

1. Bankın kassasına nağd pul qəbulu sənədidir

- Çeklər
- müştəriyə verilmək üçün hazırlanmış nağd pul və pul çeki
- Ödəniş tələbnaməsi
- ✓ Elanlar
- Akkreditivlər

2. Bankın mədaxil kassası

- Pulları nağdsızlaşdırır
- müştərinin adı
- Nağd pulları verir
- ✓ Nağd pulları qəbul edir
- Nağd pulları saymır

3. Kommersiya banklarının kassa əməliyyatıdır

- Zəmanət vermək
- yalnız kredit
- Veksellərin uçotu
- Qiymətli kağızların satın alınması
- ✓ Nağdı pulların qəbulu və verilməsi

4. Çek – bu:

- itirilən dəyərdir
- kredit kartoçkası
- boredur
- səhmdir
- ✓ kassa sənədidir

5. Filialın valyuta kassasının valyuta ilə təmin olunması zamanı mühasibat yazılışı

- DT
- «təhtəl hesab məbləğlərə görə işçilərlə hesablaşma KT «kredit təşkilatının kassası»
- DT
- ✓ «yolda olan pul vəsaitlər» KT «kredit təşkilatının kassası
- DT
- «kredit təşkilatlarının Mərkəzi Bankdakı müxbir hesabları» KT « xərclər»
- həmin gün
- DT
- «kredit təşkilatının kassası» KT «mübadilə məntəqəsinin kassası»

6. Valyuta birjasında xarici valyutanın satın alınması əməliyyatının aparılması üçün müştəridən komissiya alınıb

- DT
- «xərclər» KT «kommersiya əməliyyatlar»
- DT
- ✓ «kommersiya təşkilatı» KT « gəliirlər»
- DT
- «kredit təşkilatının kassası» KT «mübadilə məntəqəsinin kassası»
- Hüquqi və fiziki şəxslərin kassirləri vasitəsilə

- DT
- «kredit təşkilatından müxbir hesablar» KT
- «qeyrirezidentlərin banklardakı müxbir hesabları»

7. Müştəriyə xarici valyutada pul vəsaiti köçürülmüşdür:

- DT
- «kredit təşkilatının kassası» KT
- «mübadilə məntəqəsinin kassası»
- √ DT
- «xarici valyutanın alınıb satılmasına görə müştəri ilə hesablaşmalar» KT
- «kommersiya təşkilatı»
- Hüquqi və fiziki şəxslərin kassirləri vasitəsilə
- AMBa və ya yaxınlıqda olan digər kredit təşkilatında
- DT
- «kredit təşkilatının kassası» KT
- «konversiya sövdələşməsi və digər əməliyyatlar üzrə hesablaşmalar

8. Öz hesabından xarici valyutada nağd vəsait alınması mühasibat yazılışı ilə əks olunur

- DT
- «mübadilə məntəqəsinin kassası» KT
- «kredit təşkilatının kassası»
- DK
- √ «kredit təşkilatının kassası» KT
- «qeyrirezidentlərin banklardakı müxbir hesabları»
- DT
- Saticılar, podratçılar, alıcılarla hesablaşma KT
- Kredit təşkilatının Mərkəzi Bankdakı müxbir hesabı
- Kredit təşkilatının baş mühasibində (uçot işinə məsul olan vəzifəli şəxs)
- DK
- «kredit təşkilatının kassası» KT
- «nominal dəyəri xarici valyutada göstərilən çeklər»

9. Müvəkkil banklarda Respublika, xarici beynəlxalq bankların adına açılan hesab adlarını təşkilatlarında açıq hesab adlarını:

- Kastro
- √ Loro
- Nostro
- xarici vətəndaşların hesabı
- Loroforo

10. Xarici valyutada daxil olan tam məbləğ hüquqi şəxsin..... hesabına daxil edilir

- lori
- √ tranzit
- xüsusi tranzit
- ssuda
- valyuta

11. Xarici valyutada ticarət əməliyyatları aparmaq üçün akkreditiv açmaq üçün ərizə verir:

- xəzinədarlıq
- √ idxalçı
- bank
- xarici valyutada pul vəsaiti
- ixrac edən

12. xarici valyutada ticarət əməliyyatları üzrə malların ödənişinin inkasso tapşırığını tərtib edir

- xəzinədarlıq
- √ ixrac edən
- idxalçı
- pasivdir
- bank

13. Emitent bank tərəfindən istənilən vaxt dəyişdirilən və ya ləğv edilən akkreditiv adlanır:

- tələb edilən
- √ çağırılan
- müddətsiz
- vasitəcilik
- çağırılmayan

14. Kredit təşkilatının əmlakının inventarlaşmasında məqsəd:

- sintetik uçot məlumatlarının uyğunluğunu müəyyən etmək
- √ uçot məlumatları ilə əmlakın faktiki mövcudluğunu müəyyən etmək
- analitik uçot məlumatları ilə sintetik uçot məlumatlarına uyğunluğunu müəyyən etmək
- aktiv əməliyyatlar
- İlkən uçot məlumatlarının analitik uçot məlumatlarının uyğunluğunu müəyyən etmək

15. İntinventarlaşma komissiyasının tərkibi təsdiq olunur:

- Mühasibin sərəncamı ilə
- √ Rəhbərin sərəncamı ilə
- Şöbə müdirinin sərəncamı ilə
- əmlak hüququ verən sənəddir
- Baş mühasibin sərəncamı ilə

16. Maddi ehtiyatların tərkibində uçota alınır:

- amortizasiya hesablananlar.
- √ Bir dəfə istifadə olunanlar
- Maddi texniki bazarı təşkil edənlər.
- istiqrazlar
- Dəfələrlə istifadə olunanlar

17. Qeyri dövri aktivlərin ilkin dəyəri..... Deməkdir

- Yenidən qiymətləndirmə ilə əlaqədar dəyər
- √ Əldə olunmasına faktiki xərclər
- Amortizasiya məbləğinə artırılmış faktiki xərclərin məbləği
- öz qiymətli kağızlarının emitenti kimi
- Amortizasiya çıxıldıqdan sonra əldə edilməsinə faktiki xərc

18. əsas vəsaitlərin hərəkəti rəsmiləşdirilir

- Təsis sənədləri ilə müəyyən olunan formada
- √ Müəyyən olunmuş vahid formada
- İnzibati qaydada müəyyən edilən formada
- məhkəmə orqanının qərarı
- Uçot siyasətində nəzərdə tutulan formada

19. Alınmış və mədaxil edilmiş maddi ehtiyatlar aşağıdakı mühasibat yazılışında əks olunur:

- DT
- Saticılar, podratçılar, alıcılarla hesablaşma KT
Kredit təşkilatının Mərkəzi Bankdakı müxbir hesabı
- DT
- √ Maddi ehtiyatlar KT
Saticılar, podratçılar, alıcılarla hesablaşma
- Yenidən qiymətləndirmə zamanı onların dəyərinin artmasının uçotu hesabının kreditində.
- istehlak krediti
- DT
- «Saticılar podratçılar alıcılarla hesablaşma» KT
«Maddi ehtiyatlar»

20. əsas vəsait və qeyri maddi aktivlərə hesablanan amortizasiya məbləğinin son həddi bərabər olmalıdır:

- Obyektin bərpa dəyərinə
- √ Obyektin balans dəyərinə
- Obyektin ilkin dəyərinə
- Üç nüsxədə
- Obyektin faktiki dəyərinə

21. Qeyrimaddi aktivlərin yaradılması əks olunur:

- DT
- kapital qoyuluşu hesabı KT
qeyri maddi aktivlər hesabı
- DT
- √ kapital qoyuluşunun uçotu hesabı KT
xərclərin aparıldığı hesab
- DT
- qeyri maddi aktivlər hesabı KT
kapital qoyuluşu hesabı
- Mübahisəsiz qaydada silə bilər
- DT
- qeyrimaddi aktivlərin uçotu hesabı KT
xərclərin aparıldığı hesab

22. Maddi ehtiyatlar uçota alınır:

- Bazar dəyəri ilə
- √ Faktiki dəyər ilə
- Bərpa dəyəri ilə
- İnkasso sərəncamı
- İlkin dəyərlə

23. Qeyrimaddi aktivlərə amortizasiya hesablanır:

- Hər on günlükdə
- √ Hər ay
- Hər rüb
- Qüsürlüdür
- Hər il

24. əsas vəsaitlərin və qeyri maddi aktivlərin yaradılmasına, əldə olunmasına xərclər.....adlanır

- Uzun müddətli xarakterli xərclər
- √ Əsaslı xarakterli xərclər.
- Planlı xərclər
- Qeyd olunan ödəniş sənədlərin hamısı
- Cari məsrəfli xərclər.

25. Amortizasiya hesablanır:
- Qismən bərpa üzrə
 - Kredit təşkilatının uçot siyasətindən asılı olaraq
 - Bank
 - Bankın maliyyə vəziyyətindən asılı olaraq
 - ✓ Tam bərpa üzrə
26. əsas vəsaitlər daxil ola bilirlər
- Əvəzsiz
 - ✓ Obyektin tikintisi və yenidən qurulması yolu ilə yaradılır.
 - Büdcədən
 - Satın alma yolu ilə əldə edilir.
 - Ehtiyat fondunun yaranması zamanı
27. əsas vəsait obyektlərinin azalması mühasibat uçotunda əks olunur:
- Malların alınması, işlərin görülməsi və xidmətlərin görülməsi ilə bağlı ödənişlərin alınması üçün
 - ✓ Yenidən qiymətləndirmə zamanı onların dəyərinin artmasının uçotu hesabının kreditində.
- DT
- «Saticılar podratçılar alıcılarla hesablaşma» KT
 - «Maddi ehtiyatlar»
- bankın rəhbərliyi ilə razılaşdırıldıqdan sonra kağız daşıyıcılarının ləğvindən bir il sonra
- DT
- Saticılar, podratçılar, alıcılarla hesablaşma KT
 - Kredit təşkilatının Mərkəzi Bankdakı müxbir hesabı
28. əsas vəsaitlər mühasibat uçotunda..... əks olunur:
- Bazar dəyəri ilə
 - ✓ İlk dəyərlə F
 - Bərpa dəyəri ilə
 - vəsaiti olan bankın adı, hesab nömrəsi
 - aktiki dəyərlə
29. əsas vəsaitlərin dəyərinin artması mühasibat uçotunda əks olunur:
- satıcılar, podratçılar və alıcılarla hesablaşmaların uçotu hesabının debeti, əsas vəsaitlər hesabının kreditində
 - ✓ yenidən qiymətləndirilmə zamanı əmlakın dəyərinin artmasının uçotu hesabı ilə müxbirləşmədə əsas vəsaitlərin uçotu hesabının debetində
 - əsas vəsaitlər hesabının debeti ilə alıcılar, podratçılar və satıcılarla uçotu hesabının kreditində
 - Mərkəzi Bank baş mühasib
 - əsas vəsaitlərin uçotu hesabının debeti ilə pul vəsaitlərinin uçotu hesabının müxbirləşməsində
30. əsas vəsaitlər əvəzsiz daxil ola bilirmi?
- rəhbərliyin razılığı ilə ola bilər
 - ✓ olar
 - kredit təşkilatının maliyyə vəziyyətindən asılı olaraq
 - etimad idarəetmə hesablarında
 - yox
31. Kommersiya bankı tərəfindən əsas vəsaitlərin uçotu aparılır:
- etimad idarəetmə hesablarında
 - ✓ balans hesablarında
 - DEPO hesablarında
 - Malların alınması, işlərin görülməsi və xidmətlərin görülməsi ilə bağlı ödənişlərin alınması üçün

- balansdan kənar hesablarda

32. Müştərinin metal hesabından qiymətli metalların silinməsi zamanı qiymətli metallara olan tələbatın ödənilməsi uçotda aşağıdakı qaydada əks olunur:

DT

- «Konversion əməliyyatlar və müddətli sövdələşmələr üzrə hesablaşmalar» KT
«Kommersiya təşkilatı»

DT

- ✓ «Müştərinin (kredit təşkilatından başqa) qiymətli metallarla olan hesabı» KT
«Konversion əməliyyatlar və müddətli sövdələşmələr üzrə hesablaşma»

DT

- «Konversion əməliyyatlar və müddətli sövdələşmələr üzrə hesablaşmalar» KT
«Faktoring və forfeytinq əməliyyatları üzrə müştərilərlə hesablaşmalar»
- Malların alınması, işlərin görülməsi və xidmətlərin görülməsi ilə bağlı ödənişlərin alınması üçün

DT

- Konversion əməliyyatlar və müddətli sövdələşmələr üzrə hesablaşmalar KT
«Müştərilərin (kredit təşkilatından başqa)» qiymətli metallarla olan hesabı

33. Müştərinin hesablaşma hesabına vəsaitin manatla köçürülməsi yolu ilə başa çatan qiymətli metallarla sövdələşmə üzrə öhdəçiliyin icrası əks olunur:

DT

- keçmiş ilin konversion əməliyyatları və müddətli sövdələşmələrə görə hesablaşmalar KT
«Konversion əməliyyatlar və müddətli sövdələşmələrə görə hesablaşmalar»

DT

- ✓ «Konversion əməliyyat və müddətli sövdələşmələrə görə hesablaşmalar» KT
Kommersiya təşkilatı

DT

- «Faktoring və forfeytinq əməliyyatlarına görə müştərilər ilə hesablaşmalar» KT
«Konversion əməliyyat və müddətli sövdələşmələr üzrə hesablaşmalar»
- Müsbət reallaşma fərqi formasında gəlir əldə edir

DT

- «Konversion əməliyyat və müddətli sövdələşmələrə «gərə hesablaşmalar» KT
Keçmiş ilin konversion əməliyyat və müddətli sövdələşmələrə görə hesablaşmalar

34. Bank qiymətli metallarını rəsmi qiymətdən aşağı qiymətə satın aldıqda

- Müştərinin hesabına faiz daxil edir.
- ✓ Müsbət reallaşma fərqi formasında gəlir əldə edir.
- Müştəridən komissiya gəliri əldə edir.
- Müsbət reallaşma fərqi formasında gəlir əldə edir.
- Mənfə reallaşma fərqi formasında xərc həyata keçirir.

