

AZƏRBAYCAN RESPUBLİKASI TƏHSİL NAZİRLİYİ
AZƏRBAYCAN DÖVLƏT İQTİSAD UNİVERSİTETİ
MAGİSTRATURA MƏRKƏZİ

«BANK İŞİ» KAFEDRASI

i.e.d., prof. Z.F.Məmmədov

**Magistr tələbələrinin magistrlik dissertasiyalarının hazırlanması, təqdim olunması
və müdafiəsi haqqında**

Metodik Göstəriş

Bakı 2014

AZƏRBAYCAN RESPUBLİKASI TƏHSİL NAZİRLİYİ
AZƏRBAYCAN DÖVLƏT İQTİSAD UNİVERSİTETİ
MAGİSTRATURA MƏRKƏZİ

«BANK İŞİ» KAFEDRASI

i.e.d., prof. Z.F.Məmmədov

Magistr tələbələrinin magistrlik dissertasiyasının hazırlanması, təqdim olunması və müdafiəsi haqqında

Metodik Göstəriş

Azərbaycan Respublikası Təhsil Nazirliyi elmi – metodik şurasının “iqtisadiyyat və idarəetmə” bölməsinin 23.03. 1999 cu tarixli 4 saylı iclas protokolu ilə təsdiq olunmuş “Magistrlik dissertasiyalarının üzrə metodik Göstəriş” in əsasında yenidən işlənmiş və təkmilləşdirilmiş variant Azərbaycan dövlət iqtisad universitetinin «Bank işi» kafedrasının «04.02. 2014 ci il tarixli, 07 №-li protokolu ilə təsdiq olunmuşdur.

Çoxpilləli ali təhsil sistemində magistratura ali təhsilin ikinci pilləsi olub, müəyyən ixtisas üzrə sərbəst yaradıcılıq fəaliyyəti göstərə biləcək mütəxəssislərin hazırlanması məqsədini güdür. Magistratura təhsil proqramı, mütəxəssisin gələcək fəaliyyətində elmi-tədqiqat və layihə-sınaq səciyyəli işləri yerinə yetirəcəyini nəzərə almaqla, bakalavr ixtisas təhsili proqramının sonrakı inkişafı və differensiyası yolu ilə qüvvədə olan “Ali təhsil istiqamətləri və ixtisaslarının siyahısı”na uyğun olaraq tərtib edilir.

Bakı 2014

Giriş

Magistratura - ali təhsilin ikinci səviyyəsinin tələblərinə uyğun olaraq, yüksəkixtisaslı, sərbəst yaradıcılıq fəaliyyəti göstərə biləcək mütəxəssislərin hazırlığını təmin edən təhsil prosesidir.

Azərbaycan Respublikasının ali təhsil müəssisələrində magistr hazırlığı ixtisasın ayrı-ayrı ixtisaslaşmaları üzrə təhsil proqramı, ona müvafiq hazırlanmış tədris planı, fənlər üzrə işçi proqramlar (sillabuslar) və digər normativ sənədlər (qiymətləndirmə qaydaları, fərdi tədris planları, dərslər cədvəlləri, imtahan cədvəlləri, dərslərin reqlamentləri, təcrübənin keçirilməsi qaydaları və s.) əsasında həyata keçirilir.

Magistr təhsilinin məzmunu tədris prosesinin və elmi tədqiqat işlərinin planlaşdırılmasını, onun həyata keçirilməsinin forma və metodlarını, tədris yükünün həcmi, tədris mərhələlərinin (semestrlərin) müddətini, tədris növlərini (mühazirə, məşğələ, laboratoriya və s.), ayrı-ayrı fənlərin həcmi, ixtisasın ixtisaslaşmaları üzrə təhsil proqramında qoyulan tələbləri əhatə edir.

Tədris prosesinin və elmi tədqiqat işlərinin planlaşdırılması, təşkili tədris planı (nümunəvi işçi və fərdi) və fənn proqramları və ona müvafiq hazırlanmış fənlər üzrə işçi proqramları əsasında həyata keçirilir.

Magistratura səviyyəsində təhsilin məzmunu bir-biri ilə əlaqəli nəzəri təlimdən, pedaqoji və peşəkar hazırlıqdan, eləcə də elmi tədqiqat işlərindən ibarətdir.

Magistrin nəzəri təlimi və pedaqoji hazırlığı humanitar, ixtisas və ixtisaslaşma fənlərinin mühazirə, məşğələ, seminar, məsləhət, sərbəst iş, pedaqoji təcrübə və s. formada öyrənməsi ilə təmin olunur.

Magistrin elmi tədqiqat sahəsində hazırlığı konkret tədqiqat fəaliyyətinin tələblərinə uyğun olaraq, müasir üsullarla araşdırmaların aparılması və dissertasiya işinin hazırlanması ilə təmin olunur.

Magistratura səviyyəsində tədrisin təşkili ali təhsil pilləsinin dövlət standartının tələblərinə uyğun Azərbaycan Respublikasının Təhsil Nazirliyi tərəfindən təsdiq edilmiş qaydalar əsasında kredit sistemi (Avropa ölkələrində tətbiq olunan AKTS - Avropa Kredit Transfer Sistemi) ilə həyata keçirilir.

Tələbələrin fənlər üzrə attestasiyası (biliyinin qiymətlən-dirilməsi) Azərbaycan Respublikasının Təhsil Nazirliyi tərəfindən müəyyənləşdirilmiş qaydada çoxballı (100 ballı) sistemlə həyata keçirilir.

Tədris ili, bir qayda olaraq, iki semestrədən (payız və yaz) ibarətdir. Bundan əlavə, yay tətili müddətində 6 (altı) həftədən çox olmayaraq, yay semestri də təşkil oluna bilər.

Əyani formanın təhsil müddətində nəzəri tədrisə - 45, elmi tədqiqat və elmi-pedaqoji təcrübələrə - 8, imtahan sessiyalarına isə 15 həftə ayrılır. Bu zaman auditoriya saatları 12-16 həftədir.

Dissertasiya işinin hazırlanması və müdafiəsinə 12, təillərə isə 14 həftə ayrılır.

Tələbənin auditoriya və auditoriyadankənar (bütün tədris, elmi tədqiqat və elmi-pedaqoji) həftəlik yükünün həcmi 45 saatdır. Bu zaman dərslər 12-16 saat təşkil edir.

Qiyabi forma üzrə isə tələbələrin auditoriya dərslərinin həcmi ildə 120-160 saat nəzərdə tutulur. Hər tədris ilində təlim müddəti 15 sentyabr tarixindən başlanır və tədris planına müvafiq olaraq yekunlaşır.

Bir akademik saat - 45 dəqiqəyə bərabərdir. Bütün növ dərslər üçün 2 akademik saat müəyyənləşdirilir. Akademik saatlararası fasilə 5 dəqiqədən az olmamalıdır.

Magistratura üzrə aparılan elmi tədqiqat işləri axtarış və tətbiqi xarakterli işlər olmalıdır.

Magistrantlara elmi rəhbərlik, bir qayda olaraq, həmin təhsil müəssisəsində çalışan professor-müəllim heyətinin elmi adı və ya elmi dərəcəsi olan nümayəndələri və ya həmin şərtləri ödəyən digər müəssisə və təşkilatlarda çalışan şəxslər tərəfindən həyata keçirilir. Bir nəfərə 5-dən çox magistranta rəhbərlik etməyə icazə verilmir. Magistrantın elmi tədqiqatının yönümü müxtəlif elmlərin qovuşmasından ibarət olduğu halda, ona elmi rəhbərlə yanaşı, elmi məsləhətçi də təyin oluna bilər.

Azərbaycan Təhsil Nazirliyinin Magistrlik dissertasiyasının hazırlanması, təqdim olunması və müdafiəsi qaydaları haqqında əsasnamənin 3. bölməsinin 6. bəndində deyilir: "Magistrlik dissertasiyaları yerinə yetirilməyə başlanana qədər magistrantın təhkim olduğu kafedra müvafiq fakültələrlə və magistratura şöbəsi (Magistraturaya məsul şəxs) ilə birlikdə istiqamət üzrə dissertasiyalara qoyulan məcburi tələbləri müəyyən edən metodiki göstərişlər hazırlanması və magistrləri bu göstərişlə tanış etməlidir."

Bu metodik göstəriş yuxarıdakıları nəzərə alaraq hazırlanmış və magistr dissertasiyasının yazılması və onun müdafiəsi üçün lazım olan metodiki göstəriş və tövsiyələr verir.

Metodik göstərişin həm magistratura pilləsində təhsil alanlar üçün, həm də magistrlərin elmi rəhbərlərinə böyük yardım göstərəcəyinə ümid edirik.

1. Magistrlik dissertasiyasına qoyulan tələblər

Magistrlik dissertasiyası çoxpilləli təhsilin “Bakalavr” sonrası hazırlanan elmi tədqiqat işidir. Magistrlik dissertasiyasının müdafiəsi- ali təhsilin magistratura pilləsində təhsilin yekun mərhələsidir. Magistrlik dissertasiyasının müdafiəsinə tədris planında nəzərdə tutulmuş bütün fənləri tam mənimsəyən və müvəffəq qiymət alanlar buraxılırlar. Magistrlik dissertasiyası elmi rəhbərin rəhbərliyi altında magistrantın müstəqil yerinə yetirdiyi elmi- tədqiqat işidir. Ən əhəmiyyətli də magistrlik dissertasiyası magistrantın müvafiq ixtisaslaşma və ya sahə üzrə gətirdiyi yeniliyi əks etdirməlidir. Magistrlik dissertasiyalarının hazırlanmasının əsas məqsədi, ixtisaslaşma və ya sahə üzrə qarşılaşan nəzəri və əməli problemlərə həlledici yollar tapmaq və ya bu məsələ barəsində təkliflər verməkdir.

Qərb standartlarına görə magistrlik dissertasiyaları məqsəd və səviyyələrinə görə 2 qrupa ayrılır:

1. nəzəri tədqiqatlı dissertasiyalar.
2. əməli tədqiqatlı dissertasiyalar

Nəzəri tədqiqatlı dissertasiyalar, daha çox elm adamları tərəfindən inkişaf etdirilən və ya ortaya atılan fikir və nəzəriyyələr şəklində aparılan araşdırmalardır.

Əməli tədqiqatlı dissertasiyalar, müxtəlif problemlərə çözüm yolu tapmaq və təkliflər hazırlamaq məqsədilə aparılan araşdırmalardır. Ümumiyyətlə, nəzəri və əməli tədqiqat araşdırmalarını bir- birindən ayrı təsəvvür etmək yanlışdır. Məsələn, magistrantın dissertasiyası “İnflyasiyanın faiz dərəcəsinə təsiri” mövzusundadirsə, o vaxt magistrant faiz haqqında olan iqtisadi düşüncə məktəblərinin nəzəriyyələrini (Məsələn Klassik faiz nəzəriyyəsi, Viksellin borc verə bilmə fondlar nəzəriyyəsi, Keynsin faiz nəzəriyyəsi və ya nəğd tərcih nəzəriyyəsi, Huk-Kansenin Neo Keynes sintezi, Fişer nəzəriyyəsində inflyasiya və faiz münasibətlərinin təhlili, Tobinin real faiz nəzəriyyəsi) mükəmməl mütaliə etməli və daha sonra da bu nəzəriyyələrin başqa- başqa ölkələrdə doğruluğunu və ya etibarsız olduğunu isbatlayan görüşləri müdafiə edə bilən statistik materialları toplamalıdır. Dissertasiyanın müvəffəqiyyətli olması üçün magistrant,

inflyasiyanın faiz həddini yüksəldən və ya azaldan amillərin təsirini isbat edən elm adamlarının bu mövzuya oxşar çalışmaları da incələdikdən sonra, onların görüşlərini təhlil edərsə, bu zaman dissertasiya müvəffəqiyyətli qəbul edilə bilər.

Magistrant dissertasiyasında tədqiqatın nəzəri hissəsini incələdikdən sonra, onun əməli həyatda qarşılaşdığı problemləri və problemlərə istiqamətlənmiş çözüm yollarını göstərməlidir. Ümumiyyətlə, magistrant dissertasiyasının nəticələrini elmi və praktiki cəhətdən əsaslandırmalı, mövcud faktlarla müqayisəli şəkildə qiymətləndirməli və onların istifadəsi üçün tövsiyələr verməlidir.

Magistrlik dissertasiyası magistrantın müvafiq ixtisaslaşma və ya sahə üzrə gətirdiyi yeniliyin əks etdirməlidir.

Magistrlik dissertasiyasının məqsədi müəyyən sahəyə aid olan məlumatları toplayaraq, bunu sistemli şəkildə təhlil etdikdən sonra, ortaya çıxan problemlərə çözüm yolları tapmaq, təklif və tövsiyələr verməkdir.

Magistrlik dissertasiyasının hazırlanması, təqdim olunması və müdafiəsi qaydaları haqqında əsasnamənin 3.2.bölməsinə görə magistrlik dissertasiyası aşağıdakı tələblərdən birinə cavab verməlidir.

1. işdə baxılan müvafiq elmi istiqamət üçün mühüm əhəmiyyətə sahib olan hər hansı bir məsələnin həllinə

2. mühüm tətbiqi əhəmiyyəti olan iqtisadi və ya texniki işlərin təkmilləşdirilmiş elmi şərhinə.

. Magistrlik dissertasiyası elmi rəhbərin rəhbərliyi altında magistrantın müstəqil yerinə yetirdiyi elmi-tədqiqat (yaradıcılıq) və ya təcrübi-konstruktor işidir. Magistrlik dissertasiyası magistrantın müvafiq ixtisaslaşma və ya sahə üzrə gətirdiyi yeniliyi əks etdirməlidir.

Magistrlik dissertasiyasının hazırlanması və müvəffəqiyyətlə müdafiəsi magistr hazırlığı proqramının yerinə yetirilməsinin məcburi şərtidir.

