

AZƏRBAYCAN RESPUBLİKASI TƏHSİL NAZİRLİYİ  
AZƏRBAYCAN DÖVLƏT İQTİSAD UNİVERSİTETİ  
UNEC

ELMİ ŞURA

16 iyun 2021-ci il  
(online)

QƏRAR EŞ №179

SƏDR LİK ETMİŞDİR

REKTOR PROF. Ə.C. MURADOV

ELMİ KATİB:

Ə.Ə. MUSTAFAYEVA

İŞTİRAK ETMİŞDİR: Universitetin Elmi Şurasının 39 üzvündən 33 üzvü

E Ş İ D İ L D İ:

*Elm və innovasiyalar üzrə prorektor prof. Sakit Yaqubov*

*Əsasnaməyə dəyişiklik edilməsi haqqında*

Q Ə R A R A A L I N D I:

UNEC Elmi Şurasının 29 iyun 2018-ci il tarixli iclasının 160 sayılı qərarı ilə təsdiq edilmiş “Elmi fəaliyyətin təşkili və idarə edilməsi” departamentinin Əsasnaməsinin 2-ci və 3-cü bəndlərinə *Elmmetrika şöbəsinin fəaliyyət istiqamətləri və vəzifə öhdəliklərini* tənzimləyən müvafiq müddəalar əlavə olunmaqla yeni redaktədə təsdiq edilsin.

ELMİ ŞURANIN SƏDRİ



*[Handwritten signature of Prof. Ə.C. Muradov]*

PROF. Ə.C. MURADOV

ELMİ ŞURANIN KATİBİ

*[Handwritten signature of Ə.Ə. Mustafayeva]*

Ə.Ə. MUSTAFAYEVA

*Təsdiq edirəm*

*UNEC rektoru*

*prof. Ə. C. MURADOV* \_\_\_\_\_

*"16" İyən 2021-ci il*

**AZƏRBAYCAN DÖVLƏT İQTİSAD UNIVERSİTETİNİN (UNEC)  
"ELMİ FƏALİYYƏTİN TƏŞKİLİ VƏ İDARƏ EDİLMƏSİ"  
DEPARTAMENTİNİN**

# **ƏSASNAMƏSİ**

**AZƏRBAYCAN DÖVLƏT İQTİSAD UNİVERSİTETİN (UNEC)  
“ELMİ FƏALİYYƏTİN TƏŞKİLİ VƏ İDARƏ EDİLMƏSİ”  
DEPARTAMENTİ HAQQINDA**

**Ə S A S N A M Ə**

**1. ÜMUMİ MÜDDƏALAR**

1.1. UNEC-in elmi fəaliyyəti elmin hərtərəfli inkişaf etdirilməsinə, universitet təhsili ilə fundamental elmin inteqrasiyasına, əqli mülkiyyətin qorunması və dəstəklənməsinə yönəldilmişdir.

1.2. Elmi fəaliyyətin təşkili və idarə edilməsi Departamenti Azərbaycan Dövlət İqtisad Universitetinin professor-müəllim və təhsilalanların elmi-tədqiqat və elmi-təhsil işlərinin təşkilati-idarəetmə və elmi-təşkilati təminatını həyata keçirən struktur bölməsidir.

1.3. Departament universitetdə elmi fəaliyyət işlərinin planlaşdırılmasını, yerinə yetirilməsini və nəticələrinin tədris prosesində və istehsalatda tətbiq olunmasını təşkil edir. Universitet əməkdaşlarının elmi fəaliyyəti işi hər bir müəllimin peşəkarlıq qabiliyyətinin və səriştəsinin artırılmasına, tədris vəsaitlərinin və elmi nəşrlərin çap olunması məqsədilə həyata keçirilir.

1.4. UNEC-də Elmi fəaliyyətin maliyyələşdirilməsi dövlət büdcəsinin vəsaiti, dövlət fondlarının vəsaitləri, kreditlər, qrantlar, ianələr və digər qanuni mənbələr hesabına həyata keçirilir.

1.5. Elmi fəaliyyətin təşkili və idarə edilməsi Departamenti öz fəaliyyətində Azərbaycan Respublikasının Elm haqqında qanunu, Azərbaycan Respublikasının Təhsil haqqında qanunu, Azərbaycan Respublikasında təhsilin inkişafı üzrə Dövlət Strategiyası'nın, Ali təhsil müəssisəsinin Nümunəvi Nizamnaməsi", ADİU-nun nizamnaməsi və Elmi fəaliyyətin təşkili və idarə edilməsi Departamenti haqqında əsasnaməyə uyğun olaraq fəaliyyət göstərir.

