənmiş qaydasının olması
 - Mühasibat uçotunun təşkilində nəzərdə tutulan qayda və müddəaların standartları olması
 - Mühasibat uçotunun aparılmasına dair beynəlxalq peşəkar təşkilatların təşkilati və metodoloji istiqamətlərinin işlənməsini əhatə etməsi
 - ✓ Mühasibat uçotunun aparılması üçün yüksək ixtisaslı beynəlxalq təşkilatlar tərəfindən işlənmiş və təklif xarakterli qayda və üsulların icmal olması
 - Mühasibat uçotuna dair metodun olması
- 172.** Vergi audit obyektinin seçilməsi üçün aşağıdakı meyarlardan istifadə oluna bilər:
- Yoxlanılan müəssisənin ödədiyi ödənişlərin müvafiq ərazidə dövlət büdcəsinə daxil olmuş ümumi vergi daxilolmalarındakı payının qiymətləndirilməsi
 - ✓ Bütün cavablar düzdü
 - Azad edilmiş işçilərdən daxil olmuş siqnallar və kütləvi informasiya vasitələrində dərc olunmuş materialların təhlil edilməsi
 - Yoxlanılan müəssisə ilə qarşılıqlı işgüzar münasibətlərdə olan digər müəssisələrdə aparılmış qarşılıqlı yoxlamaların nəticələrinin təhlili
 - Sorğular, digər vergi orqanlarının məlumatı, hüquq-mühafizə orqanlarının informasiyası və digər materialların öyrənilməsi
- 173.** Vergi auditinin hazırlıq mərhələsində aşağıdakı prosedurlar həyata keçirilir:
- kənar informasiya mənbələrindən alınmış materiallar dəqiqləşdirilir
 - ✓ daxili məlumatlar kənar informasiya mənbələrindən alınmış materiallarla müqayisə edilir
 - mühasibat uçotu göstəricilərində baş vermiş dəyişikliklərin təhlili aparılır
 - Bütün cavablar düzdü
 - Auditorun istəyindən asılıdır
- 174.** Sənədli yoxlama aşağıdakı mərhələlər üzrə aparılır:
- Bütün cavablar düzdü
 - ✓ aktın imzalanması və onu ödəyiciyə təqdim edilməsi
 - mühasibin istəyindən asılıdır
 - Baş mühasibin istəyindən asılıdır
 - bankdan alınmış informasiya təhlil edilməsi
- 175.** Kameral yoxlama zamanı əsasən aşağıdakıların qiymətləndirilməsinə imkan verən vizual və analitik nəzarət metodları tətbiq edilir:
- sintetik və analitik uçot göstəriciləri arasındakı uyğunluğunu;
 - ✓ güzəştlərinin tətbiqinin düzgünlüyünü
 - İkitərəfli yazılış metodu;
 - hesabat dövrü ərzində konkret vergi ödəyicisinin ödəməli olduğu vergi məbləğlərinin düzgünlüyünü;
 - balans metodu
- 176.** Vergi audit müxtəlif əlamətləri üzrə əsasən aşağıdakı kimi təsnifləşdirilir:
- yoxlanılan məsələlərin həcminə görə;
 - ✓ Bütün cavablar düzdü
 - aparılma vaxtına görə;
 - aparılması üsuluna görə;
 - planlaşdırma (təyinat) üsuluna görə;
- 177.** Təsərrüfat subyektinin vergitutma sisteminin ilkin qiymətləndirilməsi aşağıdakı proseduralardan ibarətdir:

- vergi ödəyicilərinə təsir edən əsas amillərin müəyyən edilməsi;
 - ✓ Bütün cavablar düzdü
 - mövcud təsərrüfat münasibətləri sisteminin hüquqi və vergi ekspertizası;
 - vergilərin hesablanması və ödənilməsinə görə məsul olan xidmətlərin funksiya və səlahiyyətlərinin öyrənilməsi və sənəd dövriyyəsinin qiymətləndirilməsi;
 - vergi ödəmələrinin hesablanması metodikasının yoxlanması;
- 178.** Yuxarıda sadalanan vəzifələrin yerinə yetirilməsi üçün dövlət vergi orqanlarına aşağıdakı nəzarət tədbirlərinin həyata keçirilməsi səlahiyyəti verilmişdir?
- sənəd və nümunə kimi əşyaları götürmək;
 - vergi ödəyicisinin ərazi, bina, sənəd və əşyalarının baxışını keçirmək;
 - yoxlama üçün zəruri olan sənədləri tələb etmək;
 - ✓ Bütün cavablar düzdü
 - sahibkarlıq fəaliyyətinin həyata keçirilməsi üçün istifadə edilən ərazi və binalara daxil olmaq;
- 179.** Vergi auditinin əsas məqsəd və vəzifələri aşağıdakılardan ibarətdir:
- vergi və digər məcburi ödənişlərin hesablanması düzgünlüyünün yoxlanması;
 - ✓ vergi qanunvericiliyinə əməl olunması;
 - tətbiq edilmiş vergi dərəcələri və güzəştlərinin düzgünlüyünün yoxlanması;
 - tətbiq edilmiş vergi bəyannamələrinin düzgünlüyünün yoxlanması və onların vergi orqanlarına vaxtında təqdim edilməsi;
 - Bütün cavablar düzdü
- 180.** Vergitutma məqsədləri üçün ayrı-ayrı təsərrüfat əməliyyatlarının qeyd edilməsi əlavə ilkin sənədlərin tərtib olunmasını tələb edirmi?
- edir
 - ✓ etmir
 - qanunvericilikdə nəzərdə tutulmuş hallarda edir
 - Həmin ilkin sənədlərdə uçot məlumatları toplanırsa
 - məcəllədə nəzərdə tutulmuş hallarda edir
- 181.** Əgər qanunvericilik vergitutma məqsədləri üçün ayrı-ayrı obyektlərin uçotunun qismən aparılmasını, yaxud onların daha sonra uçota alınmasını müəyyən edirsə, onda müvafiq düzəlişlər nə vaxt edilir?
- ilkin sənədlərdə deyil, modifikasiya edilmiş analitik vergi uçotu registrlərində informasiyanın formalaşması mərhələsində edilir
 - ✓ ilkin sənədlərdə deyil, modifikasiya edilmiş mühasibat uçotu və ya analitik vergi uçotu registrlərində informasiyanın formalaşması mərhələsində edilir
 - ilkin uçot sənədlərinə düzəlişlər edilməsi nəzərdə tutulduqda
 - Hər ilin sonunda
 - ilkin sənədlərdə deyil, modifikasiya edilmiş mühasibat uçotu registrlərində informasiyanın formalaşması mərhələsində edilir
- 182.** Hansı sənədlər vahid informasiya massivini təşkil edir?
- Təsərrüfat əməliyyatlarının əks etdirilməsi üçün istifadə olunan və fərqli mühasibat prosedur üsullarından istifadə edilməklə işlənmiş ilkin sənədlər
 - ✓ Təsərrüfat əməliyyatlarının əks etdirilməsi üçün istifadə olunan və eyni mühasibat prosesi üsullarından istifadə edilməklə işlənmiş ilkin sənədlər
 - Təsərrüfat əməliyyatlarının əks etdirilməsi üçün istifadə olunan və eyni mühasibat prosesi üsullarından istifadə edilməklə işlənmiş ilkin sənədlər
 - əməliyyatların əks etdirilməsi üçün istifadə olunan sənədlər
 - Təsərrüfat əməliyyatlarının əks etdirilməsi üçün istifadə olunan və eyni vergi prosesi üsullarından istifadə edilməklə işlənmiş ilkin sənədlər
- 183.** Vergi uçotunun məlumatlarını təsdiq edən əsas sənədlər hansılardır?
- ilkin uçot sənədləri (mühasibat arayışı da daxil olmaqla), sintetik mühasibat uçotu registrləri və vergi bəyannamələri
 - ✓ ilkin uçot sənədləri (mühasibat arayışı da daxil olmaqla), analitik mühasibat uçotu registrləri və vergi bəyannamələri
 - ilkin uçot sənədləri (mühasibat arayışı da daxil olmaqla), sintetik və analitik mühasibat uçotu registrləri, vergi bəyannamələri
 - İlkin uçot sənədləri və sintetik və analitik mühasibat registrləri
 - ilkin uçot sənədləri (mühasibat arayışı da daxil olmaqla), təsdiqedici sənədlər, analitik mühasibat uçotu registrləri

- 184.** Mühasibat uçotunun sadə formasını tətbiq edən müəssisələr işçilərlə əməyin ödənişi üzrə hesablaşmaların və gəlir vergisi üzrə büdcə ilə hesablaşmaların uçotu hansı registrdə aparırlar?
- V-№ 2 formalı jurnalda
 - ✓ V-№ 2 formalı cədvəldə
 - K-№ 1 formalı cədvəldə
 - K-№ 3 formalı jurnalda
 - K-№ 1 formalı kitabda
- 185.** Mühasibat uçotunun sadə formasını tətbiq edən müəssisələr bütün təsərrüfat əməliyyatları hansı registrdə aparırlar?
- təsərrüfat fəaliyyəti faktlarının uçotu jurnalında (K-1№ li forma)
 - ✓ təsərrüfat fəaliyyəti faktlarının uçotu kitabında (K-1№ li forma)
 - təsərrüfat fəaliyyəti faktlarının uçotu kitabında (K-2№ li forma)
 - Təsərrüfat fəaliyyəti faktlarının uçotu kitabında (icmal cədvəllərində)
 - təsərrüfat fəaliyyəti faktlarının uçotu kitabında (V-1№ li forma)
- 186.** Hansı müəssisələrdə mühasibat uçotunun sadə forması tətbiq olunur?
- material məsrəfləri az tələb edən məhsul istehsalı (işlərin görülməsi) ilə məşğul olan və çoxsaylı təsərrüfat əməliyyatları (bir qayda olaraq ayda otuzdan çox olmayan) həyata keçirən kiçik müəssisələrdə
 - ✓ material məsrəfləri az tələb edən məhsul istehsalı (işlərin görülməsi) ilə məşğul olan və azsaylı təsərrüfat əməliyyatları (bir qayda olaraq ayda otuzdan çox olmayan) həyata keçirən kiçik müəssisələrdə
 - material məsrəfləri çox tələb edən məhsul istehsalı (işlərin görülməsi) ilə məşğul olan, lakin azsaylı təsərrüfat əməliyyatları (bir qayda olaraq ayda otuzdan çox olmayan) həyata keçirən kiçik müəssisələrdə
 - Kassa metodu tətbiq edən müəssisələrdə
 - material məsrəfləri az tələb edən məhsul istehsalı (işlərin görülməsi) ilə məşğul olan və kassa metodu tətbiq edən kiçik müəssisələrdə
- 187.** Mühasibat (maliyyə) uçotu registrlərinə əsasən formalaşmış vergi uçotu məlumatları hansı tələblərə cavab verməlidir?
- vergitutma məqsədləri üçün uçot obyektlərinin xronoloji qaydada fasiləsiz olaraq əks etdirilməsi tələblərinə
 - ✓ vergitutma məqsədləri üçün uçot obyektlərinin (o cümlədən, nəticələri bir neçə hesabat dövründə uçota alınan, yaxud bir sıra illərə keçirilən əməliyyatların) xronoloji qaydada fasiləsiz olaraq əks etdirilməsi tələblərinə
 - uçot obyektlərinin (o cümlədən, nəticələri bir neçə hesabat dövründə uçota alınan, yaxud bir sıra illərə keçirilən əməliyyatların) xronoloji qaydada fasiləsiz olaraq əks etdirilməsi tələblərinə
 - Mühasibat qanununda nəzərdə tutulan tələblərə uyğun
 - vergitutma məqsədləri üçün vergi bazasının (o cümlədən, nəticələri bir neçə hesabat dövründə uçota alınan, yaxud bir sıra illərə keçirilən əməliyyatların) xronoloji qaydada fasiləsiz olaraq əks etdirilməsi tələblərinə
- 188.** Vergi Məcəlləsinə uyğun olaraq istənilən təsərrüfat subyekti müstəqil olaraq vergi uçotu registrlərini formalaşdırma bilirmi?
- Bilməz
 - ✓ Bilər
 - Yalnız kassa metodu tətbiq edən müəssisələr tətbiq edə bilər
 - Qanunla nəzərdə tutulan hallarda
 - Yalnız hesablama metodu tətbiq edən müəssisələr tətbiq edə bilər
- 189.** Analitik vergi uçotu registrləri nədir?
- Vergitutma məqsədləri üçün uçot obyektlərinin (o cümlədən, nəticələri bir neçə hesabat ilində uçota alınan, yaxud bir neçə növbəti ilə keçirilən əməliyyatların) xronoloji qaydada fasiləsiz olaraq əks etdirilməsi formalarıdır
 - ✓ Mühasibat uçotu hesablarında əks etdirilmədən vergi qanunvericiliyinin tələblərinə uyğun olaraq hesabat (vergi) dövrü üçün mənfəət vergisinin vergitutma obyektləri haqqında vergi uçotu məlumatlarını qruplaşdırən və sistemləşdirən icmal sənəd formalarıdır
 - Vergi uçotu registrləri xüsusi formalar şəklində işlənib hazırlanmış kağız informasiya, EHM və istənilən maşın daşıyıcılarıdır
 - Kağız informasiya, EHM və istənilən maşın daşıyıcıları
 - Vergi bəyannaməsində əks etdirmək üçün lazım olan vergi uçotu göstəriciləri və ilkin sənədlərdəki mövcud informasiyanın toplanması və sistemləşdirilməsi üsuludur
- 190.** Unifikasiya edilmiş ilkin uçot sənəd formaları özündə aşağıdakı məcburi rekvizitləri əks etdirməlidir:
- sənədin tərtib olunduğu tarix

- ✓ Bütün cavablar düzdü
- təsərrüfat əməliyyatının məzmunu
- sənədin adı
- sənədi tərtib edən müəssisənin adı

191. İlkın uçot sənəd formaları hansı tələblərə cavab verməlidir?

- bir uçot sənədi digərini təkrarlamaı və tamamlamaıdır
- Mühəsibin tələblərinə
- ✓ əgər müəssisənin fəaliyyəti nisbətən stabildirsə, ilkin uçot sənədlərinin quruluşu uzun müddət ərzində dəyişməz qalmalı
- icmal uçot sənədlərindəki mövcud informasiya məlumatların lazımi dərəcədə dolğun olmasını təmin etməli
- Bütün cavablar düzdü

192. Bütün ilkin uçot sənədləri hansı uçot çərçivəsində hüquqi qüvvəyə malikdir?

- Mühəsibat və vergi uçotu
- Mühəsibat, vergi və idarəetmə uçotu
- ✓ Yalnız vergi uçotu
- Yalnız mühəsibat uçotu
- İdarəetmə uçotu və ona bərabər olan uçot növləri

193. Vergi uçotunun məlumatlarını təsdiq edən əsas ilkin uçot sənədləri hansılardır?

- sintetik mühəsibat uçotu registrləri və vergi bəyannamələri (mühəsibat arayışı da daxil olmaqla)
- vergi hesab-fakturaları və vergi bəyannamələri (mühəsibat arayışı da daxil olmaqla)
- Vergi bəyannamələri
- vergi hesab-fakturaları və vergi bəyannamələri
- ✓ analitik mühəsibat uçotu registrləri və vergi bəyannamələri (mühəsibat arayışı da daxil olmaqla)

194. Vergi uçotu registrləri nədir?

- Təsərrüfat subyekti tərəfindən mühəsibat uçotunun məlumatlarına əsasən tətbiq edilən ilkin uçot formalarıdır
- uçot məlumatlarına əsasən tətbiq edilən ilkin uçot formasıdır
- Təsərrüfat subyekti tərəfindən vergi uçotunun aparılması üçün tətbiq edilən icmal uçot formalarıdır
- Təsərrüfat subyekti tərəfindən mühəsibat uçotunun məlumatlarına əsasən tətbiq edilən ilkin uçot formalarıdır
- ✓ Təsərrüfat subyekti tərəfindən vergi uçotunun aparılması üçün tətbiq edilən ilkin uçot formalarıdır

195. 521 saylı hesabın debet və kredit dövriyyələri üzrə nə əks olunur?

- Krediti üzrə faktiki olaraq büdcəyə köçürülmüş (ödənilmiş) vergi məbləği, debeti üzrə isə büdcəyə ödəniləcək, yaxud büdcənin müəssisəyə olan borcu (əvəzləşdiriləcək vergi məbləği)
- Debet üzrə faktiki olaraq büdcəyə köçürülmüş vergi məbləği kredit üzrə büdcənin müəssisəyə olan borcu
- Krediti üzrə büdcənin müəssisəyə olan borcu, debeti üzrə isə faktiki olaraq büdcəyə köçürülmüş (ödənilmiş) vergi məbləği, yaxud əvəzləşdiriləcək vergi məbləği
- ✓ Krediti üzrə büdcəyə ödəniləcək, debeti üzrə isə faktiki olaraq büdcəyə köçürülmüş (ödənilmiş) vergi məbləği, yaxud büdcənin müəssisəyə olan borcu (əvəzləşdiriləcək vergi məbləği)
- Krediti üzrə büdcədən əvəzləşdiriləcək, debeti üzrə isə faktiki olaraq büdcəyə köçürülmüş (ödənilmiş) vergi məbləği

196. Vergilər üzrə büdcə ilə hesablaşmalar haqqında məlumatları ümumiləşdirmək üçün mühəsibat uçotunun hesablar planında hansı hesab nəzərdə tutulmuşdur?

- 241 “Əvəzləşdirilən ƏDV”
- 343 “Keçmiş illər üzrə bölüşdürülməmiş mənfəət”
- 801 “Mənfəət və zərərlər”
- ✓ 521 “Vergi öhdəlikləri”
- 334-1 “Mənfəətdən büdcəyə ödəmələr”

197. Balans mənfəəti nədir?

- məhsulun (işlərin, xidmətlərin), əsas vəsaitlərin, material qiymətlilərinin və digər aktivlərin satışından olan mənfəət
- Qeyri-maddi aktivlərin satışından olan mənfəət

- məhsulun (işlərin, xidmətlərin), material qiymətlilərinin və digər aktivlərin satışından və satışdankənar əməliyyatlardan olan mənfəət
- məhsulun (işlərin, xidmətlərin), material qiymətlilərinin və digər aktivlərin satışından və satışdankənar əməliyyatlardan olan mənfəət
- ✓ məhsulun (işlərin, xidmətlərin), əsas vəsaitlərin, material qiymətlilərinin və digər aktivlərin satışından və satışdankənar əməliyyatlardan olan mənfəət

198. Hesabat dövründə əldə edilmiş, lakin növbəti hesabat dövrlərinə aid olan gəlirlər hansı dövrün gəlirləri kimi uçota alınır?

- hesabat ilinin
- Hesabat dövrünün
- hesabat ilindən sonrakı dövrün
- cari hesabat dövrünün
- ✓ gələcək dövrlərin gəlirləri kimi

199. Keçmiş illərə aid olan, lakin cari ildə aşkar edilmiş mənfəət (zərər) hansı dövrün maliyyə nəticələrinə aid edilir?

- ✓ hesabat ilinin
- hesabat ilindən sonrakı dövrün
- gələcək dövrlərin
- Cari hesabat dövrünün
- hesabat rübünün

200. Material qiymətliləri və digər aktivlərin satışından olan mənfəət (zərər) məbləği necə hesablanır?

- həmin qiymətlilərin satışından olan gəlirlərdən onların qalıq dəyərini, kommersiya xərclərini və ƏDV məbləğini çıxmaq lazımdır
- ƏDV, aksizlər və kommersiya xərclərini çıxmaq lazımdır
- həmin qiymətlilərin satışından olan gəlirlərdən onların ilkin dəyərini, kommersiya xərclərini və ƏDV məbləğini çıxmaq lazımdır
- ✓ həmin qiymətlilərin satışından olan (buraxılış qiyməti ilə) pul vəsaitləri ilə həmin qiymətlilərin əldə edilməsinə, satışına çəkilmiş məsrəflər və dolay Vergilər (ƏDV, aksizlər) arasındakı fərq kimi
- həmin qiymətlilərin satışından olan gəlirlərdən satışına çəkilmiş məsrəflər və dolay Vergilər (ƏDV, aksizlər) və kommersiya xərclərini çıxmaq lazımdır

201. Dövriyyədənənar aktivlərin (əsas vəsaitlərin, qeyri-maddi aktivlərin) satışından əldə edilən mənfəət (zərər) məbləği necə hesablanır?