. Magistrlik dissertasiyası aşağıdakı tələblərdən birinə cavab verməlidir:

- işdə baxılan müvafiq elmi istiqamət üçün mühüm əhəmiyyəti olan hər hansı məsələnin yaradıcı həllinə;

- mühüm tətbiqi əhəmiyyəti olan texniki, iqtisadi və texnologiyı işləmələrin təkmilləşdirilmiş elmi şərhinə.

Magistrlik dissertasiyasında magistrantın əldə etdiyi nəticələr elmi və praktiki cəhətdən əsaslandırılmalı, mövcud faktlarla müqayisəli qiymətləndirilməli və onların istifadəsi üçün tövsiyələr verilməlidir.

Magistrlik dissertasiyasının mövzusu və planı, magistrantın elmi rəhbəri onun təhkim olunduğu kafedranın elmi istiqamətləri ilə əlaqələndirilməli və kafedranın təqdimatı əsasında fakültənin elmi şurası tərəfindən birinci semestrin 3 ayı ərzində təsdiq edilməlidir.

. Magistranta dissertasiya mövzunu təklif edərkən tədqiqatın məqsəd uyğunluğu əsaslandırılmalıdır.

Bir sıra zəruri hallarda, o cümlədən magistrlik dissertasiyasının mövzusu ixtisasların qovuşuğuna uyğun gəldikdə, magistrantın dissertasiyasını elmi rəhbəri ilə yanaşı, ona məsləhətçi də təyin edilə bilər. Məsləhətçi başqa təhsil, elmi-tədqiqat və təsərrüfat müəssisələrinin yüksək ixtisaslı mütəxəssislərindən də seçilə bilər.

Magistrlik dissertasiyaları yerinə yetirilməyə başlanana qədər magistrantın təhkim olunduğu kafedra müvafiq fakültələrlə və magistratura şöbəsi (magistraturaya məsul şəxs) ilə birlikdə istiqamət üzrə dissertasiyalara qoyulan məcburi tələbləri müəyyən edən metodiki göstərişlər hazırlamalı və magistrantları bu göstərişlərlə tanış etməlidir.

Magistrantın elmi rəhbəri:

- magistranta dissertasiyası üçün tapşırıq verir;
- magistranta dissertasiyanın yerinə yetirilmə dövrünü əhatə edən fərdi iş planının
- hazırlanmasında köməklik göstərir;
- magistranta dissertasiya işi üçün lazım olan elmi metodik ədəbiyyatı, məlumat və arxiv materiallarını, layihələri və digər mənbələri tövsiyə edir;
- magistrantla müntəzəm olaraq fərdi iş planına uyğun söhbətlər aparır, ona elmi-metodik məsləhətlər verir.

Magistrantlar magistrlik dissertasiyasının hazırlanması barədə elmi rəhbər və kafedra qarşısında vaxtaşırı hesabat verirlər. Kafedralar üzrə hesabat verirlər. Kafedralar üzrə hesabatın vaxtını fakültə rəhbərliyi müəyyən edir. Hesabatın nəticələrinə görə işin hazırlıq dərəcəsi müəyyən edilir.

Magistrlik dissertasiyasında şərh olunan məlumatların düzgünlüyü üçün magistrant məsuliyyət daşıyır.

Magistrlik dissertasiyası təlim dilində yazılır və bu zaman magistrant istifadə etdiyi materiallarla, ayrı-ayrı nəticələrin mənbələrinə bə müəlliflərinə uyğun qaydada istinad etməlidir.

Müəllifinə və ədəbiyyatına istinad olunmadan özgə materiallardan istifadə edildikdə, dissertasiya müdafiə ilə bağlı istənilən baxılma mərhələsində geri qaytarılır.

Magistrlik dissertasiyası makinada və ya kompüterdə 2 intervalla çap edilməli, əlavələri birlikdə həcmi 75 makina səhifəsindən çox olmamalı və cildlənməlidir. Magistrlik dissertasiyasının titullarının və mətninin tərtibi əlavə 8-də göstərilən tələblərə uyğun olmalıdır.

Magistrant müdafiə üçün dissertasiyanın qısa məzmununu əks etdirən referat tərtib etməlidir. Referatın həcmi 1,5 intervalla yazılmalı və 2 makina səhifəsindən çox olmamalıdır.

Magistrant kafedranın razılığı ilə dissertasiyanın qısa məzmununu (referatın) xarici dillərdən birində yazma və müdafiə zamanı suallarla həmin xarici dildə cavab verə bilər.

2. Magistr dissertasiyası mövzusunun seçilməsi

Magistrlik dissertasiyaların hazırlanmasının ilk və ən əhəmiyyətli mərhələsi, tədqiqat işinin mövzusunun seçilməsidir. Magistrlik dissertasiyasının mövzusu və planı, magistrantın elmi rəhbəri onun təhkim olunduğu kafedranın elmi istiqamətləri ilə əlaqələndirməli və kafedranın təqdimatı əsasında fakültələrin elmi şurası tərəfindən birinci semestrin ilk 3 ayı ərzində təsdiq edilməlidir.

Magistrlik dissertasiyasının işinin məzmunu müvafiq mövzu üzrə mövcud elmi ədəbiyyatın, statistik məlumatların, müvafiq qurum və quruluşların uçot və hesabat materialların dərinədən tədqiqatına əsaslanmalıdır. Magistranta dissertasiya mövzusunun müstəqil seçmək hüququ da verilir. Magistrant mövzunu təklif edərkən tədqiqatın məqsədə uyğunluğunu əsaslı bir şəkildə təhkim olunduğu kafedraya məlumat verməlidir.

Ancaq, magistrant dissertasiya mövzusunun seçərkən bəzi amillərə diqqət etməlidir:

1) İlk növbədə magistrant dissertasiya mövzusu seçərkən mövzuya olan marağını nəzərə almalıdır. Daha sonra da mövzu ilə əlaqədar nəzəri və əməli məlumatları təmin edə bilməsi vacib şərtlərdən biridir. Marağı olmayan mövzu ətrafında çalışmaq, insanın sevmədiyi bir işi məcburiyyət qarşısında etməsinə bənzər.

2) Seçdiyi mövzu magistrantın təhkim olunduğu kafedranın elmi istiqamətləri ilə əlaqələndirilməli və ixtisasa uyğun olmalıdır.

3) Dissertasiya orijinal olmalıdır. Yəni başqalarının əsərlərindən alınmayan, öz əməyinin məhsulu olan və başqasının fikirlərini öz görüşü olaraq yazmamalıdır. Dissertant başqalarının kitab və məqalələrindən istifadə etmişsə, o vaxt istifadə etdiyi mənbəyi dissertasiyada göstərməlidir.

4) Müasirlik: Dissertantın seçdiyi mövzu ilk növbədə müasir mövzu olmalıdır, yəni modası keçmiş, ya da vacibliyini itirmiş mövzulardan uzaq olmalıdır.

5) Faydalılıq: Müasir bir mövzu üzərində aparılan dissertasiya işinin nəticələri iqtisadi və texnoloji nailiyyətlərin təkmilləşdirilməsi üçün əhəmiyyətli olmalıdır. Magistrant tədqiqat işində irəli getmək istiyirsə, dissertasiyasının mövzusu ilə əlaqədar müntəzəm kitab, jurnal, qəzet mütaliə etməli və bu mövzular ətrafında müzakirəyə və təhlilə hazır olmalıdır.

Magistra magistrantın elmi rəhbəri dissertasiyanın hazırlanması boyunca mövzusunun uyğun tapşırıq verməli, dissertasiya üçün əsas olan elmi- metodik ədəbiyyatı, məlumat və arxiv materiallarını, layihələri və digər mənbələri tövsiyə etməli, magistrantın müntəzəm olaraq fərdi iş planına uyğun göstərişlər verməli və ona elmi- metodik məsləhət vermə vəzifəsi vardır.

Magistrant dissertasiya mövzusu ilə əlaqədar zəruri ədəbiyyat və materiallarla tanış olduqdan sonra dissertasiyanın planını təhkim olunduğu kafedraya və elmi rəhbərə təqdim etməlidir. Plan bir qayda olaraq girişdən, iki- üç fəsildən və nəticədən ibarət olur.

3. Magistr dissertasiyasının kompazisiyası

1. Titul vərəqi.
2. Mündəricat.
3. Giriş.
4. Əsas hissənin fəsilləri və paraqrafları.
5. Nəticə və təkliflər.
6. İstifadə olunmuş ədəbiyyat siyahısı.
7. Əlavələr.
8. Annotasiya: /rus və ingilis dilində/.

Titul vərəqi dissertasiya işinin birinci səhifəsi kimi müəyyən edilmiş qaydada tərtib olunur (Titul vərəqi əlavə 1-də verilmişdir). Mündəricat titul vərəqindən sonra gəlir və səhifələri göstərilməklə dissertasiya işinin əsas başlıqlarını əhatə edir:

Giriş, I Fəsil, II Fəsil, III Fəsil və onların paraqrafları, Nəticə və təkliflər, İstifadə olunmuş ədəbiyyat siyahısı, Əlavələr və rus və ingilis dillərində olmaqla Annotasiya.

Giriş hissəsi başlıca olaraq aşağıdakıları əhatə edir:

1. Mövzunun aktuallığı;
2. Tədqiqatın predmet və obyekt;
3. Tədqiqatın əsas məqsədi və vəzifələri;
4. Tədqiqatın informasiya bazası və işlənməsi metodları;
5. Tədqiqatın elmi yeniliyi;
6. Tədqiqatın praktiki əhəmiyyəti.

Mövzunun aktuallığı bölümündə mövcud iqtisadi sistem və reallıqlar baxımından problemin qoyuluş məsələlərini əks etdirərək, onun tədqiqi zəruriliyi əsaslandırılır. Burada problemin mahiyyəti, fərqləndirici xüsusiyyətləri, həll mürəkkəbliyi və çətinlikləri, elmi-təhlil tələbliliyi və öyrənilməsi istiqamətindəki aspektlər əksini tapır.

Tədqiqatın əsas məqsədi və vəzifələri bölümündə tədqiqatın məqsədi və ona nail olmanın imkan və üsulları öz əksini tapır. Məqsəd problem məsələnin fundamental və əməli-tətbiqi xarakterini əsaslandıraraq ifadə olunur. Tədqiqatın vəzifələri dairəsi dissertasiya işinin strukturundan irəli gələrək konkret istiqamətləri səciyyələndirir və adətən: öyrənilir, müəyyən edilir, təyin olunur, şərh edilir, göstərilir, araşdırılır, ümumiləşdirilir və sair bu kimi ifadəsonluqları əsasında formalaşdırılır.

Tədqiqatın obyekt və predmeti: Obyekt problem situasiyanı yaradan və öyrənilməsinə şərtləndirən proses və hadisəni, predmet isə həmin obyektin həddlərində olanları əhatə edir. Obyekt və predmet elmi-tədqiqat prosesinin kateqoriyaları olaraq öz aralarında ümumi və xüsusi nisbəti bölüşürlər. Obyekt-də tədqiqat predmetinə xidmət göstərən hissə ayrılır. Predmet isə tədqiqat işinə təyinat verir və bu baxımdan da dissertasiyanın tütül və rəqib-də təsbit olunan adla uzlaşır.

Tədqiqatın informasiya bazası və işlənməsi metodları bölümündə faktiki materialın əldə edilməsi, informasiyaların rəsmi, elmi, ədəbiyyat və biblioqrafik mənbələri, tədqiqat instrumentariyası və nəzəri-metodoloji əsasları göstərilir.

Tədqiqatın elmi yeniliyini orijinal elmi nailiyyət və praktiki tətbiq dəyərlərini ifadə edərək bir cümlə əsasında formalaşdırılır. Onun təsnifat strukturu verildikdə isə hər bir istiqamət üzrə ayır-ayır təqdimatda verilir. Tədqiqatçı çalışmalıdır ki, hər bir fəsil üzrə həqiqiliyi əsaslandırılmış müəyyən elmi yeniliyə nail olsun və onlar tədqiqat vəzifələrindən sayca az olmaqla fərqli məzmun ifadə etsin. Burada elmi-əməli nəticəlik: «ümumi yanaşmalardan fərqlənir», «daxil edir», «tətbiq edilməklə əl alınmışdır», «imkan verir» kimi ifadələr quruluşunda əsaslandırılaraq təqdim olunur.

Tədqiqatın praktiki əhəmiyyəti bölümündə dissertasiyanın mahiyyətindən irəli gələn ümumi frazalarla yanaşı, eyni zamanda, onun konkret və aydın təcrübə əhəmiyyətliliyi, mümkün qədər tətbiq sferası, və praktiki əhəmiyyəti göstərilməlidir.

Giriş hissəsi 4 səhifədən çox olmamaqla tərtib edilir.

Tədqiqatçının mövzu üzrə elmi əsərləri olduqda onların siyahısı verilir.

Əgər iş aprobasiya üçün qəbul edilmişsə bu zaman tətbiq üzrə akt və arayışlar təqdim olunur.

I Fəsil: Baxılan problemin metodoloji tədqiq seçimi əsaslandırılmış nəzəri konsepsiyaların ijmali əks etdirir. Burada müxtəlif nəzəri konsepsiyalara baxılma və qiymətləndirmə, həll edilən problemə metodoloji yanaşma üstünlüyü sezilməli, tədqiqat obyekt və predmetinin dəqiq şərh verilməli, çatışmamazlıqlar və zəif tərəflər öz əksini tapmalıdır. Təvsiyyə edilir ki, tədqiqat obyekt və predmetinin ölkə və xarici praktikada analoqlarının funksionallığı təhlil olunsun.

Bu bölümdə müəllif tədqiqat sahəsində mövcud aparatı təhlil edərək müəyyən anlayışları özünün tənqidi mülahizəli yanaşmasında qiymətləndirməlidir. Müəllif həmçinin burada metodoloji və təhlili əsaslandırmaqla müvafiq elmi və tədris ədəbiyyatlarında, dərslər vəsaitlərində əksini tapan nəzəriyyə və praktikanın başlıca inkişaf meyillərini də göstərməlidir.

