

0203y_Az_Qiyabi_Yekun imtahan testinin sualları**Fənn : 0203y İşgüzar yazışmalar**

1 Rəsmi və işgüzar sənədlər birlikdə hansı yazı növünə aiddir?

- imla yazıları
- inşa yazıları
- ifadə yazıları
- əməli yazılar
- rəsmi yazılar

2 Yalnız ikisi işgüzar sənədə daxildir: 1) tərcüme-yi-hal 2) sərəncam 3) konstitusiya 4) etibarnamə 5) nota

- 1, 2
- 4, 5
- 2, 4
- 3, 4
- 1, 4

3 Hansı üslubda fərdi üslubdan heç istifadə edilmir?

- publisistik
- məişət
- rəsmi-işgüzar
- elmi
- bədii

4 Hansı üslubun şifahi variantı yoxdur?

- publisistik üslubun
- rəsmi-işgüzar üslubun
- bədii üslubun
- elmi üslubun
- məişət üslubunun

5 Hansı işgüzar sənəd deyil?

- xasiyyətnamə
- fərman
- elan
- müqavilə
- qəbz

6 Standart forma və şablonlardan daha çox istifadə olunan üslub hansıdır?

- fərdi
- rəsmi-işgüzar
- bədii
- elmi
- publisistik

7 Aşağıda hansı əməli yazı nümunələrinin xüsusiyyətləri verilmişdir (ardıcılığını göstərin)?1) Əvvəlində onu yazan şəxsin adı, atasının adı və soyadı göstərməli, sonunda isə imza qoyulmalıdır.2) Latınca hərəkət, hadisə,

cinayət işi deməkdir.3) Hər hansı bir şəxsin kimliyini təsdiq etmək məqsədilə bu və ya digər təşkilat tərəfindən verilir.

- məktub, izahat, arayış
- hesabat, akt, arayış
- ərizə, izahat, akt
- protokol, annotasiya, rəy
- izahat, hesabat, akt

8 Rəsmi- işgüzar üslubla bağlı verilən fikirlərdən biri səhvdir:

- Lüğət tərkibi yığcam, sintaksisi məhduddur.
- Obrazlılığa və bədiiliyə yol verilmir.
- Rəsmi və işgüzar sənədlərin dilidir.
- Fərdi nitq ünsürlərindən qaçılır.
- İşgüzar sənədlər həcmində görə rəsmi sənədlərdən böyükdür.

9 Dəqiqlik, konkretlik kimi xüsusiyyətlərinə görə rəsmi-işgüzar üslub hansı üsluba bənzəyir?

- bədii-publisistik üsluba
- publisistik üsluba
- elmi üsluba
- bədii üsluba
- məişət üslubuna

10 Rəsmi-işgüzar sənədlərə aid edilmiş xüsusiyyətlərdən biri yanlışdır:

- konkretlik
- çoxmənəlilik
- yığcamlıq
- dəqiqlik
- ardıcılıq

11 Rəsmi-işgüzar üslubun funksional üslublardan geri qalmasının səbəbi nədir?

- rəsmi-işgüzar üslubun standart formalarda verilməsi
- lüğət tərkibinin yığcamlığı
- sovet dövründə respublikalarda dövlətçilik və idarəçilik təcrübəsinin inkişaf edə bilməməsi
- bu sahədə mütəxəssislərin olmaması
- bədii üslubun ədəbi dilin tarixində aparıcı olması

12 Nəyə görə rəsmi-işgüzar üslub zəif inkişaf etmişdir?

- ədəbi-bədii dilin zəif olması ilə əlaqədar
- yeni yarandığı üçün
- qonşu ölkələrlə əlaqənin zəif olması ilə bağlı
- fərdi üslubun zəif olması ilə əlaqədar
- bir müddət fars, ərəb, həmçinin rus dilinin ölkədə hökmran olması ilə əlaqədar

13 İşgüzar sənədlər haqqında aşağıdakılardan biri səhvdir:

- İşgüzar sənədlərdə bəhs olunan məsələ barəsində daha konkret, daha aydın məlumat verilir.
- Ərizə, tərcümeyi-hal, bildiriş, arayış, protokol və s. işgüzar sənədlərə aid edilir.
- İşgüzar sənədlər mütəxəssislər tərəfindən tərtib edilir.
- İşgüzar sənədlər xüsusi dövlət əhəmiyyəti daşıyır.

- İşgüzar sənədlərin dilində şablonlar əsas yer tutur.

14 İşgüzar sənədlərə verilən tələblər hansılardır? a) sənəddə artıq sözlərin, ifadələrin işlədilməməsi b) işgüzar sənədlərin xüsusi dövlət əhəmiyyəti daşması c) imla xətalalarına yol verilməməsi d) mütəxəssislər tərəfindən tərtib edilməsi e) qüsurlu cümlələrə yol verilməməsi

- c,d,e
 a,c,e
 a,b,d
 b,c,d
 b,d,e

15 İşgüzar sənədlərə verilən tələblərdən biri düzgündür:

- İşgüzar sənədlərin hazır formaları olmur.
 Mütəxəssislər tərəfindən tərtib edilir.
 Dövlət əhəmiyyəti daşıyır.
 İşgüzar sənədlərin dilində ifadə qəlibləri – şablonlar əsas yer tutur.
 İşgüzar sənəddə artıq söz və ifadələr işlədilir.

16 Əvvəllər bütün üslublar hansı elmin tərkibinə daxil idi?

- təbabət
 fəlsəfə
 ədəbiyyat
 dilçilik
 riyaziyyat

17 Rəsmi və işgüzar sənədlər birlikdə hansı yazı növünə aiddir?

- imla yazıları
 əməli yazılar
 ifadə yazıları
 inşa yazıları
 ifadə və imla yazılar

18 Rəsmi sənədlərin haqqında aşağıdakılardan biri səhvdir:

- Rəsmi sənədlər mütəxəssislər tərəfindən hazırlanır.
 Rəsmi sənədlər tarixi əhəmiyyət daşıyır.
 Hər bir dövlətin ən mühüm rəsmi sənədləri onun Konstitusiyası, hökumətin sərəncamları və s.-dən ibarətdir.
 Rəsmi sənədlər dedikdə, dövlət, yaxud hökumət təşkilatlarının tərtib etdiyi və xüsusi qaydada təsdiq olunan sənədlər nəzərdə tutulur.
 Rəsmi sənədlər mühüm hüquqi məzmununa malik olur.

19 Rəsmi sənədlərə aid deyil:

- nota
 annotasiya
 fərman
 sərəncam
 bəyanat

20 Hansı üslubda fikir müəyyən qəlibə düşmüş formalarda və olduqca yığcam şəkildə verilir?

- publisistik

- elmi
- rəsmi – işgüzar
- fərdi
- funksional

21 Rəsmi – işgüzar üsluba aid deyil:

- Rəsmi və işgüzar sənədlərin dilidir.
- Burada obrazlı ifadələrə, fərdi nitq xüsusiyyətlərinə rast gəlinir.
- Fikir mümkün qədər yığcam, konkret şəkildə çatdırılır.
- Rəsmi- işgüzar üslub iki yerə ayrılır.
- Rəsmi – işgüzar üslub hamı üçün eynidir – standartdır.

22 Dövlət başçısının bəyanatı hansı üsluba aiddir?

- epistoliar
- rəsmi – işgüzar
- elmi
- publisistik
- elmi –publisistik

23 Dilin dövlət dili olması hansı üslubda müəyyən edilir?

- publisistik
- rəsmi –işgüzar üslub
- bədii
- elmi
- fərdi üslub

24 Milli rəsmi-işgüzar üslub başqa üslublara nisbətən gec formalaşmışdır. Bunun əsas səbəbi:

- bu üslubun lüğət tərkibinin yığcam, sintaksisinin məhdud olması
- bu funksiyayı bir müddət ərəb, fars və rus dili kimi xarici dillərin yerinə yetirməsi
- ədəbi dilimizin inkişafının zəif getməsi
- milli dövlətimizin olmaması
- Azərbaycan dilinin iltisacı dil olması

25 Fərdi üslubun təsir etmədiyi funksional üslub:

- publisistik üslub
- rəsmi-işgüzar üslub
- bədii üslub
- elmi üslub
- məişət üslubu

26 Səhv fikri tapın:

- Məişət üslubundan radio və televiziya da istifadə olunur.
- Sözlün mətəndə bədii vəzifə daşmasına, obrazlı şəkildə işlədilməsinə sözlün poetik funksiyası deyildir.
- Rəsmi- işgüzar üslubun şifahi forması olmur.
- Vulfarizmlərə, varvarizmlərə, dialektizmlərə heç bir üslubda yol verilmir.
- Funksional üslublara beş üslub daxildir.

27 Sənədlərin rəsmiləşdirilməsi hansı qaydada həyata keçirilmir?

- qeydiyyatata salınmasıyla
- təsdiq edilməsiylə
- sənədin imzalanmasıyla
- sənədin bütün nüsxələrinin imzalanmamasıyla
- möhür vurulmasıyla

28 Hansı sıra rəsmi sənədlərdən ibarətdir?

- protokol, reklam
- ərizə, bildiriş
- arayış, etiket
- sərəncam, fərman
- izahat, tərcümeyi-hal

29 Sənədlərin rəsmiləşdirilməsi üçün qoyulan ümumi tələblərdən biri yanlışdır:

- İmzanın altında gün, ay və il göstərilir.
- Sənəd ona rəsmi xarakter və hüquqi güvvə verilməsi üçün rəsmiləşdirilir.
- Əgər sənəd blankda tərtib edilmişdirsə, sənədi imzalayan şəxsin vəzifəsi tam şəkildə, blankda tərtib edilməmişdirsə, qısa şəkildə göstərilir.
- Sənəd ona rəsmi xarakter və hüquqi güvvə verilməsi üçün rəsmiləşdirilir.
- Rəsmiləşdirmə sənədin imzalanması, təsdiq edilməsi və ona möhür vurulması vasitəsilə həyata keçirilir.

30 Hansı işgüzar sənəd deyil?

- izahat
- qəbz
- etibamamə
- cinayət məəcəlləsi
- elan

31 Rəsmi-işgüzar üsluba aid bəzi sənədlərdə olmaya da bilər:

- aydınlıq və yığcamlıq
- fikrin yığcam ifadəsi
- dəqiqlik və konkretlik
- rəsmi vəzifəli şəxsin imzası və möhürü
- standart formalardan istifadə

32 İşgüzar sənədlərə aid cəhətləri seçin: 1) Dövlət əhəmiyyəti daşımır. 2) Mütəxəssislər tərəfindən hazırlanır. 3) Hüquqi məzmunu malik olur. 4) Hər hansı bir şəxs tərəfindən hazırlanır.

- 1, 3
- 1, 2
- 2, 3
- 1, 4
- 3, 4

33 Yalnız biri işgüzar sənədlərin əsas xüsusiyyətlərinə aiddir:

- Mühüm hüquqi məzmunu malik olur.
- Bədii üslub elementlərindən geniş istifadə edilir.
- Həcmə böyük olur.
- Xüsusi dövlət əhəmiyyəti daşımır, standart formaya malik olur.
- Mütəxəssislər tərəfindən tərtib olunur.

34 Səhv fikri tapın:

- Rəsmi-işgüzar üslubun şifahi forması olmur.
- Məişət üslubu gündəlik həyatda insanların bir-biri ilə ünsiyyət saxladığı adi danışq dilidir.
- Elmi üslubun əsas xüsusiyyətləri məntiqilik, dəqiqlik, ardıcılıq və konkretlikdir.
- Bədii üslub şeir dili, nəsr dili və dramaturgiya dili formalarında özünü göstərir.
- Rəsmi-işgüzar üslub funksional üslublar içərisində ən birinci formalaşmış üslubdur.

35 Biri rəsmi-işgüzar üsluba aid deyil:

- Mükəmməl tərtibata malik olur.
- Tarixi əhəmiyyət daşıyır.
- Hüquqi məzmunu malik olur.
- Nitqin sərbəstliyi əsas götürülür.
- Dil yığcamlığı əsas şərt sayılır.

36 Rəsmi-işgüzar üslubu işlənmə dairəsinə görə neçə yerə ayırmaq olar?

- 6
- 5
- 3
- 2
- 4

37 Əsasən, mütəxəssislər və işçi qrupları tərəfindən hazırlanır və hüquqi məzmunu malik olur:

- işgüzar sənədlər
- publisistik məqalələr
- bədii əsərlər
- rəsmi sənədlər
- bədii-publisistik əsərlər

38 Fikirlərdən biri səhvdir:

- Rəsmi sənədlərdə rəsmi şəxsin imzası və möhür olmalıdır.
- Rəsmi-işgüzar sənədlərdə qaralamaya, mətn üzərində qaralaraq düzəliş etməyə icazə verilmir.
- Tərcümeyi – hal elmi və publisistik üslubda da ola bilər.
- İşgüzar sənədlər həcmcə, adətən, rəsmi sənədlərə nisbətən daha böyük olur.
- Rəsmi-işgüzar sənədlərin bəzi növlərində rəsmi üsluba bərabər, bədii üslubun elementlərinə də rast gəlmək mümkündür.

39 Rəsmi sənədlərin dilinə aid verilənlərdən hansı səhvdir?

- Rəsmi sənəd həcmcə kiçik, yaxud böyük ola bilər. Əsas məsələ dil yığcamlığıdır.
- Dövlətlərarası və dövlətdaxili münasibətlər məhz bu cür sənədlərlə tənzimlənir.
- Bu sənədləri mütəxəssislər hazırlayır, adətən, müxtəlif səviyyələrdə müzakirə olunur və qəbul edilir.
- Mühüm hüquqi məzmunu malik olmur və eyni zamanda xüsusi dövlət əhəmiyyəti daşımır.
- Dilin maksimum mükəmməlliyi gözlənilir, fikrin aydınlığına, birmənəlliliyinə, hüquqi əsaslılığına xüsusi diqqət yetirilir.

40 İşgüzar sənədləri seçin: 1) sərəncam 2) bildiriş 3) xasiyyətnamə 4) fərman 5) ərizə 6) nota

- 1, 4, 2
- 3, 4, 6
- 1, 5, 2
- 2, 3, 5

2, 1, 5

41 İşgüzar sənədlərin bir çox hallarda hazır formaları olur. Verilənlərdən ikisi bunu şərtləndirən əsas səbəblərdir: 1) Əksəriyyəti arxivlərdə saxlanıldığı üçün 2) Artıq sözlər, ifadələr işlədilməməsi üçün 3) Əsasən, savadlı insanlar tərəfindən oxunduğu üçün 4) İmla xətalalarına, qüsurlu cümlələrə yol verilməməsi üçün 5) Beynəlmiləl mahiyyət daşıdığı üçün

- 3.5
 3.4
 1,5
 2.4
 1,2

42 Yalnız yazılı nitq formasında olan funksional üslub hansıdır?

- publisistik üslub
 bədii üslub
 məişət üslubu
 rəsmi- işgüzar üslub
 fərdi üslub

43 1) Çox zaman hazır formaları olur və konkret göstəricilər həmin formalara yazılır. 2) Xüsusi dövlət əhəmiyyəti daşır. 3) Haqqında bəhs edilən məsələ barəsində daha konkret və aydın məlumat verir. 4) Adətən, həcmə kiçik olur. Yuxarıdakılar aiddir:

- rəsmi-publisistik dilə
 bədii-publisistik dilə
 rəsmi sənədlərin dilinə
 işgüzar sənədlərin dilinə
 elmi-kütləvi dilə

44 Verilənlər aiddir: 1) Nitq sablonları və ya standart formalardan istifadə 2) Fikrin maksimum mükəmməlliyi 3) Fikrin aydınlığı, birmənalılığı 4) Fikrin hüquqi əsaslılığı 5) Xüsusi dövlət əhəmiyyəti daşması

- işgüzar sənədlərin dilinə
 elmi üsluba
 bədii üsluba
 rəsmi sənədlərin dilinə
 publisistik üsluba

45 İşgüzar sənədlərin xüsusi hazırlanma formaları mövcuddur. 1. Bu ona görə vacibdir ki: Həmin sənədlər xüsusi dövlət əhəmiyyəti daşıyır. 2. Sənəddə artıq sözlər, ifadələr işlədilməsin. 3. Fikir hüquqi məzmununa malik olsun. 4. Sözü bədii imkanlarından istifadə edilsin. 5. İmla xətalalarına, cümlə qüsurlarına yol verilməsin. Doğru fikirləri seçin:

- 1,4
 2,4
 1,3
 2.5
 3,5

46 Aşağıdakılardan biri rəsmi-işgüzar üsluba aid edilə bilməz:

- Fərdi nitq ünsürlərindən qaçılır.
 Bu üslubda fikir müəyyən standart formalarla verilir.

- Əsas şərti nitq yığcamlığıdır.
- Bu üslubda dialekt sözlərindən istifadəyə yol verilir.
- Bu üslubda obrazlı ifadələr işlədilmir.

47 Ədəbi dilimizdə rəsmi üslubun ilk dəfə formalaşması hansı dövrlə və səbəblə bağlıdır?

- XVI əsr Azərbaycan dilinin Səfəvilər dövlətində dövlət dili elan edilməsi ilə
- XX əsrin 20-30-cu illəri Sovet idarə sisteminin yaranması və möhkəmlənməsi ilə
- XIX əsr milli ədəbi dilin sabitləşməsi ilə
- XIII əsr Azərbaycan dilində əsərlərin yaranması ilə
- XIX əsrin əvvəlləri Azərbaycanın Rusiya tərkibinə daxil edilməsi ilə

48 İşgüzar sənədlər hansı xüsusiyyəti ilə rəsmi sənədlərdən fərqlənir?

- fikrin aydınlığı, birmənalılığı ilə
- lüğət tərkibi və sintaksisinin məhdudluğu, qeyri-əlvanlılığı ilə
- daha çox hazır dil qəlibləri, standart formalar əsasında qurulması ilə
- xüsusi dövlət əhəmiyyəti daşımaması ilə
- obrazlılığa, emosionallığa yol verilməsi ilə

49 Hansı üslub standart formalar əsasında qurulur və fərdi üslub əlamətlərini, demək olar ki, yaxın qoymur?

- publisistik
- bədii
- məişət
- rəsmi-işgüzar
- elmi

50 İşgüzar sənədlər kimə aid olmur?

- işə qəbul olunanlara
- komməriya şirkətlərinə
- ayrı-ayrı vətəndaşlara
- diplomatik yazışmaları həyata keçirənlərə
- müəssisə rəhbərlərinə

51 Funksional üslublar birlikdə təşkil edir:

- dialekti
- elmi əsərlərin dilini
- xalq danışığı dilini
- ədəbi dili
- bədii əsərlərin dilini

52 Cavabların birində rəsmi üslubun əsas əlamətləri verilmişdir:

- ictimai və siyasi məsələlərin asan və anlaşılıq izahı, kütləvilik
- kütləvi xarakter daşması, sitatlardan geniş istifadə
- sinonimliyə və çoxmənalılığa geniş yer verilməsi
- aydın və qısa şərh, fikrin daha çox standart formalarla ifadəsi
- ümumiləşdirmə, mürəkkəb cümlə və modal sözlərdən istifadə

53 Biri işgüzar sənədləri rəsmi sənədlərdən fərqləndirən cəhət ola bilməz:

- Çox zaman hazır formaları olur və konkret göstəricilər həmin formalara yazılır.

- Adətən, həcmcə kiçik olur.
- Xüsusi, dövlət əhəmiyyəti daşır.
- Mütəxəssislər, müəyyən işçi qrupu tərəfindən tərtib olunur.
- Haqqında bəhs olunan məsələ barəsində daha konkret və aydın məlumat verir.

54 Yalnız biri rəsmi-işgüzar üslub üçün əlamətdardır:

- sintaksisinin əlvanlığı
- fərdi nitq ünsürlərindən istifadə
- obrazlı ifadələrin işlənməsi
- standart formaların, nitq şablonlarının mövcudluğu
- lüğət tərkibinin əhatəliliyi

55 Biri rəsmi-işgüzar üslub üçün əlamətdar deyil:

- arxaik leksikanın və sintaktik konstruksiyaların uzun müddət mühafizə olunması
- lüğət tərkibinin yığcamlığı
- fikrin olduqca yığcam əhatə olunması
- fərdi nitq ünsürlərindən, obrazlı söz və ifadələrdən istifadə olunması
- sintaksisinin məhdudluğu

56 Biri rəsmi sənədlərin dili üçün istisnadır:

- fikrin daha çox nitq şablonları üzrə qurulması
- fikrin aydınlığı, birmənalılığı
- fikrin maksimum mükəmməlliyi və yığcamlığı
- fikrin emosionallığı
- fikrin hüquqi əsaslılığı

57 Bütün üslublara aid olan cəhət hansıdır?

- çoxmənalılığa, emosionallığa geniş yer verilməsi
- obrazlılıq, məcazilik, ümumişlək sözlərdən istifadə
- elmi terminologiyadan geniş istifadə
- dilin fonetik, leksik və qrammatik normalarına əməl olunması
- dəqiq, konkret, standart ifadələrdən istifadə

58 Bu üslubun şifahi variantı yoxdur:

- bədii üslubun
- publisistik üslubun
- məişət üslubunun
- rəsmi-işgüzar üslubun
- elmi üslubun

59 Rəsmi sənədlərin dili üçün nə əsas şərt sayılır?

- hüquqi məzmununa malik olması
- dil yığcamlığı
- sözün təkmənalılığı
- fərdi nitq ünsürləri
- rəsmi şəxsin imzası

60 Aşağıdakılardan biri ərizəyə aid deyildir:

- Xahiş və şikayət xarakterli ərizələr vardır.
- Yazanın öz xətti ilə olmalıdır.
- Vərəqin ortasında "ərizə" sözü yazılmasa da olar.
- Kimə və kimdən yazılması göstərilməsə də olar.
- Ərizə mütləq imzalanmalıdır.

61 Aşağıdakılardan biri ərizəyə aid deyil:

- Kim və kimdən yazılması göstərilməsə də olar.
- Yazanın öz xətti ilə olmalıdır.
- Sətrin 1/2 hissəsi həcmində sağ tərəfdən ərizəçinin adı, soyadı göstərməlidir.
- Xahiş və şikayət xarakterli ərizələr vardır.
- Ərizə mütləq imzalanmalıdır.

62 Aşağıdakı sənədlərdən hansının başlanğıcı eynidir?

- protokol-müqavilə
- müqavilə- izahat
- bəyanat-elan
- akt- zəmanət
- ərizə-izahat

63 Təşəbbüs bəyənilsin , hesabat hazırlayın , mükafatlandırılınsın , rəsmiləşdirin və s . Göstərilən ifadələr hansı əməli yazı növünə aiddir?

- təqdimat
- dərkənar
- etiket
- müqavilə
- arayış

64 Sənədləşdirilsin , ödənilsin , obyektiv həll edin , etiraz etmirəm və s. Göstərilən ifadələrin aid olduğu sənəd növünü göstərin:

- dərkənar
- məktub
- akt
- izahat
- qərar

65 Bu ifadələrdən birini ərizəyə dərkənar kimi vermək olmaz:

- fikirləşərəm
- işə götürülsün
- nəzərə alınsın
- rədd edilsin
- müzakirə edilsin

66 Dərkənar haqqında deyilənlərdən biri səhvdir:

- Yuxarı instansiya tərəfindən qoyulur.
- Geniş olmalıdır.
- Konkret olmalıdır.
- Göstəriş formasında olmalıdır.
- Vərəqin sol tərəfində yazılır.

67 Bunlardan biri ərizəyə verilən tələblərə aid deyil:

- Ərizə konkret şəxsə ünvanlanmalıdır.
- Məzmunu qısa, faktlar konkret olmalıdır.
- Başlığı, yəni kimə və kimdən yazılması dəqiq olmalıdır.
- Ərizə notarial qaydada təsdiqlənməlidir.
- Ərizəçi ərizəni öz xətti ilə yazmalıdır.

68 Ərizə haqqında verilənlərdən biri səhvdir:

- Şəxsin özü tərəfindən yazılmalıdır.
- Sonunda il, ay, gün və yazanın şəxsi imzası qoyulmalıdır.
- Başlığı, yəni kimə və kimdən yazılması dəqiq olmalıdır.
- Ailə üzvləri barəsində də qısa məlumat verilməlidir.
- Məzmun qısa, faktlar isə konkret və aydın olmalıdır.

69 Ərizə nə məqsədlə yazılır?

- məlumat vermək
- münasibət bildirmək
- elan vermək
- xahiş etmək
- izah etmək

70 Aşağıdakı sənədlərdən hansılarının əvvəli, demək olar ki, eynidir?

- bildiriş – xülasə
- akt - reklam
- rəy - annotasiya
- ərizə – izahat
- elan - qəbz

71 Aşağıdakılardan biri ərizəyə aid deyildir:

- Ərizə mütləq imzalanmalıdır.
- Yazanın öz xətti ilə olmalıdır.
- Vərəqin ortasında “ƏRİZƏ” sözü yazılmalıdır.
- Kimə və kimdən yazılması göstərilməsə də olar.
- Xahiş və şikayət xarakterli ərizələr vardır.

72 İşgüzar sənədləri seçin: a) nota b) fərman c) etiket d) sərəncam e) bildiriş ə) ərizə

- d,e,ə
- a,b,d
- a,d,ə
- c,e,ə
- b,c,d

73 Ərizənin məzmunca növünü göstərin:

- 6
- 5
- 1
- 2
- 3

74 Hər hansı bir hadisə ilə bağlı zərər yetirildiyi halda zərərçəkmiş şəxs lazımı orqanlara hansı sənədi təqdim edə bilər?

- protokol
- təqdimat
- etibarnamə
- ərizə
- akt

75 Nümunələrdən hansı məzmununa görə iki növə bölünür?

- reklam
- elan
- teleqram
- ərizə
- arayış

76 Eyni formada yazılan işgüzar sənədlər hansılardır?

- izahat, bildiriş
- töhmət, ərizə
- tərcümeyi-hal, təqdimat
- ərizə, izahat
- protokol, teleqram

77 Ərizə yazarkən lazım olan qaydalardan biri səhvdir:

- Vərəqin sağ tərəfində əvvəlcədən ərizənin başlığı, yəni kimə və kimdən yazıldığı qeyd olunmalıdır.
- Ərizəni ərizə verən öz xətti ilə yazmalıdır.
- Ərizənin məzmunu qısa, faktlar isə konkret olmalıdır.
- Ərizəyə möhür vurulmalıdır.
- Vərəqin ortasında "ƏRİZƏ" sözü yazılmalıdır.

78 Aşağıda verilənlərdən yalnız biri işgüzar sənəddir:

- sərəncam
- prezidentin fərmanı
- konstitusiyaya
- ərizə
- nazirin əmri

79 Verilmiş fikirlərdən hansı səhvdir? Ərizənin sonunda:

- Möhür vurulmur.
- Yazılma tarixi göstərilir.
- İmza qoyulur.
- Möhür vurulur.
- Ərizəni yazan şəxsin adı və soyadı qeyd olunur.

80 Məzmununa görə ərizənin neçə növü var?

- 4
- 3
- 5
- 2

6

81 Ərizənin yazılış formasına qoyulan tələblər hansı sırada səhv göstərilmişdir?

- Ərizənin sonunda imza qoyulmalı və onun yazılma tarixi göstərilməlidir.
- Vərəqin ortasında "ərizə" sözü yazılmalıdır.
- Ərizənin məzmunu qısa, faktlar isə konkret olmalıdır.
- Ərizəyə möhür vurulmalıdır.
- Ərizəni ərizəçi öz xətti ilə yazmalıdır.

82 Verilmiş başlıq hansı əməli yazı formasına aiddir? Anadolu liseyinin direktoru M.Rəhimovaya həmin liseyin Xa sinif şagirdi S.Məmmədovdan...

- arayış
- protokol
- xasiyyətnamə
- ərizə
- etibamamə

83 Məktəbi yenidən bitirmiş Ramin Bakı Baş Məşğulluq İdarəsinə işə düzəlmək üçün müraciət etməlidir. Bunun üçün o, hansı müraciət formasını seçməlidir?

- izahat
- akt
- reklam
- ərizə
- bəyanat

84 Verilmiş sənədlərdən hansılarının əvvəli, demək olar ki, eynidir?

- ərizə-izahat
- akt-çağırış
- arayış-tərcümeyi-hal
- rəy-annotasiya
- layihə-qəbz

85 Mübahisə zəminində bir nəfər digərinə maddi və mənəvi zərər yetirmişdir. Zərərçəkmiş şəxs lazımı orqanlara hansı sənədi təqdim etməlidir?

