

Menecment fənnindən testlər

1. İdarəetmənin mahiyyəti nədir?

a) müxtəlif təbiətli elementlərin məcmusudur.

b)) idarəetmə subyektinin tərəfindən idarəetmə obyektinə yönəldilən məqsədyönlü təsirdir.

c) tabeçilikdə olanlara qarşı yönəldilən təsir üsulu və metodudur.

d) rəhbərin qəbul etdiyi qərarıdır.

e) fəaliyyəti şüurlu surətdə əlaqələndirilən insan qrupudur.

2) Sənaye istehsalının elmi əsaslarla təşkili ilk dəfə hansı ölkədə həyata keçirilmişdir?

a)) İngiltərə

b) Fransa

c) ABŞ

d) Rusiya

e)Almaniyada

3) Menecmentin elm kimi öyrənilməsinin əsası kimlər tərəfindən qoyulmuşdur?

a) Qədim yunan filosofları

b)) Fabrik və firma rəhbərləri

c) Qədim Misirlər

d) İqtisadçı analitiklər

e) nəzəriyyəçilər

4) Kim ilk dəfə olaraq menecmenti müstəqil elmi bilik və peşəkar ixtisaslaşma kimi təqdim etmişdir?

a) F. Teylor

b) A. Fayol

- c)) Q.Taun
- d) H.Emerson
- e)Follet

5) «Menecment digər insanların köməyilə yerinə yetirilməsi təmin edilən işdir» fikri kimi məxsusdur?

- a) E.Meyo
- b) M.Veber
- c)) M.P.Follet
- d) D.Makqreqor
- e)Teylor

6) «Optimal təşkilat» ideyasının müəllifi aşağıdakılardan hansıdır?

- a) C.Muni
- b)) Q.Xopf
- c) A.Maslou
- d) K.Reyli
- e)Anri-Fayol

7) Qədim yunan filosofu Sokrat tərəfindən menecmentin inkişafına verilən əsas töhfə nə olmuşdur?

- a)) Menecmentin universallığı prinsipinin formalaşdırılması
- b) İş spesifikasiyasından istifadə
- c) Rəhbərə tələblə çıxış etmək
- d) Səlahiyyətlərin ötürülməsi
- e)əməyin elmi normalaşdırılması metodologiyasının işlənib hazırlanması

8) .Kompensasiyaya davranışın öyrənilməsi və davranışın modifikasiya edilməsi nöqtəyi-nəzərindən baxsaq onda həyata keçirilən davranışın möhkəmləndirilməsinə və ya ondan imtina edilməsinə gətirib çıxaran kompensasiyanın tipləri fərqləndirilir.Səhv variantı göstərin.

- a) Arzu edilməyən davranışın həvəsləndirilməməsi
- b) Müsbət kompensasiya.

- c)) Neytral kompensasiya.
- d) Mənfi kompensasiya.
- e) Tənbeh (cəza).

9) Qavrama (dərək etmə) çox vaxt yanlış ola bilər. İnsanların reallığı qavranmasında çətinliklər, maneələr yaradan və səhv nəticələrə, gətirib çıxaran səbəblərə aşağıdakılardan hansı aid deyildir.

- a) Stereotiplər.
- b) Qiymətləndirmənin keçirilməsi və ya ümumiləşdirilmə.
- c) Proeksiya.
- d)) İlk təəssürat üzrə həqiqətin qavramaması.
- e) Hamısı

10) Aşağıdakı əsərlərdən hansında menecmentin tarixi inkişaf mərhələləri öz əksini tapmışdır?

- a) F.Teylor - «Elmi menecmentin prinsipləri»
- b) O.Şeldon - «İdarəetmə fəlsəfəsi»
- c) A.Fayol - «Ümumi sənaye idarəetməsi»
- d)) Kiçik Kold St. Corc- «İdarəçilik fikrinin tarixi»
- e) Q.Emerson- "Əmək məhsuldarlığının 12 prinsipi"

11) Menecmentin yaranmasının ilkin tarixi şərti nə olmuşdur?

- a) İnsanların maddi rifahının yüksək səviyyədə təmin edilməsinə nail olmaq
- b)) sənayenin miqyasının genişləndirilməsi, əmək məhsuldarlığının artırılması
- c) menecment ixtisasının cəmiyyət arasında nüfuz qazanması
- d) əhalinin həyat səviyyəsini yaxşılaşdırmaq istəyi

e) insanların alıcılıq qabiliyyətinin yüksəlməsi

12) O.Şeldon hansı əsərində menecmentin etik tərəflərinə toxunmuşdur?

- a) “Menecment və optimum”
- b) “Sənaye rəhbərliyi”
- c) “ İdarəetmə fəlsəfəsi”
- d) “İdarəetmənin psixologiyası”
- e) “Əmək məhsuldarlığının 12 prinsipi”

13) O.Şeldonun fikrincə idarəetmə üç hissədən ibarətdir. Səhv ariantı göstərin.

- a) müdiriyyət
- b) menecment
- c) təşkilətmə
- d)) işçilər
- e) Administrator

14) Qədim filosoflar cəmiyyətin yoxsul vəziyyətdə yaşamasını nə ilə izah edirdilər?

- a) Texnika və texnologiyanın yaxşı inkişaf etməməsi ilə
- b) Vergilərin yüksək olması ilə
- c)) Ədalətli idarəetmənin olmaması ilə
- d) Məhsuldarlığın aşağı səviyyəsi ilə
- E) Mühərribələrin tez-tez baş verməsi ilə

15) Seldona görə idarəetmənin tərkib hissələri hansılardır?

- a) Administrasiya, Menecment, Təşkilat
- b) Menecment, Təşkilat, Təşkilətmə
- c)) Administrasiya, Menecment, Təşkilətmə

- d) Administrasiya, Menecment, Təşkilat, Təşkiletmə
- e) Menecmet, təşkiletmə, idarəetmə

16) Təşkiletmə nədir?

- a)) Zəruri keyfiyyətləri olan insanlar qrupunun kombinəlaşdırılmış əmək formasında yerinə yetirdikləri prosesdir.
- b) Zəruri keyfiyyətləri olan insanlar qrupunun fərdi əmək formasında yerinə yetirdikləri prosesdir
- c) Təşkilatın idarə edilməsi prosesidir
- d) İnsanlara qarşı yönəldilmiş təsir vasitəsidir.
- e) İnsanların fəaliyyətinin koordinasiyasıdır.

17) Aşağıdakılardan hansı menecmentin mahiyyətini tam ifadə edir?

- a) İdarəetmənin iqtisadi mexanizminin üsul, prinsip və funksiyalarının tətbiqi ilə maliyyə, material, əmək resurslarından səmərəli istifadə olunması yolu ilə əhalinin tələbatının ödənilməsi yoludur.
- b) İdarəetmənin iqtisadi mexanizminin üsul, prinsip və funksiyalarının tətbiqi ilə maliyyə, material, əmək resurslarından səmərəli istifadə olunması yoludur.
- c)) İdarəetmənin iqtisadi mexanizminin üsul, prinsip və funksiyalarının tətbiqi ilə material, əmək, maliyyə resurslarından səmərəli istifadə olunması yolu ilə bazar iqtisadiyyatı şəraitində firmanın qarşısına qoyduğu məqsədlərə nail olmaq üçün həyata keçirilən peşəkar fəaliyyət növüdür
- d) İdarəetmənin iqtisadi mexanizminin üsul, prinsip və funksiyalarının tətbiqi ilə material, əmək, maliyyə resurslarından səmərəli istifadə olunması yolu ilə bazar iqtisadiyyatı şəraitində firmanın idarə olunmasıdır.
- e) İdarəetmənin iqtisadi mexanizminin üsul, prinsip və funksiyalarının tətbiqi ilə material, əmək, maliyyə resurslarından səmərəli istifadə olunması yolu ilə mənfəətin maksimallaşdırılması yoludur.

18) Müasir menecerin zəruri keyfiyyətlərini göstərin.

- a) Şəxsiyyət, İntelektual, Qabiliyyət
- b) Fiziki, Sosial, İntelektual, Qabiliyyət
- c)) Fiziki, Şəxsiyyət, İntelektual, Qabiliyyət
- d) Fiziki, Mənəvi, Şəxsiyyət, Qabiliyyət
- e) Şəxsiyyət, fiziki, yaradıcı

19) Aşağıdakılardan hansı idarəetmənin mahiyyətini tam şəkildə əks etdirir?

- a) Bir-biri ilə qarşılıqlı əlaqədə və asılılıqda olan elementlərin cəmidir
- b) Öz tamlığını saxlayan sistemlərin xüsusiyyətidir
- c)) Özünün tamlığını saxlayan müxtəlif təbiətli sistemlərin xüsusiyyətidir və bunun köməyi ilə qarşıya qoyulan məqsədə nail olunur
- d) Öz tamlığını saxlaya bilməyən müxtəlif təbiətli sistemlərin xüsusiyyətidir və bunun köməyi ilə qarşıya qoyulan məqsədə nail olunur
- e) Öz tamlığını saxlaya bilməyən müxtəlif təbiətli elementlərin məcmusudur və bunun köməyi ilə qarşıya qoyulan məqsədə nail olunur

20) Təşkilat nədir?

- a) Öz tamlığını qoruyub saxlayan müxtəlif təbiətli elementlərin məcmusudur.
- b) Zəruri keyfiyyətləri olan insanlar qrupunun birgə kombinəlaşdırılmış əmək formasında yerinə yetirdikləri prosesdir
- c)) Ümumi məqsədlərə nail olmaq üçün fəaliyyətləri şüurlu surətdə əlaqələndirilən insanlar qrupudur
- d) Bir-biri ilə qarşılıqlı asılılıqda olan tamlıqdır
- e) İnsanlara yönəldilən təsir üsuludur.

21) ... - ümumi məqsədə və ya məqsədlərə nail olmaq üçün fəaliyyətləri şüurlu surətdə koordinasiya edilən insan qruplarıdır. Cümləni tamamlayın

- a)) təşkilat
- b) menecment

- c) administrasiya
- d) təşkilətmə
- e) sistem

22) Formal təşkilatların tərkibində kortəbii yaranmış qruplar necə adlanır?

- a) formal qruplar
- b) referent qruplar
- c)) qeyri-formal qruplar
- d) real qruplar
- e) kiçik qruplar

23) Əvvəlcədən müəyyən edilmiş üsullarla və qabaqcadan müəyyən edilmiş müddətdə yerinə yetirilməli olan müəyyən işlər, işlər seriyası və ya işin bir hissəsi dedikdə nəyi başa düşürük?

- a) məqsədi
- b) təşkilatın quruluşu
- c)) vəzifəni
- d) texnologiyayı
- e) strategiyayı

24) Təşkilat neçə mühitə bölünür?

- a)) 2
- b) 3
- c) 4
- d) 5
- e) 6

25) Təşkilatın xarici mühiti neçə hissədən ibarətdir?

- a)) 2

- b) 3
- c) 4
- d) 5
- e) 6

26) Birbaşa təsir edən xarici mühit amillərinə aşağıdakılardan hansı aid deyil?

- a) tədarükçülər
- b)) heyət
- c) qanunlar
- d) dövlət orqanları
- e) rəqiblər

27) Xarici mühit amillərinə aşağıdakılardan hansı aid deyildir ?

- a)) təşkilatın strategiyası
- b) siyasi amillər
- c) iqtisadiyyatın vəziyyəti
- d) beynəlxalq hadisələr
- e) fors-major hadisələr

28) Hansı variantda daxili mühit amilləri düzgün göstərilmişdir?

- a) rəqiblər, texnika və texnologiya, heyət
- b) məqsəd, vəzifə, inflyasiya
- c) təşkilatı quruluş, heyət, alıcılar
- d) taktika, strategiya, işsizlik
- e) məqsəd, vəzifə, təşkilatı quruluş

29) Real daxili mühit amillərinə aid deyildir:

- a) texnika və texnologiya
- b) heyət

- c) təşkilati quruluş
- d) heyət
- e)) məqsəd və vəzifə

30) Mücərrəd daxili mühit amillərinə aid deyildir:

- a) missiya
- b)) heyət
- c) məqsəd və vəzifə
- d) strategiya
- e) taktika

31) Dolayı xarici mühit amillərinə aid deyildir:

- a) iqtisadiyyatın inkişaf dinamikası
- b) ölkənin demokratikləşmə səviyyəsi
- c)) əhəlinin alıcılıq səviyyəsi
- d) xalqın mənəvi-əxlaqi dəyərləri
- e) məşğulluğun səviyyəsi

32) Birbaşa xarici mühit amillərinə aid deyildir:

- a) rəqiblərin strategiyası
- b) alıcıların zövqləri,tələbatları
- c) dövlət orqanlarının fəaliyyəti
- d))dövlətin iqtisadi siyasəti
- e) istehlakçıların alıcılıq səviyyəsi

33) İdarəetmənin əsl mahiyyətini özündə əks etdirən yanaşma hansıdır.

- a)) İdarəetmə-özünün tamlığını, strukturunun vahidliyini qoruyub saxlayan müxtəlif təbiətli elementlərin xüsusiyyətidir və bunun köməyi ilə qarşıya qoyulan məqsədə nail olunur.
- b) İdarəetmə-hər biri tamın xarakteristikasına öz töhvəsini verən və bir-birilə qarşılıqlı asılıqla olan müəyyən bütövlük və tamlıqdır.
- c) İdarəetmə-obyekt və subyektdən ibarətdir
- d) İdarəetmə-dedikdə idarə edən və idarə olunan sistemlər başa düşülür
- e) İdarəetmə-ümumi məqsədə və ya məqsədlərə nail olmaq üçün fəaliyyətləri şüurlu surətdə əlaqələndirilən insanlar qrupudur.

34) İnsanın qavramasına təsir edən xarici amillər sırasına aşağıdakılardan hansı aid deyildir?

- a) Verilən siqnalın intensivliyi.
- b)) Verilən siqnalın ektensivliyi.
- c) Siqnalların mütəhərriqliyi.
- d) Siqnalın ölçüsü.
- e) İnsanı əhatə edən mühitin vəziyyəti

35) Fərdin əsas ümidlər qrupuna aşağıdakılardan hansı variant daxil deyildir?

- a) İşin məzmunu, mənası və əhəmiyyəti.
- b) Təşkilatda şəxslərarası münasibətlər
- c) İşin orijinallığı və yaradıcı xarakterliyi.
- d)) İşin əhatəliliyi və ekstensivliyi.
- e) Məsuliyyət və risk dərəcəsi.

36) Təşkilat insanlardan özlərini aşağıdakı kimi aparmağı tələb edir. Bu yanaşmalardan hansı düzgün deyildir.

- a) Müəyyən biliklərə və ixtisasa malik olan hər hansı bir sahənin mütəxəssisi kimi
- b) Müəyyən şəxsi və davranış keyfiyyətlərinə malik insan kimi
- c) Təşkilatın uğurla fəaliyyət göstərməsi və inkişafına kömək edən təşkilat üzvü kimi
- d)) Təşkilata sadıq və kənarında onun maraqları qorumayan insan kimi
- e) Təşkilatın mənafeyini özünün mənafeyi kimi qəbul edən insan kimi

37) Təşkilata sistem halında yanaşma nəyi nəzərdə tutur?