**2. DEPARTAMENTİN ƏSAS FƏALİYYƏT İSTİQAMƏTLƏRİ**

2.1. Elmi fəaliyyət sahəsində universitetin struktur bölmələr arasında əlaqələndirməni və nəzarəti həyata keçirir.

2.2. UNEC –də mərkəzləşdirilmiş qaydada elmi fəaliyyətin idarə edilməsini təşkil edir.

2.3. UNEC –də elmi fəaliyyət sahəsinin inkişafını təmin edir.

2.4. *Universitetin və elmi-pedaqoji heyətin müxtəlif elmmetrik bazalardakı məlumatlarının düzgün əks olunmasına nəzarəti həyata keçirir.*

2.5. *Universitet əməkdaşlarının nəşr aktivliyinin artırılmasına dəstək göstərir.*

2.6. *Akademik sosial tətbiqlər, elmmetrika fəaliyyəti ilə məşğul olan şirkətlərin xidmətləri və yenilikləri haqqında UNEC nümayəndələrini məlumatlandırır.*

### 3. DEPARTAMENTİN VƏZİFƏLƏRİ

3.1. UNEC –də Elmi fəaliyyət problemlərinin müzakirəsinə həsr olunmuş elmi tədbirlərin keçirilməsini təşkil etmək;

3.2. Struktur bölmə rəhbərlərinə elmi tədqiqat işlərinin planlarında zəruri dəyişikliklər, əlavələr edilməsi barəsində təklif və tövsiyələr vermək;

3.3. Tədqiqatların prioritet elmi-innovativ istiqamətlərini formalaşdırmaq üzrə təkliflərin toplanması və ümumiləşdirərək rektora təqdim etmək;

3.4. Elmi-tədqiqat və innovasiya işləri üzrə proqram, qrant və layihələrində UNEC əməkdaşlarının iştirakını təşviq etmək;

3.5. UNEC üzrə elmi-tədqiqat və innovasiya işlərinin nəticələrini ümumiləşdirərək «təbiət, humanitar, texnika və iqtisad elmləri sahəsində əldə edilmiş mühüm nəticələr» haqqında illik məcmuələrin hazırlanması;

3.6. Elmi-tədqiqat və innovasiya işlərinin mühüm nəticələrindən istehsalatda və tədris prosesində istifadə edilməsi üzrə müvafiq təkliflərin hazırlanması və yayılması;

3.7. Professor-müəllim heyətinin elmi tədbirlər haqqında məlumatlarla tanış etmək və əməkdaşların elmi tədbirlərdə iştirakını əlaqələndirmək;

3.8. UNEC-də təhsilənlərinin elmi fəaliyyətinin gücləndirilməsinə yönəldilən tədbirlərin hazırlanıb həyata keçirilməsini təşkil etmək;

3.9. UNEC-də elmi və innovasiya nailiyyətlərinin təbliğini təşkili etmək (elmi tədbirlər, elmi nəşrlər, sərgi və s.);

3.10. UNEC-də keçirilən elmi tədbirlərin materiallarının və aktual mövzulara həsr olunmuş elmi topluların nəşrə hazırlanmasının və yayılmasının təşkil etmək;

3.11. UNEC-də müxtəlif istiqamətlər üzrə mütəxəssis hazırlığının keyfiy-

yətinin yüksəldilməsində xüsusi əhəmiyyəti olan və öz aktuallığı ilə seçilən elmi-texniki və innovativ problemlərin həllinə həsr olunmuş tədbirlərin təşkili;

**3.12.** Elmi potensialın inkişafına və keyfiyyətinin yüksəldilməsinə kömək etmək məqsədilə elmi kadr hazırlığının təkmilləşdirilməsinə dair təkliflər verir;

**3.13.** Ölkənin sosial-iqtisadi inkişafına, milli iqtisadi təhlükəsizliyinin möhkəmləndirilməsinə xidmət edən elmi tədqiqat işlərinin nəticələrinin tanıtımı məqsədi ilə elmi tədbirlər həyata keçirir;

**3.14.** Elmin müvafiq istiqamətləri üzrə yeni elmi və elmi-texniki jurnalların təsis olunmasına dair rəy və tövsiyələr verir;