35. İnkasso tapşırığı neçə nüsxədə tərtib olunur ?

- Bir nüsxədə
- ✓ üç nüsxədə
- Dörd nüsxədə
- Sərəncam geri qaytarılır
- İki nüsxədə

36. İnkasso tapşırıqlarından hansı ödənişlərin alınması və digər hallarda istifadə edilir?

- Qismən malların alınmasında
- ✓ Malların alınması, işlərin görülməsi və xidmətlərin görülməsi ilə bağlı ödənişlərin alınması üçün
- İşlərin görülməsində
- Müştərinin hesabına faiz daxil edir.
- Xidmətlərin göstərilməsi ilə bağlı ödənişlərin alınması üçün

37. Ödəniş edən bank hesabında vəsait olmadıqda və çatışmadıqda, vergi sərəncamı ilə icraçıbank necə hərəkət etməlidir?

- Sərəncam 120 gündən sonra qaytarılır
- √ Sərəncam icraçıbankda qalır və hesaba vəsait daxil olduqca icra edilir
- Sərəncam 90 gündən sonra qaytarılır
- Müsbət reallaşma fərqi formasında gəlir əldə edir.
- Sərəncam geri qaytarılır

38. Vergi orqanlarının sərəncamı neçə nüsxədə tərtib olunur ?

- √ Dörd nüsxədə
- Üç nüsxədə
- Bir nüsxədə
- Sərəncam 90 gündən sonra qaytarılır
- İki nüsxədə

39. Vergi orqanlarının təqdim etdiyi sərəncam bank tərəfindən qeydiyyatdan qəbul olunub icra edilə bilərmi ?

- Qeydiyyatdan qəbul olunmur
- √ Qeydiyyatdan qəbul olunur
- Bir həftədən sonra qəbul olunur
- Mənfi reallaşma fərqi formasında xərc həyata keçirir.
- Uç gündən sonra qəbul olunur

40. İnkasso sərəncamı neçə nüsxədə tərtib edilir ?

- Bir nüsxədə
- √ Üç nüsxədə
- İki nüsxədə
- İnkasso tapşırığı
- Dörd nüsxədə

41. İnkasso sərəncamları ilə hesablaşmalar zamanı ödəniş edənin hesabına xidmət göstərən bank məcburi icra orqanlarının göstərişi ilə və əlavə edilən icra sənədinə əsasən ödəniş ödəniş edənin hesabından mübahisəsiz qaydada həyata keçirilə bilərmi?

- Tam silə bilər
- √ Mübahisəsiz qaydada silə bilər
- Bir aydan sonra silə bilər
- kooperativ təşkilatlar
- Bir gündən sonra silə bilər

42. Ödəniş edənin hesabından pul vəsaitin mübahisəsiz qaydada silinməsi üçün məhkəmə icraçısı və ya Dövlət Sosial Müdafiyyə Fondu orqanı icracı banka hansı sənəd təqdim edir ?

- İnkasso tapşırığı
- √ İnkasso sərəncamı
- Akkreditiv
- Qeydiyyatdan qəbul olunmur
- Ödəniş tapşırığı

43. İcra vaxtı keçmiş ödəniş sənədində hər hansı düzəliş aparılmışsa, möhür vurulmamış ödəniş sənədi qüsurlu sayıla bilərmi

- Qüsursuz sayılır
- √ Qüsürlüdür
- Orta qüsürlüdür

- vasitəçilik
- Az qüsürlüdür

44. Banklar hesablar üzrə əməliyyatları hansı ödəniş sənədlərin əsasında aparırlar

- Ödəniş tapşırıqları
- ✓ Qeyd olunan ödəniş sənədlərin hamısı
- Akkreditivlər
- kooperativ təşkilatlar
- İnkasso sərəncamları

45. Nağdsız hesablaşmalar hesablarının açıldığı hansı təşkilat vasitəsi ilə aparılır

- kooperativ təşkilatlar
- ✓ Bank
- Məhdud məsuliyyətli cəmiyyət
- İnvestisiya şirkəti
- Maliyyə təşkilatı

46. Malgöndərən bankında ödəniş nə ilə aparılır:

- Hesab qaimə ilə
- ✓ akkreditivlə
- çeklə
- ödəniş tələbnaməsi ilə
- ödəniş tapşırığı ilə

47. Qarşılıqlı əməliyyatların yerinə yetirilməsi məqsədilə banklar arasında mübadilə münasibətləri ... münasibətləridir:

- ödəniş
- ✓ müxbir
- depozit
- trast
- vasitəçilik

48. Başqa bankın bu bankda hesabı dedikdə – bu:

- kastro» hesabı
- ✓ “loro” hesabıdır
- “nostro” hesabıdır
- kontokorrent hesabıdır
- hesablaşma hesabıdır

49. Xüsusi vahid bank hesabı, cari hesabın ssuda hesabı ilə birləşdirilərək müştərinin nağdsız hesablaşması aparılarkən belə adlanır:

- ssuda hesabı
- ✓ kontokorrent
- kommersiya
- müxbir
- onkol

50. Bu bankın başqa bankda müxbir hesabı dedikdə – bu:

- «kastro» hesabıdır
- ✓ “nostro” hesabıdır
- “loro” hesabıdır
- hesablaşma hesabıdır

- kontokorrent hesabdır

51. Müştərinin həqiqi qalıq üzrə son hesablaşma üçün qarşılıqlı tələblərin əvəzləşdirilməsi:

- trastdır
- overdraftdır
- faktoringdir
- ✓ klirinqdir
- lizinqdir

52. Nağdsız hesablaşmanın aparılması üçün əsas şərt ödəyicidə və vəsaiti alanda ... olmasıdır:

- müxbir hesabın
- ✓ bank hesabının
- nağdsız hesablaşmanın aparılmasına lisenziya hüququnun
- AR Mərkəzi Bankının lisenziyasının
- dövrüyyə kassa limitinin

53. Beynəlxalq hesablaşmalarda kim aparıcı rol oynayır:

- bank filialları
- ✓ kommersiya bankları
- klirinq şirkətləri
- valyuta birjalrı
- investisiya şirkətləri

54. SWİFT nədir:

- kredit intizamı
- ✓ ümumdünya banklararası maliyyə telekommunikasiya şəbəkəsi
- Avropa banklararası kredit stavkası
- Avropa Mərkəzi Bankının maliyyələşdirmə stavkası
- beynəlxalq hesablaşma pul vahidi

55. Hesablaşmalar sahəsində əsas nəzarət edən orqan kimdir:

- yerli banklar
- ✓ AR Mərkəzi Bankı
- AR hesablaşma palatası
- AR Maliyyə Nazirliyi
- AR Vergilər Nazirliyi

56. Müxbir münasibətlərinin predmetini nə təşkil edir:

- müxbir hesablar üzrə əməliyyatlar
- ✓ müştərilərə xidmət üzrə əməliyyatlar
- hesablaşma hesabları üzrə əməliyyatlar
- ssuda hesabları üzrə əməliyyatlar
- xüsusi banklararası əməliyyatlar

57. Beynəlxalq təcrübədə müqavilə üzrə öhdəçiliyin icra edilməsi üsulu olur:

- sadə akkreditiv
- ✓ ehtiyat akkreditivi
- bankın təsdiq etdiyi akkreditiv

- revolver akkreditiv
- transferabelli akkreditiv

58. İnkasso tapşırığı neçə nüsxədə yazılır:

- bir nüsxədə
- ✓ altı nüsxədə
- dörd nüsxədə
- beş nüsxədə
- üç nüsxədə

59. Başqa bankda hesab açan və bu hesabdakı vəsaitin bölüşdürücüsü necə adlanır:

- müxbirbank
- ✓ respondentbank
- emissiya bankı
- filial
- müvəkkil bank

60. Hesablaşmakassa mərkəzi ... hesablaşmakassa xidmətini göstərir:

- bələdiyyələrə
- ✓ kommersiya banklarına
- təşkilatlara
- əhaliyə
- yerli hakimiyyət orqanlarına

61. Kommersiya bankının qarşılıqlı hesablaşma apardığı dövr ... adlanır:

- klirinq toplusu
- ✓ klirinq seansı
- klirinq laqası
- klirinq yığıncağı
- klirinq sessiyası

62. Başqa bankda hesabı açılan bank adlanır:

- filial
- ✓ müxbir bank
- qeyribank klirinq təşkilatı
- respondent bank
- müvəkkil bank

63. Nağdsız hesablaşmalar ... yaranmışdır:

- nağdı pullardan
- ✓ vekseldən
- borc pullardan
- banknotdan
- çekdən

64. Klirinq hesablaşması ... ola bilər:

- beş tərəfli

- birtərəfli
- √ ikitərəfli
- üçtərəfli
- çoxtərəfli

65. Nağdsız hesablaşmalar sisteminin təsnifatının mühüm əlamətlərinə aiddir:

- köçürmə qaydaları
- √ ödənişin böyüklüyü
- hesablaşma mexanizmi
- hesablaşma qaydaları
- ödəniş üsulu

66. Nağdsız hesablaşmaların vəziyyətini hansı göstəricilər xarakterizə edir:

- balans məlumatlarından
- √ debitor və kreditor borcları göstəriciləri
- hesablaşmaların rentabelliği
- hesablaşmaların mənfəətliliği
- hesablardakı vəsaitlərin dövriyyəsi

67. Nağdsız hesablaşmaların təkamülü ... asılıdır

- yerli təşkilatların vəziyyətindən
- √ tarixi iqtisadi inkişafın mərhələlərindən
- pul bazarının inkişaf səviyyəsindən
- yaranmış hesablaşma sistemindən
- ölkədəki konkret iqtisadi şəraitdən

68. AR nağdsız hesablaşmalar tənzimlənir:

- bankın sərəncamı ilə
- √ • AR Mərkəzi Bankının "ARda nağdsız hesablaşmalar haqqında" qaydaları ilə
- vətəndaşlıq aktları ilə
- vergi aktı ilə
- AR konstitusiyası ilə

69. Kredit köçürmələrinin alətlərinə aiddir:

- qaimələr
- √ ödəniş tapşırığı
- çek
- plastik kartlar
- veksəl

70. Hesablaşma obyektini hesab edilir:

- yerli təşkilatlar
- √ əmtəə və xidmətlər b
- əhaliyə
- banklar və kredit təşkilatları
- üdcəyə haqq

71. Hansı çek özgəsinə verilə bilməz:

- qaiməli
- √ adlı
- təqdim edilən
- orderli
- assiqnasiyalı

72. Çeki banka təqdim edən şəxs tərəfindən ödəniş aparılırsa, ... çek adlanır:

- adsız
- √ təqdim edilən
- adlı
- orderli
- assiqnasiyalı

73. ... hesablaşma nağdsız hesablaşma formasına aid edilmir:

- ördərlərlə
- √ səhm və istiqrazla
- akkreditivlə
- ödəniş tapşırığı ilə
- çeklə

74. Yalnız çekdə göstərilən şəxsin xeyrinə aparılan ödəniş çeki adlanır:

- adsız
- √ adlı
- təqdim edilən
- assiqnasiyalı
- orderli

75. Banklar müştərilərin çeklərini onların ... ödəyirlər:

- müxbir hesabında
- √ vəsaitin deponent edilmiş ayrıca hesabından
- tranzit hesabından
- valyuta hesabından
- xüsusi hesab açılmamaqla ümumi hesablaşma hesabından

76. Banklar müştərilərin hesabları üzrə əməliyyatları ... əsasında həyata keçirirlər:

- √ hesablaşma sənədləri
- uyğunluq sertifikatı ilə
- ördərlər
- hesabfaktura
- nəqliyyat qaiməsi

77. Fiziki şəxslər arasında çeklə hesablaşmalara:

- əgər çek adlıdırsa, icazə verilir
- √ icazə verilmir
- AR Mərkəzi Bankının icazəsi olan zaman icazə verilir
- avans ödənişində [yeni cavab]
- icazə verilir

78. Çek kitabçasının blankının formasını müəyyən edir:

- yerli banklar
- √ AR Mərkəzi Bankı
- Azərbaycan hökuməti
- AR Milli Məclisi
- AR Maliyyə Nazirliyi

79. Çek istifadə edilə bilər:

- yalnız hüquqi şəxslər tərəfindən
- yalnız kommersiya bankları tərəfindən
- yalnız fiziki şəxslər tərəfindən
- fiziki və hüquqi şəxslər tərəfindən
- √ fiziki və hüquqi şəxslər tərəfindən

80. Akkreditiv hesablaşma formasının üstünlüyünə aiddir:

- heç bir üstünlüyü yoxdur
- √ məhsul göndərən üçün ödənişin zəmanətliyinin təmin edilməsi
- mal dövriyyəsinin tezliyi
- yüksək olmayan qaimə xərcləri
- sazişin rəsmiləşdirilməsinin sadəliyi

81. Akkreditiv üzrə fəaliyyət müddəti və hesablaşma qaydası ... tərəfindən müəyyən edilir:

- √ ödəyici və satıcı arasındakı müqavilə ilə
- AR Vergilər Nazirliyi
- AR Mərkəzi Bankı
- yerli bank tərəfindən
- AR Maliyyə Nazirliyi

82. Akkreditivin nağd pulla ödənilməsinə:

- yerli hakimiyyətin idarəçiliyi zamanı icazə verildə buraxılır.
- √ icazə verilmir
- müstəsna hal kimi icazə verilir
- icazə verilir
- emitentbankın icazəsi zamanı icazə verilir

83. Akkreditiv hesablaşma forması zamanı məhsulun dəyəri ödənilir:

- onu alıcı alandan sonra
- akkreditiv açılan kimi
- onun yüklənib yola salınmasına qədər
- avans ödənişində[yeni cavab]
- √ onun yüklənib yola salınmasından sonra

84. Daha çox yayılmış nağdsız hesablaşma formasına aiddir:

- akkreditiv
- çek
- ödəniş tələbnaməsi
- inkasso sərəncamı

✓ ödəniş tapşırığı

85. Tədavül vasitəsi kimi pul:

- nağdsız dövriyyə qismən iştirak edir
- dəyər ölçüsü funksiyası ilə yanaşı nağdsız dövriyyədə istifadə edilir.
- dövriyyədə istifadə edilə bilər

✓ nağdsız dövriyyədə istifadə edilə bilməz nağdsız

- nağdsız dövriyyənin əsasını təşkil edir

86. İqtisadiyyatın bazar modelində nağdsız pulun emissiyası ... tərəfindən həyata keçirilir:

- yerli banklar
- ✓ kommersiya bankları təsərrüfat subyektləri
hesablaşmaqassa
mərkəzləri
- təsərrüfat subyektləri
- AR Mərkəzi Bankı
- dövlət bankları

87. Nağd dövriyyə ilə müqayisədə nağdsız pul dövriyyəsində tədavül xərcləri:

- eynidir
- ✓ həddən azdır
- tamamilə yoxdur
- həddən çoxdu
- həddən çox böyükdür

88. Nağdsız dövriyyə ... ödənişləri əhatə edir:

- xidmət
- ✓ əmtəə və qeyriəmtəə
- yalnız qeyriəmtəə
- yalnız maliyyə
- yalnız əmtəə

89. Hesablaşma xidməti üçün banklar ilə müştəri arasında bağlanılır:

- hesablaşma müqaviləsi
- ✓ bank hesabı müqaviləsi
- pul vəsaitinin qəbuluna müqavilə
- trust müqaviləsi
- kredit müqaviləsi

90. Banklarda müxbir hesablar açılır:

- İcra hakimiyyətinin göstərişi ilə
- ✓ banklararası razılaşma əsasında
- bələdiyyənin göstərişi üzrə
- AR Maliyyə Nazirliyinin göstərişi üzrə
- AR Mərkəzi Bankının göstərişi üzrə

91. Xalq təsərrüfatında iqtisadi proseslər əsasən ... dövriyyədə aparılır:

- klirinq

- √ nağdsız
- mövsümi
- nağdsız hesablaşmanın aparılmasına hüquqi lisenziya
- nağd

92. Banklar və başqa kredit təşkilatları ölkə daxilində hesablaşma aparmaq üçün birbirlərində ... hesab açırlar:

- büdcə
- loro
- √ müxbir
- nostro
- kredit

93. Nağdsız hesablaşmanın aparılmasının zəruri şərtidir

- Maliyyə Nazirliyinin icazəsi
- √ bank hesabı
- nağdsız hesablaşmanın aparılmasına hüquqi lisenziya
- AR Mərkəzi Bankının baş lisenziyası
- dövriyyə kassasının limiti

94. Nağdsız dövriyyədə pul hansı keyfiyyətdə çıxış edir:

- dünya pulu
- √ ödəniş vasitəsi
- yığım vasitəsi
- dəyər ölçüsü
- tədavül vasitəsi

95. Bütün nağdsız dövriyyə adlanır:

- hesablaşma
- √ ödəmə
- nağd
- mövsümi
- ödənişsiz

96. Ödəniş dövriyyəsi həyata keçirilir:

- Maliyyə Nazirliyinin müəyyən etdiyi qaydada
- √ nağd və nağdsız qaydada
- yalnız nağdsız qaydada
- AR Mərkəzi Bankının müəyyən etdiyi nağd forma qaydasında
- yalnız nağd qaydada

97. Hüquqi və fiziki şəxslər arasında nağdsız hesablaşmalar aparır:

- kassa idarələri
- √ kommersiya bankları
- region depozitariləri
- küçə bankomatları
- hesablaşmakassa mərkəzləri

- 98.** Bank əmanəti müqaviləsi adlanır:
- məsuliyyət yalnız bir tərəfin üzərinə düşürkommersiya bankının
 - ✓ birtərəfli
 - məsuliyyət yalnız əmanətçinin üzərinə düşür
 - nəgd verilməklə
 - ikitərəfli
- 99.** Depozit əməliyyatı aparıla bilinər:
- yalnız hüquqi şəxslərlə
 - ✓ necə fiziki, eləcədə hüquqi şəxslərlə
 - necə fiziki, eləcədə hüquqi şəxslər arasında
 - faizi ödəməklə qismən qaytarılır
 - yalnız fiziki şəxslərə
- 100.** Bank və əmanətçinin əmanəti açan zaman rəsmiləşdirilən əsas sənəd adlanır:
- bank xidmətinə müqavilə
 - ✓ bank əmanəti müqaviləsi
 - podrat müqaviləsi
 - hesablaşma hesabına köçürməklə
 - bank xidməti göstərən müqavilə
- 101.** Bank və əmanətinin hesabı üzrə mühasibətə, hansı ki, əmanət köçürülüb, müqavilə üzrə qayda tətbiq edilir:
- bank hesabı
 - ✓
 - bank hesabı
 - podrat müqaviləsi
 - bankın verdiyi , zəmanət, təminatlılıq
 - bank əmanəti
- 102.** Bank əmanət üzrə bank və əmanətçi arasında mühasibəttənzimlənilir
- inzibati hüquq pozuntluğu haqda məcəllə ilə
 - ✓ ARnın mülki məcəlləsilə
 - ARnın vergi məcəlləsi
 - necə fiziki, eləcədə hüquqi şəxslərlə
 - “Bank fəaliyyəti haqda” qanunla
- 103.** Depozitin qaytarılması sonrakı qaydada rəsmiləşdirilir
- depozit müqaviləsində müəyyən edilən şaizlə ödəməklə depozitin bütün məbləği qaytarılır
 - ✓ yalnız depozit bütün məbləği qaytarılır
 - yalnız depozit üzrə faiz qaytarılır
 - bankın fondları
 - faizi ödəməklə qismən qaytarılır
- 104.** Depozit hesabdən ödəniş aparılır:
- hesablaşma hesabına köçürməklə
 - ✓ nəgd verilməklə
 - məhsula görə köçürməklə
 - podrat müqaviləsi
 - cari hesaba köçürməklə

105. Sintetik uçot sənədlərinə aiddir:

- xüsusi hesab
- ✓ gündəlik balans
- cari hesab
- yalnız depozit üzrə faiz qaytarılır
- dövrüyyə cədvəli

106. Aşağıdakı verilmiş mühasibat uçotu hesablarında kommertiya banklarında balans hesabı adlanır

- bankın fondları
- ✓ bankın verdiyi , zəmanət, təminatlılıq
- şəxsi hesab
- inzibati hüquq pozuntluğu haqda məcəllə ilə
- cari hesab

107. Hesablaşma xidməti haqda müqavilə çərçivəsində açılır:

- cari hesab
- ✓ hesablaşma hesabı
- ssuda hesabı
- müqaviləsində müəyyən edilən faizlə ödəməklə depozitin bütün məbləği qaytarılır
- müxbir hesabı

108. Başqa kommertiya bankına depozit vəsaitinin köçürülməsi həyata keçirilir

- xərc kassa orderi
- ✓ ödəniş tapşırığı
- nağd ödənişə elan
- məsuliyyət yalnız bir tərəfin üzərinə düşürkommertiya bankının
- ödəniş tələbnaməsi

109. Xüsusi bank sənədləri kateqoriyasına aiddir:

- düzəliş orderi
- ✓ memorial order
- mədaxil kassa orderi
- cari hesab
- xərc kassa orderi

110. Banklararası hesablaşmalar aparılır

- bank şöbəsi
- ✓ HKM
- bank filialı
- reditor borcudur
- klirinqmərkəzi

111. Bank əməliyyatları üzrə hesablanılan faiz əks olunmalıdır

- hər ay
- ✓ həmin dövrdə, hansı ki hesablanılıb
- hesabat ilinin əvvəlində
- hesabqaimənin alınmasıdır
- hesabat ilinin sonunda

112. əməliyyat işçisi sənədləri yoxladıqdan sonra

- şöbə müdürünə verir
- √ sənədi imzalayır
- baş mühasibata verilir
- xüsusi hesab
- möhür vurur

113. Axşam kassaları aşağıdakı əməliyyatları aparır:

- pulun ehtiyata keçirilməsi
- √ nağd pulun qəbulu
- nağd pulun inkassasiyası
- nağd ödənişə elan
- nağd pulun verilməsi

114. Akkreditivbu:

- geri çağrılmayan
- √ örtülü
- bağlı
- nağd ödənişə elan
- geri çağrılan

115. Faktoring əməliyyatlarıbu:

- kreditor borcudur
- √ hesabqaimənin alınmasıdır
- debitor borcudur
- nağd pulun inkassasiyası
- nağd pulun verilməsidir

116. Nağdsız hesablaşmalar aparılır

- qəbzlə
- √ ödəniş tapşırığı ilə
- akkreditivlə
- tələbnaməylə
- ödəniş tələbnaməsi ilə

117. Depozit əməliyyatıbu

- aktivpasivdir
- cari hesab
- hec biri
- aktivdir
- √ pasivdir

118. Bankda istənilən mülkiyyət formasında olan müəssisəyə açılır

- ssuda hesabı
- √ hesablaşma hesabı
- cari hesab
- təsisçi hesabı

- ehtiyat hesabı

119. Hesabata izahat qeydiyyatı tərtib edilir.....:

- aylığa
- √ rüblüyə
- yarımilliyə
- cari ilə
- illiyə

120. Kredit təşkilatının vasitəsilə aparılan ödənişlər və müştərilərin hesabları haqda məlumatlar tərkibinə daxil olur:

- illik hesabatın
- √ aylıq hesabatın
- yarım illik hesabatın
- saat ərzində
- rüblük hesabatın

121. Banklararası kredit və depozitlər haqda məlumat hesabatın tərkibinə daxil olur:

- bir ilə
- √ aya
- yarım ilə
- ilə
- rübə

122. Valyuta və pul bazarlarında əməliyyatlar haqda hesabatda daxildir

- illik hesabat
- √ əməliyyat hesabatı
- rüblük hesabat
- kredit mənfəəti
- aylıq hesabat

123. Bankın fəaliyyətini əks etdirən göstəricilər əks etdirilir

- rubluk hesabatda
- √ illik hesabatlarda
- yarımillik hesabatda
- maliyyə hesabı
- analitik ucotda

124. Hesabat formasının tərtibatşısı hissəsi əks etdirir

- hesabatda
- √ balansda
- analitik ucot
- kredit hesabı
- planlı iqtisadiyyat

125. Bank hesabatının əsas əlaməti:

- maliyyə vəziyyəti
- √ bankın sənədlərinin düzgünlüyü
- sintetik hesab
- naqd odenişdir
- hesablər planı

126. Bankın hesabatı xarakterizə edir:

- bankın hesabatını
- ✓ bankın maliyyə vəziyyətini
- zərəri
- hec biri
- mənfəəti

127. əlavə dəyər vergisindən azad edilir:

- xarici valyutaların satışı
- ✓ depozit əməliyyatları
- inkassasiya üzrə əməliyyatlar
- sazişdir
- xarici valyutanın alqısı

128. Mənfəət və itkilər hesabatında əks etdirən simvollar əks etdirir:

- altı rəqəmi
- ✓ beş rəqəmi
- dörd rəqəmi
- inkasso
- üç rəqəmi

129. Bankın maliyyə nəticəsibu

- bankın xərci
- ✓ xüsusi kapitalın artımı xüsusi kapitalın azalması
- bankın gəliri
- bankın gəliri
- maliyyə
- xüsusi kapitalın azalması

130. Təhtəl hesab pul vəsaitinin verilməsi üçün əsas.....

- ✓ rəhbərin əmrindən
- təsisçi
- mühasibatdır
- vəzifəli şəxsə ərizədir
- təhtəlhesab şəxsdir