- a)) Təşkilat-bir-biri ilə qarşılıqlı əlaqədə olan daxili mühit amillərinin məcmusudur.
- b) Təşkilat idarəçilik fəaliyyətinin tərkib hissəsi olub özündə ayrı-ayrı fərdlər və ya insan qrupları tərəfindən yerinə yetirilən kombinəlaşdırılmış əmək prosesini özündə birləşdirir.
- c) Təşkilat öz tamlığını,strukturunun vahidliyini saxlayan müxtəlif təbiətli sistemlərin xüsusiyyətidir.
- d) Təşkilat hər biri tamın xarakteristikasına öz lövhəsini verən bir-birilə qarşılıqlı asılılıqda olan müəyyən bir birləşmədir;
- e) Təşkilat korporativ siyasət işlənilib hazırlanması, maliyyənin kordinasiya edilməsi, istehsal, bölgü, təşkilatın sərhədlərinin müəyyən edilməsi və s. məsələləri özündə birləşdirən bir qrupdur

38) Qeyd edilənlərdən biri idarəetmənin təkamülünün şərti mərhələlərinə aid deyildir?

- a) qədim dövr
- b) sənayeləşdirmə dövrü
- c) sistemləşdirmə dövrü
- d)) inteqrasiya dövrü
- e)) informasiya dövrü

39) İdarəetmənin təkamülünün 1-ci mərhələsinin əhatə etdiyi dövr hansı variantda düzgün göstərilmişdir?

a) b.e.ə.9-7 minillikdən-10 -cu əsrədək

b) b.e.ə.8-7 minillikdən-15 -ci əsrədək

c) b.e.ə.9-7 minillikdən-18 -ci əsrədək

d) b.e.ə.9-7 minillikdən-19 -cu əsrədək

e) b.e.ə.9-7 minillikdən-12 -ci əsrədək

40) İdarəetmənin təkamülünün 2-ci mərhələsi hansı dövrü əhatə edir?

a) 1776-1890

b) 1776-1790

c) 1556-1890

d) 1556-1690

e) 1556-1776

41) İdarəetmənin təkamülünün 3-cü mərhələsi hansı dövrü əhatə edir?

a) 1890-1960

b) 1776-1890

c) 1556-1776

d) 1890-1940

e) 1556-1960

42) İdarəetmənin təkamülünün informasiya mərhələsi hansı dövrü əhatə edir?

a) 1890-bu günki dövrə qədər

b) 1960- bu günki dövrə qədər

c) 1776-1890

d) 1776-1960

e) 1776-cı ildən bu günki dövrə qədər

43) İdarəetmədə şaquli əmək bölgüsünün mahiyyətini düzgün ifadə edən variantı göstərin.

- a) bərabərhüquqlu şöbələr arasında iş bölgüsüdür.
- b) mütəxəssislər arasında iş bölgüsüdür
- c) funksional şöbələr arasında iş bölgüsüdür
- d) idarəetmə iyerarxiyasının müxtəlif səviyyələri arasında iş bölgüsüdür
- e) funksional rəhbərlər arasında iş bölgüsüdür.

44) Menecer dedikdə kimi başa düşürük?

- a) mənfəət naminə iqtisadi risk mülkiyyətçini
- b) sahibkarı
- c) idarəetmə sahəsində peşəkar biliklərə malik olan maddəli işçini
- d) idarəetmə sahəsində peşəkar biliklərə malik olan mütəxəssisi
- e) təşkilatın ali rəhbərini

45) Təşkilatların sadə və mürəkkəb təşkilatlara bölgüsü hansı meyar baxımından edilmişdir.

- a) təşkilatların qarşısında duran məqsədlərin sayı baxımından
- b) mülkiyyət forması baxımından
- c) təşkilatın onun həyat tsiklinin hansı mərhələsində fəaliyyət göstərmələri baxımından
- d) təşkilatın fəaliyyət xüsusiyyətləri baxımından
- e) təşkilatın ölçüləri baxımından

46) Kompensasiyaya davranışın öyrənilməsi və davranışın modifikasiya edilməsi nöqtəyi-nəzərindən baxsaq onda həyata keçirilən davranışın möhkəmləndirilməsinə və ya ondan imtina edilməsinə gətirib çıxaran kompensasiyanın tipləri fərqləndirilir. Səhv variantı göstərin.

- a) Arzu edilməyən davranışın həvəsləndirilməməsi
- b) Müsbət kompensasiya.
- c) Neytral kompensasiya
- d)) Mənfi konpesasiya
- e) Tənbeh(cəza)

47) A. Smitin sahibkara verdiyi tərifi göstərin

- a) idarəetmə sahəsində peşəkar biliklərə malik olan muzzdu işçidir.
- b)müəssisənin əmlakını idarə edən şəxsdir.
- c)yenilikləri tətbiq edən şəxsdir.
- d)idarəetmə funksiyalarını reallaşdıran şəxsdir.
- e)) Mənfəət naminə iqtisadi risk edən mülkiyyətçidir.

48) İdarəetmə nəzəriyyə və təcrübəsinin inkişafını təmin eən neçə yanaşma mövcuddur?

- a) 3
- b)) 4
- c) 5
- d) 2
- e)6

49)Teylor əsasən fiziki əməyin təşkili prosesi hansı elementlərdən ibarətdir?

- a) Məqsəd, koordinasiya, motivasiya.
- b) Təşkilətmə, koordinasiya, nəzarət.
- c) Motivasiya, liderlik, nəzarət.
- d)) Məqsəd, vasitələrin seçiməsi, nəzarət.
- e) Məqsəd, vasitələrin seçiməsi, liderlik

50) İdarəetmədə qərargah prinsipinin tədqiqatçısı kimi məşhur olmuş şəxsi göstərin

- a) F.Moltgen
- b)) H.Emerson
- c) L.Urvik
- d) A.Fayol
- e) M.Follet

51) Menecmentdə prosesual yanaşmanın əsas funksiyaları hansılardır?

- a) Planlaşdırma, koordinasiya, motivasiya, nəzarət.
- b)) Planlaşdırma, təşkilətmə, motivasiya, nəzarət.
- c) Planlaşdırma, təşkilətmə, koordinasiya, nəzarət.
- d) Planlaşdırma, təşkilətmə, nəzarət, sərəncavermə.
- e) Planlaşdırma, təşkilətmə, nəzarət, koordinasiya sərəncavermə

52) Sistemli yanaşmaya əsasən təşkilatın daxili mühiti hansı elementlərdən ibarətdir?

- a) İnsanlar,struktur, məqsəd,vəzifə , ünsiyyət.
- b)) Struktur, vəzifə, texnologiya, insan, məqsəd.
- c) Struktur, təchizat, texnologiya, insan məqsəd
- d) Təchizat, texnologiya, insan, ünsiyyət, məqsəd
- e) İstehsal,təchizat,maliyyə,insan,məqsəd

53) Sistem yanaşmanın idarəetmə elminə verdiyi töhvə xarici mühitin əhəmiyyəti haqqındakı təəsürata və təşkilata münasibətdə xarici qüvvələrin nəzərə alınmasının zəruriliyi keçən əsrin neçənci illərində meydana gəlmişdir?

- a) 40
- b)) 50
- c) 60
- d) 70
- e) 20

54) Sistemli yanaşma məktəbi nə vaxt yaranmışdır və onun nümayəndələri kimlərdir?

- a) XX əsrin 20-ci illərində; L. V. Bertalanfi, P. Druker, F. Teylor.
- b) XX əsrin 30-cu illərində; L. V. Bertalanfi, E. Meyo; R. Lyus.
- c) XX əsrin əvvəllərində; L. V. Bertalanfi, E. Meyo, F. Teylor.
- d)) XX əsrin 50-ci illərində; L. V. Bertalanfi, R. Ansoff, R. Lyus.
- e) XX əsrin sonunda; L. V. Bertalanfi, R. Ansoff, F. Teylor.

55) Sistemli yanaşmaya görə təşkilatın əsas və birinci əlaməti hansıdır?

- a) Mənfəətin yüksək olması.
- b)) Konkret məqsədin mövcudluğu.
- c) Yeni texnologiyaların tətbiqi.
- d) İdarəetmənin mərkəzləşməsi.
- e) Keyfiyyətə nəzarət mexanizminin mövcudluğu

56) Sistemli yanaşmanın məzmunu nədən ibarətdir?

- a)) Məqsədqoyuluşu, minimal xərclərlə məqsədə çatma, hərtərəfli qiymətləndirmə.
- b) Məqsədqoyuluşu, koordinasiya, hərtərəfli qiymətləndirmə.
- c) Məqsədqoyuluşu, motivasiya, koordinasiya.
- d) Məqsədqoyuluşu, motivasiya, nəzarət.
- e) Məqsədqoyuluşu, motivasiya, kommunikasiya

57) İdarəetməyə situasiyalı yanaşmada insan qruplarının əsas tərkib hissələrinə aşağıdakılardan hansı daxil deyildir?

- a) ayrı-ayrı insanların davranışı
- b)) təşkilatın quruluşu
- c) qruplarda insanların davranışı
- d) rəhbərlərin, lider rolunda fəaliyyət göstərən menecerlərin davranışı
- e) heyətin davranışı

58)Situasiyalı yanaşmanın mahiyyəti nədən ibarətdir?

- a) Təşkilati məqsədlərə çatmaq üçün, konkret vasitələr, konkret situasiya ilə uzlaşdırılır.
- b)) Situasiyalı yanaşma nöqteyi-nəzərindən düzgün qərar o qərardı ki, konkret vaxtda konkret situasiyaya daha çox uyğun gəlir.
- c) Təşkilati məqsədlərə çatmaq üçün güclü nəzarət sistemi yaradılır.
- d) Təşkilati məqsədlərə çatmaq üçün güclü seqmentasiya aparılır
- e) Bazarı tədqiq edir.

59) Situasiya qanunu kim müəyyən etmişdir?

- a) Frederik Teylor.
- b)) Meri Parker Follett.
- c) Lindal Urvik.
- d) Elton Meyo
- e) Piter Dreker.

60) Onlardan biri inzibati məktəbin nümayəndəsi deyil

- a)) E.Meyo
- b) A.Fayol
- c) L.Urvik
- d) C.Muni
- e) M.Blyumfild

61) Maks Veberə əsasən hansı tip təşkilatlar mövcuddur?

- a) Xarizmatik, divizional, matrisa
- b) Divizional, ənənəvi, ideal (byrokratik).
- c) Xarizmatik, ideal (börokratik), matrisalı.
- d)) Xarizmatik, ənənəvi, ideal (bürokratik).
- e) Divizional, korporativ, ənənəvi

62) Anri-Fayol idarəetmənin neçə prinsipini fərqləndirmişdir?

- a) 14
- b) 12
- c) 10
- d) 16
- e) 8

63) A.Fayol tərəfindən müəyyən edilmiş menecment funksiyalarına hansı aid deyil?

- a) planlaşdırma
- b) təşkilətmə
- c) kadrların seçilməsi və yerləşdirilməsi
- d) rəhbərlik(motivasiya)
- e) qərar qəbul etmək

64) İnzibati məktəbin əsas məqsədi nə olmuşdur?

- a) Əmək məhsuldarlığının yüksəldilməsi
- b) Mənfəətin artırılması
- c) İdarəetmənin sosial aspektlərinin öyrənilməsi
- d) İdarəetmənin universal prinsipinin formalaşdırılması
- e) istehsalın təkmilləşdirilməsi

65) Aşağıdakılardan biri elmi menecment məktəbinin nümayəndəsi deyil.

- a) F.Cilbert
- b) H.Qant
- c) L.Cilbert
- d)) C.Muni
- e) F.Teylor

66) İdarəetmə məktəblərinə aid olmayanı tapın.

- a) Klassik və ya inzibati məktəb
- b) Kəmiyyət metodları məktəbi
- c) Davranış haqqında elmi məktəb
- d)) İqtisadi məktəb

e) Elmi idarəetmə məktəbi

67) Elmi menecment məktəbinin banisi kim olmuşdur?

- a) H.Qant
- b) A.Fayol
- c)) F.Teylor
- d) L.Cilbert
- e) E.Meyo

68) F.Teylor əməyin hansı formalarını fərqləndirirdi?

- a) məhsuldar və qeyri-məhsuldar əmək
- b) nəzarətçi və inzibati əmək
- c)) icraçı və idarəedici əmək
- d) fərdi və kollektiv əmək
- e) fərdi və qrup şəklində əmək

69) İstehsalın planlaşdırılması üçün kart-sxemləri kim tərtib etmişdir?

- a) F.Cilbert
- b) A.Fayol
- c)) H.Qant
- d) F.Teylor
- e) L.Cilbert

70) Təşkilatın fəaliyyətinin əsas qaydaları və qanunauyğunluqlarını müəyyənləşdirməklə və onlara əməl etməklə təşkilatın effektivliyini yüksəltməyə çalışan idarəetmə məktəbi hansıdır?

- a) Elmi idarəetmə məktəbi
- b)) klassik və ya inzibati məktəb

- c) psixologiya və insan münasibətləri məktəbi
- d) idarəetmə elmi məktəbi
- e) davranış haqqında məktəb

71) "Sənaye - maşın və texniki proseslərin məcmusu deyil, bu, insanların məcmusudur" fikri kimə məxsusdur?

- a) R.Robb
- b)) O.Şeldon
- c) Q.Xopf
- d) M.Veber
- e) A.Fayol

72) Həm F.Teylor, həm də A.Fayol tərəfindən müəyyən edilmiş idarəetmə prinsipini göstərin.

- a) əməyin ölçülməsi
- b) menecmentin rolu
- c)) əməyin bölgüsü
- d) vahid rəhbərlik
- e) skalyar zəncir

73) Elmi menecment məktəbinin nümayəndələri işçilərin əmək məhsuldarlığını hansı vasitə ilə artırmağı təklif edirlər?

- a)) sistematik stimullaşdırma
- b) yeni texnologiyalardan istifadə
- c) istehsal xərclərinin azaldılması
- d) idarəetmənin səmərəli metodlarından istifadə
- e) idarəetmə prinsiplərini tətbiq etməklə

74) Elmi menecment məktəbinin nümayəndələri işçilərin əmək məhsuldarlığını hansı vasitə ilə artırmağı təklif edirlər?

- a)) sistematik stimullaşdırma
- b) yeni texnologiyalardan istifadə
- c) istehsal xərclərinin azaldılması
- d) səmərəli metodlarından istifadə
- e) idarəetmə prinsiplərini tətbiq etməklə

75) Aşağıda həm inzibati məktəbə, həm də elmi məktəbə aid olan oxşar xüsusiyyətlər verilmişdir. Onlardan səhv olan variantı tapın.

- a) Hər ikisi idarəetmə məktəblərinə daxildir.
- b) Hər iki məktəbin ardıcılıarı idarəetmənin sosial aspektləri haqqında o qədər də düşünmürdülər.
- c)) Bütün təşkilat səviyyəsində səmərəliliyin artırılması hər iki məktəbin diqqət mərkəzində olmuşdur.
- d) Hər iki məktəb menecmentin inkişafında mühüm rol oynamışdır.
- e) Hər iki məktəbin nümayəndələri tanınmış şəxsiyyətlər olmuşlar.

76) Əməyin elmi təşkilinin normalaşdırılması metodologiyasını elmə ilk dəfə kim gətirib?