- nizamnamə
- bəyannamə
- izahat
- ərizə
- akt

86 Xasiyyətnamə neçə şəxs tərəfindən təsdiq edilməlidir?

- 5-6 şəxs tərəfindən
- ən azı iki şəxs tərəfindən
- bir şəxs tərəfindən
- üç şəxs tərəfindən
- üç-dörd şəxs tərəfindən

87 Hansı sənəd mütləq möhürlə təsdiqlənməlidir?

- izahat
- arayış
- ərizə
- elan
- tərcümeyi-hal

88 Hansı sənəd kimliyi təsdiq etmək üçün hər hansı bir təşkilat tərəfindən verilir?

- xasiyyətnamə
- izahat
- elan
- arayış
- qəbz

89 Hansı sənəd mütləq möhürlə təsdiqlənməlidir?

- izahat
- elan
- anons
- arayış
- tərcümeyi-hal

90 Hər hansı şəxsin bir yerdə yaşaması, işləməsi, oxuması və s. haqqında tərtib edilən sənəd növü necə adlanır?

- annotasiya
- müqavilə
- təqdimat
- arayış
- izahat

91 Kimliyi təsdiq edən sənəd hansıdır?

- əmr
- tərcümeyi-hal
- xasiyyətnamə
- arayış
- ərizə

92 Verilmiş sənəd növünü müəyyənləşdirin: Əli Ramazan oğlu Məmmədov, həqiqətən, Bakı şəhər 158 sayılı məktəbin IX sinif şagirdidir .

- bildiriş
- akt
- ərizə
- arayış
- protokol

93 Hansı işgüzar sənəd fərdin özü tərəfindən hazırlanmır?

- ərizə
- tərcümeyi-hal
- izahat
- arayış
- etibarnamə

94 hər hansı bir şəxsin kimliyini təsdiq etmək məqsədi ilə bu və ya digər təşkilat tərəfindən verilən sənəddir . Söhbət hansı sənəddən gedir?

- vəkalətnamədən
- ərizədən
- protokoldan
- arayışdan
- elandan

95 Kimliyi təsdiq etmək üçün verilən sənəd hansıdır?

- məqalə
- qəbz
- qaimə
- arayış
- bildiriş

96 Bu sənəd hər hansı bir şəxsin kimliyini təsdiq etmək məqsədi ilə bu və ya digər təşkilat tərəfindən verilir və burada bir və ya bir neçə şəxs haqqında da məlumat vermək mümkündür .Bu fikirlər hansı işgüzar sənəd haqqındadır?

- akt
- izahat
- ərizə
- arayış
- protokol

97 Hansı sənəddə şəxsin ictimai fəaliyyəti, əxlaqi və digər keyfiyyətləri sadalanır?

- xasiyyətnamə
- fərman
- tərcümeyi-hal
- etibarnamə
- müqavilə

98 Şəxsin təvəllüdü, vəzifəsi, milliyyəti, ailə vəziyyəti, idarə və müəssisədəki əmək fəaliyyəti, stajı və s. göstərilən ardıcılıq hansı əməli yazı növünə aiddir?

- annotasiya
- vəkalətnamə
- təqdimat
- xasiyyətnamə
- izahat

99 Verilir Nicat Rövşən oğlu Həsənlilyə ona görə ki, o, həqiqətən, Xanlar rayonu 3 saylı orta məktəbin III sinfində oxuyur . Nümunə işgüzar sənədlərdən hansına aiddir?

- ərizə
- akt
- bildiriş
- arayış
- reklam

100 Bunlardan biri rəsmi sənədlər cərgəsində verilə bilməz:

- nota
- qanun
- konstitusiya
- xasiyyətnamə
- fərman

101 Biri digərlərindən fərqlənir:

- fərman
- sərəncam
- qanun
- xasiyyətnamə
- konstitusiya

102 Verilmiş xüsusiyyətlər hansı sənədi səciyyələndirir? 1.Dövlət sənədi kimi idarə rəhbəri verir. 2. Bu sənəddə şəxsin ictimai fəaliyyəti, əxlaqi və siyasi keyfiyyətləri obyektiv şəkildə ardıcıl sadalanır.

- ərizə
- etibarnamə
- vəkalətnamə
- xasiyyətnamə
- elan

103 Xasiyyətnamə neçə şəxs tərəfindən təsdiq edilməlidir?

- 5- 6 şəxs tərəfindən
- idarənin bütün işçiləri tərəfindən
- bir şəxs tərəfindən
- ən azı iki şəxs tərəfindən
- yalnız katib tərəfindən

104 Biri işgüzar məktub nümunəsinə aid deyil:

- cavab
- məlumat
- sorğu
- xasiyyətnamə
- tövsiyə

105 Xasiyyətnamənin tərtib edilməsinə dair verilənlərdən biri yanlışdır:

- Xasiyyətnamənin həcmi 1-2 səhifədən artıq olmamalıdır.
- Onun kimə, kimdən və haradan təqdim olunması göstərilir.
- Xasiyyətnamədə bu və ya digər şəxsin ictimai fəaliyyəti, əxlaqi və şəxsi keyfiyyətləri obyektiv şəkildə sadalanır.
- Dövlət sənədi kimi xasiyyətnaməni yalnız idarə rəhbəri imzalayır.
- Dövlət əhəmiyyətli bəzi xasiyyətnamələr müzakirə olunur və yoxlanılır.

106 Xasiyyətnamə sözü ilə bağlı hansı fikir düzgündür?

- Birinci tərəfi Azərbaycan, ikinci tərəfi fars sözüdür.
- Fars sözüdür.
- İki hissədən ibarətdir.
- Ərəb sözüdür.
- Azərbaycan sözüdür.

107 Aşağıdakı sənədlərdən neçəsinin sonunda mütləq möhür olmalıdır? (protokol, arayış, xasiyyətnamə, tərcümeyi - hal, elan, izahat)

- 6
 3
 1
 2
 4

108 Xasiyyətnamənin yazılmasına verilən tələblərə aid deyil:

- Xasiyyətnamə yığcam olmalıdır, göndərilən təşkilatın adı dəqiq göstərilməlidir.
 Xasiyyətnamələr istənilən formada yazıla bilər.
 Dövlət sənədi kimi xasiyyətnaməni idarə rəhbəri verir.
 Xasiyyətnaməni ən azı iki məsul şəxs imzalayır və müəssisənin möhürü vurulur.
 Xasiyyətnamənin həcmi 1-2 səhifədən artıq olmur.

109 Yeni iş qəbul olunduqda, rəhbər vəzifəyə seçildikdə və ya dövlət orqanları tərəfindən tələb olunduqda hər hansı şəxs haqqında ___ verilir.

- qəbz
 xasiyyətnamə
 elan
 protokol
 vəkalətnamə

110 Xasiyyətnamənin həcmi neçə səhifədən ibarət olur?

- 4; 5
 1; 2
 5; 6
 5 ; 10
 3; 4

111 Xasiyyətnamə sözü hansı dilə məxsus sözdür?

- rus
 ərəb və fars
 Azərbaycan
 latın
 ərəb

112 Aşağıdakı işgüzar sənədlərdən hansını hazırlayarkən bu tələblər yerinə yetirilməlidir? 1. Sənəd vahid formada yazılır və onu idarə rəhbəri verir. 2. Sənəddə bu və ya digər şəxsin ictimai fəaliyyəti, əxlaqi və siyasi keyfiyyətləri obyektiv şəkildə ardıcıl sadalanır.3. Kimə, kimdən, haraya təqdim olunması göstərilir.4.Dövlət əhəmiyyətlidirsə, müzakirə olunaraq yoxlanılır.5. Həcmi 1- 2 səhifədən artıq olmur və məsul şəxsin imzası və müəssisənin möhürü vurulur.

- tərcümeyi – hal
 ərizə
 protokol
 izahat
 xasiyyətnamə

113 Yalnız birində müəyyən qədər fərdilik özünü göstərə bilər:

- protokolda
- arayışda
- tərcüme-yi-halda
- qanunlarda
- məcəllələrdə

114 Tərcüme-yi-halı xasiyyətnamədən fərqləndirən düzgün əlaməti göstərin:

- 1-ci həmin şəxs barəsində, lakin başqa adam tərəfindən, 2-ci şəxsin özü tərəfindən yazılır.
- 1-si şəxsin özü tərəfindən, 2-ci şəxs barəsində, lakin başqa adam tərəfindən yazılır.
- Xasiyyətnaməni idarə rəhbəri imzalayır.
- Xasiyyətnamələrin heç biri dövlət əhəmiyyəti daşımır.
- Tərcüme-yi-halı ən azı iki şəxs imzalamalıdır.

115 Tərcüme-yi-hala qoyulan tələblərdən biri səhvdir?

- Şəxsin təhsili, qazandığı nailiyyətlər barədə məlumat verilməlidir.
- Tərcüme-yi-halı şəxs öz elektron variantında təqdim etməlidir.
- Tərcüme-yi-hal dolğun olmalıdır.
- Burada şəxsin doğulduğu il, ay, gün və yer dəqiq göstərilməlidir.
- Faktlar ardıcılıqla verilməlidir.

116 Tərcüme-yi-halı xasiyyətnamədən fərqləndirən əsas əlamət hansıdır? Verilənlərdən yalnız biri doğrudur:

- Xasiyyətnaməni yazan şəxs özü imzalayır.
- Xasiyyətnamələrin heç biri dövlət əhəmiyyəti daşımır.
- Tərcüme-yi-hal başqa adam tərəfindən, xasiyyətnamə isə şəxsin özü tərəfindən yazılır.
- Tərcüme-yi-hal şəxsin özü tərəfindən, xasiyyətnamə isə həmin şəxs barəsində, lakin başqası tərəfindən yazılır.
- Tərcüme-yi-halı idarə rəhbəri verir.

117 Tərcüme-yi-hal barədə verilmiş fikirlərdən biri yanlışdır:

- Təhsili haqqında məlumat verilməlidir.
- Həyatının mərhələləri ilə bağlı faktlar ardıcıl sadalanmalıdır.
- Şəxsin doğulduğu il, ay və gün dəqiq göstərilməlidir.
- Məlumatın vaxtı, saati və yoxlanılan hadisənin yeri dəqiq göstərilməlidir.
- Tərtib edən öz xətti ilə yazıb imza qoymalıdır.

118 Elmi tərcüme-yi-hal aşağıdakılardan kimə aid edilə bilər?

- alimə
- hər hansı bir şəxsə
- idarənin mühasibinə
- idarə rəhbərinə
- xarici vətəndaşa

119 Verilənlər hansı işgüzar sənəd haqqındadır. Sadə və mürəkkəb olur. - İşə girərkən, rəhbər vəzifəyə irəli çəkilməyə, mükafata təqdim olunarkən və digər hallarda yazılır. -Şəxsin öz xətti ilə yazılmalıdır. -Həyat mərhələləri, oxuduğu, işlədiyi yerlər, ailə vəziyyəti, nailiyyətlər və s. göstərilməlidir.

- xasiyyətnamə
- elan
- ərizə
- tərcüme-yi-hal
- akt

120 İctimai həyatın müxtəlif sahələrində istifadə edilən və şəxsin özü haqqında ətraflı məlumat verməsi məqsədi ilə yazılan sənəd necə adlanır?

- xasiyyətnamə
- protokol
- akt
- tərcümeyi-hal
- annotasiya

121 Biri məntiqi pozur:

- bildiriş
- reklam
- anons
- tərcümeyi-hal
- afişa

122 Hər hansı bir şəxs özü haqqında ətraflı məlumat verməlidir. O, bu sənəddə bütün ailə üzvləri haqqında geniş yazmalıdır Bu sözlər hansı sənəd haqqındadır?

- protokol
- akt
- etibamamə
- tərcümeyi-hal
- ərizə

123 Aşağıda verilənlər hansı işgüzar sənəd haqqındadır? Sadə və mürəkkəb xarakterli olur. İşə girərkən, rəhbər vəzifəyə seçilərkən, mükafata təqdim olunarkən, ictimai-siyasi təşkilata üzv olunarkən və s. yazılır. Yazanın öz xətti ilə olmalıdır. Həyat mərhələləri, oxuduğu – işlədiyi yerlər, ailə vəziyyəti, nailiyyətlər və s. göstərilməlidir.

- bildiriş
- elan
- ərizə
- tərcümeyi-hal
- akt

124 Tərcümeyi-halı xasiyyətnamədən fərqləndirən əsas əlamət hansıdır?

- Xasiyyətnaməni idarə rəhbərləri imzalayır.
- Tərcümeyi-halı ən azı iki məsul şəxs imzalayır.
- 1-ci həmin şəxs barəsində, lakin başqa adam tərəfindən, 2-ci şəxsin özü tərəfindən yazılır.
- 1-ci şəxsin özü tərəfindən, 2-ci həmin şəxs barəsində, lakin başqa adam tərəfindən yazılır.
- Xasiyyətnamələrin heç biri dövlət əhəmiyyəti daşımır.

125 Bioqrafiya nədir?

- bir şəxsin öz əli ilə yazdığı tərcümeyi-hal
- bir şəxsin əmək fəaliyyətini təsvir edən rəsmi sənəd
- bir şəxsin özü haqqında yazdığı ətraflı məlumat
- kiminsə tərcümeyi-halının başqası tərəfindən yazılması
- dövlətin hər bir vətəndaşa verdiyi hüquqi sənəd

126 İctimai həyatın müxtəlif sahələrində istifadə edilən və şəxsin özü haqda ətraflı məlumat verməsi məqsədi ilə yazılan sənəd necə adlanır?

- xasiyyətnamə
- protokol
- akt
- tərcümeyi-hal
- annotasiya

127 Tərcümeyi-halın 1-ci cümləsində hansı durğu işarələrindən istifadə olunur?

- iki nöqtə
- sual və vergül
- nida və tire
- vergül və nöqtə
- nöqtəli vergül

128 Verilmiş əməli yazı nümunələrindən hansılar yalnız şəxsin öz xətti ilə yazılmalıdır?

- zəmanət və arayış
- fərman və təqdimat
- protokol və əmr
- tərcümeyi-hal və ərizə
- məktub və xasiyyətnamə

129 Məzmunca bir-birinə oxşayan və eyni zamanda müəyyən xüsusiyyətlərə görə bir-birindən fərqlənən sənədlər hansılardır?

- arayış, reklam
- protokol, bildiriş
- töhmət, ərizə
- tərcümeyi-hal, xasiyyətnamə
- teleqram, izahat

130 Mən, Əliyev Ramin Kərim oğlu 1988-ci il may ayının 21-də Bakı şəhərində ziyalı ailəsində anadan olmuşam. 20 sayılı orta məktəbi bitirmişəm. 2012-ci ildə Azərbaycan Dövlət İqtisad Universitetinin Maliyyə fakültəsinə daxil olmuşam, hazırda IV kurs tələbəsiyəm. Atam, Vəqif Əliyev 1960-cı ildə Qəbələ rayonunda anadan olmuşdur. Bank işçisidir. Anam, Zəhra Məmmədova 1965-ci ildə Şəki rayonunda anadan olmuşdur. Evdar xanımdır. Göstərilən nümunə hansı əməli yazı növünə aiddir?

- etibamamə
- təqdimat
- xasiyyətnamə
- tərcümeyi-hal
- məqalə

131 Kommersiya hesabı hansı sənəddir?

- Gəmi sahibinin yükü daşımağa qəbul sənədidir.
- Göstərilən məbləğin ödənilməsi barədə satıcının alıcıya göndərilən mal üçün tələbini əks etdirən sənəddir.
- Yükdaşıyan tərəfindən yükün daşınmaya qəbul edilməsi barədə imzalanan sənəddir.
- Əmtəələrin dəyəri, keyfiyyət və kəmiyyət xüsusiyyətləri barədə məlumat verən sənəddir.
- Gəmi sahibi tərəfindən dəniz yolu vasitəsi ilə yükün daşınmağa qəbul edilməsini təsdiq edən sənəddir.

132 Məktublar neçə hissədən ibarət olur?

- 3
- 4

- 5
- 2
- 1

133 Məktuba aid verilənlərdən hansı yanlıştır?

- Müraciət hissəsi məktubun başlığı sayılır.
- Məktublar məzmunca və formaca bir-birindən fərqlənir.
- Məktublar məzmunca və formaca bir-birindən fərqlənmirlər.
- Məktubun əsas mətni 2 hissədən ibarət ola bilər.
- Ümumi hissə məktubun başlığı sayılır.

134 Aşağıdakılardan hansı məktubun növlərinə aid deyil?

- açıq məktublar
- qapalı məktublar
- rəsmi məktublar
- ədəbi məktublar
- işgüzar məktublar

135 Məktub yazarkən gözlənilən sistemə aşağıdakılardan hansı aid deyil?

- fərqləndirici hissə
- normativ hissə
- müraciət hissəsi
- ümumi hissə
- yekunlaşdırıcı hissə

136 Verilmiş sənədlərdən hansı rəsmi-işgüzar üslubun ən sərbəst formasıdır?

- məktub
- bəyanat
- əmr
- qaimə
- sərəncam

137 Aşağıdakılardan hansı epistolıy üsluba aid deyil?

- öyüdnamələr
- məktublar
- nəsihətnamələr
- dəvətnamələr, çağırış tipli yazılar
- annotasiyalar

138 Məktublarnın strukturuna daxil olan hissələrdən biri artıqdır:

- başlanğıc, ümumi, yekunlaşdırıcı hissə
- fərqləndirici və yekunlaşdırıcı hissə (sonluq)
- məktublarda nəzakət qaydalarına əməl edilən hissə
- müraciət hissəsi (başlanğıc)
- ümumi hissə

139 Bunlardan biri rəsmi məktub növü deyil:

- təliqə

- sörğü
- xahişnamə
- təqdimat
- tələbnamə

140 Reklamasiyaya cavab hansı formada göndərilir?

- faks və internetlə
- yazılı
- şifahi
- şifahi və qismən yazılı
- telefonla

141 Reklamasiya nədir?

- Heç biri doğru deyil.
- iradlar
- itkilər
- müqavilə
- kommersiya sənədi

142 Məktub sözü hansı mənşəlidir?

- fars
- ərəb
- monqol
- tatar
- türk

143 Bunlardan hansı rəsmi-işgüzar üslubun ən sərbəst formasıdır?

- protokol
- məktub
- arayış
- əmr
- ərizə

144 Hansı işgüzar sənədin dili daha sərbəstdir?

- annotasiya
- etibarnamə
- rəy
- məktub
- zəmanət

145 Hörmətli cənab! Sizin sadaladığınız əmtəə məhsullarını bu gün almalıydıq. Təəssüf ki, indiyədək nə malın növü, nə də yüklənmə haqqında bildiriş almamışıq... Belə bir müraciət hansı əməli yazı nümunəsinə aiddir?

- ərizə
- məktub
- qəbz
- elan
- arayış

146 Aşağıdakılardan birini rəsmi-işgüzar üslubun ən sərbəst forması hesab etmək olar:

- akt
- bildiriş
- məktub
- ərizə
- arayış

147 Bunlardan biri elan növünə aid deyil:

- anons
- açıq məktub
- afişa
- reklam
- bildiriş

148 Salam, əziz dostum. Bu, mənim sənə əsgərlikdən göndərdiyim sonuncu ... – verilmiş bu sözlərlə hansı əməli yazı nümunəsi başlayır?

- elan
- məktub
- ərizə
- hekayə
- inşa

149 Bunlardan biri digərlərindən fərqlənir:

- nota
- təqdimat
- fərman
- sərəncam
- bəyanat

150 Biri xaraktercə fərqlidir:

- afişa
- təqdimat
- çağırış
- bildiriş
- elan

151 Biri elan xarakterli yazılara aid deyil:

- anons
- bildiriş
- təqdimat
- reklam
- afişa

152 Təqdimatın tərtibatına qoyulan tələblərdən biri səhvdir:

- Yuxarı instansiyaya göndərilir.
- Şəxsin öz xətti ilə yazılıb imza qoyulmalıdır.
- Təqdimatda idarə və ya təşkilatın adı dəqiq göstərməlidir.
- Təqdimatda müraciət anlaşıqlı şəkildə şərh edilməlidir.
- Təqdimatın kim tərəfindən verilməsi dəqiq göstərməlidir.

153 Təqdimatın formalarından biri səhvdir:

- yazılı bəyanat
- İclasda neçə nəfərin iştirak etməsi qeyd olunur.
- yuxarı təşkilatlara yazılı məlumat
- müraciət
- Forması təxminən ərizə kimidir.

154 Verilmiş xüsusiyyətlər hansı sənəd növlərinə aiddir? 1) Tapşırığın yerinə yetirilməsi, görülmüş işin nəticəsi haqqında verilən məlumatdır. 2) Sonunda sədr və katibin imzası olur.

- akt, protokol
- hesabat, protokol
- annotasiya, hesabat
- ərizə, izahat
- izahat, elan

155 Verilənlər içərisində hansı əməli yazı nümunəsinə aid xüsusiyyət yoxdur: 1) Qiymətli bir əşyanı müəyyən təşkilatdan almaq üçün lazımi şəxsə verilən məlumatdır. 2) Latınca qeyd aparmaq, əlavə etmək deməkdir. 3) Hər hansı bir şəxsin kimliyini təsdiq etmək məqsədilə bu və ya digər təşkilat tərəfindən verilir. 4) Təşkilat tərəfindən ayrılmış komissiyanın iştirakı ilə tərtib olunur.

- annotasiya
- akt
- arayış
- hesabat
- vəkalətnamə

156 Görülmüş işin nəticəsi haqqında məlumatı işıqlandırır:

- bildiriş
- elan
- protokol
- hesabat
- izahat

157 Hesabata aid olmayan xüsusiyyət hansıdır?

- Faktlar və rəqəmlər dəqiq verilməlidir.
- Həm yazılı, həm də şifahi formada ola bilər.
- Əvvəlində onu yazan şəxsin adı, atasının adı və soyadı göstərməli, sonunda isə imza qoyulmalıdır.
- Təşkilat tərəfindən ayrılmış komissiyanın iştirakı ilə tərtib olunur.
- Ərəb sözü olub, «verilən tapşırığın yerinə yetirilməsi, görülmüş işin nəticəsi haqqında məsul şəxsə, kollektivə, təşkilata, ictimaiyyətə verilən rəsmi məlumat» mənasını bildirir.

158 Hesabata aid olan xüsusiyyət hansıdır?

- Bir sıra hallarda xüsusi formada mətbəədə hazırlanır.
- Sədr və katib tərəfindən imzalanır.
- Rəsmi-işgüzar üslubun ən sərbəst formasıdır.
- Əvvəlində onu yazan şəxsin adı, atasının adı və soyadı göstərməli, sonunda isə imza qoyulmalıdır.
- Yazılarkən bu sistem gözlənilməlidir: müraciət, ümumi, fərqləndirici, yekunlaşdırıcı hissələr.

159 Azərbaycan Dövlət İqtisad Universitetinin baş müəllimi Lalə Əliyevanın 2010-2015-ci illər üçün dövlət büdcəli elmi-tədqiqat işinin planına dair verdiyi məlumat belə adlanır:

- ərizə
- təqdimat
- bildiriş
- hesabat
- akt

160 Adı ərəbcədən götürülmüş bu sənəd görülmüş işin nəticəsi haqqında məsul şəxsə, təşkilata, ictimaiyyətə yazılı və şifahi şəkildə verilən məlumatı əks etdirir.

- akt
- arayış
- ərizə
- hesabat
- vəkalətnamə

161 Aşağıda hansı əməli yazı nümunəsinin xüsusiyyətləri verilmişdir? 1) İştirakçıların sayı göstərilməli, müvafiq qərar bəndlər üzrə öz əksini tapmalıdır. 2) Sonunda sədr və katibin imzası olur.

- izahat
- annotasiya
- akt
- protokol
- hesabat

162 Protokola aid xüsusiyyət hansıdır?

- Hər hansı bir şəxsin kimliyini təsdiq etmək məqsədilə bu və ya digər təşkilat tərəfindən verilir.
- Latınca «_____» sözündən olub, hərəkət, hadisə, cinayət işi deməkdir.
- Latınca «_____» sözündən olub, «qeyd aparmaq, əlavə etmək» deməkdir.
- Yunancadan tərcümədə "ilk, birinci vərəq, yapışdırmaq" mənalarını verir.
- Qiymətli bir əşyanı müəyyən təşkilatdan almaq üçün lazımı şəxsə verilən xüsusi formada tərtib edilmiş sənəddir.

163 Protokola aid olan xüsusiyyət hansıdır?

- Bir sıra hallarda xüsusi formada mətbəədə hazırlanır.
- Yazılma tarixi (gün, ay və il) sonda bütöv şəkildə göstərilir.
- Təşkilat tərəfindən ayrılmış komissiyanın iştirakı ilə tərtib olunur.
- Sonunda sədr və katibin imzası olur.
- Latınca «_____» sözündən olub, «qeyd aparmaq, əlavə etmək» deməkdir.

164 Bu əlamətlər hansı əməli yazıya aiddir? 1) Yunancadan tərcümədə ilk, birinci vərəq, yapışdırmaq mənalarını verir. 2) Müxtəlif işlənmə məqamları var 3) Özündə bir neçə məsələni əks etdirə bilər.

- izahat
- annotasiya
- əmr
- protokol
- akt

165 Aşağıdakı xüsusiyyətlər hansı əməli yazı növünə aiddir? 1) İclas qərarlarının əks etdirilməsi, qayda pozulması və dövlətlərarası sazişlə əlaqədar tərtib olunur. 2) Təşkilatın adı, tarix və yer göstərilir. 3) Sənədin əvvəlində onun adı və nömrəsi böyük hərflə yazılır. 4) Sonda sədr və katib imza qoyur.

- rəy
- izahat

- əmr
- protokol
- təqdimat

166 Azərbaycan Dövlət İqtisad Universiteti Azərbaycan dili kafedrasının iclasında müzakirə olunan məsələlər, söylənilən fikirlər və çıxarılan qərarlar hansı əməli yazı nümunəsində öz əksini tapmalıdır?

- elan
- akt
- vəkalətnamə
- protokol
- izahat

167 Hansı əməli yazı nümunəsinin əsas hissəsi bu başlıqlardan ibarət olur? 1. Gündəlik 3. Çıxışlar 2. Eşidildi 4. Qərar

- akt
- afişa
- elan
- izahat
- protokol

168 Bu əməli yazı nümunəsinin mətni belə tamamlanır: Qərar: 1) ...; 2) ...; 3)... Sədr ... Katib ... Söhbət hansı yazı növündən gedir?

- bildiriş
- akt
- izahat
- protokol
- elan

169 Verilmiş nümunə hansı əməli yazı növünün əsas hissəsindən bir parçadır? 2015-ci il aprelin 25-də ADİU Elmi Şurasının növbəti iclası keçirildi...

- xasiyyətnamə
- akt
- ərizə
- protokol
- izahat

170 Bu əməli yazı növünün adı yunancadan tərcümədə ilk, birinci vərəq , yapışdırmaq mənalarını ifadə edən hissələrdən ibarətdir:

- akt
- annotasiya
- elan
- protokol
- reklam

171 Aşağıdakı xüsusiyyətlər hansı sənədə aiddir? 1)İclasın gündəliyi 2)Eşidildi 3) Çıxışlar 4) Qərar

- arayış
- akt
- ərizə
- protokol

elan

172 Protokoldan çıxarış verərkən hansı məlumatlar verilməlidir? Səhvi göstər:

- gündəlik məsələ
 iclasın tarixi və nomrəsi
 iclas iştirakçıları və onların sayı
 iştirakçıların imzası
 qərar

173 Eşidildi, gündəlik məsələlər, iştirak edənlər, qərar.. kimi sözlər hansı sənəd formasının tərkib hissəsi kimi işlədilir?

- nota
 akt
 akt
 protokol
 afişa

174 İşgüzar görüşlərin keçirilməsi qaydası necə adlanır?

- mədəniyyət
 işgüzar protokol
 etiket
 etik kodeks
 protokol forması

175 Hesabat haqqında deyilən fikirlərdən hansı səhvdir?

- İmzalanmalıdır.
 Faktlar, rəqəmlər dəqiq göstərilməlidir.
 İnandırıcı olmalıdır.
 Qorunub saxlanmır.
 Təkrara yol verilməməlidir.