131. Bankın anbarından materialın buraxılması tələbnaməsinin üçüncü nüsxəsi verilir

- cavabdeh şəxsə
- ✓ mühasibata
- alana
- hamı
- anbardara

132. Bankın əsas vəsaitlərinin yenidən qiymətləndirilməsinə bir dəfə icazə verilir:

- iki ildə bir dəfə
- ✓ ildə bir dəfə
- yarım ildə bir dəfə
- hec biri
- ayda bir dəfə

133. əsas vəsaitlər uçota qəbul edilir

- sair dəyərdə
- √ alış dəyərində
- bazar dəyərində
- naqd odenişdir
- ilkin dəyərdə

134. əsas vəsaitlərin uşot vahidinə aiddir

- bazar dəyərində
- √ ədədlə miqdarda
- manatla dəyərdə
- sazişdir
- inventar obyektləri

135. Bankın əsas vəsaitinə aid edilir:

- vəsaitlər
- √ binalar torpaq sahələri filiallar
- borc valyuta ehtiyatı
- hamı
- sıqorta olunmuş vəsaitlər

136. Bankın əsas vəsaitinə aiddir

- cəlb olunmuş vəsaitlər
- √ özönəməxsus vəsaitlər
- borc qiymətliləri
- hec biri
- alınmış zəmanət və himayədarlıq

137. Beynəlxalq sazişlər üzrə tərəf müqavilə inam olmayan zaman..... hesabı istifadə edilir

- ödəniş tapşırığı
- √ inkasso
- bank köçürməsi
- təsisçi hesabı
- sənədli akkreditiv

138. İnkasso tapşırığı yayılır

- altı nüsxədə
- √ dörd nüsxədə
- beş nüsxədə
- təcili hesab
- üç nüsxədə

139. Yenidən qiymətləndirmə zamanı hesabın qalığı gəlirlər(xərclər) hesabına köçürülməyə məxsusdur

- hər il
- √ hər ay
- hər gün
- hər saat
- hər rüb

140. Xarici valyutada hüquqi şəxsəbank müştərisinə daxil olmaların uçuğu üçün istifadə edilir

- hesablaşma hesabı
- √ xarici valyuta hesabı
- dövlət hesabı
- müəssisə hesabıdır
- vəsait hesabı

141. Rezident olmayana aiddir:

- rezident sifətində göstərilməyən başqa şəxslər
- √ ARnın vətəndaşı olan fiziki şəxs
- dövlətlər arası təşkilatlar
- qeydiyyatdır
- ARnın diplomatik nümayəndəliyi

142. Rezident anlayışına aiddir

- ölkə vətəndaşı
- √ xarici vətəndaşların hesabı
- işçi heyət
- müşahidədir
- immiqrant

143. Valyuta əməliyyatlarının siyahısı əks etdirilir

- ARnın mülki məəcəlləsində
- Valyutanın alqısı – satqısı haqda lisenziyada
- “Bank fəaliyyəti” haqda qanund
- √ “Valyuta tənzimlənməsi və valyuta nəzarəti” qanununda
- bərcdur

144. Xarici valyutabu

- manatla pul vəsaitidir
- √ xarici valyutada pul vəsaiti
- xərcdir
- mənfəətdir
- gəlirdir

145. Depozit xidməti bu

- aktivdir
- √ pasivdir
- ziyandır
- sazişdir
- mənfəətdir

146. REPO əməliyyatına aiddir

- hesablaşma
- √ vasitəçilik
- zərədir
- xeyirdir
- gəlirlilik

147. Sonradan yenidən satılmaq məqsədilə səhmlərə qoyulan vəsaitə aiddir:

- başqa əməliyyatlar
- √ aktiv əməliyyatlar
- vasitəçilik əməliyyatları
- muqavilədir
- passiv əməliyyatlar

148. Qiymətli kağızları-bu:

- borcdur
- √ əmlak hüququ verən sənəddir
- borc sənədidir
- sənəddir
- ohdəlik sənədidir

149. Emissiyon qiymətli kağızlara aiddir:

- opsiyonlar
- √ istiqrazlar
- veksellə
- odənişdir
- sertifikatlar

150. Ssudanın qaytarılmağa etibarsız olmasını qəbul etmək üçün zəruridir

- kredit şəbəsinin tapşırığı
- √ məhkəmə orqanının qərarı
- bankın baş mühasibinin tapşırığı
- təsisçidir
- bank rəhbərinin sərəncamı

151. Adətən kommersiya təşkilatlarına biznesin inkişafı üçün verilir

- kredit xətti
- √ istehlak krediti
- ipoteka krediti
- opsiyondur
- sadə kredit

152. Hüquqi şəxsə (mərkəzi bankdan başqa) kredit köçürülür

- səhmdar
- √ banklar arası kredit
- rezident
- depozitdir
- təsisçi

153. Borcalana kredit xəttinin açılmasının şərtləri və qaydaları müəyyən edilir

- veksəl sənədi
- √ bağlanmış muqavilə
- tələbnamə tapşırığı
- səhm hesabı
- odəmə tapşırığı

- 154.** Ticarət təşkilatlarına adətən açılır
- kredit xətti
 - √ xüsusi ssuda hesabı
 - hesablaşma hesabı
 - naqd odenişdir
 - sadə ssuda hesabı
- 155.** Kredit dosyesi saxlanılır
- beş il
 - √ müddətsiz
 - iyirmi il
 - sazişdir
 - on il
- 156.** Ssudanın rəsmiləşdirilməsi üzrə sənədə aiddir
- qeydiyyat
 - təsisçilik müqaviləsi
 - √ kredit müqaviləsi
 - qeydiyyat haqqında şəhadətnamə
 - kreditin verilməsi haqda razılaşma
- 157.** Borc alanın hüquqi hüquqlarını təsdiq edən sənədlərə daxildir
- maliyyə planı
 - √ biznes – plan
 - imza və möhür nümunəsi kartoçkası
 - müqavilə işi
 - müəssisənin rəhbərliyi haqda məlumat
- 158.** Krediti rəsmiləşdirməyə hazırlaşan zaman
- müştəri və bank arasında kredit müqaviləsi bağlanılır
 - √ borc alanın sənədlərinin təhlili həyata keçirilir
 - kreditin mühasibat rəsmiləşdirilməsi aparılır
 - kredt
 - borc alanın anketləşdirilməsi aparılır
- 159.** Komersiya bankı adətən kreditləşdirir
- kreditorla
 - √ Mərkəzi bankla
 - borcluluq
 - hesablaşma hesabıdır
 - muəsisə hesabına
- 160.** Kreditləşmənin obyektı – bu
- kredit müqaviləsi
 - √ maliyyələşdirilən obyekt
 - fiziki şəxs
 - huquqi şəxs
 - hüquqi şəxs
- 161.** Müəyyən kredit sazişində iştirak hüquq və vəzifələri müəyyən edilir

- səhmdarlar iclası
- √ kredit muqaviləsi
- ehtiyatlılıq
- səmərəlilikdir
- tələbnamə muqaviləsi

162. Bankomatın nağd pulla yüklənməsi aparılır

- iki gündən bir
- √ lazım olanda
- hər gün
- səhmdər
- üç gündən bir

163. Valyutamübadilə əməliyyatları..... kursunda aparıla bilər

- Kredit təşkilatı
- √ Mərkəzi bankınməzənnəsiilə
- tələbnamə tapşırığı
- ödəmə tapşırığı
- məzənnə ilə

164. Hesablar üzrə yekun dövriyyəsi əlaqədardır

- mənfəətin yenidən bölüşdürülməsi
- √ mənfəətin bölüşdürülməsi və yenidən bölüşdürülməsi
- mənfəətin bölüşdürülməsi
- zərərdir
- verginin hesablanması

165. Bankın kredit siyasətinə daxildir

- hesablaşma aparmaq
- √ kreditləşmə istiqamətini müəyyən etmək
- ehtiyat fondu yaratmaq
- kreditlərin ödənilməsinə təmin etmək
- ssudalar üzrə itgilərə görə ehtiyat

166. Kreditləşmə prinsipidir:

- yararlılıq
- √ müddətlik
- kreditlərin nağdsız qaydada hesablaşma hesabına köçürülməsi
- müntəzəmlik
- kreditlərin verilməsi və ödənilməsinin nağdsız qaydası

167. Borc limiti o deməkdir ki:

- borc istənilən qədər ola bilər
- √ ona müəyyən olunan kreditin məbləğini aşmır
- hesablaşma (cari) hesabda vəsaitin olmamasıdır
- ona müəyyən olunan kreditin məbləği artır
- borc kreditin maksimum həddini aşmır

168. Kreditin təminatıdır:

- kredit haqq hesabı

- √ bank zəmanəti
- digər kreditlər
- kredit müqaviləsi
- borc öhdəliyi

169. Kreditləşməyə icazəni verir

- baş mühasib
- inzibati şöbə
- Mərkəzi Bank

- √ kredit şöbəsi
- mühasibatlıq

170. əsas vəsaitlərə aib edilmir

- dəyərindən asılı olmayaraq silah
- √ alətlər, təsərrüfat və istehsal inventarları
- nəqliyyat vasitələri
- hesablama texnikası
- bina və qurğular

171. Bankın uçot əməliyyat aparatının quruluşu əsasən asılıdır:

- nizamnamə kapitalının həcmindən, bankın texniki təchizatından
- √ yerinə yetirilən xidmətlərin növündən, müştərilərin sayından, bankın texniki təchizatından
- yerinə yetirilən xidmətlərin növündən, müştərilərin sayından, nizamnamə kapitalının həcmindən
- cari gəlirlər
- göstərilən xidmətlərin növündən və müştərilərin sayından

172. Bankın iş gününə daxildir:

- müştərilərə xidmət, tutuşdurma və günü bağlama
- √ müştərilərə xidmət, tutuşdurma və günü bağlanması, həm də hesabatın son təsdiqi
- sənədlərin tutuşdurma və bağlamaq, həm də hesabatın son təsdiqi
- müştəridən ödəniş sənədini qəbul etmək
- müştəriyə xidmət və hesabatın son təsdiqi

173. İdarəçilik uçotu əks etdirir:

- sair məlumatları
- √ həqiqi məlumatları
- plan göstəricilərini
- iki iş günü ərzində
- proqnoz məlumatlarını

174. Bankın baş mühasibi:

- bank işçilərinə metodiki köməklik göstərir
- √ uçot işçilərinin vəzifə səlahiyyətlərini təsdiq edir
- sənədlər dövriyyəsinin qrafiki kimi işləyir
- zəng etmək
- uçot işçilərinin vəzifələrini müəyyən edir

175. Banklararası hesablaşmalar aparılır:

- bank şöbəsi

- √ HKM
- bank filialı
- müəssisənin baş mühasibi tərəfindən sərbəst
- klirinqmərkəzi

176. əməliyyat işçisi sənədləri yoxladıqdan sonra :

- şöbə müdürinə verir
- √ sənədi imzalayır
- baş mühasibata verilir
- müəssisənin baş mühasibi vasitəsi ilə
- möhür vurur

177. əsas vəsaitlər uçota qəbul edilir:

- sair dəyərdə
- √ alış dəyərində
- bazar dəyərində
- baş mühasib vasitəsilə
- ilkin dəyərdə

178. Nağdsız hesablaşmalar aparılır:

- qəbzlə
- √ ödəniş tapşırığı ilə ödəniş tələbnaməsi ilə
- akkreditivlə
- bankın müdürünün evində
- ödəniş tələbnaməsi ilə

179. Bankomat müştəriyə verir:

- əməliyyatın aparılması haqda qəbz
- √ nağd pul və əməliyyatın aparılması haqda qəbz
- nağd pul
- mühafizəçidə
- şəxsi hesabda vəsaitin qalığı haqda arayış

180. Bankın nisbətən yüksək likvidli aktivlərinə aiddir

- Bankın ehtiyatında olan kapital
- √ Kassa aktivləri, Mərkəzi Bankda olan məcburi ehtiyatlar fondundakı vəsait
- Bankın əmanətçilər qarşısındakı öhdəliklər
- hec biri
- Bankın əsas vəsaitə qoyuluşu

181. əlavə dəyər vergisindən azad edilir:

- xarici valyutaların satışı
- √ depozit əməliyyatları
- xarici valyutanın alqısı
- sənəd daxil olduqda
- inkassasiya üzrə əməliyyatlar

182. Qiymətliyərin qorunub saxlanılan yerin açarı saxlanılır:

- bankın kassa işçisi
- √ qiymətliyərin saxlanılmasına cavabdeh olan vəzifəli şəxs, kassa işçisi
- bankın baş mühasibində
- Debet kapital qoyuluşu üzrə hesab
- bankın rəhbərində

183. Kreditləşmənin obyektı – bu

- kredit müqaviləsi
- √ maliyyələşdirilən obyekt
- fiziki şəxs
- materialların saxlanma yerinə, qiymətlərinə görə ayrılıqda
- hüquqi şəxs

184. Bankomatın nağd pulla yüklənməsi aparılır:

- hər gün
- √ lazım olanda
- üç gündən bir
- kredit təşkilatlarının qərarına əsasən
- iki gündən bir