II Fəsil: Konkret problem situasiyaların, proseslərinin və fəaliyyətlərin sistem göstəricilərinin təhlilində əsas rolunur. Bu bölüm məzmununda üstün təhlili xarakter daşıyır. Konkret firma, sahə və sferanın təmsalında fəaliyyət praktikası tədqiq olunur, hərəkət mexanizmi açılır və təhlil edilir. Burada təhlil zamanı tədqiq olunan sahənin vəziyyətini və dinamikasını xarakterizə edən müasir statistik məlumatlardan, firma, sahə, region və sferanın hesabat materiallarından geniş istifadə olunur. Bu bölüm baxılan problemin hər bir tədqiqat istiqaməti üzrə konkret təhlil nəticələrini əks etdirməlidir. Fəslin işlənməyə hazırlıq mərhələsində təhlilin müxtəlif metodlarından və həmçinin informasiyaların emalında xüsusi kompüter programlarından istifadə olunmalıdır.

III Fəsil: Aparılan tədqiqatın nəticələri qiymətləndirilir və təqdim olunur. Bölüm müəllif tərəfindən aparılan tədqiqatın təhlilinin əsaslandırılmış nəticələrini əks etdirməlidir. Burada tədqiq edilən sahənin fəaliyyət mexanizminin təkmilləşdirilməsini əsaslandırmaq metodik və təşkilati tədbirlər təklif olunur. Müəllif bu istiqamətdə özünün müəyyənləşdirdiyi həll mexanizmini bir və ya çoxvariantlı formada təqdim edir. Bu variantlar həlli verilən tədqiqat probleminin konkret nümunədə, müvafiq hesablama və qiymətləndirməsinə əsaslanır. Aparılmış hesablama müəllif proseslərinin təkmilləşməsi istiqamətində tədqiqat obyektinin təhlilindən irəli gələn praktiki tövsiyələrin verilməsinə imkan yaratmalı, onların reallaşması tədbirlərinin səmərəsi əsaslandırılmalıdır. Əsaslandırılaraq fəsillərin məzmunu təqdim olunan istiqamətlərdən fərqlənə bilər.

Fəsillərin daxili paraqrafların sayı 2-dən az ola bilməz. Zəruri elmi-metodoloji əsaslandırmaqla tədqiqatın fəsillərinin sayı artırıla bilər. Magistrant tədqiqat işinin hər bir bölümünə baxılan problemə uyğun ad verməlidir. Tədqiq olunan problemin işıqlandırılması zamanı informasiya mənbələri mütləq göstərilməlidir. Bu zaman təqdim edilən istinadlar ədəbiyyat siyahısındakı nömrəsinə uyğun mötəzə formasında verilir.

Nəticə və təkliflər: Tədqiqat işinin bu bölümündə aparılan təhlil üzrə əldə edilmiş konkret nəticələrin yığcam şərhə verilir. Bölmələr üzrə əldə edilmiş nəticələr elmi-təhlili, metodoloji əsaslandırılmış və məntiqi mahiyyətli səciyyə daşmalıdır. Bununla belə burada aparılan hesablama və təhlil üzrə yalnız yekun nəticələr və maraqlı doğuran müvafiq təklif və tövsiyələr əks etdirilir. Ümumilikdə, nəticə və təkliflər müəllif tərəfindən qoyulan məqsəd

və vəzifələrə uyğun olaraq problemin ardıcılı həllini cavablandırma və tədqiqatın dolğun şəkildə bitməsinə qiymətləndirməlidir.

Əlavələr: dissertasiyada əsaslandırılaraq işin məzmununun tələblərindən irəli gələn bir və ya bir neçə əlavə verilə bilər. Burada əsas hissəyə daxil edilməyən informasiya materialları (hesabat formaları, qrafiklər, sxemlər, bir sıra analitik cədvəllər, biznes-planların bölmələri və digər sənədlər) təqdim olunur.

Əlavələr işin ümumi həcmindən 15%-indən çox olmamalıdır.

Annotasiya və ingilis dilində olmaqla hər biri ayrıca səhifədə bir vərəq həcmində yazılır. Spesifik terminologiyadan istifadə edildikdə dissertasiyada onların siyahısı İxtisar siyahısı başlığı altında ayrıca vərəqdə verilə bilər. Magistr dissertasiyası pirnsipcə müvafiq tədqiqat konsepsiyasını əhatə etməlidir. Tədqiqat konsepsiyası magistr dissertasiyasının tərtibat sənədlərinin mühüm tərkib hissəsi olaraq mütləq tərtibat səcisiyəsi daşıyır.

4. “Bank işi” ixtisaslaşması üzrə tədris edilən əsas tədris və elmi nəşrlər

Hər bir elmi tədqiqat işinin birinci mərhələsi tədqiqat sahəsində toplanmış elmi ədəbiyyatı və əvvəlki iş təcrübəsinin öyrənilməsindən ibarətdir. Ona görə də magistrant, dissertasiya işinin mövzusu müəyyənləşdikdən sonra həmin problem üzrə ədəbiyyat seçməlidir. Dissertasiya işinin yazılmasında əvvəlcə dissertantın təhkim olunduğu kafedrada tədris edilən əsas ixtisas dərslərinin dərsləkləri ilə çox yaxından tanış olmalıdır. Çünki bu kitablar dissertasiya yazısında bir istiqamət rolu oynayacaqdır. Magistrant əsas dərsləklərin təlimi ilə nə qədər güclü biliyə malik olarsa, bir o qədər dissertasiya işində mövzu ilə əlaqədar nəzəri və əməli bilikləri daha dərinlən mənimsəyə bilər.

“Bank işi” ixtisaslaşması üzrə tövsiyə olunan ədəbiyyat tədris və elmi – praktik ədəbiyyat

1. Abbasov Ə.M., Z.F. Məmmədov. Bank işi və e-bankçılıq. Bakı, 2003.
2. Abdullayev Ş., R.əsgərova. Bank işi. Bakı, 2009.
3. Bağirov D., Həsənov M. Maliyyə. Bakı, 2010.
4. Bağirov M. Bank işi. Bakı, 2003.
5. Bəşirov R.A. Bank işi. Dərs vəsaiti. Bakı, 2007.
6. İbrahimov Z. H. Pul – kredit sisteminin tarixi. Bakı, 1998.
7. Kərimov A., Babayev A. Qiymətli kagızlar. Bakı, 2003.
8. Kərimov A. Bank marketinqi. Bakı, 1996.
9. İbrahimov Z. Pul, kredit və banklar (suallara cavab). Bakı, 2009.
10. Məmmədov Z.F. Pul, kredit və banklar. Dərslək. Bakı, 2010.
11. Sadıqov E.M. Bank əməliyyatları. Bakı, 2010.
12. Аббасов А.М. Электронизация финансовой индустрии в условиях сетевой экономики. Баку: Азернешр, 2007.

13. Банковское дело. Учебник. М.: Проспект, 2008.
14. Банковское дело, под. ред. Г.Н.Белоглазовой: Учебник-М. Юрайт-издат. 2004.
15. Ибрагимов З.Г. Генезис денежно-кредитной системы Азербайджана. Баку, 1997.
16. Мамедов З. Ф. Банковский кризис и реформирование банковского сектора в контексте глобализации. Баку: Азернешр, 2007.
17. Мамедов З. Ф. Основные тенденции развития денежно – кредитной системы Азербайджана // Центральная Евразия: национальные валюты. Стокгольм: Изд. Дом «CA Press», 2008. – 79- 103.
18. Dünya ölkələrinin Mərkəzi Bankları. AR MB Beynəlxalq əlaqələr departamenti. Bakı, 2009
19. Məmmədov Z.F. Xalq kapitalizminin formalaşması və inkişafında qiymətli kağızlar bazarının rolu. – Bakı.: Elm, 2006. -320 s.
20. Sadıxov M., Məmmədov Z.F. Azərbaycan Respublikasında Pul-kredit siyasətinin
21. Məmmədov Z.F. Beynəlxalq valyuta–kredit münasibətləri. Dərslik. - Bakı, 2001, 2002, 2005,2008. IV nəşr.
22. Məmmədov Z.F. Pul, kredit və banklar. – Bakı, 2010. - 530 s.
23. Məmmədov Z.F. Pul, kredit və banklar, qiymətli kağızlar və valyuta. Suallara cavab. Bakı: Nasir, 2005. 200 s.
24. Məmmədov Z.F. Maliyyə və kredit. Dərslik. – Bakı, 2008.
25. Zeynalov V. Z. Beynəlxalq maliyyə. Azərənəşr. Bakı, 2010.
26. Zeynalov V. Z. Maliyyə. Azərənəşr. Bakı, 2009.
27. Аббасов А.М., Мамедов З. Ф. Цифровизация финансов. – Баку.: БГУ, 2003. - 200 с.
28. Банковское дело. Учебник. М.: Проспект, 2008.
29. Банковское дело Управление и технологии под ред. Тавасиева Учебник 2005. 671с.
30. Банковское дело. под ред. Коробовой Г.Г. - Учебник 2006 -766с.
31. Банковское дело: современная система кредитования. под ред. Лаврушин М.- 2007.
32. Банковское дело. МФПА, 2005
33. Банковское дело. под ред. Лаврушина О.И. М.- 2007.
34. Банковское дело. под ред. Коробовой Г.Г. М.- 2006.
35. Банковские риски. Издательство: [КноРус](#), 2008 .
36. Банковский менеджмент. Издательство: [КноРус](#), 2010
37. Банковский маркетинг. Издательство: МФПА 2004.
38. Гаджиев Ш.Г. Финансово-банковская система Азербайджана в условиях глобального кризиса: изменение акцентов международных сравнительных оценок // Центральная Азия и Кавказ, Глобализация. 4-5, - 2009. с. 84- 103.
39. Гаджиев Дж.Ф. Международный банк Азербайджана: устойчивое развитие в условиях мировой финансовой нестабильности //Академия государственного управления при президенте Азербайджана, научно-практическая конференция "Глобальный финансовый кризис и антикризисная политика в системе государственного управления: мировой опыт и азербайджанская модель". 4 июня , 2010, Баку.
40. Гаджиев Дж.Ф. Денежно-банковская система и МБА.М.: «Финансы и статистика», 2008.
41. Герасимова Е. Б., Мельник М. В.. [Основы банковского аудита](#). 2008.- 224 с.
42. Д. Синки. [Финансовый менеджмент в коммерческом банке и в индустрии финансовых услуг](#). Изд.: Альпина Бизнес Букс. 2007. 1024 с .
43. Ермаков С.Л., Юденков Ю.Н.Основы организации деятельности коммерческого банка. Учебник Издательство: КноРус. Год: 2011
44. Жарковская Е.П. Банковское дело. Учебник 2006
45. Зейналов В. З. Проблемы развития банковского сектора Азербайджана в условиях глобального кризиса// Экономика и управление.-2011.- № 7.

46. Керимов А. Рынок банковских услуг. Баку. 2010. 202 с.
47. Лаврушин О.И. Банковское дело. Изд: КноРус. - 2008 г. 768 с.
48. Лаврушин О. И. Банковская система в современной экономике. М: КноРус. Монография. 2011. 360 с.
49. Мамедов З. Ф. Кредитная система Турецкой республики. - СПб: изд-во СПбГУЭФ. Текст лекции. 1993. - 43 с.
50. Мамедов З. Ф. Деньги, кредит, Банки. Учебник. Баки, 2008. 400 с.
51. Мамедов З. Ф. Анатомия финансового кризиса. – СПб: Изд-во СПбГУ, 2005. -322 с.
52. Мамедов З. Ф. Влияние кризиса на логику реформирования банковской системы.– СПб: Изд-во СПбГУЭФ, 2005.
53. Мамедов З. Ф. Основные тенденции развития денежно – кредитной системы Азербайджана // Центральная Евразия: национальные валюты. Стокгольм: Изд. Дом «SA Press», 2008. – 79- 103.
54. Мамедов З. Ф. Банковский кризис как ускоритель процесса передачи государственных кредитных учреждений в частные институты// Актуальные проблемы финансов и банковского дела. - СПб: СПбГИЭУ, 2007. 79- 95
55. Мамедов З. Ф. Банковский кризис и реформирование банковского сектора в контексте глобализации. Баку: Азернешр, 2007.
56. Мамедов З. Ф. Влияние финансового кризиса на взаимоотношение реального и банковского секторов// Взаимодействие реального и финансового секторов в трансформационной экономике. Материалы ВНК. 2-3 февраля 2006 г. - Оренбург: ИПГ ГОУ ВПО ОГУ, 2006..
57. Мамедов З. Ф. Банковский кризис в мировой экономической практике: основные тенденции развития // Финансы, кредит и международные экономические отношения в XXI веке. Материалы 1-й международной научной конференции. 6-7 апреля 2006 года: Сборник докладов. Т II/Под. ред. В.Е. Леонтьева. - СПб: Изд-во СПбГУЭФ, 2006. С.56-60.
58. Мамедов З. Ф. Институт банковского надзора как фактор стабильности банковской системы // Роль финансово-кредитной системы в реализации приоритетных задач развития экономики. Материалы 2- й международной научной конференции. «Санкт-Петербургский государственный университет экономики и финансов» 29-30 января 2009 года.
59. Мамедов З. Ф. Современные тенденции развития банковской системы Турецкой Республики// Деньги и кредит. -1998.- № 6. - С.58-65.
60. Мамедов З. Ф. Банковский сектор Турции: современные позиции и роль иностранного капитала // Деньги и кредит.- 2003.- № 12 .- С. 61-67.
61. Мамедов З. Ф. Кризис на фондовом рынке – отражение общей динамики экономики // Экономика и управление .- 2005. - № 3.
62. Мамедов З. Ф. Банковская система Турции //Мировая экономика и международные отношения.- 2005. - № 5 .
63. Мамедов З. Ф. Роль кризиса в реформировании банковской системы Турции// Деньги и кредит. - 2005. - № 9.
64. Мамедов З.Ф. Особенности современного состояния турецкой банковской системы //Финансы и кредит. -2005.- №12
65. Мамедов З. Ф. Участие иностранного капитала в странах формирующихся рынков после кризиса //Финансы и кредит.- 2006.- 9(213).
66. Мамедов З. Ф. Анализ и оценка банковских рисков // Известия СПбГУЭФ. 2006. - № 3. - С.-93- 102
67. Мамедов З. Ф. Роль кризиса в реформировании банковского сектора стран формирующихся рынков // Журнал «Финансы и кредит», 10(250) - 2007 март
68. Мамедов З. Ф. Современные позиции и роль иностранного капитала в банковском секторе России после кризиса// Экономика и управление. - 2007. - № 4.