176 Hesabat sözü mənşəcə hansı dilə aiddir?

- Azərbaycan
 fars
 türk
 ərəb
 əfqan

177 Hesabatın tərtib edilməsinə qoyulan tələblərdən hansı səhvdir?

- Hesabat konkret və geniş ola bilər.
 Hesabat inandırıcı olmalıdır.
 Hesabatdakı faktlar və rəqəmlər dəqiq verilməlidir.
 Hesabat idarə rəhbəri və baş mühasib tərəfindən imzalanır və möhür vurulur.
 Hesabatda təkrarlara, yorucu fikirlərə, yersiz sitatlara yol verilməməlidir.

178 Ərəbcədən götürülmüş bu söz verilən tapşırığın yerinə yetirilməsi, görülmüş işin nəticəsi haqqında məsul şəxsə, kollektivə, təşkilata, ictimaiyyətə yazılı və şifahi şəkildə verilən rəsmi məlumatdır:

- protokol

- bəyanat
- izahat
- hesabat
- vəkalətnamə

179 Verilmiş fikirlərdən yalnız biri protokola aiddir:

- Bədii üsluba əsaslanır.
- Yoxlamanın müddəti həm rəqəm, həm də hərflə qeyd olunur.
- Şəxsin kimliyini təsdiq etmək məqsədilə bu və ya digər təşkilat tərəfindən verilir.
- Təşkilatın adı, tarix və yığıncağın keçirildiyi yer qeyd olunur.
- Məlumatın mahiyyəti, məzmunu qeyd olunur.

180 Protokolla bağlı verilmiş fikirlərdən biri səhvdir:

- Faktlar (oxuduğu, işlədiyi yerlər, nailiyyətləri və s.) ardıcıl sadalanmalıdır.
- Dövlətlərarası saziş, müqavilə və s. bağlanan zaman keçirilən yığıncaqlarda da yazılır.
- Təşkilatın adı, tarix və yığıncağın keçirildiyi yer qeyd olunmalıdır.
- İclaslarda söylənilən çıxışları və çıxarılan qərarı təzahür etdirmək üçün yazılır.
- Sədr və katib tərəfindən imzalanır.

181 Protokol haqqında yazılanlardan biri doğru deyil:

- Əməli yazı nümunəsidir, rəsmi sənəd formasıdır.
- Dövlət qanunu, qayda pozulubsa, akta əlavə olaraq yazılır.
- Yunan sözdür- ``protok``-ilk, ``kolos``-yapışdırmaq deməkdir.
- İşgüzar sənəd formasıdır.
- Bir neçə aktual məsələni özündə əks etdirə bilər.

182 İşgüzar protokol nədir?

- xarici ticarət əlaqələrinin yaradıldığı vaxt, tərəflərin bağladığı saziş
- danışıqların yeri, şəraiti, göstərilən sənəd (yerin rahatlığı, səs-küysüz şərait)
- danışıqların aparılması üçün qonaqların dəvət olunması, protokolun yazılması (vaxt, reqlament)
- işgüzar görüşlərin aparılması qaydasıdır (görüşün vaxtı, yeri, şəraiti, qəbulun seçilməsi, qonaqların siyahısı)
- danışıqların yeri, şəraiti, beynəlxalq saziş qaydaları

183 Müşavirə, konfrans və iclaslarda söylənilən çıxışları, qəbul edilən qərarları özündə təzahür etdirmək üçün, həmçinin hər hansı bir qaydanın yaxud qanunun pozulması zamanı tərtib olunan akta əlavə etmək üçün yazılır.

- qərar
- təqdimat
- ərizə
- protokol
- akt

184 Bunlardan biri protokolda öz əksini tapmır:

- sədr və katibin imzası
- qərar
- çıxışların qısa məzmunu
- xülasə
- gündəlik məsələlər

185 Protokol kimlər tərəfindən imzalanır?

- yalnız katib
- məruzəçi
- iclasda iştirak edən bütün şəxslər
- sədr və katib
- yalnız sədr

186 Sənəd formalarından hansı təqvim ili boyunca nömrələnir və kitabda qeydə alınır?

- bildiriş və zəmanətlər
- hesabat və izahatlar
- ərizə və arayışlar
- əmr və protokollar
- tərcümeyi-hal və xasiyyətnamələr

187 Verilmiş fikirlərə görə müəyyən et: 1) Vərəqin sol tərəfində böyük hərflə Eşidildi sözü yazılır, müzakirə olunacaq məsələ qeyd olunur. 2) Çıxış etdilər sözü yazılır, edilən çıxışların qısa məzmunu qeyd olunur. 3) Qərar (qərar bəndlər üzrə yığcam şəkildə öz əksini tapmalıdır) sözü yazılır.

- zəmanət
- annotasiya
- akt
- protokol
- sərəncam

188 Protokol nə vaxt yazılır?

- hər hansı faktı aşkarlamaq məqsədilə
- hər hansı idarə və ya şəxsin adından iş görən zaman
- qiymətli bir əşyanı müəyyən təşkilatdan almaq məqsədilə
- konfrans, iclas, qurultayda söylənilən çıxışları qeyd etmək məqsədilə
- ezamiyyətə göndərilən zaman

189 Aşağıdakı xüsusiyyətlər hansı sənədə aiddir? 1.İclasın gündəliyi 2.Eşidildi 3.Çıxışlar 4.Qərar

- elan
- ərizə
- akt
- protokol
- arayış

190 Aşağıdakılardan biri iclasdan sonra tərtib olunur:

- referat
- əmr
- məktub
- protokol
- rekvizit

191 Bu əməli yazı növünün Gündəlik , Çıxışlar və Qərar hissələri olur. Söhbət hansı əməli yazı növündən gedir?

- etibarnamə
- bildiriş
- məktub
- protokol
- ərizə

192 Bu əməli yazı nümunəsində iclasın keçirilməsi, orada müzakirə olunan məsələlər, söylənilən mülahizələr və çıxarılan qərarlar əks olunur. Sonda sədr və katib tərəfindən imzalanır. Söhbət hansı əməli yazıdan gedir?

- bildiriş
- məktub
- akt
- protokol
- ərizə

193 Təqvim ili boyunca nömrələnən və qeydə alınan sənəd növlərindən biridir:

- təqdimat
- əmr
- ərizə
- hesabat
- tərcümeyi-hal

194 Məzmununa görə müqavilənin hansı növləri var?

- mürəkkəb
- geniş
- saziş
- sadə
- sülh, əmək, ticarət

195 Fəlsəfə kafedrasının müəllimlərindən Lalə Səmədova, Günay Həsənova 1 iyul 2015-ci il tarixindən məzuniyyətə buraxılışlar - cümləsi hansı sənədin tərkib hissəsidir?

- ərizə
- arayış
- əmr
- akt
- elan

196 Aşağıdakı fikirlərdən hansı akta aid deyil?

- Sonda tərtib edənlərin imzası qoyulur.
- Kollektiv tərəfindən müzakirə edilir.
- Əksər hallarda xüsusi təftiş komissiyasının iştirakı ilə tərtib olunur.
- Bir neçə faktı əks etdirə bilər.
- Yoxlanılan hadisə haqqında dəqiq məlumat verilir.

197 Aktın tərtib olunması ardıcılığını düzgün sıralayın: 1)Aktı tərtib edənlərin vəzifəsi, soyadı, adı və atasının adı yazılır. 2)Yoxlamanın müddəti həm rəqəm, həm də hərflə qeyd olunur. 3) Akt sözü vərəqin yuxarı hissəsində böyük hərflə yazılır. 4)Aktın sonunda nəticə verilir. 5)Akt sözünün altında il, ay, gün və aktın tərtib edildiyi yer göstərilir. 6)Aktı tərtib edənlərin imzası aktın sonunda qoyulur. 7)Yoxlanılan hadisə haqqında dəqiq məlumat verilir.

- 3, 5, 2, 7, 1, 6
- 3, 5, 1, 7, 2, 4, 6
- 4, 2, 1, 7, 3, 5
- 7, 3, 2, 4, 1, 6
- 5, 1, 6, 3, 2, 7

198 Verilmiş əməli yazı növlərindən biri məntiqi pozur: izahat, töhmət, akt, xəbərdarlıq, şiddətli töhmət.

- şiddətli töhmət
- izahat
- töhmət
- xəbərdarlıq
- akt

199 Aşağıdakı işgüzar sənədlərdən hansını hazırlayarkən bu tələblər yerinə yetirilməlidir? 1) Sənədin adı vərəqin yuxarı hissəsində böyük hərflə yazılır. 2) Sənədin adının altında il, ay, gün və sənədin tərtib edildiyi yer göstərilir. 3) Sənədi tərtib edənlərin vəzifəsi, soyadı, adı və atasının adı yazılır. 4) Yoxlanılan hadisə haqqında dəqiq məlumat verilir. Burada hadisənin gedişi, materialın qiyməti, kəmiyyəti öz əksini tapır. 5) Yoxlamanın müddəti həm rəqəm, həm də hərflə qeyd olunur. 6) Sənədin sonunda nəticə verilir. Burada məsuliyyət daşıyan və ya işə vicdanla yanaşan şəxs göstərilir. 7) Tərtib edənlərin imzası sənədin sonunda qoyulur.

- tərcümeyi – hal
- izahat
- akt
- əqd
- iş planı

200 Hər hansı bir təşkilat və ya müəssisədə aparılan yoxlamanın nəticələri əks etdirilən sənəd növü hansıdır?

- protokol
- akt
- rəsmi məktub
- zəmanət
- izahat

201 Anar, Ramiz və Tahir zarafat edərkən bilmədən auditoriyanın pəncərəsini sındırmışlar. Sən isə qrup nümayəndəsi kimi bu hadisənin şahidi olan tələbə yoldaşlarınla birlikdə bir sənəd hazırlamalısən. Hansını seçsən, daha məqsədəuyğun olar?

- akt
- arayış
- məktub
- rəy
- qəbz

202 Müəyyən bir təşkilat tərəfindən ayrılmış komissiyanın iştirakı ilə tərtib olunur. Yoxlanılan hadisə haqqında dəqiq məlumat verilir. Burada hadisənin gedişi, materialın qiyməti, kəmiyyəti öz əksini tapır. Verilənlər rəsmi- işgüzar üslubun hansı növünə aiddir?

- rəsmi məktub
- protokol
- izahat
- zəmanət
- akt

203 Məntiqi ardıcılığı davam etdirin: fərman, sərəncam, bəyanat ...

- ərizə
- bildiriş
- nota
- sifariş
- teleqram

204 İcra hakimiyyəti, idarə və müəssisələrin kollektiv orqanının qəbul etdiyi sənəd növü necə adlanır?

- xasiyyətnamə
- qərar
- referat
- fərman
- işgüzar məktub

205 Fəlsəfə kafedrasının müəllimlərindən Lalə Səmədova, Günay Həsənova 1 iyul 2015-ci il tarixindən məzuniyyətə buraxılışlar -cümləsi hansı sənədin tərkib hissəsidir?

- akt
- əmr
- arayış
- ərizə
- elan

206 Əmrin hazırlanması və tətbiqinə dair verilən tələblərdən biri yanlışdır:

- Təqvim ili boyunca nömrələnir və müvafiq kitabda qeydə alınır.
- Əmr layihəsinin son variantına onun hazırlanmasında iştirak edən struktur bölmələrin və ya əlaqədar təşkilatların rəhbərləri düzəliş edə bilərlər.
- Əmr, bir qayda olaraq, şərh və sərəncam hissələrindən ibarət olur.
- Şərh hissəsində əmr verilməsi üçün əsas götürülən faktlar ifadə edilir, sərəncam hissəsində isə görülməli tədbirlər sadalanır.
- Əmrin sərəncam hissəsi «əmr edirəm» sözləri ilə başlanır .

207 Əmrin sərəncam hissəsi haqqında deyilənlərdən biri səhvdir:

- «Əmr edirəm» sözləri ilə başlanır.
- Qüvvədəqalma müddəti göstərilir.
- Müddət göstərilmir.
- Hər bənd struktur bölməsinin konkret icrasının və ya vəzifəli şəxsin adının göstərilməsi ilə başlanır.
- Nəzərdə tutulan fikirlər ərəb rəqəmləri ilə nömrələnən bəndlər üzrə yerləşdirilir.

208 Aşağıda verilmiş mətn hansı sənədin tərkib hissəsidir? İdarənin işçilərindən Arif Məmməd oğlu Həsənov və Tahir Kərəm oğlu Əliyev 5 iyul 2015-ci il tarixindən məzuniyyətə buraxılışlar.

- arayış
- əmr
- xasiyyətnamə
- etibarnamə
- ərizə

209 Hansılar daha rəsmi xarakter daşıyır?

- məktub və sifarişlər
- ərizə və izahatlar
- zəmanət və elanlar
- əmr və sərəncamlar
- anons və afişalar

210 Şəxsin öz xətti ilə yazılmayan əməli yazı nümunələri hansılardır?

- tərcümeyi-hal
- əmr

- məktub
- izahat
- ərizə

211 Məzmununa görə müqavilənin hansı növləri var?

- mürəkkəb
- sadə
- sülh, əmək, ticarət
- geniş
- birtərəfli

212 ...yazılı sənəd kimi, əsasən, hökumət orqanlarının idarə, müəssisə, təşkilat və s. rəhbərlərinin rəsmi sərəncamı hesab olunur.

- bəyanat
- əmr
- təqdimat
- izahat
- nota

213 Təqvim ili boyunca nömrələnən və qeydə alınan sənəd növlərindən biridir:

- təqdimat
- əmr
- ərizə
- müqavilə
- tərcümeyi-hal

214 Əməli yazının növünü müəyyən edin: Mən, Kommersiya fakültəsinin III kurs tələbəsi Nigar Əli qızı Hüseynova universitetin nəşriyyat şöbəsindən tələbələrə paylamaq üçün 500 (beş yüz) ədəd metodik vəsait götürdüm. Əliyeva S.M. 25 sentyabr 2015-ci il

- hesabat
- qəbz
- qaimə
- etibarnamə
- vəkalətnamə

215 Bir neçə nəfərin iştirakı ilə imzalanıb, müəyyən bir həqiqəti üzə çıxarmaq üçün tərtib edilən sənəd necə adlanır?

- təqdimat
- akt
- protokol
- əmr
- qaimə

216 Aktın məzmununa görə növlərindən biri yanlışdır:

- cinayət aktı
- müəssisələrin aktı
- Azadlıq haqqında Konstitusiyaya aktı
- bu və ya digər bir faktın araşdırılmasından sonra tərtib edilən akt
- dövlət aktı

217 Akt tərtib edilərkən nələrə fikir verilməlidir? Səhv fikri göstərin:

- Aktı tərtib edənlər haqqında ətraflı məlumat verilməlidir.
- Yoxlamanın nəticələri tam işıqlandırılmasa da olar.
- Akt bir neçə nüsxədə olmalıdır.
- Yoxlanmış hadisə (hadisənin gedişi, materialların qiyməti və kəmiyyəti) haqqında məlumat tam olmalıdır.
- Aktın tərtib edildiyi yer və zaman dəqiq göstərilməlidir.

218 Biri elan xarakterli əməli yazılar sırasında verilə bilməz:

- akt
- reklam
- bildiriş
- afişa
- anons

219 Aktla bağlı verilmiş fikirlərdən biri səhvdir:

- Akt onu tərtib edənlər tərəfindən imzalanmalıdır.
- Tərtib edənlərin vəzifəsi, soyadı, adı, atasının adı yazılmalıdır.
- Başlanğıcda il, ay, gün və tərtib edilən yer göstərilməlidir.
- Hadisənin gedişi, materialın qiyməti, kəmiyyəti öz əksini tapmalıdır.
- Tədbirin keçiriləcəyi yer qeyd edilməlidir.

220 Akt tərtib edilərkən nələrə fikir verilməlidir? Səhv fikri göstərin:

- Akt bir neçə faktı əks etdirir.
- Yoxlanmış hadisə (hadisənin gedişi, materialların qiyməti və kəmiyyəti) haqqında məlumat tam olmalıdır.
- Yoxlamanın nəticələri tam işıqlandırılmasa da olar.
- Aktı tərtib edənlər haqqında ətraflı məlumat verilməlidir.
- Aktın tərtib edildiyi yer və zaman dəqiq göstərilməlidir.

221 Göstərilən xüsusiyyətlər hansı əməli yazı nümunəsinə aiddir? 1) Onun mətni iki hissədən ibarət olur. 2) I hissədə sənədin tərtib edilməsinin səbəbi göstərilir. 3) II hissədə isə onun tərtib edilməsinin məqsəd və vəzifələri, aparılmış işin mahiyyəti və xarakteri, müəyyən edilmiş faktlar, habelə nəticə və təkliflər ifadə olunur. 4) Bu sənədi vəzifələri göstərilməklə onun tərtib olunmasında iştirak edən bütün şəxslər imzalayır.

- əmr
- akt
- fərman
- sərəncam
- müqavilə

222 Aktın mətni hansı tərkib hissələrindən ibarətdir?

- giriş və nəticə
- giriş və şərh
- şərh və sərəncam
- giriş və sərəncam
- giriş, şərh və nəticə

223 Akt haqqında deyilənlərdən biri səhvdir:

- Akt bir neçə bənddən ibarət ola bilər.
- Yalnız komissiyanın sədri tərəfindən imzalanır.

- Akt onun tərtib olunmasında iştirak edən bütün şəxslər tərəfindən imzalanır.
- Aktın başlığı həmin aktda göstərilən məsələni qısa şəkildə əks etdirməlidir.
- Aktın sonunda (imzadan əvvəl) onun nüsxələri və saxlandığı yer haqqında məlumat verilir.

224 Bunlardan hansı məzmunca akt növü deyil?

- cinayət aktı
- ictimai akt
- Azadlıq haqqında Konstitusiyaya aktı
- hər hansı bir faktı aşkarlayan akt
- dövlət aktı

225 Bir neçə nəfərin iştirakı ilə imzalanıb tərtib edilən sənəd necə adlanır?

- protokol
- akt
- təqdimat
- qaimə
- əmr

226 Akt neçə hissədən ibarətdir?

- 3
- 1
- 6
- 2
- 4

227 Akt haqqında yazılanlardan biri doğru deyil:

- Akt imzalanmalıdır.
- Tərtib edənlərin imzasının olması zəruri deyildir.
- Hər bir akt təşkilat tərəfindən ayrılmış komissiyanın iştirakı ilə tərtib olunur.
- Yoxlanılan hadisə haqqında dəqiq məlumat verilməlidir.
- Tərtib olunarkən “akt” sözü vərəqin yuxarı hissəsində böyük hərflərlə yazılmalıdır.

228 Əməli yazının növünü müəyyən edin: Mən, filologiya fakültəsinin IV kurs tələbəsi Sənubər Musa qızı Əliyeva universitetin nəşriyyat şöbəsindən tələbələrə paylamaq üçün 400 (dörd yüz) ədəd metodik vəsait götürdüm. Əliyeva S.M. 25 sentyabr 2015-ci il

- hesabat
- vəkalətnamə
- qəbz
- akt
- etibamamə

229 Nümunə işgüzar yazışmanın hansı növünə aiddir? I məsələ: Qrup nümayəndəsi Günay Dadaşovanın Tələbələrin dərslə davamiyyətindəki pozuntuların səbəbləri haqqında məruzəsi – 20 dəqiqə. II məsələ: Universitetdə keçirilən müxtəlif tədbirlərdə tələbələrin iştirakı barədə Həmkarlar komitəsi sədrinin məruzəsi – 15 dəqiqə.

- bildiriş
- reqlament
- akt
- saziş

protokol

230 Akt kim tərəfindən imzalanmalıdır?

- komissiyanın bir neçə üzvü
 aktın tərtibində iştirak edən bütün şəxslər
 sədr
 baş mühasib
 komissiyanın üzvlərindən biri

231 Müqavilə ilə bağlı doğru fikirləri seçin:

- daha çox şirkətin qarşılıqlı razılaşması
 bir çox şirkətlərin mövqeyi
 yalnız fiziki şəxslər arasında bağlanan razılaşma
 iki və daha çox şirkətin birtərəfli razılaşması
 dövlətlər, təşkilatlar, tərəflər arasında bağlanan qarşılıqlı razılaşma

232 ... latın sözü olub hərəkət, hadisə, cinayət işi mənasını verir:

- afişa
 etiket
 akt
 reklam
 protokol

233 ... ərəb mənşəli olub, iki hissədən ibarətdir və sözləşmə, razılaşma mənasındadır:

- akt
 müqavilə
 tələbnamə
 tərcümeyi-hal
 xasiyyətnamə

234 Hansı müqavilələrə Vyana konvensiyası tətbiq olunur?

- lizin müqavilələrinə
 yalnız milli xarakterli müqavilələrə
 yalnız beynəlxalq xarakterli müqavilələrə
 həm beynəlxalq, həm də milli xarakterli müqavilələrə
 bütün növ müqavilələrə

235 Verilmiş sənədlərdən birinin forması fərqlidir:

- tələbnamə
 izahat
 ərizə
 təqdimat
 müqavilə

236 Birtərəfli müqavilə nədir?

- Heç biri doğru deyil.
 Bir tərəf üçün iqtisadi, digər tərəf üçün mülki əhəmiyyət kəsb etməlidir.
 müqaviləyə görə bir tərəf üçün hüquq, digər tərəf üçün öhdəlik yarandıqda

- Bir tərəf üçün vardoövlət, digər tərəf üçün şərait yaratmalıdır.
- Bir tərəf üçün siyasi fəaliyyət, digər tərəf üçün isə inzibati əhəmiyyət kəsb etməlidir.

237 Nümunəvi müqavilələr üzrə mübahisə və fikir ayrılıqları hansı qaydada həll olunur?

- qarşılıqlı anlaşma qaydasında
- arbitraj qaydasında
- nümunəvi müqavilə hazırlamış təşkilatın müəyyənləşdirdiyi qaydada
- birja komitələrinin müəyyənləşdirdiyi qaydada
- gömrük orqanları tərəfindən həll olunma qaydasında

238 Malgöndərmə müqaviləsi nədir?

- Malgöndərən və alıcılar arasındakı təsərrüfat əlaqələrinin ən vacib formasıdır.
- Yükdaşıma şərtlərinin pozulmasına görə tərtib edilən və pozuntunun səbəbkarını bildirən sənəddir.
- Keyfiyyət üzrə standartlara və texniki şərtlərə uyğunluğu təsdiq edən sənəddir.
- Satıcının alıcıya müəyyən müddətə, möhlətlə əmtəə əvəzinə verdiyi sənəddir.
- Kommersiya məsrəflərinin, pozuntuların göstərildiyi sənəddir.

239 Alqı -satqı müqaviləsi hansı müqavilədir?

- daimi
- çoxtərəfli
- təktərəfli
- mövsümi
- ikitərəfli

240 İştirakçıların sayından asılı olaraq müqavilələr neçə cür olur?

- dövrü, qeyri-dövrü
- daimi, mövsümi
- ikitərəfli, çoxtərəfli
- birtərəfli, çoxtərəfli
- natamam, dolğun

241 Qarşılıqlı anlaşma hansı sənədin mahiyyətini açır?

- izahat
- müqavilə
- zəmanət
- etibamamə
- əmr

242 Hansı sənədin müxtəlif növləri mövcuddur?

- protokol
- müqavilə
- akt
- fərman
- bəyanat

243 Müqavilə nədir?

- Heç biri doğru deyil.
- İki müəssisə və ya ayrı-ayrı şəxslər arasında aparılan işlərin razılığıdır.

- Bir çox şirkətlərin razılaşmasıdır.
- İki və daha çox şirkətin birtərəfli razılaşmasıdır.
- Daha çox şirkətin qarşılıqlı razılaşmasıdır.

244 Məzmununa görə müqavilənin növlərinə aşağıdakılardan hansı aid deyil?

- sülh müqaviləsi
- özəl müqavilə
- nikah müqaviləsi
- ticarət müqaviləsi
- əmək müqaviləsi

245 Müqavilənin məzmununa aşağıdakı hüquqi anlayışlardan biri aid deyil:

- müqavilənin predmeti
- müqavilənin müddətsizliyi
- tərəflərin məsuliyyəti və mübahisələrin həlli qaydası
- maddi əsasda bağlanırsa, ödəmə forması
- tərəflərin hüquq və vəzifələri

246 Müqavilədə neçə tərəf ola bilməz?

- 3
- 2
- 6
- 1
- 4

247 Müqavilə haqqında yürüdülmən fikirlərdən biri səhvdir:

- Ən azı iki nüsxədə tərtib edilir.
- Müqavilə bir nüsxədə tərtib edilir və imzalanır.
- Məzmununa görə müqavilənin sülh, nikah, ticarət, əmək müqaviləsi və s. növləri vardır.
- Quruluşuna görə müqavilələr sadə və mürəkkəb olur.
- Müqavilə müəyyən şərtlər əsasında bağlanır və tərəflərin nümayəndələri tərəfindən təsdiqlənir.

248 Müqavilə hansı sənəd formasına yaxındır?

- memorandum
- təqdimat
- saziş
- izahat
- sifariş

249 Məzmununa görə müqavilənin hansı növləri var? Səhv fikri göstərin:

- nikah
- geniş
- əmək
- sülh
- ticarət

250 Əmək müqaviləsi neçə tərəf arasında və neçə nüsxədə imzalanmalıdır?

- 1

- 2 və daha çox
 3
 4
 5

251, əsasən, idarə, təşkilat və müəssisələrdə qəbahət edənə həmin qəbahəti bir daha təkrar etməməsi üçün verilən yazılı və şifahi göstəriş deməkdir.

- sifariş
 annotasiya
 xəbərdarlıq
 ərizə
 töhmət

252 Forma etibarilə izahatın neçə növü var?

- 2
 3
 1
 4
 1

253 Ərəb sözü olub, məzəmmət, danlaq mənalarını verir. Bu, idarə və müəssisələrdə yazılı şəkildə əmr kitabçasına, işçilərin şəxsi işinə yazılmaqla rəsmiləşdirilir . Verilmiş fikirlər hansı sənədi səciyyələndirir?

- tənbeh
 izahat
 arayış
 töhmət
 xəbərdarlıq

254 İzahat nə zaman yazılır?

- baş vermiş hadisəni izah etmək , şərh etmək məqsədilə
 məlumat vermək məqsədilə
 müraciət məqsədilə
 hadisəni insanlara çatdırmaq məqsədilə
 sənədi təsdiq etmək məqsədilə

255 Mülki Məcəlləyə görə cərimə nədir?

- Alıcı və satıcının müəyyən vəziyyətlərdə hər birinə tətbiq olunur.
 Satılan malın xüsusiyyəti aşağı olduqda tətbiq olunur.
 Mövcud müqaviləni pozan fiziki və hüquqi şəxsə tətbiq edilən vasitədir.
 Ömtə alışı zamanı malgöndərənə tətbiq olunur.
 Bank tərəfindən alqısatqı prosesi pozulduqda tətbiq olunur.

256 Xəbərdarlıq hansı formada verilir?

- yalnız yazılı formada
 həm yazılı , həm şifahi formada
 Xəbərdarlıq yalnız dövlət tərəfindən verilir.
 Yalnız hüquqi şəxs tərəfindən verilir.
 yalnız şifahi formada

257 Xəbərdarlıq hansı formada verilir?

- həm yazılı , həm şifahi formada
- yalnız şifahi formada
- İşçinin əmək kitabçasında qeyd olunur.
- Xəbərdarlıq yalnız dövlət tərəfindən verilir.
- yalnız yazılı formada

258 Töhmət nə zaman verilir?

- işçi nümunəvi işlədikdə
- işçi əmək qanunlarına əməl etmədikdə
- işçi işə qəbul olunan zaman
- işçi işdən çıxarıldıqda
- işçi əmək intizamına ciddi əməl etdikdə

259 Hansı sənədin şifahi forması olur?

- arayış
- xəbərdarlıq
- xasiyyətnamə
- təqdimat
- akt

260 Cəriməni kim, nə vaxt ödəməyə məcburdur?

- Borca əlavə olaraq ödənilməli məbləğdir.
- Borclu tərəf öhdəliyi müəyyən edilmiş müddətdə yerinə yetirmədikdə ödəməyə məcburdur.
- Kreditorun tətbiq etdiyi cərimədir.
- Qoyulmuş müddətin ötdüyü vaxtlarda tətbiq olunur.
- Malın alışı qiymətinə əlavədir.

261 Mülki Məcəlləyə görə cərimə nədir?

- Alıcı və satıcının müəyyən vəziyyətlərdə hər birinə tətbiq olunur.
- Mövcud müqaviləni pozan fiziki və hüquqi şəxsə tətbiq edilən vasitədir.
- Əmtəə alışı zamanı malgöndərənə tətbiq olunur.
- Bank tərəfindən alqı-satqı prosesi pozulduqda tətbiq olunmur.
- Satılan malın xüsusiyyəti aşağı olduqda tətbiq olunur.