185. Bankda istənilən mülkiyyət formasında olan müəssisəyə açılır:

- ssuda hesabı
- √ hesablaşma hesabı
- cari hesab
- torpaq sahəsinin istifadə hüququ
- ehtiyat hesabı

186. Akkreditiv bu:

- geri çağrılmayan
- √ örtülü
- bağlı
- binalar
- geri çağrılan

187. Faktoring əməliyyatları bu:

- kreditor borcudur
- √ hesabqaimənin alınmasıdır
- nağd pulun verilməsidir
- ilkin dəyərdən yuxarı olmayan dəyərlə
- debitor borcudur

188. İnkasso tapşırığı yayılır

- altı nüsxədə
- √ dörd nüsxədə
- beş nüsxədə
- ilkin dəyərdən aşağı
- üç nüsxədə

189. Axşam kassaları aşağıdakı əməliyyatları aparır:

- pulun ehtiyata keçirilməsi
- √ nağd pulun qəbulu
- nağd pulun inkassasiyası
- Maliyyə Nazirliyinin müəyyən etdiyi qaydada
- nağd pulun verilməsi

190. Emissiyon qiymətli kağızlara aiddir:

- opsiyonlar
- √ istiqrazlar s
- veksellər
- keçmiş ilin bölüşdürülməmiş mənfəəti
- ertifikatlar

191. Kredit dosyesi saxlanılır

- beş il
- √ müddətsiz
- iyirmi il
- istənilən ödəniş formasında təsis olunan banklara
- on il

192. Hüquqi şəxsə (bankdan başqa) kredit köçürülür:

- ssuda hesabına
- √ hesablaşma hesabına
- cari hesaba
- 50%
- müxbir hesabına

193. Xüsusi bank sənədləri kateqoriyasına aiddir:

- düzəliş orderi
- √ memorial order
- mədaxil kassa orderi
- borc vəsaiti
- xərc kassa orderi

194. Bank əməliyyatları üzrə hesablanılan faiz əks olunmalıdır:

- hesabat ilinin sonunda
- hər ay
- borc vəsaiti
- hesabat ilinin əvvəlində
- √ həmin dövrdə, hansı ki hesablanılıb

195. Ticarət təşkilatlarına adətən açılır:

- kredit xətti
- √ xüsusi ssuda hesabı
- sadə ssuda hesabı
- yalnız debet
- hesablaşma hesabı

196. Ssudanın rəsmiləşdirilməsi üzrə sənədə aiddir:

- kreditin verilməsi haqda razılaşma
- √ kredit müqaviləsi
- qeydiyyat haqqında şəhadətnamə
- Maliyyə Nazirliyinin göstərişi olarsa
- təsisçilik müqaviləsi

197. Krediti rəsmiləşdirməyə hazırlaşan zaman:

- müştəri və bank arasında kredit müqaviləsi bağlanılır
- √ borc alanın sənədlərinin təhlili həyata keçirilir
- kreditin mühasibat rəsmiləşdirilməsi aparılır
- akkreditiv
- borc alanın anketləşdirilməsi aparılır

198. Fiziki şəxslərdən pul vəsaitinin kassaya qəbulu aparılır:

- memorial orderilə
- √ mədaxil kassa orderilə
- xərc kassa orderilə
- Maliyyə Nazirliyinin təlimatı ilə
- nağd ödənişə elanlar

199. Bankın kassa proqnozu əsasında tərtib edilir

- bankın müştərilərinin tərtib etdiyi məlumatlar
- √ müştərinin ilkin rəsmiləşdirdiyi sənədlər
- kassa sifarişi
- hesablaşma sənədinin adı
- mühasibat uçotu məlumatları;

200. əməliyyat günü başa çatdıqdan sonra nağd pulun qəbulu üçün işləyir:

- mədaxilməxaric kassası
- √ axşam kassası
- gündüz kassası
- hesabdakı vəsait qalığı
- yenidən sayma kassası

201. əsas vəsaitlərin uşot vahidinə aiddir:

- inventar obyektləri
- √ ədədlə miqdarda
- bazar dəyərində
- orderlər
- manatla dəyərdə

202. Nağd ödənişin elanı ibarətdir:

- dörd hissədən
- √ iki hissədən
- üç hissədən
- qısa müddətə olar
- bir hissədən

203. əmanət hesabına fiziki şəxslərdə nağd pulların daxil olması zamanı:

- hesab üzrə debet dövriyyəsi artır
- √ həm kredit həm debet dövriyyəsi artır
- hesab üzrə kredit dövriyyəsi artır
- hesab üzrə kredit dövriyyəsi azalır
- hesab üzrə debet dövriyyəsi azalır

204. Hesabat arayışını kim tərtib edir

- əməliyyat işçisi
- ✓
kassir
- kassa müdiri
 - nəzarətçi
 - mühasib
- 205.** Məxaric üzrə kassa jurnalını kim doldurur
- əməliyyat işçisi
- ✓
nəzarətçi
- mühasib
 - kassa müdiri
 - kassir
- 206.** Mədaxil üzrə kassa jurnalını kim doldurur
- bankın müdiri
- ✓
mühasib
- kassa müdiri
 - nəzarətçi
 - kassir
- 207.** Kredit təşkilatlarının əməliyyatları müəyyənləşdirilir
- ✓ «Banklar haqqında qanun» və Mərkəzi Bankın lisenziyası əsasında müəyyən olunan əməliyyatların siyahısı ilə
- Mərkəzi Bankın normativ aktlarının tələbi əsasında
 - bankın rəhbərinin istəyi ilə
 - Mərkəzi Bankın əsasnaməsi ilə
 - kredit təşkilatı rəhbərinin hazırladığı qaydalarla
- 208.** Elektron sənədlərin ləğvi aşağıdakı müddətlərdə aparılır
- bu sənədlərin kağız daşıyıcılarında olan surəti ləğv edilmir və arxivdə saxlanılır
- ✓
kağız daşıyıcıları üzrə sənədlərin sürətlərinin ləğvi ilə eyni zamanda
- bankın rəhbərliyi ilə razılaşdırıldıqdan sonra kağız daşıyıcılarının ləğvindən bir il sonra
 - əsas vəsaitlərin uçotu hesabının debeti ilə pul vəsaitlərinin uçotu hesabının müxbirləşməsində
 - kağız daşıyıcılarının ləğvindən bir il keçdikdən sonra
- 209.** Memorial mühasibat sənədləri saxlanılır:
- bankın kassasında
- ✓
debetləşdirilən balans hesablarının artan nömrələri üzrə hər iş günü üçün tikilmiş gündəlik sənədlər
- bütün il üzrə, aylar üzrə tikilmələri
 - debetbalans hesablarının artan qaydasında həftəlik tikilmələri
 - hər ay üzrə balans hesablarının azalan sırasına görə
- 210.** Mühasibat yazılışlarında düzəlişlərə:
- baş mühasibin razılığı ilə
- ✓
storno metodu ilə aparılana icazə verilir
- icazə verilmir
 - icazə verilir, lakin buna görə inzibati cəza nəzərdə tutulur
 - yalnız bankın rəhbərinin icazəsi ilə
- 211.** Sənəd dövryyəsi dedikdə başa düşülür

- banklararası sənədlərin hərəkəti
- ✓ müştərilərin və bankın bütün sənədlərinin banka daxil olma müddətindən günün sənədlərinə daxil edilənədək müddət
- HKM vasitəsi ilə sənəd dövriyyəsi
- sənədlərin bankdan çıxdığı andan hərəkəti (sxemi)
- banka daxil olan sənədlərin hərəkəti (sxemi)

212. Bank sənədləri dedikdə başa düşülür

- hesablaşma sənədləri
- ✓ bank uçotunda əks etdirilməyə əsas verən bütün sənədlər
- Mərkəzi Bankın əsasnaməsinə uyğun sənədlər
- yalnız tədiyyə tapşırığı, ödəniş tələbnaməsi və akkreditivi
- kredit təşkilatının rəhbəri və ya baş mühasibi tərəfindən imzalanan sənədlər

213. Müxbir hesablar üzrə əməliyyat aparmağa əsas verir

- Maliyyə Nazirliyinin əsasnaməsi
- ✓ HKM tərəfindən banka verilən müxbir hesab üzrə çıxarış
- kassa mədaxil orderi
- müşahidə cədvəli
- kassa məxaric orderi

214. Bank sənədləri bölünür:

- hesablaşma
- ✓ kassa və memorial
- mədaxilməxaric
- balans və balansdankənar
- kassa və mədaxil

215. Tətbiq olunması sənədlərin siyahısı əks olunur

- ✓ Azərbaycan sənəd idarəçiliyində
- dövlətin bank sənədləri siyahısında
- Maliyyə Nazirliyi əsasnaməsində
- Mərkəzi Bankın əsasnaməsi ilə
- Mərkəzi Bankın tövsiyələrində

216. Sinteik uçot sənədidir

- aylıq balans
- ✓ gündəlik dövriyyə cədvəli və gündəlik balans
- qalıq cədvəli və gündəlik balans
- qalıq cədvəli və şəxsi hesab
- şəxsi hesabdən çıxarış

217. Şəxsi hesab üzrə əməliyyatlar əks edilir

- adi kağızlarda
- ✓ şəxsi hesabın aparılması üçün müəyyən olunan blank formasında
- açılmış hesabların qeydiyyatı kitabında
- sintetik hesabda
- bank daxili əməliyyatların əks olunduğu qeydiyyat kitabında

218. Sintetik uçotun məqsədidir

- balans məlumatlarını qruplaşdırmaq
- √ analitik uçot məlumatlarının sintetik hesablar üzrə qruplaşdırılması
- idarəetmə qərarlarının qəbulu üçün sintetik uçotdan istifadə
- analitik uçot əməliyyatları üzrə dəqiq məlumatların əldə edilməsi
- analitik uçot sənədlərində pul vəsaitlərinin, qiymətlilərin mövcudluğu və hərəkətinə nəzarət

219. əməliyyat jurnalının aparılmasında məqsəd.....

- müştərilərlə münasibət qurmaq
- √ cari günün əməliyyatları üzrə qalıqların çıxarılması
- hesablar üzrə balansı müəyyənləşdirmək
- əməliyyatları sintetik uçotda əks etdirmək
- bank daxili əməliyyatların uçotunu aparmaq

220. Sintetik uçot məlumatlarından istifadə edilir:

- ikili yazılış qaydalarında
- √ bank fəaliyyətinin təhlili və idarə olunmasında
- mühasibat hesablarına nəzarətdə
- bankın daxili fəaliyyəti haqqında məlumatların ümumiləşdirilməsində
- ilkin pul hesablaşma sənədlərinin ümumiləşdirilməsində

221. Hər bir ikinci sıra balans sintetik hesabına açılır.....

- gizlin hesab
- √ analitik uçotun şəxsi hesabı
- balans hesabları
- balansdan kənar analitik hesab
- birinci sıra hesablar

222. Sintetik uçot sənədləri tərtib edilir

- aylıq
- √ həmişə
- rüblük
- gündəlik
- illik

223. Analitik uçot sənədləri tərtib edilir

- bank müdirinin müəyyən etdiyi tarixdə
- √ gündəlik
- illik
- rüblük
- aylıq

224. Sintetik uçot sənədidir

- balans hesabları
- √ gündəlik dövrüyyə cədvəli
- memorial order
- şəxsi hesablar
- ödəniş tapşırığı

225. Sintetik uçot sənədinə daxildir

- √ gündəlik balans
- hesablar üzrə qalıq cədvəli
- hesablar planı
- tədiyyə tələbnamsı
- memorial order

226. Analitik uçot sənədlərinə daxildir

- çek kitabçaları
- √ hesablar üzrə qalıq cədvəli
- pul çeki
- gündəlik dövriyyə cədvəli
- ödəniş tapşırığı

227. Analitik uçot sənədinə aiddir

- aylıq balans
- √ şəxsi hesablar
- pul çeki
- gündəlik balans
- ödəmə tapşırığı

228. Sintetik uçot sənədidir:

- mədaxil orderi
- √ gündəlik dövriyyə cədvəli
- şəxsi hesablar
- hesablar üzrə qalıq cədvəli
- faizlərin hesablama cədvəli

229. Sintetik uçot sənədidir:

- kassa kitabı
- √ gündəlik balans
- hesablar üzrə qalıq cədvəli
- faizlərin hesablanma cədvəli
- şəxsi hesablar

230. Analitik uçot sənədidir

- rüblük balans
- √ hesablar üzrə qalıq cədvəli
- gündəlik dövriyyə cədvəli
- aylıq balans
- gündəlik balans

231. Analitik uçotun sənədidir

- illik balans
- √ şəxsi hesablar
- gündəlik dövriyyə cədvəli
- aylıq balans
- gündəlik balans

232. Kredit təşkilatının balansısıra hesabları əsasında tərtib edilir.

- üçüncü sıra hesabları üzrə

√ həm birinci həm ikinci

- ikinci sıra
- balans arxası hesablar üzrə
- birinci sıra

233. Açılmış hesabların qeydiyyat kitabı doldurulur

- yalnız elektron qaydasında

√ elektron formada və ya kağız daşıyıcısı formasında

- yalnız kağız daşıyıcısında
- istənilən qaydada
- əl yazması qaydasında

234. Müştərinin şəxsi hesabından çıxarış verilir:

- şəxsi hesabın özü

√ elektron formada və ya kağız daşıyıcısı formasında

- yalnız kağız daşıyıcısı formasında
- şifahi formada
- yalnız elektron formasında

235. Şəxsi hesablarda yazılış əsasında aparılır.