- həmin qiymətlilərin satışından olan gəlirlərdən onların ilkin dəyərini, kommersiya xərclərini və ƏDV məbləğini çıxmaq lazımdır
- həmin qiymətlilərin satışından olan gəlirlərdən onların qalıq dəyərindən, satışına çəkilmiş məsrəflər və dolay Vergilər (ƏDV, aksizlər) və kommersiya xərclərini çıxmaq lazımdır
- ƏDV və aktivləri çıxmaq lazımdır
- həmin qiymətlilərin satışından olan (buraxılış qiyməti ilə) pul vəsaitləri ilə həmin qiymətlilərin əldə edilməsinə, satışına çəkilmiş məsrəflər və dolay Vergilər (ƏDV, aksizlər) arasındakı fərq kimi
- ✓ həmin qiymətlilərin satışından olan gəlirlərdən onların qalıq dəyərini, kommersiya xərclərini və ƏDV məbləğini çıxmaq lazımdır

202. Əməliyyat gəlirlərinə aşağıdakılar daxildir:

- müəssisə aktivlərinin ödənişlə müvəqqəti istifadəyə təqdim edilməsindən alınan gəlirlər;
- birgə fəaliyyətdən olan mənfəət və müəssisənin pul vəsaitlərinin istifadəyə verilməsindən alınmış faizlər
- digər müəssisələrin nizamnamə kapitalında iştirakdan olan gəlirlər (qiymətli kağızlar üzrə faiz gəlirləri də daxil olmaqla);
- ✓ Bütün cavablar düzdü
- ixtiraya görə patent, sənaye nümunələri və digər intellektual mülkiyyət nümunələrinə görə hüquq təqdim edilməsindən olan gəlirlər (royalti);

203. Hansı gəlirlər əməliyyat gəlirləri adlanır?

- Qiymətli kağızların satışından olan gəlirlər
- Uzun müddətli aktivlərin satışından olan gəlirlər
- Satışdankənar əməliyyatlardan olan gəlirlər
- ✓ Əmlak satışından olan gəlirlər
- Material qiymətlilərinin satışından olan gəlirlər

204. Məhsulların satışından olan mənfəət nədir?

- məhsulların faktiki qiymətləri ilə (ƏDV və aksiz xaric) məhsul satışından əldə edilmiş pul vəsaitləri və onun istehsalına (satışına) çəkilmiş məsrəflər (onların maya dəyəri) arasındakı fərqdən ibarətdir

- Bütün cavablar düzdü
- məhsulların tam maya dəyəri ilə (ƏDV və aksiz xaric) məhsul satışından əldə edilmiş pul vəsaitləri və onun istehsalına (satışına) çəkilmiş məsrəflər (onların maya dəyəri) arasındakı fərqdən ibarətdir
- ✓ mövcud bazar qiymətləri ilə (ƏDV və aksiz xaric) məhsul satışından əldə edilmiş pul vəsaitləri və onun istehsalına (satışına) çəkilmiş məsrəflər (onların maya dəyəri) arasındakı fərqdən ibarətdir.
- məhsulların faktiki maya dəyəri ilə (ƏDV və aksiz xaric) məhsul satışından əldə edilmiş pul vəsaitləri və onun istehsalına (satışına) çəkilmiş məsrəflər (onların maya dəyəri) arasındakı fərqdən ibarətdir.

205. Müəssisənin son maliyyə nəticələri nədən formalaşır?

- Əsas vəsaitlərin və digər əmlakın satışından olan maliyyə nəticələri
- ✓ Bütün cavablar düzdü
- Satışdankənar əməliyyatlardan olan və bu əməliyyatlar üzrə xərclərin məbləği qədər azaldılmış maliyyə nəticələri
- Məhsulların satışından olan maliyyə nəticələri
- Qeyri maddi aktivlərin satışından olan maliyyə nəticələri

206. Ödəmə müddəti başa çatmış və zamanətlə təmin olunmamış debitor borcları şübhəli borclar hesab olunurmu?

- ✓ Olunur
- Çox hallarda olunmur
- Olunmur
- Yalnız “ödəmə üzrə” metodunun tətbiqi zamanı Olunur
- Yalnız kassa metodunun tətbiqi zamanı Olunur

207. Şübhəli borclar üzrə ehtiyat gəlirdən çıxılan xərclərə aid edilmir?

- Yalnız müəssisənin sərəncamında qalan mənfəət hesabına yaradıla bilər
- ✓ Edilir
- Qanunvericilikdə müəyyən edilmiş həddə edilir
- Mənfəət hesabına yaradıla bildikdə
- Edilmir

208. Satış pulunun “yükləmə üzrə” (hesablama) metodu ilə uçota alındığı hallarda müəssisələr şübhəli borclar üzrə ehtiyat yaratmaq hüququna malikdirlər?

- Malik deyillər
- ✓ Malikdirlər
- Hər iki metodun tətbiqi zamanı malikdirlər
- Nadir hallarda malikdir
- Yalnız “ödəmə üzrə” (kassa) metodunun tətbiqi zamanı malikdirlər

209. Tikinti müəssisələrində, elmi-tədqiqat və sınaq-konstruksiya işləri ilə məşğul olan sahələrdə yerinə yetirilmiş işlər bir neçə mərhələdən ibarət olduğu üçün satış pulu kimi nə qəbul edilir?

- yüklənmiş malların, yerinə yetirilmiş işlərin və göstərilmiş xidmətlərin dəyərinin ödənişi faktı
- ✓ hər bir mərhələ üzrə yerinə yetirilmiş işin ödənişi
- malların yüklənməsi, işlərin yerinə yetirilməsi və xidmətlərin göstərilməsi faktı
- Yerinə yetirilmiş işlərin və göstərilmiş xidmətlərin dəyərinin ödənişi üzrə
- malların yüklənməsinin hər bir mərhələ üzrə yerinə yetirilmiş işlərin ödənişi üzrə

210. Əksər müəssisələr hesablama metodunu (“yükləmə üzrə”) tətbiq edirsə, onda məhsulların satışından olan gəlirlər hansı fakt üzrə uçota alınır?

- malların yüklənməsinin hər bir mərhələ üzrə yerinə yetirilmiş işlərin ödənişi üzrə
- ✓ malların yüklənməsi, işlərin yerinə yetirilməsi və xidmətlərin göstərilməsi faktı üzrə
- yüklənmiş malların, yerinə yetirilmiş işlərin və göstərilmiş xidmətlərin dəyərinin ödənişi faktı üzrə
- Göstərilən xidmətlərin dəyərinin ödənişi faktı üzrə
- işlərin yerinə yetirilməsinin hər bir mərhələ üzrə ödənişi üzrə

211. Hansı halda əmlak (mal, məhsul, iş, xidmət) və əmlak hüququ əvəzsiz olaraq alınmış hesab olunur?

- həmin əmlakın alınması onu alan tərəfdə geri qaytarmaq və ya onun dəyərini almaq, yaxud onu verən tərəf üçün iş görmək (xidmət göstərmək) öhdəliyi yaratmasın
- ✓ həmin əmlakın alınması onu alan tərəfdə geri qaytarmaq və ya onun dəyərini ödəmək, yaxud onu verən tərəf üçün iş görmək (xidmət göstərmək) öhdəliyi yaratmasın
- həmin əmlakın alınması onu alan tərəfdə geri satmaq və ya onun dəyərini ödəmək, yaxud onu verən tərəf üçün iş görmək (xidmət göstərmək) öhdəliyi yaratmasın
- əmlakın alınması və sonradan geri qaytarılması
- həmin əmlakın alınması onu alan tərəfdə geri qaytarmaq və ya onun dəyərini ödəmək, yaxud onu alan tərəf üçün iş görmək (xidmət göstərmək) öhdəliyi yaratmasın

212. Vergi qanunvericiliyinə əsasən hansı əməliyyatlar mal, iş və xidmətlərin satışı kimi qiymətləndirilir?

- əvəzi ödənilməklə mallara görə mülkiyyət hüququnun bir şəxs tərəfindən digərinə verilməsi, bir şəxs tərəfindən digərinə işlərin görülməsi və ya xidmətlərin göstərilməsi (o cümlədən mal, iş və xidmətlərin mübadiləsi)
- ✓ əvəzi ödənilməklə və ya əvəzsiz olaraq mallara görə mülkiyyət hüququnun bir şəxs tərəfindən digərinə verilməsi, bir şəxs tərəfindən digərinə işlərin görülməsi və ya xidmətlərin göstərilməsi (o cümlədən mal, iş və xidmətlərin mübadiləsi)
- əvəzi ödənilməklə və ya əvəzsiz olaraq mallara görə sənədlərin bir şəxs tərəfindən digərinə verilməsi və əvəzində işlərin görülməsi və ya xidmətlərin göstərilməsi (o cümlədən mal, iş və xidmətlərin mübadiləsi)
- İşlərin görülməsi və xidmətlərin göstərilməsi
- əvəzi ödənilməklə və ya əvəzsiz olaraq mallara görə sənədlərin bir şəxs tərəfindən digərinə verilməsi, bir şəxs tərəfindən digərinə işlərin görülməsi və ya xidmətlərin göstərilməsi (o cümlədən mal, iş və xidmətlərin mübadiləsi)

213. Satışdan olan gəlirlər hansı gəlirlərdən formalaşır?

- qiymətli kağızların satışından və satılmış məhsullara (mallara) görə alıcılardan daxil olmuş pul vəsaitlərindən
- ✓ satılmış məhsullara (mallara, işlərə, xidmətlərə) görə alıcılardan (sifarişçilərdən) daxil olmuş pul vəsaitlərindən
- materialların, azqiymətli və tez köhnələn əşyaların satışından olan vəsaitlərindən
- Azqiymətli və tez köhnələn əşyaların satışından gəlirlər
- satılmış məhsullara (mallara) görə alıcılardan daxil olmuş pul vəsaitlərindən

214. Əsas fəaliyyətdən olan gəlirlər hansı gəlirlərdən formalaşır?

- məhsulların (işlərin, xidmətlərin), dövriyyədənəknar aktivlərin (əsas vəsaitlərin, qeyri-maddi aktivlərin) satışından olan gəlirlərdən
- ✓ məhsulların (işlərin, xidmətlərin), dövriyyədənəknar aktivlərin (əsas vəsaitlərin, qeyri-maddi aktivlərin) və digər aktivlərin satışından olan gəlirlərdən
- dövriyyədənəknar aktivlərin (əsas vəsaitlərin, qeyri-maddi aktivlərin) və digər aktivlərin satışından olan gəlirlərdən
- Qeyri-maddi aktivlərin satışından olan gəlirlər
- məhsulların, dövriyyədənəknar aktivlərin satışından olan gəlirlərdən və satışdankənar gəlirlərdən

215. Hansı gəlirlər əsas fəaliyyətdən olan gəlirlər adlanır?

- Məhsulların (işlərin, xidmətlərin) satışından olan gəlirlər
- ✓ Bilavasitə müəssisə fəaliyyətinin sahəvi xüsusiyyəti ilə bağlı olan məhsulların (işlərin, xidmətlərin) satışından olan gəlirlər
- Məhsulların (işlərin, xidmətlərin) satışından olan gəlirlər və əməliyyat gəlirləri
- Inventarların satışından olan gəlirlər
- Məhsulların (işlərin, xidmətlərin) satışından olan gəlirlər və satışdankənar gəlirlər

216. Formalaşma dövrünə görə gəlirlər necə qruplaşdırılır?

- əvvəlki dövrün gəlirləri, hesabat rübündə əldə edilən gəlirlər, satışdankənar gəlirlər
- əvvəlki dövrün gəlirləri, cari dövrün gəlirləri, proqnozlaşdırılan gəlirlər
- Cari dövrün gəlirləri
- hesabat ilində əldə edilən gəlirlər hesabat rübündə əldə edilən gəlirlər, hesabat ayında əldə edilən gəlirlər
- ✓ əvvəlki dövrün gəlirləri, hesabat dövrünün gəlirləri və planlaşdırılmış dövrün gəlirləri (planlaşdırılan gəlir)

217. Vergiyə cəlb olunma xarakterinə görə gəlirlər neçə cür olur?

- vergiyə cəlb olunanlar və maliyyə nəticələrinə aid edilənlər
- ✓ vergiyə cəlb olunanlar və vergiyə cəlb olunmayanlar
- vergiyə cəlb olunanlar və məhsulların satış qiymətinə daxil edilənlər
- Vergiyə cəlb olunmayanlar
- satış pulu hesabına ödənilənlər və vergiyə cəlb olunmayanlar

218. Satışdankənar gəlirlərə aşağıdakılar aiddir:

- pul vəsaitləri (xarici valyutadan başqa) və məhsullar istisna olmaqla, əsas vəsaitlər və digər aktivlərin satışından olan gəlirlər;
- ✓ müəssisəyə dəymiş zərərin ödənişi kimi daxil olmuş ödəmələr;
- müəssisə aktivlərinin ödənişli əsaslarla müvəqqəti istifadəyə verilməsindən olan gəlirlər;
- aktivlərin yenidən qiymətləndirilməsindən olan zərərər (dövriyyədənənkənar aktivlər istisna olmaqla);
- iddia müddəti başa çatmış debitor və deponent borcları;

219. Əməliyyat gəlirinə aşağıdakılar daxildir:

- məzənnə fərqləri;
- ✓ Bütün cavablar düzdü
- birgə fəaliyyətdən olan gəlirlər (sadə yoldaşlıq müqaviləsi üzrə);
- ödənişli əsaslarla ixtira, müəssisə nümunəsinə görə patent və digər intellektual mülkiyyətə görə hüququn verilməsindən olan daxilolmalar;
- müəssisə aktivlərinin ödənişli əsaslarla müvəqqəti istifadəyə verilməsindən olan gəlirlər; digər müəssisələrin nizamnamə kapitalında iştirakla əlaqədar daxilolmalar (faiz və qiymətli kağızlar üzrə gəlirlər də daxil olmaqla);

220. Sair daxilolmalar hansı gəlirlərdən formalaşır?

- məhsulların (işlərin, xidmətlərin) satışından olan gəlirlər, sair daxilolmalar, fəvqəladə gəlirlər.
- ✓ Bütün cavablar düzdü
- müəssisənin pul vəsaitlərinin istifadəyə verilməsindən olan gəlirlər, əməliyyat gəlirləri, satışdankənar gəlirlər
- əməliyyat gəlirləri, satışdankənar gəlirlər, fəvqəladə gəlirlər.
- əsas vəsaitlərin satışından olan gəlirlər, digər aktivlərin satışından olan gəlirlər, fəvqəladə gəlirlər

221. Əmələgəlmə mənbəyinə görə gəlirlər necə qruplaşdırılır?

- Bütün cavablar düzdü
- ✓ məhsulların (işlərin, xidmətlərin) satışından olan gəlirlər
- satışdankənar gəlirlər
- fəvqəladə gəlirlər
- əməliyyat gəliri

222. Maliyyə fəaliyyətdən olan gəlirlər hansı mənbədən formalaşır?

- məhsulların (işlərin, xidmətlərin) satışından daxil olan pul vəsaitlərindən
- ✓ kənar maliyyələşmə mənbələri ilə təmin edilməsinə yönəldilmiş pul axınından, əsas vəsaitlərin və digər aktivlərin satışından olan gəlirlər
- qismən əməliyyat gəlirlərlərdən, qismən isə əsas vəsaitlərin və digər aktivlərin satışından olan gəlirlər
- Material dəyərlilərinin satışından olan gəlirlər
- birgə fəaliyyətdən və satışdankənar əməliyyatlardan olan gəlirlər

223. İnvestisiya fəaliyyətindən olan gəlirlər hansı mənbədən formalaşır?

- birgə fəaliyyətdən və satışdankənar əməliyyatlardan olan gəlirlər
- ✓ qismən əməliyyat gəlirlərlərdən, qismən isə əsas vəsaitlərin və digər aktivlərin satışından olan gəlirlər
- kənar maliyyələşmə mənbələri ilə təmin edilməsinə yönəldilmiş pul axınından, əsas vəsaitlərin və digər aktivlərin satışından olan gəlirlər
- Əsas vəsaitlərin satışından olan gəlirlər
- məhsulların (işlərin, xidmətlərin) satışından daxil olan pul vəsaitlərindən

224. Əsas fəaliyyətdən olan gəlirlər hansı mənbədən formalaşır?

- qismən əməliyyat gəlirlərlərdən, qismən isə əsas vəsaitlərin və digər aktivlərin satışından olan gəlirlər
- ✓ məhsulların (işlərin, xidmətlərin) satışından daxil olan pul vəsaitlərindən
- birgə fəaliyyətdən olan gəlirlər
- Qeyri aktivlərin satışından olan gəlirlər
- kənar maliyyələşmə mənbələri ilə təmin edilməsinə yönəldilmiş pul axınından, əsas vəsaitlərin və digər aktivlərin satışından olan gəlirlər

225. Fəaliyyət növlərinə görə gəlirlər aşağıdakı mənbələrdən daxil olur:
- Bütün cavablar düzdü
 - ✓ investisiya fəaliyyətdən olan gəlirlər; əsas fəaliyyətdən olan gəlirlər; maliyyə fəaliyyətdən olan gəlirlər;
 - ticarət fəaliyyətindən olan gəlirlər;
 - xidmətlərin göstərilməsindən olan gəlirlər;
 - Bütün cavablar səhvdi
226. Fəaliyyət sahələrinə görə gəlirlər aşağıdakı kimi qruplaşdırılır:
- investisiya fəaliyyətdən olan gəlirlər;
 - ✓ istehsalat fəaliyyətindən olan gəlirlər;
 - əsas fəaliyyətdən olan gəlirlər;
 - xidmətlərin göstərilməsindən olan gəlirlər;
 - Bütün cavablar düzdü
227. Müəssisənin gəlirləri nədən asılı olaraq müxtəlif əlamətlər üzrə təsnifləşdirilir?
- gəlirlərin əldə edilmə mənbələrindən
 - ✓ müəssisə fəaliyyətinin istiqamətindən (əsas, investisiya, maliyyə)
 - müəssisədə idarəçilik və vergitutma sisteminin effektivliyindən
 - Satışın nəticəsindən
 - maliyyə-təsərrüfat fəaliyyətinin nəticələrindən
228. Vergitutma bazası hesablanarkən nəzərə alınmayan xərclər hansılardır?
- qeyri-kommersiya fəaliyyəti ilə bağlı olan xərclər;
 - ✓ Bütün cavablar düzdü
 - ehtiyat fondlarına ayırmaların məbləği;
 - əyləncə və yemək xərcləri, eləcə də işçilərin mənzil və digər sosial xarakterli xərcləri;
 - kommersiya fəaliyyəti ilə bağlı olan xərclər;
229. Vergi auditinin qarşısında duran vəzifələrin yerinə yetirilməsi üçün dövlət vergi orqanlarına hansı səlahiyyətlər və nəzarət tədbirlərinin həyata keçirilməsi verilmişdir?
- ✓ sahibkarlıq fəaliyyətinin həyata keçirilməsi üçün istifadə edilən ərazi və binalara daxil olmaq;
 - zəruri hallarda ekspertiza təyin etmək, tərcüməçi və müşahidəçi dəvət etmək;
 - yoxlama üçün zəruri olan əşyaları tələb etmək;
 - vergi ödəyicisinin ərazi, bina, sənəd və əşyalarının baxışını keçirmək;
 - sənəd və nümunə kimi əşyaları götürmək;
230. Maya dəyərinin formalaşmasının düzgünlüyünü yoxlayarkən hansı uçot registrlərinin məlumatlarından istifadə etmək lazımdır ?
- 10, 10/1 və 10a №li jurnal-orderlərin
 - ✓ 10, 10/1 və 10a №li jurnal-orderlərin
 - 10, 10/1 №li cədvəllərin və 16, 16a №li cədvəllərin
 - Müvafiq cədvəl və jurnal – orderlərin
 - 1 və 2 №li jurnal-orderlərin və 16, 16a №li cədvəllərin
231. Vergi müfəttişi xərclərin hansı hesabların kreditindən maya dəyərinin formalaşdığı hansı məsrəf hesablarına silindiyini və onların uçot registrlərində əks olunmasının qanunauyğunluğunu müəyyən etmək üçün nəzarət prosesini hansı mərhələlərdə aparmalıdır?
- Məsrəflərin alınmış və anbarında olan hazır məhsullar arasında bölüşdürülməsinin əsaslı və düzgünlüyünün yoxlanılması;
 - ✓ Məsrəflərin satılmış (yüklənmiş) və anbarında olan hazır məhsullar arasında bölüşdürülməsinin əsaslı və düzgünlüyünün yoxlanılması;
 - Gəlirlərin tərkibini formalaşdıran xərclərin düzgünlüyünün yoxlanılması;
 - Məsrəflərin satılmış və dəyəri ödənilməmiş hazır məhsullar arasında bölüşdürülməsinin düzgünlüyünün yoxlanılması
 - Bütün cavablar düzdü
232. Məhsulun maya dəyərinin audit yoxlamasının əsas məqsədi nədən ibarətdir?