262 İzahat nə zaman yazılır?

- qayda-qanuna əməl olunduqda
- baş vermiş hadisəni izah etmək , şərh etmək məqsədilə
- hadisəni insanlara çatdırmaq məqsədilə
- sənədi təsdiq etmək məqsədilə
- müraciət məqsədilə

263 Məntiqi ardıcılığı davam etdirin: xasiyyətnamə, arayış, təqdimat...

- fərman
- izahat
- nota
- sərəncam
- bəyanat

264 Bunlardan hansı formaca ərizə ilə eynidir?

- arayış
- izahat
- müqavilə
- bildiriş
- məktub

265 Hər hansı bir əməli izah edən və onun qəbul edilməsi xahiş olunan yazı nümunəsi hansıdır?

- hesabat
- izahat
- referat
- arayış
- akt

266 Əgər tələbə icazəsiz dərse gəlməyibsə, imtahanda iştirak etməyibsə və yaxud baş vermiş hər hansı bir hadisəyə açıqlama vermək lazımdırsa, bu halda hansı əməli yazı növü ilə dekanlığa müraciət etməlidir?

- protokol
- məktub
- referat
- xasiyyətnamə
- izahat

267 Ərəb sözü olub, məzəmmət, danlaq mənalarını verir. Bu, idarə və müəssisələrdə yazılı şəkildə əmr kitabçasına, işçilərin şəxsi işinə yazılmaqla rəsmiləşdirilir . Verilmiş fikirlər hansı sənədi səciyyələndirir?

- izahat
- töhmət
- akt
- tənbeh
- arayış

268 Töhmət barədə yürüdülmüş fikirlərdən biri yanlıştır:

- Töhmət hər hansı bir müəssisə və ya təşkilatın iclasında müzakirə olunduqdan sonra verilə bilər.
- Töhmət yalnız yazılı formada verilir.
- “Töhmət” ərəb sözü olub, mənası məzəmmət, danlaq deməkdir.
- Töhmət idarə, təşkilat və müəssisələrdə əmr kitabına, işçilərin şəxsi işinə yazılmaqla rəsmiləşdirilir.
- Töhmət intizam tənbehlərindən biridir.

269 Töhmətin formaca növlərindən biri səhvdir:

- yazılı və şifahi töhmət
- mürəkkəb töhmət
- yazılı töhmət
- şifahi töhmət
- şiddətli töhmət

270 Bunlardan hansı əmək kitabçasında da qeyd edilir?

- heç biri
- şiddətli töhmət
- xəbərdarlıq

- dərəkənar
- ərizə

271 Bunlardan hansı intizam tənbehi deyil?

- töhmət
- xəbərdarlıq
- töhmət və cərimə
- əmək müqaviləsinə xitam vermək
- cərimə

272 Töhmətin neçə növü vardır?

- 5
- 4
- 3
- 1
- 2

273 Forma etibarilə izahatın neçə növü var?

- 1
- 4
- 2
- 6
- 3

274 Hansı əmək kitabçasında qeyd edilir?

- arayış
- təşəkkür
- heç biri
- ərizə
- akt

275, əsasən, idarə, təşkilat və müəssisələrdə qəbahət edənə həmin qəbahəti bir daha təkrar etməməsi üçün verilən yazılı və şifahi göstəriş deməkdir.

- xasiyyətnamə
- xəbərdarlıq
- ərizə
- annotasiya
- sifariş

276 Avropa oyunlarında könüllü kimi iştirak etmişəm. Bu səbəbdən imtahanlara gəlməmişəm. Bunu üzrlü hesab etməyinizi Sizdən xahiş edirəm . Bu nümunə hansı əməli yazı növünə aiddir?

- ərizə
- izahat
- töhmət
- akt
- xəbərdarlıq

277 İşçi əmək funksiyalarını tam və ya qismən yerinə yetirmədikdə, yaxud keyfiyyətsiz yerinə yetirdikdə, həmçinin müəssisədaxili intizam qaydalarını pozduqda və əvvəlki xəbərdarlıqlardan nəticə çıxarmadıqda

işəgötürən ona _____ verə bilər.

- nota
- töhmət
- axırıncı xəbərdarlıq
- təşəkkür məktubu
- izahat

278 12.05.2015-ci il tarixində yollarda yaranmış tıxaclar səbəbindən dərsə 20 dəqiqə gecikməyimi üzürlü hesab etməyinizi Sizdən xahiş edirəm . Göstərilən nümunə hansı əməli yazı növünə aiddir?

- ərizə
- izahat
- bildiriş
- etibamamə
- arayış

279 Azəriqazbank əhalinin nəzərinə çatdırır ki, əmanətlərə verilən orta illik gəlir 10 faizdən 30 faizə qaldırılmışdır. Azəriqazbank . Verilmiş nümunənin hansı əməli yazı növünə aid olduğunu göstərin:

- elan
- bildiriş
- arayış
- teleqram
- etibamamə

280 12-28 iyun 2015-ci il tarixində Avropa Oyunlarının keçirilməsi ilə əlaqədar Təşkilat Komitəsi könüllüləri həmin tədbirlərdə iştirak etməyə dəvət edir. Təşkilat Komitəsi . Verilmiş nümunə hansı əməli yazı növünə aiddir?

- elan
- çağırış
- bildiriş
- teleqram
- afişa

281 Biri elan xarakterli əməli yazılardandır:

- ərizə
- anons
- arayış
- akt
- teleqram

282 Aşağıdakı əməli yazı növlərindən biri məzmununa və məqsədinə görə elanın bir formasıdır:

- annotasiya
- anons
- akt
- rəy
- izahat

283 Verilən nümunə hansı əməli yazı növünə aid edilə bilər? Tez, sərfəli və etibarlı! Pulunuzu Azərbaycandan başqa ölkəyə bir bank günü ərzində hesabınıza köçürürük. Müraciət edin. Ünvan: Bakı şəh., Vidadi küç., 34
Telefonlar: 495-45-42, 495-42-42

- anons
- elan
- reklam
- afişa
- akt

284 Nümunə işgüzar sənədlərdən hansına aiddir? Sabah məktəbin akt zalında Mikayıl Müşfiqə həsr olunmuş poeziya gecəsi keçiriləcək. Arzu edənlər iştirak edə bilərlər.

- protokol
- bildiriş
- rəy
- reklam
- anons

285 Nümunə işgüzar sənədlərdən hansına aiddir? Yanvar ayının 20-də saat 3-də universitetin akt zalında şəhidlərin anım gününə həsr olunmuş yığıncaq keçiriləcəkdir.

- arayış
- bildiriş
- protokol
- akt
- ərizə

286 Nümunə işgüzar sənədlərdən hansına aiddir? Gül bayramı ilə əlaqədar tədbir keçiriləcəkdir. Arzu edənlər iştirak edə bilərlər. Tələbə Həmkarlar Komitəsi

- bildiriş
- arayış
- akt
- xasiyyətnamə
- reklam

287 Hər hansı bir verilişin göstəriləcəyi gün və saat haqqında məlumat necə adlanır?

- reklam
- bildiriş
- afişa
- anons
- elan

288 Məşhurlaşdırmaq, kütləviləşdirmək, məlumatı yaymaq, diqqəti cəlb etmək anlamında işlədilən əməli yazı növü hansıdır?

- akt
- anons
- elan
- reklam
- afişa

289 Bu əməli yazı növünün adı latınca qışqırmaq mənasını verir:

- akt
- teleqramm
- annotasiya

- reklam
 protokol

290 Televiziyanın AzTV-1 kanalında Böyük dayaq bədii filmindən fraqmentlər göstərilir və həmin filmin efirə gedəcəyi gün və saat verilsə bu, necə adlanır?

- bildiriş
 elan
 afişa
 anons
 reklam

291 Nümunə işgüzar sənədlərin hansı növünə aiddir? Azərbaycan Səhmdar Kommersiya Əmanət bankı əhalinin nəzərinə çatdırır ki, Azərbaycan Respublikası əmanət bankı sertifikatlarına verilən orta illik gəlir 10 faizdən 30 faizə qaldırılmışdır.

- rəy
 izahat
 arayış
 bildiriş
 annotasiya

292 Biri elan xarakterli əməli yazı nümunəsidir:

- izahat
 annotasiya
 protokol
 afişa
 akt

293 Verilmiş sənədin növünü müəyyənləşdirin: 19 mart 2015-ci il tarixində saat 12:00-da ADİU-da Novruz bayramı münasibəti ilə şənlik keçiriləcək. Tədbirin açılışı universitetin həyətində, tonqal ətrafında olacaqdır.

- protokol
 izahat
 akt
 bildiriş
 annotasiya

294 Verilən parça hansı əməli yazı nümunəsinə aiddir? 15 may 2015-ci il saat 10:00-da ADİU-nun Böyük Elmi Şurasının iclası olacaqdır. İclasın gündəliyi: 1) 2014-2015-ci tədris ilinin yekunları və qarşıda duran vəzifələr. 2) Cari məsələlər. Elmi katib

- izahat
 akt
 arayış
 elan
 əmr

295 Bildiriş hansı yazı formasına uyğun gəlir?

- rəy
 izahat
 akt
 elan

məktub

296 Reklam hansı əməli yazı formasına uyğun gəlir?

- rəy
 akt
 izahat
 elan
 protokol

297 Anons hansı əməli yazı formasına uyğun gəlir?

- təqdimat
 akt
 məktub
 elan
 protokol

298 Afişa hansı əməli yazı formasına uyğun gəlir?

- hesabat
 rəy
 məktub
 elan
 reklam

299 ... bu və ya digər məlumatı insanlara qabaqcadan çatdırmaqla təşkilədiçi missiyanı yerinə yetirir . Söhbət hansı əməli yazı növündən gedir?

- bəyanat
 akt
 hesabat
 elan
 reklam

300 Çap reklamının nəşrinin növü hansıdır?

- təqvimbloknöt nəşri
 qəzet nəşri
 dərgi (jurnal) nəşri
 reklam kataloq nəşri
 kitabça nəşri

301 Reklam sifarişçiləri ilə reklam agentlikləri arasında bağlanan müqavilənin mahiyyəti nədən ibarətdir?

- reklam işinin planlaşdırılması
 reklamın ideyalılığının formalaşması
 reklamın istiqamətləndirilməsinin təşkili
 reklam əməliyyatında iştirak edən tərəflər arasında qarşılıqlı əlaqə
 reklamın düzgünlüyü

302 Reklam proqramının əsasının təşkili nədən ibarətdir?

- İstehsalın təkmilləşdirilməsidir.
 Bazar münasibətlərinin təşkilidir.

- Biznes proqramının hazırlanmasıdır.
- Reklam fəaliyyətinin təşkilidir.
- Marketing fəaliyyətinin təşkilidir.

303 Biznes fəaliyyətinə reklamın təsiri nədən ibarətdir?

- Ehtiyacın ödənilməsinə səbəb olur.
- Malın satışına təsir göstərir.
- İstehsalın artırılmasına səbəb olur.
- Yüksək gəlir əldə etməyə imkan verir.
- Tələbatın artırılmasına səbəb olur.

304 Biri xaraktercə digərlərindən fərqlənir:

- idxal
- zəmanət
- tranzit
- reklam
- faktura

305 Alıcı cəlb etmək məqsədi ilə görülən tədbirlər necə adlanır?

- bildiriş
- reklam
- töhmət
- akt
- protokol

306 Biri işgüzar sənəddir:

- dövlət sərəncamı
- prezidentin fərmanı
- konstitusiya
- reklam
- nazirin əmri

307 Latın sözü olub, qışqırmaq mənasını verir:

- ərizə
- protokol
- annotasiya
- reklam
- teleqram

308 Verilmiş sənədi müəyyənləşdirin: May ayının 15-də universitetin iclas zalında şairlərdən Fikrət Qoca və Zahid Xəlillə görüş keçiriləcək. Arzu edənlər iştirak edə bilərlər.

- ərizə
- arayış
- protokol
- bildiriş
- akt

309 Ələt qəsəbəsinin Mərkəzi klubunda Azərbaycan Dövlət Kukla Teatrının qastrolu çərçivəsində bir neçə tamaşanın göstəriləcəyi planlaşdırılır. Qəsəbə sakinlərinə bu barədə məlumat vermək üçün klubun qarşısındakı

lövhədə aşağıdakılardan hansını görə bilərik?

- afişa
- akt
- elan
- reklam
- annotasiya

310 Elan haqqında verilmiş fikirlərdən yalnız biri düzdür:

- Möhürlənməlidir.
- Görülən işə aydınlıq gətirmək məqsədilə yazılır.
- Şəxsin öz xətti ilə yazılıb imza qoyulmalıdır.
- Bu və ya digər məlumatı insanlara qabaqcadan çatdırmaqla təşkiledici missiya yerinə yetirir.
- Sonda sədr və katib tərəfindən imzalanır.

311 Elanla bağlı verilmiş fikirlərdən biri yanlıştır:

- Tədbirin keçiriləcəyi yer qeyd edilməlidir.
- Məlumatın vaxtı, saati dəqiq göstərilməlidir.
- Məlumatın mahiyyəti, məzmunu aydın qeyd olunmalıdır.
- Şəxsin öz xətti ilə yazılmalıdır.
- Məlumatın kim tərəfindən verilməsi göstərilməlidir.

312 Reklam, anons və s. kimi əməli yazı nümunələri hansı sənəd formasına uyğundur?

- etibarnamə
- məktub
- qəbz
- elan
- arayış

313 Bunlardan biri elan növü deyil:

- anons
- reklam
- afişa
- reqlament
- bildiriş

314 Hansı sənədin sonunda imzaya ehtiyac duyulmur?

- arayış
- izahat
- akt
- afişa
- tərcümeyi-hal

315 Məntiqi ardıcılığı davam etdirin: anons, reklam, afişa, ...

- təlimat
- dərkənar
- rəy
- bildiriş
- teleqram

316 Bir adama şöhrət qazandırmaq, bir məhsulu fərqləndirmək və ya istehlakçı, müştəri, tamaşaçı cəlb etmək məqsədi ilə görülən tədbirlər necə adlanır?

- bildiriş
- afişa
- töhmət
- reklam
- protokol

317 Elan verilirəkən bunlardan hansı qeyd olunmalıdır?

- Elanda bir və ya bir neçə məlumat öz əksini tapa bilər.
- dəqiq vaxt və məlumatın kim tərəfindən verilməsi
- məlumatın mahiyyəti, məzmunu
- yuxarıda sadalananların hamısı
- tədbirin keçiriləcəyi yer

318 Bu və ya digər məlumatı insanlara qabaqcadan çatdırmaq üçün nəzərdə tutulur:

- əmr
- saziş
- müqavilə
- elan
- töhmət

319 Anons, reklam, afişa, bildiriş və s. kimi işgüzar yazı nümunələri hansı sənəd formasına daha yaxındır?

- arayış
- izahat
- ərizə
- elan
- qəbz

320 Azəriqazbank əhalinin nəzərinə çatdırır ki, əmanətlərə verilən orta illik gəlir 10 faizdən 30 faizə qaldırılmışdır. Azəriqazbank . Verilmiş nümunənin hansı əməli yazı növünə aid olduğunu göstərin:

- arayış
- etibarnamə
- radioqram
- bildiriş
- teleqram

321 12-28 iyun 2015-ci il tarixində Avropa Oyunlarının keçirilməsi ilə əlaqədar könüllüləri həmin tədbirlərdə iştirak etməyə dəvət edir. Təşkilat Komitəsi . Verilmiş nümunə hansı əməli yazı növünə aiddir?

- anons
- afişa
- radioqram
- çağırış
- teleqram

322 Rəsmi-işgüzar sənədlərdən birinin adı yunan dilindən götürülüb, məlumatı uzaq məsafəyə çatdırmaq mənasını verir:

- xasiyyətnamə

- hesabat
- zəmanət
- izahat
- teleqram

323 Göstərilmiş nümunə hansı əməli yazı növünə aiddir. Şəki şəhəri, Calğalı bulaq küçəsi, ev 51, Ərzuman Piriyev! İdarədə yoxlama var. Sənədlər qaydasına salınmalıdır. Təcili gəl! Bakı Mühasib R. Məmmədov.

- akt
- annotasiya
- teleqram
- bildiriş
- məktub

324 Telefonoqram vurulmazdan əvvəl riayət olunan əsas məqamlardan biri səhvdir:

- təhrif olunmuş, çətin anlaşılan sözlərin yolverilməzliyi
- telefonoqramın notariusda təsdiqlənməsi
- telefonoqramda məsuliyyət daşıyanın vəzifəsi, adı və soyadının düzgün verilməsi
- mətndə günün, saatın dəqiq göstərilməsi
- telefonoqramın nömrəsinin yazılması

325 Telefonoqram yunanca neçə sözün birləşməsindən yaranıb?

- 5
- 2
- 3
- 4
- 1

326 Aşağıdakılardan hansı teleqram formasına aid deyil:

- dövlətlərarası teleqram
- təcili teleqram
- adi teleqram
- xüsusi teleqram
- ümumi teleqram

327 Teleqramın yazılışında əsas tutulan amillərdən biri səhv verilib:

- rəqəmlərin, adətən, hərflə yazılması
- məzmununda köməkçi nitq hissələrinə aid sözlərin öz əksini tapması
- mətndə ikimənalı, təhrif olunmuş sözlərin verilməsi
- şəxsin adı və soyadının düzgün yazılması
- teleqramın məzmununun aydın, yığcam və mənalı yazılması

328 Telefonoqramın tərtibinə qoyulan tələblərdən biri yanlışdır:

- təhrif olunmuş, çətin anlaşılan sözlərin mətndə işlədilməməsi
- mütləq möhürlə təsdiqlənməsi
- göndərmə vaxtının göstərilməsi
- məsuliyyət daşıyan şəxsin soyadının göstərilməsi
- nömrəsinin göstərilməsi

329 Verilənlərdən yalnız biri teleqrama aiddir:

- Çox zaman bu və ya digər məlumatı uzaq məsafəyə təcili çatdırmaq məqsədi ilə yazılır.
- Əksər halda görülmüş işi aydınlaşdırmaq, şərh etmək məqsədi daşıyır.
- Hər hansı şəxsin kimliyini təsdiq etmək məqsədilə bu və ya digər təşkilat tərəfindən verilir.
- Vərəqin əvvəlində abzasdan böyük hərflə təşkilatın və müraciət edilən şəxsin adı və soyadı qeyd olunur.
- Müəyyən bir həqiqəti üzə çıxarmaq üçün tərtib edilir.

330 Verilmiş variantlardan biri elan tipli sənəd formalarına aid deyil?

- elan
- bildiriş
- anons
- reklam
- radioqram

331 Aşağıdakılardan hansı əməli yazı nümunəsi sayılır?

- bildiriş
- zəmanət
- teleqraf
- telefoqram
- radioqram

332 Xüsusi teleqram formasını tərtib edərkən nə təqdim edilməlidir?

- doğum haqqında şəhadətnamə
- vəsiqə və ya pasport
- diplom
- iş yerindən arayış
- sağlamlıq haqqında arayış

333 Teleqramın neçə növü var?

- 5
- 2
- 1
- 3
- 4

334 Telefonoqram haqqında verilən fikirlərdən hansı səhvdir?

- Məsuliyyət daşıyanın adı, soyadı göstərilməlidir.
- Telefonoqramda məsuliyyət daşıyanın adı, soyadı və vəzifəsi göstərilməməlidir.
- Nömrəsi göstərilməlidir.
- Mətndə gün, saat qeyd edilməlidir.
- Təhrif olunmuş, çətin anlaşılacaq sözlər mətndə öz əksini tapmır.

335 Bunlardan hansıları poçt terminologiyasına daxil deyil?

- teleqram, barat
- protokol, izahat
- təliqə
- ödəmə haqqında qəbz
- reklam prospekti

336 Bunlardan hansı ancaq səsle ötürülür?

- telefotoqram
- radioqram
- bildiriş
- reklam
- teleqraf

337 Teleqramın hansı formaları olur:

- adi, mürəkkəb, təcili
- adi, sifarişli, qeyri-adi
- adı, qeyri-adi, təcili
- adi, təcili, xüsusi
- təcili, qeyri-müəyyən, xüsusi

338 Aşağıdakılardan hansı əməli yazı nümunəsi sayılır?

- məktub
- teleqraf
- telefotoqram
- radioqram
- zəmanət

339 Nümunələrə əsasən tapın: 1. Şəxsin adı, soyadı dəqiq və düzgün olmalıdır. 2. Məzmunu yığcam, aydın və mənalı olmalıdır. 3. Rəqəmlər, adətən, hərflə göstərilməlidir. 4. Pul köçürmək üçün də istifadə olunur.

- zəmanət
- izahat
- teleqram
- etibamamə
- vəkalətnamə

340 Məzmununa görə neçə cür teleqram forması mövcuddur?

- 5
- 3
- 4
- 2
- 1

341 Aşağıdakılardan hansı poçt terminologiyasına aid deyil?

- teleqram
- bonanza
- banderol
- barat
- ekspres-poçt

342 Aşağıda göstərilənlərdən hansı vəkalətnamə formasına aiddir?

- iclasda çıxarılan qərar
- bir şəxsin və ya idarənin adından iş görmək
- bir şəxs haqqında verilən müsbət rəy
- qiymətli bir əşyanı müəyyən təşkilatdan almaq üçün lazımı şəxsə verilən xüsusi forma
- bir məsələni ətraflı surətdə şərh etmək

343 Vəkalətnamənin növlərindən biri yanlışdır:

- müəssisələrin verdiyi vəkalətnamə
- sərbəst, imzasız qaydada verilən vəkalətnamə
- hüquqi şəxslərin verdiyi vəkalətnamə
- notarial qaydada verilən vəkalətnamə
- şəxslərin bir-birinə verdiyi vəkalətnamə

344 Bu əməli yazı nümunəsinə verilən tələblərdən bəziləri bunlardır: 1) kimə verilirsə onun adı, atasının adı, soyadı və vəzifəsinin göstərilməsi 2) verən şəxs və ya təşkilat haqqında ətraflı məlumatın göstərilməsi 3) alınan əşyanın miqdarı, yaxud etibar ediləcək materialın məzmunu və s. Söhbət hansı əməli yazı nümunəsindən gedir?

- arayış
- protokol
- vəkalətnamə
- akt
- rəy

345 Verilmiş nümunə hansı yazı formasından bir parçadır? Tərkibi: Su, şəkər, təbii ətirləndiricilər, limon turşusu. Saxlanma müddəti: sərin yerdə saxlayın, soyuq için.

- anons
- etiket
- rəy
- bildiriş
- qəbz

346 Hansı rəsmi sənədlər cərgəsində verilə bilməz?

- fərman
- sərəncam
- konstitusiyaya
- vəkalətnamə
- əmr

347 Aşağıdakı xüsusiyyətlər hansı əməli yazı növünə aiddir? 1) Kimə verilir. Onun adı, atasının adı, soyadı və vəzifəsi; 2) Onu verən şəxs və ya təşkilat; 3) Alınan əşyanın miqdarı, yaxud etibar ediləcək materialın məzmunu; 4) Məsul olan şəxsin imzası; 5) Verildiyi tarix 6) Məsuliyyət daşıyan şəxsin şəxsiyyət vəsiqəsinin seriya və nömrəsi, verilmə tarixi.

- izahata
- vəkalətnaməyə
- protokola
- arayışa
- akta

348 Vəkalətnaməyə aid olmayan xüsusiyyət hansıdır?

- Təkcə təşkilatlar arasında əməliyyata deyil, müəyyən şəxsə də aid edilə bilər.
- Yazılarkən bu sistem gözlənilməlidir: müraciət, ümumi, fərqləndirici və yekunlaşdırıcı hissələr.
- Qiymətli bir əşyanı müəyyən təşkilatdan almaq üçün lazımı şəxsə verilən sənəddir.
- Təşkilatların bir-birinə verdiyi vəkalətnamə xüsusi formada mətbəədə hazırlanır.
- İdarə və təşkilat onu etibar etdiyi şəxsin adına yazarkən imza qoyur və müəssisənin möhürü ilə təsdiq edir.

349 Bu sənəd növü təkcə idarə və ya təşkilatın etibar etdiyi müəyyən şəxsə deyil, başqa bir təşkilata da verilə bilər. Söhbət hansı əməli yazı növündən gedir?

- izahat
- vəkalətnamə
- protokol
- arayış
- təqdimat

350 Verilənlər içərisində hansı əməli yazı növünə aid xüsusiyyət yoxdur? 1) Hər hansı bir şəxsin kimliyini təsdiq etmək məqsədilə bu və ya digər təşkilat tərəfindən verilir. 2) Bu əməli yazı növündə eşidildi, çıxışlar, qərar sözləri də işlənir. 3) Latınca qeyd aparmaq, əlavə etmək deməkdir. 4) Təşkilat tərəfindən ayrılmış komissiyanın iştirakı ilə tərtib olunur.

- arayış
- vəkalətnamə
- annotasiya
- akt
- protokol

351 Vəkalətnaməyə aid olan xüsusiyyət hansıdır?

- Rəsmi – işgüzar üslubun ən sərbəst formasıdır.
- Ərəb sözü olub, «verilən tapşırığın yerinə yetirilməsi, görülmüş işin nəticəsi haqqında məsul şəxsə məlumat» mənasını bildirir.
- Qiymətli bir əşyanı müəyyən təşkilatdan almaq üçün lazımı şəxsə verilən sənəddir.
- Yazılarkən bu sistem gözlənilməlidir: müraciət, ümumi, fərqləndirici və yekunlaşdırıcı hissələr.
- Təşkilat tərəfindən ayrılmış komissiyanın iştirakı ilə tərtib olunur.

352 Bu sənədi idarə və təşkilat etibar etdiyi şəxsin adına yazarkən imza qoyur və müəssisənin möhürü ilə təsdiq edir. Söhbət hansı əməli yazı növündən gedir?

- ərizə
- vəkalətnamə
- protokol
- təqdimat
- arayış

353 ... xüsusi formada tərtib edilən sənəddir. Bu, qiymətli bir əşyanı müəyyən bir təşkilatdan almaq üçün şəxsə verilən sənəd formasıdır. Onu idarə və təşkilat etibar etdiyi şəxsin adına yazarkən müəssisənin möhürü ilə təsdiq edir və imza qoyur. Söhbət hansı sənəddən gedir?

- xasiyyətnamə
- vəkalətnamə
- akt
- arayış
- protokol

354 Hansı sənəddə şəxsiyyət vəsiqəsinin seriya nömrəsi qeyd olunur?

- rəy
- vəkalətnamə
- məktub
- elan
- ərizə

355 Hansı sənəd növü ərəb mənşəli olub vasitəçilik mənasını verir?

- arayıs
- vəsatət
- ətizə
- müqavilə
- etibarnamə

356 Etibarnamə nə zaman yazılır?

- əmək intizamı pozulduğu zaman
- bir şəxsin və ya idarənin adından iş görülən zaman
- qiymətli kağızların qəbulu zamanı
- ticarət müqavilələri zamanı
- əmək müqaviləsi bağlanan zaman

357 Biri məntiqi pozur:

- fərman
- sərəncam
- etibarnamə
- bəyanat
- nota

358 Hansı sənədin adı iki dildə olan sözlərin birləşməsindən yaranmışdır?

- nizamnamə
- fərman
- hesabat
- sərəncam
- bəyanat

359 Müəyyən məkandakı davranış qaydaları nə adlanır?

- etiket
- heç biri
- izahat
- protokol
- oferta

360 Ərəb mənşəli sözdən əmələ gəlib, xidməti və ya başqa bir işi, tapşırığı yerinə yetirmək üçün səfərə getməyi təsdiq edən sənəd növü necə adlanır?

- hesabat
- ezamiyyə vəərəqəsi
- layihə
- müqavilə
- tələbnamə

361 ... ərəb mənşəli olub, bir şeyi həyata keçirmək üçün qayda və üsulla müəyyən edilən sənəd növü necə adlanır?