- a) Anri-Fayol
- b) L.Urviq
- c)) F.Teylor
- d) E.Meyo
- e) A.Maslou

77)Teylora əsasən fiziki əməyin təşkili prosesi hansı elementlərdən ibarətdir?

- a) Məqsəd, koordinasiya, motivasiya.
- b) Təşkilətmə, koordinasiya, nəzarət.
- c) Motivasiya, liderlik, nəzarət.
- d)) Məqsəd, vasitələrin seçiməsi, nəzarət.
- e) Məqsəd, vasitələrin seçiməsi, liderlik

78) Elmi menecmentin əməyin bölgüsü prosesi necə təşkil edilmişdi?

- a) qiymətləndirici və idarəedici.
- b)) İdarəedici və icraedici.
- c) İdarəedici və planlaşdırıcı.
- d) Planlaşdırıcı və stimullaşdırıcı.
- e) İdarəedici və stimullaşdırıcı

79) Teylorun konsepsiyasına əsasən menecmentin iki əsas vəzifəsi hansılardır?

- a) Sahibkarlığın daha güclü inkişafının təmini, hər işçinin maddi rifahının artırılması.
- b) İqtisadiyyatın güclənməsi, sahibkarlığın daha güclü inkişafının təmini.
- c) İqtisadiyyatın güclənməsi, müəssisənin genişlənməsi.
- d) Hər bir işçinin maddi rifahının artırılması, yoxsulluğun azaldılması.
- e)) Sahibkarlığın daha güclü inkişafının təmini, həmkarlar ittifaqının yaradılması

80) Menecmentin inzibati məktəbinin yaradıcısı kimdir?

- a) Henri Ford.
- b) Elton Meyo.
- c)) Anri Fayol.
- d) Piter Druker
- e) Lyudvik Fon Bertalanfi

81) İnzibati məktəbin fəaliyyətinin məqsədi nədən ibarət olmuşdur?

- a) Sistemli yanaşmanın öyrənilməsi.
- b) İnsanların təşkilatda fəaliyyətinin öyrənilməsi.
- c) İnzibatçıların hazırlanması.
- d)) İdarəetmənin universal prinsiplərinin yaradılması.
- e) Strateji idarəetmənin rolu

82) Anri Fayolun menecment konsepsiyasının davamçıları kimlər olmuşlar?

- a) Lindall Urvik, Piter Druker.
- b) Piter Druker, Jeyms Muni.
- c)) Lindall Urvik, Jeyms Muni.
- d) Elton Meyo, Lindall Urvik.
- e) Piter Druker, Elton Meyo

83) Maks Veberə görə təşkilatlara hansı xüsusiyyətlər xasdır?

- a) Açıqlıq, sərt model.
- b) Qapalı, sərt model.
- c) Qapalı və yumşaq model.
- d) Açıq, yumşaq model.
- e)) Açıq və çevik model

84) Bürokratik idarəetmə modelinin əsas meyarları hansılardır?

- a) İdarəetmədə kollegialıq.
- b)) Şaquli ierarxiya, inzibati metodlar
- c) Demokratik yanaşma, inzibati iş metodları
- d) Liberal yanaşma, yenilikçi fəaliyyət
- e) İdarəetmədə iştirak, şaquli ierarxiya

85) Menecmentin insani münasibətlər məktəbinin banisi kimdir?

- a)) Elton Meyo.
- b) Piter Druker.
- c) Fredirik Teylor.
- d) Lindall Urvik.
- e) Maks Veber

86)Xottorn eksperimentləri neçə mərhələdən, neçə ildən və nəticələri nədən ibarət olmuşdur?

- a) 5 mərhələ; 3 il; işçilər arasında münasibətlər münaqişələr yaradır.
- b) 1 mərhələ; 2 il; işçilər arasında münasibətlər rəhbərlərdən asılıdır.
- c)) 4 mərhələ; 12 il; işçilər arasında münasibətlər əmək məhsuldarlığına təsir edir
- d) 3 mərhələ; 6 il; işçilər arasında münasibətlər əmək haqqına təsir edir
- e) 2 mərhələ; 5 il; işçilər arasında münasibətlər əmək haqqına təsir edir.

87) F.Teylor əmək kollektivinin işçiyə təsirini necə qiymətləndirirdi?

- a) yaradıcı
- b)) desturiktiv və dağıdıcı
- c) məhsuldar
- d) neytral
- e) loyal

88) Biheyvarist istiqamətin nümayəndələrinə aid olmayanı tapın.

- a) D.Makqreqor
- b) R.Laykert
- c)) M.P.Follet
- d) K.Ardciris
- e) A.Maslou

89)Davranış qaydaları haqqında elmi məktəbin əsas məqsədi hansıdır?

- a) İdarəetmənin universal prinsiplərinin formalaşdırılması
- b)) İnsan ehtiyatlarının effektivliyinin artırılması hesabına təşkilatın effektivliyinin artırılması
- c) İnsanın sosial və qrup ehtiyaclarına diqqətin artırılması
- d) Həddən artıq ixtisaslaşmanın mənfi nəticələrini aradan qaldırmaq

e) İstehsalı təkmilləşdirmək

90) E.Meyo "Western Elektrik" kompaniyasında apardığı tədqiqatlar nəticəsində hansı qənaətə gəlmişdir?

- a) İdeal işçi emosiyasız və formal şəxsiyyətsiz olmalıdır
- b) Təşkilatda məşğulluq işçilərin texniki ixtisasına əsaslanır
- c) Təşkilat üzvləri arasındakı harmoniya böyük qüvvədir
- d)) Qeyri-formal əlaqələr əmək məhsuldarlığına ciddi təsir edir
- e) əmək məhsuldarlığı yalnız maddi stimullaşdırmadan asılıdır.

91) İnsani münasibətlər məktəbinin əsas postulatı nədir?

- a)) Təşkilatın sosial cəhətdən təkmilləşdirilməsi
- b) Şəxsi maraqların ümumi maraqlara tabe etdirilməsi
- c) Təşkilatdaxili intizamın gücləndirilməsi
- d) Əmək məhsuldarlığının maksimum səviyyəsinə nail olmaq
- e) İstehsalı təkmilləşdirmək

92) F.Cilbert və L.Cilbert tərəfindən əsas diqqət yönəldilən tədqiqat obyektini hansıdır?

- a) istehsalın genişləndirilməsi
- b)) istehsal prosesində fiziki işin öyrənilməsi
- c) məhsul xərclərinin azaldılması
- d) işçilərin motivasiyası
- e) təşkilatda sosial münasibətlər

93) İdarəetmədə bürokratiya nəzəriyyəsinin tərəfdarı aşağıdakılardan hansıdır?

- a)) Maks Veber
- b) H.Emerson
- c) Q.Xopf

- d) R.Robb
- e) A.Maslou

94) "Skalyar zəncir" prinsipinin mahiyyəti nədir?

- a) Təşkilatın bölmələri arasındakı qarşılıqlı əlaqələri ifadə edir.
- b)) Yuxarı idarəetmə səviyyəsindən başlamış aşağı idarəetməyə qədər tabeçilik sistemini göstərir
- c) Təşkilat üzvləri arasında harmoniyanı bildirir.
- d) İdarəetmə prosesinin fasiləsizliyini göstərir.
- e) İdarəetmə aparatının ölçüləri haqqında informasiya verir

a)) 1495) Anri-Fayol idarəetmənin neçə prinsipini fərqləndirmişdir?

- b) 12
- c) 10
- d) 18
- e) 16

96) A.Fayolun idarəetmə prinsiplərinə aid olanı tapın.

- a) İstehsal xərclərinin aşağıya salınması
- b) menecmentin rolu
- c)) korporativ ruh
- d) fərdi qabiliyyətlərin rolu
- e) elmilik

97).Kompensasiya davranışın öyrənilməsi və davranışın modifikasiya edilməsi nöqtəyi-nəzərindən baxsaq onda həyata keçirilən davranışın möhkəmləndirilməsinə və ya ondan imtina edilməsinə gətirib çıxaran

kompensasiyanın tipləri fərqləndirilir. Bunlardan hansı variant düzgün qeyd edilməmişdir.

- a) Arzu edilməyən davranışın həvəsləndirilməsi
- b) Müsbət kompensasiya.
- c) Neytral kompensasiya.
- d) Mənfi kompensasiya.
- e) Tənbeh (cəza).

98) F. Teylor "elmi menecmentin prinsipləri" əsərlərini neçənci ildə

- a) 1902-ci ildə
- b) 1906-cı ildə
- c) 1911-ci ildə
- d) 1915-ci ildə
- e) 1920-ci ildə

99) İnzibatçılıq nəzəriyyəsinin müəllifi kimdir?

- a) F. Teylor
- b)) A. Fayol
- c) M. Follet
- d) A. Maslou
- e) L. Urvik

100) A. Maslou hansı məktəbin nümayəndəsidir?

- a) Elmi idarəetmə məktəbin
- b) Klassik və ya inzibati məktəbin
- c) Psixologiya və insan münasibətləri məktəbinin
- d)) Davranış haqqında məktəbin
- e) İdarəetmə elmi məktəbinin

101) "Skalyar zəncir" prinsipinin mahiyyəti nədir?

- a) Təşkilatın bölmələri arasındakı qarşılıqlı əlaqələri ifadə edir.
- b) Yuxarı idarəetmə səviyyəsindən başlamış aşağı idarəetməyə qədər təbəçilik sistemini göstərir
- c) Təşkilat üzvləri arasında harmoniyam bildirir.
- d) İdarəetmə prosesinin fasiləsizliyini göstərir.
- e) İdarəetmə aparatının ölçüləri haqqında informasiya verir

102) Qeyri-mərkəzləşmə prinsipinin mahiyyəti nədir?

- a) Müəssisədə bir neçə rəhbərin olması
- b) Hüquq, funksiya və məsuliyyətin idarəetmənin yuxarı səviyyəsində cəmlənməsi.
- c)) Hüquq, funksiya və məsuliyyətin idarəetmənin yuxarı səviyyəsindən aşağı səviyyəsinə ötürülməsi
- d) Hüquq, funksiya və məsuliyyətin bir rəhbərin əlində cəmlənməsi.
- e) Qərarların qəbul edilməsi hüququnun baş xətti rəhbərin əlində cəmlənməsi

103) Menecmentin prinsipləri dedikdə nə başa düşülür?

- a) Menecment elminin inkişaf yoludur
- b) Təşkilatın inkişaf prinsipləridir.
- c)) Təşkilatın fəaliyyətinin əsas qaydalarıdır.
- d) Rəhbərin zəruri keyfiyyətləridir.
- e) Kollektivə təsir üsuludur

104) Menecmentdə səlahiyyət nədir?

- a)) İdarəetmədə qərar qəbul etmə hüququdur.
- b) Təşkilatın fəaliyyətinin əsas qaydalarıdır
- c) İdarəetmədə cavabdehlikdir
- d) Heyətin təbə olma mexanizmidir

e) Kollektivə təsiretmə mexanizmidir.

105) İşdə buraxılan nöqsanlara görə tətbiq edilən sanksiyalar hansı prinsipdə nəzərdə tutulmuşdur?

- a) Qayda-qanun
- b)) Nizam- İntizam
- c) Ədalətlilik
- d) İstiqamətin vahidliyi
- e) Skalyar zəncir

106) Heyət üzvlərində ittifaqın yaradılması hansı prinsipdə nəzərdə tutulmuşdur?

- a) Qayda-qanun
- b) Nizam-İntizam
- c) Ədalətlilik
- d)) Korporativ ruh
- e) İstiqamətin vahidliyi

107)İdarəetmənin mərkəzləşdirilməsi nədir?

- a) Səlahiyyətlərin ötürülməsi
- b)) İdarəetmə funksiyalarının bir mərkəzdə, bir əldə cəmlənməsi
- c) Funksiya və məsuliyyətin idarəetmənin yuxarı səviyyəsindən aşağı səviyyəsinə ötürülməsi
- d) İdarəetmə həlqələri arasında üfüqi əlaqələrin yaradılması
- e) İdarəetmə aparatının ixtisar edilməsi

108)İdarəetmə rəhbərlərinin zəncirvari pilləvari düzülüşünü nəzərdə tutan prinsip hansıdır?

- a) Əmək bölgüsü

- b) Mərkəzləşdirmə
- c) Qeyri-mərkəzləşdirmə
- d)) Skalyar zəncir
- e) Nizam-intizam

109) Lap dar çərçivədə ixtisaslaşmanın aparılması nəyə gətirib çıxarır?

- a)) Monotonluğa və ümumi fəaliyyətin səmərəliliyinin azalmasına gətirib çıxarır
- b) Ümumi fəaliyyətin səmərəliliyinin artmasına səbəb olur
- c) İxtisaslı kadrların yaranmasına səbəb olur
- d) Qeyri-ixtisaslı kadrların çoxalmasına gətirib çıxarır
- e) İstehsal xərclərinin çoxalmasına səbəb olur.

110) İşçilərin vahid plan əsasında işləməsini nəzərdə tutan prinsip hansıdır?

- a) ək başına rəhbərlik prinsipi
- b) Mərkəzləşmə prinsipi
- c) Nizam-intizam prinsipi
- d)) İstiqamətin vahidliyi prinsipi
- e) Korporativ ruh

111) Kadr axıcılığının qarşısının alınmasına yönəlmiş prinsip hansıdır?

- a) Təşəbbüskarlıq prinsipi
- b) Ədalətlik prinsipi
- c)) Heyət üçün sabit iş yeri prinsipi
- d) Qayda-qanun prinsipi
- e) Əmək bölgüsü

112) "Hər kəs üçün yer və hər kəsin yerində olması" fikri hansı prinsipdə nəzərdə tutulmuşdur?

- a) Nizam-intizam prinsipində
- b) Ədalətlik prinsipində
- c) Əmək bölgüsü prinsipində
- d)) Qayda-qanun prinsipində
- e) İşçilər üçün iş yerinin sabitliyi prinsipində

113) İdarəçilik fəaliyyətinin spesifik növü kimi müasir menecment hansı prinsiplər üzərində qurulur. Bu suala cavab verən P. Druker onun zəncirini qurmuşdur. Qeyd edilən variantlardan hansı bu prinsiplərdən birini özündə əks etdirmir.