- Məhsul satışına çəkilən məsrəflərin məqsədyönlüyü üzərində nəzarətdən, onların nə dərəcədə əsaslı olmasının müəyyən edilməsindən və məsrəflərin qanuniliyinin yoxlanmasından
 - ✓ Məhsul istehsalı və satışına çəkilən məsrəflərin məqsədyönlüyü üzərində nəzarətdən, onların nə dərəcədə əsaslı olmasının müəyyən edilməsindən və məsrəflərin qanuniliyinin yoxlanmasından
 - Məhsul istehsalına çəkilən məsrəflərin məqsədyönlüyü üzərində nəzarətdən, onların nə dərəcədə əsaslı olmasının müəyyən edilməsindən və məsrəflərin qanuniliyinin yoxlanmasından
 - Maya dəyərinin düzgün təyin olunmasını yoxlamaqdan
 - Məhsul istehsalı və satışına çəkilən məsrəflərin məqsədyönlüyü üzərində nəzarətdən, onların nə dərəcədə smetalara uyğun olmasının müəyyən edilməsindən
- 233.** Auditor, əməyin ödənişini yoxlayarkən nəzərə almalıdır ki, qeyri-istehsal sferasında çalışan işçilərin əməyinin ödənişi üzrə xərclər. Məhsulun maya dəyərində daxil edilmir.
- Məhsulun maya dəyərində daxil edilir
 - ✓ Məhsulun maya dəyərində daxil edilmir və xüsusi maliyyələşmə mənbəyi hesabına ödənilir
 - Yalnız məsrəflərin uçotunun hesablama metodunun tətbiqi zamanı məhsulun maya dəyərində daxil edilir
 - Yalnız məsrəflərin hesablama metodunun tətbiqi zamanı məhsulun maya dəyərində daxil edilir.
 - Yalnız məsrəflərin uçotunun kassa metodunun tətbiqi zamanı məhsulun maya dəyərində daxil edilir
- 234.** Hesablama hesabından ödənilmiş və maya dəyərində daxil edilmiş məbləğlərin düzgünlüyünün yoxlanması üçün auditor hansı informasiya bazasından istifadə etməlidir:
- 10, 10/1 və 10a №li jurnal-orderlərin məlumatlarından
 - ✓ 2№li jurnal-orderdən, bank çıxarışlarından və ödənişlərin həyata keçirilməsini təsdiq edən ilkin sənədlərdən
 - Baş kitabdan (dövriyyə balansından), 10, 10/1 və 10a №li jurnal-orderlərin məlumatlarından və ilkin sənədlərdən
 - Baş kitabın müvafiq jurnal-orderlərin ilkin sənədlərdən
 - Baş kitabdan (dövriyyə balansından), 10, 10/1 və 10a №li yığma cədvəllərin məlumatlarından və ilkin sənədlərdən
- 235.** Auditor əsas vəsaitlərin qrupları üzrə tətbiq edilmiş amortizasiya normalarının düzgünlüyünü yoxlayarkən hansı məsələləri təhlil etməlidir?
- Amortizasiya olunan əsas vəsaitlər haqqında məlumatların nə dərəcədə etibarlı olmasını
 - ✓ Bütün cavablar düzdü
 - Başa çatmış tikinti obyektlərinin balansda uçota alınmasının nə dərəcədə əsaslı olub-olmamasını
 - Uçot məlumatlarının düzgünlüyünün yoxlanması
 - İstismara yeni verilmiş və istismardan çıxan əsas vəsaitlər üzrə ilkin amortizasiya məbləğlərinin vaxtında korrektə edilib-edilməməsini
- 236.** Maya dəyərinin auditi zamanı xammal və materiallar üzrə xərclərin düzgün müəyyən edilməsinə nəzarət etmək üçün auditor hansı hesablarda aparılmış mühasibat yazılışlarına diqqət yetirməlidir?
- 201, 202, 202.10, 721, 202.11 sayılı hesablarında
 - ✓ 201, 201.4 sayılı hesablarında
 - 201, 601 sayılı hesablarında
 - 221, 222 sayılı hesablarında
 - 201, 204, 211.1 sayılı hesablarında
- 237.** Yoxlamanın gedişatı zamanı auditor müəssisənin sərəncamında qalan mənfəət hesabına ödənilməli olan aşağıdakı xərclərin məhsulun maya dəyərində daxil edilib-edilməməsinə diqqət yetirməlidir:
- Ətraf mühitə normadan artıq tullantılara görə ödənilən cərimələr;
 - ✓ Bütün cavablar düzdü
 - Məsrəflərin tərkibi haqqında qaydada nəzərdə tutulmuş məqsədlər üçün alınmış bank kreditləri üzrə faizlər.
 - Norma daxilində hesablanan faizlər.
 - Müəyyən edilmiş normativlərdən artıq (müvafiq təsdiqedicə sənədlər olmadıqda) xərclər;
- 238.** Vergi müfəttişi məhsul istehsalı və satışına çəkilən məsrəflər üzərində nəzarət prosesini aşağıdakı mərhələlərdə aparmalıdır:
- Bütün cavablar düzdü
 - ✓ Məsrəflərin satılmış (yükənmiş) və anbarında olan hazır məhsullar arasında bölüşdürülməsinin əsaslı və düzgünlüyünün yoxlanması;
 - Məsrəflərin satılmış və dəyəri ödənilməmiş hazır məhsullar arasında bölüşdürülməsinin əsaslı və düzgünlüyünün yoxlanması.
 - Uçot və plan məlumatlarının düzgünlüyünün yoxlanması

- Məsrəflərin satılmış və yüklənmiş hazır məhsullar arasında bölüşdürülməsinin əsaslı və düzgünlüyünün yoxlanması;

239. Bitməmiş istehsalatın audit yoxlamasının gedişatı zamanı müfəttiş aşağıdakıları yoxlamalıdır?

- Bitməmiş istehsalatın uçotunun vəziyyəti, vaxtında və düzgün inventarizasiya olunması, inventarizasiya nəticələrinin protokolda əks etdirilməsi və qiymətləndirilməsinin düzgünlüyü
- ✓ Bitməmiş istehsalatın uçotunun vəziyyəti, vaxtında və düzgün inventarizasiya olunması, inventarizasiya nəticələrinin mühasibat uçotunda əks etdirilməsinin və qiymətləndirilməsinin düzgünlüyü
- Polufabrikat, detal və hissələrin qorunub saxlanması və uçota alınmayan zay məhsulların qiymətləndirilməsinin düzgünlüyü
- Uçota alınmayan zay məhsulların qiymətləndirilməsinin düzgünlüyü.
- İstehsal uçotunun vəziyyəti, vaxtında və düzgün inventarizasiya olunması, inventarizasiya nəticələrinin aktda əks etdirilməsi və qiymətləndirilməsinin düzgünlüyü

240. Material məsrəflərinin məhsulun maya dəyərinə silinməsi yoxlanarkən auditor aşağıdakılara diqqət yetirməlidir:

- təsdiq edilmiş material məsrəf normalarının mövcudluğu və onların istehsalata faktiki olaraq necə silinməsinə;
- ✓ Bütün cavablar düzdü
- istehsalatda zay məhsulun uçotunun aparılıb-aparılmaması və zaydan olan itkilərin hara silinməsinə;
- Qeyri qaytarılan tullantıların qiymətləndirilməsi və silinməsinin düzgünlüyünə
- konkret məhsul növünün istehsalına aid olmayan materialların istehsalata silinib-silinməməsinə;

241. Məhsulların məhsulun maya dəyərinə silinməsinin düzgünlüyü yoxlanarkən aşağıdakı məqamlara diqqət yetirmək lazımdır:

- qeyri-istehsal təyinatlı məhsulların maya dəyərinə aid edilən məsrəflərin sənədlərlə rəsmiləşdirilməsinə
- ✓ məsrəf elementləri üzrə maya dəyərinin formalaşmasına;
- Bütün cavablar düzdü
- Məsrəflərin hesabat dövrləri üzrə məhdudlaşdırılması
- birbaşa xərclərin silinməsi və onların kalkulyasiya obyektləri üzrə bölüşdürülməsinə;

242. Məhsulların maya dəyərinə silinməsinin düzgünlüyü yoxlanarkən aşağıdakı məqamlara diqqət yetirmək lazımdır:

- bəzi xərc növlərinin (ezamiyyət, nümayəndəlik, reklam, kadrların hazırlanması və yenidən hazırlanması, auditor xidmətləri üzrə faktiki xərclər) maya dəyərinə aid edilməsi normalarına müvafiqliyinə;
- məsrəflərin həyata keçirilmə vaxtının hesabat dövrünə müvafiqliyinə;
- müəssisənin mənfəətinə aid edilən məsrəflərin məhsulun maya dəyərində olmamasına;
- ✓ Bütün cavablar düzdü
- məsrəfləri uçota alan hesablarda əks olunmuş xərclərin sənədli təsdiqinə;

243. Maya dəyərinin formalaşmasının düzgünlüyü üzərində nəzarət edilməsi üçün auditor, informasiya mənbəyi kimi nələrdən istifadə etməlidir?

- Baş kitabdan (dövriyyə balansından), 10, 10/1 və 10a №-li yığma cədvəllərin məlumatlarından və ilkin sənədlərdən
- ✓ Baş kitabdan (dövriyyə balansından), 10, 10/1 və 10a №-li jurnal-orderlərin məlumatlarından və ilkin sənədlərdən
- Kassa kitabdan, 1 və 2 №-li jurnal-orderlərin məlumatlarından və ilkin sənədlərdən
- Pul vəsaitləri kitabından, 1 və 2 №-li jurnalorderin sənədlərindən
- Baş kitabdan (dövriyyə balansından), 16, 16a və 10a №-li yığma cədvəllərin məlumatlarından və ilkin sənədlərdən

244. Maya dəyərinin auditı qarşısında aşağıdakı vəzifələr durur:

- Məsrəflərin satılmamış mal qalıqları arasında düzgün bölüşdürülməsinin düzgünlüyünün müəyyən edilməsi;
- ✓ Məsrəflərin satılmış (yüklənmiş) və mal qalıqları arasında düzgün bölüşdürülməsinin düzgünlüyünün müəyyən edilməsi;
- Maya dəyərini formalaşdıran məsrəflərin tərkibinin təsnifləşdirilməsi;
- Məsrəflərin uçotu üzrə əməliyyatların mühasibat uçotunda əks etdirilməsinin düzgünlüyünün yoxlanması.
- Maya dəyərini formalaşdıran məsrəflərin tərkibinin dəqiqləşdirilməsi;

245. Baş mühasibin imzası olmadan əmtəə-material dəyərliələrinin və pul vəsaitinin qəbulu və verilməsi üçün sənədlərin tərtibi hüquqi cəhətdən qəbul edilirmi?

- Qəbul edilir
- Ehtimal olunur
- ✓ Qəbul edilmir

- Hə və yox
- Qanunla icazə verilmir

246. Mühasibat uçotunun göstəricilər sistemi dedikdə nə başa düşülür?

- Mühasibat balansında əks etdirilən göstəricilərin müvafiqəti göstəriciləri
- Mühasibat hesabatını formalaşdırmaq məqsədilə Baş kitab hesablarının və analitik hesabların qruplaşdırılmış göstəriciləri
- ✓ Dəyişən kəmiyyət əhəmiyyətinə malik müəyyən edilən keyfiyyət səviyyəsi
- Hesablarda əks etdirilən uçot göstəriciləri
- Hesablarda formalaşan sintetik və analitik hesabların göstəriciləri

247. İqtisadi subyektlər üzrə mühasibat uçotunun aparılması hansı dövrə təsadüf edir?

- Təsis sənədinə əsasən ilk istehsal aparıldığı dövrə
- Təsis iclasının aparıldığı dövrə
- Baş mühasibin təyin olunduğu dövrə
- ✓ Təsis nizamnaməsinin qeydə alındığı dövrə
- Müəssisənin fəaliyyətə başladığı dövrə

248. Təşkilatda baş mühasib hansı hallarda kassir vəzifəsini yerinə yetirə bilər?

- Bələdiyyə müəssisələrində
- Bütün təşkilatlarda
- Qanunla nəzərdə tutulduqda
- Rəhbərin sərəncamı ilə
- ✓ Kiçik müəssisələrdə

249. Baş mühasib işdən çıxarılan zaman onun fəaliyyətini yoxlamaq tələb olunurmu?

- Yeni qəbul edilən baş mühasib tələb etdikdə
- Tələb olunmur
- Vəziyyət tələb etsə
- ✓ Mütləq
- Rəhbərin sərəncamı olduqda

250. Azərbaycanda mühasibat uçotunun təkmilləşdirilməsi hansı amilin təsiri ilə əlaqədar olmuşdur?

- Bazar münasibətlərinin ölkədə formalaşması ilə
- Təşkilatın fəaliyyətinin iqtisadi həyatının dəyişməsi ilə
- Təsərrüfat subyektlərinin hüquqi bazasının dəyişməsi ilə
- ✓ Yuxarıda sadalanan amillərin məcmuu ilə
- Xarici təşkilatların iş təcrübəsi ilə

251. Mühasibat uçotunun aparılmasının təşkilati formaları normativ sənədlərdə neçə variantda nəzərdə tutulur?

- Üç
- İki
- Beş
- ✓ Dörd
- Altı

252. Mühasibat uçotunun təşkilinə kim cavabdehlik daşıyır?

- Yuxarı təşkilat
- Sahibkar
- ✓ Təşkilatın rəhbəri
- Baş mütəxəssis
- Baş mühasib

253. Mühasibat uçotunun təşkili dedikdə nə başa düşülür?

- ✓ Mühasibat uçotunun təşkilinə dair əsas qayda və üsullara riayət etmək
- Mühasibat uçotunun prinsiplərinə riayət etmək
- Mühasibat uçotu haqqında” Azərbaycan Respublikasının qanunun mühasibatlığın aparılmasına dair qarşıya qoyulan tələblərə riayət etmək
- Mühasibat uçotunun aparılmasının əsas variantlarını seçmək
- Mühasibat uçotu və hesabatının beynəlxalq standartlarının tətbiqinə nail olmaq

254. Təşkilatda mühasibat uçotu necə aparılır?

- Təşkilat rəhbəri ilə birlikdə fəaliyyət göstərmək kimi
- Struktur bölmələri kimi mühasibat xidməti kimi
- ✓ 1, 2, 3, 4 maddələrdə verilən şərtlər kimi
- Ştatlı mühasib kimi
- Mərkəzləşdirilmiş mühasib kimi

255. Baş mühasib vəzifəsi kim tərəfindən təyin edilir?

- ✓ Təşkilatın rəhbəri
- Sahibkar
- Təşkilatın ümumi iclası
- Mülkiyyətçinin nümayəndəsi
- Yuxarı təşkilat

256. Formalaşma mənbəyinə görə təşkilatın əmlakları necə qruplaşdırılır?

- ✓ Xüsusi və borc öhdəlikləri
- Fondlar, ehtiyatlar, mənfəət, məqsədli maliyyələşmə
- Məqsədli maliyyələşmə və mənfəət
- Kapital, ehtiyat və uzunmüddətli ehtiyatlar
- Hesablaşmalardakı öhdəliklər, borclar və bank kreditləri

257. Dövriyyə vəsaitlərinin tərkibinə nələr daxildir?

- ✓ Ehtiyatlar, debitor borcları, maliyyə qoyuluşları, pul vəsaitləri və s. dövriyyə aktivləri
- Debitor borcları və pul vəsaitləri
- Bir ildən çox xidmət edən əşyalar
- Dəyərindən asılı olmayaraq bir ildən az xidmət edən əşyalar
- Minimum əmək haqqının 100 qat dəyərindən çox olan əşyalar

258. Əmlaklar tərkibi və yerləşməsinə görə necə qruplaşdırılır?

- Maliyyə qoyuluşları və pul vəsaitləri
- Əsas, pul və maliyyə qoyuluşları
- Qeyri-maddi aktivlər, dövriyyə vəsaitləri və pul vəsaitləri
- ✓ Yayındırılmış dövriyyə vəsaitləri və maliyyə aktivləri
- Əsas, dövriyyə, pul vəsaitləri; hesablaşmalarda olan vəsaitlər (debitor borcları)

259. Mühasibat uçotunun predmetinə nələr daxildir:

- ✓ Nəzərdə tutulan planların (tapşırıqların) yerinə yetirilməsi məqsədilə təşkilatın pulla ifadə olunan əmlakının, onların mənbələrinin, təsərrüfat əməliyyatlarının və fəaliyyət nəticələrinin tərkib və yerləşməsinə görə lazım olan vəsaitin məcmuu
- Məhsul istehsalına çəkilən və onlarla bağlı olan məsrəflər
- Təsərrüfat əməliyyatları
- Təşkilatın təsərrüfat fəaliyyəti
- Təşkilatın əmlakı və onların yaranma mənbələri

260. “Mühasibat uçotu haqqında” Qanuna müvafiq olaraq təşkilatın baş mühasibini kim təyin edir?

- Menecer

- Yuxarı təşkilatın rəhbəri
- Mülkiyyətçilərin ümumi iclası
- Əmək kollektivinin qərarı
- ✓ Təşkilatın rəhbəri

261. Mühasibat xidmətinin vəzifəsi və təşkili, hansı daxili sənədlə rəsmiyyətə salınır?

- Uçot siyasəti haqqında əmrə
- Menecerin göstərişi ilə
- Yuxarı təşkilatın sərəncamı ilə
- ✓ Mühasibatlıq haqda əsasnamə ilə
- Təşkilat rəhbərinin əmri ilə

262. "Mühasibat uçotu haqqında" Qanun tənzimləmə obyekt kimi necə çıxış edir?

- Mühasibat uçotunun başqa elementlərinin düzgünlüyünü təmin edən kimi
- Mühasibat uçotunun ayrı-ayrı obyektlərinin metodologiyası kimi
- Mühasibat uçotu üzrə hesabların açılmasına imkan yaradan kimi
- ✓ Mühasibat uçotu hesabatının təşkili və metodologiyası kimi
- Mühasibat müşahidəsi üzrə obyektlərin qruplaşdırılması kimi

263. Bazar iqtisadiyyatı şəraitində mühasibat uçotunun konsepsiyası neçə bölmədən ibarətdir

- 7.0
- 5.0
- 6.0
- 10.0
- ✓ 9.0

264. "Mühasibat uçotu haqqında" Qanuna müvafiq olaraq mühasibat uçotunun təşkilinə kim məsuliyyət daşıyır?