69. Мамедов З. Ф. Основные тенденции развития денежно – кредитной системы Азербайджана // Финансы и кредит.- 2008.- № 4.
70. Мамедов З. Ф. Экспансия российского банковского капитала в других странах СНГ и присутствие их банков на рынке РФ //Кавказ, Глобализация. Том 2, выпуск 1.- 2008. 67- 81
71. Мамедов З. Ф. Банковская система Азербайджана // Мировая экономика и международные отношения.- 2008. № 7.
72. Мамедов З. Ф. Посткризисная модернизация банковской системы Турции // Деньги и кредит. - 2009. - № 2.
73. Мамедов З. Ф. Банковская система Турецкой Республики// Экономика и управление. - 2009.- № 3. с.16– 25.
74. Мамедов З. Ф. Структурная перестройка банковской системы Турции после кризиса//«Вестник Финансовой Академии» - 2010. № 1.
75. Мамедов З. Ф. Антикризисная политика в банковской сфере: Турция, Российская Федерация и Азербайджана (сравнительный анализ) // Экономика и управление. - 2010. - № 9. с.3 – 25.
76. Мамедов З. Ф. Банковская система в условиях глобального финансового кризиса// Финансы и кредит.- 2010.- № 48.с. 8-15.
77. Мамедов З. Ф. Основные тенденции развития денежно – кредитной системы Азербайджана // Центральная Евразия: национальные валюты. Стокгольм: Изд. Дом «SA Press», 2008. – 79- 103.
78. Мамедов З. Ф. Анализ и оценка банковских рисков // Известия СПбУЭФ. 2006. - № 3.
79. Мамедов З.Ф.Анатомия финансового кризиса. – СПб: Изд-во СПбГУ, 2005. -322 с.
80. Мамедов З.Ф.Влияние кризиса на логику реформирования банковской системы.– СПб: Изд-во СПбГУЭФ, 2005.
81. Мамедов З. Ф.Системы финансового надзора за банковскими секторами: мировой опыт и азербайджанская практика// научная – практическая конференция. Государственный финансовый контроль в современных условиях. 18 февраля 2011.
82. Мамедов З. Ф.Основные направления политики по формированию модели международного финансового центра // «Эффективное государственное управление в условиях инновационной экономики». Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации г. Москва 18 мая 2011 года
83. Рустамов.Э.С. Глобальный кризис и антикризисная политика Центрального банка Азербайджана // Деньги и кредит.- 1/2010.
84. Рустамов.Э.С. Проблемы реформирования макроэкономических институтов в послекризисный период// Деньги и кредит.- 9/2010.
85. Фрост Стивен. Настольная книга банковского аналитика . Издательство: Баланс Бизнес БуксГод: 2006. 672 С.
86. Щербакова Г. Н. Анализ и оценка банковской деятельности (на основе отчетности, составленной по российским и международным стандартам)). Издательство: Вершина. - 2007. С. 464
87. N.Ekren. Uluslararası bankaçılıq. Ankara, 1984.
88. Erişah Arıcan. Türk Bankacılık Sektöründe Ölçek Ekonomileri, Pazar Hakimiyeti ve Rekabet Gücü, Maliyet Etkinliği ve Ölçek Ekonomilerine İlişkin Ekonometrik Bir Uygulama Yayın No: 278.Yayın Yılı : 2011.Sayfa Sayısı : 188
89. Prof.Dr. Hasan Selçuk. SPK Lisanslama Sınavlarına Hazırlık. - gökçe kitabevi,2009.
90. Zahid Farrux Mamedov. Azerbaycan bankacılığı //Finans dunyasi.-1998. - Aqustos. – Turkey. - С. 95-102.
91. Zahid Farrux Mamedov. Orta Asiyanin banka raporu //Capital. -1998. - Haziran. Turkey. S.202-203. 1

92. Zahid Farrux Mamedov. Turk Cumhuriyyetinde bankaciliq sistemi//Turk dunyasi arasdirmalar vakfi yayin orqani. Turkey. - 1998.- № 114.
93. Zahid Farrux Mamedov. Azərbaycan yeniden sahlansıda// Zaman. - 1998. -30, 31 temmuz, 1, 2, agustos. Turkey.
94. Zahid Farrux Mamedov. Turk Cumhuriyyetlerinde bankacilik sistemi ve Turkiye iliskilerin gelistirilmesinde bankaciligin onemi//Economic ve finansal isbirliyinin gelistirilmesinde hukuki ihtilaflarin cozumlenmesi sempozyumu. – Istanbul: Alkim yayin evi, 1998. C 85-97.
95. Zahid Farrux Mamedov. Inflasyon, faiz ve doviz kuru arasindaki iliskileri. - Istanbul, 1998. – 400 c.
96. Zahid Farrux Mamedov. Turkiyede enflasyon faiz orani, doviz kuru uzerindeki etkisinin analizi // Journal of Qafqaz Universiteti. – 1999.- № 1.
97. Zahid Farrux Mamedov. Enflasyon ve para ikamesi olqusu //Journal of Qafqaz Universitet.- 1999 - № 2.
98. Zahid Farrux Mamedov., Ahmet Yeman. Azərbaycanın kredit ve para sistemi: günümüzdeki özellikleri ve gelişme yönü // Maliyyə ve finans yazıları. Sayı 87. Nisan 2010. // Turkiye. 51-77
99. Zahid Farrux Mamedov. Zeynalov V. Z. Küresel mali krizin Azərbaycan ekonomisine etkileri ve Azərbaycan Merkez Bankasının monetar politikasının analizi // T.C. Marmara Üniversitesi Financial Arasdirmalar ve calismalar dergisi. Uluslararası hakemli dergi.Yayın № 773. -2010 c. 73-95
100. Zahid Farrux Mamedov. Küresel dalgalanmalar ve Finans sektörüne yansımaları // Türkiyə Cümhuriyyəti Marmara Üniversitesi Bankacılık və Sigortacılık Yüksək okulu 19 dekabr 2008.
101. Zahid Farrux Mamedov. Küresel mali kriz İlişkilerinde döneminde Rus bankacılık ve reel sektör yapısal dengesizliklerin analizi // Kriz sonrası surecte finans sektoru-real sector iliskisi. Uluslararası finans sempozyumu 2010. 10 Aralık 2010. TC. MU.

Bundan başqa, magistrant dissertasiyasının hazırlanması müddətində, onun mövzusunda elmi cəhətdən söz sahibi olan elm adamları ilə də görüşməsindən faydalana bilər. Məsələn, Rusiya informasiya istinad insitutu bütün alimlərin məqalələrin təsir etmə əmsalının reytingini hazırlayır. Reyting təhlili nəticəsində “ bank işi” sahəsində ixtisaslaşan alimlərin fəaliyyəti ilə tanış olmaq olar. Məsələn, prof.Z.F. Məmmədovun nəşr aktivliyi haqqında məlumatla <http://elibrary.ru> saytında ətraflı tanış olmaq olar.

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПУБЛИКАЦИЙ ПО ТЕМАТИКЕ
МАМЕДОВ ЗАХИД ФАРРУХ**

№	Тематическая рубрика	Статей
1	Экономика. Экономические науки	16
2	Политика. Политические науки	3
3	Комплексное изучение отдельных стран и регионов	1

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПУБЛИКАЦИЙ ПО КЛЮЧЕВЫМ СЛОВАМ
МАМЕДОВ ЗАХИД ФАРРУХ**

№	Ключевое слово или словосочетание	Публикаций
1	АЗЕРБАЙДЖАН	2
2	АНТИКРИЗИСНАЯ ПОЛИТИКА	2
3	БАНКОВСКАЯ СИСТЕМА	2
4	ГЛОБАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КРИЗИС	2
5	КРЕДИТ	2
6	МИРОВАЯ ЭКОНОМИКА	2
7	ФИНАНСОВЫЙ КРИЗИС	2
8	ФИНАНСЫ	2
9	ЭКОНОМИКА	2
10	BANKING CRISIS	

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПУБЛИКАЦИЙ ПО ЖУРНАЛАМ МАМЕДОВ ЗАХИД ФАРРУХ


№	Название журнала	Статей
1	Финансы и кредит	<u>5</u>
2	Деньги и кредит	<u>3</u>
3	Экономика и управление	<u>3</u>
4	Известия Санкт-Петербургского университета экономики и финансов	<u>2</u>
5	Мировая экономика и международные отношения	<u>2</u>
6	Общество и экономика	<u>2</u>
7	Вестник Финансового университета	<u>1</u>
8	Кавказ и глобализация	<u>1</u>
9	Россия и мусульманский мир	

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПУБЛИКАЦИЙ ПО ОРГАНИЗАЦИЯМ

№	Название организации	Статей
1	Азербайджанский государственный экономический университет	<u>7</u>
2	Академия государственного управления при Президенте Азербайджанской Республики	<u>1</u>
3	Санкт-Петербургский университет управления и экономики	

Общие показатели (дата обновления 07.01.2014):

Число публикаций автора в РИНЦ ?	20
Число публикаций автора с учетом статей, найденных в списках литературы ?	22
Число цитирований публикаций автора в РИНЦ ?	18
Число цитирований публикаций автора с учетом статей, найденных в списках литературы ?	20
Суммарное число цитирований автора ?	74
Число публикаций, процитировавших работы автора ?	42
Индекс Хирша ?	2
Число самоцитирований ?	39 (52,7%)
Число цитирований соавторами ?	44 (59,5%)
Число соавторов ?	9
Среднее число цитирований в расчете на одну публикацию ?	0,90
Число публикаций в зарубежных журналах ?	1 (4,5%)
Число публикаций в российских журналах	19 (86,4%)
Число публикаций в российских журналах из перечня ВАК ?	18 (81,8%)
Число публикаций в российских переводных журналах ?	0 (0,0%)
Число публикаций автора, процитированных хотя бы один раз	9 (40,9%)
Число публикаций в журналах с ненулевым импакт-фактором ?	19 (86,4%)
Число цитирований из зарубежных журналов	8 (10,8%)
Число цитирований из российских журналов	64 (86,5%)
Число цитирований из российских журналов из перечня ВАК ?	62 (83,8%)
Число цитирований из российских переводных журналов	0 (0,0%)
Число цитирований из журналов с ненулевым импакт-фактором ?	72 (97,3%)
Средневзвешенный импакт-фактор журналов, в которых были опубликованы статьи ?	0,480
Средневзвешенный импакт-фактор журналов, в которых были процитированы статьи ?	0,273
Число публикаций за последние 5 лет (2007-2011) ?	11 (50,0%)
Число цитирований статей автора, опубликованных за последние 5 лет (2007-2011) ?	20 (27,0%)

Число цитирований всех публикаций автора из статей, опубликованных за последние 5 лет (2007-2011) 

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЦИТИРОВАНИЙ ПО ГОДАМ ЦИТИРУЮЩИХ ПУБЛИКАЦИЙ

МАМЕДОВ ЗАХИД ФАРРУХ

Год	Цитирований
2013	11
2012	8
2011	4
2010	11
2009	14
2008	9
2007	11
2006	4
2005	2

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЦИТИРОВАНИЙ ПО ГОДАМ ЦИТИРУЕМЫХ ПУБЛИКАЦИЙ

МАМЕДОВ ЗАХИД ФАРРУХ

Год	Цитирований 
2012	2
2011	1
2010	7
2009	6
2008	9
2007	12
2006	4
2005	24
2004	2
2003	2

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЦИТИРУЮЩИХ ПУБЛИКАЦИЙ ПО ГОДАМ

МАМЕДОВ ЗАХИД ФАРРУХ

Год	Статей
2013	7
2012	6
2011	4
2010	4
2009	10

2008	5
2007	2
2006	3
2005	1

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЦИТИРУЮЩИХ ПУБЛИКАЦИЙ ПО ЖУРНАЛАМ МАМЕДОВ ЗАХИД ФАРРУХ

№	Название журнала	Статей
1	Финансы и кредит	6
2	Экономика и управление	5
3	Проблемы современной экономики	3
4	Central Asia and the Caucasus	2
5	The Caucasus & Globalization	2
6	Известия Санкт-Петербургского университета экономики и финансов	2
7	Общество и экономика	2
8	Перспективы науки	2
9	Центральная Азия и Кавказ	2
10	Экономика и предпринимательство	

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЦИТИРУЮЩИХ ПУБЛИКАЦИЙ ПО ТЕМАТИКЕ МАМЕДОВ ЗАХИД ФАРРУХ

№	Тематическая рубрика	Статей
1	Экономика. Экономические науки	26
2	Комплексное изучение отдельных стран и регионов	4
3	Политика. Политические науки	3
4	Государство и право. Юридические науки	2
5	Информатика	

Görüşmənin məqsədi bu elm adamlarının görüş və tövsiyələrini almaq olmalıdır. Bundan başqa dissertantlar mövzularına aid çıxan yeni əsərlər haqqında ilk məlumatları toplamaqla bu elm adamlarının əməyindən bəhrələnmə bilər.