- a) Menecment insanın ətrafında dövr edir, onun vəzifəsi insanları birgə hərəkətə qadir etmək, onlarla effektivliyi gücləndirmək imkanı vermək və onlara xas olan zəif cəhətləri yumşaltmalıdır
- b) Menecment ümumi müəssisədə insanların inteqrasiya ilə bağlı olduğuna görə onların mədəniyyətinə dərin kök salmışdır
- c) Hər bir müəssisə menecmentdən sadə, dəqiq və vahid vəzifələrin yerinə yetirilməsini tələb edir
- d) Menecmentin vəzifəsi ondan ibarətdir ki, müəssisə və onun hər bir üzvü öz tələbatlarını inkişaf etdirməklə bərabər onun ödənilməsi imkanları haqqında da düşünsünlər
- e)) Nə məhsul buraxılışının həcmi, nə də ki, əsas istehsal xətləri özlüyündə menecment və bütövlükdə müəssisə fəaliyyətinin adekvat ölçüsüdür, bu işdə müəssisə insanla oxşardır

114) Etik normativin mahiyyəti nədir

- a)) Etik dəyərlər və qaydalar məcmusu sistemidir
- b) Etik və inzibati qaydalar məcmusu sistemidir
- c) Etik hesabatlar sistemidir
- d) Etik davranışa öyrədilmədir

e) Sosial təftişdir

115) Qeyd edilənlərdən hansı davranışın etikliklik səviyyəsinin yüksəldilməsi tədbirlərinə aid deyildir

- a) Etika üzrə komitələr
- b) Sosial təftiş
- c) İqtisadi təftiş
- d) Etik davranışa öyrədilmə
- e) Etik normativlər

116) Etik normativlərin işlənilib hazırlanma məqsədlərinə aid deyildir

- a) Təşkilatın məqsədlərinin təsvir edilməsi
- b) Etik atmosferin yaradılması
- c) Qərarların etik baxımdan əsaslandırılması
- d) Qərarların hüquqi baxımdan əsaslandırılması
- e) Etik davranışa öyrədilməsi

117) Etika üzrə komitələrin yaradılmasının əsas məqsədi nədir

- a) Təşkilatın iqtisadi hesabatlarını işləyib hazırlamaq üçün
- b) Etalon etik dəyərlər və qaydalar məcmusunu yaratmaq üçün
- c) Etika nöqtəyi-nəzərdən gündəlik təcrübəni qiymətləndirmək üçün
- d) Təşkilatın məhsuldarlığını yüklətmək üçün
- e) Münaqişələri idarə etmək üçün

118) Təşkilati mədəniyyətin mahiyyətini düzgün əks etdirən məhfum hansıdır

- a) təşkilatın idarə olunmasının əsas prinsip və qaydalarını müəyyən edir
- b) kollektiv üzvlərinə təsir üsulları və metodlarının məcmusudur
- c) cəmiyyətin əsas davranış qaydalarıdır
- d) təşkilat tərəfindən qəbul edilmiş və bölüşdürülmüş işgüzar davranışın mənəvi prinsip və dəyərlərinin əks olunduğu məhfumdur

e) təşkilat tərəfindən qəbul edilmiş və bölüşdürülmüş idarəetmə prinsipləridir

119) Təşkilati mədəniyyətin düzgün formalaşması öz əksini bir sıra məsələlərdə tapır. Hansı variant yanlıştır

a) təşkilatın simasında

b) hansı rəhbərlik üslubuna təşkilatda üstünlük verilməsində

c) rəhbəredici vəzifələrə seçim zamanı hansı kriteriyalara üstünlük verilməsində

d) insanların cəmiyyətə münasibətində

e) insanların təşkilata münasibətində

120) Təşkilati mədəniyyətin mahiyyətini düzgün ifadə edən yanaşma hansıdır?

a) təşkilati mədəniyyət-təşkilatın idarə olunmasının əsas prinsipidir.

b) təşkilati mədəniyyət-kollektivə təsir üsulları və vasitələrinin məcmusudur.

c) təşkilati mədəniyyət- təşkilatın idarə olunmasının mühüm strateji elementi olaraq əmək məhsuldarlığını artırmağa imkan verir.

d) təşkilati mədəniyyət-təşkilatın idarə olunmasının mühüm strateji aləti olaraq heyəti ümumi məqsəd və nəticələrə yönəltməyə imkan verir.

e) təşkilati mədəniyyət-rəhbərlə işçilər arasında münasibətləri tənzimləyən iqtisadi məhfumdur.

121) Hansı variantda etika kodekslərinin növləri düzgün göstərilməmişdir?

a) milli

b) peşəkar

c) korporativ

d) beynəlxalq

e) işgüzar

122) Piter Drukerinə görə menecment prinsiplərinin mərkəzində nə durur

- a) Texnologiya.
- b)) İnsan.
- c) Maddi texniki təchizat.
- d) Vaxt.
- e) İnformasiya

123) Piter Drukerə görə menecerin əsas funksiyaları hansılardır'?

- a) Məqsədqoyuluşu, motivasiya, koordinasiya, nəzarət, üslubların inkişafı.
- b) Məqsədqoyuluşu, təşkiletmə, motivasiya, koordinasiya, insanların inkişafı.
- c) Məqsədqoyuluşu, motivasiya, koordinasiya, kommunikasiya, insanların inkişafı.
- d)) Məqsədqoyuluşu, təşkiletmə, motivasiya, işin təhlili, insanların inkişafı.
- e) Məqsədqoyuluşu, motivasiya, koordinasiya, nəzarət, liderlik

124) Fərdi müəssisələrə aid olmayan hüquqi tələbi göstərin?

- a) Fərdi müəssisə şəxsin öz adı altında fəaliyyət göstərsə, onun qeydiyyatından keçməsi tələb olunmur
- b) Ticarət edilməsi və ya xidmət göstərilməsi haqqında müvafiq səlahiyyətli orqanlardan lisenziya alınmalıdır.
- c) Ərazi vergilər idarəsində vergi ödəyicisi kimi qeydiyyatda alınmalıdır.
- d) Əgər başqa adamların əməyindən istifadə olunursa, muzzla işə götürmə haqqında müvcud qanunvericilik gözlənilməlidir.
- e)) əmlakı tamamilə dövlətə məxsus müəssisələrdir.

125)Fərdi müəssisələrin üstün cəhətini göstərin.

- a) Biznesin miqyasının kapital çərçivəsində məhdudluğu.
- b) İri miqyaslı istehsala nail olmağın az perspektivli olması.
- c) iri miqyaslı tədarükün həyata keçirilməsinin qeyri məhdudluğu;
- d) rəqabət qabiliyyətinin zəif olması.
- e)) Motivasiyanın yüksək olması.

126) Qeyd edilənlərdən biri fərdi müəssisələrin çatışmayan cəhətlərinə aid deyildir.

- a) biznesin miqyasının kapital çərçivəsində məhdudluğu;
- b) qərarları operativ qəbul etmək
- c) iri miqyaslı tədarükün həyata keçirilməsinin qeyri məhdudluğu;
- d) rəqabət qabiliyyətinin zəif olması.
- e) iri miqyaslı istehsala nail olmağın az prespektivli olması;

127) İstehsal kooperativlərinin çatışmayan cəhətlərini göstərin.

- a) Kooperativin mənfəəti onun üzvləri arasında qoyduqları paya görə professional deyil onların əmək tövhəsinə görə bölüşdürülür.
- b) Kooperativ ləğv edildikdən və kreditorların tələbləri ödənildikdən sonra yerlə qalan əmlak eyni qaydada bölüşdürülür.
- c) Kooperativ üzvlərinin sayı qanunvericiliklə məhdudlaşdırılmır.
- d)) Kooperativ üzvlərinin sayı qanunvericiliklə məhdudlaşdırılır.
- e) Kooperativin hər üzvü kooperativin borclarına görə məhdud subsidiar məsuliyyət daşıyır.

128) Təsərrüfat yoldaşlığı və cəmiyyətin ümumi əlamətlərinə xas olmayan əlaməti göstərin.

- a) Bütün onlar hamısı hüquqi səlahiyyətə malik olan kommersiya təşkilatı hesab olunur.
- b) Cəmiyyət və yoldaşlıq hüquqi şəxs kimi digər cəmiyyət və yoldaşlıq müəssisələrin iştirakçısı ola bilər.
- c) Cəmiyyət və yoldaşlıq müəssisələri öz əmlaklarını mülkiyyətçiləri olduğuna görə cəmiyyətə münasibətdə onun iştirakçıları məsuliyyət xarakterli hüquqlara malikdir.
- d)) Cəmiyyət və yoldaşlıq bir nəfər tərəfindən yaradıla bilər.
- e) Onlar əmlak üzərində əşya hüququna malik deyillər.

129) Qeyd edilən fikirlərdən biri yanlıştır..

- a) etibara əsaslanan yoldaşlıq 2 qrup iştirakçılardan- tam yoldaşlardan və əmanətçilərdən təşkil olunur
- b) Etibara əsaslanan yoldaşlığın firma adına əmanətçinin adının əlavə edilməsi avtomatik olaraq onu tam yoldaşa çevirir.
- c)) Etibara əsaslanan yoldaşlıqda qanun əmanətçinin hüquqi vəziyyətini xüsusi olaraq reqlamentləşdirmir.
- d) iflas zamanı tam yoldaşlığın hər bir üzvü yalnız öz əmanətləri ilə deyil, həm də şəxsi əmlakları ilə məsuliyyət daşıyırlar.
- e) Etibara əsaslanan yoldaşlıq tam yoldaşlığın növlərindən biridir.

130) Birja sövdələşmələri aşağıdakı şərtlərlə bağlanır. Variantlardan biri səhvdir.

- a) Birja yığıncaqlarında.
- b) Yalnız birja əmtəəsinə münasibətdə.
- c) makler vasitəsilə.
- d)) Birja və ticarət qaydalarında birja sövdələşmələrinin tərtibi və qeydiyyatdan keçməsi qaydaları müəyyənləşdirilmir.
- e) birjalardan kənar icra edilir.

131) Birja sövdələşmələrinin əsas növü olan təcili sövdələşməyə aid olmayan variantı göstərin.

- a) Möhkəm.
- b) Onkol.
- c)) Unikal.
- d) Opision.
- e) Möhkəm və opision

132) Satıcı saziş bağlanarkən razılaşdırılan qiymət üzrə əmtələri müəyyən edilmiş müddətdə alıcıya verir. Bu hansı təcili sövdələşmə növüdür.

- a) Onkol
- b))Möhkəm
- c) Opision
- d) Fyuçers
- e) Heç biri

133)Fyuçers sövdələşməsinin obyektini nə təşkil edir?

- a)) birja kontraktları
- b) əmtəələr
- c)pul
- d)aktivlər
- e)qiymətli kağızlar.

134)... özündə müvəqqəti sərbəst pul vəsaitlərini (əmanətləri) cəmləşdirən, onu kredit şəklində (borc, ssuda) müvəqqəti istifadəyə verən, müəssisələr, idarələr və şəxslər arasındakı qarşılıqlı ödəmələrdə və hesablaşmalarda vasitəçilik edən ixtisaslaşdırılmış maliyyə institutudur. Bu nəyin tərifidir?

- a)məhdud məsuluyyətli müəssisənin
- b))bankın
- c)dövlət müəssisəsinin
- d)səhmdar müəssisəsinin
- e)birjanın

135) Müştərilərin nöqtəyi-nəzərdən bankın funksiyalarına aşağıdakılardan aid olmayan variantı seçin.

- a) Müştərilərdə olan vəsaitin salamatçılığının təmin edilməsi.
- b) Onun tələbatlarının maliyyə təminatı.

- c)) Müştərilərdə və ya potensial mümkün müştərilərdə olan müxtəlif həcmli pul vəsaitlərini cəlb etmək və bu əsasda iri məbləğdə pul vəsaitlərinin təmərküzləşməsi.
- d) Müştərilərin sərbəst pul vəsaitlərinin bankda yerləşdirilməsi ilə əlaqədar olaraq müəyyən gəlirin təmin edilməsi.
- e) müştərilərin bankdan ssuda, müəyyən haqq müqabilində müəyyən müddətə pul formasında borc istəmək imkanı.

136) Müəssisələr birliyinin təşkili və fəaliyyət göstərməsinin prinsiplərinə aid olmayan variantı göstərin..

- a) İqtisadi maraqların ümumiliyi əsasında birliklərin könüllüyü.
- b) Birgə fəaliyyətdə iştirakçıların hüquq bərabərliyi.
- c)) Birliyin təşkilati formasının seçilməsində liderin rolunun müəyyənliyi.
- d) İştirakçıların və bütünlükdə birliyin özünü idarəetməsi.
- e) iştirakçılar arasındakı münasibətlərin müqavilə əsasında təşkili

137). Mexanistik tipli təşkilatlar üçün aşağıdakı variantlardan hansı xarakterik deyildir?

- a) formal qayda və proseduralardan ekstensiv istifadə
- b)) formal qayda və proseduralardan intensiv istifadə
- c) qərarların mərkəzləşdirilmiş qaydada qəbulu
- d) işdə məsuliyyətin dar şəkildə müəyyən edilməsi
- e) qərarların yuxarı səviyyə rəhbərləri tərəfindən qəbulu

138) Bir çox mütəxəssislər mexanistik yanaşmanı Veberin bürokratik təşkilatın sinonimi hesab edirlər. Düzgün olmayan variantı seçin.

- a)) qərarların qəbul edilməsində mərkəzləşdirmə və qeyri-mərkəzləşdirmənin nisbəti

- b) təşkilat işçilərin davranışlarına nəzarət etmək üçün ali rəhbərlik tərəfindən xüsusi olaraq yaradılmış qayda və prosedurlara uyğun fəaliyyət göstərir
- c) qərar qəbul edərkən rəhbərlər şəxsiyyətin üstün cəhətlərini deyil formal qayda və proseduraların əsas götürür
- d) işçi idarəçilik vəzifəsini tutan şəxsə deyil, onun özünə, yəni idarəçilik vəzifəsinə tabe olur
- e) qayda və proseduralar əsas götürülür

139) Orqanik tipli təşkilatlar üçün aşağıdakı xarakterik cəhətlərdən uyğun gəlməyən variantı göstərin.

- a) mərkəzləşdirmə və qərarların qəbul edilməsində iştirak
- b)) rəhbərin hakimiyyətinin qanun kimi qəbul edilməsi
- c) işdə geniş müəyyən edilən məsuliyyət
- d) hakimiyyətin çevik strukturu
- e) məsuliyyət xəttinin yüksək olması

140) Matris təşkilatın üstünlüklərinə aid olmayan variantı göstərin.

- a) funksional məhsul və məhsul hazırlığı ilə məşğul olan kadrlardan çevik istifadə imkanları
- b) əmək motivasiyasının yüksək olması
- c) effektiv nəzarəti təşkil etmək imkanı
- d) qeyri-mərkəzləşmə meyllərinin yüksək olması
- e))təbəçiliyin çətin strukturu

141) Matris təşkilatın qarşılaşdığı çətinliklərdən aşağıda düzgün olmayan variantı seçin.

- a) ikili təbəçilik sistemi

- b)) çoxtəbəçilik sistemi
- c) rəhbərlər arasında çox hallarda qeyri-sağlam rəqabətin yaranması
- d) tətbiqin mürəkkəbliyi işçilərin uzun müddət ərzində hazırlanmasını və onlardan müvafiq təşkilati mədəniyyət tələbidir
- e) mürəkkəb təbəçilik sistemi

142) Divizional yanaşmanın nöqsanlarına aşağıdakı variantlardan düzgün olmayam seçin.

- a) istehsal bölmələri daxilində məqsədlərin "qısaldılması" qalmaqda davam edir
- b) şöbələr hesabına idarəetmə aparatının böyüməsi əlavə xərcləri artırır
- c)) ziddiyyətlər, münaqişələr meydana çıxır
- d) böyük divizional təşkilatlarda şöbələrarası karyera çətinləşir
- e) iqtisadi xərclər yaranır

143) İdarəetmənin funksional təşkilati strukturunun çatışmazlığı hansı variantda göstərilmişdir?