- Yuxarı təşkilat
- Menecer
- Təşkilatın mülkiyyətçisi
- ✓ Təşkilatın rəhbəri
- Baş mühasib

265. Azərbaycan Respublikasında mühasibat uçotuna ümumi metodoloji rəhbərlik kim tərəfindən yerinə yetirilir?

- Respublika prezidentinin işlər idarəsi
- Sosial Müdafiə Fondu
- ✓ Maliyyə Nazirliyi
- Mərkəzi bank
- Vergilər Nazirliyi

266. Qanunvericilik səviyyəsində mühasibat uçotu hansı normativ sənədlə tənzimlənir?

- Ayrı-ayrı nazirlik, komitə və şirkətlərin hazırladığı təlimatla
- Mühasibat uçotu haqda əsasnamə ilə
- Maliyyə nazirliyinin hazırladığı göstəriş, əmr və təlimatlarla
- ✓ "Mühasibat uçotu haqqında" qanunla
- Mühasibat uçotunun hesablar planı ilə

267. Mühasibat uçotunun normativ tənzimlənməsi hansı səviyyədə təşkil edilir?

- Üçüncü səviyyə
- İkinci səviyyə
- Dördüncü səviyyə
- ✓ Bütün səviyyələrin məcmuu
- Birinci səviyyə

268. Yeni təsərrüfatçılıq şəraitində mühasiblər hansı istiqamətdə ixtisaslaşırlar?

- Maliyyə uçotu və pedaqoji fəaliyyət
- İdarəetmə və maliyyə uçotu
- Maliyyə uçotu və audit
- ✓ İdarəetmə və maliyyə uçotu, asılı olmayan mühasibatlıq və pedaqoji fəaliyyət
- Audit fəaliyyəti və büdcə təşkilatlarında uçot

269. Peşəkar mühasib etikasının kodeksi nədir?

- Səlahiyyətlik və təmizlik
- Təmizlik və obyektivlik
- Təmizlik və müstəqillik
- Obyektivlik və təmizlik
- ✓ Obyektivlik, müstəqillik, səlahiyyətlik və təmizlik

270. “Mühasibat uçotu haqda” Qanun anlayışını xarakterizə et:

- Bu müasir təsərrüfatçılıq şəraitində mühasibat uçotunun gələcəkdə təkmilləşdirilməsi üçün əsas bazadır
- Bu mühasibat uçotunun gələcək inkişafını əhatə edir
- ✓ Bazar iqtisadiyyatı şəraitində mühasibat uçotunun inkişafı və təkmilləşdirilməsi və onun Beynəlxalq uçot standartlarına uyğunlaşdırılması üçün əsas baza hesab edilir
- Mühasibat uçotunun beynəlxalq standartlara uyğunlaşdırılmasına şərait yaradır
- Mühasibat uçotunun təkmilləşdirilməsi üçün əsas sayılır

271. “Mühasibat uçotu haqda” qanun neçə fəsildən ibarətdir?

- İki
- Dörd
- ✓ Altı
- Beş
- Üç

272. “İnventarlaşma zamanı uçota alınmayan əsas vəsaitlər mədaxil edilir” təsərrüfat əməliyyatı balansın hansı dəyişmə növünə aiddir?

- Dördüncü dəyişməyə
- Birinci və ikinci dəyişməyə
- Birinci dəyişməyə
- İkinci dəyişməyə
- ✓ Üçüncü dəyişməyə

273. “Təşkilatın işçi heyətinə kassadan əmək haqqı verilmişdir” təsərrüfat əməliyyatı balansın hansı dəyişmə növünə aiddir?

- Üçüncü dəyişməyə
- İkinci və üçüncü dəyişməyə
- Birinci dəyişməyə
- İkinci dəyişməyə
- ✓ Dördüncü dəyişməyə

274. Materialların istehsalata buraxılışı əməliyyatı nəyi əks etdirir?

- Balansın valyutasını artırır
- Balansın valyutasını bərabərləşdirir
- Balansın valyutasını həm artırır həm də azaldır
- ✓ Balansın valyutasını dəyişmir
- Balansın valyutasını azaldır

275. Balansın düzgün strukturunu verin:

- Aktivdə üç bölmə və passivdə üç
- ✓ Aktivdə iki bölmə və passivdə üç bölmə bölmə
- Aktivdə dörd bölmə və passivdə üç bölmə
- Aktivdə iki bölmə və passivdə dörd bölmə
- 3Aktivdə üç bölmə və passivdə iki bölmə

276. Ləğv balansı nə vaxt tərtib olunur?

- Təşkilat iflası uğradıqda
- ✓ Təşkilatın ləğv edilməsinin başlanğıcında
- Hesabat ilinin yekunun müəyyən edilməsi zamanı
- Təşkilat zərərlə işlədikdə
- Bir təşkilat bir neçə müstəqil təşkilata bölündükdə

277. Mühəsibat balansında hansı bərabərlik gözlənilməlidir?

- II və IV bölmələrin yekunlarının bərabərliyi
- ✓ Balansın aktiv və passiv yekunlarının (balans valyutasının) bərabərliyi
- Aktivin I bölməsinin və passivin V bölməsinin yekunlarının bərabərliyi
- Balansın passivinin II bölməsinin, aktiv hissəsinin II bölməsinə bərabərliyi
- Balansın aktivinin II bölməsinin passivin IV bölməsinə bərabərliyi

278. Balansın aktivini hansı bölmələrdən ibarətdir?

- Əsas vəsaitlər və istehsal ehtiyatları
- ✓ Dövriyyədən kənar və dövriyyə aktivləri
- Əsas vəsaitlər və qeyri-maddi aktivlər
- İstehsalat ehtiyatları və pul vəsaitləri
- Əsas vəsaitlər və dövriyyə aktivləri

279. Təsərrüfat əməliyyatlarının təsiri ilə balansın dəyişməsinin hansı növləri mövcuddur:

- Balans dəyişməsinin iki növü
- ✓ Balans dəyişməsinin dörd növü
- Balans dəyişməsinin beş növü
- Balans dəyişməsinin üç növü
- Balans dəyişməsinin bir növü

280. Balansın hansı elementi əsas element hesab edilir?

- Balansın valyutası
- ✓ Balansın maddələri
- Balansın aktiv və passivinin eyniliyi
- Mühəsibat uçotunun hesabları
- Balansın bərabərliyi

281. Mühəsibat balansının tərəflərinin mənasını təyin etmək üçün hansı terminlərdən istifadə edilir?

- Balansın valyuta bölmələrindən
- ✓ Balansın aktiv və passivlərindən
- Balansın aktiv və passivinin bərabərliyindən
- Balansın maddə və bölmələrindən
- Balansın yekun və nəticələrindən

282. Giriş balansı hansı məqsəddə tərtib olunur?

- İlin axırında son nəticəni müəyyən etmək üçün
- ✓ Yeni yaradılan və fəaliyyətdə olan təşkilatın yenidən təşkili zamanı
- Təşkilatın maliyyə-təsərrüfat fəaliyyətinin planlaşdırılması üçün
- Yeni fəaliyyətə başlayan təşkilat üçün

- Fəaliyyətdə olan təşkilatın ləğv edilməsi zamanı

283. Mühasibat balansı neçə bölmədən ibarətdir?

- Üç bölmə aktivdən və üç bölmə passivdən
- ✓ İki bölmə aktivdən və üç bölmə passivdən
- Aktivdə üç bölmədən
- Beş bölmədən
- Dörd bölmədən

284. Debitor borcları balansın hansı bölməsində əks etdirilir?

- Balansın passivinin I bölməsində
- ✓ Balansın aktivinin III bölməsində
- Balansın passivinin II bölməsində
- Balansın passivinin III bölməsində
- Balansın aktivinin I bölməsində

285. Malgöndərənələr və maliyyə orqanlarına olan kreditor borcları balansın hansı hissələrində əks etdirilir?

- Aktivinin II bölməsində
- ✓ Passivinin II bölməsində
- Passivinin I bölməsində
- Passivinin III bölməsində
- Aktivinin I bölməsində

286. Dövriyyə aktivləri balansın hansı bölməsində göstərilir?

- Balansın passivinin II bölməsində
- Balansın passivinin I bölməsində
- Balansın aktivinin III bölməsində
- Balansın aktivinin I bölməsində
- ✓ Balansın aktivinin II bölməsində

287. Aşağıda göstərilən bölmə və qruplardan hansıları balansın passivinə aid edilir?

- Dövr etməyən aktivlər, əsas vəsaitlər
- ✓ Bank kreditləri və kreditorlara olan borclar
- Ehtiyatlar, məsrəflər, alınmış dəyərlilərə görə əlavə dəyər vergisi
- Əsas vəsaitlər və digər material dəyərliləri
- Pul vəsaitləri, hesablaşmalar və sair aktivlər

288. Mühasibat balansının əsas növlərini sadalayın

- Dövri, illik, giriş
- ✓ Dövrü, illik, giriş, bölüşdürücü, sağlamlaşdırıcı, ləğv edici, icmal
- Dövrü, sağlamlaşdırıcı və ləğv edici
- Sağlamlaşdırıcı və ləğvedici
- İllik, giriş və bölüşdürücü

289. Təşkilatın qeyri-dövriyyə aktivlərinin tərkibini açıqla:

- Əsas vəsaitlər, kapital qoyuluşu, debitor borcları
- ✓ Əsas vəsaitlər, qeyri-maddi aktivlər, kapital qoyuluşu, uzunmüddətli maliyyə qoyuluşları
- Əmtəə, məhsul, pul vəsaitləri
- Kapital qoyuluşu və uzunmüddətli maliyyə qoyuluşları
- Əmtəə-material ehtiyatları, debitor borcları, pul vəsaitləri, qısamüddətli maliyyə qoyuluşları

290. Əsas fondların yaradılması və əldə edilməsi nə ilə müşayiət olunur?

- İstehsal prosesinə başlanması ilə
- Təşkilatın iş gücünün təmin olunması ilə
- ✓ Təşkilatın normal fəaliyyətə başlaması ilə
- İdarə aparatının qarşıya qoyduğu işin yerinə yetirilməsi ilə
- Mülkiyyətçinin biznes planının yerinə yetirilməsi ilə

291. Təşkilatın passivlərinin qüvvədə olan təsnifatını açıqla:

- Kapital və kreditorlar qarşısında olan öhdəliklər
- Müəssisə və təşkilatların əldə etdiyi mənfəət
- ✓ Xüsusi və cəlb edilmiş vəsaitlərin mənbələri
- Xüsusi vəsait (nizamnamə kapitalı, mənfəət, xüsusi fondlar) və borc vəsait mənbələri (bank kreditləri, kreditor borcları)
- Nizamnamə kapitalı

292. Mühəsibat uçotunun metodu anlayışını açıqla:

- Təşkilatın vəsaitləri və onların mənbələrinin balans ümumiləşməsi
- Mühəsibat uçotu hesablarında ikili yazılış
- Bütün metodların məcmuu ümumiləşdirilməklə balansın tərtib edilməsi
- Sənədləşmə, inventarlaşma yolu ilə nəzarət etmək
- ✓ Təşkilatın maliyyə-təsəttüfat fəaliyyətini əks etdirən obyektlərin müşahidə edilməsi, onların ölçülməsi, qruplaşdırılması və ümumiləşdirilməsi üsullarının məcmuu

293. Mühəsibat uçotunun metodunun bir sıra iqtisad elmlər üçün ümumi olan hansı elementlərindən istifadə edilir?

- Sənədləşmə, inventarlaşma
- Balans və kalkulyasiyaetmə
- Balans, ikitərəfli yazılış
- Qiymətləndirmə, balans, hesablar sistemi
- ✓ Qiymətləndirmə, balans, kalkulyasiya etmə, inventarlaşma

294. Hansı əmlaklar xüsusi mənbələr hesabına formalaşır?

- Nizamnamə, əlavə və ehtiyat kapitalı
- Əlavə və ehtiyat kapitalı
- Bölüşdürülməmiş mənfəət, əlavə kapital və yığılma fondu
- ✓ Kapitalar, fondlar, ehtiyatlar, mənfəət, büdcə maliyyələşməsi və bağışlamaq qaydasında alınmış vəsaitlər
- Yığılma və sosial sahə fondları, Nizamnamə kapitalı

295. Mühəsibat uçotunun hansı obyektləri onun mənbələrinə (öhdəliklərinə) aid edilir?

- Debitor borcları
- Kreditor borcları
- Bitməmiş istehsal
- ✓ Ayırmalar üzrə Pensiya fonduna olan borclar
- Yüklənmiş məhsullar üzrə alıcılarla hesablaşmalar

296. Satılmaq üçün nəzərdə tutulmuş hazır məhsul və əmtəələr mühəsibat uçotunun hansı qrupuna aid edilir?

- Hesablaşmalardakı vəsaitlərə
- Material ehtiyatlarına
- Qeyri-maddi aktivlərə
- Əsas vəsaitlərə
- ✓ Dövriyyə aktivlərinə

297. Əsas vəsaitlərin tərkibinə nələr daxil edilir?

- Bir ildən çox xidmət edən binalar, qurğular, iş və əsas maşın və avadanlıqlar, nəqliyyat vasitələri, istehsal və təsəttüfat məhsulları
- Binalar və təsərrüfat inventarları
- Dəyərindən asılı olmayaraq bir ildən çox xidmət edən əşyalar

- Məhsul istehsal etmək üçün nəzərdə tutulan əmək vəsaitləri
- ✓ Dəyərindən yaxud adi əməliyyat siklindən asılı olmayaraq 12 aydan çox xidmət edən əşyalar

298. Təşkilatın dövriyyə aktivlərinin tərkibini açıqla:

- ✓ Əmtəə-material ehtiyatları, debitor borcları, qısamüddətli maliyyə qoyuluşları, pul vəsaitləri
- Əmtəə-material ehtiyatları, kapital qoyuluşu
- Əsas vəsaitlər, qeyri-maddi aktivlər, uzunmüddətli maliyyə qoyuluşları
- Əsas vəsaitlər, debitor borcları
- Əsas vəsaitlər, kapital qoyuluşu, əmtəə-material ehtiyatları, debitor borcları

299. Təşkilatın xüsusi kapitalının tərkibini açıqla:

- Kreditorlar, borclar və cari kreditor borcları
- Kapital qoyuluşları, cari kreditor borcları
- Borclar, ehtiyat kapitalı, məqsədli maliyyələşmə
- ✓ Nizamnamə kapitalı, əlavə kapital, bölüşdürülməyən mənfəət, ehtiyat kapitalı, məqsədli maliyyələşmə
- Məqsədli maliyyələşmələr, kredit və borclar

300. Təşkilatın əmlakları hansı mənbəələr hesabına formalaşır?

- Pul vəsaitini cəlb etməklə
- Kapital cəlb etməklə
- Bank kreditləri almaqla
- Nizamnamə kapitalı – formalaşdırmaqla
- ✓ Xüsusi kapital və hüquqi və fiziki şəxslər qarşısında öhdəliklərlə

301. Aktivlərin mahiyyətini müəyyən edərkən Azərbaycan uçotunu necə xarakterizə etmək olar?

- İqtisadi cəhətdən
- Fond verimi cəhətdən
- Mülki cəhətdən
- ✓ İqtisadi və hüquqi cəhətdən
- Hüquqi cəhətdən

302. Təşkilatın aktivlərinin qüvvədə olan təsnifatını açıqla:

- Əsas və dövriyyə vəsaitləri
- Əmtəə və materiallar
- Dövriyyə vəsaitləri
- ✓ Dövriyyədən kənar və dövriyyə aktivləri
- İstehsal və tədavi sferasında olan əşyalar (əmək əşyaları, bitməmiş istehsal, məhsul, pul vəsaiti, hesablaşmalarda olan vəsaitlər)

303. Mühasibat uçotunun predmeti nəyi əhatə edir?

- Təşkilatın təsərrüfat fəaliyyətini
- Mühasibat uçotunda əks etdirilən təsərrüfat əməliyyatlarını
- Məhsulun istehsalı və satışına çəkilən məsrəflərini
- ✓ Əmlakın tərkib və yerləşməsinə, əmələ gəlmə mənbələrinə, təsərrüfat əməliyyatlarına, fəaliyyətin pul ifadəsində əks etdirilən nəticəsinə görə ümumiləşdirilən informasiya sistemlərini
- Təşkilatın əmlakı və onların əmələ gəlmə mənbələrini

304. Məhsulun maya dəyəri hansı proses nəticəsində müəyyən edilir:

- İnventarizasiya aparmaq
- ✓ Kalkulyasiya etmək
- Xüsusi hesablama aparmaq
- Uçot yazılışları aparmaq
- Qiymətləndirmə aparmaq

305.	Əmtəə-material ehtiyatlarının yeni qiymətləndirilməsi hansı metodla yerinə yetirilir? - Fifo ✓ Lifo - Həqiqi maya dəyəri ilə - Plan maya dəyəri ilə - Orta maya dəyəri ilə
306.	Kalkulyasiyanın mənasını açıqla: - Ayrı-ayrı uçot obyektlərinin pul formasında dəyərinin hesablanması üsulu ✓ Kalkulyasiya ayrı-ayrı uçot obyektlərinin pul formasında dəyərinin hesablanması və eyni zamanda onların qiymətləndirilməsi üsulu - İstehsalın fəaliyyətinin qiymətləndirilməsi üsulu - Mühasibat uçotunun ən mühüm elementi sayılan üsulu - Ayrı-ayrı mühasibat uçotu obyektlərinin qiymətləndirilməsi üsulu
307.	Əsas vəsaitlər balansın yekununda hansı qiymətlə qiymətləndirilir? - Həqiqi maya dəyəri ilə ✓ Qalıq dəyəri ilə - İlk dəyərlə - Bərpa dəyəri ilə - Uçot qiyməti ilə
308.	Qeyri – maddi aktivlər hansı qiymətlə qiymətləndirilir? - Həqiqi maya dəyəri ilə ✓ Qalıq dəyəri ilə - İlk dəyərlə - Bərpa dəyəri ilə - Uçot qiyməti ilə
309.	Amortizasiya olunan əmlak mühasibat balansında necə əks etdirilir? - İlk dəyərlə ✓ Qalıq dəyəri ilə - Bərpa dəyəri ilə - Bazar dəyəri ilə - Müqavilə dəyəri ilə
310.	Obyektlərin amortizasiyası mühasibat uçotunda hansı məqsəd üçün istifadə edilir? - İlk dəyərin qiymətləndirilməsi ✓ Yuxarıda göstərilən qiymətlərin məcmuu - Bərpa dəyərinin qiymətləndirilməsi - Ədalətin dəyərin qiymətləndirilməsi - Qalıq dəyərinin qiymətləndirilməsi
311.	Mühasibat uçotu obyektlərinin qiymətləndirilməsi, kim tərəfindən yerinə yetirilir? - Təşkilat rəhbəri ✓ Mühasibat uçotunun tənzimlənməsini həyata keçirən orqan - Menecer - Nəzarət edici orqanlar - Baş mühasib
312.	Azərbaycan ərazisində əmlaklar hansı valyuta ilə qiymətləndirilir? - Funt sterinqlə ✓ Manatla

- Dollarla
- Avro ilə
- Alman markası ilə

313. Malsatanlardan daxil olan materiallar hansı sənədlə rəsmiləşdirilir?

- inventarlaşma siyahısı
- ✓ qaimə
- qəbul-təhvil aktı
- jurnal-order
- hesab-faktura

314. Ezamiyyə hansı sənədlə rəsmiləşdirilir?

- əmr
- ✓ ezamiyyə vəsiqəsi
- qaimə
- tələbnamə
- sərəncam

315. Inventarlaşmanın nəticələri hansı sənədlə rəsmiləşdirilir?

- inventarlaşma siyahısı
- ✓ inventarlaşma aktı
- qəbul-təhvil aktı
- jurnal – order
- üzləşdirmə cədvəli

316. Sənədlərdə yol verilən səhvləri düzəltmək üçün hansı metodlar var?

- əlavə köçürmə
- ✓ korrektura
- taksirovka
- bütün cavablar düzgündür
- qırmızı storno

317. Sənəd dövryyəsi nə deməkdir?

- mühasibatda sənədlərin rəsmiləşdirilməsi
- ✓ sənədlərin qəbul olunmasından arxivə təhvil verilməsinədək hərəkəti
- sənədlərin arxivə təhvil verilməsi üçün rəsmiləşdirilməsi
- bütün cavablar düzgündür
- sənədlərin qəbulu

318. Yığma sənədlər necə başa düşülür?

- mühasibatda rəsmiyyətə salınan sənədlər
- ✓ informasiyaların cəmlənməsi üçün sənədlər
- informasiyaların ümumiləşdirilməsi və təhlili üçün sənədlər
- bütün cavablar səhvdir
- sərəncamverici sənədlər

319. Doldurulma üsuluna görə sənədlər hansı qruplara bölünür?

- sərəncam verici
- ✓ əl ilə doldurulan
- kənarda doldurulan
- bütün cavablar düzgündür
- daxildə doldurulan