- təlimat
- raport
- arayış

- zəmanət
- etibarnamə

362 Təlimat sözü hansı dildən götürülmüşdür?

- ərəb
- fransız
- rus
- latın
- fars

363 Fransız sözü olub, hərbi xidmətçinin rütbəcə özündən böyük şəxsə verdiyi şifahi və yazılı məlumat mənasını verən əməli yazı növünü göstərin:

- protokol
- raport
- memorandum
- qərar
- bəyanat

364 Hansı işgüzar sənədin tərtibi şəxsiyyət vəsiqəsi tələb edir?

- təliqə
- vəkalətnamə
- rəy
- məktub
- annotasiya

365 Vəkalətnaməyə verilən aşağıdakı tələblərdən biri yanlıştır:

- alınan əşyanın miqdarı, yaxud etibar ediləcək materialın məzmunu
- ictimai xarakteri
- müddəti
- verildiyi tarix
- məsul şəxsin imzası

366 ... fransız sözü olub, malın, eksponatın qiyməti və s. göstərilən mətn, yarlıq necə adlanır?

- reklam
- etiket
- müqavilə
- dərkənar
- etibarnamə

367 Hansı sənəddə şəxsiyyət vəsiqəsinin seriya nömrəsinin qeyd olunması vacibdir?

- ərizə
- məktub
- etibarnamə
- elan
- tələbnamə

368 Təlimat haqqında verilənlərdən yalnız biri doğrudur:

- Ərəb sözü olub, zaminolma, bir şəxs haqqında verilən rəydir.

- Nazirlik, baş idarə, istehsalat birlikləri tərəfindən qısa müddətdə nəzərdə tutulan qayda sistemidir.
- Hüquqi sənəd deyil.
- İdarə, təşkilat, müəssisələrdə hər hansı bir qəbahətə görə yazılı və şifahi şəkildə qəbul edilən sənəddir.
- Bir işin görülməsi üçün verilən hökm və göstərişi özündə əks etdirən sənəddir.

369 Aşağıda göstərilənlərdən hansı vəkalətnamə formasına aiddir?

- iclasda çıxarılan qərar
- qiymətli bir əşyanı müəyyən təşkilatdan almaq üçün lazımı şəxsə verilən xüsusi forma
- bir şəxs haqqında verilən müsbət rəy
- müəyyən bir işi, tapşırığı yerinə yetirmək üçün səfərə getməni təsdiq edən sənəd
- bir məsələni ətraflı surətdə şərh etmək

370 Bir-biri ilə əlaqəsi olmayan sənədləri seçin:

- əmr – qərar
- təlimat - akt
- xəbərdarlıq - töhmət
- tərcümeyi-hal - xasiyyətnamə
- izahat - ərizə

371 Vəkalətnaməyə uyğun gəlməyən cavab hansıdır?

- Məsul şəxsin imzası olur.
- Vəkalətnamə ancaq daşınmaz əmlaka verilir.
- Vəkalətnamənin müddəti həm rəqəmlə, həm də hərflə göstərilir.
- Alınan əşyanın miqdarı və ya materialın məzmunu göstərilir.
- Verildiyi tarix göstərilir.

372 Yalnız ikisi işgüzar sənədə daxildir: 1. Etibarnamə 2. Sərəncam 3. Fərman 4. Nota 5. Tərcümeyi-hal

- 3, 4
- 1, 5
- 1, 3
- 2, 4
- 2, 5

373 Verilmiş nümunə hansı əməli yazı formasından bir parçadır? Tərkibi: Qazlaşdırılmış su, şəkər, karamel boyası, təbii ətirləndiricilər. Saxlama müddəti: sərin yerdə saxlayın, soyuq halda için.

- rəy
- anons
- rekvizit
- qəbz
- etiket

374 Hansı rəsmi sənədlərin dilində obrazlılığa rast gəlmək mümkündür? 1) bəyanat 2) konstitusiya 3) əmr 4) manifest 5) tərcümeyi-hal

- 2,5
- 3,5
- 1,4
- 1,2
- 3,4

375 xüsusi formada tərtib edilən sənəddir. Bu, qiymətli bir əşyanı müəyyən bir təşkilatdan almaq üçün şəxsə verilən sənəd formasıdır. Onu idarə və təşkilat etibar etdiyi şəxsin adına yazarkən müəssisənin möhürü ilə təsdiq edir və imza qoyur. Söhbət hansı sənəddən gedir?

- protokoldan
- vəkalətnamədən
- aktdan
- arayışdan
- xasiyyətnamədən

376 Hansı sənəddə şəxsiyyət vəsiqəsinin seriya nömrəsi də qeyd olunur?

- protokolda
- annotasiyada
- etibamamədə
- aktda
- ərizədə

377 Stenoqram haqqında yazılanlardan biri yanlıştır :

- Stenoqram yunan sözüdür.
- Stenoqram protokolun bir növüdür.
- Protokolun bütün vəzifələrini stenoqram yerinə yetirir.
- Stenoqram iki sözdən ibarətdir.
- Stenoqram ilk dəfə Romada meydana gəlmişdir.

378 Memorandum hansı sənəd növünə aiddir?

- rəsmi məktub
- qeyri-rəsmi sənəd
- rəsmi sənəd
- Heç birinə aid deyil.
- işgüzar sənəd

379 ... ərəb mənşəli olub, vasitəçilik deməkdir:

- arayış
- vəsatət
- etibamamə
- ərizə
- layihə

380 Mən, Biznes inzibatçılığı fakültəsinin III kurs tələbəsi Nailə Ədalət qızı Həşimova tələbələrə paylamaq üçün universitetin nəşriyyat şöbəsindən 100 (yüz) dərslik aldım. N.Həşimova 17.02.2015 Göstərilən nümunə hansı əməli yazı növünə aiddir?

- etibamamə
- qəbz
- akt
- işgüzar tövsiyələr
- sifariş

381 Xitab və ara sözlər üçün ortaq olmayan əlaməti göstərin:

- Söz və söz birləşmələri ilə ifadə olunurlar.

- Bir qayda olaraq, müraciət olunanı bildirirlər.
- Cümlə üzvləri ilə sintaktik əlaqəyə girmirlər.
- Qrammatik cəhətdən cümlə üzvləri ilə bağlı olmurlar.
- Cümlənin əvvəlində, ortasında və sonunda işlənərək, yazıda başqa sözlərdən vergüllə ayrılırlar.

382 Mürəkkəb xitab hansı cümlədə işlənmişdir?

- Yaşa səni, ey qəhrəman!
- Ana torpaq, qəmin az olsun.
- Qoca dünya, sən insanı bir də tanı.
- Ah, mehriban ana ! Ah, əziz ana!
- Ey azad gün, azad insan, doyunca iç bu bahardan.

383 Niyə sakitsiniz, ey mənim vətən qardaşlarım ? (C.Məmmədquluzadə). Cümlədə xitabın ifadə vasitəsini göstərin:

- sifət
- II növ təyini söz birləşməsi
- I növ təyini söz birləşməsi
- isim
- III növ təyini söz birləşməsi

384 Mürəkkəb xəbərlə geniş şəxssiz cümləni tapın:

- Fatimənin babası şirkətdə növbə rəisidir.
- Arzu dərslərlə əlaqəlidir.
- Müharibə başlayanda yayın ilk ayı idi.
- Tədris ili mayın otuzunda yekunlaşır.
- Akif təhsilini davam etdirmək üçün ABŞ-a göndərildi.

385 Şəxssiz cümləni göstərin:

- Yeməyin malını yeyərlər.
- Qoltuq ağacına yazığım gəlir.
- Oğulları Kür gəzdirər ürəklərində.
- Səni səndən alıb belə Yüz illərdə uyutdular.
- Qorpu ürəyimdən yanıqlı nida.

386 Biri ümumi şəxslə cümlə deyil:

- Cücəni payızda sayarlar.
- Suda batan saman çöpündən yapışar.
- Malını yeməyin malını yeyərlər.
- Qaranlığa daş atmazlar.
- İşləməyə tənbəl deyərlər.

387 Bunlardan biri həm ara söz, həm də ismi xəbər ola bilər, lakin söz-cümlə ola bilmir:

- mənə
- düzdür
- əlbəttə
- görünür
- demə

388 Fəli xəbərlə müəyyən şəxslə müxtəsər cümləni tapın:

- Bizə etibarlı dostlar gərəkdir.
- Göyün üzü açılırdı.
- İşıqlanan evin pəncərəsi uzaqdan seçilirdi.
- Axşam yola düşürük.
- Bu müalicədən sonra bütün ağrıları yaddan çıxmışdı.

389 Qeyri – müəyyən şəxsi cümləni tapın:

- Bacıları tez-tez bizə gəlirlər.
- Bu sözlərlə, elə bil, yarasına duz basdılar.
- Onun bu vəziyyətinə ürəyim ağrıdı.
- Milli ordunun gücləndirilməsinə diqqət yetirilir.
- Uman yerdən küsərlər.

390 Qəbz nə zaman verilir?

- ticarət müqavilələri zamanı
- işə qəbul zamanı
- işin icrası zamanı
- pulun, sənədin və s. qiymətli əşyaların qəbulu zamanı
- müqavilədən imtina zamanı

391 Əməli yazının növünü müəyyən edin: Mən, Anar Musa oğlu Vəliyev tələbələrə paylamaq üçün 100 (yüz) ədəd tələbə bileti götürdüm. İmza: A.M.Əliyev 5 sentyabr 2015-ci il

- əmr
- qəbz
- etibarnamə
- zəmanət
- təliqə

392 Qaimə mənşəcə hansı dilə aiddir?

- rus
- yunan
- ərəb
- fars
- türk

393 Bunlardan hansı blank şəkildə standart formaya malikdir?

- izahat
- qaimə
- məktub
- ərizə
- sərəncam

394 Tələbnamə nə məqsədlə yazılır?

- məlumat vermək, əmr
- xahiş, istəmə
- müraciət, göstəriş
- məsləhət, nəsihət
- hökm, sərəncam

395 Hansı bənddəki fikir səhvdir?

- I növ ismi birləşmələrin I tərəfi II tərəfə yanaşma əlaqəsi ilə bağlanır.
- Söz birləşməsi sözə nisbətən daha çox konkretlik bildirir.
- İsmi birləşmələrin II tərəfi həmişə isimlə ifadə olunur
- İsmi birləşmələrin ən geniş yayılmış növü təyini söz birləşməsidir.
- Feli birləşmələrin II tərəfi lazım şəkli ilə ifadə oluna bilməz.

396 Hansı cümlələrdə morfoloji sualla sintaktik sual fərqlənir? 1) Çobanlar sürünü yaylağa apardılar. 2) Mən getməyə hazırlaşdım. 3) Avtobus gəldi, tez yola düşdük. 4) Axşam düşərgənin sahibi şəhərə getdi. 5) Bunlar oraya çatanda gecə düşəcək.

- heç birində
- 2,4,5
- 1,2,3
- 3,4,5
- 1,2,5

397 Neft sözünün təsirlik halda işləndiyi cümlə hansıdır?

- Neft qara qızıldır.
- Azərbaycanın əsas sərvəti neftdir.
- Neft daşlarında işləmək fədakarlıqdır.
- Azərbaycan nadir neft istehsal edir.
- Azərbaycan nefti çoxlarına dinclik vermir.

398 Səhv haradadır?

- sahil bağı
- insan beyninin möcüzələri
- "Sirlər xəzinəsi"
- Hisləri onu aldatmırdı.
- bizim nəslimiz

399 Xalq sözünün qeyri-müəyyən ziyəlik halda işləndiyi cümlə hansıdır?

- Xalqın əzmi dövlətin əzmidir.
- Xalqı yuxuya vermək olmaz.
- Xalq öz ölkəsinin sahibi olmalıdır.
- Xalq zəkasına hörmətlə yanaşılmalıdır.
- Ən böyük dayaq xalqdır.

400 Aşağıdakılardan birinci sözü mənsubiyyət şəkilçili isim, ikinci sözü feldən düzələn sifət olan mürəkkəb sözü göstərin:

- kəklkotu
- dünyagörüşü
- bəstəboy
- alnıaçıq
- üzüaşağı

401 Hansı təktərkibli müxtəsər cümlədir?

- Azər maşına yaxınlaşıb qapını açdı.
- Direktor müavini hirsləndi.

- Bu gülləri sizə şöbədən göndəriblər.
- Gözü ayağının altını görmür.
- Bu nə qədər döğrudur?

402 Söz birləşmələri ilə bağlı fikirlərdən biri səhvdir:

- 4-5 sözdən ibarət ola bilər.
- İntonasiya bitkinliyi yoxdur.
- Bitmiş fikir ifadə etmir.
- Bir sözdən də ibarət ola bilər.
- Ən azı iki müstəqil sözdən ibarət olur.

403 Biri feli birləşmə deyil:

- seminara hazırlaşan
- maşınla getmək
- insanı heyran edən
- məşğul olmaq
- bizi səsləyən

404 Hansı bənddə cümlə üzvlərindən biri tərkiblə ifadə olunub?

- Yağış kəsildi, camaat meydana tələsdi.
- Maşın yolun kənarında dayandı.
- Çağırılanların hamısı kor-peşman geri qayıtdı.
- Maşının yaxınlaşdığını görən briqadirlərin biri təşvişə düşdü.
- Qol çəkdiyiniz, ancaq əməl etmədiyiniz birinci maddə pozulur.

405 Bu cümlələrdən yalnız birinin xəbərində sual vermək olur:

- Hər şey mümkündür.
- Kür qırağının əcəb seyranı var.
- Bizə iki xal lazımdır.
- Bu yerlərin havası çox sərin.
- İndi bizə birlik gərəkdir.

406 Az danışmağın gözəlliyini dərk edən adam məclisdə nüfuzdan düşməz - cümləsinin təyini nə ilə ifadə olunmuşdur?

- III növ təyini söz birləşməsi ilə
- feli sifətlə
- sifətlə
- feli sifət tərkibi ilə
- II növ təyini söz birləşməsi ilə

407 Yanaşma əlaqəli söz birləşməsi hansıdır?

- arzuların qanadında
- mənim arzum
- evin qapısı
- zehni iş
- uşaqların sevinci

408 Təyinin feli sifət tərkibi ilə ifadə olunduğu cümləni göstərin:

- Keçilməz dağ kimi kəsdik yolunu.
- Tələbələr maraqlı eksponatlarla tanış oldular.
- Bizim də görəcəklə günlərimiz varmış.
- Çox oxuyan tələbə məlumatlı olar.
- Bal tutan barmaq yalar.

409 Tamamlığı ikinci növ təyini söz birləşməsi ilə ifadə olunan cümləni göstərin:

- Eldar onun şəklini əzizləyirdi.
- Biz qarşıdakı otağı nəzərdən keçirdik.
- Quşlar yaşıl bağçada cəh-cəh vururdu.
- Növbətçilər sinif otağını təmizlədilər.
- Məktəb həyatında imacilik keçirildi.

410 Müəllim yeni dərsi izah edərkən şagirdlərdən biri yerindən dilləndi - cümləsində feli bağlama tərkibi hansı cümlə üzvü vəzifəsindədir?

- xəbər
- tamamlıq
- mübtəda
- zaman zərfliyi
- səbəb zərfliyi

411 Qulluqçuların biri samovardan çay süzüb, məhəccərin üstünə qoydu - cümləsinin mübtədası nə ilə ifadə olunub?

- II növ təyini söz birləşməsi ilə
- sifətlə
- isimlə
- 3-cü növ təyini söz birləşməsi ilə
- sayla

412 Sadə cümləni göstərin:

- Yaz gəldi və təbiət oyandı.
- Təkcə onu bilirəm ki, düşməndən qisas almaq lazımdır.
- İndi ki məni eşitmək istəmirsən, get böyük qardaşınla məsləhətləş.
- Qaranlıq həbsxanalar, nəhayəti bilinməyən işgəncələr, dövlətimin əldən çıxması məni yolumdan döndərə bilməz.
- Mən bilirəm, yurduma xoş gələcək gələcək.

413 Sual cümlələrindən biri sual əvəzliyinin köməyi ilə yaranıb:

- Dərslərini hazırlamısanmı?
- Siz bu xəbəri eşitmişinizmi?
- Sən də bizimlə gedirsən?
- Mən ona necə cavab verəcəyəm?
- Bu məlumatı çatdıran sənsən?

414 Verilmiş şeir nümunəsində feli bağlama tərkiblərinin sayını göstərin: Heydər baba, kəkliklərin uçanda, Kol dibindən dovşan qalxıb qaçanda Bağçaların çiçəklənib açanda, Bizdən də, bir mümkün olsa, yad elə, Açılmayan ürəkləri şad elə.

- 5
- 2
- 1

- 3
 4

415 Cümlələrin birində vergül işarəsi düzgün qoyulmuşdur:

- Sahil bağıını gəzərkən, onu düşünürdüm.
 Həmin kənddə, hamı Səttarxandan danışırdı.
 Halbuki, mən səni bu barədə xəbərdar etmişdim.
 Bəkir kişini, Çingiz, yalnız sən saxlaya bilərsən.
 Sən ki, imtahana hazırlaşırıdın.

416 Verilən cümlədə hansı durğu işarələri buraxılmışdır? Adilin başı ağrıyırdı bütün gecəni səbirsizliklə Kərimi əmisi oğlunu gözləmişdi.

- vergül, qoşa nöqtə
 qoşa nöqtə, tire, vergül
 nöqtəli vergül, tire
 qoşa nöqtə, tire
 vergül, tire, vergül

417 Vidadi 1, bilirsən 2, sözün doğrusu 3, olmaq istəmirəm 4 vicdan oğrusu 5 . Nömrələnmiş söz və ya söz birləşmələrindən hansılar cümlə üzvü ola bilmir?

- 4,5
 2, 3
 1, 2
 1, 3
 3, 5

418 Hansı cümlədə mürəkkəb xitab işlədilməmişdir?

- Aşıq Şəmsir, Dəli dağdan keçəndə, Kəlikli dağlardan xəbər al məni.
 Ayrılarımı könül candan! Azərbaycan, Azərbaycan !
 Vətən oğlu, bu torpaqlar sənə bir əmanətdir.
 Buyruq sizindir, adil hökmdar.
 Atam oğlu, az çabala, Sən dediyin az tapıla...

419 Məntiqi ardıcılığı tamamlayın: Şübhəsiz, həqiqətən, düzü ...

- xülasə
 görünür
 deyəsən
 doğrusu
 beləliklə

420 Məntiqi davam etdirin: 1. El igidi ilə tanınar. 2. El dediyi mübarək olur. 3.

- Əsl dost dar gündə tanınar.
 Ev alma, qonşu al.
 Böyüyə hörmət edərlər.
 Elin dilindən qurtarmaq olmaz.
 Əlin yağıdır?

421 Verilmiş cümlədə hansı durğu işarələri buraxılmışdır? Həkimlər müəllimlər hər kəs vicdanla çalışır .

- vergül
- qoşa nöqtə
- nöqtə
- nöqtəli vergül
- vergül və tire

422 Sözün kökü içəridən dəyişir və şəkilçi sözün əvvəlində, axırında gəlir . Verilən xüsusiyyət hansı dillərə aiddir?

- kök və flektiv dillər
- iltisacı dillər
- kök dillər
- flektiv dillər
- kök və iltisacı dillər

423 Cümlədə haqqında danışılan şəxsi, əşyanı bildirən baş üzvə ...deyilir. Nöqtələrin yerində yazılmalıdır:

- xəbər
- təyin
- zərflik
- mübtəda
- tamamlıq

424 Biri müstəqil xəbər ola bilmir:

- mümkün
- gərək
- yox
- idi
- lazım

425 Bağlayıcısız tabesiz mürəkkəb cümləni göstərin:

- Ya uşaqlar kəndə gələcək, ya da biz onları görməyə gedəcəyik.
- Gecə də keçir, otaq da soyuyur.
- Gələnlər icərisində nə Kərəm var idi, nə Zahid, nə də Mehdi onları gördüyünü söylədi.
- Əsən külək onun qəlbinə doldu, elə bil onu yuxudan oyatdılar.
- Uşaqlar yatmışdı, ana isə oyaq idi.

426 Zaman əlaqəli tabesiz mürəkkəb cümləni göstərin:

- Uşaq dartınıb düşmək istəyir, ana buraxmırdı.
- Günəş batdı, göylər qaraldı.
- Dəhlizin qapısı açıldı və otağa bir qız daxil oldu.
- Ağamalının nə nitqi qurumuşdu, nə də dili - ağzı bağlanmışdı.
- Səlim başını tərptədi, yəni o razı idi.

427 Biri tabesiz mürəkkəb cümlələrin tərkib hissələri arasında işlənən mənə əlaqələrinə aid deyil:

- qarşılaşdırma
- səbəb-nəticə
- aydınlaşdırma
- iştirak
- bölüşdürmə

428 Biri bağlayıcısız tabesiz mürəkkəb cümlədir:

- Mən kitablarımı da götürdüm, dəftərlərimi də.
- İstəsən , gedərsən.
- Bakı böyüyür, inkişaf edir.
- Ancaq Müşfiq oxuyur, başqaları oxumurlar.
- Soruşdumu, cavab ver.

429 Hansı tabesiz mürəkkəb cümlənin xəbərləri felin məchul növü ilə ifadə olunub?

- Əli geyindi, Arzu darandı.
- Məsələyə baxıldı, əmr verildi.
- Məsələyə baxıldı, qərar yazıldı.
- Otaqlar təmizləndi, pəncərələr silindi.
- Cül açıldı, ağaclar göyərdi.

430 Aşağıdakılardan biri bölüşdürmə əlaqəli tabesiz mürəkkəb cümlə deyil:

- Gah o mənə qulaq asdı, gah mən onu dinlədim.
- O gah təbil döyür, gah fit çalır.
- Gah toplar güruldayır, gah da pulemyotlar şaqqıldaıyır.
- Atlar, öküzlər kotana güc vurur, gah yeriyir, gah yıxılır, gah durur.
- Bu işi ya sən görməlisən, ya da mən başqa bir şey fikirləşməliyəm.

431 Yağış yağdı, külək əsmədi - cümləsinin tərkib hissələri arasında hansı bağlayıcıdan istifadə etmək olar?

- aydınlaşdırma
- bölüşdürmə
- birləşdirmə
- qarşılaşdırma
- iştirak

432 Yəni bağlayıcısından tabesiz mürəkkəb cümlənin hansı əlaqəsində istifadə olunur?

- bölüşdürmə
- səbəb
- zaman
- aydınlaşdırma
- qarşılaşdırma

433 Ardıcılıq əlaqəli tabesiz mürəkkəb cümlə hansıdır?

- Işıq gözümüzə düşür, gözlərimiz qamaşırdı.
- Dondurma qurtardı, uşaq ağladı.
- Akif yazır, Ruslan oxuyur.
- Avtobus dayandı, səmişinlər mindilər.
- Havalər soyudu, insanlar isti paltar geyindilər.

434 Cümlələrdən biri tabesiz mürəkkəb cümlədir:

- Əli ilə Vəli danışırlar, yazırlar.
- Əli danışsa, yazar.
- Əli danışıf, yazır.
- Əli danışdı, danışmadım.
- Əli danışdımı, yazacaq.

435 Nəhayət, gənc qız yalançı dilənçiyə müraciət etdi - cümləsində ara sözün mənacə növünü müəyyənləşdirin:

- fikrin mənbəyini bildirən
- təəssüf bildirən
- yəqinlik bildirən
- nəticə və nitqin hissələri arasında əlaqəni bildirən
- güman, şübhə bildirən

436 Nümunədə işlənmişdir: Bilirsən, Vidadi, sözün doğrusu, Olmaq istəmirəm vicdan oğrusu. 1. xitab 2. ara söz 3. əlavə 4. söz-cümlə

- 1.3
- 1.4
- 3.4
- 1.2
- 2.3

437 Müəyyən şəxsi cümlə ilə bağlı fikirlərdən biri səhvdir:

- Mübtəda buraxıla da bilər.
- Müxtəsər və geniş olur.
- Hər iki baş üzvün iştirakı ilə yaranır.
- Həmişə nəqli cümlə olur.
- Belə cümlələrdə II dərəcəli üzvlər də iştirak edə bilər.

438 Göründüyü kimi, Bəhram bir qədər sarsıntı keçirir, tərəddüd edir, ancaq Gülnisənin təzyiqləri qarşısında axıradək dözmür - cümləsinin növünü müəyyən edin:

- qeyri-müəyyən şəxsi cümlə
- tabeli mürəkkəb cümlə
- tabeli mürəkkəb cümlə
- müəyyən şəxsi cümlə
- adlıq cümlə

439 Hansı nümunədə ara söz işlənmişdir?

- Görünür, razısan öz taleyindən, Nə zamandır, məni soraqlamırsan.
- Anlaya bilmədim, düzü, bu sirri.
- Bəlkə, birisinin vurduğu ləkə dönüb olacaqdır sonsuz həqiqət.
- Eh, nə qədər güman, nə qədər bəlkə çevrilib dünyada olub həqiqət.
- Sən demə, dağlara qar ələnəmiş, dumandan xəbərsiz, çəndən xəbərsiz.

440 Biz vətənimizin geniş çöllərini, böyük meşələrini, çaylarını, hündür dağlarını, onun gözəl şəhər və kəndlərini sevirik . Verilmiş cümlə haqqında verilən fikirlərdən yalnız biri düzgündür:

- Cümlədə bütün üzvlər iştirak edir.
- Müəyyən şəxsi geniş cümlədir.
- Cümlədə həmcins zərflilər işlənmişdir.
- Xəbəri təsirsiz, məlum növdə olan feldir.
- Cümlə üzvlərinin sırası pozulmuşdur.

441 Xitab haqqındakı fikirlərdən biri səhvdir:

- Cümlədə müraciət olunanı bildirən sözlərə deyilir.
- Həm sözlərlə, həm də söz birləşmələri ilə ifadə olunur.

- Cümlənin əvvəlində, ortasında və sonunda işləyə bilər.
- Çox vaxt xəbərlə uzlaşma əlaqəsinə girir.
- Mübtəda kimi ismin adlıq halında olur.

442 Sədi Əfəndi zamanın faciəsini qəbul edirdi, lakin sənət idealına xəyanət etməirdi - cümləsi haqqında səhv fikri tapın:

- Geniş cümlədir.
- Cümlədə hər iki xəbər mürəkkəbdir.
- Müəyyən şəxslidir.
- Cümlədə qarşılaşdırma bağlayıcısı işləyib.
- Həmcins xəbərlə sadə cümlədir.

443 Hansı cümlədə qrammatik cəhətdən cümlə üzvləri ilə bağlanmayan iki söz işləyib?

- Bilirəm, Bəxtiyar, səni incidən, Onun – o yazığın fəlakətidir.
- Nə çoxdur oylağın sənin, Aranın, yaylağın sənin.
- Nəhayət, sən bütün arzularına nail oldun, qızım.
- Ey mənim həqiqi dostum, de görüm onun fikri nədir?
- Məncə, yuxu cəngavərin böyük düşmənidir.

444 Ah, mehriban ana! Ah, əziz ana! O gündən bəridir həsrətəm sana (S.Vurğun). Nümunədəki xitablarla bağlı səhv izahı göstərin:

- Xitablar qrammatik cəhətdən cümlə üzvləri ilə bağlı deyil.
- Sadə xitablardan istifadə olunub.
- Nümunədə iki xitab işləyib.
- Xitab nidalarla yanaşı işləyib.
- Xitablar I növ təyini söz birləşmələri ilə ifadə olunub.

445 Hansı nümunədə ara söz işlənmişdir?

- Bütün bu təqiblərə baxmayaraq, Səhənd xalqımızın milli varlığı uğrunda mübarizə aparan ziyalılarımızın ön sıralarında olmuşdur.
- Yeri gəlmişkən, mənim atam ikinci dünya müharibəsinin iştirakçısı kimi çox tanınmış adam idi.
- Axırda da papağını yan qoyur ki, xudahafiz...
- Tezliklə bu kələk bütün kəndə yayılmışdı.
- Mən həqiqətin nədə olduğunu aydınlaşdırma bilməsəm də, babamın onu döydürməsi mənə pis təsir elədi.

446 Verilmiş cümlənin növünü müəyyənləydirin: Köhnə Bakı. Boğucu bir isti. Qumlu küçələr. Hisli -pashlı daxmalar. Konka yeridicə göylərə qalxan toz buludları.

- müəyyən-şəxslə cümlə
- şəxssiz cümlə
- adlıq cümlə
- cümlə
- qeyri-müəyyən şəxslə cümlə

447 Biri ümumi şəxslə cümlə deyil:

- Ancaq ziyarətə gələn düşməndən heyif almazlar. (F. Kərimzadə)
- Sözüünün yerini bilməyənin gərək dərşini verəsən. (M. İbrahimov)
- Sahilboyu addımbaş qazmalara rast gəlirsən.
- Daldan atılan daş topuğa dəyər.
- Arxı tullanmamış bərəkallah demə.