- kassa sənədləri

√ ilkin sənədlər

- sintetik uçot sənədləri
- həm analitik, həm sintetik uçot sənədləri
- analitik uçot sənədləri

236. Müştərilərə açılan hesabların qeydiyyatı kitabında aşağıdakı məlumat məcburidir:

- müştərinin imzası

√ bank hesabı müqaviləsinin tarixi və nömrəsi

- şəxsi hesabın adı
- şəxsi hesabın sahibinin adı
- yuxarı təşkilatın adı

237. Müştərilərə açılmış hesabların qeydiyyatı kitabında aşağıdakı məlumatlar məcburidir:

- müştərinin imzası

√ hesabın açılma tarixi

- yuxarı təşkilatın adı
- müştərinin fəaliyyət növü
- şəxsi hesabın adı

238. Kredit təşkilatında əməliyyat gününün müddəti tərəfindən müəyyən edilir.

- Mərkəzi Bankın baş mühasibi

√ kredit təşkilatının özü

- Mərkəzi Bankın göstərişi ilə
- yerli icra hakimiyyəti
- Mərkəzi Bankın normativ sənədi

239. Nağd pulların banka verilməsi üçün elanı tərtib edir:

- bankın müdiri
- √ müştəri və ya kredit təşkilatının işçisi
- yalnız kredit təşkilatının işçisi
- bankın uçot işçisi
- yalnız müştəri

240. Mühəsibat işçiləri məşğuldurlar:

- nağdsız hesablaşmalarla
- √ Pul hesablaşma sənədlərinin qəbulu və sənədlərə nəzarət
- pul hesablaşma sənədlərinin verilməsi ilə
- nağd pulların qəbulu və verilməsi ilə
- müştəriləri dinləməklə

241. Xarici valyutada əməliyyatların uçotu aparılır:

- balansdan kənar hesablarda
- √ manatla aparılan balans hesablarında
- balansın ayrıca bölməsinin hesablarında
- manatla aparılan şəxsi hesablarda
- ayrıca balans hesablarında

242. Balansdan kənar hesabdır:

- 30162
- √ 90902
- 70102
- 45818.0
- 40702.0

243. Balans hesabıdır:

- 91816
- √ 3012
- 90901
- 90916.0
- 90902.0

244. Balans və balansdan kənar hesabların müxəbirləşməsinə

- idarə heyətinin razılığına əsasən icazə verilir
- √ icazə verilmir
- yalnız illik hesabatın tərtibində icazə verilir
- Mərkəzi Bankın razılığı ilə icazə verilir
- icazə verilir

245. İkitərəfli yazılış metodu hesabların müxəbirləşməsində istifadə olunur.

- müxbir hesablarla
- √ balans və balansdan kənar hesabların
- yalnız balans hesablarının
- yalnız balansdan kənar hesabların
- Mərkəzi Bankın icazə verdiyi hesabların

246. Bankın hesab planında aktivpassiv hesabları əks olunurmu:

- Maliyyə Nazirliyinin razılığı ilə
- √ yox
- bankın uçot siyasətindən asılı olaraq
- Mərkəzi Bankın icazəsi ilə
- Hə

247. Bankın hesab planı dedikdə başa düşülür.

- bank əməliyyatlarının əks olunması
- √ mühasibat uçotunun sintetik hesablarının sistemləşdirilmiş siyahısı
- hesabların iqtisadi məzmununa görə qruplaşdırılması
- hesablar üzrə qruplaşdırılmış cədvəl
- mühasibat uçotunun analitik hesablarının siyahısı

248. İntinventarlaşma tərəfindən müəyyən edilir:

- yuxarı təşkilat
- √ bankın rəhbəri
- baş Mühasib
- müvəkkil şəxs
- səhmdarların yığıncağı

249. Mühasibat uçotu hesablarının təyinatıdır

- hesab planının mövcudluğu
- √ yekcins bank əməliyyatlarının qruplaşdırılması və cari uçotu
- hesabatların təqdim edilməsi
- bankın balansının tərtibi
- cari əməliyyatların əks olunması

250. İntinventarlaşma.....deməkdir.

- əmlakın mövcudluğu
- √ əmlakın və öhdəliklərin və onların qiymətləndirilməsinin vəziyyəti və mövcudluğunun yoxlanması və sənədli təsdiqi
- əmlak və öhdəliklərin qiymətləndirilməsi
- əmlakın mühasibat uçotunda faktiki əks olunması
- təşkilatların əmlak və öhdəlikləri bu təşkilatın əmlak və öhdəliklərindən ayrılıqda uçota alınması

251. Mühasibat uçotu üzrə sənədlər təmin edir

- statistik məlumatlara uyğunluğunu
- √ Bank fəaliyyətinin tam və arası kəsilməz əksini
- mühasibat uçotunun normativ aktlara uyğunluğunu
- Dövlət ilə kredit təşkilatı arasında fikir ayrılığının yaranmamasını
- Bank fəaliyyəti haqqında dəqiq məlumat almaq

252. Bankın aktiv passivləri onların əldə edilməsi və ya mövcudluğu anında.....uçota alınır:

- köhnəlmə nəzərə alınmaqla
- balans dəyəri ilə
- bərpa dəyəri ilə
- √ ilkin dəyəri ilə
- faktiki dəyəri ilə

253. Məzmunun formaya nisbətən üstünlük prinsipi dedikdə..... başa düşülür.

- Maliyyə Nazirliyinin göstərişi əsasında aparılması
- ✓ əməliyyatlar onların iqtisadi mahiyyətinə görə əks olunur
- Mərkəzi Bankın normativ aktlarına müvafiq olaraq əks etdirilir
- əməliyyatlar mühasibat uçotunun aparma qaydaları əsasında əks olunur.
- əməliyyatlar onların hüquqi formasına müvafiq əks olunur

254. əməliyyatların müntəzəm əks etdirilməsi prinsipi dedikdə..... başa düşülür:

- əməliyyatların əməliyyat günü ərzində əks olunması
- ✓ əməliyyat aparıldığı gün əks olunur.
- əməliyyatların həftə ərzində əks olunması
- əməliyyatların diferensiallaşdırılması
- əməliyyatların iş günü ərzində əks olunması

255. Kredit idarələrində uçot işinin təşkili prinsipidir:

- əməliyyatların dövriliyi
- ✓ əməliyyatın müntəzəm əks olunması
- əməliyyatların mövsümliliyi
- əməliyyatların təminatlılığı
- əməliyyatların hesabatlılığı

256. Kredit idarələrində uçot işinin təşkili prinsipidir.

- əməliyyatların aktivliyi
- ✓ bank fəaliyyətinin müntəzəmliyi
- əməliyyatların hesabatlılığı
- əməliyyatların mövsümliliyi
- əməliyyatların təminatlılığı

257. Banklarda mühasibat uçotunun predmeti dedikdə..... başa düşülür:

- kredit təşkilatının balansı
- ✓ bank əməliyyatlarının aktiv və passiv hesablarda əks olunması
- bank hesabları üzrə əməliyyatların məcmusu.
- aktiv və passiv formasında muhasibat uçotu obyektləri
- mühasibat uçotunun hesab planı.

258. Şəxsi hesabın açılması üçün bank rəhbərliyinin sərəncamında hansı rekvizitlər olmalıdır

- müqavilə
- ✓ hesab sahibinin adı
- hesab üzrə azalmayan qalıq
- ödəmə tapşırığı
- şəxsi hesabın nömrələri

259. Müştəriyə şəxsi hesab açmaq üçün bankın mühasibatlığına hansı sənəd daxil olmalıdır

- müştərinin imza nümunələri
- ✓ hesabın açılmasına dair rəhbərliyin sərəncamı
- hesabın açılmasına ərizə
- müştərinin təsis sənədləri
- hesabın açılma müqaviləsi

260. Uçot siyasətinin formalaşması, mühasibat uçotunun aparılması üçün məsuliyyət daşıyır

- müştərilər
- √ baş mühasib
- təsisçilər
- səhmdarlar
- kredit təşkilatının rəhbəri

261. Bank əməliyyatlarının yerinə yetirilməsinə görə mühasibat uçotunun təşkili üçün kim məsuliyyət daşıyır

- Mərkəzi Bank baş mühasib
- √ kredit təşkilatının rəhbəri
- müştərilər
- Bazar dəyəri ilə
- təsisçilər

262. Kredit təşkilatına qadağan edilmişdir

- hesablaşma xidməti
- √ istehsal fəaliyyəti
- məsləhət xidməti
- informasiya xidməti
- vasitəçilik fəaliyyəti

263. Bank əməliyyatına aid deyildir.

- faktoring əməliyyatı
- √ fiziki şəxslərin tapşırığı ilə bank hesabı açılmadan pul vəsaitlərinin • köçürülməsi
- depozit əməliyyatı
- trust əməliyyatı
- lizinq əməliyyatları

264. Bank adlanan kredit təşkilatı neçə əsas bank əməliyyatını yerinə yetirməlidir

- bir
- √ üç
- iki
- beş
- yeddi

265. Bank əməliyyatı deyildir

- fiziki və hüquqi şəxslərə hesab açıb əməliyyat aparmaq
- müştərilərə kassa xidməti göstərmək
- fiziki və hüquqi şəxslərin vəsaitlərinin əmanətə cəlb edilməsi
- √ pul formasında öhdəliyin icrası üzrə üçüncü şəxsə himayədarlıq etmək
- fiziki və hüquqi şəxslərin tapşırığı ilə hesablaşmalar aparması

266. Bank əməliyyatlarının aparılmasına icazə verilir

- sığorta təşkilatlarına
- √ kredit təşkilatları qrupuna
- kredit təşkilatları ittifaqlarına
- heç birinə icazə verilmir
- kredit təşkilatları asossiasiyasına

267. AR Bank sisteminə daxildir
- banklar və sığorta təşkilatları
- √ Mərkəzi Bank və kredit təşkilatları
- AR Kommersiya bankları
 - banklar və qeyribank kredit təşkilatları
 - AR Mərkəzi Bankı
268. Kredit təşkilatının kassasından nağd pulun verilməsi nəticəsində
- debet və kredit dövriyyəsi azalır
- √ hesab üzrə kredit dövriyyəsi azalır
- hesab üzrə debet dövriyyəsi azalır
 - hesab üzrə kredit dövriyyəsi artır
 - hesab üzrə debet dövriyyəsi artır
269. Komissiyon mükafatı formasında gəlir kredit təşkilatının uçotunda əks etdirilir:
- rüblük hesabat tərtib ediləndə
- √ xidmətin göstərildiyi tarixə
- zərurət olanda
 - Borc alana vəsaitlərin geri qaytarmaq şərti ilə verilməsi ilə
 - ayın axırını iş gününə
270. Kredit təşkilatının maliyyə nəticələri bölünür:
- bank əməliyyatlarından xərclər
- √ bank əməliyyatlarından maliyyə nəticələrinə
- sair növ fəaliyyətdən gəlirlər
 - Mərkəzi Bankın uçot dərəcəsiindən
 - köməkçi istehsal fəaliyyətinin həyata keçirilməsindən maliyyə nəticələrinə
271. Yenidən qiymətləndirmə nəticəsində aktivlərin dəyərinin azalması kredit təşkilatı üçün:
- xalis mənfəətdir
- √ xərçdir
- maliyyə nəticəsidir
 - Bankın resurs bazası və quruluşu
 - gəlirdir
272. Mümkün itkilərə görə azaldılmaq formasında kredit təşkilatının kapitalının artırılması müəssisə üçün:
- xalis mənfəətdir
- √ gəlirdir
- xərçdir
 - Kənd təsərrüfatına
 - bölüşdürülməyən mənfəətdir
273. Hesabat ilinə kredit təşkilatının maliyyə fəaliyyətinin nəticələri haqda məlumatların formalaşdırılması aşağıdakılara uyğun olaraq həyata keçirilir:
- ARsı
 - Mərkəzi Bankının təlimatları ilə
- √ ARsı
- Mərkəzi Bankının tapşırığı ilə
 - bankın daxili təlimatı ilə

- Bərpa olunan və bərpa olunmayan
- ARSı
- Mərkəzi Bankının qaydaları ilə

274. Xarici valyutada filialarası hesablaşma əməliyyatlarının aparılması üçün hesablaşma sənədlərinin formalarını hazırlayır:

- ARnın
- Dövlət Statistika Komitəsi
- √ kredit təşkilatı
- ARsının
- Mərkəzi Bankı
- Borc limiti
- dövrlər

275. Kredit təşkilatlarının bölmələri arasında xarici valyutada hesablaşmalar qaydaları müəyyən edilmişdir:

- daxili təlimat ilə
- √ ARSı
- √ Mərkəzi Bankının qaydaları ilə
- ARSı
- Mərkəzi Bankının tapşırığı ilə
- Cari ssuda hesabı
- hesablaşma sisteminin qurulması qaydaları ilə