320. Sənəddə hansı rekvizitin olması daha vacibdir?

- sənədin adı
- ✓ məsul şəxsin imzası
- reklam
- baş mühasibin imzası
- əməliyyatın əsas məzmunu

321. Sənəd nə deməkdir?

- cədvəllərin siyahısı
- ✓ rekvizitləri doldurmaqla yazılı şəhadətnamə
- blank formaları
- bütün cavablar düzgündür
- qarşılıqlı əlaqədə olan uçot registrlərinin sistemi

322. Aşağıdakı hansı əsas obyektləri mühasibat uçotunun müşahidə obyektini hesab etmək olar?

- Gəlir və xərcləri
- Kapital və passivləri
- Təsərrüfat proseslərini
- ✓ Təsərrüfat hadisələrinin ayrı-ayrı hallarını
- Aktiv, kapital və passivləri

323. Sənədlərdə əks etdirilən informasiyaların həqiqiliyinə məsuliyyət daşıy an şəxs kimdir:

- Müəssisə rəhbəri
- ✓ Sənəddən imza edən şəxs
- Menecer
- Sahə, şöbə rəisləri
- Baş mühasib

324. Fəhlə və qulluqçuların şəxsi işləri üçün şəxsi hesab neçə il mühafizə edilir?

- 15 il
- ✓ 75 il
- 50 il
- 45 il
- 5 il

325. Pensiya və haqq-hesab ödəmə cədvəli üçün rəsmiyyətə salınan sənədlər neçə il mühafizə edilir?

- 5 il
- ✓ 10 il
- 3 il
- 15 il
- 7 il

326. Mühasibat sənədlərinin hesabi yoxlanması nəyi ifadə edir?

- Mühasibat hesablarında aparılan yazılışların dəqiqləşdirilməsini
- ✓ Natural göstəricilərin pul ölçüsü ilə ölçülməsini və məbləğin hesablanması Yekunun hesablanması
- Sənəddə əks etdirilən məlumatların ümumiləşdirilməsini
- düzgün cavab yoxdu
- Hesabların müxəbirləşməsinin göstərilməsini

327. Mühasibat sənədlərinin daha düzgün təyin edilməsini göstərən nişanəni (vasitəni) açıqla:

- Mühasibat uçotunun aparılması üçün zəruri çıxış informasiyaları
- ✓ Təsərrüfat əməliyyatlarının rəsmiləşdirilməsində istifadə olunan mühasibat üsulu

- Təsərrüfat fəaliyyəti üzərində müşahidəni təmin edən vasitə
- Sənədlərin təyin olunmuş qanuna uyğun qaydada tərtib edilməsi
- Təsərrüfat əməliyyatlarının baş vermə halını təsdiq etməklə onun həyata keçirilməsinə lazımı hüquq verən yaxud əmlakın mühafizə edilməsinə məsuliyyəti təyin edən yazılı şəhadətnamə

328. Təşkilatın mühasibat uçotu sənədlərinin arxivləşməsinə cavabdeh olan şəxs kimdir?

- Baş mühasib
- ✓ Müəssisə rəhbəri
- Arxiv müdiri
- Anbardar
- Maddi məhsul şəxs

329. Sənədlərin uçot qaydasında işlənməsi elementləri nələrdən ibarətdir?

- Səhvlərin düzəldilməsi, hesabi hesablaşmanın yoxlanılması
- ✓ Hesabi hesablaşmanı, rəsmiyyətə salınmanı və yoxlamayı
- Qeydiyyatı alma, rəsmiyyətə salınmanı və yoxlamayı
- Mühasibat yazılışının aparılmasını
- Uçot sənədlərinin qeydiyyatı, işlənməsi və təhlil edilməsi

330. Xarici sənədlər hansı qrup sənədlərə aid edilir?

- Elektrik enerjisi üçün yazılan hesab-fakturaya
- ✓ Məhsulların buraxılışı üçün yazılan əmtəə-nəqliyyat qaiməsinə
- Məhsulların ticarət obyektinə buraxılmasına yazılan qaiməyə
- Mal material dəyərlilərinin anbarda qəbul edilməsinə dair rəsmiləşdirilən akta
- Haqq-hesab ödəmə cədvəlinə

331. Cəmləşdirmə və icmal sənədlər arasındakı fərq nədən ibarətdir?

- Heç bir fərq yoxdur
- ✓ İcmal sənədlər ilk sənədlərə əsasən tərtib edilir, cəmləşdirmə sənədi isə ilk sənəd hesab edilir
- İcmal sənədlər müxtəlif sənədlərə, cəmləşdirmə sənədi isə ilk sənədlər əsasən tərtib edilir
- Cəmləşdirmə sənədi Balans və hesabatın, icmal sənəd isə lazımı məlumatların tərtib edilməsində istifadə edilir
- Cəmləşdirmə cədvəli ilk sənədlərə əsasən tərtib edilir, icmal sənədlərdə isə onlardan istifadə edilmir

332. İcraedici sənədlərə hansı sənədlər aid edilir?

- Hesab-faktura
- ✓ Pulun digər təşkilat tərəfindən kassaya verilməsini təsdiq edən qəbz
- Material dəyərlilərinin alınmasına dair yazılmış vəkalətnamə
- Konkret işin yerinə yetirilməsi üçün tərtib edilən naryad
- Köhnəlmənin hesablanması üçün tərtib edilmiş cədvəl

333. Sənədin yekunu hansı istiqamətdə yoxlanılır?

- Mahiyyət istiqamətində
- ✓ Riyazi istiqamətdə
- Məna istiqamətində
- Məzmun istiqamətində
- Formal istiqamətdə

334. Mühasibat sənədlərinin rekvizitləri özündə nə əks etdirir?

- Sənədlərin təyinatını xarakterizə edən adını
- Təsərrüfat əməliyyatlarını xarakterizə edən sənədləri
- Əsas məlumatların zəruri göstəricilərini
- Sənədin əsas elementlərini təşkil edən məlumatları
- ✓ Təsərrüfat əməliyyatlarını və onların aparılmasına hüquq verən sənədlərin göstəricilərini

335. Qüvvədə olan qanuna müvafiq olaraq təsərrüfat əməliyyatlarının sənədlərlə yoxlanması hansı qaydada yerinə yetirilir?

- Riyazi qaydada
- ✓ Mahiyyət etibarı ilə
- Məna etibarı ilə
- Məzmun etibarı ilə
- Formal qaydada

336. Təyin olunmuş qaydaya uyğun olaraq sənədin yoxlanması hansı yolla yerinə yetirilməlidir?

- Riyazi yoxlama
- ✓ Formal yoxlama
- Mənaca yoxlama
- Mahiyyətə yoxlama
- Məzmunu yoxlama

337. Sənədlərdə aşağıdakıların hansıları mütləq rekvizitlər sayılır?

- Təşkilatın möhürü
- ✓ Sənədin adı
- Sənədin məzmunu
- Sənədin göstəriciləri
- Rəhbərin dərkənarı

338. Sənədlər təyinatına görə necə təsnifləşdirilir?

- İlk və icmal
- ✓ Sərəncam edici, müdafiə edici, mühasibat qaydası ilə işlənən və kombinləşdirilmiş
- Daxili və xarici
- İcra edici
- Sadə və kombinləşdirilmiş

339. Sənəd dövriyyəsi nədir?

- Sənədin rəsmiləşdirildiyi andan mühasibatlığa təhvil verilənə qədər olan marşrut və vaxt
- ✓ Sənədin tərtib edildiyi andan arxivə təhvil verilənə qədər təşkilatın bütün mərhələlərdən keçdiyi marşrut və vaxt
- Sənədin rəsmiləşdirildiyi andan ona dair qəbul edilən qərara dair tələb edilən marşrut və vaxt
- Sənədin hərəkətini formalaşdıran marşrut və vaxt
- Sənədin rəsmiləşdirildiyi andan uçot registrlərində əks etdirilənə qədər olan marşrut və vaxt

340. Jurnal-orderlərdə yazılışlar hansı sənədlər əsasında həyata keçirilir?

- dövriyyə cədvəlləri
- memorial-orderlər
- ✓ ilk sənədlər
- mühasibat arayışları
- analitik uçot kartoçkalrı

341. Baş kitab nəyi təçəssüm etdirir?

- analitik uçot kartoçkasını
- bütün cavablar düzgündür
- sistemli yığma registrləri
- ✓ qruplaşma vedomostunu
- hesabların təhlilini

342. Uçotun sadələşdirilmiş forması hansı müəssisələr üçün xarakterikdir?

- ticarət

- orta
- şirkətlər
- ✓ kiçik
- istehsalat

343. Uçotun sadələşdirilmiş formasında hansı registr dövriyyə vedomostunu əvəz edir?

- balans
- bütün cavablar düzgündür
- jurnal-order
- ✓ təsərrüfat əməliyyatlarının uçotu kitabı
- pul vəsaitlərinin uçotu vedomostu memorial-order

344. Jurnal- orderlər hansı əlamətlərinə görə doldurulur

- debet
- bütün cavablar səhvdir
- sadələşdirilmiş
- ✓ kredit
- analitik

345. Uçotun sadələşdirilmiş formasının əsasını hansı registrlər təşkil edir?

- hesabların təhlili
- jurnal-orderlər
- ✓ təsərrüfat əməliyyatlarının uçotu kitabı
- analitik cədvəllər
- memorial-orderlər

346. Uçot jurnal-order formasının əsasını hansı registrlər təşkil edir?

- təsərrüfat əməliyyatlarının uçotu jurnalı
- tabulyaqramlar
- ✓ jurnal-orderlər
- memorial-orderlər
- bütün cavablar düzgündür

347. Mühasibat uçotu sistemində hansı formalar tətbiq edilir?

- jurnal-order
- memorial-order
- sadə
- avtomatlaşdırılmış
- ✓ bütün cavablar düzdür

348. Mühasibat uçotunun registrlərini tətbiq etməklə kiçik müəssisələrdə hansı cədvəllərdən istifadə edilir?.

- B-9 №-li cədvəldən
- 3 və 4 №-li cədvəllərdən
- B-1 və B-2 №-li cədvəllərdən
- B-5 və B-6 №-li cədvəllərdən
- ✓ B-1 və B-9 – daxil olmaqla cədvəllərdən

349. Yekunu Baş kitaba köçürdükdən sonra jurnal-orderdə buraxılmış səhvi necə düzəltmək olar?

- Jurnal-orderdəki səhv yazılısın üzərindən xətt çəkib, onun üzərindəki düz olan məbləq yazılır
- Səhv olan məbləğ mühasibat uçotunun registrində yazıldıqdan sonra düzəliş aparılır
- Səhv olan məbləğ az yazıldıqda, tələb olunan məbləğə əlavə yazılış aparılır. Əksinə olduqda isə “qırmızı storno” metodu ilə mühasibat yazılışı tərtib edilir
- ✓ Baş kitaba ayrı sətirdə yazılan məlumata dair yazılan arayışın məbləğinə, uçot registrində düzəliş aparmaqla yerinə yetirilir

- Baş kitabdakı səhv yazılış korrektura üsulu ilə düzəldilir

350. “Qırmızı storno” düzəliş üsulu, registrlərdəki düzəlişlərin aparılmasında hansı hallarda tətbiq edilir?

- Uçot registrlərindəki yekunların səhv olması müəyyən edildikdə və hesabların müxəbirləşməsində dəyişikliyin aparılması tələb olunmadıqda
- Registrlərdəki yekun məbləğlərinin balansə uyğun əks etdirilməsi tələb olunduqda
- Əməliyyatın tələb olunandan az yaxud artıq əks etdirilməsində sözü gedən üsulla düzəldilməsi tələb olunduqda
- ✓ Uçot registrlərində aparılan yazılışlarda səhv müəyyən edildikdə və buna görə həmin səhvi düzəltmək üçün hissə ilə və tam yazılış aparıldıqda
- Hesablardakı müxəbirləşmənin registrlərdəki yazılışlarının düzgün, məbləğin isə az əks etdirilməsi müəyyən edildikdə

351. Uçot registrlərində səhvlərin əlavə yazılış üsulu ilə düzəldilməsi hansı hallarda tətbiq edilir?

- Uçot məlumatlarının tələb olunandan az yaxud artıq əks etdirilməsində
- Uçot registrlərində əlavə yazılış aparmaq tələb olunduqda
- Uçot registrindəki yekunun səhv olması və onda tərtib edilmiş müxəbirləşmədə dəyişiklik aparmaq tələb olunmadıqda
- Yekunların uçot registrlərində yekunun səhv hesablanması müəyyən edildikdə və onların tam yaxud hissə ilə düzəldilməsi aparıldıqda
- ✓ Uçot registrlərindəki hesabların müxəbirləşməsi düzgün, ancaq ondakı məbləğ az əks etdirildikdə

352. Debitor və kreditorlarla hesablaşmaların analitik uçotu üçün hansı registr nəzərdə tutulmuşdur:

- Tək sütunlu
- Tək və çoxsütunlu
- Material
- Çoxsütunlu
- ✓ Kontokorrent

353. Natural ölçü ilə ifadə olunan aktivlərin uçotu üçün hansı registr nəzərdə tutulmuşdur?

- ✓ Material
- Tək sütunlu
- Kontokorent
- Tək və çoxsütunlu
- Çoxsütunlu

354. Mühasibat uçotunun qeyd jurnalı və Baş kitab forması hansı hallarda istifadə olunur?

- Jurnal-orderdən istifadə edən zaman
- Avtomatlaşdırılmış formadan istifadə edən zaman
- Kiçik müəssisələrdə tətbiq edilən sadələşdirilmiş formasından istifadə edən zaman
- ✓ Memorial – orderdən istifadə edən zaman
- Baş kitabdan

355. Quruluşuna görə uçot registrləri necə qruplaşdırılır?

- Xətti, sintetik, analitik və kombinəlanmış
- Sistematik, birtərəfli, ikitərəfli, şahmat, kombinəlanmış
- Xronoloji, xətti, analitik, ikitərəfli
- Şafmat, kombinəlanmış, xronoloji, kart
- ✓ Birtərəfli, çoxsütunlu, xətti, şahmat, ikitərəfli

356. Baş jurnal kitabı mühasibat uçotunda hansı formada tətbiq edilir?

- Jurnal-order forması kimi
- Cədvəl-perforasiya forması kimi
- Uçotun sadələşdirilmiş forması kimi
- ✓ Memorial-order forması kimi
- Avtomatlaşdırılmış forması kimi

357. Jurnal – order formasının xüsusiyyəti nə ilə xarakterizə olunur?
- Yazılışların bir xronoloji və sistematik registrdə birləşdirilməsi ilə
 - Jurnal orderin məlumatlarının baş kitaba yazılması ilə
 - Jurnal – orderin tərtib olunmasında müdafiəedici sənədlərdən istifadə olunması ilə
 - ✓ Jurnal-orderdə yazılış aparmaq üçün uçot məlumatlarının sistematik toplanması və qruplaşdırılması ilə
 - Ayır-ayrı xronoloji və sistematik registrlərin aparılması ilə
358. Memorial order formasının xüsusiyyəti hansı əlamətlərinə görə digər formalarından fərqlənir?
- Xronoloji və sistematik yazılışların bir registrdə birləşdirilməsinə görə
 - ✓ Xronoloji və sistematik registrlərin ayrı-ayrılıqda aparılmasına görə
 - Hər bir memorial-order tərtib etmək üçün onlara cəmləşdirici jurnal və cədvəllərin tərtib olunmasına görə
 - Tərtib edilmiş cəmləşdirici jurnal və cədvəllərə ayrı-ayrılıqda memorial orderin tərtib edilməsinə görə
 - Uçot məlumatlarının qruplaşması və toplanmasının sistemləşdirilməsinə görə
359. İşçi sayından asılı olaraq sənaye, tikinti və nəqliyyat subyektləri hansı hallarda kiçik müəssisələr sırasına daxil edilir?
- 40 nəfərə qədər işçi heyəti olduqda
 - 20 nəfərə qədər işçi heyəti olduqda
 - ✓ 50 nəfərə qədər işçi heyəti olduqda
 - 100 nəfərdən çox işçi heyəti olduqda
 - 100 nəfərdən çox olmayan işçi heyəti olduqda
360. Mühəsibat uçotunun avtomatlaşdırılmış (elektronlaşmış) forması özündə nəyi əks etdirir?
- Elektron hesab maşınlarının tətbiqinin müasirləşdirilməsini
 - ✓ Ənənəvi formaların birinin metodu ilə qurulan formanın tətbiq olunmasını
 - Heç bir cavab düzgün deyil
 - Müstəqil forma olmasını
 - Uçotun təkmilləşdirilməsində istifadə olunan mütərəqqi formanın qurulmasını
361. İlk uçot sənədlərindən istifadə hansı informasiyaların əldə edilməsinə şərait yaradır?
- Ancaq vahid şəkilə salınmış informasiyaların əldə edilməsinə
 - Balans və hesabat tərtib etmək üçün tələb olunan informasiyaların əldə edilməsinə
 - Uçot üçün zəruri olan informasiyaların əldə edilməsinə
 - Müəssisə rəhbərinin təyin etdiyi informasiyaların əldə edilməsinə
 - ✓ Təşkilat tərəfindən hazırlanmış mütləq rekvizitə malik və müdiriyyətin təsdiq etdiyi informasiyaların əldə edilməsinə
362. Ümumiləşdirmə səviyyəsinə görə registrlər hansı növlərə bölünür?
- Sistematik
 - ✓ Analitik və sintetik
 - Kombinəşdirilmiş
 - Xronoloji və sintetik
 - Xronoloji
363. Mühəsibat uçotunun formaları dedikdə nələr başa düşülür?
- Mühəsibat uçotunda tətbiq edilən registrlərin məcmuu
 - Uçotda istifadə olunan texniki vasitə və uçot registrlərinin məcmuu
 - ✓ Sintetik və analitik uçotun əlaqəsini, təsərrüfat əməliyyatlarının metodu və texniki qeydiyyatını, uçot prosesinin texnologiya və təşkilini özündə əks etdirən uçot registrlərinin məcmuu
 - Uçot registrlərində aparılma qaydasının məcmuu
 - Uçot registrlərində tətbiq edilən yazılışların, onların təyinatının, məzmunun və xarici görünüşünün miqdarı
364. Azərbaycanda tətbiq edilən əsas uçot formaları və onların açıqlanmasını izah et:
- Avtomatlaşdırılmış, Baş jurnal

- Kiçik müəssisələrdə tətbiq edilən sadələşdirilmiş forma
- ✓ Baş jurnal, sadələşdirilmiş memorial order, jurnal-order, və avtomatlaşdırılmış forma
- Memorial order
- Jurnal-order, memorial order

365. Uçot registri” anlayışını tam açıqla:

- Uçot yazılışları formalaşan sütunlu və müxtəlif formalı cədvəllər
- Təsərrüfat əməliyyatlarının qeydiyyatı aparılmış jurnal-orderlər
- ✓ Təsərrüfat əməliyyatlarının qeydiyyatı üçün nəzərdə tutulan cədvəllər
- İlk sənədlərdə qeyd olunmuş əmlak və onların əmələ gəlmə mənbələrinin hərəkəti haqqında məlumatların qeydiyyatı və qruplaşması üçün açılmış kitablar
- Təsərrüfat əməliyyatlarının hərəkətini əks etdirən müxtəlif cədvəllər və jurnallar

366. Mühəsibat uçotunun forması dedikdə nə başa düşülür?

- Xronoloji və sistemativ registrlərin yığımı
- Mühəsibat yazılışlarının müqaisəliliyini təmin edən registrlərin əsas sənədini
- Mühəsibat uçotunun aparılması üçün istifadə olunan texniki vasitənin məcmuu
- Baş vermiş əməliyyatları sintetik və analitik uçotda əks etdirmək üçün tətbiq edilən bir formanı
- ✓ Müəyyən ardıcılıqla və ikili yazılış prinsiplərinin qarşılıqlı əlaqəsinin uçot yazılışlarında əks etdirilməsi üçün istifadə olunan uçot registrlərinin məcmuu

367. Ticarət və ictimai işə müəssisələrində olan malların qiymətləndirilməsində hansı qiymətlərdən istifadə edilir?

- Pərakəndə, satış
- Bazar
- ✓ Topdan, pərakəndə, müqavilə, azad, alış, satış
- Topdan, alış
- Pərakəndə, müqavilə

368. Bitməmiş istehsalda məsrəflər uçot və hesabatda hansı dəyərlə əks etdirilir?

- Sənaye maya dəyəri ilə
- Normativ maya dəyəri ilə
- Plan maya dəyəri ilə
- Tam maya dəyəri ilə
- ✓ Həqiqi maya dəyəri ilə

369. Satış üçün nəzərdə tutulan məhsullar mühəsibat uçotu və hesabatında necə əks etdirilir?

- Uçot qiyməti ilə
- Pərakəndə qiymətlə
- ✓ Həqiqi istehsal maya dəyəri ilə
- Normativ maya dəyəri ilə
- Plan maya dəyəri ilə

370. Hüquqi və fiziki şəxslər qarşısındakı öhdəliklər (kreditör borcları, bank kreditləri və borc vəsaitləri) uçot və hesabatda necə qiymətləndirilir?