448 Şəxssiz cümlələr haqqındakı fikirlərdən biri səhvdir:

- Şəxssiz cümlələr, adətən, geniş olur.
- Şəxssiz cümlələrin xəbəri ismi xəbər olmur.
- Xəbəri III şəxsin təkində olur.
- Xəbəri frazeoloji birləşmə ola bilər.
- Şəxssiz cümlələrin mübtədasi olmur və onun təsəvvürü də qeyri – mümkündür.

449 Atamızın dediyinə görə, əziz bacım, el malına göz dikən cəzalanmalıdır . Cümlə haqqında doğru fikir hansıdır?

- «Əziz bacım» sözləri arasında tabesizlik əlaqəsi özünü göstərir.
- Şəxssiz geniş cümlədir.
- Müəyyən şəxsi müxtəsər cümlədir.
- Cümlədə idarə əlaqəsi yoxdur.
- Cümlənin xəbəri ismi xəbərdir.

450 Fikirlərdən biri səhvdir:

- Feli birləşmələrin asılı tərəfi əlavəli işlənə bilər.
- Şəxssiz cümlələr yalnız müxtəsər olur.
- Həmcins üzvlər ya tabesizlik bağlayıcısı, ya da intonasiya ilə bağlanır.
- Xitablar cümlə üzvləri ilə qrammatik əlaqəyə girmir.
- Ara sözlər modal sözlərlə də ifadə olunur.

451 Mübtədasi qeyri-müəyyən əvəzliliklə ifadə olunmuş müəyyən şəxsi geniş cümləni müəyyən edin:

- Hər şey Vətən üçün!
- Hər kəs öz bacarığını vətənin inkişafına sərf etməlidir.
- Heç kəs razı olmadı.
- Hamımız Azərbaycanın övladıyıq.
- İşğal olunmuş torpaqlarımızın azad olunması hamımızın öhdəsinə düşür.

452 Qeyri -müəyyən şəxsi cümləni tapın:

- Toyda təbrik üçün mənə də söz verdilər.
- Dostu dar gündə sınıyarlar.
- Ad günündə xaricdəki tanışlarım zəng vurub mənə təbrik etdilər.
- Atam ailəmizdə təhsilə çox ciddi fikir verir.
- Yıxılana gülməzlər.

453 Hansı cümlələr ümumi şəxslidir? 1. Cavan olanda bəyəm sözə baxmazlar? (M.İbrahimov). 2. Aşıqlar hüsnünə dastan dedilər (İ.Əfəndiyev). 3. Ağbirçəyin sözünü nahaq sındırdın, bala (B.Bayramov). 4. Yüz ölç, bir biç (Atalar sözü). 5. Məndən şeir istə, möhür istəmə.

- 2.3
- 1.4
- 3.4
- 4.5
- 1.3

454 Qeyri- müəyyən şəxsi cümlə işlənmiş bəndi göstərin:

- Gələcəyi bu gündən düşünüb, ona görə hərəkət edərlər.
- Olanlardan sonra, elə bil ki, onu yerindən tərpənməyə qoymurdular.

- Verilən tapşırığı vaxtında yerinə yetirərlər .
- Axşam maraqlı tədbirimiz olacaq, mütləq gələrsən.
- İdarədə sənədlərin qəbul ediləcəyinə söz verildi.

455 Söz-cümlələr haqqındakı fikirlərdən biri yanlıştır:

- Söz-cümlələr bir sözdən ibarət olur.
- Söz-cümlələr əsasən cümlədə xəbər vəzifəsində işlənir.
- Bəzi nidalar da təklidə söz-cümlə kimi işlənir.
- Söz-cümlələrdən sonra intonasiyadan asılı olaraq, müxtəlif durğu işarələri (nöqtə, üç nöqtə, nida və sual işarəsi) qoyulur.
- Bəzən ədatlar və modal sözlər dialoqda ayrılıqda işləndikdə, söz-cümlə kimi formalaşır.

456 Hansı fikir səhvdir? 1. Qeyri-müəyyən şəxslə və ümumi şəxslə cümlələr, əsasən, geniş olur. 2. Qeyri-müəyyən şəxslə cümlənin xəbəri III şəxsin təkində olur 3. Adlıq cümlələr bir sözdən də ibarət ola bilər. 4. I və II şəxslərin tək və cəmində mübtədası nəzərdə tutulub, lakin buraxılan cümlələr müəyyən şəxslə cümlələrdir.5. Şəxssiz cümlələrdə çox vaxt elə bil , elə bil ki , sanki sözləri işlənir.

- 1,2,4
- 1, 5
- 3.4
- 2.5
- 3.5

457 Ara söz işlənmiş cümlə hansıdır (durğu işarələri buraxılmışdır)?

- Düz danışsan başın ağrımaz.
- Sözüün düzünü zarafatla deyərlər.
- Düzü bu işdən mənim gözüüm su içmir.
- Elə hər işin düzdür.
- Düzünü Allah bilər.

458 Cümlələrin birində həm sadə xitab, həm də cümlə şəklində olan ara söz işlənmişdir:

- Gözəl qızım, deməli, işlərini görüb qurtarmısan.
- Oğlum, görünür, hər şeyi bilirsən.
- Dağlar, dağlar, axır ki, görüşdük.
- Aynur, həqiqətən də, ağıllı qızsan.
- Əziz dost, görünür, getməliyik.

459 Müəyyən şəxslə geniş cümlə hansıdır?

- Verilən tapşırığa vaxtında əməl edərlər.
- Həvəslə onun şücaətindən danışdım.
- Dünən məsələyə baxıldı.
- Dostumun böyük oğlu təhsil şöbəsinin müdiridir.
- Xəstəni sakitləşdirmək üçün xeyli əziyyət çəkdi.

460 Aşağıdakı cümlələrdən ikisi ümumi şəxslidir: 1) Dərsi vaxtında hazırlayırlar. 2) İgid ölür, adı qalar. 3) Yalan söz üz qızardar. 4) Sözüün düzünü zarafatla deyərlər. 5) Quşu gözündən vurdu. 6) Onu ordenlə təltif etmişlər.

- 5.6
- 1.4
- 1.2

- 2.4
 3.5

461 Biri geniş adlıq cümlə kimi işlənə bilər:

- Bakı Dövlət Universiteti
 qədim qala
 Babadağ
 kitab, dəftər, qələm
 kitab rəfi

462 Bir əsər, tamaşa, konsert, kinofilmin təhlil və tənqidini ehtiva edən məqalə, yazı, resenziyadır. Söhbət hansı əməli yazı növündən gedir?

- annotasiya
 bildiriş
 ərizə
 rəy
 arayış

463 Məntiqi ardıcılığı tamamlayın: İzahat, rəy, təliqə, tərcümeyi-hal...

- bəyanat
 sərəncam
 nota
 annotasiya
 fərman

464 Rəy nədir?

- idarə, təşkilat tərəfindən verilən hüquqi sənəd
 kimliyi təsdiq edən sənəd
 kitabın, məqalənin qısa məzmunu
 kitab, əsər, film və s. haqqında yazı, resenziya
 bir insanın özü barədə məlumat

465 Hansı sənədin sonunda imza qoyulmur?

- akt
 izahat
 ərizə
 annotasiya
 tərcümeyi-hal

466 Rəyin yazılması üçün düzgün ardıcılığı seçin: 1) Rəyin ümumi məzmunu. Bu və ya digər faktın həm müsbət, həm də mənfi cəhətləri təhlil olunur. 2) İmza. Bu hissədə imza qoyulur, qarşısında isə rəyçinin adı, soyadı və atasının adı göstərilir. 3) Rəyin başlığı. Nəyə və kimə verilməsi göstərilir, səhifənin ortasında rəy sözü yazılır. 4) Tarix. Rəyçi imzasının altında bütöv şəkildə gün, ay və il göstərilir. 5) Rəyin nəticəsi. Rəyçinin irəli sürdüyü təklif və tövsiyələr bir neçə cümlə ilə ifadə edilir.

- 4, 1, 3, 5, 2
 2, 3, 4, 1, 5
 1, 3, 5, 2, 4
 3, 1, 5, 2, 4
 1, 2, 3, 4, 5

467 Annotasiyada aşağıdakılar öz əksini tapmalıdır. Cavablardan biri yanlıştır:

- kitabda nələrdən bəhs olunması, ideya məzmunu
- kitabın nə məqsədlə, kimin üçün yazılması
- kitabın müəllifinin adı və soyadı
- istifadə olunan ədəbiyyat siyahısı
- kitabın adı, nəşriyyatın adı, harada nəşr edilməsi, həcmi

468 Aşağıdakı hansı əməli yazı nümunəsinə aiddir? Fərrux Əkbərov. Zamanın axarında . Silsilə kitablar. III kitab: Ədəbiyyatımızın tarixi, tariximizin ədəbiyyatı . Ədəbi – bədii əsərlər, məqalələr. Bakı, 2003, 176 səhifə. Fərrux Əkbərovun oxuculara təqdim olunan bu kitabında tariximizin XIII əsrdən başlayan dövrü və onun ədəbiyyatımızda inikası barədə düşüncələri, faktlar, həmçinin XX əsr Azərbaycan ədəbiyyatının üç məşhuru – M.Ə. Sabir, C.Məmmədquluzadə və H.Cavidin ədəbi irsi haqqında görüşləri şərh edilmişdir.

- bildiriş
- akt
- iş planı
- annotasiya
- izahat

469 Hansı əməli yazı növünün sonunda imzaya ehtiyac duyulmur? 1) Afişa 2) Annotasiya 3) Akt 4) Ərizə 5) Reklam 6) Arayış

- 4,5,6
- 2,4
- 1,3
- 1,2,5
- 1,2,3

470 Zəmanət nədir?

- cinayət hadisəsini təsdiq edən sənəd
- bir insanın özü barədə məlumat
- şəxsiyyəti təsdiq edən sənəd
- bir şəxs və əşya haqqında verilən müsbət rəy
- hər hansı əsər haqqında oxucu fikri

471 Bunlardan biri protokolda öz əksini tapmır:

- yığıncağı idarə etmək üçün sədr və katib
- qərar
- çıxışların qısa məzmunu
- annotasiya
- gündəlik məsələlər

472 Qara Namazov.Xalq qəhrəmanının şöhrəti. Bakı, 2005,298 səh...- Nümunə əməli yazının hansı növünə aiddir?

- akt
- protokol
- məqalə
- annotasiya
- arayış

473 1. Bu əməli yazı nümunəsini müəllif yazır: 2. Məqsədini bir neçə cümlə ilə ifadə edir. 3. Əsərin və nəşriyyatın adı, çap olunduğu yer, tarixi və həcmi göstərilir. 4. Müəllifin adı, soyadı, əsərin yazılma məqsədi və ideya məzmunu çox qısa şəkildə qeyd olunur. Söhbət hansı əməli yazı nümunəsindən gedir?

- arayış
- tərcümeyi- hal
- izahat
- annotasiya
- sərəncam

474 Annotasiya nə məqsədlə yazılır?

- təcili xəbər vermək məqsədilə
- pul köçürmək məqsədilə
- şəxsin doğulduğu yer barədə məlumat vermək məqsədilə
- kitabın , məqalənin və s. məzmunu barədə qısa məlumat vermək məqsədilə
- bir hadisə haqqında məlumat vermək məqsədilə

475 Annotasiyanın yazılmasına qoyulan tələblərdən biri səhvdir:

- bir neçə cümlədən ibarət olması
- nəşriyyatın adı, kitabın harada nəşr edilməsi və həcmi haqqında məlumat verilməsi
- müəllifin adı və soyadının qeyd olunması
- ailə vəziyyəti ilə bağlı məlumatın verilməsi
- kitabın ideya məzmunu barədə məlumat verilməsi

476 Rəyin tərtibinə qoyulan əsas tələblərdən biri yanlışdır:

- Rəy mənfi və müsbət ola bilər.
- Müəllifin gəldiyi qənaət bildirilməlidir.
- Başlıqda kimə verilməsi və hansı məqsədlə yazılması göstərilməlidir.
- Həyatının mərhələləri ardıcıl sadalanmalıdır.
- Verildiyi tarix göstərilməlidir.

477 Annotasiya ilə bağlı verilən fikirlərdən biri səhvdir:

- Konkret və yığcam olmalıdır.
- Kitabın adı, nəşriyyatın adı, ideya məzmunu, həcmi və s. öz əksini tapmalıdır.
- Kitab, jurnal və məqalənin məzmununun qısa şəkildə şərh edilməsidir.
- Burada məsuliyyət daşıyan və ya işinə vicdanla yanaşan şəxsin adı göstərilməlidir.
- Müəllifin özü yazmalı, məqsədini bir neçə cümlə ilə şərh etməlidir.

478 Annotasiyanın həcmi nə qədər olmalıdır?

- 1 cümlədən ibarət
- 1 səhifə
- geniş
- bir neçə cümlədən ibarət
- 1 səhifədən çox

479 Rəy verilərəkən tərtib olunan mətnə aid hissələrin düzgün ardıcılığını müəyyən edin:

- rəyin başlığı, rəyin ümumi məzmunu, tarix
- rəyin başlığı, imza, rəyin nəticəsi, tarix, rəyin ümumi məzmunu
- rəyin başlığı, imza, rəyin ümumi məzmunu, rəyin nəticəsi, tarix

- rəyin başlığı, rəyin ümumi məzmunu, rəyin nəticəsi, imza, tarix
- rəyin başlığı, rəyin ümumi məzmunu, rəyin nəticəsi, imza, yekun hissə

480 ... latın sözü olub, məruzə etmək, məlumat vermək mənalarını ifadə edir:

- rəy
- layihə
- məqalə
- referat
- annotasiya

481 Annotasiyada aşağıdakılar öz əksini tapmalıdır (cavablardan biri yanlıştır):

- kitabın müəllifinin adı və soyadı
- kitabın həcmi
- kitabın adı, nəşriyyatın adı, harada nəşr edilməsi, həcmi
- kitabın sponsoru və bazar qiyməti
- kitabda nələrdən bəhs olunması, ideya məzmunu

482 Biri məntiqi pozur:

- anons
- reklam
- afişa
- bildiriş
- rəy

483 Annotasiyanın yazılması üçün verilən qaydalardan biri səhvdir:

- kitabın adı, nəşriyyatın adı, harada nəşr edilməsi, həcmi
- kitabda verilən məlumatların geniş təhlili
- kitabın həcmi
- kitabın konkret ideya məzmunu
- kitabın müəllifinin adı və soyadı

484 Aşağıdakı hansı əməli yazı nümunəsinə aiddir? Kamandar Şərifli Mətnşünaslığın əsasları (ali məktəblər üçün dərslik). Nurlan nəşriyyatı, Bakı, 2003, 312 səhifə. Qaynaqları keçmiş yüzilliklərin dərin qatları ilə bağlı olan və XIX yüzilliyin II yarısından etibarən bir elmi sahə kimi formalaşmağa başlamış mətnşünaslıq filologiyanın mühüm sahələrindən biridir. Mətnşünaslıq ədəbiyyat tarixi üçün də böyük əhəmiyyət kəsb edən bir elmi sahədir... Bu dərs vəsaiti ali məktəblərimizin filologiya, şərqşünaslıq, tarix və kitabxanaçılıq fakültələrində mətnşünaslıq, mənbəşünaslıq və kitabşünaslıq fənlərinin tədrisində istifadə edilə bilər.

- iş planı
- annotasiya
- bildiriş
- izahat
- akt

485 Məntiqi ardıcılığı tamamlayın: nota, sərəncam, bəyanat, ...

- zəmanət
- elan
- izahat
- etiket
- fərman

486 Yalnız ikisi rəsmi sənədə daxildir: 1) sərəncam 2) nota 3) ərizə 4) elan 5) anons

- 4, 5
 1, 3
 1, 2
 3, 4
 2, 5

487 Prezidentin Kitabı-Dədə Qorqud dastanının 1300 illiyinə həsr olunmuş bəyanatı bunlardan hansına aiddir?

- işgüzar üsluba
 rəsmi üsluba
 elmi üsluba
 elmi-publisistik üsluba
 bədii-publisistik üsluba

488 Hansı sənədlər adətən rəsmi üslubda olur?

- qəbz, etibarnamə
 nota, fərman
 ərizə, qaimə
 izahat, təliqə
 tərcümeyi-hal, zəmanət

489 Dövlət başçısının bəyanatı aşağıdakılardan hansına uyğundur?

- bədii-publisistik üsluba
 rəsmi üsluba
 məişət üslubuna
 elmi-publisistik üsluba
 işgüzar üsluba

490 Rəsmi üsluba aiddir:

- ərizə
 bəyanat
 layihə
 izahat
 etibarnamə

491 Azərbaycan Respublikası Prezidentinin sərəncamları hansı üslubdadır?

- məişət
 rəsmi
 rəsmi-publisistik
 bədii-publisistik
 elmi

492 Hansı rəsmi sənədin dilində obrazlılığa rast gəlmək mümkündür?

- konstitusiya
 əmr
 fərman
 bəyanat
 tərcümeyi-hal

493 ... fars sözü olub, əmr, göstəriş deməkdir. Bu söz köməkçi fellərə qoşularaq, müxtəlif mənalarda işlədilir . Söhbət hansı rəsmi sənəddən gedir?

- protokol
- sərəncam
- əmr
- bildiriş
- akt

494 Hansılar rəsmi sənədlərdir?

- bildiriş, vəkalətnamə
- tərcümeyi-hal, arayış
- sərəncam, bəyanat
- arayış, protokol
- ərizə, bildiriş

495 Uyğunluğu gözləməklə ardıcılığı tamamlayın: əmr, fərman...

- annotasiya
- sərəncam
- ərizə
- arayış
- izahat

496 Hansılar işgüzar sənədlər cərgəsində verilə bilməz?

- izahat, akt
- sərəncam, bəyanat
- tərcümeyi-hal, bildiriş
- ərizə, protokol
- arayış, ərizə

497 ... fars sözü olub, ali hakimiyyət orqanlarının qanun qüvvəsində olan sərəncam və qərarına deyilir . Söhbət hansı rəsmi sənəddən gedir?

- bəyanat
- fərman
- əmr
- sərəncam
- protokol

498 Məntiqi ardıcılığı tamamlayın: nota, konstitusiyaya, sərəncam, ...

- ərizə
- izahat
- teleqraf
- fərman
- akt

499 Hansılar işgüzar sənədlər cərgəsində verilə bilməz?

- arayış, vəkalətnamə
- ərizə, tərcümeyi-hal
- ərizə, izahat

- fərman, sərəncam
 bildiriş, ərizə

500 Aşağıdakı rəsmi sənədlərdən hansıların məzmununda müəyyən dərəcədə obrazlılıq da ola bilər?

- fərman və bəyanatlarda
 nazirlərin əmrlərində və notalarda
 qanun və qərarlarda
 bəyanat və manifestlərdə
 xəbərdarlıq və töhmətlərdə

501 Azərbaycan Respublikasında ümumtəhsil məktəblərinin informasiya və kommunikasiya texnologiyaları ilə təminatı Proqramının (2005-2007-ci illər) təsdiq edilməsi haqqında Azərbaycan Respublikası Prezidentinin imzaladığı rəsmi sənəd hansı əməli yazı nümunəsinə aiddir?

- bəyanat
 rəy
 nota
 sərəncam
 nizamnamə

502 Rəsmi sənədləri seçin: a) fərman b) nota c) ərizə d) tərcümeyi – hal e) izahat

- a,e
 b,d
 c,d
 a,b
 a,d

503 Fransız sözü olub, müşavirənin, iclasın, qurultayın, konfransın, brifinqin və s.-nin aparılması haqqında qabaqcadan müəyyən və qəbul edilmiş qaydadır. Söhbət hansı əməli yazı növündən gedir?

- xasiyyətname
 akt
 protokol
 reqlament
 annotasiya

504 Reqlament nədir?

- hər hansı bir ölkəyə göndərilən rəsmi bəyanat
 təşkilat və ya özəl müəssisənin bank nişanlarını özündə əks etdirən mətn
 hər hansı bir paltarın yarlığı
 hər hansı bir iclasın aparılması haqqında əvvəlcədən müəyyənləşdirilmiş bir sıra qaydalar
 alınan və ya satılan malın hesabı

505 Aşağıdakılardan hansılar xüsusi dövlət əhəmiyyəti daşıyır? 1) Təqdimat 2) Arayış 3) Nota 4) Bəyanat 5) Fərman 6) Tərcümeyi-hal

- 1,2,6
 2,5
 hamısı
 3,4,5
 1,2,3

506 Rəsmi və işgüzar sənədlərin dilində ifadə qəlibləri – şablonlar əsas yer tutsa da, və bundan fərqli olaraq... - Nöqtələrin yerinə hansı rəsmi, yaxud işgüzar sənədlərin adı yazılmalıdır?

- teleqram və izahatlar
- akt və protokollar
- oçerk və felyetonlar
- bəyanat və manifestlər
- ərizə və tərcümeyi-hallar

507 Hüseyn Cavidin 120 illik yubileyinin keçirilməsi haqqında Azərbaycan Respublikası Prezidentinin sərəncamı hansı üslubdadır?

- publisistik
- məişət
- elmi
- rəsmi
- bədii

508 Formaca bir-birinə bənzəyən sənədlər hansıdır?

- protokol, konstitusiya
- reklam, bəyanat
- izahat, xasiyyətnamə
- nota, bəyanat
- elan, qaimə

509 Biri işgüzar sənədlərə daxil deyil:

- elan
- arayış
- ərizə
- fərman
- xasiyyətnamə

510 Gündəlik həyatda insanların bir-biri ilə ünsiyyət dili hansı üsluba aiddir?

- elmi
- rəsmi
- publisistik
- məişət
- bədii

511 Rəsmi-işgüzar üsluba aid olan hansı nümunələrdə bəzən obrazlılığa yol verilir?

- ərizə və arayışlarda
- konstitusiya və qanunlarda
- hökumətin sərəncamları, nazirlərin əmrlərində
- bəyanat və manifestlərdə
- protokol və müqavilələrdə

512 Biri işgüzar sənədlərə daxil deyil:

- arayış
- reklam
- fərman

- elan
 tərcümeyi-hal

513 Rəsmi sənədlər haqqındakı fikirlərdən biri səhvdir:

- Rəsmi sənədlər mühüm hüquqi məzmununa malik olub, eyni zamanda tarixi əhəmiyyət daşıyır.
 Həcmə böyük və ya kiçik olmasına baxmayaraq, rəsmi sənədlərdə dil yığcamlığı əsas şərt deyil.
 Rəsmi sənədlərə dövlət, yaxud hökumət təşkilatlarının tərtib etdiyi və xüsusi qaydada təsdiq olunan sənədlər aid edilir.
 Rəsmi informasiyanı düzgün çatdırmaq üçün bu sənədlər quruluşca müəyyən bölmələrə ayrılır.
 Rəsmi sənədlər mütəxəssislər tərəfindən hazırlanaraq, müxtəlif səviyyələrdə müzakirə olunur.

514 Maddə 21. Dövlət dili. I Azərbaycan Respublikasının dövlət dili Azərbaycan dilidir. Azərbaycan Respublikası Azərbaycan dilinin inkişafını təmin edir. II Azərbaycan Respublikası əhalinin danışdığı başqa dillərin sərbəst işlədilməsini və inkişafını təmin edir. (Azərbaycan Respublikasının Konstitusiyası ndan) Mətn hansı üsluba aiddir?

- publisistik
 rəsmi
 fərdi
 bədii
 elmi

515 Aşağıdakılardan biri rəsmi sənədlərin əsas şərti deyil:

- Bu sənədlərdə fikrin çoxmənəlilik yolverilməzdir.
 Bu üslubda fikir müəyyən qəlibə düşmüş formalarda verilmir.
 dil yığcamlığı
 millətin dövlətçilik mədəniyyətini əks etdirməsi
 Bu sənədlər mükəmməl tərtib edilir.

516 Aşağıdakılardan hansı rəsmi sənədlərin əsas xüsusiyyətlərinə aid deyil:

- dil yığcamlığı
 fikrin tam aydınlığı və birmənəlilik
 dilin maksimum mükəmməlliyi
 bədii təsvir vasitələrindən istifadə
 fikrin hüquqi cəhətdən əsaslandırılması

517 Azərbaycan dövlətinin rəmzlərinə aid deyil:

- dövlət bayrağı və dövlət gerbi
 dövlət gerbi
 dövlət bayrağı
 dövlət dili
 dövlət himni

518 Azərbaycan ədəbi dilinin hansı üslubu bütün funksional üslublardan geri qalmışdır?

- bədii
 fərdi
 elmi
 rəsmi
 publisistik

519 Azərbaycan Respublikasının Konstitusiyasında dövlət dili haqqında maddə neçə bənddən ibarətdir?

- 6
- 3
- 1
- 2
- 5

520 Fərman və sərəncamın üslubi özəlliklərindən hansı düzdür?

- bədii – elmi üslub
- bədii üslub
- işgüzar üslub
- rəsmi üslub
- publisistik üslub

521 Xalqın sosial rifahını yaxşılaşdırmaq üçün kompleks tədbirlər planı hazırlansın və Nazirlər Kabinetinin müvafiq strukturları tərəfindən həyata keçirilsin:

- akt
- protokol
- təqdimat
- sərəncam
- nota

522 Rəsmi sənədlərin əsas xüsusiyyətlərinə aid verilmiş fikirlərdən biri

- dilin normalarına əməl olunması
- fikrin hüquqi cəhətdən əsaslandırılması
- fikrin (sözlərin) birmənalı şəkildə ifadəsi
- fikrin aydın ifadə olunması
- fikrin hüquqi cəhətdən əsaslandırılmaması

523 Ali hakimiyyət orqanlarının qanun qüvvəsində olan sərəncam və qərarı necə adlanır?

- layihə
- təqdimat
- xasiyyətnamə
- fərman
- arayış

524 Hansı daha çox etiraz xarakterli mənə daşıyır?

- izahat
- əmr
- rəy
- nota
- ərizə

525 Azərbaycan Respublikasında dövlət dili haqqında Azərbaycan Respublikası qanununun tətbiq edilməsi barədə Azərbaycan Respublikası Prezidentinin imzaladığı sənəd rəsmi sənədlərdən hansına aiddir?

- bəyanat
- rəy
- müqavilə
- fərman

nota

526 Fərman və sərəncamın oxşar xüsusiyyətləri haqda olan fikirlərdən biri səhvdir:

- İmzalandığı gündən qüvvəyə minir.
- Hər ikisi qanuni qüvvəli aktdır.
- Hər ikisi ancaq Prezident tərəfindən verilir.
- Hər ikisi qeyri-rəsmi sənəd növüdür.
- Rəsmi üslubdadır.

527 Biri müəssisə rəhbərliyi tərəfindən hazırlana bilməz:

- saziş
- nizamnamə
- reklam
- fərman
- qaimə (hesab-faktura)

528 Aşağıdakılardan biri Prezident tərəfindən imzalanır:

- xasiyyətnamə
- akt
- təqdimat
- fərman
- hesabat

529 Biri işgüzar məktub nümunəsinə aid deyil:

- cavab
- məlumat
- sorğu
- xasiyyətnamə
- tövsiyə

530 Aşağıdakı sənədlərdən hansılarının məzmunu, demək olar ki, eyni olur? 1) etibarnamə 2) sərəncam 3) vəkalətnamə 4) fərman 5) xasiyyətnamə 6) bəyanat

- 4-6, 3-5
- 2 – 5, 4-6
- 1-2, 3-4
- 1-3, 2-4
- 1-4 , 2-3

531 Aşağıdakılardan biri rəsmi sənəd deyil:

- bəyanat
- nota
- sərəncam
- ərizə
- konstitusiya

532 Aşağıdakılardan hansılar məzmunca bir-birinə oxşayır?

- fərman,bəyanat
- bəyanat, əmr

- nota, fərman
- nota, bəyanat
- sərəncam, nota

533 Aşağıdakılardan biri işgüzar sənəd deyil:

- təqdimat
- xasiyyətnamə
- arayış
- fərman
- ərizə

534 Hansı rəsmi sənədlərin dilində obrazlılığa rast gəlmək mümkündür? 1) bəyanat 2)rəsmi məktub 3) əmr 4) manifest 5)tərcümeyi-hal

- 2, 5
- 3, 4
- 1, 2
- 1, 4
- 3, 5

535 Verilmiş nümunələrdən hansı rəsmi xarakter daşıyır?

- bəyanat
- elan
- rəy
- xasiyyətnamə
- etiket

536 Sərəncam haqqındakı fikirlərdən biri yanlışdır:

- Rəsmi üslubdadır.
- Qanuni qüvvəli aktdır.
- Ancaq Prezident tərəfindən imzalanır.
- İdarə rəhbəri tərəfindən verilir.
- İmzalandığı gündən qüvvəyə minir.