Magistrant dissertasiyanın mövzusunda ixtisasa uyğun jurnallarda məqalə nəşr etməsinin böyük üstünlükləri vardır. Məsələn, Amerikada ixtisas jurnalları A, B, C qruplarına ayrılmaqdadır. Rusiyada “Maliyyə- kredit” ixtisası üzrə A tipli (ən yüksək elm səviyyəsi dərəcəsinə görə) jurnal “Деньги и кредит”, “Финансы”, Türkiyədə “Finans dünyası”, “Hazine”, “Bankacılık” jurnalları sayılmaqdadır. Məsələn, Türkiyədə dissertantın C tipli jurnallarda

məqalənin çapı elm dairələrində ciddi elmi yazı olaraq qəbul edilmir. Ona görə də dissertantın məqsədi A tipli jurnallarda məqalə çap etdirmək olmalıdır. Çünki belə məqalələr çapdan çıxmadan öncə, bu sahənin elm adamlarının rəyi istənildiyinə görə, təbii ki, bu məqalələr keyfiyyətli qəbul edilməkdədir.

Öncə, bu sahənin elm adamlarının rəyi istənildiyinə görə, təbii ki, bu məqalələr keyfiyyətli qəbul edilməkdədir.

“Bank işi” ixtisaslaşması üzrə Təvsiyə olunan elmi dövri nəşrlər

1. Accounting and Finance
2. Annals of Finance
3. Business Economics
4. Canadian Journal of Economics
5. De Economist
6. Decisions in Economics and Finance
7. The Econometrics Journal
8. Economic Policy
9. The Economic Record
10. Economic Systems
11. Economic Theory
12. Economica
13. Economics of Governance
14. Springer Germany, Heidelberg
15. European Financial Management
16. European Journal of Finance
17. Finance & Development
18. Finance Research Letters
19. Financial Analysts Journal
20. Financial Management
21. Financial Markets and Portfolio Management
22. Springer Science+Business Media Inc.
23. Financial Markets, Institutions & Instruments
24. International Finance
25. International Finance Review
26. The International Journal of Bank Marketing
27. International Journal of Sport Finance
28. Fitness Information Technology, Inc.
29. International Journal of the Economics of Business
30. Journal of Banking & Finance
31. Journal of Economics & Finance
32. Journal of Empirical Finance
33. The Journal of Finance
34. Journal of Financial Econometrics
35. Journal of Financial Economics
36. Journal of Financial Intermediation
37. Journal of Financial Markets
38. The Journal of Financial Research
39. Journal of Financial Services Research

40. Politicka Ekonomie
41. Research in Finance
42. Review of Finance
43. Review of Financial Economics
44. Review of Financial Studies
45. World Bank Working Paper
46. Банковское дело
47. Банковское кредитование
48. Банковское обозрение
49. Вопросы новой экономики
50. Инвестиционный банкинг
51. Инновационное развитие экономики
52. Корпоративные финансы
53. Международные банковские операции
54. Новая экономика
55. Проблемы современной экономики
56. Проблемы учета и финансов
57. Проблемы экономики
58. Расчеты и операционная работа в коммерческом банке
59. Финансы и кредит
60. Российский экономический журнал
61. Академия менеджмента и бизнес-администрирования
62. Рынок ценных бумаг
63. Современная экономика: проблемы и решения
64. Теоретическая экономика
65. Управление корпоративными финансами
66. Управление финансовыми рисками
67. Финанс.
68. Финансовая аналитика: Проблемы и решения
69. Финансы и кредит
70. Финансовая жизнь
71. Академия менеджмента и бизнес-администрирования
72. Финансовая экономика
73. Финансовые исследования
74. Финансовый бизнес
75. Финансовый контроль
76. Финансовый менеджмент
77. Финансы
78. Финансы & развитие
79. Финансы и бизнес
80. Финансы и кредит
81. Финансы и кредит
82. Финансы, деньги, инвестиции
83. ФЭС: Финансы. Экономика. Стратегия
84. ЭКО
85. Экономика и управление
86. Экономика и управление в зарубежных странах
87. Экономика: теория и практика
88. Экономист
89. Экономическая политика
90. Экономические стратегии
91. Экономический анализ: теория и практика

92. Финансы и кредит
93. Экономический вестник Ростовского государственного университета
94. Экономический журнал
95. Экономический журнал Высшей школы экономики

Tədqiqat işinin yazılması prosesində müəllif müvafiq istiqamətdə mövcud mənbələrə istinad etməyə borjlıdur. Bunun üçün də, istinad etdiyi vəsitat gətirdiyi ədəbiyyatın siyahısını tərtib etməlidir. Bu zaman ədəbiyyatın adı ilə yanaşı müəllifin adı, şəhər, nəşriyyat, buraxılış tarixi və səhifələrin sayı göstərilməlidir.

4. Giriş və nəticə bölmələrinin əhəmiyyəti

Dissertasiyanın girişində mövzuda baxılan problemin ümumi səciyyəsi və aktuallığı, mövzunun konkret məqsədini, onun nəzəri və metodoloji mənası ixtisaslaşma və sahə üzrə gətirdiyi yeniliyi əks etdirməlidir. Bundan başqa, dissertasiyanın giriş bölümündə mövzunun tədqiqatında hansı nəzəriyyələrdən istifadə edildiyini, dissertasiyanın neçə bölmədən ibarət olduğunu və hər bölmədə əsas incələnən problemlərin ümumi səciyyəsinin də yazılması məqsəduyğundur.

Nəticə bölməsində mövzunun hansı nəzəriyyə çərçivəsi içində və ya elmi istiqamətlərin yardımı ilə incələndiyini və nə kimi nəticələrə gəldiyini əks etdirməlidir. Xüsusilə, nəticə hissəsində təkliflər verilməli və onların reallaşdırılması üçün lazım olan tədbirlərin alınmasını göstərmək müvəffəqiyyətli bir dissertasiya olmaya namizəd ola bilər.

Dissertasiyaların nəticə bölməsində dissertasiyada şərh olunan məsələlərə Azərbaycan iqtisadiyyatı aspektindən təhlil etmək və tövsiyələr hazırlamaq mütləqdir. Çünki, dissertasiya işinin nəticəsində yaranmış problemlərə cavab tapılmamışsa, onda bu tədqiqat işini dissertasiya olaraq deyil, hesabat işi olaraq qəbul etmək lazımdır. Ümumiyyətlə, dissertasiyanın giriş və nəticə bölmələrinin ən axırda hazırlanması daha faydalıdır.

5. Dissertasiyada istifadə edilən mənbənin göstərilmə qaydası

Magistrant dissertasiyasının hazırlanmasında özündən öncə yazılmış elmi işlərdən istifadə edə bilər. Ancaq yararlandığı mənbəni olduğu kimi deyil, onu müzakirə və təhlil edərək tədqiqat aparmalıdır. Dissertasiyada yararlanan əsərləri mütləq mənbə kimi göstərmək lazımdır. Dissertantın mənbəni göstərməsinin labüdlüyü aşağıdakı kimi izah edilə bilər.

- 1) Dissertasiyada istifadə edilən ədəbiyyatın göstərilməsinin birinci səbəbi, əxlaqi və qanuni məcburiyyətdir.
- 2) Mənbə göstərmənin ikinci səbəbi, tədqiqat işinin elmi dəyərinin bir təzahürü olaraq qəbul edilməkdir. Göstərilən mənbələr ilk növbədə tədqiqatçının istifadə etdiyi əsərlərdən nə ölçüdə və nə də sıxlıqda yararlandığını göstərən bir sənəddir. Dissertasiyada nə qədər çox sayda və

fərqli mənbələrdən istifadə edilmişsə, bu öz növbəsində dissertasiya işinin elmi- tədqiqat tərəfinin də o dərəcədə yüksək olmasını isbat edər.

- 3) Magistrant dissertasiyada müdafiə və ya tənqid etdiyi görüşlərin doğruluğunu isbat etmək üçün mənbələri göstərməlidir.
- 4) Magistrant dissertasiyada istifadə etdiyi mənbələrə nə dərəcədə hakim olub- olmadığını müəyyən etməyə imkan verir.
- 5) Mənbə göstərilmənin beşinci səbəbi, eyni mövzuda və ya mövzuya yaxın tədqiqat işi aparacaq tədqiqatçılara istifadə edə biləcəkləri mənbələr mövzusunda yol göstərməsinə yardım edəcəkdir. Bir sözlə, magistrant dissertasiyada istifadə etdiyi materialları, ayrı- ayrı nəticələri mənbələrinə və müəlliflərinə uyğun qaydada istinad etməlidir.

3. İnternetdən istifadə

1969- cu ildə Amerika Birləşmiş Ştatları müdafiə məqsədi ilə kompyuter şəbəkələrinin bir- birinə bağlanması və 1973- cü ildən sonra bu fəaliyyətin genişlənməsi nəticəsində internet meydana gəlmişdir. 1997- ci ildə isə internetə 160- a yaxın ölkə daxil olmuş, şəbəkə sayı isə 6 milyona çatmışdır. İnternetin verdiyi xidmətin ən faydalı olanlardan birincisi xəbərlərin asanlıqla əldə edilməsidir.(Nef News). İkincisi, elektronik poçt xidmətlərindən istifadə (E- mail), üçüncüsü isə kitabxana kataloqlarına girərək mənbə axtarmaq imkanının asanlaşmasıdır. Xüsusilə, tədqiqatçılar üçün, internetin yuxarıda izah etdiyimiz kimi 3- cü xidmət, kitabxanaların kataloqlarına baxaraq mənbə axtarmaq imkanı böyük əhəmiyyətə malikdir.

Dissertantların aparıcı ölkələrin universitetlərinə WEB ünvanlarına müraciəti aşağıdakılardır:

<http://www.blpes.ise.ac.uk/> London iqtisad Məktəbinin web ünvanı

<http://www.helsinki.fi/> Helsinki Universiteti

<http://www.cup.cam.ac.uk/> Cambridge Universiteti

<http://www.intech.unu.edu/> Birləşmiş Millətlər Universiteti

<http://www.ankara.edu.tr/> Ankara Universiteti

6. Dissertasiyanın hazırlanmasının yoxlama mərhələsi

Bu mərhələdə dissertasiya axırınıcı dəfə yoxlamadan keçirilir. Bu yoxlama 1 ay zaman ala bilər. Aşağıdakı verdiyimiz forma, dissertasiyada nəzərdən qaçan əskiklikləri əhəmiyyətli ölçüdə aradan qaldırır və bir standart model gətirər:

- 1) Qısaltmalar
 - Qısaltmalara ehtiyac varmı
 - Oxuyucu bu qısaltmaları anlaya biləcəkmı (Məsələn: İMF, OECD və s.)

- 2) Dissertasiyanın tərtibi
 - Hərflərin müəyyən rəng və boyda olması
 - Cədvəl şəkil yazıları
 - Paraqraf başlıqları
 - İçindəkilər
 - Ədəbiyyatın siyahısı
 - Əlavələr
- 3) Nömrələndirmə. Nömrələndirmələrdə yanlışlığa nəzarət edilir.
 - Cədvəl və qrafik
- 4) Doğruluq. Aşağıdakılar üçün son bir doğruluq nəzarəti aparılır.
 - Material
 - Metodlar
 - Statistika
 - Ədəbiyyat
 - Şəkillər
- 5) Dil. Bəzi ifadələrin çox sıx istifadə edilib- edilmədiyinə baxılır.

7. Magistrlik dissertasiyasının təqdim olunması və müdafiəsi

Magistr öz dissertasiya işini bitirdikdən və qoyulan tələblərə uyğun tərtib etdikdən sonra referatla birlikdə rəhbərə təqdim edir. Elmi rəhbər işi yoxlayıb bəyəndikdən sonra yazılı rəyi ilə birlikdə ilkin müzakirə üçün kafedraya təqdim edir. Dissertasiya kafedrada müzakirə edilir və yekun rəylə birlikdə fakültə dekanına təqdim olunur.

Müdafiəyə buraxılmış magistr dissertasiyaları müvafiq kafedra tərəfindən müdafiəyə ən azı 15 gün qalmış rəsmi rəyçi göndərilir. Rəsmi rəyçinin yazılı rəylərini müdafiəyə ən azı 5 gün qalmış magistranta verilməlidir. Magistrlik dissertasiyasının ixtisaslaşdırılmış şurada müdafiəsi üçün ən azı 3 gün qalmış şuraya aşağıdakı sənədləri təqdim edir:

- Ərizə
- Elmi rəhbərin rəyi
- Magistr dissertasiyası

- Referat nüsxə
- Rəsmi rəyçinin rəyi
- Magistrantın fərdi iş planının surəti

Magistrlik dissertasiyaların müdafiəsi zamanı magistrantın biliyinin qiymətləndirilməsi sadə səs çoxluğu əsasında açıq səsvermə yolu ilə aparılır. Magistrlik dissertasiyasının müdafiəsi “qeyri-kafi”, “kafi”, “yaxşı”, “əla” qiymətlərlə qiymətləndirilir.

Əgər dissertasiya barədə ixtisaslaşdırılmış şura mənfə qərar qəbul edərsə, onun yenidən müdafiəsinə işdəki çatışmamazlıqlar aradan qaldırılmaqla, ən azı bir ay müddət keçdikdən sonra icazə verilir. Əgər dissertasiya barədə yenidən mənfə qərar çıxarılsa, onun yeni mövzuda təkrar 12 dəfədən çox olmamaqla 1 müdafiəsinə növbəti tədris ilinin məzunlarının dissertasiya müdafiəsi üçün müəyyən olunmuş müddətdə icazə verilir. Təkrar müdafiə də müvəffəq olmadıqda, magistranta müvafiq proqramı dinlədiyi haqda arayış verilir.

Magistrlik dissertasiyası kompyuterdə 2 intervalla çap edilməli, əlavələrlə birlikdə cəmi 75 kompüter səhifəsindən çox olmamalı və cildlənməlidir. Eyni zamanda, magistrant müdafiə üçün dissertasiyanın qısa məzmununu əks etdirən referat tərtib etməlidir. Referatın həcmi 1,5 intervalla yazılmış 2 kompüter səhifəsindən çox olmamalıdır.