- Topdan dəyərlə
- Qalıq dəyəri ilə
- Pərakəndə dəyərlə
- Müqavilə qiyməti ilə
- ✓ Alqı – satqı müqaviləsinin kredit müqaviləsinin və borcalma müqaviləsinin şərtlərinin müəyyən etdiyi məbləğlə

371. Nizamnamə kapitalı balansda necə əks etdirilir?

- Səhmin tam ödənilmiş məbləği ilə
- Səhmin nominal dəyəri ilə

- Səhmin bir hissəsinin ödənilmiş məbləği ilə
- ✓ Təsis edici sənədlərdə göstərilən məbləğlə
- Təsisçinin qoyduğu pay məbləği ilə

372. Maya dəyəri necə formalaşır?

- Sənaye
- Sex, istehsal
- İxtisar edilmiş, tam
- ✓ Tam, istehsal, ixtisar edilmiş, sex
- Tam və ixtisar edilmiş

373. Material resursları uçot və hesabatda necə uçota alınır?

- Pərakəndə qiymətlə
- Uçot qiyməti ilə
- Müqavilə qiyməti ilə
- ✓ Həqiqi maya dəyəri ilə
- Topdan və preyskurant qiyməti ilə

374. Əsas vəsaitlərin uçotda qiymətləndirilməsi üçün hansı dəyərdən istifadə edilir?

- Topdan
- Qalıq
- Bərpa
- ✓ İlk
- Pərakəndə, ilk, qalıq, bərpa

375. Əmlak və öhdəliklərin qiymətləndirilməsi necə müəyyən edilir?

- Əmlak və öhdəliklər əmək göstəriciləri ilə qiymətləndirilir
- Əmlak, mühüm üsul hesab edilən pul göstəriciləri ilə qiymətləndirilir
- Əmlak və öhdəliklər natural göstəricilərlə qiymətləndirilir
- Müəssisə və təşkilatların bütün vəsaitləri qüvvədə olan normativ sənədlərlə qiymətləndirilir
- ✓ Ayırı-ayrı əmlak və onların əmələ gəlmə mənbələri, əsas üsul kimi ifadə olunan pul ifadəsilə qiymətləndirilir

376. Qiymətləndirmə hansı üsulla seçilir?

- İstifadə olunan xammalın xüsusi çəkisindən asılı olaraq
- Əmək haqqının maya dəyərində tutduğu xüsusi çəkiddən asılı olaraq
- ✓ Mühasibat uçotu obyektindən asılı olaraq
- Müəssisə rəhbərinin müstəqil seçdiyi üsuldən asılı olaraq
- Təsərrüfat subyektinin maliyyə vəziyyətindən asılı olaraq

377. Təşkilatın malsatan və podratçılar qarşısındakı borcu kim tərəfindən və necə qiymətləndirilir?

- İcraedici orqanlar
- Menecer
- Təşkilat rəhbəri
- Baş mühasib
- ✓ Təşkilat və kreditor arasında bağlanmış müqavilənin şərti ilə

378. Alıcı və sifarişçilərin istehsal təşkilatları qarşısındakı borcunun qiymətləndirilməsi kimlər tərəfindən yerinə yetirilir?

- Menecer
- Nəzarət edici orqanlar
- Müəssisə rəhbəri
- Baş mühasib
- ✓ Təşkilat və borclu arasında bağlanmış müqavilənin şərtləri

- 379.** Bilavasitə məhsulun maya dəyərinə aid edilməsi mümkün olmayan məsrəflər əvvəlcə onların əmələ gəldiyi məsuliyyət mərkəzləri üzrə bölüşdürüldükdən sonra nəyə əsasən maya dəyərinə daxil edilir?
- istehsalat fəhlələrinin əmək haqqı mütənasib olaraq
 - Məsuliyyət mərkəzləri üzrə bölüşdürüldükdən sonra çəkilən məsrəflər obyektlər arasında bölüşdürülür.
 - birbaşa məsrəflin həcmində mütənasib olaraq
 - ✓ seçilmiş bazaya (istehsalat fəhlələrinin əmək haqqı, istehsalat maya dəyəri) mütənasib olaraq
 - istehsalat maya dəyərinə mütənasib olaraq
- 380.** Məsrəflərin tam maya dəyəri üzrə uçotu zamanı müəssisənin hansı məsrəfləri məhsulun maya dəyərinə daxil edilir?
- yalnız daimi və dəyişən məsrəflər
 - Material və əmək məsrəfləri
 - ümumistehsalat və ümumtəşərrüfat xərcləri
 - ✓ bütün məsrəflər (daimi və dəyişən, müstəqim və qeyri-müstəqim)
 - yalnız müstəqim və qeyri-müstəqim məsrəflər
- 381.** Mərhələ metodunda məsrəflərin uçotu necə aparılır?
- kalkulyasiya maddələri və məhsul növləri üzrə
 - Mal material müəssisələrinin xərc maddələri üzrə
 - mərhələlər (proseslər), onların daxilində isə xərc maddələri üzrə
 - ✓ mərhələlər (proseslər), onların daxilində isə kalkulyasiya maddələri və məhsul növləri üzrə
 - mərhələlər (proseslər), onların daxilində isə xərc maddələri və məhsul növləri üzrə
- 382.** Məsrəflərin plan (proqnoz) maya dəyəri ilə uçotu zamanı nələr nəzərə alınmaqla, məhsul (məmulat) vahidinə düşən məsrəflərin əsas götürülməsi məqsədəuyğun hesab olunur?
- material, yanacaq, enerji, əmək haqqı və digər məsrəflərin reqresiv məsrəf normaları əsas götürülməklə
 - əmək haqqı və digər məsrəflərin proqressiv məsrəf normaları (istehsalın təşkili və texnologiyanın qabaqcıl təcrübə) əsas götürülməklə
 - material, əmək haqqı və digər məsrəflərin proqressiv məsrəf normaları (istehsalın təşkili və texnologiyanın qabaqcıl təcrübə) əsas götürülməklə
 - ✓ material, yanacaq, enerji, əmək haqqı və digər məsrəflərin proqressiv məsrəf normaları (istehsalın təşkili və texnologiyanın qabaqcıl təcrübə) əsas götürülməklə
 - material, yanacaq, enerji, əmək haqqı və digər məsrəflərin smeta məsrəf normaları (istehsalın təşkili və texnologiyanın qabaqcıl təcrübə) əsas götürülməklə
- 383.** Normativ metodunda məsrəflərin uçotu zamanı məhsulun faktiki maya dəyəri necə müəyyən edilir?
- normativ maya dəyərinə normadan kənarlaşmaları əlavə etmək və ya çıxmaqla
 - Məsrəflərin maya dəyərinin maddələr üzrə analitik uçotu vasitəsilə
 - normativ maya dəyərinə material xərcləri maddəsi üzrə normadan kənarlaşmaları əlavə etmək və ya çıxmaqla
 - normativ maya dəyərinə material və əməyin ödənişi maddələri üzrə normadan kənarlaşmaları əlavə etmək və ya çıxmaqla
 - ✓ normativ maya dəyərinə hər bir maddə üzrə normadan kənarlaşmaları əlavə etmək və ya çıxmaqla
- 384.** Normativ metodunda məsrəflərin uçotu necə aparılır?
- cari (qüvvədə olan) məsrəf normaları çərçivəsində
 - məhsulun istehsalat maya dəyəri və ondan kənarlaşmalar çərçivəsində
 - ✓ müəyyən edilmiş normalar və ondan kənarlaşmalar çərçivəsində
 - məhsulun faktiki maya dəyəri və ondan kənarlaşmalar çərçivəsində
 - Məsrəflərin cari analitik cədvəlləri çərçivəsində
- 385.** Normativ metodu dedikdə nə nəzərdə tutulur?
- istehsal prosesindəki dəyişikliklərə əsasən aparılmış düzəlişlər nəzərə alınmaqla cari (qüvvədə olan) məsrəf normaları
 - istehsalın səviyyəsindəki dəyişikliklərə əsasən aparılmış düzəlişlər nəzərə alınmaqla cari (qüvvədə olan) məsrəf normaları
 - Aparılmış düzəlişlər nəzərə alınmaqla cari məsrəf normaları
 - istehsalın həcmindəki dəyişikliklərə əsasən aparılmış düzəlişlər nəzərə alınmaqla cari (qüvvədə olan) məsrəf normaları
 - ✓ texnologiyadakı dəyişikliklərə əsasən aparılmış düzəlişlər nəzərə alınmaqla cari (qüvvədə olan) məsrəf normaları

- 386.** Mənfəətin həcmi və rentabelliyyəsinə nədən asılıdır?
- bilavasitə istehsalın həcmindən
 - bilavasitə ümumistehsalat xərclərindən
 - bilavasitə birbaşa məsrəflərdən
 - bilavasitə dolaylı məsrəflərdən
 - ✓ bilavasitə maya dəyərindən
- 387.** Məsrəflərin uçotunun kalkulyasiya variantı nəyi nəzərdə tutur?
- müstəqim məsrəflər üzrə məhsulun tam maya dəyərinin hesablanması
 - ✓ məsrəflərin müstəqim və qeyri-müstəqim olaraq iki yerə bölünməsinə və məhsulun tam maya dəyərinin hesablanması
 - məsrəflərin müstəqim və qeyri-müstəqim olaraq iki yerə bölünməsinə və məhsulun məhdud maya dəyərinin hesablanması
 - qeyri-müstəqim məsrəflər üzrə məhsulun tam maya dəyərinin hesablanması
 - Müstəqim və qeyrimüstəqim məsrəflərin dəyərinin hesablanması
- 388.** Məhsulun maya dəyərinə daxil edilən məsrəflərin tamlığından asılı olaraq məsrəflərin uçotu necə təşkil edilə bilər?
- mərhələ və sifariş metodları
 - Faktiki tam maya dəyəri üzrə
 - ✓ tam və məhdud maya dəyərləri (marjinal metodu) üzrə
 - mərhələ, faktiki, tam maya dəyərləri üzrə
 - faktiki, normativ və plan (proqnoz) maya dəyəri
- 389.** Texnoloji proseslərə münasibətdə məsrəflər hansı metodla uçota alınır?
- faktiki, normativ və plan (proqnoz) maya dəyəri
 - Faktiki normativ maya dəyəri üzrə
 - mərhələ, faktiki, tam maya dəyərləri üzrə
 - ✓ mərhələ və sifariş metodları
 - tam və məhdud maya dəyərləri (marjinal metodu) üzrə
- 390.** Əgər ödəyici xammal, ehtiyat hissəsi, komplektləşdirici məmulatlar, yarımfabrikat və digər material xərcləri kimi öz istehsalı məhsullarından istifadə etdiyi halda onların qiymətləndirilməsi hansı qaydaya əsasən həyata keçirilir?
- orta dəyər üzrə qiymətləndirmə metodu;
 - faktiki maya dəyəri
 - Kalkulyasiya dəyəri
 - ✓ hazır məhsulların (işlərin, xidmətlərin) qiymətləndirilməsi qaydasına əsasən
 - ehtiyatların vahidinin dəyəri üzrə qiymətləndirmə metodu;
- 391.** İstehsal prosesində istifadə olunan hansı aktivlərin dəyəri amortizasiya mexanizmi vasitəsilə məsrəflərə keçirilir?
- Qısamüddətli aktivlərin və əsas vəsaitlərin dəyəri
 - qısamüddətli aktivlər
 - azqiymətli və tezköhnələn əşyaların dəyəri
 - ✓ dövrüyyədənkənar aktivlərin dəyəri
 - qeyri-maddi aktivlərin dəyəri
- 392.** İstehsalın həcminə münasibətdə məsrəflər necə qruplaşdırılır?
- müstəqim (birbaşa) və qeyri-müstəqim (dolaylı)
 - Dəyişən
 - əməliyyat və satışdankənar
 - ✓ daimi və dəyişən
 - daimi və qeyri-müstəqim (dolaylı)
- 393.** Qəbul edilən qərarların xüsusiyyətindən asılı olaraq məsrəflər necə qruplaşdırılır?
- Real və alternativ

	- Planlaşdırılmayan - Planlaşdırılan və planlaşdırılmayan ✓ Relevant (əsaslı, əhəmiyyətli) və qeyri-relevant - Sərfəli və sərfəsiz
394.	Torpaq, tikili və avadanlıqlar (əsas vəsaitlər) üzrə amortizasiyanın hesablanması məsrəflərin ümumi həcmnin hansı üsulla bərabər şəkildə ödənilməsinə təmin edir? ✓ Qalığın azaldılması üsulu - Birbaşa hesablama üsulu - Xətti üsulla - Bütün cavablar düzdü - Məhsul (iş) həcmnin bölünməz həcminə görə dəyərin silinməsi üsulu
395.	Mühasibat uçotunun avtomatlaşdırılması üzrə əmlakın tərkib və yerləşməsi proqram zərfinin (paketinin) hansı qrupuna aid edilir. - Qısamüddətli aktivlər - Pul vəsaitləri və onların ekvivalentləri - Torpaq, tikili və avadanlıqlar (əsas vəsaitlər) ✓ Qeyri-maddi aktivlər - Yayındırılmış vəsaitlər
396.	Natural ödəniş qaydasında verilən məhsulun və ayrı-ayrı işçi kateqoriyalarına əvəzsiz olaraq verilmiş əşyaların dəyəri “Material məsrəfləri” xərc elementinə daxil edilmir? - Edilmir - Yalnız hesablama metodunun tətbiqi zamanı tətbiq edilir - Yalnız kassa metodunun tətbiqi zamanı edilir ✓ Edilir - Yalnız hesablama metodunun tətbiqi zamanı edilir
397.	Məhsulun maya dəyərini formalaşdıran məsrəflər hansı elementlər üzrə qruplaşdırılır? - Xammal və materiallar - Bütün cavablar düzdü - Ümumistehsalat xərcləri - Ümumtəsərrüfat xərcləri ✓ Material məsrəfləri (geri qaytqılan tullantılar çıxılmaqla) və əməyin ödənişi üzrə məsrəflər
398.	Maya dəyərinin formalaşmasının düzgünlüyü üzərində nəzarət edilməsi üçün informasiya mənbəyi kimi hansı mənbələrdən istifadə etmək lazımdır? - Baş kitabdan (dövriyyə balansından), 10, 10/1 və 10a №.li jurnal-orderlərin, 16 və 16 a№.li cədvəllərin məlumatlarından və ilkin sənədlərdən - Baş kitabdan (dövriyyə balansından), 1, 2 və 10a №.li jurnal-orderlərin məlumatlarından və ilkin sənədlərdən - Uçot sənədləri və registrlərindən ✓ Baş kitabdan (dövriyyə balansından), 10, 10/1 və 10a №.li jurnal-orderlərin məlumatlarından və ilkin sənədlərdən - Baş kitabdan (dövriyyə balansından), 1,2 № li jurnal-orderlərin məlumatlarından və ilkin sənədlərdən
399.	İstehsala məsrəflərin sifariş metodu ilə uçotu zamanı hesabat kalkulyasiyasında məhsulun maya dəyərinin kalkulyasiyası hansı vaxtlarda tərtib olunur? - Sifariş qurtardıqdan sonra - İstənilən anda tələb edildikdə - Kvartallıq - Aylıq ✓ Hesabat dövrünün axırında
400.	Ayrı-ayrı məhsul növlərinin maya dəyərinin birbaşa hesablanması üsulunda, məhsulun maya dəyərinin kalkulyasiyası və istehsala məsrəflərin uçotunun hansı metodundan istifadə edilir?

- Normativ
- Fərdi
- Mərhələ
- ✓ Proses
- Sifariş

401. Azərbaycanca qüvvədə olan mühasibat uçotu üzrə normativ sənədə müvafiq olaraq ixtisar edilmiş məhsulun maya dəyəri hansı göstəriciyə əsasən məhsul satışından gəliri çıxmaqla necə hesablanır?

- Ümumtəsərrüfat və satış xərclərini
- İnzibati idarə xərclərini
- Kommersiya xərclərini
- ✓ Satışa çəkilən xərcləri
- Ümumistehsalat xərclərini

402. Avadanlıqların və sexin nəqliyyat vasitələrinin amortizasiya xərclərinin məbləği hansı xərclərin tərkibinə daxil edilir?

- Şərti daimi
- Tez-tez dəyişən
- Daimi
- Dəyişən
- ✓ Şərti dəyişən

403. Maşın və avadanlığın istismarı və saxlanması ilə bağlı xərclər hansı xərclər hesab edilir?

- Şərti Dəyişən
- Tez-tez dəyişən
- Şərti daimi
- ✓ Şərti dəyiş
- Daimi

404. Hansı transfer qiymətləri, aparılan tədqiqat nəticəsində daha geniş yayılmışdır?

- Ödənişli məsrəflərə əsasən
- ✓ Pərakəndə qiymətə əsasən
- Müqavilə qiymətinə əsasən
- Tam məsrəflərə mənfəət əldə edilməsini əlavə etməklə alınan nəticəyə əsasən
- Dəyişən məsrəflərə əsasən

405. Dəyişən məsrəflərə əsasən hansı transfer qiymətlər tətbiq edilir?

- Mənfəət mərkəzləri
- Maliyyə nəticəli mərkəzlər
- Səmərələşdirici mərkəzlər
- ✓ Məsrəf mərkəzləri
- İnvestisiya mərkəzləri

406. İdarəetmə uçotu üzrə tənzimləyici orqan kim hesab olunur?

- Azərbaycan Respublikasının Maliyyə Nazirliyi
- Statistika Komitəsi
- Hesablama Palatası
- Vergilər Nazirliyi
- ✓ Azərbaycan Respublikasının Sənaye və İqtisadiyyat Nazirliyi

407. İdarəetmə uçotunun informasiyalarının əsas istehlakçıları kimlərdir?