537 Fars sözü olub, ali hakimiyyət orqanlarının qanun qüvvəsində olan sərəncam və qərarına deyilir:

- nizamnamə
- əmr
- bəyanat
- fərman
- sərəncam

538 Sərəncamlar məzmunca neçə yerə bölünür?

- 6
- 1
- 4
- 2
- 5

539 Aşağıdakılardan hansı müəssisə tərəfindən hazırlana bilməz?

- işgüzar məktub
- əmr
- elan
- sərəncam
- qaimə (hesab-faktura)

540 Aşağıdakılardan hansılar Prezident tərəfindən imzalanır?

- xəbərdarlıq
- akt
- təlimat
- fərman, sərəncam
- nizamnamə

541 Dövlət hakimiyyəti orqanlarında, idarə, təşkilat və müəssisələrdə kargüzarlığın aparılmasına dair təlimatın təsdiq edilməsi haqqında fərman neçənci ildə verilmişdir?

- 2003-cü il 20 avqust
- 2003-cü il 2 yanvar
- 2004-cü il 5 avqust
- 2003-cü il 27 sentyabr
- 2002-ci il 30 sentyabr

542 Əziz həmvətənlər Hörmətli soydaşlar Mən Sizə bütün dünya azərbaycanlılarının kədər və hüznü qeyd etdiyi soyqırımı qurbanlarının anım günü 31 mart münasibətilə müraciət edirəm Verilmiş hissə rəsmi-işgüzar üslubun hansı növünə aiddir və burada hansı durğu işarələri qoyulmamışdır?

- fərman (nida, vergül)
- təliqə (tire, sual, vergül)
- sərəncam (vergül, iki nöqtə)
- bəyanat (nida, tire)
- məqalə (nöqtəli vergül, iki nida)

543 Biri digərlərindən çox fərqlənir:

- məcəllə
- konstitusiya
- qanun
- təqdimat
- sərəncam

544 Əmr və qərarlara oxşar olan formalar hansılardır?

- təqdimat, protokol
- nota, raport
- nizamnamə, bəyanat
- fərman, sərəncam
- müraciət, təlimat

545 Azərbaycan Respublikası Konstitusiyasının 109-cu maddəsinin 32-ci bəndini rəhbər tutaraq qərara alıram: Nizami Qulu oğlu Cəfərov Azərbaycanda Atatürk mərkəzinin müdiri təyin edilsin . Göstərilən nümunə hansı əməli yazı növünə aiddir:

- etibarnamə
- müqavilə

- xasiyyətname
 sərəncam
 raport

546 Qeyd, işarə mənasını verən və bir hökumətin başqa hökumətə rəsmi yazılı müraciətini özündə əks etdirən sənəd növünü göstərin:

- zəmanət
 protokol
 işgüzar məktub
 nota
 əmr

547 Hansı sıra rəsmi sənədlərdən ibarətdir?

- ərizə, bildiriş
 reklam, protokol
 tərcümeyi-hal, izahat
 sərəncam, fərman
 arayış, etiket

548 Firma sözünün mənası nədir?

- möhür
 tərəzi
 naxış
 imza
 açar

549 Hesabfaktura nədir?

- Satıcının alıcıya göndərilən mal üçün sənəddə göstərilən məbləğin ödənilməsi barədə tələbini əks etdirən sənəddir.
 Əmtənin nəzərdə tutulan ölkədə qəbulu haqda sənəddir.
 Hesablaşma sənədi olmayan, lakin hesab kimi əmtəə partiyasının qiyməti barədə məlumatı əks etdirən sənəddir.
 Alıcı tərəfindən mal tam qəbul olunduqdan sonra yazılan hesabdır.
 Hər bir növ üzrə əmtəə vahidinin və əmtəə partiyasının dəyərini əks etdirən sənəddir.

550 Fraxt üçün sifariş nədir?

- Sifariş olunan əmtənin göndərilməyə hazır olması barədə alıcını xəbərdar edən və satıcı tərəfindən verilən sənəddir.
 Əmtəni alıcıya göndərən satıcı tərəfindən verilən sənəddir.
 Əmtənin daşınması barədə ixracçının tələblərini və əmtəə barədə məlumatları əks etdirən sənəddir.
 Nəqliyyat növünü, göndərilmə vaxtını və s.-ni göstərməklə mal göndərənin daşıyıcıdan xahiş sənədidir.
 Satıcının yük alana malın göndərildiyi barədə məlumat verdiyi sənəddir.

551 Kupon nədir?

- Xüsusi dəyəri olmayan, zahiri həvəsləndirmə vasitəsidir.
 Hər hansı bir malın alınmasına görə həvəsləndirici kimi təklif olunan əmtəədir.
 Əmtənin adı qiyməti ilə müqayisədə istehlakçıya müəyyən qənaətin təklif olunmasıdır.
 Konkret malı alarkən göstərilən məbləğdə qənaət etməyə imkan verən sertifikatdır.
 Özünəxas mükafat növü olub, istehlakçılara verilir, sonradan əmtəyə dəyişdirilir.

552 Satış hüququ verilmiş şəxs kimdir?

- broker
- istehlakçı
- istehsalçı
- qrant sahibi
- agent

553 Lizing nədir?

- Nağdlı hesablaşma sistemidir.
- Lizing həyata keçirilərkən lizing alan da, lizing verən də, satıcı da ARnın rezidenti olur.
- Biznes əməliyyatıdır.
- Əmlakın əldə edilməsi və onun lizing müqaviləsi əsasında müəyyən ödəniş haqqı ilə müəyyən müddətə və müqavilədə nəzərdə tutulmuş müəyyən şərtlərlə, lizing alanın əmlakı almaq hüququ əsasında fiziki və hüquqi şəxslərə icarəyə verilməsi üzrə investisiya fəaliyyətinin bir növüdür.
- Qarşılıqlı tələblərin və öhdəliklərin nəzərə alınmasına əsaslanan nəqdsiz hesablaşma sistemidir.

554 Faktoring nədir?

- Birillik icarə müqaviləsi əməliyyatıdır.
- Lizingin elə bir növüdür ki, bu zaman lizing verən öz təhlükə və riski əsasında əmlak əldə edir və onu lizing predmeti qismində müəyyən haqq və şərtlərlə lizing alanın müvəqqəti ixtiyarına və istifadəsinə verir.
- Maliyyə lizinginin bir növüdür. Bu zaman lizing predmetinin satıcısı eyni zamanda lizing alan qismində də iştirak edir.
- Müştərinin debitor borcunun inkasso edilməsidir ki, bu vaxt hesablar dərhal və ya borclar ödənildikcə verilə bilər.
- Maliyyə lizinginin elə bir növüdür ki, icarəçi tərəfindən ödənilir.

555 Tender nədir?

- Hər hansı bir təklifin alışıdır.
- Yüksək əhəmiyyətli tədbirlərin həyata keçirilməsi üçün tətbiq olunan fəaliyyət növüdür.
- Mal satışı üçün qənaətli əməliyyatların həyata keçirildiyi əməliyyatlardır.
- Malların göstərilməsi, sifarişlərin yerinə yetirilməsi üçün qənaətli kommərsiya əməliyyatlarını yerinə yetirmək məqsədilə tədbirlərin həyata keçirilməsidir.
- Hər hansı bir təklifin satışıdır.

556 Kommərsiya sazişi bağlamaq haqda formal təklif necə adlanır?

- reklamasiya
- protokol
- ofertaya cavab
- oferta
- sorğu

557 Ticarət biznesinin əsasını nə təşkil edir?

- biznes fəaliyyəti
- biznes əməliyyatları
- ticarət əməliyyatları
- kommərsiya fəaliyyəti
- ticarət fəaliyyəti

558 Ticarət prosesinin əsas fiquru kimdir?

- marketoloqlar
- broker
- əmtəəşünas

- kommersant
 ticarət ađenti

559 Broker kimdir?

- Öhdəliklərin tam və vaxtlıvaxtında yerinə yetirilməsinə cavabdeh olan şəxsdir.
 Fermer təsərrüfatları ilə əlaqə yaradan komisiyonçulardır.
 Tez xarab olan malların topdan satıcılarıdır.
 Vasitəçinin öz xeyrinə müqavilə bağlayan birjadır.
 Əmtəə birjasında alıcı və satıcılar arasında sazişlərin bağlanması ticarət vasitəçisidir.

560 Diler kimdir?

- Fermer təsərrüfatları ilə əlaqə yaradan komisiyonçudur.
 Vasitəçinin öz xeyrinə müqavilə bağlayan birjadır.
 Əmtəə birjasında alıcı və satıcılar arasında sazişlərin bağlanması ticarət vasitəçisidir.
 Öz hesabına və öz adından birja və ya ticarət vasitəçiliyini həyata keçirən hüquqi və fiziki şəxsdir.
 Tez xarab olan malların topdan satıcılarıdır.

561 Hüquqi və fiziki şəxslərin sərəncamında, mülkiyyətində olan material, qiymətliyə, aktivlər necə adlanır?

- girov
 fiskal
 dotasiya
 əmlak
 emissiya

562 Əyar termininin mənasını açıqlayın:

- növü, çeşidi və markası yekcins olan məhsulun tərkibi
 sazişin, əqdin həyata keçirildiyi faktik qiymət
 kiçik əmtəələrin təşkili formalarından biri
 qızıl, gümüş və digər metallardan düzəlmiş əmtəələrin saflıq və xalislik dərəcəsi
 akkreditiv vermiş bankın xəbərdarlıq məktubu, bildiriş

563 Terminlərə aid fikirlərdən biri yanlışdır:

- Dünya dillərinin çoxunda alınma terminlər geniş yayılmışdır.
 Terminlər formaca yığcam olur.
 Elə sözlər vardır ki, onlar, ümumiyyətlə, termin deyildir, ancaq elmi mətnədə termin kimi işlənir.
 Terminlər məna çalarlarına malik olub, çoxmənalılıq da kəsb edə bilər.
 Elmi terminlər, adətən, beynəlmilləl olur.

564 Neologizmlər hansı sıradadır?

- kosmos, kompüter, biznes, üslub
 ayıtmaq, damu, uçmaq, sayru
 bəy, feodal, pristav, qubernator
 fayl, menecer, çağdaş, özəlləşmə
 pərvanə, cəfa, şəb, nagh

565 Müəssisənin, təşkilatın maliyyə-təsərrüfat fəaliyyətini təhlil edən, onun yaxşılaşdırılması istiqamətində məsləhətlər verən fiziki şəxs necə adlanır?

- distribüter

- auditor
- diler
- broker
- cobber

566 Bütün növ pul nişanlarının və qiymətli kağızların dövriyyəyə buraxılması necə adlanır?

- fəsovka
- emitent
- evalvasiya
- emissiya
- dotasiya

567 Bonanza nədir?

- Qanunsuz maliyyə əməliyyatıdır.
- Bank hesabıdır.
- Poçt terminidir.
- Mənfəətlə işləyən müəssisədir.
- Qiymətli kağızdır.

568 Birjalarda alqı-satqı əməliyyatlarına vasitəçilik edən, birjanın üzvü olan, sonradan daha baha qiymətə satmaq məqsədilə qiymətli kağızlar almaq hüququna malik olan bazar subyektlərindən biri necə adlanır?

- likvidant
- flipper
- broker
- diler
- auditor

569 Bu sözlərdən hansı termin kimi işlənə bilər?

- səma
- bağça
- ağac
- xəbər
- həyat

570 Bank tərəfindən alqı-satqısı həyata keçirilən qiymətli kağızların alış və ya satış kursuna nə deyilir?

- libor
- besca
- beta
- banko
- konto

571 Fond bazarında dövlət qiymətli kağızlarının satıcısı rolunda çıxış edən komissiya bankı necə adlanır?

- əmlak
- bank krediti
- aylıq köçürmə
- diler bank
- dəyər ölçüsü

572 Borc alan subyektin öz öhdəliklərini yerinə yetirəcəyinə təminat barədə bir şəxsın kreditor qarşısında üzərinə götürdüyü zəminlik necə adlanır?

- zəmanət
- əmlak
- xəzinə
- çarter
- devalvasiya

573 Fluktuasiya nədir?

- borc öhdəlikli maliyyə sənədi, veksəl, istiqraz
- mənfəətlə işləyən müəssisə
- müəssisənin, təşkilatın maliyyə-təsərrüfat fəaliyyətini təhlil edən, onun yaxşılaşdırılması istiqamətində məsləhətlər verən fiziki şəxs
- valyutanın mübadilə kursunun kəskin dəyişməsi
- iqtisadi müqavilə ilə bağlı şərtlərin qismən, yaxud tam şəkildə pozulması

574 Bölünən məsrəflər nədir?

- şirkətin investoru olmaqla onun fəaliyyətinə təsir göstərən fiziki şəxs
- yüksək templərlə artan inflyasiya
- ticarət əməliyyatlarında istifadə edilən qeyri-metrik ölçü
- bir neçə məhsulun istehsalı və tədavülü üzrə xərclər
- ağır maliyyə vəziyyətində olan şirkət

575 Ölkə valyutasının kursunun sabit valyutalara, beynəlxalq hesablaşma vahidlərinə nisbətən aşağı düşməsi, pul vahidinin real qızıl tutumunun enməsi necə adlanır?

- faiz dərəcəsi
- brifinq
- cərimə
- devalvasiya
- defolt

576 Kataklizm nədir?

- vergilərin toplanması hüququnun dövlət tərəfindən müəyyən müddətə fiziki şəxslərə verilməsi
- hava nəqliyyat vasitələrinin icarəyə verilməsi haqqında müqavilə
- istehlakçını əmtəəni xatırlamağa vadar etməyə istiqamətlənmiş reklam fəaliyyəti
- iqtisadiyyatda fəvqəladə hallarda baş vermiş məhvədicilə, dağıdıcı kəskin çevrilişlər, dəyişikliklər
- zərərin əvəzinin ödənilməsi, tənzim edilməsi

577 İqtisadi vəziyyətin pisləşməsi necə adlanır?

- saxta veksəl
- portfel
- rekonversiya
- tənəzzül
- normativ

578 Netto nədir?

- firmanın müəyyən dövr ərzindəki pul daxilolmaları ilə xərcləri arasındakı fərq
- bir şəxsə məxsus torpağın, əmlakın başqa şəxsin mülkiyyətinə verilməsi
- məhsulun, malların, xidmətlərin preyskurantda yazılmış qiyməti

- malın qablaşdırılmadan təmiz kütləsi
- müəyyən təqvim dövrü üzrə reklam elanlarının, bildirişlərin sayı

579 Müəyyən dövr  zində iqtisadi və sosial proseslərin göstəricilərinin dəyişməsini nisbi  ekild  səciyyələndirən iqtisadi və statistik göstərici necə adlanır?

- normativ
- liberallaşma
- qrant
- indeks
- motivasiya

580 Banknot nədir?

- dəniz daşınmasına razılıq haqqında müqavilə
- emaledici sənayenin başa çatdırılmış məhsulu, hazır fabrik məhsulu
- başqa ölkələrə yardım göstərən ölkə
-  lk d  dövriyyəyə buraxılan müxtəlif məzənnəyə malik pul nişanları və bank biletleri
- müstəsna vəziyyətlərdə dövlət tərəfindən fiziki və hüquqi  xsl r  qoyulan vergi

581 İqtisadi problemin mərhələsi, pilləsi ... adlanır:

- affirmasiya
-  arter
- ekvivalent
- faza
- barrel

582  z aralarında müqavilə ba layan fiziki və ya hüquqi  xsl r necə adlanır?

- diler
- broker
- oferent
- tərəflər
- konsensus

583 Tender nədir?

- borcun son ödəniş tarixi, o cümlədən istiqrazın qaytarılma g n , tarixi
- m ssis nin öhdəliklərinin  xsi vəsaitlər hesabına ödənilməsi əmsalı
- Qiymətləndirmə. Qiymətin, tarifi, ödəniş məbləğinin müəyyənləşdirilmiş səviyyəsi
- a ıq tipli, yaxud məhdud iştirakçılar  c n keçirilən satışlar, sifarişin müsabiqə yolu ilə yerl m si forması
- qanunsuz iqtisadi fəaliyyət, maliyyə firıldaqılığы

584 Hər hansı  mt , qiymətli kağızlarla ticarətin aparılması metodu necə adlanır?

- məzənnə
- debitor
- kredit
- hərrac
- lodinq

585 İşgüzar yazı nümunələrinə aid söylənilən fikirlərdən biri yanlışdır:

- Bu növ yazılarda aforizm, atmaca, atalar sözü və m s ll rd n istifadə olunmur.

- Bu tip yazılarda fikir aydın, yığcam, ardıcıl və məntiqi verilməlidir.
- Əməli yazı nümunəsi olan hər sənədin özünəməxsus yazılma forması, yığcam məzmunu və işlənmə dairəsi vardır.
- Sənədlər yalnız əllə yazılmalıdır.
- Sənəddə müxtəlif düzəlişlərə, kiçik üslub xətasına yol verilməməlidir.

586 Fikirlərdən biri səhvdir:

- Bədii üslub üçün cümlə üzvlərinin müəyyən dərəcədə sərbəstliyi səciyyəvidir.
- Elmi üslubda obrazlılıq, emosionallıq olmur.
- Məişət üslubu əbədi dilin ən geniş yayılmış üslubudur.
- İşgüzar sənədlər həcmcə böyük olub, mütəxəssislər tərəfindən hazırlanır.
- Məktub forması rəsmi üslubun ən sərbəst formasıdır.

587 Hansı üslubda mürəkkəb cümlələr, modal sözlər, terminlər və beynəlmiləl səciyyə daşıyan sözlər çox işlənir?

- işgüzar
- bədii
- rəsmi
- elmi
- publisistik

588 Bu üslub yalnız şifahi nitq formasında mövcuddur:

- fərdi üslub
- rəsmi – işgüzar üslub
- publisistik üslub
- məişət üslubu
- bədii üslub

589 I konkret səciyyələndirici dil göstəricisinin olmaması II ekspressivlik, dialektizmlərə təsadüf edilməsi III hər hansı bir şəxsin dünyagörüşü ilə yanaşı, dövrlə, əhvali-ruhiyyə ilə bağlı olmaq IV terminlər və mürəkkəb cümlələrdən çox istifadə. Fikrin hansı üslublara aid olduğunu müvafiq ardıcılıqla göstərin:

- rəsmi, rəsmi, fərdi, bədii
- bədii, məişət, rəsmi, publisistik
- məişət, rəsmi, bədii, elmi
- məişət, bədii, fərdi, elmi
- rəsmi, məişət, bədii, fərdi

590 Bunlardan biri bədii üslubun qrammatik səviyyədə göstəricisidir:

- epitet
- təşbeh
- assonans
- ellipsis
- alliterasiya

591 Kar samitlər təkcə küydən əmələ gəlir. Cingiltili samitlərin əmələ gəlməsində isə səs telləri iştirak edir, buna görə onlar küydən və səsdən ibarət olur . Verilmiş mətn hansı üslubdadır?

- publisistik
- danışiq üslubu
- bədii
- elmi

- rəsmi-işgüzar

592 Verilənlərdən hansılar rəsmi-işgüzar üslub üçün xarakterikdir? 1) obrazlılıq və emosionallıq; 2) dəqiqlik və termin sıxlığı; 3) standart forma və yığcamlıq; 4) aydınlıq, kütləvi anlaşılqlıq, təsirlilik; 5) şəxssiz cümlələrdən istifadə olunur.

- 2,5
 2,4
 1,5
 3,5
 3,4

593 Bu üslubun lüğət tərkibi yığcam, sintaksisi məhduddur. Burada bir sıra arxaik sözlər və köhnəlmiş sintaktik qəliblər uzun müddət qorunub saxlanılır. Üslub 2 yerə ayrılır: rəsmi sənədlərin dili, işgüzar sənədlərin dili. Sözügedən üslub hansıdır?

- məişət üslubu
 dövlət üslubu
 beynəlxalq üslub
 rəsmi-işgüzar üslub
 idarəçilik üslubu

594 Şeir dili adlanır:

- tipin dili
 monoloq və dialoqlu səhnə əsərlərinin dili
 sözlərin adi düzümlə sıralandığı bədii nitq üsulu
 ahəngdar, qafiyələnmiş dil
 təhkiyənin olduğu hər cür nitq forması

595 Eyni tarixi hadisədən bəhs edən bu iki nümunənin hansı üslublara aid olduğunu müəyyənləşdirin: 1. Vaqif oğlunun qurbanlıq qoyun kimi yerə uzadıldığını gördükdə qışqırdı: - Amandır! Əvvəl məni, sonra onu! Mənə oğul dağı göstərməyin!... Cəllad qulaq asmadı. Vaqif oğlunun xırıltısını eşitdikdə özünü itirdi... (Y.V. Çəmənşəminli) 2. Vaqifi aradan götürmək üçün əlinə fürsət keçən kimi Məhəmməd bəy Cavanşir səksən yaşlı şairi oğlu Əlağa ilə birlikdə 1797-ci ildə Şuşada edam etdirdi. (Ə.Səfərli, X.Yusifli)

- elmi, məişət
 elmi, publisistik
 məişət, elmi
 bədii, elmi
 bədii, rəsmi

596 Fikirlərdən biri səhvdir:

- Azərbaycan dili türk dillərinin oğuz qrupuna daxildir.
 Məişət üslubunun yazılı forması yoxdur.
 Müxtəlif funksional üslublar birlikdə ədəbi dili təşkil edir.
 Şəkli (piktoqrafik) yazı ən qədim yazı formasıdır.
 Nitq mədəniyyəti dilçiliyin praktik sahəsidir.

597 Hansı nümunədə poetik funksiya daşıyan söz (poetizm) var?

- Fincandakı çaydan burula – burula qalxan buxar kəsildi.
 Birdən üzümə baxdı.
 Əynində nimdaş palto, Başında bir nimdaş şal, nə ipəkdi, nə də yun.

- Qara fikirlər qara milçək kimi gedir, gedir, yenə dönürdü geri.
 Çəkmənizdə bağ yerinə adi zivə kəndiri.

598 Müxtəlif üslubların nümayəndələrinin bir-biri ilə ünsiyyət saxladığı üslub hansıdır?

- işgüzar
 publisistik
 fərdi
 məişət
 bədii

599 Düzgün fikirləri seçin: 1. Fərdi üslubun ən qabarıq ifadəsi bədii üslubdadır. 2. Tərcümeyi-hal rəsmi – işgüzar, elmi və ya publisistik üslubda yazılır. 3. Oçerk və felyetonlar bədii – publisistik dilə aiddir. 4. Riyaziyyat, tarix, coğrafiya, biologiya texniki elmlərə daxildir. 5. Şeir dili müəyyən süjetə malik təhkiyənin dilidir.

- 1,2,4
 1,3,4
 2,4,5
 1,2,3
 3,4,5

600 dedikdə, dil vasitələrindən məqsədyönlü istifadə üsulu nəzərdə tutulur:

- fərdi üslub
 termin
 ədəbi dil
 üslub
 poetizm

601 Hansı fikirlər məişət üslubuna aiddir? 1. Loru nitq deyil, məhəlli səciyyə daşımır, dialektüstü nitq formasıdır. 2. Yalnız yazılı şəkildə mövcuddur, şifahi forması yoxdur. 3. Ədəbi dilin ən geniş yayılmış üslubudur. 4. Şeir dili, nəsr dili və dramaturgiya dili şəklində formalaşır.

- 2.3
 2.4
 3.4
 1.3
 1.2

602 Bu üslub insanların gündəlik həyatdakı danışq tərzini, şəxslərin ailədəki, istehsalatdakı ünsiyyət dilini əhatə edir. Bu üslubun əsas əlaməti nitqin sərbəstliyi və təbiiliyidir . Söhbət hansı üslubdan gedir?

- elmi
 publisistik
 bədii
 məişət
 işgüzar

603 Elmi üsluba yad olan xüsusiyyət hansıdır?

- Çoxmənalı sözlərə, mətnaltı mənaya yol verilmir.
 Mürəkkəb cümlələrdən çox istifadə olunur.
 Terminlərdən istifadə olunur.
 Bədii ifadə vasitələrindən çox istifadə olunur.

- Modallıq bildirən söz və ifadələr də işlənir.

604 Qar yağır... Çiçək-çiçək, ləçək – ləçək qar yağır... Bir gecənin içində bütün qara ləkələrin üstünü örtən, qara kölgələri qovan bu qar kiçik çillənin üstümüzə tökdüyü, torpağa səpdiyi xeyir – bərəkətdir, saflıqdır, təmizlikdir . Mətn hansı üsluba aiddir?

- məişət
 publisistik
 elmi
 bədii
 rəsmi-işgüzar

605 Aşağıdakılardan biri bədii üslubun leksik səviyyədə göstəricilərinə aid deyil:

- sinekdoxa
 inversiya
 mübaliğə
 sinonimlik
 təşbeh

606 Uyğunsuzluğu seçin:

- elmi üslub – dəqiqlik, ardıcılıq, konkretlik
 bədii üslub – obrazlılıq, emosionallıq
 publisistik üslub – fikrin hamı tərəfindən anlaşılması, aydın və təsirli şəkildə ifadə olunması
 məişət üslubu – məntiqilik, mücərrəd fikirlərdən istifadə
 rəsmi – işgüzar üslub – müəyyən standart formalara və məhdud sintaksisə malik olması

607 Aşağıda göstərilənlər hansı üslub üçün səciyyəvidir? 1. Ləhcə xüsusiyyətləri özünü qabarıq göstərir. 2. İntonasiya, jest – hərəkət aparıcı yer tutur. 3. Nitqin sərbəstliyi mühümdür.

- məişət
 publisistik
 bədii
 rəsmi – işgüzar
 elmi

608 Cərgələrdən biri bədii üslubun leksik səviyyədə göstəricisi sayıla bilməz: 1. epitet, kinayə 2. mübaliğə, təşbeh 3. istiarə, omonimlik 4. sinonimlik, antonimlik 5. alliterasiya, assonans 6. təkrar, intonasiya

- 5.6
 3.4
 1.2
 2.4
 1.3

609 Azərbaycan ədəbi dilinin publisistik üslubu haqqında verilənlərdən biri səhvdir:

- Ümumxalq dilində gedən proseslər bu üsluba təsir göstərmir.
 Bu üslubun sintaksisi danışq dilinə yaxın olub, adi nitq intonasiyasını əks etdirir.
 Kütləvi nitq forması olduğu üçün xalq dilinə çox yaxındır.
 Bu üslub müxtəlif emosiyaları ifadə edir.
 Kütləvi yığınaqlarda, mitinqlərdə işlənən dil bu üslubun şifahi formasıdır.

610 Doğru fikir hansıdır?

- Publisistik üslubun iki forması var.
- Dəqiqlik və konkretlik kimi xüsusiyyətlərinə görə rəsmi-işgüzar üslub məişət üslubuna bənzəyir.
- Rəsmi - işgüzar üslub üç yerə ayrılır.
- Sözün poetik funksiyası dedikdə, onun informativ vəzifəsi nəzərdə tutulur.
- Fərdi üslubu mövcud ictimai-tarixi şərait yetişdirmir.

611 Acılığından yemək olmur, şirinliyindən atmaq . Nümunədə bədii üslubun qrammatik səviyyədə hansı göstəricisindən istifadə olunub?

- metonimiyadan
- ellipsisdən
- inversiyadan
- metaforadan
- qeyri-normativ quruluşlu cümlədən

612 Sxem, qrafik və şərti işarələrdən daha çox hansı üslubda istifadə olunur?

- rəsmi-işgüzar
- bədii
- elmi
- məişət
- publisistik

613 Gündəlik həyatda insanların bir-biri ilə ünsiyyət dili hansı üsluba aiddir?

- elmi
- rəsmi
- publisistik
- məişət
- bədii

614 Üslubiyyatla bağlı yanlış fikir hansıdır?

- «Üslubiyyat» dilçilik anlayışdır.
- Üslublar ictimai və fərdi baxımdan özünü göstərir.
- Fərdi üslub bəzən bir qrup şair və yazıçıya da aid ola bilər.
- «Üslub» anlayışı ilə müqayisədə «üslubiyyat» daha geniş məzmun daşıyır.
- Üslub – dil vasitələrindən məqsədyönlü şəkildə istifadə üsuludur.