Magistrlik dissertasiyasının müdafiəsi bir qayda olaraq may-iyun aylarında təsdiq olunmuş qrafik əsasında keçirilir. Magistrlik dissertasiyasının müdafiəsi yalnız üzürlü səbəblər olduqda, müyyən olunmuş qaydalar əsasında başqa vaxta keçirilə bilər.

Magistrant öz dissertasiya işini bitirdikdən və qoyulan tələblərə uyğun tərtib etdikdən sonra referatla birlikdə elmi rəhbərə təqdim edilir. Elmi rəhbər işi yoxlayıb, bəyəndikdən sonra yazılı rəyi ilə birlikdə ilkin müzakirə üçün kafedraya təqdim edir. Rəydə dissertasiyanın bütün bölmələri üzrə görülmüş iş səciyyəlandırılır və alınan nəticələrin doğruluğu əsaslandırılır. Dissertasiya kafedrada müzakirə edilir və yekun rəylər birlikdə magistratura mərkəzinə təqdim olunur. Magistratura mərkəzinə təqdim olunmuş materialların müdafiəyə buraxılması barədə qərar qəbul edir və magistrlik dissertasiyasının titul vərəqində müvafiq qeydlər aparır.

Magistratura mərkəzinə magistrantı dissertasiya müdafiəsinə buraxmağı mümkün hesab etmədikdə bu məsələyə elmi rəhbərin iştirakı ilə dekanlıqda baxılır.

Müdafiəyə buraxılmış magistrlik dissertasiyaları müvafiq kafedra tərəfindən ən azı 15 gün qalmış rəsmi rəyçiyə göndərilir.

Rəsmi rəyçilər elmi və istehsalat müəssisələrində çalışan aparıcı mütəxəssislər, həmin ali məktəbdə və ya digər ali məktəblərdə çalışan elmi dərəcəyə malik mütəxəssislər sırasından təyin oluna bilər.

Rəsmi rəyçi magistrlik dissertasiyasını araşdıraraq yazılı rəy hazırlayıb ixtisaslaşdırılmış şuraya təqdim edir. Həmin rəydə mövzunun aktuallığı, onun nəticələrinin yeniliyi və işin magistrlik dissertasiyalarına qoyulan tələblərə cavab verməsi öz əksini tapmalıdır.

Rəsmi rəyçinin yazılı rəylərinin surətləri müdafiəyə ən azı 5 gün qalmış magistrantın razılığı ilə iş müdafiəyə təqdim oluna bilər. Rəsmi rəyçi yazdığı rəyin keyfiyyəti və obyektivliyi, rəyin təyin edilmiş müddətində magistrant və ya ixtisaslaşdırılmış Şuraya təqdim edilməsi üçün cavabdehlikdir.

Magistrlik dissertasiyasının ixtisaslaşdırılmış Şurada müdafiəsi üçün magistrant müdafiəyə ən azı 3 gün qalmış Şuraya aşağıdakı sənədləri təqdim edir:

- ərizə (dekanın müvafiq dərkənarı ilə);
- elmi rəhbərin rəyi;
- magistrlik dissertasiyası – 1 nüsxə (müdafiədən sonra fakültədə saxlanılır);
- referat 1 nüsxə (müdafiədən sonra fakültədə saxlanılır);
- rəsmi rəyçinin rəyi;
- magistrantın fərdi iş planının surəti.

İxtisaslaşdırılmış şuranın katibi sənədləri yoxlayıb qəbul edir, müdafiənin vaxtı və keçirəcəyi yer barədə referatda müvafiq qeydlər aparır.

Əgər, tələb olunan sənədlər və materiallar magistrant tərəfindən vaxtında təqdim olunmazsa, müdafiənin vaxtı yalnız üzürlü səbəblər olduqda müəyyən olunmuş qaydalara uyğun dəyişdirilə bilər.

İxtisaslaşdırılmış şuranın iclası onun işində təsdiq olunmuş tərkibin ən azı üçdə iki hissəsi iştirak etdikdə səlahiyyətli sayılır.

Magistrlik dissertasiyasının açıq müdafiəsi elmi müzakirə xarakteri daşmalı, yüksək tələbkarlıq, prinsipiallıq və elmi riayət şəklində keçməlidir. Bu zaman dissertasiyada olan bütün nəticələrin, elmi və praktiki xarakterli təkliflərin dürüstlüyü və əsaslandırılması hərtərəfli təhlil edilməlidir.

Elmi rəhbər və rəsmi rəyçilər müsbət rəy təqdim etdikdə müdafiədə iştirak etməyə bilərlər.

İxtisaslaşdırılmış şurada hər magistrlik dissertasiyasının müdafiəsi üçün minimum 45 dəqiqə vaxt ayrılır ki, onun da 10-15 dəqiqəyə qədəri magistrantın məruzəsi üçün nəzərdə tutulub.

Dissertasiyanın müdafiəsi qurtardıqdan sonra ixtisaslaşdırılmış şuranın üzvləri mövcud qaydada səsvermə keçirir.

Əgər iclasda iştirak edən şura üzvlərinin yarıdan çoxu magistr dərəcəsi verilməsinin lehinə səs vermişdirsə, ixtisaslaşdırılmış şuranın qərarı ilə magistr dərəcəsi verilir.

Əgər dissertasiya barədə ixtisaslaşdırılmış şura mənfi qərar qəbul edərsə, onun yenidən müdafiəsinə işdəki çatışmazlıqlar aradan qaldırılmaqla, mənfi qərar qəbul edilən gündən ən azı bir ay müddət keçdikdən sonra icazə verilir. Əgər dissertasiya barədə yenidən mənfi qərar çıxarılsa, onun yeni mövzuda təkrar (2 dəfədən çox olmamaqla) müdafiəsinə növbəti tədris ilinin məzunlarının dissertasiya müdafiəsi üçün müəyyən olunmuş müddətdə icazə verilir.

Təkrar müdafiə olmadıqda, magistranta müvafiq proqramı dinlədiyi haqda arayış verilir.

8. Referatın hazırlanması

Magistrant müdafiə üçün dissertasiyanın qısa məzmununu əks etdirən referat tərtib etməlidir. Referatın həcmi 1,5 intervalla yazılmış 2 kompüter səhifəsindən çox olmalıdır. Dissertant referatın hazırlanmasında maksimum bilik qiymətini sərgiləməlidir. Referat, dissertasiyanın qısa məzmunu olsa belə, ancaq çox da əhəmiyyətli deyil. Dissertasiyanın qısa məzmununa daxil ediləcək xüsusiyyətlər aşağıdakılardır:

- 1) Çalışmanın əsas məqsədi və elmə gətirdiyi yeniliklər açıqlanmalı;
- 2) İstifadə edilən metodlar və proseduralar üzrə yaranan problemlərə həlledici istiqamətlərin müəyyənləşdirilməsi;
- 3) Nəticənin qısa məzmunu

Referat həcmi 1,5 intervalla yazılmış 2 kompüter səhifəsindən çox olmamalıdır.

9. Magistr proqramı rəhbərinin vəzifə səlahiyyətləri

Magistr proqramı rəhbərinin vəzifə səlahiyyətlərinə aşağıdakılar daxildir:

1. tədris prosesi boyu müvafiq ixtisas üzrə magistr hazırlanmasının keyfiyyətinə cavabdeh olur və magistr proqramının tədris və elmi hissəsinə rəhbərliyi həyata keçirir;
2. keyfiyyətli təhsilin təminatı üzrə müvafiq proqram çərçivəsində universitetin müxtəlif kafedralarının fəaliyyətlərini kordinasiya edir;
3. magistr proqramı üzrə tədris planı hazırlayır və bu proqrama daxil olunacaq xüsusi fənləri təyin edir;
4. magistr dissertasiyasının ekspert qiymətləndirilməsi və onun tematikasının korrektə olunmasını təmin edir;
5. magistr dissertasiyasının elmi rəhbərinin işinə nəzarəti həyata keçirir;
6. dissertasiyanın bütün mərhələlərdə müdafiəsini təşkil edir;
7. magistrantların elmi-pedoqoji və elmi-tədqiqat təcrübələrinin səmərəli keçirilməsinə nəzarət edir

Magistr proqramının rəhbəri müvafiq ixtisas üzrə professorlar, elmlər doktorları və aparıcı dosentlər tərəfindən seçilərək təyin edilir. Universitetin Elmi Şurasının qərarı ilə magistr proqramına rəhbərlik elmlər namizədləri tərəfindən də aparıla bilər.

Bir nəfər ən çoxu 5 magistr proqramına rəhbərlik edə bilər.

Bütün aspektlərdə magistr proqramına bilavasitə rəhbərlik və nəzarəti kafedra müdiri həyata keçirir.

10. ELMİ RƏHBƏRİN FƏALİYYƏT CƏRÇİVƏSİ

Magistr proqramı rəhbərinin təqdimatı əsasında tədris prosesində iştirak edən professor və aparıcı dosentlər sırasından «Magistr mərkəzi»nin Elmi Şurasının təqdimatı əsasında ADİU rektorunun əmri ilə magistr dissertasiyası üzrə elmi rəhbərlər təyin olunur. Elmi rəhbərə il ərzində bir magistrant üçün pedoqoji yük 40 saat müəyyən edilir. İxtisasları qovuşduran magistr dissertasiyası mövzusu

üzrə müvafiq məsləhətçilər cəlb oluna bilər. İl ərzində bir magistrant hazırlığına məsləhətçilər üçün pedoqoji yük 10 saat müəyyən olunur. Məsləhətçilər müvafiq ixtisas kafedralarında təsdiq edirlər.

Magistr dissertasiyasının elmi rəhbəri:

1. magistranta dissertasiyanın bütövlükdə yerinə yetrilməsi müddətini əhatədən fərdi iş qrafikinə işlənməsində köməklik göstərir;
2. tədqiqat mövzusunun son seçimi istiqamətində magistranta yardım edir;
3. zəruri olan əsas ədəbiyyat, arayış, arxiv materialları, layihə nümunələri və mövzu ilə bağlı digər istinad mənbələrinin seçilməsində magistranta tövsiyələr verir;
4. magistrantlarla müvafiq məsləhətləşmələr təşkil edir və zəruri metodik ardımlar göstərir;
5. yerinə yetirilən işin gedişinə və ayrı-ayrı bölmələrin hazırlanmasına nəzarət edir;
6. ADİU-da, respublikada və ölkə hüdudlarından kənar da keçirilən müvafiq elmi-praktiki konfranslarda magistrantın iştirakı üçün təşəbbüs və səy göstərir, bu istiqamətdə ona zəruri olan köməkliklər edir;
7. dissertasiya işinin müdafiəyə buraxılması və buraxılmaması barədə yazılı rəy təqdim edir;
8. magistr dissertasiyasının prezentasiyası üzrə magistranta lazımı məsləhətlər verir;
9. magistr dissertasiyası üçün kənar rəylərin alınmasında magistranta kömək edir;
10. ixtisas kafedralarında görülmüş işlər haqqında müvafiq hesabatlar verir.

Elmi rəhbərlə ilk konsultasiya dissertasiya mövzusu təsdiq edildikdən sonra, I semestrdə gerçəkləşməyə başlanmalıdır. Bu vacib görüşdə dissertasiya mövzusu və

magistrant tərəfindən onun öncədən hazırlanmış açıq geniş planı müzakirə olunur.

Dissertasiya işinin planının təqdimatından sonra magistrant dissertasiya işi üzərində tərtib edilmiş plan-qrafik əsasında sərbəst çalışır və hər ay elmi rəhbərlə görüşlər keçirərək ondan lazımı məsləhətlər alır.

Magistrant dissertasiya işini IV semestrədə, 15 mart tarixinə qədər tamamlayaraq onu referatla birlikdə elmi rəhbərə təqdim edir. Elmi rəhbər işi yoxlayıb bəyəndikdən sonra onu imzalayır, özünün yazılı rəsmi rəyi və digər müvafiq sənədlərlə birlikdə dissertasiyanı ixtisas kafedrasında ilkin müzakirə üçün proqram rəhbərinə təqdim edir. Rəydə dissertasiyanın bütün bölmələri üzrə görülmüş iş səciyyələndirilir və alınan nəticələrin doğruluğu əsaslandırılır.

Qiyabi təhsil sistemi magistrantları dissertasiya işini tamamlayaraq bütün lazımı sənəd və materiallarla birlikdə III kursun V semestrində, 15 noyabr tarixinə qədər elmi rəhbərə təqdim etməlidirlər. Elmi rəhbər 2 həftə ərzində özünün yazılı

rəsmi rəyi və digər müvafiq sənədlərlə birlikdə dissertasiyanı ixtisas kafedrasında ilkin müzakirə üçün proqram rəhbərinə təqdim etməlidir.

Dissertasiya işini təsbit olunmuş müddətlərdə və yazılış tələbləri qaydasında elmi rəhbərə təqdim etməyən magistrantlar barəsində kafedra müsirinə yazılı məlumat verilir.

11. MAGİSTR DİSSERTASIYASININ İXTİSAS KAFEDRASINDA İLKİN MÜZAKİRƏSİNİN TƏŞKİLİ

Magistr proqram rəhbəri aprel ayı ərzində dissertasiya işinin kafedrada müzakirəsini təşkil edir. İxtisas kafedrasına aşağıdakı hallarda dissertasiya işinin müdafiyyə buraxılmaması haqqında qərar qəbul edilir: müvafiq təqdimat müddətlərinin gecikdirilməsi və dissertasiya işinin tərtibat qaydalarına əməl olunmaması.

Dissertasiya işini təsbit edilmiş müddətlərdə və yazılış tələbləri qaydasında yerinə yetirməyən magistrantlar barəsində magistr proqramı rəhbərinin təqdimatı əsasında ixtisas kafedralarında müvafiq qərar qəbul olunur. İxtisas kafedraları magistr dissertasiyasının qəbul edilməməsi barəsində «Magistr hazırlığı mərkəzi»-nə yazılı məlumat verməlidirlər.