- Xarici istifadəçilər
- Baş mühasib
- Mütəxəssislər

- ✓ Təşkilat rəhbəri
 - Bölmə strukturları
- 408.** İdarəetmə uçotunun aparılması nə qədər zəruri hesab edilir?
- Mütləq
 - Məlumatların doğruluğunun yoxlanmasında
 - Uçot məlumatlarının müqaisəli araşdırılmasında
 - ✓ Qeyri-mütləq
 - Tələb olunduqda
- 409.** İdarəetmə uçotunun təşkili üçün uçot siyasətini kim işləyib hazırlayır?
- Təşkilat rəhbəri
 - Menecer
 - Auditor
 - ✓ İdarəetmə uçotu xidmətinin rəhbəri
 - Baş mühasib
- 410.** Mühasibat uçotunun aparılması üzrə əsasnamə harda istifadə olunur?
- ✓ İdarəetmə uçotunun aparılmasında
 - Maliyyə uçotunun aparılmasında
 - Mütləq idarəetmə uçotunun aparılmasında
 - Mühasibat və statistika uçotunun aparılmasında
 - Mühasibat uçotunun aparılmasında
- 411.** Müəssisənin uçotu siyasətinin formalaşması qaydası hansı standartda öz əksini tapmışdır
- 1 №-li Milli Mühasibat Uçotu Standartı
 - 5 №-li Milli Mühasibat Uçotu Standartı
 - 9 №-li Milli Mühasibat Uçotu Standartı
 - ✓ 11 №-li Milli Mühasibat Uçotu Standartı
 - 5 №-li Milli Mühasibat Uçotu Standartı
- 412.** Uçot siyasəti formalaşan zaman hansı tələbat nəzərə alınmalıdır?
- Daimilik, tam, səmərəlilik
 - Prinsipial açıqlanma
 - "Mühasibat uçotu haqda" qanunun müddəalarını nəzərə almaq
 - Xarici tələbatın məlumatı olması, əks əlaqə və səmərəlilik
 - ✓ Tamlılıq, vaxtlı-vaxtında olmaq, baxımlılıq, səmərəlilik, əks əlaqənin olmaması, təşkilatın qarşısında qəbul edilən müddəalar
- 413.** Hansı halda uçot siyasətində dəyişiklik aparılmır?
- Təşkilatın fəaliyyətində az dəyişiklik aparıldıqda
 - Qanunvericilikdə nəzərdə tutulduqda
 - Respublika qanunvericiliyində yaxud mühasibat üzrə əsasnamədə dəyişiklik aparıldıqda
 - ✓ Təsərrüfatın fəaliyyətinin əməliyyatlarına dair mühasibat uçotunun aparılmasının üsulu təsdiq edildikdə
 - Mühasibat uçotunun aparılmasında yeni üsullar işlənib hazırlandıqda
- 414.** Uçot siyasətini formalaşdıran iş sənədi hansı səviyyəyə aiddir?
- İkinciyə
 - Beşinciyə
 - Üçüncüyə
 - ✓ Dördüncüyə
 - Birinciyə
- 415.** Kontraktiv hesabların son saldosu necə müəyyən edilir?

- $S_s = D_k + D_d + S_s$
- ✓ $S_s = S_i + D_k - D_d$
- $S_s = S_i + D_d - S_i$
- Bütün cavablar səhvdir
- $S_s = D_d - D_k - S_i$

416. Kalkulyasiya hesablarının son saldosu necə müəyyən edilir?

- Bütün cavablar düzgündür
- $S_s = D_d - D_k - S_i$
- ✓ $S_s = S_i + D_d - D_k$
- $S_s = D_k + D_d + S_s$
- $S_s = D_d + S_i - D$

417. Mühasibat uçotunun hesablar planı nəyi əks etdirir?

- iqtisadi məzmununa və təyinatına görə mühasibat hesablarının qruplaşmasını
- quruluşuna görə mühasibat hesablarının qruplaşmasını
- ✓ iqtisadi məzmununa görə mühasibat hesablarının qruplaşmasını
- təyinatına və quruluşuna görə mühasibat hesablarının qruplaşmasını
- bütün cavablar səhvdir

418. 601 “Satış” hesabı üzrə saldo balansın hansı bölməsinə yerləşdirilir?

- uzunmüddətli aktivlər
- qısamüddətli aktivlər
- qısamüddətli öhdəliklər
- kapital
- ✓ hesabın saldosu olmur

419. Əməliyyat-nəticəli hesabı göstərin

- 751 “ Maliyyə xərcləri”
- 701 “Satışın maya dəyəri
- 721 “İnzibati xərclər”
- 711 “Kommersiya xərcləri”
- ✓ 801 “Ümumi mənfəət (zərər)”

420. Nizamlayıcı hesablar harda və necə tətbiq edilir?

- Ancaq, müstəqil istifadə edilən hesabdan birlikdə istifadə etməklə
- Maliyyə nəticələrini uçota alan hesabları tənzimləmək
- Konturaktiv və konturpassiv hesabların tənzimlənməsində istifadə etmək
- ✓ Müstəqil
- Obyektdin uçota alınan hesabdan asılı olaraq müstəqil yaxud müstəqil tətbiqi məsləhət bilinnən hesabdan istifadə etmək

421. Aşağıdakı hesablardan büdcə - bölüşdürücü hesablar qrupunu tapıb təyin et

- 25 (202/2), 26 (202/2), 44 (202/3)
- 83 (542), 75 (432,532), 26 (202/2)
- 37 (204), 40 (204), 89 (207)
- ✓ 31 (207), 89 (207), 83 (542)
- 96 (444), 75 (432,532), 76 (431,53)

422. Aşağıdakı hesablardan tənzimləyici hesablar qrupunu tapıb təyin et:

- 31 (207), 89 (207), 26 (202/2), 25 (202/2)
- 43 (71), 42 (207), 44 (202/3), 26 (207/2)
- 40 (204), 43 (71), 25 (202/2), 26 (202/2)

- 19 (24, 42 (207), 44 (71, 76 (435,538)
- ✓ 02 (112), 05 (102/5), 26 (72, 44 (202/3)

423. Aşağıdakı hesablardan bölüşdürücü hesablar qrupunu tapıb təyin et:

- 89 (207), 40 (204), 43 (71, 44 (202/3)
- 01 (111/1,2), 08/5 (12, 89 (207), 25 (202/2)
- 02 (112), 05 (102/5), 01 (11, 08/5 (12
- 001, 002, 003, 004
- ✓ 89 (207), 25 (202/2), 26 (202/2), 89 (207)

424. Aşağıdakı hesablardan kalkulyasiya edici hesablar qrupunu tapıb təyin et:

- ✓ 20 (202/2), 29 (202/6), 08/5 (12, 44 (202/)
- 15 (201/, 16 (202/, 01 (11, 04 (10
- 46 (601/, 80 (80, 26 (202/2), 25 (202/2)
- 25 (202/2), 28 (202/2), 46 (60, 80 (80
- 28 (202/2), 25 (202/2), 43 (71, 40 (204)

425. Aşağıdakı hesablardan əsas passiv hesablar qrupunu tapıb təyin et:

- 46 (601/, 80 (80, 84 (17, 04 (102)
- 07 (11, 46 (60, 80 (80, 04 (102)
- 01 (111/1,2), 02 (112), 04 (101/3), 05 (102)
- ✓ 46 (601/, 83 (542), 80 (80, 85 (30)
- 86 (334), 87 (333), 07 (11, 08/5 (111/3)

426. Aşağıdakı hesablardan əsas aktiv hesabları təyin edib göstər:

- 40 (204), 44 (71, 60 (431,53, 62 (171,21
- 14 (731/2), 05 (102/4), 50 (22, 76 (171,43)
- 44 (202/3), 08/5 (12, 05 (102/4), 95 (404)
- 20 (202/3), 80 (80, 92 (40, 51 (223)
- ✓ 01 (111/1,2), 08 (232,234), 04 (10, 10 (201/)

427. Müstəqil açılmış hesablar hansı məqsədlər üçün tətbiq edilir?

- Əlavə və kontrar hesablarla bağlı əməliyyatların uçotu üçün
- Əməliyyatlar nəticəli-hesablarla bağlı əməliyyatların uçotu üçün
- Əsas əlavə və əsas passiv hesablarla bağlı əməliyyatların uçotu üçün
- ✓ Ehtiyat, əməliyyat və maliyyə nəticələrini uçota almaq üçün
- Əmlak, hesablaşma və fond hesabları ilə bağlı əməliyyatların uçotu üçün

428. İqtisadi məzmununa görə hesabların təsnifatında hansı metodoloji prinsip əsas götürülür?

- Hesabda müşahidə obyektinin uçota alınması prinsipi
- Hesabda qalıqların müəyyən edilmə prinsipi
- Hesabda uçota alınan obyektin tərəflərinin təyin edilmə prinsipi
- ✓ Hesabda nəyin uçota alınması prinsipi
- Hesabda uçota alınan obyektin davamlı istifadəsi prinsipi

429. 40 (601/ və 80 (80 №-li hesablar hansı təsnifat qrupuna daxildir?

- Nizamlayıcı
- Əlavə nəticəli
- Kalkulyasiya edici
- ✓ Müqaisə edici
- Maliyyə nəticəli

- 430.** Quruluşuna görə təsnifləşdirmə zamanı 46 (70 “Məhsul (xidmət) satışı” və 99 (80 “Mənfəət və zərər” hesabları hansı hesablar qrupuna aid edilir?
- Əsas hesablar qrupuna
 - Maliyyə nəticəli hesablar qrupuna
 - Nizamlayıcı hesablar qrupuna
 - ✓ Müqaisəedici hesablar qrupuna
 - Bölüşdürücü hesablar qrupuna
- 431.** İqtisadi məzmununa görə təsnifləşdirmə zamanı 90 (50, 94 (233) və 92 (40, 95 (182) №-li hesablar hansı qrupa aid edilir?
- Xüsusi əmlakın formalaşma mənbələrini uçota alan hesablar qrupuna
 - Dövriyyə vəsaitlərini uçota alan hesablar qrupuna
 - Əsas vəsaitləri uçota alan hesablar qrupuna
 - ✓ Borc alınmış əmlakın alınma mənbələrini uçota alan hesablar qrupuna
 - Təsərrüfat əməliyyatlarını uçota alan hesablar qrupuna
- 432.** İqtisadi məzmununa görə təsnifləşdirilən hesablar hansı bölmələrdən ibarətdir?
- Əmlakın tərkibi və onların əmələ gəlmə mənbələrini uçota alan hesablar
 - Borc vəsaitlərini uçota alan hesablar
 - Xüsusi və borc alınmış əmlakın formalaşmasını uçota alan hesablar
 - ✓ Müəssisənin əmlaklarını, öhdəliklərini və təsərrüfat əməliyyatlarını uçota alan hesablar
 - Təsərrüfat əməliyyatları və pul vəsaitlərini uçota alan hesablar
- 433.** Maliyyə nəticələrinə görə hesablaşmaların uçotu üçün hansı hesablar nəzərdə tutulmuşdur?
- Toplayıcı hesablar
 - Müqaisə edici hesablar
 - Bölüşdürücü hesablar
 - Yığılma bölüşdürücü hesablar
 - ✓ Əməliyyat – nəticəli hesablar
- 434.** Kalkulyasiya edici hesablara hansı hesablar daxildir?
- Əsas vəsaitlər” və “Qeyri-maddi aktivlər” hesabları
 - Ümumtəsərrüfat xərcləri” hesabı
 - ✓ Əsas istehsalat” “Köməkçi istehsalat” və “İstehsalatda zay” hesabları
 - Ümumtəsərrüfat xərcləri” hesabı
 - Təsərrüfat xərcləri” hesabı
- 435.** İnventar hesabları hansı qalıqlara malik olmalıdır?
- Kredit
 - Heç bir
 - Mənfə
 - Sıfır
 - ✓ Debet
- 436.** Kalkulyasiya edici hesablar hansı qalığa malik olmalıdır?
- Sıfır
 - Mənfə
 - Kredit
 - Heç bir
 - ✓ Debet
- 437.** Aşağıdakı hansı hesablar nizamlayıcı hesablar adlanır?
- “Materiallar”, “Material dəyərlilərinin tədarükü və əldə edilməsi” hesabları

- "Sair gəlir və xərclər" və "mənfəət və zərər" hesabları
- "Ticarət güzəşti (artırması)" hesabı
- "Qeyri-maddi aktivlərin amortizasiyası" hesabı
- ✓ "Əsas vəsaitlərin amortizasiyası" və "Qarşıdakı ödəniş və xərclər üçün ehtiyatlar" hesabları

438. Əməliyyat hesabları hansı hissələrə bölünür?

- İnventar, pul, fond və hesablaşmalar
- ✓ Yığıb-bölüşdürücü, büdcə-bölüşdürücü, kalkulyasiyaedici və müqaisə edici
- Əsas və toplayıcı
- Tənzimləyici və inventar
- Maliyyə nəticəli və nəzarət nəticəli

439. Nizamlayıcı hesablar hansı hissələrə bölünür?

- İnventar, pul, fond və hesablaşmalar hesabına
- ✓ Kontraktiv və kontrpassiv hesablara
- Nəticəli və müqayisə edici hesablara
- Fond, pul və inventar hesablarına
- Əməliyyat və nəticəli hesablara

440. Fəaliyyətin müxtəlif proseslərinin maliyyə nəticəsini müəyyən etmək üçün hansı hesablardan istifadə edilir?

- Əməliyyat hesabları
- ✓ Nəzarət-nəticəli hesablar
- Əsas hesablar
- Tənzimləyici hesablar
- Maliyyə-nəticəli hesablar

441. İqtisadi məzmununa görə mühasibat uçotunun hesabları necə bölünür?

- Balans və balans arxası hesablar
- ✓ Əmlak, xüsusi kapital, öhdəliklər, fəaliyyət prosesi və onların nəticələri hesabları
- Maliyyə nəticəli hesablar
- Kalkulyasiya edici hesablar
- Əsas və nizamlayıcı hesablar

442. Yığıb-bölüşdürücü hesablara hansı hesablar daxildir?

- "Əsas istehsalat" və "Hazır məhsul" hesabları
- ✓ "Ümumtəsərrüfat xərcləri" və "Ümumistehsalat xərcləri" hesabları
- "Hazır məhsul" və "yüklənmiş mallar" hesabları
- «Kommersiya xərcləri" hesabı
- "Gələcək dövrün xərcləri" və "Qarşıdakı xərclər üçün ehtiyatlar" hesabları

443. Əsas hesablar hansı hissələrə bölünür?

- Kontraktiv və kontrpassiv hesablara
- ✓ İnventar, fond, pul və hesablaşma hesablarına
- Nizamlayıcı və maliyyə nəticəli hesablara
- Müqayisə edici və maliyyə nəticəli hesablara
- Əməliyyat və nəticəli hesablara

444. Maliyyə nəticələri hansı hesablarda toplanır və müəyyən edilir:

- Müqaisə edici hesablar
- ✓ Maliyyə nəticəli hesablar
- Əməliyyat hesabları
- Kalkulyasiya edici hesablar
- Əməliyyat – nəticəli hesablar

445. Yığıb – bölüşdürücü hesablar hansı qalığa malik olur?

- Debet
- ✓ Heç bir qalıq olmur
- Uçot obyektindən asılı olaraq debet yaxud kredit
- Sıfır qalıq
- Kredit

446. İstehsal, təchizat və maliyyə proseslərinin uçotunun hansı hesablarda aparılması nəzərdə tutulmuşdur?

- Ehtiyat hesabları
- ✓ Əməliyyat hesabları
- Maliyyə nəticəli hesablar
- Kalkulyasiya edici hesablar
- Nizamlayıcı hesablar

447. Qruluşuna görə hesablar hansı əsas qruplara bölünür?

- Aktiv, passiv və aktiv-passiv hesablara
- ✓ Əsas, nizamlayıcı, bölüşdürücü, kalkulyasiya edici, müqaisə nəticəli və balansarxası hesablara
- Kontraktiv, kontrapassiv, əsas köməkçi və maliyyə - nəticəli hesablara
- Bölüşdürücü, müqaisəedici və əsas hesablara
- Əsas, yığıb-bölüşdürücü və kalkulyasiya edici hesablara

448. İqtisadi məzmununa görə hesabların qruplaşmasının təsnifat nişanələri nələrdən ibarətdir?

- Hesabların təyinatı və quruluşu
- ✓ Əmlak, öhdəlik və təsərrüfat əməliyyatları göstəricilərinin eyni iqtisadi göstəricilər üzrə qrupları
- Təsərrüfat əməliyyatlarının hesablarda əks etdirilməsi
- Hesabların təyinatına görə təsnifləşdirilməsi
- İcmal informasiyalarının alınması

449. Mühasibat uçotu hesablarının təsnifatının məqsədi nədən ibarətdir?

- ✓ Mühasibat məlumatları üzrə göstəricilərin əldə edilməsinin təmin edilməsi
- Mühasibat işində uçot işinin təşkil edilməsi
- Mühasibat aparatı işinin yaxşılaşdırılması
- Aktiv və passiv hesabların qarşılıqlı əlaqəsinin təyin edilməsi
- Hesabların müxəbirləşməsinin təyin edilməsi

450. Mühasibat hesabları hansı məqsədlə təsnifləşdirilir?

- Mühasibin işini yüngülləşdirmək üçün
- ✓ Hesabları müəyyən nişanələr üzrə nizama salmaq üçün
- Mühasibat yazılışarının aparılmasını təmin etmək üçün
- Hesabların tərəflərinin bərabərliyini izləmək üçün
- Analitik və sintetik hesalar arasında qarşılıqlı əlaqəni təmin etmək üçün

451. Dövriyyə cədvəli ilk dəfə nə vaxt tətbiq edilməyə başlamışdı?

- Hesabdarlığın qədim İtaliya formasının tətbiq olunduğu dövrdə
- ✓ Hesabdarlığın yeni İtaliya formasının tətbiq olunduğu dövrdə
- Rusiyada uçotun təşkil olunduğu dövrdə
- Uçot registrlərinin təkmilləşdirildiyi dövrdə
- Hesabdarlığın Almaniya formasının tətbiq olunduğu dövrdə

452. Mühasibat uçotunun hesablar planının işlənməsi hansı məqsədi yerinə yetirilir?

- Müxtəlif təşkilatların təsərrüfat proseslərinin əks etdirilməsində informasiyaların müqayisəliliyinə nail olmaq üçün

- ✓ Təşkilatın mühasibat aparatının işinin yüngülləşdirilməsini təmin etmək üçün
 - Hesabların müxabirləşməsinin təyin edilmiş qaydada həyata keçirilməsinə nail olmaq üçün
 - Mühasibat uçotunun onlar əsasında qurulmasını həyata keçirmək üçün
 - Aktiv və passiv hesablar arasında qarşılıqlı əlaqəni müəyyən etmək üçün
- 453.** “Bölüşdürülməyən mənfəət (ödənilməyən zərər)” hesabının debeti, “Təsisçilərlə hesablaşmalar” hesabının krediti yazılışı nəyi göstərir?
- Mənfəətin xeyriyyə fəaliyyətinə yönəldilməsi
 - ✓ Gəlirin təşkilatın mülkiyyətçisinə hesablanması
 - Mənfəətin həvəsləndirmə fondlarına yönəldilməsi
 - Mənfəətin bank krediti üzrə borcların ödənilməsinə yönəldilməsi
 - Mənfəətin təşkilatın fəaliyyətinin genişləndirilməsinə yönəldilməsi
- 454.** Dövriyyə cədvəli üçün əsasən nə tərtib olunur?
- Jurnal
 - ✓ Qəti balans
 - Sintetik və analitik registrlər
 - Köməkçi cədvəllər
 - Baş kitab
- 455.** Dövriyyə cədvəlinin əsas hesablama təyinatı nə ilə izah olunur?
- Mühasibat uçotunun düzgün aparılmasına nəzarəti təyin etmək
 - Təşkilatın əmlakı ilə ümumilikdə tanış olmaq üçün mühasibat uçotunun məlumatlarını ümumiləşdirmək
 - ✓ Uçot yazılışlarının yoxlanılması, balans tərtib edilməsi və təşkilatın əmlakının vəziyyəti və dəyişməsi ilə ümumilikdə tanış olmaq üçün bütün sintetik hesablar üzrə dövriyyə və qalıqların məbləqlərini dövrü ümumiləşdirmək
- 456.** Tərkibinə və yerləşməsinə görə əmlakların uçotu aşağıdakı hansı hesablarda uçota alınmalıdır?
- 86 (544), 87 (333), 88 (34, 83 (442)
 - ✓ 08/5 (232, 234), 20 (202/3), 01 (11
 - 70 (533), 46 (601/1, 80 (80, 88 (34
 - 83 (171, 21, 70 (533), 87 (333), 20 (202/3)
 - 60 (431, 53, 62 (171, 21, 76 (435, 538), 94 (173, 213)
- 457.** Mühasibat uçotunun hesablar planı hansı məqsəddə xidmət edir?
- Təşkilatda istifadə olunan bütün analitik hesabların nomenklaturasının mərkəzləşdirilmiş təsnifatına
 - ✓ Təşkilatda istifadə olunan bütün sintetik hesabların nomenklaturasının mərkəzləşdirilmiş təsnifatına
 - Təşkilatda istifadə olunan hesabların vahid qaydada istifadə edilməsinin təmin edilməsinə
 - Təşkilatda istifadə olunan uçot işinin mərkəzləşdirilməsinə
 - Təşkilatda istifadə olunan bütün subhesabların nomenklaturasının mərkəzləşdirilmiş təsnifatına
- 458.** Köhnə və yeni hesablar planı neçə bölmədən ibarətdir?
- 8 (7)
 - ✓ 8 (üstəgəl balans arxası hesablar), (9, balans arxası hesabları)
 - 9 (6)
 - 7 (9)
 - 10 (8)
- 459.** Yazılışların aparılma qaydasına görə baş verən əməliyyatların azalması hansı halda passiv hesabda əks etdirilir:
- Debet üzrə
 - ✓ İlk qalıq yazılan əks tərəfi əks etdirən hesab üzrə
 - İlk qalıq yazılan tərəfi əks etdirən hesab üzrə
 - Hesabların Debet və Krediti üzrə
 - Kredit üzrə