615 Bu üslubda nitq fərdiliyi qətiyyənlə yolverilməzdir. Söhbət hansı üslubdan gedir?

- publisistik
- məişət
- bədii
- rəsmi – işgüzar
- elmi

616 Elmi üsluba aid səhv fikir hansıdır?

- Hər bir elm sahəsinin öz terminologiyası var.
- Humanitar elmlər daha çox milli səciyyə daşıyır.
- Terminlər milli və beynəlmillət səciyyə daşıyır.
- Elm sahələri müxtəlif olduğundan onların dili də müxtəlif üslublara aiddir.
- Humanitar elmlər daha çox inkişaf etmişdir.

617 Bunlardan biri obrazlılıqda ritm yaradan vasitə hesab olunmur:

- təkrar
- assonans
- alliterasiya
- mübaliğə
- intonasiya

618 Dil yığcamlığı hansı üslublara xas olan keyfiyyətdir? 1. rəsmi 2. publisistik 3. elmi 4. bədii

- 3.5
- 1.2
- 4.5
- 1.3
- 2.5

619 Nümunə hansı üsluba aiddir? Milli ifaçılıq məktəbində dəst- xətti ilə seçilən Azərbaycanın əməkdar artisti, istedadlı tarzən Həmid Vəkilov yüksək musiqi duyumu, coşqun improvizasiya etmək qabiliyyəti, gözəl ifaçılıq texnikası olan sənətkardır... İndi Ankara radiosunun fondunda Türkiyənin Azad sənətçisi adına layiq görülmüş Həmid müəllimin ifasında Azərbaycan tarının da səsi var.

- rəsmi
- fərdi
- məişət
- publisistik
- bədii

620 Aşağıdakılardan hansı bədii üslubun leksik səviyyəsinin göstəricilərindən deyil?

- inversiya
- mübaliğə
- təşbeh
- epitet
- omonimlik

621 Üslublarda inteqrasiya prosesi dedikdə nə başa düşülür?

- bir üslubda digər bir üslubun əlamətlərinin görünməsi
- üslubların müəyyən ixtisas sahibləri tərəfindən başa düşülməsi
- onların bir-birindən fərqləndirilməsi
- funksional üslubların bir-birinə yaxınlaşması
- üslubların ayrılıb müstəqil inkişaf etməsi

622 Ədəbi dildə normanın yeniləşməsi, ümumxalq dili vahidlərinin yazılı dilə gəlişi hansı üslubdan başlanır?

- fərdi
- rəsmi
- elmi
- bədii
- məişət

623 Azərbaycan ədəbi dilinin hansı üslubu bəzən ədəbi dillə eyniləşmişdir?

- publisistik
- fərdi

- məişət
- bədii
- elmi

624 Rəsmi üslubun ən sərbəst forması hansıdır?

- sərəncam
- əmr
- bəyanat
- məktub
- qanun

625 Rəsmi-işgüzar üsluba aid olan hansı nümunələrdə bəzən obrazlılığa yol verilir?

- ərizələr və arayışlarda
- konstitusiya və qanunlarda
- hökumətin sərəncamları, nazirlərin əmrlərində
- bəyanat və manifestlərdə
- protokol və müqavilələrdə

626 Elmi-kütləvi dil dedikdə nəzərdə tutulur:

- milli ictimai təfəkkürün müxtəlif sahələrini əks etdirən funksional üslublar
- elmi üslubun müxtəlif elm sahələrindəki təzahürü
- elmin müxtəlif sahələrinə aid biliklərin bir qədər obrazlılıqla, bir qədər publisistliklə sadələşdirilməsi
- monoqrafiyaların, dərsliklərin, elmin müxtəlif sahələrinə aid məqalələrin dili
- oçerklərin, felyotonların dili

627 Məişət üslubu haqqında deyilənlərdən biri yanlışdır:

- Əsas əlaməti nitqin sərbəstliyi və təbiiliyidir.
- Məişət üslubundan radio və televiziya istifadə olunmur.
- Təmtəraqlı nitqlə loru dilin keçidində yerləşir.
- Ədəbi dilin məişətdə işlənən nümunəsidir.
- Ədəbi dilin ən geniş yayılmış üslubudur.

628 İşgüzar üslubun morfoloji xüsusiyyətlərinə aid deyil:

- soyadların işlədilməsinin vacibliyi
- bədii müqayisələr
- idarə adları bildirən sadə və mürəkkəb isimlər
- vəzifə adları bildirən ümumi isimlər
- vəzifə və şəxs adlarının işlədilməsi

629 Rəsmi-işgüzar üslubun hansı forması olur?

- tarixi
- şifahi
- yazılı
- ənənəvi
- normativ

630 Aşağıda verilmiş fikirlər işgüzar üslubun hansı növünü səciyyələndirir? 1) İşgüzar üslubun ən geniş yayılmış növlərindən biridir. 2) Məzmunca və formaca bir-birindən fərqlənir 3) Bu üslubda məişət dilinə məxsus söz, ifadə və sintaksis öz əksini tapır. 4) Sonda əksər hallarda yazanın yalnız adı və tarix göstərilir.

- ərizə
- məktub
- tərcümeyi-hal
- izahat
- teleqram

631 Rəsmi – işgüzar üslubu işlənmə dairəsinə görə neçə yerə ayırmaq olar?

- 4
- 2
- 3
- 5
- 6

632 Verilmiş fikirlərdən hansı işgüzar üslubun əmr formasına aid deyil?

- Burada obrazlı ifadələrə rast gəlinmir.
- Hər hansı bir şəxsin kimliyini təsdiq etmək məqsədilə müəyyən təşkilat tərəfindən verilir.
- Bir qayda olaraq şərh və sərəncam hissələrindən ibarət olur.
- Təqvim ili boyunca nömrələnir və müvafiq kitabda qeydə alınır.
- Nəzərdə tutulan fikirlər ərəb rəqəmləri ilə nömrələnən bəndlər üzrə yerləşdirilir.

633 Aşağıda verilmiş fikirlərdən yalnız biri işgüzar üsluba aiddir:

- Əsasən müxtəlif mövqelər, maraqlar əks etdirilir.
- Bu üslubun lüğət tərkibi genişdir.
- Bu üslub XIX əsrin II yarısından etibarən formalaşmağa başlamışdır.
- Bu üslub sərbəstliyi və yığcamlığı ilə seçilir.
- Hamı üçün eyni olan standart formalarda yazılır.

634 Aşağıdakılardan hansı işgüzar sənədlərə aid deyil?

- təqdimat
- ərizə
- xasiyyətnamə
- dissertasiya
- annotasiya

635 Rəsmi-işgüzar üsluba xas olmayan cəhət hansıdır?

- Fərdi nitq ünsürlərindən qaçılır.
- Hamı üçün eyni olan standart formalarda yazılır.
- Fikir standart formalarda və yığcam verilir.
- Ədəbi dilin ən geniş yayılmış formasıdır.
- Həcmcə kiçik olur və hər hansı bir şəxs tərəfindən hazırlanır.

636 Aşağıda verilmiş fikirlər işgüzar üslubun hansı formasına aiddir? 1) Vərəqin yuxarı hissəsində böyük hərflə formanın adı yazılır. 2) Tərtib edənlərin adı, soyadı, atasının adı, vəzifəsi yazılır. 3) Sonda tərtib edənlərin imzası qoyulur. 4) Hadisənin gedişi, materialın qiyməti, kəmiyyəti öz əksini tapır.

- izahat
- ərizə
- protokol
- akt
- elan

637 İşgüzar üslubun təşəkkülü hansı görkəmli şəxsiyyətin dövrünə düşür?

- Nizami dövrü
- Q.Bürhanəddin dövrü
- İ.Nəsimi dövrü
- Ş.İ.Xətayi dövrü
- M.Füzuli dövrü

638 Orfoqrafiya prinsiplərindən hansı səhvdir?

- fonetik, morfoloji, tarixi ənənəvi
- morfoloji prinsip
- fonetik prinsip
- sintaktik prinsip
- tarixi-ənənəvi prinsip

639 Biri işgüzar sənədlərə daxil deyil:

- elan
- arayış
- ərizə
- fərman
- tərcümeyi-hal

640 Müraciət sözünün klassik ədəbiyyatda işlənmə çalarlarından biri səhvdir:

- bildiriş
- iltimas
- bir şey üçün yazılı və ya şifahi formada birisinə üz tutub xahiş etmək
- göstəriş vermək
- çağırış

641 Söhbət hansı üslubdan gedir? 1. Bu və ya digər şəxsin şifahi, yaxud yazılı nitqidir. 2. Bir şəxsə aid ola bildiyi kimi, hər hansı bir qrupa da aid ola bilər.

- rəsmi
- məişət
- publisistik
- fərdi
- bədii

642 Biri bədii üslubun fonetik səviyyədə göstəricisi deyil:

- intonasiya
- assonans
- alliterasiya
- epitet
- təkrar

643 Rəsmi sənədlərin xüsusiyyətlərinə aid deyil:

- müəyyən üslubda yazılması
- dilin yığcamlığı
- dilin maksimum mükəmməlliyi
- fikrin ikimənalılığı

- fikrin hüquqi cəhətdən əsaslılığı

644 Ədəbi tənqid sahəsində çalışan ədəbiyyatşünasların əsərləri hansı üslubdadır?

- rəsmi – işgüzar
 bədii
 məişət
 elmi
 publisistik

645 Müxtəlif üslubların nümayəndələri hansı üslubda birləşir?

- rəsmi-işgüzar
 elmi
 bədii
 məişət
 publisistik

646 Fikirlərdən biri səhvdir:

- İşgüzar sənədlər həcmcə, adətən, rəsmi sənədlərə nisbətən böyük olur.
 Rəsmi-işgüzar sənədlərin bəzi növlərində rəsmi üslubla bərabər, bədii üslubun elementlərinə də rast gəlmək mümkündür.
 Rəsmi – işgüzar sənədlərdə qaralamaya, mətn üzərində qaralayaraq düzəliş etməyə icazə verilmir.
 Tərcümeyi- hal elmi və publisistik üslubda da ola bilər.
 Təqdimat rəsmi-işgüzar üslubda yazılmalıdır.

647 Birinci və sonuncu yaranan üslub hansı cavabda düzgün verilib?

- bədii, elmi
 məişət, publisistik
 bədii, rəsmi- işgüzar
 bədii, publisistik
 məişət, elmi

648 Rəsmi- işgüzar üslubda aşağıdakılardan hansından, demək olar ki, istifadə olunmur?

- şəxs adlarından
 miqdar və sıra saylarından
 mürəkkəb adlardan
 qeyri- müəyyən əvəzlilərdən
 fəlin əmr və xəbər şəkillərindən

649 Aşağıdakılardan hansı bədii üslubun leksik səviyyəsinin göstəricilərindən deyil:

- omonimlər
 təşbeh
 epitet
 təkrar
 istiarə

650 Dramaturgiya dili ibarətdir:

- səsli (qafiyəli) nəsrədən
 kompozisiya və süjetdən
 süjetli hadisələrin təsvir olunduğu mətndən

- monoloq və dialoqlardan
 istənilən bədii mətndən

651 Hansı nümunədə sözün poetik funksiyasına rast gəlinir?

- Kimsə bilməz Tanrıdağın yaşını.
 Oğul, sözlərimə yaxşı qulaq as, Ata nəsihəti faydasız olmaz.
 O, sərt idi. Səhər dərsə tələsəndə mən Bildirməzdi yolda durub boylandığını.
 Dəniz sevinirdi gəlişimizə, Dalğalar dikəlib bizə baxırdı.
 Dörd ay vardı ananın gözləri yol çəkirdi.

652 Qulaməli ... İn fəqərəyi – əxirərə hərgiz əqləm qəbul nəmikünəd, xəyali – xaməst. Məstəli şah ... Bəs fəqərəyi – sabiqərə əqləm qəbul mikunəd? On həm ki, xəyali – xamnist? (Hekayəti – müsyo Jordan həkimi – nəbatat və dərviş Məstəli şah – cadukuni məşhur . M.F.Axundzadə) Obrazların dilində işlənmiş bu sözlər nə hesab olunur?

- loru sözlər
 jarqon
 vulqarizm
 varvarizm
 dialektizm

653 Kitabı-Dədə Qorqud haqqında aşağıda verilən fikirlərdən biri səhvdir:

- Yazılı abidədir.
 Haqqında ilk dəfə alman alimi F.Dits məlumat vermişdir.
 İki nüsxəsi vardır – Drezden və Vatikan .
 Azərbaycanda ilk dəfə 1918-ci ildə çap olunub.
 Türkiyədə ilk dəfə 1916-cı ildə çap edilib.

654 Azərbaycan Respublikasının Konstitusiyasının neçənci maddəsi Dövlət dili haqqındadır?

- X maddə
 III maddə
 XIII maddə
 XXI maddə
 XI maddə

655 Aşağıdakılardan biri Azərbaycan Respublikasının Dövlət rəmzi deyil:

- gerb və bayraq
 gerb
 bayraq
 dövlət dili
 himn

656 Biri rəsmi – işgüzar üsluba aid deyil:

- Tarixi əhəmiyyət daşıyır.
 Dil yığcamlığı əsas şərt olur.
 Hüquqi məzmununa malik olur.
 Nitqin sərbəstliyi əsas götürülür.
 Mükəmməl tərtibata malik olur.

657 İşgüzar üslubun leksik xüsusiyyətlərinə aşağıdakılardan hansı aid deyil?

- epitetlərdən, məcazlardan istifadə edilməməsi
- ştamp şəkli almış ifadələrdən istifadə
- dilimizdə mövcud olan bəzi standartlardan istifadə
- sabit söz birləşmələrindən istifadə
- müvafiq formalardan istifadə

658 Ana dilimizdə ilk rəsmi dövlət sənədləri hansı dövrdə yaranıb?

- XVII əsrdə
- XX əsrdə
- XIX əsrdə
- XV-XVI əsrlərdə
- XI əsrdə

659 Şəxssiz cümləni göstərin:

- Onlar bu yaxşılığı unutmazlar.
- Soyuq bir axşam idi.
- Saxla samanı, gələr zamanı.
- Oğlunun dedikləri ananın qəlbinə toxunmuşdu.
- Yalançının şahidi yanında olar.

660 Bu atalar sözlərindən hansı ümumi şəxslə cümlədir?

- İşləməyən dişləməz.
- Qorxan gözə çöp düşər.
- Dost dar gündə tanınar.
- Cücəni payızda sayarlar.
- İgid ölər, adı qalar.

661 Hansı bənddə söz-cümlə işlənmişdir?

- Niyə baxa bilmirsən? - Başım ağrıdığından... (S.Rəhimov)
- Bəs pristav hara gedib, ağa ? - Qaçaq qovmağa.
- Ağa, sikayətim var. - Kimə?
- Yaxşı, sən su şikayətinə baxa bilərsənmi?- Yox.
- Bəs sən kimsən, ağa? - Mən pristavın pomoşniki.

662 Qrammatik cəhətdən cümlə üzvləri ilə bağlı olmayan sözləri seçin: 1) ara sözlər 2) əlavələr 3) həmcins üzvlər 4) xitab

- 1.3
- 2.3
- 1.2
- 1.4
- 3.4

663 Öldür Aşıq Ələsgəri, özün günahkar ol, yaylaq nümunəsində işlənmişdir:

- zərf
- əlavə
- ara söz
- xitab
- vasitəsiz nitq

664 Sadə geniş cümlələri göstərin: 1) Xeyirxahlığınız insanları sevindirəcək. 2) Dağ çayının səsi eşidilirdi. 3) Qələmin qiyməti baha idi. 4) Anamın saçları çoxdan ağarıb. 5) Məni valeh edən sənin alicənablığındır.

- 1, 2
 1, 5
 2, 3
 1, 4
 3, 4

665 Cümlələrin birində mürəkkəb xitab işlənməyib:

- Azərbaycan əsgəri, marş irəli!
 Sən ey gürləyan dəniz, məni dinlə.
 Seyr et bu varlığı, şeyda bülbülüm!
 Niyə elə danışırsan, ay bala, bizdən razı deyilsən?
 Ey mənim həqiqi dostum, fikrin nədir?

666 Salondakılara sabahkı tədbirdə iştirak etmələri barədə xəbərdarlıq edildi - cümləsinin növünü müəyyənləşdirin:

- adlıq cümlə
 müəyyən şəxslə cümlə
 ümumi şəxslə cümlə
 şəxssiz cümlə
 qeyri-müəyyən şəxslə cümlə

667 Aşağıdakı cümlələrdən hansı şəxssiz cümlə deyil?

- Aprelin axır günlərindən biri idi.
 Kitablarını yığışdırıb birbaşa evə get.
 Bu fikirlərin içində onu yuxu apardı.
 Mənim sizə yazığım gəlir.
 Uşağın məktəbə gedən vaxtıdır.

668 Cümlənin növünü müəyyənləşdirin: Ay işığı, sakit bir hava .

- Qeyri –müəyyən şəxslə cümlədir.
 Ümumi şəxslə cümlədir.
 Şəxssiz cümlədir.
 Adlıq cümlədir.
 Müəyyən şəxslə cümlədir.

669 Ümumi şəxslə cümlə hansıdır?

- Azərbaycanın işğal olunmuş ərazilərindəki mədəniyyət abidələrimizə xeyli ziyan vurmuşlar.
 Qız qalasına bənzər təsvirləri Qobustan qayaüstü rəsmlərində də müəyyənləşdirmişlər.
 Ölkəmizin ərazisində qədim insan məskənləri aşkar etmişlər.
 Adətimize görə, böyüyə də, qonağa da hörmət edirlər.
 Tariximizi, mədəniyyətimizi qorumağa borcluyuq.

670 Aşağıdakı fikirlərdən biri səhvdir:

- Qeyri –müəyyən şəxslə cümlələrdə «elə bil, elə bil ki, sanki» sözləri işlənə bilər.
 Şəxssiz cümlənin xəbəri III şəxsin təkində olur.
 Həmcins üzvlərdə mənsubiyyət şəkilçiləri ixtisar oluna bilər.

- Xəbəri III şəxsin təkində olan bütün cümlələr şəxssiz olur.
- Müəyyən şəxsi cümlələr müxtəsər və geniş ola bilər.

671 Bunlardan biri güman, şübhə bildirmir:

- Görəsən, imtahanı verə biləcəklərimi?
- Deyəsən, yağış tökəcək.
- Olmaya, məni tanımadın.
- Deyildiyinə görə, sizin qrup qış təttilində ekskursiyaya gedəcək.
- Ola bilsin ki, mən də sizinlə getdim.

672 Mürəkkəb xitab işlənmiş cümləni göstərin:

- Ey dünya! Nə qədər zülm edəcəksən? (N.Gəncəvi)
- Səba, məndən söylə o gülüzarə, Bülbül gülüstanə gəlsin, gəlməsin? (S.Ə.Nəbati)
- Ay ağalar, sizə tərif eyləyim, Nə iş tutub üzü qarə Murad xan. (M.B.Nadim)
- Ağla, şair, ağla, yurdun dağılmış... (A.İldırım)
- Aygün, əziz bacım, bilirsən ki, mən Dünyaca sevirəm səni ürəkdən (S.Vurğun).

673 Xəstə başını tərpətdi, gülümsündü və həkimə minnətdarlıqla baxdı - cümləsində neçə söz asılı tərəf kimi işlənib?

- 2
- 4
- 3
- 6
- 5

674 Şəxssiz cümləni seçin:

- Onu əsgərliyə apardılar.
- Bura ən zəngin neft yatağıdır.
- Qaranlıq düşürdü.
- Onun kinodan xoşu gəlmir.
- Dünən məktəbdə konsert var idi.

675 Verilmiş fikirlərdən hansı səhvdir?

- Ümumi şəxsi cümlələrin xəbəri II şəxsin təkində və III şəxsin cəmində olur.
- Həmcins mübtədalar sırasında II və III şəxs əvəzlilikləri olduqda, xəbər II şəxsin cəmində olur.
- Adlıq cümlələr müxtəsər və geniş olur.
- Baş üzvlərdən birinin iştirakına görə qurulan sadə cümlələrə müəyyən şəxsi cümlələr deyilir.
- Xitablar xüsusi intonasiya ilə deyilir.

676 Ara sözlər haqqındakı fikirlərdən biri səhvdir:

- Ara sözlər də xitablar kimi xüsusi intonasiya ilə deyilir və cümlə üzvlərindən vergüllə ayrılır.
- Ara sözlər söz və söz birləşmələri, bəzən də cümlə şəklində olur.
- Ara sözlər, əsasən, modal sözlərlə ifadə olunur.
- Cümlənin sonunda işlənən ara sözlərdən sonra yalnız nöqtə qoyulur.
- Ara sözlər daha çox cümlənin əvvəlində və ortasında, bəzi hallarda isə cümlənin sonunda da işlənir.

677 Sizi deyib gəlmişəm, ey mənim müsəlman qardaşlarım! - cümləsindəki xitab nə ilə ifadə olunub?

- fəli sifət tərkibi ilə

- II növ təyini söz birləşməsi ilə
- I növ təyini söz birləşməsi ilə
- III növ təyini söz birləşməsi ilə
- qeyri-təyini ismi birləşmə ilə

678 Xitablara aid fikirlərdən yalnız biri doğrudur:

- III növ təyini söz birləşmələrindən ibarət xitablar sadə xitablardır.
- Xitablar xəbərlə uzlaşma əlaqəsində olur.
- İsimləşmiş sifətlər xitab ola bilməz.
- I növ təyini söz birləşmələrindən ibarət olan xitablar geniş xitablardır.
- Xitab quruluşca yalnız sadə olur.

679 Deməli, bizim gözümüz baxa-baxa camaatı soyur, uşaqları atasız, bacıları qardaşsız qoyurlar? Cümlə ilə bağlı fikirlərdən biri səhvdir:

- Sual cümləsidir.
- Müəyyən şəxslə cümlədir.
- Qeyri-müəyyən şəxslə cümlədir.
- Deməli - ara sözdür.
- Həmcins xəbərlərdə -lar şəkilçisi ixtisar olunub.

680 Mübtədası buraxılan müəyyən şəxslə cümlə hansıdır?

- Sona xalçanı ingilisə satmadı.
- Baharın xoş bir vaxtı idi.
- İgid ölər, adı qalar.
- Ayın sonunda məzuniyyətə çıxırıq.
- Yaman istidir.

681 Qeyri-müəyyən şəxslə cümləni göstərin:

- Qaranlıq yerə daş atmazlar.
- Elə bil, onlar mənə dünyanı verdilər.
- Onlar bu sözləri Qacara çatdırdılar.
- Gecə saat ikidə bizi təcili oyatdılar.
- İşləməyə tənbəl deyərlər.

682 Nitqin hissələri arasında əlaqəni bildirən ara sözü göstərin:

- heyf
- ehtimal ki
- deyilənə görə
- birincisi
- doğrudan da

683 Deyilənə görə, hər evdən manat-manat yığıb, yaxındakı kəndin mollasına nəzir də vermişdilər - cümlədə işlənmiş ara sözün mənaca növünü müəyyənləşdirin:

- təəssüf bildirən
- yəqinlik bildirən
- güman, şübhə bildirən
- fikrin mənbəyini bildirən
- nitqin hissələri arasında əlaqə yaradan

684 Xəbəri frazeoloji birləşmə ilə ifadə olunan müəyyən şəxslə cümləni göstərin:

- Mənim tanrım gözəllikdir, sevgidir.
- Mənim ondan gözümlə su içmədi.
- XX əsrin sonları idi.
- Onun geri dönməməsi ananın qəlbinə toxunmuşdu.
- Qəbul imtahanları yaxınlaşır.

685 Bu cümlələrdən birinin xəbəri III şəxsin təkində olur:

- şəxssiz cümlə
- adlıq cümlə
- ümumi şəxslə cümlə
- qeyri-müəyyən şəxslə cümlə
- söz-cümlə

686 Ara sözün işləndiyi cümləni göstərin:

- Sənin dediklərin tamamilə düzdür.
- Yəqin etdim ki, sən düz demirsən.
- Güman gələn yerləri ələk-vələk etdilər.
- Düzdür, riyaziyyatdan bir az anlayıram.
- Hər dilinə gələn sözü deməli deyilsən.

687 Cümlə şəklində olan ara sözün işləndiyi cümləni göstərin:

- Sözün doğrusu, səndən bunu gözləməzdim.
- Peyğəmbərə itaət edən şəxs, şübhəsiz ki, Allaha itaət etmiş olur.
- Təbii ki, hər bir sənətkarın şəxsi həyatı var.
- Görünür, sən mənim dediklərimlə razı deyilsən.
- Xülasə, böyük işlər görürsünüz.

688 Müəyyən şəxslə cümləni göstərin:

- Təcrübə üçün kəndə gedən tələbə dostlarımızı çox yaxşı qarşılayıblar.
- Yaxşı deyiblər, nə əkərsən, onu da biçərsən.
- İnsanı valeh edən coşqun və fırtınalı dəniz! Gözəl təbiət!
- Testləri cavablandırdıqdan sonra kitabxanaya gedərik.
- Bu gün məktəbdə istəklərimizin yerinə yetiriləcəyinə söz verildi.

689 Xitab haqqında deyilənlərdən biri səhvdir:

- Xitab xüsusi intonasiya ilə cümlə üzvlərindən ayrılır.
- İnsandan başqa canlılara, cansızlara aid xitablar bir qayda olaraq bədii ədəbiyyatda işlənir.
- Müraciət olunan şəxsi bildirir.
- Xitablar həm adlıq, həm də qeyri-müəyyənlik bildirən hallarda ola bilər.
- Xitablar sadə və mürəkkəb olur.

690 İsmi xəbərlə müəyyən şəxslə geniş cümləni göstərin:

- İstirahət gününün xoş saatları idi.
- Elçinin atasının dostları neft işçiləridir.
- Xəstənin ümumi vəziyyəti yaxşıdır.
- Bu gün milli mənafe hər şeydən vacibdir.
- Əldən qalan əlli il qalar.

691 Xitab haqqında deyilənlərdən biri səhvdir:

- Xitab cümlənin əvvəlində, ortasında, sonunda işlənə bilər.
- Həm sözlərlə, həm də söz birləşmələri ilə ifadə olunur.
- ey, ay, a kimi nidalarla da işlənir.
- Xitab cümlədə xəbərlə uzlaşır.
- Müraciət olunan şəxsi bildirir.

692 Lakin məni əfv et, böyük hökmdar! Dünya kef üstündə tutmamış qərar. Nəşəli keçsə də hər bir əyləncə Ayıq baş hər şeydən ucadır, mənəcə. Nümunədəki ara sözün məna növünü göstərin:

- Təəssüf bildirir.
- Güman, şübhə bildirir.
- Yəqinlik, şübhə bildirir.
- Fikrin mənbəyini bildirir.
- Sözün sırasını bildirir.

693 Ara sözlər haqqında deyilənlərdən biri səhvdir:

- Söz şəklində olan ara sözlər modal sözlərlə ifadə olunur.
- Ara sözlər söz birləşməsi şəklində ola bilər.
- Cümlə üzvlərindən vergüllə ayrılır.
- Ara sözlər cümlə üzvləri ilə tabesizlik əlaqəsində olur.
- Ara sözlər cümlə üzvləri ilə heç bir əlaqədə olmur .

694 Hansı cümlələr quruluşca mürəkkəbdir? 1) Fərman hər şeyi böyük həvəslə öyrənməyə çalışır, yeni fikirləri çox tez mənimsəyir, durmadan biliyini artırır. 2) Meşələr istinadgahım, dağlar arxa-dayağım, buludlar havadarımdır. 3) Sərdar qarının cırıltısına başını qaldırdı, amma içəri girən adamın üzünü görə bilmədi. 4) İki gündür, bərk qar yağır.

- 1, 3
- 1.2
- hamısı
- 2.4
- 3, 4

695 Hansı bənddə üç sadə cümlənin birləşməsindən yaranmış mürəkkəb cümlə verilib?

- Zavod artıq işə başlamışdı, yəni cəbhənin tələbatı ödənilirdi.
- Hələ bu azdır, səni işdən də qovacaqlar.
- İş elə görmək lazımdır ki, sonra xəcalət çəkməyəsən.
- Qazdıq, birdən su çıxmadı, onda nə olsun?
- Əgər sədr səhv eləyirsə, briqadir düz işləmirsə, firma işçiləri öz işlərinə səhlənkar yanaşırsa, sən dərhal haray salmalısan.

696 İsmi hansı halı cümlədə xəbər ola bilməz?

- çıxışlıq
- yiyəlik
- adlıq
- təsirlik
- yönlük

697 Mən dünən məktəbdən qayıdanda Azəri kinoteatrın qabağında gördüm - cümləsində neçə isim var?

- 5

11/18/2016

- 4
- 3
- 1
- 2