276. Pul ehtiyatlarının yenidən bölüşdürülməsi üzrə əməliyyatlar aparılır:

- yalnız baş təşkilatın hesabları üzrə
- √ necə filiallararası hesablaşma hesabları üzrə, eləcə də müxbir hesabları üzrə
- müxbir hesabları üzrə
- Sadə ssuda hesabı
- filiallararası hesablaşmalar hesabı üzrə

277. Filiallararası hesablaşma sistemi üzrə göndərilən hər bir hesablaşma sənədi və ESİD təsdiq edilir:

- faksimullə
- √ açar sözü ilə
- əməliyyatçının imzası ilə
- Pul vəsaitləri
- baş mühasibin imzası ilə

278. Filiallar hesablaşma sistemi üzrə göndərən bankın hesablaşma sənədlərinin icraçı banka ödənişi elektron növündə eülektronrəqəm imzası ilə göndərilir:

- Uzunmüddətli
- kağızla sənədləri göndərməklə
- √ kağızla sənədlər göndərilmədən
- razılaşma üzrə
- müştərinin arzusu ilə

279. Filiallararası hesablaşmalar üzrə müştərilər üzrə hesablaşma əməliyyatlarının və xüsusi əməliyyatlar üzrə hesablaşmalar icraçı bank ödənişi həyata keçirməsi nəyin əsasında aparılır:

- bankın tələbi üzrə
- √ bankın tapşırığı üzrə
- bank müştərisinin ərizəsi üzrə
- Zəmanətli
- bankın çıxarışı üzrə

- 280.** Filiallararası hesablaşmaların doldurulması hesab qaydalarını təsdiq edirlər:
- daxili təminatla
 - √ hesablaşma sisteminin qurulması qaydaları ilə
 - AR Mərkəzi Bankının qaydaları ilə
 - Kredit resurslarının quruluşu
 - AR Mərkəzi Bankının göstərişi ilə
- 281.** Kredit təşkilatının balansında hesablaşma əməliyyatının və onun filiallarının filiallararası hesablaşmalar hesabı üzrə əks etdirilməsi həyata keçirilir
- qanunvericiliklə müəyyən edilməyib
 - √ ödənişin köçürülməsi günündə
 - bir gündə
 - Artır
 - ödənişin alınması günündə
- 282.** Filiallararası hesablaşmalarda şəxsi hesabların nömrələrinin quruluşu formalaşdırılır
- uçot siyasəti haqda əmrin maddəsi ilə
 - √ şəxsi hesabların əksi sxeması ilə
 - AR Mərkəzi Bankının tapşırığı ilə
 - Ödəmə
 - kredit təşkilatının hesablarının işçi planı ilə
- 283.** Texniki, telekommunikasiya vəsaiti sistemi və təşkilati tədbirlər əks etdirilir:
- bankın uçot siyasəti
 - √ nağdsız hesablaşmalar haqda qaydalar
 - Azərbaycan Respublikası MBnın metodik təqdimatı
 - Müəssisənin banka borcunu
 - nağdsız hesablaşmalar haqda Azərbaycan Respublikası MBnın təlimatları
- 284.** Hesablaşma sisteminin qurulması qaydası rəsmiləşdirilir
- Mərkəzi hesablaşma sistemində
 - √ MHBS-nə əsasən
 - Mərkəzi bankın yalnız təminatlı kredit portfelinə aid olan vəsaitlər
 - Aktiv passiv hesabdır
 - Əhaliyə
- 285.** Hesablaşma sisteminin qurulması qaydası mütləq əks etdirməlidir:
- sənədlərin konkret forması yoxdur təşkilatın uçot siyasəti məntəqəsini
 - √ hesablaşma əməliyyatlarının həyata keçirilməsində əməkdaşlarına rəhbərlik üçün istifadə edilən işçi sənəd
 - fəaliyyətdəki mənfə nəticələrin aradan qaldırılması və ehtiyatların aşkar edilməsi üçün istifadə olunan məlumatları toplamaq
 - hesabda sərbəst vəsait olmasını
 - vəzifəyə təlimatları məntəqəsi
- 286.** Təsdiqi düzgündür ki, hesablaşma sisteminin qurulması qaydasını
- Azərbaycan Respublikasının Maliyyə Nazirliyi işlətib hazırlayır
 - √ kredit təşkilatı sərbəst işləyib hazırlayır
 - dəqiq cavab yoxdur

- Bankın etimadını qazanan təşkilatları
- Azərbaycan Respublikasının Mərkəzi bankı işləyib hazırlayır

287. Azərbaycan Respublikasında nəğdsiz hesablaşmalar:

- Azərbaycan Respublikası Mərkəzi bankının metodik göstərişi ilə
- ✓ Azərbaycan Respublikası Mərkəzi bankının qaydaları ilə
- bankın daxili sənədləri ilə
- Hesaba vəsait daxil olduqca
- Azərbaycan Respublikası Mərkəzi bankının tapşırığı ilə

288. Azərbaycan Respublikasının banklarında fiziki şəxslərin əmanətləri məxsusdur:

- ehtiyata köçürməyə
- ✓ mütləq sığortalamaya
- uçota
- Kontokorrent hesabla birləşir
- ödənilməyə

289. Azərbaycan Respublikası Mərkəzi bankının kredit və depozitlərinin mühasibat uçotu uyğun olaraq həyata keçirilir:

- Azərbaycan Respublikası Mərkəzi bankının qaydaları ilə
- verilmir
- Azərbaycan Respublikası Mərkəzi bankının təqdimatı ilə
- ✓ Azərbaycan Respublikası Mərkəzi bankının tapşırığı ilə
- Azərbaycan Respublikası Mərkəzi bankının təlimatı ilə

290. Gündaxili kreditin alınması uçotu üzrə hesabın açılması:

- tələb edilir
- ✓ tələb edilmir
- təşkilatın razılığı üzrə həyata keçirilir
- üç iş günü
- mütləq deyil

291. Azərbaycan Respublikası Mərkəzi bankı banklara kredit verir:

- illik
- ✓ gündaxili
- overdraft
- məbləğdən asılı olmayaraq
- lombard

292. Azərbaycan Respublikası Mərkəzi bankının kreditlərinin təminatına aiddir:

- Trast
- ✓ Mərkəzi bankın yalnız təminatlı kredit portfelinə aid olan vəsaitlər
- MHBS-nə əsasən
- alınmış mal, görülmüş iş, göstərilmiş xidmətə görə
- təşkilatın adı, qablaşdırma tarixi, qoyulmuş pulun məbləği, kassa işçisinin ştampları ilə

293. Azərbaycan Respublikası Mərkəzi bankının kreditləri məqsədlə verilir:

- məqsəd gəlir əldə etməkdir
- ✓ mənfəət xarakterli deyil
- məcburilik
- bank
- bəzədir

294. Azərbaycan Respublikası Mərkəzi bankının kredit və depozitlərin verilməsi qaydası nəzərdə tutulur:

- Azərbaycan Respublikası Mərkəzi bankının təlimatlarıyla
- √ Azərbaycan Respublikası Mərkəzi bankının qaydalarıyla
- Azərbaycan Respublikası Mərkəzi bankının təqdimatıyla
- Qeyd olunan ödəniş sənədlərin hamısı
- kommersiya bankının metodik göstərişləri

295. Mütləq ehtiyatların böyüklüyü hesablanması və onların tənzimlənməsi artıq aprılır:

- kredit təşkilatı qeydiyyatdan keçiriləndə
- √ hər ay
- hər rüb
- şəxsi hesab
- hər il

296. Bankın mütləq ehtiyatlarını həcmi hesablaması qaydasıyla müəyyən edilmişdir:

- Azərbaycan Respublikası Mərkəzi bankının təqdimatı ilə
- √ Azərbaycan Respublikası Mərkəzi bankının qaydaları ilə
- Kommersiya bankının merodik göstərişi ilə
- birinci sıra hesablar
- Azərbaycan Respublikası Mərkəzi bankının təlimatı ilə

297. Kredit təşkilatı üçün gəlirlərin uçotu üzrə şəxsi hesab:

- məlumatların qeydiyyatı formasıdır
- √ analitik uçotun qeydiyyatçısıdır
- sintetik uçotun qeydiyyatçısıdır
- büdcə hesablar
- hesabat formasıdır

298. Kredit təşkilatında mənfəət və itkilər haqda hesabat adlanır:

- vahid şəkllə salınmış daxili sənəddir
- √ sintetik uçotun qeydiyyatçısı
- analitik uçot qeydiyyatçısı
- məsul icraçı
- hesabat forması

299. Kredit təşkilatının fəaliyyətinin maliyyə nəticələri haqda məlumat formalaşdırılması..... uyğun olaraq həyata keçirilir

- bankın daxili tapşırığı ilə
- √ ARnın Mərkəzi Bankının tapşırığı ilə
- ARnın Mərkəzi Bankının təlimatları ilə
- həm debet həm kredit
- ARsı Mərkəzi Bankının qaydaları ilə

300. Kredit təşkilatında mənfəətdən vergini əks etdirən mühasibat uçotu..... hesabda aparılır:

- balansdan kənar
- √ baş ofisdə
- ikinci qayda balans hesabında
- Debet «kommersiya təşkilatı» Kredit «kredit təşkilatının kassası»
- hər filialda

301. kredit təşkilatının vasitəçilik əməliyyatlarına aiddir:

- Mərkəzi bankın yalnız təminatlı kredit portfelinə aid olan vəsaitlər
- √ Trast
- kassa sənədidir
- təşkilatın adı, qablaşdırma tarixi, qoyulmuş pulun məbləği, kassa işçisinin ştamplı ilə
- alınmış mal, görülmüş iş, göstərilmiş xidmətə görə

302. Komissiya ilə müqavilə üzrə vasitçilik xidməti göstərməyə görə ödəniş hesab edilir (bir neçə variantda):

- əməliyyat gəliri
- √ komissiyon mükafatı
- sair gəlir
- kassa məxaric orderi, nağdı pul və digər qiymətli ləqə qoyulmuş sumkalar
- birdəfəlik gəlir

303. Birdəfəlik xarakter daşıyan xərclərə aiddir:

- sair xərclərə
- əməliyyat gəlirlərinə
- kassa mədaxil orderi
- satışdan kənar xərclərə
- √ sair gəlirlərə

304. Təşkilatın tələb edilməyən kreditor borclarına aiddir:

- adi növ fəaliyyətdən gəlirlərə
- √ sair gəlirlərə
- fəvqəladə xərclərə
- kassa məxaric orderi
- fəvqəladə gəlirlərə

305. Kredit təşkilatının qaydaları nəzarət tələbləri ilə əlaqədar xərclərinə aiddir:

- satışdan kənar xərclər
- √ sair xərclərə
- adi növ fəaliyyətdən gəlirlər
- kassa jurnalında
- sair gəlirlərə

306. Ümumi təşkilati xarakterli xərclərə aiddir:

- satışdan kənar xərclərə
- √ əməliyyat xərclərinə
- sair gəlirlərə
- nağdı pulun verilməsi günün ərəfəsində əməliyyat işçisi tərəfindən müştərilərdən alınan pul cekli əsasında
- sair xərclər

307. Əmlakın satışından olan xərclərə aiddir:

- satışdan kənar xərclərə
- √ əməliyyat xərclərinə
- sair gəlirlərə
- əməliyyat kassasının mədaxili və məxarici üzrə ayrılıqda
- sair xərclər

308. İcraya götürülmüş əmlakdan istifadə edilməsi ilə əlaqədar olan xərclər aiddir:

- sair xərclərə
- √ əməliyyat xərclərinə

- sənədlərin konkret forması yoxdur
- təşkilatın uçot siyasəti məntəqəsini
- möhürünün sürəti
- bank əməliyyatları həyata keçirməkdən xərclərə

309. Başqa təşkilatların nizamnamə kapitalında iştirakdan gəlirlərə aiddir:

- bank əməliyyatlarından gəlirlərə
- ✓ əməliyyat gəlirləridir
- sair xərclərdir
- kredit əməliyyatları üzrə gələcək dövrün gəlirləri
- sair gəlirdir

310. Cəlb edilən pul vəsaiti üzrə hesablanması şəizinin analitik uçotunun aparılması qaydasını kredit təşkilatı müəyyən edir.