- 460.** Yazılışların aparılma qaydasına görə baş verən əməliyyatların artması hansı halda aktiv hesablarda yazılır
- Hesabın debeti üzrə
 - ✓ İlk qalıq yazılan tərəfi əks etdirən hesab üzrə
 - İlk qalıq yazılan əks tərəfi əks etdirən hesab üzrə
 - Hesabların debet və krediti üzrə
 - Hesabın krediti üzrə
- 461.** Mühəsibat uçotunun hesabları və balans arasındakı əlaqə bir-birindən nə ilə fərqlənir?
- Mühəsibat hesabları cari təsərrüfat əməliyyatlarının və hesabat dövrü ərzində yekun məlumatlarının pul, natural və əmək göstəricilərini əks etdirir. Balans isə ancaq təsərrüfatın fəaliyyətini əks etdirmək üçün yekun məlumatlarının əks etdirilməsinə xidmət etməsi ilə
 - ✓ Balans məlumatlarının yekununu, hesablar isə əmlakın tərkib və yerləşməsinə görə cari dəyişməsinə əks etdirməsi ilə
 - Mühəsibat hesabları təsərrüfat əməliyyatlarının uçotunu aparmaq, balans isə hesabatın tərtib edilməsində istifadə edilməsi ilə
 - Mühəsibat hesabatları, təsərrüfat əməliyyatlarının nəticəsini, balans isə onun yekununu xarakterizə etməsi ilə
 - Hesabların qalıqlarına əsasən balans tərtib edilməsi, balansın qalıqlarına əsasən isə hesabın açılması ilə
- 462.** Mühəsibat hesabları və balans arasında hansı qarşılıqlı əlaqə mövcuddur?
- Mühəsibat hesablarına əsasən balansın maddələrinin açılmasına görə
 - ✓ Balans maddələrinin qalıqlarına əsasən mühəsibat hesabları açılması, mühəsibat uçotunun hesablarının qalıqlarına əsasən isə balans tərtib olunmasına görə
 - Mühəsibat hesablarının və balansın maddələrinin əmlakın cari dəyişməsinə əks etdirməsinə görə
 - Hesablar və balans vasitəsilə iqtisadi təhlil aparılmasına görə
 - Mühəsibat hesablarının debet və kredit dövriyyələrinə əsasən balans tərtib olunmasına görə
- 463.** Mühəsibat hesabları müəssisə və təşkilatların fəaliyyətində hansı rola malikdir?
- Hesabat dövrü ərzində təsərrüfat əməliyyatları üzrə yekun məlumatlarını əks etdirmək üçün nəzərdə tutulması
 - ✓ Təsərrüfat əməliyyatlarının məlumatlarında əmlakın eyni göstəricilər üzrə qruplaşdırılması, cari əks etdirilməsi və onlar üzərində nəzarətin aparılması üçün nəzərdə tutulması
 - Hesabın, analitik göstəricilərinin uçot üsulu olması
 - Bütün məlumatlar haqda ümumiləşdirilmiş göstəricilərinin əldə edilməsi
 - Hesabat dövründə təsərrüfat əməliyyatlarının cari əks etdirilməsi üçün nəzərdə tutulması
- 464.** İkili yazılışın müəyyən edilməsini tam açıqla:
- Təsərrüfat əməliyyatlarının mühəsibat uçotunun hesablarında yazılış üsulu
 - ✓ Təsərrüfat əməliyyatının eyni məbləqdə bir hesabın debetində digər hesabın kreditində əks etdirilməsi üsulu
 - Təsərrüfat əməliyyatının uçotda əks etdirilməsi üçün onların qruplaşdırılması üsulu
 - Hər bir əməliyyatın uçotda əks etdirilməsində xüsusi qeydiyyatın aparılması üsulu
 - Hər bir təsərrüfat əməliyyatının eyni vaxtda mühəsibat uçotunun hesablarında yazılması üsulu
- 465.** Aktiv hesablarda yazılışların düzgün aparılması qaydasını müəyyən et
- Aktiv hesablarda ilk qalıq kreditdə, artma debetdə, azalma isə kreditdə yazılır
 - ✓ Aktiv hesablarda ilk qalıq debetdə, artma debetdə azalma isə kreditdə yazılır
 - Aktiv hesablarda ilk qalıq debetdə, artma kreditdə azalma isə debetdə yazılır
 - Aktiv hesablarda ilk qalıq kreditdə azalma kreditdə artma isə debetdə yazılır
 - Aktiv hesablarda ilk qalıq kreditdə, artma kreditdə azalma isə debetdə yazılır
- 466.** Mühəsibat uçotunun mühəsibat yazılışı dedikdə nə başa düşülür?
- Mühəsibat yazılışlarının tərtib edilməsi
 - Zəruri göstəricilərin düzgün doldurulmasına nəzarət
 - ✓ Hesabların müxəbirləşməsinin göstərilməsi
 - Hesabi hesablamanın aparılması
 - Natural göstəricinin dəyər ifadəsində qiymətləndirilməsi
- 467.** Passiv hesabların son qalığı hansı halda təyin edilir?

- Debet və kredit dövriyyələrində kənarlaşma olduqda
- ✓ İlk qalıq məbləği və kredit dövriyyəsi debet dövriyyəsindən artıq olduqda
- Debet və kredit dövriyyələri bir-birinə bərabər olduqda
- İlk və son qalıq məbləğləri arasında kənarlaşma olduqda
- Debet dövriyyəsi kredit dövriyyəsindən çox olduqda

468. Aktiv hesabların son qalığı hansı halda təyin edilir?

- Debet və Kredit dövriyyələri bir-birinə bərabər olduqda
- İlk və son qalıq məbləqləri arasında kənarlaşma olduqda
- Debet və kredit dövriyyəsində kənarlaşma olduqda
- ✓ İlk debet qalığı və debet dövriyyəsi, kredit dövriyyəsindən çox olduqda
- Kredit dövriyyəsi debet dövriyyəsindən çox olduqda

469. Passiv hesabların tam açıqlamasını açıqla:

- Təşkilatın əmlakının əmələ gəlmə mənbələrini uçota alan hesab
- Balansın passiv maddələrinin uçotu üçün açılmış hesab
- Borc vəsaiti mənbələrinin uçotunu aparmaq üçün açılmış hesab
- Nizamnamə və digər kapitalların uçotunu aparmaq üçün açılmış hesab
- ✓ Təşkilatın xüsusi kapital və öhdəliklərinin uçotu üçün açılmış hesab

470. Aktiv hesabın tam açıqlamasını açıqla:

- Təşkilatın əmlakının uçotu üçün açılan hesab
- Hesablar sistemində əmlak və digər dəyərlilərin uçotu üçün açılmış hesab
- Balansın aktiv hissəsinin birinci bölməsini uçota alan maddələri uçota almaq üçün açılmış hesab
- ✓ Təşkilatın əmlakının tərkib və yerləşməsinə görə uçotu üçün balansın aktiv maddələrinə açılmış hesab
- Balansın aktiv maddələrinin hərəkəti üçün açılmış hesab

471. Passiv hesablar üzrə son qalıq necə müəyyən edilir?

- İlk kredit qalığının üzərinə debet dövriyyəsini əlavə edib kredit dövriyyəsinə çıxmaqla
- Debet dövriyyəsindən kredit dövriyyəsini çıxmaqla
- Debet dövriyyəsindən kredit dövriyyəsini çıxmaqla
- ✓ İlk kredit qalığının üzərinə kredit dövriyyəsini əlavə edib debet dövriyyəsini çıxmaqla
- Kredit dövriyyəsindən debet dövriyyəsini çıxmaqla

472. Aktiv hesablarda son qalıq necə müəyyən edilir?

- Debet dövriyyəsindən kredit dövriyyəsini çıxmaqla
- İlk qalığın üzərinə debet dövriyyəsini əlavə edib kredit dövriyyəsini onun üzərinə əlavə etməklə
- İlk kredit qalığından kredit dövriyyəsini çıxıb debet dövriyyəsini əlavə etməklə
- ✓ İlk debet qalığının üzərinə debet dövriyyəsini əlavə edib kredit dövriyyəsini çıxmaqla
- Kredit dövriyyədən debet dövriyyəsini çıxmaqla

473. Hesabın passivliyini necə müəyyən etmək olar?

- ✓ Əmlakın əmələ gəlmə mənbələri, balansın passiv hissəsi, kredit qalığı üzrə
- Baş kitab, dövriyyə cədvəli, balansın aktiv hissəsi üzrə
- Hesabın təyinatı, kredit dövriyyəsi, balansın passiv hissəsi üzrə
- Hesabın kredit qalığına malik olması üzrə
- Kredit qalığı, iqtisadi məzmunu, debet dövriyyəsi üzrə

474. Hesabın aktivliyini necə müəyyən etmək olar?

- Jurnal-order, köməkçi cədvəl və balans üzrə
- Hesabın debet qalığına malik olması üzrə
- Sintetik və analitik hesablar arasındakı qarşılıqlı əlaqələr, dövriyyə və şahmat cədvəlləri üzrə

- ✓ İqtisadi məzmununa görə balansın debet qalığına malik aktiv hissəsi üzrə
- Hesabat, mühasibat uçotunun hesablar planı, analitik uçotun hesablarının siyahısı üzrə
- 475.** Yeni hesablar planı hansı ildən tətbiq edilir?
- 2007.0
 - 2008.0
 - 1996.0
 - 2005.0
 - ✓ 2006.0
- 476.** Hesablar planı özündə nə əks etdirir?
- İqtisadi cəhətdən qruplaşdırılmış eyni nişanəli sənədi
 - Aktivlərin, öhdəliklərin və s. qruplaşmasını
 - Mühasibat uçotunu aparmaq, hesabat tərtib etmək və operativ rəhbərlik və təşkilatın fəaliyyətinin idarəedilməsi üçün zəruri olan sintetik və analitik hesabların siyahısını
 - ✓ Təsərrüfat fəaliyyəti hallarının (aktivlərin, öhdəliklərin, maliyyə-təsərrüfat əməliyyatlarının və s.) qruplaşdırılması və qeydiyyat sxemini özündə əks etdirən sənədlər, onlarda sintetik hesabların (birincisıra hesabların) və subhesabların (ikincisıra hesabların) adı və nömrəsini
 - Mühasibat hesabatlarının siyahısında onların iqtisadi nişanələr üzrə qruplaşdırılmış şifrələri
- 477.** Mühasibat uçotunun hesablar planı özündə neçə bölməni əks etdirir?
- 8 bölməni
 - 5 bölməni
 - 6 bölməni
 - ✓ 9 bölməni
 - 10 bölməni
- 478.** İnformasiyanın keyfiyyət xarakteristikaları hansılardır?
- Sifariş Səbzəliyev
 - Hüseyn Namazəliyev
 - Saleh Səmədov
 - Əliqulu Fərəcov
 - ✓ Veysəl İsayev
- 479.** Azərbaycanda Mühasibat Uçotu Haqqında Qanun neçənci ildə təsdiq edilmişdir?
- 1714.0
 - 1737.0
 - 1866.0
 - ✓ 1710.0
 - 1722.0
- 480.** Mühasibat uçotunun hansı əsas mərhələləri vardır?
- İlk informasiya və hesabat göstəricilərinin formalaşması
 - Alınmış informasiya və qəbul edilmiş qərarların ümumiləşdirilməsi
 - Alınmış informasiyaların hesab və uçot registrlərində təsnifatı və ümumiləşdirilməsi
 - Qəbul edilmiş qərarların ümumiləşdirilməsi
 - ✓ İlk informasiyaların formalaşması, alınmış informasiyaların hesab və uçot registrlərində təsnifatı və ümumiləşdirilməsi, hesabat göstəricilərinin formalaşması, iqtisadi qərarların təhlili və müvafiq tədbirlərin qəbul edilməsi
- 481.** Uçotun hansı növləri var?
- Qədim Yunanıstanda
 - Almaniyada
 - İtaliyada
 - ✓ Qədim Misirdə

- Fransada

482. Mühasib ixtisasının inkişafına hansı amillər təsir göstərir?

- İctimai böhran
- Daxili böhran
- Siyasi böhran
- Hərbi böhran
- ✓ Maliyyə böhranı

483. Mühasibat uçotunun hansı prinsipləri vardır?

- Dövrülük
- Məxfilik
- Muxtariyyət
- Obyektivlik
- ✓ İkili yazılış

484. Statistika uçotunda hansı məlumatlardan istifadə edilir?

- Ayrı-ayrı hesabatları tərtib etmək üçün tələb olunan məlumatlardan
- Statistik məlumatların təsərrüfat uçotunun digər növləri ilə müqaisə edilməsini təmin edən məlumatlardan
- Mühasibat hesabatı tərtib etmək üçün zəruri məlumatlardan
- Kommersiya strukturlu fəaliyyətlə bağlı olan halların öyrənilməsini göstərən məlumatlardan
- ✓ Xalq təsərrüfatı sahəsində kütləvi xarakterə malik halların öyrənilməsini göstərən məlumatlardan

485. Operativ uçotda hansı məlumatlardan istifadə edilir?

- Təşkilatın gəlir və xərcləri haqda informasiyalardan
- Gündə məhsul istehsalı və satışı haqda məlumatdan
- İşçilərin gündəlik işə çıxması haqda məlumatlardan
- ✓ Təşkilat və onun bölmələrinin cari idarə olunması üçün zəruri informasiyalardan
- Balans tərtib etmək üçün cari informasiyalardan

486. İkili sistem üzrə yazılışın aparılma qaydasını ilk dəfə kim icad etmişdir?

- Benedetto Kotruli
- A.di.Pietro
- Abraxam Mendes
- ✓ Luka Paçoli
- Edmand Deqranj

487. Hansı uçot ölçüləri təsərrüfat uçotunda istifadə olunan ölçülərin məcmuu hesab edilir:

- Pul və əmək ölçüləri
- Əmək və natural ölçülər
- Pul və natural ölçülər
- Əmək və natural ölçülər
- ✓ Pul, natural və əmək ölçüləri

488. Bazar münasibətləri şəraitində mühasibat uçotunun vəzifələri nədən ibarət olmalıdır

- Hesablar planından istifadəyə riayət etmək
- Hesabat dövrü ərzində təşkilatın fəaliyyəti haqda tam və dövrü informasiya formalaşdırmaq
- ✓ Neqativ halların, daxili təsərrüfat ehtiyatlarının vaxtli-vaxtında müəyyən edilməsini, təşkilatın cari və perspektiv dövrlər üzrə fəaliyyət nəticələrinin proqnozlaşdırılmasını təmin edən informasiyaları formalaşdırmaq
- Maksimum mənfəət əldə etmək məqsədi ilə bazar rəqabətinə təsir göstərmək
- Mühasibat uçotunun daxili və xarici istifadə edənlərini lazımi informasiyalarla təmin etmək

489. Mühasib peşəsi cəmiyyət tərəfindən necə dəstəklənir?

- “ Uçot siyasəti, uçot qiymətlərində dəyişikliklər və səhvlər üzrə” 11 №-li milli mühasibat uçotu standartı ilə
- Maliyyə və Vergi Nazirliyinin təlimat və göstərişi ilə
- ✓ Azərbaycan Respublikasının “Mühasibat uçotu haqqında” qanunu ilə
- Mühasibat uçotu haqda əsasnamə ilə
- Azərbaycan Respublikasının mülkü məəcəlləsi ilə

490. Mühasibin nəzəri biliyi necə formalaşır?

- Mühasibat uçotu üzrə əsasnaməni öyrənməklə
- Vergi məəcəlləsini öyrənməklə
- Mühasibat işini müstəqil öyrənməklə
- Mühasibat uçotunun standartlarını öyrənməklə
- ✓ Mühasib ixtisası üzrə müxtəlif təhsil müəssisələrində oxumaqla

491. Mühasibat uçotunun beynəlxalq gerbində hansı şüarlar verilmişdir?

- Tərəzi və günəş
- Kassa aparatı və Bernuli əyrisi
- Mürəkkəbli qələm və Luka Paçoli
- Tərəzi, kassa aparatı
- ✓ Günəş, tərəzi və Bernuli əyrisi

492. Mühasibat uçotunun hansı tərkib hissələri mövcuddur?

- Mühasibat uçotunun nəzəriyyəsi
- Vergi uçotu
- Maliyyə uçotu
- ✓ Mühasibat uçotunun nəzəriyyəsi, maliyyə uçotu, idarəetmə uçotu, vergi uçotu
- İdarəetmə uçotu

493. Mühasibat uçotunda istifadə olunan hansı ölçülər müxtəlif uçot ölçülərinin ölçülməsini təmin edir?

- Əmək
- Pul və natural
- Natural və əmək
- ✓ Natural
- Pul (dəyər)

494. Aşağıda göstərilən hansı xüsusiyyətlər operativ-texniki uçotun fərqləndirici xüsusiyyəti hesab edilir?

- Əmtəə-material dəyərlilərinin hərəkətinin sənədləşdirilməsi
- Pul vəsaitlərinin hərəkətinin sənədləşdirilməsi
- Bütün təsərrüfat əməliyyatlarının mütləq sənədləşdirilməsi
- Kütləvi müşahidə
- ✓ İstehsal –texniki xarakterli əməliyyatların seçmə sənədləşdirilməsi

495. Mühasibat uçotunun aparılmasına hansı əsas tələblər qoyulur?

- Təşkilatın əmlakının digər hüquqi şəxslərdən ayrıca uçotunu aparmaq və inventarizasiya nəticəsinin mühasibat hesabatlarının registrlərində vaxtlı – vaxtında əks etdirmək
- İkitərəfli yazılış metoduna riayət etmək
- İl ərzində mühasibat uçotu fasiləsiz olaraq ikitərəfli yazılış metodu ilə aparılır
- Uçot siyasətinə, uçotun fasiləsizliyinə, ikitərəfli yazılış metoduna, təşkilatın mülkiyyətinin uçotunun ayrılıqda aparılmasına, cari məsrəflərin öz istiqamətinə uyğun müəyyən olunmasına, uçotun milli manat valyutası ilə aparılmasına riayət etmək
- ✓ İl ərzində qəbul edilmiş uçot siyasətinə riayət edilməsinə mütləq əməl edib, əmlak və öhdəliklərin eləcə də təsərrüfat əməliyyatlarının manatla uçotunu təmin etmək

496. Təsərrüfat uçotunun hansı növlərini tanıyırsınız?

- ✓ Operativ, statistik və mühasibat uçotu
- Mühasibat, operativ və maliyyə uçotu
- Statistik, idarəetmə və normativ uçot
- Mühasibat uçotu
- Cari, maliyyə, operativ uçot

497. Təşkilatın əmlakının təsərrüfat uçotunda əks etdirilməsi üçün hansı ölçülər tətbiq edilir?

- Əmlak və pul
- Əmlak və natural
- Natural və pul
- ✓ Natural, əmək və pul
- Pul və əmlak

498. Kim ilk dəfə hesabdarlıq (mühasibat uçotu) anlayışını işlədib?

- T.P.Rişaro
- A. di. Pistro
- Alvize Kazanova
- Lüdovka Flori
- ✓ Luka Paçoli

499. Azərbaycanda mühasibat uçotunun ilk yaradıcısı kimdir?

- Hacı Məcid Əfəndi Əfəndizadə
- Saleh Səmədov
- Əbülqasım Mirməmməd oğlu Hüseynzadə
- ✓ Əliqulu Fərəcov
- Fridan Akimoviç Mərdanov

500. Azərbaycanda mühasibat uçotunun yaranması hansı ilə təsadüf edir?

- 1866.0
- 1722.0
- ✓ 1897.0
- 1714.0
- 1710.0