- a)baş menecerin üzərinə düşən yük azalır.
- b)hadisələr standartlaşır və proqramlaşır
- c)ixtisaslaşma nəticəsində peşəkarlıq artır
- d)idarəetmə funksiyaları baxımından paralellik aradan qalxır.
- e))bazar konyukturasının tələblərinə kifayət qədər çevik cavab vermir.

144) Hansı hallarda mərkəzləşdirilmiş idarəetmə strukturu məqbul hesab edilir?

- a) Texnologiyanın tez dəyişdiyi halda.

- b)) Böyük ölçülü olmayan təşkilatlarda
- c) İstehsalın diversifikasiyasında
- d) Təşkilatın ölçüsünün artmasında
- e) Təşkilat inkişaf etdikdə

145).Təşkilati struktur nəyə istiqamətlənir?

- a) Xarici şəraitin təz dəyişməsinə
- b) Konkret vəzifələrin həllinə
- c)) İstehlaka
- d) Təşkilatın yerləşdiyi ünvana
- e) Mənfəətə

146)Təşkilatın rəşional burokratik quruluşunun hansı xarakteristikası onun qeyri-çevikliyini yüksək dərəcədə xarakterizə edir?

- a) Əməyin dəqiq bölgüsü
- b) İdarəetmə ierarxiyası
- c)) Formal qaydalar və standartlar
- d) Formal simasızlıq
- e) Tabeçilik sistemi

147) Adaptiv təşkilati qurulusa hansıar daxildir?

- a) Xətti və funksional
- b) Xətti və qərargah
- c) Xətti-funksional və divizional
- d)) Matris və layihə
- e) Xətti

148) Matris təşkilatı quruluş hansı təşkilati quruluşun növlərindən biridir?

- a)) Adaptiv.
- b) Divizional

- c) Bürokratik
- d) Xətti.
- e) Funksional

149) Məhsulun təşkilati quruluşu hansı təşkilatı quruluşun növlərindən biridir?

- a) Funksional
- b)) Divizional
- c) Bürokratik
- d) Xətti
- e) Program-məqsədli

150) Şöbələrin aşağıdakı istiqamətlər üzrə ixtisaslaşdırılmasında düzgün olmayan variantı seçin.

- a) istehsal növü üzrə
- b)) xidmət növü üzrə
- c) coğrafi zonalar üzrə
- d) fəaliyyət növü üzrə
- e) məhsul növü üzrə

151) Horinzontal (üfqi) əlaqələr necə ola bilməz?

- a) indifferent (birinin həyata keçməsi digərinin həyata keçməsinə gətirib çıxarır)
- b)) ziddiyətli
- c) rəqabətli
- d) komplementar
- e) harmoniyalı

152) İdarəetmənin səmərəli təşkilinə təsir edən amillər sırasına aşağıdakılardan hansı variant düz deyildir?

- a) əgər işə asanlıqla nəzarət olunmursa

- b) əgər işə kompleks şəkildə nəzarət olunmursa
- c)) əgər işə prosesli şəkildə nəzarət olunmursa
- d) geniş təşkilətmə o yerdə özünü doğruldur ki, orada tabeçilikdə olanlar bir-birindən asılı olmayaraq işləyirlər
- e) əgər işə sistem halında nəzarət olunmursa

153) İdarəetmənin təşkilati strukturunun formalaşmasına təsir edən amillərdən biri yanlışdır. Səhv variantı göstərin

- a) Təşkilatın miyası
- b) Təşkilatın avtomatlaşdırma səviyyəsi
- c) Təşkilati mədəniyyət səviyyəsi
- d) Rəhbərlik üslubunun xarakteri
- e)) Cəmiyyətin siyasi vəziyyəti

154) Səlahiyyətlərin könüllü olaraq tabeçilikdə olan işçilərə verilməsini sürətləndirmək və genişləndirmək üçün idarəetmə təcrübəsində aşağıdakılardan hansı variantı tətbiq etmək məqsədə uyğun deyildir?

- a) öz səlahiyyətləri daxilində əlavə funksiyaların yerinə yetirilməsini qəbul edən və onların reallaşdırılması üçün məsuliyyət daşımağa hazır olan işçiləri stimullaşdırmaq
- b) bölmə rəhbərlərinə və icraya məsul olan şəxslərə öz səlahiyyətləri daxilində qərar qəbul etmək və sənədləri imzalamaq hüquqları vermək
- c)) ixtisarlara aparmaq
- d) qayda müəyyən etmək
- e) işçilərdə motivasiya yaratmaq

155) Korporativ təşkilat aşağıdakı variantlardan nəyi nəzərdə tutmur?

- a) insanların sosial, peşə və s. meyarları üzrə bölüşdürməklə birləşməsi
- b) resursların birləşdirilməsindən, monopoliyadan əlavə başlıca olaraq informasiya üzərində monopoliyanı

- c)) iyerarxik hakimiyyət strukturunun üstünlük təşkil etməməsi
- d) davranışlardakı ikili mənəviyyət
- e) mərkəzləşmənin yüksək inkişaf etməməsini

156) Təsərrüfatçılığın mərkəzləşdirilmiş plan sisteminin devizi nədir?

- a) plan-sistemdir
- b) plan-qaydadır
- c)) plan-qanundur
- d) plan-strategiyadır
- e) plan-taktikadır.

157) Operativ-istehsal planlaşdırılması özündə aşağıdakı əsas elementləri birləşdirmir?

- a) işin müəyyən edən tapşırıqları
- b) keyfiyyət göstəricilərini
- c)) resursların limitsizliyini
- d) təşkilati-texniki tədbirlər planını
- e) vəzifələri

158) Planlaşdırmanın özünəməxsus prinsiplərindən hansı səhvdir?

- a) dəqiqlik
- b) tamlıq
- c) qənaətcillik
- d)) fasiləlik
- e) aydınlıq

159) Planlaşdırmanın mahiyyətini səhv göstərən variantı göstərin.

- a)) planlaşdırma - təşkilatın qarşısına qoyduğu məqsədə çatmaq yollarını və vasitələrini birləşdirən prosesi əks etdirir

- b) planlaşdırma - plan göstəriciləri və standartlardan kənarlaşmaları müəyyənləşdirən bir prosesdir
- c) planlaşdırma - təşkilatın strategiyasını müəyyənləşdirən bir prosesdir
- d) planlaşdırma - - təşkilatın məqsədlərinə nail olmaq vasitəsidir
- e) planlaşdırma-kollektivə təsir üsuludur.

160) Hansı variant planlaşdırma strategiyası üzrə qərarlara aid deyildir?

- a) təşkilatın filialının və ya qız firmasının açılması
- b) təşkilatın strukturunun formalaşdırılması
- c)) məhsulun reallaşdırılması planının təsdiq olunması
- d) təşkilatın xidmət və bölmələrinin işinin qiymətləndirilməsi
- e) təşkilati quruluşun təkmilləşdirilməsi

161) Hansı variant planlaşdırmanın təşkilata gəlirliyi üstünlüklərə aid edilə bilməz?

- a) təşkilatda yerinə yetirilən hərəkətlərin koordinasiyası yaxşılaşır
- b) təşkilata xarici mühitdə baş verən dəyişiklikləri tez nəzərə almağa imkan verir
- c) təşkilatda nəzarət prosesini yaxşılaşdırır
- d)) işçilərin peşə-ixtisas səviyyəsinin yüksəlməsini təmin edir.
- e) Məqsəd və vəzifələr aydın olur

162) Hansı variant təşkilatda planlaşdırmanın olmaması nəticəsində yaranmış çətinliklərə aid edilə bilməz?

- a)) təşkilatda kadr axıcılığının səviyyəsi yüksəlir
- b) cari fəaliyyət strateji fəaliyyətə üzvi şəkildə əlaqələndirilə bilinmir
- c) təşkilat bazar orientiri itirir, belə ki, yalnız qısa müddətli məqsədləri əsas götürür və baş verən hadisələrin dərin kökünü dərk edə bilmir

- d) təşkilat üzvləri qoyulmuş məqsəd və vəzifələri başa düşmür
- e) motivasiya zəif olur

163) Verilənlər içərisində hansı yanaşma məqsədlər ifadə olunarkən nəzərə alınmamalıdır?

- a) məqsədin məzmunu
- b) məqsədin vaxt intervalları
- c)) məqsədin çətinliyi
- d) məqsədlər iyerarxiyasında yeri
- e) məqsədlərin kəmiyyətə ifadə olunması

164) Strateji məqsəd və vəzifələrə nail olmaq yolunda aralıq məqsədin müəyyənləşdirilməsini nəzərdə tutan planlaşdırma növü hansıdır?

- a) strateji planlaşdırma
- b) operativ planlaşdırma
- c) biznes planlaşdırma
- d)) taktiki planlaşdırma
- e) dövrü planlaşdırma

165) Planlaşdırmanın əsasında duran prinsiplərə aid deyildir:

- a) fasiləsizlik prinsipi
- b) effektivlik prinsipi
- c)) ahəngdarlıq prinsipi
- d) dəqiqlik prinsipi
- e) tamlılıq prinsipi

166) Strateji planlaşdırma prosesinin modelində mövcud olmayan mərhələ hansıdır?

- a)) təşkilati strukturun seçilməsi və planlaşdırılması
- b) təşkilatın məqsədi
- c) ətraf mühitin təhlili və qiymətləndirilməsi
- d) strateji alternativlərin təhlili
- e) strategiyanın seçilməsi

167) Missiyanın mahiyyətini düzgün ifadə edən yanaşma hansıdır?

- a) missiya dedikdə - təşkilatın məqsədlərinin kəmiyyətə ifadə olunması başa düşülür
- b)) missiya dedikdə - təşkilatın əsas məqsədlərinin məcmusunun ifadə olunması və təşkilatın mövcudluğunun əsaslandırılması başa düşülür
- c) missiya dedikdə - təşkilatın arzuladığı fəaliyyət nəticəsi başa düşülür
- d) missiya dedikdə - qarşıya qoyulmuş məqsədə nail olmaq üçün vasitə başa düşülür
- e) missiya dedikdə-təşkilatın fəaliyyət istiqaməti başa düşülür.

168) Missiyanın mahiyyətini hansı sual doğru ifadə edir?

- a) biz nəyə nail olmaq istəyirik
- b) biz hara doğru hərəkət edirik
- c)) biz etdiyimiz işi nə üçün edirik
- d) konkret olaraq nəyi yerinə yetirmək lazımdır
- e) İş necə yerinə yetirilir

169) Məqsədlərin strateji idarəetmə prosesinin əhəmiyyətli hissəsinə çevrilməsi üçün yuxarı rəhbərlik bəzi addımlar atmalıdır. Hansı addım bu halda yanlıştır?

- a) məqsədlər düzgün ifadə olunmalıdır
- b) məqsədlər haqda informasiya verməlidir
- c) onların həyata keçməsinə bütün təşkilatda stimullaşdırmalıdır
- d)) məqsədləri vaxtaşırı olaraq dəyişdirməlidir

e) məqsədlər real olmalıdır.

170) Strateji menecmentin yaranması nə vaxt baş vermişdir?

- a) XX-ci əsrin 30-cu illərində.
- b) XX-ci əsrin 40-cı illərində.
- c) XX- ci əsrin 50-ci illərində.
- d)) XX-ci əsrin 60-cı illərində.
- e) XX-əsrin20-ci illərində

171) Strateji menecment anlayışının yaradıcısı kimdir?

- a)) İ. Ansoff.
- b) D. Makreqor
- c) A. Maslou.
- d) H. Mintsberq.
- e) H.Qant

172) Strateji menecment neçə ili əhatə edir?

- a) 1 il.
- b) 3 il
- c) 5 il.
- d)) 10 ildən artıq.
- e) 6 ayı

173) Strateji menecmentlə hansı idarəetmə səviyyəsində daha çox məşqul olur?

- a) Orta.
- b) Aşağı.
- c)) Yuxarı.
- d) Texniki səviyyədə.
- e) İdarəçilk səviyyəsində.

174) Strategiya strukturu müəyyən edir konsepsiyanın müəllifi kimidir?

- a) İ. Ansoff.
- b) F. Kotler.
- c) H. Minstberq.
- d)) A. Çandler.
- e) A.Maslou

175) Biznes səviyyəli strategiyaların hansı növləri vardır?

- a) Biznes-plan.
- b)) Aşağı qiymətlər, differensasiya, təmərküzləşmə.
- c) Şaquli, üfuqi.
- d) Strateji,
- e) taktiki

176) Strateji menecment nədən başlayır?

- a) Taktiki məqsədlərin müəyyən edilməsindən.
- b) Strateji məqsədlərin müəyyən edilməsindən.
- c) Təşkilatın missiyasının (niyyətinin) müəyyən edilməsindən.
- d)) Təşkilatın gələcəyinə dair baxışın müəyyən edilməsindən
- e) Strateji alternativlərin müəyyən edilməsindən

177) Şirkətlərin korporativ strategiyası hansı alt strategiyalardan ibarətdir?

- a) Üfuqi, şaquli.
- b)) Hücüm, sabitləşdirmə, müdafiə.
- c) Maliyyə, texnologiya, informasiya.
- d) Daxili, xarici
- e) Açıq, gizli

178) M. Porterin strateji menecmentə daxil etdiyi model necə adlanır?

- a)) Rəqabət üstünlükləri modeli.
- b) Boston konsaltinq modeli.
- c) GE modeli.
- d) Deminq modeli.
- e) Heç biri

179) SWOT təhlilin məqsədi nədir?

- a) Bazarı seqmentləşdirmək.
- b) Texnoloji strategiyanın hazırlanması.
- c)) Daxili zəiflik və üstünlüklərin, xarici imkan və təhlükələrin müəyyən edilməsi.
- d) Biznes strategiyasının hazırlanması.
- e) Maliyyə durumunu tənzimləmək

180) Boston konsaltinq şirkəti modelinin heyvanlarla əlaqəsi necədir?

- a) Heç bir əlaqəsi yoxdur.
- b) Onların davranışını modelləşdirir.
- c) Onlar üçün əmtəə hazırlanması strategiyasıdır.
- d)) Bazarın seqmentləşdirilməsi üçün məcazi modellər kimi istifadə edilir.
- e) Demək olar ki,yoxdur.

181) Akkordeon metodu strateji menecmentdə nə üçün istifadə olunur?

- a)) Dəşikliklərə qarşı müqavimətin idarə olunması üçün.
- b) Strateji bazarların seqmentləşdirilməsi üçün.
- c) Təşkilatın məqsədlərini müəyyən etmək üçün.
- d) Yeni məhsullar hazırlanır.
- e) Təşkilatın missiyasını müəyyənləşdirmək üçün

182) M. Porterin sahədə rəqabəti müəyyən edən 5 əsas qüvvəsinə aşağıdakılardan hansılar aiddir?

- a) Yeni rəqiblərin çıxması, dövlət siyasəti.
- b) Yeni rəqiblərin çıxması, texnoloji çətinlik.
- c) Əvəzedici məhsulların çıxması, dövlət siyasəti.
- d)) Yeni rəqiblərin çıxması, əvəzedici məhsulların çıxması.
- e) Yeni rəqiblərin çıxması

183) Strateji menecmentdə təşkilati davranışın hansı modelləri vardır?

- a) Üfüqi və şaquli.
- b) Regional və milli.
- c)) Artım və sahibkar.
- d) Sahibkar və təchizat.
- e) Açıq-gizli

184) Stateji sinergizmin mahiyyəti nədən ibarətdir?