- “Mühasibat uçotu” haqda Qanuna uyğun
- ✓ sərbəst
- “Bank fəaliyyəti haqda” qanuna uyğun
- əsas vəsaitlərin uçotu üzrə balansda saxlanılmaqla icarəyə verilmiş əsas vəsaitlərin uçotu üzrə balansdan kənar hesabda uçota alınır
- ARsı
- Mərkəzi bankının təlimatlarına uyğun

311. əmanətin (depozitin) köçürülməsini təsdiq edən ilkin sənəd adlanır:

- ödəniş tələbnaməsi
- ✓ ödəniş tapşırığı
- çek
- ödənişlər ödəyicinin razılığı ilə aparılır
- mədaxil orderi

312. Bank əmanətinin rəsmiləşdirilməsi üçün sənəd tələb edilir:

- bank əmanəti müqaviləsi
- ✓ zəmanət, tapşırıq, girov müqaviləsi, hansı ki, depozit əmanətinin təminatıdır
- bank xidməti müqaviləsi
- kredit idarələrində olan hesablar üzrə pul köçürmələri və qarşılıqlı ödənişlərin üzvləşməsi
- bank ödəniş (haqqı) müqaviləsi

313. Bank birtərəfli qaydada, kreditin üzrə faiz dərəcəsinə dəyişmək hüququna malikdir:

- Kommersiya bankında
- ✓ Banklar haqqında qanuna əsasən
- aktiv hesabdır
- inventar və ləvazimat
- Debet «kredit təşkilatının kassası» Kredit «kommersiya təşkilatı»

314. Kredit təşkilatının xüsusi fondlarından biri:

- xüsusi kapital
- ✓ əlavə fonddur
- kassa sənədidir
- ödənişlərin aparılması üçün hesablaşma sənədinin növünü bank müəyyən edir
- ehtiyat fondudur

315. Ehtiyat kapitalının fondunun analitik uçotunun aparılması qaydası müəyyən edilir:

- Milli Məclisin qanunu ilə
- ✓ kredit təşkilatı tərəfindən
- aktiv hesabdır

- həmin gün
- təlimatla

316. Bankda nizamnamə kapitalı formalaşdırılır:

- Banklar haqqında qanuna əsasən
- ✓ Kommersiya bankında
- Mərkəzi hesablaşma sistemində
- Debet «kredit təşkilatının kassası» Kredit «kommersiya təşkilatı»
- inventar və ləvazimat

317. Problemlı faizlər gəlirlər uçotu üzrə hesablarda əks etdirilir:

- sazişin aparılması faktı üzrə
- ✓ onun alınması faktı üzrə
- ayın sonunda
- öz pul və qiymətlilərin bankın pul və qiymətliləri ilə bir yerdə saxlamaq
- sonrakı gün

318. Sövdələşmə günündə valyutalaşma tarixli sövdələşmələrin balansdan kənar uçotu;

- Bank rəhbərliyinin qərarı ilə aparılır.
- ✓ Aparılmır
- Sövdələşmələrin səhərisi günü aparılır
- öz işini başqasına tapşırmaq
- Mütləq aparılır.

319. Müddətli sövdələşmələrdə hesablaşma müddətləri:

- Sövdələşmə tarixindən beş iş günü geri qalır.
- ✓ Sövdələşmə tarixindən iki iş günündən artıq geri qalır
- Sövdələşmə müddətinə uyğun olur
- əmək haqqının, təqaüdlərin verilməsi üçün üç gündən çox olmayan müddətdə
- Sövdələşmə tarixini iki iş günü qabaqlayır

320. Sövdələşmiş valyutalaşma tarixi müəyyən olunur:

- Sövdələşmə tarixindən beş iş günü ərzində
- ✓ Sövdələşmə tarixindən iki iş günü ərzində
- Dərhal
- müəssisənin nağd pul dövriyyəsinin həcminə görə
- İş həftəsi ərzində

321. Qiymətli metalların analitik uçotu aparılır:

- Onların keyfiyyətinə görə
- ✓ Qiymətli metalların növünə görə
- Qiymətli metalların miqdarına görə
- kassa məxaric orderi ilə istənilən fiziki şəxs tərəfindən
- Sövdələşmə müddətinə görə

322. Bank fiziki formada olan qiymətli metallarla əməliyyat apara bilər:

- Banklar haqqında qanun əsasında bank istənilən əməliyyatı apara bilər.
- ✓ Bu əməliyyatların aparılmasına lisenziya olduqda
- Mərkəzi Bankın əsasnaməsi əsasında
- Bankın rəhbəri və xəzinə müdiri

- Rəhbərliyin seçimi əsasında

323. Valyuta kursu yüksəldikdə kurs fərqi uçota alınır:

- DT
- «kredit təşkilatının kassası» KT
« mübadilə məntəqələrinin kassası»
- DT
- √ «konversiya əməliyyatları və müddətli sövdələşmələr üzrə əməliyyatlar» KT
«gəlirlər»
- sair xərclərə
- D^m/hesabı “kommersiya təşkilatı” K^m/ hesabı “kredit təşkilatın kassası”
- DT
- «konversiya əməliyyatları və müddətli sövdələşmələr üzrə əməliyyatlar» KT
«kredit təşkilatının kassası»

324. Mərkəzi Bankın müəyyən etdiyi kursdan yuxarı kursla xarici valyuta satın alınmasından yaranan mənfə kurs fərqi:

- DT
- «kredit təşkilatlarının Mərkəzi Bankdakı müxbir hesabları» KT
« xərclər»
- DT
- √ «xərclər» KT
«konversiya sövdələşməsi və müddətli əməliyyatlara görə hesablaşma»
- DT
- «kredit təşkilatının kassası» KT
« mübadilə məntəqələrinin kassası»
- Kənar şəxslərin və yüklərin daşınması qadağandır
- DT
- «valyuta və fond birjalari ilə hesablaşma» KT
«kredit təşkilatlarının Mərkəzi Bankdakı müxbir hesabları»

325. Uçot qeydiyyatına daxildir

- ödəmə tələbnaməsi
- √ şəxsi hesab
- akkreditivin açılmasına ərizə
- inventar kartoçkası
- ödəniş tapşırığı

326. Bankın aktivlərinə daxil deyildir

- Əsas vəsaitlər və qeyri maddi aktivlər
- √ Hüquqi şəxslərin hesablaşma və cari hesablarına cəlb olunan vəsait
- Dövlətin borc öhdəlikləri
- fasiləsizlikdir
- Hesablanmış faizlər

327. Kommersiya banklarının aktiv əməliyyatlarının əsasıdır

- Balans arxası öhdəliklər
- √ Müştərilərin kreditləşmə əməliyyatları
- Depozit əməliyyatları
- hec biri
- Hüquqi şəxslərdən hesablaşma və cari hesablara cəlb olunan vəsait

328. Əməliyyat gününün bağlanması nəticəsində passiv şəxsi hesabda hansı qalıq ola bilər

- yalnız debet
- √ kredit və sıfır
- yalnız sıfır
- Yenidən qiymətləndirmə zamanı onların dəyərinin artmasının uçotu hesabının kreditində.
- yalnız kredit

- 329.** Filiallararası hesablaşmaların təşkilinin əsas şərtlərinə aiddir:
- mütləq şəraiti yoxdur
 - ✓ göndərən bankın uçotunda və icraçı bankın ödənişində eyni tarixdə filiallararası hesablaşmada hesablar üzrə hesablaşma əməliyyatını əks etdirmək
 - filiallararası hesablaşmalar hesabı üzrə hesablaşma əməliyyatlarının alıcı bank hesabında əks etdirilməsi
 - Ödəmə krediti
 - filiallararası hesablaşmalar hesabı üzrə göndərən bank uçotunda filiallar üzrə hesablaşmada hesablaşma əməliyyatının əks etdirilməsi
- 330.** Hesab açılmadan fiziki şəxslərin pul vəsaitləri köçürülən zaman formalaşır:
- ödəniş tələbnaməsi
 - ✓ ödəniş tapşırığı
 - əməliyyatçının hesabatı
 - Bölüşdürücülük
 - bank çıxarışı
- 331.** Kredit təşkilatının bölmələri arasında filiallararası hesablaşmaların hesab nömrələri formalaşdırılan zaman mütləq verilməlidir
- razryad
 - ✓ struktur nömrələri
 - dəqiq tapşırıq yoxdur
 - Kreditə görə haqq ödənilsin
 - kod
- 332.** İnkasso sərəncamları ilə hesablaşmalar zamanı ödəniş edənin hesabına xidmət göstərən bank məcburi icra orqanlarının göstərişi ilə və əlavə edilən icra sənədinə əsasən ödənişi ödəniş edənin hesabından mübahisəsiz qaydada həyata keçirilə bilərmi ?
- bank müdirinin razılığı ilə silinir
 - ✓ Mübahisəsiz qaydada silə bilər
 - Bir gündən sonra silə bilər
 - Bir aydan sonra silə bilər
 - Tam silə bilər
- 333.** əsas vəsait obyektlərinin yenidən qiymətləndirilməsi nəticəsində onların dəyərinin azalması məbləği daxil edilir
- Yenidən qiymətləndirmə ilə əlaqədar gəlirlər hesabın debetinə
 - ✓ əmlakın yenidən qiymətləndirilməsi nəticəsində onların dəyərinin artmasının uçotu üzrə hesabın debetinə
 - əmlakın yenidən qiymətləndirilməsi nəticəsində onların dəyərinin artmasının uçotu üzrə hesabın kreditinə
 - Yenidən qiymətləndirmə üzrə gəlirlər hesabın kreditinə
 - Yenidən qiymətləndirmə üzrə itkilər hesabın debetinə
- 334.** Alınmış avadanlıqlar, inventar, eləcə də görülmüş iş və göstərilmiş xidmətlər üzrə mühasibat yazılışı aparılır
- Debetsatıcılar, podratçılarla hesablamalar üzrə hesab
 - Debet – ssuda hesabı
 - Debet kapital qoyuluşu üzrə hesab
 - Debetkapital qoyuluşu üzrə hesab
 - ✓ Debet-satıcılar, podratçılarla hesablamalar üzrə hesab
- 335.** Maddi ehtiyatların uçotu hesabı üzrə analitik uçot aparılır
- qiymətlər üzrə ayrıca şəxsi hesabda
 - ümumilikdə
 - materialların saxlanma yerinə, qiymətlərinə görə ayrılıqda
 - bir şəxsi hesabda
 - ✓ obyektlər, əşyalar, material növləri, maddi məsul şəxs və saxlanma yerləri üzrə ayrılıqda
- 336.** Bankda pul saxlanan yer necə adlanır?

- axşam kassası
- ✓ kassa qovşağı
- kassa otağı
- gündüz kassası
- mədaxilməxaric kassaları

337. Hesablaşma sənədinin rekviziti deyildir

- hesablaşma sənədinin adı
- məbləğ
- vəsaiti olan bankın adı, hesab nömrəsi
- ✓ ödəniş növbəliliyi
- hesablaşma sənədinin nömrəsi, tarixi

338. Hesablaşma sənədlərinin rekvizitidir

- bank müdirinin imzası
- ödəniş növbəliyi
- hesabdakı vəsait qalığı
- ödənişin köçürülmə tarixi
- ✓ hesablaşma sənədinin adı

339. Bankın vergi uçotu sistemi onlar tərəfindən təşkil edilir:

- sərbəst
- ödəmə tələbnaməsi
- Azərbaycan MBnın qərarı üzrə
- ✓ bankın vergi ödəyicisi kimi qeyd olunduğu yerdə vergi orqanının qərarı üzrə
- Azərbaycanın Maliyyə Nazirliyinin qərarı üzrə

340. Uçot siyasətinin dəyişməsi əks etdirilir:

- planlaşdırmada
- müddətli sövdələşmələr
- balansda
- ✓ bankın hesabatında
- audit rəyində

341. Uçot siyasəti – bu:

- mühasibat uçotunun aparılması üzrə metodik göstəriş
- təşkilatda uçotun aparılması qaydası
- hesabın açılma tarixi
- ✓ mühasibat uçotu və vergiqoymanın qaydasının aparılmasını tənzimləyən sənəd
- təşkilatda planlaşdırma qaydası

342. Bankın məsrəflər mərkəzi – bu:

- ✓ xərclənməyə ehtiyac olan bolmə
- bank bolməsi
- gəlir bolməsi
- Debet «kredit təşkilatının MBdakı müxbir hesabı» Kredit «kommersiya təşkilatı»
- ehtiyat bolməsi

343. Bankda maliyyə cəvabdehliyi mərkəzi – bu:

- quruluş bölmələri
- inkassatorların imzası
- ayrı –ayrı layihələr
- √ quruluş bölmələri, ayrıayrı layihələr və fəaliyyətin istiqamətləri
- quruluş bölmələri və ayrı ayrı layihələr

344. Bütçə prosesinin uçot blokuna daxildir:

- marketing uçotu
- mühasibat və əməli uçotu
- pul çeki
- mühasibat uçotu
- √ mühasibat, əməli və marketing uçotu

345. Balans nədir

- fəaliyyətin bütün seqmentləri
- elanlar
- fəaliyyətin ayrıayrı seqmentləri
- √ aktiv və passivlərin cəminin ikitərəfli cədvəldə əks edilməsi
- ayrıayrı bütçə göstəricilərinin bölmələrin

346. Kassa - bu:

- inventar və ləvazimat
- elanlar
- Trast
- √ aktiv hesabdır
- kassa sənədidir

347. Kontokorrent hesab

- Kredit almaq hüququ verən hesablaşma hesabıdır
- sazişdir
- Kredit kartı saahibinə açılan hesabdır
- Cari hesabın bir növüdür
- √ Hesablaşma hesabı və ssuda hesabının birləşməsidir

348. Kontokorrent hesab açılır

- Ticarət təşkilatlarına
- səhm hesabı
- Pis işləyən təşkilatlara
- Sənaye müəssisələrinə
- √ Bankın etimadını qazanan təşkilatları

349. Biznes – plan təsdiq edir:

- bank müştərilərinin yığıncağında
- √ təsisçilərin yığıncağında
- səhmdarların yığıncağında
- İstifadəçilik
- direktorlar şurasında

350. Nağd ödənişin elanı ibarətdir:

- dörd hissədən

- bir hissədən
- Gələcəkdə gəlir əldə etmək məqsədi daşıyır
- üç hissədən
- ✓ iki hissədən