Dissertasiya ixtisas kafedrasında proqram və elmi rəhbərin iştirakı ilə müzakirə edilir və qərar protokol qaydasında rəsmiləşdirilir. Protokoldakı dissertasiya işinin müdafiyyəyə tövsiyyə olunub-olunmaması haqqında rəy-qərar öz əksini tapır. Bundan sonra dissertasiya işi ixtisas kafedrasında keçirilmiş müzakirənin protokolundan çıxarış və digər müvafiq sənədlərlə birlikdə «Magistr hazırlığı mərkəzi»-nə təqdim edilir. Təqdim olunmuş materiallar və magistrantın tədris planlarının yerinə yetirilməsi əsasında «Magistr hazırlığı mərkəzi»-nin direktoru magistrantın işinin açıq müdafiyyəyə buraxılıb buraxılmaması haqqında dissertasiyanın titul və rəqində müvafiq qeyd aparır. «Magistr hazırlığı mərkəzi»-ndə işin açıq müdafiyyəyə buraxılmaması haqqında qərar qəbul edərkən aşağıdakılar əsas götürülür:

1. müvafiq təqdimat müddətlərinin gecikdirilməsi;
2. dissertasiya işinin müəyyən edilmiş standartlarına və
3. tərtibat qaydalarına əməl olunmaması;
4. ixtisas kafedrasının mənfi qərarı;
5. magistrantın tədris planında nəzərdə tutulan bütün tələbləri yerinə yetirməməsi;

6. müqaviləhdəliklərinin yerinəyətirilməməsi.
7. dissertasiya adının rəsmi təsdiq edilmiş ilkin adından fərqləndikdə.

«Magistr hazırlığı mərkəzi»ndə işin açıq müdafiyyəyə buraxılması məqsədəuyğun hesab olunmadıqda bu məsələyə magistranın proqram və elmi rəhbərlərinin birgə iştirakı ilə baxılır və müvafiq qərar qəbul edilir.

Qiyabi təhsil sistemi magistrantlarının dissertasiya işinin ixtisas kafedralarında müzakirəsi III kursun V semestrində dekabr ayında keçirilir.

12. MAGİSTR DİSSERTASIYASININ RƏYLƏRİNİN VERİLMƏSİ QAYDASI

Magistr dissertasiyası mütləq kənar rəsmi rəy verən şəxsə - rəyçiyə göndərilməlidir. İxtisas kafedrasına açıq müdafiyyəyə buraxılmış magistr dissertasiyasını müdafiyyəyə ən azı 15 gün qalmış rəsmi rəyçiyə göndərir. Rəsmi rəyçi kimi idarə və təşkilatlarda, elmi təsisatlarda çalışan mütəxəssislər, Azərbaycan Dövlət İqtisad Universitetində tam, yarım ştatda və əvəzçilik qaydasında işləyən, digər ali təhsil müəssisələrinin professor və müəllim heyəti və habelə magistrantı işə götürən təşkilatın rəhbər və mütəxəssisləri də çıxış edə bilərlər.

Magistr dissertasiyası universitet daxilində və universitetdən kənar rəsmi rəyçiyə göndərilən zaman məktub tərtib edilir və resenzentdən rəyin tərtibində aşağıdakı tələblərə əməl olunması xahiş edilir: mövzunun aktuallığı və onunun praktiki əhəmiyyəti; yerinəyətirilmiş işin yeniliyi; işin keyfiyyətinin dəyərləndirilməsi; dissertasiyada müasir tədqiqat metodlarından və yeni metodlardan istifadə olunması; müəllif tərəfindən səmərəlilik, idarəetmə və digər rasionallığın artırılmasına yönəlmiş konkret işləmələr və tədqiqat sahəsində onunun mümkün reallaşmasının qiymətləndirilməsi.

Bundan başqa rəydə reszent öz baxışları müqabilində ayrıca irad və nöqsanları da göstərə bilər. Rəyin sonunda reszent magistr dissertasiyasının mövcud tələblərə uyğunluğunu və onunun ümumi qiymətləndirilməsini göstərməlidir.

Rəsmi rəyçinin imzasının adı, soy adı və atasının adı, iş yeri, vəzifəsinin tam göstərilməsi ilə müşayiət olunmalıdır.

Rəy reszentin çalışdığı təşkilatın blankında çap olunmalı və müvafiq möhürlə təsdiq edilməlidir. Rəsmi rəyçinin yazılı rəyi müdafiyyəyə azı 5 gün qalmış 1

nüsxəsi magistranta, digər 1 nüsxəsi isə «Magistr dissertasiyasının müdafiəsi üzrə ixtisaslaşdırılmış Elmi Şura»ya təqdim olunmalıdır. Rəsmi rəy mənfi olduqda reszentin müdafiədə iştirakı vacibdir.

Magistrant müdafiyyəyə qədər reszentin rəyində göstərilən irad və nöqsanları qeyd etməli və müdafiə prosesində onlara cavab verməlidir.

13. Magistrlik dissertasiyasının müdafiəsi üçün ixtisaslaşdırılmış elmi şuraların yaradılması və fəaliyyətinin təşkili

Magistrlik dissertasiyasının müdafiəsi üçün ixtisaslaşdırılmış elmi şuralar (bundan sonra şuralar) çoxpilləli ali təhsil sisteminin ikinci pilləsində məzunların yekun buraxılış attestasiyasını həyata keçirir.

Şuralar magistr hazırlığını həyata keçirən ali təhsil müəssisələrində müvafiq fakültə dekanının vəsətəti əsasında rektorun əmri ilə ayrı-ayrı istiqamətlər və ya ixtisaslar üzrə təqvim ili müddətinə yaradılır.

Şuraların tərkibinə uyğun fakültənin dekanı, müvafiq kafedraların müdirləri, həmin sahə üzrə elmi dərəcə və elmi adı olan aparıcı elmlər doktorları və namizədləri daxil edirlər. Şura üzvlərinin sayı 7-11 nəfər olur.

Şuranın sədri elmin müvafiq sahəsi üzrə yüksək nüfuza və müvafiq elmi məktəbə malik olan alimlər içərisindən Təhsil Nazirliyi tərəfindən təyin edilir. Şura sədrinin müavini, elmi katibi və tərkibi ali məktəbin rektorunun əmri ilə təyin olunur.

Şuranın tərkibi müəyyənləşdirilərkən aşağıdakı tələblərə riayət olunmalıdır:

- Şurada bir neçə ixtisaslaşma üzrə dissertasiyalara baxılırsa, onun tərkibinə hər bir İxtisaslaşma üzrə ən azı iki nəfər mütəxəssis daxil olmalıdır;
- Mütəxəssisin şuraya daxil edilməsi üçün onun razılığı lazımdır (əlavə 2);
- Bu şurada 4-dən çox ixtisaslaşma üzrə dissertasiya müdafiə oluna bilməz.

Təqvim ili ərzində şuranın sədrinin dəyişilməsi ali təhsil müəssisəsinin təqdimatı əsasında Təhsil Nazirliyi tərəfindən həyata keçirilir. Vəsətətdə dəyişmənin zəruriliyi əsaslandırılır. Şura üzvlərinin dəyişdirilməsi uyğun fakültənin əsaslandırılmış vəsətəti ilə ali təhsil müəssisəsinin rəhbəri tərəfindən aparılır.

Magistr dissertasiyası işinə tam və hərtərəfli baxılmasını və bu iş barəsində əsaslandırılmış qərar çıxarılmasını təmin etmək məqsədilə şura müvafiq kafedra və fakültələrdən lazımi materialları tələb edə bilər.

Şura aşkarlıq şəraitində işləyir. Onun fəaliyyəti barədə uyğun kafedravə fakültənin kollektivinə ətraflı məlumat verilir.

Şuranın hər iclası 5 saat davam edə bilər və bir iclasda 10-dək dissertasiya işi müdafiə oluna bilər.

Hər il yanvar ayının 15-dək şura ötən il ərzində görülmüş işlər haqqında təhsil müəssisəsi rəhbərliyinə hesabat təqdim etməlidir.

Magistrlik dissertasiyasının müdafiəsi üçün yaradılmış ixtisaslaşmış şuranın fəaliyyəti nazirlər kabinetinin 17.02.1994-cü il tarixdə təsdiq etdiyi “professor-müəllim heyətinin tədris işi üçün vaxt normasının müəyyənləşdirilməsi, elmi-tədqiqat, elmi-metodik və digər işlərin növləri barədə” norma ilə müəyyənləşdirilir.

Ali təhsilin magistratura səviyyəsində təhsilin yekun mərhələsi magistrlik dissertasiyasının müdafiəsidir (ixtisasdan asılı olaraq buraxılış imtahanı da ola bilər).

Şuranın iclasları onun sədri və ya sədrin müavini tərəfindən aparılır.

Magistr dissertasiyası üzrə elmi rəhbər və ya məsləhətçi şuranın iclasına sadrlik edə bilməz.

Şuranın sədri və onun müavini iştirak etmədikdə şuranın iclası təxirə salınır və ya təhsil müəssisəsinin rəhbəri şura üzvlərindən birini müvəqqəti olaraq sadr müavini təyin edir.

Şuranın elmi katibi iclasda iştirak etmədikdə şuranın sədri bu vəzifəni müvəqqəti olaraq şura üzvlərindən birinə həvalə edir.

Şuranın iclasının açılış zamanı sədr iştirak etmə vərəqəsi əsasında yetərsay (2/3) haqqında məlumat verir.

Şura üzvlərinin iclasda iştirakı onların hər birinin elmi ad vədərəcəsi göstərilməklə iclasın protokolunda əks olunmalı və imzası ilə təsdiq edilməlidir (əlavə 3).

İclasın açılışından sonra sədr növbə ilə iclasda müdafiəyə təqdim olunmuş hər bir dissertasiya işi və magistrant, elmi katib isə magistr sənədlərinin tərtibi və onların qəbul olunması haqqında məlumat verir. Magistrant dissertasiya işinin mahiyyəti və aldığı nəticələr haqqında 15 dəqiqədən çox olmayan vaxt ərzində məruzə edir. Sonra ona suallar verilir. İddiəçinin cavablarından sonra söz elmi rəhbərə və məsləhətçiyə verilir, dissertasiya işi üzrə şuraya daxil olmuş rəylər oxunur.

Rəylər oxunduqdan sonra magistrant onlardakı iradlara cavab verir.

Müdafiə olunan dissertasiya işlərinə qiymət verilməsi iclasın sonunda şura üzvlərinin açıq səsverməsi yolu ilə həyata keçirilir.

Səsvermənin nəticəsindən asılı olaraq dissertasiyanın müdafiəsinə magistr dərəcəsi verilib-verilməməsi qərarı qəbul olunur.

14. Magistrlik dissertasiyalarının müdafiəsi üzrə ixtisaslaşdırılmış şuralar

Ali təhsilin magistratura pilləsində təhsilin yekun mərhələsi magistrlik dissertasiyasının müdafiəsidir. Magistrlik dissertasiyasının müdafiəsinə tədris planında nəzərdə tutulmuş bütün fənləri tam mənimsəyən və müvafəq qiymət alanlar buraxılırlar. Magistrlik dissertasiyasının müdafiəsi ixtisaslaşdırılmış şuraların iclasında aparılır.

İxtisaslaşdırılmış şuralar magistr hazırlığı sisteminin mühüm tərkib hissələrindən biri olub, təqvim ili müddətinə yaradılır və fəaliyyət göstərir.

İxtisaslaşdırılmış şuraların yaradılması haqqında vəsatəti magistr hazırlığı proqramını yerinə yetirən kafedraların təqdimatı əsasında həmin kafedraların daxil olduğu fakültə qaldırır.

İxtisaslaşdırılmış şuraların yaradılması qaydası Azərbaycan Respublikası Təhsil Nazirliyi tərəfindən təsdiq olunmuş müvafiq əsasnamə ilə müəyyən edilir.

İxtisaslaşdırılmış şuralarda magistrlik dissertasiyalarının müdafiəsi üçün qoyulan tələblərə əməl olunması və müdafiə qaydalarının pozulması halları aşkar edilərsə, ali təhsil müəssisəsinin başçısı şuranın fəaliyyəti ilə bağlı təşkilati tədbirlər görə bilər.

İxtisaslaşdırılmış şuraların işinə təhsil müəssisəsinin təqdimatı əsasında Təhsil Nazirliyi tərəfindən təsdiq olunmuş sadr rəhbərlik edir. Şuraların işinə nəzarət isə nəzdində olduqları fakültənin dekanı, eləcə də ali təhsil müəssisəsinin başçısı və tədris işləri prorektoru tərəfindən həyata keçirilir.

Ali məktəbin və fakültənin rəhbərliyi ixtisaslaşdırılmış şuraların işi üçün lazımı şərait yaradılmasına məsuliyyət daşıyır.

Magistrlik dissertasiyalarının müdafiəsi ilə əlaqədar xərclərin ödənilməsi müvafiq sənədlərlə tənzimlənir.

Magistrlik dissertasiyalarının müdafiəsi zamanı magistrantın biliyinin qiymətləndirilməsi sadə səs çoxluğu əsasında açıq səsvermə yolu ilə aparılır. Magistrlik dissertasiyasının müdafiəsi “qeyri-kafi”, “kafi”, “yaxşı”, “əla” qiymətlərlə qiymətləndirilir.

15. Magistraturada yekun attestasiya

Tədris planının bütün şərtlərini yerinə yetirmiş tələbələr yekun attestasiyaya buraxılırlar. Yekun attestasiya magistrlik dissertasiyasının müdafiəsi və ixtisas fənləri üzrə imtahanlardan ibarətdir.

Ali təhsil müəssisələrində magistratura səviyyəsinin təhsil proqramı üzrə tədris planını tam yerinə yetirmiş və magistr ali elmi-ixtisas dərəcəsi almış şəxslərə müəyyən olunmuş formada dövlət nümunəli diplom verilir.