- a) Təşkilatın fəaliyyətinin bölünmə vasitəsilə səmərəliliyi artırılır.
- b)) Təşkilatın fəaliyyətinin birləşmə vasitəsilə səmərəliliyi artırılır.
- c) Təşkilatın fəaliyyətinin yeni bazarlara çıxmaqla səmərəliliyi artırılır.
- d) Təşkilatın fəaliyyətinin yeni məhsulların istehsalı ilə səmərəliliyi artırılır.
- e) Təşkilatın fəaliyyətinin diversifikasiya olunması yolu ilə səmərəliliyin artırılması

185) SVOP nədir?

- a) Vergidir.
- b) Gömrük rüsumudur.
- c)) Valyuta əməliyyatıdır.
- d) Mənfəət növüdür.
- e) İqtisadi təhlil formasıdır.

186) Hansı variant düzgün şəkildə strateji alternativləri ifadə edir?

- a) sürətli artım, artım, ixtisar və üç strategiyanın uyğunlaşdırılması
- b) məhdudlaşdırılmamış artım, bazarı ələ keçirmə, ixtisar, fəaliyyətin dayanması
- c)) məhdudlaşdırılmış artım, artım, ixtisar və üç strategiyanın uyğunlaşdırılması
- d) məhdudlaşdırılmamış artım, sürətli artım, ixtisar və üç strategiyanın uyğunlaşdırılması
- e) məhdudlaşdırılmış artım və ixtisar

187) İxtisar alternativləri çərçivəsində hansı variant ola bilməz?

- a) ləğvetmə
- b) artığın kəsilməsi
- c)) uyğunlaşdırma
- d) ixtisar və oriyentasiyanın dəyişməsi
- e) ləğvolunma

188) Məhdud artım strategiyasından hansı hallarda istifadə olunur?

- a) təşkilatın artım potensialı olmadıqda
- b) təşkilat böhranlı vəziyyətdə olduqda
- c)) təşkilatın inkişafı və rentabelliği rəhbərliyi qane edərsə
- d) resurs çatışmazlığı olduqda
- e) təşkilatda problem yarandıqda

189) İxtisar strategiyası üçün hansı yanaşma xarakterikdir?

- a)) keçmişdə nail olunmuş səviyyədən daha aşağı məqsədlərin qoyulması xarakterikdir

- b) keçmişdə nail olunmuş səviyyədən daha yuxarı məqsədlərin qoyulması xarakterikdir
- c) məqsədlər dəyişməz qalır
- d) məqsədlər tez-tez dəyişikliyə uğrayır
- e) keçmişdə nail olunmuş səviyyədən fərqli məqsədlərin qoyulması xarakterikdir

190) Şaquli inteqrasiyanın tiplərinə aid deyildir:

- a) tam inteqrasiya
- b) qismən inteqrasiya
- c) kvaziinteqrasiya
- d) vizual inteqrasiya
- e) Paralel inteqrasiya

191) Təşkilatın strateji vəziyyətinin qiymətləndirilməsi prosesinə aid deyildir:

- a) təşkilatın müasir durumu haqqında informasiya yığılması
- b) planlaşdırılmış vəziyyətdən kənarlaşmaların təhlili
- c) tsiklin məntiqi sonluğu kimi ssenarinin layihələşdirilməsi
- d) qiymətləndirmə metodlarının işlənilib hazırlanması
- e) Təşkilatın müasir durumunun təhlil edilməsi

192) Biznes-planın əsas məqsədləri hansılardır?

- a) İnvestisiyalar cəlb etmək.
- b) İstehsalın genişləndirilməsi.
- c) Yeni məhsulun istehsalı.
- d) Birgə müəssisələrin yaradılması.
- e) Kreditlərin cəlb edilməsi, fəaliyyətin genişləndirilməsi.

193) biznes-planın strukturu hansı əsas elementlərdən ibarətdir?

- a) Texnologici plan, HRM plan, investisiya plan.
- b)) Maliyyə planı, istehsal planı, marketinq planı, HRM planı, texnologici plan.
- c) Maliyyə planı, istehsal, büdcə, HRM planı, texnologici plan.
- d) Maliyyə planı, istehsal planı, texnologici plan, keyfiyyət planı, investisiya planı.
- e) Maliyyə planı, istehsal planı, texnologici plan.

194) İdarəetmədə səviyyələrin iştirakı ardıcılılığına uyğun olaraq planların növləri?

- a) yuxarıdan aşağı.
- b) Aşağıdan yuxarı.
- c) Soldan-sağa.
- d) Müəssisələr arasında.
- e)) Yuxarıdan- aşağı, aşağıdan-yuxarı.

195) Planlaşdırma zamanı mühitin öyrənilməsi üçün istifadə edilən model hansıdır?

- a) Büdcə.
- b)) SWOT Matrisası.
- c) Təqvimlərdən.
- d) Konbon.
- e) Xətti.

196) plan-nədir?

- a)plan-hüquqi sənəddir
- b))plan-təşkilatın müəyyən dövr ərzində keçəcəyi yol xəritəsidir
- c)plan-rəhbərin təqribi müəyyənləşdirdiyi yol xəritəsidir.

d) plan-rəhbərin arzuladığı vəziyyətdir.

e) plan-tabeçilikdə olanlar üçün tərtib olunan nizamnamədir.

197) İdarəetmənin təşkilat funksiyasının mahiyyətini özündə əks etdirməyən yanaşma hansıdır.

a) İstehsal və əmək prosesinin təşkili məsələləri.

b) İdarəetmə sisteminin özünün təşkili.

c) Mövcud əmək kooperasiyası əsasında işçilərin idarəetmə bölmələri, istehsal sahələri üzrə yerləşdirilməsinin təşkili.

d) İdarəedən və idarəolunan sistemlər arasındakı informasiya mübadiləsinin, əks və bir başa əlaqələrinin təşkili.

e) Hər hansı bir dövr üçün nəzərdə tutulan obyektin real vəziyyətinin qiymətləndirilməsi, aşkara çıxarılmasının təşkili.

198) İdarəetmədə ixtisaslaşdırmanın neçə növü vardır?

a) 4

b)) 5

c) 6

d) 2

e) 3

199) Təşkilat menecmentin neçənci funksiyasıdır?

a) 1-ci

b)) 2-ci

c) 4-cü

d) 5-ci

e) 6-ci

200) İşin təşkili neçə mərhələyə bölünür?

- a) 2
- b)) 3
- c) 4
- d) 5
- e) 7

201) İşin təşkilində olan mərhələlərə aşağıdakılardan hansı daxil deyildir?

- a)) əmək bölgüsü
- b) İşin əlaqələndirilməsi
- c) vəzifələrin qruplaşdırılması
- d) işin koordinasiyası
- e) işin bölüşdürülməsi

202) Yəginlik amillərin nəzərə alındığı motivasiya nəzəriyyəsi hansıdır?

- a) Möhkəmləndirmə nəzəriyyəsi.
- b) Tələbatlar iyerarxiyası.
- c)) İki amil nəzəriyyəsi.
- d) Gözləmə nəzəriyyəsi.
- e) Porter-Louler nəzəriyyəsi

203) Müvəffəqiyyət tələbatının əsasını hansı nəzəriyyə qoymuşdur?

- a)) D.Makklelandın tələbat nəzəriyyəsi.
- b) Gözləmə nəzəriyyəsi.
- c) Ədalət nəzəriyyəsi.
- d) Porter-Louler modeli.
- e) Tələbatların iyerarxiyası nəzəriyyəsi

204)F. Herlsberqin iki amil nəzəriyyəsinin yəginlik amillərinə aid deyildir?

- a) Əmək şəraiti

- b) Əmək haqqı
- c) Şirkətin siyasəti
- d)) Özünüifadə
- e) İstehsal şəraiti

205) Motivləşdirici tələbatların hansı tipi tələbatlar iyerarxiyası nəzəriyyəsinə aid deyildir?

- a) Fizioloji
- b) Təhlükəsizlik
- c) Mənsubiyyət
- d)) Müvəffəqiyyət
- e) Özünüifadə

206) Tələbatın hər bir insan üçün fərdi xarakter daşdığını hansı motivasiya nəzəriyyəsi təsdiq edir?

- a) D.Makklelandın tələbatlar nəzəriyyəsi
- b)) Gözləmə nəzəriyyəsi
- c) Ədalətlik nəzəriyyəsi
- d) Portər-Loulər modeli
- e) Tələbatların iyerarxiyası

207) A.Maslou aşağıdakılardan hansı nəzəriyyənin yaradıcısıdır?

- a) Qazanılmış tələbatlar nəzəriyyəsinin
- b) Ədalətlik nəzəriyyəsinin
- c) Gözləmə nəzəriyyəsinin
- d)) Tələbatların ierarxiyası nəzəriyyəsinin
- e) Porter- loulər nəzəriyyəsinin

208) Adları çəkilən alimlərdən hansı Qazanılmış tələbatlar nəzəriyyəsinin müəllifidir?

- a) A.Maslou
- b)) D.Makkeleland
- c) F.Hersberq
- d) S.Adams
- e) C.Muni

209) Azərbaycanda Dövlət büdcəsinin icrasına operativ-nəzarət hansı dövlət orqanına məxsusdur?

- a) Maliyyə nazirliyinə
- b) İqtisadi İnkişaf Nazirliyinə
- c) Milli Məclisə
- d)) Milli məclisin Hesablama Palatasına
- e) Prezident aparatına

210) Nəzarət prosesi necə mərhələlərdən ibarətdir?

- a) 2.
- b)) 3.
- c) 4.
- d) 5.
- e) 6.

211) Nəzarətin əsas vəzifələrinə aşağıdakılardan hansılar aid deyildir.

- a) Hər hansı bir dövr üçün nəzarət edilən obyektin real vəziyyətinin qiymətləndirilməsi.
- b) Ümumi dövlət qaydalarından kənarlaşma hallarının konkret istiqamətinin müəyyən edilməsi;
- c) Kənarlaşma hallarının səbəblərinin aşkara çıxarılması;
- d) Əldə edilən informasiya resurslarının kənarlaşması.
- e) Bunlar əsasında yoxlanılan obyektin fəaliyyətinin qaydaya salınması üçün təsirli tədbirlərin görülməsi.

212) təşkilatın qarşısına qoyduğu məqsədə çatmasını təmin edən effektiv nəzarətin xarakterik xüsusiyyətlərinə aşağıdakılardan hansılar daxil deyildir.

- a) Strateji cəhətdən məqsədyönlü olmalıdır.
- b) Konkret nəticələrə istiqamətlənməlidir.
- c) Nəzarət edilən fəaliyyət növünə müvafiq olmalıdır.
- ç) Vaxtında aparılmalıdır.
- d) Nəzərdə tutulan məqsədlərə nail olmaq nöqtəyi nəzərindən geniş və gizli olmalıdır.
- e) motivasiyaya müsbət təsir göstərməlidir

213) Kassa, hesablaşma, kredit və digər əməliyyatların keçirilməsinin düzgünlüyünü təmin edən sistem necə adlanır?

- a) Bank nəzarəti
- b)) Bank daxili nəzarət
- c) Təsərrüfatdaxili nəzarət
- d) Müfəttiş nəzarəti
- e) İstehsal nəzarəti

214) Nəzarət prosesində qiymətləndirmə mərhələsi nəzarətin hansı funksiya ilə qovuşmasını nümayiş etdirir?

- a)) Planlaşdırma
- b) Təşkilətmə
- c) Motivasiya
- d) Koordinasiya
- e) Proqnozlaşdırma

215) Nəzarətin başlıca məqsədi təhlükəli xarakter alan ... aradan qaldırmaqdır.
Cümləni tamamlayın

- a) informasiyanı
- b)) kənarlaşmaları
- c) ölçmələri
- d) problemləri
- e) situasiyanı

216) Cari nəzarətin mahiyyəti nədən ibarətdir?

- a)) Bilavasitə işlərin yerinə yetirilməsi gedişində həyata keçirilir.
- b) Təsərrüfat əməliyyatlarının yerinə yetirməyə başlayana qədər həyata keçirilir.
- c) Nəzarət prosesində əks əlaqədən iş yerinə yetirildikdən sonra istifadə olunur.
- ç) Təsərrüfat məsələləri üzrə yoxlamaları yerinə yetirdikdən sonra istifadə olunur
- d) Vaxtı və ya texnologici əməliyyatlar başa çatdıqdan sonra məhsul və ya posesləri yerinə yeirdikdən sonra istifadə olunur

217) İlkin nəzarətin mahiyyəti nədən ibarətdir.

- a) Bilavistə işlərin yerinə yetirilməsi gedişində həyata keçirilir.
- b)) Təsərrüfat əməliyyatları yerinə yetirilməyə başlayana qədər həyata keçirilir.

- c) Nəzarət prosesində əks əlaqədən iş yerinə yetirildikdən sonra istifadə olunur.
- ç) Təsərrüfat məsələləri üzrə yoxlamaları yerinə yetirildikdən sonra istifadə olunur.
- d) Vaxtı və ya texnologi əməliyyatları başa çatdıqdan sonra məhsul və ya prosesləri yerinə yetirildikdən sonra istifadə olunur.

218) Son nəzarətin mahiyyəti nədən ibarətdir?

- a) Bilavasitə işlərin yerinə yetirilməsi gedişində həyata keçirilir.
- b) Təsərrüfat əməliyyatlarını yerinə yetirməyə başlayana qədər həyata keçirilir.
- c) Nəzarət prosesində əks əlaqənin iş yerinə yetirildikdən sonra istifadə olunur.
- d) Təsərrüfat məsələləri üzrə yoxlamaları yerinə yetirdikdən sonra istifadə olunur.
- e) Vaxt və ya texnoloji əməliyyatlar başa çatdıqdan sonra, məhsul və ya prosesləri yerinə yetirildikdən sonra istifadə olunur.

219) Hökumətin aldığı xarici kreditlər və borclardan səmərəli istifadə edilməsinə nəzarət qaydası hansı dövlət orqanının səlahiyyətlərindədir?

- a) Maliyyə Nazirliyi
- b) İqtisadi İnkişaf Nazirliyi
- c) Milli Bank
- d)) Hesablama Palatası
- e) Vergi nazirliyinin

220) İstehsal proseslərinin tənzimlənməsi və ona nəzarət forması hansı bölməyə xasdır?

- a)) İnformasiya mərkəzləri
- b) Mühasibatlıq şöbəsi
- c) Marketing şöbəsi
- d) Təsərrüfat şöbəsi

e) Maddi-texniki təchizat şöbəsinə

221) Nəzarət menecment prosesinin neçənci funksiyasıdır?

- a) 1-ci funksiyası
- b) 2-ci funksiyası
- c) 3-cü funksiyası
- d)) 4-cü funksiyası
- e) 5-ci funksiyası

222) Nəzarət təşkilatların dəyişən xarici mühiti üçün xarakterik olan...

- a) müəyyənliyi
- b)) qeyri-müəyyənliyi
- c) stresi
- d) adaptasiyası
- e) gərginliyi

223)...böhranlı situasiyaların meydana gəlməsi haqqında xəbərdarlıq edir.

- a) Təşkilat
- b))Nəzarət
- c) Menecer
- d) Planlaşdırma
- e) Təşkiletmə

224) Verilmiş kreditlərin məqsədəuyğun xərclənməsi üzərindəki nəzarət növü necə adlanır?