**3.15.** Beynəlxalq səviyyəli universitetlərinin elmi-praktik nailiyyətlərini öyrənmək və tətbiq etmək;

**3.16.** Elmi nəticələrin real həyatda istifadə olunmasının genişləndirilməsi məqsədilə milli iqtisadiyyatın müxtəlif sahələri ilə əməkdaşlığın perspektiv formalarının inkişaf etdirilməsi;

**3.17.** Universitetin professor-müəllim heyətinin elmmetrik göstəriciləri ilə əlaqədar hesabat və analitik arayışlar hazırlayır;

**3.18.** Elmi tədqiqat nəticələrinin kommersionlaşdırılması ilə bağlı təlim paketinin işlənilməsi, tədrisini əlaqələndirir və təşkil edir;

**3.19.** UNEC əməkdaşlarının elmi tədbirlərdə iştirakına dair materialların toplanması, ümumiləşdirilməsi, təhlili, qiymətləndirilməsi sistemləşdirilməsi və yayılmasını təşkil etmək;

**3.20.** Fəaliyyət istiqamətlərinə uyğun olaraq qanunvericiliklə nəzərdə tutulmuş digər vəzifələri həyata keçirmək;

**3.21.** *Təhsil Nazirliyi tərəfindən mərkəzləşdirilmiş şəkildə istifadə hüququ əldə olunan ödənişli beynəlxalq nüfuzlu elmi bazalarda və akademik sosial şəbəkələrdə universitet və əməkdaşlarının statistik göstəricilərinin təhlili;*

**3.22.** *Nüfuzlu elmi bazalardakı universitetin profilinə, nəşr dinamikasına və istinadın kəmiyyət və keyfiyyət göstəricilərinə nəzarət;*

**3.23.** *Universitet əməkdaşları arasında elmmetrik fəaliyyət istiqamətinə uyğun keçirilən sorğu əsasında əldə olunan məlumatların sistemləşdirilməsi, monitorinqi və ümumilləşdirilərək qiymətləndirilməsi;*

**3.24.** *Elmmetrik bazalarda indeksləşən elmi nəşrlərdə məqalə və məruzə nəşr imkanlarının və aktivliyinin artırılması üçün stimullaşdırıcı tədbirlərin görülməsi;*

**3.25.** *Universitet əməkdaşlarının istinad sayının artırılması və nəşr aktivliyinin yüksəldilməsi istiqamətində dünyada tətbiq olunan yeniliklərin*

*diqqətə çatdırılması, məlumatlandırıcı və maarifləndirici tədbirlərin keçirilməsi və təlimatların hazırlanması;*

*3.26. Elmmetrik bazalarda indeksləşən jurnalların redaksiya heyəti ilə əməkdaşlığın yaradılması;*

*3.27. Respublika üzrə elmi məhsuldarlığın qiymətləndirilməsi ilə bağlı mərkəzləşdirilmiş sistemdə universitetin və professor-müəllim heyətinin məqalə və məruzələrinin sistemə daxil edilməsinə metodik dəstək göstərmək;*

*3.28. Universitetdə keçirilməsi nəzərdə tutulan (konfrans kitabı elmmetrik bazalarda indeksləşəcək) elmi konfransların araşdırılması;*

*3.29. Nüfuzlu elmi bazası olan şirkətlərin təşkil etdiyi təlimlər və konfransların UNEC nümayəndələrinin diqqətinə çatdırılması;*

*3.30. Elmmetrik bazalarda indeksləşən Azərbaycan Dövlət İqtisad Universiteti (UNEC) nümayəndələrinin illər üzrə nəşr dinamikasının hazırlanması;*

*3.31. Akademik sosial şəbəkələrdəki universitet və əməkdaşların profilinə, nəşr dinamikasına və istinad göstəricisinə nəzarət edilməsi;*

*3.32. UNEC jurnallarının redaksiya heyətləri ilə əməkdaşlıq əsasında jurnalın beynəlxalq bazalara daxil edilməsinə qoyulan tələblərin yerinə yetirilməsinə nəzarət etmək;*

*3.33. Azərbaycan Dövlət İqtisad Universitetinin (UNEC) və nümayəndələrinin nəşr aktivliyinin və istinadlarının artırılması istiqamətində əməkdaşlara metodik köməyin göstərilməsi.*

#### **4. DEPARTAMENTİN HÜQUQLARI**

**4.1.** Elmi fəaliyyət planlarının işlənməsinə və yerinə yetirilməsinə dair elmi şuralarda aparılan müzakirələrdə iştirak etmək və təkliflər vermək;