Magistratura səviyyəsini bu və ya digər səbəbdən başa vurmayan şəxslərə Azərbaycan Respublikasının Nazirlər Kabineti tərəfindən müəyyən olunmuş qaydada arayış verilir. Arayışın forması Azərbaycan Respublikasının Nazirlər Kabineti tərəfindən təsdiq edilir.

"Bank işi " kafedrası

“Bank işi” magistr proqramı üzrə dissertasiya mövzularının nümunələri.

Proqram üzrə magistrant bu siyahıya daxil edilməyən, lakin Proqram üzrə magistrant bu siyahıya daxil edilməyən, lakin bank iqtisadiyyatı və maliyyə bazarlarının nəzəriyyəsi və təcrübəsi ilə əlaqədar olan öz versiyasını təklif edə bilər. Bu halda mövzunun adı Kafedra iclasında müzakirə edilir və qərar alınır.

MAGİSTR MÖVZULARI

1. Azərbaycanca bank sektorunun müasir inkişaf xüsusiyyətləri.
2. Müasir şəraitdə bankların maliyyə sabitliyinin təhlili və qiymətləndirilməsi .
3. Bankların maliyyə sabitliyinin əsası kimi kredit siyasəti.
4. Azərbaycanın Ümumdünya Ticarət Təşkilatına daxil olması ilə əlaqədar bank sisteminin təkmilləşdirilməsi problemləri.
5. Bank böhranları: məzmunu, səbəbləri, qarşısının alınması üzrə tədbirlər.
6. Bank böhranları və kredit təşkilatlarının müflisləşməsi üzrə problemlər.
7. Bank sisteminin sabitliyinin təmin edilməsi üçün antiböhran mexanizmlərin inkişafı.
8. Azərbaycanda bank sisteminin maliyyə sabitliyinin gücləndirilməsi üçün imkanlar və perspektivlər.
9. Bank sisteminin inkişafının yeni təzahürləri və tendensiyaları.
10. Müflisləşmənin meyarları və bankların iflas etməsinin proqnozlaşdırılması sistemi(yerli və xarici təcrübə).
11. İqtisadi böhranın yayılması ilə əlaqədar banklarda normativ tələblər üzrə dəyişikliklər.
12. Böhrandan sonrakı inkişaf dövründə bank sistemi.
13. Bank sektorunun sabitliyinin təmin edilməsində dövlət tənzimlənməsinin rolu.
14. Dövlətin iştirakı ilə banklar: Azərbaycan iqtisadiyyatında rolu, problemləri və tənzimlənməsi.

15. Azərbaycanca tənzimləmənin keyfiyyəti və banklarda kapitalın kifayətliliyi üzrə beynəlxalq müqavilələrin həyata keçirilməsində problemlər.
16. Kommersiya banklarının fəaliyyəti üzərində dövlət nəzarətinin təkmilləşdirilməsi problemləri.
17. Kommersiya banklarının investisiya fəaliyyətinin tənzimlənməsi.
18. Azərbaycanın müasir şəraitində kredit təşkilatlarının iflas olmasının qarşısını almaq üçün yollar.
19. Sənaye və maliyyə qruplarının tərkib hissəsi kimi banklar: xüsusiyyətləri və problemləri.
20. Bank infrastrukturunu və müasir şəraitdə onun inkişafı.
21. Xarici banklar və Azərbaycanda xarici bankların iştirakı: problemlər və perspektivlər.
22. Azərbaycanda bank sisteminin əsası kimi kapitallaşma.
23. Bank fəaliyyətinin səmərəliliyi: meyarları, göstəriciləri və qiymətləndirilməsi.
24. Kommersiya banklarında korporativ idarəetmə: təkmilləşdirilməsi sahələri və səmərəliliyinin qiymətləndirilməsi alətləri.
25. Bank strategiyalarının tətbiqinin səmərəliliyinin qiymətləndirilməsi.
26. Bankın korporativ idarə etmə sistemində strateji planlaşdırma.
27. Əsas bank riskləri və Bazel III-ə uyğun olaraq onların məhdudlaşdırılması metodları.
28. Kredit riskləri və qeyri-sabit makroiqtisadi şəraitdə idarə edilməsi metodları.
29. Balanslaşdırılmamış likvidlik riski və iqtisadi tsiklin müxtəlif mərhələlərində idarə edilməsi metodları.
30. Qeyri-sabit makroiqtisadi mühitdə kommersiya banklarında risk-menecment sisteminin yaradılması xüsusiyyətləri.
31. Kommersiya banklarında bazar risklərinin idarə edilməsi və qiymətləndirilməsi üsullarının təkmilləşdirilməsi.
32. Müxtəlif makroiqtisadi şəraitdə kommersiya banklarında risklərin idarə edilməsi strategiyası.
33. Maliyyə böhranı zamanı bank sektorunda likvidliyin idarə edilməsi.
34. Kommersiya banklarında qeyri-sabitliyin qiymətləndirilməsi: metodları və müasir inkişaf istiqamətləri.
35. Əməliyyat riskləri və kommersiya banklarının kredit əməliyyatlarında onların minimumlaşdırılması.

36. Kommersiya banklarında gəlirliliyin qiymətləndirilməsi və idarə edilməsi üsullarının inkişafı .

37. Kommersiya banklarının gəlirlərinin formalaşması : formalaşmanın modelləri və mənbələrin keyfiyyəti.

38. Bankların maliyyə sabitliyinin təmin edilməsində depozit siyasətinin rolu.

39. Azərbaycanın bank bazarında rəqabət və bankların rəqabət qabiliyyətliliyinin qiymətləndirilməsi.

40. Bank bazarında qiymətləndirmə modelləri.

41. Kommersiya banklarında kredit məhsulları və onların inkişafı.

42. Kommersiya banklarında depozit məhsulları və onların inkişafı.

43. Kommersiya bankın resurs bazasının keyfiyyəti: anlayışı və qiymətləndirmə meyarları.

44. Azərbaycanın kommersiya banklarında marketinq fəaliyyətinin xüsusiyyətləri.

45. Azərbaycan iqtisadiyyatının modernləşdirilməsi şəraitində layihələrin maliyyələşdirilməsi.

46. Pərakəndə bank xidmətlərində müasir meyllər.

47. Müasir bank məhsulları və texnologiyaların inkişaf tendensiyası.

48. Elektron (distant) bank xidmətlərinin müasir vəziyyəti və inkişaf perspektivləri.

49. Elektron (distant) bank xidmətlərinə əsasən bankların innovativ inkişafı.

50. Pul-kredit tənzimlənməsi problemləri.

51. Azərbaycanda pul tədavülünün stabilləşdirilməsi istiqamətləri.

52. Azərbaycanda makroiqtisadi proseslər: pul və məzənnə siyasəti.

53. İnflyasiya və onun buxovlanması problemləri.

54. Azərbaycana kapital axını şəraitində monetar siyasəti

55. İpoteka kreditləşməsi və onun inkişaf istiqamətləri.

56. Bankın kredit siyasəti və onun təkmilləşdirilməsi istiqamətləri.

57. Bank kreditinin geri qaytarılması mexanizmi və onun təkmilləşdirilməsi.

58. Faktoring bazarının inkişaf perspektivləri və dünya təcrübəsi.

59. Kommersiya banklarının etibarlılığı və onun qiymətləndirilməsinin reyting sistemi.

60. Kommersiya bankları və onların maliyyə dayanıqlığının təmin olunması.

61. Mərkəzi Bankın açıq bazarda əməliyyatları və onların təkmilləşdirilməsi.

62. Mərkəzi Bankın açıq bazardakı əməliyyatları.

63. Kredit riskləri və onların idarə olunması.

64. Əhalinin ipoteka kreditləşməsinin müasir vəziyyəti və inkişaf perspektivləri.

65. Kommersiya banklarının depozit siyasəti.
66. Kommersiya banklarının maliyyə fəaliyyəti və onun optimallaşdırılması.
67. İstehlak krediti, onun təşkili və inkişaf perspektivləri.
68. Qiymətli kağızlar portfelinin formalaşması prinsipləri və modeli kommersiya banklarının idarə edilməsi sistemində.
69. Azərbaycan iqtisadiyyatında bank sektorunun səmərəliliyinin artırılması yolları.
70. Azərbaycanda nağdsız hesablaşmalar sistemi və onların təkmilləşdirilməsi istiqamətləri.
71. İqtisadiyyatın real sektorunun inkişafında bank sisteminin rolu və onun yüksəldilməsi istiqamətləri.
72. Qiymətli kağızlar bazarı iqtisadiyyatın real sektorunun investisiya mənbəyi kimi.
73. Qiymətli kağızlar bazarı iqtisadi artım amilləri kimi.
74. Kommersiya banklarında kreditləşmə sisteminin təkmilləşdirilməsi.
75. İnvestisiya bazarı, onun formalaşması və inkişaf problemləri.
76. .Kommersiya banklarının likvidliliyi və gəlirliliyinin idarə olunması.
77. .Kommersiya banklarında istehlak kreditləşməsi riski və onun idarə edilməsi.
78. .İnvestisiya layihələri və onların maliyyələşdirilməsi və kreditləşdirilməsi
79. Qiymətli kağızlar bazarının müasir vəziyyəti və onun inkişaf istiqamətləri.
80. .Beynəlxalq valyuta sisteminin təkmilləşdirilməsi problemləri.
81. .Müasir bank xidmətlərinin təşkili və inkişaf perspektivləri.
82. İnvestisiya fəaliyyətinin inkişafı problemləri.
83. .Azərbaycanda makroiqtisadi proseslər: pul və məzənnə siyasəti.
84. .Mərkəzi Bank və onun pul-kredit tənzimlənməsində rolu.
85. . Kredit münasibətləri və Azərbaycanda onun inkişaf meylləri.
86. Kommersiya banklarının kreditləşmə əməliyyatları və onların təkmilləşdirilməsi.
87. .Kommersiya banklarının vasitəçilik əməliyyatları və onların inkişaf istiqamətləri.
88. Kommersiya banklarının əsas əməliyyatları və onların təkmilləşdirilməsi.
89. Bank likvidliyi və onun idarə edilməsi istiqamətləri.
90. Kredit siyasəti və onun səmərəliliyinin yüksəldilməsi.
91. .Bank resursları və onun formalaşma problemləri.
92. .Bankın aktiv əməliyyatları və onların təkmilləşdirilməsi.
93. .Bank əməliyyatları və onların vergiyə cəlb olunmasının xüsusiyyətləri.
94. .Milli iqtisadiyyatın banklar tərəfindən maliyyələşdirilməsi.
95. Fond bazarı və onun iqtisadi və təşkilati inkişafı.
96. .İpoteka münasibətlərinin inkişafı iqtisadi artım amili kimi.

97. Azərbaycanca bankların fəaliyyətinin tənzimlənməsinin inkişaf qanunauyğunluqları.
98. Banklarda korporativ idarəetmənin təkmilləşdirilməsi.
99. .Azərbaycanın tədiyyə balansının müasir vəziyyəti və onun tənzimlənməsi problemləri.
100. .Pul siyasəti və Azərbaycanda makromaliyyə sabitliyinin təmin edilməsində onun rolu.
101. .Azərbaycanın valyuta bazarı və onun inkişaf istiqamətləri.
102. .Müasir pul sisteminin kredit xarakterliliyinin səciyyələndirilməsi.
103. .Pul-kredit siyasətində çərçivə alətlərinin rolu.
104. Pul-kredit siyasətinin transmissiya qabiliyyətinin qiymətləndirilməsi.
105. .Bank menecmenti və onun təkmilləşdirilməsi problemləri.
106. .Mərkəzi Bank və onun əməliyyatları.
107. .Müasir pul-kredit siyasəti alətlərinin kredit bazarının likvidliyinə təsir mexanizmi.
108. .Bank xidmətləri bazarında bank siyasəti və onun təkmilləşdirilməsi.
109. Kommersiya banklarında kredit prosesinin təşkili və onun təkmilləşdirilməsi yolları.
110. Qlobal maliyyə böhranı və Azərbaycan Mərkəzi Bankının Makro-Prudensial İdarəetmə Antikrizis Tədbirləri
111. Bank sabitliyinin təminatında Mərkəzi Bankının pul siyasətinin rolu və əhəmiyyəti.
112. Azərbaycan Respublikası Mərkəzi Bankı tərəfindən qəbul edilmiş mühüm pul siyasəti və makro- prudensial idarəetmə qərarları.
113. Azərbaycan Milli Ödəniş Sisteminin inkişaf tendensiyası: hüquqi və iqtisadi aspektlərin təhlili.
114. .Qlobal maliyyə böhranı və Azərbaycanda antiböhran siyasət modeli.
115. Bank nəzarəti : müasir vəziyyəti və perspektivləri
116. Dövlətin kredit siyasəti: nəzəriyyə və praktika
117. Bank menecmenti sistemində maliyyə dayanıqlığı konsepsiyası
118. Maliyyə təhlükəsizliyinin təminatından monetar siyasətin rolu
119. Milli iqtisadiyyatda xarici bank kapitalının rolu
120. Müasir pul-kredit siyasəti: problemlər və perspektivlər
121. İnflyasiyanın tənzimlənməsi: dünya təcrübəsi və Azərbaycan praktikası
122. Bank riskləri və onların idarə olunması

123. Müasir bank texnologiyası
124. Valyuta siyasətinin nəzəri və əməli problemləri
125. Pul siyasətinin nəzəri və əməli problemləri
126. Qızıl bazarının müasir vəziyyəti: təhlil və qiymətləndirmə
127. Beynəlxalq maliyyə institutlarının Azərbaycanada fəaliyyətinin əsas istiqamətləri
128. Beynəlxalq kredit və dünya iqtisadiyyatında xarici borc durumu
129. Beynəlxalq bankçılıqda nəzarət sistemləri

ƏDƏBİYYAT

İsrafilov H. A. Hacızadə E. M. Magistr dissertasiyasının yerinə yetirilməsi üzrə metodik göstəriş. «İqtisad Universitet nəşriyyatı» Bakı, 2007. www.aseu.ab.az