- a) büdcə nəzarəti
- b) valyuta nəzarəti
- c) bankdaxili nəzarət

- d)) bank nəzarəti
- e) Təsərrüfatdaxılı nəzarət

225) Kommunikasiya ... bir subyektdən digərinə ötürülməsi kimi şərh olunur.

Cümləni tamamlayın

- a) səsin
- b))informasiyanın
- c) elektrik cərəyanının
- d) əmtəəlik məhsulun
- e) əmrin

226) Göstərilən variantlardan hansı kommunikasiyanın subyektini kimi çıxış etmir?

- a) şəxslər
- b) qruplar
- c) təşkilatlar
- d)) məlumatlar
- e) Şöbələr

227) Problemin dərk edilməsinə əhəmiyyətli dərəcədə təsir edən vasitə necə adlanır?

- a) informasiyanın asılılığı
- b)) informasiyanın bolluğu
- c) informasiyanın yoxluğu
- d) informasiyanın natamam olması
- e) informasiyanın qərəzliliyi

228) Təşkilatın yüksələn kommunikasiya şəraitində informasiyanın yuxarı idarəetmə səviyyələrinə verilməsi nəyə təsir edir?

- a) səmərəliyə
- b) idarəetməyə
- c) qənaətçiliyə
- d)) əmək məhsuldarlığına
- e) təşkilatın imicinə

229) Hesabat, təklif və izah verici qeydlər formasında həyata keçirilən informasiya mübadiləsi necə adlanır?

- a) yuxarı
- b) aşağı
- c) azalan
- d)) yüksələn
- e) qeyri-verbal

230) Kommunikasiya prosesinin əsas məqsədi ... dərk edilməsinin təmin edilməsidir? Cümləni tamamlayın.

- a) həqiqətin
- b) siyasətin
- c) demokratiyanın
- d)) informasiyanın
- e) vəzifələrin

231) Kommunikasiya prosesinin modeli neçə mərhələdən ibarətdir?

- a) 3 mərhələdən
- b) 2 mərhələdən
- c) 1 mərhələdən
- d)) 4 mərhələdən

e) 5 mərhələdən

232) Kommunikasiya prosesində iştirakçıların rollarının dəyişdirilməsi nəticəsində baş verən mərhələ necə adlanır?

- a) göndərən
- b) kodlaşdırma prosesi
- c) kodun açılması
- d)) əks əlaqə
- e) Kanalın seçilməsi

233) Şəxsin digərləri ilə münasibətlərini qurmağa üstünlük verdiyi qaydaların məcmusu necə adlanır?

- a) Davranış
- b)) kommunikasiya üslubu
- c) əks əlaqə
- d) neqativ əks əlaqə
- e) stereotip

234) Şəxslərarası kommunikasiyada sözdən başqa istənilən simvoldan istifadə olunması hansı maneələr qrupuna daxildir

- a) semantik maneələr
- b)) qeyri-verbal maneələr
- c) qəbul etmə ilə şərtlənən maneələr
- d) neqativ əks əlaqə
- e) texniki vasitələrdə nasazlıq

235) İnformasiya patokunun köməyi ilə prosesdə iştirak edən fərdlərin birləşdirilməsi necə adlanır?

- a) kommunikasiya kanalı
- b)) kommunikasiya şəbəkəsi
- c) kommunikasiya prosesi
- d) informasiya mənbəyi
- e) rəhbərlik üslubu

236) Qarşılıqlı asılılıq, vaxt defisiti və qeyri-müəyyənlik şəraitində formal kanalları tamamlayan hansı kanal növünə tələbat artır?

- a) şaquli kanal
- b)) qeyri-formal kanal
- c) üfqi kanal
- d) formal kanal
- e) üfqi kanal

237) ünsiyyətin əsas funksiyalarına aid deyil

- a) anlaşımaq funksiyası
- b) kommunikasiya funksiyası
- c) koordinasiya funksiyası
- d)) tənzimləmə funksiyası
- e) xidmət funksiyası

238) Marketing dedikdə- ehtiyacların və tələbatların mübadilə vasitəsilə ödənilməsinə yönəldilmiş insan fəaliyyəti növüdür. Bu tərif kim tərəfindən verilmişdir?

- a) A.Maslou
- b)H.Qant
- c)M.Follet

d))F.Kotler

e)F.Teylor

239) Qeyd edilənlərdən biri marketing konsepsiyalarına aid deyildir.

a) istehsalın təkmilləşdirilməsi konsepsiyası

b) əmtənin təkmilləşdirilməsi konsepsiyası

c)reklam və satışın həvəsləndirilməsi konsepsiyası

d))marketing konsepsiyası

e)menecment konsepsiyası

240) Marketingdə “4 p” nəzəriyyəsinin müəllifi kimdir?

a))C.Makkartni

b)F.Kotler

c)H.Ford

d)T.Levit

e)P.Druker.

241) Qeyd edilənlərdən birinin H.Fordla əlaqəsi yoxdur.

a) “İstehsalın təkmilləşdirilməsi” konsepsiyasının müəllifidir.

b) 8 saatlıq iş gününə keçid onun adı ilə bağlıdır.

c)) 1927-ci ildə “T” model avtomobili ilə bazarı tutaraq uğur qazandı

d) “T” model avtomobil ona uğur gətirdi

e) 5\$-lıq iş günü onun adı ilə bağlıdır.

242) H.Ford ona uğur gətirmiş hansı marketing konsepsiyasının müəllifidir?

a)) “istehsalın təkmilləşdirilməsi”

b) “əmtənin təkmilləşdirilməsi”

c) “reklam və satışın həvəsləndirilməsi”

- d) “sosial-etik”
- e) ”qarşılıqlı təsir”

243) Qeyd edilənlərdən biri marketinqin prinsiplərinə aid deyildir.

- a) yalnız istehlakçıya lazım olanı istehsal etmək
- b) bazara əmtəə və xidmətlərin təklifi ilə deyil, istehlakçıların problemlərinin həlli vasitələri ilə çıxmaq lazımdır.
- c) ehtiyac və tələbatları tədqiq etdikdən sonra əmtəələrin istehsalını təşkil etmək lazımdır
- d) qarşıya qoyulmuş məqsədlərə nail olmaq üçün proqram-məqsədli metod və kompleks yanaşmadan istifadə etmək lazımdır
- e) səyləri firmanın istehsal- ixrac fəaliyyətinin aralıq nəticələrinə yönəltmək lazımdır.

244) Qeyd edilənlərdən biri marketinqin növlərinə aid deyildir?

- a) kompleks marketinq
- b) konversion marketinq
- c) stimullaşdırıcı marketinq
- d) təşkilədiçi marketinq
- e) demarketing

245) “İstehsalın təkmilləşdirilməsi” konsepsiyasının təkamül illəri hansı variantda düzgün göstərilmişdir?

- a) 1720-1860
- b) 1860-1920
- c) 1930-1950
- d) 1960-1980
- e) 1980-1995

246) Əmtənin təkmilləşdirilməsi konsepsiyasının təkamül illəri hansı variantda düzgün göstərilmişdir?

- a) 1860-1920
- b))1920-1930
- c)1930-1950
- d)1960-1980
- e)1980-1995

247) “Reklam və satışın stimullaşdırılması” konsepsiyasının təkamül illəri hansı variantda düzgün göstərilmişdir?

- a) 1860-1920
- b)1920-1930
- c))1930-1950
- d)1960-1980
- e)1980-1995

248) Başlıca ideyası “bacardığımı istehsal edirəm” olan marketing konsepsiyasının adı nədir?

- a)sosial- etik konsepsiya
- b))istehsalın təkmilləşdirilməsi konsepsiyası
- c)əmtənin təkmilləşdirilməsi konsepsiyası
- d)qarşılıqlı təsir marketingi
- e)reklam və satışın həvəsləndirilməsi

249) Başlıca ideyası “cəmiyyətin tələblərini nəzərə almaqla istehlakçılara lazım olanı istehsal edirəm “ olan marketing konsepsiyasının adı nədir?

- a)) sosial- etik konsepsiya
- b) istehsalın təkmilləşdirilməsi konsepsiyası
- c) əmtənin təkmilləşdirilməsi konsepsiyası
- d) qarşılıqlı təsir marketingi

e) reklam və satışın həvəsləndirilməsi

250) Yunan sözü olan «metod»un hərfi mənası nə deməkdir?

- a) tədqiqat sistemi
- b) tədqiqatın məqsədi
- c) tədqiqat üsulu
- d) tədqiqatın təşkili
- e) tədqiqat tsikli

251) metodun iqtisadi təsir vasitələrinə aşağıdakılardan hansı daxil deyildir?

- a) planlaşdırma
- b)) yoxlama sistemi
- c) təsərrüfat hesabı
- d) rentabellik
- e) mənfəət

252) İnzibati metodun təşkilati-sərəncam təsiri vasitələrinə aşağıdakılardan hansılar daxil deyildir?

- a) əmr
- b) sərəncam
- c) təlimat
- d)) təcrübə mübadiləsi
- e) əsasnamə

253) İdarəetmə metodları neçə qrupa bölünür?

- a) 2

- b)) 3
- c) 4
- d) 5
- e) 6

254) İqtisadiyyatın dövlət tənzimlənməsi təşkilat səviyyəsində aşağıdakı metod və vasitələrin köməyi ilə həyata keçirilməsi məqsədə uyğun deyildir?

- a) qiymətin əmələ gəlməsinin tənzimlənməsinə dövlət siyasətinin formalaşdırılması
- b) məhsul istehsalı üçün dövlət sifarişləri sisteminin formalaşdırılması
- c)) bütün növdən olan ehtiyatlara qənaət
- d) malların və xidmətlərin sertifikatlaşdırılması
- e) dövlət sifarişi

255) İdarəetmə metodunun tərifini aşağıdakılardan hansılardır?

- a)) İdarəetmə metodu idarəetmə subyektinin idarəetmə sisteminin strateji və taktiki məqsədlərinin praktik həyata keçirilməsi üzrə idarəetmə obyektinə təsir metodudur
- b) İdarəetmə metodu elmi yanaşmaların, idarəetmə funksiya və metodlarının, məqsədi, təminatçısı, idarə olunan və idarə edən yarım sistemlərin məcmusudur
- c) İdarəetmə metodu xarici, yaxud daxili bazarlarda hasil edilən məhsulun, yerinə yetirilən xidmətlərin və təşkilatın rəqabət qabiliyyətinə nail olmaqdan ibarətdir
- d) İdarəetmə metodu istehsal kollektivinə və ya onun hər hansı bir üzvünə məqsədyönlü təsir edilməsi vasitəsidir
- e) İdarəetmə metodu dedikdə bir- biri ilə əlaqədə olan elementlərin məcmusu başa düşülür.

256) İdarəetmə metodlarının ... idarəetmənin obyektiv qanunauyğunluqları ilə bağlıdır. Bu cümləni tamamlayın

- a) təşkili prinsiplərini
- b)) məzmunu
- c) sistemini
- d) məqsədini
- e) mexanizmi

257) İdarəetmə metodlarının əsas ... istehsalın səmərəliyini yüksəltməklə, idarəetmə kamandalarının dürüst və vaxtında yerinə yetirilməsində maraqlı yaratmaq və onu inkişaf etdirməkdir. Bu cümləni tamamlayın

- a) məqsədi
- b) yeri və rolu
- c)) vəzifəsi
- d) mexanizmi
- e) funksiyası

258) İnzibati-sərəncam metodunun aşağıdakı təsir vasitələrindən hansı yanlışıdır?

- a) təşkilati normalaşdırma
- b)) sosial-iqtisadi təsir
- c) təşkilati planlaşdırma
- d) inzibati-sərəncamverici təsir
- e) sərəncamverici təsir

259) Qərar nədir?

- a) Qərar – insanın təfəkkür fəaliyyətinin nəticəsidir
- b) Qərar – insan əqlinin məhsuludur

- c)) Qərar – insanın təfəkkür fəaliyyətinin nəticəsi olub, onu hər hansı bir nəticəyə və ya tələb edilən fəaliyyətə çıxarır
- d) Qərar - insanı hər hansı bir nəticəyə gətirib çıxarır
- e) Qərar-təsir üsuludur

260) İdarəetmə qərarlarının əsas fərqləndirici xüsusiyyətləri hansılardır?

- a) Məqsəd, Vəzifə, Peşəkarlıq
- b)) Məqsəd, Nəticə, Əmək bölgüsü, Peşəkarlıq
- c) Məqsəd, Məsuliyyət, Peşəkarlıq
- d) Məqsəd, Nəticə, Məsuliyyət, Əmək bölgüsü
- e) Nəticə, məsuliyyət, işgüzarlıq

261) İdarəetmə qərarlarının əsas növləri hansılardır?

- a) İntuitiv, inert və insayt
- b) İnert, ordinar və mülahizələrə əsaslanan
- c) İntuitiv, inert, insayt və ordinar
- d)) İntuitiv, insayt və mülahizələrə əsaslanan
- e) Insayt, qeyri-ordinar

262) İnsayt qərarlar nədir?

- a) İri şirkətlərdə qəbul edilən qərardır
- b) Kompüter şirkətlərində qəbul edilən qərardır
- c)) Konkret problemin həllinin başa düşülməsi və ya dərk edilməsidir
- d) Saytlarla bağlı qərardır
- e) Gecikmiş qərarlardır.

263) İmpulsiv qərarlar nədir?

- a) Konkret problemin həllinin başa düşülməsi və ya dərk edilməsidir

- b)) Belə qərarların müəllifləri çoxlu sayda ideyalar yaradırlar, lakin onları yoxlaya bilmirlər. Buna görə də belə qərarlar çox vaxt tap reallaşmır
- c) Belə qərarlar real vəziyyətin təhlili əsasında qəbul edilir və tam reallaşdırılır
- d) Belə qərarlar keçmiş təcrübəyə əsaslanır
- e) Ani qəbul edilən qərarlardır.

264)Rasional qərarlar nədir?

- a) Keçmiş təcrübəyə əsaslanır
- b) Risk şəraitində qəbul edilən qərarlardır
- c)) Belə qərarlar keçmiş təcrübədən asılı olmayıb, obyektiv analitik proses vasitəsi ilə əsaslandırılır
- d) Ehtiyatlı axtarışın nəticəsidir
- e) Kollegial şəkildə qəbul olunan qərarlardır

265)Proqnozlaşdırılan səmərəliyə uyğun olaraq qərarların hansı növləri vardır?

- a)) Ordinar, asinergetik və sinergetik
- b) Ordinar, inert və sinergetik
- c) Ginergetik, bisinergetik və asinergetik
- d) Ordinar, rasional və sinergetik
- e) Ordinar, inert, asineretik.

266)Asinergetik qərarlar nədir?

- a) Nəticə vahidinə resursların sərfi səmərəliliyini normalara uyğun saxlayır
- b) Nəticə vahidinə resursların sərfi səmərəliliyini kəskin artırır
- c)) Əməliyyatların və sistemin effektivliyini aşağı salır
- d) Risk şəraitində qəbul edilən qərardır
- e) Təsadüfən qəbul olunan qərarlardır.