**4.2.** UNEC-in elmi fəaliyyətinin nəticələri haqqında ictimai müzakirələri təşkili edir.

**4.3.** Elmi fəaliyyət planlarının hazırlanmasında iştirak etmək, bu planlara fundamental və perspektiv problem və mövzuların daxil edilməsi, qeyri-perspektiv və təkrar olunan mövzuların plandan çıxarılması barəsində təkliflər vermək;

**4.4.** Struktur bölmə rəhbərliklərindən elmi fəaliyyət haqqında müəyyən edilmiş qaydada, uyğun formada və müddətdə hesabat təqdim edilməsini tələb edə bilər.

**4.5.** Elmi fəaliyyət işlərinin keyfiyyətinin qiymətləndirilməsi məqsədi ilə zəruri

hallarda aparıcı mütəxəssislərin iştirakı ilə onların ekspertizasını təşkil etmək;

**4.6.** Yüksək elmi nəticələr əldə edən, ölkənin sosial-iqtisadi inkişafına, iqtisadi təhlükəsizliyinin möhkəmləndirilməsinə yönələn mühüm əhəmiyyətə malik olan elmi tədqiqat işlərini fərqləndirmək və həmin işlərin müəlliflərinin mükafatlandırılması barəsində rektor qarşısında vəsatət qaldıra bilər;

**4.7.** Fundamental tədqiqatların yüksək səviyyədə aparılmasını təmin etmək məqsədilə optimal elmi fəaliyyət planlarının hazırlanması və elmi problemlərin həlli üçün aparıcı mütəxəssislərin qüvvələrinin birləşdirilməsi üzrə təkliflər vermək;

**4.8.** Fəaliyyət sahəsi ilə bağlı keçirilən beynəlxalq elmi tədbirlərdə iştirak etmək və səlahiyyətləri çərçivəsində elmi tədbirlər təşkil etmək;

**4.9.** Öz işçilərinin peşə hazırlığının və ixtisas keyfiyyətlərinin artırılması məqsədilə tədbirlər görmək, o cümlədən onların yerli və beynəlxalq səviyyədə keçirilən elmi tədbirlərdə iştirakını təmin etmək;

**4.10.** Fəaliyyət istiqamətlərinə uyğun olaraq qanunvericiliklə nəzərdə tutulmuş digər hüquqları həyata keçirmək.

## **5. DEPARTAMENT FƏALİYYƏTİNİN TƏŞKİLİ**

**5.1.** Departament öz fəaliyyətini onun strukturuna daxil olan şöbələr vasitəsilə həyata keçirir. **Elmi fəaliyyətin təşkili və idarə edilməsi departamenti** tərkibinə aşağıdakı şöbələr daxildir:

- **Elmi fəaliyyətin təşkili şöbəsi;**
- **Elmmetrika;**
- **Texnologiya transfer şöbəsi.**

**5.2.** Departamentə UNEC rektoru tərəfindən vəzifəyə təyin edilən və vəzifədən azad edilən direktor rəhbərlik edir. Direktor departamentin fəaliyyətini təşkil edir və ona rəhbərlik edir;

**5.3.** Departamentin direktoru bu əsasnamə ilə müəyyən edilmiş vəzifələrin icrasına görə şəxsən məsuliyyət daşıyır.

**5.4.** Direktorun rektor tərəfindən vəzifəyə təyin və vəzifədən azad edilən iki müavini vardır.

**5.5.** Müəyyən edilmiş əməyin ödənilməsi fondu və işçilərin say həddi daxilində departamentin strukturunu, ştat cədvəlini və xərclər smetasını təsdiq edilmək üçün rektora təqdim edir;

**5.6.** Departamentin işçilərini vəzifəyə təyin və vəzifədən azad etmək, onlar

barəsində həvəsləndirmə və intizam tənbeh tədbirləri görmək üzərə rektor qarşısında vəsadət verir;

**5.7.** İşçilərin ixtisasının artırılması və onların peşə hazırlığının təmin edilməsi üçün müvafiq tədbirlər görür;

**5.8.** Departament əməkdaşları vəzifə təlimatlarına müvafiq olaraq tapşırığın icrasına və onlar tərəfindən hazırlanan sənədlərin Azərbaycan Respublikasının qanunvericiliyinə uyğun olmasına görə fərdi məsuliyyət daşıyırlar.