267) Hamı tərəfindən başa düşülən qərar necə adlanır

- a)) İnsayt qərarlar
- b) İntuitiv qərarlar
- c) İnert qərarlar
- d) Tarazlaşmış qərarlar
- e) İmpulsiv qərarlar

268) Orijinallıq müşahidə olunmayan, köhnə qərarların təkrarı kimi səslənən qərarlar adlanır

- a)) İnert qərarlar
- b) İntuitiv qərarlar
- c) İmpulsiv qərarlar
- d) Tarazlaşmış qərarlar
- e) İnsayt qərarlar

269) Rasional qərarlar mülahizələrə əsaslanan qərarlardan hansı xüsusiyyətinə görə fərqlənir

- a)) Keçmiş təcrübədən asılı deyil
- b) Keçmiş təcrübədən asılıdır
- c) Obyektinə görə
- d) Subyektinə görə
- e) Heç bir xüsusiyyətinə görə

270) Mülahizələrə əsaslanan qərarlar rasional qərarlardan hansı xüsusiyyətinə görə fərqlənir

- a)) Keçmiş təcrübədən asılıdır
- b) Keçmiş təcrübədən asılı deyil
- c) Obyektinə görə
- d) Subyektinə görə

e) Heç bir xüsusiyyətinə görə

271) Aşağıda göstərilənlərdən hansı insan resurslarının idarə edilməsi mərhələlərinə aid deyildir?

- a) insan resurslarının planlaşdırılması;
- b) peşəyə istiqamətlənmə və adaptasiya;
- c)) kadr axıcılığı;
- d) əmək fəaliyyətinin qiymətləndirilməsi
- e) ixtisasın artırılması

272) Heyətin idarə edilməsi sisteminin təşkili prinsipləri neçə yerə bölünür?

- a)) 2
- b) 3
- c) 4
- d) 5
- e) 6

273) Hansı variant adaptasiyanın mahiyyətini daha düzgün ifadə edir?

- a)) adaptasiya dedikdə - yeni işçinin şirkətin təşkilati mədəniyyətinə, öz ilkin kollektivinə, şirkətin ondan gözlədiyi tələblərə və öz iş yerinə olan uyğunlaşmanın idarə olunan prosesidir;
- b) adaptasiya dedikdə - işçinin öz məqsəd və vəzifələrini düzgün başa düşmək və onu məsuliyyətli şəkildə icra etmək prosesidir;
- c) adaptasiya dedikdə - yeniliklərin dərk olunması prosesidir;
- d) adaptasiya dedikdə - seçmədə istifadə olunan geniş yayılmış metodudur.
- e) Adaptasiya dedikdə-nəzarət forması başa düşülür.

274) Adaptasiya prosesinin mərhələlərinin ardıcılıqla düzüldüyü variantı tapın.

- a) yeni işçinin hazırlıq səviyyəsinin qiymətləndirilməsi, ilkin tanışlıq, adaptasiya proqramının işlənilib hazırlanması, təsirli adaptasiya, fəaliyyətdə olmaq;
- b) adaptasiya proqramının işlənilib hazırlanması, yeni işçinin hazırlıq səviyyəsinin qiymətləndirilməsi, ilkin tanışlıq, təsirli adaptasiya, fəaliyyətdə olma;
- c) ilkin tanışlıq, adaptasiya proqramının işlənilib hazırlanması, yeni işçinin hazırlıq səviyyəsinin qiymətləndirilməsi, fəaliyyətdə olma, təsirli adaptasiya;
- d)) yeni işçinin hazırlıq səviyyəsinin qiymətləndirilməsi, adaptasiya proqramının işlənilib hazırlanması, ilkin tanışlıq, təsirli adaptasiya, fəaliyyətdə olma.
- e) ilkin tanışlıq, adaptasiya proqramının işlənilib hazırlanması, yeni işçinin hazırlıq səviyyəsinin qiymətləndirilməsi

275) Menecerin karyerasında irəliləyiş mərhələsi hansı yaş həddini nəzərdə tutur?

- a) 25 yaşadək;
- b) 30 yaşadək;
- c)) 45 yaşadək;
- d) 60 yaşadək;
- e) 70 yaşadək

276) Heyətin idarəsinin təkmilləşdirilməsində hansı metod daha çox inkişaf edib?

- a) balans metodu;
- b) analogiyalar metodu;
- c) normativ metod;
- d) məqsədlərin strukturlaşdırılması metodu.
- e) Heç biri kifayət qədər inkişaf etməyib

277) Təşkilatda heyətin idarə edilməsi sisteminin formalaşdırılmasına tələbləri xarakterizə edən prinsiplərdən biri kimi heyətin idarəedilməsi funksiyalarının birinciliyi prinsipinin mahiyyətini hansı variantda əks olunub?

- a) heyətin idarəedilməsi funksiyaları öz-özünə deyil, istehsalın tələbat və məqsədlərinə uyğun olaraq formalaşır və dəyişir;
- b) heyəti idarəetmə sisteminin təşkilinə yönəldilmiş funksiyalarla (infra-funksiya) heyəti idarəetmə funksiyaları (infracunksiya) arasında proporsiyanı müəyyən edir;
- c) heyətin idarəetmə sisteminin formalaşması zamanı inkişaf perspektivlərini nəzərə almaq lazımdır;
- d)) heyətin idarəedilməsi sisteminin altsistemlərinin tərkibi, təşkilati struktur, işçilərə və onların sayına olan tələblər heyətin idarə edilməsi funksiyalarının tərkibindən, miqdarından və əmək tutumundan asılıdır.
- e) heyətin idarəetmə sisteminin formalaşması zamanı kədr ehtiyatını nəzərə almaq lazım deyil.

278) Hansı variant heyətin daxili mənbələr hesabına cəlb edilməsinin üstünlüklərinə aid edilə bilməz?

- a) xidməti yüksəliş şansı artır;

- b) kadr siyasətinin «şəffaflığı»;
- c)) böyük xərclərin yaranması;
- d) təşkilatda formalaşmış əmək haqqı səviyyəsinin qorunub saxlanması.
- e) Müsbət psixoloji iqlimin yaranması

279) Seçmə metodlarına aid deyildir?

- a) sınaqlar;
- b) testləşdirmə;
- c)) normativləşdirmə;
- d) söhbət aparma.
- e) attestasiya

280) Heyətin idarə edilməsinin mahiyyətini düzgün ifadə edən yanaşma hansıdır?

- a)) heyətin idarə edilməsi - təşkilatın kadr potensialının normal fəaliyyət göstərməsi, inkişafı və ondan səmərəli istifadə olunması üçün şəraitin yaradılması üzrə bir-biri ilə qarşılıqlı əlaqədə olan təşkilati-iqtisadi və sosial tədbirlər sistemidir
- b) heyətin idarə edilməsi - təşkilatın kadr potensialının inkişafı üzrə tədbirləri əhatə edir
- c) heyətin idarə edilməsi - təşkilatın kadr potensialının cəlb edilməsi üzrə tədbirləri əhatə edir
- d) heyətin idarə edilməsi - təşkilatın kadr potensialının normal fəaliyyət göstərməsi, düzgün qiymətləndirilməsi üçün şəraitin yaradılması üzrə bir-biri ilə qarşılıqlı əlaqədə olan təşkilati-iqtisadi və sosial tədbirlər sistemidir
- e) heyətin idarə edilməsi-heyətlə işin bir hissəsidir.

281) Təşkilatda insanlara təsir göstərən üç əsas ümumiləşdirilmiş amil hansı variantda göstərilmişdir?

- a) təşkilatın iyerarxik quruluşu, mədəniyyət, texnologiya

- b)) təşkilatın iyerarxiq quruluşu, mədəniyyət, bazar
- c) informasiya, mədəniyyət, bazar
- d) təşkilatın iyerarxiq quruluşu, informasiya, bazar
- e) texnologiya, mədəniyyət, bazar

282) Heyətin idarə edilməsi konsepsiyasına aşağıdakılardan hansı aid deyildir?

- a) heyətin idarə edilməsi metodologiyasının işlənilib hazırlanması
- b) heyətin idarə edilməsi sisteminin formalaşması
- c)) heyətə olan tələbatın hesablanması
- d) heyətin idarə edilməsi texnologiyasının işlənilib hazırlanması
- e) heyətin idarə edilməsi sisteminin inkişafı

283) Tam məşğulluq dedikdə hansı variant başa düşülür?

- a) bütün əmək qabiliyyətli əhəlinin iş yerləri ilə təmin olunması
- b)) işçi əllərinə olan tələb onun təklifinə bərabər olduqda
- c) işçi əllərinə olan tələb onun təklifindən üstün olduqda
- d) işçi əllərinə tələb olan təklifdən az olduqda
- e) heç bir variant doğru deyil

284) Marjinal işsizlik dedikdə hansı variant başa düşülür?

- a) yeni texnika və texnologiyaya keçid ilə bağlı işsizlik başa düşülür
- b) iqtisadiyyatın struktur dəyişiklikləri ilə bağlıdır
- c)) əhəlinin zəif müdafiə olunmuş təbəqələrinin işsizliyidir
- d) hərbi sahədə ixtisarlara bağlı işsizlik formasıdır
- e) müflisləşmə ilə bağlı işsizlik formasıdır.

285) Sosial inkişafın idarə edilməsi alt sisteminin vəzifələrinə aid deyildir?

- a) fiziki və mənəvi tərbiyənin inkişafını

- b) sağlamlığın və istirahətin qorunmasının təminatını
- c) sosial sığortanın təşkili
- d)) əmək haqqının ödənilməsi sisteminin işlənilib hazırlanması
- e) Fiziki və mənəvi inkişaf

286) Hansı rəhbərlik üslubu üçün bütün məsələlərin təkbaşına həlli xarakterikdir

- a) demokratik
- b)) avtoritar
- c) çevik
- d) totalitar
- e) liberal

287) Hansı rəhbərlik üslubu üçün savadlı işçilərin seçimi xarakterikdir

- a) liberal
- b) monarxiya
- c) bürokratik
- d)) demokratik
- e) avtoritar

288) Münaqişə dedikdə nə başa düşülür?

- a) Müxtəlif insanlar arasında kortəbii şəkildə baş verən ünsiyyətdir
- b)) Müxtəlif maraqların, ideyaların, davranışların toqquşması nəticəsində yaranmış ziddiyyətdir.
- c) İdarəetmə prosesinin mərhələsidir
- d) Rəqabət prosesinin xüsusiyyətdir
- e) Yeni ideyaların müzakirəsinin nəticəsidir

289) İşgüzar təşkilatlarda münaqişələrin əsas səbəbləri hansılardır

- a) Resursların bölgüsü, məqsədlərin qarşılıqlı asıllığı, regional inkişaf, yeni texnologiya
- b)) Resursların bölgüsü, məqsədlərin qarşılıqlı asıllığı, məqsədlərdə fərq, təsəvvürlərdə fərq

- c) Resursların bölgüsü, məqsədlərdə fərq, regional inkişaf, yeni texnologiya
- d) Resursların bölgüsü, regional inkişaf, təsəvvürlərdə fərq, yeni texnologiya
- e) Resursların bölgüsü, regional inkişaf, təsəvvürlərdə fərq, rəhbərin özbaşınalığı

290) Münaqişələrin həllinin struktur metodları hansılardır

- a) İşə izahat, koordinasiya, kompleks məqsədlər, komandaf əaliyyəti
- b) İşə izahat, koordinasiya, kompleks məqsədlər, təhsil
- c) İşə izahat, koordinasiya, kompleks məqsədlər, rəhbərlə münasibətlər
- d) İşə izahat, koordinasiya, komplek məqsədlər, mükafatlandırma sistemin strukturu
- e) İşə izahat, koordinasiya, kompleks, yeni fəaliyyət sahəsinə keçid

291) İcraçıların yetişkənliyini müəyyən edən amillər hansılardır

- a) Əmək haqqı, məhsuliyət, tapşırıq üçün lazımi bilik və təcrübənin olması
- b) Əmək haqqı, sədaqət, məhsuliyət
- c) Məqsədə çatma istəyi, məhsuliyət, konkret tapşırıq üçün lazımi bilik və təcrübə
- d) Əmək haqqı, münaqişələr, məhsuliyət
- e) Məqsədə çatma istəyi, məhsuliyət, gələcəyi görmə qabiliyyəti

292) Münaqişələrin həllinin şəxsləarası üsulları hansılardır

- a) Qaçma, məcburetə, həll, araşdırma, kompromis
- b) Qaçma, aradangötürmə, məcburetə, kompromis, həll
- c) Qaçma, məcburetə, inandırma, həll, aradan götürmə
- d) Qaçma, kompromis, həll, aradan götürmə, beyin hücumu
- e) Qaçma, kompromis, inandırma, həll, qərar qəbulu

293) Münaqişələrin funksional nəticələrinə aid amillər hansılardır

- a) Münaqişə güclənir, əməkdaşlıq artır
- b) Ümumi qərar tapılır, əməkdaşlıq artır
- c) Münaqişə, zəifləyir, qruplaşma baş verir
- d) Qruplaşma baş verir, rəhbərlərin ziddiyyəti güclənir
- e) Rəhbərlərin ziddiyyəti güclənir, yaradıcılıq artır

294) Rəhbərliyin neçə üslubu mövcuddur

- a) Üslubu yoxdur
- b) Avtoritar, liberal
- c) Avtoritar, demokratik, liberal.
- d) Demokratik, liberal.
- e) Avtoritar, demokratik.

295) Aşağıdakılardan hansı münaqişələrin növlərinə aid deyildir

- a)) formal və qeyri-formal
- b) şaqulu və üfüqi
- c) konstruktiv və qeyri- konstruktiv
- d) qruplararası,qrupdaxili şəxslərarası
- e) açıq və gizli

296) Münaqişələrin mənfi nəticələrinə aid deyildir

- a) kollektivdə iqtisadi xərclər yarana bilər
- b) emosional gənginlik yaranır
- c) münagışə şeyfi yaranır
- d) informasiya mübadiləsi zəifləyir
- e) ifrat itaətkar sindromu aradan qaldırıla bilər

297) Münaqişənin pozitiv funksiyalarına aid deyildir

- a) informasiya mənbəyi rolunu oynayır
- b) insanlarda ifrat itaətkarlıq sindromunu aradan qaldırır
- c) inkişafa stimül yaradır
- d) kollektiv üzvlərinin həmrəyliyini yüksəldir
- e) informasi mübadiləsinin keyfiyyətini yaxşılaşdırmır

298)Münaqişənin formulasını aşağıdakı kimi ifadə edə bilərik-münaqişə=münaqişə vəziyyəti+.....

- a) gərginlik
- b)insident
- c)peşəkarlıq
- d)loyallıq
- e)işgüzarlıq

299)Verilmiş variantlardan biri münaqişənin səbəblərindən biri deyildir

- a) resurs məhdudluğu
- b) rəhbərin ədalətsiz mövqeyi
- c) ideya məhdudluğu
- d) təşkilati quruluşun müasir tələblərə uyğun gəlməməsi
- e) işçilərin peşəkarlıqlarının müxtəlif olmaları və bu baxımdan da onların müxtəlif həcmdə işlə yüklənməsi

300) Qeyd edilənlərdən biri münaqişənin növü deyildir

- a) konstruktiv
- b) qeyri-konstruktiv
- c) şəxslərarası
- d) texnologiyalararası
- e) şəxsdaxili